



Calea Dudești nr. 191, sector 3,
031084 București
www.primarie3.ro

telefon (004 021) 318 03 23 - 28
fax (004 021) 318 03 04
e-mail resurseumane@primarie3.ro

ANUNȚ

Primăria Sectorului 3 cu sediul în Calea Dudești nr. 191, anunță scoaterea la concurs în data de 25.05.2017 a următoarelor funcții publice vacante de execuție:

1. Șef Birou Call Center

- **pregătire de specialitate:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- **perfecționări:** studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice:** 2 ani

2. Șef Serviciu Digitalizare și Arhivare

- **pregătire de specialitate:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- **perfecționări:** studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice:** 2 ani

3. Director Executiv Adjunct la Direcția Juridică

- **pregătire de specialitate:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul juridic;
- **perfecționări:** studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- **vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice:** 3 ani

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Legea nr. 677/2001 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr. 677/2001, printr-o cerere scrisă semnată și datată trimisă pe adresa Primăriei Sector 3



Condițiile generale pentru ocuparea unei funcții publice sunt cele prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată², cu modificările și completările ulterioare.

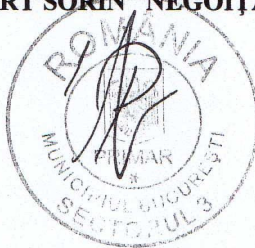
CONDIȚIILE DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

- perioada în care se pot depune dosarele de înscriere – 18.04.2017 – 08.05.2017
- instituția publică la care se depun dosarele de înscriere – Primăria Sector 3
- data organizării concursului - 25.05.2017 ora 13⁰⁰ - proba scrisă
 - interviul - nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise
- locul de desfășurare al concursului – sediul Primăriei Sectorului 3 – Calea Dudești nr. 191.

Alte mențiuni referitoare la organizarea concursului, condițiile de participare la concurs și bibliografie se pot obține la telefoanele: 021.318.03.23-28/int.211 – Serviciul Organizare Resurse Umane precum și pe site-ul instituției www.primarie3.ro la rubrica "Utile" – "Concursuri".

P R I M A R,

ROBERT SORIN NEGOIȚĂ



Director Executiv

Eugenia Demeter




BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în data de 25.05.2017

în vederea ocupării unor funcții publice de conducere vacante din cadrul instituției

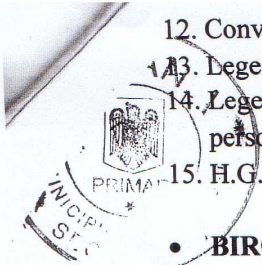
• DIRECȚIA JURIDICĂ

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată², cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției Juridice;
5. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției - **TITLUL IV** Conflictul de interese și regimul incompatibilităților în exercitarea demnităților publice și funcțiilor publice;
6. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificată și completată;
10. Codul de Procedură Civilă (Cartea I – Dispoziții Generale și Cartea a II a – Procedura contencioasă);
11. Codul Civil (Cartea a III a, Titlul VI – Proprietatea publică, Cartea a V a, Titlul V- Executarea Obligațiilor);
12. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică;
13. Ordonanța de urgență nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, modificată și completată;
14. Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
15. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor aprobată prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- 
18. Norma metodologică pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe din 27.09.2001;
 19. Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 20. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
 21. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
 22. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
 23. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii din 16.11.2016;
 24. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
 25. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 26. Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
 27. Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 28. Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

• **SERVICIUL DIGITALIZARE ȘI ARHIVARE**

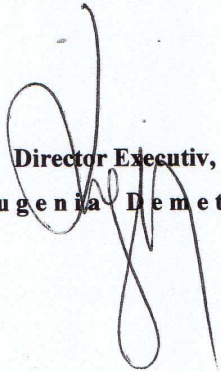
1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată², cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Digitalizare și Arhivare;
5. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției - **TITLUL IV** Conflictul de interese și regimul incompatibilităților în exercitarea demnităților publice și funcțiilor publice și **TITLUL III** Prevenirea și combaterea criminalității informatice;
6. Ordinul nr. 1319/2006 pentru aprobarea formularului-tip al procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor în domeniul arhivistic, precum și a medelului de legitimație a persoanelor împuternicite să folosească modelul de proces-verbal;
7. Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică;
8. Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale;
9. Legea nr. 148/2012 privind înregistrarea operațiunilor comerciale prin mijloace electronice;
10. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217/1996;
11. Normativ privind caracteristicile tehnico-funcționale ale spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivelor aflate în administrarea creatorilor publici și privați de arhivă;

- 
12. Convenție pentru protecția bunurilor culturale în caz de conflict armat, Haga, 14 mai 1954;
 13. Legea semnăturii electronice nr. 455/2001;
 14. Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
 15. H.G. nr. 195/2010 privind aprobarea Strategiei naționale "e-România"

• **BIROUL CALL CENTER**

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată², cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Primăriei Sectorului 3;
5. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției - **TITLUL IV** Conflictul de interese și regimul incompatibilităților în exercitarea demnităților publice și funcțiilor publice;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
8. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 233/2002;
9. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

**Director Executiv,
Eugenia Demeter**



Intocmit,
Ruxandra Andreea Tache

