

Primăria Sectorului 3 - București

21-150587-PS3

Nr.inreg.: 150587

Data inreg.: 09.08.2021

Ora inreg.: 07:52:14

Provenienta: Lideri grup CLS3 USR, PLUS, PNL

Telefon:

Email: -

Adresant: Primăria Sectorului 3 - București

Cuprins: Convocare sedinta extraordinara 11.08.2021

Adresa:Bucuresti, strada

Adresa Lucrare:Bucuresti, strada

Observatii:

Nr. File:1

Termen de raspuns: 30 zile

Program de lucru

luni, marti, miercuri, vineri: 8:30 - 16:30,

joi: 8:30 - 18:30

Telefon

Biroul Relatii cu Publicul Calea Dudesti nr. 191: 021/318 0323

Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3

-Sediul Sfanta Vineri nr. 32: 021/ 327 5145

-Sediul Campia Libertatii nr. 36: 021/ 3247 195; 021/3247 196

-Sediul Lucretiu Patrascanu nr. 3-5: 021/ 3411 760

Subject: Convocare sedinta extraordinara 11.08.2021

From: Andreea Weinerich

Date: 07/08/2021, 13:51

To: Serviciul Relatii Consiliul Local <consiliu@primarie3.ro>

CC:

Grupurile de consilieri USRPPlus si PNL convoaca consilierii Consiliului Local al Sectorului 3 Municipiului București în ședință extraordinară, în data de 11.08.2021, orele 16:00, care se va desfășura prin mijloace electronice, printr-o platforma online de video conferință, având următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind creșterea disciplinei și transparenței lucrărilor publice realizate de Primăria Sector 3

Locul desfășurării ședinței se consideră fiind acolo unde se află presedintele de ședință și Secretarul General al Sectorului 3, respectiv la sediul Primăriei Sectorului 3 din Calea Dudești nr. 191, etajul 1, Sala de Consiliu, sector 3, București.

Va rugam sa regasiti materialele in atasament, acestea fiind incarcate si in Google drive.

Va multumim

— Attachments: —

CONVOCARE 11_08_2021.pdf	655 KB
Convocator 11.07.2021 -semnaturi olograf.pdf	205 KB
HCL disciplina&transparenta lucrari publice S3.pdf	563 KB
Intrebari adresate Primar S3 7Iulie2021.pdf	550 KB
Raspuns Primar S3 16Iulie2021.pdf	299 KB

CONVOCARE

A Consiliului Local al Sectorului 3 în ședință extraordinară în data de **11.08.2021**, ora **16:00**

Subsemnații:

- **Văcaru Mihaela-Carmen – USR-PLUS**
- **Matei Romulus-Eugen - USR-PLUS**
- **Szocs Augustin - USR-PLUS**
- **Dascălu Marin – USR-PLUS**
- **Nicu Lucian – USR-PLUS**
- **Pop Alina - USR-PLUS**
- **Sava Alexandru - USR-PLUS**
- **Costea Antoaneta-Nina - USR-PLUS**
- **Weinerich Andreea Helena – PNL**
- **Moldoveanu Cătălin-Florin – PNL**
- **Neagu Constantin-Iulian – PNL**
- **Grozav Alexandru Cristian – PNL**

Consilierii locali, membri ai Consiliului Local al Sectorului 3 Municipiului București

- în temeiul art. 133 alin. (2), lit. b) și art. 134 alin. (1), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019, privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555/05.07.2019, cu modificările și completările ulterioare,
- în conformitate cu HCLS 3 nr. 61/24.03.2020 privind desfășurarea ședințelor Consiliului Local al Sectorului 3 prin mijloace electronice

convocăm consilierii Consiliului Local al Sectorului 3 Municipiului București în ședință extraordinară, în data de 11.08.2021, orele 16:00, care se va desfășura prin mijloace electronice, printr-o platforma online de video conferință, având următoarea ordine de zi:

- 1. Proiect de hotărâre privind creșterea disciplinei și transparenței lucrărilor publice realizate de Primăria Sector 3**

Locul desfășurării ședinței se consideră fiind acolo unde se află presedintele de ședință și Secretarul General al Sectorului 3, respectiv la sediul Primăriei Sectorului 3 din Calea Dudești nr. 191, etajul 1, Sala de Consiliu, sector 3, București.

Proiectul de hotărâre va fi transmis spre avizare Comisiei pentru administrare a domeniului public și privat, realizarea lucrărilor publice, agrement, protecția mediului și salubritate și Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;

Proiectul de hotărâre înscris pe ordinea de zi a fost transmis consilierilor locali prin postare în platforma Google Drive, aflată la dispoziția acestora.

Atașăm: proiectul de hotărâre și materialele pentru proiect.

Numele si prenumele consilierilor care au convocat Consiliul Local al Sectorului 3, Municipiul București, în sesiune extraordinară în data de 11.08.2021, ora 16:00 și semnatura acestora:

1.	Văcaru Mihaela-Carmen	Mihaela-Carmen Vacaru	Digitally signed by Mihaela-Carmen Vacaru Date: 2021.08.06 12:10:12 +03'00'
2.	Matei Romulus-Eugen	Romulus-Eugen Matei	Semnat digital de Romulus-Eugen Matei Date: 2021.08.06 12:17:54 +03'00'
3.	Szocs Augustin	Augustin Szocs	Semnat digital de Augustin Szocs Date: 2021.08.06 20:04:28 +03'00'
4.	Dascălu Marin		
5.	Nicu Lucian	Lucian Nicu	Digitally signed by Lucian Nicu DN: C=RO, O=SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI, CN=Lucian Nicu, SERIALNUMBER=NL106, G=Lucian, SN=Nicu, OID.2.5.4.97=RO4420485 Reason: I am the author of this document Location: your signing location here Date: 2021-08-06 15:55:38 Foxit Reader Version: 9.7.2
6.	Pop Alina	Alina Pop	Semnat digital de Alina Pop Date: 2021.08.07 02:43:00 +03'00'
7.	Sava Alexandru	SAVA ALEXANDRU	Digitally signed by SAVA ALEXANDRU Date: 2021.08.06 11:37:15 +03'00'
8.	Costea Antoaneta-Nina	Antoaneta-Nina Costea	Semnat digital de Antoaneta-Nina Costea Date: 2021.08.06 13:05:29 +03'00'
9.	Weinerich Andreea Helena	WEINERICH ANDREEA HELENA	Digitally signed by WEINERICH ANDREEA HELENA Date: 2021.08.07 01:09:29 +03'00'
10.	Moldoveanu Cătălin-Florin	Catalin-Florin Moldoveanu	Digitally signed by Catalin-Florin Moldoveanu Date: 2021.08.06 11:16:46 +03'00'
11.	Neagu Constantin-Iulian	Constantin-Iulian Neagu	Semnat digital de Constantin-Iulian Neagu Date: 2021.08.06 11:14:10 +03'00'
12.	Grozav Alexandru Cristian	Alexandru-Cristian Grozav	Digitally signed by Alexandru-Cristian Grozav Date: 2021.08.06 13:13:19 +03'00'

Data: 06.08.2021

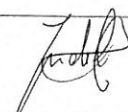
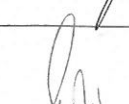
George-
Alexandru
Oancea

Semnat digital de George-Alexandru Oancea
Date: 2021.08.06 14:01:23 +03'00'

Inocentiu-
Ioan Voinea

Semnat digital de Inocentiu-Ioan Voinea
Date: 2021.08.06 15:14:40 +03'00'

Numele si prenumele consilierilor care au convocat Consiliul Local al Sectorului 3,
Municipiul București, în sesiune extraordinară în data de 11.08.2021, ora 16:00 și semnatura
acestora:

1.	Lucian Ștefan Judele	
2.	Marin Dascălu	

Data: 06.08.2021

Primăria Sectorului 3 - București

21-150588-PS3

Nr.inreg.: 150588

Data inreg.: 09.08.2021

Ora inreg.: 07:53:57

Provenienta: Lideri grup CLS3 USR, PLUS, PNL

Telefon:

Email: -

Adresant: Primăria Sectorului 3 - București

Cuprins: Proiect de hotarare masuri transparenta lucrari publice

Adresa:Bucuresti, strada

Adresa Lucrare:Bucuresti, strada

Observatii:

Nr. File:1

Termen de raspuns: 30 zile

Program de lucru

luni, marti, miercuri, vineri: 8:30 - 16:30,

joi: 8:30 - 18:30

Telefon

Biroul Relatii cu Publicul Calea Duesti nr. 191: 021/318 0323

Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3

-Sediul Sfanta Vineri nr. 32: 021/ 327 5145

-Sediul Campia Libertatii nr. 36: 021/ 3247 195; 021/3247 196

-Sediul Lucretiu Patrascanu nr. 3-5: 021/ 3411 760

[Print](#)

HOTĂRÂRE

privind creșterea disciplinei și transparenței lucrărilor publice realizate de Primăria Sector 3

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,

Având în vedere:

- Adresa grupului de consilieri locali USR PLUS și PNL din cadrul Consiliului Local Sector 3, de înaintare a proiectului de hotărâre, înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr.;
- Referatul de aprobare nr. al Grupului de Consilieri locali USR PLUS și PNL din cadrul Consiliului Local Sector 3;
- Raportul de specialitate nr. al

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.109/2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 50 /1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții.

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei pentru administrare a domeniului public și privat, realizarea lucrărilor publice, agrement, protecția mediului și salubritate;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art 166 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Primăria Sectorului 3, prin Direcția Informatizare va crea pe pagina de internet a Primăriei o secțiune destinată monitorizării lucrărilor publice pe care le desfășoară prin intermediul Direcțiilor din cadrul Primăriei, celor subordonate Primarului sau Consiliului Local al întreprinderilor publice pentru care Sectorul 3 este autoritate publică tutelară, respectiv prin alte entități juridice, grupate pe 3 categorii: lucrări finalizate, lucrări în desfășurare, lucrări programate.

(2) Cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea oricăror lucrări publice, Primăria Sectorului 3 va afișa în secțiunea destinată lucrărilor programate, minim următoarele informații:

1. Denumirea lucrării și un identificator unic

2. Vedere de ansamblu asupra obiectivului
3. Adresa, numărul cadastral și numărul de carte funciară
4. Descrierea lucrării cu faze de lucru
5. Autorizația (după caz) și/sau decizia administrativă de începere a lucrării
6. Numărul actului administrativ sau al contractului în baza căruia sunt efectuate lucrările
7. Beneficiarul lucrării
8. Data de începere a lucrării
9. Data preconizată de finalizare a lucrării
10. Valoarea preconizată a lucrării
11. Executanții lucrării, indiferent dacă sunt Direcții din cadrul Primăriei (ex. Direcția de Amenajare a Domeniului Public, Direcția de Investiții și Achiziții), Direcția Generală de Salubritate) și/sau societățile comerciale unde Sectorul 3 este autoritate publică tutelară, alte entități sau contractori
12. Persoana din cadrul Primăriei sector 3, cu date de contact, responsabilă de monitorizarea desfășurării lucrării.

(3) În cazuri excepționale, când se impun lucrări urgente și termenul de 5 zile nu poate fi respectat, lucrarea va fi înregistrată în sistem la momentul deciziei, în nici un caz ulterior începerii acesteia, cu motivarea urgenței care justifică nerespectarea termenului de 5 zile.

(4) După începerea lucrării, aceasta va fi afișată în secțiunea lucrărilor în desfășurare în maxim 24 de ore și se vor adăuga pe pagina de internet a Primăriei, pe lângă informațiile menționate la alineatul 2, următoarele informații minimale:

1. Data efectivă de începere a lucrărilor
2. Modificarea adusă lucrării, Data Modificării, Decidentul modificării (informații ce vor fi introduse ori de câte ori intervine o modificare).

(5) După finalizarea lucrării aceasta va fi afișată în secțiunea lucrărilor finalizate, în maxim 2 zile lucrătoare și se vor adăuga următoarele informații minimale:

1. Data efectivă de finalizare a lucrărilor
2. Observații de la recepția lucrării.

Art.2. (1) Fiecare lucrare publică va avea un panou informativ la locul desfășurării acesteia care va cuprinde minim informațiile de la Art. 1 (2) pct. 1-9 sub sancțiunea sistării lucrărilor .

(2) Înainte de începerea lucrării executantul acesteia se va asigura că există panou informativ la locație și va obține de la responsabilul de monitorizarea lucrării din Primărie o confirmare ca informațiile de pe panou corespund cu cele de pe pagina de Internet a Primăriei.

Art. 3. (1) Primăria Sectorului 3 prin Directorul Direcției de Administrare a Domeniului Public, Directorul Direcției de Investiții și Achiziții, Direcția Generală de Salubritate prin Directorul General și toate întreprinderile publice unde Sectorul 3 este autoritate publică tutelară prin președinții Consiliilor de administrație, vor declanșa imediat o verificare a lucrărilor în curs și programate, precum și a împrumutului/închirierii de active sau personal.

(2) În cazul identificării de lucrări, împrumuturi/închirieri de active/personal care nu respectă prevederile legale în vigoare sub orice formă, inclusiv sub aspectul deciziilor administrative, vor întrerupe lucrările/împrumuturile/închirierile respective până la aducerea în legalitate.

(3) În termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea prezentei HCL, Directori și Președinții de Consilii de Administrație vor prezenta Consiliului Local rezultatul verificărilor, măsurile dispuse, precum și lista lucrărilor în derulare și a celor programate în luna următoare în formatul de la Art. 1 (2), (3), precum și a împrumuturilor/închirierilor de active/personal.

(4) Pentru lucrările în curs identificate se va monta panou informativ în condițiile art. 2, în maxim 5 zile lucrătoare de la prezentarea rezultatului verificărilor către Consiliul Local.

Art. 4. (1) Primăria Sectorului 3, prin Direcția Informatizare va crea o aplicație informatică de sesizări anonime în care se pot semnala nereguli specific referitoare la disciplina lucrărilor publice ale Primăriei Sector 3.

(2) Aplicația informatică, va fi promovată în rândul angajaților primăriei prin intermediul Direcției Resurse Umane și Organizare, în rândul angajaților din societățile unde Sectorul 3 este autoritate publică tutelară, al contractorilor și cetățenilor prin afișare la sediul instituției, pe pagina de internet și paginile de pe rețelele de socializare ale Primăriei Sector 3, prin grija Direcției Comunicare, precum și pe panoul informativ de la locația lucrării publice.

(3) Primarul Sector 3, prin Direcția Corp Control va aloca personal specializat care va urmări zilnic sesizările, le va analiza și le va înainta autorităților competente atunci când este cazul. Alocarea de personal și procedura de procesare a sesizărilor vor respecta principiile de independență a puterii de decizie și de control.

(4) Direcția Corp Control va prezenta lunar Consiliului Local situația sesizărilor, care va cuprinde minim:

- a. număr sesizări primite, tipuri de aspecte sesizate, lucrările la care s-au semnalat nereguli
- b. număr sesizări trimise către autorități grupate pe fiecare autoritate
- c. pe măsura primirii, răspunsuri și măsuri luate de autorități
- d. măsuri interne de remediere decise, cu stadiul implementării acestora.

(5) Semestrial aplicația de sesizări anonime (inclusiv sub aspectul păstrării caracterului anonim și înregistrării nealterate a tuturor sesizărilor), precum și modul de monitorizare a sesizărilor și transmitere către autorități vor fi supuse auditului unor experți independenți ale căror rapoarte vor fi prezentate Consiliului Local, având caracter public.

Art. 5. (1) Primăria Sectorului 3, prin Direcția Corp Control, va solicita în numele Consiliului Local până la data de 16.08.2021 un control tematic de la autoritățile statului privind existența și legalitatea procedurilor de desfășurare a lucrărilor publice ale Primăriei sector 3 cât și modul de aplicare al acestor proceduri.

(2) În solicitarea controlului va fi exprimată specific îngrijorarea Consiliului Local privind:

- a. modul în care se respectă separația puterii de decizie
- b. existența și funcționarea mecanismelor de control și echilibru.

(3) Controlul va fi solicitat atât cu privire la lucrările de la nivelul Direcțiilor Primăriei Sector 3, Direcției Generale de Salubritate cât și al întreprinderilor publice pentru care Primăria Sector 3 este autoritate publică tutelară.

Art. 6. Urmare discuțiilor publice din ședința de Consiliu Local de la HCL 188/28.07.2021, Primăria Sectorului 3, prin Direcția Corp Control, va prezenta Consiliului Local până la data de

12.08.2021 raportul privind aspectele semnalate de furnizorul societății Administrare Străzi S3 SRL precum și dovada sesizării organelor competente.

Art. 7. Primarul Sectorului 3, prin aparatul de specialitate, va prezenta Consiliului Local răspunsuri la fiecare din întrebările și solicitările formulate în Anexa la prezenta HCL, progresiv, imediat ce ele devin disponibile, dar nu mai tarziu de 17.08.2021.

Art. 8. Primăria Sectorului 3, prin Direcția de Administrare a Domeniului Public, Direcția Informatizare, Direcția Corp Control, Direcția de Investiții și Achiziții, Direcția Comunicare, Primarul Sectorului 3, prin aparatul de specialitate, Direcția Generala de Salubritate și întreprinderile publice pentru care sectorul 3 este autoritate publică tutelară vor duce la îndeplinire prezenta HCL.

Dispoziții tranzitorii și finale

(1) Colectarea informațiilor pentru lucrările în curs și cele programate, care vor fi publicate pe pagina de internet a Primăriei, se va face în termen de 25 de zile lucrătoare de la data aprobării prezentei HCL de către Direcțiile Primăriei care monitorizează lucrările și vor fi puse la dispoziția Direcției Informatizare, apoi vor fi actualizate săptămânal.

(2) Adaptarea paginii de internet a Primăriei Sector 3 cu secțiunile destinate lucrărilor Primăriei Sector 3 se va face în termen de 30 de zile lucrătoare de la adoptarea prezentei HCL.

(3) Aplicația pentru sesizările anonime privind nereguli în disciplina lucrărilor publice desfășurate de Primăria Sector 3 va fi funcțională, în varianta beta, în maxim 15 de zile lucrătoare de la data aprobării prezentei HCL.

INIȚIATORI PROIECT

Mihaela Vacaru lider grup, în numele grupului USR-PLUS

Mihaela-Carmen
Vacaru

Digitally signed by Mihaela-
Carmen Vacaru
Date: 2021.08.07 12:32:07 +03'00'

Andreea Weinerich lider grup, în numele grupului PNL

WEINERICH
ANDREEA HELENA

Digitally signed by WEINERICH
ANDREEA HELENA
Date: 2021.08.07 13:17:34
+03'00'

A. Informații solicitate de la Primăria Sector 3 în legătură cu accidentul de munca din data de 02.08.2021

1. La ce dată au început lucrările la locația de lângă Biblioteca Națională unde a avut loc accidentul de muncă de luni 02.08.2021?
2. Este corect că terenul respectiv se află în administrarea Ministerului Culturii?
3. Dacă terenul nu este în administrarea Primăriei Sector 3 pe ce bază s-au început lucrările?
4. Care este scopul lucrărilor, ce anume urma să fie edificat acolo? Precizați specific, pe etape, deja efectuate precum și cele prognozate.
5. Cine este beneficiarul, respectiv cine a solicitat acele lucrări?
6. Cine, din cadrul primăriei, a decis începerea lucrărilor?
7. La ce dată s-a decis începerea lucrărilor?
8. În ce mod s-a formulat decizia de începere a lucrării, verbal sau în scris?
9. Înainte de luarea deciziei de începere a lucrărilor s-au făcut noi studii geotehnice sau s-au luat în vreun fel în considerare cele existente? În ce mod și în momentul?
10. Care sunt societățile și direcțiile din primărie care au efectuat lucrări pe acest teren?
11. Ce lucrări au efectuat fiecare dintre societățile și direcțiile menționate la pct. 10 și la ce date?
12. S-au primit controale/măsuri/decizii în legătură cu lucrările de la Biblioteca Națională premergător și ulterior accidentului?
13. Au fost făcute verificări de orice fel de vreoa autoritate a statului la aceste lucrări premergător accidentului? Dacă da, enumerați și precizați rezultatele lor.
14. Pe ce baze au intervenit și efectuat lucrările, fiecare din societățile și direcțiile primăriei implicate?
15. De ce a fost nevoie de intervenții după ce Direcția de Administrare a Domeniului Public a efectuat lucrări acolo? Lucrările deja efectuate de Direcția de Administrare a Domeniului Public erau conforme cu siguranța în construcții? Dacă da, pe ce bază?
16. Când a vizitat Primarul Sector 3 locul lucrărilor de la Biblioteca Națională?
17. Ce a observat Primarul Sector 3 referitor la desfășurarea lucrărilor și ce decizii a luat, atât verbale cât și scrise?
18. În ziua accidentului, premergător acestuia, cine a vizitat șantierul?

19. Ce observații s-au formulat și decizii s-au luat în ziua accidentului, premergător și ulterior acestuia? (inclusiv cele verbale)
20. A semnalat cineva (inclusiv verbal) că acolo sunt lucrări nelegale? Dacă da, cine și când.
21. A semnalat cineva (inclusiv verbal) că acolo sunt lucrări care nu respecta normele de siguranță? Dacă da, cine și când.
22. Referitor muncitorii care au fost accidentati: de unde provin, cand au fost chemați la lucrări, cine i-a chemat, cu ce scop, ce tip de lucrări trebuiau sa efectueze?
23. Cine a solicitat în luna iunie să fie mutat malul de pamant din spatele teatrului de opereta Ion Dacian? Ce firma a avut înainte contract de a debarasa pământul rezultat din excavatii și cum a ajuns Primăria Sector 3 să se ocupe de aceasta actiune?
24. Ce măsuri s-au dispus imediat după accidentul de munca?
25. Ce alte măsuri, nu imediate, s-au dispus ca urmare a acestui accident de munca?
26. Care au fost măsurile primite de la diverse autoritati pentru lucrările de la Cartierul Justiției (Esplanada). Atașați inscripții, inclusiv deciziile emise de Primărie urmare acestor măsuri.
27. Sub ce capitole bugetare și la ce Direcție sau entitate a Sectorului 3 sunt alocate cheltuielile aferente acestor lucrări?
28. Ce alte lucrări se desfășoară de către Primăria sector 3 sau la ordinul acesteia pe terenuri care nu sunt în administrarea acesteia? atașați lista cu: obiectiv, descriere lucrare, data începerii, executant/subcontractori, beneficiar, justificare, sume alocate, de către ce direcție din Primărie sau entitate publică în legătură cu Primăria sectorului 3, capitolele bugetare, sume decontate, către cine.
29. Ce alte lucrări se desfășoară de către Primăria sector 3 sau la ordinul acesteia fără proiect sau fără autorizații? atașați lista cu: obiectiv, descriere lucrare, data începerii, executant/subcontractori, beneficiar, justificare, sume alocate, de către ce direcție din primărie sau entitate publică în legatură cu Primăria sectorului 3, capitolele bugetare, sume decontate, către cine.
30. La locul lucrărilor nu exista nici un panou informativ. De ce?
31. Câte și ce alte lucrări se mai desfășoară de către Primăria sectorului 3 fără panouri informative?
32. În ce sisteme ale Primăriei sectorului 3 sunt înregistrate documente, decizii, autorizații și orice tip de informații privind lucrările de la Biblioteca Națională?
33. În ce sisteme ale primăriei sunt înregistrate documente, decizii, autorizari si orice tip de informații privind celelalte lucrări ale Primăriei Sector 3?
34. Furnizați toate documentele care au stat la baza lucrărilor de la Biblioteca Națională (decizii administrative, autorizații, orice fel de inscripții, comenzi, contracte etc.) .
35. Furnizați toate extrasele din sistemele Primăriei, inclusiv cele aflate în stadiu de testare, prin care s-au înregistrat acțiuni referitoare la lucrările de la Biblioteca Națională, inclusiv cele de închirieri/împrumuturi de active sau personal.

36. Furnizați execuția bugetară cea mai recentă, în format xls, detaliată pe obiective/lucrări a Direcției de Administrare a Domeniului Public, Direcției de Investiții și Achiziții, Direcției Generale de Salubritate, altor direcții/subordonate care au efectuat sau solicitat orice fel de lucrări publice și pe capitolele bugetare aferente.
37. Furnizați execuția bugetară cea mai recentă, în format xls, detaliată pe capitole bugetare a Direcției de Administrare a Domeniului Public, Direcției de Investiții și Achiziții, Direcției Generale de Salubritate, altor direcții/subordonate care au efectuat sau solicitat orice fel de lucrări publice.
38. Furnizați execuția bugetară cea mai recentă, în format xls, detaliată la nivelul cel mai granular pe toate componentele/reperele, distinct pe fiecare din capitolele 67.02 Cultură, recreere și religie, 67.02.05.03. Întreținere grădini publice, parcuri, zone verzi, 70.02 Locuințe, servicii și dezvoltare publică, 74.02 Protecția mediului, 84.02 Transporturi precum și alte capitole pe care sunt înregistrate lucrări publice.

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind creșterea disciplinei și transparenței lucrărilor publice realizate de Primăria Sector 3

1. În data de 02.08.2021, la lucrări din apropierea Bibliotecii Naționale, a avut loc un accident de muncă soldat cu victime, respectiv două persoane decedate până la data de 06.08.2021. Din presă și din mediul on-line am aflat că lucrările sunt efectuate de Primăria Sectorului 3 prin Direcția de Administrare a Domeniului Public și societăți la care Sectorul 3 este autoritate publică tutelară, posibil fără autorizații și fără măsurile elementare de siguranță în muncă.
2. În data de 03.08.2021, trei consilieri locali, în numele grupurilor USR-PLUS și PNL au solicitat pe mail la ora 11:09 o întâlnire în aceeași zi cu Primarul Sectorului 3, întâlnire în care Primarul ar fi urmat:
 - a. să informeze consilierii locali despre tipurile de lucrări care se desfășoară acolo, despre părțile implicate, situația actuală, urmări așteptate,
 - b. să răspundă întrebărilor privind comisionarea lucrării, condițiile de siguranță, responsabilii privind deciziile care s-au luat, măsuri actuale și viitoare.La întâlnire urmau să fie invitați și ceilalți consilieri locali, după ce se stabileau coordonatele acestora.

În cursul zilei de marți, 03.08.2021, a fost programată întâlnirea pentru 04.08.2021 la ora 17, la sediul Primăriei, prin anunț făcut pe grupul de whatsapp cu liderii de grup.

În data de 04.08.2021 la ora 13:08, tot pe grupul de whatsapp liderii de grup au fost anunțați că *instituțiile abilitate ale statului desfășoară o anchetă* și întâlnirea se anulează.

Primarul Sectorului 3 nu a explicat ce a intervenit între momentul stabilirii întâlnirii, moment la care se știa public că există o anchetă în curs, și momentul anulării întâlnirii. Mai mult, nu a oferit nici o variantă consilierilor locali de a fi informați direct de Primar privind aceste evenimente grave.
3. În acest context consilieri USR PLUS și PNL au anunțat că nu consideră acceptabilă anularea întâlnirii și s-au prezentat la sediul Primăriei Sector 3 la ora programată inițial pentru a afla, în limita dispozițiilor legale, toate informațiile de care dispune Primarul Sectorului 3 referitoare la acest subiect și pentru a adresa întrebări. Primarul Sectorului 3 nu s-a prezentat la întâlnire.
4. La consilierii locali ajung în continuare informații numai prin intermediul presei sau al mediului on-line, nu au primit nici un fel de informații direct de la Primar sau aparatul de specialitate al acestuia.
5. În data de 07.07.2021, consilieri locali USR PLUS și PNL au adresat întrebări specifice privind dreptul de administrare, autorizații, avize, decizii administrative, tipurile, descrierea și valoarea lucrărilor din zona Esplanada și excavatiile din spatele operetei Ion Dacian. Adresa din partea Primarului Sectorului 3 către consilierii locali a cuprins un răspuns eliptic "igienizare de către Direcția Salubritate conform competente". Nu s-a răspuns punctual la nici măcar una din întrebările puse Primarului Sector 3. Nu s-a menționat nimic despre lucrările care au presupus excavații în zona din spatele operetei Ion Dacian, deși consilierii menționaseră specific această locație. Atașăm cele 2 adrese: Întrebările adresate Primarului Sector 3 și Răspunsul primit de consilieri de la Primarul Sectorului 3.

6. În data de 28.07.2021 Consiliul Local a adoptat HCL 185 referitoare la zona Policlinicii Vitan, hotărâre ce include un amendament care prevede încetarea imediată a lucrărilor care se desfășurau acolo, pe un teren care nu se afla în administrarea Primăriei sectorului 3. Posibilitatea reluării lucrărilor era menționată numai în eventualitatea obținerii dreptului de administrare de la CGMB, sub anumite condiții suplimentare stipulate în HCL. Există indicii că lucrările din zona Policlinicii Vitan continuă, fără obținerea dreptului de administrare, fără îndeplinirea nici uneia dintre condițiile stipulate, chiar și după accidentul de muncă din data de 02.08.2021 de la Biblioteca Națională.
7. În acest moment consilierii locali nu au nici o informație privind măsurile care au fost luate la nivelul Primăriei Sector 3 pentru ca situații similare, soldate cu victime, să nu se mai întâmple în lucrările publice.
8. În ședința din 28.07.2021 amendamentul propus la HCL 188 de aprobare a bugetului societății Administrare Străzi S3 SRL, societatea care efectuează lucrări la parcul acvatic Pantelimon, a fost retras de inițiator sub angajamentul Primarului și aparatului său de specialitate că raportul către Consiliul Local privind presupusa neregulă semnalată de un furnizor al societății și sesizarea organelor competente se va face până la finalul săptămânii (adică 30.07.2021). Raportul și informarea privind sesizarea organelor competente nu au parvenit Consiliului Local până la data de 06.08.2021.
9. Din aspectele de mai sus, precum și din cele relevate de presă, în funcționarea Primăriei sector 3, precum și în relația acesteia cu întreprinderile publice pentru care Sectorul 3 este autoritate publică tutelară, sunt puse sub semnul întrebării:
 - a. respectarea separației puterii de decizie
 - b. existența și funcționarea mecanismelor de control și echilibru (*checks and balances*) .



PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI **3**

Consilieri locali USR-PLUS, PNL

Către: Robert Sorin Negoită
Primar Sector 3 București

Vă supunem atenției referatul de aprobare și proiectul de hotărâre privind creșterea disciplinei și transparenței lucrărilor publice realizate de Primăria Sector 3.

Va adresăm solicitarea să dispuneți măsurile necesare pentru a include acest proiect de HCL pe ordinea de zi a ședinței extraordinare din data de 11.08.2021.

Mihaela Văcaru lider grup USR-PLUS

Mihaela-Carmen Vacaru

Digitally signed by Mihaela-Carmen
Vacaru
Date: 2021.08.07 12:30:52 +03'00'

Andreea Weinerich lider grup PNL

WEINERICH
ANDREEA HELENA

Digitally signed by WEINERICH
ANDREEA HELENA
Date: 2021.08.07 13:16:19 +03'00'