

## **MUNICIPIUL BUCUREȘTI** **CONSILIUL LOCAL SECTOR 3**

### **HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale**

**Având în vedere:**

- Expunerea de motive nr. 11400/CP/28.09.2016 a Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 89012/27.09.2016 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3;
- Adresa nr. 89165/27.09.2016 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, înregistrată cu nr. 11398/CP/28.09.2016;

**În conformitate cu prevederile:**

- Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Normei Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale din 17.10.2002;
- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Local Sector 3 nr. 173/26.06.2014 privind aprobarea metodologiei de acordare a unor beneficii sociale;

**Luând în considerare:**

- Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe;
- Raportul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;

- Raportul Comisiei pentru rezolvarea problemelor sociale, protecția copilului, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații precum și relații cu mass-media;
- Amendamentele aduse proiectului de hotărâre, conform procesului verbal al ședinței;

Cu respectarea prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și art. 81 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### **CONSILIUL LOCAL SECTOR 3 HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Metodologia de acordare a unor beneficii sociale, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 173/26.06.2014 privind aprobarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale.

**Art.3.** Primarul Sectorului 3 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 vor asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
PANAIT RADU ALIN**



**CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR**

**MARIUS MIHĂIȚĂ**

**CONF. W/SP. 3713/2016**

**FLORENTINA NEACȘU**

**NR. 336**

**DIN 15.12.2016**

*Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 3 din data de 15.12.2016.*



Calea Dudești nr. 191, sector 3,  
031084 București  
www.primarie3.ro

telefon (004 021) 318 03 23 - 28  
fax (004 021) 318 03 04  
e-mail cabinetprimar@primarie3.ro

SECTOR 3
CABINET PRIMAR
Nr. 11400
Data 28.09.2016

### EXPUNERE DE MOTIVE

Prin Adresa nr. 89165/27.09.2016 a Directorului General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, înregistrată la Primăria Sector 3 sub nr. CP11398/28.09.2016, solicită inițierea proiectului de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale.

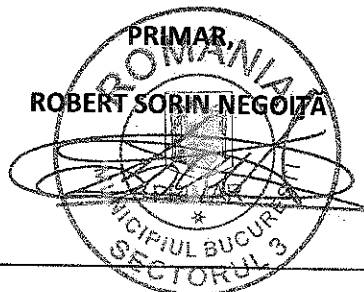
Modificările față de Hotărârea nr. 173/2014 constau în principal în condiționarea acordării unor categorii de ajutoare de achitarea obligațiilor de plată la bugetul local, precum și de obligativitatea prestării de muncă în folosul comunității de către persoanele apte de muncă, care nu sunt angajate cu forme legale.

Totodată, se propune renunțarea la acordarea sub formă de bani a prestațiilor financiare excepționale și a celor sociale comunitare pentru achiziționarea de alimente și medicamente și introducerea tichetelor sociale pentru o mai bună monitorizare a acestor tipuri de ajutoare.

Prezenta metodologie mai propune mărirea perioadei de acordare a ajutoarelor sociale comunitare sub forma de plată a chiriei de la 12 luni la maxim 24 de luni, precum și introducerea unei noi categorii de beneficiari: familiile evacuate din case naționalizate și a celor cu copii evacuate pe baza unei hotărâri judecătorești din motive neimputabile lor, condiționat de depunerea cererii în termen de 30 de zile de la evacuare și de existența unui loc de muncă.

Ținând cont de prevederile art. 45 alin. (1) și art. 81 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **supun spre dezbateri și aprobare proiectul de hotărâre înaintat.**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, în cazul în care aceasta va fi adoptată.





str. Parfianului, nr. 2-4  
sector 3, București  
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
privind necesitatea aprobării  
*Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale*

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3 REGISTRATURĂ	
INTRARE	NR. 8902
IEȘIRE	
DATA	27 09 2016

Beneficiile de asistentă socială, așa cum sunt definite în Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare, reprezintă o formă de suplimentare sau de substituție a veniturilor individuale/familiale obținute din muncă, în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, precum și o formă de sprijin în scopul promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții anumitor categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt prevăzute expres de lege.

Prin hotărârea nr.173/2014 a Consiliul Local al sectorului 3 s-a aprobat *Metodologia de acordare a unor beneficii sociale* pentru anumite categorii de persoane care, din cauza problemelor sociale cu care se confruntă, se regăsesc deseori în situații de criză. În baza acestei hotărâri, în prezent, se acordă următoarele tipuri de ajutoare sociale: prestații financiare excepționale pentru copii, ajutoare de urgență pentru situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și ajutoare sociale comunitare pentru decontarea cheltuielilor legate de proteze/medicamente/alimente/decontarea restanțelor la utilități, ajutoare sociale în vederea reintegrării sociale – plata chiriei pentru anumite categorii de beneficiari, precum și ajutoare pentru cuplurile care implinesc 50 de ani de căsătorie și pentru persoanele vârstnice care implinesc 100 de ani de viață.

Prin hotărârea nr.2/2016 a Consiliului Local al Sectorului 3, s-a aprobat Strategia de dezvoltare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3, strategie care prevede reorganizarea beneficiilor de asistență socială pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială.



str. Parfîmului, nr. 2-4  
sector 3, București  
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro

Proiectul de hotărâre pe care îl înaintăm, **propune modificarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale**. Modificările față de hotărârea 173/2014 constau în principal în conditionarea acordării unor categorii de ajutoare de **achitarea obligatiilor de plata la bugetul local, precum si de obligativitatea prestarii de munca in folosul comunitatii de catre persoanele apte de munca, care nu sunt angajate cu forme legale**.

Totodata, propunem renunțarea la acordarea sub forma de bani a prestațiilor financiare excepționale și a celor sociale comunitare pentru achiziționarea de alimente și medicamente și introducerea tichetelor sociale pentru o mai bună monitorizare a acestor tipuri de ajutoare.

Prezenta metodologie mai propune mărirea perioadei de acordare a ajutoarelor sociale comunitare sub forma de plata a chiriei de la 12 luni la maxim 24 de luni, precum și introducerea unei noi categorii de beneficiari: familiile evacuate din case nationalizate și a celor cu copii evacuate pe baza unei hotarari judecatoresti din motive neimputabile lor, conditionat de depunerea cererii in termen de 30 de zile de la evacuare și de existenta unui loc de munca.

Proiectul de hotărâre înaintat propune ca ajutoarele acordate la împlinirea a 100 de ani de viață și a 50 de ani de căsătorie, să fie reglementate prin hotarari separate intrucat nu intra in categoria de beneficii sociale acordate pentru depasirea unei situatii de dificultate , acestea fiind acordate ca o recunoastere a contributiei aduse la promovarea valorilor familiale.

În ceea ce privește acordarea de ajutoare sociale comunitare sub forma de pachete alimentare persoanelor/famiiliilor cu venit sub 750 lei/membru de familie, de doua ori pe an, in vederea prevenirii marginalizarii sociale și a acoperirii necesarului minim de alimente in perioada de dinaintea sarbatorilor de Paste și Craciun, acestea vor fi acordate prin dispoziție a Primarului Sectorului 3, pe baza propunerii motivate a DGASPC Sector 3, cu încadrarea lor în bugetul alocat. Nivelul de venit /membru de familie a fost stabilit la 750 lei avandu-se in vedere venitul minim pentru asigurarea unui trai decent potrivit Institutului de Cercetare a Calitatii Vietii.



CONSILIUL LOCAL AL  
SECTORULUI 3  
BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro

Metodologia mai propune acordarea de ajutoare sociale comunitare in cazul participarii unor copii la concursuri sau festivaluri de creatie sau interpretare culturar artistice sau sportive internationale. Aceste ajutoare vor fi acordate in mod individual pe baza de hotarare de consiliu local in cazul unor copii cu calitati exceptionale, care contribuie la cresterea prestigiului comunitatii locale, dar a caror familii nu dispun de mijloace materiale necesare participarii lor la astfel de manifestari.

Avand in vedere cele prezentate, va rugam sa aprobatii *Metodologia de acordare a unor beneficii sociale.*

Director General Adjunct  
Georgeta TERCIU

Director Executiv Protectie Sociala  
Daniela CORLAN

Director Executiv Protectia Drepturilor Copilului  
Alexandru RASCALIN

Director Executiv Directia Juridica  
Vasile DOBRANICI



ANEXA

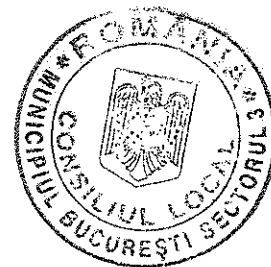
HOLS 3 NR. 336/15.12.2016

## METODOLOGIE DE ACORDARE A BENEFICIILOR SOCIALE

- Capitolul I**      **Descriere generală**
- Capitolul II**    **Ajutoare sociale acordate sub forma de prestatii financiare  
exceptionale**
- Capitolul III**   **Ajutoare de urgență**
- Capitolul IV**   **Ajutoare sociale comunitare**



*[Handwritten signature]*



## **CAPITOLUL I: DESCRIERE GENERALĂ**

**Beneficiile sociale** acordate din bugetul Consiliului Local al sectorului 3 sunt masuri financiare, complementare celor acordate din bugetul de stat, destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

Prezenta hotărâre se adresează persoanelor/famiiliilor și copiilor care au **domiciliul stabil pe raza sectorului 3** și se afla într-o situație de dificultate.

**Ajutorul social comunitar se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.**

Pentru acordarea beneficiilor de asistență socială solicitanții vor depune o **cerere tip**. Formularul de cerere este aprobat prin prezenta hotărâre (Anexa 2) și este în mod obligatoriu însoțit de **documentele doveditoare** privind componenta familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei (acte de stare civilă, adeverințe din care să reiasă veniturile familiei, dovada spațiului locativ, adeverințe medicale din care să reiasă starea de sănătate a membrilor familiei, adeverințe școlare sau preșcolare, documentul care atestă că sunt în evidența AMOFM privind identificarea unui loc de muncă, că au urmat cursuri de calificare etc).

Pentru acordarea ajutoarelor prevăzute în Capitolele II, III și IV, excepție cap IV secțiunea V, la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 se va constitui o **comisie**, prin dispoziție a Directorului General. Comisia va analiza fiecare dosar și va face propuneri Primarului Sectorului 3 de aprobare a solicitării de acordare a prestațiilor financiare excepționale, ajutorului de urgență sau ajutoarelor sociale comunitare.

În situația în care Comisia hotărăște respingerea solicitării de acordare a ajutorului de urgență/prestațiilor financiare excepționale, D.G.A.S.P.C. Sector 3 are obligația de a comunica solicitantului, în termen de 5 zile lucrătoare, motivele pentru care cererea sa nu se încadrează în criteriile stabilite prin prezenta hotărâre. Dezbaterile din cadrul comisiei vor fi consemnate într-un proces-verbal de ședință, care va fi semnat de fiecare din membri. În situația în care cererea de acordare a unui beneficiu social îndeplinește criteriile reglementate prin prezenta hotărâre, DGASPC va înainta Primarului Sectorului 3 **propunerea motivată** de acordare a ajutorului, cu avizul Direcției Economice și proiectul de dispoziție de acordare. Dispoziția de acordare va fi comunicată titularului beneficiului în termen de 10 zile de la emitere, iar plata ajutorului se face în maxim 30 de zile de la data dispoziției, din bugetul DGASPC Sector 3 prevăzut cu această destinație.



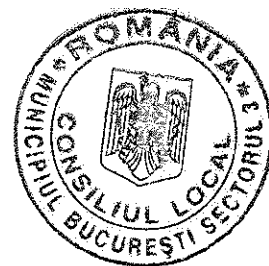


În situația în care, în cursul anului financiar, bugetul DGASPC Sector 3 pentru acordarea ajutoarelor sociale este epuizat, solicitanții vor fi informați în scris, în termen maxim de 60 de zile de la solicitarea ajutorului.

În cazul în care solicitantul nu depune actele necesare întocmirii dosarului sau refuză să furnizeze informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se considera că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a beneficiului social și cererea nu se mai procesează, transmițându-se în acest sens o informare solicitantului, prin diligența DGASPC Sector 3.

În sensul prezentei hotărâri, în conformitate cu Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) Prin termenul de **copil** se înțelege persoana care nu a împlinit 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condițiile legii.
- b) Prin **familie** se înțelege soțul, soția și copiii; barbatul și femeia necăsătoriti cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și se gospodăresc împreună, dacă acest fapt se consemnează în ancheta socială.
- c) Prin familie extinsă se înțelege copilul, părinții și rudele acestuia până la gradul IV inclusiv.
- d) Prin familie monoparentală se înțelege familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflați în întreținere și care locuiesc împreună cu aceasta.
- e) Prin **persoană singură** se înțelege, persoana care se află în una dintre situațiile următoare:
  - 1) persoana al cărei sot/sotie este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
  - 2) a fost numită tutore sau are în plasament unul sau mai mulți copii și se află într-una din următoarele situații (este necăsătorită, văduvă, divorțată, al cărei sot/sotie/este declarat judecătoresc dispărut/dispărută precum și situația de la alineatul 2).
- f) **Reprezentantul legal** al copilului este părintele sau persoana desemnată potrivit legii să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil.
- g) În cazul persoanei singure care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu are capacitate deplină de exercițiu și are copil/copii în întreținere, reprezentantul familiei este reprezentantul legal al acesteia.
- h) **Reprezentantul familiei** este membrul familiei care are capacitate deplină de exercițiu a drepturilor civile și care solicită în numele familiei acordarea prestației excepționale ca beneficiu de asistență socială, reprezentantul familiei se stabilește de către soți iar în caz de neînțelegeri de către autoritatea tutelară.
- i) **Persoane vârstnice** sunt persoanele care au împlinit vârsta de 65 de ani
- j) **Domiciliul** reprezintă adresa la care persoana declară că are locuința principală, trecută și în documentul de identitate al persoanei.
- k) **Situația de dificultate** este situația în care se află o persoană/familie, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socio-economice, de sănătate și/sau care rezultă din



mediul social de viata dezavantajat, si-a pierdut sau limitat propriile capacitati de integrare sociala;

l) **Beneficiile de asistenta sociala** sunt masuri de redistribuire financiara/materiala destinate persoanelor sau familiilor care intrunesc conditiile de eligibilitate prevazute de lege sau de prezenta Hotarare.

m) **Prestatia financiara exceptionala** ca beneficiu de asistenta sociala selectiv, bazat pe testarea mijloacelor de trai ale beneficiarului si familiei acestuia, in functie de scopul pentru care este acordata poate fi definita atat ca un ajutor social comunitar sustinut din bugetul local, acordat focalizat pentru depasirea unor situatii de dificultate temporara, dar si ca un ajutor financiar pentru facilitarea accesului la educatie.

n) **Beneficiarul** reprezinta persoana care primeste beneficii de asistenta sociala si/sau dupa caz, servicii sociale;

o) **Activizarea** este un principiu de baza al asistentei sociale, potrivit caruia masurile de asistenta sociala (beneficii de asistenta sociala, servicii sociale, programe, proiecte etc.) au ca scop final incurajarea ocuparii in scopul integrarii/reintegrarii sociale si cresterii calitatii vietii persoanei, familiei si intarirea nucleului familial).

p) **Eligibilitatea** reprezinta setul de conditii obligatorii care trebuie sa fie indeplinite de catre potentialul beneficiar pentru a putea fi selectat in vederea acordarii beneficiilor de asistenta sociala si serviciilor sociale

r) **Nevoia sociala** reprezinta ansamblul de cerinte indispensabile fiecarei persoane pentru asigurarea conditiilor strict necesare de viata in vederea asigurarii participarii sociale, sau dupa caz, a integrarii sociale.

s) **Venitul** reprezinta totalitatea sumelor pe care persoana sau membrii familiei le realizeaza /primesc ca urmare a unei activitati salarizate, independente sau agricole, asa cum sunt acestea definite de Codul fiscal, din valorificarea, folosirea, cedarea unor bunuri aflate in proprietate, precum si cele care provin din drepturi de asigurari sociale de stat, asigurari de somaj, asistenta sociala, obligatii legale de intretinere, alte indemnizatii, alocatii si ajutoare cu caracter permanent sau create legale.

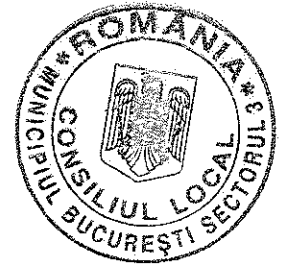
t) **Eficienta** este definita ca modalitatea de utilizare a resurselor publice in vederea respectarii celui mai bun raport cost-beneficiu.

u) **Eficacitatea** este definita ca modalitatea de utilizare a resurselor publice in vederea indeplinirii obiectivelor programate in planul de servicii;

v) **Plan de servicii** este documentul prin care se realizeaza planificarea acordarii serviciilor si a prestațiilor, pe baza evaluarii psihosociale a copilului si a familiei, in vederea prevenirii separarii copilului de familie; planul de servicii se aproba prin dispozitia primarului;

x) **Indicatorul social de referinta (ISR)** reprezinta unitatea exprimata in lei, la nivelul careia se raporteaza beneficiile de asistenta sociala, suportate din bugetul de stat, acordate atat in vederea asigurarii protectiei persoanelor in cadrul sistemului de asistenta sociala, cat si in vederea stimulării persoanelor beneficiare ale sistemului de asistenta sociala, pentru a se incadra in munca.

## **CAPITOLUL II: AJUTOARE SOCIALE ACORDATE SUB FORMA DE PRESTATII FINANCIARE EXCEPTIONALE**



## 1. Beneficiari

Potrivit art. 45 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare

(1) Copilul are dreptul de a beneficia de asistență socială și de asigurări sociale, în funcție de resursele și de situația în care se află acesta și persoanele în întreținerea cărora se găsește.

(2) În cazul în care părinții sau persoanele care au, potrivit legii, obligația de a întreține copilul nu pot asigura, din motive independente de voința lor, satisfacerea nevoilor minime de locuință, hrană, îmbrăcăminte și educație ale copilului, statul, prin autoritățile publice competente, este obligat să asigure acestora sprijin corespunzător, sub formă de prestații financiare, prestații în natură, precum și sub formă de servicii, în condițiile legii.

(3) Părinții au obligația să solicite autorităților competente acordarea alocațiilor, indemnizațiilor, prestațiilor în bani sau în natură și a altor facilități prevăzute de lege pentru copii sau pentru familiile cu copii.

Potentialii beneficiari de prestații financiare excepționale sunt copiii care se pot afla în situațiile descrise mai sus la care se pot adăuga și următoarele situații:

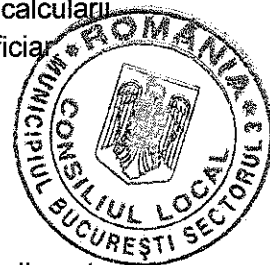
- Copiii din familii monoparentale sau dezorganizate;
- Copiii aflați în grija familiei extinse pentru o perioadă scurtă de timp;
- Copiii aflați în grija familiei extinse și pentru care s-a dispus măsura de protecție specială/tutela;
- Copiii ai caror părinți sunt în proces de desfacere a căsătoriei, sunt separați în fapt sau locuiesc încă împreună însă nu se gospodăresc împreună;
- Copiii a caror familie naturală sau de plasament are în creștere și îngrijire copii cu dizabilitate gravă sau accentuată;
- Copiii ai caror familie este beneficiara de alocație de susținere ;
- Copiii ai caror părinți/parinte/reprezentant legal execută o pedeapsă privativă de libertate sau care a/au fost eliberați/eliberate recent, cu condiția ca acesta/aceștia să fie în evidența AMOFM pentru identificarea unui loc de muncă.
- Copiii din familiile ai caror părinți/reprezentanți legali sau frați/surori sunt diagnosticați cu boli cronice care necesită costuri ridicate pentru tratament permanent;

## 2. Condiții de eligibilitate

Condițiile obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească potențialul beneficiar (familia/reprezentantul legal) de prestații financiare excepționale sunt următoarele:

- Cererea scrisă a părintelui sau a reprezentantului legal al copilului (conform tipizată din anexa)
- Venitul /membru familie să nu depășească valoarea indicatorului social de referință prevăzut de Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare. În prezent indicatorul social de referință a fost stabilit la o valoare de 500 lei. La acestea se adăuga instrumentele specifice asistenței sociale:

- Ancheta sociala care vizeaza atat testarea mijloacelor de trai (in vederea calcularii baremului per membru de familie) cat si identificarea nevoilor potentialului beneficiar
- Planul de servicii si contractul cu familia/reprezentantul legal al copilului.
- Copilul cu varsta scolara sa frecventeze o forma de invatamant



### 3. Acordarea prestatii financiare exceptionale

Prestatiile financiare exceptionale se acorda anual sub forma de tichete sociale. Un copil poate beneficia in fiecare an de tichete sociale in valoare totala de 600 lei.

Persoanele care au beneficiat de acest tip de prestatii sociale, nu pot beneficia si de ajutoarele sociale comunitare, cu exceptia celor primite conform sectiunii V.

Prestatiile financiare exceptionale pot fi acordate persoanelor fara loc de munca, dar care au capacitate de munca, numai in conditiile in care acestea sunt luate in evidenta Agentiei pentru Ocuparea Fortelor de Munca si nu au refuzat un loc de munca;

### 5. Analiza eficienta-eficacitate; monitorizarea

Familia, reprezentantul legal care va primi prestatia financiara exceptionala are obligatia sa utilizeze tichetele sociale doar pentru acoperirea nevoilor copilului asa cum au fost identificate in urma evaluarii economico-sociale in cadrul anchetei sociale. Activizarea, este unul dintre principiile de baza ale masurilor de asistenta sociala, prin urmare obiectivul final al acordarii prestatilor financiare exceptionale (tichetelor sociale) este acela al cresterii calitatii vietii copilului.

Modalitati de folosire a prestatii financiare exceptionale, in functie de nevoile identificate:

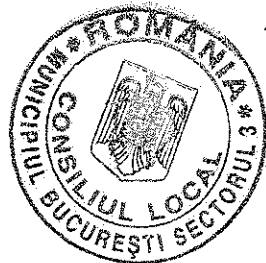
- Achizitionarea de alimente;
- Achizitionarea de imbracaminte si incaltaminte pentru copii;
- Achizitionarea de rechizite si echipamente scolare pentru copii;
- Achizitionarea de produse igienico- sanitare pentru copii;
- Achizitionarea de produse farmaceutice pentru copii;

Ulterior emiterii Dispozitiei si semnarii acesteia de catre Primarul sectorului 3, prin care se acorda prestatii financiare exceptionale, familia care beneficiaza de ajutorul social va fi monitorizata din urmatoarele perspective: modul in care acest beneficiu de asistenta sociala a ajutat familia sa depasesca situatia de nevoie la care se afla la momentul solicitarii si din perspectiva identificarii altor categorii de masuri de asistenta sociala in cazul in care situatia familiei nu a fost rezolvata .

Pe parcursul monitorizarii se vor avea in vedere urmatoarele aspecte:

- asistentul social va observa in urma vizitelor la domiciliu daca s-au imbunatatit conditiile in care traieste copilul;
- Familia copilului va beneficia de consiliere si indrumare pe toata perioada acordarii prestatii;

6  
*[Signature]*



- Familia va fi monitorizata timp de 3 luni dupa incetarea acordarii prestatiilor;
- In functie de caz vor fi identificate si alte alternative de imbunatatire a situatiei copilului;
- Va fi evaluat de catre responsabilul de caz prevenire, gradul in care au fost atinse obiectivele din Planul de servicii.
- Responsabilul de caz prevenire va reevalua planul de servicii ori de cate se va impune acest lucru, in functie de analiza eficienta-eficacitate.
- Inspectorul de specialitate urmareste si sprijina punerea in aplicare a prevederilor Planului de Servicii

La sfarsitul perioadei de acordare a prestatiilor exceptionale, Inspectorul de specialitate intocmeste un raport final despre evolutia familiei in urma ajutorului primit .

Familia este monitorizata timp de 3 luni dupa incetarea acordarii prestatiilor. La sfarsitul perioadei de monitorizare, Inspectorul de specialitate intocmeste raportul final de monitorizare, care se inregistreaza in cadrul serviciului si se ataseaza dosarului copilului/copiilor.

### **CAPITOLUL III AJUTOARE DE URGENTA**

Ajutoarele de urgență sunt acordate persoanelor sau familiilor aflate in situatii de necesitate datorate calamitatilor naturale, incendiilor sau accidentelor

Ajutorul de urgenta se poate acorda o singura data, in vederea depasirii unei stari de necesitate sau a unei alte situatii deosebite, persoanelor singure sau familiilor care au domiciliul stabil pe raza sectorului 3.

Aceasta prestatie sociala este complementara celorlalte servicii sociale furnizate de comunitatea locala, cu exceptia serviciilor rezidentiale.

#### **Acte necesare la intocmirea dosarului de solicitare a ajutorului de urgenta:**

- Cererea persoanei singure, respectiv cererea reprezentantului familiei
- Acte de identitate ale persoanei singure/membrilor familiei ;
- Acte care dovedesc situatia materiala a persoanei/ familiei;
- Acte care dovedesc situatia locativa a persoanei/familiei;
- Documente justificative care atesta starea de necesitate sau situatia deosebita in care se afla familia/persoana singura;
- Ancheta sociala;
- Proces-verbal incheiat de autoritatea competenta sa constate starea de fapt a producerii calamitatii, incendiului sau accidentului;
- Declaratia notariala a solicitantului prin care declara ca locuinta nu este asigurata si nici nu a primit alte ajutoare;
- Justificarea starii de necesitate; in cazul locuintelor afectate de calamitati/incendii, ajutorul se va acorda numai daca solicitantul nu are alta locuinta in proprietate; Exceptie situatia in care solicitantul are doua proprietati, ambele afectate de calamitate/incendiu, se va acorda ajutorul de urgenta pentru locuinta afectata cel mai grav



- Expertiza tehnica efectuata de un expert autorizat care sa constate cuantumul pagubelor suferite de o locuinta;
- Actul de proprietate al locuintei;
- Orice alte acte necesare solutionarii cazului, solicitate de asistentul social;

De acest tip de ajutor pot beneficia persoanele și familiile cu un venit net lunar/membru de familie mai mic decât de patru ori valoarea indicatorului social de referinta (4 x ISR).

În cazul în care solicitantul refuza să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se considera că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență și cererea nu se mai procesează, transmițându-se în acest sens o informare solicitantului, prin diligența DGASPC.

Ajutoarele de urgență reglementate în prezenta Secțiune vor fi acordate prin dispoziție a Primarului Sectorului 3 la propunerea D.G.A.S.P.C. Sector 3, din bugetul acestei instituții, capitolul destinat ajutoarelor sociale, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

D.G.A.S.P.C. Sector 3 poate propune, în funcție de situația materială a solicitantului, acordarea unui ajutor în procent de maxim 70% din cuantumul pagubei constatate prin expertiză, fără a putea depăși suma de 10.000 lei.

În cazul unor calamități, incendii sau accidente care afectează simultan mai multe locuințe, dacă valoarea cumulată a ajutoarelor propuse spre acordare depășește 10.000 lei, ajutorul de urgență va fi acordat numai după aprobarea prealabilă a Consiliului Local.

#### **CAPITOLUL IV AJUTOARE SOCIALE COMUNITARE**

**Secțiunea I** Ajutoare sociale comunitare acordate persoanelor singure sau familiilor care, în raport cu afecțiunile ce necesită îngrijire specială, capacitatea de a se gospodări și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene, condițiile de locuit, precum și veniturile efective sau potențiale, se afla într-o situație de dificultate temporară, fiind în imposibilitatea de a-și satisface nevoile curente ale vieții.

Nu pot beneficia de ajutoare sociale comunitare familiile beneficiare de prestații financiare excepționale.

Pot beneficia de ajutoare sociale comunitare persoanele ai căror copii de vârstă școlară frecventează o formă de învățământ prevăzută de lege.

Pot beneficia de acest tip de ajutor persoanele care au un venit net lunar/membru de familie mai mic decât valoarea indicatorului social de referință (ISR) prevăzută de Legea nr. 292/2011. În prezent indicatorul social de referință a fost stabilit la o valoare de 500 lei. Condiția menționată



nu se aplica in cazul ajutoarelor acordate pentru procurarea de proteze, alte accesorii medicale si interventii chirurgicale, pentru care Casa de Asigurari de Sanatate nu asigura in totalitate sau asigura partial suma necesara procurarii acestora.

Ajutorul social comunitar poate fi acordat persoanelor fara loc de munca, dar care au capacitate de munca, numai in conditiile in care acestea sunt luate in evidenta Agentiei pentru Ocuparea Fortelor de Munca si nu au refuzat un loc de munca; in situatia in care din aceeași familie fac parte mai multi adulti, fiecare dintre acestia trebuie sa indeplineasca aceasta conditie. Persoanele apte de munca, dar fara loc de munca sunt conditionate de prestarea unui numar de 54 de ore de munca in folosul comunitatii pentru tichetele sociale pentru alimente si 40 de ore pentru tichetele sociale pentru medicamente, ore stabilite conform modalitatii de calcul potrivit legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare. Munca va fi prestata dupa primirea ajutorului social comunitar. In situatia in care beneficiarul nu va efectua orele de munca in folosul comunitatii, se va initia procedura de recuperare a valorii acestuia.

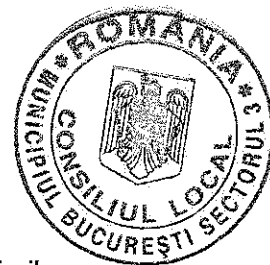
Ajutorul social comunitar se acorda o singura data pe an.

#### **Categoriile de beneficiari ai ajutorului social comunitar**

1. **Persoane varstnice care se afla intr-o situatie de dificultate temporară**
2. **Persoane singure/familii ai caror membri sunt incadrati in gradul I/II de handicap sau cu boli severe, care se afla intr-o situatie de dificultate temporară**
3. **Persoane singure/familii cu unul sau mai multi copii in intretinere care se afla intr-o situatie de dificultate temporară**
4. **Persoane/familii beneficiare ale Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare, .**

Ajutorul social comunitar acordat categoriilor de beneficiari descrise la punctele 1-4 poate consta in:

- decontarea cheltuielilor legate de proteze, medicamente, alte accesorii medicale si interventii chirurgicale
- pentru cazurile în care Casa de Asigurari de Sănătate nu asigură în totalitate suma necesară procurării acestora, D.G.A.S.P.C. va acoperi diferența,
- pentru cazurile în care Casa de Asigurari de Sănătate nu suportă nicio cotă parte din costul acestora, suma necesară va fi acoperită integral sau partial prin ajutor financiar
- acordarea de tichete sociale pentru achizitionarea de alimente in valoare de 400 de lei
- acordarea de tichete sociale pentru achizitionarea de medicamente in valoare de 300 de lei.



Tichetele sociale vor fi achizitionate de catre DGASPC si distribuite beneficiarilor care indeplinesc conditiile mentionate mai sus, iar acestea vor putea fi folosite doar pentru scopul pentru care au fost acordate si utilizate in reseaua de magazine/farmacii mentionate pe tichet. Tichetele vor cuprinde datele de identificare ale beneficiarului.

**Sectiunea II: Ajutoare sociale comunitare acordate persoanelor/familiilor aflate in dificultate in vederea decontarii partiale/totale a restantelor la furnizorii de servicii publice de stricta necesitate**

Pentru a beneficia de decontarea partiala a restantelor la furnizorii de servicii publice de stricta necesitate (energie electrica, apa, gaze naturale, termoficare), restantele nu se pot intinde pe o perioada mai mare de 1 an. Prin decontare partiala se intelege o decontare de maxim 70% din cuantumul acestora.

In situatii exceptionale, decontarea restantelor va fi de 100%, respectiv in cazul persoanelor grav bolnave si care au venituri reduse.

Ajutorul pentru decontarea restantelor la furnizorii de servicii publice de stricta necesitate va fi acordat o singura data.

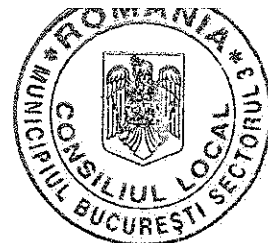
Beneficiarul acestui tip de ajutor poate fi doar proprietarul locuintei, iar ajutorul se va acorda numai daca solicitantul nu are si alta locuinta in proprietate.-

Ajutorul social comunitar poate fi acordat persoanelor fara loc de munca, dar care au capacitate de munca, numai in conditiile in care acestea sunt luate in evidenta Agentiei pentru Ocuparea Fortelor de Munca si nu au refuzat un loc de munca; in situatia in care din aceeasi familie fac parte mai multi adulti, fiecare dintre acestia trebuie sa indeplineasca aceasta conditie. Persoanele apte de munca, dar fara loc de munca sunt conditionate de prestarea unui numar de ore de munca in folosul comunitatii calculat in raport cu valoarea ajutorului primit, conform legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare. Munca va fi prestata dupa primirea ajutorului social comunitar. In situatia in care beneficiarul nu va efectua orele de munca in folosul comunitatii, se va initia procedura de recuperare a valorii acestuia.

Pot beneficia de acest tip de ajutor persoanele care au un venit net lunar/membru de familie mai mic decât valoarea indicatorului social de referinta (ISR) prevazut de Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale cu modificarile si completarile ulterioare. În prezent indicatorul social de referinta a fost stabilit la o valoare de 500 lei

Persoanele care beneficiaza de acest tip de ajutor, nu pot beneficia de ajutoarele sociale comunitare prevazute la sectiunea I, in acelasi an.





**Secțiunea III Ajutoare sociale comunitare acordate în vederea reintegrării sociale, persoanelor sau familiilor beneficiare ale serviciilor oferite de centrele din subordinea DGASPCS3 (centre pentru persoane cu dizabilități, centre pentru persoane vârstnice, centre pentru persoane fără adăpost, centre/apartamente pentru tinerii din sistemul de protecție a copilului):**

Fac parte din sistemul de protecție, în accepțiunea acestei hotărâri, tinerii care la data depunerii cererii, beneficiază de o măsură specială de protecție la D.G.A.S.P.C. Sector 3/ asistent maternal angajat al D.G.A.S.P.C. Sector 3 sau beneficiază de gazduire în apartamentele sociale de integrare socio-profesională a tinerilor peste 18 ani, precum și persoanele adulte și vârstnice care la data depunerii cererii beneficiază de o măsură de protecție în centrele din subordinea DGASPC S3.

Ajutorul social comunitar poate consta în suportarea costurilor legate de închirierea unei locuințe pentru o perioadă de 1 – 24 luni, în vederea reintegrării sociale a beneficiarilor.

Valoarea ajutorului pentru plata chiriei nu poate depăși suma de 1.000 de lei/lună și va fi plătită direct locatorului, anticipat sau fractionat, în baza contractului de închiriere încheiat între acesta și titularul ajutorului social comunitar.

De asemenea, pot beneficia în continuare, dacă se consideră necesar și cei ce au solicitat acest ajutor în baza vechii metodologii și sunt încă în plată la data intrării în vigoare a noii metodologii.

Acest ajutor se acordă numai în baza planului de servicii aprobat pentru fiecare categorie de beneficiari, în măsura în care acesta prevede necesitatea acestei prestații ca formă de susținere pentru reintegrarea socială a persoanei/familiei.

Poate beneficia de ajutorul social comunitar astfel acordat, numai persoana beneficiară a serviciilor mai sus menționate și care face dovada că realizează legal venituri, depășind astfel starea de dependență. În situația în care din aceeași familie fac parte mai mulți adulți, care au capacitate de muncă, fiecare dintre aceștia trebuie să îndeplinească această condiție sau să facă dovada că sunt luate în evidență Agenției pentru Ocuparea Forțelor de Muncă și nu au refuzat un loc de muncă. Persoanele apte de muncă, dar fără loc de muncă sunt condiționate de prestarea unui număr de ore de muncă în folosul comunității calculat în raport cu valoarea ajutorului primit, conform legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. Munca va fi prestată după primirea ajutorului social comunitar. În situația în care beneficiarul nu va efectua orele de muncă în folosul comunității, se va iniția procedura de recuperare a valorii acestuia.

Plata ajutorului pentru chirie încetează în cazul în care beneficiarul nu mai locuiește la adresa unde a încheiat contractul de închiriere și în situația în care beneficiarul nu mai lucrează sau și-a achiziționat o locuință/teren/autovehicul.



Ajutorul financiar pentru plata chiriei se acorda o singura data. Persoanele care beneficiaza de plata chiriei nu pot beneficia de ajutoarele sociale comunitare prevazute la sectiunea I si II.

In situatia in care in urma verificarilor in teren de catre asistentii sociali se constata ca beneficiarul ajutorului pentru chirie nu mai locuieste la adresa mentionata in contract, iar proprietarul a incasat necuvenit suma pentru chirie, DGASPC S3 va initia demersurile de recuperare a sumei.

#### **Sectiunea IV Ajutoare sociale comunitare acordate persoanelor sau familiilor evacuate**

Beneficiarii acestui ajutor sunt persoanele/famiile evacuate din case nationalizate, care au venituri reduse si care au depus cerere pentru acordarea ajutorului social in termen de maxim 90 zile de la data evacuarii. Pot solicita ajutorul social doar persoanele cu domiciliul stabil pe raza sectorului 3 si care pot face dovada evacuarii din imobilul nationalizat.

Pot beneficia de acest ajutor si familiile cu copii minori, cu domiciliul stabil in sectorul 3, cu venituri reduse, evacuate prin hotarare judecatoreasca, din motive neimputabile lor, conditionat de planul de servicii.

Ajutorul social comunitar poate consta in suportarea costurilor legate de inchirierea unei locuinte pentru o perioada de 1 – 24 luni, in vederea depasirii situatiei de criza .

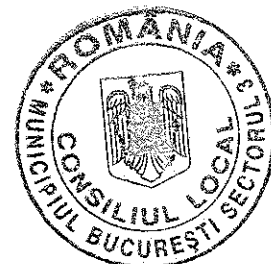
Valoarea ajutorului pentru plata chiriei nu poate depasi suma de 1.000 de lei/luna si va fi platita direct locatorului, anticipat sau fractionat, in baza contractului de inchiriere incheiat intre acesta si titularul ajutorului social comunitar.

Poate beneficia de ajutorul social comunitar astfel acordat, numai persoana/familia care nu are o locuinta proprie si face dovada ca a incheiat un contract de munca, depasind astfel starea de dependenta. In situatia in care din aceeași familie fac parte mai multi adulti, care au capacitate de munca, fiecare dintre acestia trebuie sa indeplineasca aceasta conditie sau sa faca dovada ca sunt luate in evidenta Agentiei pentru Ocuparea Fortelor de Munca si nu au refuzat un loc de munca. Persoanele apte de munca, dar fara loc de munca sunt conditionate de prestarea unui numar de ore de munca in folosul comunitatii calculat in raport cu valoarea ajutorului primit, conform legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare. Munca va fi prestata dupa primirea ajutorului social comunitar. In situatia in care beneficiarul nu va efectua orele de munca in folosul comunitatii, se va initia procedura de recuperare a valorii acestuia.

Plata ajutorului pentru plata chiriei inceteaza in cazul in care beneficiarul nu mai locuieste la adresa unde a incheiat contractul de inchiriere si in situatia in care beneficiarul nu mai lucreaza sau si-a achizitionat o locuinta/teren/autovehicul.

Ajutorul financiar pentru plata chiriei se acorda o singura data. Persoanele care beneficiaza de plata chiriei nu pot beneficia de ajutoarele sociale comunitare prevazute la sectiunea I si II.

In situatia in care in urma verificarilor in teren de catre asistentii sociali se constata ca beneficiarul ajutorului pentru chirie nu mai locuieste la adresa mentionata in contract, iar proprietarul a incasat necuvenit suma pentru chirie, DGASPC va initia demersurile de recuperare a sumei.



### **Sectiunea V Ajutoare in natura constand in pachete alimentare**

Se afla într-o situație de criză, în înțelesul prezentei hotărâri, persoanele adulte și familiile cu un venit net lunar/membru de familie mai mic sau egal cu 750 lei.

Ajutorul social, reglementat prin prezenta hotărâre, poate fi solicitat și acordat de două ori pe an, în limita fondurilor alocate de bugetul D.G.A.SP.C.Sector 3 si se acorda in vederea acoperirii minimului necesar de alimente necesare in perioada sarbatorilor de Paste si Craciun.

Pentru acordarea de ajutoare alimentare constând în pachete alimentare, solicitanții, persoane singure sau reprezentanții familiei, pot depune o cerere tip.

Formularul de cerere este aprobat prin prezenta Hotărâre (Anexa 3) și este în mod obligatoriu însoțit de documentele doveditoare privind componenta familiei și veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoană singură.

Valoarea pachetului alimentar este de 120 lei, inclusiv TVA.

Ajutoarele se vor acorda în ordinea înregistrării cererii, cu încadrare în alocațiile bugetare prevăzute pentru această destinație în bugetul DGASPC Sector 3, de către Consiliul Local Sector 3, în baza Dispoziției Primarului Sectorului 3.

Acte necesare la întocmirea dosarului de acordare a ajutorului constând în pachete alimentare:

- Cerere tip
- Acte de identitate valabile și acte de stare civilă;
- Acte care dovedesc veniturile familiei (acte cu veniturile din luna anterioară depunerii cererii); persoanele fără venituri vor depune, adeverință de venit eliberată de către Administrația Sectorului 3 a Finanțelor Publice;

Pentru cei care nu au venituri, ajutoarele constând în pachete alimentare vor fi acordate cu condiționarea prestării unui număr de ore de muncă în folosul comunității calculate în raport cu valoarea ajutorului primit.

În vederea verificării informațiilor furnizate de solicitanți, DGASPC Sector 3 va efectua anchete sociale pentru cel puțin 30% din numărul anual de beneficiari.

Pentru efectuarea acestor anchete, DGASPC Sector 3 va putea utiliza atât personal propriu angajat cât și personal contractat.

DGASPC Sector 3 va transmite către Administrația Sectorului 3 a Finanțelor Publice, un tabel centralizat cu solicitanții pentru care Primarul Sectorului 3 a dispus acordarea ajutorului constând în pachete alimentare, în vederea verificării veniturilor obținute.

În cazul în care, în urma verificărilor, se constată că la completarea cererii solicitanții nu au declarat corect componenta familiei și veniturile obținute, iar beneficiarul nu se încadrează în condițiile de acordare a ajutorului reglementat de prezența Hotărâre, contravaloarea ajutorului acordat se recuperează de la solicitant, la propunerea DGASPC Sector 3.

Dispoziția Primarului Sectorului 3 de recuperare a contravalorii ajutorului primit constituie titlu executoriu, iar urmărirea și executarea silită a acestei creanțe bugetare va fi efectuată de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 3.

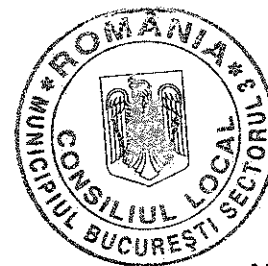
Primarul Sectorului 3 va emite dispoziții colective de acordare sau sistare a ajutorului constând în pachete alimentare reglementate de prezența hotărâre, precum și dispoziții de recuperare a contravalorii ajutorului primit necuvenit, la propunerea DGASPC SECTOR 3.

Sectiunea VI Ajutoare sociale comunitare acordate prin hotarari de consiliu local separate

- 1. Ajutoare sociale comunitare acordate persoanelor vârstnice, domiciliat pe raza sectorului 3, care aniversează 100 de ani de viață**
- 2. Ajutoare sociale comunitare acordate familiei/cuplurilor de persoane vârstnice care aniversează 50 de ani de căsnicie, domiciliat pe raza sectorului 3**
- 3. Ajutoare sociale comunitare acordate pentru participarea unor copii cu domiciliul pe raza sectorului 3 la concursuri sau festivaluri de creație sau interpretare culturală artistică sau sportive.**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ





ANEXA 1



CONSILIUL LOCAL SECTOR 3  
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA  
COPILULUI

**CERERE si DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE**  
pentru acordarea unor ajutoare sociale constand in: ajutor de  
urgenta/ajutor social comunitar/prestatii financiare exceptionale

*Subsemnata (ul),*

**A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI**

Nume și prenume \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_

Eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_

**A2. DOMICILIUL:**

**In drept:**

Strada \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ Bloc \_\_\_\_\_ Scara \_\_\_\_\_ Etaj \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_  
Sector \_\_\_\_\_

**In fapt:**

Strada \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ Bloc \_\_\_\_\_ Scara \_\_\_\_\_ Etaj \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_  
Sector \_\_\_\_\_

**A3. STAREA CIVILA A  
SOLICITANTULUI**

:  Casatorit(a)  Divortat(a)

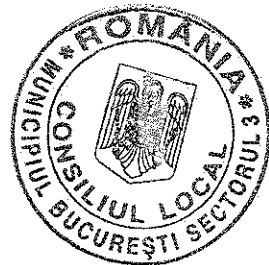
Despartit in fapt  Necasatorit(a)  Vaduv(a)  Uniune  
consensuala

**A4. SITUATIA SCOLARA ȘI PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**A5. DACA BENEFICIAZA DE UNELE DREPTURI DE ASISTENTA SOCIALA**

*Stoica*



NU                       DA, din Romania                       DA, din alte tari  
(se vor atasa actele doveditoare : mandat postal/extras de cont/decizie/adeverinta)

**In calitate de reprezentant legal al**

familiei  persoanei indreptatite in numele careia se face cererea pentru acordarea ajutorului de urgenta/ tichete sociale

## **B. REPREZENTANT LEGAL**

### **B1. DATE PERSONALE**

Nume și prenume \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_

Eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_

### **B2. DOMICILIUL:**

**In drept:**

Strada \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ Bloc \_\_\_\_\_ Scara \_\_\_ Etaj \_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_  
Sector \_\_\_\_\_

**In fapt:**

Strada \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ Bloc \_\_\_\_\_ Scara \_\_\_ Etaj \_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_  
Sector \_\_\_\_\_

## **C. FAMILIA PROPRIE SI EXTINSA**

### **C1. REPREZENTANTII FAMILIEI**

1. Numele si prenumele

CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_

Calitatea \_\_\_\_\_

Daca beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala:

Da,     Nu

Tipul de drepturi \_\_\_\_\_

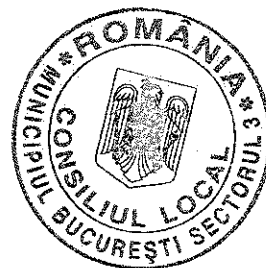
2. Numele si prenumele

CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_

Calitatea \_\_\_\_\_

Daca beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala:  Da,     Nu

*Norday*



Tipul de drepturi \_\_\_\_\_

3. Numele si prenumele

CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_

Calitatea \_\_\_\_\_

Daca beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala:  Da,  Nu

Tipul de drepturi \_\_\_\_\_

4. Numele si prenumele

CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_

Calitatea \_\_\_\_\_

Daca beneficiaza de unele drepturi de asistenta sociala:  Da,  Nu

Tipul de drepturi \_\_\_\_\_

**D. SITUATIA LOCATIVA A FAMILIEI / PERSOANEI INDREPTATITE**

Familia/persoana indreptatita gospodareste:

singura  impreuna cu alta(e) persoana(e)  impreuna cu alta(e) familie(i)

Casa la curte nr. camere \_\_\_\_\_

Apartament la bloc nr. camere \_\_\_\_\_

Locuinta sociala nr. camere \_\_\_\_\_

Locuinta de servicii nr. camere \_\_\_\_\_

Locuinta de necesitate nr. camere \_\_\_\_\_

Fara locuinta

Regimul juridic al locuintei:

Propietate personala

Inchiriere public/privat

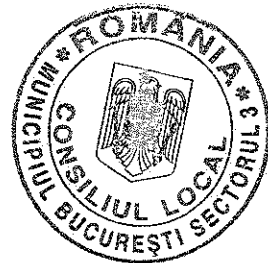
**E. VENITURI**

Titular	Sursa și tipul veniturilor	Cuquantum

**F. STAREA DE SANATATE**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Jordan*



---

---

---

---

**G. NEVOI SPECIALE**

---

---

---

---

---

**H. Va rog a-mi aproba:**

---

---

---

---

**Data :**

**Semnatura solicitantului**

**I. Declar ca ma oblig sa aduc la cunostinta DGASPC SECTOR 3 orice modificare intervenita in componenta familiei si a veniturilor realizate, inclusiv a bunurilor mobile si imobile detinute, precum si a informatiilor privitoare la domiciliu/resedinta declarata, in termen de 15 zile de la data la care a intervenit modificarea.**  
**II. Cunoscand prevederile Codului Penal cu privire la falsul in declaratii, respectiv faptul ca declararea necorespunzatoare a adevarului facuta unui organ sau unei institutii de stat se pedepseste cu inchisoare declar pe proprie raspundere ca datele si informatiile prezentate corespund realitatii**

*Nodary*





ANEXA 2



CONSILIUL LOCAL SECTOR 3  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

**CERERE și DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE**  
pentru înscrierea în Programul anual de acordare a pachetelor alimentare

*Subsemnata (ul),*

**A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI**

Nume și prenume \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_ Nr \_\_\_\_\_

Eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_

Calitatea: Persoană singură

Reprezentant al familiei

Venit net lunar \_\_\_\_\_

**Se declară:**

**venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.**

**A2. DOMICILIUL:**

**În drept:**

Strada \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ Bloc \_\_\_\_\_ Scara \_\_\_\_\_ Etaj \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_ Sector \_\_\_\_\_

**În fapt:**

Strada \_\_\_\_\_ Nr \_\_\_\_\_ Bloc \_\_\_\_\_ Scara \_\_\_\_\_ Etaj \_\_\_\_\_ Ap. \_\_\_\_\_ Sector \_\_\_\_\_

Telefon fix \_\_\_\_\_

Telefon mobil \_\_\_\_\_

**A3. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI:** Căsătorit(a) , Divorțat(a)

Necăsătorit(ă) , Văduv(ă) , Uniune consensuală

**A4. DACĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

NU  DA, din România  DA, din alte țări

(se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)

*Storlay*



## **B. MEMBRII FAMILIEI CU CARE LOCUIEȘTE TITULARUL CERERII**

1. Numele și prenumele \_\_\_\_\_  
CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
Calitatea \_\_\_\_\_  
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:  
 Da,  Nu Tipul de drepturi \_\_\_\_\_  
Venit net lunar \_\_\_\_\_

**Se declară:**  
**venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.**

2. Numele și prenumele \_\_\_\_\_  
CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
Calitatea \_\_\_\_\_  
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:  
 Da,  Nu Tipul de drepturi \_\_\_\_\_  
Venit net lunar \_\_\_\_\_

**Se declară:**  
**venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.**

3. Numele și prenumele \_\_\_\_\_  
CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
Calitatea \_\_\_\_\_  
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:  
 Da,  Nu Tipul de drepturi \_\_\_\_\_  
Venit net lunar \_\_\_\_\_

**Se declară:**  
**venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.**

4. Numele și prenumele \_\_\_\_\_  
CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
Calitatea \_\_\_\_\_  
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:  
 Da,  Nu Tipul de drepturi \_\_\_\_\_  
Venit net lunar \_\_\_\_\_

**Se declară:**

*GoDay*



**venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.**

5. Numele și prenumele \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Calitatea \_\_\_\_\_

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

Da,  Nu Tipul de drepturi \_\_\_\_\_

Venit net lunar \_\_\_\_\_

**Se declară:**

**venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.**

6. Numele și prenumele \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_ Act de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Calitatea \_\_\_\_\_

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

Da,  Nu Tipul de drepturi \_\_\_\_\_

Venit net lunar \_\_\_\_\_

**Se declară:**

**venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.**

### **C. SITUAȚIA LOCATIVĂ A FAMILIEI / PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE**

Familia/persoana îndreptățita gospodărește:

singură  împreună cu altă(e) persoană(e)  împreună cu altă(e) familie(i)

**D. Vă rog a-mi aproba înscrierea în Programul anual de acordare a pachetelor alimentare.**

**Data :**

**Semnătura solicitantului**

- I. Cunoscând prevederile Codului Penal cu privire la falsul în declarații, conform art. 292 "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă", declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.
- II. În cazul în care se constată că datele și informațiile prezentate nu corespund realității, sunt de acord cu returnarea contravalorii ajutorului primit.

*Horcaj*



CONSILIUL LOCAL AL  
SECTORULUI 3  
BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

str. Parfămului, nr. 2-4  
sector 3, București  
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro

CATRE: PRIMĂRIA SECTORULUI 3

Domnului Primar, Robert Sorin Negoită

*Stimate Domnule Primar,*

În conformitate cu prevederile art. 45 alin. (1) și art. 81 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să ne sprijiniți în introducerea pe ordinea de zi a Consiliului Local al Sectorului 3 a unui proiect de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata.

În acest sens, vă înaintăm proiectul de hotărâre la care facem referire mai sus și raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3.

Vă mulțumim pentru sprijinul acordat,

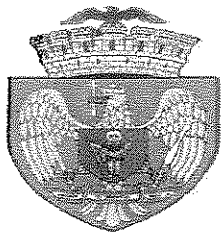
DIRECTOR GENERAL

LUCIANE NE



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3 REGISTRATURĂ	
INTRARE	NR. 89/165
IEȘIRE	
DATA	24 09 2016

SECTOR 3	
CABINET PRIMAR	
Nr.	11398
Data	28 09 2016



**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**  
**RAPORT**

referitor la proiectul de hotărâre privind  
aprobarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale

Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, întrunită în ședința din data de .....14.12.2016....., a analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale și consideră, că acesta a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin.(1) și art. 54 alin. (4) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat urmatoarele opinii:

.....  
.....  
.....

**PREȘEDINTE,**  
**SÂRBU ROBERT-CONSTANTIN**

**SECRETAR,**  
**PĂUNICĂ ADRIANA**

**MEMBRI:**

NIȚU MIHAI

LUNGU VASILE

CORNEANU ANTONIO-CIPRIAN

PANAIT RADU ALIN

MĂLUREANU LIVIU

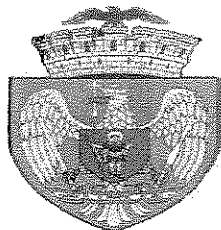
GALBENU MIRCEA- MIHAI

TUDORACHE ANDREI-CRISTIAN

POPESCU ROMEO

PETRESCU CRISTIAN

Comisia de administrație  
publică locală, juridică,  
apărarea ordinii publice și  
respectarea drepturilor  
cetățenilor



**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**  
**RAPORT**

referitor la proiectul de hotărâre privind aprobarea  
Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale

Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor, întrunită în ședința din data de.....14.12.2016....., a analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale și consideră, că acesta a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. 1 și art. 54 alin. (4) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....  
.....  
.....

**PREȘEDINTE,**

**GRADU ADRIANA MĂDĂLINA**

**SECRETAR,**

**PANAIT RADU ALIN**

**MEMBRI:**

PELINARU CORNEL

VĂDUVA IULIANA

DOBRE ALEXANDRU

PĂUNICĂ ADRIANA

MOISEI CORNELIU - GEORGE

ENE STELIAN-BOGDAN

VOINEA INOCENȚIU-IOAN

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

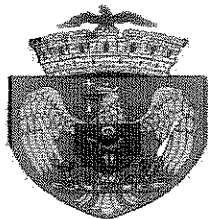
.....

.....

.....

.....

Comisia pentru rezolvarea problemelor sociale, protecția copilului, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații precum și relația cu mass-media



**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**  
**RAPORT**

referitor la proiectul de hotărâre privind  
aprobarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale

Comisia pentru rezolvarea problemelor sociale, protecția copilului, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații precum și relația cu mass-media, întrunită în ședința din data de.....14.12.2016....., a analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de acordare a unor beneficii sociale și consideră că acesta a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. 1 și art. 54 alin. (4) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Comisia pentru rezolvarea problemelor sociale, protecția copilului, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații precum și relația cu mass-media avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....  
.....  
.....

**PREȘEDINTE,**  
**VOICU ALIN- IONUȚ**

**SECRETAR,**  
**VĂDUVA IULIANA**

**MEMBRI:**

PELINARU CORNEL

TUDOR ELENA

MARINESCU IONELA

LUNGU VASILE

GALBENU MIRCEA-MIHAI

PRICOP IOANA-MARIA

FĂTU ADRIAN

MĂLUREANU LIVIU

PETRESCU ELENA