



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

Calea Dudești nr. 191, Sector 3, București  
www.primarie3.ro

**HOTĂRÂRE**

**privind atribuirea către societatea OPS 3 – Ordine și Protecție S3 SRL  
a contractului având ca obiect „Achiziționarea de materiale necesare efectuării  
operației de trasare/retrasare parcări”**

**Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,**  
*ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației  
publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și  
pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,*  
**întrunit în ședință ordinară, azi 29.04.2020**

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr. 337716/CP/27.04.2020 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 337265/27.04.2020 al Direcției Servicii Publice;
- Proces verbal nr. 331534/15.04.2020 al Comisiei de analiză;
- Nota nr.310630/19.03.2020 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a contractului având ca obiect "Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări";
- Adresa nr. 337283/27.04.2020 a Direcției Servicii Publice;

**În conformitate cu prevederile:**

- Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- HCLS3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 12 pct. 12.1 lit. m) și art. 13 pct. 13.6 alin. (2) lit. f) din Actul Constitutiv al societății OPS 3 – Ordine și Protecție S3 SRL, aprobat prin HCLS3 nr.98/29.03.2017, cu modificările și completările ulterioare;

**Luând în considerare:**

- Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe;
- Avizul Comisiei de administrarea domeniului public, realizarea lucrărilor publice, agreement;

- Avizul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** Se aprobă prețurile și tarifele rezultate în urma Procesului-Verbal de analiză și atribuire, întocmit de comisia de analiză a ofertei finale depuse de către societatea OPS 3 – Ordine și Protecție S3 SRL, prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

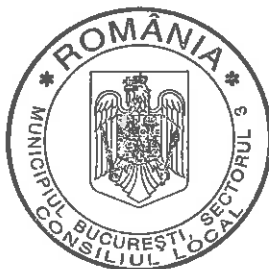
**Art.3.** Se aprobă, în condițiile prevăzute de art. 31 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea către societatea OPS 3 – Ordine și Protecție S3 SRL având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a contractului având ca obiect „*Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări*”, în valoare de 613.528,12 lei, inclusiv TVA și încheierea contractului prevăzut în Anexa nr.3, care face parte integrată din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se împuternicește președintele Consiliului de Administrație al societății OPS 3 – Ordine și Protecție S3 SRL să încheie acte juridice în numele și în contul societății prin care să furnizeze/achiziționeze bunurile/materialele pentru ducerea la îndeplinire a contractului având ca obiect „*Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări*” în limita valorilor asumate în oferta financiară generală și detaliată, cu încadrarea în bugetul aprobat al societății.

**Art.5.** Se împuternicește Primarul Sectorului 3 să semneze contractul, iar Direcția Servicii Publice să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea contractului.

**Art.6.** Primarul Sectorului 3, prin Direcția Servicii Publice, și societatea OPS 3 – Ordine și Protecție S3 SRL, vor lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
IULIANA VĂDUVA**



Contrasemnează pentru legalitate  
**Secretar general**  
Marius Mihăiță

NR. 115  
DIN 29.04.2020

Nr. 331534/15.04.2020

ANEXA nr. 1.  
HCL 3 nr. 115/29.04.2020



Aprobat,  
Primar  
Robert Sorin Negoită

**PROCES-VERBAL DE ANALIZĂ**  
al comisiei de analiză numită prin Dispoziția Primarului nr. 1459/03.04.2020

**Încheiat astăzi 15.04.2020**, dată la care Comisia de analiză s-a întrunit în vederea evaluării și analizării ofertei depuse de societatea SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L având ca obiect: **”Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”**

Nr. Invitație de participare: 322247/02.04.2020

Valoarea estimată totală (cu TVA) este de: **515.569,85** lei fara TVA, **97.958,27** lei reprezentând TVA și **613.528,12** total lei cu TVA, conform Referat de angajare nr. 309449/18.03.2020.

Procedura de atribuire se face în baza art. 31 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului nr. 1459/03.04.2020 privind constituirea Comisiei de analiză a documentației în vederea atribuirii către Societatea SC OPS3 Ordine și Protecție S3 SRL, întreprindere publică având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București a contractului de achiziție ce are ca obiect: **” Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”**, compusă din:

**Președinte Comisie** – Alexandru ȚICARAT – Inspector de specialitate – Serviciul Gestionare și Amenajare Parcări;

**Membru/ Secretar Comisie** – Anda MANOLACHE – Inspector de specialitate - Serviciul Gestionare și Amenajare Parcări;

**Membru** – Robert GĂLĂȚANU – Consilier juridic – Serviciul Legislație și Avizare Contracte, Direcția Juridică;

**Membru** – ILIE Constanța – Expert – Serviciul Proceduri de Achiziții, Direcția Investiții și Achiziții;

**Membru** – Camelia Dana GAVRILĂ – Referent superior - Biroul Control Financiar Preventiv, Direcția Economică.

**Membrii supleanți:**

- Adrian Nicolae PETRE – Inspector de specialitate – Serviciul Gestionare și Amenajare Parcări;

- George ISTUDOR – Inspector de specialitate – Serviciul Gestionare și Amenajare Parcări.

Având în vedere:

- Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Hotararea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Anunțul de intenție al societății **OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L.** nr. **381/18.03.2020** înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr. **309179/18.03.2020**;
- Caietul de sarcini, instrucțiunile de ofertare și Nota privind valoarea estimată a contractului, anexe ale acestuia, aprobat de către Primarul Sectorului 3 în vederea atribuirii contractului de: **”Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”**, către societatea **OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L.**;
- Modelul de contract întocmit de către compartimentul care gestionează contractul și avizat pe fiecare pagină de către conducătorul compartimentului, Direcția Economică și Direcția Juridică;
- Referatul nr. **321683/01/04/2020** privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii în vederea atribuirii contractului în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, către societatea SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L a contractului având ca obiect: **”Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”** ;
- Existența în Strategia Anuală de Achiziții Publice înregistrată cu nr. **309453/18.03.2020** a contractului și a modalității de atribuire (poz. 25 la Anexa la SAAP nr. **310630/19.03.2020**);
- Referatul de angajare nr. **309449/18.03.2020** emis de către Direcția Servicii Publice privind propunerea de angajare a valorii estimate totale a contractului;
- Dispoziția de numire a comisiei de analiza nr. **1459/03.04.2020**, emisă de către Primar;
- Oferta depusă de societatea SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L., înregistrată cu nr. **328297/10.04.2020**;



- Proces verbal de deschidere nr. 329884/13.04.2020

Încheiat astăzi 15.04.2020, dată la care Comisia de analiză s-a întrunit în vederea încheierii procesului-verbal, ca urmare a evaluării și analizării ofertei depuse de societatea **SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L**

#### EVALUAREA DOCUMENTELOR DE CALIFICARE

În urma desfășurării procesului de evaluare al documentelor de calificare în raport cu cerințele din Caietul de sarcini și pe baza informațiilor prezentate, comisia de analiză constată următoarele:

- **SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. nu a depus Certificatele constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) în termen de valabilitate la momentul prezentării, acestea fiind înlocuite cu o *Declarație pe propria răspundere* dată de către dl. Alexandru Răzvan BUNESCU reprezentant împuternicit al societății SC OPS3 Ordine și Protecție S 3 SRL datată din 06.04.2020 prin care își asumă faptul că se încadrează în condițiile solicitate prin Invitația de participare nr. 322247/02.04.2020 și a Instrucțiunilor de ofertare însă în contextul stării de urgență își asumă că vor transmite certificatele solicitate în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de finalizarea contractului.**

Raportat la cele propuse în sedința din data de 13.04.2020, Comisia a luat act de modificările aduse clauzelor contractuale, motiv pentru care considera cerința indeplinită sub rezerva îndeplinirii obligațiilor contractuale.

#### EVALUAREA PROPUNERII TEHNICE

În urma desfășurării procesului de evaluare al documentelor de calificare și al propunerii tehnice în raport cu cerințele din Caietul de sarcini și pe baza informațiilor prezentate în propunerea tehnică, comisia de analiză constată următoarele:

- **SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. a îndeplinit cerințele tehnice din Caietul de sarcini prin documentele de calificare (pag 1-89 din „Dosarul Documente de calificare” conform numerotării ofertantului) și a propunerii tehnice prezentate (pag. 1-3 din „Dosarul Propunere tehnică” conform numerotării ofertantului).**

- **EVALUAREA PROPUNERII FINANCIARE**

Propunerea financiară (pag. 9 din „Dosarul cu Propunerea Financiară” conform numerotării ofertantului), a fost evaluată de comisia de analiză pentru corelarea acesteia cu elementele propunerii tehnice prin prezentarea listei materialelor necesare operației de trasare/ retrasare parcări în Sectorul 3, solicitate prin Anexa la Caietul de sarcini (Instrucțiuni pentru ofertanți).

În temeiul dispozițiilor art. 9 alin 3 lit. d), e) și f) din Anexa la HCLS3 nr. 530/ 15.11.2018, și fără a se rezuma doar la acestea, Comisia de analiză a analizat și a evaluat prin prisma atribuțiilor privind „*corespondența tehnică și financiară cu prevederile caietului de sarcini și ale instrucțiunilor de ofertare, precum și a oricăror acte ce însoțesc oferta*”, „*negocierea tarifelor/prețurilor unitare comunicate în oferta financiară a întreprinderii publice prin comparație cu prețurile istorice, consultarea pieței sau prețurile proiectantului, după caz*”, și „*având în vedere că prețul final să nu depășească valoarea indicatorilor tehnico-economici aprobați prin hotărâre a Consiliului Local Sector 3, după caz/ valoarea estimată stabilită de către achizitor*”, luând în calcul atât datele și informațiile cu caracter orientativ cuprinse în Notă privind valoarea estimată a contractului cât și Referatul de angajare nr.309449/18.03.2020 emis de către Direcția Servicii Publice privind propunerea de angajare a valorii estimate totale a contractului.

OFERTANTUL FORMULEAZĂ PROPUNEREA SA FINANCIARA ÎN 1 (UNA) VARIANTA



**Propunere financiară SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L.**

Elementele principale ale propunerii financiare:

- Formularul de ofertă (Formularul nr. 7) - pag. 9 (din dosarul Propunerea financiară, conform numerotării ofertantului):

Nr. crt.	Denumire produs	UM	Cantitate	Preț per UM (fără TVA)	Preț (fără TVA)
1	Vopsea albă pentru marcaj rutier	kg	37.000	9,65	357.050,00
2	Vopsea neagră pentru marcaj rutier	kg	3.800	9,78	37.145,00
3	Vopsea rosie pentru marcaj rutier	kg	3.493	16,13	56.342,09
4	Diluant pentru vopsele de marcaj	litri	3.800	11,70	44.460,00
5	Trafalet, lungime rolă 10 cm	buc	40	15,66	626,38
6	Role pentru trafaleți, lungime 10 cm	buc	3.001	2,90	8.712,95
7	Pensulă pentru vopsea – 4 cm (maner lemn)	buc	170	12,24	2.081,40
8	Mătură cu coadă din lemn	buc	60	18,38	1.102,74
9	Butelie gaz, 190 gr.	buc	100	5,79	579,42
10	Șpaclu inox – 6 cm	buc	60	7,98	478,50
11	Ruletă cu bandă din fibră de sticlă – 60 m	buc	8	136,98	1.095,80
12	Ruletă – 10 m	buc	20	25,69	513,85
13	Mănuși de protecție, din nylon – mărimea 10	buc	600	4,51	2.707,56
14	Vopsea spray, capacitate 500 ml - portocaliu	buc	40	22,45	898,16
15	Sfoara de iuta 3m (2gheme)	buc	80	14,23	1.138,00
16	Lampa gaz (autoaprindere)	buc	10	63,80	638,00
<b>TOTAL (FĂRĂ TVA)</b>					<b>515.569,85</b>
<b>TVA</b>					<b>97.958,27</b>
<b>TOTAL GENERAL (CU TVA)</b>					<b>613.528,12</b>

Comisia de analiză constată că ofertantul a îndeplinit cerințele din Caietul de Sarcini prin propunerea financiară prezentată, oferta se încadrează în valoarea de **613.528,12 lei cu TVA**, prevăzută și aprobată de Primarul Sectorului al Municipiului București prin Referatul de angajare nr. 309449/18.03.2020 elaborat de către Direcția Servicii Publice privind propunerea de angajare a valorii estimate totale a proiectului de „Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”.

Urmare celor expuse mai sus,

**COMISIA DE ANALIZĂ**

numită prin Dispoziția nr. 1459 din data 03.04.2020, formulează următoarele:



1. Procedura de analiza a ofertei depuse de societatea **SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L** având ca obiect: **”Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”** a fost îndeplinită cu respectarea prevederilor cuprinse în caietul de sarcini cu anexele aferente și HCLS3 nr. 530/2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, atât sub

aspectul etapelor de parcurs, cât și sub aspectul documentelor ce fac conținutul dosarelor achiziției și au stat la baza inițierii procedurii respective.

În acest sens, în temeiul art. 9 alin.(3) lit. a) din actul normativ mai sus indicat, Comisia de analiză a verificat îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Față de cele mai sus menționate, Comisia de analiză constată îndeplinite condițiile prevăzute la art. 31 alin (1) din Legea nr. 98/2016.

2. Comisia de analiza a verificat condițiile de eligibilitate și a analizat documentația și declarațiile depuse de către ofertant. Urmare acestei verificări, se constată că documentele sunt conforme cu cerințele de calificare (obligatorii) din Documentația de atribuire. Comisia declară oferta depusă de **SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L** ca fiind **admisibilă**, fiind depusă de un ofertant care îndeplinește cerințele de calificare privind prezentarea documentelor care să demonstreze modul de realizare a contractului, având ca obiect **„Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”**.

3. Comisia de analiză a verificat propunerea tehnică și propunerea financiară în sensul corespondenței cu prevederile caietului de sarcini, instrucțiunile de ofertare, precum și încadrarea prețului total oferat, după cum urmează:

- Referatul de angajare nr. **309449/18.03.2020** emis de către Direcția Servicii Publice privind propunerea de angajare a valorii estimate totale a contractului ,

- Strategia Anuală de Achiziții Publice înregistrată cu nr. **309453/18.03.2020** a contractului si a modalității de atribuire.

4. Comisia de analiză declară oferta **SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L.**, ca fiind **conformă** cu cerințele înscrise în caietul de sarcini și instrucțiunile de ofertare.

5. În cadrul procesului de analiză a ofertei, comisia de analiză a declarat ca fiind **admisibilă** oferta depusă de **SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L.**, deoarece aceasta face dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute de art. 31 din Legea nr. 98/2016 și respectă prevederile caietului de sarcini și instrucțiunile de ofertare, precum și valoarea estimată comunicată prin invitația de participare.

6. Comisia de analiză consideră că au fost **îndeplinite** cerințele înscrise în Caietul de sarcini și în Instrucțiunile de ofertare, **atrăgând atenția obligativității societății de a depune Certificatele Constatatoare în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de încheierea contractului.**

Față de cele expuse mai sus,



## COMISIA DE ANALIZĂ

Având la bază prevederile HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București

Și în conformitate cu principiul economicității, potrivit căruia atingerea rezultatelor estimate ale unei activități presupune minimizarea costului resurselor alocate, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate,

Președintele Comisiei de analiză declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a întocmit prezentul proces verbal de negociere, în două exemplare originale, însoțit de anexele aferente acestuia, care cuprinde prețul în valoare totală de **515.569,85 lei exclusiv TVA**, la care se adaugă TVA în suma de **97.958,27 lei**, rezultând o valoare totală **inclusiv TVA de 613.528,12 lei**, prețuri rezultate în urma analizării ofertei financiare depuse.

Având în vedere cele expuse anterior supunem spre aprobare prezentul proces verbal însoțit de anexe.

Comisia de analiză a documentației:

**Președinte Comisie** – Alexandru ȚICARAT – Inspector de specialitate – Serviciul Gestionare și Amenajare Parcări;

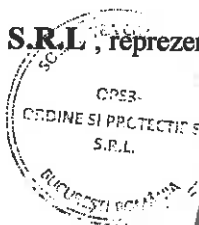
**Membru/ Secretar Comisie** – Anda MANOLACHE – Inspector de specialitate – Serviciul Gestionare și Amenajare Parcări;

**Membru** – Robert GĂLĂȚANU – Consilier juridic – Serviciul Legislație și Avizare Contracte, Direcția Juridică;

**Membru** – ILIE Constanța – Expert – Serviciul Proceduri de Achiziții, Direcția Investiții și Achiziții;

**Membru** – Camelia Dana GAVRILA – Referent superior - Biroul Control Financiar Preventiv, Direcția Economică.

**SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L.**, reprezentată de Alexandru Răzvan BUNESCU





Anexa la procesul verbal de analiza nr. 331534/15.04.2020

1. Situația personala a ofertantului	CERINTE DE CALIFICARE	Documente prezentate de: SC OPS3 Ordine și Protecție S 3 SRL	CONCLUZIE COMISIE DE ANALIZĂ numită prin Dispoziția Primarului nr. 1459/03.04.2020
a) Declarație privind îndeplinirea cumulativă a condițiilor prevăzute de art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (completarea Formularului 1)	- Formularul 1 – Declarație pe proprie răspundere dată de către dl. Bunescu Alexandru Răzvan reprezentant împuternicit al societății SC OPS3 Ordine și Protecție S 3 SRL - Fără număr de înregistrare si datată din 06.04.2020, pag. 1 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului)	- Formularul 1 – Declarație pe proprie răspundere dată de către dl. Bunescu Alexandru Răzvan reprezentant împuternicit al societății SC OPS3 Ordine și Protecție S 3 SRL - Fără număr de înregistrare si datată din 06.04.2020, pag. 1 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului)	CERINȚĂ ÎNDEPLINȚĂ
b) Declarație privind identificarea conflictului de interese (completarea Formularului 2)	- Formularul 2 – Declarație pe proprie răspundere dată de către dl. Bunescu Alexandru Răzvan reprezentant împuternicit al societății SC OPS3 Ordine și Protecție S 3 SRL - Fără număr de înregistrare si datată din 06.04.2020 – pag.2 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului)	- Formularul 2 – Declarație pe proprie răspundere dată de către dl. Bunescu Alexandru Răzvan reprezentant împuternicit al societății SC OPS3 Ordine și Protecție S 3 SRL - Fără număr de înregistrare si datată din 06.04.2020 – pag.2 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului)	CERINȚĂ ÎNDEPLINȚĂ
c) Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) în termen de valabilitate la momentul prezentării.	- Declarație pe propria răspundere dată de către dl. Alexandru Răzvan BUNESCU reprezentant împuternicit al societății SC OPS3 Ordine și Protecție S 3 SRL - Fără număr de înregistrare si datată din 06.04.2020 – pag.3 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului) prin care Ofertantul își asumă faptul că se încadrează în condițiile solicitate prin Invitația de participare nr. 322247/02.04.2020	- Declarație pe propria răspundere dată de către dl. Alexandru Răzvan BUNESCU reprezentant împuternicit al societății SC OPS3 Ordine și Protecție S 3 SRL - Fără număr de înregistrare si datată din 06.04.2020 – pag.3 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului)	CERINȚĂ ÎNDEPLINȚĂ SUB CONDITIA PREZENTARII CERTIFICATELOR




		<p>însă în contextul stării de urgență își asumă că vor transmite certificatele solicitate în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de încheierea contractului.</p> <p>Comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului nr. 1459/03.04.2020, a analizat Declarația ofertantului prin care își asumă că va transmite certificatele solicitate în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de încheierea contractului și declară că cerința este îndeplinită conform instrucțiunilor de ofertare.</p>	
<p>d) C.U.I.</p>		<p>- C.U.I.: 37410026 din data de 19.04.2017 ; J40/5480/19.04.2017 certificat Seria B nr. 3439304/25.07.2017 - copie semnată și ștampilată, inclusiv conform cu originalul (pagina 4 din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului)</p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINȚĂ</p>
<p>e) Actul constitutiv al societății</p>		<p>- Act Constitutiv al Societății OPS 3 Ordine și Protecție S 3 SRL – reprezentata de dl. Alexandru Razvan Bunescu în calitate de președinte al CA / - fără număr și dată - pag. 5 – 18 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului) copie semnată și ștampilată, inclusiv conform cu originalul.</p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINȚĂ</p>
<p>f) Hotărârea de înființare a societății</p>		<p>H.C.L.S. 3 nr. 98/29.03.2017 privind înființarea societății SC OPS 3 Ordine și Protecție S3 SRL, copie semnată și ștampilată (inclusiv conform cu originalul) pag. 19 - 59 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului)</p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINȚĂ</p>
<p>2. Capacitatea economica si financiara</p>	<p>a) Cifra de afaceri Hotărârea privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2018 al societății</p>	<p>-Hotărârea nr. 244 din 16.04.2019 – privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și al Programului de activitate pe anul 2019 al societății SC OPS 3 - Ordine și Protecție S3 SRL, pag. 60 - 61 (din</p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINȚĂ</p>



<p><b>3. Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	<p>a) Declarație privind efectivul mediu al personalului angajat și al cadrelor de conducere (completarea Formularului 3)</p>	<p>dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului), copie semnată și ștampilată, inclusiv conform cu originalul;          -Bilanț prescurtat la data de 31.12.2018 – pag. 62 - 64 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului), copie semnată și ștampilată pe fiecare pagină);          -Contul prescurtat de profit și pierdere la data de 31.12.2018 – pag. 65 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului).          - Programul de activitate pe anul 2019 al Societății OPS3- Ordine și Protecție S3 SRL pag. 66-72 din Dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului, copie semnată și ștampilată pe fiecare pagină;          - Formularul nr. 3 din data de 06.04.2020 semnat de către dl. Bunescu Alexandru Răzvan – conținând:          - nr. personal angajat - 252;          - din care 1 persoană de conducere – pag. 73 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului).          - Formularul 4 din data de 06.04.2020 semnat de către dl. Bunescu Alexandru Răzvan – pag. 74 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului);          -Anexă la Formularul 4 – Lista cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului – pag. 75 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului);</p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ</p>
<p>b) Declarație și Lista privind personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune operatorul pentru îndeplinirea contractului (completarea Formularului 4)</p>	<p></p>	<p></p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ</p>
<p>c) Declarație pe proprie răspundere și Lista privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice ce vor fi deținute, indiferent de modalitatea juridică. (completarea Formularului 5)</p>	<p></p>	<p>- Formularul 5 – (au declarat că NU ESTE CAZUL)– pag.88 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului);          - Anexa la Formularul 5 - (au declarat că NU ESTE CAZUL)– pag.89 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului)</p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ</p>



<p><b>4. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b></p>	<p>Personal calificat în vederea realizării proiectului</p> 	<p>Comisia de analiză numită prin Dispoziția Primarului nr. 1459/03.04.2020, a analizat situația conform căreia ofertantul a declarat că nu este cazul ca în implementarea acestui contract să fie implicate și utilaje. Luând în considerare obiectul contractului: <b>furnizare materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări</b>, Comisia a concluzionat că obiecția ofertantului este validă și cerința este îndeplinită.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplomă de licență seria C nr. 0203247 din data de 19.12.2011 a domnului Mihail I. Ioan Bogdan cu titlul de Licențiat în Științe Economice în domeniul Contabilitate, specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune – pag. 76-77 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului);</li> <li>- Curriculum Vitae: Ioan Bogdan MIHAIL, pag 78</li> <li>- 83 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului);</li> <li>- Decizia nr. 80/06.04.2020 cu privire la numirea în funcția de Manager de Proiect a domnului Ioan Bogdan MIHAIL pentru proiectul ”Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări” - pag 84 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului);</li> <li>- Raportul de salariat al domnului Ioan Bogdan MIHAIL prin care se certifică faptul că acesta este angajatul SC OPS 3 - Ordine și Protecție S 3 SRL pag 85 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului).</li> </ul>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ</p>
<p><b>4. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b></p>	<p>Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele/specificațiile (inclusiv tehnice)</p>	<p>Ofertantul a prezentat propunerea tehnică astfel:  - Societatea SC OPS3 Ordine și Protecție S3 SRL va furniza materialele necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări de pe raza</p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ</p>

	<p>prevăzute în cadrul ... stului de sarcini și a documentelor anexate la acesta.</p> <p>Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertei să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerințele caietului de sarcini</p>	Sectorului 3 al Municipiului București descrise în Caietul de sarcini, pag. 1-3 din dosarul Propunere Tehnică, conform numerotării ofertantului.	
<p><b>5. Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</b></p>	<p>a) Proceduri/manual de calitate/activitate procedurala, etc. similar cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unui certificat SR EN ISO 9001 sau certificat emis de un organism de certificare</p> <p>b) Procedurile de lucru, activitate procedurală, etc. similar cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 14001 sau certificat emis de un organism de certificare</p>	<p>- Certificat ISO SR EN 9001:2015 nr 11146/04.08.2017 emis de SR AC VALABIL PÂNĂ LA DATA DE 03.08.2020 pentru următoarele activități: - Mentenanță clădiri; Activități de protecție și pază; Executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale; Activități de testări și analize tehnice (Activități de testări RSVTI și verificări PRAM) – pag. 86 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului);</p> <p>- Certificat ISO SR EN 14001:2015 nr.5461/24.07.2019 emis de SR AC valabil până la data de 23.07.2022 pentru următoarele activități:</p> <p>- Mentenanță clădiri; Activități de protecție și pază; Executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale; Activități de testări și analize tehnice (Activități de testări RSVTI și verificări PRAM) – pag. 87 (din dosarul Documente de calificare, conform numerotării ofertantului);</p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ</p>
<p><b>Modul de prezentare a propunerii financiare</b></p>	<p>Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețul contractului, conform formularului de ofertă și anexele acestuia.</p> <p><b>Oferta financiară va fi exprimată în lei cu</b></p>	<p>Ofertantul prezintă propunerea financiară în original.</p> <p>Oferta financiară este exprimată în lei cu evidențierea separată a TVA, respectiv ofertantul declară faptul că va furniza materialele necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București,</p>	<p>CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ</p>



	Oferta financiară va fi exprimată în lei cu evidențierea separată a TVA (detaliere în Formularul 7)	pe raza Sectorului 3 - Municipiului București, pentru suma de 515.569,85 lei, exclusiv TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 97.958,27 lei astfel încât valoarea totală cu TVA fiind: 613.528,12 lei (pag. 1 și 9 din dosarul Propunere financiară).	
Altele	Ofertantul va redacta o scrisoare de înaintare a ofertei (completarea Formularului 6);	Ofertantul a redactat formularul nr. 6 (pag. 8 conform numerotării ofertantului) astfel încât oferta depășește de societatea SC OPS3 - ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L., a fost înregistrată cu nr. 328297/10.04.2020.	CERINȚĂ ÎNDEPLINITĂ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conform art. 12.1 din draft-ul de contract avizat pe fiecare pagină de către conducătorul compartimentului, Direcția Economică și Direcția Juridică, <b>Comisia de Analiză atrage atenția obligativității Ofertantului de a constitui garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.</b></li> </ul>			

Comisia de analiză:

Președinte – Alexandru ȚICARAT – Inspector de specialitate – Direcția Servicii Publice;

Membru/Secretar comisie – Anda MANOLACHE – Inspector de specialitate – Direcția Servicii Publice;

Membru - Camelia Dana GAVRILĂ - Direcția Economică;

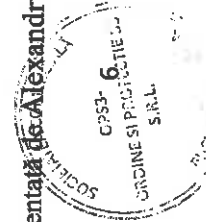
Membru - Constanta ILIE - Direcția Investiții și Achiziții;

Membru - Robert Alexandru GĂLĂȚANU - Direcția Juridică.

SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L., reprezentată de Alexandru Răzvan BUNESCU







ANEXA nr. 2  
HCL 3 nr. 115/29.04.2020



APROBAT  
PRIMAR,  
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

NOTĂ JUSTIFICATIVĂ NR. 337/180/27.04.2020

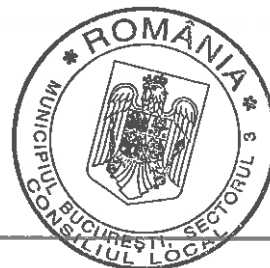
privind încadrarea în prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 a procedurii de atribuire a contractului având ca obiect „Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”

În conformitate cu prevederile art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, „prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
- mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;
- nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.”

Având în vedere procesul verbal de analiză al comisiei de analiză nr. 331534/15.04.2020 pentru atribuirea către SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. a contractului de furnizare având ca obiect „Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”, Proces verbal aprobat de către Primarul Sectorului 3 al Municipiului București, se constată următoarele:

- În temeiul Hotărârii nr. 98/29.03.2017, Consiliu Local Sector 3 a aprobat înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată având ca scop principal prestarea



serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor aflate în administrarea Sectorului 3. Mai exact, prin Hotărârea mai sus menționată s-a aprobat asocierea dintre Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 al Municipiului București, și S.C. Adminsitrare Active Sector 3 S.R.L. în vederea înființării SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L.. În același timp, prin HCLS3 nr. 98/29.03.2017, a fost aprobat și capitalul social al SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L., Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local al Municipiului București având o cotă de participare de 99%, astfel Sectorul 3 având calitatea de acționar majoritar.

Având în vedere cele expuse, se face dovada îndeplinirii condiției stipulate la **art. 31, lit. c)** din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- În ceea ce privește condiția prevăzută la **art. 31, lit. a)** din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, întrucât Sectorul 3 al Municipiului București are o cotă de participare la capitalul social al SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. de 99%, implicit face parte din Adunarea Generală a Asociațiilor. Potrivit art. 12 din Actul constitutiv al societății SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. - Adunarea Generală a Asociațiilor reprezintă „organul de conducere al societății și ia decizii atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale” și are următoarele atribuții principale:
  - hotărăște modificarea Actului Constitutiv;
  - hotărăște schimbarea obiectului de activitate al Societății;
  - hotărăște majorarea sau diminuarea capitalului social;
  - hotărăște asupra însușirii rezultatelor anuale;
  - hotărăște asupra fuzionării, divizării sau dizolvării Societății;
  - numește, revoacă și descarcă de gestiune Administratorii și acordă putere de reprezentare oricărui reprezentant;
  - examinează, aprobă și modifică bilanțul și contul de profit și pierderi, după analizarea raportului Consiliului de Administrație;
  - aprobă programul de activitate și bugetul Societății (inclusiv investițiile și finanțările), modifică planul de activitate și bugetul și stabilește politica de prețuri (renumerarea pentru activitățile Societății);
  - numește cenzorii Societății, le stabilește renumerația, îi descarcă de gestiune și îi revoacă;
  - ia hotărâri cu privire la crearea și desființarea filialelor, reprezentanțelor, agențiilor, punctelor de lucru și a altor asemenea sedii secundare, dacă aceste hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
  - hotărăște crearea de societăți mixte cu terțe persoane fizice sau juridice, dacă astfel de hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
  - ia hotărâri în ceea ce privește împrumuturile bancare și acordarea de garanții;
  - hotărăște asupra investițiilor importante ale societății, care depășesc 100.000 (una sută mii) EURO inclusiv TVA pentru fiecare investiție sau pentru toate investițiile în cursul unui an, dacă astfel de investiții nu au fost prevăzute în prealabil în buget;





- hotărâște cu privire la acționarea în justiție a administratorilor și/sau a cenzorilor pentru pagube pricinuite societății;
  - hotărâște în orice altă problemă de importanță privind activitatea Societății.
- Din art. 3 al HCLS3 nr. 244/16.04.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și a programului de activitate pe anul 2019 ale societății SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. reiese faptul că, pentru anul 2020, mai mult din 80% din activitățile societății sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor încredințate de Sectorul 3. De asemenea, conform programului de activitate pe anul 2019, mai mult de 80% din activitățile societății au fost efectuate pentru ducerea la îndeplinire a sarcinilor încredințate de către Sectorul 3. **Astfel, condiția prevăzută la art. 31, lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, este îndeplinită.**

Date fiind cele prezentate, procedura de atribuire a contractului având ca obiect „**Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări**” se încadrează în prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 10, alin. 3 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Serviciilor Publice a emis prezenta notă justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, pe care o supune aprobării Primarului Sectorului 3 al Municipiului București.

DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT  
Raluca BĂRGĂUNAȘ

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



Întocmit,  
Anda Manolache

ANEXA nr. 3  
HCL 3 nr. 115/29.04.2020

CONTRACT DE FURNIZARE



**Preambul**

În temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr.1/2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate în vigoare la această dată;

Ținând cont de:

- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 al Municipiului București a procedurii de achiziție având ca obiect „Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”;

între

**A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont ..... deschis la TREZORERIA SECTOR 3, reprezentată prin PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOITA, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

**B. OPS 3 – ORDINE SI PROTECTIE S3 SRL** denumire operator economic, adresa sediu \_\_Calea Vitan nr. 154 – 159, Cladire Administrativa, Sector 3, , telefon/fax \_\_\_\_\_ număr de înmatriculare J40/5480/2017 cod fiscal 37410026 cont(trezorerie, bancă) \_\_\_\_\_ reprezentat prin Presedinte Consiliu de Administratie (denumirea conducătorului) funcția Alexandru Bunescu în calitate de furnizor, pe de altă parte s-a încheiat prezentul Contract de furnizare

**2. Definiții**

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract de achiziție publică – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe autorități contractante, care are ca obiect furnizarea de produse; contract reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. achizitor – beneficiarul contractului de furnizare produse, așa cum acestea sunt specificate în anexe. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;

Avizat,  
DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUNAȘ

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
OCTAVIAN GHETU

Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN

- c. furnizor - persoana juridică, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- d. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- f. servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- g. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- h. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- i. document scris - orice document întocmit de achizitor sau executant, dat, semnat și confirmat de primire, care are legătura cu orice problema intervenită în derularea acordului cadru;
- j. costul achiziției - totalitatea cheltuielilor furnizorului efectuate în conformitate cu contractul;
- o. materialele - produse de orice tip (altele decât echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrările permanente;
- k. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- l. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în furnizarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare, conform anexelor la prezentul contract și în condițiile precizate în caietul de sarcini.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze cele prevăzute la punctul 4.1, respectiv să plătească prețul convenit în prezentul contract.

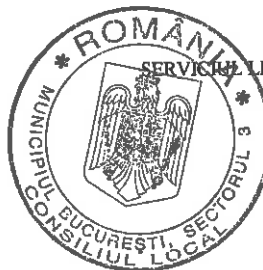
### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor este de lei 515.569,85 fără TVA, respectiv 613.528,12 lei cu TVA.

### 6. Durata contractului

Avizat,  
DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUNAȘ

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
OCTAVIAN GHETU



Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea contractului de ambele părți și până la data de 31.12.2020.

6.2. Furnizarea se va realiza pe baza notei de comandă a achizitorului, prin direcția de specialitate, în funcție de necesitățile beneficiarului, în termen de 10 zile de la comanda fermă (nota de comandă în care se va preciza materialul necesar și cantitatea aferentă), în cuprinsul căreia se va indica locul unde se va efectua livrarea, cu drept de livrare în avans.

## 7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- i. Anexa 1 - Caietul de sarcini;
- ii. Anexa 2 – Propunerea tehnică;
- iii. Anexa 3 - Propunerea financiară;
- iv. garanția de bună execuție (document ce va fi constituit de către furnizor după semnarea contractului de către ambele părți);
- v. Proces-verbal de analiză;
- vi. H.C.L.S 3 nr. .... din ..... privind atribuirea către ..... a contractului având ca obiect furnizarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare;
- vii. orice acte adiționale la contract, dacă părțile contractante vor consimți să semneze astfel de documente.

7.2 Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de Părți prin prezentul Contract.

7.3 Anexele prezentului Contract fac parte integrantă din acesta.

## 8. Obligațiile principale ale furnizorului

8.1. Furnizorul se obligă să furnizeze achizitorului produsele definite în anexele la prezentul contract la destinația precizată în nota de comandă, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

8.2. (1) Furnizorul se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului contract.

(2) Pe toată durata contractului, furnizorul își asumă obligația de a îndeplini condițiile prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

8.3. Furnizorul se obligă să mențină prețul produselor pe toată perioada de derulare a contractului.

8.4. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, în strictă concordanță cu Caietul de sarcini, anexe la contract.

8.5. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termen de 10 zile de la emiterea notei de comandă de către achizitor, cu drept de livrare în avans. Produsele vor fi furnizate pe cheltuiala furnizorului.

8.6. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu graficul de îndeplinire a cerințelor contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.7. Furnizorul se obliga ca in termen de 4 luni de la semnarea prezentului contract sa puna la dispozitia achizitorului certificatele constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

8.8. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:



Avizat,  
DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUNAȘ

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
OCTAVIAN GHEȚU

Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 9. Obligațiile principale ale achizitorului

- 9.1 Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul prevăzut la art.5.1. din prezentul contract, către furnizor în contul deschis la Trezoreria.....
- 9.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în maxim 5 zile lucrătoare de la data notificării privind efectuarea acestora.
- 9.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de maxim 30 de zile de la înregistrării facturilor furnizorului la Direcția Economică, pe baza proceselor-verbale de recepție a produselor.
- 9.4 (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția furnizorului întreaga documentație necesară pentru ducerea la îndeplinire a contractului.  
(2) Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror altor informații transmise furnizorului.
- 9.5 Achizitorul are dreptul de a modifica în mod unilateral partea reglementară a Contractului, cu notificarea prealabilă a furnizorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.
- 9.6 Achizitorul are dreptul să sancționeze furnizorul pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate manifestate prin furnizarea unor produse inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin Contract, prin caietul de sarcini sau prin normele tehnice în vigoare.
- 9.7 (1) Achizitorul va recepționa produsele și serviciile aferente prezentului contract, prin semnarea de către reprezentanții achizitorului a unui proces verbal de recepție.  
(2) Achizitorul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența activităților pe tot parcursul desfășurării contractului, întocmind note de constatare pe care le transmite furnizorului.
- 9.8 Achizitorul se obligă să asigure colaborarea personalului propriu cu personalul furnizorului pe întreaga durată a prezentului contract în vederea derulării în cele mai bune condiții a acestuia.

## 10. Modalități de plată

- 10.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul contractului către furnizor în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturilor depuse de acesta la Direcția Economică din cadrul Sectorului 3, în baza procesului verbal de recepție acceptat de ambele părți.
- 10.2 Plățile se vor efectua în acord cu prevederile legale din domeniul instituțiilor publice.
- 10.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista furnizarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua furnizarea, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 2 zile de la onorarea obligațiilor de către achizitor.
- 10.4 Plata facturilor fiscale se va face în termenul prevăzut la art. 10.1, după verificarea și acceptarea proceselor verbale de recepție de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea produselor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

## 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

Avizat,  
DIRECȚIA-SERVICIIL PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUNAȘ

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
OCTAVIAN GHEȚU



Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul refuză sau nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să un prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### Clauze specifice

#### 12. Garanția de bună - execuție a contractului

12.1 Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în valoare 25,778.49 de lei, în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract de ambele părți. Perioada de valabilitate a garanției va fi egală cu durata contractului la care se adaugă perioada de garanție (36 luni).

Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile legii.

Furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

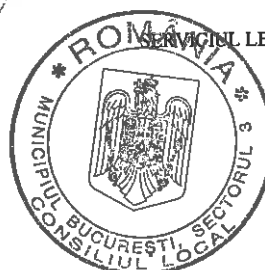
12.2. În cazul în care furnizorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la punctul 12.1, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor legale în vigoare.

Avizat,  
DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUNAȘ

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV  
OCTAVIAN GHETU



Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN

### 13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile din contract.

13.2. (1) La recepție, în cazul bunurilor deteriorate, deficiențelor cantitative și calitative, furnizorul va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzătoare și/sau completarea lipsurilor cantitative și calitative. Autoritatea Contractantă, prin personalul de specialitate are dreptul să emită reclamații privind calitatea produselor furnizate în următoarele condiții:

Pentru defecte evidente și vizibile, reclamarea neîncadrării în normele de calitate se va efectua în momentul livrării, specificându-se în procesul verbal de constatare.

Pentru defectele și viciile ascunse, reclamația se va putea face în termen de maxim 30 de zile, constatarea și decizia de înlocuire luându-se în prezența reprezentanților furnizorului.

Pentru defecte aparute ulterior, reclamația se va putea face în termenul de garanție specific produselor.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

Recepția va fi atât cantitativă cât și calitativă se va efectua de către reprezentanții desemnați ai achizitorului, astfel:

-Procesul Verbal de recepție va fi semnat de reprezentanții desemnați de către achizitor și reprezentanții furnizorului.

-Semnarea de către achizitor a Procesului Verbal de recepție certifică faptul că furnizorul a livrat produsele în concordanță cu caietul de sarcini.

13.3. Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

Informarea asupra lipsurilor cantitative sau a deficiențelor calitative constatate se va efectua în momentul livrării, în acest sens, întocmindu-se un proces verbal de constatare semnat de reprezentanții achizitorului și ai furnizorului, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

13.4. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6. Prevederile clauzelor 13.1-13.5 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

### 14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

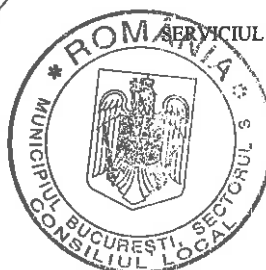
14.1. Furnizorul are obligația de a livra la destinația finală indicată de achizitor, respectând datele de livrare.

14.2. (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare, ora încărcării, locul de descărcare, ora descărcării și auto care au fost transportate, cât și datele despre denumirea materialelor furnizate în special temperatura acestora înregistrată la plecarea din stație.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produselor.

Avizat,  
DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUŢAS

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
OCTAVIAN GHEȚU



Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN

14.3. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.4. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

14.5. Produsele trebuie să respecte condițiile de calitate ale produselor și specificațiile tehnice prezentate.

14.6. Transportul produselor la destinația indicată de achizitor se asigură de către furnizor și intră în costul de furnizare.

## 15. Asigurări

15.1. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul de livrare convenit.

## 16. Perioada de garanție

16.1. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite și însoțite de documentele de certificare a calitatii și de garanție emise de producător.

16.2. (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este în conformitate cu documentele normative obligatorii aprobate de organismele abilitate, precum și standardele în vigoare sau echivalent. Perioada de garanție va intra în vigoare de la data Procesului verbal de recepție, respectiv după livrare.

(2) Perioada de garanție pentru îndeplinirea contractului este de 12 luni, de la semnarea procesului verbal de recepție.

16.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16.4. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea în termen de 10 zile lucrătoare sau de a înlocui produsele în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produselor.

16.5. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

## 17. Ajustarea prețului contractului

17.1. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

## 18. Conflictul de interese

18.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului, în mod obiectiv și imparțial.

18.2. (1) Furnizorul garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interese și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, achizitorului.

(2) În situația în care furnizorul cu care s-a încheiat contractul se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea

Avizat,  
DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUNAȘ

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV  
OCTAVIAN GHETU



Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN



executării contractului și nu notifică achizitorul conform art. 18.2. alin. (1) asupra situației apărute, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a furnizorului.

## 19. Amendamente

19.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni, de comun acord, modificarea clauzelor contractuale, prin încheierea de acte adiționale.

19.2 Fără a a duce atingere prevederilor art.20.1, în măsura în care modificări ale legislației achizițiilor publice impun modificarea prezentului contract, aceasta se va realiza unilateral de către achizitor, prin act adițional semnat de către părțile contractante.

19.3 Dacă pe durata derulării Contractului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată) care să afecteze Contractul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

## 20. Închiderea contractului

20.1 Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

i. la expirarea duratei stabilite prin Contract;

ii. prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

iii. prin acordul scris al părților;

iv. în cazul în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile;

v. prin reziliere unilaterală de către Achizitor în condițiile stipulate în prezentul Contract.

20.2 Închiderea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

20.3 În situația rezilierii totale/ parțiale din cauza neexecutării/ executării parțiale de către furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

20.4 În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, furnizorul va datora achizitorului daune - interese în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

20.5 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respective, precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

20.6 Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

20.7 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

20.8 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. Achizitorul va notifica furnizorul cu cel puțin 5 zile înainte de momentul denunțării unilaterale. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## 21. Rezilierea contractului

21.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul

Avizat,  
DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUNAȘ

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
OCTAVIAN GHEȚU

Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN



părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare și de a pretinde plata de daune-interese.

**21.2** Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar furnizorul se obligă să plătească cu titlu de penalitate Achizitorului o sumă egală cu 10 % din valoarea contractului precum și penalitățile datorate în baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

- i. Furnizorul nu furnizează produsele în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și nu remediază defecțiunile apărute în termen de maxim 15 zile, deși a fost notificat în acest sens de Achizitor;
- ii. În cazul în care împotriva furnizorului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau a falimentului;

**21.3** Rezilierea Contractului pentru motivele menționate la articolele de mai sus, va interveni în urma unei notificări de reziliere, transmise de Partea care invocă rezilierea părții în culpă, conform termenelor menționate anterior.

## **22. Forța majoră**

**22.1.** Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 5 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Dacă este necesar, furnizorul va suspenda furnizarea produselor.

**22.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**22.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**22.4.** Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**22.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. Soluționarea litigiilor**

**23.1.** Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

**23.2.** Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

## **24. Dispoziții finale**

**24.1** În cazul în care o clauză sau o parte din prezentul contract va fi declarată nulă, clauzele rămase valabile vor continua să-și producă efectele, cu excepția cazurilor în care clauza sau partea anulată va conține o obligație esențială pentru validitatea și/sau executarea contractului.

**24.2** În cazul fuziunii/ divizării sau schimbării formei juridice a uneia dintre părți aceasta are obligația de a aduce la cunoștința celeilalte părți modificările survenite în actele constitutive ale societății în timp util, în vederea stabilirii de comun acord a succesorului legal al acestei părți contractante.

Avizat,  
DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUNAȘ

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV  
OCTAVIAN GHEȚU



Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN

24.3 Fuziunea/divizarea sau schimbarea formei juridice a uneia dintre părți nu afectează executarea contractului, obligațiile părții fiind în totalitate și în indivizibilitate preluate de unul dintre succesorii/sucesorul acesteia.

24.4 Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

## 25. Răspunderea contractuală

25.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

## 26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 27. Comunicari

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27.3 În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în Partea introductivă a prezentului Contract.

27.4 În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

27.5 Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

27.6 Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## 28. Legea aplicabilă contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 29. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea furnizorului: .....

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului București .....

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor**

**Furnizor**

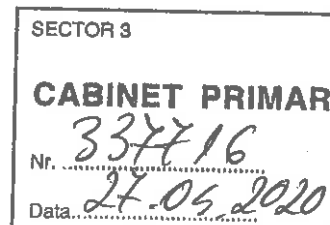
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



Avizat,  
DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT,  
RALUCA BĂRGĂUNAȘ

Avizat,  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
OCTAVIAN GHEȚU

Avizat,  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN



### REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind atribuirea către societatea OPS 3 – Ordine și Protecție S3 SRL a contractului având ca obiect „*Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări*”

În vederea îmbunătățirii calității și eficientizării serviciilor furnizate de către administrația publică locală la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București în ceea ce privește componenta de parcări este necesară achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București în temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor HCLS 3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București și ținând cont de prevederile HCLS 3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică, Direcția Servicii Publice prin Serviciul Gestionare și Amenajare Parcări a demarat o procedură de atribuire a contractului având ca obiect “*Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări*” către societatea OPS 3 – Ordine și Protecție S3 SRL.

În urma anunțului de intenție nr. 381/18.03.2020, înregistrat cu nr. 309179/CP/18.03.2020, societatea și-a exprimat intenția de a participa la procedura de evaluare și atribuire a respectivului contract de furnizare.

În urma analizei și evaluării ofertei depuse de către societatea OPS 3 – Ordine și Protecție S3 SRL, Comisia de analiză a declarat oferta ca fiind admisă, cu o valoare de 515.569,85 lei exclusiv TVA, la care se adaugă TVA în suma de 97.958,27 lei , rezultând o valoare totală de 613.528,12 lei inclusiv TVA.

Luând în considerare cele prezentate și ținând seama de raportul de specialitate nr. 337265/27.04.2020 al Direcției Servicii Publice, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun spre aprobare Consiliului Local Sector 3.

PRIMAR ROMANIA  
ROBERT SORIN NEGOTĂ  
  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTORUL 3  
PRIMAR



Nr. 337265/ 27.4.2020

## RAPORT DE SPECIALITATE

privind atribuirea către SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. a contractului având ca obiect "Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări"

În vederea îmbunătățirii calității și eficientizării serviciilor furnizate de către administrația publică locală la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București în ceea ce privește componenta de parcări este necesară achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București în temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare.

În urma anunțului de intenție nr. 381/18.03.2020 al SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L., înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București Cabinet Primar cu nr. 309179/18.03.2020, societatea și-a manifestat intenția de a participa la procedura de atribuire a contractului în baza art. 31. din Legea nr. 98/2016 privind "Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări".

### În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
  - a) *autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
  - b) *mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
  - c) *nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*
    - Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
    - HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea



contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

**Luând în considerare:**

- Strategia Anuală de Achiziții Publice înregistrată cu nr. 310630/19.03.2020 a contractului și a modalității de atribuire (poz. 25 la Anexa la SAAP nr. 310630/19.03.2020 ) aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 244/16.04.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierdere, a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și a programului de activitate pe anul 2019 ale SC OPS 3 - Ordine și Protecție S3 SRL, reiese faptul că, pentru anul 2019, mai mult din 80% din activitățile societății sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor încredințate de Sectorul 3. De asemenea, conform programului de activitate pe anul 2019, mai mult de 80% din activitățile societății au fost efectuate pentru ducerea la îndeplinire a sarcinilor încredințate de către Sectorul 3.
- Anunțul de intenție nr. 381/18.03.2020 al SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L., înregistrat la Cabinet Primar Sector 3 al Municipiului București cu nr. 309179/18.03.2020;
- Adresa Cabinet Primar nr. 309179/18.03.2020 privind întocmirea Modelului de contract, caietului de sarcini și instrucțiunilor de ofertare;
- Modelul de contract, caietul de sarcini și instrucțiunile de ofertare aprobate de către Primarul Sectorului 3 în vederea atribuirii contractului către SC OPS 3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. în ceea ce privește ” Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”
- Referatul nr. 321683/01.04.2020 privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii în vederea atribuirii contractului în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, către societatea SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. a contractului având ca obiect: ”Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări” cât și Anexa la Referat aprobare procedură ”Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări” cu privire la determinarea valorii estimate a achiziționării de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări;
- Referatul de angajare nr. 321683/01.04.2020 emis de către Direcția Serviciilor Publice privind propunerea de angajare a valorii estimate totale a contractului;
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiza nr. 1459/03.04.2020
- Invitația de participare nr. 322247/02.04.2020 transmisă de Direcția Serviciilor Publice către SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L.
- Scrisoarea de înaintare a ofertei înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 328297/10.04.2020;
- Proces verbal de deschidere a ofertei nr. 329884/13.04.2020;
- Proces verbal de analiza al comisiei de analiză nr. 331534/15.04.2020;
- Nota justificativă nr. 337190/27.04.2020 privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Comisia de analiză, în procesul verbal de analiza nr. 331534/15.04.2020, în urma comparării valorii totale estimate respectiv de 613.528,12 total lei cu TVA, cu valoarea ofertată de SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L., în valoare de 515.569,85 lei fără TVA, la care



se adauga TVA in suma de 97.958,27 lei, rezultand o valoare totala inclusiv TVA de 613.528,12 lei, constatã cã valoarea ofertatã de SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. se încadreazã în valoarea totalã estimatã prevãzută în Referatul nr. 309449/18.03.2020 privind aprobarea de cãtre Primarul Sectorului 3 a demarãrii procedurii în vederea atribuirii contractului în baza art. 31.

Drept pentru care s-a încheiat procesul-verbal nr.331534/15.04.2020, pentru procedura de atribuire în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificãrile și completãrile ulterioare, în doua exemplare, în original, împreunã cu Nota Justificativã nr. 337190/27.04.2020 privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, cu modificãrile și completãrile ulterioare,

Ținând cont de cele menționate mai sus, cãt și de prevederile art. 10 și art. 11 din Metodologia de atribuire de cãtre Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor /acordurilor-cadru de achiziție publicã în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificãrile și completãrile ulterioare, aprobatã prin Hotararea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018, care stipuleazã:

**"Art. 10. Procesul-verbal de negociere și propunerea de atribuire a contractului**

*(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în douã exemplare originale a Procesului-verbal de negociere și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma negocierii, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.*

*(2) Procesul-verbal de negociere și anexele aferente acestuia vor fi semnate de toți membrii comisiei și de cãtre reprezentantul împuternicit al întreprinderii publice, și va fi supus spre aprobare Primarului Sectorului 3.*

*(3) În baza procesului-verbal prevãzut la alin. (2), compartimentul care gestioneazã contractul va întocmi o Notã justificativã privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.*

*(4) Dupã aprobare, Procesul-verbal de negociere și anexele acestuia, va fi transmis compartimentului care gestioneazã contractul în vederea întocmirii actelor premergãtoare inițierii proiectului de hotãrãre privind atribuirea contractului cãtre întreprinderea publicã.*

**Art. 11. Atribuirea și încheierea contractului**

*(1) Atribuirea contractului cãtre întreprinderea publicã se realizeazã de cãtre Consiliul Local al Sectorului 3, prin adoptarea unei hotãrãri prin care aprobã:*

*a) prețurile/tarifele unitare/tip de activitate în lei fãrã TVA, rezultate în urma Procesului - verbal de negociere, anexã în copie la hotãrãre;*

*b) Nota justificativã privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, anexã în copie la hotãrãre;*

*c) încheierea contractului cu întreprinderea publicã, anexã la hotãrãre. ",*

supunem spre aprobare Consiliului Local Sector 3 prezentul proiect de hotãrãre privind atribuirea cãtre SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L. a contractului de furnizare având ca obiect "Achiziționarea de materiale necesare efectuãrii operației de trasare/retrasare parcãri", respectiv:

- aprobarea prețului aprobat prin Procesul-verbal de analiza nr. 331534/15.04.2020 aferent proiectului având ca obiect "Achiziționarea de materiale necesare efectuãrii operației de trasare/retrasare parcãri",



- aprobarea notei justificative privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016,
- aprobarea încheierii contractului având ca obiect „Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”, cu SC OPS3 – ORDINE ȘI PROTECȚIE S3 S.R.L.

Prin urmare, având în vedere cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile pentru promovarea proiectului de hotărâre privind atribuirea contractului ce are ca obiect „Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”.

DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT  
Raluca BĂRGĂUNAS

Întocmit,  
Anda Manolache





Nr. 337283/27.04.2020

Către,  
Cabinet Primar

Ref. la: proiectul de hotărâre privind atribuirea către S.C. OPS ORDINE SI PROTECTIE S3 S.R.L. a contractului având ca obiect „ Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări”

Prin prezenta vă înaintăm Raportul de Specialitate nr. 337265/27.04.2020 al Serviciului Gestionare si Amenajare Parcari nota justificativă nr. 337190/27.04.2020. a Serviciului Gestionare si Amenajare Parcari și proiectul de HCLS3 privind încheierea contractului având ca obiect „ Achiziționarea de materiale necesare efectuării operației de trasare/retrasare parcări „

DIRECȚIA SERVICIILOR PUBLICE  
DIRECTOR ADJUNCT  
Raluca BĂRGĂUNAȘ

De acord  
PRIMAR  
ROMANIA  
MUNICIPALITATEA BUCUREȘTI  
Sector 3

Întocmit,  
Anda MANOLACHE

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**  
**Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe**

AVIZUL

referitor la proiectul de hotărâre înscris la punctul .....<sup>3</sup> de pe ~~ordinea de zi /~~  
suplimentarea/~~ordinii de zi a~~ ședinței ordinare/extraordinare din data de .....<sup>29.04.2020</sup>

Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, întrunită în ședința din data de .....<sup>28.04.2020</sup>....., în sistem de videoconferință, a analizat proiectul de hotărâre înscris la punctul .....<sup>3</sup>..... de pe ~~ordinea de zi /~~ suplimentarea/~~ordinii de zi a~~ ședinței ordinare/extraordinare, și consideră că acesta A FOST / NU A FOST întocmit în conformitate cu prevederile legale.

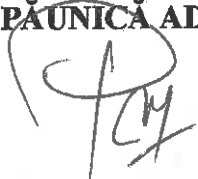
În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.b) și alin. (8) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....<sup>7</sup>.....

Având în vedere organizarea ședinței în sistem de videoconferință, prezentul Aviz este semnat de Președintele Comisiei, la care se anexează modalitatea de vot a membrilor prezenți rezultată din sistemul electronic de vot al videoconferinței.

PREȘEDINTE,  
PĂUNICĂ ADRIANA



SECRETAR:

HONȚARU VALERICA

MEMBRI:

RADU CONSTANTIN

FLEANCU FLORIN

CORNEANU ANTONIO-CIPRIAN

BĂEȚICĂ NICOLETA MARIANA

MĂLUREANU LIVIU

ENE STELIAN BOGDAN

TUDORACHE ANDREI-CRISTIAN

POPESCU ROMEO

PETRESCU CRISTIAN

P  
.....  
P  
.....  
P  
.....  
P  
.....  
P  
.....  
A  
.....  
A  
.....  
P  
.....  
P  
.....  
P  
.....

1.Comisia 1 - Punctul 3

A.Da 7/20 ( 35%)

B.Nu 0/20 ( 0%)

C.Abținere 1/20 ( 5%)

No Answer 12/20 ( 60%)

	A	B	C
Antonio Ciprian Corneanu	X		
Valerica Hontaru	X		
Neacșu Florentina - PS3			
Baetica Nicoleta	X		
Adriana Paunica	X		
Pelinaru Cornel			
Gutium Narcisa			
Vaduva Iuliana			
Alexandru Dobre			
Cristian Petrescu	X		
Cristi Tudorache			X
Fatu Adrian			
Ioana Marinescu			
constantinradu038	X		
Ionut Moldoveanu			
User			
Mariana Vasiliu			
Alin Panait			
fleancu florin	X		
romeo popescu			

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**  
**Comisia pentru administrarea domeniului public,**  
**realizarea lucrărilor publice, agrement**

AVIZUL

referitor la proiectul de hotărâre înscris la punctul .....<sup>3</sup>..... de pe ordinea de zi /  
suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/extraordinare din data de .....<sup>29.04.2020</sup>.....

Comisia pentru administrarea domeniului public, realizarea lucrărilor publice, agrement, întrunită în ședința din data de .....<sup>28.04.2020</sup>....., în sistem de videoconferință, a analizat proiectul de hotărâre înscris la punctul .....<sup>3</sup>..... de pe ordinea de zi / suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/extraordinare, și consideră că acesta A FOST / ~~NU A FOST~~ întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.b) și alin. (8) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia pentru administrarea domeniului public, realizarea lucrărilor publice, agrement, avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....  
.....

Având în vedere organizarea ședinței în sistem de videoconferință, prezentul Aviz este semnat de Președintele Comisiei, la care se anexează modalitatea de vot a membrilor prezenți rezultată din sistemul electronic de vot al videoconferinței.

**PREȘEDINTE,**  
**BELU-SIMA ELENA- DANIELA**



**SECRETAR**

TUDOR ELENA

**MEMBRI:**

MARINEAȚĂ MARCEL

RADU CONSTANTIN

HONȚARU VALERICA

ENE STELIAN - BOGDAN

DUMITRU CONSTANTIN

POPESCU ROMEO

TUDORACHE LIVIA

MOLDOVEANU LUCIAN-IONEL

ENĂCHESCU MARIAN-DANIEL

PREZENT

PREZENT

PREZENT

PREZENT

PREZENT

ABSENT

PREZENT

PREZENT

PREZENT

ABSENT

1.Comisia 3 - Punctul 3

A.Da 6/26 ( 23%)

B.Nu 0/26 ( 0%)

C.Abținere 2/26 ( 8%)

No Answer 18/26 ( 69%)

	A	B	C
Antonio Ciprian Corneanu			
Valerica Hontaru	X		
Neacsu Florentina - PS3			
Baetica Nicoleta			
Daniela Belu-Sima	X		
Adriana Paunica			
Alin Panait			
Pelinaru Cornel			
Gutium Narcisa			
Marineata Marcel	X		
Vaduva Iuliana			
Alexandru Dobre			
Alin Voicu			
Cristian Petrescu			
Livia Tudorache			X
Cristi Tudorache			
alexandr.bunescu			
direcon			
Fatu Adrian			
Ioana Marinescu			
constantinradu038	X		
Ionut Moldoveanu			X
User	X		
Mariana Vasiliu			
fleancu florin			
romeo popescu	X		

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice  
și respectarea drepturilor cetățenilor**

AVIZUL

referitor la proiectul de hotărâre înscris la punctul .....<sup>3</sup> de pe ordinea de zi /  
suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/extraordinare din data de .....<sup>28.04.2020</sup>.....

Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor, întrunită în ședința din data de .....<sup>28.04.2020</sup>....., în sistem de videoconferință, a analizat proiectul de hotărâre înscris la punctul .....<sup>3</sup>..... de pe ordinea de zi / suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/extraordinare, și consideră că acesta A FOST / NU A FOST întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.b) și alin. (8) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....<sup>2</sup>.....

Având în vedere organizarea ședinței în sistem de videoconferință, prezentul Aviz este semnat de Președintele Comisiei, la care se anexează modalitatea de vot a membrilor prezenți rezultată din sistemul electronic de vot al videoconferinței.

PREȘEDINTE,  
VĂDUVA IULIANA



SECRETAR

VASILIU MARIANA

.....<sup>P</sup>.....

MEMBRI:

PELINARU CORNEL

.....<sup>P</sup>.....

BĂEȚICĂ NICOLETA MARIANA

.....<sup>P</sup>.....

DOBRE ALEXANDRU

.....<sup>P</sup>.....

PĂUNICĂ ADRIANA

.....<sup>P</sup>.....

IACOB CEZAR

.....<sup>A</sup>.....

ENE STELIAN-BOGDAN

.....<sup>A</sup>.....

VOINEA INOCENȚIU-IOAN

.....<sup>A</sup>.....

1.Comisia 6 - Punctul 3

A.Da 5/16 ( 31%)

B.Nu 0/16 ( 0%)

C.Abtinere 0/16 ( 0%)

No Answer 11/16 ( 69%)

	A	B	C
-----			
Valerica Hontaru			
Neacsu Florentina - PS3			
Baetica Nicoleta	X		
Adriana Paunica	X		
Pelinaru Cornel	X		
Gutium Narcisa			
Vaduva Iuliana	X		
Alexandru Dobre	X		
Fatu Adrian			
Ioana Marinescu			
constantinradu038			
Ionut Moldoveanu			
User			
Mariana Vasiliu			
Alin Panait			
romeo popescu			