

CAIET DE SARCINI

1 DATE GENERALE

1.1. Denumirea investitiei:

Prezentul caiet de sarcini se refera la servicii de consultanta tehnica in vederea executarii de:

Lucrari de amenajare spatii verzi, miniparculute si locuri de joaca zonele 1, 2 si 3;

- N. Grigorescu - biserica - structura beton, pavaj, jardiniera, gazon, irigatii
- Odobesti -bl. V15 - amenajare diafragma din beton armat
- N. Grigorescu (C.Ressu -L.Rebreanu) Statie Postavarul - pavaj
- Bl. V221 Th.Pallady - alimentare cu apa sistem de irigatii
- Prevederii - Bl. PM 11B - amenajare diafragma din beton armat
- Al. Fizicienilor Bl. 1G - amenajare diafragma din beton armat
- Buhusi - Bl. 11 - amenajare diafragma din beton armat
- N. Grigorescu - langa Parc Titanii - jardiniera, pamant, gazon, irigatii, pavaj
- Th. Pallady Bl. M2 - amenajare diafragma
- Aleea Buhusi Bl.6 - amenajare diafragma, gard, pavaj
- MP+LJ Rotunda Bl. H20 - amenajare miniparc
- Patriotilor -Bl. PM 16 - amenajare diafragma din beton armat
- Ciucea -Bl. P20 - amenajare diafragma din beton armat
- Campia Libertatii -Bl. PM 61 - amenajare diafragma din beton armat
- Giurgeni -Bl. F13 - amenajare diafragma din beton armat
- Bl. V278 Bucovina - Piateta Gloria - pavaj granit, placare granit, jardiniere, pamant, gazon, irigatii
- Bj. Dunarii intre bl. M5 si L.Rebreanu - amenajare alei, spatiu verde, diafragma din beton armat
- Bl. V233 Bj. Sadului - amenajare diafragma din beton armat
- Bl. V232 Bj. Bicz Bl. M 25 - amenajare diafragma din beton armat
- Bl. V 234 Bj. Bicz Bl. M31 - amenajare diafragma din beton armat
- Bl. V 422 Patriotilor bl. PM.16 - Lateral Parcare - diafragma, imprejmuire gard
- MP+LJ Constantin Brancusi -Bl. D12 - amenajare miniparc, loc de joaca
- MP +LJ AL.Codrii Neamtului langa Sc. 200 - amenajare miniparc, loc de joaca
- MP+LJ Aleea Solidaritatii Bl. M 20 - amenajare miniparc, loc de joaca
- MP +LJ Barajul Bistrita Bl. Z 1 - amenajare miniparc, loc de joaca
- MP +LJ Barajul Bistrita Bl. Z 12 - amenajare miniparc, loc de joaca
- Imprejmuire Gura Vadului Bl. G 27 - amenajare diafragma din beton armat
- Imprejmuire Str. Soldat Ghita Serban Bl. X11 - amenajare diafragma din beton armat
- MP+LJ -Bd.Camil Ressu Bl. H13 - amenajare miniparc, loc de joaca
- Imprejmuire - Str. Sapte Drumuri - amenajare diafragma din beton armat
- Aleea Scolarilor - amenajare diafragma din beton armat
- Alte lucrari ce se vor executa pentru amenajari spatii verzi pe raza Sectorului 3.

1.2. Obiectul contractului: achizitie de servicii

Modul de atribuire: achizitie directa.



1.3 Contractor

Se va desemna in urma procedurii de achizitie

1.4 Durata de realizare a obiectivului si garantia.

Durata contractului este de la inceperea lucrarilor de executie, inclusiv, pana la receptia finala.

1.5. Autoritatea contractanta

Primaria Sectorului 3, Calea Dudesti, nr. 191, Bucuresti

1.6. Descrierea obiectivului:

Conform preambul.

2. CRITERII DE ATRIBUIRE

Primaria Sectorului 3 va angaja prin procedura de achizitie directa, un prestator capabil sa asigure:

Servicii de **consultanta tehnica** in vederea executarii de:

- Lucrari de amenajare spatii verzi, miniparculute si locuri de joaca zonele 1, 2 si 3;
- Bd. N. Grigorescu - biserica - structura beton, pavaj, jardiniara, gazon, irigatii
- Str. Odobesti -Bl. V15 - amenajare diafragma din beton armat
- Bd. N. Grigorescu (C.Ressu -L.Rebreanu) Statie Postavarul - pavaj
- Bl. V221 Bd. Th.Pallady - alimentare cu apa sistem de irigatii
- Str. Prevederii - Bl. PM 11B - amenajare diafragma din beton armat
- Al. Fizicienilor Bl. 1G - amenajare diafragma din beton armat
- Str. Buhusi - Bl. 11 - amenajare diafragma din beton armat
- Bd. N. Grigorescu - langa Parc Titanii - jardiniara, pamant, gazon, irigatii, pavaj
- Bd. Th. Pallady Bl. M2 - amenajare diafragma
- Aleea Buhusi Bl.6 - amenajare diafragma, gard, pavaj
- MP+LJ Rotunda Bl. H20 - amenajare miniparc
- Patriotilor -Bl. PM 16 - amenajare diafragma din beton armat
- Ciucea -Bl. P20 - amenajare diafragma din beton armat
- Campia Libertatii -Bl. PM 61 - amenajare diafragma din beton armat
- Giurgeni -Bl. F13 - amenajare diafragma din beton armat
- Bl. V278 Bucovina - Piateta Gloria - pavaj granit, placare granit, jardiniere, pamant, gazon, irigatii
- Bj. Dunarii intre bl. M5 si L.Rebreanu - amenajare alei, spatiu verde, diafragma din beton armat
- Bl. V233 Bj. Sadului - amenajare diafragma din beton armat
- Bl. V232 Bj. Bicz Bl. M 25 - amenajare diafragma din beton armat
- Bl. V 234 Bj. Bicz Bl. M31 - amenajare diafragma din beton armat
- Bl. V 422 Patriotilor bl. PM.16 - Lateral Parcare - diafragma, imprejmuire gard
- MP+LJ Constantin Brancusi -Bl. D12 - amenajare miniparc, loc de joaca
- MP +LJ AL.Codrii Neamtului langa Sc. 200 - amenajare miniparc, loc de joaca
- MP+LJ Aleea Solidaritatii Bl. M 20 - amenajare miniparc, loc de joaca
- MP +LJ Barajul Bistrita Bl. Z 1 - amenajare miniparc, loc de joaca
- MP +LJ Barajul Bistrita Bl. Z 12 - amenajare miniparc, loc de joaca
- Imprejmuire Gura Vadului Bl. G 27 - amenajare diafragma din beton armat
- Imprejmuire Str. Soldat Ghita Serban Bl. X11 - amenajare diafragma din beton armat
- MP+LJ -Bd.Camil Ressu Bl. H13 - amenajare miniparc, loc de joaca
- Imprejmuire - Str. Sapte Drumuri - amenajare diafragma din beton armat
- Aleea Scolarilor - amenajare diafragma din beton armat
- Alte lucrari ce se vor executa pentru amenajari spatii verzi pe raza Sectorului 3.



PREZENTAREA PROIECTULUI

Primăria Sectorului 3 are ca obiectiv, pentru spațiile verzi din sectorul 3, următoarele lucrări:

- a) lucrări de amenajare sol, gazonare și îmbunătățire sol, inclusiv diafragme/pavaj;
- b) toaletare vegetație crescută spontan;
- c) toaletări arbori cu înălțimea mai mică de 10 m;
- d) toaletări arbori cu înălțimea mai mare de 10 m;
- e) extragere rădăcini 20-30 cm;
- f) defrisări arbori < 10 m;
- g) sisteme de irigații automatizate;
- h) fertilizarea culturii;
- i) modernizare miniparcuri și locuri de joacă zona 2;
- j) modernizare miniparcuri și locuri de joacă zona 3;
- k) modernizare miniparc și locuri de joacă zona 1;
- l) reconfigurarea pietelor urbane;
- m) introducerea de sisteme de irigații în spațiile verzi dintre blocuri;
- n) alte lucrări specifice pentru amenajarea spațiilor verzi.

3.1 Indicatori tehnico-economici

Ofertantului castigator i se va pune la dispoziție prin grija beneficiarului, toate documentele necesare executiei lucrărilor sus menționate (autorizație de construire, proiect tehnic, detalii de execuție, etc)

Autoritatea Contractantă va furniza ofertantului toate informațiile care sunt sau pot fi relevante pentru îndeplinirea sarcinilor și lucrărilor solicitate. Toate aceste informații și rapoarte realizate ca urmare a folosirii informațiilor nu pot fi utilizate de prestator pentru orice alte scopuri, fără aprobarea scrisă prealabilă a autorității contractante.

4. PROPUNEREA TEHNICĂ

4.1. Serviciile solicitate

Serviciile solicitate de autoritatea contractantă sunt după cum urmează:

- Verifica existența avizelor, acordurilor (inclusiv a Autorizațiilor de construire), precum și respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică de execuție a lucrărilor din proiect;
- Analizează proiectul de execuție, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea obiectivului.
- Urmărește derularea lucrărilor de construcții, decontarea făcându-se pe baza situațiilor fizice de execuție, asigură receptia lucrărilor conform actelor normative în vigoare.
- Verifica situațiile de lucrări și calitatea lucrărilor, executate, conform documentațiilor tehnice de execuție, acceptând la plată numai lucrările corespunzătoare calitativ;
- Verifica respectarea legislației cu privire la materialele utilizate privind existența documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (proceselor verbale de lucrări ce devin ascunse);
- Solicita executantului, după caz, sistarea execuției, demolarea sau refacerea lucrărilor executate necorespunzător, în baza soluțiilor elaborate de proiectant sau persoanele abilitate prin lege pentru elaborarea acestora;
- Verifica respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adaptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
- Pentru lucrările de investiții, întocmeste: fișa lucrării și caiet de măsurători, procese verbale de recepție a lucrărilor; cartea tehnică a construcției; procese verbale de lucrări ascunse și raportate de activitate bilunare pe care le va înainta beneficiarului.



5. PROPUNERA FINANCIARA

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
BOGDAN CONSTANTIN COTIGA

Intocmit,
Avramescu Constantina



ANEXA 1

la caietul de Sarcini

1. DATE GENERALE

Consultanta tehnica in vederea executarii de:

- Lucrari de amenajare spatii verzi, miniparculute si locuri de joaca zonele 1, 2 si 3;
- Bd. N. Grigorescu - biserica - structura beton, pavaj, jardiniera, gazon, irigatii ✓
- Str. Odobesti -bl. V15 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Bd. N. Grigorescu (C.Ressu -L.Rebreanu) Statie Postavarul - pavaj ✓
- Bl. V221 Bd. Th.Pallady - alimentare cu apa sistem de irigatii ✓
- Str. Prevederii - Bl. PM 11B - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Al. Fizicienilor Bl. 1G - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Str. Buhusi - Bl. 11 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Bd. N. Grigorescu - langa Parc Titanii - jardiniera, pamant, gazon, irigatii, pavaj ✓
- Bd. Th. Pallady Bl. M2 - amenajare diafragma ✓
- Aleea Buhusi Bl.6 - amenajare diafragma, gard, pavaj ✓
- MP+LJ Rotunda Bl. H20 - amenajare miniparc ✓
- Patriotilor -Bl. PM 16 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Ciucea -Bl. P20 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Campia Libertatii -Bl. PM 61 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Giurgeni -Bl. F13 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Bl. V278 Bucovina - Piateta Gloria - pavaj granit, placare granit, jardiniere, pamant, gazon, irigatii ✓
- Bj. Dunarii intre bl. M5 si L.Rebreanu - amenajare alei, spatiu verde, diafragma din beton armat ✓
- Bl. V233 Bj. Sadului - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Bl. V232 Bj. Bicz Bl. M 25 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Bl. V 234 Bj. Bicz Bl. M31 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Bl. V 422 Patriotilor bl. PM.16 - Lateral Parcare - diafragma, imprejmuire gard ✓
- MP+LJ Constantin Brancusi -Bl. D12 - amenajare miniparc, loc de joaca ✓
- MP +LJ AL.Codrii Neamtului langa Sc. 200 - amenajare miniparc, loc de joaca ✓
- MP+LJ Aleea Solidaritatii Bl. M 20 - amenajare miniparc, loc de joaca ✓
- MP +LJ Barajul Bistrita Bl. Z 1 - amenajare miniparc, loc de joaca ✓
- MP +LJ Barajul Bistrita Bl. Z 12 - amenajare miniparc, loc de joaca ✓
- Imprejmuire Gura Vadului Bl. G 27 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Imprejmuire Str. Soldat Ghita Serban Bl. X11 - amenajare diafragma din beton armat ✓
- MP+LJ -Bd.Camil Ressu Bl. H13 - amenajare miniparc, loc de joaca ✓
- Imprejmuire - Str. Sapte Drumuri - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Aleea Scolarilor - amenajare diafragma din beton armat ✓
- Alte lucrari ce se vor executa pentru amenajari spatii verzi pe raza Sectorului 3

2. PREZENTAREA SITUATIEI EXISTENTE

In Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti spatiile verzi prezinta in prezent urmatoarele aspecte:

- 2.1 Lipsa unor surse de apa necesare irigarii corespunzatoare a vegetatiei;
- 2.2 Zone neamenajate, cu vegetatie imbatranita, degradata etc.
- 2.3 Piete urbane si aliniamente neamenajate corespunzator.
- 2.4 Miniparcuri si locuri de joaca degradate fizic si moral.
- 2.5 Diverse defectiuni si degradari ca urmare a intemperiilor si accidentelor



B. ATRIBUTII

In stransa legatura cu obiectivul general al activitatii , proiectarea si executia, bugetul planificat si conform cu standardele necesare de calitate, partile implicate in realizarea proiectului vor indeplini urmatoarele atributii:

3.1 Atributiile beneficiarului:

Primaria Sectorului 3, va avea urmatoarele atributii:

3.1.1. Dreptul de acces pe santier

Va asigura consultantului acces, cu sprijinul asociatiei de proprietari si cu acordul proprietarilor, pe amplasamentele necesare de pe santier in conformitate cu graficul de timp stabilit in anexa la oferta.

Va oferi consultantului, inaintea inceperii lucrarilor, toate datele relevante aflate in posesia sa despre santier: conditiile climatice, hidrologice, geologice.

Nu e raspunzator de eventualele reclamatii legate de o folosire neadecvata a drumului de acces.

Nu trebuie sa garanteze calitatea si disponibilitatea cailor de acces.

3.1.2. Permise licente si aprobari: vor fi puse la dispozitie, in vederea urmaririi, respectarii de catre executantul lucrarii, toate avizele, aprobarile si certificatele emise de catre organele competente.

3.1.3. Atributii referitoare la proiectare

Va asigura accesul la toate informatiile relevante referitoare la proiect, documentatii de proiectare, studii, documente legale.

Va raspunde pentru orice eroare din documentele de referinta dar consultantul va verifica si el minutios toate documentele inainte de a le pune in practica.

3.1.4. Atributii referitoare la aranjamentele beneficiarului

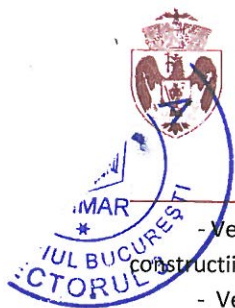
Va inainta in termenele prevazute in contract in urma solicitarii consultantului dovezi care sa ateste ca angajamentele financiare au fost facute si vor crea cadrul in care beneficiarul va achita pretul contractual (estimat la perioada respectiva) in conformitate cu prevederile contractuale. Daca intentioneaza sa faca schimbari materiale la angajamentele sale financiare, beneficiarul va notifica consultantului detaliile specifice acestei schimbari.

3.2. Atributiile consultantului

3.2.1. Responsabilitatile dirigintilor de santier si faza de pregatire a executarii lucrarii.

In aceasta etapa, dirigintele de santier are urmatoarele responsabilitati:

- Verifica existenta autorizatiei de construire si daca aceasta respecta prevederile legale;
- Controleaza daca proiectul tehnic este corespunzator autorizatiei de construire si avizelor aferente;
- Verifica existenta tuturor pieselor scrise si desenate si corespondenta dintre acestea;
- Controleaza daca proiectele au fost verificate in conformitate cu prevederile legale;
- Verifica existenta in proiect a fazelor determinante si a programului de control al proiectantului, avizat de Inspectoratul de Stat in Constructii;
- Preda constructorului, pe baza de proces verbal, amplasamentul constructiei, liber de orice sarcina, precum si bornele de reper;
- La predarea / preluarea amplasamentului catre constructor, participa reprezentantul beneficiarului si reprezentanti ai proiectantului, precum si in situatii speciale, reprezentanti ai furnizorilor de utilitati;
- Participa impreuna cu proiectantul si executantul la trasarea lucrarilor de constructii;
- Preda executantului lucrarilor de constructii terenul destinat organizarii de santier si verifica valoarea lucrarilor de organizare determinate de proiectant;



- Verifica existenta proiectului sau a procedurilor de urmarire speciala a comportarii in exploatare a constructiilor, daca aceasta va fi instituita;
- Verifica existenta anuntului de incepere a lucrarilor la emitentul auotrizatiei si la Inspectoratul de Stat in Constructii Bucuresti;
- Verifica existenta panoului de identificare a investitiei, daca acesta corespunde prevederilor legale si daca este amplasat la loc vizibil.

3.2.2. Responsabilitatile dirigintilor in faza de executare a lucrarilor

Dirigintele de santier este persoana fizica sau juridica care indeplineste conditiile de studii si experienta profesionala, fiind angajata de catre Beneficiar pentru verificarea executiei corecte a lucrarilor de constructii, pentru verificarea calitatii materialelor si echipamentelor puse in lucrare si acceptarea la plata a lucrarilor. Acesta poate activa ca persoana fizica independenta sau in cadrul unei societati de consultanta si este raspunzator atat fata de angajator cat si fata de organele abilitate ale statului, pentru executia conforma cu proiectul si cu reglementarile tehnice in vigoare.

Obligatiile generale si specifice ale dirigintelui de santier pentru dirigintea lucrarilor sunt cele cuprinse in:

=> Ordinul nr. 1496 din 13 mai 2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a dirigintilor de santier.

Aceste cerinte minime se refera (dupa caz) la:

- 3.3. - Drumuri, poduri, tunele, piste de aviatie, transport pe cablu - de interes local sau superior;
- 6 - Constructii edilitare si de gospodarie comunală (alimentare cu apa si canalizare)

Cerinte:

- Urmareste realizarea constructiei in conformitate cu contractul, proiectul, cu caietul de sarcini si cu reglementarile tehnice in vigoare;
- Verifica respectarea tehnologiei de executie pentru asigurarea calitatii prevazute in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare;
- Interzice utilizarea de lucratori neautorizati, acolo unde reglementarile tehnice au prevederi in acest sens;
- Efectueaza verificarile prevazute in normele tehnice si semneaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor facute;
- Participa la receptia calitativa a lucrarilor pe categorii de lucrari si semneaza procesele verbale de receptie calitativa impreuna cu constructorul;
- Participa la verificarea in fazele determinate si la intocmirea proceselor verbale de lucrari ascunse;
- Are grija ca la fazele determinante, constructorul sa convoace reprezentantul Inspectiei Teritoriale in Constructii;
- Verifica respectarea legislatiei cu privire la materialele utilizate;
- Interzice utilizarea materialelor, prefabricatelor si semifabricatelor necorespunzatoare sau care nu au certificat de calitate sau agrement tehnic;
- Interzice utilizarea de tehnologii fara agrement tehnic;
- Urmareste executarea lucrarilor pe toata durata lor, aproband plata numai pentru lucrarile corespunzatoare calitativ;
- Daca este cazul, solicita sistarea executiei, demolarea lucrarilor necorespunzatoare si refacerea lor numai in baza solutiilor elaborate de proiectant;
- Transmite proiectantului pentru solutionare, propuneri de solutii privind neconformitatile si neconcordantele aparute in executie;
- Avizeaza dispozitiile de santier emise de proiectant;
- Verifica respectarea Legii nr. 10/1995;
- Verifica respectarea programului de asigurare a calitatii de catre executant;



- Verifica, in numele investitorului, valori si deconteaza lucrarile executate;
- In baza documentelor de la proiectant si executant completeaza cartea tehnica a constructiei;
- Urmareste dezafectarea lucrarilor de organizare de santier si preda terenul pe care au fost amplasate acestea, proprietarului terenului;
- Asigura implementarea de catre beneficiar a unui sistem de asigurare a calitatii in activitatile necesare realizarii constructiei pentru care a fost angajat;
- Verifica respectarea „ Planului calitatii”, a procedurilor si instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
- Asista la prelevarea de probe de la locul de punere in opera;
- Anunta Inspectoratul de Stat in Constructii Bucuresti privind oprirea / sistarea executarii lucrarilor de catre beneficiar pe o perioada mai mare de timp, exceptand perioada de timp friguros, si verifica punerea in siguranta a constructiei, conform proiectului;
- Anunta Inspectoratul de Stat in Constructii Bucuresti privind reluarea lucrarilor la care a fost oprita / sistata executarea lucrarilor de catre beneficiar pe o perioada mai mare de timp, exceptand perioada de timp friguros.

3.2.3. Raspunderile dirigintilor de santier in faza de receptie a lucrarilor

In aceasta faza, dirigintele de santier are urmatoarele atributii:

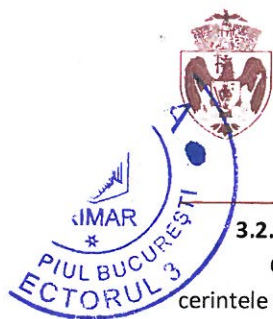
- Participa la receptia lucrarilor si intocmeste actele de receptie;
- Pune la dispozitia membrilor comisiei de receptie : documentatiile tehnice elaborate de proiectanti si puse la dispozitia constructorilor, documentele doveditoare pentru activitatea de urmarire si asigurare a calitatii derulata pe durata executiei lucrarilor, precum si alte documente si documentatii elaborate in conformitate cu legislatia in vigoare;
- Urmareste rezolvarea problemelor constatate sau recomandate de comisia de receptie;
- Urmareste intocmirea documentelor de aducere la indeplinire a masurilor cerute de comisia de receptie;
- Preda investitorului actele de receptie, documentatia tehnica si economica, impreuna cu cartea tehnica a constructiei.

3.2.4. Raspunderile dirigintilor de santier in perioada dintre receptia la terminarea lucrarilor si receptia finala

- In aceasta perioada, dirigintele de santier trebuie sa urmareasca rezolvarea remedierilor prevazute in anexa procesului verbal de receptie, in cel mult 90 de zile;
- De asemenea, notifica executantul cu privire la deficientele aparute in perioada de garantie, deficiente pe care constructorul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa, daca acestea s-au datorat nerespectarii clauzelor contractuale de catre executant;
- In situatia in care executantul nu respecta obligatiile contractuale, dirigintele de santier are obligatia sa il someze pentru respectarea acestora;
- Dupa executarea lucrarilor de remediere, la expirarea perioadei de garantie, se efectueaza receptia finala a lucrarilor, dirigintele de santier predand cartea tehnica a constructiei beneficiarului constructiei si incheindu-si astfel activitatea de diriginte de santier.

3.2.5. Cooperare

Va fi responsabil pentru activitatile de construire pe santier si isi va coordona activitatile cu cele ale beneficiarului, proiectantului si ale constructorului.



3.2.6. Asigurarea calitatii

Contractorul va institui un sistem de asigurare a calitatii pentru a demonstra conformitatea cu cerintele contractului, in concordanta cu detaliile specificate in contract.

Acest sistem va fi audiat de catre consultant. Conformitatea cu sistemul de calitate nu scuteste constructorul de nici una din indatoririle, sarcinile si obligatiile sale contractuale.

3.2.7 Protectia mediului

Va fi responsabil pentru protectia mediului (pe santier si in afara lui) **solidar cu executantul** in conformitate cu legislatia in vigoare. Consultantul se va asigura cu emisiile, deversarile de suprafata si afluentii rezultati din activitatile sale nu vor depasi valorile indicate in cerintele beneficiarului / si nu vor depasi nici valorile prescrite in legile in vigoare.

3.2.8. Raportari

Va primi rapoarte bilunare, din partea constructorului, pana la data preconizata de receptie, pe care le vor prezenta in 2 copii. Fiecare raport trebuie sa contina:

(a) Grafice si detalii pentru lucrari pe fiecare etapa de proiectare, Documentele Anteprenorului pentru achizitia, fabricarea, livrarea la amplasament, constructia, PIF si testarile.

(b) Fotografii care sa ilustreze gradul de evolutie;

(c) Pentru fabricarea fiecarui material sau echipament, numele fabricantului, amplasamentul fabricii, evolutia in procente si datele prognozate pentru inceputul fabricarii, inspectiile antreprenorului, incercari, transport / livrare la amplasament.

(d) Detaliile despre personalul de pe santier si pozitia / functia ocupata de acesta precum si fiecare tip de echipament prezent pe santier;

(e) Copii ale documentelor de asigurare calitate, rezultate testari si certificatele materialelor.

(f) Lista modificarilor, notificari emise in urma reclamatii beneficiarului / antreprenorului. Date despre siguranta si protectia muncii, incidente si poluare mediu.

(h) Comparatii intre evolutia actuala si evolutia prognozata a lucrarilor, cu detalii asupra evenimentelor care pot periclita derularea lucrarilor in conditiile contractuale si masurile adoptate pentru mentinerea lucrării in termenele de executie prevazute.

3.2.9 Activitati pe santier

Verificarea in teren a conformitatii calitatii lucrarilor de constructii este activitatea cu ponderea cea mai mare a dirigintei de specialitate atestat si se face in baza normativului pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor de constructii si instalatiilor aferente C56-85.

Consultantul impreuna cu constructorul va raspunde de orice inconvenienta aparuta in legatura cu lucrarile pe exteriorul si pe interiorul imobilului.

Va lua , impreuna cu constructorul, toate masurile pentru limitarea deranjului fata de locatarii din vecinatate, si asigurarea unui mod de lucru discret si eficient.

3.2.10. Modificari aduse planurilor si specificatiilor si / sau detaliilor de executie:

Consultantul va analiza orice solicitari din partea antreprenorului sau din partea beneficiarului in legatura cu un detaliu de executie care nu respecta planurile si specificatiile preliminare, proiectul tehnic sau parti din proiectul tehnic.

Consultantul va aproba / respinge astfel de solicitari in conformitate cu cerintele contractuale.

3.2.11. Atributii referitoare la perioada de constructie

1. Inceperea lucrarilor de construire:



Consultantul, de comun acord cu Primaria sector 3, va notifica antreprenorul in legatura cu indeplinirea conditiilor in vederea inceperii lucrarilor de constructie pe amplasament si va certifica data de incepere a respectivelor lucrari pentru scopul contractului.

In cazul in care antreprenorul modifica programul, consultantul va analiza si se va face comentarii, dupa caz, informand partile cu privire la orice astfel de modificare.

Drepturile cu privire la analiza si aprobarea programului vor fi prezentate pe larg in contract.

2. Manualul de calitate al antreprenorului;

Consultantul va analiza si aproba manualul de calitate al antreprenorului intocmit pentru lucrarea de fata in maximum 3 zile de la data inceperii lucrarilor de constructie.

3. Inspectie, monitorizare al antreprenorului:

Consultantul va efectua controale si inspectii adecvate cu lucrarile de constructie si, de asemenea, va participa la toate procedurile de testare / receptie.

4. Confirmarea platilor:

Consultantul va certifica efectuarea platii lucrarilor executate, cuprinse in acest proiect ca si in baza acelor solicitari suplimentare / complementare care au fost aprobate in prealabil de beneficiar.

5. Monitorizarea derulării:

Consultantul impreuna cu reprezentantul desemnat al asociatiei de proprietari, va monitoriza derularea lucrarilor de constructie realizate de antreprenor, deasemenea, daca este cazul, va face estimari de fonduri corespunzatoare pentru a asigura finalizarea lucrarilor de construire in limitele de timp si costuri stabilite in conformitate cu contractul de proiect.

6. Modificari:

Antreprenorul poate solicita aprobarea proiectantului si a consultantului in vederea construirii lucrarilor de maniera care difera de detaliile de executie, iar acestia vor analiza si vor aproba sau respinge dupa caz astfel de solicitari.

7. Finalizarea lucrarilor de constructie:

In cazul in care antreprenorul a notificat consultantul in legatura cu finalizarea lucrarilor pe un sector sau cu finalizarea lucrarilor de constructie, consultantul, impreuna cu reprezentantul desemnat al beneficiarului, inspecteaza sectorul respectiv / toate lucrarile de constructie, si daca considera ca lucrarile de constructie au fost finalizate in conformitate cu cerintele contractului de executie, ale Autorizatiei de Construire si a proiectului de executie, acesta va propune organizarea receptiei la terminarea lucrarilor de constructie.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
BOGDAN CONSTANTIN COTIGA

Intocmit,
Avramescu Constantina