

155199/02.08.2018

CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII

1. Părțile contractului subsecvent

În temeiul Acordului - cadru nr. 2 din data de 16.08.2016, a intervenit prezentul contract subsecvent, încheiat între:

A. **SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Calea Dădăești nr. 191, sector 3, cod fiscal 4420465 având cont nr RO61TREZ24A510103200109X, deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin Primar - Robert Sorin Negoită, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

B. **S.C. ABSOLUT S.R.L.**, cu sediul în [redacted] telefon [redacted] fax [redacted] număr de înmatriculare la Registrul Comerțului [redacted], cod de înregistrare [redacted] atribuit fiscal [redacted] cont bancar [redacted] deschis la Trezorerie Zalău, reprezentată prin [redacted], în calitate de Prestator, pe de altă parte,

având ca subcontracianți pe:

PINK POST SOLUTIONS S.R.L. cu sediul în [redacted], clădirea [redacted] telefon [redacted] fax [redacted], număr de înmatriculare la Registrul Comerțului [redacted] cod de înregistrare [redacted], reprezentată legal prin [redacted].

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract subsecvent** -- prezentul contract și toate anexele sale, încheiat în baza unui acord-cadru;
- b) **achizitor și prestator** -- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** -- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de prestator prin contract;
- d) **servicii** -- totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract;
- e) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau

orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargouri, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

f) zi - zi calendaristică: *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze *serviciul de tipărire și expediere decizii referitoare la obligații de calcul accesorii și anexe aferente acestora, tipărire plic, servicii conexe tipăririi și expedierii acestora, cu confirmare de primire*, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prevăzute la art. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile de tipărire și expediere decizii referitoare la obligații de calcul accesorii și anexe aferente acestora, tipărire plic, servicii conexe tipăririi și expedierii acestora, cu confirmare de primire.

4.3 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit de Prestatorul de către Achizitor, este de 212.772,00 lei, din care 19% T.V.A., în valoarea de 39.972,00 lei.

4.4 Prețul contractului reprezintă tipărire unui număr de 120.000 de decizii referitoare la obligații de calcul accesorii și anexe aferente acestora, tipărire plic, servicii conexe tipăririi și expedierii acestora, cu confirmare de primire.

4.5. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează Caietul de sarcini.

5. Durata contractului

5.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării sale de către reprezentanții ambelor părți și îndeplinirea de către prestator a obligației prevăzute la art. 3.2, și va înceta să producă efecte la data de 24.09.2018.

5.2. Prestatorul are obligația ca în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract să pună la dispoziția achizitorului documentul care atestă constituirea garanției de bună execuție a contractului, în conformitate cu prevederile art. 11.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a) Anexa 1 - Caietul de sarcini;
- b) Anexa 2 - Propunerea financiară;
- c) Anexa 3 - Propunerea tehnică;
- d) Anexa 4 - Graficul de îndeplinire a contractului;
- e) Anexa 5 - Garanția de bună execuție;
- f) Anexa 6 - Contractele încheiate cu subcontractanții;
- g) Anexa 7 - Angajament privind respectarea și menținerea caracterului confidențial al informațiilor revelate.

7. Obligațiile principale ale Prestatorului

7.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de tipărire și expediere corespondență cod CPV: 79823000-9, 72320000-4, 79800000-2, 79970000-4, în condițiile convenite în acordul-cadru nr. 2/16.08.2016, la standardele și/sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini (Anexa 1), anexă la contract, cu obligațiile asumate prin Propunerea tehnică (Anexa 2) și cu respectarea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract.

7.2. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract subsecvent, cu excepția activităților subcontractante conform contractelor de subcontractare prezentate de către Prestator.

7.3. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului subsecvent.

7.4. Prestatorul va prezenta garanția de bună execuție valabilă pe toată durata derulării contractului subsecvent, care va deveni anexă la contract.

7.5. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
 - b) daune-interes, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor;
- nenumi în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- Achizitorul a notificat în scris Prestatorul, în termen de 5 zile de la primirea unei sesizări, ca privire la reclamațiile, acțiunile în justiție, despăgubirile care i-au fost solicitate;

- Despagubirile sa fi fost acordate printr-o hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, in urma epuizarii tuturor cailor de atac;

- Despagubirile sa se refere exclusiv la daunele directe suferite de catre Achizitor ca urmare a culpei exclusive a Prestatorului in executarea obligatiilor sale contractuale;

7.6. Prestatorul are obligatia ca inainte de executia serviciului de tiparire a deciziilor referitoare la obligatii de calcul accesorii si anexe aferente acestora, tiparire plic, servicii conexe tiparirii si expedierii acestora, cu confirmare de primire, sa obtina «Bun de Tipar».

7.7. Prestatorul preia comanda si fisierele cu date de la beneficiar si executa probele in conformitate cu specificatiile din comanda si transmite copii ale acestora prin e-mail/fax beneficiarului in termenul agreed.

7.8. Prestatorul, in cazul editarii de date variabile pentru deciziile referitoare la obligatii de calcul accesorii, executa un numar de trei probe (inregistrari) pentru cazurile semnificative (maparea campurilor, eliminarea unor campuri, dar fara a ne limita la acestea) ale lucrarii definite de beneficiar in comanda. Acestea sunt transmise beneficiarului, prin e-mail/fax pentru verificare si acordare de «Bun de Tipar». Prestatorul, dupa primirea mesajului «Bun de Tipar» proceseaza fisierele primite de la beneficiar in conformitate cu toate specificatiile din comanda.

7.9. Prestatorul are obligatia de a folosi pe documentele tiparite specimenul de semnatura si stampila puse la dispozitia acestuia de catre Achizitor.

7.10. Prestatorul are obligatia de a securiza documentele, prin aplicarea unui microtipar tip guilloche cu cerneala fluorescenta.

7.11. Prestatorul raspunde pentru calitatea serviciilor, fara a ne limita la exemplele prezentate strict enumerativ: toate datele vor fi lizibile, formularele nu vor prezenta defecte etc.

7.12. Prestatorul are obligatia ca pentru orice modificare a serviciului contractat, fara a ne limita la exemplele prezentate strict enumerativ - macheta imprimatului pe care se tiparesc datele variabile, datele variabile care se tiparesc, modul de trimitere a datelor - sa ceara acordul Achizitorului. Aceste modificari vor face obiectul unui act aditional la prezentul contract.

7.13. Dupa prestarea serviciilor, achizitorul va transmite prestatorului o notificare privind distrugerea datelor folosite pentru indeplinirea contractului. Prestatorul va proceda la distrugerea datelor in termen de 3 zile de la primirea notificarii. In masura in care Achizitorul nu transmite aceasta notificare in termen de maxim 10 zile de la data receptiei serviciilor prestate, Prestatorul va putea proceda la distrugerea acestor date.

7.14. Prestatorul va fi raspunzator fata de achizitor pentru prestarea serviciilor postale in conditiile prevazute de reglementarile legale specifice aplicabile in acest domeniu.

7.15. Prestatorul va asigura integritatea trimiterilor postale din momentul preluarii de la autoritatea contractanta si pana la predarea acestora la destinatar.

7.16. Prestatorul va raspunde pentru trimiterile postale preluate de la beneficiar, conform art. 42 din OUG nr. 13/2013, privind serviciile postale, in cazul pierderii, distrugerii totale sau partiiale a

corespondentei. Beneficiarul are dreptul de a pretin de despăgubiri reprezentand de 10 (zece) ori tariful serviciului platit, pentru trimiterile postale in cauza.

7.17. In cazul prestării serviciilor postale dupa termenul convenit, prestatorul va fi obligat la plata tarifului trimiterii finalizate cu intarziere. Suma reprezentand contravaloarea trimiterilor finalizate cu intarziere, va fi calculata de beneficiar si va fi comunicata in scris prestatorului, urmand a se deduce din valoarea facturata. Beneficiarul are dreptul de a pretinde tariful serviciului platit pentru trimiterile finalizate cu intarziere.

7.18. Pentru trimiterile postale returnate, din vina exclusiva a prestatorului, prestatorul va fi obligat la plata unei despăgubiri reprezentand contravaloarea serviciului considerat neprestat, calculat in mod similar metodei pentru calculul valorii trimiterii finalizate cu intarziere. Suma va fi calculata de beneficiar si va fi comunicata in scris prestatorului, urmand a se deduce din valoarea facturata.

7.19. In caz de pierdere, furt sau distrugere totala a unei trimiterii postale dupa ce aceasta a fost predata spre livrare, sau in caz de nerespectare a termenelor de livrare, *prestatorul se obligă la repararea tuturor prejudiciilor aduse in mod direct autorității contractante sau solicitate de terții destinatari autorității contractante, inclusiv prin hotărâri judecătorești, in conformitate cu dispozitiile art. 7.3 din prezentul contract*.

7.20. Toate trimiterile postale nefinalizate din culpa exclusiva a Prestatorului dupa 30 de zile lucratoare de la data intrarii acestora in rețeaua postală, vor fi considerate pierdute și vor intra sub incidenta art. 42 din OUG nr. 13/2013 privind serviciile postale.

8. Obligațiile principale ale Achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate in termenul convenit. Serviciile prestate vor fi considerate recepționate dupa verificarea, respectiv consensuarea celor constatate in procesul verbal de recepție.

8.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator dupa recepția serviciilor, in termen de 30 de zile de la inregistrarea facturii in original de catre prestator la registratura Achizitorului.

8.4. Dacă Achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei prevăzute convenite, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

8.5. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru indeplinirea prezentului contract.

8.6. Achizitorul, in calitate de proprietar al informațiilor și al tuturor documentelor ce se inserează in plicuri conform prezentului contract, poartă întreaga responsabilitate legata de corectitudinea lor, așa cum este prevăzut in acest contract, garantând Prestatorului că are dreptul

deplin și toate autorizările necesare pentru a iniția și derula prezentul contract. Toate informațiile ce urmează a fi tipărite și implicate prezintă caracter strict confidențial.

8.7 - Să transmită Prestatorului, Baza de Date într-un format agreeat de părți, preferabil în format CSV/TXT/XLS, care să conțină specificațiile explicite ale fiecărui câmp în parte.

8.8 Achizitorul poartă întreaga responsabilitate ca datele trimise către Prestator să ajungă în condiții de securitate, cu conținutul nealterat, corecte și coerente.

8.9 Achizitorul asigură, dacă este cazul, asistență informatică cu privire la datele transmise.

8.10 Achizitorul verifică probele trimise de Prestator sub toate aspectele cerințelor sale și acordă «*Bun de tipar*», prin e-mail sau fax. După primirea mesajului «*Bun de tipar*» de către Prestator, începe să se scurgă timpul de execuție. Achizitorul are obligația de a transmite mesajul «*Bun de tipar*» în maxim 3 ore de la trimiterea probelor de către Prestator prin e-mail sau fax. Orice întârziere în transmiterea «*Bunului de tipar*» va avea drept consecință decalarea termenelor de execuție.

8.11 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului specimenul de semnătură și ștampila necesare pe documentele tipărite.

8.12 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului în termen de 5 zile de la solicitare, în măsura în care prin solicitare nu a fost menționat alt termen, orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut sau pe care le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

8.13. În cazul în care Achizitorul nu-și îndeplinește în termen oricare din obligațiile asumate, acesta va suporta în exclusivitate consecințele punerii Prestatorului în imposibilitatea îndeplinirii obligației corelative în termenul convenit, acesta fiind astfel exonerat de orice răspundere.

9. Protecția informațiilor confidențiale.

9.1 Părțile convin să păstreze secretul asupra informațiilor confidențiale și să nu dezvăluie, să nu pună la dispoziție, să nu utilizeze, să nu copieze, să nu vândă, să nu publice sau să nu prezinte rezumativ nici un fel de informații confidențiale fără permisiunea scrisă prealabilă a celeilalte părți direct sau indirect, în orice moment, fie în timpul, fie după terminarea relației contractuale dintre părți, și nu va permite nici unei persoane să examineze și/sau să facă copii neautorizate de pe niciun document care conține sau este elaborat pe baza informațiilor confidențiale (încomitat de către părți sau care a intrat în alt mod în posesia, custodia sau sub controlul părților) în alt scop decât în vederea îndeplinirii obligațiilor ce revin părților prin prezentul contract. Părțile convin să păstreze confidențialitatea informațiilor menționate la pct. 8.6 pe perioada derulării prezentului contract, precum și de la data încheierii acestuia pe perioada nedeterminată.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vîna sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % pe fiecare zi de întârziere din valoarea contractului.

10.2 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% valoarea contractului, pe fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

10.3 Nerăspunderea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde mînați plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită pînă la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului se va constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 10% din valoarea fără T.V.A. a contractului (conform art. 39, alin 4 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016), respectiv 17.880,00 lei pentru perioada derulării contractului. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de contractului subservent.

11.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricînd pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subservent, în limita prejudiciului creat și dovedit, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizînd obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau

total, contractantul are obligația de a restitui garanția în cauză raportat la restul rambursat de executat.

11.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contract subsecvent, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Alte responsabilități ale Prestatorului

12.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu condițiile convenite în acordul-cadru nr. 2/16.08.2016, la standardele și/sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini (Anexa 1), anexă la contract, cu obligațiile asumate prin Propunerea tehnică (Anexa 2).

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit – Anexa 4. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale Achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini (Anexa 1) și din Propunerea tehnică (Anexa 2).

14.2 Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului și de la acordarea «Bunului de Tipar».

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente; dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului său, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator,

îndreptățește Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorul. Modificarea datei/personadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului intervenită din culpa Prestatorului, dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

16. Subcontractanți

16.1 Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

16.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ea va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 Comunicările între părți se pot face e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte. Următoarele Anexe reprezintă parte integrantă din acest contract:

- a) Anexa 1 - Caietul de sarcini;
- b) Anexa 2 - Propunerea financiară;
- c) Anexa 3 - Propunerea tehnică;
- d) Anexa 4 - Graficul de îndeplinire a contractului;
- e) Anexa 5 - Garanția de bună execuție;
- f) Anexa 6 - Contractele încheiate cu subcontractanții;
- g) Anexa 7 - Angajament privind respectarea și menținerea caracterului confidențial al informațiilor revelate

Achizitor
SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PRIMAR
ROBERT ȘORIN



BLIC
ES
N

Prestatar
S.C. ABSOLUT S.R.L.

REPREZENTANT,



DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI
TAXE LOCALE SECTOR 3
DIRECTOR GENERAL
ILIE PETRE IULIAN



DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII
DIRECTOR EXECUTIV
IRINA GINA SOROCBANU



DIRECȚIA JURIDICĂ
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF-SERVICIU
GEORGETA VIȘAN



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHIE



Intreprinderea Absolut



Anexa 4 la Contractul subsecvent de servicii

Graficul de îndeplinire a contractului

- Prestatorul, după obținerea *«Bunului de Tipar» asupra fișierelor cu date variabile*, procesează fișierele primite de la beneficiar în conformitate cu toate specificațiile din comandă și tipărește deciziile referitoare la obligații de calcul accesorii și anexele aferente acestora, tipărește plicurile și prestează servicii conexe tipăririi.
- După tipărirea deciziilor referitoare la obligații de calcul accesorii și anexelor aferente acestora, respectiv a plicurilor, se va face expedierea acestora, cu confirmare de primire.
- *Confirmarea de primire* va conține următoarele câmpuri: date identificare expeditor; date identificare destinatar; data și ora primirii plicului de către destinatar; datele de identificare ale celui care primește plicul (nume, prenume, rol); semnătura primitorului; stampila (în cazul persoanelor juridice); motiv nepredare (refuzat, destinatar necunoscut la adresă, destinatar mutat, adresă inexistentă, data avizare. *Avizarea* va conține următoarele câmpuri: date identificare destinatar, data avizării; termenul de ridicare al plicului; adresa de unde poate fi ridicat plicul; date de contact ale centrelor de ridicare corespondenta (adresa, număr de telefon); programul de lucru al centrelor de ridicare corespondenta. Expedierea se va face cu confirmare de primire și cu două încercări de livrare la destinatar, de luni până sâmbătă.
- Trimițerile se predau de către prestator destinatarilor persoane fizice sau rudelor acestora de gradul întâi și secundar, de sânge și prin alianță.
- Pentru destinatarii persoane juridice, trimițerile se predau administratorului sau împuternicitului legal al acestuia, care trebuie să aplice stampila persoanei juridice.
- Confirmările de primire și/sau avizările vor fi scanate în fișiere PDF (Portable Document Format). *Modalitatea de indexare a fișierelor va fi la nivel de rol.* Fișierul va fi predat autorității contractante pe suport optic sau magnetic.
- Criteriile de predare a confirmărilor de primire și a plicurilor sunt:
 - distincție între destinatarii persoane fizice și destinatarii persoane juridice;
 - sortare realizată pe străzi.
- Prestatorul are obligația instruirii propriului personal cu privire la modul în care trebuie să completeze câmpurile de pe confirmarea de primire. Confirmarea de primire va fi remisă beneficiarului la sediul acestuia, în termenele și numai după îndeplinirea procedurilor menționate anterior. Prestatorul este pe deplin răspunzător pentru pierderea, deteriorarea, completarea eronată și/sau cu ștersături, a datelor pe confirmarea de primire.

- Plicurile care nu au ajuns la destinatar vor fi returnate în baza fișierului predat de autoritatea contractantă, completat cu următoarele câmpuri: cod unic plic, status (returnat/confirmat) pentru fiecare plic, motiv returnare, data confirmării de primire.
- În cazul în care trimiterile nu vor intra în posesia destinatarilor, aceștia vor fi avizați de curierul Prestatorului și își vor putea ridica trimiterile pe o perioadă de 10 zile de la data acestora de la Punctele de lucru ale Prestatorului de pe raza sectorului 3. Adresele Punctelor de lucru ale Prestatorului sunt următoarele:
 - Centrul A: Diverta ParkLake Shopping Center, Str. Liviu Rebreanu, nr. 4, CC ParkLake, etaj 1, sector 3, București, Program de lucru de Luni până Vineri între orele 9:00-19:00, telefon 0722467408
 - Centrul B: Str. Episcop Radu nr. 63, Sector 2, București, Program de lucru de Luni până Vineri între orele 9:00-19:00, telefon 0737994001.
 - Centrul C: Str. Trapezului, nr. 2E, sector 3, București, Program de lucru de Luni până Vineri între orele 9:00-19:00, telefon 031/1012036
- Prestatorul are obligația scanării confirmărilor de primire, a avizurilor și a documentelor inserate în plicurile pentru trimiterile postale ce fac obiectul prezentului contract subsecvent.
- Prestatorul are obligația punerii la dispoziția ashizitorului a unei soluții software personalizate pentru urmărirea și controlul electronic atât a trimiterii postale cât și a confirmării de primire în timp real.
- Prestatorul are obligația asigurării de call-center dedicate pe zone de distribuție pentru trimiterile postale ce fac obiectul prezentului contract subsecvent.
- Prestatorul are obligația generării codurilor de bare pentru toate expedițiile pentru a facilita trasabilitatea lor.
- După prestarea serviciilor, Prestatorul va preda autorității contractante un fișier în formatul PDF care va conține toate documentele inserate în plic, atât datele variabile cât și textul stabilit pentru actul administrativ fiscal. Prestatorul va oferi posibilitatea includerii unei structuri XML în interiorul PDF -ului conținând datele variabile din formular. Modalitatea de indexare a fișierelor va fi la nivel de rol.
- Pentru comunicarea prin publicitate prestatorul va înainta autorității contractante un fișier în format Microsoft Excel, pe suport optic, care va conține următoarele elemente de identificare: numele și prenumele sau denumirea contribuabilului; domiciliul fiscal al contribuabilului; denumirea, numărul și data emiterii actului administrativ fiscal, starea și data înregistrării stării.

- * Autoritatea contractantă va transmite prestatorului o notificare privind distrugerea datelor folosite pentru îndeplinirea contractului. Prestatorul va proceda la distrugerea datelor în termen de 3 zile de la primirea notificării.

Prestarea serviciilor de tipare și expediere a deciziilor referitoare la obligații de calcul accesorii și anexelor aferente acestora va fi efectuată în condițiile convenite în acordul-cadru nr. 2/16.08.2016, la standardele și/sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini (Anexa 1), anexă la contract, cu obligațiile asumate prin Propunerea tehnică (Anexa 3) și cu respectarea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Achizitor
SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PRIMEAR
ROBERT ȘORIN NEU

PAȘTE 01.08.2017

Prestator
S.C. ABSOLUT S.R.L.

REPREZENTANT,

DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI
TAXE LOCALE SECTOR 3
DIRECTOR GENERAL
ILIE PETRE IULIAN

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII
DIRECTOR EXECUTIV
IRINĂ GINA SOROCEANU

DIRECȚIA JURIDICĂ
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU
GEOGETA VIȘAN

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHETE

Achizitor Mare

15.5.199 / 02.08.2010

Anexa 7 la Contractul subsecvent de servicii
Angajament privind respectarea și menținerea caracterului confidențial al informațiilor
revelate

Preambul

1. Părțile contractante pe deplin conștiente de obținerea de informații cu caracter secret în rapoartele de colaborare, control, supraveghere tehnică, negociere (pre)contractuală precum și în orice activitate comună indiferent dacă aceasta se realizează direct sau indirect (prin subcontractanți), în temeiul unui contract sau al unei legi ori reprezintă doar un simplu act personal întemeiat pe convenții cu terți sau pe acte normative ori constituie doar o acțiune de prelevare de date tehnice cu scop statistic sau necomercial ori doar o activitate accidentală care nu implică un acord prealabil al celeilalte părți, dorește să asigure un cadru de confidențialitate a tuturor informațiilor sau datelor pe care le pot cunoaște în urma acestor ingerințe (implicări) în activitatea celeilalte părți astfel încât să se elimine cu desăvârșire posibilitatea divulgării acestor informații cu consecința evidentă a prejudicierii sub aspect moral sau material a părții cărora îi aparțin aceste informații ori date cu caracter secret.

2. În acest sens, subscrișele înțeleg să încheie prezentul angajament care are valoare obligatorie și este independent față de orice alte contracte, acorduri, convenții etc.

Orice incident survenit în încheierea sau executarea unui alt contract (inclusiv rezoluțiunea, rezilierea acestuia etc.) între părțile semnatare ale prezentului contract, inclusiv constatarea nulității ori anularea acelui contract nu are niciun efect juridic asupra obligațiilor asumate de părți prin prezentul acestuia, fiind jimate să respecte întocmai obligațiile asumate în continuare, indiferent de evoluția relațiilor comerciale ori juridice între ele, modificările de structură societară (transformare, fuziune, divizare etc), ori proceduri prevăzute de Legea insolvenței.

SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Calea Dudașu nr. 191, sector 3, cod fiscal 4420465 având cont nr RO61TREZ24A510103200109X, deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin Primar - Robert Sorin Negoită, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

S.C. ABSOLUT S.R.L., cu sediul în [redacted] telefon [redacted]

[redacted], fax [redacted], număr de înmatriculare la Registrul Comerțului [redacted]
cod de înregistrare [redacted] atribuit fiscal RO, cont bancar [redacted]

deschis la Trezorerie Zaltu, reprezentată prin dl Alexandru Marinescu, în calitate de Prestator, au încheiat prezentul angajament:

Art. 1 Părțile înțeleg că în legătură cu viitorul schimb de informații și de documente având în vedere prestarea *serviciilor de tipărire și expediere deciziilor referitoare la obligații de calcul accesorii și anexa aferente acestora, tipărire plic, servicii conexe tipăririi și expedierii acestora, cu confirmare de primire* (Scopul Permis), personal sau prin reprezentanți și angajați, agenți sau subcontractanți vor primi informație tehnică, dar și de altă natură care va fi destinată serviciilor ori activităților ce urmează a fi realizate. Toate aceste informații sunt considerate informații confidențiale.

Părțile contractante se angajează să respecte caracterul confidențial al informației revelată de una dintre ele în legătură cu Scopul Permis așa cum este prevăzut de prezentul angajament, ce creează efecte și obligații juridice în sarcina fiecăreia dintre părți precum și a angajaților, reprezentanților, agenților sau subcontractanților săi.

Informația Confidențială poate include (fără a se limita la) idei, concepte, planuri de afaceri, invenții, descoperiri, formule, procese, desene, specificații, prototipuri, modele, esantioane, îmbunătățiri, dezvoltări, aplicații date legate de engineering, de manufacturare sau de marketing, mărci, denumiri, chiar dacă sunt sau nu înregistrate sau protejate în mod public, tot ceea ce acoperă noțiunea de know-how sau orice informație de natură comercială, financiară, tehnică sau strategică.

Pentru evitarea oricărei îndoiceli sau interpretări divergente, orice informație transmisă de fiecare dintre părțile contractante va fi presupusă a fi confidențială, indiferent dacă este dezvăluită în scris, oral sau în orice altă formă, dacă nu este considerată cu alt caracter în mod expres la momentul comunicării sale.

Art. 2 Părțile se angajează personal, dar și în numele angajaților, reprezentanților, agenților sau subcontractanților lor ca prin prezentul contract începând de la data semnării acestuia să nu dezvăluie Informația Confidențială, fără consimțământul prealabil scris al titularului ori persoanei de la care provine informația, oricărei alte persoane și în orice modalitate, în totalitate sau în parte și, totodată, să nu utilizeze aceleși informații cu caracter confidențial decât în legătură directă cu Scopul Permis. Durata prezentului angajament este permanentă.

Părțile contractante se obligă să dezvăluie Informația Confidențială numai acelor angajați, reprezentanți, agenți sau subcontractanți ai lor care necesită în mod normal și previzibil să cunoască Informația Confidențială pentru motivele expuse mai sus în directă legătură cu Scopul Permis urmând ca aceștia să fie în prealabil avizați asupra caracterului confidențial al informației și asupra clauzelor prezentului acord.

Subscrișele ne angajăm responsabilitatea pentru orice încălcare a obligațiilor din prezentul acord de către angajații, reprezentanții, agenții sau subcontractanții noștri.

Întelegem să utilizăm în îndeplinirea tuturor obligațiilor care ne incumbă același grad de atenție și grijă pe care îl avem în privința informațiilor extrem de importante pentru noi și pe care nu dorim să le dezvăluim altor persoane, conform criteriului unui bun profesionist.

Art. 3 Noi cât și angajații, reprezentanții, agenții sau subcontractanții noștri ne obligăm să menținem permanent, față de terți și să respectăm caracterul confidențial al informațiilor la care am avut acces, indiferent de modalități.

Art. 4 Pentru îndeplinirea scopurilor mai sus menționate sau la cererea scrisă a oricăreia dintre părți toate copiile conținând Informația Confidențială vor fi returnate imediat către titularul acestora sau distruse; în cazul distrugerii aceasta va fi certificată în scris de către unul dintre angajații titularului informației, însărcinat special în acest sens; toată Informația Confidențială, ce include informație confidențială cunoscută în mod verbal sau prin alte mijloace nescrise va continua să fie obiectul clauzei acestui contract conform art. 3 de mai de sus.

Art. 5 Fără a încălca vreuna dintre prevederile prezentului contract noțiunea de Informație Confidențială nu include părți din informații cu caracter confidențial care:

- a) sunt sau au devenit publice fără încălcarea prezentului contract;
- b) sunt conținute într-o formă publică de stocare a informației sau care au ajuns în posesia uneia dintre părți, în mod legal, fără încălcarea anterioară a contractului prezent;
- c) au ajuns la cunoștința unuia dintre părți fără a se încălca vreun acord de confidențialitate, provenind de la o sursă alta decât titularul informației (proprietarul acesteia, angajați, agenți sau reprezentanți ai săi) ori au ajuns la cunoștința celeilalte părți, în mod legal, sursa neavând vreo obligație legală sau contractuală de a menține caracterul confidențial al informației.

În aceste ultime cazuri, partea care a primit informații privind activitatea celeilalte părți, cu aplicarea art. 1 alin. 3, se obligă să nu divulge către terți Informația Confidențială.

Art. 6 În ipoteza în care o parte sau oricare altă persoană către carea acea parte îi comunică Informația Confidențială în temeiul prezentului contract sau cu acordul prealabil al proprietarului (titularului) informației va fi obligată prin efectul legii sau prin hotărâre judecătorească ori a unei instanțe competente conform legii române să divulge informații cu caracter confidențial, va comunica imediat acest fapt pentru ca proprietarul (titularul) informației să poată lua măsurile necesare pentru a se proteja.

În conduita noastră în acord cu sensul prezentului acord vom limita la maximum posibil divulgarea de informații confidențiale și vom prezenta numai acele informații care ne sunt solicitate în limita dispozițiilor legale.

Art. 7 Nicio licență sau transfer către una dintre părți a vreunui drept de proprietate industrială ori intelectuală ori a unei licențe nu implică divulgarea de Informații Confidențiale în lipsa unor prevederi exprese.

Art. 8. Partile recunosc dreptul la daune interese compensatorii și moratorii în temeiul acestui acord, inclusiv dreptul părții prejudiciate de a solicita daune materiale și morale sau de a solicita cumularea de daune interese.

Partea care încalcă prevederile prezentului angajament se obligă la plata tuturor sumelor ce vor consta în despăgubiri solicitate și acordate ca urmare a disseminării neautorizate a datelor și informațiilor care fac obiectul prezentului contract.

Art. 9. Prezentul angajament a fost încheiat astăzi, în două exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

Prezentul contract va fi interpretat și guvernat de legea română.

Achizitor
SECȚIUNEA 3 a MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PR
ROBERT

DIRECȚIA GENERALĂ ÎMPOZITE ȘI
TAXE LOCALE-SECTOR 3
DIRECTOR GENERAL
(LIE PETRE IULIAN)

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII
DIRECTOR EXECUTIV
IRINA GINA SOROCE

DIRECȚIA JURIDICĂ
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU
GEORGETA VIȘAN

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN ONEȚU

Prestator
S.C. ABSOLUT S.R.L.

REPREZENTANT