

Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1090372 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE DATA CREARE: 04.07.2019 15:05 DATA PUBLICARE: 04.07.2019 15:13

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3 Tara: Romania

Tel: +40 213180339 Fax: +40 213180336 E-mail: dmaria@primarie3.ro Punct(e) de contact: ROBERT SORIN NEGOITA In atentia.: ROBERT SORIN NEGOITA

ANUNT

Denumire contract: _____

Furnizarea de imprimate si tipizate necesare departamentelor din cadrul Primariei Sectorului 3.

Data limita depunere oferta:

09.07.2019 15:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Furnizare</u>	<u>22800000-8 - Registre, registre contabile, clasoare, formulare si alte articole imprimate de papetarie din hartie sau din carton (Rev.2)</u>	<u>75.950,00 RON</u>	<u>CAIET DE SARCINI+FORMULARE +ANEXE-semnat.pdf.p7m</u>

Descriere contract: _____

Furnizarea de imprimate si tipizate necesare departamentelor din cadrul Primariei Sectorului 3 pentru o valoare estimata totala de 75.950,00 lei (fără TVA) din care: - PS3 - nu va depasi valoarea de 4.553,00 lei fara TVA, - D.G.I.T.L. nu va depasi valoarea de 16.790,00 lei fara TVA, - D.G.P.L.nu va depasi valoarea de 29.220,00 lei fara TVA, - D.E.P. nu va depasi valoarea de 7.000,00 lei fara TVA, - D.G.A.S.P.C- nu va depasi valoarea de 18.387,00 lei fara TVA, codurile CPV sunt: CPV 22800000 -8 - Registre, registre contabile, clasoare, formulare si alte articole imprimate de papetarie din hartie sau din carton , cod secundar CPV 22450000-9 - Imprimate nefalsificabile

Conditii referitoare la contract:

In cazul în care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu reuseste sa își îndeplineasca obligatiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legala penalizatoare prevazuta la art. 3 alin. (2¹) din Ordonanta Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligatii banesti, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobata prin Legea nr. 43/2012, cu completarile ulterioare. Dobânda legala penalizatoare se aplica pentru fiecare zi de întârziere, pâna la îndeplinirea efectiva a obligatiilor. În cazul în care, din vina sa exclusiva, achizitorul nu isi onoreaza facturile în termenul stabilit, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea platii neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionisti si între acestia si autoritati contractante. Dobânda legala penalizatoare se aplica pentru fiecare zi de întârziere, pâna la îndeplinirea efectiva a obligatiilor. Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma intra în insolventa, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

Conditii de participare: _____

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. • Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOITA, ELENA PETRESCU, MARIUS MIHAITA, HONORIUS EDWARD ADRIAN CIRCA, OCTAVIAN GHETU, RALUCA STAN, GEORGETA VISAN, GALATANU ROBERT ALEXANDRU, NASTAILA ROXANA ALEXANDRA, AURELIA COCIAS, RAZVAN PARVU, LOREDANA DUMITRU, ROXANA CIRTEA, LILIANA PREDILA, VASILE IRINA, ANA VARZARU, ANDREI COSTEA, LOREDANA DIACONU, IRINA GINA SOROCEANU, CORALIA FILIP, MARIA DRAGHICI, NICOLETA PLACINTE, OLIMPIA STANCA, EMILIA CARABULEA, TANASE CRISTINA, DINUȚI DANIELA, ILIE CONSTANȚA, ANDREI VISAN MILITARU, JOITOIU DIANA, NETEA VIOLETA ANCUȚA, CHIVU MARIAN SILVIU, RADU ALEXANDRU MUNTEANU, IZABELA PINTILIE, MARIOARA PETRICA, DAN COMANESCU, TRIPA OVIDIU, IONESCU VALENTINA, DAVID IULIA, ANA MARIA VARZARU, BORANGIC DANIELA, DRACEA EMIL, SILVIA POPESCU. Documentele ce fac parte din oferta sunt: Propunere tehnica, Propunere financiara si declaratiile anexate. Nedepunerea tuturor documentelor solicitate prin prezentul anunt de publicitate duce la excluderea operatorilor economici.

Criterii de atribuire: _____

Pretul cel mai scazut

Informatii suplimentare:

Informatiile se regasesc si pe site-ul www.primarie3.ro, si cuprind formularele necesare intocmirii ofertei + caietul de sarcini + anexe. Depunerea documentelor de calificare, a propunerii tehnice si a propunerii financiare se va face pana pe data de 09.07.2019 ora 15:00 la adresa de email relatiipublice@primarie3.ro cu specificarea numarului Anuntului de participare si a obiectului procedurii. După evaluarea ofertelor, ofertantul declarat castigator va depune documentele postate electronic, in original si la Serviciul Consiliere si Indrumare, Calea Dudesti la o data ulterior stabilita de comisia de evaluare. Ofertantul a carui oferta a fost declarata castigatoare in urma evaluarii ofertelor, va posta in catalogul electronic de produse/servicii/lucrari in SICAP la adresa e-licitatie.ro oferta sa in termen de 24 de ore de la primirea comunicarii comunicarii privind rezultatele evaluarii, urmand ca autoritatea contractanta sa acceseze catalogul SICAP in vederea incheierii achizitiei directe.

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



APROB
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

CAIET DE SARCINI

1. INTRODUCERE

Primăria Sectorului 3 dorește să achiziționeze tipizate și imprimate pentru anul 2019, în vederea unei bune desfășurări a activităților.

2. OBIECTIVE

Obiectivul urmărit a fi realizat este achiziționarea tipizatelor și imprimatelor pentru departamentele Primăriei Sectorului 3, care să respecte următoarele specificații tehnice:

Primăria Sectorului 3:

- proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor – personalizat, înseriat, A4, carnet capsat, 3 exemplare / set (alb, roz și verde), 50 set / carnet, autocopiative, cu perfor, copertă DCL 200 gr (conform anexei 1);
- legitimații personal – tip card plastic, personalizat (conform anexei 2);
- delegații (legitimații de control) – realizate din carton cu o grosime de 1 mm, dimensiune 100 mm. x 80 mm, culoare: roșu, folio: auriu, personalizat la interior (conform anexei 3);
- notă de recepție și constatare de diferențe (N.I.R) – A4, landscape, carnet capsat, 2 exemplare / set (alb și verde), 50 set / carnet, autocopiative, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 4);
- bon predare transfer – autocopiativ, 50 set / carnet, format A5 (10 cm. x 22 cm), tipar față, 3 exemplare / set (alb, roz și verde), capsat lateral, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 5);
- fișă magazie – tipar față-verso, format A5, carton 230 gr. / mp. (conform anexei 6);
- foaie parcurs – tipar față-verso, format A4, 100 file / carnet, carnet capsat, cu perfor, copertă hârtie (conform anexei 7);
- bon consum (colectiv) – autocopiativ, 50 set / carnet, format A5 (10 cm. x 22 cm), tipar față, 2 exemplare / set (alb și verde), capsat lateral, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 8);
- borderou de predare a documentelor – autocopiativ, 50 set / carnet, format A5, tipar față, 2 exemplare / set (alb și verde), capsat lateral, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 9);
- carnet privind asigurarea drepturilor anuale de echipament – personalizat, A4, portrait, capsat (2 capse), 10 file, hârtie offset 55 gr, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 10).



D.G.I.T.L:

- condică de prezență – A4, carnet capsat, 100 file, hârtie offset 55 gr, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 1);
- registru de casă – A4, landscape, carnet capsat, 2 exemplare / set (alb și verde), 50 set / carnet, autocopiative, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 2);
- monetare – înseriat, A6, landscape, carnet capsat, 2 exemplare / set (alb și verde), 50 set / carnet, autocopiative, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 3);
- registru viză control preventiv – format 25 x 32 cm, hârtie offset, 150 file, coperte scoarță 1 / 1 cașerat (conform anexei 4);
- declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe clădiri PF - Model 2016 ITL 001 – tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față-verso), offset 80 gr;
- declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe clădiri PJ - Model 2016 ITL 002 – tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr;
- declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe teren PF - Model 2016 ITL 003 – tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr;
- declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe teren PJ - Model 2016 ITL 004 – tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr;
- cerere eliberare certificat fiscal PF - Model 2016 ITL 010 - tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr;
- cerere eliberare certificat fiscal PJ - Model 2016 ITL 012 - tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr;
- declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe mijloacele de transport PF / PJ - Model 2016 ITL 005 - tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față-verso), offset 80 gr;
- declarație fiscală pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate - Model 2016 ITL 015 - tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr;
- declarație pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport - Model 2016 ITL 016 - tipizat 1 filă B4 (297 mm. x 361 mm), cu perfor între cele 3 (trei) exemplare, culoare: negru (față), offset 80 gr;
- cerere transfer auto - tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr. (conform anexei 5);
- cerere scutire - tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr. (conform anexei 6);
- cerere de restituire - tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr. (conform anexei 7);
- cerere de compensare - tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr. (conform anexei 8);
- cerere istoric rol - tipizat 1 filă A4, culoare: negru (față), offset 80 gr. (conform anexei 9).

D.G.P.L:

- registru – tipar față-verso, A4, landscape, hârtie 80 gr, 100 file / carnet, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 1);
- procese verbale de constatare - carnete format A4, autocopiative (fiecare exemplar având 3 file/exemplar-alb, roz, verde), tip portret, cu amorsă în partea de sus, carnet capsat, 25 seturi / carnet, 75 file, hârtie offset, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 2);



- notă de constatare – carnete format A4, autocopiative (fiecare exemplar având 3 file/exemplar-alb, roz, verde), tip portret, cu amorsă în partea de sus, carnet capsat, 25 seturi / carnet, 75 file, hârtie offset, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 3);
- somație - carnete format A4, autocopiative (fiecare exemplar având 3 file/exemplar-alb, roz, verde), tip portret, cu amorsă în partea de sus, carnet capsat, 25 seturi / carnet, 75 file, hârtie offset, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 4);

D.E.P:

- chitanțier – personalizat, înseriat, A6, 50 set / carnet, în 3 exemplare / set: fila 1-albastru (față), fila 2 – roșu (față), fila 3 – verde (față), autocopiative, capsat, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (coperta inferioară, dublă și întoarsă) (conform anexei 1);

D.G.A.S.P.C:

- bon consum (colectiv) – autocopiativ, 50 set / carnet, A5 (10 cm. x 22 cm), tipar față, 2 exemplare / set (alb și verde), capsat lateral, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 1);
- bon predare transfer – autocopiativ, 50 set / carnet, A5 (10 cm. x 22 cm), tipar față, 3 exemplare / set (alb, roz și verde), capsat lateral, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 2);
- chitanțier – personalizat, înseriat, A6, 50 set / carnet, în 3 exemplare / set: fila 1-albastru (față), fila 2 – roșu (față), fila 3 – verde (față), autocopiative, capsat, cu perfor, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 3)
- condică de prezență – A4, carnet capsat, 100 file, hârtie offset 55 gr, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 4)
- fișă magazie – tipar față-verso, A5, carton 230 gr. / mp. (conform anexei 5);
- decont cheltuieli – tipar față-verso, A5, 100 file / carnet (conform anexei 6);
- foaie parcurs – tipar față-verso, A4, 100 file / carnet, carnet capsat, cu perfor, copertă hârtie (conform anexei 7);
- ordin deplasare – tipar față-verso, A5, portrait, 100 file / carnet, copertă hârtie (conform anexei 8);
- notă comandă - tipar față-verso, A4, landscape, 100 file/carnet, copertă hârtie (conform anexei 9);
- registru consultații medicale – tipar față-verso, A4, landscape, hârtie 80 gr, 100 file / carnet, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 10);
- listă zilnică alimente – tipar față-verso, A4, portrait, 100 file / carnet (conform anexei 11);
- registre de prezență copii – tipar față-verso, A4, landscape, 100 file / carnet (conform anexei 12);
- registru tratamente – tipar față-verso, A4, landscape, hârtie 80 gr, 100 file / carnet, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 13);
- fișă colectivă de prezență – tipar față, A4, landscape, 100 file / carnet, copertă hârtie (conform anexei 14);
- registru vaccinări – tipar față, A3, landscape, 200 file / carnet, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 15);
- document cumulativ – tipar față-verso, A4, landscape, hârtie 80 gr, 100 file / carnet, copertă DCL 200 gr. (conform anexei 16);



- legitimație de serviciu – tip cartonate (dimensiune închisă 6,5 cm. x 9,5 cm), inscripționare folie „Legitimație Serviciu”, pe copertă personalizate, culoare bleumarin (conform anexei 17);
- note lichidare exemplarul 1 – A5, hârtie offset 60 gr. / mp, tipar față-verso, 100 file / carnet, copertă hârtie (conform anexei 18);
- note lichidare exemplarul 2 – A5, hârtie offset 60 gr. /mp, tipar față-verso, 100 file / carnet, copertă hârtie (conform anexei 19);
- cerere pentru acordare indemnizație de creștere a copilului / stimulentului de inserție / indemnizației lunare / sprijinului lunar și alocației de stat pentru copil – A3, tipar față-verso, 4 pagini, hârtie 80 gr. (conform anexei 20);
- adeverință angajator – A3, tipar față-verso, 2 pagini, hârtie 80 gr. (conform anexei 21);
- cerere pentru acordarea alocației de stat – A4, tipar față-verso, hârtie 80 gr. (conform anexei 22);
- adeverință pentru stimulentul de inserție – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conf. anexei 23);
- cerere – declarație pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială – A4, tipar față-verso, 13 pagini, hârtie 80 gr. (conform anexei 24);
- anchetă socială – A4, tipar față-verso, 13 pagini, hârtie 80 gr. (conform anexei 25);
- cerere și declarație pe propria răspundere pentru înscrierea în programul anual de acordare a pachetelor alimentare – A4, tipar față-verso, 3 pagini, hârtie 80 gr. (conform anexei 26);
- cerere decont abonament metrou – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conform anexei 27);
- cerere facilități transport urban persoane cu handicap – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conform anexei 28);
- program individual de reabilitare și integrare socială pentru SECPAH – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conform anexei 29);
- cerere pentru SECPAH – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conform anexei 30);
- scrisoare medicală – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conform anexei 31);
- anchetă socială – A4, tipar față-verso, 4 pagini, hârtie 80 gr. (conform anexei 32);
- referat specialitate transport – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conform anexei 33);
- raport evaluare complexă – A4, tipar față-verso, hârtie 80 gr. (conform anexei 34);
- fișă de evaluare psihologică – A4, tipar față-verso, hârtie 80 gr. (conform anexei 35);
- raport de educație vocațională – A4, tipar față-verso, hârtie 80 gr. (conform anexei 36);
- documentar de evaluare medicală – A4, tipar față-verso, hârtie 80 gr. (conform anexei 37);
- invitație evaluare – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conform anexei 38);
- comunicare completare dosar – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conform anexei 39);
- anchetă socială pentru acordarea măsurii de protecție – A4, tipar față-verso, 3 pagini, hârtie 80 gr. (conform anexei 40);
- anchetă socială pentru persoane cu handicap instituționalizate în alte sectoare / județe – A4, tipar față-verso, 4 pagini, hârtie 80 gr. (conform anexei 41);
- registru dictando – A4, 100 file, copertă rigidă, pentru înregistrarea diferitelor date și acte cu caracter administrativ / comercial (conform anexei 42);
- registru matematică – A4, 100 file, copertă rigidă, pentru înregistrarea diferitelor date și acte cu caracter administrativ / comercial (conform anexei 43);
- cerere facilități transport interurban persoane cu handicap – A4, tipar față, hârtie 80 gr. (conform anexei 44).



3. ALTE CERINȚE ASUPRA OFERTEI

- 3.1. Transportul la sediul achizitorului va fi asigurat gratuit de către furnizor;
- 3.2. Livrarea produselor se va face în max. 5 zile lucrătoare de la comanda fermă a achizitorului;
- 3.3. În cazul legitimațiilor cantitatea solicitată reprezintă un maxim, existând posibilitatea ca numărul acestora să fie mai mic;
- 3.4. Prețul va fi exprimat în lei (fără T.V.A);
- 3.5. Durata contractului va fi până la 31.12.2019.

DIRECTOR EXECUTIV
RADU ALEXANDRU MUNTEANU

ȘEF SERVICIU
DAN COMĂNESCU

Întocmit
Izabela Pintilie

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata, reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic

.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
....., în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru
atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
.....
....., codul CPV la data de, organizată de PS3, declar
pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub
sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la
art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare
detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt
pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....
Operator economic,
.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata, reprezentant împuternicit al
....., în calitate de ofertant, la procedura de achiziție
directa pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect :
.....
....., codul CPV, la data de, organizată de PS3, declar
pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub
sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la
art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare
detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt
pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....
Operator economic,
.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator economic
.....

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind
achizitiile publice
(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnata, în calitate de *oferant/candidat/ofertant asociat*, la procedura având ca obiect :

....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnata/ul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezentarea de catre toti participantii, a Declaratiei conform art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOITA, ELENA PETRESCU, MARIUS MIHAITA, HONORIUS EDWARD ADRIAN CIRCA, OCTAVIAN GHETU, RALUCA STAN, GEORGETA VISAN, GALATANU ROBERT ALEXANDRU, NASTAIIA ROXANA ALEXANDRA, AURELIA COCIAS, RAZVAN PARVU, LOREDANA DUMITRU, ROXANA CIRSTEA, LILIANA PREDILA, VASILE IRINA, ANA VARZARU, ANDREI COSTEA, LOREDANA DIACONU, IRINA GINA SOROCEANU, CORALIA FILIP, MARIA DRAGHICI, NICOLETA PLACINTE, OLIMPIA STANCA, EMILIA CARABULEA, TANASE CRISTINA, DINUȚI DANIELA, ILIE CONSTANȚA, ANDREI VISAN MILITARU, JOITOIU DIANA, NETEA VIOLETA ANCUTA, CHIVU MARIAN SILVIU, RADU ALEXANDRU MUNTEANU, IZABELA PINTILIE, MARIOARA PETRICA, DAN COMANESCU, TRIPA OVIDIU, IONESCU VALENTINA, DAVID IULIA, ANA MARIA VARZARU, BORANGIC DANIELA, DRACEA EMIL, SILVIA POPESCU.

Data completării:.....

Operator economic,
.....

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam _____ (denumirea contractului) pentru suma de exclusiv TVA., la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de (suma in litere si in cifre) _____ lei. (suma in litere),

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele mai sus enumerate conform propunerii tehnice anexate.

Nota! Pentru propunerea tehnica, Autoritatea Contractanta nu prezinta un model/formular, Ofertantii urmand sa intocmeasca propunerea tehnica in coformitate cu cerintele minime si obligatorii din cadrul caietului de sarcini, prin prezentarea si detalierea elementelor considerate necesare in vederea evaluarii de catre Autoritatea Contractanta.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 90 zile, respectiv pana la data de _____, si (durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul) ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

N.C.	DENUMIRE PRODUS	U.M.	CANTITATE	Pret/UM fara TVA	Valoare totala lei fara TVA	TVA	Valoare totala lei inclusiv TVA
	(P.S.3)						
1	Proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor	Car.	10				
2	Legitimații personal	Buc.	500				
3	Delegații (legitimații de control)	Buc.	100				
4	NIR - autocopiativ (2 exemplare)	Car.	300				
5	Bon transfer	Car.	50				
6	Fișă magazie	Buc.	3000				
7	Foi parcurs marfă	Car.	20				
8	Bon consum autocopiativ	Car.	50				
9	Borderou de predare a documentelor	Car.	10				
10	Carnet privind asigurarea drepturilor anuale de echipament a salariatului	Car.	50				
	TOTAL						
	(D.G.I.T.L.)						
11	Condică de prezență	Car.	100				
12	Registru de casă	Car.	100				
13	Monetare	Car.	100				
14	Registru viză control preventiv	Car.	10				
15	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe clădiri PF	Buc.	80000				
16	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe clădiri PJ	Buc.	25000				
17	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe teren PF	Buc.	20000				
18	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe teren PJ	Buc.	60000				
19	Cerere eliberare certificat fiscal PF	Buc.	80000				
20	Cerere eliberare certificat fiscal PJ	Buc.	30000				
21	Declarație fiscală stabilire impozit mijloace transport PF / PJ	Buc.	80000				
22	Declarație fiscală stabilire taxă afișaj reclamă și publicitate	Buc.	10000				
23	Declarație pentru scoaterea din evidență mijloace de transport	Buc.	80000				
24	Cerere transfer auto	Buc.	10000				
25	Cerere scutire	Buc.	10000				

26	Cerere de restituire	Buc.	10000				
27	Cerere de compensare	Buc.	10000				
28	Cerere istoric rol	Buc.	10000				
	TOTAL						
	(D.G.P.L)						
29	Registru imprimat	Car.	150				
30	Proces verbal constatare sancționare contravenții	Car.	5000				
31	Notă de constatare	Car.	100				
32	Somație	Car.	300				
	TOTAL						
	(D.E.P.)						
33	Chitanțier	Car.	2500				
	TOTAL						
	(D.G.A.S.P.C)						
34	Bon consum autocopiativ	Car.	500				
35	Bon predare transfer	Car.	200				
36	Chitanțier	Car.	500				
37	Condică de prezență	Car.	500				
38	Fișă magazie	Buc.	25000				
39	Decont cheltuieli	Car.	30				
40	Foaie parcurs	Car.	30				
41	Ordin deplasare	Car.	50				
42	Notă comandă	Car.	50				
43	Registru consultații medicale	Car.	30				
44	Listă zilnică alimente	Car.	500				
45	Registre de prezență copil	Car.	60				
46	Registru tratamente	Car.	20				
47	Fișă colectivă de prezență	Car.	15				
48	Registru vaccinări	Car.	10				
49	Document cumulativ	Car.	5				
50	Legitimație de serviciu	Buc.	500				
51	Note lichidare exemplarul 1	Car.	5				
52	Note lichidare exemplarul 2	Car.	5				
53	Cerere acordare indemnizație de creștere a copilului/ stimulent de inserție / indemnizației lunare / sprijinului lunar și a alocației de stat pentru copil	Buc.	8000				
54	Adeverință angajator	Buc.	8000				
55	Cerere pentru acordarea alocației de stat	Buc.	8000				

56	Adeverință pentru stimulentele de inserție	Buc.	5000				
57	Cerere - declarație pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială	Buc.	1500				
58	Anchetă socială	Buc.	1000				
59	Cerere și declarație pe propria răspundere pentru înscrierea în programul anual de acordare a pachetelor alimentare	Buc.	2000				
60	Cerere decont abonament metrou	Buc.	10000				
61	Cerere facilități transport urban și interurban / persoane cu handicap	Buc.	10000				
62	Program individual de reabilitare și integrare socială pentru SECPAH	Buc.	6000				
63	Cerere tip ANEXA 4	Buc.	6500				
64	Scrisoare medicală ANEXA 5	Buc.	4000				
65	Anchetă socială ANEXA 6	Buc.	6000				
66	Referat specialitate transport ANEXA 6.1	Buc.	5000				
67	Raport evaluare complexă	Buc.	6000				
68	Fișă evaluare psihologică ANEXA 8	Buc.	6000				
69	Raport de educație vocațională ANEXA 10	Buc.	4000				
70	Documentar de evaluare medicală ANEXA 11	Buc.	6000				
71	Invitație evaluare ANEXA 12	Buc.	6000				
72	Comunicare completare dosar ANEXA 13	Buc.	4000				
73	Anchetă socială pentru acordarea măsurii de protecție ANEXA 16	Buc.	1000				
74	Anchetă socială pentru persoane cu handicap instituționalizate în alte sectoare / județe	Buc.	1000				
75	Registru dictando	Car.	50				
76	Registru matematică	Car.	50				
77	Cerere facilități transport urban și interurban / persoane cu handicap	Buc.	6000				
	TOTAL						
	TOTAL GENERAL						

Atentie!

Se vor respecta întocmai cerințele minime din caietul de sarcini.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre

.....

Ca urmare a anuntului de publicitate nr..... din data de
publicata in SEAP va prezentam oferta în scopul atribuirii contractului:
.....noi
SC va transmitem alaturat urmatoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Operator economic

Data completarii

Cu stima,

PS 3.



PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI

SERVICIUL

DIRECȚIA AUDIT PUBLIC INTERN

Operator înregistrat A.N.S.P.D.C.P. sub nr.15995

Str. Parfumului nr. 2-4, sector 3,
030842 București
www.primarie3.ro

telefon/fax (004 021) 318 03 23-28
(004 021) 318 03 03
e-mail audit@primarie3.ro

PROCES VERBAL

Seria: CLS3 Nr.: 00001

de constatare și sancționare a contravențiilor

Încheiat astăzi _____ în localitatea _____ la sediul _____ din _____
1. Subsemnatul _____ în calitate de _____ în baza Dispoziției de împuternicire nr. 10-055/22-12-2014, emisă de Primarul Sectorului 3, am efectuat un control astăzi _____ ora _____ la (Direcția/Serviciul/Birou) _____ reprezentat(ă) prin _____ în calitate de _____ unde am constatat următoarele _____

2. În conformitate cu prevederile art. 23 lit. d) din Legea nr. 672/2002, această faptă constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională de la 3000 lei la 5000 lei.

Stabilește AVERTISMENT/AMENDĂ în cuantum de _____ lei.

3. De săvârșirea abaterilor de mai sus menționate se face răspunzător dl./d-na _____ în calitate de (director/sef serviciu/inspector/expert/etc.) _____ cu domiciliul în _____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ etaj _____ ap. _____ județul/sectorul _____ CNP [_____] posesor/posesoare a CI/BI seria _____ nr. _____ eliberat(ă) de _____ la data de _____

4. Contravenientul nu este de față/refuză/nu poate să semneze procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, fapt atestat de martorul _____ în calitate de _____ cu domiciliul în _____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ etaj _____ ap. _____ județul/sectorul _____ CNP [_____] posesor/posesoare a CI/BI seria _____ nr. _____ eliberat(ă) de _____ la data de _____

Nu a fost de față niciun martor deoarece _____

Mențiuni/Obiecțiuni ale contravenientului _____

Contravenientul poate face plîngere împotriva procesului-verbal de constatare în termen de 15 zile de la înmănarea/comunicarea procesului-verbal. Plîngerea se depune la Judecătoria Sectorului 3.

Agent constataator

Contravenient

(nume, prenume, semnătură)

(nume, prenume, semnătură)

Martor

(nume, prenume, semnătură)

SERVICIUL ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ

Amerda se achită la casieria Primăriei Sectorului 3 precum și la casierile autorităților administrației publice locale ori ale altor instituții publice abilitate să administreze veniturile bugetelor locale, copia chitanței și o copie a procesului-verbal se depun în termen de 15 zile la Direcția Audit Public Intern din cadrul Primăriei Sectorului 3.

În caz de neplată a obligațiilor se va trece la executarea silită.

Ain primit copia procesului-verbal și înștiințarea de plată.

Contravenient

Agent constataator,

⊗ 1094/25.02.2018

⊗ art. 24 lit. c) coroborat cu art. 23 lit. d)

București de tipare: 25.02.2018

Anexa 1

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
PRIMĂRIA SECTOR 3



Nume: **PINTILIE**
Surname:

Prenume: **IZABELA ADINA**
First Name:

Funcție: **ARHIVAR**
Position: **SERVICIUL ADMINISTRATIV**



Nr. 1274

Robert Sorin
NEGOTIA



PRIMĂRIA
SECTORULUI **3**
BUCUREȘTI

Anexa 2



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
PRIMĂRIA SECTORULUI 3

DELEGAȚIE DE CONTROL

Nr. / 20.....

Se împuternicește:

DI./D-na _____

cu funcția de _____

la _____

să exercite control în domeniul: _____

pe raza sectorului 3.

Are nr. matricol _____

PRIMAR,



Posedă legitimația de
serviciu nr

În conformitate cu prevederile art. 15 din O.G. 2/2001, constată și sancționează
contravențiile prevăzute de: _____

VIZAT ANUL 2018	VIZAT ANUL 2019	VIZAT ANUL 2020	VIZAT ANUL 2021

Prezenta delegație s-a emis în baza DISPOZIȚIEI PRIMARULUI SECTOR 3
nr. din și este valabilă până la revocarea acesteia.

DELEGAȚIE

Anexa 3

Foaie de parcurs pentru autovehicule transport marfă										Regim special			
I. Autobaza		Autocoloana	Data emiterii	Nr. Diagrame tahograf emise		Autovehicolul este în stare de funcționare				Seria			
I. Ștampila unității		2				Semnătura șofer							
Numele și prenumele șoferului		Cod șofer	Număr de înmatriculare autovehicul			Numerele de inventar ale remorcilor (semuremorcilor)							
		4	5			6	7	8					
II. Notări ale organelor de îndrumare și control ale șoferului									III. Loc parcare				
IV. Aprobat alimentare cu:		Alimentare cu combustibil				Normarea combustibilului							
- combustibil		Lichid		BCF	Tranzit (gaz)	Coeficient de anotimp	Număr de opriri demarări	Coeficient special de corecție	Ore funcționare instalații auxiliare				
- ulei													
Semnături:		9	10	11	12	13	14	15	16				
V. Norma muncii șoferului										VI. Calcule Consum normal de combustibil:			
Felul încărcării / descărcării		Cod Felul mărfii	Tone (curse pe relații)	Distanța pe cursă	Număr operații încărcare descărcare	Număr zile transport	CIZ DA NU	Temp suplimentar (ore)	Temp acord (ore)				
Utilaj (capacitate cupă)		17	18	19	20					Alimentat:			
						21	22	23	24	25	Temp normal (ore)		
VII. Expeditor:				Cod	Loc prezentare:								
				48									
VIII. Sarcina de transport.				Condiții speciale de transport:			Am luat la cunoștință șofer:						
IX. Elemente de tarifarare stabilite de transportator:													
Cod tarif de bază	Greutate tarifară (tone)	Ora	Km	Sporuri sau reduceri%	Km distocare	Tarife mixtine			Km cu încărcătură	Număr curse	Combustibil (to)	Suma tarifară	Cod grupă marfă
49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60		61
X. BON DE TRANSPORT													
Prezentat		Eliberat		Tone transportate	Număr curse	Km	Alte elemente	Semnătura și ștampila expeditorului					
Ziua	Ora și minutul	Ziua	Ora și minutul										
62	63	64	65	66	67								

Se detașează pentru beneficiarul transportului

Prezentat		Eliberat		Tone transportate	Număr curse	Km	BON DE TRANSPORT nr:
Ziua	Ora și minutul	Ziua	Ora și minutul				
							Expeditor:
							Număr de înmatriculare:
							Capacitate normală (tone):
							Capacitate tarifară (tone):

Seria

Amexa + foto

XI. Desfășurarea activității													
Locul plecării (staționării) sau sosirii	Cod	Ziua	Ora	Minutul	Parcare		Tone				Denumirea mărfii sau ambalajului	Confirmarea beneficiarului	
					Încărcat	Gol	Încărcate	1)	Încărcate	1)		Număr document de însoțire a mărfii	Numele, prenumele (în clar) semnătura și ștampila
Garaj (loc parcare)	25	26	27										
Garaj (loc parcare)	28	29	30										
XII. Index contor kilometric la				Km necon-torizați	Percursuri efective pe categorii de drumuri				Percursuri regie			Timp exploa-tare (ore)	
Plecare	Sosire		Categoria					Cod					Parcurs nejustif. km
					34	36	38	40		42	44	46	Timp nejustif. ore
													Total km ef.
31	32		33		35	37	39	41		43	45	47	Km echiv. de drum
Semnături pentru verificarea și înscrierile făcute de:				Șeful autocoloanei,		Impegaatul autocoloanei,			Stafia de calcul			Total km echivalenți	

Modul de încărcare - descărcare: M - mecanizat, S - semi-mecanizat, pentru manual - număr muncitori:

XII. Mersul programului (în transporturile interurbane)					Puncte de tranziț		Notări și calcule
Locul		Rida	Durata programată de transport	Programat (denumirea)	Prezentat (ziua, ora)		
Plecare	Sosire						

10/04/20

ANEXA 2



BON DE CONSUM (COLECTIV)

UNITATEA		Produs, lucrare (comanda)						
Număr document	Data		Predător	Primitor	Nr. comandă Cod produs			
	Ziua	Luna				Anul		
Nr. crt.	Denumirea materialelor (inclusiv sort, marca, profil dimensiune)		Cantitate necesară	Cod	U/M	Cantitatea eliberată	Prețul unitar	Valoarea
Data și semnătura			Șef compartiment		Gestionar	Primitor		

14-3-4/aA

Created by NI



BON DE CONSUM (COLECTIV)

UNITATEA		Produs, lucrare (comanda)						
Număr document	Data		Predător	Primitor	Nr. comandă Cod produs			
	Ziua	Luna				Anul		
Nr. crt.	Denumirea materialelor (inclusiv sort, marca, profil dimensiune)		Cantitate necesară	Cod	U/M	Cantitatea eliberată	Prețul unitar	Valoarea
Data și semnătura			Șef compartiment		Gestionar	Primitor		

Created by NI

DIRECȚIA GENERALĂ DE
POLIȚIE LOCALĂ A SECTORULUI 3

CARNET

PRIVIND ASIGURAREA DREPTURILOR ANUALE
DE ECHIPAMENT A _____

(Numele și prenumele, cu inițiala tatălui)

DATA CÂND A FOST ÎNCADRAT LA D.G.P.L.S. 3

(Anul, luna, ziua)

Anexa 10.

Denumire materiale	U/M.	Preț unitar	Drepturi de echip. conform normei		Echipament				Data distribuției			Semnătura de primire	Semnătura de distribuit	Nr. operațiunii de scădere	
					Solicitat		Distribuit		Data distribuției						
			Cantitatea	Valoare	Cantitatea	Valoare	În cifre	În litere	Zina	Luna	Anul				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Pălărie (femei)															
Pantofi de iarnă de culoare neagră															
Pantofi de vară de culoare neagră															
Pelerină de ploaie															
Portbaston din piele															
Portcarnet															
Portcătușe din piele															
Pulover															
Șapcă pentru costum de iarnă															
Șapcă pentru costum de vară															
Scurtă de vânt															
Șepcuță cu cozoroc															
Tricou															
Vestă															
Valoare totală															
Rezultă față de valoarea mat. din drepturile de normă															

2. Certific pe a mea răspundere stabilirea exactă a drepturilor de echipament pe anul _____ conform normelor precum și valoarea acestora.

Data _____

Șef Birou Tehnic Administrativ

<p>VERIFICAT</p> <p>Șef Serviciu</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>(numele, prenumele și semnătura)</p>
--

AGITZ.

Ziua luna anul

Nr. crt.	SEMĂTURĂ			Ora ieșirii
	La venire	Ora intrării	La plecare	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

Ziua luna anul

Nr. crt.	SEMĂTURĂ			Ora ieșirii
	La venire	Ora intrării	La plecare	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

BUN DE TIPAR
31.05.2018
L.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI
TAXE LOCALE SECTOR 3

COD FISCAL: 16762132, Sediu: București, Sector 3

Str. Sfânta Vineri, Nr. 52, Tel.: 021-327.51.49

IBAN: RO60TREZ70324510220XXXXX-TREZORERIA SECT. 3

Seria DITL Nr.

MONETAR nr. ~~2700139501~~

Data

Măg.	Casa
Bucăți x 500 lei	
Bucăți x 200 lei	
Bucăți x 100 lei	
Bucăți x 50 lei	
Bucăți x 10 lei	
Bucăți x 5 lei	
Bucăți x 1 leu	
Bucăți x 50 bani	
Bucăți x 10 bani	
Bucăți x 5 bani	
Bucăți x 1 ban	
Total lei:	

Cășier predător,

Cășier primitor,

Responsabil,

31.05.2018
BON DE TIPAR
BORANGIC DATE CU





Bun De Pazar

Foto

Codul de înregistrare fiscală: _____

Adresa de poștă electronică a organului fiscal: _____

Numerul de rol nominal unic: _____

Registru agricol: Tipul: _____ Volumul: _____ Poziția: _____

DECLARAȚIE FISCALĂ PENTRU STABILIREA ÎMPOTZITULUI TAXEI PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE NEREZIDENȚIALE CU DESTINAȚIE MIXTĂ AFILATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI (în cazul în care mai mult de trei coproprietari se completează o nouă declarație)

1. Numele Prenumele _____

Numărul tel/fax _____

Adresa de domiciliu Strada _____

2. Nr. titlu _____

Numărul tel fax _____

Adresa de domiciliu Strada _____

3. Numele Prenumele _____

Numărul tel fax _____

Adresa de domiciliu Strada _____

II. DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPOTZITULUI (împunerea nu este transmisibilă și încheiază la data revocării de către contribuabil sau la data decesului acestuia)

Numele Prenumele _____

Numărul tel fax _____

Adresa de domiciliu Strada _____

III. Adresa de rezidență a contribuabilului _____

IV. DATELE CLĂDIRII NECESARE STABILIRII ÎMPOTZITULUI TAXEI DATORĂȚIA PE CLĂDIRI REZIDENȚIALE

Beneficiar de scutire/reducere de la plata impozitului pe clădire _____

Strada Nr. _____ Bloc _____ Scara _____ Etaj _____ Ap _____

Specificați _____

A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau tehnic și/sau chimic

B. Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălăscici sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau tehnic și/sau chimic

C. Clădire anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic

D. Clădire anexă cu pereți exteriori din cărămidă nearsă, din vălăscici sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic

E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în urcare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D

F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât ca locuință, în urcare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

Instalații de apă caldă caldă, electrică canalizare (condiți cumulative) _____

V. DATELE CLĂDIRII NECESARE STABILIRII IMPOZITULUI TAXEI DATORATĂ DE CLĂDIRI NEREZIDENȚIALE AFILATE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE

Strada: _____ Nr. _____ Bloc _____ Etaj _____ Scara _____ An construcție _____

Suprafața clădirii: _____ m² (cu sau fără anexă) / An construcție: _____

Valoarea estimată a clădirii: _____ lei / Valoarea estimată a terenului: _____ lei

Data încheierii procesului verbal de recepție: _____

Notă: În cazul în care contribuabilul persoana fizică nu dispune de informațiile necesare completării punctului V, completează informațiile de la punctul IV și consimțența la încheierea actului de recepție.

A. În cazul în care clădirea este utilizată în scop mixt (rezidențial și nerezidențial), iar **SUPRAFEȚELE POT FI DELIMITATE**, atunci se completează în următorul tabel, respectiv V de mai sus.

B. În cazul în care clădirea este utilizată în scop mixt (rezidențial și nerezidențial), iar **SUPRAFEȚELE NU POT FI DELIMITATE**, atunci contribuabilul bifează situația în care se află:

a) La adresa postală a clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal al unei persoane fizice, dar nu se dețin activități economice, dar nu se dețin activități economice.

b) La adresa postală a clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal al unei persoane fizice care are activitate economică, dar activitățile cu activitate economică sunt în sistem operativ economic în acest caz, contribuabilul completează punctul V.

Anexa în prezenta declarație cuprinde: Descrierea cuprinde activitățile economice desfășurate de contribuabil în anul 2015 privind Codul d. Proiectarea fiscală, cu modul în care a fost completată.

Sub sancțiunile aplicate faței de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 zile de la apariția situației respective.

Poseed actul de proprietate _____ Tipul _____ Numărul _____

Semnătura contribuabilului _____

Data semnării _____

În acest tip de chenar completează contribuabilul sau împuternicitul acestuia.

În cazul în care contribuabilul nu poate citi sau scrie, declarația fiscală se completează de o persoană agreeată de către acesta, care îl va citi integral conținutul declarației fiscale și va semna pentru conformitate.

Date de identificare ale acestei persoane:

Poseed actul de proprietate _____ Tipul _____ Numărul _____

În acest tip de chenar completează organul fiscal local.

Zona în cadrul localității _____ Rangul localității _____

Data semnării _____

[Signature]



ROMANIA
SECTORUL III
EDUCATIV

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

Model 2016 I.T.L. - 002

Sediu e-mail: Sec. Stana Vincri nr.32
Sector 3, 030205 Bucuresti
www.dtd.ro
telefon: (094 021) 327.51.45
fax: (094 021) 327.51.46
e-mail: rtdbu@tdb.ro

Codul de inregistrare fiscală: 4420465

Numele de rol nominal unic: Registrul agricol Tipul: Viticultor Poziție:

DECLARAȚIE FISCALĂ: PENTRU STABILIREA IMPOZITULUI TAXE PE CLASURILE REZIDENTIALE / NEREZIDENTIALE / CU DESTINAȚIE MIXTĂ APARȚINE ÎN PROPRIETATEA PERSOANELOR JURIDICE

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI
Denumire: [] Codul de identificare fiscală: []
Căminul / adresa de domiciliu: []
Numele / prenumele: [] Codul unității de identificare: []
Adresa de domiciliu / fax: [] Adresa de poșta electronică: [] Județul / sectorul: [] Strada: []
Bloc: [] Scara: [] Etaj: [] Apartament: [] Localitatea: [] Nr. [] Nr. [] Cod poștal: []
Adresa de corespondență: [] Nr. [] Codul poștal: [] Blocul: [] Scara: [] Etaj: [] Ap. [] Localitate: []
Sunt de acord ca actul administrativ fiscal să-mi fie comunicat exclusiv la adresa de poșta electronică DA [] NU []

II. DATE DE IDENTIFICARE A IMPLIMENTĂRII (implimentarea nu este responsabilă și încalcează la data revocării de către contribuabil sau la data decăderii acestuia)
Numele: [] Codul de identificare fiscală: []
Prenumele: []
Numărul tel./fax: [] Adresa de domiciliu (electronică): [] Strada: [] Localitatea: [] Județul / sectorul: []
Număr: [] Cod poștal: [] Blocul: [] Scara: [] Etaj: [] Apartament: [] Strada: [] Localitatea: [] Județul / sectorul: []
Nr. adresă de rezidență a contribuabilului: [] Nr. act. dobândire: [] Data dobândirii: [] Valoarea soluției: []
In al. esăi decât România

III. DATELE CLASURII NECESARE STABILIRII IMPOZITULUI TAXEI DATORATIA PE CLASURI
 NEREZIDENTIALE / REZIDENTIALE / MIXTE
Forma de dobândire: Proprietate Inchiriere Concesiune Administrație Folosință Alte modalități: []
Nr. act. dobândire: [] Data dobândirii: [] Valoarea soluției: []

Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.	Localitatea/sector
Indrețar		a) înregistrată în evidențele organului fiscal	b) regulată dintr-un raport de evaluare	c) lucrător de construcții, în cazul clădirilor noi construite	d) de achiziție	e) încheiată în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată conținerului, localității, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz
Rezidențial	Ne rezidențial	Rezidențial	Ne rezidențial	Rezidențial	Ne rezidențial	Rezidențial
Valoare						Ne rezidențial
Data documentului						

Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

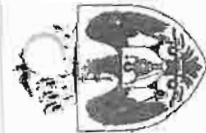
Sub asocierile semnificative fiscale de fapt în sfera publică, declar că:
1. dețin în prezent și prezentați în prezent, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforma cu realitatea;
2. în cazul în care în prezent, modificări privind situația contribuabilului ori a bunului impozabilabil, nu obligă la depunerea noii declarații fiscale care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.
Poșta de identificare: [] Tipul: [] serie: [] numărul: []
Oraș și semnătură: []
In cazul în care contribuabilul nu poate să scrie, declarația fiscală se completează de o persoană însoțită de o copie a actului de identitate și va semnifica prin semnătura sa.
Data de identificare a persoanei: []
Poșta de identificare: [] Tipul: [] serie: [] numărul: []
Data de identificare: []

POK SE TIPAR

La organul fiscal local din raza administrativ-teritorială unde se află situat terenurile.

Funcționarul Public

Rol Numeral Unic nr. S.S.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE
Str. Sfânta Vineri nr. 32, sector 3, București
Telefon 021-327.51.45 / Fax 021-327.51.46

Adresa de corespondență: Str. Lucrășu Pătrășcanu nr. 3-5, Sector 3, București. e-mail: relatii@dlit3.ro
Direcția Generală Impozite și Taxe Locale Sector 3 este operator date cu caracter personal autorizat nr. 3080/17.08.2006

Sedlul central: Strada Sfânta Vineri nr. 32, Sector 3, București. Tel: 021-327.51.45. Fax: 021-327.51.46

Anexa nr. 3
 Model 2016 ITL - 003



BOM SETIPAR

DECLARAȚIE FISCALĂ pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren in cazul persoanelor fizice

Subsemnatul identificat prin actul de identitate secia nr. și codul numeric personal domiciliat în ROMANIA / județul codul poștal nr. bl. sc. et. ap., municipiului/orașul/comuna declar că: satul/sectorul str. nr., strada de poșta electronică tel. cod poștal sector str. înregistrat prin B.L.C./A.I. serie nr. CNP adresa de e-mail declar că: nr. bloc scara etaj ap. tel. 20 am dobândit/inchiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul 1. începând cu data de din / / 20 înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 / 20 TPUL VOL POZIȚIA NR. cota de proprietate coproprietari: satul / sectorul 2. începând cu data de din / / 20 am dobândit/inchiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul proprietate coproprietari: satul / sectorul 3. începând cu data de din / / 20 înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 / 20 TPUL VOL POZIȚIA NR. cota de proprietate coproprietari: satul / sectorul 4. începând cu data de din / / 20 am dobândit/inchiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul proprietate coproprietari: satul / sectorul 5. începând cu data de din / / 20 am dobândit/inchiriat/concesionat/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul proprietate coproprietari: satul / sectorul 6. începând cu data de din / / 20 înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20 / 20 TPUL VOL POZIȚIA NR. cota de proprietate coproprietari: satul / sectorul

Nr. Crt.	Parcela / adresa unde este situat terenul	Intensivitate (%)	Pășune	Încalzire	Via		Pădure	Terenuri cu apc		Drepturi și căi ferate		Terenuri neproduct.	Rang localt	Z C N A
					Încalzire pe rod	Neîncalzire pe rod		Încalzire pe rod	Neîncalzire pe rod	Până în 20 de ani	Peste 20 de ani			
1														
2														
3														
4														
5														

Beneficiar de scutire/reducere de la plata impozitului pe teren în cota de în calitate de conform documentelor anexate
 Sunt de acord ca actele administrative fiscale să-mi fie comunicate exclusiv la adresa de poșta electronică.
 Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.

Prio semnarea prezentei am luat la cunoștință ca declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.
 Data Prenumele și numele:
 Semnătura olografă:



Inregistrat sub nr. din/.../20...
La organul fiscal local din raza administrativ-teritorială unde se află situată terenurile.

Funcționarul Public S.S.

Rol Nominal Unic nr.

ROMANIA
SECTORULUI 3
PUCURIEȘTI

Sediul central: Str. Ștefan Văcări nr. 32
Sector 3, 030005 București
www.dib.ro
telefon: (004 021) 327.51.45
fax: (004 021) 327.51.46
e-mail: rdan@db.ro

DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Anexa nr. 4
Model 2016 IYL - 004

BOM DE DATA

DECLARAȚIE FISCALĂ

pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren în cazul persoanelor juridice

Subsemnatul identificat prin actul de identitate seria nr. și codul numeric personal domiciliat în ROMANIA / județul municipiul/orașul/comuna satul/sectorul nr. bl. sc. etaj ap. codul poștal Codul de identificare fiscală loc. cod poștal sector sif. nr. bloc scara etaj tel. fax adresa de e-mail. înregistrat la registrul comerțului la nr. cont IBAN deschis la declar că:

1. începând cu data de/...../20.... prin actul nr./...../20.... am dobândit/inchiriat/concesionat/preluat în administrare/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul satul / sectorul nr. înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20.../20...., TIPUL VOL POZITIA NR. cota de proprietate coproprietari: 2. începând cu data de/...../20.... prin actul nr./...../20.... am dobândit/inchiriat/concesionat/preluat în administrare/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul satul / sectorul nr. înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20.../20...., TIPUL VOL POZITIA NR. cota de proprietate coproprietari: 3. începând cu data de/...../20.... prin actul nr./...../20.... am dobândit/inchiriat/concesionat/preluat în administrare/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul satul / sectorul nr. înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20.../20...., TIPUL VOL POZITIA NR. cota de proprietate coproprietari: 4. începând cu data de/...../20.... prin actul nr./...../20.... am dobândit/inchiriat/concesionat/preluat în administrare/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul satul / sectorul nr. înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20.../20...., TIPUL VOL POZITIA NR. cota de proprietate coproprietari: 5. începând cu data de/...../20.... prin actul nr./...../20.... am dobândit/inchiriat/concesionat/preluat în administrare/preluat în folosință un teren situat în comuna/orașul/municipiul satul / sectorul nr. înregistrat în REGISTRUL AGRICOL 20.../20...., TIPUL VOL POZITIA NR. cota de proprietate coproprietari:

Z O N A	Terenuri cu construcții	Arabil	Pășune	Fâncoșă	Via	Livezi		Păduri		Terenuri cu alte scopuri		Terenuri agricole	Rang funcții
						Încălzit pe anul	Neîncălzit pe anul	Încălzit pe anul	Neîncălzit pe anul	Peze și arbori	Peze și arbori		
1													
2													
3													
4													

Suprafața terenurilor, pe categorii de folosință, în m² conform documentelor anexate

Beneficiar de scutire/reducere de la plata impozitului pe teren în coadă de în calitate de
 Sunt de acord ca actele administrative și fiscale să-mi fie comunicate exclusiv la adresa de poștă electronică.
 Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1.
 2.
 3.

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință ca declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.
 Șef compartiment contabilitate,
 (prenumele, numele și semnătura)

Data L. S. (prenumele, numele și semnătura)



PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI

Sediul central: Str. Sfanta Vineri nr.32
Sector 3, 030205 București
www.dit3.ro
telefon: (004 021) 327.51.45
fax: (004 021) 327.51.46
email: relatii@dit3.ro

DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

BOM BEDIAR

Anexa nr. 10

Model 2016 ITL 010

Nr. de înregistrare

CERERE

PENTRU ELIBERAREA UNUI CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE FIZICE PRIVIND IMPOZITE, TAXE LOCALE ȘI ALTE VENITURI DATORATE BUGETULUI LOCAL

D-le./D-nă DIRECTOR,

Subsemnatul(a) domiciliat(ă) în
strada, nr., bl., sc., et., ap., în calitate de proprietar/coproprietar/
mandatar/executor¹⁾/moștenitor²⁾ în baza act legitimat (ă) prin B.I./C.I./A.I./Pașaport Seria nr.
C.N.P., adresa de e-mail solicit eliberarea unui certificat³⁾ privind situația obligațiilor de plată la
bugetul local, pentru rolul nominal unic nr. ⁴⁾
fiindu-mi necesar pentru:

a) Înstrăinare bunuri

pentru bunurile imobile situate la adresele:

pentru mijloacele de transport înregistrate la adresa:

b) Alte destinații în legatura cu bunurile

pentru bunurile imobile situate la adresele:

pentru mijloacele de transport înregistrate la adresa:

c) Alte destinații

Notă: În cazul unor bunuri aflate în coproprietate, coproprietarul poate solicita distinct situația fiscală doar pentru cota de
proprietate sau pentru întreg bunul cu evidențierea tuturor coproprietarilor, respectiv a tuturor obligațiilor de plată aferente bunului
respectiv.

- Solicit ca în certificatul de atestare fiscală să fie trecute doar informațiile de natură fiscală care privesc doar cota parte aflată în
proprietatea mea.
- Solicit ca în certificatul de atestare fiscală să fie trecute toate informațiile de natură fiscală care privesc bunurile aflate în
coproprietate.

Semnătura

Data

1) Executorii fiscali ai altor organe fiscale, executori judecătorești/bancari
2) Moștenitorii trebuie să facă dovada decesului titularului cu copia actului de deces
3) Certificatul de atestare fiscală se eliberează solicitantului la sediul organului fiscal
4) Dacă se cunoaște.

Bun DE TAR
D



PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI
Sedlul central: Str. Sfânta Vineri nr.32
Sector 3, 030205 București
www.dit3.ro
telefon: (004 021) 327.51.45
fax: (004 021) 327.51.46
email: relatii@dit3.ro

DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Nr. de înregistrare

Anexa nr. 12

Model 2016 ITL 012

**CERERE
PENTRU ELIBERAREA UNUI CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE JURIDICE
PRIVIND IMPOZITE, TAXE LOCALE ȘI ALTE VENITURI DATORATE BUGETULUI LOCAL**

D-le./D-nă DIRECTOR,

DATE DE IDENTIFICARE ALE PERSOANEI JURIDICE

Subscrisa, Cod unic de identificare, județ, loc.....
cod poștal sector, str. nr., bloc scara ... etaj ... ap tel.
fax, adresă de e-mail, înregistrat la registrul comerțului la nr.

Pentru punctul de lucru:, având Codul de identificare fiscală....., județ,
loc. cod poștal sector, Stradă nr., bloc scara etaj
ap Telefon fax adresă de e-mail înregistrat la registrul comerțului
..... la nr.

Reprezentată prin, în calitate de acționar unic/asociat/administrator/ împuternicit/mandatar/notar/
executor/ lichidator domiciliat în: județ, loc. cod poștal sector
strada nr., bloc scara etaj ap., tel. fax,
adresă de e-mail posesorul B.I./C.I./A.I./Pașaport seria nr. eliberat/ă de
..... la data de: solicit eliberarea unui certificat privind situația obligațiilor de plată la bugetul local,
pentru a servi la

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile Codului penal că la data prezentei cereri societății/instituției nu are alte
modificări ale materiei impozabile față de ultima declarație depusă la organul fiscal.

În cazul în care, organul fiscal solicită clarificarea situației fiscale din motive imputabile societății/instituției pe care o reprezintă
mă oblig să furnizez precizările și documentele necesare clarificării acesteia în regim de urgență. În caz de nefurnizare a informațiilor și
documentelor solicitate sunt de acord cu amânarea termenului de eliberare a certificatului fiscal până la clarificarea situației fiscale.

Data:/...../20.....

Prenume și nume

Calitatea

Semnătura și stampila

Notă: Certificatul de atestare fiscală se eliberează solicitantului la sedlul organului fiscal.



PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

MODEL 2016 ITL-
005

Sediul central: Str. Sfânta Vineri nr.32
Sector 3, 030205 București
www.ditl3.ro
telefon: (004 021) 327.51.45
fax: (004 021) 327.51.46
email: relatii@ditl3.ro

Nr. înreg. /
data

Codul de înregistrare fiscală: 4420465

Adresă/Cont IBAN/tel.fax/e-mail

Numărul de rol nominal unic

Nr. și data înregistrării în Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/înregistrării.

DECLARAȚIE FISCALĂ:

PENTRU STABILIREA IMPOZITULUI/TAXEI PE MIJLOACELE DE TRANSPORT AFLATE ÎN PROPRIETATEA

persoanelor fizice (PF) persoanelor juridice (PJ)

Subsemnatul Contribuabilul PF/ împuternicit (PJ), legitimat prin B.I./C.I./A.I serie nr., CNP, județ, loc. cod poștal sector, str. nr., bloc ... scara ... etaj ... ap ... tel. fax, adresă de e-mail

Contribuabilul (PJ), Codul de identificare fiscală, județ, loc. cod poștal sector, str. nr., bloc ... scara ... etaj ... ap ... tel. fax, adresă de e-mail, înregistrat la registrul comerțului la nr., cont IBAN, deschis la

În temeiul prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare declar că am dobândit prin vânzare-cumpărare/achiziționare prin contract de leasing următoarele mijloace de transport:

- mijloace de transport cu tracțiune mecanică supuse înmatriculării

Nr. crt.	Marca și tipul	Data dobândirii	Serie șasiu	Serie motor	Capacitate cilindrică	Anul fabricației
1	2	3	4	5	6	7
Motociclete, tricicluri, cvadricluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm³, inclusiv						
1.						
2.						
3.						
Motociclete, tricicluri și cvadricluri cu capacitatea cilindrică peste 1600 cm³						
1.						
2.						
3.						
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm³ și 2000 cm³, inclusiv						
1.						
2.						
3.						
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm³ și 2600 cm³, inclusiv						
1.						
2.						
3.						
Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm³ și 3000 cm³, inclusiv						
1.						
2.						
3.						
Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm³						
1.						
2.						
3.						
Autobuze, autocare, microbuze						
1.						
2.						
3.						
Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv						
1.						
2.						
3.						

[Signature]

Tractoare înmatriculate					
1.					
2.					
3.					
Motociclete, motorete, scutere și atașe					
1.					
2.					
3.					

În cazul în care contribuabilul a dobândit un ataș care circulă la una din motocicletele declarate se precizează data dobândirii atașului și motocicleta de care este atașat în cele ce urmează:

În cazul în care vreunul din mijloacele de transport de mai sus este hibrid se face precizarea în cele ce urmează:

În cazul în care vreunul din mijloacele de transport de mai sus este exclusiv electric se face precizarea în cele ce urmează:

• remorci, semiremorci sau rulote supuse înmatriculării

Nr. crt.	Marca și tipul	Data dobândirii	Serie șasiu	Masa totală	Anul fabricației
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

• Vehicule supuse înregistrării

Nr. crt.	Marca și tipul	Data dobândirii	Serie șasiu	Serie motor	Capacitate cilindrică	Anul fabricației
1	2	3	4	5	6	
Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică mai mică de 4800 cm³						
1.						
2.						
3.						
Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică peste 4800 cm³						
1.						
2.						
3.						
Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată						
1.					X	
2.					X	
3.					X	

Beneficiez de scutire/reducere de la plata impozitului pe mijloacele de transport, în calitate de conform documentelor anexate

Sunt de acord ca actele administrative fiscale să-mi fie comunicate exclusiv la adresa de poștă electronică.

Anexez la prezenta declarație copii ale documentelor, certificate de conformitate cu originalul, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1..... 2.....
 3..... 4.....
 5..... 6.....

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință ca declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Subsemnatul,

Data

(numele, prenumele și semnătura)
 L.S. în cazul persoanelor juridice

Secțiune rezervată organului fiscal:

Prenumele și numele	
Nr. legitimație	
Semnătura	

M. M. M.

Împunătorul: CNP B./C./A./I. serie "Y"
nr. loc. cod poștal sector
str. nr. bloc scara etaj ap tel.
fax adresă de e-mail
Contribuabilul: Codul de identificare fiscală
 Județ loc. cod poștal sector
 str. nr. bloc scara etaj ap tel.
 fax adresă de e-mail înregistrat la registrul
 comerțului la nr. cont IBAN
 deschis la

**PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
MUCUNIȘTI**
DIRECȚIA GENERALĂ ÎMPOZITE ȘI TAXE LOCALE
Sediul central: Str. Sfânta Văcea nr.32
Sector 3, 030205 București
www.dnd.ro
telefon: (004 021) 327.51.45
fax: (004 021) 327.51.46
e-mail: rdan@dit3.ro
Codul de înregistrare fiscală: 4420465
Adresă/Cont IBAN/lei/fax
Nr. rol nominal unită
Nr. /data elib. /20

Nr. și data înregistrării la organul fiscal local
DECLARAȚIE FISCALĂ
pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate
depusă pentru anul 20....
• afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică

DECIZIE DE ÎMPUNERE
pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate
pentru anul 20....
În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare se stabilesc următoarele obligații de plată față de bugetul local al comunei/orașului/municipiului/sectorului:

Nr. crt.	Amplasament	Suprafață și dimensiuni (m ²)	Durata amplasării* (luni/ fracțiuni de luni)	Nivelul taxei anuale (lei/m ²)	Taxă datorată (lei)	Termenele de plată
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (2) x (3) x (4) / 12	(6)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
* se înserează numărul de luni sau fracțiuni de luni din anul pentru care este autoemulă declarajul în care este amplasat afișajul Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la organul fiscal						
L.S.		Șef compartiment contabil,				
		(numele, numele și semnătura)				

Am primit un exemplar al deciziei de impunere,
Prenume și nume CNP
C.I. serie nr.
Semnătura contribuabilului
Data / / sau
Nr. și data confirmării de primire:

Nivelul taxei anuale (lei)
(4)

Taxă datorată (lei)
(5) = (2) x (3) x (4) / 12

Nivelul taxei anuale (lei)
(4)

Taxă datorată (lei)
(5) = (2) x (3) x (4) / 12

Pentru neachitarea impozitelor/taxelor până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de ...% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății. Accesorii reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.
Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.
Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicarea la organul fiscal emitent.
Coducătorul organului fiscal local,
(numele, numele și semnătura)

Înlocuiriți azi data

Bun De Timp

Bun de Văzare

Nr. / 20.

Secțiunea 1: Completare contribuabil
DECLARAȚIA
pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport

Subsemnatul(a)¹ Subscrisa cu sediul în ROMÂNIA/ județul codul poștal municipiul/orașul/comuna satul/sectorul str. nr. bl. sc. et. ap. identificat prin B.L./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr. C.I.F.² tel./fax e-mail reprezentată prin³ în calitate de proprietar/coproprietar/moștenitor⁴/mandatar/acționar unic/asociat/administrator/ împuternicit cu domiciliul fiscal în ROMÂNIA/ județul codul poștal municipiul/orașul/comuna satul/sectorul str. nr. bl. sc. et. ap. identificat prin B.L./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr. C.I.F. tel./fax e-mail solicit scoaterea din evidența dvs. a următorului mijloc de transport: marca serie motor seria șasiu⁵ cm³, capacitate⁶ tone, dobândit la data de ca efect al: înstrăinării/ transferului la un alt punct de lucru/furtului/ scoaterii din funcțiune/ schimbării domiciliului/ încetarea contractului de leasing înainte de scadență/ scoaterii definitive din țară, începând cu data de dovedind aceasta prin: actul / certificatul de radieră anexat⁷ la prezenta.

Noul proprietar: Județul/sectorul Localitatea str. nr. bl. sc. ap. Semnătura declarantului,

1 Se scrie șasiu pentru tractoare
 2 Se completează doar pentru persoane fizice
 3 Contribuabilii vor înscrise pe actele atașate în fotocopia prezentei „conform cu originalul” și le vor certifica prin semnătură, conform art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.
 aici se taie

Secțiunea 2: Completare organ fiscal local

Către:
Organul fiscal local de domiciliu al contribuabilului dobânditor
Serviciul regim permis de conducere și înmatriculare a vehiculelor
Vă facem cunoscut că potrivit actului / contribuabilul cu domiciliul fiscal în ROMÂNIA/ județul/sectorul codul poștal municipiul / orașul / comuna satul str. nr. bl. sc. et. ap. identificat prin B.L./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr. C.I.F.¹ tel./fax e-mail a dobândit mijlocul de transport marca cu seria motor seria șasiu capacitate cilindrică cm³, capacitate tone, conform contractului de înstrăinare - dobândire nr. (înregistrat la organul fiscal local) / factura seria nr. (înregistrată la organul fiscal local) sau alt act care atestă calitatea de proprietar².

Vă rugăm să luați măsurile necesare pentru înscrisura în evidența dvs. conform Titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

Conducătorul organului fiscal local, Întocmit,
L.S. (numele, prenumele și semnătura) (funcția, numele, prenumele și semnătura)

..... aici se taie

Secțiunea 3: Completare organ fiscal local

Către:
Ca urmare a declarației dvs. nr. prin care solicitați scoaterea din evidență a mijlocului de transport marca cu seria motor serie șasiu cap. cil. cm³, capacitate tone, dobândit la și a actelor anexate, vă aducem la cunoștință faptul că aceasta a fost operată la nr. matricol nr. rol nominal unic și au rezultat scăderi de debit (dacă este cazul) astfel:

Conducătorul organului fiscal local, Întocmit,
L.S. (numele, prenumele și semnătura) (funcția, numele, prenumele și semnătura)

Contribuabil:
Data: Am primit un exemplar

1 Se completează în cazul persoanelor fizice.
 2 Se completează codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, după caz).
 3 Se completează în cazul persoanelor fizice.
 4 Moștenitor: trebuie să prezinte certificatul de moștenitor.
 5 Se completează denumirea actului care atestă calitatea de proprietar, nr și data.



PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Sediul central Str. Sfânta Vineri nr. 32
sector 3, 030205 București
www.ditg.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail
relatii@ditg.ro

Punct de lucru - Str. Sfânta Vineri nr 32, Sector 3, 030205 București
telefon (004 021) 327 51 45 ; fax (004 021) 327 51 46

DOMNULE DIRECTOR

Subsemnatul(a)..... domiciliat(ă) în
București, str....., nr....., bl....., sc....., et.....,
ap....., sector....., CNP....., posesor al autoturismului
marca....., serie motor....., serie
caroserie....., cap.cil....., vă rog să
binevoiți a-mi transfera dosarul fiscal pentru autoturism din
str....., nr....., bl....., sc....., etaj.....,
ap....., sector..... la adresa de mai sus unde am domiciliul.

DATA,

SEMNĂTURA,

TELEFON:

BUN DE TIPAR

Anexa 5



PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Sediu central Str. Sfânta Vineri nr. 32
sector 3, 030205 București
www.ditg.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail
relat@ditg.ro

Punct de lucru: Str. Sfânta Vineri nr. 32, Sector 3, 030205 București
telefon (004 021) 327 51 45 fax (004 021) 327 51 46

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul.....
domiciliat în București, str..... nr..... bl..... ap.....
sector 3, posesor al C.I./B.I./Pașaport, seria, nr....., eliberat la data
de..... de....., CNP....., vă
rog să aprobați scutirea de impozit/taxă pe..... aferent anului,
deoarece mă încadrez la categoria specială de persoane..... conform actului
nr.....din data....., eliberat de.....având
valabilitatea de.....

Menționez că dețin calitatea de proprietar (unic / în devălmășie / în indiviziune) împreună
cu..... conform actului de dobândire
nr.....din data.....

Data,

Semnătura,

Telefon

Bun de TIPOAR

Anexa 6



Sediul central Str. Sfânta Vineri nr. 32
Sector 3 030205 Bucuresti
www.ditlg.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail
relati@diti.ro

Punct de lucru: Str. Sfânta Vineri nr.32, Sector 3 030205 Bucuresti
telefon (004 021) 327 51 45 : fax (004 021) 327 51 46

CERERE RESTITUIRE

D-le/D-nă Director,

Subsemnatul(a).....¹⁾

Subscrisa, C.I.F.*)(CNP)....., cu sediul în ROMÂNIA/, județul, codul poștal., municipiul/orașul/comuna, satul/sectorul, str., nr., bl., sc, et., ap., telefon, e-mail

reprezentată prin²⁾ în calitate de proprietar/ coproprietar/mandatar/ acționar / unic/asociat/ administrator/imputernicit cu domiciliul în ROMÂNIA/....., județul, codul poștal, municipiul/orașul/comuna, satul/sectorul, str., nr., bl., sc., et., ap., identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria nr., C.I.F.*) (CNP), în conformitate cu art. 168 din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, solicit restituirea sumei de lei, reprezentând:

achitate prin chitanță/mandat poștal/ordin de plată..... întrucât

Solicit ca plata sumei să fie efectuată prin:

- casieria dumneavoastră;
- mandat poștal la adresa
- virament bancar în contul deschis la banca sucursala

Anexez prezentei următoarele documente:

Data

Semnătura și ștampilă,

1) Se completează în cazul persoanelor fizice;
*) Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz); numărul de înregistrare la instanța judecătorească, etc.
2) Se completează în cazul persoanelor juridice;

Box de PIMAR

Anexa 7



Sediu central Str. Sfânta Vineri nr. 32
sector 3, 030205 București
www.ditlg.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail
relatii@diti3.ro

Punct de lucru - Str. Sfânta Vineri nr. 32, Sector 3, 030205 București
telefon (004 021) 327 51 45 - fax (004 021) 327 51 46

CERERE COMPENSARE¹

D-le/D-nă Director,

Subsemnatul(a).....²⁾
 Subscrisa C.I.F.*(CNP)
 cu sediul în ROMÂNIA/....., județul , codul poștal
 municipiul/orașul/comuna.....,satul/sectorul.....
 str., nr., bl., sc., et., ap.³⁾
 tel./fax....., e-mail reprezentată prin
 în calitate de proprietar/coproprietar/mandatar/acționar unic/asociat/administrator/imputernicit cu
 domiciliul în ROMÂNIA/ , județul , codul poștal
 municipiul/orașul/comuna.....,satul/sectorul.....
 str., nr., bl., sc., et., ap.
 identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria....., nr....., C.I.F.*)
 (CNP)....., în conformitate cu art. 167 din Legea 207/2015 privind Codul
 de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările
 ulterioare, solicit compensarea sumei de lei,
 reprezentând:

 CU

 achitate prin chitanță/mandat poștal/ordin de plată

Anexez prezentei următoarele documente

Data,

Semnătura și ștampila,

¹⁾ Compensarea se face de organul fiscal competent la cererea debitorului sau înainte de restituirea ori rambursarea sumelor cuvenite acestuia, după caz. Dispozițiile art. 115 privind ordinea stingerii datoriilor sunt aplicabile în mod corespunzător;

²⁾ Se completează în cazul persoanelor fizice;

^{*)} Se va completa: codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz); numărul de înregistrare la instanța judecătorească, etc.

³⁾ Se completează în cazul persoanelor juridice;

BUX DE TIPAR

Anexa 2



Sediul central Str. Sfânta Vineri nr. 32
sector 3, 030205 București
www.ditj.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 40
e-mail
telnet:ditj.ro

Mand. de lucru : Str. Sfânta Vineri nr.32, Sector 3, 030205 Bucuresti
telefon (004 021) 327 51 45 ; fax (004 021) 327 51 40

CERERE ISTORIC ROL

Subsemnatul(a).....
domiciliat(a) in
strada.....
nr....., bloc....., scara....., ap....., sector....., tel.....
identificat(a) cu B.I. / C.I. / Ad.Id, seria....., nr.....
eliberat de..... la data de....., CNP.....
solicit istoricul de rol pentru imobilul de la adresa:
str.....
fosta¹ (vechea denumire a strazii).....
nr....., bloc....., scara....., ap....., sector 3.....
Ultimul titular de rol a fost numitul.....
.....
Caracteristicile imobilului:
Cladire (suprafata construita).....
Teren (suprafata in proprietate sau folosinta).....
Alte date de identificare ale imobilului²:
a) demolat la data de.....
b) preluat de catre stat la data de.....
c) donat statului la data de.....
d) alte mentiuni.....
Solicit aceasta in calitate de³.....
conform actului(actelor) anexat(e) la prezenta cerere.....
fiindu-mi necesar lapentru.....
.....

Semnătura

Data

TELEFON:.....

¹Daca este cazul, se va mentiona fosta denumire a strazii

²Se mentioneaza alte date utile despre imobil

³Se mentioneaza calitatea solicitantului (mostenitor, fost proprietar, etc) si actul cu care se dovedeste ca este persoana indreptatita

BOM DE TIPAR

Anexa 9

J.G.P.L.

**REGISTRU
VERIFICĂRI
PERSOANE**

Bun de tipare

Alina

Model expresă

Expresa certificatei format #4

Anexa 1

RECSSTRU VERIFICĂRI PERSOAN

Nr. Crt.	Data și ora verificării	Cine solicită/ Structura	Nume și Prenume/CNP Persoana verificată	Dispețer	Motivul verificării	Observații

Jata

REGISTRU VERIFICĂRI PERSOAN

Dinu de tipar
Mater
Format A4

Nr. Crt.	Data și ora verificării	Cine solicită/ Structura	Nume și Prenume/CNP Persoana verificată	Dispecer	Motivul verificării	Observații

1000

SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
București, Sector 3 Calea Dudașii Nr.191
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ
DIRECȚIA ORDINE PUBLICĂ
București, Sector 3, str. Ion Tuculescu nr 42, Imobil C1
Telefon/Fax : 031.430.3030/ini.128/021-340.07.51

Sena: DGPL/OP Nr

003250A

PROCES - VERBAL

Incheiat astăzi: ziua luna anu'
in București, Sector 3

Polițist local in cadrul Direcției Generale de Poliție Locală- Direcția Ordine Publică, constat
că cu sediul / domiciliul în
str. nr. bl. ap. județ/sector BUC
seria nr. eliberat de CNP ocupația
locul de muncă părinți/reprezentant legal* cu domiciliul în
str. nr. bl. ap. sector/județ ureg. La ONRC sub nr.
C.U.C.I.F. reprezentată de
BUC/CP seria nr. eliberat de CNP in ziua de
ora in a săvârșit următoarele,

Faptele constatate încalcă prevederile:

Art. alin/par. lit. din și este sancționată de art. alin/par. lit. din cu amendă de la lei, pentru care stabilesc amendă lei
Art. alin/par. lit. din și este sancționată de art. alin/par. lit. din cu amendă de la lei
Art. alin/par. lit. din și este sancționată de art. alin/par. lit. din cu amendă de la lei

AVERTISMENT/AMENDĂ

15 zile

Contravenționalul poate fi plătit în termen de 15 zile de la comunicarea prezentului proces verbal, sumă de lei la casele de autorități publice locale, C.U.C.I.F. sau prin mijloace de plată online sau prin ordin de plată în contul nr. R092TRFZ70321A350102XXXX, beneficiar Sectorul 3 al Municipiului București, CUI 4420465 în baza art. din dispun confiscarea ridicarea în vedere a
.....

Sena aparținând CNP
inreg. la ONRC sub nr. C.U.C.I.F. reprezentată de
CNP care vor fi dispuse până la valorificarea
Contravenționalul nu este de față / refuză, nu poate să ia la cunoștință despre conținutul procesului verbal, fapt confirmat de martorul
CNP
.....

Nu a fost de față nici un martor de aceea

Obiecțiuni ale agentului constator

Obiecțiuni ale contravenientului

Împotriva prezentului proces verbal se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării care se va depune la Judecătoria Sectorului 3 București, împreună cu o copie a prezentului proces verbal. Procesul verbal neatent în termenul prevăzut mai sus constituie fișă executorie fără vreo altă formalitate. Pentru care am încheiat prezentul proces verbal în trei exemplare.

Polițist local

Martor

Contravenient

Au luat la cunoștință

.....

INSTANȚIARI DE PLATĂ

Plata se achită la casele de autorități publice locale C.U.C.I.F. sau prin mijloace de plată online sau prin ordin de plată în contul nr. R092TRFZ70321A350102XXXX, beneficiar Sectorul 3 al Municipiului București, CUI 4420465 în termen de 15 zile de la data comunicării prezentului proces verbal, după care copia chitanței a procesului verbal, vor fi remise Direcției Generale de Poliție Locală prin poșta nr. în caz de neplată în termen obligatoriu se procedează la executarea silită a sancțiunii în condițiile prevăzute de dispozitiile legale privind executarea silită a creanțelor fiscale.

Polițist local

Contravenient

Au primit la cunoștință încheierea prezentului proces verbal și au dat dovada de înțelegere

Anexa 2

SOMATIE

CĂTRE,

Proprietar construcție :

Echipele tehnice și de control au fost sesizate/au constatat că:

.....
.....
.....

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 republicată, aveți obligația să prezentați la Serviciul Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal, str....., nr....., camera....., sector 3, următoarele documente pentru control:

- Act de identitate (certificat înmatriculare, cod fiscal, delegație și act de identitate al reprezentantului, în cazul societăților comerciale);
- Act de proprietate sau deținere a imobilului în cauza, și schițele anexe;
- Certificat de urbanism;
- Autorizație de construire și planurile anexă cu ștampila vizat spre neschimbare/ Autorizație de construire pentru organizare de șantier;
- Proces-Verbal de recepție a lucrărilor;
- Dovada regularizării taxei de autorizare a construcției;

TERMEN:

VĂ ATENȚIONĂM că, împiedicarea exercitării controlului prin neprezentarea documentelor și actelor solicitate, se sancționează cu amendă contravențională de 3.000 – 10.000 lei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și unele măsuri pentru realizarea construcțiilor.

DIRECTOR EXECUTIV ,

SEF SERVICIU,

Politist local.....

Am luat cunoștință de conținutul prezentei somații astăzi ora

Nume..... Prenume în calitate de

Strada nr. bl. sc. ... et. ap. sector

CI serie nr..... secție data eliberării

CNP somatie nr..... termen prezentare

Semnătura

Diana L

DEF.

Cu canton inferns

500 carne

CONSILIUL LOCAL SECTOR 3
 - Direcția Evidența Persoanelor -
 Cod Fiscal: 17502117
 Sediul: BUCUREȘTI, Sect. 3
 Str. ION ȚUCULESCU, Nr. 42
 IBAN: RO04 TREZ 7032 1G33 5000 XXXX
 Banca: TREZORERIA Sector 3

CHITANȚĂ Nr.

Data 201.....

Seria DEP S3

Nr. ~~558851~~

058000N

Am primit de la

Adresa

Suma de adică

reprezentând

Casier,

Tranzi la  sau Fax: 0950 652 089 - www.absolutprint.ro

BEIN DE TIPAR 31.05.2018

Comandă de plată în lei

CONSILIUL LOCAL SECTOR 3

- Direcția Evidența Populației -

Cod Fiscul: 47502817

Sediul: BUCUREȘTI, Evid. C

Str. IOVI TRIMULEȘTI, Nr. 42

IBAN: RONE TRÉZ 7032 1533 3000 0000

Janez: TREZORERIA Sector 3

CONSTANȚĂ Nr.

Data 2017

Seria DEP \$3

Nr. 00239233

Am primit de la

Adresa:

Suma de adică

Intenționat

Casa nr.

Telefon: 0211 511 1111 / Fax: 0211 511 1111 / www.județul.ro

CONSILIUL LOCAL SECTOR 3

Directorul Serviciului Personalului

Număr dosar: 1-502/117

Sediu: BUCUREȘTI, Sector 3

Str. JIUL TRUCUȘESCU Nr. 42

BAU. FOLIA TREZ. NR. 1533 5400 X02X.

Telefon: TEZORERIA Sector 3.

CHITANȚĂ NR.

Data: 201.....

Suma DEPUS

nr. 8920251

Suma (Total) de:

Adresa

Numele de

raportatului

Contor,

.....

V.G.A.S.P.C.

Unitatea: DIRECȚIA GENERALĂ
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 3

Cod de înreg. fiscală: 16762836
Sediul: Str. Parfumului nr. 2-4,
Sector 3, București

Seria: DGA

Nr.: 0043201

6345L

CHITANȚA

Nr.

Data 201.....

Am primit de la:

C.I.F. Nr. O.R.C.

Adresa:

Suma de: adică:

reprezentând:

Casier,

Cod 14-4-1

Tipărit la SC DNS BIROTICA SRL: 0731 372 429; tipografia@dnsbirotica.ro

= Anexo 3 =

= Alexa 4 =

SOCIETATEA:

C.I.F.

Nr. ord. Reg. Com./an:

Sediul Social:

CONDICĂ DE PREZENȚĂ ZILNICĂ

Data:

Nr. crt.	Nume și prenume	SOSIRE			Nr. crt.	PLECARE		
		Norma de lucru	Ora începere program lucru	Semnătura		Ora sfârșit program lucru	Semnătura	Observații
1					1			
2					2			
3					3			
4					4			
5					5			
6					6			
7					7			
8					8			
9					9			
10					10			
11					11			
12					12			
13					13			
14					14			
15					15			
16					16			
17					17			
18					18			
19					19			
20					20			
21					21			
22					22			
23					23			
24					24			
25					25			

Administrator:

Nume și prenume

Fala

SOCIETATEA:

C.I.F.

Nr. ord. Reg. Com./an:

Sediul Social:

CONDICĂ DE PREZENȚĂ ZILNICĂ

Data:

Nr. crt.	Nume și prenume	SOSIRE			Nr. crt.	PLECARE		
		Norma de lucru	Ora începere program lucru	Semnătura		Ora sfârșit program lucru	Semnătura	Observații
1					1			
2					2			
3					3			
4					4			
5					5			
6					6			
7					7			
8					8			
9					9			
10					10			
11					11			
12					12			
13					13			
14					14			
15					15			
16					16			
17					17			
18					18			
19					19			
20					20			
21					21			
22					22			
23					23			
24					24			
25					25			

Administrator:

Nume și prenume

= Anexo 5 =

= Anexo 6 =

Unitatea

DECONT DE CHELTUIELI înregistrat la nr.

Subsemnatul

Având funcția de și un salariu de lei
anexez prezentului acte justificative specificate
în borderoul de pe verso pentru justificarea avansului primit la data de

.....
în baza ordinului de deplasare nr

Data și ora plecării Avans primit la plecare lei

Data și ora sosirii Avans primit în timpul depl.

TOTAL lei

Chelt. conf. borderou de pe verso lei

Diferența de primit
de restituit lei

S-a depus cu chitanța nr.

Semnătura titularului,

Se certifică îndeplinirea
obiectivului delegației

Verificat și găsit în
regulă pentru suma
de lei
(.....)
Majorări lei
(.....) 201 ..

Vizat

Șef. compartiment,

Serv. Financiar,

Contabil șef,

fata

BORDEROUL ACTELOR JUSTIFICATIVE DE CHELTUIELI

Nr. crt.	Felul actului și emitentului	Nr. și data actului	Suma	Simbol cont coresp.

CONTINUT 021 320 04 54

adică lei TOTAL LEI

..... Semnătura

Handwritten mark

C

= Alexa 7 =

Unitatea Depus decontul (numărul și data)

ORDIN DE DEPLASARE (DELEGAȚIE)

Nr.

DL/D-na

având funcția de

este delegat/delegată pentru

la

Durata deplasării de la la

Se legitimează cu

Ștampila unității și semnătura

Data

Sosit *)

Plecat *)

Cu (fără) cazare

Ștampila unității
și semnătura

Sosit *)

Plecat *)

Cu (fără) cazare

Ștampila unității
și semnătura

Sosit *)

Plecat *)

Cu (fără) cazare

Ștampila unității
și semnătura

Sosit *)

Plecat *)

Cu (fără) cazare

Ștampila unității
și semnătura

*) Se va completa ziua, luna, anul și ora

10/10

= Anexo 3 =

Unitatea Fila
Localitatea
Strada Către furnizor

Nr. telefon Nr.
Fax Localitatea

Cod fiscal Strada Nr.
Reg. Comerțului Nr. comandă
Data

Rugăm a expedia pe adresa: Localitatea Strada la stația Nr.
Cod poștal Județul Prin

Plata se va efectua: Nr. cont Banca Poșt. plan Capitol

Recepția se va face conform Ambalaj

Nr. crt.	DENUMIREA PRODUSULUI ȘI CARACTERISTICI	COD PRODUS	U.M.	CANTITATE	PREȚ UNITAR FĂRĂ T.V.A.	VALOAREA LEI	TERMEN LIVRARE	
							ZI	LUNA AN

Nr. crt.	DENUMIREA PRODUSULUI ȘI CARACTERISTICI	COD PRODUS	U.M.	CANTITATE	PREȚ UNITAR FĂRĂ T.V.A.	VALOAREA LEI	TERMEN LIVRARE	
							ZI	LUNA AN

Vă rugăm să transmiteți contractul sau confirmarea comenzii
DIRECTOR GENERAL, DIRECTOR ECONOMIC,

= Area 10 =

REGISTRU CONSULTATII

Nr. crt.	Luna ziua	Locul cons. (sulfatelor)*	Numele și prenumele	Vârsta	C.N.P. și adresa	Ocupația	Asigurat/ neasigurat (document justificativ)	Tip consultație acordată (inițială de control)**	Mod de prezentare (direc/cu bilet de trimitere)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

*) C = cabinet D = domiciliu A = alte locuri **) I = inițială C = control

2020

= Anexo 11 =

ALIMENTE

U/M	OP. PAD.	Număr document	Data eliberării			Cod predător	Cod primitor	Cont debitor	Cont creditor	Nr. poz.			
			Ziua	Luna	Anul								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Denumire	U/M	Cod	Cantitatea		Preț unitar	Valoare	Denumire	U/M	Cod	Cantitatea		Preț unitar	Valoarea
			Solicit.	Elib.						Solicit.	Elib.		
	12	13		14	15			12	13		14	15	
Albitură							Mere						
Brânză telemea							Morcovi						
Brânză topită							Murături						
Brânză de vaci							Muștar						
Biscuiți							Organe						
Bulion							Orez						
Cacao							Oțet						
Cafea (surogat)							Ouă						
Carne de vită							Pâine cu sare						
Carne de porc							Pâine fără sare						
Carne de pasăre							Paste făinoase						
Cartofi							Pere						
Cașcaval							Piper						
Ceai							Praz						
Ceapă							Praf de copt						
Ceapă verde							Rahat						
Costiță							Roșii						
Compot							Ruladă						
Conserve fasole							Salam						
Conserve mazăre							Salam						
Conserve ghiveci							Sare						
Conserve							Scorțișoară						
Drojdie bere							Sirop						
Esență							Smântână						
Fasole uscată							Țelină						
Fasole verde							Unt						
Făină							Untdelemn						
Fidea							Varză albă						
Foi de dafin							Varză murată						
Frișcă							Vanilie						
Gem							Zahăr						
Gem													
Gem													
Griș													
Iaurt													
Lapte dulce													
Lapte praf													
Lămâi							1. TOTAL						
Macaroane							2. Lista suplimentară nr.						
Mălai							3. Alimente restituite cu nota nr.						
Margarină							4. Porții rămase						
Mazăre							5. Ambalaje primite bon nr.						
Măsline							6. Ambalaje restituite bon nr.						

Întocmit,

Gestionar,

Confirmat,

Bucătar,

fata

= Annexa 12 =

- Annexa 13 =

z Awexa 15z

= Anexa 16 =

DOCUMENT CUMULATIV

Nr. rând	Unitatea	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0													
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													

= Apex 17-

CONSILIUL LOCAL SECTOR 3

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI



LEGITIMAȚIE Nr.

Numele _____

Prenumele _____

Functia _____

Serviciul _____

Semn. Titular

DIRECTOR,

Emis la data de

.....

VIZA SEMESTRIALĂ

20 sem. I	20 sem. I	20 sem. I	20 sem. I
20 sem. II	20 sem. II	20 sem. II	20 sem. II

Tipar în România 0722 870 310

= Alexa 18 =

Unitatea

Exemplarul I

Sediul

Se înmânează persoanei încadrate

NOTĂ DE LICHIDARE

Numele Prenumele

Nr. matricol funcția

locul de muncă

Posedă carnetul de muncă: seria nr.

Motivul întocmirii notei de lichidare ¹⁾

la data de 20.....

¹⁾ Se înscrie motivul lichidării: transfer, desfacerea contractului de muncă conform art. din Codul Muncii etc.

Natura debitului*)	Titlul executor**) (natura, numărul, data, emitentul)	Suma datorată la data emiterii notei de lichidare	Creditorul (numărul și adresa)

Șef compartiment financiar-contabil***)

.....

*) Imputație, despăgubire, suma datorată pentru mărfuri cu plata în rate, sumă datorată cu titlu de obligație de întreținere, împrumut C.A.R. etc.

**) Dispoziție de reținere, hotărâre a Comisiei de judecată, hotărâre judecătorească, angajament etc. În cazul când nu există încă un titlu executor, se va face mențiunea "în curs de obținere".

***) Se semnează după completarea datelor de pe versoul exemp. II

Fata

I. Salarii nete încasate pe ultimele 12 luni (pentru calculul indemnizației de concediu de odihnă)

Anul	Luna	Suma	Anul	Luna	Suma
20.....			20.....		
20.....			20.....		
20.....			20.....		
20.....			20.....		
20.....			20.....		
20.....			20.....		

II. Durata concediului de odihnă este de zile, din care pe anul în curs a folosit zile.

Din concediul pe anul trecut nu a folosit zile.

III. Concedii medicale plătite pe ultimele 12 luni.

Luna anul 20..... nr. zile

Luna anul 20..... nr. zile

Luna anul 20..... nr. zile

Luna anul 20..... nr. zile

IV. Alocația de stat pentru copii, în valoare de lei a ridicat-o până în luna 20..... inclusiv.

V. În cursul acestui an a avut concedii fără retribuire, absențe nemotivate și învoiri care totalizează zile.

VI. Calificative profesionale obținute în ultimii 3 ani:

Anul 20..... calificativul

Anul 20..... calificativul

Anul 20..... calificativul

Data 20.....

Șeful compartimentului personal,

W. S.

= Amexa 19 =

Unitatea
Sediul

Exemplarul II
Rămâne la unitate

NOTĂ DE LICHIDARE

Numele Prenumele

Nr. matricol funcția

locul de muncă

Posedă carnetul de muncă: seria nr.

Motivul întocmirii notei de lichidare ¹⁾

la data de 20.....

1) Se înscrie motivul lichidării: transfer, desfacerea contractului de muncă conform art. din Codul Muncii etc.

Natura debitului*)	Titlul executor**) (natura, numărul, data, emitentul)	Suma datorată la data emiterii notei de lichidare	Creditorul (numărul și adresa)

Șef compartiment financiar-contabil***)

.....

*) Imputație, despăgubire, suma datorată pentru mărfuri cu plata în rate, sumă datorată cu titlu de obligație de întreținere, împrumut C.A.R. etc.

**) Dispoziție de reținere, hotărâre a Comisiei de judecată, hotărâre judecătorească, angajament etc. În cazul când nu există încă un titlu executor, se va face mențiunea "în curs de obținere".

***) Se semnează după completarea datelor de pe versoul exemp. II

foto

DEBITE NELICHIDATE

NATURA DEBITULUI	Suma datorată	Semnătura responsabilului
Avansuri spre decontare		
Material sportiv		
Cărți bibliotecă tehnică		
Cărți bibliotecă sindicală		
Cărți bibliotecă volantă		
Abonament C.F.R.		
Abonament auto		
Contravaloarea meselor la cantină		
Echipament sau materiale de protecție		
Scule		
Alte obiecte de inventar		
Sindicat		
Evidență militară		

Am primit următoarele documente la plecare:

.....

Data 20.....

Semnătura,

.....

Handwritten signature

2 Anexa 202

CERTIFICARE

PR/INAR

L.S.

CERERE

pentru

acordarea indemnizației de creștere a copilului / stimulentei de inserție /
indemnizației lunare / sprijinului lunar și alocației de stat pentru copil

Doamnă / Domnule director al A.J.P.L.S.

Stimate cerșitor, Statul român, în conformitate cu prevederile constituționale, dorește să vă ajute să depășiți momentele speciale prin care treceți, dvs. și familia dvs. Pentru aceasta vă adresăm rugămintea să citiți cu foarte multă atenție formularul și să completați cu sinceritate toate datele solicitate, conform indicațiilor de mai jos.

În cazul în care se solicită și alocația de stat se va completa un singur formular.

A. Dacă copilul al cărui se completează de către solicitant. Dacă solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor completa la Cap. C.

Subiștanta/ă

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume: _____
 Prenume: _____
 Cetățenie: Română sau (păru) _____
 CNP: _____ Act de identitate* _____ Seria: _____ Nr: _____
 eliberat de: _____ în data de: _____

A2. ADRESA DIN DOCUMENTUL DE IDENTITATE AL SOLICITANTULUI:

Strada: _____
 Nr: _____ Bl: _____ Sc: _____ Apart: _____ Sector: _____
 Localitatea: _____ Județ: _____

A3. SOLICITANTUL ARE REȘEDINȚA (locul de reședință obișnuit) ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU DA, în localitatea _____ țara _____

A4. ADRESA DE REȘEDINȚĂ SAU CORESPONDENȚĂ A SOLICITANTULUI:

Strada: _____
 Nr: _____ Bl: _____ Sc: _____ Apart: _____ Sector: _____
 Localitatea: _____ Județ: _____

A5. DATE DE CONTACT:

Mobil: _____ Telefon: _____
 E-mail: _____ Fax: _____

B. ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE LEGALE, SOLICITANTUL POATE FI:

- Persoană îndreptățită
- Reprezentant legal al persoanei îndreptățite
- Mandatar al persoanei îndreptățite

Pentru

masura 19

C. Date privind persoana îndreptățită

C1. DATE PERSONALE ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE *

Nume _____
 Prenume _____
 Căsuțe Român sau (țară) _____
 CNP _____ Act de identitate* _____ Seria _____ Nr _____
 eliberat de _____ la data de _____

(*) Pentru cetățenii români: BI-buletin de identitate CI-carte de identitate Pașaport CIP-carte de identitate provizorie	(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi: PST-permis de ședere temporară PSTL-permis de ședere pe termen lung	DI-document de identitate CR-carte de rezidență CRP-carte de rezidență permanentă
--	--	---

C2. ADRESA DIN DOCUMENTUL DE IDENTITATE ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE *

Strada _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
 Localitatea _____ Județ _____

C3. PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ ARE RESEDINȚA ÎN AFARA ROMÂNIEI *

NU DA, în localitatea _____ țară _____

C4. ADRESA DE RESEDINȚĂ SAU CORESPONDENȚĂ ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE *

Strada _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
 Localitatea _____ Județ _____

C5. DATE DE CONTACT *

Mobil _____ Telefon _____
 E-mail _____ Fax _____

C6. SITUAȚIA ȘCOLARĂ *

Fără studii General Medii Superioare

C7. DACĂ ESTE PERSOANĂ CU DIZABILITATE *

NU DA (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință, etc)

D1. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE

<input type="checkbox"/> Elev*	<input type="checkbox"/> Student*	<input type="checkbox"/> Lucrător agricol	<input type="checkbox"/> Independent
<input type="checkbox"/> Salarist*	<input type="checkbox"/> Șomer*	<input type="checkbox"/> Lucrător sezonier	<input type="checkbox"/> Pensionar*
<input type="checkbox"/> Fără loc de muncă	<input type="checkbox"/> Casale (ă)	<input type="checkbox"/> Altele _____	

*Se vor atașa adeverințe, după caz, de la unitățile școlare, angajator, organizații de protecție

D2. DACĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI *

NU DA

D3. DACĂ A LUCRAT 12 LUNI SUCCESIVE ÎN ULTIMELE 24 LUNI, ANTERIOR DATEI NASTERII COPILULUI?

◇ NU ◇ DA { în România în perioada _____
 în UE sau SEE, Elveția în perioada _____

(*) se atașază adeverințe de la angajator (cu ștampilă și CNP pentru România)

D4. ÎN CELE 12 LUNI SUCCESIVE LUCRATE A REALIZAT VENITURI DIN:

<input type="checkbox"/> Venituri din salarii și activități asimilate acestora	<input type="checkbox"/> Venituri din activități independente	<input type="checkbox"/> Venituri din activități agricole, silvicultură și pescuit	<input type="checkbox"/> Venituri realizate în perioadele vacanțelor
--	---	--	--

D5. DACĂ A FOST 12 LUNI SUCCESIVE DIN ULTIMELE 24 LUNI ÎNTR-UNA DIN PERIOADELE ASIMILATE, ANTERIOR DATEI NASTERII COPILULUI *

◇ NU ◇ DA - se va menționa CUIUL _____ în perioada _____
 în perioada _____
 Anul _____

(*) Se completează doar în situații în care solicitantul nu este persoana îndreptățită

Vă rugăm să aprobați acordarea următoarelor drepturi:

Indemnizație de creștere a copilului până la vârsta de:

- DOI ANI TREI ANI (copii cu dizabilitate)
- Stimulent de învățare
- Indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3 - 7 ANI (copii cu dizabilitate)
- Indemnizație lunară pentru program de lucru redus
- Sprijin lunar pentru îngrijire copii 0 - 3(2) ANI
- Sprijin lunar pentru îngrijire copii 3(2) - 7 ANI
- Alocație de stat pentru copii

E. PENTRU COPIL:

1. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sau menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

<input type="checkbox"/> Părinte	<input type="checkbox"/> Persoană care are în îngrijire copil
<input type="checkbox"/> Tutore	<input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament
<input type="checkbox"/> Părinte adoptiv	<input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament în regiun de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)
-----------------------------	--

2. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sau menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

<input type="checkbox"/> Părinte	<input type="checkbox"/> Persoană care are în îngrijire copil
<input type="checkbox"/> Tutore	<input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament
<input type="checkbox"/> Părinte adoptiv	<input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament în regiun de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)
-----------------------------	--

3. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sau menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

<input type="checkbox"/> Părinte	<input type="checkbox"/> Persoană care are în îngrijire copil
<input type="checkbox"/> Tutore	<input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament
<input type="checkbox"/> Părinte adoptiv	<input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament în regiun de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)
-----------------------------	--

4. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sau menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

<input type="checkbox"/> Părinte	<input type="checkbox"/> Persoană care are în îngrijire copil
<input type="checkbox"/> Tutore	<input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament
<input type="checkbox"/> Părinte adoptiv	<input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament în regiun de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)
-----------------------------	--

DECLARAȚIE

A DECLARAȚIE ÎN NOMELE SOȚIOTULUI AL/A PERSONEI ÎNDRĂGĂȘITE

Subiectul (a)

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume: _____
 Prenume: _____
 Cetățenie: Română sau (păra) _____
 CNP: _____ Act de identitate: _____ Seria: _____ Nr: _____
 eliberat de: _____ la data de: _____

<input type="checkbox"/> Fișă de identitate română	<input type="checkbox"/> Fișă de identitate europeană sau apăsătoare	<input type="checkbox"/> Document de identitate
<input type="checkbox"/> Fișă de identitate	<input type="checkbox"/> PST - permis de conducere temporar	<input type="checkbox"/> Carte de rezidență
<input type="checkbox"/> Carte de identitate	<input type="checkbox"/> CTP - carte de identitate profesională	<input type="checkbox"/> CNP - carte de identitate profesională

A2. ADRESA DIN DOCUMENTUL DE IDENTITATE AL SOLICITANTULUI:

Strada: _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector: _____
 Localitatea: _____ Județ: _____

A3. ADRESA DE RESEDINȚĂ SAU CORESPONDENȚĂ A SOLICITANTULUI:

Strada: _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector: _____
 Localitatea: _____ Județ: _____

A4. DATE DE CONTACT:

Telefon: _____
 Mobil: _____ Fax: _____
 E-mail: _____

Declara următoarele:

B. AM RESEDINȚA (locul de reședință obișnuit) ÎN AFARA ROMÂNIEI: NU DA

C. LUCREZ ÎN AFARA ROMÂNIEI: NU DA

D. AM LUCRAT 12 LUNI SUCCESIVE ÎN ULTIMELE 24 LUNI, ANTERIOR DATEI NASTERII COPILULUI?

NU DA

{	<input type="checkbox"/> în România	la perioada: _____	_____
	<input type="checkbox"/> în UE sau SEE, Elveția	la perioada: _____	_____

E. AM FOST 12 LUNI SUCCESIVE ÎN ULTIMELE 24 LUNI ÎNTR-UNA DIN PERIOADELE ASIMILATE, ANTERIOR DATEI NASTERII COPILULUI

NU DA - se va menționa CODUL _____ la perioada: _____
 perioadei asimilate copilului _____ la perioada: _____
 Anului _____ la perioada: _____

F. BENEFICIEZ DE INDEMNIZAȚIE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI/STIMULENT (LUNAR/DE INSERTIE) NU DA

Cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, respectiv faptul că declararea necorespunzătoare a adevăratelor fapte și/sau originii sau sursei instituțiilor de stat se pedepsește cu închisoare, declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

Date _____

Scrisătură _____

PERIOADE ASIMILATE

Perioade asimilate:	Cod
au beneficiat de indemnizație de șomaj, stabilită conform legii, sau a realizat perioade de stagiu de cotizare în sistemul public de pensii, în condițiile prevăzute de actele normative cu caracter special care reglementează concedierile colective	01
s-au aflat în evidența agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București, în vederea acordării indemnizației de șomaj	02
au beneficiat de concedii și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare	03
au beneficiat de concedii medicale și de indemnizații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă, exclusiv pentru situațiile rezultate ca urmare a unor accidente de muncă sau boli profesionale în baza Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată	04
au beneficiat de pensie de invaliditate, în condițiile legii	05
se află în perioada de întrerupere temporară a activității, din inițiativa angajatorului, fără încetarea raportului de muncă, pentru motive economice, tehnologice, structurale sau similare, potrivit legii	06
au beneficiat de concediu și indemnizația lunară pentru creșterea copilului	07
au beneficiat de concediu și indemnizație lunară pentru creșterea sau, după caz, pentru îngrijirea copilului cu handicap	08
au beneficiat de concediu fără plată pentru creșterea copilului	09
se află în perioada de 3 luni de la încetarea unui contract de muncă pe durată determinată și începerea unui alt contract de muncă pe durată determinată, așa cum este aceasta definită de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare	10
și-au însoțit soțul/soția trimis/trimisă în misiune permanentă în străinătate	11
au efectuat sau efectuează serviciul militar pe bază de voluntariat, a fost concentrat, mobilizat sau în prizonierat	12
frecventează, fără întrerupere, cursurile de zi ale învățământului preuniversitar, inclusiv în cadrul programului "A doua șansă", sau, după caz, universitar la nivelul studiilor universitare de licență ori de master, precum și ale învățământului postuniversitar la nivel de masterat, organizate potrivit legii, în țară sau în străinătate, într-un domeniu recunoscut de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu excepția situației de întrerupere a cursurilor din motive medicale	13
au calitatea de doctorand, în condițiile prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare	14
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ preuniversitar și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ preuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	15
se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, organizat potrivit legii și începerea învățământului universitar, cursuri de zi, în același an calendaristic	16
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, cursuri de zi, cu sau fără examen de licență sau de diplomă și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ universitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	17

se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, la nivelul studiilor universitare de licență sau de master, precum și ale învățământului postuniversitar la nivel de masterat, cursuri de zi, și începerea, în același an calendaristic, a unei alte forme de învățământ universitar la nivelul studiilor universitare de licență sau de master, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	18
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	19
se află în perioada de 60 de zile de la finalizarea cursurilor învățământului obligatoriu sau, după caz, de la absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, universitar la nivelul studiilor universitare de licență sau de master și postuniversitar la nivel de masterat, organizate potrivit legii, cu sau fără examen de absolvire, în vederea angajării ori, după caz, trecerii în șomaj, calculate începând cu data de 1 a lunii următoare finalizării studiilor	20
au beneficiat de concediu fără plată pentru a participa la cursuri de formare și perfecționare profesională din inițiativa angajatorului sau la care acesta și-a dat acordul, organizate în condițiile legii	21
se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului medical superior, organizat potrivit legii, cu examen de licență organizat în prima sesiune, și începerea primului rezidențiat după absolvire	22

2 Anexa 2012

II. Referitor la veniturile realizate în ultimele 24 luni anterior datei nașterii copilului:

Nr. crt.		Luna	Anul	Nr. zile lucrate	Nr. zile concediu medical	Nr. zile concediu de odihnă	Nr. zile concediu fără plată/absențe nemotivate	Venit net realizat (lei)		
1.	luna nașterii copilului									
2.	luna anterioara lunii nașterii copilului									
3.	luna a 2-a anterioara lunii nașterii copilului									
4.	luna a 3-a anterioara lunii nașterii copilului									
5.	luna a 4-a anterioara lunii nașterii copilului									
6.	luna a 5-a anterioara lunii nașterii copilului									
7.	luna a 5-a anterioara lunii nașterii copilului									
8.	luna a 7-a anterioara lunii nașterii copilului									
9.	luna a 8-a anterioara lunii nașterii copilului									
10.	luna a 9-a anterioara lunii nașterii copilului									
11.	luna a 10-a anterioara lunii nașterii copilului									
12.	luna a 11-a anterioara lunii nașterii copilului									

verso.

Cunoscând prevederile din Codul penal cu privire la falsul în declarații, respectiv declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau instituții de stat declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

.....
(Numele/prenumele, Semnătura și ștampila
reprezentantului legal)

1/2015

2 - Anexa 22 -

CERERE pentru acordarea alocației de stat pentru copii

Subsemnata (ul),

Numele și prenumele

Cod numeric personal

Adresa: Str.

Nr. Bl. Sc. Ap. Sector

Localitatea

Județul

Telefon Fax

E-mail

Actul de identitate ¹⁾ Seria Nr.

Eliberat de secția de poliție

reprezentat legal în calitate de*:

- părinte natural	<input type="checkbox"/>
- părinte adoptiv	<input type="checkbox"/>
- tutore	<input type="checkbox"/>
- curător	<input type="checkbox"/>
- persoană/familie de plasament	<input type="checkbox"/>
- asistent maternal	<input type="checkbox"/>
- persoană căreia i s-a încredințat copilul în vederea adopției	<input type="checkbox"/>

* se bifează cu "X" căsuța corespunzătoare

Vă rog să-mi aprobați acordarea alocației de stat pentru copilul:

Numele și prenumele

Cod numeric personal

Actul de identitate ¹⁾ Seria Nr.

Eliberat de secția de poliție

Copilul este încadrat într-un grad de handicap DA NU

Conform certificatului de încadrare într-un grad de handicap nr.

Eliberat de

La prezenta, anexez următoarele documente*:

copia certificatului de naștere al copilului	<input type="checkbox"/>
copia actului de identitate al reprezentantului legal	<input type="checkbox"/>
livretul de familie	<input type="checkbox"/>
hotărârea judecătorească de încredințare a copilului în caz de divorț	<input type="checkbox"/>

fatai

hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției	
hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției	
hotărârea judecătorească sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului pentru măsura de protecție specială a plasamentului	
dispoziția directorului general/directorului executiv al direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau, după caz, hotărârea judecătorească pentru măsura de protecție specială a plasamentului în regim de urgență	
hotărârea judecătorească de instituire a tutellei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare emisă până la 31 decembrie 2004	
dispoziția autorității tutelare de instituire a curatelei	
actul de deces al unuia dintre părinți	
certificatul de încadrare a copilului într-un grad de handicap în situația în care copilul este declarat cu handicap	

* se bifează cu "X" căsuța corespunzătoare

Doresc să primesc aceste drepturi:

- la domiciliu prin mandat postal¹⁾
- în cont personal²⁾

Nr.

Deschis la banca _____

- în cont de card³⁾

Nr.

Deschis la banca _____

* se bifează cu "X" căsuța corespunzătoare

Anexez alăturat extrasul de cont de la deschiderea acestuia.

Celălalt părinte (se completează dacă există):

Numele și prenumele

Cod numeric personal

Adresa: Str.

Nr. Bl. Sc. Ap. Sector

Localitatea

Județul

Telefon Fax

E-mail

Actul de identitate⁴⁾ Seria Nr.

Eliberat de secția de poliție

Mă oblig să aduc la cunoștința direcției de muncă și protecție socială orice modificare intervenită în situația copilului, care poate conduce la încetarea dreptului la alocația de stat pentru copil, în termen de 15 zile de la data modificării.

Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință că cele declarate sunt corecte și complete, iar declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale.

Data

Semnătura solicitantului

Semnătura celuilalt părinte

¹⁾ În cazul cerșăriei moartă se va specifica tipul de act de identitate:

- B.I. - buletin de identitate
- C.I. - carte de identitate
- C.I.P. - carte de identitate provizorie
- C.N. - certificat de naștere

Pentru câștigării stărilor sau spațiilor:

- C.I. - carte de identitate
- L.S.T. - legitimație de pădure temporară
- D.I. - document de identitate
- C.N. - certificat de naștere

2020

2 — Anexa 23 — 2

Denumire angajator/instituție _____
Sediul angajator/instituție _____
Nr. O.R.C. _____
Cod Fiscal _____
Telefon /fax _____

ADEVERINȚĂ

nr. /

Se adeverește prin prezenta că doamna/domnul,
CNP, domiciliată/domiciliat în localitatea str.
..... nr., bl., sc., et., ap., sector/județ
....., având calitatea de¹ în instituția
noastră de la data de până la data de (doar dacă este cazul).

Referitor la îndeplinirea condițiilor de acordare a stimulentei:

- în perioada de la până la a beneficiat de indemnizație de maternitate; (de la *prima zi de pre-natal* până la *ultima zi de post-natal*)
- la data de se împlinesc cele 42 de zile din concediul de lăuzie; (*se numără 42 zile calendaristice începând cu data nașterii copilului*)
- în perioada de la până la a beneficiat de indemnizație pentru creșterea copilului; (*doar dacă este cazul*)
- începând cu data de realizează venituri profesionale supuse impozitului pe venit (*se trece data din decizia de reluare a activității profesionale eliberată de angajator, copia deciziei atașată la dosar*)
- a realizat venituri profesionale supuse impozitului pe venit (se ține cont de 24 luni din ultimii ani anteriori nașterii copilului – 24 luni până la data nașterii copilului), după cum urmează:
 - - de la până la a avut calitatea de
 - - de la până la a avut calitatea de
 - - de la până la a avut calitatea de

Notă: Adeverința trebuie să fie în original, să aibă număr de înregistrare, antet, să fie completată corect și cu același pix, să fie semnată de reprezentantul legal cu nume în clar și semnătura acestuia și să poarte ștampila societății. Adeverința nu trebuie să prezinte ștersături, adăugiri ori alte vicii de formă sau fond. (Conform Instrucțiunii APSMB Nr. 250/14.01.2011)

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, respectiv declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau instituții de stat se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă, declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

.....
(Numele/prenumele, Semnătura și ștampila reprezentantului legal)

¹ Se va trece calitatea persoanei. De ex. salariat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată/determinată, șomer, pensionar de invaliditate

2 Anexa 24-2



UNITATEA
ADMINISTRATIV
TERITORIALĂ.....



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU
PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

CERERE – DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
pentru acordarea unor drepturi de asistență socială

Stimați cetățeni, Statul român, în conformitate cu prevederile constituționale, dorește să vă ajute să depășiți momentele speciale prin care treceți, dvs. și familia dvs. Pentru aceasta vă adresăm rugămintea să citiți cu foarte multă atenție formularul și să completați cu sinceritate toate datele solicitate, conform indicațiilor de mai jos.

Cu speranța că situația dvs. personală se va schimba în bine cât mai curând, vă mulțumim pentru înțelegere!

Cap.1. Acest capitol al cererii se completează de către solicitant. Dacă solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta și la Cap. 2.

Subsemnatul(a):

Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia? UE și anume (țara)
 Română Non-UE

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.

Eliberat de La data de

(*) Pentru cetățenii români: Pentru cetățenii străini sau apatrizi: Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:

BI - buletin de identitate P - pașaport PST - permis de ședere temporară CIN - certificat înregistrare

CI - carte de identitate DI - document de identitate CR - carte de rezidență

CIP - carte de identitate provizorie PSTL - permis de ședere pe termen lung

Locuința/Date de contact: Strada

Nr. Bl. Sc. Et. Apart. Sector

Localitatea

Județ

Telefon Mobil

Reședința (loc de ședere obișnuită) este în afara României?

Nu Da, în localitatea țara.....

În nume propriu În calitate de reprezentant al familiei mele În numele persoanei îndreptățite

Vă rog să aprobați acordarea:

Ajutorului social Alocației pt. susținerea familiei Ajutorului pentru încălzire

Pentru
Cap.2. Date despre persoana îndreptățită

Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?		și anume (țara)	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> UE <input type="checkbox"/> Non-UE		
Act de identitate/dovezitor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
(*) Pentru cetățenii români: CN - Certificat de naștere BI - buletin de identitate CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie P - pașaport		Pentru cetățenii străini sau ocazionali: PST - permis de ședere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de ședere pe termen lung	
		Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană: CIN - certificat înregistrare CR - carte de rezidență	
Domiciliul/Date de contact:			
Strada			
Nr.	Bl.	Sc.	Et. Apart. Sector
Localitatea			
Județ			
Telefon		Mobil	
Starea civilă?			
<input type="checkbox"/> căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> uniune consensuală	
<input type="checkbox"/> văduv(ă)	<input type="checkbox"/> divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> despărțit(ă) în fapt	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	{ În perioada anilor Țara { În perioada anilor Țara		
Situația școlară?			
<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> generale	<input type="checkbox"/> medii	<input type="checkbox"/> superioare
Situația profesională?			
<input type="checkbox"/> salariați	<input type="checkbox"/> pensionari	<input type="checkbox"/> someri	<input type="checkbox"/> studenți
<input type="checkbox"/> independenți	<input type="checkbox"/> lucrător agricol	<input type="checkbox"/> lucrător ocazional	<input type="checkbox"/> elev
Altele			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	{ În perioada anilor Țara { În perioada anilor Țara		
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?			
lei			
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da, din alte țări	{ Ajutor Social { Alocația pentru Susținerea Familiei { Ajutorul pentru Încalzirea Locuinței (pentru sezonul rece anterior)		Drepturi în curs
<input type="checkbox"/> Da, din România			
<input type="checkbox"/> Energie termică	<input type="checkbox"/> Gaze naturale	<input type="checkbox"/> Energie electrică	<input type="checkbox"/> Lenuri, cărbuni

Cap.3. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din persoane majore (inclusiv persoana freptățită) și copii:

a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

Numele		Prenumele	
Cod numeric personal			
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	} și anume (țara)	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE		
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)	Seria	Nr.	
Eliberat de	La data de		
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?	<input type="checkbox"/> Nu		
<input type="checkbox"/> Da	{ În perioada anilor	Țara	
	{ În perioada anilor	Țara	
Situația școlară?	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> generale	<input type="checkbox"/> medii
			<input type="checkbox"/> superioare
Situația profesională?	<input type="checkbox"/> salariat	<input type="checkbox"/> pensionar	<input type="checkbox"/> somer
	<input type="checkbox"/> independent	<input type="checkbox"/> lucrător agricol	<input type="checkbox"/> lucrător ocazional
	Altele		
	<input type="checkbox"/> elev		
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?	<input type="checkbox"/> Nu		
<input type="checkbox"/> Da	{ În perioada anilor	Țara	
	{ În perioada anilor	Țara	
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?	lei		
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)	

b) Date despre copiii persoanei îndreptățite:

1. Numele		Prenumele	
Cod numeric personal			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)	Seria	Nr.	
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție
Situația școlară?	<input type="checkbox"/> prescolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I-VIII	} { Școala nr.
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII	
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)	<input type="checkbox"/> Nu		
	<input type="checkbox"/> Da, din alte țări	<input type="checkbox"/> Da din România	

2. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? copil natural copil adoptat copil în plasament familial
 copil în tutelă copil în curatelă copil încredințat spre adopție

Situația școlară? prescolar elev cls. I -VIII } Școala nr.....
 fără studii elev cls. IX-XII } Loc.

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)

Nu Da, din alte țări Da, din România

3. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? copil natural copil adoptat copil în plasament familial
 copil în tutelă copil în curatelă copil încredințat spre adopție

Situația școlară? prescolar elev cls. I -VIII } Școala nr.....
 fără studii elev cls. IX-XII } Loc.

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)

Nu Da, din alte țări Da, din România

4. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? copil natural copil adoptat copil în plasament familial
 copil în tutelă copil în curatelă copil încredințat spre adopție

Situația școlară? prescolar elev cls. I -VIII } Școala nr.....
 fără studii elev cls. IX-XII } Loc.

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)

Nu Da, din alte țări Da, din România

c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:

3. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia? UE } și anume (țara)
 Română Non-UE

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.
Eliberat de La data de

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? Nu
 Da { În perioada anilor Țara
 { În perioada anilor Țara

Situația școlară? fără studii generale medii superioare

Situația profesională? salariat pensionar șomer student
 independent lucrător agricol lucrător ocazional elev
Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? Nu
 Da { În perioada anilor Țara
 { În perioada anilor Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? lei

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

4. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia? UE } și anume (țara)
 Română Non-UE

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.
Eliberat de La data de

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? Nu
 Da { În perioada anilor Țara
 { În perioada anilor Țara

Situația școlară? fără studii generale medii superioare

Situația profesională? salariat pensionar șomer student
 independent lucrător agricol lucrător ocazional elev
Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? Nu
 Da { În perioada anilor Țara
 { În perioada anilor Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? lei

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

Cap. 4. În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:

Familia/persoana singură îndreptătită locuiește:

- singură împreună cu altă persoană singură sau familie

Model locuință:

- | | | |
|--|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Casă cu curte | } | <input type="checkbox"/> 1 cameră |
| <input type="checkbox"/> Casă fără curte | | <input type="checkbox"/> 2 camere |
| <input type="checkbox"/> Apartament la bloc | | <input type="checkbox"/> 3 camere |
| <input type="checkbox"/> Locuință socială | | <input type="checkbox"/> 4 camere |
| <input type="checkbox"/> Locuință de serviciu | | <input type="checkbox"/> > 4 camere |
| <input type="checkbox"/> Locuință de necesitate | | |
| <input type="checkbox"/> Instituționalizat/nu are locuință | | |

Regimul juridic al locuinței

- Proprietate personală
 În închiriere public/privat
Altele

Modul de dobândire al locuinței

- Cumpărare
 Moștenire
Altele

Tipul locuinței

- TIP A** construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic
- TIP B** construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?

- Nu Da, la societatea

Nr. poliță Valabilă de la La

Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)

- Nu Da

Familia/persoana singură îndreptătită se încălzește cu:

- ENERGIE TERMICĂ** Denumire furnizor
Codul titularului de contract
- GAZE NATURALE** Denumire furnizor
Codul client
- COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemn, cărbuni, combustibili petroleri)**
- ENERGIE ELECTRICĂ** Denumire furnizor
Codul client

Cap. 5. În acest Capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna.....

În conformitate cu prevederile art. 8 alin (1) din legea nr.416/2001, „La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acestora le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a bugetului personal complementar prevăzut de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a ajutoarelor de stat acordate în baza Ordonanței Guvernului nr. 14/2010 privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 74/2010, cu completările ulterioare, a burselor școlare, a sumelor acordate în baza art. 51 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a stimulentei educaționale oferit, conform prevederilor Legii nr. 248/2015, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, a sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare, a sumelor acordate în baza Programului național de protecție socială "Bursa profesională" prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.062/2012 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional, precum și veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată.”

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE						
1	Venituri din profesii liberale veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii					
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea					
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE						
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator				
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap					
6	Salariul asistentului maternal					
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente					
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară				
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial					
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii					
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, cuvenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome					
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale					
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari					
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică					
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori					
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii					
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale					
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariile din instituțiile publice					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net cuvenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară				
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație					
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă					
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii					
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR						
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară				
VENITURI DIN INVESTIȚII						
26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară				
27	Venituri impozabile din dobânzi					
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare					
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare					
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice					
PENSII						
PENSII DE STAT						
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal /extras de cont/decizie				
32	Pensia anticipată					
33	Pensia anticipată parțială					
34	Pensia de invaliditate					
35	Pensia de urmaș					
PENSII AGRICULTORI						
36	Pensie agricultor	mandat poștal /extras de cont/decizie				
37	Indemnizația minimă pentru pensionari					
PENSII MILITARE						
38	Pensie de serviciu	mandat poștal /extras de cont/decizie				
39	Pensia de invaliditate					
40	Pensia de urmaș					
41	Pensia I.O.V.R.					
INDEMNIZAȚII						
42	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal /extras de cont/decizie				
43	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I Invaliditate/nevăzători handicap grav					
44	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator				
45	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți					
INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI						
46	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator				
47	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 sau 3 ani	mandat poștal /extras de cont/decizie				
48	Stimulent lunar/de inserție					
49	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT						
50	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice	mandat poștal /extras de cont/decizie				
51	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice					
52	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război					
53	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal /extras de cont/decizie				
54	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică					
55	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap					
56	Indemnizația cuvenită revoluționarilor					
57	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002					
58	Renta viageră pentru sportivi					
59	Indemnizație lunară de hrană pentru adulți și copii infectați cu HIV sau bolnavi de SIDA					
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE*						
60	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Adm. financiară				
61	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciuperclilor					
62	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Adm. financiară				
63	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare					
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC						
64	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Adm. financiară				
65	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot					
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA						
66	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Adm. financiară				
VENITURI DIN ALTE SURSE						
67	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
68	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare					
69	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale					
70	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial					
71	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE						
72	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă				
ALOCAȚII*						
73	Alocația lunară de plasament	mandat poștal /extras de cont/decizie				
74	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească				
AJUTOARE						
75	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/decizie				
ALTE SURSE DE VENIT*						
76	Depozite bancare	adeverință eliberată de Adm. financiară				
77	Rentă viageră agricolă					
78	Alte venituri					
FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor și valoarea)						
79						
80						
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI						
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE						

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?

Bunuri imobile

- Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești
- Terenuri de împrejurare a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

- Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- Utilaje agricole: tractor, combină autopropușată
- Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Terenuri, animale și păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)	
12	Lințe, năut și mazariche (ha)	

13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fara seminceri (ha)	
16	Rapiță (ha)	
17	Fioarea soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	In pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, mustar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	In pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv in,cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m2)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin.furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt horticult,cult arabile fără cereale, cartofi,oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive și necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajiști și pășuni permanente (ha)	
42	Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	
44	Livezi de prun, piersic, cais, creș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt ingrasat	
	Vitei sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vitele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vitele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

Cap. 6. Modalitatea de plată al ajutoarelor (cu excepția ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale și energie electrică)

Mandat poștal

În cont bancar

Nume titular cont

Număr cont bancar

Deschis la banca

Cap. 7. Declar pe proprie răspundere și sub sancțiunile Codului penal că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștința autorităților, în scris și în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Data

Numele solicitantului

Semnătura

Se atașează următoarele documente:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.
24.

2 — Аиука 252

UNITATEA
ADMINISTRATIV
TERITORIALĂ.....AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU
PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ**ANCHETA SOCIALĂ**

efectuată astăzi/...../.....

urmare a cererii nr..... din data de/...../.....
a solicitantului:**Domnul / doamna**

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Cățenia?

 UE Non-UE

și anume (țara)

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)

Seria

Nr.

Eliberat de

La data de

(*) Pentru cetățeni români:

Pentru cetățeni străini sau apatrizi:

Pentru cetățeni UE, SEE sau Confed. Elvețiană:

BI - buletin de identitate

P - pașaport

PST - permis de ședere temporară

CIN - certificat înregistrare

CI - carte de identitate

DI - document de identitate

CR - carte de rezidență

CIP - carte de identitate provizorie

PSTL - permis de ședere pe termen lung

Domiciliul/Data de contact:

Strada

Nr.

BL

Sc.

Et.

Apart.

Sector

Localitatea

Județ

Telefon

Mobil

Rezidența (loc de ședere obișnuită) este în țara României?

 Nu Da, în localitatea țara..... În nume propriu În calitate de reprezentant al familiei mele În numele persoanei îndreptățite**Care s-a adresat primarului pentru acordarea:** Ajutorului social Alocației pentru susținerea familiei Ajutorului pentru încălzirea locuinței**Pentru****Cap.1. Date despre persoana îndreptățită**

fata

Numele		Prenumele	
Cod numeric personal			
Cetățenia?		și anume (țara)	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> UE	<input type="checkbox"/> Non-UE	
Act de identitate/dovezitor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
<small>(*) Pentru cetățenii români:</small> CN - Certificat de naștere BI - buletin de identitate CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie P - pașaport		<small>Pentru cetățenii străini sau apatrizi:</small> PST - permis de ședere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de ședere pe termen lung	
<small>Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:</small> CIN - certificat înregistrare CR - carte de rezidență			
Domiciliul/Date de contact:			
Strada			
Nr.	Bl.	Sc.	Et. Apart. Sector
Localitatea			
Județ			
Telefon		Mobil	
Starea civilă?			
<input type="checkbox"/> căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> uniune consensuală	
<input type="checkbox"/> văduv(ă)	<input type="checkbox"/> divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> desoțit(ă) în fapt	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	În perioada anilor Țara În perioada anilor Țara		
Situția școlară? <input type="checkbox"/> fără studii <input type="checkbox"/> generale <input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare			
Situția profesională? <input type="checkbox"/> salariat <input type="checkbox"/> pensionar <input type="checkbox"/> somer <input type="checkbox"/> student			
<input type="checkbox"/> independent <input type="checkbox"/> lucrător agricol <input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> telex			
Altele:			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	În perioada anilor Țara În perioada anilor Țara		
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?			
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiazi sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da, din alte țări		{ <input type="checkbox"/> Ajutor Social <input type="checkbox"/> Alocația pentru Susținerea Familiei <input type="checkbox"/> Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței (pentru sezonul rece anterior) } Drepturi în curs	
<input type="checkbox"/> Da, din România			
<input type="checkbox"/> Energie termică	<input type="checkbox"/> Gaze naturale	<input type="checkbox"/> Energie electrică	<input type="checkbox"/> Calor, căldură

Cap.2. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și copii:

a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	și anume (țara)	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE		
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)	Seria	Nr.	
Eliberat de	La data de		
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?	<input type="checkbox"/> Nu		
<input type="checkbox"/> Da	{ în perioada anilor	Tara
	{ în perioada anilor	Tara
Situația școlară?	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> generale	<input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare
Categoriile profesionale?	<input type="checkbox"/> salarial	<input type="checkbox"/> pensionar	<input type="checkbox"/> somer <input type="checkbox"/> student
	<input type="checkbox"/> independent	<input type="checkbox"/> lucrător agricol	<input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> elev
Altele			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?	<input type="checkbox"/> Nu		
<input type="checkbox"/> Da	{ în perioada anilor	Tara
	{ în perioada anilor	Tara
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?			lei
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)	

b) Date despre copiii persoanei îndreptățite:

1. Numele			
Prenumele			
C numeric personal			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)	Seria	Nr.	
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție
Situația școlară?	<input type="checkbox"/> preșcolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I-VIII	} Școala nr.
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII	
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da, din alte țări	<input type="checkbox"/> Da, din România	

2-ato

2. Numele _____
Prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) _____ **Seria** _____ **Nr.** _____

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? copil natural copil adoptat copil în plasament familial
 copil în tutelă copil în curatelă copil încredințat spre adopție

Situația școlară? preșcolar elev cls. I-VIII } Școala nr.
 fără studii elev cls. IX-XII } Loc.

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)
 Nu Da, din alte țări Da, din România

3. Numele _____
Prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) _____ **Seria** _____ **Nr.** _____

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? copil natural copil adoptat copil în plasament familial
 copil în tutelă copil în curatelă copil încredințat spre adopție

Situația școlară? preșcolar elev cls. I-VIII } Școala nr.
 fără studii elev cls. IX-XII } Loc.

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)
 Nu Da, din alte țări Da, din România

4. Numele _____
Prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) _____ **Seria** _____ **Nr.** _____

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită? copil natural copil adoptat copil în plasament familial
 copil în tutelă copil în curatelă copil încredințat spre adopție

Situația școlară? preșcolar elev cls. I-VIII } Școala nr.
 fără studii elev cls. IX-XII } Loc.

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)
 Nu Da, din alte țări Da, din România

c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:

vers

1. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia? UE și anume (țara)
 Română Non-UE

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)
Eliberat de

Seria Nr.
La data de

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? Nu

Da { În perioada anilor Țara
 { În perioada anilor Țara

Situația școlară? fără studii generale medii superioare

Situația profesională? salariat pensionar somer student
 independent lucrător agricol lucrător ocazional elev
Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? Nu

Da { În perioada anilor Țara
 { În perioada anilor Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? lei

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

2. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia? UE și anume (țara)
 Română Non-UE

Act de identitate/doveditor* (copie atașată)
Eliberat de

Seria Nr.
La data de

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? Nu

Da { În perioada anilor Țara
 { În perioada anilor Țara

Situația școlară? fără studii generale medii superioare

Situația profesională? salariat pensionar somer student
 independent lucrător agricol lucrător ocazional elev
Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? Nu

Da { În perioada anilor Țara
 { În perioada anilor Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? lei

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

3. Numele Prenumele

3.1. Numere personale

Cetățenie? UE Non-UE } și anume (țara)

Română

Act de identitate/dovezitor (copie autentică) Seria Nr.
Eliberat de La data de

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? Nu

Da { în perioada anilor Țara

{ în perioada anilor Țara

Situația școlară? fără studii generale medii superioare

Situația profesională? salariat pensionar somer student

independent lucrător agricol lucrător ocazional alt

Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? Nu

Da { în perioada anilor Țara

{ în perioada anilor Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

2. Numele Prenumele

2.1. Numere personale

Cetățenie? UE Non-UE } și anume (țara)

Română

Act de identitate/dovezitor (copie autentică) Seria Nr.
Eliberat de La data de

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? Nu

Da { în perioada anilor Țara

{ în perioada anilor Țara

Situația școlară? fără studii generale medii superioare

Situația profesională? salariat pensionar somer student

independent lucrător agricol lucrător ocazional alt

Altele

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? Nu

Da { în perioada anilor Țara

{ în perioada anilor Țara

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?

Grad de dizabilitate? Nu Da (se vor atașa acte doveditoare)

Cap. 3. În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:

versor 1

Familia/persoana singură îndreptătită locuiește:

singură împreună cu altă persoană singură sau familie

Model locuință:

<input type="checkbox"/> Casă cu curte	}	}	<input type="checkbox"/> 1 cameră
<input type="checkbox"/> Casă fără curte			<input type="checkbox"/> 2 camere
<input type="checkbox"/> Apartament la bloc			<input type="checkbox"/> 3 camere
<input type="checkbox"/> Locuință socială			<input type="checkbox"/> 4 camere
<input type="checkbox"/> Locuință de serviciu			<input type="checkbox"/> > 4 camere
<input type="checkbox"/> Locuință de necesitate			
<input type="checkbox"/> Instituționalizat/nu are locuință			

Regimul juridic al locuinței

Proprietate personală
 În închiriere public/privat
Altele

Modul de dobândire al locuinței

Cumpărare
 Moștenire
Altele

Tipul locuinței

TIP A construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, platră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic

TIP B construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?

Nu Da, la societatea

Nr. poliță Valabilă de la La

Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)

Nu Da

Familia/persoana singură îndreptătită se încălzește cu:

ENERGIE TERMICĂ Denumire furnizor

Codul titularului de contract

GAZE NATURALE Denumire furnizor

Codul client

COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemn, cărbuni, combustibili petrolieri)

ENERGIE ELECTRICĂ Denumire furnizor

Codul client

Cap. 4. În acest Capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna.....

În conformitate cu prevederile art. 8 alin (1) din legea nr.416/2001, „La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a bugetului personal complementar prevăzută de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a ajutoarelor de stat acordate în baza Ordonanței Guvernului nr. 14/2010 privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 74/2010, cu completările ulterioare, a burselor școlare, a sumelor acordate în baza art. 51 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a stimulentei educaționale oferit, conform prevederilor Legii nr. 248/2015, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, a sprijinului financiar prevăzută de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare, a sumelor acordate în baza Programului național de protecție socială "Bursa profesională" prevăzută de Hotărârea Guvernului nr. 1.062/2012 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional, precum și veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zileori în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zileori, republicată.”

data

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE						
1	Venituri din profesii liberale veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii					
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea					
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE						
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator				
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap					
6	Salariul asistentului maternal					
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente					
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară				
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial					
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii					
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome					
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale					
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari					
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică					
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și al consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori					
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii					
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale					
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salarii din instituțiile publice					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitului realizat** lei			
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net convenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară				
22	Sume reprezentând salariul sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație					
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de reconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă					
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii					

VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR

25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară				
----	--	---	--	--	--	--

VENITURI DIN INVESTIȚII

26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară				
27	Venituri impozabile din dobânzi					
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare					
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare					
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice					

PENSII

PENSII DE STAT

31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal /extras de cont/decizie				
32	Pensia anticipată					
33	Pensia anticipată parțială					
34	Pensia de invaliditate					
35	Pensia de urmaș					

PENSII AGRICULTORI

36	Pensie agricultor	mandat poștal /extras de cont/decizie				
37	Indemnizația minimă pentru pensionari					

PENSII MILITARE

38	Pensie de serviciu	mandat poștal /extras de cont/decizie				
39	Pensia de invaliditate					
40	Pensia de urmaș					
41	Pensia I.O.V.R.					

INDEMNIZAȚII

42	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal /extras de cont/decizie				
43	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav					
44	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator				
45	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți					

INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI

46	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator				
47	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 sau 3 ani	mandat poștal /extras de cont/decizie				
48	Stimulent lunar/de inserție					
49	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap					

fala

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT						
50	Indemnizația lunară acordată magistraților înălțurați din Justiție din considerente politice	mandat poștal /extras de cont/decizie				
51	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice					
52	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război					
53	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal /extras de cont/decizie				
54	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică					
55	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap					
56	Indemnizația cuvenită revoluționarilor					
57	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002					
58	Renta viageră pentru sportivi					
59	Indemnizația lunară de hrană pentru adulți și copii infectați cu HIV sau bolnavi de SIDA					
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE*						
60	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Adm. financiară				
61	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciuperclor					
62	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Adm. financiară				
63	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare					
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC						
64	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Adm. financiară				
65	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot					
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA						
66	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Adm. financiară				
VENITURI DIN ALTE SURSE						
67	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
68	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare					
69	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale					
70	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorariul din activitatea de arbitraj comercial					
71	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
VENITURI OBTINUTE DIN STRĂINĂTATE						
72	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă				
ALOCAȚII*						
73	Alocația lunară de plasament	mandat poștal /extras de cont/decizie				
74	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească				
AJUTOARE						
75	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/decizie				
ALTE SURSE DE VENIT*						
76	Depozite bancare	adeverință eliberată de Adm. financiară				
77	Rentă viageră agricolă					
78	Alte venituri					
FA ...IA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor și valoarea)						
79						
80						
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI						
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE						

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?

Bunuri imobile

- Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești
- Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

- Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Terenuri, animale și păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)	
12	Lințe, năut și mazărice (ha)	

fata 01

13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fara seminceri (ha)	
16	Rapită (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Sola (ha)	
19	In pentru ulei (ha)	
20	Altele (rișin, mac, muștar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	In pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv in,cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în grădina (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m2)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin.furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt hortic,cult arabile fără cereale,cartofi,oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajier pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive și necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajiști și pășuni permanente (ha)	
42	Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	
44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Papiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt Ingrasat	
54	Vitei sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vitele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vitele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

Cap. 5. Starea de sănătate a persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite

Cap. 6. - Nevoi speciale ale persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite

Cap. 7. - Alte aspecte

Cap. 8. - Concluzii

Se propune acordarea
 neacordarea

MOTIVAȚIA:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ

SOLICITANT _____

ÎNTOCMIT _____

SEMNĂTURA _____

SEMNĂTURA _____

— Anexa 26 —

ANEXA 3



CONSILIUL LOCAL SECTOR 3
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

CERERE și DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
pentru înscrierea în Programul anual de acordare a pachetelor alimentare

Subsemnata (ul),

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume și prenume _____

CNP _____ Act de identitate _____ Seria ___ Nr _____

Eliberat de _____ la data de _____

Calitatea: Persoană singură

Reprezentant al familiei

Venit net lunar _____

Se declară:

venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.

A2. DOMICILIUL:

În drept:

Strada _____ Nr ___ Bloc ___ Scara ___ Etaj ___ Ap. ___ Sector ___

În fapt:

Strada _____ Nr ___ Bloc ___ Scara ___ Etaj ___ Ap. ___ Sector ___

Telefon fix _____

Telefon mobil _____

A3. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI: Căsătorit(a) , Divorțat(a)

Necăsătorit(ă) , Văduv(ă) , Uniune consensuală

A4. DACĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

NU DA, din România DA, din alte țări

(se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)

Țala

B. MEMBRII FAMILIEI CU CARE LOCUIEȘTE TITULARUL CERERII

1. Numele și prenumele _____

CNP _____ Act de identitate _____ seria _____ nr. _____

Calitatea _____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

Da, Nu Tipul de drepturi _____

Venit net lunar _____

Se declară:

venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.

2. Numele și prenumele _____

CNP _____ Act de identitate _____ seria _____ nr. _____

Calitatea _____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

Da, Nu Tipul de drepturi _____

Venit net lunar _____

Se declară:

venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.

3. Numele și prenumele _____

CNP _____ Act de identitate _____ seria _____ nr. _____

Calitatea _____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

Da, Nu Tipul de drepturi _____

Venit net lunar _____

Se declară:

venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.

4. Numele și prenumele _____

CNP _____ Act de identitate _____ seria _____ nr. _____

Calitatea _____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:

Da, Nu Tipul de drepturi _____

Venit net lunar _____

Se declară:

venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.

WUSA

5. Numele și prenumele _____
CNP _____ Act de identitate _____ seria _____ nr. _____
Calitatea _____
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:
 Da, Nu Tipul de drepturi _____
Venit net lunar _____

Se declară:

venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.

6. Numele și prenumele _____
CNP _____ Act de identitate _____ seria _____ nr. _____
Calitatea _____
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:
 Da, Nu Tipul de drepturi _____
Venit net lunar _____

Se declară:

venituri din pensii de orice tip, salarii, indemnizații, alocații, ajutoare sociale, venituri din cedarea folosinței bunurilor, activități liberale sau comerciale, alte venituri după caz.

C. SITUAȚIA LOCATIVĂ A FAMILIEI / PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Familia/persoana îndreptățita gospodărește:

singură împreună cu altă(e) persoană(e) împreună cu altă(e) familie(i)

D. Vă rog a-mi aproba înscrierea in Programul anual de acordare a pachetelor alimentare.

Data :

Semnătura solicitantului

- I. Cunoscând prevederile Codului Penal cu privire la falsul în declarații, conform art. 292 "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă", declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.**
- II. În cazul în care se constată că datele și informațiile prezentate nu corespund realității, sunt de acord cu returnarea contravalorii ajutorului primit.**

2 Anexo 27 =



CONSILIUL LOCAL SECTOR 3
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3
SERVICIUL EVIDENȚĂ ȘI PLATĂ PRESTAȚII SOCIALE

CERERE DE CONT ABONAMENT METROU PERSOANA CU HANDICAP/INSOȚITOR/ASISTENT PERSONAL

Subsemnata (ul),

Nume și prenume _____

CNP _____ Domiciliu _____

in calitate de **persoana cu handicap/ însoțitor/ asistent personal** al persoanei cu handicap
pe nume _____ CNP _____ persoana
cu handicap gradul _____ conform certificat de încadrare nr. _____ emis la
data _____ valabilitate _____ vă rog a-mi deconta **abonamentul(ele) cu
număr nelimitat de călătorii/ lunar - cu următoarele serii:**

pentru lunile : _____

Anexez la prezenta cerere:

- copie act de identitate persoana cu handicap
- copie act de identitate asistent personal
- abonament(e) lunar(e) cu număr nelimitat de călătorii/luna expirate- maxim 3 luni decontate odata - atenție - valabilitatea nu trebuie să se suprapună

Mă oblig ca în termen de 48 de ore - conform art. 59 lit. f) din Legea 448/2006, republicată - să aduc în scris la cunoștința Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 orice modificare cu privire la gradul de handicap, domiciliu sau reședință, starea materială și alte situații de natură să influențeze acordarea drepturilor prevăzute de lege.

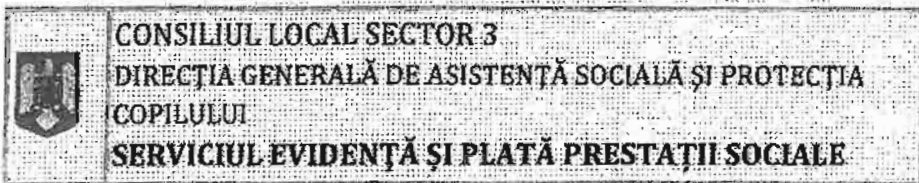
Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de D.G.A.S.P.C. Sector 3 în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3.

telefon contact _____

Data _____

Semnătură _____

2 Anexa 282



CERERE FACILITĂȚI TRANSPORT URBAN

PERSOANA CU HANDICAP

Subsemnata (ul),

Nume și prenume _____
CNP _____ în calitate de persoană cu handicap **grav/accentuat**
conform certificat de încadrare nr _____ emis la data de _____ cu
valabilitate _____

vă rog să-mi aprobați **ELIBERAREA facilităților de transport urban de suprafață**
pentru anul în curs, conform Legii 448/2006 (republicată) ;

- Transport urban.....

Anexez următoarele documente în copie și în termen de valabilitate:

- act de identitate,
- certificat de încadrare în grad de handicap,
- legitimație veche sau foto tip buletin

Mă oblig ca în termen de 48 de ore – conform art. 59 lit. h) din Legea 448/2006, republicată – să aduc în scris la cunoștința Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 orice modificare cu privire la gradul de handicap, domiciliu sau reședință, starea materială și alte situații de natură să influențeze acordarea drepturilor prevăzute de lege.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de D.G.A.S.P.C. Sector 3 în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3.

Telefon contact _____

Data

Semnătură

~ Amexa 2'9 ~



str. Parfîmului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXĂ A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP

ANEXA 2

Nr. /

PROGRAM INDIVIDUAL
de reabilitare și integrare socială
propunere SECPAH

Numele..... Prenumele..... CNP.....

I. Acțiuni medicale

- tratament medicamentos
- tratament chirurgical/ortopedic
- asistență medicală la domiciliu/in ambulatoriu
- kinetoterapie/fizioterapie
- gimnastică medicală
- terapie ocupațională
- psihoterapie
- altele

II. Activități educaționale/profesionale

- orientare profesională/reorientare.....
- calificare în muncă/recalificare.....
- învățământ în unități școlare obișnuite/speciale.....
- încadrare în muncă.....
- atelier protejat.....
- muncă la domiciliu.....
- unitate protejată.....
- unitate economică.....
- reducerea programului de lucru.....
- condiții ambientale.....

III. Activități/servicii sociale

- asistență și îngrijire la domiciliu.....
- mijloace de autoservire.....
- asistent personal/însoțitor.....
- asistent personal profesionist.....
- asistență socială în centre de zi publice/private.....
- asistență socială în centre rezidențiale publice/private.....
- altele

IV. DATA DE REVIZUIRE

SEF S.E.C.P.A.H.

DIANA MIHAELA BĂLAN

Asistent social.....

Medic specialist

Psiholog

~ Amexa 302

2 Annexa 31 2

Nr. /

SCRISOARE MEDICALĂ

Numele prenumele,.....

CNP: I I I I I I I I I I I I I I I I

1. Anamneza

- antecedente personale patologice

.....
.....
.....

- data debutului bolii.....

2. Diagnosticul medical

- principal.....

.....
.....
- altele.....
.....

3. Certificatele medicale actuale (se specifică numărul, data, instituția emitentă și numele medicului care a eliberat certificatul)

.....
.....
.....
.....

4. Internări în spital (data, instituția emitentă și diagnosticul la ieșirea din spital)

.....
.....
.....
.....

5. Persoana - este deplasabilă;
 - nu este deplasabilă.

Data completării

Semnătura și parafa medicului de familie

.....

~ Amera 32 ~



str. Parlatului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXĂ A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP

ANEXA 6

ANCHETĂ SOCIALĂ

Prezenta anchetă socială a fost efectuată în data de la

I. PERSOANA EVALUATĂ

Numele prenumele CNP: I I I I I I I I I I I I I I I I

Act de identitate: CI/BI seria nr. eliberat de la data de

Domiciliul:

În drept: str. nr. ..., bl. ..., sc. ... ap., sector 3, tel. fix,

tel. mobil, e-mail

În fapt: str. nr. ..., bl. ..., sc. ... ap., sector ..., tel. fix,

tel. mobil, e-mail

Studii: fără; primare; gimnaziale; medii; superioare; postuniversitare.

Statut social: salariat; pensie de urmaș; pensie limită de vârstă; pensie de invaliditate;

fără venit; altele.....

Profesia, ocupația, loc de muncă.....

Certificat de încadrare în grad de handicap (anterior) nr. din anul, gradul de handicap, codul handicapului, data de revizuire

Starea civilă: necăsătorit; căsătorit; văduv de la data, divorțat de la data

despartit în fapt; altele:

Copii: da; nu (daca da, completați tabelul de mai jos):

Numele	Prenumele	CNP	adresa	telefon

Medic familie/curant, adresa, telefonul

II. REPREZENTANT LEGAL/PERSOANA DE CONTACT

Numele prenumele data nașterii

Calitatea: sot/soție; fiu/fiică; mamă/tată; rudă, relația de rudenie

alte persoane

Adresa

Telefon fix/mobil, e-mail

Fala

III. SCURT ISTORIC AL AFECȚIUNII (debut, circumstanțe, apariție, evoluție):

.....
.....
.....
.....
.....

**IV. AUTONOMIA ȘI STATUTUL FUNCȚIONAL AL PERSOANEI
ACTIVITĂȚI ZILNICE**

- Igiena corporală: fără ajutor;
 necesită îngrijire/ajutor: parțial; integral.
- Incontinența: ocazională; permanentă.
- Îmbrăcat/Dezbrăcat: autonomă;
 dependentă de altă persoană: parțial; integral.
- Servire și hrănire: singură;
 necesită ajutor: parțial; integral
- Mobilizarea: singură;
 necesită ajutor/îngrijire: parțial; permanent.
- Dispozitive utilizate la deplasare: fără dispozitive;
 cu dispozitive: baston; cadru; scaun rulant; altele
- Deplasare în interiorul locuinței: singură; necesită ajutor; imobilizată la pat.
- Deplasare în exteriorul locuinței: singură; necesită ajutor parțial; depinde de alții.
- Utilizarea mijloacelor de comunicare: singură; necesită ajutor; depinde de alții.

ACTIVITĂȚI INSTRUMENTALE

- Prepararea hranei/Hrănirea: singură; necesită ajutor;
 depinde de alții: la preparare;
 la servire.
- Activități gospodărești: singură; la activități ușoare se descurcă;
 este incapabilă: total;
 parțial.
- Gestionarea propriilor venituri: știe; necesită ajutor; este incapabilă.
- Efectuarea de cumpărături: singură; necesită ajutor; depinde de alții.
- Conformarea la recomandările medicale: singură;
 necesită dozare și pregătire;
 depinde de alții.
- Utilizare mijloace de transport: singură; numai însoțită.
- Participarea la activități de timp liber: (asculta radio vizionează TV, etc.).....
- Activități realizate: Spontan Antrenat Nu poate/Este indiferentă

V. EVALUAREA STATUTULUI SENZORIAL ȘI PSIHOAFECTIV AL PERSOANEI

- Acuitatea vizuală: acuitate vizuală completă - distinge fețe și obiecte;
 cecitate relativă - se poate orienta, evită obstacole;
 cecitate absolută - vede numai umbre și lumini.

- Auz: Auz normal (inclusiv surditatea unei urechi);
 Auz parțial (protezare);
 Surditate profundă - rest auditiv.

Comunicarea:

- vorbește bine și inteligibil; folosește un limbaj care poate fi înțeles; capabil să ofere informații exacte;
 unele dificultăți în vorbire; lipsa clarității și a fluenței (are tendința de a se bâlbâi), dar folosește un limbaj care poate fi înțeles;
 dificultăți în vorbire; este înțeles doar de cei care îl cunosc bine; se folosește de gesturi atunci când vrea să comunice;
 nu răspunde când i se vorbește, cu excepția propriului său nume.

Orientarea: fără probleme

- dezorientare: în spațiu; în timp; față de alte persoane.

Memoria: păstrată; afectată parțial; afectată în totalitate.

- Probleme comportamentale: persoana evaluată se rănește singură;
 agresiune fizică față de alții;
 acțiuni exagerate;
 distruge obiecte;
 are nevoie de multă atenție.

VI. EVALUAREA SOCIALĂ

A. Locuința: casă; apartament la bloc; nr. de camere alte situații.....

Situația juridică a locuinței proprietate personală; chirie; altă situație

Situată la: parter; etaj; acces lift: Da; Nu;

Există risc ambiental: Nu; Da.....

B. Rețea de familie: traiește singur; cu soț/soție; cu copii; cu alte rude;

cu alte persoane.

- una dintre persoanele cu care locuiește este: bolnavă; cu dizabilități/handicap;
 dependentă de alcool;

- este ajutat de familie: cu bani; cu mâncare; activități de menaj;

- relațiile cu familia sunt: bune; cu probleme; fără relații;

- există risc de neglijare: Nu; Da

dacă da, specificați

- există risc de abuz: Da; Nu;

dacă da, specificați

Informații relevante despre persoanele care locuiesc cu persoana evaluată:

Numele și prenumele	CNP	Gradul de rudenie	telefon	Statut ocupațional

lala

C. Rețea de prieteni, vecini:

- are relații cu prietenii, vecinii: Da; Nu; relații de întraajutorare;
 - relațiile sunt: permanente; ocazionale;
 - este ajutat de prieteni/vecini pentru: cumpărături; activități de menaj; deplasare în exterior;
 - participă la: activități ale comunității; activități recreative;
 - comunitatea îi oferă un anumit suport: Da; Nu
- daca da, specificați:

D. Evaluarea situației economice:

Venit lunar propriu, reprezentat de (înscricti sumele acolo unde este cazul, iar unde nu este cazul se trasează linie):

- pensie de asigurări sociale de stat
- pensie pentru agricultori
- pensie I.O.V.R.
- indemnizație pentru persoana cu handicap
- pensie de urmaș
- alocație de stat pentru copii
- alte venituri sursa

Bunuri mobile și imobile aflate în posesie:

.....

E. Rezultatele evaluării:

- Tratamentul și îngrijirea socio-medicală se pot realiza la domiciliul persoanei:
- Da; Nu (precizați cauzele):

VII. SERVICII SOCIALE DE CARE A BENEFICIAT/BENEFICIAZĂ:

- Centru de zi: Nu; Da (precizați).....
- Locuință protejată: : Nu; Da (precizați).....
- Centru rezidențial: : Nu; Da (precizați).....
- O.N.G.: Nu; Da (precizați).....

VIII. PROPUNERI ȘI RECOMANDĂRI:

- Încadrare în grad de hândicap; Neîncadrare în grad de handicap;
- Asistență și îngrijire la domiciliu;
- Acordare de servicii sociale în Centru de zi;
- Acordare de servicii sociale rezidențiale în : Locuință protejată; Centru de îngrijire și asistență;
- Alte nevoi identificate și recomandări:

.....
.....
.....
.....

Asistent social/Consilier/

Inspector specialitate/Responsabil de caz:

Nume și prenume Semnătura

Persoana evaluată,
Am luat la cunoștință

.....

WERO

— Amexa 33 —

2 Amexa 342

~ Anexa 35 ~



str. Parfumeriei, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgasp3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgasp3.ro

SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXĂ A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP

ANEXA 7

Dosar nr.
Data înregistrării

RAPORT DE EVALUARE COMPLEXĂ

I. DATELE DE IDENTIFICARE

a) Numele și prenumele

CNP: I I I I I I I I I I I I I I I

Locul nașterii

Domiciliul

Actul de identitate: C.N./B.I./C.I./C.P./..... seria: nr.: valabilitatea:

TELEFON

Persoană de contact/persoană de sprijin:

Numele și prenumele

Domiciliu

Nr. de telefon

Măsurile de protecție de care a beneficiat persoana cu handicap

II. REZULTATELE EVALUĂRII

1. Rezultatele evaluării sociale:

Date relevante privind evaluarea socială

Concluziile și recomandările asistentului social

2. Rezultatele evaluării medicale:

Date relevante privind evaluarea medicală

Concluziile și recomandările medicului

Fata

3. Rezultatele evaluării psihologice:

Date relevante privind evaluarea psihologică

Concluziile și recomandările psihologului

4. Rezultatele evaluării vocaționale:

Date relevante privind evaluarea vocațională

Concluziile și recomandările psihopedagogului

5. Rezultatele evaluării nivelului de educație:

Date relevante privind evaluarea nivelului de educație

Concluziile și recomandările psihopedagogului

6. Rezultatele evaluării abilităților și a nivelului de integrare socială:

Date relevante privind evaluarea abilităților și a nivelului de integrare socială (gradul de dependență)

Concluziile și recomandările psihologului, psihopedagogului

III. CONCLUZII

Propunerea de încadrare/neîncadrare într-un grad de handicap

Propunerea privind orientarea profesională

Propunerea privind luarea unei măsuri de protecție

Asistent social

Medic specialist.....

Șef S.E.C.P.A.H.

Psiholog

Psihopedagog

Alți specialiști

versio



Str. Parlatiștea, nr. 72a
Sectorul 3, București
www.dgasp.ro

telefon: 0040 037 166 100
fax: 0040 037 156 101
e-mail: oficiu@dgasp.ro

SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXĂ A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP

ANEXA 8

FIȘĂ

de evaluare psihologică a persoanelor care solicită încadrarea în grad de handicap

Numele prenumele vârsta

CNP: [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] Caz nou; Caz vechi; anul

Statut social: fără venit; cu pensie de urmaș; cu pensie de invaliditate;
 cu pensie limită de vârstă; salariat; altele

Examene psihologice prezentate

.....
.....
.....

Rezultate teste prezentate

.....
.....
.....

Evaluare psihologică în cadrul serviciului de evaluare

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Folâ

Rezultate teste efectuate*

Propuneri și recomandări:

1. Psihoterapie
2. Meloterapie
3. Ergoterapie
4. Logopedie
5. Învățământ special
6. Reorientare profesională
7. Calificare în muncă/recalificare
8. Muncă la domiciliu
9. Loc de muncă protejat
10. Atelier/unitate protejată
11. Reducere program de lucru
12. Alte recomandări

Psiholog

Data

Semnătura

* se va trece rezultatul testelor efectuate iar formularele se vor atașa

24850

2 Amexa 36



str. Parfumeiului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXĂ A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP

ANEXA 10

RAPORT DE EVALUARE VOCAȚIONALĂ

Scopul raportului: evaluarea nivelului de educație, a nivelului de integrare socială, evaluarea vocațională și orientarea profesională
Metode de evaluare: metoda observației; metoda interviului; metoda conversației; scala de evaluare a funcționării sociale și profesionale

Numele și prenumele vârsta

Diagnostic medical/psihologic/educațional

I. EVALUAREA NIVELULUI DE EDUCAȚIE

Tipul de învățământ frecventat/absolvit: de masă; special

Nivelul de școlarizare/calificare: fără studii; studii primare; studii gimnaziale; școala profesională;
 studii liceale; studii postliceale; studii postuniversitare; doctorat.

Profesia:

Ocupația actuală:

Experiența profesională:

II. EVALUAREA NIVELULUI DE INTEGRARE SOCIALĂ

Locuiește cu:

Relații familiale:

Identificarea potențialului funcțional (gradul de dependență): SOFAS/GAF =

Risicului de/deteriorare

Capacitatea individului: se descurcă singur; se descurcă dar cu un anumit ajutor;

se descurcă cu ajutorul unor mijloace speciale; nu se descurcă.

Nevoii prioritare:

necesită asistent personal; necesită suport, îngrijire și/sau supraveghere (ocazional/permanent);

încurajare și sprijin pentru a putea porni, continua și încheia o activitate;

sprijin/supraveghere pe parcursul activității dar cu asigurarea unui anumit grad de autonomie;

sprijin pentru pregătirea, obținerea, ocuparea și menținerea unui loc de muncă corespunzător;

ritm de muncă cu respectarea pauzelor de masă; respectarea ritmului propriu;

asigurarea accesului la mediul fizic, informațional și comunicațional prin tehnologii adecvate;

necesită echipamente, dispozitive de sprijin; mijloace speciale de deplasare; adaptarea locuinței;

adaptarea rezonabilă a locului de muncă; facilitarea interrelaționării;

asigurarea unor condiții ambientale adecvate; climat afectiv securizat, plăcut, stimulat;

climat socio-familial de înțelegere și sprijin fără factori stresanți psihoafectivi.

Handwritten signature

III. EVALUAREA VOCAȚIONALĂ

Atitudinea față de activitatea instructiv-educativă/profesională:

Capacitatea de rezolvare a problemelor:

Capacitate de muncă:

Disponibilitate:

Ce știe, ce dorește și ce poate să facă (așteptări, interese, abilități):

.....

.....

IV. REZULTATELE EVALUĂRII

CONCLUZII:

Gradul limitării activităților și al restricțiilor de participare: fără, ușor, moderat, sever, grav

Tipul de handicap/deficiență: somatic, fizic, HIV/SIDA, vizual, auditiv,

psihic, mintal, boli rare, asociat

Statut social: fără venit, salariat, șomer, pensionar -

RECOMANDĂRI:

Continuarea studiilor în:

Orientarea socio-profesională către:

Obiective: formarea profesională

formarea, dezvoltarea și perfecționarea abilităților sociale și profesionale în conformitate cu capacitatea fizică și intelectuală;

adaptarea cerințelor educaționale la nevoile și particularitățile individuale;

adaptarea rezonabilă a locului de muncă; facilitarea comunicării interpersonale;

ocuparea unui loc de muncă adecvat; valorificarea potențialului de muncă existent;

terapie ocupațională; terapie prin muncă; socializare și petrecerea timpului liber;

informare, consiliere și orientare profesională; medierea angajării; angajare asistată;

reconversie profesională; reabilitarea psiho-socială; (re) integrare socială.

Activități/Servicii:

activități obligatorii/specifice cuprinse în planul de învățământ;

activități de formare, dezvoltare și perfecționare a abilităților;

activități lucrative cu caracter productiv; activități terapeutice;

Instituția/persoana responsabilă:

Unitatea de învățământ; Unitatea economică; Familia;

Furnizorul de servicii sociale; ALOFM sector 3; ONG;

Loc de muncă protejat; Muncă la domiciliu;

Certificat de Orientare Profesională (C.O.P.) în domeniul

Conform C.O.R. (Clasificarea Ocupațiilor din România)

.....

OBSERVAȚII:

Data

Psihopedagog,

.....

10/20

~ Amexa 372 ~

Propunere încadrare/neîncadrare în grad de handicap:

.....

Data dobândirii handicapului

Documentul

Cod boală conform CIM

Tip handicap: 1 – fizic; 2 – somatic; 3 – auditiv; 4 – vizual; 5 – mental;

6 – psihic; 7 – asociat; 8 – HIV; 9 – af. rare; 10 – surdocecitate;

Solicitări (documente, analize laborator, examene de specialitate)

.....

.....

.....

Valabilitate: 12 luni; 24 luni; permanent

Propuneri și recomandări:

1. Tratament medicamentos

2. Tratament chirurgical

3. Tratament ortopedic (proteză, orteză etc)

4. Asistență medicală la domiciliu

5. Asistență medicală ambulatoriu

6. Fiziokinetoterapie

7. Alte recomandări

.....

.....

Documente solicitate la următoarea reevaluare:

.....

.....

.....

.....

Data

Medic

Semnătura

14/10/20

2 Anexa 382

~ Anexo 39 ~

C

2 Anexa 402

III. EVALUAREA GRADULUI DE INTEGRARE FAMILIALĂ A BENEFICIARULUI

(caracterizarea relațiilor de familie, descriere centrată pe rețeaua suportivă oferită beneficiarului de către familie, cine îi acordă sprijin și în ce constă acesta, frecvența vizitelor etc)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. EVALUAREA GRADULUI DE INTEGRARE SOCIALĂ A BENEFICIARULUI:

(caracterizarea relațiilor beneficiarului cu comunitatea, grupul de prieteni – descrierea rețelei suportive acordată beneficiarului, cine îi acordă sprijin și în ce constă acesta, frecvența contactelor; se menționează dacă a beneficiat de servicii în cadrul CIA/LP/CZI – perioada, motivul luării/încetării măsurii de protecție, gradul de integrare)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. STAREA DE SĂNĂTATE:

.....

.....

.....

.....

VI. SITUAȚIA VENITURILOR PERSONALE:

.....

.....

.....

VII. LOCUINȚA:

.....

.....

VIII. EVALUAREA RISCULUI DE PRODUCERE A UNUI ABUZ:

(există/nu există asemenea risc, tipul de abuz și potențialul abuzator, beneficiarul se află/nu se află în contact permanent/rar cu potențialul abuzator)

IX. AUTONOMIE/DEPENDENȚĂ:

Stare de igienă personală:

Realizează activitățile curente ale vieții: da, nu

Gradul de ajutor de care are nevoie:

Toaleta personală: cu ajutor parțial, cu ajutor integral, fără ajutor;

Mobilizare și deplasare: (în și în afara locuinței, mijloacele de transport în comun)

Utilizarea mijloacelor de comunicare (telefon, alarmă etc)

Efectuarea menajului:

Îmbrăcare/dezbrăcare:

Efectuarea cumpărăturilor:

Gestionarea bunurilor și resurselor proprii:

Participarea la activități de socializare și petrecere a timpului liber:

X. IDENTIFICAREA NEVOILOR SOCIALE:

XI. CONCLUZII ȘI PROPUNERI:

Data

Inspector Specialitate/Consilier

Nume și prenume

Semnătura

→ Amexa 41 →



str. Parfîmului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgasp3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgasp3.ro

SERVICIUL EVALUARE COMPLEXĂ A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP

ANEXA 18

ANCHETĂ SOCIALĂ

Persoane cu handicap instituționalizate în alte sectoare/județe

1. DATE DE IDENTIFICARE ALE PERSOANEI INSTITUȚIONALIZATE:

Nume și Prenume CNP

Data și locul nașterii

Starea civila

Domiciliul: str., nr....., bl....., sc....., et....., ap..... sector

C.I/B.I. seria nr. eliberat de

Certificat de încadrare în grad de handicap nr..... data.....

Valabilitate....., Grad de handicap

2. MĂSURI DE PROTECȚIE DE CARE A BENEFICIAT/BENEFICIAZĂ:

Acordare servicii în institutii: perioada

Instituția

.....

.....

.....

3. DATE DE IDENTIFICARE ALE REPREZENTANTULUI/SUSTINĂTORULUI
LEGAL

Nume și Prenume CNP

Calitatea, Starea civila

Data și locul nașterii

Domiciliul: str., nr....., bl....., sc....., et....., ap..... sector

C.I/B.I. seria nr. eliberat de Telefon

1
1010

4. DATE PRIVIND COMPONENTA FAMILIEI PROPRII/EXTINSE

se menționează (soț/soție, fiu/fiică, nepot/nepoată, părinți, rudele până la gradul IV)

Numele și prenumele	Grad de rudenie*	Stare civilă	Situție locativă/ Domiciliu/telefon	Statut ocupațional/ venituri

--	--	--	--	--

5. PROPUNERI ȘI RECOMANDĂRI

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

.....

Inspector de Specialitate/Consilier

Nume și Prenume

.....

Semnătura

.....

Documente care atestă veniturile membrilor familiei proprii/extinse:

- Adeverință salarială (salariul net);
- Adeverință ANAF (privind veniturile impozabile);
- Adeverință privind indemnizația de creștere a copilului;
- Adeverință ajutor social privind venitul minim garantat;
- Cupon indemnizație persoană cu handicap;
- Cupon indemnizație de șomaj;
- Cupon de pensie invaliditate/limită de vârstă;
- Cupon pensie de urmaș;
- Alte documente doveditoare ale veniturilor membrilor familiei proprii/extinse.

Documente care atestă veniturile membrilor familiei proprii/extinse:

- Adeverință salarială (salariul net);
- Adeverință ANAF (privind veniturile impozabile);
- Adeverință privind indemnizația de creștere a copilului;
- Adeverință ajutor social privind venitul minim garantat;
- Cupon indemnizație persoană cu handicap;
- Cupon indemnizație de șomaj;
- Cupon de pensie invaliditate/limită de vârstă;
- Cupon pensie de urmaș;
- Alte documente doveditoare ale veniturilor membrilor familiei proprii/extinse.

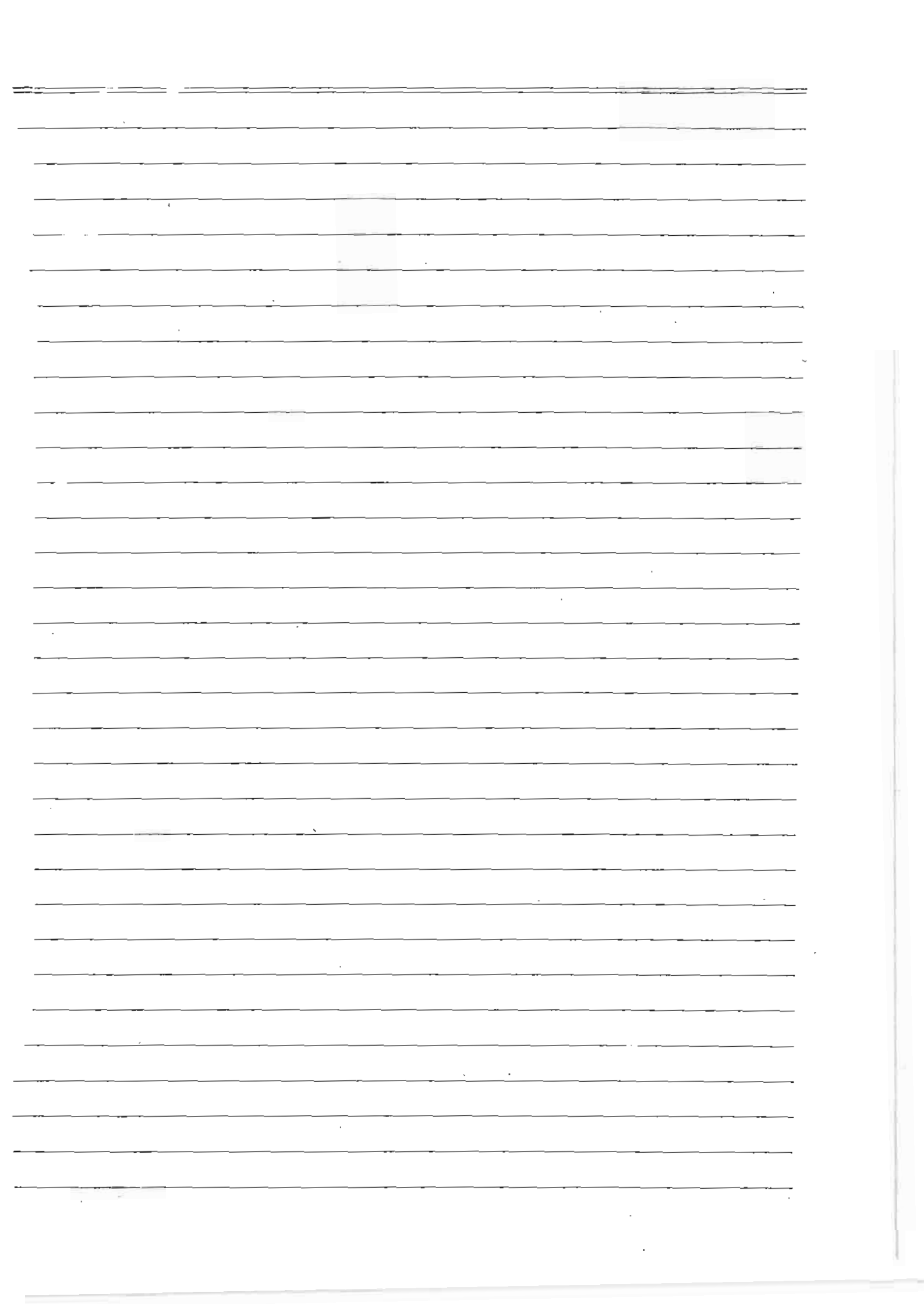
Documente care atestă veniturile membrilor familiei proprii/extinse:

- Adeverință salarială (salariul net);
- Adeverință ANAF (privind veniturile impozabile);
- Adeverință privind indemnizația de creștere a copilului;
- Adeverință ajutor social privind venitul minim garantat;
- Cupon indemnizație persoană cu handicap;
- Cupon indemnizație de șomaj;
- Cupon de pensie invaliditate/limită de vârstă;
- Cupon pensie de urmaș;
- Alte documente doveditoare ale veniturilor membrilor familiei proprii/extinse.

= Anexo 42 =



REGISTR



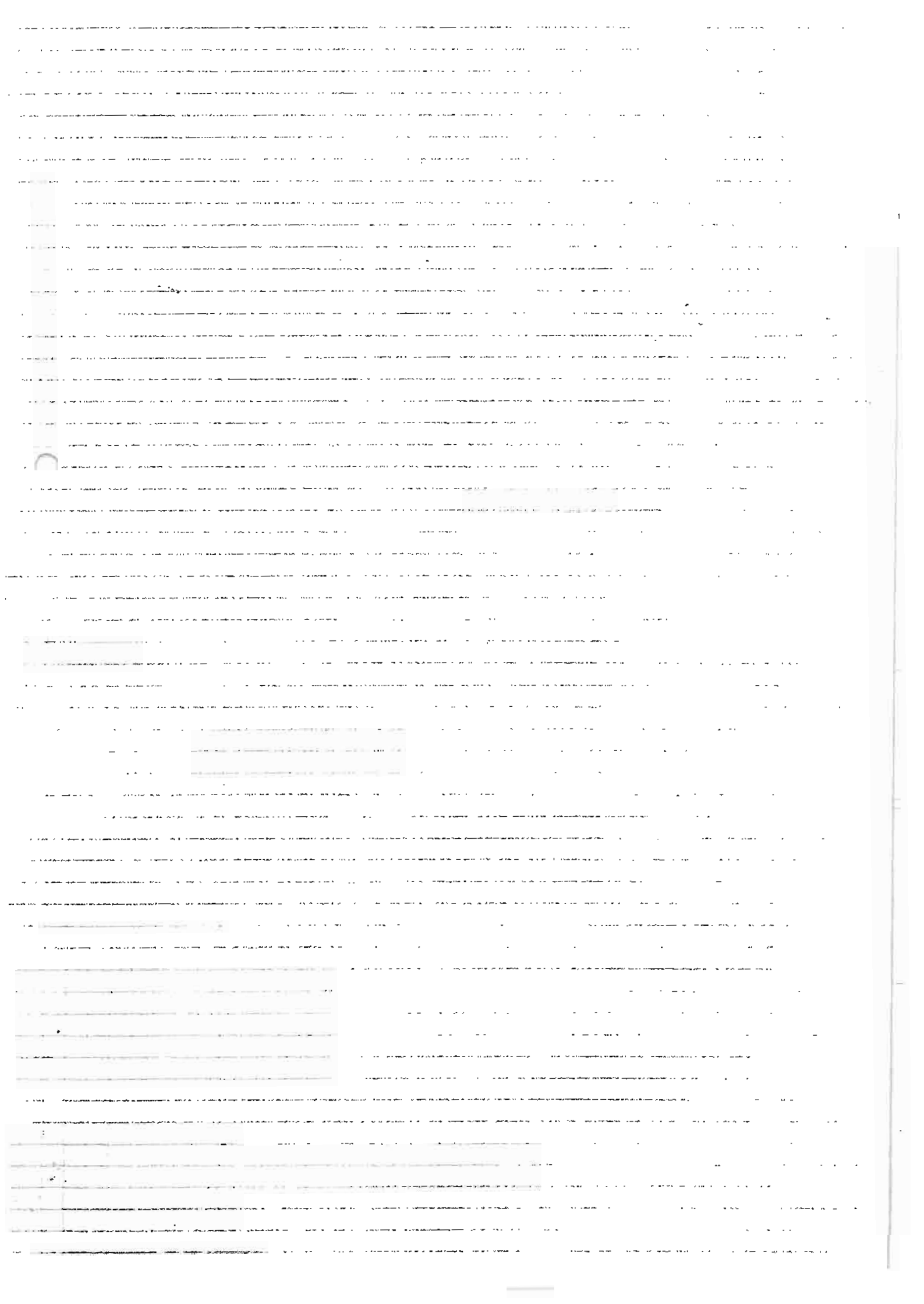
C

C

= Alexo 43 =



REGISTRÉ



2 — Anexa 4.4 2



CONSILIUL LOCAL SECTOR 3
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI
SERVICIUL EVIDENȚĂ ȘI PLATĂ PRESTAȚII SOCIALE

CERERE FACILITĂȚI TRANSPORT INTERURBAN PERSOANA CU HANDICAP

Subsemnata (ul),

Nume și prenume _____
CNP _____ în calitate de persoana cu handicap **grav/accentuat**
conform certificat de încadrare nr _____ emis la data de _____ cu
valabilitate _____

vă rog să-mi aprobați **ELIBERAREA facilităților de transport interurban** pentru anul în
curs, conform Legii 448/2006 (republicată) ;

- Transport interurban.....

Anexez următoarele documente în **copie și în termen de valabilitate:**

- act de identitate,
- certificat de încadrare în grad de handicap,

Mă oblig ca în termen de 48 de ore - conform art. 59 lit. h) din Legea 448/2006, republicată - să aduc în scris la cunoștința Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 orice modificare cu privire la gradul de handicap, domiciliu sau reședință, starea materială și alte situații de natură să influențeze acordarea drepturilor prevăzute de lege.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de D.G.A.S.P.C. Sector 3 în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3.

Telefon contact _____

Data

Semnătură