

HOTĂRÂRE

**privind încetarea mandatului unui membru al Consiliului de Administrație al societății
OPS3 Ordine și Protecție S3 SRL și declanșarea procedurii de selecție
pentru ocuparea postului rămas vacant**

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
*ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților
administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale
nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea
Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,*
întrunit în ședință ordinară, azi 31.08.2018

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 172764/CP/28.08.2018 a Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 172168/27.08.2018 al Serviciului Control Intern, Compartiment Guvernanță Corporativă;
- HCLS nr. 693/28.12.2017 privind numirea membrilor Consiliului de Administrație al societății OPS3 - Ordine și Protecție S3 SRL;
- Demisia nr. 432/23.08.2018 a domnului Mihalcea Dan înaintată prin adresa nr.433/23.08.2018 a societății OPS3 - Ordine și Protecție S3 S.R.L., înregistrată cu nr.169746/CP/23.08.2018;
- HCLS nr. 396/05.09.2017 – Anexa nr. 2 – privind aprobarea Scrisorii de așteptări de la Consiliul de Administrație al societății OPS3 - Ordine și Protecție S3 SRL;
- HCGMB nr.432/28.12.2016 privind împuternicirea Consiliului Local al Sectorului 3, de a hotărî cu privire la înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată având ca scop principal prestarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor aflate în administrarea Sectorului 3;
- Adresa nr. 172169/27.08.2018 a Serviciului Control Intern – Compartimentul Guvernanță Corporativă.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 13.1 și 14.5 din Actul Constitutiv al societății OPS3 Ordine și Protecție S3 SRL, aprobat prin HCLS 3 nr.98/29.03.2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 29 alin. (1), art. 64¹ și art. 64⁴ din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractului de mandat încheiat între domnul Mihalcea Dan și Sectorul 3 al Municipiului București prin Primarul Sectorului 3;

Luând în considerare:

- Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe;
- Raportul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor.

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1), alin. (5) și art. 81 alin.(4) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se ia act de încetare a mandatului de membru în Consiliul de Administrație al societății OPS3- Ordine și Protecție S3 SRL al domnului Mihalcea Dan, ca urmare a demisiei și se declară vacant postul de Administrator 1 – studii superioare juridice.

Art.2. (1) Se aprobă declanșarea procedurii de selecție în vederea ocupării postului vacant de membru în Consiliul de Administrație al societății OPS3- Ordine și Protecție S3 SRL.

(2) Scrisoarea de așteptări de la membrul Consiliului de Administrație este cea aprobată prin anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 396/05.09.2017.

Art.3. (1) Se constituie Comisia de selecție a candidaților pentru ocuparea postului vacant de membru în Consiliul de Administrație al societății menționată la art. 1, în următoarea componență:

- a) Președinte: Hondola Silviu, consilier juridic, Compartiment Guvernanță Corporativă
Supleant: Mehedințeanu Oana, expert, Serviciul Digitalizare și Arhivare
- b) Membru: Pivniceru Cornelia, expert, Compartiment Guvernanță Corporativă
Supleant: Petrică Marioara, inspector de specialitate, Serviciul Administrativ
- c) Membru: Șerban Gheorghe, șef Birou Control Financiar Preventiv
Supleant: Sorescu Călina, șef Serviciu Buget
- d) Secretar: Raluca Bejenaru, consilier juridic, Compartiment Guvernanță Corporativă
Supleant: Enache Narcisa, expert Serviciul Organizare Resurse Umane

(2) Se aprobă Regulamentul Comisiei de selecție a candidaților pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Comisia este mandată să întocmească, cu respectarea prevederilor legale, și Primarul Sectorului 3 să probeze procedura internă de evaluare/selecție a candidaților pentru funcțiile de membru în Consiliul de Administrație, care să cuprindă, dar fără a se limita la acestea, conținutul individual al anunțului public privind selecția prealabilă, condițiile de participare, criteriile de selecție și grila de evaluare a candidaților, conținutul procedurii de selecție, modalitatea și etapele de desfășurare a acesteia, documentele necesare ce urmează a fi prezentate de candidați în dosarul de participare.

Art.5. (1) Procedura de selecție a membrului Consiliului de Administrație al societății OPS3- Ordine și Protecție S3 SRL se finalizează în termen de cel mult 100 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) După finalizarea procedurii, raportul pentru numirea finală întocmit de comisie va fi prezentat Consiliului Local al Sectorului 3 în vederea numirii în poziția de membru al Consiliului de Administrație al societății OPS3- Ordine și Protecție S3 SRL.

Art.6. Până la finalizarea procedurii de selecție a candidatului pentru ocuparea postului vacant de membru în Consiliul de Administrație, se desemnează administrator provizoriu domnul.....

Art.7. Primarul Sectorului 3, prin Serviciul Control Intern – Compartiment Guvernanță Corporativă, persoanele prevăzute la art. 3 alin. (1) și societatea OPS3- Ordine și Protecție S3 SRL vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI

3

CABINET PRIMAR



TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL cabinet@primarie3.ro
Calea Dudești nr. 191, sector 3, 031084, București, www.primarie3.ro

CABINET PRIMAR

Nr. 172764
Data 28.08.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind încetarea mandatului unui membru al Consiliului de Administrație al societății OPS3 Ordine și Protecție S3 SRL prin demisie și declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea postului rămas vacant

Prin HCLS3 nr. 693/28.12.2017 au fost numiți membrii Consiliului de Administrație ai societății OPS3 - Ordine și Protecție S3 SRL.

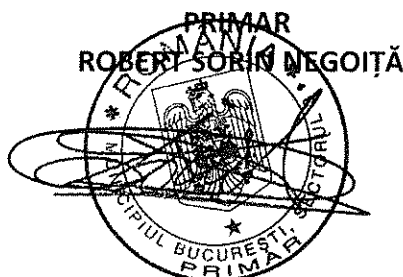
Președintele Consiliului de Administrație al OPS3 Ordine și Protecție S3 SRL ne aduce la cunoștință prin adresa nr. 433/23.08.2018 înregistrată cu nr. 169746/CP/23.08.2018 demisia administratorului 1 – studii superioare juridice – domnul Dan Mihalcea, înregistrată la societate cu nr. 432/23.08.2018.

În conformitate cu prevederile art. 64⁴ alin. (1) din OUG nr. 109/2011, potrivit cărora "în caz de vacanță a unuia sau mai multor posturi de administratori, procedura de selecție se declanșează, prin grija autorității publice tutelare, în termen de 45 de zile de la vacanțare", prin prezentul proiect de hotărâre se propun:

- Declanșarea procedurii de selecție;
- Constituirea comisiei care va efectua această selecție, precum și regulamentul de funcționare a acesteia;
- Stabilirea unui termen de maxim 100 de zile în care selecția trebuie finalizată.

De asemenea, în temeiul prevederilor art. 64¹ din OUG nr. 109/2011, se impune numirea provizorie a unui membru în Consiliul de Administrație al societății până la finalizarea procedurii de selecție, astfel încât societatea să funcționeze în condiții optime, precum și constituirea unei comisii de selecție a candidaților.

Ținând cont de cele prezentate și având în vedere raportul de specialitate nr. 172168/27.08.2018 al compartimentului Guvernanță Corporativă am inițiat proiectul de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.



REGULAMENTUL COMISIEI DE SELECȚIE

a candidaților pentru funcțiile de membri în Consiliile de Administrație ale întreprinderilor publice având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al municipiului București

În vederea organizării procedurii de selecție prealabilă pentru numirea membrilor Consiliului de administrație la Societățile Comerciale la care Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local al Sectorului 3 București este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, după caz – Comisia de selecție formată din 3 membri specialiști în domeniile: juridic, economic, administrație publică și un secretar specialist în resurse umane, în componența stabilită prin prezenta hotărâre, s-a stabilit prezentul Regulament al Comisiei de selecție.

Astfel, în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 109/30.11.2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și H.G. nr. 722/2016 **pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice**, Comisia de selecție și secretariatul acesteia au următoarele atribuții și competențe:

Art. 1 – Atribuțiile și activitățile Comisiei de selecție sunt următoarele:

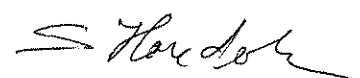
- a) Prima ședință de convocare a Comisiei de selecție se realizează de către președintele acesteia, prin secretariatul comisiei, în termen de 3 zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, ședință în care se stabilește programul de derulare al procedurii de selecție;
- b) Stabilirea criteriilor generale și specifice care vor fi îndeplinite de membrii Consiliului de Administrație;
- c) Stabilește conținutul individual al Anunțului public;
- d) Stabilește cele două ziare economice și/sau financiare cu largă răspândire, în care anunțul public urmează a fi publicat și verifică publicarea lui pe pagina de internet a autorității publice societăților comerciale menționate;
- e) Elaborează componența integrală a Planului de selecție, în vederea derulării procedurii de selecție;
- f) Stabilește condițiile de participare, criteriile de selecție și grila de evaluare a candidaților, parte integrantă a planului de interviu, luând în considerare specificul și complexitatea activității societății;



- g) Elaborează conținutul procedurii, selecția, modalitatea și etapele de desfășurare a acesteia, documentele necesare ce urmează să fie prezentate de candidat în dosarul de participare, prin care acesta probează îndeplinirea condițiilor de candidatură și a criteriilor de selecție, conform anunțului public privind selecția în vederea numirii membrilor Consiliului de administrație la societatea pentru care se organizează această procedură;
- h) Analizează dosarele de candidatură în raport cu minimumul de criterii stabilite pentru selecție, iar cele ce nu întrunesc minimumul de criterii al profilului de candidat sunt respinse din lista lungă;
- i) Semnează procesul verbal de analiză și selecție a dosarelor depuse;
- j) Verifică informațiile din dosarele de candidatură rămase pe lista lungă și stabilește punctajul conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul matricei profilului pentru fiecare candidat ;
- k) Efectuează analize comparative, prin raportare la profilul consiliului pentru candidații rămași în lista lungă;
- l) Selectează și elimină de pe lista lungă candidații care întrunesc cerințele de competențe ale consiliului, dar care au obținut un punctaj conform grilei de evaluare mai mic decât al celorlalți candidați;
- m) Solicită informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate;
- n) Elimină candidații de pe lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform matricei profilului, până la limita a maxim 5 candidați pentru fiecare post de membru în consiliu, rezultând astfel lista scurtă;
- o) Organizează selecția finală a candidaților aflați în lista scurtă pe bază de interviu;
- p) Semnează procesul verbal al etapei interviului;
- q) Întocmește raportul pentru numirile finale, care include clasificarea candidaților cu motivarea acesteia;
- r) Propune Consiliului Local Sector 3 candidații selectați în lista scurtă în vederea numirii pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație.

Art. 2 – Atribuțiile și activitățile Secretariatului Comisiei de selecție sunt următoarele:

- a) Asigură condițiile tehnico – organizatorice pentru desfășurarea procedurii de selecție prealabilă;
- b) Convoacă Comisia de selecție, ca urmare a deciziei președintelui;
- c) Se ocupă de publicarea anunțului public în cele două ziare economice și/sau financiare cu largă răspândire în care urmează a fi publicat și transmite anunțul public către societatea comercială pentru care s-a organizat procedura de selecție prealabilă, în vederea publicării lui de către aceasta pe pagina sa de internet;
- d) Preia dosarele de candidatură înregistrate la Serviciul Consiliere și Îndrumare;
- e) Participă la ședințele Comisiei de selecție prealabilă, fără drept de vot;



- f) Redactează procesele verbale ale Comisiei de selecție, precum și alte documente rezultate din activitatea comisiei, după caz;
- g) Pune la dispoziție membrilor Comisiei de selecție prealabilă dosarele de participare ale candidaților și afișează lista candidaților declarați „admis/respins”, însoțită de motivația comisiei la etapa de selecție a dosarelor;
- h) Anunță, în termen de 48 de ore de la stabilirea de către Comisia de selecție prealabilă a rezultatului selecției dosarelor, precum și data desfășurării interviului prin afișare la avizierul Primăriei Sectorului 3;
- i) Informează în scris candidații respinși de pe lista lungă despre această decizie;
- j) Aduce la cunoștința candidaților admiși data desfășurării probei interviu;
- k) Redactează procesul verbal privind rezultatul final al selecției membrilor Consiliului de administrație, conform prevederilor legale în vigoare;
- l) Redactează raportul privind numirile finale care include clasificarea candidaților cu motivarea acestora, respectiv lista propusă și semnată de către fiecare membru al Comisiei de selecție ce urmează să fie înaintată spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 3.

Art. 3 – Prezentul regulament se completează cu prevederile O.U.G. nr. 109/30.11.2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și H.G. nr. 722/2016 **pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice**, precum și cu legislația în vigoare aplicabilă.





Nr. 172168 /27.08.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind încetarea mandatului unui membru al Consiliului de Administrație al societății OPS3 Ordine și Protecție S3 S.R.L. prin demisie și declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea postului rămas vacant

Societatea OPS3 - Ordine si Protecție S3 S.R.L. s-a înființat în temeiul împuternicirii exprese acordată de către Consiliul General al Municipiului București prin Hotărârea nr. 432/28.12.2016 și Consiliul Local Sector 3 prin Hotărârea nr. 98/29.03.2017

Societatea OPS3 – Ordine si Protecție S3 S.R.L. persoană juridică română, cu sediul în Mun. București, Sectorul 3, Calea Vitan nr. 154-158 înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr. J40/5480/19.04.2017, având CUI 37410026, reprezentată legal de președintele Consiliului de Administrație, cu asociat majoritar Consiliul Local al Sectorului 3 București a fost înființată și funcționează în temeiul Legii nr. 31/1990 sub forma unei societăți cu răspundere limitată, al cărei obiect principal de activitate, conform prevederilor actului constitutiv constă în activități de protecție și gardă, cod CAEN 8010.

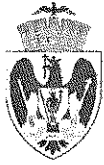
Președintele Consiliului de Administrație al OPS3 Ordine și Protecție S3 S.R.L. ne aduce la cunoștință prin adresa nr. 433/23.08.2018 înregistrată la registratura Primăriei Sectorului 3 cu nr. 169746/23.08.2018 demisia administratorului 1 – studii superioare juridice – Dan Mihalcea care a fost numit prin HCLS3 nr. 693 din 28.12.2017.

Contractul de mandat încheiat de membrii consiliului de administrație prevede la art. 7.1 ”Încetarea contractului” la lit. c) ”renunțarea mandatarului la mandatul încredințat, cu motivarea acestei decizii”

În conformitate cu prevederile:

-Art.13.1 din Actul Constitutiv al societății OPS3 Ordine și Protecție S3 S.R.L.: “ Societatea este administrată de un consiliu de administrație format din 7 (șapte) membri, condus de un președinte care va coordona activitatea de administrare a societății.”

-Art. 14.5 din Actul Constitutiv al societății OPS3 Ordine și Protecție S3 S.R.L.: „ În caz de vacanță a unuia sau mai multor posturi de administrator al societății se vor aplica prevederile art. 64¹ din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare”



Art. 64⁴ alin. (1) din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice: "În caz de vacanță a unuia sau mai multor posturi de administratori, procedura de selecție se declanșează, prin grija autorității publice tutelare, în termen de 45 de zile de la vacantare".

Art. 64¹ alin. (3) din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice: "În caz de vacanță a unuia sau a mai multor posturi de administrator al unei societăți, acționarii, inclusiv acționarul - stat, prin autoritatea publică tutelară, pot convoca adunarea generală a acționarilor în vederea numirii unuia sau mai multor administratori provizorii, până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor, potrivit prezentei ordonanțe de urgență. Acționarii, inclusiv acționarul - stat, prin autoritatea publică tutelară, vor putea prezenta în adunarea generală a acționarilor propuneri de candidați.

Conform art. 29 alin. (1) din OUG 109/2011: "Membrii consiliului de administrație sunt desemnați de adunarea generală a acționarilor, la propunerea consiliului de administrație în funcție sau a acționarilor"

Comisia de selecție a candidaților constituită pentru ocuparea postului vacant de membru în Consiliul de Administrație al societății OPS 3 Ordine și Protecție S 3 SRL are următoarea componență:

- Președinte: Hondola Silviu, consilier juridic, Compartiment Guvernanta Corporativă
- Supleant: Mehedințeanu Oana, expert, Serviciul Digitalizare și Arhivare
- Membru: Pivniceru Cornelia, expert, Compartiment Guvernanta Corporativă
- Supleant: Petrică Marioara, inspector de specialitate, Serviciul Administrativ
- Membru: Șerban Gheorghe, șef Birou Control Financiar Preventiv;
- Supleant: Sorescu Călina, șef Serviciu Buget;
- Secretar: Raluca Bejenaru, consilier juridic, Compartiment Guvernanta Corporativă
- Supleant: Enache Narcisa, expert Serviciul Organizare Resurse Umane

Comisia este mandatată să întocmească, cu respectarea prevederilor legale, și Primarul Sectorului 3 să aprobe procedura internă de evaluare/selecție a candidaților pentru funcțiile de membru în consiliul de administrație, care să cuprindă, dar fără a se limita la acestea, conținutul individual al anunțului public privind selecția prealabilă, condițiile de participare, criteriile de selecție și grila de evaluare a candidaților, conținutul procedurii de selecție, modalitatea și etapele de desfășurare a acesteia, documentele necesare ce urmează a fi prezentate de candidați în dosarul de participare.



Procedura de selecție a membrului Consiliului de Administrație al societății OPS 3 Ordine și Protecție S 3 SRL se finalizează în termen de cel mult 100 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri. După finalizarea procedurii, raportul pentru numirea finală întocmit de comisie va fi prezentat Consiliului Local al Sectorului 3 în vederea numirii în poziția de administrator 1 – studii superioare juridice- al societății OPS 3 Ordine și Protecție S 3 SRL.

Pentru aceste considerente propunem spre dezbateră și adoptare proiectul de hotărâre privind încetarea mandatului administratorului 1 – studii superioare juridice – Dan Mihalcea din Consiliul de Administrație al Societății OPS 3 Ordine și Protecție S 3 SRL prin demisie și declanșarea procedurii de selecție pentru postul rămas vacant.

Șef Serviciu Control Intern,
Marta Cepăreanu

Compartiment
Guvernanță Corporativă

Silviu Hondola

S.C OPS3- ORDINE SI PROTECTIE S 3 SRL
Sediul Social: Calea Vitan, nr. 154-158, sector 3, Bucuresti

| | | |
|---|---------|-----------|
| SC OPS3 - ORDINE SI PROTECTIE S3 SRL | | |
| INTRARE | Nr. | 133 |
| IESIRE | | |
| Ziua 23 | Luna 08 | Anul 2018 |

| | |
|-----------|---|
| Către | Consiliul Local al Sectorului 3 București și dl. Robert Sorin Negoită, Primarul Sectorului 3 București |
| Sediul | Calea Dudești, nr. 191, Sector 3, București |
| Referitor | Solicitare de demarare a procedurii de ocupare a locului vacant din cadrul Consiliului de Administratie al Sc. OPS3- ORDINE SI PROTECTIE S3 SRL , ca urmare a demisiei D-lui Mihalcea Dan , care detinea functia de Administrator 1-studii superioare juridice. |

| |
|-----------------------|
| SECTOR 3 |
| CABINET PRIMAR |
| Nr. 169746 |
| Data 23.08.2018 |

Stimate domnule Primar

Stimați membri ai Consiliului Local Sector 3


Subscrisa, societatea OPS3-ORDINE SI PROTECTIE S3 S.R.L., persoană juridică română, cu sediul în Mun. București, Sectorul 3, B-dul Basarabia nr.256 G, Centrul de Afaceri D Center, etaj 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr. J40/5480/19.04.2017, având CUI 37410026, reprezentată legal de dl. **Bunescu Alexandru-Razvan**, în calitate de **Presedinte al Consiliului de Administratie**, cu asociat majoritar Consiliul Local al Sectorului 3 București, având în vedere calitatea Consiliului Local Sector 3 de Asociat al societății subscrise precum și scopul pentru care a fost constituită societatea subscrisă, înaintăm prezenta,

Prin prezenta , va aducem la cunostiinta faptul ca si-a prezentat demisia D-ul Mihalcea Dan care detinea functia de Administrator 1-studii superioare juridice, in cadrul Consiliului de administratie al societatii OPS3-Ordine si protectie S3 SRL. Prin urmare , va rugam sa luati act de demisia D-lui Mihalcea Dan si sa demarati procedura de ocupare a locului vacant din cadrul Consiliul de Administratie al societatii OPS3-Ordine si protectie S3 SRL.

La prezenta adresa anexam demisia D-lui Mihalcea Dan.

Cu deosebită considerație,

Bunescu Alexandru-Razvan
Presedinte Consiliu de Administratie
OPS3- Ordine si Protectie Sector 3 SRL



| | |
|--------------------------------------|-------------------|
| SC OPS3 - ORDINE SI PROTECTIE S3 SRL | |
| INTRARE | Nr. 432 |
| IESIRE | |
| Ziua 23 | Luna 08 Anul 2018 |

Cerere de demisie

Subsemnatul MIHALCEA DAN, domiciliat in Bucuresti, strada ,
numarul , bloc , apartament , sector , identificat cu C.I. seria i numarul
, eliberata de ~ , la data de , C.N.P.
avand functia de Membru in Consiliul de Administratie al SC
OPS3 – ORDINE SI PROTECTIE S3 S.R.L., va rog a-mi aproba incetarea
raporturilor de munca prin demisie incepand cu data de 22 august 2018.

Va multumesc

22.08.2018



Domnului Presedinte al Consiliului de Administratie al SC OPS3 – ORDINE
SI PROTECTIE S3 S.R.L.



PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI



ROMÂNIA
1918 2018 | SĂRBĂTORIM ÎMPREUNĂ

SERVICIUL CONTROL INTERN
COMPARTIMENT GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

TELEFON (004 021) 340 40 11 / 341 07 11 FAX (004 021) 318 03 37 E-MAIL controlintern@primarie3.ro
Șos. Mihai Bravu nr. 428, sector 3, 030328, București, www.primarie3.ro

Nr. 172169/27.08.2018

Către,

CABINET PRIMAR

Prin prezenta, vă transmitem alăturat următoarele documente:

- Proiectul de hotărâre privind încetarea mandatului unui membru al Consiliului de Administrație al societății OPS Ordine și Protecție S3 S.R.L, prin demisie și declanșarea procedurii de selecție pentru ocuparea postului rămas vacant, însoțit de raportul de specialitate și de adresa nr.433/23.08.2018 a societății OPS3 Ordine și Protecție S3 S.R.L înregistrată cu nr.169746/CP/23.08.2018 și de expunerea de motive a Primarului Sectorului 3 domnul Robert Sorin Negoiaș.

în vederea inițierii proiectului menționat.

Șef Serviciu Control Intern,

Marta Cepăreanu

Întocmit

Compartiment Guvernanță Corporativă

Hondola Silviu