



CONSILIUL LOCAL AL
SECTORULUI
BUCUREȘTI **3**

DIRECȚIA DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Str. Ion Țuculescu nr. 42,
sector 3, București
www.primarie3.ro

telefon (004 021) 340 31 46
fax (004 021) 340 31 47
CUI 17502117

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NOTIFICAT CU NR. 2297

**APROB DIRECTOR,
ARMEANU NICUȘOR**



ANUNT

În temeiul prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea nr.188/1999, r2, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 39 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

DIRECȚIA DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR SECTOR 3 cu sediul în Strada Ion Țuculescu , nr. 42, Sector 3,

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarei funcții publice:

- 1.Expert clasa I gradul asistent (studii superioare) – 1 post
Compartimentul nr. 3
- 2.Expert clasa I gradul asistent (studii superioare) – 1 post
Biroul nr. 4
- 1.Expert clasa I gradul asistent (studii superioare) – 1 post
Biroul nr. 5

Data desfășurării concursului:

- proba scrisă în data de 22.01.2019, ora 10.00;

- interviul nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise .

Dosarele de înscriere se depun în intervalul 21.12.2018 -09.01.2019 la sediul instituției .

Relații suplimentare la nr. de telefon 021.340.31.46.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA UNOR FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE

- 1.Expert clasa I gradul asistent (studii superioare) – 1 post
Compartimentul nr. 3
- 2.Expert clasa I gradul asistent (studii superioare) – 1 post
Biroul nr. 4
- 1.Expert clasa I gradul asistent (studii superioare) – 1 post
Biroul nr. 5

2

- candidații trebuie să îndeplinească condiții generale prevăzute la art. 54 din Legea nr. 188/1999– privind Statutul Funcționarilor Publici, r2, cu modificările și completările ulterioare;
- studii superioare absolvite cu licență
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice conform prevederilor legale .

DIRECTOR

Cms. Șef ARMEANU NICUȘOR



Acte necesare înscrierii la concursul de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante

- 1) Formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 a Hotărârii Guvernului nr. 611/2008.
- 2) Copia actului de identitate.
- 3) Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări.
- 4) Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice eliberată conform formatului standard prevăzut în Anexa la Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 192/2013.
- 5) Cazierul judiciar.
- 6) Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- 7) Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- 8) Curriculum vitae.
- 9) Copia certificatului de naștere.
- 10) Copia livretului militar, dacă este cazul.
 - Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
 - Copiile de pe actele necesare înscrierii se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.
 - Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

DIRECTOR

Cms. Șef ARMEANU NICUȘOR



BIBLIOGRAFIE

Posturi de evidenta persoanelor

1. Constituția României
2. Legea 215/2001 republicată a administrației publice locale.
3. OUG nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români.
4. Ordonanța nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidența persoanelor.
5. Legea nr. 188/1999 – privind statutul funcționarilor publici, republicată și modificată;
6. Legea nr. 7/2004 – privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
7. Ordonanța nr. 27/2002 – privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, modificată și completată;
10. REGULAMENT nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
11. HOTĂRÂRE nr. 1375 din 4 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români

DIRECTOR

Cms. Șef ARMEANU NICUSOR

