

MUNICIPIUL BUCUREȘTI CONSILIUL LOCAL SECTOR 3

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Metodologiei de acordare a eșalonărilor la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local al Sectorului 3 și eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 12418/CP/20.10.2017 a Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 54559/20.10.2017 al Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3;
- H.C.L.S.3 nr. 38/28.02.2017 privind aprobarea Metodologiei de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al Sectorului 3;
- Adresa nr. 54560/20.10.2017 a Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3, înregistrată cu nr. 12358/CP/20.10.2017;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 20 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 185 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Art. 59 și art. 60 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată², cu modificările și completările ulterioare;
- Art.7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Luând în considerare:

- Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe;
- Raportul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și art. 81 alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 HOTĂRĂȘTE:

Art.I. Metodologia de acordare a eșalonărilor la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local al Sectorului 3 și eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare, aprobată prin Anexa nr. 1 la HCLS 3 nr. 38/28.02.2047, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La Art.5 după pct.1 se introduce un punct nou, pct. 2, care va avea următorul cuprins:

“2. În cazul în care documentația prevăzută ca anexă a cererii de eșalonare este incompletă, D.G.I.T.L. Sector 3 solicită contribuabilului completarea documentației. În cazul în care contribuabilul nu completează documentația în termen de 15 zile de la data solicitării, Comisia clasează cererea depusă și comunică acest lucru contribuabilului.”

2. La Art.8 alin. (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

“(1) Se analizează de către o comisie din cadrul Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3 numită de către Directorul General și se propune consiliului local emiterea unei hotărâri de eşalonare la plată, propune directorului general emiterea unei decizii de respingere sau clasează cererea, după caz.”

3. La Art.8 partea introductivă a alin. (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

“(3) Cererea se soluționează prin clasare sau decizie de respingere în oricare dintre următoarele situații:”

4. La Art.8 alin. (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

*“(4) După eliberarea certificatului de atestare fiscală și, după caz, punerea de acord a sumelor potrivit art. 7 alin. (4), organul fiscal competent verifică încadrarea cererii în prevederile prezentei hotărâri de consiliu local și comunică contribuabilului **clasarea**, decizia de respingere sau hotărârea de consiliu privind eşalonarea la plată, după caz.”*

5. La Art.8 partea introductivă a alin. (5) se modifică și va avea următorul cuprins:

“(5) Procedura de propunere privind adoptarea hotărârii de consiliu pentru eşalonarea la plată a obligațiilor fiscale/bugetare, clasarea cererii sau propunerea către Directorul General de emitere a deciziei de respingere:”

6. La Art.8, alin. (5), preambulul pct. 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

“(8) Comisia propune clasarea cererii sau emiterea deciziei de respingere a cererii de acordare a eşalonărilor la plată a obligațiilor fiscale/bugetare în următoarele situații:”

7. La Art.9 – Garanții, pct.2 lit.b) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) scrisoare de garanție bancară sau, după caz, de o instituție financiară nebancaară înscrisă în registrele Băncii Naționale a României pentru emiterea de garanții ori polițe de asigurare de garanție emisă de o societate de asigurare”

8. La Art.9 – Garanții, partea introductivă a pct.17 se modifică și va avea următorul cuprins:

“17. În cazul în care contribuabilul constituie garanție sub forma scrisorii de garanție bancară sau nebancaară, aceasta trebuie să cuprindă următoarele elemente:”

9. La Art.9 – Garanții, pct.17 literele a), c), d) și f) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„a) denumirea băncii/instituției financiare emitent;

.....

c) valoarea scrisorii de garanție bancară/nebancaară;

d) obiectul pentru care se eliberează scrisoarea de garanție bancară/nebancaară.

.....

f) angajamentul ferm al băncii/instituției financiare emitente de a plăti suma stabilită, în mod necondiționat și irevocabil, la solicitarea organului fiscal.”

10. La Art.9 - Procedura de emitere a deciziei de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale/bugetar, alineatele (1), (2) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

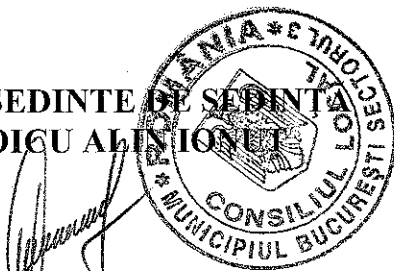
„(1) În situația în care contribuabilul a depus garanțiile în cuantumul prevăzut în hotărârea de consiliu, precum și documentele prevăzute la art. 9 alin. (20), în termenul legal, Comisia verifică îndeplinirea tuturor condițiilor prevăzute la art. 4 alin. (1) din prezenta hotărâre și întocmește referatul "B", conform modelului prevăzut în anexa nr. 1.J, aplicând în mod corespunzător prevederile art. 6 alin. (6)-(8). Referatul "B" va fi însoțit de documentele ce dovedesc îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4 alin. (1) din prezenta hotărâre, precum și de documentele prevăzute la art. 9 alin. (20).

(2) În situația în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 4 alin. (1) din prezenta hotărâre, organul fiscal întocmește referatul "B" și emite propunerea de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale/bugetare. Dacă contribuabilul constituie garanție sub forma scrisorii de garanție bancară/nebancară, decizia de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale/bugetare se emite în 3 exemplare, iar cel de-al treilea exemplar se comunică băncii/instituției financiare emitente a garanției.

.....
(4) Prevederile alin. (3) se aplică și în situația în care contribuabilul nu depune garanțiile, precum și documentele prevăzute la art. 9 alin. (20) în termenul legal. În acest caz, organul fiscal nu va verifica îndeplinirea celorlalte condiții prevăzute la art. 4 alin. (1) din prezenta hotărâre.”

Art.II. Celelalte prevederi ale H.C.L.S.3 nr. 38/28.02.2017 privind aprobarea Metodologiei de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al Sectorului 3, rămân neschimbate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
VOICU ALIN IONUȚ



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
MARIUS MIHĂIȚĂ

**NR. 529
DIN 31.10.2017**

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Sector 3 din data de 31.10.2017.



Calea Dudești nr. 191, sector 3,
031084 București
www.primarie3.ro

telefon (004 021) 318 03 23 - 28
fax (004 021) 318 03 04
e-mail cabinetprimar@primarie3.ro

SECTOR 3
CABINET PRIMAR
Nr. 12418
Data 20.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

privind modificarea și completarea H.C.L.S.3 nr. 38/28.02.2017 –referitoare la Metodologia de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al Sectorului 3

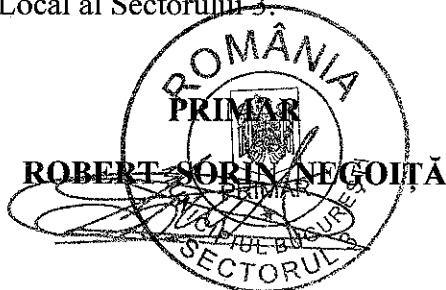
Prin Hotărârea nr. 38/28.02.2017, Consiliul Local al Sectorului 3 a aprobat Metodologia de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al sectorului 3, în temeiul prevederilor art. 185 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

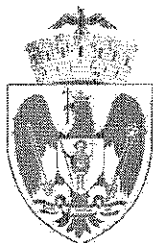
În urma analizării de către Comisia de analiză a cererilor de acordare a eșalonării la plată, constituită la nivelul Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 3, a solicitărilor depuse de către contribuabili pentru eșalonarea la plată a debitelor restante către bugetul local al sectorului 3, s-a constatat faptul că Metodologia de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al sectorului 3 nu conține posibilitatea clasării cererilor cu documentația incompletă și termenul limită până la care contribuabilii pot completa documentația prevăzută.

Prin urmare, a fost introdus un termen de 15 zile în care contribuabilii își pot completa documentația, în caz contrar cererea urmând să fie clasată.

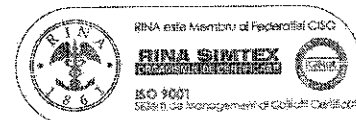
De asemenea, începând cu data de 03.09.2017, conform prevederilor punctului 72 din Ordonanța Guvernului nr. 30/2017, pentru modificarea literei b), art. 211 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală, a fost introdusă posibilitatea depunerii ca și garanție de plată a scrisorilor de garanție emise de instituțiile financiare nebancare înscrise în registrele Băncii Naționale a României pentru emiterea de garanții ori polițe de asigurare emise de o societate de asigurare.

Având în vedere cele prezentate, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





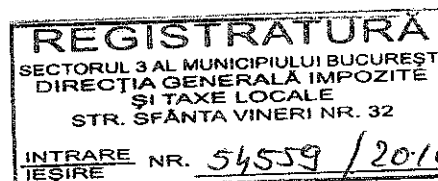
MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE
Str. Sfânta Vineri, nr. 32, sector 3, București
Telefon 021-327.51.45 / Fax 021-327.51.46



Adresa de corespondență: Str. Lucrețiu Pătrășcanu, nr. 3-5, Sector 3, București; email :relatii@ditl3.ro
Direcția Generală Impozite și Taxe Locale Sector 3 este operator date cu caracter personal autorizat nr.3090/17.08.2006

Sediul central: Strada Sfânta Vineri nr. 32, Sector 3, București, Tel. 021-327.51.45, Fax 021-327.51.46.

RAPORT DE SPECIALITATE



Al compartimentului de resort, privind modificarea și completarea Metodologiei de acordare a eșalonărilor la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local și eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare, prevăzută în Anexa 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 3 nr.38 din 28.02.2017.

În urma analizării de către Comisia de analiză a cererilor de acordare a eșalonării la plată, constituită la nivelul Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 3, a solicitărilor depuse de către contribuabili pentru eșalonarea la plată a debitelor restante către bugetul local al sectorului 3, s-a constatat faptul că Metodologia de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al sectorului 3 nu conține posibilitatea clasării cererilor cu documentația incompletă și termenul limită până la care contribuabilii pot completa documentația prevăzută. În acest sens propunem introducerea posibilității de clasare a cererilor de eșalonare la plată pentru care documentația prevăzută la art. 5 din Anexa 1 a H.C.L. S. 3 nr. 38 din 28.02.2017 nu este depusă în termen de 15 zile de la data comunicării solicitării.

Începând cu data de 03.09.2017, conform prevederilor punctului 72 din Ordonanța Guvernului nr. 30/2017, pentru modificarea literei b), art. 211 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală, a fost introdusă posibilitatea depunerii ca și garanție de plată a scrisorilor de garanție emise de instituțiile financiare nebancare înscrise în registrele Băncii Naționale a României pentru emiterea de garanții ori polițe de asigurare emise de o societate de asigurare:

„72. La articolul 211, litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:

b) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit sau, după caz, de o instituție financiară nebancară înscrisă în registrele Băncii Naționale a României pentru emiterea de garanții ori poliță de asigurare de garanție emisă de o societate de asigurare. În cazul în care scrisoarea de garanție/polița de asigurare de garanție este emisă de o instituție financiară din afara Uniunii Europene aceasta trebuie confirmată conform normelor bancare de o instituție de credit sau, după caz, de o instituție financiară nebancară ori societate de asigurare din România. În cazul în care scrisoarea de garanție/polița de asigurare de garanție este emisă de o instituție financiară din Uniunea Europeană, aceasta este acceptată de organul fiscal dacă

sunt respectate prevederile referitoare la notificare cuprinse în Directiva 2013/36/UE a Parlamentului European și al Consiliului din 26 iunie 2013 cu privire la accesul la activitatea instituțiilor de credit și supravegherea prudencială a instituțiilor de credit și a firmelor de investiții, de modificare a Directivei 2002/87/CE și de abrogare a Directivelor 2006/48/CE și 2006/49/CE, transpusă prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, Directiva 2009/138/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 25 noiembrie 2009 privind accesul la activitate și desfășurarea activității de asigurare și de reasigurare (Solvabilitate II), transpusă prin Legea nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, cu modificările și completările ulterioare."

În acest sens propunem introducerea posibilității depunerii ca și garanție a unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit sau, după caz, de o instituție financiară nebanară înscrisă în registrele Băncii Naționale a României pentru emiterea de garanții ori poliță de asigurare de garanție emisă de o societate de asigurare.

Având în vedere cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile de fapt și de drept necesare adoptării de către Consiliul Local al Sectorului 3 a modificărilor și completărilor Metodologiei de acordare a eșalonărilor la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local și eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare, prevăzută în Anexa 1 a Hotărârii Consiliului Local Sector 3 nr. 38 din 28.02.2017.

DIRECTOR GENERAL
ILIE DEPRE TUȘAN



Avizul Juridic
[Signature]



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE
Str. Sfânta Vineri, nr. 32, sector 3, București
Telefon 021-327.51.45 / Fax 021-327.51.46

SECTOR 3
CABINET PRIMAR
Nr. 12358
Data 20.10.2017
FINA SIMTEX
ISO 9001
Sectorul de Management al Calitatii Certificat

Adresa de corespondență: Str. Lucrețiu Pătrășcanu, nr. 3-5, Sector 3, București; email :relatii@dtd3.ro
Direcția Generală Impozite și Taxe Locale Sector 3 este operator date cu caracter personal autorizat nr.3090/17.08.2006

Sediul central: Strada Sfânta Vineri nr. 32, Sector 3, București, Tel. 021-327.51.45, Fax 021-327.51.46.

Către:

CABINET PRIMAR

REGISTRATURA
SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE
ȘI TAXE LOCALE
STR. SFANTA VINERI NR. 32
INTRARE NR. 54560/20.10.2017
IEȘIRE

În vederea supunerii spre aprobarea Consiliului Local Sector 3, vă transmitem propunerea de inițiere, de către Primarul Sectorului 3, a proiectului de "Hotărâre privind modificarea metodologiei de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local sector 3" reglementată de H.C.L. Sector 3 nr. 38 din 28.02.2017.

Anexat, vă transmitem următoarele documente:

- Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală Impozite și Taxe Locale Sector 3;
- Proiectul expunerii de motive;



Șef Serviciu Juridic,

Irina Iftimie



CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3
R A P O R T

referitor la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Metodologiei de acordare a eșalonărilor la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local al Sectorului 3 și eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare

Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, întrunită în ședința din data de30.10.2017....., a analizat proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Metodologiei de acordare a eșalonărilor la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local al Sectorului 3 și eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare, și consideră că acesta a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin.(1) și art. 54 alin. (4) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, avizează FAVORABIL / ~~NEFAVORABIL~~ proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....
.....
.....

PREȘEDINTE,
PĂUNICĂ ADRIANA

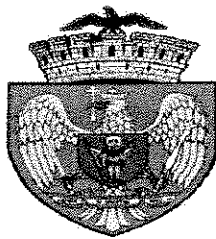
SECRETAR,
HONȚARU VALERICA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

MEMBRI:

- NIȚU MIHAI
- LUNGU VASILE
- CORNEANU ANTONIO-CIPRIAN
- BĂEȚICĂ NICOLETA MARIANA
- MĂLUREANU LIVIU
- GALBENU MIRCEA- MIHAI
- TUDORACHE ANDREI-CRISTIAN
- POPESCU ROMEO
- PETRESCU CRISTIAN

Comisia de administrație
publică locală, juridică,
apărarea ordinii publice și
respectarea drepturilor
cetățenilor



CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

RAPORT

referitor la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Metodologiei de acordare a eșalonărilor la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local al Sectorului 3 și eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare

Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor, întrunită în ședința din data de 30.10.2017, a analizat proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea Metodologiei de acordare a eșalonărilor la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local al Sectorului 3 și eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare, și consideră că acesta a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. 1 și art. 54 alin. (4) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor avizează ~~FAVORABIL~~ / ~~NEFAVORABIL~~ proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....
.....
.....

PREȘEDINTE,
VĂDUVA IULIANA

SECRETAR,

VASILIU MARIANA

MEMBRI:

PELINARU CORNEL

BĂEȚICĂ NICOLETA MARIANA

DOBRE ALEXANDRU

PĂUNICĂ ADRIANA

IACOB CEZAR

ENE STELIAN-BOGDAN

VOINEA INOCENȚIU-IOAN