



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

Calea Dudeștil nr. 191, Sector 3, București
www.primarie3.ro

HOTĂRÂRE

**privind atribuirea către societatea Internet și Tehnologie S3 SRL
a contractului ce are ca obiect „Servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă
module software de gestiune rețea”**

**Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației
publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și
pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,
întrunit în ședință ordinară, azi 30.07.2019**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 496769/CP/29.07.2019 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr.494555/25.07.2019 al Direcției Administrative și Management Informațional - Serviciul Informatică;
- Proces verbal nr. 493244/25.07.2019 al Comisiei de analiză;
- Nota nr. 464003/28.06.2019 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii având ca obiect "Prestarea de servicii de asistență informatică platforme software";
- Anunțul de intenție nr.990/27.06.2019 al societății Internet și Tehnologie S3 SRL înregistrat cu nr. 464030/CP/02.07.2019;
- Adresa nr.494606/25.07.2019 a Direcției Administrative și Management Informațional - Serviciul Informatică;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- HCLS3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, modificată prin HCLS3 nr. 306/13.06.2019.

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe;
- Avizul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă prețurile și tarifele rezultate în urma procesului verbal de analiză și atribuire, întocmit de Comisia de analiză a ofertei finale depuse de către societatea Internet și Tehnologie S3 SRL, prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă, în condițiile prevăzute de art.31 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea către societatea Internet și Tehnologie S3 SRL, având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a contractului care are ca obiect „*Servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea*” în valoare de 126.039,50 lei, inclusiv TVA, pentru perioada 01.08.2019 - 31.12.2019, și încheierea contractului prevăzut în Anexa nr.3 care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuternicește președintele Consiliului de Administrație al societății Internet și Tehnologie S3 SRL să încheie acte juridice în numele și în contul societății prin care să furnizeze/achiziționeze bunurile/serviciile și, după caz, să închirieze echipamentele/utilajele necesare pentru ducerea la îndeplinire a contractului având ca obiect „*Servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea*” în limita valorilor asumate în oferta financiară generală și detaliată, cu încadrarea în bugetul aprobat al societății.

Art.5. Primarul Sectorului 3, prin Direcția Administrativă și Management Informational - Serviciul Informatică și societatea Internet și Tehnologie S3 SRL vor lua măsuri de ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.



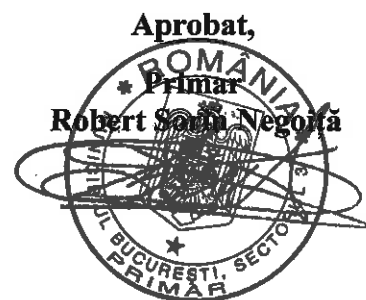
CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
MARIUS MIHAIȚĂ



NR. 401
DIN 30.07.2019

AMEXA nr. 2
HCL 3 nr. 401/30.07.2019

Nr. 493244/25.07.2019



PROCES-VERBAL ANALIZA

Încheiat astăzi 25.07.2019, dată la care Comisia de analiză s-a întrunit în vederea evaluării și analizării ofertei depuse de societatea SC INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 S.R.L în vederea atribuirii contractului de servicii, având ca obiect: ” Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea”

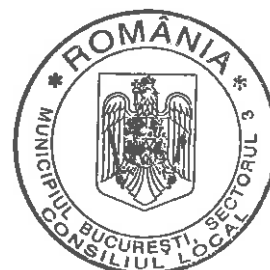
Nr. Invitație de participare: 476704/10.07.2019

Valoarea estimată totală (cu TVA): **227.218,60 lei, din care pentru anul 2019 valoarea 136.331,16 lei și pentru anul 2020 valoarea de 90.887,44 lei** conform Referat de angajare nr. 467223/02.07.2019

Procedura de atribuire se face în baza art. 31 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului nr. 3494/12.07.2019, privind constituirea Comisiei de analiză a documentației în vederea atribuirii către întreprinderea publică având autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București a contractului de servicii, având ca obiect: ” Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea”, compusă din:

Președinte – Radu George-Directia Administrativă și Management Informațional
Membru Secretar- Tomescu Andra-Direcția Administrativă și Management Informațional
Membru - Șerban Maria Cristina-Directia Economica
Membru - Ilie Constanța - Directia Investiții și Achiziții
Membru - Vasile Valentina Irina- Directia Juridică
Membrii de rezerva:
Galatanu Robert Alexandru – Directia Juridica
Carabulea Emilia- Directia Investitii si Achizitii
Gavrila Camelia Dana – Directia Economica
Praschiv-Uta Remus Octavian – Directia Administrativa si Management Informational



A. Teodor



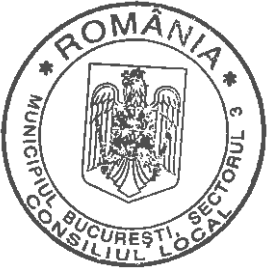
Având în vedere:

- Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Hotararea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de catre Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti a contractelor/acordurilor-cadru de achizitie publica in temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- Hotararea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti nr. 306/13.06.2019 privind indreptarea erorii materiale din cuprinsul Metodologiei de atribuire de catre Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti a contractelor/acordurilor-cadru de achizitie publica in temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, aprobata prin Hotararea nr 530/15.11.2018
- Anunțul de intenție al societății SC INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 S.R.L. nr. 990/27.06.2019 inregistrat la Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti, Cabinet Primar sub nr. 464030/02.07.2019
- Caietul de sarcini și instrucțiunile de ofertare, anexa a acestuia, aprobat de catre Primarul Sectorului 3 in vederea atribuirii contractului de servicii de: ” Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea” către societatea SC INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 S.R.L
- Modelul de contract intocmit de catre compartimentul care gestioneaza contractul si avizat pe fiecare pagina de catre conducătorul compartimentului, Direcția Economică si Direcția Juridică.
- Referatul de oportunitate nr. 461931/27.06.2019 privind aprobarea de catre Primarul Sectorului 3 a oportunitatii si necesitatii incheierii unui contract de servicii, având ca obiect: ” Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea”
- Notă privind valoarea estimată a contractului de prestări servicii nr. 463987/28.06.2019 + Anexa
- Nota Justificativa nr. 463951/28.06.2019 privind aprobarea modalitatii de atribuire in baza art.31 din legea 98/2016 a procedurii de achizitie a contractului ” Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea”
- Referatul nr. 467204/02.07.2019 privind aprobarea de catre Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii in vederea atribuirii contractului în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, către societatea SC INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 a contractului de servicii având ca obiect: ” Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea”
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 355/25.08.2017 privind aprobarea actului constitutiv al societatii Internet si Tehnologie S3 SRL
- Existenta in Strategia Anuala de Achizitii Publice inregistrata cu nr 482175/15.07.2019 a contractului si a modalitatii de atribuire(poz. 24 la Anexa la SAAP nr. 482175/15.07.2019)
- Referatul de angajare nr. 467223/02.07.2019 emis de către Direcția Administrativă și Managementul Informațional privind propunerea de angajare a valorii estimate totale a contractului de servicii
- Dispozitia de numire a comisiei de analiza nr. 3494/12.07.2019, emisă de către Primar;

- Oferta depusă de societatea SC Internet si Tehnologie S3 S.R.L., înregistrată cu nr. 488406/22.07.2019.
- Proces verbal de deschidere nr. 489370 / 22.07.2019

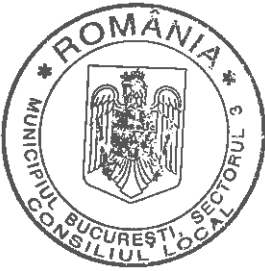
Încheiat astăzi 25.07.2019, dată la care Comisia de analiza s-a întrunit în vederea încheierii procesului-verbal, ca urmare a evaluării și analizării ofertei depuse de societatea SC INTERNET SI TEHNOLOGIE S3 S.R.L

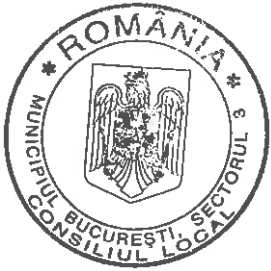
• EVALUARE DOCUMENTELOR DE CALIFICARE


	CERINTE DE CALIFICARE	Documente prezentate de SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S 3 SRL	CONCLUZIE COMISIE
1. Situatia personala a ofertantului	a) Declarație privind îndeplinirea cumulativa a condițiilor prevazute de art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (completarea Formularului 1)	- Formularul 1 – Declarație pe proprie raspundere data de catre dna. Cristina Elena Arghir presedinte CA reprezentant legal al SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 SRL – FN/19.07.2019, pag. 1	Cerinta indeplinita
	b) Declarație privind identificarea conflictului de interese (completarea Formularului 2)	- Formularul 2 – Declarație pe proprie raspundere data de catre dna. Cristina Elena Arghir presedinte CA reprezentant legal al SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 SRL – FN/19.07.2019 pag.2	Cerinta indeplinita
	c) Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) în termen de valabilitate la momentul prezentarii.	 <p>- Declarație pe propria răspundere că societatea nu este înregistrată cu datorii la bugetul de stat și s-a depus cererea nr.2120545/18.07.2019 pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală privind obligațiile fiscale și alte obligații bugetare – în original - pag. 4</p> <p>- Certificat de Atestare Fiscala nr. 1907734/17.07.2019 privind impozitele si taxele locale si alte venituri datorate Bugetului Local S3- DGITL conform cu original – pag. 3</p> <p>- Certificat de atestare fiscala nr.2120545 din 19.07.2019 ANAF in copie si transmis cu adresa de inaintare 492148/24.07.2019</p>	Cerinta indeplinita
d) C.U.I.		- CUI 38189005 ; J40/15452/07.09.2017	

		certificat înregistrare Seria B nr. 3480511/07.09.2017 copie semnată și șampilată conform cu originalul Activitate principală: 6203 – Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul. Pag. 5	Cerinta indeplinita
	e) Actul constitutiv actualizat al societății	- Act Constitutiv al Societății INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S 3 SRL – reprezentant legal dna. Cristina Elena Arghir, în calitate de președinte al CA - fara numar si data - pag. 6 -11 copie semnată și șampilată conform cu originalul.	Cerinta indeplinita
	f) Hotărârea de înființare a societății	HCLS nr.355/25.08.2017 privind înființarea societății, copie semnată și șampilată conform cu originalul pag. 12-32	Cerinta indeplinita
	<i>Nota:</i> <i>Operatorul economic ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic e legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</i>	Certificat de inregistrare nr 3480511 Activități secundare: Cod CAEN 620 Activități de servicii in tehnologia informatiei	
2. Capacitatea economica si financiara	Cifra de afaceri/Hotărârea CLS3 privind aprobarea Programului de activitate pentru anul in curs si anii anteriori sau orice alte documente din care sa rezulte ca mai mult de 80 % din activitatea întreprinderii publice este efectuata in vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de Sectorul 3	-Hotararea nr. 250 din 16.04.2019 – privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și al Programului de activitate pe anul 2019 al societății INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 SRL, pag.33, copie semnată și șampilată conform cu originalul -Contul prescurtat de profit și pierdere la data de 31.12.2018, pag 35-48 -Bilanț prescurtat la 31.12.2018, pag 34-35 -Balanța de verificare la 01.12.2018-31.12.2018, pag. 48-50 -Raport de activitate al societății pentru anul 2018 pag 51-58	Cerinta indeplinita



		<p>-Proiectul Program de activitate al societății INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 SRL pag 59-63</p> <p>-Raport de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și a programului de activitate pe anul 2019 ale societății Internet și Tehnologie S3 SRL, pag 64-71</p> <p>-Adresa de înaintare documente nr. 488406 din 22.07.2019 - original</p>	
3. Capacitatea tehnică și/sau profesională	<p>a) Declarație privind efectivul mediu al personalului angajat și al cadrelor de conducere (completarea Formularului 3)</p> 	<p>Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat din 17.07.2019 semnată de către reprezentant legal dna. Cristina Elena Arghir –Președinte CA conținând:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nr. personal angajat 13 - din care 1 persoană personal de conducere - din care 7 persoane Consiliul de Administrație – pag. 72 	Cerinta indeplinita
	<p>b) Declarație și Lista privind personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune operatorul pentru îndeplinirea contractului (completarea Formularului 4)</p> <p><i>Pentru persoanele nominalizate in cadrul ofertei se vor prezenta urmatoarele documente :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Autorizatii/certificate/diplome/decizii in termen de valabilitate la momentul prezentarii ofertei; - Diplome de studii, unde este solicitat; - Documente edificatoare din care sa reiasa experienta solicitate, cum ar fi :recomandari/referinte/contracte de munca/contracte de colaborare/copie Revisal sau alte documente doveditoare (in copii lizibile cu mentiunea conform cu originalul) din care sa reiasa experienta specifica solicitata. Prezentarea tuturor documentelor se va face in limba romana sau traducere autorizata <p><i>Nota : Orice modificare in componenta echipei, ulterioara contractarii, va fi comunicata beneficiarului, operatorul economic avand obligatia sa pastreze echipa cu calificarile incluse prin prezenta documentatie</i></p>	<p>-Declarație privind personalul tehnic de specialitate implicat în derularea contractului din 19.07.2019 semnat de către reprezentant legal dna. Cristina Elena Arghir – Președinte CA – pag. 73</p> <p>-Anexa 1 la Formularul 4 – Lista cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului, pag. 74</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cristina Elena Arghir- Manager de securitate CV, pag 75-76 2. Grosu Cristinela – Manger de proiect CV -Informatii personale, pag 94-97 <p>Diploma de absolvire studii postuniversitare de informatică Universitatea București- Facultate de matematică, pag. 99</p>	Cerinta indeplinita

		<p>Certificat de absolvire manager de proiect, pag. 98</p> <p>3. Dăineanu Manuel Dragoș- Personal tehnic Diplomă de licență – Universitatea Politehnica Bucuresti, specialitatea calculatoare și tehnologia informației, pag 103 CV pag 100-102</p> <p>4. Pîrjoiu Andrei Sorin- Personal tehnic CV, pag 104-106 Diploma de calificare profesională tehnician telecomunicații, pag. 107</p> <p>5. Dinu Luiza Florentina CV pag. 77-79</p> <p>6. Matei Petruț Cosmin CV pag 80-83</p> <p>7. Anda Ioana Negoită CV pag 84-87</p> <p>8. Popa Emma Elena Mihaela CV pag. 88-89</p> <p>9. Cocoș Adrian Marian CV pag 90-91</p> <p>10. Angela Radu CV pag 92-93</p>	
<p>4. Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</p>	<p>Proceduri/manual de calitate/activitate procedurala, etc. similar cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unui certificat SR EN ISO 9001 sau certificat emis de un organism de certificare</p> <p>Procedurile de lucru, activitate procedurală, etc. similar cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 14001 sau certificat emis de un organism de certificare</p>	<p>-Certificat ISO SR EN ISO 9001/2015 nr.17433 C emis CERTIND SA valabil pana la 06.02.2021, pag 109;</p> <p>- Certificat ISO SR EN ISO 14001/2015 nr.17433 M emis CERTIND SA valabil pana la 06.02.2021, pag 108;</p>	<p>Cerinta indeplinita</p>
<p>5. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>	<p>Ofertantii vor întocmi propunerea tehnica astfel încât sa asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele/specificațiile (inclusiv tehnice) prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta.</p> <p>Propunerea tehnica se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertei să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerințele caietului de sarcini</p>	<p>Ofertantul a prezentat propunerea tehnica astfel:</p> <p>- Societatea SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 SRL va presta servicii de dezvoltare, configurare si mentenanta curenta pentru modulele software de gestiune retea dezvoltate in anul 2018 si puse pe un mediu de test, trecerea din faza de test in faza de productie respectiv dezvoltarea, configurarea si implementarea finala, precum si mentenanta acestora ulterior punerii in productie astfel incat sa fie</p>	<p>Cerinta indeplinita</p>

		asigurata gestionarea rețelei topografice a tuturor subordonatelor din cadrul Consiliului Local al Sectorului 3 si care sa permita scalabilitate ulterioara în sistem abonament lunar, descrise în Caietul de sarcini si anexe (atașând în copie Caietul de sarcini, Anexele la Caiet și Model de contract)	
Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat pentru obiectivul contractului ce trebuie realizat. Executantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețul contractului, conform formularului de ofertă și anexele acestuia. Oferta financiară va fi exprimată în lei cu evidențierea separată a TVA.	Ofertantul prezinta propunerea financiara in original, în formularul de ofertă și Anexa la formularul de oferta. Oferta financiară este exprimată în lei cu evidențierea separată a TVA	Cerinta indeplinita

• EVALUAREA PROPUNERII TEHNICE

În urma desfășurării procesului de evaluare al documentelor de calificare si al propunerii tehnice în raport cu cerințele din Caietul de sarcini și pe baza informațiilor prezentate în propunerea tehnică, comisia de analiză constată următoarele:

- SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L. a îndeplinit cerințele tehnice din Caietul de sarcini prin documentele de calificare si a propunerii tehnice prezentate (de la pagina 110-125), acestea reprezentând Anexa nr.1, parte integrantă a prezentului proces verbal.

• EVALUAREA PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară (la pagina 126-129) fost evaluată de comisia de analiză pentru corelarea acesteia cu elementele propunerii tehnice prin prezentarea formularelor solicitate prin Anexa la Caietul de sarcini (Instrucțiuni pentru ofertanți).

În temeiul dispozițiilor art. 9 alin 3 lit. d), e) si f) din Anexa la HCL S3 nr 530/ 15.11.2018, și fără a se rezuma doar la acestea, Comisia a analizat și a evaluat prin prisma atribuțiilor privind „corespondența tehnică și financiară cu prevederile caietului de sarcini si ale instrucțiunilor de ofertare, precum și a oricăror acte ce însoțesc oferta”, „negocierea tarifelor/prețurilor unitare comunicate in oferta financiară a întreprinderii publice prin comparație cu prețurile istorice, consultarea pieței sau prețurile proiectantului, după caz”, și „ având in vedere ca prețul final să nu depășească valoarea indicatorilor tehnico-economici aprobați prin hotărâre a Consiliului Local Sector 3, după caz/ valoarea estimată stabilită de către achizitor”, luând in calcul atât datele si informațiile cu caracter orientativ cuprinse in Notă privind valoarea estimată a contractului de prestări servicii nr. 463987/28.06.2019 + Anexa cât și Referatul de angajare nr. 467223/02.07.2019 emis de către Direcția Administrativă și Managementul Informațional privind propunerea de angajare a valorii estimate totale a contractului.

OFERTANTUL FORMULEAZĂ PROPUNEREA SA FINANCIARA ÎN 1 (UNA) VARIANTĂ

Propunere financiară SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 SRL

Elementele principale ale propunerii financiare:

Formularul de oferta pag. 128

Valoarea totala de **190.648,00 lei exclusiv TVA**, la care se adaugă TVA in suma de 36.223,12 lei, rezultând o valoare totală **inclusiv TVA de 226.871,12 lei, pentru perioada 01.08.2019 – 30.04.2020.**

Prețul abonamentului lunar este de 21.183,11 lei /lună, exclusiv TVA.

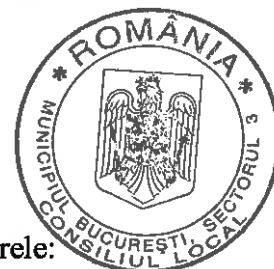
Denumire	Pret lei fără TVA/lună	TVA	Pret lei cu TVA/lună
Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea	21.183,11	4.024,79	25.207,90
Valoarea ofertei (lei, exclusiv TVA)/5luni		105.915,55	
Valoare T.V.A. (lei)		20.123,95	
Valoare totală (lei, inclusiv TVA)/5 luni		126.039,50	

Comisia de analiză constată că ofertantul a îndeplinit cerințele din Caietul de Sarcini prin propunerea financiară prezentată, oferta se încadrează în valoarea de **136,331,16 lei cu TVA**, prevăzută în și aprobată prin Notă privind valoarea estimată a contractului de prestări servicii nr. 463987/28.06.2019+ Anexa cât și de Referatul de angajare nr. 467223/02.07.2019 emis de către Direcția Administrativă și Managementul Informațional privind propunerea de angajare a valorii estimate totale a contractului, valoare prevazuta pentru anul 2019.

Urmare celor expuse mai sus,

COMISIA DE ANALIZĂ

numită prin Dispoziția nr. 3494 din data 12.07.2019, formulează următoarele:



1. Procedura de atribuire a contractului, având ca obiect: " Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea" **a fost îndeplinită** cu respectarea prevederilor cuprinse în caietul de sarcini cu anexele aferente și HCLS3 nr. 530/2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, atât sub aspectul etapelor de parcurs, cât și sub aspectul documentelor ce fac conținutul dosarelor achiziției și au stat la baza inițierii procedurii respective.

În acest sens, în temeiul art.9 alin.(3) lit. a) din actul normativ mai sus indicat, Comisia de analiză a verificat îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Făță de cele mai sus menționate, Comisia de analiză constată îndeplinite condițiile prevăzute la art. 31 alin (1) din Legea nr. 98/2016.

2. Comisia de analiză a verificat condițiile de eligibilitate și a analizat documentația și declarațiile depuse de către ofertant. Urmare acestei verificări, se constată că documentele sunt **conforme** cu cerințele de calificare (obligatorii) din Documentația de atribuire. Comisia declară oferta depusă de SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L. ca fiind **admisibilă**, fiind depusă de un ofertant care îndeplinește cerințele de calificare privind prezentarea documentelor care să demonstreze modul de realizare a contractului, având ca obiect ” Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea”.

3. Comisia de analiza a verificat propunerea tehnică și propunerea financiară în sensul corespondenței cu prevederile caietului de sarcini, instrucțiunile de ofertare, precum și încadrarea prețului total oferat, după cum urmează:

- valoarea estimată prevăzută în Notă privind valoarea estimată a contractului de prestări servicii nr. 463987/28.06.2019+ Anexa;
- Referatul de angajare nr. 467223/02.07.2019 emis de către Direcția Administrativă și Managementul Informațional privind propunerea de angajare a valorii estimate totale a contractului;
- Strategia Anuală de Achiziții Publice înregistrată cu nr. 482175/15.07.2019 a contractului și a modalității de atribuire.

4. Comisia de analiză declară oferta SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L., ca fiind **conformă** cu cerințele înscrise în caietul de sarcini și instrucțiunile de ofertare.

Față de cele expuse mai sus,

COMISIA DE ANALIZĂ



Având la bază prevederile HCLS3 nr.303/17.07.2018 privind acordul de priorizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București

Și în conformitate cu principiul economicității, potrivit căruia atingerea rezultatelor estimate ale unei activități presupune minimizarea costului resurselor alocate, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate,


În cadrul procesului de analiză a ofertei, comisia de analiză a declarat ca fiind **admisibilă** oferta depusă de SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L., deoarece aceasta face dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 și respectă prevederile caietului de sarcini și instrucțiunile de ofertare, precum și valoarea estimată comunicată prin invitația de participare.

Drept pentru care s-a întocmit prezentul proces verbal de analiză, în două exemplare originale, însoțit de anexele aferente acestuia, care cuprinde prețul în valoare totală de **105.915,55 lei exclusiv TVA**, la care se adaugă TVA în suma de **20.123,95 lei**, rezultând o valoare totală **inclusiv TVA de 126.039,50 lei**, pentru perioada 01.08.2019 – 31.12.2019, prețuri rezultate în urma evaluării și analizării ofertei.


Președintele Comisiei de analiză declară închisă ședința.

Având în vedere cele expuse anterior supunem spre aprobare prezentul proces verbal însoțit de anexe.

Comisia de analiză

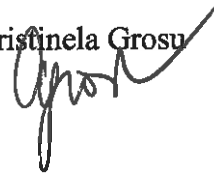
Președinte – Radu George-Directia Administrativă și Management Informațional 

Membru Secretar- Tomescu Andra-Direcția Administrativă și Management Informațional 

Membru - Șerban Maria Cristina-Direcția Economică 

Membru - Ilie Constanța - Direcția Investiții și Achiziții 

Membru - Vasile Valentina Irina- Direcția Juridică 

SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 SRL, reprezentată de Cristinela Grosu 



EVALUARE TEHNIC :

„Servicii de dezvoltare, configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea”


Specificatii minimale tehnice din Caiet de Sarcini	Specificatii tehnice oferite	Cerinte minimale conform Caiet de Sarcini indeplinite / neindeplinite
<p>1. INFORMATII GENERALE</p> <p>Primaria Sectorului 3 a Municipiului Bucuresti este o institutie publică de interes local, care funcționează în subordinea Consiliului Local al Sectorului 3.</p> <p>Având în vedere că în urma reorganizărilor administrative dintre subordonatele din cadrul Consiliului Local al Sectorului 3 din perioada 2017-2018 prin centralizarea și creșterea topologiei rețelei și a atribuțiilor, responsabilităților informatice și a gestiunii echipamentelor tehnice ce țin de Serviciul Informatică, sunt necesare contractarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanta curenta module software gestionare retea pentru ca activitatea curentă a instituției să fie monitorizată eficient, să se relizeze în timp real inventarierea echipamentelor conectate în topologia internă a rețelei, să ofere tool-uri de ticketing și remote control, precum și un dashboard unic pentru gestionarea customizată a nevoilor instituției.</p> <p>Utilizarea de servicii lunare de management, gestionare și control al rețelei se impune în vederea asigurării interoperabilității proceselor și gestionării eficiente a tuturor resurselor, echipamentelor de tehnica de calcul și rețea, a informațiilor din cadrul instituției, în acest sens se optează pentru continuarea contractării de servicii informatice de dezvoltare, configurare și mentenanta curenta pentru module software gestiune retea și trecerea din faza de test în faza de suport producție, implementare și mentenanta a acestora.</p>	<p>SC INTERNET & TEHNOLOGIE S3 SRL</p> <p>Ne asumăm răspunderea îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestionare rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
<p>2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI:</p>		



<p>Scopul contractului îl constituie achiziția de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă pentru module software de gestiune rețea prin trecerea de la faza de test aflată în derulare la faza de producție și suport, până la data de 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire ulterioară conform art.165 (1) d) din HG 395/2016 cu maxim 4 luni, pentru gestionarea rețelei topografice a tuturor subordonatelor din cadrul Consiliului Local al Sectorului 3, ce permite scalabilitate ulterioară, care îndeplinește cerințele impuse prin documentația de achiziție ce fac referire în mod obligatoriu la următoarele module de:</p> <ol style="list-style-type: none"> Monitorizare a rețelei Inventariere a rețelei Ticketing Remote control pentru echipamentele din rețea Dashboard unic pentru gestionarea rețelei 	<p>Prezenta propunere tehnică este elaborată în vederea prestării de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă pentru modulele software de gestiune rețea dezvoltate în anul 2018 și puse pe un mediu de test, trecerea din faza de test în faza de producție, respectiv dezvoltarea, configurarea și implementarea finală, precum și mentenanța acestora ulterior punerii în producție, astfel încât să fie asigurată gestionarea rețelei topografice a tuturor subordonatelor din cadrul Consiliului Local al Sectorului 3 și care să permită scalabilitate ulterioară.</p> <p>Modulele software la care se face referire sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inventarierea și monitorizarea rețelei-Network monitoring - check_mk Ticketing/ helpdesk Remote control pentru echipamentele din rețea - Dameware Remote Support Dashboard unic pentru gestionarea rețelei <p>Pentru punerea în producție a modulelor menționate, se vor realiza următoarele operațiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea de noi funcționalități ale fiecărui modul în parte, în acord cu cerințele și detaliile tehnice comunicate de Beneficiar Implementarea în prima lună de contract a tuturor modulelor pe mediul de producție, cu toate funcționalitățile configurate la parametri optimi de necesitate Instruirea, după caz, a utilizatorilor fiecărui modul Mentenanța software (suport producător, corecții, îmbunătățiri de funcționalități) a fiecărui modul software în parte, pus în producție Realizarea copiilor de siguranță și a restaurărilor: <ul style="list-style-type: none"> Restaurări în caz de dezastru Consultanță tehnică Identificarea eventualelor defecte Reinstalări ale modulelor
<p>Necesitatea achiziției este justificată prin faptul că la momentul actual există module de gestionare informatice a rețelei topografice aflate în faza de test, care permit minimal, fără funcționalități complete, monitorizarea internă a utilizării terminalelor, a inventarierii lor și conform recomandărilor CERT-RO privind Securitatea Cibernetică a României adresată autorităților și instituțiilor publice deținătoare de infrastructuri cibernetice care susțin servicii publice a căror afectare ar putea atinge securitatea națională sau prejudicii grave statului român sau cetățenilor acestuia, respectiv Primăria Sectorului 3 a Municipiului București, respectiv datelor cetățenilor Sectorului 3.</p> <p>Trecerea de la faza de test la faza de producție și suport efectiv, prin aceste servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă a modulelor software de gestiune rețea este impetuos necesară pentru folosirea la capacitate maximă a modulelor de gestiune rețea concepute în perioada anterioară prezentei proceduri de achiziție și continuarea prin finalizarea dezvoltării acestora a activității de digitalizare completă a infrastructurii de rețea a Primăriei Sectorului 3 a Municipiului București.</p> <p>Prestatorul se obligă să furnizeze servicii pentru gestionarea</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a indeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>




[Handwritten signature]

<p>rețelei topografice cu modulele prezentate mai sus și dreptul de utilizare a acestora, să asigure dezvoltarea, implementarea și mentenanța modulelor, servicii de instruire a personalului pentru utilizarea modulelor și să asigure, la solicitarea achizitorului, servicii de asistență și suport tehnic.</p> <p>Prestatorul se obligă să livreze actualizări și dezvoltări ale modulelor la versiunile curente și la versiunile ulterioare pe măsura apariției acestora prin serviciile de gestiune rețea oferite. Totodată prestatorul va asigura trecerea de la faza de test a modulelor de gestiune rețea la faza de producție prin dezvoltarea, implementarea finală și suport a acestora pe perioada contractuală.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Explicații privind arhitectura, designul detaliat și funcționarea modulelor. - Alte probleme de natură tehnică care pot fi întâmpinate în timpul exploatarei modulelor, inclusiv a bazei de date generate de acestea - Asistență și suport tehnic în utilizare - Explicații privind arhitectura, designul detaliat și funcționarea modulelor - Alte probleme de natură tehnică care pot fi întâmpinate în timpul exploatarei modulelor, inclusiv a bazei de date generate de acestea. 	<p>asumării de către ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
		
<p>3. CERINȚE FUNCȚIONALE</p> <p>Serviciile de dezvoltare, configurare și mentenanță a modulelor software de gestiune rețea solicitate în prezentul Caiet de Sarcini vor fi adaptate la momentul trecerii lor etapizate, de la faza de test la faza de producție, la particularitățile activității din Primăria Sectorului 3 a Municipiului București, prin dezvoltarea și implementarea treptată a modulelor fiind necesar ca ele să răspundă cerințelor Autorității Contractante.</p>	<p>Ne asumăm răspunderea îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestionare rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumării de către ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
<p>Serviciile de gestiune rețea vor cuprinde servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță a modulelor software de gestiune rețea, prin trecerea de la faza de test-demo la faza de funcționalitate maxima pentru gestionarea rețelei IT din cadrul PS3 și trebuie să asigure următoarele:</p> <p>A. Dezvoltarea, configurarea și implementarea finală a Modulului de monitorizare a rețelei</p>	<p>Inventarierea și monitorizarea rețelei - <i>Network monitoring - check_mk</i>. Finalizarea monitorizării infrastructurii rețelei PS3 prin utilizarea de plugin-uri inteligente pentru colectarea totală de date de la orice tip (hardware & software). Dezvoltare de noi funcționalități, în acord cu datele de testare și comunicate de beneficiar în termen de 1 lună de la semnarea contractului. Finalizarea funcționalității totale a identificării rapide a problemelor din infrastructura internă prin definirea automate a unei stări diferențiate (OK, WARN, CRIT) a fiecărei componente hardware sau sistem informatic software aflat sub monitorizare. Monitorizare grafică în timp real cu intervale de măsurare de 1 sec.</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumării de către ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>


A. Zamboni

<p>B. Dezvoltarea, configurarea si implementarea finala a Modulului de Inventariere a rețelei</p>	<p>Identificarea si inventarierea in mod automat a tuturor elementelor hardware și software (caracteristicile si configuratia fiecărui echipament) instalate pe dispozitivele și sistemele informatice inrolate sau conectate la topologia rețelei interne a institutiei. Personalizarea tablourilor de bord și vizualizările in funcție de cerințele PS3 finale. Activarea functionalitatii finale de interfeta web pentru vizualizări și operații.Dezvoltarea posibilității de raportare a istoricul stărilor echipamentelor din cadrul infrastructurii interne pentru orice interval de timp dorit, cu ajutorul calculării disponibilității în timp real.Monitorizarea schimbărilor de hardware și software prin controlarea virtuala a accesul neautorizat la hardware (terminale și servere) și asupra actualizarilor de securitate critice neefectuate a aplicațiilor informatice din cadrul infrastructurii. Generarea de rapoarte PDF automate periodice ce conțin toate meta-datele de interes selectate de către administratorii desemnați de către institutie. Auditarea oricărei operațiuni de înregistrare a informațiilor în dosarul virtual al bunului (operator, dată, stație de lucru).</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
<p>C. Dezvoltarea, configurarea si implementarea finala a Modulului de Ticketing.</p>	<p>Funcționalitate completa din orice punct topologic al infrastructurii network la deschiderea unui tichet de suport tehnic si anunțarea echipei de suport tehnic. Finalizare funcție de cautarea a unui tichet dupa data, utilizator, tip, urgenta. Funcționalitate completa a notificării instant pentru operatori si posibilitate de interacțiune cu ceilalți utilizatori prin intermediul unei funcții de chat intern. Dezvoltare de noi funcționalități, în acord cu datele de testare și comunicate de beneficiar în termen de 1 lună de la semnarea contractului.</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
<p>D. Dezvoltarea, configurarea si implementarea finala a Modulului de Remote control pentru echipamentele din rețea.</p>	<p>Remote control pentru echipamentele din rețea - <i>Dameware Remote Support</i>. Activarea monitorizării full a jurnalelor pentru analiza notificărilor de eroare prin syslog, SNMP și alte fișiere de log-uri arbitrare. Activarea monitorizării finale atat activa cat si pasiva prin intermediul HTTP, SNMP sau prin conectarea directă la API- urile aparținand diferitelor aplicații informatice existente in PS3.</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
	<p>Crearea, importarea din AD si integrarea finala de utilizatori</p>	<p>Cerinta indeplinita conform</p>



<p>E. Dezvoltarea,configurarea si implementarea finala a Modulului de Dashboard pentru gestionarea retelei.</p>	<p>pentru modul si stabilirea de drepturi de permisiuni (administrator, tehnic, utilizator). Dezvoltare finala a dashboard-ului în întregime in limba română. Customizare finala completa într-un design global conform cerințelor in urma etapelor de producție cu elemente de cromatice si imagistice aferente PS3. Dezvoltare de noi funcționalități, în acord cu datele de testare și comunicate de beneficiar în termen de 1 lună de la semnarea contractului.</p>	<p>asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
<p>Activitățile necesare sunt:</p>		
<p>A. Dezvoltare de noi funcționalități față de cele pilot, configurare si implementare a modulelor de rețea din faza de test in faza de productie si functionalitate totala finala.</p>	<p>Pentru punerea în producție a modulelor menționate, se vor realiza următoarele operațiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea de noi funcționalități ale fiecărui modul în parte, în acord cu cerințele și detaliile tehnice comunicate de Beneficiar • Implementarea în prima lună de contract a tuturor modulelor pe mediul de producție, cu toate funcționalitățile configurate la parametri optimi de necesitate • Dezvoltare de noi funcționalități, în acord cu datele de testare și comunicate de beneficiar în termen de 1 lună de la semnarea contractului 	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
<p>B. Suport și mentenanță corectiva si preventiva pentru modulele de gestionare a rețelei detaliate mai sus :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea copiilor de siguranța și a restaurărilor • Restaurări în caz de dezastru • Consultanță tehnică • Identificarea eventualelor defecte • Reinstalări ale modulelor • Explicații privind arhitectura, designul detaliat și funcționarea modulelor. • Alte probleme de natură tehnică care pot fi întâmpinate în timpul exploatării modulelor, inclusiv a bazei de date generate de acestea . 	<p>Mentenanța software (suport producător, corecții, îmbunătățiri de funcționalități) a fiecărui modul software în parte, pus în producție:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea copiilor de siguranța și a restaurărilor • Restaurări în caz de dezastru • Consultanță tehnică • Identificarea eventualelor defecte • Reinstalări ale modulelor • Explicații privind arhitectura, designul detaliat și funcționarea modulelor. • Alte probleme de natură tehnică care pot fi întâmpinate în timpul exploatării modulelor, inclusiv a bazei de date generate de acestea • Asistență și suport tehnic în utilizare • Explicații privind arhitectura, designul detaliat și 	<p></p> <p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>

Acarius


	<p>funcționarea modulelor</p> <ul style="list-style-type: none"> Alte probleme de natură tehnică care pot fi întâmpinate în timpul exploataării modulelor, inclusiv a bazei de date generate de acestea. 	
<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>	<p>Toate datele introduse prin modulele aferente serviciilor solicitate, indiferent de forma în care sunt agregate și stocate de aceasta (nu sunt permise decât modalități de agregare universale, accesibile prin programe dedicate uzuale), respectiv fișiere individuale ori baze de date, sunt proprietatea autorității contractante, respectiv Primăria Sectorului 3 a Municipiului București, aceasta fiind singura îndreptățită să le utilizeze în mod legitim, sau să confere singura îndreptățită să le utilizeze în mod legitim, sau să confere terților în condiții stipulate în mod expres</p>	<p>Toate datele introduse prin modulele aferente serviciilor solicitate, indiferent de forma în care sunt agregate și stocate de aceasta (nu sunt permise decât modalități de agregare universale, accesibile prin programe dedicate uzuale), respectiv fișiere individuale ori baze de date, sunt proprietatea autorității contractante, respectiv Primăria Sectorului 3 a Municipiului București, aceasta fiind singura îndreptățită să le utilizeze în mod legitim, sau să confere drept de acces la datele în cauză terților în condiții stipulate în mod expres.</p>
	<p>La finalizarea contractului, modulele software de inventariere și monitorizare rețea, ticketing, remote control și dashboard-ul unic de gestionare vor îndeplini următoarele cerințe minime :</p>	<p>Serviciile recurente ce vor fi oferite și asigurate de către prestator pe toată durata contractului vor trebui să asigure la finalizarea perioadei contractuale obligatoriu următoarele cerințe de funcționalitate aferente fiecărui modul specificat la nivel de enterprise:</p>
<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea , în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini si a specificatiilor regasite in tabelul din oferta tehnica pag.115-117 si asumata in Nota 1-pag. 120</p>	<p>a) Modul de monitorizare a rețelei</p> <p>1. Monitorizarea rețelei interne</p> <ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea infrastructurii rețeliste a Primăriei Sectorului 3 prin utilizarea de plugin-uri inteligente pentru a colecta date de la orice tip de hardware și software. Identificarea rapidă a problemelor din infrastructura internă printr-o "stare" diferențiată (OK, WARN, CRIT) a fiecărei componente hardware sau sistem informatic software aflat sub monitorizare . Actualizarea periodică a componentelor de tip plugin ale modului pentru acoperirea modificării constante de software și hardware a instituției Monitorizare atât activă cât și pasivă prin intermediul HTTP, SNMP sau prin conectarea directă la API-urile aparținând diferitelor aplicații informatice existente în instituție. 	<p>a) Modul de monitorizare a rețelei va permite :</p> <p>1. Monitorizarea rețelei interne</p> <ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea infrastructurii rețeliste a Primăriei Sectorului 3 prin utilizarea de plugin-uri inteligente pentru a colecta date de la orice tip de hardware și software. Identificarea rapidă a problemelor din infrastructura internă printr-o "stare" diferențiată (OK, WARN, CRIT) a fiecărei componente hardware sau sistem informatic software aflat sub monitorizare . Actualizarea periodică a componentelor de tip plugin ale modului pentru acoperirea modificării constante de software și hardware a instituției Monitorizare atât activă cât și pasivă prin intermediul HTTP, SNMP sau prin conectarea directă la API-urile aparținând diferitelor aplicații informatice existente în instituție.

A. Z...

<p>2. Monitorizare bazată pe log-uri și evenimente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea jurnalelor pentru analiza notificărilor de eroare prin syslog, SNMP și alte fișiere de log-uri arbitrare • Redirecționarea notificărilor de eveniment • Filtrarea notificărilor primite în mod automat în funcție de importanță. 	<p>2. Monitorizare bazată pe log-uri și evenimente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea jurnalelor pentru analiza notificărilor de eroare prin syslog, SNMP și alte fișiere de log-uri arbitrare • Redirecționarea notificărilor de eveniment • Filtrarea notificărilor primite în mod automat în funcție de importanță. 	<p>3. Grafic și analiză</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analizarea automată cu grafice interactive HTML5 • Auto-generarea de hărți grafice și diagrame din meta-date monitorizate live pentru obținerea unei viziuni clare asupra infrastructurii interne a institutiei • Compararea simultană a datelor din mai multe grafice autogenerate • Integrarea datelor dintr-o gamă largă de surse și formate (date JSON, XML, SNMP) • Stocarea datelor obținute din monitorizarea rețelei în mod eficient pe o perioadă îndelungată. • Monitorizare grafică în timp real cu intervale de măsurare de 1 sec 	<p>3. Grafic și analiză</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analizarea automată cu grafice interactive HTML5 • Auto-generarea de hărți grafice și diagrame din meta-date monitorizate live pentru obținerea unei viziuni clare asupra infrastructurii interne a institutiei • Compararea simultană a datelor din mai multe grafice autogenerate • Integrarea datelor dintr-o gamă largă de surse și formate (date JSON, XML, SNMP) • Stocarea datelor obținute din monitorizarea rețelei în mod eficient pe o perioadă îndelungată. • Monitorizare grafică în timp real cu intervale de măsurare de 1 sec 	<p>4. GUI personalizabil a modului</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea unei interfețe web pentru vizualizări și operații • Personalizarea tablourilor de bord și vizualizările în funcție de nevoile finale ale institutiei • Personalizare unui meniu paralel în funcție de tipul de user <p>b) Modulul de inventarierea rețelei va permite :</p> <p>1. Inventariere hardware și software</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și inventarierea în mod automat a tuturor elementelor hardware și software (caracteristicile și configurația fiecărui echipament) instalate pe dispozitivele și sistemele informatice inrolate sau conectate la topologia rețelei interne a institutiei. • Monitorizarea schimbărilor de hardware și software prin controlarea virtuală a accesul neautorizat la hardware (terminale și servere) și asupra actualizărilor de securitate critice neefectuate a aplicațiilor informatice din cadrul infrastructurii informatice interne a institutiei. 	<p>4. GUI personalizabil a modului</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea unei interfețe web pentru vizualizări și operații • Personalizarea tablourilor de bord și vizualizările în funcție de nevoile finale ale institutiei • Personalizare unui meniu paralel în funcție de tipul de user <p>1. Inventariere hardware și software</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și inventarierea în mod automat a tuturor elementelor hardware și software (caracteristicile și configurația fiecărui echipament) instalate pe dispozitivele și sistemele informatice inrolate sau conectate la topologia rețelei interne a institutiei. • Monitorizarea schimbărilor de hardware și software prin controlarea virtuală a accesul neautorizat la hardware (terminale și servere) și asupra actualizărilor de securitate critice neefectuate a aplicațiilor informatice din cadrul infrastructurii informatice interne a institutiei. 	<p>Cerinta indeplinita conform</p> <p>asumarii de catre ofertant a</p> <p>indeplinirii cu profesionalism</p> <p>a serviciilor de gestiune retea</p> <p>, în acord cu cerințele minime</p> <p>formulate în caietul de sarcini</p> <p>si a specificatiilor regasite in</p> <p>tabelul din oferta tehnica</p> <p>Nota 1-pag. 120</p>	<p>Cerinta indeplinita conform</p> <p>asumarii de catre ofertant a</p> <p>indeplinirii cu profesionalism</p> <p>a serviciilor de gestiune retea</p> <p>, în acord cu cerințele minime</p> <p>formulate în caietul de sarcini</p> <p>si a specificatiilor regasite in</p> <p>tabelul din oferta tehnica</p>
--	--	---	---	--	---	--	---



Avast

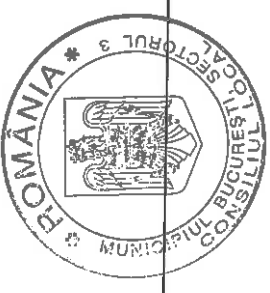
<ul style="list-style-type: none"> Integrarea unor parametri dinamici actualizați periodic prin intermediul datelor de monitorizare. Operarea pe roluri utilizator, cu drepturi specifice asupra tuturor documentelor care se adaugă la dosarul bunului de inventar 	<ul style="list-style-type: none"> Integrarea unor parametri dinamici actualizați periodic prin intermediul datelor de monitorizare. Operarea pe roluri utilizator, cu drepturi specifice asupra tuturor documentelor care se adaugă la dosarul bunului de inventar 	<p>pag.117-119 și asumata în Nota 1-pag. 120</p>
<p>2. Raportare autogenerata</p> <ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea posibilitatii de raportare a istoricul stărilor echipamentelor din cadrul infrastructurii interne pentru orice interval de timp dorit, cu ajutorul calculării disponibilității în timp real. Generarea de rapoarte automate ce vor conține detalii privind data achizitiei, furnizorul, informații despre garanție și reparații Datele despre disponibilitatea echipamentelor Obținerea de notificări automate customizabile înainte de expirarea garanției echipamentelor și contractelor de tip software Generarea de rapoarte PDF automate periodice ce conțin toate meta-datele de interes selectate de către administratorii desemnați de către instituție Generarea de rapoarte privind configuratia rețelei interne (adresa IP, adresa MAC, porturi deschise) Auditarea oricărei operațiuni de înregistrare a informațiilor în dosarul virtual al bunului (operator, dată, stație de lucru) Creerea unei baze de date centralizată replicabilă pentru fail-over și dezastre 	<p>2. Raportare autogenerata</p> <ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea posibilitatii de raportare a istoricul stărilor echipamentelor din cadrul infrastructurii interne pentru orice interval de timp dorit, cu ajutorul calculării disponibilității în timp real. Generarea de rapoarte automate ce vor conține detalii privind data achizitiei, furnizorul, informații despre garanție și reparații Datele despre disponibilitatea echipamentelor Obținerea de notificări automate customizabile înainte de expirarea garanției echipamentelor și contractelor de tip software Generarea de rapoarte PDF automate periodice ce conțin toate meta-datele de interes selectate de către administratorii desemnați de către instituție Generarea de rapoarte privind configuratia rețelei interne (adresa IP, adresa MAC, porturi deschise) Auditarea oricărei operațiuni de înregistrare a informațiilor în dosarul virtual al bunului (operator, dată, stație de lucru) Creerea unei baze de date centralizată replicabilă pentru fail-over și dezastre 	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea , în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini si a specificatiilor regasite în tabelul din oferta tehnica pag.117-119 și asumata în Nota 1-pag. 120-121</p> 
<p>c) Modulul de ticketing va permite :</p> <ul style="list-style-type: none"> Deschiderea unui tichet de suport tehnic și anunțarea echipei de suport tehnic Cautarea unui tichet după data, utilizator, tip, urgență Alocarea tichetului unui operator tehnic Anunțarea utilizatorului despre rezolvarea și închiderea tichetului Calendar al sarcinilor, evidențiere tichete cu termene de rezolvare depășite Notificări instant pentru operatori și posibilitate de interacțiune cu utilizatorii Bază de date centralizată replicabilă pentru fail-over și dezastre Infrastructură și mediu de lucru în sync cu aplicația de inventar a rețelei, bază de date comună și posibilitate de interconectare 	<ul style="list-style-type: none"> Deschiderea unui tichet de suport tehnic și anunțarea echipei de suport tehnic Cautarea unui tichet după data, utilizator, tip, urgență Alocarea tichetului unui operator tehnic Anunțarea utilizatorului despre rezolvarea și închiderea tichetului Calendar al sarcinilor, evidențiere tichete cu termene de rezolvare depășite Notificări instant pentru operatori și posibilitate de interacțiune cu utilizatorii Bază de date centralizată replicabilă pentru fail-over și dezastre Infrastructură și mediu de lucru în sync cu aplicația de inventar a rețelei, bază de date comună și posibilitate de interconectare 	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea , în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini si a specificatiilor regasite în tabelul din oferta tehnica pag.119-120 și asumata în Nota 1-pag. 120-121</p>

Azure

<p>d) Modulul de remote control pentru echipamentele din retea va permite :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conectare rapida și control total terminal final • Capturi de ecran ale terminalului de la distanță • Management granular asupra accesului remote • Autentificare multi-factor. • Active Directory management multiplu de la distanta dintr-o singura consola • Sesuni de chat live cu utilizatorul final in timpul remedierii problemelor cu un sistem de multi-platform support • Transfer instantaneu de fișiere pe terminale in mod remote • Control de la distanță a nodurilor de retea ce suporta sistem de operare : Windows®, Mac OS® X și Linux® atat pentru unitati de calcul (PC)/laptopuri cat si servere . 	<ul style="list-style-type: none"> • Conectare rapida și control total terminal final • Capturi de ecran ale terminalului de la distanță • Management granular asupra accesului remote • Autentificare multi-factor. • Active Directory management multiplu de la distanta dintr-o singura consola • Sesuni de chat live cu utilizatorul final in timpul remedierii problemelor cu un sistem de multi-platform support • Transfer instantaneu de fișiere pe terminale in mod remote • Control de la distanță a nodurilor de retea ce suporta sistem de operare : Windows®, Mac OS® X și Linux® atat pentru unitati de calcul (PC)/laptopuri cat si servere . 	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea , în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini si a specificatiilor regasite in tabelul din oferta tehnica pag.114 si asumata in Nota 1-pag. 121</p>
<p>d) Modulul de dashboard pentru gestionarea unica a modulelor va permite :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declararea de utilizatori si grupuri pentru modul si stabilirea de drepturi (administrator, tehnic, utilizator) • Accesarea prin intermediul modului prin sync cu celelalte module de monitorizare a retelei aferente in cadrul infrastructurii interne din cadrul institutiei • Customizare finala intr-un design global conform cerintelor autoritatii contractante in urma etapelor de productie cu elemente de cromatice si imagistice aferente Sectorului 3 • Scalabilitate in integrare ulterioara cu module suplimentare. • Filtrare a datelor printr-un sistem de crash management relationat cu celelalte module de monitorizare retea ce ofera filtrare globala • Accesare 24/7 de tip browser-base prin apeluri de tip REST securizate . • Modulul de dashboard-ul unic trebuie sa fie în întregime in limba română 	<ul style="list-style-type: none"> • Declararea de utilizatori si grupuri pentru modul si stabilirea de drepturi (administrator, tehnic, utilizator) • Accesarea prin intermediul modului prin sync cu celelalte module de monitorizare a retelei aferente in cadrul infrastructurii interne din cadrul institutiei • Customizare finala intr-un design global conform cerintelor autoritatii contractante in urma etapelor de productie cu elemente de cromatice si imagistice aferente Sectorului 3 • Scalabilitate in integrare ulterioara cu module suplimentare. • Filtrare a datelor printr-un sistem de crash management relationat cu celelalte module de monitorizare retea ce ofera filtrare globala • Accesare 24/7 de tip browser-base prin apeluri de tip REST securizate . • Modulul de dashboard-ul unic trebuie sa fie în întregime in limba română 	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea , în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini si a specificatiilor regasite in tabelul din oferta tehnica pag.114-115 si asumata in Nota 1-pag. 121</p>



A. Zărnescu

4. CERINTE TEHNICE SI NON - FUNCTIONALE			
<p>1) Modulele de monitorizare retea aferente serviciilor mai sus mentionate sunt instalate pe mașini virtuale sau fizice puse la dispoziție de beneficiar, la sediul institutiei. Sistemele de operare puse la dispoziție de beneficiar sunt de tip Open-Source varianta enterprise sau Windows Server 2016, pentru care autoritatea contractanta dispune de licență.</p>	<p>Modulele de monitorizare retea aferente serviciilor mai sus mentionate sunt instalate pe mașini virtuale sau fizice puse la dispoziție de beneficiar, la sediul institutiei. Sistemele de operare puse la dispoziție de beneficiar sunt de tip Open-Source varianta enterprise sau Windows Server 2016, pentru care autoritatea contractanta dispune de licență</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>	 <p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
<p>2) Incărcarea datelor este facuta într-o bază de date susținută de un sistem de gestiune a bazelor de date relaționale în arhitectură de înaltă disponibilitate. Datele rămân proprietatea autoritatii contractante în orice situație pe toata perioada de derulare contractuala.</p>	<p>Incărcarea datelor este facuta într-o bază de date susținută de un sistem de gestiune a bazelor de date relaționale în arhitectură de înaltă disponibilitate. Datele rămân proprietatea beneficiarului în mod necondiționat.</p>		
5. PRESTAREA SERVICIILOR			
<p>Se dorește contractarea de servicii complete, incluzând toate componentele software, precum și procedurile de implementare necesare, precum și orice produs rezultat (fișiere de configurare, scripturi de instalare etc.) cu ocazia dezvoltării și implementării finale, sub formă de abonament lunar.</p> <p>Prestarea serviciilor se va face începând cu semnarea contractului pana la 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire conform art.165 (1) d) din legea 98/2016 cu maxim 4 luni.</p>	<p>Serviciile vor asigura componentele software necesare în realizarea acestora, precum și procedurile de implementare necesare, dar și orice produs rezultat (fișiere de configurare, scripturi de instalare etc.), cu ocazia dezvoltării și implementării finale. Serviciile vor fi recepționate lunar prin semnarea de către reprezentanții tehnici ai ambelor părți contractante. În acest sens, după semnarea contractului părțile vor comunica numele reprezentanților tehnici alocați acestui contract.</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>
A. LOC DESFASURARE SI ACCES LA DISTANTA			
<p>Serviciile vor fi desfășurate la sediul institutiei și atunci când este necesar la alte sedii aparținând Primăriei Sectorului 3, dar și remote după necesitate, respectând condițiile de securitate a informației (acces VPN prin conturi gestionate de administratorii de sistem ai institutiei).</p>	<p>Serviciile de gestionare retea vor fi prestate la sediul beneficiarului, indiferent de locația acestuia, în cazul unei intervenții de la distanță, Beneficiarul va crea și va pune la dispoziția Prestatorului un cont de acces pe un mediu securizat, limitat temporar la perioada necesară intervenției</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>	<p>Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini</p>

Acușat

B. SUPOORT TELEFONIC SI E-MAIL

Specialiștii vor putea solicita suport tehnic telefonic sau prin e-mail. In acest sens, furnizorul va pune la dispoziția Primăriei Sector 3 datele de contact ale persoanelor tehnice responsabile de asigurarea serviciilor de suport tehnic, respectiv:

- Număr de telefon fix
- Număr de telefon mobil
- Adresa email



Orice solicitare din partea beneficiarului va fi comunicată prin mijloace electronice între reprezentanții tehnici și vor fi clasificate în:

- *Solicitări de tip suport tehnic* - sunt acele cereri corespunzătoare realizării unei operațiuni din cele de suport tehnic descrise mai sus
- *Incident* - sunt acele cereri corespunzătoare unor situații care determină nefuncționarea sau funcționarea defectuoasă a platformelor software, ceea ce are un impact asupra infrastructurii critice
- *Mentenanță* - sunt acele cereri corespunzătoare unor situații care determină necesitatea intervenției de tip service software (operațiuni de verificare configurații, aplicare patch-uri de update-uri etc.)

Timpii de răspuns pentru solicitările de asistență recepționate sunt corelați cu tipul solicitării, dar nu vor depăși 2 zile lucrătoare, cu excepția acelor situații în care va fi necesară intervenția producătorului (tichet producător).

Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini

6. ALTE CERINTE SI PRECIZARI

Ofertanții pot include în propunerea tehnică orice alte informații considerate semnificative de către Ofertant, în sprijinul propunerii tehnice. In formularea ofertei tehnice se vor regasi integral si obligatoriu toate elementele componente (sintaxe si fraze) ale acestui Caiet de Sarcini, Ofertantul prestator introducand in oferta asumarea integrala a tuturor capitolelor existente, atat a celor generale, cat si a celor cu specificatii tehnice cu respectarea tuturor cerintelor cerute.

Nu vor fi acceptate oferte parțiale, ci doar oferte complete, care satisfac toate cerințele prezentei documentații. Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini, sunt minime și obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre cerințe va duce automat la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Facturile pentru serviciile prestate se vor emite și se vor transmite

Cerinta indeplinita conform asumarii de catre ofertant a îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestiune retea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini

Ne asumăm răspunderea îndeplinirii cu profesionalism a serviciilor de gestionare rețea, în acord cu cerințele minime formulate în caietul de sarcini

AZ

<p>autorității contractante lunar, iar plata acestora se va efectua în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii facturii.</p>	
<p>Conform / neconform Conform</p>	

COMISIA DE EVALUARE

Președinte – **Radu George**-Directia Administrativă și Management Informațional

Membru Secretar- **Tomescu Andra**-Directia Administrativă și Management Informațional

Membru - **Șerban Maria Cristina**-Directia Economica

Membru - **Ilie Constanța** - Directia Investiții și Achiziții

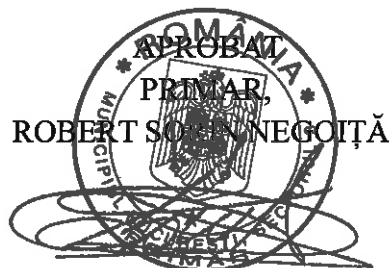
Membru - **Vasile Valentina Irina**- Directia Juridică





AMEXA nr. 2
HCLS3 nr. 401 / 30.07.2019

NR. 494520/25.07.2019



NOTĂ JUSTIFICATIVĂ

privind încadrarea în prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 a procedurii de negociere și atribuire a contractului având ca obiect „ Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea”

În conformitate cu prevederile art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, „prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
- mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;
- nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.”

Având în vedere procesul verbal de negociere al comisiei de analiză nr. 493244/25.07.2019 pentru atribuirea către S.C. INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L. a contractului de servicii având ca obiect „ Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea”, Proces verbal aprobat de către Primarul Sectorului 3 al Municipiului București, se constată următoarele:

În temeiul împuternicirii acordate de către Consiliul General al Municipiului București prin Hotărârea nr. 319/19.07.2017, Consiliul Local al Sectorului 3 a dispus înființarea societății INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L. prin HCLS3 nr. 355/25.08.2017



privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată având ca scop principal prestarea de servicii în Tehnologia Informațiilor. Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București a aprobat asocierea dintre Sectorul 3 al Municipiului București, prin consiliul Local Sector 3 al Municipiului București, și Societatea SD3 - Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L. în vederea înființării Societății INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L. În același timp, prin HCLS nr. 355/25.09.2017, a fost aprobat și capitalul social al S.C. INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L., Sectorul 3 al Municipiului București având o cotă de participare de 99%, astfel Sectorul 3 având calitatea de acționar majoritar.

Având în vedere cele expuse, se face dovada îndeplinirii condiției stipulate la **art. 31, lit. c)** din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- În ceea ce privește condiția prevăzută la **art. 31, lit. a)** din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Sectorul 3 al Municipiului București are o cotă de participare la capitalul social al S.C. Internet și Tehnologie S3 S.R.L. de 99% și, implicit, face parte din Adunarea Generală a Asociațiilor. Potrivit art. 12 din actul constitutiv al societății Internet și Tehnologie S3 S.R.L. Adunarea Generală a Asociațiilor reprezintă „organul de conducere al societății și ia decizii atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale” și are următoarele atribuții principale:
 - hotărăște modificarea Actului Constitutiv;
 - hotărăște schimbarea obiectului de activitate al Societății;
 - hotărăște majorarea sau diminuarea capitalului social;
 - hotărăște asupra însușirii rezultatelor anuale;
 - hotărăște asupra fuzionării, divizării sau dizolvării Societății;
 - numește, revoacă și descarcă de gestiune Administratorii și acordă putere de reprezentare oricărui reprezentant;
 - examinează, aprobă și modifică bilanțul și contul de profit și pierderi, după analizarea raportului Consiliului de Administrație;
 - aprobă programul de activitate (planul de afaceri) și bugetul Societății (inclusiv investițiile și finanțările), modifică planul de activitate și bugetul și stabilește politica de prețuri (renunțarea pentru activitățile Societății);
 - numește cenzorii Societății, le stabilește renumerația, îi descarcă de gestiune și îi revoacă;
 - ia hotărâri cu privire la crearea și desființarea filialelor, reprezentanțelor, agențiilor, punctelor de lucru și a altor asemenea sedii secundare, dacă aceste hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
 - hotărăște crearea de societăți mixte cu terțe persoane fizice sau juridice, dacă astfel de hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
 - ia hotărâri în ceea ce privește împrumuturile bancare și acordarea de garanții;





- hotărăște asupra investițiilor majore ale societății, care depășesc 100.000 euro inclusiv TVA pentru fiecare investiție sau pentru toate investițiile în cursul unui an, dacă astfel de investiții nu au fost prevăzute în prealabil în buget;
 - hotărăscă asupra încheierii de acte juridice care depășesc 100.000 euro inclusiv TVA;
 - hotărăște cu privire la acționarea în justiție a administratorilor și/sau a cenzorilor pentru pagube pricinuite societății;
 - hotărăște în orice altă problemă de importanță privind activitatea Societății.
- Din art. 3 al HCLS3 nr. 250/16.04.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și a programului de activitate pe anul 2019 ale societății INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L., reiese faptul că, pentru anul 2019, mai mult din 80% din activitățile societății sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor încredințate de Sectorul 3. De asemenea, conform programului de activitate pe anul 2018, mai mult de 80% din activitățile societății au fost efectuate pentru ducerea la îndeplinire a sarcinilor încredințate de către Sectorul 3. Astfel, condiția prevăzută la art. 31, lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, este îndeplinită.

Date fiind cele prezentate, procedura de negociere și atribuire a contractului având ca obiect „*Servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea*” se încadrează în prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 10, alin. 3 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul Informatica a emis prezenta notă justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, pe care o supune aprobării Primarului Sectorului 3 al Municipiului București.

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI MANAGEMENT INFORMAȚIONAL

DIRECTOR EXECUTIV
Radu Alexandru Munteanu

ȘEF SERVICIU INFORMATICĂ
George Radu



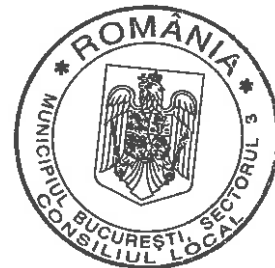
Întocmit,
Andra TOMESCU

AHEXA nr. 3

HCLS 3 nr. 401/30.07.2019

CONTRACT DE SERVICII

nr. data



1. Preambul

În temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Hotararea Consiliului Local Sector 3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și HCLS3 nr. 306/13.06.2019
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; alte acte legislative aflate în vigoare la această dată;
- Regulamentul 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cunoscut și sub acronimul GDPR (General Data Protection Regulation);

Ținând cont de:

- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 al Municipiului București a procedurii de achiziție având ca obiect „*Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanța curentă module software de gestiune rețea*”

s-a încheiat prezentul Contract de servicii între:

Părțile contractante:

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Calea Dudești nr.191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont nr., deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **Primar Robert-Sorin Negoiaș**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

B. S.C. INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L., cu sediul social în București, Calea Vitan, nr. 242, sector 3, telefon 031.069.9145, înregistrat la Registrul Comerțului cu J40/15452/2017, C.U.I. RO38189005, cont nr. RO85TRZ7035069XXX019401, deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin dna. **CRISTINA - ELENA ARGHIR - PREȘEDINTE CA**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract de achiziție publică – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe

AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENTUL INFORMAȚIONAL,
Director Executiv
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv,
Octavian GHEȘU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN

autorități contractante, care are ca obiect furnizarea de produse; contract reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

- b. **contract de achiziție publică de servicii** – contractul care are ca obiect prestarea de servicii;
- c. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- d. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. **servicii** – servicii ce fac obiectul prezentului contract;
- f. **reprezentanții achizitorului** - persoane juridice sau fizice desemnate de Achizitor pentru asigurarea verificării executiei corecte a punerii în funcțiune a produselor livrate sau pentru a îndeplini anumite îndatoriri legate de contract;
- g. **reprezentantul prestatorului** - persoana desemnata de prestator sa primeasca instructiuni în numele acestuia, aprobate de Achizitor;
- h. **document scris** - orice document întocmit de achizitor sau prestator, datat, semnat si confirmat de primire, care are legatura cu orice problema intervenita în derularea contractului;
- i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifică în mod diferit.

3.3 Interpretarea tuturor prevederilor contractului se face în conformitate cu ~~documentele~~ contractului.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile *de servicii de dezvoltare, configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea*

4.2 Achizitorul se obligă să achiziționeze cele prevăzute la punctul 4.1, respectiv să plătească prețul convenit în prezentul contract.

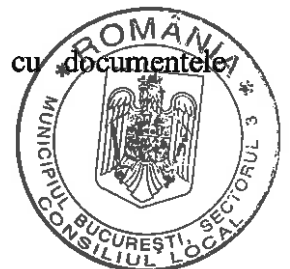
5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **105.915,55** lei fara TVA, din care **20.123,95** TVA lei, reprezentând **126.039,50** lei cu TVA, respectiv **21.183,11** lei fara TVA per luna , respectiv **25.207,90** lei cu TVA per luna.

AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENT INFORMACIONAL,
Director Executiv
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv,
Octavian GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN



5.2. Valoarea finală a contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătibile prestatorului de către achizitor va fi valoarea totală a serviciilor recepționate conform clauzelor contractuale.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea acestuia de către ambele părți și până la data de 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire cu 4 luni conform HG 395 /2016 art.165 (1) d) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe după semnarea contractului și emiterea Notei de comandă.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- i. Anexa 1 - Caietul de sarcini;
- ii. Anexa 2 – Propunerea tehnică;
- iii. Anexa 3 - Propunerea financiară;
- iv. garanția de bună execuție (document ce va fi constituit de către furnizor după semnarea contractului de către ambele părți);
- v. Proces-verbal al Comisiei de analiza ;
- vi. orice acte adiționale la contract, dacă părțile contractante vor consimți să semneze astfel de documente.

8.2 Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de Părți prin prezentul Contract.

8.3 Anexele prezentului Contract fac parte integrantă din acesta.



9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile aferente contractului la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și Caietul de sarcini cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, în limitele prevăzute de acesta și în acord cu legislația incidentă.

(2) Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

(3) Prestatorul se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului contract.

(4) Pe toată durata contractului, prestatorul își asumă obligația de a îndeplini condițiile prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

9.2 Prestatorul se obligă să dețină atât personal de specialitate, cât și personal necesar pentru îndeplinirea obiectului contractului.

9.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu graficul de îndeplinire a cerințelor contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4 Prestatorul se obligă să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici specializați/ certificați/ autorizați pe fiecare arie de competență pe care sunt implicați.

9.5 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENT INFORMATIONAL,
Director Executiv
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv,
Octavian GHETU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN

9.6 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.7 Prestatorul se obligă ca, în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la primirea unei notificări a achizitorului referitor la orice problemă aferentă serviciilor efectuate de către prestator, să remedieze problema notificată și să comunice acest lucru achizitorului printr-un document scris.

9.8 Prestatorul se obligă să respecte perioada de garanție oferită. În perioada de garanție a serviciilor prestate prestatorul trebuie să asigure remedierea oricărei defecțiuni în maxim 24 ore lucrătoare, de la transmiterea solicitării scrise, prin e-mail sau fax. În acest scop, părțile vor desemna persoane de contact/ responsabile de contract: nume, prenume, e-mail și telefon.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul prevăzut la art.5.1. din prezentul contract, către **S.C. INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L** în contul nr. RO85TRZ7035069XXX019401 deschis la Trezoreria Sectorului 3.

10.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în maxim 5 zile lucrătoare de la data notificării privind efectuarea acestora.

10.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la înregistrării facturilor prestatorului la Direcția Economică, pe baza proceselor-verbale de recepție a serviciilor.

10.5 (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului întreaga documentație necesară pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

(2) Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror altor informații transmise prestatorului.

10.6 Achizitorul are dreptul de a modifica în mod unilateral partea reglementară a Contractului, cu notificarea prealabilă a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

10.7 Achizitorul are dreptul să sancționeze prestatorul, pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate manifestate prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin Contract, prin caietul de sarcini sau prin normele tehnice în vigoare.

10.8 (1) Achizitorul va recepționa serviciile aferente prezentului contract, prin semnarea de către reprezentanții achizitorului a unui proces verbal de recepție.

(2) Achizitorul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența activităților pe tot parcursul desfășurării contractului, întocmind note de constatare pe care le transmite prestatorului.

10.9 Achizitorul se obligă să asigure colaborarea personalului propriu cu personalul prestatorului pe întreaga durată a prezentului contract în vederea derulării în cele mai bune condiții a serviciilor care fac obiectul contractului.

AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENT INFORMATIONAL,
Director Executiv
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv,
Octavian GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN



11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu plătește contravaloarea facturilor în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în valoare de **5.295,78** lei, în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract de ambele părți. Perioada de valabilitate a garanției va fi egală cu durata perioadei contractuale.

Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile legii.

Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

12.2. În cazul în care prestatorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la punctul 12.1, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor legale în vigoare.

AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENT INFORMATIONAL,
Director Executiv
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv,
Octavian GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN



13. Modalități de plată

13.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul contractului către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturilor depuse de acesta la Direcția Economică din cadrul Sectorului 3, în baza procesului verbal de recepție acceptat de ambele părți.

13.2 Plățile se vor efectua în acord cu prevederile legale din domeniul instituțiilor publice și în acord cu graficul de plăți.

13.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 2 zile de la onorarea obligațiilor de către achizitor.

13.4 Plata facturilor fiscale se va face în termenul prevăzut la art. 13.1, după verificarea și acceptarea proceselor verbale de recepție a serviciilor de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea serviciilor/ produselor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

14. Începere, recepție, inspecții, teste și verificări

14.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor potrivit art. 7.1 din prezentul Contract.

14.2 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta/testa/verifica serviciile prestate, pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract și ale caietului de sarcini.

14.3 Dacă vreunul din serviciile inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- i. de a remedia serviciile refuzate, sau
- ii. de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă specificațiilor.

14.4 Prevederile clauzelor 14.1-14.2 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau a altor obligații prevăzute în contract.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1 Prestatorul are obligația de a îndeplini prevederile contractului de prestări servicii în perioada stipulată în contract.

15.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele prevăzute în contract, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul; modificarea datei/ perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților.

15.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de remediere, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Cesiunea

16.1 Prezentul contract va putea fi cesionat numai cu acordul prealabil al Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București. Contractul se va putea cesiona doar către o persoană juridică care are autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, îndeplinind condițiile prevăzute de art. 31 din Legea nr. 98/2016.

AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENT INFORMACIONAL,
Director Executiv
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director Executiv,
Octavian GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN



17. Închietarea contractului

17.1 Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- i. la expirarea duratei stabilite prin Contract;
- ii. prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- iii. prin acordul scris al părților;
- iv. în cazul în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile;
- v. prin reziliere unilaterală de către Achizitor în condițiile stipulate în prezentul Contract.

17.2 Închietarea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

17.3 În situația rezilierii totale/ parțiale din cauza neexecutării/ executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

17.4 În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora achizitorului daune - interese în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

17.5 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respective, precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

17.6 Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.7 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

17.8 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. Achizitorul va notifica prestatorul cu cel puțin 5 zile înainte de momentul denunțării unilaterale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18. Rezilierea contractului

18.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

18.2 Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar prestatorul se obligă să platească cu titlu de penalitate Achizitorului o sumă egală cu 10 % din valoarea contractului precum și penalitățile datorate în baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

- i. Prestatorul nu prestează servicii de calitate și în conformitate cu caietul de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și nu remediază defecțiunile apărute în termen de maxim 15 zile, deși a fost notificat în acest sens de Achizitor;
- ii. În cazul în care împotriva Prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau a falimentului;

18.3 Rezilierea Contractului pentru motivele menționate la articolele de mai sus, va interveni în urma unei notificări de reziliere, transmise de Partea care invocă rezilierea părții în culpă, conform termenelor menționate anterior.

AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENT INFORMACIONAL,
Director Executiv,
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv,
Octavian GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN





19. Ajustarea prețului contractului

19.1 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

20. Conflictul de interes

20.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interes care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului, în mod obiectiv și imparțial.

20.2. (1) Prestatorul garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interes și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, achizitorului.

(2) În situația în care furnizorul cu care s-a încheiat contractul se află în situație de conflict de interes sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interes, are ca efect compromiterea executării contractului și nu notifică achizitorul conform art. 18.2. alin. (1) asupra situației apărute, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a furnizorului.

21. Amendamente

21.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni, de comun acord, modificarea clauzelor contractuale, prin încheierea de acte adiționale.

21.2 Fără a a duce atingere prevederilor art.20.1, în măsura în care modificări ale legislației achizițiilor publice impun modificarea prezentului contract, aceasta se va realiza unilateral de către achizitor, prin act adițional semnat de către părțile contractante.

21.3 Dacă pe durata derulării Contractului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată) care să afecteze Contractul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

22. Forța majoră

22.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 5 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Dacă este necesar, furnizorul va suspenda furnizarea produselor.

22.2. Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia

22.4. Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENT INFORMATIONAL,
Director Executiv
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv,
Octavian GHEȚE

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN

23.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze în primă instanță judecătorească competentă potrivit normelor de procedură în vigoare.

24. Dispoziții finale

24.1 În cazul în care o clauză sau o parte din prezentul contract va fi declarată nulă, clauzele rămase valabile vor continua să-și producă efectele, cu excepția cazurilor în care clauza sau partea anulată va conține o obligație esențială pentru validitatea și/sau executarea contractului.

24.2 În cazul fuziunii/ divizării sau schimbării formei juridice a uneia dintre părți aceasta are obligația de a aduce la cunoștința celeilalte părți modificările survenite în actele constitutive ale societății în timp util, în vederea stabilirii de comun acord a succesorului legal al acestei părți contractante.

24.3 Fuziunea/divizarea sau schimbarea formei juridice a uneia dintre părți nu afectează executarea contractului, obligațiile părții fiind în totalitate și în indivizibilitate preluate de unul dintre succesorii/succesorul acesteia.

24.4 Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

25. Răspunderea contractuală

25.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27.3 În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în Partea introductivă a prezentului Contract.

27.4 În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

27.5 Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se considera primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

27.6 Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENT INFORMATIONAL,
Director Executiv,
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv,
Octavian GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN



-din partea prestatorului:

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRIMĂRIA SECTOR 3

Robert Sorin NEGOIȚĂ

EXECUTANT

S.C. INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L.

Cristina – Elena ARGHIR

Președinte CA

**DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ SI
MANAGEMENT INFORMATIONAL**

Director Executiv

Radu Alexandru MUNTEANU

Cristinela GROSU

Director General Adjunct

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director Executiv

Octavian GHEȚU

DIRECȚIA JURIDICĂ

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu

Georgeta VIȘAN



AVIZAT
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ SI
MANAGEMENT INFORMATIONAL,
Director Executiv
Radu Alexandru MUNTEANU

AVIZAT
DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Director Executiv
Octavian GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu
Georgeta VIȘAN



SECTOR 3
CABINET PRIMAR
Nr. 496769
Data 29.07.2019

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind atribuirea către societatea Internet și Tehnologie S3 SRL a contractului ce are ca obiect

„Servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea”

În vederea îmbunătățirii calității și eficientizării serviciilor furnizate de către administrația publică locală la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București și în urma reorganizărilor administrative dintre subordonatele din cadrul Consiliului Local al Sectorului 3 prin centralizarea și creșterea topologiei rețelistice și a atribuțiilor, responsabilităților informatice și a gestiunii echipamentelor tehnice ce țin de Serviciul Informatică, sunt necesare contractarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software gestionare rețea pentru ca activitatea curentă a instituției să fie monitorizată eficient, să se relizeze în timp real inventarierea echipamentelor conectate în topologia internă a rețelei, să ofere tool-uri de ticketing și remote control, precum și un dashboard unic pentru gestionarea customizată a nevoilor instituției.

În vederea atingerii obiectivului general al contractului este necesară realizarea asigurării interoperabilității proceselor și gestionării eficiente a tuturor resurselor, echipamentelor de tehnică de calcul și rețea, a informațiilor din cadrul instituției, în acest sens se optează pentru continuarea contractării de servicii informatice de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă pentru module software gestiune rețea și trecerea din faza de test în faza de suport producție, implementare și mentenanță a acestora.

Necesitatea achiziției este justificată prin faptul că la momentul actual există module de gestionare informatice a rețelei topografice aflate în faza de test, care permit minimal, fără funcționalități complete, monitorizarea internă a utilizării terminalelor, a inventarierii lor și conform recomandărilor CERT-RO privind Securitatea Cibernetică a României adresată autorităților și instituțiilor publice deținătoare de infrastructuri cibernetice care susțin servicii publice a căror afectare aduce atingere securității naționale sau prejudicii grave statului român sau cetățenilor acestuia, respectiv Primaria Sectorului 3 a Municipiului București, respectiv datelor cetățenilor Sectorului 3.

În acest sens, se are în vedere realizarea următoarelor servicii:

- Trecerea de la faza de test la faza de producție și suport efectiv, prin aceste servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă a modulelor software de gestiune rețea pentru folosirea la capacitate maximă a modulelor de gestiune rețea;
- Asigurarea dezvoltării, implementării și mentenanței modulelor și asigurarea de servicii de asistență și suport tehnic;
- Dezvoltarea, configurarea și implementarea finală a modulului de monitorizare a rețelei;
- Dezvoltarea, configurarea și implementarea finală a modulului de inventariere a rețelei;
- Dezvoltarea, configurarea și implementarea finală a modului de ticketing;
- Dezvoltarea, configurarea și implementarea finală a modulului de remote control pentru echipamentele din rețea;

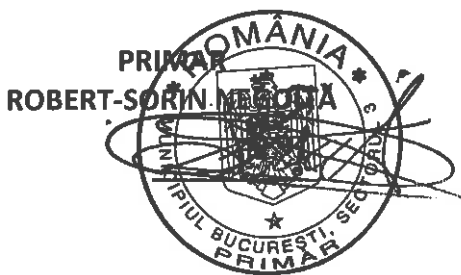


- Dezvoltarea, configurarea și implementarea finală a modului de dashboard pentru gestionarea rețelei;
- Dezvoltare de noi funcționalități față de cele pilot, configurare și implementare a modulelor de rețea din faza de test în faza de producție și funcționalitate totală finală;
- Suport și mentenanță corectivă și preventivă pentru modulele de gestionare a rețelei.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București și HCLS3 nr 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, societatea Internet și Tehnologie S3 SRL a înaintat anunțul de intenție nr. 990/27.06.2019 înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București cu nr. 464030/CP/02.07.2019, prin care și-a manifestat intenția de a participa la procedura de atribuire a contractului având ca obiect "Prestarea de servicii de dezvoltare, configurare și mentenanță curentă module software de gestiune rețea".

În urma analizei și evaluării ofertei depusă de către societatea Internet și Tehnologie S3 SRL, comisia de analiză a declarat oferta ca fiind admisă cu o valoare de 105.915,55 lei exclusiv TVA, la care se adaugă TVA în suma de 20.123,95 lei, rezultând o valoare totală de 126.039,50 lei cu TVA pentru perioada 01.08.2019 - 31.12.2019, respectiv 21.183,11 lei fără TVA/lună, respectiv 25.207,90 lei cu TVA/lună.

Luând în considerare cele menționate și ținând seamă de raportul de specialitate nr. 494555/25.07.2019 al Direcției Administrative și Management Informațional – Serviciul Informatică, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care-l supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





Nr. 494555/25.07.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

privind atribuirea către S.C. INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L. a contractului având ca obiect
„ **Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune
retea**”

În vederea îmbunătățirii calității și eficientizării serviciilor furnizate de către administrația publică locală la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București prin reducerea duratei de livrare a serviciilor publice în ceea ce privește asistenta necesara pentru suportul tehnic de tip enterprise aferent pachetelor software open-source-demo ale autoritatii contractante pentru : domain controller, virtualizare, firewall si stocare, identificate deja la nivelul Primariei Sectorului 3 de catre departamentul de specialitate, Serviciul Informatica, în temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare.

În vederea atingerii obiectivului general al contractului este necesară achiziția de servicii de asistenta informatica.

În urma anunțului de intenție nr. 990/27.06.2019 al SC **Internet si Tehnologie S3 SRL**, înregistrat la Cabinet Primar Sector 3 al Municipiului București cu nr. 464030/02.75.2019, societatea **Internet si Tehnologie S3 SRL**, își exprimă intenția de a participa la atribuirea contractului privind „ **Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea**”, iar prin referatul nr. 467204/02.07.2019, s-a aprobat demararea procedurii, privind încheierea contractului de servicii menționat.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *”prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și*



care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- HCLS3 nr. 306/13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale din cuprinsul metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică întemeiat pe prevederile art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Luând în considerare:

- Strategia Anuală de Achiziții Publice înregistrată cu nr. 482175/15.07.2019 a contractului și a modalității de atribuire (poz. 24 la Anexa la SAAP nr. 482175/15.07.2019) aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 250/16.04.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și a programului de activitate pe anul 2019 ale societății INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L., reiese faptul că, pentru anul 2019, mai mult din 80% din activitățile societății sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor încredințate de Sectorul 3. De asemenea, conform programului de activitate pe anul 2018, mai mult de 80% din activitățile societății au fost efectuate pentru ducerea la îndeplinire a sarcinilor încredințate de către Sectorul 3.
- Anunțul de intenție nr. 990/27.06.2019 al SC Internet si Tehnologie S3 SRL, înregistrat la Cabinet Primar Sector 3 al Municipiului București cu nr.464030/02.07.2019;
- Modelul de contract, caietul de sarcini și instrucțiunile de ofertare aprobate de către Primarul Sectorului 3 în vederea atribuirii contractului către SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L. în ceea ce privește ” **Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea**”
- Referatul nr. 467204/02.07.2019, emis de către Direcția Administrativă și Management Informațional, privind aprobarea demarării procedurii, aprobat de către Primarul Sectorului 3 al Municipiului București;
- Referatul de angajare nr. 467223/02.07.2019, emis de către Direcția Administrativă și Management Informațional, aprobat de către Primarul Sectorului 3 al Municipiului București, privind angajarea valorii estimate pentru anul 2019 a contractului, pentru obiectivul ” **Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea**”. Valoarea totală estimată este de: 227.218,60 lei inclusiv TVA, din care : 136.331,16 lei (inclusiv TVA) pe anul 2019 , 90.887,44 lei (inclusiv TVA) pe anul 2020.
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiza nr. 3494/12.07.2019.
- Invitația de participare nr. 476704/10.07.2019 transmisă către SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L.
- Scrisoarea de înaintare a ofertei nr. 1157/22.07.2019 depusă de SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L, înregistrată la Cabinet Primar cu nr. 488406/22.07.2019
- Proces verbal de deschidere a ofertei nr. 489370/22.07.2019;
- Proces verbal final al comisiei de analiză nr. 493244/25.07.2019
- Nota justificativă nr. 494520/25.07.2019 privind încadrarea în prevederile legale precizate la *art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016*



Comisia de analiză, în procesul verbal de analiza nr. 493244/25.07.2019, în urma comparării valorii totale estimate respectiv de 227.218,60 total lei cu TVA, din care : 136.331,16 lei (inclusiv TVA) pe anul 2019 , 90.887,44 lei (inclusiv TVA) pe anul 2020 ,valoarea ofertată de SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L, în valoare de 105.915,55 lei fără TVA, la care se adauga TVA in suma de 20.123,95 lei, rezultand o valoare totala inclusiv TVA de 126.039,50 pentru perioada 01.08.2019-31.12.2019 lei, constată că valoarea ofertată de SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L se încadrează în valoarea totală estimată prevăzută în Nota privind valoarea estimată a contractului înregistrată la Directia Administrativa si Management Informational cu nr. 463987/28.06.2019.

Drept pentru care s-a încheiat procesul-verbal nr.493244/25.07.2019, pentru procedura de atribuire în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în doua exemplare în original, împreună cu Nota Justificativă nr. 494520/25.07.2019 privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de cele menționate mai sus, cât și de prevederile art . 10 si art. 11 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotararea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018, care stipuleaza :

"Art. 10. Procesul-verbal de analiza și propunerea de atribuire a contractului

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de negociere și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma negocierii, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.

(2) Procesul-verbal de analiza și anexele aferente acestuia vor fi semnate de toți membrii comisiei și de către reprezentantul împuternicit al întreprinderii publice, și va fi supus spre aprobare Primarului Sectorului 3.

(3) În baza procesului-verbal prevăzut la alin. (2), compartimentul care gestionează contractul va întocmi o Notă justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.

(4) După aprobare, Procesul-verbal de negociere și anexele acestuia, va fi transmis compartimentului care gestionează contractul în vederea întocmirii actelor premergătoare inițierii proiectului de hotărâre privind atribuirea contractului către întreprinderea publică.

Art. 11. Atribuirea și încheierea contractului

(1) Atribuirea contractului către întreprinderea publică se realizează de către Consiliul Local al Sectorului 3, prin adoptarea unei hotărâri prin care aprobă:

a) prețurile/tarifele unitare/tip de activitate în lei fără TVA, rezultate în urma Procesului - verbal de negociere, anexă în copie la hotărâre;

b) Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 , anexă în copie la hotărâre;

c) încheierea contractului cu întreprinderea publică, anexă la hotărâre. ",

supunem spre aprobare Consiliului Local Sector 3 prezentul proiect de hotărâre privind atribuirea către SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L a contractului având ca obiect "



Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea” respectiv:

- aprobarea prețului aprobat prin Procesul-verbal de analiza nr. 493244/25.07.2019 aferent proiectului având ca obiect ”**Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea”**
- aprobarea notei justificative privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016,
- aprobarea încheierii contractului având ca obiect ” **Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea”**cu SC INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L

Prin urmare, având în vedere cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile pentru promovarea proiectului de hotărâre privind atribuirea contractului ce are ca obiect „**Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea”**

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI MANAGEMENT INFORMAȚIONAL

DIRECTOR EXECUTIV,

RADU ALEXANDRU MUNTEANU

SEF SERVICIU,

RADU GEORGE

*Intocmit,
Andra Tomescu*



Nr. 494606 / 25.07.2019

Către,
Cabinet Primar

Ref. la: proiectul de hotărâre privind atribuirea către S.C. INTERNET ȘI TEHNOLOGIE S3 S.R.L. a contractului având ca obiect „ Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea”

Prin prezenta vă înaintăm Raportul de Specialitate nr. 494555/25.07.2019 al Serviciului Informatica, nota justificativă nr. 494520/25.07.2019 a Serviciului Informatica și proiectul de HCLS3 privind încheierea contractului având ca obiect „ Servicii de dezvoltare,configurare si mentenanta curenta module software de gestiune retea”.

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI MANAGEMENT INFORMAȚIONAL

DIRECTOR EXECUTIV,

RADU ALEXANDRU MUNTEANU

SEF SERVICIU,

RADU GEORGE

De acord
PRIMAR
ROBERT ROMANIA

Intocmit,
Andra Tomescu

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3
Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe

AVIZUL

referitor la proiectul de hotărâre înscris la punctul2..... de pe ordinea de zi /
suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/extraordinare din data de30-04-2019.....

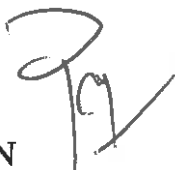
Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, întrunită în ședința din data de30-04-2019....., a analizat proiectul de hotărâre înscris la punctul2..... de pe ordinea de zi / suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/extraordinare, și consideră că acesta A FOST / NU A FOST întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.b) și alin. (8) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....
.....
.....

PREȘEDINTE,
PĂUNICĂ ADRIANA



SECRETAR,
HONȚARU VALERICA



MEMBRI:

RADU CONSTANTIN

FLEANCU FLORIN

CORNEANU ANTONIO-CIPRIAN

BĂEȚICĂ NICOLETA MARIANA

MĂLUREANU LIVIU

ENE STELIAN BOGDAN

TUDORACHE ANDREI-CRISTIAN

POPESCU ROMEO

PETRESCU CRISTIAN

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3
Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice
și respectarea drepturilor cetățenilor

AVIZUL

referitor la proiectul de hotărâre înscris la punctul de pe ~~ordinea de zi /~~
suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/~~extraordinare~~ din data de 30.07.2019.....

Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor, întrunită în ședința din data de 30.07.2019....., a analizat proiectul de hotărâre înscris la punctul de pe ~~ordinea de zi /~~ suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/~~extraordinare~~, și consideră că acesta A FOST / ~~NU A FOST~~ întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.b) și alin. (8) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....
.....
.....

PREȘEDINTE,
VĂDUVA IULIANA



SECRETAR,
VASILIU MARIANA



MEMBRI:

PELINARU CORNEL

BĂEȚICĂ NICOLETA MARIANA

DOBRE ALEXANDRU

PĂUNICĂ ADRIANA

IACOB CEZAR

ENE STELIAN-BOGDAN

VOINEA INOCENȚIU-IOAN

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....