



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

Calea Dudești nr. 191, Sector 3, București
www.primarie3.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali
întrunit în ședință ordinară, azi 27.05.2021

Având în vedere:

- Adresa grupului de consilieri locali USR, PLUS, PNL din cadrul Consiliului Local Sector 3, de înaintare a proiectului de hotărâre, înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 82910/05.05.2021;
- Referatul de aprobare nr. 82910/05.05.2021 al grupului de consilieri locali USR, PLUS, PNL din cadrul Consiliului Local Sector 3;
- Raportul de specialitate nr. 82910/13.05.2021 al Direcției Economice;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 5 alin. (3) și art. 20 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art 166 alin. (4) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Începând cu anul 2021, se aprobă derularea, în fiecare an, a procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 3.

Art.2. Se aprobă alocarea din bugetul local al Sectorului 3 a sumei de 4.000.000 lei/an pentru proiectele selectate în urma procesului de bugetare participativă.

Art.3. Pentru promovarea proiectului de bugetare participativă se va aloca anual un procent de 2% din suma prevăzută la art. 2.

Art.4. Se aprobă „Regulamentul privind modul de derulare a procesului de Bugetare Participativă”, conform Anexei nr. 1.

Art.5. Se aprobă „Formularul Propunere de proiect”, conform Anexei nr. 2.

Art.6. Se aprobă „Calendarul campaniei”, conform Anexei nr. 3.

Art.7. Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

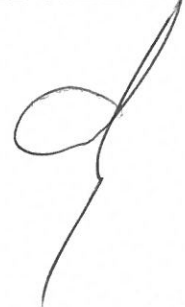
Art.8. Primarul Sectorului 3, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.9. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 275/29.05.2019 privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 3 se abrogă.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
NEAGU CONSTANTIN IULIAN**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD-MARIAN**



NR. 90
DIN 27.05.2021

REGULAMENTUL PRIVIND MODUL DE DERULARE A PROCESULUI DE BUGETARE PARTICIPATIVĂ



CAPITOLUL 1 Scop și obiective

Prezentul regulament are ca **scop** stabilirea cadrului general și a **procedurii** pentru selecționarea proiectelor de interes public inițiate de cetățeni, prin implicarea lor directă în procesul de bugetare participativa.

Principalele **obiective** sunt:

1. Încurajarea implicării cetățenilor și societății civile în luarea deciziilor, alocarea și supravegherea folosirii resurselor publice;
2. Ajustarea politicilor publice în mai mare concordanță cu nevoile și așteptările comunității;
3. Generarea de bune practici în colaborarea dintre instituții publice locale, societate civilă și cetățean;
4. Creșterea cererii de responsabilizare din partea liderilor locali și a managementului autorităților locale;
5. Creșterea capacității colectivității de a realiza o prioritizare adecvată a folosirii resurselor publice;
6. Creșterea nivelului de încredere între guvernarea locală și populație;
7. Creșterea transparenței activității administrației publice locale, modernizarea administrației, responsabilizarea aleșilor locali, implementarea guvernării deschise.
8. Stimularea democrației participative și dezvoltarea leadership-ului în comunitate.

CAPITOLUL 2

Bugetul alocat proiectelor incluse în procesul de bugetare participativa

1. Valoarea bugetului propus, începând cu anul bugetar 2021, în cadrul procesului de bugetare participativa pentru proiectele selectate este de 4.000.000 lei/an bugetar, inclusiv TVA.
2. Valoarea estimată pentru un proiect propus trebuie să se încadreze în suma maximă de 500.000 lei, inclusiv TVA.
3. Anual, în urma derularii procesului de bugetare participativa, proiectele selectate vor fi cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli al Sectorului 3 și implementate de aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 3 sau de instituțiile publice din subordinea Consiliului Local al Sectorului 3, după caz.

CAPITOLUL 3

Domeniile de aplicare

1. Bugetarea participativa, alături de implementarea proiectelor, se desfășoară în limitele domeniilor de competență ale Sectorului 3 al Municipiului București. Proiectele care implica investiții trebuie să vizeze un spațiu din domeniul public aflat în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3;
2. Propunerile de proiecte trebuie să se încadreze într-unul dintre următoarele domenii:
 1. Infrastructura stradală - alei, trotuare, scuaruri, zone pietonale;
 2. Amenajare spații verzi și locuri de joacă;
 3. Mobilitate, transport alternativ, accesibilitate și siguranța circulației pe străzile din administrarea Consiliului Local al Sectorului 3;

4. Educatie;
 5. Social;
 6. Sanatate;
 7. Cultura;
 8. Digitalizare/Smart City;
 9. Sport;
 10. Protectia mediului/Protectia animalelor/Ecologizare
3. Chiar dacă propunerea poate fi încadrată în mai multe domenii, deponentul trebuie să opteze pentru domeniul pe care îl consideră cel mai relevant. Un deponent poate promova 1 singur proiect.



CAPITOLUL 4

Participanții și informarea acestora

1. Pot participa la procesul de bugetare participativă toți cetățenii care locuiesc, muncesc sau studiază în Sectorul 3 și au vârsta de minim 16 ani.
2. De asemenea pot înainta propuneri de proiecte și asociațiile, fundațiile, ONG-urile și societățile comerciale cu sediul social în Sectorul 3.
3. Cetățenii care trimit propuneri de proiect/votează proiecte, sunt de acord cu termenii și condițiile în care funcționează secțiunea dedicată bugetului participativ de pe site-ul Primăriei Sectorului 3.
4. Persoanele fizice sau juridice care depun proiecte trebuie să prezinte o dovadă prin care să arate că respectă condițiile de la punctul 1 și 2 (copie după CI, adeverință din partea angajatorului sau a școlii, respectiv o copie după certificatul de înregistrare fiscală).
5. Persoanele care participă la vot trebuie să își creeze un cont de utilizator în platforma online și să se identifice după un cont unic de email. Respectarea condițiilor de la punctul 1 se face pe propria răspundere.
6. Primăria Sectorului 3 va derula o campanie pentru informarea în mod corespunzător a cetățenilor despre bugetul participativ. Se vor afișa informări scrise la avizierul Primăriei Sectorului 3 precum și în mediul on-line (pagina de internet a primăriei, paginile de socializare media ale primăriei) și se vor distribui pe e-mail către toate asociațiile de proprietari, organizațiile, asociațiile și grupurile civice cu care Primăria Sectorului 3 are relații de colaborare. Complementar, vor putea fi organizate conferințe de presa, campanii de comunicare în media și ateliere participative.

CAPITOLUL 5

Modalitatea de înscriere a proiectelor

1. Fiecare persoană fizică sau juridică poate formula o singură propunere de proiect pentru fiecare din domeniile stabilite în regulament. Proiectul trebuie să fie sau să poată fi asimilat unei investiții aflate în competența Primăriei Sectorului 3 și să vizeze un spațiu sau obiectiv din administrarea sectorului, sau un spațiu ce urmează a fi donat de inițiatorul proiectului.
2. Proiectele pot fi depuse online pe platforma de bugetare participativa sau offline în format tipărit la registratura Primăriei Sectorului 3.
3. Pentru depunerea unui proiect vor fi completate informațiile conform fișei de proiect din Anexa.
4. Pașii necesari depunerii unui proiect pe platforma de Bugetare Participativa:

ONLINE

Pasul 1- Înscrierea pe platforma de bugetare participativă.

Persoanele fizice/juridice vor accesa site-ul Primăriei Sectorului 3, secțiunea dedicată platformei de bugetare participativa unde își vor crea un cont pe baza de e-mail;

Pasul 2 - după crearea contului și validarea email-ului:

1. persoanele fizice completează un formular online cu datele personale. La finalul formularului va exista o secțiune care îi va permite utilizatorului să încarce Cartea de Identitate, valabilă;

2. persoanele juridice vor completa un formular cu informații de identificare a entității juridice, precum și a administratorului sau a persoanei împuternicite care reprezintă respectiva entitate în relația cu primăria.

Pasul 3 - după verificarea autenticității informațiilor de autentificare, într-un termen de maxim 3 zile, utilizatorul va avea dreptul să depună proiecte în cadrul platformei în perioada stabilită și comunicată pentru înscrierea acestora.

OFFLINE

Pasul 1 - Cetățenii eligibili care doresc să depună proiecte în format tipărit au posibilitatea să ridice formularele de depunere a proiectelor de la Registratura Primăriei Sectorului 3, din spațiile special amenajate, în cadrul consultărilor și informațiilor publice, sau să le descarce din platformă;

Pasul 2 - formularul completat, împreună cu alte documente relevante pentru proiect (fotografii, planuri etc.) vor fi depuse la punctul suport pentru bugetare participativă, amenajat în incinta Primăriei Sectorului 3. Formularul de proiect completat împreună cu documentele suport vor fi asumate prin semnătură de către deponent;

Pasul 3 - un reprezentant al Primăriei Sectorului 3 va încărca, în numele cetățenilor, proiectele depuse la registratura Primăriei Sectorului 3 sau primite prin poștă, pe platforma Bugetare Participativă.

CAPITOLUL 6

Criterii de eligibilitate a proiectelor

Pentru a fi validate în cadrul procesului de bugetare participativă, obiectul proiectelor trebuie să fie în competența Sectorului 3 al Municipiului București, să nu contravină reglementărilor prezentului regulament sau a altor prevederi legale în vigoare și să îndeplinească următoarele criterii de eligibilitate:

1. Să fie de interes public local și să nu realizeze activități cu scop comercial, publicitar, de natură politic, religioasă sau etnică;
2. Să nu fie contrare sau incompatibile cu planuri sau proiecte ale Sectorului 3 sau ale Municipiului București;
3. Să nu genereze cheltuieli de funcționare disproporționate în raport cu valoarea inițială a proiectului (întreținere, plata unor drepturi de autor etc.) după implementare;
4. Să se refere doar la investiții, acțiuni sau activități care se derulează pe raza administrativ teritorială a Sectorului 3 al Municipiului București;
5. Să se încadreze în bugetul maxim alocat unui proiect;
6. Să se încadreze în domeniile prevăzute în prezentul Regulament.
7. Să respecte criteriile Capitolului 4 din prezentul regulament.



CAPITOLUL 7

Comisia de evaluare și monitorizare a proiectelor

Evaluarea proiectelor se va face de către Comisia de evaluare și monitorizare a proiectelor constituită în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local.

Comisia de evaluare și monitorizare a proiectelor va funcționa pe baza unui regulament care va fi stabilit prin Hotărârea Consiliului Local de înființare a comisiei.

Comisia de evaluare și monitorizare a proiectelor va fi formată din reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 3 care să acopere toate domeniile în care se pot depune proiecte în ceea ce privește aria de competență și reprezentanți ai Consiliului Local al Sectorului 3.

Comisia de evaluare și monitorizare a proiectelor are următoarele atribuții:

1. Verifica eligibilitatea, fezabilitatea și legalitatea proiectelor depuse în cadrul Bugetării Participative;
2. Formulează clarificări și le adresează deponenților;
3. Motivează în scris decizia de respingere a proiectelor;

4. Fuzionează ideile convergente, eliminand redundantă și suprapunerea ideilor, cu anunțarea în prealabil a deponentilor;
5. Centralizează și comunică proiectele eligibile și proiectele respinse;
6. Are rolul de a monitoriza implementarea proiectelor declarate câștigătoare în urma programului de Bugetare Participativa;
7. Verifica rapoartele realizate de aparatul primăriei privind stadiul implementării proiectelor și modul în care acestea se reflecta pe platforma de bugetare participativa;
8. Consulta inițiatorii proiectelor castigatoare pe perioada derulării și implementării acestora în fiecare stadiu de implementare.

Comisia își rezerva dreptul de a optimiza proiectele propuse, atat prin îmbunătățirea din punct de vedere tehnic, cât și prin estimarea eficienta a costurilor.

Similitudinea conținutului sau proximitatea geografică poate duce la integrarea diferitelor propuneri într-un singur proiect cu anunțarea în prealabil și cu acordul inițiatorilor.

Respingerea unui proiect de către comisie se va motiva în scris, iar motivarea va fi postată pe site-ul institutiei la sectiunea proiecte respinse, împreuna cu Lista proiectelor respinse, deponenții avand posibilitatea de a depune contestatii in scris (online sau la registratura primariei);

Transparenta procesului decizional se va realiza prin garantarea accesului public la cele 2 liste intermediare: Lista Provizorie cu proiecte eligibile și Lista proiectelor respinse, astfel încât toți cei interesati să poată analiza modul în care propunerile colectate au fost evaluate. Procesul decizional pentru determinarea Listei Finale cu proiecte propuse implicăși alocarea unei perioade de 7 zile pentru depunerea de contestatii si clarificarea acestora;

După soluționarea contestațiilor, Comisia de evaluare și monitorizare va definitiva și publica pe site-ul primariei Lista finală cu proiecte propuse, lista care va contine toate proiectele supuse procesului de votare cu modificările si completările ulterioare.

CAPITOLUL 8

Votarea proiectelor

Sesiunea de vot se va realiza prin intermediul platformei online dedicată bugetării participative.

Toate proiectele care îndeplinesc criteriile de eligibilitatea urmează să fie afișate pe platforma de bugetare participativa și supuse votului online al cetățenilor.

Fiecare utilizator al platformei online dedicată bugetării participative va avea posibilitatea de a vota câte un proiect din cadrul fiecărei categorii.

CAPITOLUL 9

Implementarea proiectelor

1. Proiectele selectate vor fi incluse în bugetul de venituri și cheltuieli al Sectorului 3, fiecare proiect având alocat din partea aparatului de specialitate al primăriei un responsabil de implementare a proiectului.
2. Inițiatorul proiectului va fi angrenat ca observator în procesul de implementare al proiectului respectiv.
3. Durata maximă de implementare considerată pentru proiectele câștigătoare este de 2 ani.
4. Pe site-ul Primăriei va exista o secțiune dedicată monitorizării și implementării proiectelor care va cuprinde rapoartele trimestriale de monitorizare a evoluției acestor proiecte, precum si o secțiune individuala cu stadiul, suma cheltuita pe proiect și documente, fotografii atașate.
5. Platforma online va fi periodic actualizată cu materiale foto-video a stadiului de execuție a proiectelor, fotografii cu amplasamentul proiectului înainte și după implementare, impresii ale cetățenilor după implementare, rezultate care vor ilustra succesul implementării.

CAPITOLUL 10

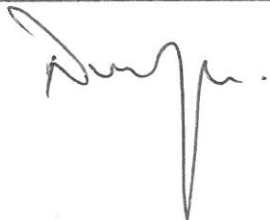
Evaluarea acțiunii și pregătirea ciclului următor

1. Se va masura anual percepția participanților legată de:
 - satisfacția privind rezultatul

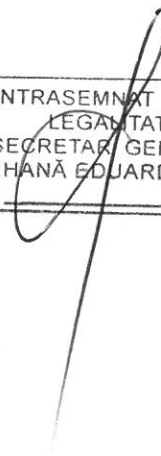


- încrederea în implementarea proiectelor și respectarea termenelor,
 - îmbunătățirea permanentă a procesului.
2. Evaluarea anuală a acțiunii va pune accent pe:
- calitatea deliberării în stadiile de discuție a propunerilor de proiecte;
 - eliminarea celor ce manipulează procesul pentru a-și asigura un succes mai mare al propunerilor proprii.
 - îmbunătățirea dialogului despre conținutul proiectelor;
 - creșterea coordonării Bugetului participativ cu alte instrumente de planificare și viziune;
 - inițierea de instruirii în ceea ce privește tehnicile participative;
 - implicarea cetățenilor în detalierea și controlul complexității proiectelor;
 - rolul activ al participanților în reducerea redundanței propunerilor.
3. În martie anul următor, se va publicat pe platforma on-line, raportul final privind campania bugetului participativ, derulată pe parcursul anului precedent.
4. Evaluarea ciclului încheiat va genera măsuri de îmbunătățire a derulării anuale a procesului de buget participativ.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



CONTRASEMNAT PENTRU
LEGĂTIMATE
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD MARIAN
Data _____



FORMULARUL PROPUNERE DE PROIECT

1. Titlul proiectului: sa fie concis și să se refere la un anumit rezultat cheie al proiectului;
2. Domeniul în care se înscrie proiectul - se va specifica domeniul în care se înscrie proiectul, din lista predefinită în regulament;
3. Descrierea proiectului:
 - Descrierea situației curente și formularea detaliată a problemei sau nevoilor identificate, grupuri afectate;
 - Formularea propunerii și a obiectivelor urmărite, descrierea situației viitoare dorite;
 - Identificarea beneficiarilor, descrierea și cuantificarea beneficiilor și a impactului obținute prin implementarea proiectului.
4. Beneficiile proiectului:
 - identificarea beneficiarilor proiectului
 - descrierea valorii adăugate pe care proiectul o aduce beneficiarilor
 - impactul proiectului asupra comunității sectorului 3;
5. Acțiunile necesare pentru implementarea proiectului: descrierea acțiunilor considerate necesare în scopul implementării proiectului de către Sectorul 3 al Municipiului București;
6. Localizarea proiectului: prin adresa, zonare;
7. Durata proiectului: estimare durata de implementare a proiectului;
8. Buget estimat: se va completa valoarea estimată cu TVA; bugetele estimate se vor fundamenta pe baza ofertelor de pe piața de profil. Ofertele vor fi mai vechi de 3 luni, la data depunerii proiectului.
9. Documente atașate: fotografii, schițe, planuri, alte documente de suport;
10. Modul în care inițiatorul dorește să se implice în proiect;
11. Inițiatorul propunerii de proiect și datele de contact.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



CONTRASEMNAT PENTRU
LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD MARIAN
Data _____

CALENDARUL CAMPANIEI

Calendarul campaniei va cuprinde:

1. Lansarea și promovarea proiectului: 1 iunie-15 iunie;

În perioada de promovare se vor face informări și se pot cere clarificări de către cetățeni în legătura cu criteriile de eligibilitate a proiectelor și a modului de completare a fișei de proiect. Consultările pot avea loc prin întâlniri online și comunicări online. Cetățenii vor putea beneficia de asistență din partea Primăriei Sectorului 3 pentru crearea contului și depunerea proiectelor.

2. Perioada de depunere a proiectelor: 15 iunie -15 iulie;
3. Perioada de evaluare a proiectelor: 15 iulie - 30 iulie;

În aceasta perioada Comisia de evaluare a proiectelor va analiza proiectele depuse și va solicita, în cazul în care consideră necesar, clarificări de la deponenții;

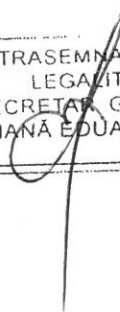
Data afișării listei provizorii a proiectelor eligibile și a listei cu proiecte respinse: 1 august.

4. Pentru proiectele respinse, inițiatorii pot formula contestații în perioada: 1 august - 7 august;
5. Data afișării Listei finale cu proiecte eligibile care pot fi votate: 8 august;
6. Perioada în care cetățenii vor vota proiectele eligibile: 8 august – 30 august;
7. Data afișării Listei finale cu proiectele câștigătoare care urmează să fie implementate: 1 septembrie. Primul proiect din fiecare domeniu clasat în funcție de numărul de voturi va fi selectat automat.
8. În cazul în care vor exista categorii fără proiecte, vor putea fi acceptate proiecte din celelalte categorii, în funcție de numărul de voturi obținut, până la acoperirea numărului de 8 proiecte câștigătoare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



CONTRASEMNAT PENTRU
LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD MARIAN
Data _____



Adresa de înaintare



Consilieri locali PNL, USR, PLUS

Data: 05.05.2021

Către: Domnul Robert Sorin Negoită

Primar Sector 3 București

Vă supunem atenției referatul de aprobare și proiectul de hotărâre privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativa la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București

Având în vedere că această proiect de hotărâre aduce, de principiu, modificări asupra modului de implementare în raport cu vechiul proiect de bugetare participativă va rugăm să îl introduceți în regim de urgență pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local.

Andreea Helena Weinerich, lider grup PNL

**WEINERICH
ANDREEA HELENA**

Digitally signed by WEINERICH
ANDREEA HELENA
Date: 2021.05.04 21:17:26 +03'00'

Mihaela-Carmen Vacaru, lider grup USR

**Mihaela-
Carmen Vacaru**

Digitally signed by
Mihaela-Carmen Vacaru
Date: 2021.05.05 09:51:20
+03'00'

Antoaneta-Nina Costea, lider grup PLUS

**Antoaneta-
Nina Costea**

Semnat digital de
Antoaneta-Nina Costea
Data: 2021.05.05 09:03:44
+03'00'

Referat de aprobare

a proiectului de hotarare privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativa la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București

1. Începând cu anul 2018 la nivelul sectorului 3 s-a desfășurat un proces de bugetare participativa în urma căruia au fost selectate și votate mai multe proiecte depuse de cetățeni. Raportul de pe site-ul primăriei nu reflecta sumele cheltuite pe proiecte și nici gradul de satisfacție al cetățenilor privind rezultatele acestora.
2. În anul 2019 Consiliul Local al Sectorului 3 a adoptat o hotarare de îmbunătățire a procesului de bugetare participativa. Acest proiect nu a fost implementat satisfăcător nici în anul 2019, nici în anul 2020.
3. Ne propunem ca începând cu 2021 procesul de bugetare participativa sa devina viabil și monitorizat la nivelul Sectorului 3 așa cum se intampla in alte orașe europene și din România.
4. Prezentul proiect de Hotarare de Consiliul Local aduce modificari asupra procedurii prin care proiectele intitiate de catre cetateni vor fi aprobate/finantate în scopul simplificarii si transparentei proiectului de bugetare participativa.
5. Avand in vedere faptul ca deja s-a scurs o perioada considerabila din noul an si este important ca proiectul sa inceapa sa fie implementat cat mai repede consideram ca este necesar ca hotararea sa fie aprobata in procedura de urgenta conform art 7 alin. 13 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica.



Nr. 82910/13.05.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de Hotărâre privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București

Proiectul de Hotărâre privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București, stabilește cadrul general al procedurii pentru selecționarea proiectelor de interes public inițiate de cetățeni, prin implicarea lor directă în procesul de bugetare participativă.

Bugetarea participativă este un proces deschis și transparent derulat de Primăria Sectorului 3 al Municipiului București, prin care ideile și inițiativele comunității se manifestă și se transformă în realitate. Este un proces deschis și transparent prin care membrii comunității se implică direct în formularea deciziilor privind prioritățile de cheltuire a banilor din bugetul local.

Cetățenii sectorului sunt încurajați să identifice și să semnaleze neajunsurile comunității, iar apoi să propună rezolvarea acestora prin soluții sub formă de proiecte.

Bugetarea participativă devine astfel un instrument de management deschis și transparent, instrument care încurajează implicarea cetățenilor și societății civile în luarea deciziilor, alocarea și supravegherea folosirii resurselor publice, participarea reală a cetățenilor la guvernarea sectorului, aceștia putând decide în mod direct cum se va cheltui o sumă clar definită din bugetul sectorului, generarea de bune practici în colaborarea dintre instituții publice locale, societate civilă și cetățean, creșterea capacității colectivității de a realiza o prioritizare adecvată a folosirii resurselor publice, creșterea transparenței activității administrației publice locale, modernizarea administrației, responsabilizarea aleșilor locali, implementarea guvernării deschise, precum și stimularea democrației participative și dezvoltarea leadership-ului în comunitate.



Prin acest instrument, cetățenii Sectorului 3 pot propune idei de proiecte care să rezolve micile neajunsuri ale comunității, proiecte care vor fi supuse validării autorităților locale. După validare, cetățenii vor putea vota proiectele câștigătoare, acestea urmând a fi implementate de către Primăria Sectorului 3 în cursul anului. Astfel, prin intermediul proiectului se va permite participarea reală a cetățenilor la guvernarea sectorului.

Având în vedere cele menționate, valoarea bugetului propus, începând cu anul bugetar 2021, în cadrul procesului de bugetare participativă pentru proiectele selectate este de 4.000,00 mii lei/an bugetar, inclusiv TVA, iar valoarea estimată pentru un proiect propus trebuie să se încadreze în suma maximă de 500,00 mii lei, inclusiv TVA.

Ținând cont că începând cu anul 2018, an în care bugetarea participativă a fost demarată, dar și a necesității ca începând cu anul 2021 procesul de bugetare participativă să devină viabil și monitorizat la nivelul Sectorului 3, propunem aprobarea prezentului proiect de hotărâre privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București.

DIRECTOR EXECUTIV,

Octavian GHETU

GHETU OCTAVIAN
Digitally signed by GHETU
OCTAVIAN
Date: 2021.05.13 11:49:45 +03'00'

Întocmit,
Gheorghe Șerban

SERBAN
GHEORGHE
Semnat digital de
SERBAN GHEORGHE
Data: 2021.05.13
10:51:45 +03'00'

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3
Comisia de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și
relația cu mediul de afaceri

AVIZUL

referitor la pct 5 Proiect de hotărâre privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București

Comisia de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri, întrunită în ședința din data de 25.05.2021, **în sistem de videoconferință**, a analizat proiectul de hotărâre menționat mai sus.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.b) și alin. (8) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri, avizează proiectul de hotărâre menționat mai sus

FAVORABIL / NEFAVORABIL

Având în vedere organizarea ședinței în sistem de videoconferință, prezentul Aviz este semnat de Președintele și Secretarul Comisiei, la care se anexează modalitatea de vot a membrilor prezenți rezultată din sistemul electronic de vot al videoconferinței.

PREȘEDINTE,
Văcaru Mihaela-Carmen

Mihaela-
Carmen Vacaru

Digitally signed by
Mihaela-Carmen Vacaru
Date: 2021.05.26
22:33:05 +03'00'

SECRETAR,
Voinea Inocențiu-Ioan

MEMBRI:

Weinerich Andreea Helena	Prezent- vot favorabil exprimat verbal
Neagu Constantin - Iulian	prezent
Costea Antoaneta - Nina	prezent
Judele Ștefan -Lucian	prezent
Maxim Ion	absent
Negoită Anda - Ioana	prezent
Păunică Adriana	prezent

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3
Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea
drepturilor cetățenilor

AVIZUL

**referitor la proiectul de hotărâre privind aprobarea unor măsuri pentru
implementarea procesului de bugetare participativă la nivelul Sectorului 3
al Municipiului București**

Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor, întrunită în ședința din data de 26.05.2021, în sistem de videoconferință, a analizat proiectul de hotărâre menționat mai sus și consideră că acesta A FOST / ~~NU A FOST~~ întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.b) și alin. (8) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor, avizează proiectul de hotărâre menționat mai sus

FAVORABIL / NEFAVORABIL

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

- De modificat ANEXA NR. 3, în calendar cu data
afisării listei promisiunilor a proiectelor cu data de
01. septembrie

Având în vedere organizarea ședinței în sistem de videoconferință, prezentul Aviz este semnat de Președintele și Secretarul Comisiei, la care se anexează modalitatea de vot a membrilor prezenți rezultată din sistemul electronic de vot al videoconferinței.

PREȘEDINTE,
Moldoveanu Cătălin –Florin

PREZENT

DA - FAVORABIL

SECRETAR,
Nicu Lucian

PREZENT

DA - FAVORABIL

MEMBRI:

Matei Romulus - Eugen	PREZENT DA-FAVORABIL VERBAL
Sava Alexandru	PREZENT DA - FAVORABIL
Voinea Inocențiu-Ioan	PREZENT —
Petrescu Elena	PREZENT NU - NEFAVORABIL
Ciobanu Elian - Claudiu	PREZENT NU - NEFAVORABIL
Stancu Cezar - Costin	PREZENT NU - NEFAVORABIL
Păunică Adriana	PREZENT DA - FAVORABIL