



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

Calea Ducești nr. 191, Sector 3, București
www.primarie3.ro

HOTĂRÂRE

**privind atribuirea către societatea SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL
a contractului având ca obiect "Furnizare autovehicule tip autoutilitare"**

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
*ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice
locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru
modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,*
întrunit în ședință ordinară, azi 31.10.2019

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 689425/CP/30.10.2019 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 684765/28.10.2019 al Direcției Irigații Reabilitare și Întreținere Spații Verzi ;
- Procesul verbal nr. 682631/24.10.2019 al Comisiei de analiză;
- Nota nr. 628672/13.09.2019 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect "Furnizare autovehicule tip autoutilitare";
- Anunțul de intenție nr. 3392/02.10.2019 al societății SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL, înregistrat cu nr. 6569676/CP/07.10.2019;
- Adresa nr. 684778/28.10.2019 a Direcției Irigații Reabilitare și Întreținere Spații Verzi;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- HCLS3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Art. 12 pct. 12.1 lit. m) și art. 13 pct. 13.6 alin. (2) lit.f) din Actul Constitutiv al societății SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL, aprobat prin HCLS 3 nr. 240/12.06.2017 cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare

- Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe;
- Avizul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă prețurile și tarifele rezultate în urma Procesului verbal de analiză și atribuire, întocmit de Comisia de analiză a ofertei finale depuse de către societatea SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL, prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă, în condițiile prevăzute de art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea către societatea SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL, având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a Contractului având ca obiect "*Furnizare autovehicule tip autoutilitare*", în valoare totală de 401.253,10 lei inclusiv TVA și încheierea Contractului prevăzut în Anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuternicește președintele Consiliului de Administrație al societății SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL, să încheie acte juridice în numele și în contul societății, prin care poate furniza bunurile/serviciile și, după caz, să închirieze echipamentele/ utilajele necesare pentru ducerea la îndeplinire a Contractului având ca obiect "*Furnizare autovehicule tip autoutilitare*", în limita valorilor asumate în oferta financiară generală și detaliată, cu încadrarea în bugetul aprobat al societății.

Art.5. Se împuternicește Primarul Sectorului 3 să semneze Contractul, iar Direcția Irigații Reabilitare și Întretinere Spații Verzi să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea Contractului.

Art.6. Primarul Sectorului 3, prin Direcția Irigații Reabilitare și Întretinere Spații Verzi și societatea SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL, vor lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IULIANA KADUVA



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general
Marius Mihăiță

NR. 519
DIN 31.10.2019

AHEXA nr. 1
HCLS 3 nr. 519 / 31.10.2019



PROCES VERBAL DE ANALIZA

a ofertei depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului având ca obiect "Furnizare autovehicule tip autoutilitare"

Întreprinderea publică invitată: SOCIETATEA SD 3 – SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 SRL

Valoarea estimata totala **350,000.00 lei fără TVA** la care se adaugă TVA în valoare de **66,500.00 lei, valoare inclusiv TVA 416,000.00 lei**, (conform Nota privind determinarea valorii estimate nr. 628672/13.09.2019 emis de catre Direcția Irigații Reabilitare și Întreținere Spații Verzi, aprobat de către Primarul sectorului 3 al Municipiului București).

Documentele depuse în cadrul ofertei:

- a) Documentele de calificare
- b) Propunerea tehnică
- c) Propunerea financiară

Încheiat astăzi 23.10.2019 dată la care Comisia de analiză s-a întrunit în vederea analizării ofertei depuse de Societatea SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL în vederea atribuirii **contractului de furnizare** având ca obiect **"Furnizare autovehicule tip autoutilitare"**

Nr. Invitația de participare: 671140/16.10.2019.

Valoarea estimata totala **350,000.00 lei fără TVA** la care se adaugă TVA în valoare de **66,500.00 lei, valoare inclusiv TVA 416,000.00 lei**, (conform Nota privind determinarea valorii estimate nr. 628672/13.09.2019 emis de catre Direcția Irigații Reabilitare și Întreținere Spații Verzi, aprobat de către Primarul sectorului 3 al Municipiului București).

Procedura de atribuire se face în baza art. 31 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Comisia numită prin Dispozitia de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 4720/17.10.2019 compusă din:

- Președinte – Dumitrescu Mircea – Direcția Irigații Reabilitare si Intretinere Spatii Verzi
- Membri – Borangic Maria – Direcția Irigații Reabilitare si Intretinere Spatii Verzi
- Membri – Gavrilă Dana Camelia – Direcția Economică
- Membri – Emilia Carabulea – Direcția Investiții și Achiziții
- Membri – Parvan Alexandra Roxana – Direcția Juridică
- Membri supleanți – Ilie Constanta – Directia Investitii si Achizitii
- Membri supleanți – Vasile Irina – Directia Juridica

a procedat astăzi, 23.10.2019 ora 14:30 la sediul achizitorului, la deschiderea ofertei depuse.

Președintele comisiei de analiză informează ca:

Avand in vedere:



- prevederile art.31 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 530/15.11.2018 privind acordul de principiu privind atribuirea către întreprinderile publice având ca autoritate tutelara Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti, a contractelor având ca obiect execuția de lucrări și/sau furnizarea de produse.
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.270/16.05.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și a Programului de activitate pentru anul 2019 al societatii SD3-Salubritate și Deszăpezire S3 SRL;
- Hotararea Consiliului Local al Sectorului 3 nr 303/17.07.2018 privind acordul de priorizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publica tutelara Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti;
- Anunțul de intenție nr. 3392/02.10.2019 al Societății SD3-Salubritate și Deszăpezire S3 SRL, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti sub nr. 656976/07.10.2019;
- Adresa Cabinet Primar de aprobare demarare procedura nr. 656976/07.10.2019;
- Referat nr. 668774/15.10.2019 privind aprobarea modelului de contract și a caietului de sarcini întocmite în vederea atribuirii către întreprinderile publice având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor având ca obiect furnizarea de produse;
- Adresa nr. 666475/14.10.2019, emis de către Direcția Irigații Reabilitare si Întreținere Spații Verzi, privind inițierea procedurii, aprobat de către Primarul Sectorului 3 al Municipiului București;
- Dispoziție Primar de numire a comisiei de analiză nr. 4720/17.10.2019;

-Oferta depusă de societatea SD3-Salubritate și Deszăpezire S3 SRL înregistrată cu nr. 3684/22.10.2019

Se constata urmatoarele:

Clarificari privind documentatia: NU ESTE CAZUL

Contestatii depuse la documentație/clarificari la documentatie/raspunsul autoritatii la solicitarile primite de la operatorii economici: NU ESTE CAZUL

Înainte de deschiderea ofertei, președintele Comisiei face o serie de precizări și anume:

- Întreabă reprezentantul ofertantului dacă documentația de atribuire a fost clară, completă, fără ștersături sau adăugiri, pentru a se întocmi propunerile tehnică și financiară în bune condiții.
- Întreabă reprezentantul ofertantului dacă are obiecții legate de documentația de atribuire sau de modul de organizare și desfășurare a procedurii.

La întrebările puse, reprezentantul societății SD3-Salubritate și Deszăpezire S3 SRL declară că a întocmit oferta întocmai și că nu are obiecții.

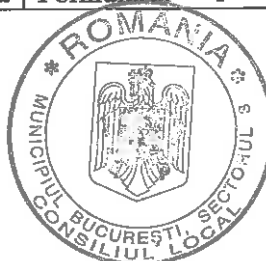
Se trece la deschiderea ofertei:

Denumire/numele ofertantului care s-a înscris la procedură:

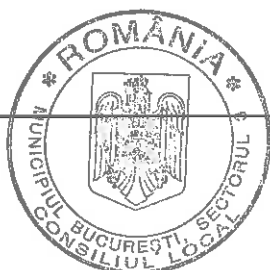
1.Societatea SD3-Salubritate și Deszăpezire S3 SRL.

Societatea SD3-Salubritate și Deszăpezire S3 SRL a depus următoarele înscrisuri solicitate prin documentația de atribuire:

Cerința minimă de calificare	Documentele solicitate	Documente depuse de ofertant ca urmare a Invitației de participare nr. 671140/16.10.2019	Observații
1.	a) Declarație privind indeplinirea	Formularul 1 FN/17.10.2019,	Cerință



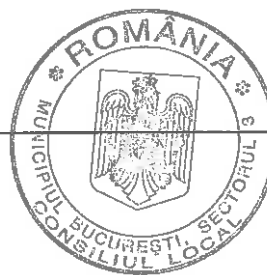
Situatia personal a a ofertantului	cumulativa a condițiilor prevazute de art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (completarea Formularului 1)	semnat si stampilat, pag. 1	îndeplinită
	b) Declarație privind identificarea conflictului de interese (completarea Formularului 2)	Formularul 2 FN/17.10.2019, semnat si stampilat , pag.2	Cerință îndeplinită
	c) <i>Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) în termen de valabilitate la momentul prezentării.</i>	<p>- Certificat de atestare fiscala emis de DGITL Sector 3 cu nr. 1932359/ 24.10.2019, nu figureaza cu creante bugetare de plata scadente catre bugetul local la data intocmirii,</p> <p>- Declaratie pe propria raspundere cu privire la Certificatul de atestare fiscala, emis de ANAF , Certificat de atestare fiscala emis de DGITL Sector 3 si Cazier Judiciar pentru societate, in care este mentionat faptul ca, s-au depus solicitari pentru eliberarea acestora si vor fi transmis in cel mai scurt timp.</p>	Cerință îndeplinită sub conditia indeplinirii celor asumate prin declaratie pe proprie raspundere pentru transmiterea certificatului ANAF
	d) C.U.I.	Oficiul National al Registrului Comertului - Certificat de înregistrare seria B nr. 3441671 09.08.2017, pag.5	Cerință îndeplinită
	e) Actul constitutiv al societății actualizat	Act constitutiv al societății din 07.08.2019, pag. 6- 18	Cerință îndeplinită
	f) Hotărârea CLS3 de înființare a societății	Hotărârea CLS3 nr. 240/12.06.2017 , pag. 19-21	Cerință îndeplinită
	g) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv.	<p>- Certificat de cazier Judiciar nr. 22093899/24.10.2019 pentru SD3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL, cu mentiunea – Nu este in scris in Cazierul judiciar.,</p> <p>- Certificat de cazier Judiciar nr. 20824296/02.07.2019 pentru Vladarau Mihai, cu mentiunea – Nu este in scris in Cazierul judiciar., pag. 22</p> <p>-Certificat de cazier Judiciar nr. 20851789/04.07.2019 pentru Sandru Ionut-Puiu, cu mentiunea – Nu este in scris in Cazierul judiciar., pag. 23</p> <p>-Certificat de cazier Judiciar nr. 20925563/11.07.2019 pentru Nitu Mihai, cu mentiunea – Nu este</p>	Cerință îndeplinită



		<p>inscris in Cazierul judiciar., pag. 24</p> <p>-Certificat de cazier Judiciar nr. 20201746/07.05.2019 pentru Dinu Luiza-Florentina, cu mentiunea – Nu este inscris in Cazierul judiciar., pag. 25</p> <p>-Certificat de cazier Judiciar nr. 20814809/01.07.2019 pentru Popa Gabriel, cu mentiunea – Nu este inscris in Cazierul judiciar., pag. 26</p> <p>-Certificat de cazier Judiciar nr. 20826216/02.07.2019 pentru Danacu Valerica, cu mentiunea – Nu este inscris in Cazierul judiciar., pag. 27</p> <p>-Certificat de cazier Judiciar nr. 21926234/10.10.2019 pentru Ciobica Marius Daniel, cu mentiunea – Nu este inscris in Cazierul judiciar.</p>	
	<p>Operatorul economic ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Se vor prezenta și informații legate de structura acționariatului, reprezentanții legali, obiectul de activitate, reale și actuale la momentul prezentării ofertei.</p> <p><i>Notă:</i> <i>Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC.</i></p>	<p>Oficiul National al Registrului Comertului Certificat constatator nr. 1880109/23.10.2019</p> <p>Activitate principală : – 3811– Colectarea deșeurilor nepericuloase</p> <p>Activitate secundara: 9609- Alte activitati de servicii</p>	<p>Cerință îndeplinită</p>
<p>2. Capacitatea economică și financiară</p>	<p>a) Cifra de afaceri/ Hotărârile CLS3 privind aprobarea programului de activitate pe anul în curs și anii anteriori/orice alte documente, din care să rezulte că mai mult de 80% din activitatea întreprinderii publice este efectuată în vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de Sectorul 3</p>	<p>-Hotărârea CLS3 nr. 270/16.05.2019 prin care se aproba Bilatul contabil și contul de profit și pierderi pe anul 2018 al societății + Program de activitate pentru anul 2019 + Raport activitate pe 2019, conform anexelor la hotărârea anterior menționată. pag. 28-40.</p>	<p>Cerință îndeplinită</p>
<p>3. Capacitatea</p>	<p>c) Declarație pe proprie răspundere și Lista privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice ce vor fi</p>	<p>Declarație pe proprie răspundere și Lista privind utilaje tip autoutilitare ce vor fi deținute,</p>	<p>Cerință îndeplinită</p>



tehnică și/sau profesională	deținute, indiferent de modalitatea juridică.	indiferent de modalitatea juridică nr. 41 + Anexa –Lista privind utilajele tip autoutilitare, pg. 42	
Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Ofertantii vor întocmi propunerea tehnica astfel încât sa asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele/specificațiile (inclusiv tehnice) prevazute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta.</p> <p>Propunerea tehnica se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertei să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerintele caietului de sarcini.</p>	<p>Propunerea tehnica este prezentata într-o maniera organizata, in conformitate cu cerintele caietului de sarcini.</p> <p>Pg. 1</p>	Cerință îndeplinită
Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat pentru produsele furnizate. Furnizorul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețul contractului, conform formularului de ofertă și anexele acestuia.</p> <p>Oferta financiară va fi exprimată în lei cu evidențierea separată a TVA.</p> <p>Propunerea financiara are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate</p>	<p>Ofertantul a prezentat propunerea financiara cu toate informatiile cu privire la pretul contractului conform documentatiei de atribuire.</p> <p>Oferta financiară a fost exprimată în lei.</p> <p>pg. 1</p>	Cerință îndeplinită
	<p>Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) în original.</p> <p>Propunerea tehnică si propunerea financiară vor fi prezentate si in format electronic, pe CD, format Word și format PDF. Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă, vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract și vor fi îndosariate, astfel încât să nu conțină nici o foaie volantă. Fiecare pagină va fi numerotată, semnată și ștampilată de persoane autorizate din cadrul societății.</p> <p>Va fi prezentată o împuternicire prin care sunt desemnate persoanele cu drept de semnătură a ofertei, care va conține și speciamentele de semnătură ale acestora.</p> <p>Fiecare componentă a ofertei va avea pe prima/primele pagina/pagini un opis, cu indicarea numărului paginii la care se găsește fiecare document; la finalul</p>	<p>A prezentat documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară în original.</p> <p>Au fost prezentate doar in format scris.</p> <p>Documentele sunt semnate si stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul legal.</p> <p>Documentele au fost depuse la Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti indosariate, marcate si sigilate conform cerintelor cu scrisoarea de inaintare nr.3684/22.10.2019 inregistrata la Cabinet Primar sub nr.677834/22.10.2019.</p>	Cerință îndeplinită



	<p>opisului se va mentiona: Prezentul dosar, (se va scrie ce componentă a ofertei contine dosarul – original), contine “x” pagini (atentie: pagini, nu foi!). Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoanele autorizate sa semneze oferta. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul corespunzător și să menționeze “ORIGINAL” .</p> <p>Plicul/pachetul trebuie sa cuprinda 3 plicuri/pachete distincte, marcate corespunzător și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> -documentele de calificare, plic/pachet separat marcat „DOCUMENTE DE CALIFICARE”; - propunerea tehnica marcat „PROPUNERE TEHNICA”; -propunere financiara marcat „PROPUNERE FINANCIARA” <p>Pe plicul/pachetul exterior se scrie numai adresa autorității contractante și inscripția : „OFERTA IN SCOPUL ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE LUCRARI AVAND CA OBIECT</p> <p>Plicul va fi depus la sediul autorității contractante, la Biroul Unic, însoțit de Scrisoarea de înaintare și Împuternicirea reprezentantului ofertantului.</p>		
--	--	--	--

B. EVALUAREA PROPUNERII TEHNICE

Comisia de analiza a verificat propunerea tehnică în sensul corespondentei cu prevederile cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini și instrucțiuni pentru ofertare, precum și încadrarea pretului total oferat în valoarea estimată pentru realizarea contractului având ca obiect „Amenajare teren de tenis cu plase de protecție pentru unitățile de învățământ aflate în administrarea Consiliului Local Sector 3. În urma desfășurării procesului de evaluare al propunerii tehnice în raport cu cerințele caietului de sarcini și pe baza informațiilor prezentate în propunerea tehnică, comisia de analiza, a constatat următoarele:

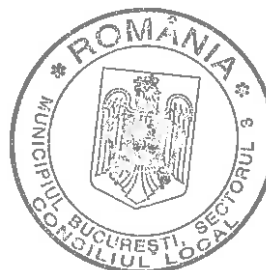
- Societatea SD3 – Salubritate și Dezapezire a îndeplinit cerințele tehnice din Caietul de sarcini prin propunerea tehnică prezentată, aceasta fiind conformă cu cerințele înscrise în caietul de sarcini și instrucțiuni de ofertare.

Comisia de analiza a trecut la verificarea și evaluarea propunerii financiare depusă de către ofertant, astfel:

C. EVALUAREA PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară a fost evaluată de comisia de analiza pentru a verifica corelarea acesteia cu prevederile documentației de atribuire, prin prezentarea formularelor solicitate prin Anexa la Caietul de sarcini (Instrucțiuni pentru ofertanți).

Totodată, s-a analizat și corespondența acesteia cu propunerea tehnică a ofertantului.



OFERTANTUL FORMULEAZA PROPUNEREA SA FINANCIARA ÎN 1 (UNA) VARIANTĂ pentru obiectivul

Amenajare teren de tenis cu plase de protectie pentru unitatile de invatamant aflate in administrarea Consiliului Local Sector 3

Societatea SD3 –Salubritate si Dezapezire S3 SRL	
<i>Valoarea ofertei (exclusiv TVA)</i>	<i>337,187.48 lei</i>
<i>Valoare T.V.A.:</i>	<i>64,065.62 lei</i>
<i>Valoarea ofertei inclusiv TVA</i>	<i>401,253.10 lei</i>

Elementele principale ale ofertei financiare prezentata de catre Societatea SD3 –Salubritate si Dezapezire S3 SRL

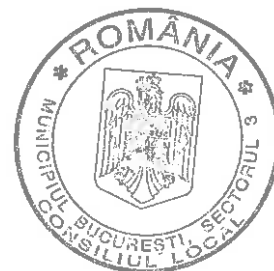
Nr. crt.	Obiectiv	Valoare estimata exclusiv TVA	Valoare estimata TVA	Valoare estimata totala inclusiv TVA	Valoare ofertata exclusiv TVA	Valoare ofertata TVA	Valoarea ofertata totala inclusiv TVA
1.	“Furnizare autovehicule tip autoutilitare“.	350,000	66,500	416,500	337,187.48	64,065.62	401,253.10

Comisia de analiza constată că ofertantul a îndeplinit cerințele din Caietul de Sarcini prin propunerea financiară prezentată, aceasta se încadrează în valoarea estimată potrivit Notei Direcției Irigații Reabilitare și Intretinere Spații Verzi, privind determinarea valorii estimate înregistrată sub nr.628672/13.09.2019 și Referatului Direcției Irigații Reabilitare și Intretinere Spații Verzi nr.673013/17.10.2019 pentru realizarea contractului având ca obiect “Furnizare autovehicule tip autoutilitare“.

Având în vedere cele mai sus menționate, comisia de analiza a constatat că sunt îndeplinite toate cerințele solicitate.

Urmare celor expuse mai sus,

COMISIA DE ANALIZA



numită prin Dispoziția nr. 4720 din data 17.10.2019, în conformitate cu prevederile art.9 alin.(3) din Anexa Hotărârii Consiliului Local Sector 3 nr. 530/2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor –cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, formulează următoarele:

1. Procedura de atribuire a contractului “Furnizare autovehicule tip autoutilitare“ are ca scop analiza ofertei depusă de către operatorul economic în raport de cerințele solicitate prin Caietul de sarcini cu anexele aferente și s-a realizat conform prevederilor HCLS 3 nr. 530/2018 privind aprobarea

Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti a contractelor/acordurilor – cadru de achizitie publica în temeiul prevederilor art.31 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, atât sub aspectul etapelor de parcurs cât și sub aspectul documentelor ce fac conținutul dosarului achiziției și au stat la baza inițierii procedurii respective

Raportat la atribuția Comisiei de analiză prevăzută de dispozițiile art.9 alin.(3) lit.a) din Anexa la HCLS 3 nr. 530/2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti a contractelor/acordurilor –cadru de achizitie publica în temeiul prevederilor art.31 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de art.31.alin.(1) din Legea 98/2016, Comisia a verificat documentele depuse de către societatea SD3 – Salubritate si Dezapezire S3 S.R.L (conform cerințelor solicitate prin documentația de atribuire) și a constatat ca societatea SD3 – Salubritate si Dezapezire S3 S.R., îndeplinește condițiile prevăzute de art.31.alin.(1) din legea 98/2016.

2. Comisia de analiza a verificat condițiile de eligibilitate și a analizat documentația și declarațiile depuse de catre ofertant. Urmare a acestei verificari, se constata ca documentele de calificare prezentate de către ofertant sunt conforme cu cerințele de calificare (obligatorii) din Anexa la Caietul de sarcini - Instrucțiuni pentru ofertanti.

Comisia de analiza declara oferta depusă Societatea SD3 – Salubritate si Dezapezire S3 S.R.L. **ADMISIBILĂ**, fiind depusă de un ofertant care îndeplinește cerințele de calificare privind prezentarea documentelor care să demonstreze modul de a realizare a contractului având ca obiect “Furnizare autovehicule tip autoutilitare”.

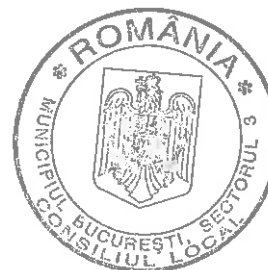
Comisia de analiza a verificat propunerea tehnică și propunerea financiară în sensul corespondentei cu prevederile cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini si instrucțiuni pentru ofertare, precum și încadrarea pretului total ofertat în valoarea estimata potrivit Notei Directiei Irigatii Reabilitare si Intretinere Spatii Verzi, privind determinarea valorii estimate înregistrată sub nr. 628672/13.09.2019 și Referatului Directiei Investitii si Achizitii nr. 673013/17.10.2019, pentru realizarea contractului avand ca obiect “Furnizare autovehicule tip autoutilitare”.

Comisia de analiza declară oferta SD 3 Salubritate si Dezapezire S3 S.R.L. ca fiind **CONFORMĂ** cu cerințele înscrise în caietul de sarcini si instrucțiuni de ofertare.

3. In cadrul procesului de analiza a ofertei, comisia de analiza a declarat ca fiind admisibila oferta depusa de Societatea SD 3 Salubritate si Dezapezire S3 S.R.L., deoarece aceasta face dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute de art.31.alin.(1) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, si respecta prevederile caietului de sarcini si instructiunilor de ofertare, precum si încadrarea ofertei financiare in valoarea estimata comunicata prin invitatia de participare.

Față de cele expuse mai sus,

COMISIA DE ANALIZA



In temeiul prevederilor Hotararii Consiliului local al Sectorului 3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de catre Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti a contractelor/acordurilor-cadru de achizitie publica in temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

In conformitate cu dispozitiile Hotararii Consiliului local al Sectorului 3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București,

Si in conformitate cu principiul economicității, potrivit căruia atingerea rezultatelor estimate ale unei activități presupune minimizarea costului resurselor alocate, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate,

Comisia de analiza propune spre aprobare prezentul proces verbal in vederea incheierii contractului avand ca obiect "Furnizare autovehicule tip autoutilitare" cu Societatea SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L. cu o propunere financiara de 337,187.48 lei fara TVA , respectiv 401,259.10 lei cu TVA.

Președintele Comisiei de analiza declară închisă ședința de evaluare a ofertei depuse la procedura menționată.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal de analiza în doua exemplare, originale.

COMISIA DE ANALIZA:

Președinte – Dumitrescu Mircea – Direcția Irigații Reabilitare si Intretinere Spatii Verzi

Membri – Borangic Maria – Direcția Irigații Reabilitare si Intretinere Spatii Verzi

Membri – Gavrilă Dana Camelia – Direcția Economică

Membri – Emilia Carabulea – Direcția Investiții și Achiziții

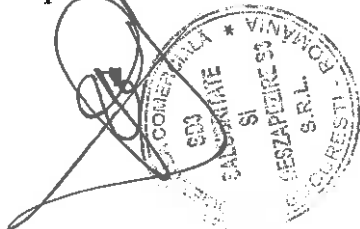
Membri – Parvan Alexandra Roxana – Direcția Juridică

REPREZENTANT SD 3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 SRL

Președinte Consiliu de Administratie

NITU MIHAI

Prin împuternicit POPA MARIUS



Anexa la PV nr.

Nr. Crt.	Denumire	Cantitate	Valoare estimata			SD3
			Preț estimativ fără TVA	Preț estimativ cu TVA	Preț ofertat fără TVA SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL	
1	AUTOUTILITARA CU BENĂ BASCULABILA	1	150,000.00	178,500.00	141,823.93	Preț ofertat cu TVA SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL
2	AUTOUTILITARA CU BENĂ DESCHISĂ	1	200,000.00	238,000.00	195,363.55	168,770.48
			350,000.00	416,500.00	337,187.48	401,253.10

Membrii comisie

Președinte – Dumitrescu Mircea – Direcția Irigațiilor Reabilitare și Intretinere Spații Verzi

Membri – Borangic Maria – Direcția Irigațiilor Reabilitare și Intretinere Spații Verzi

Membri – Gavrilă Dana Camelia – Direcția Economică

Membri – Emilia Carabulea – Direcția Investiții și Achiziții

Membri – Parvan Alexandra Roxana – Direcția Juridică

SD 3 SALUBRITATE ȘI DESZAPEZIRE
PRIN IMPUTERNICIE
POPA MARIUS





ALEXA nr. 2
HCLS 3 Nr. 519/31.10.2019



Nr. 684803/28.10.2019

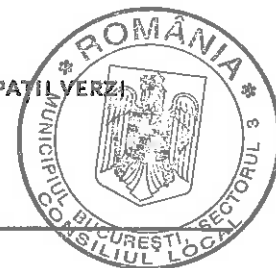
NOTA JUSTIFICATIVĂ PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE LEGALE
PRECIZATE LA ART. 31 DIN LEGEA NR. 98/2016 A SOCIETĂȚII SD 3
SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 S.R.L

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 240/12.06.2017 privind înființarea unei societăți cu răspundere limitată având ca scop principal prestarea activității prestarea serviciilor de salubritate pe raza Sectorului 3.
- Actul constitutiv actualizat;

Luând în considerare:

- Procesul-Verbal de analiză nr. 682631/24.10.2019 al Comisiei de analiză, aprobat de Cabinet Primar;



- Declarația reprezentantului împuternicit NITU MIHAI al Societății SD 3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L., anexa la prezenta notă justificativă.
- Prevederile art. 10 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr 530/15.11.2018

"Art. 10. Procesul-verbal de analiza și propunerea de atribuire a contractului

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiza și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizării, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.

Din documentele puse la dispoziția Comisiei de analiză, prin oferta nr. 3684/22.10.2019 înregistrată cu nr. 677834/22.10.2019, de către Societatea SD 3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L., întreprindere publică ce are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, rezultă că societatea se încadrează în prevederile legale precizate la Art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, astfel cum este menționat și justificat în Procesul -Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 682631/24.10.2019 al Comisiei de analiză, respectiv:

Raportat la prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

a) Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 240/12.06.2019 privind înființarea unei societăți cu răspundere limitată, având ca obiect principal de activitate colectarea deșeurilor nepericuloase pe raza Sectorului 3.

. " f) asociați : 1. Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 cu sediul în Calea Dudești nr.191, sector 3, București reprezentat prin Primar domnul Robert Sorin Negoită

"CAP. III, ART. 6, Capitalul Social: 129.330.000 lei divizat în 25.866 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5.000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel:

- ***Asociat Unic Sector 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 129.330.000 lei, corespunzător unui număr de 25.866 părți sociale și a unei cote de participare la capitalul social de 100%.***
- Conform actului constitutiv al societății SD 3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L. actualizat.
- Declarația reprezentantului împuternicit NITU MIHAI al Societății SD 3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L.



b) Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 270/16.04.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul 2018 și a programului de activitate pe anul 2019 ale societății SD 3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L, prevede ca mai mult de 80% din activitățile Societății SD3-Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L. sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către Primăria Sectorului 3,
- Declarația reprezentantului împuternicit NIȚU MIHAI al Societății SD3-Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L.

c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

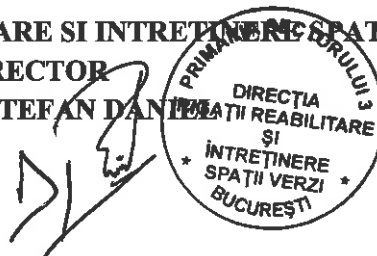
Asa cum se arată la punctul CAP. III, ART. 6, Sectorul 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 3 București, deține un nr. 25.866 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5.000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel:

- Asociat Unic Sector 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 3, 129.330.000 lei, corespunzător unui număr de 25.866 părți sociale și a unei cote de participare la capitalul social de 100%.

DIRECȚIA IRIGAȚII REABILITARE ȘI ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZI

DIRECTOR

PIRPILIU ȘTEFAN DANIEL



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



Întocmit,
Referent treapta I
Borangic Maria

AHEKA nr. 3
HCLS 3 Nr. 519 / 31.10. 2019



CONTRACT DE FURNIZARE

Nr..... din data de

Preambul

În temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de Președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotararea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modicările și completările ulterioare;
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate in vigoare la aceasta data.

Ținând cont de:

- Nota privind cuprinderea in Strategia anuala de achizitii publice a Sectorului 3 a procedurii de achizitie având ca obiect "*Furnizare utilaje tip autoutilitare*", aprobată de către Primarul Sectorului 3;

s-a încheiat prezentul Contract de furnizare între:

A. SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul in Bucuresti, Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, avand cont deschis la TREZORERIA SECTOR 3, reprezentata prin PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOITA, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

B. Societatea SD 3 Salubritate si Dezapezire cu sediul în Cal Vitan , înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/9896/2017, cod de înregistrare fiscală 37804020, având cont deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin NITU MIHAI, în calitate de furnizor, pe de altă parte

Avizat,
Directia Irigații Reabilitate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL

Avizat,
Directia Juridica
Serviciul Legistatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VISAN

Avizat,
Directia Economica
Director/Executiv
DUMITRIU IAN GHETU



2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract de achiziție publică – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe autorități contractante, care are ca obiect furnizarea de produse; contract reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor – beneficiarul contractului de furnizare produse, așa cum acestea sunt specificate în anexe. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- c. furnizor - persoana juridică, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- d. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- f. servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- g. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- h. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- i. document scris – orice document întocmit de achizitor sau furnizor, datat, semnat și confirmat de primire, care are legătura cu orice problema intervenită în derularea contractului;
- j. perioada de garanție - perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea furnizării și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia furnizorul are obligația înlăturării, pe cheltuielile sale, a tuturor defectelor aparute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a prevederilor reglementărilor tehnice aplicabile, sau a folosirii de materiale, instalații, subansamble etc, necorespunzătoare;
- k. costul achiziției- totalitatea cheltuielilor furnizorului efectuate în conformitate cu contractul;
- l. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- m. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Avizat,
Directia Irigații Reabilitate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL

Avizat,
Directia Juridica
Serviciul Legislatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VISAN

Avizat,
Directia Economica
Director Executiv
OCTAVIAN GHETU

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în furnizare de utilaje tip autoutilitare, conform anexelor la prezentul contract și în condițiile precizate în caietul de sarcini.

4.2. Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de Părți prin prezentul Contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor, este de **350.000 lei fără TVA**, respectiv **416.000 lei cu TVA**, conform Procesului verbal de analiza nr. 682631/24.10.2019 anexat la HCLS3 nr..... din

5.2. Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de furnizor în propunerea financiară.

5.3. Sursa de finanțare va fi bugetul local

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea contractului de ambele părți, respectiv și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor, dar nu mai târziu de 31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii pentru o perioadă de maxim 4 luni, în limita fondurilor bugetare aprobate.

6.2. Furnizarea se va realiza pe baza notei de comandă a achizitorului, prin direcția de specialitate, în termen de 10 zile de la comanda fermă, în cuprinsul căreia se va indica locul unde se va efectua livrarea, cu drept de livrare în avans.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) Proces-verbal de analiza;
- e) H.C.L.S 3 nr. din privind atribuirea către a contractului având ca obiect furnizare de utilaje tip autoutilitare;
- f) Anexe.

7.2. Anexele prezentului Contract fac parte integrantă din acesta.

8. Obligatiile principale ale furnizorului

8.1. Furnizorul se obligă să predea achizitorului produsele definite în anexele la prezentul contract, la destinația precizată în nota de comandă, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

(2) Furnizorul se obligă să mențină prețul produselor pe toată perioada de derulare a contractului.

8.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, în strictă concordanță cu Caietul de sarcini, anexe la contract.

8.3. Furnizorul se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului contract.

8.4. Pe toată durata contractului, furnizorul își asumă obligația de a îndeplini condițiile prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

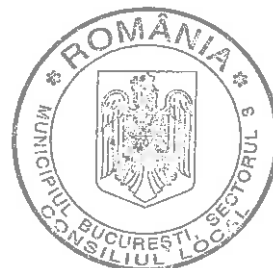
Avizat,
Directia Irigațiilor Reabilitate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL



Avizat,
Directia Juridica
Serviciul Legistatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VISAN



Avizat,
Directia Economica
Director Executiv
OCTAVIAN GHETU



8.5. Furnizorul se obligă să dețină atât personal de specialitate, cât și personal necesar pentru îndeplinirea obiectului contractului.

8.6. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termen de 10 zile de la emiterea notei de comandă de către achizitor, cu drept de livrare în avans.

8.7. Furnizorul se obliga sa despăgubeasca achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească pretul convenit în prezentul contract.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele livrate.

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii acestuia la Direcția Economică din cadrul Sectorului 3 al Municipiului București, pe baza acesteia și a procesului - verbal de acceptanță a serviciilor aprobate.



10. Modalități de plată

10.1. Plata produselor se va efectua în baza facturii fiscale emisă de furnizor și acceptată de achizitor și în baza procesului verbal de acceptanță a produselor aprobate de achizitor, prin direcția de specialitate. Plata se va face în contul indicat de către Furnizor.

10.2. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

11. Neîndeplinirea obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul refuză sau nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Avizat,
Directia Irigații Reabilitate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL

Avizat,
Directia Juridica
Serviciul Legistatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VISAN

Avizat,
Directia Economica
Director Executiv
OCTAVIAN GHETU

Clauze specifice



12. Garanția de bună - execuție a contractului

12.1 Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în valoare de 350.000 lei, în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract de ambele părți.

Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile legii.

Furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

12.2. În cazul în care furnizorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la punctul 12.1, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor legale în vigoare.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile din contract.

13.2. (1) La recepție, în cazul bunurilor deteriorate, deficiențelor cantitative și calitative, furnizorul va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzătoare și/sau completarea lipsurilor cantitative și calitative. Autoritatea Contractantă, prin personalul de specialitate are dreptul să emită reclamații privind calitatea produselor furnizate în următoarele condiții:

Pentru defecte evidente și vizibile, reclamarea neîncadrării în normele de calitate se va efectua în momentul livrării, specificându-se în procesul verbal de constatare.

Pentru defectele și viciile ascunse, reclamația se va putea face în termen de maxim 30 de zile, constatarea și decizia de înlocuire luându-se în prezența reprezentanților furnizorului.

Pentru defecte aparute ulterior, reclamația se va putea face în termenul de garanție specific produselor.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

Recepția va fi atât cantitativa cât și calitativa se va efectua de către reprezentanții desemnați ai achizitorului, astfel:

Avizat,
Directia Irigații Reabilitate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL

Avizat,
Directia Juridica
Serviciul Legistatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VISAN

Avizat,
Directia Economica
Director Executiv
OCTAVIAN GHETU

-dupa încheierea operațiunii de livrare, achizitorul are obligația de a efectua recepția acestora în termenul legal.

-Procesul Verbal de recepție va fi semnat de specialistii desemnați de achizitor. Semnarea de către achizitor a Procesului Verbal de recepție certifică faptul ca furnizorul a livrat produsele în concordanță cu cerințele normativelor și standardelor în vigoare.

13.3. Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

Informarea asupra lipsurilor cantitative sau a deficiențelor calitative constatate se va efectua în momentul livrării, în acest sens, întocmindu-se un proces verbal de constatare semnat de reprezentanții achizitorului și ai furnizorului, în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

13.4. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6. Prevederile clauzelor 13.1-13.5 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1. (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsul pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produsului și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

14.3. Toate materialele de ambalare a produsului, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1. Furnizorul are obligația de a livra la destinația finală indicată de achizitor, respectând datele de livrare.

15.2. (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea.


(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

15.3. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

15.5. Produsele trebuie să respecte condițiile de calitate ale produselor și specificațiile tehnice prezentate

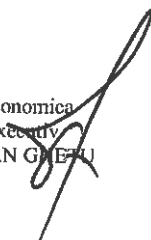
Avizat,
Directia Irigații Reabilitate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL



Avizat,
Directia Juridica
Serviciul Legistatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VISAN



Avizat,
Directia Economica
Director Executiv
OCTAVIAN GHEBU



15.6. Transportul produselor la destinația indicată de achizitor se asigură de către furnizor și intră în costul de furnizare.

16. Asigurări

16.1. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul de livrare convenit.

17. Perioada de garanție

17.1. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt însoțite de documentele de certificare a calitatii și de garanție emise de producător.

17.2. Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este de luni. Perioada de garanție va intra în vigoare de la data Procesului verbal de recepție, respectiv după livrare.

17.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

17.4. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea în termen de 30 zile sau de a înlocui produsele în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produselor.

17.5. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricărui alt drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. Nu se ajustează prețul contractului.

19. Conflictul de interese

19.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului, în mod obiectiv și imparțial.

19.2. (1) Furnizorul garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interese și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, achizitorului.

(2) În situația în care furnizorul cu care s-a încheiat contractul de furnizare sub formă de închiriere se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea executării contractului și nu notifică achizitorul asupra situației apărute, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul fără obligația notificării formale a furnizorului.

20. Amendamente

20.1.(1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat între Părțile Contractante.

(2) Prin derogare de la prevederile alin. 1, achizitorul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului Contract, cu notificarea prealabilă de 30 de zile a furnizorului, din motive excepționale legate de interesul public sau local, după caz.

(3) Dacă pe durata derulării Contractului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal

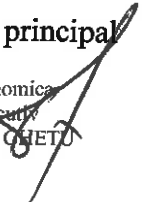
Avizat,
Direcția Irigații Reabilitate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL



Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legistatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VISAN



Avizat,
Direcția Economică
Director Executiv
OCTAVIAN GHETU



privind taxa pe valoarea adăugată), precum și alte acte normative incidente care să afecteze Contractul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

(4) Eventualele diferențe la creanțele bugetare și accesoriile acestora constatate în urma verificărilor efectuate de organele de control abilitate de lege, vor fi suportate de furnizor.



21. Închiderea contractului

21.1. Prezentul contract încetează:

- prin atingerea la termen
- prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile,
- prin acordul scris al părților, precum și în orice alt caz prevăzut de lege;
- în situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile, fără plata de despăgubiri, în condițiile prezentului Contract;
- prin rezilierea intervenită în condițiile prevăzute în Contract.

21.2. Închiderea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

21.3. În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/părțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

21.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

21.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

21.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

21.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării furnizorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

22. Rezilierea contractului

22.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

22.2. Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar furnizorul se obligă să plătească cu titlu de penalitate Achizitorului o sumă egală cu 10 % din valoarea contractului precum și penalitățile datorate în baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

- Furnizorul nu furnizează produse în conformitate cu cerințele contractului, caietului de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și nu remediază defecțiunile apărute în termen de maxim 15 zile, deși a fost notificat în acest sens de Achizitor;
- Furnizorul refuză să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor;
- În cazul în care împotriva Prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau a falimentului;
- Furnizorul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

22.3. Rezilierea Contractului pentru motivele menționate la articolele de mai sus, va interveni în urma unei notificări de reziliere, transmise de Partea care invocă rezilierea părții în culpă, conform termenelor menționate anterior.

23. Cesiunea

23.1. Prezentul Contract va putea fi cesionat numai cu acordul prealabil al Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București. Contractul se va putea cesiona doar către o persoană juridică

Avizat,
Directia Trigații Reabilitate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL

Avizat,
Directia Juridica
Serviciul Legislatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VISAN

Avizat,
Directia Economica
Director Executiv
OCTAVIAN GAETS

care are autoritate tutelara Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti, îndeplinind condițiile prevăzute de art. 31 din Legea nr. 98/2016.

24. Forța majoră

24.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 5 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Dacă este necesar, furnizorul va suspenda furnizarea produselor.

24.2. Forța majora exonereaza părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acționeaza.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendata în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice masuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioada mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.

25.2. Daca, dupa 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de catre instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

26. Răspunderea contractuală

26.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

27. Limba care guverneaza contractul

27.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

28. Comunicari

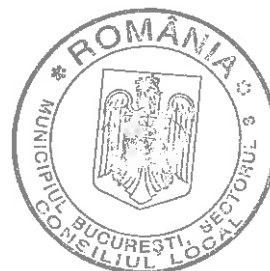
28.1. (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cat și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii în scris a primirii comunicarii.

29. Legea aplicabila contractului

29.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.



Avizat,
Directia Irigații Reabilitate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL

Avizat,
Directia Juridica
Serviciul Legislatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VISAN

Avizat,
Directia Economica
Director Executiv
OCTAVIAN GHETU

30. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:
-din partea furnizorului: SD 3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 SRL NITU MIHAI
-din partea achizitorului: SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA IRIGAȚII REABILITARE ȘI ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZI

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

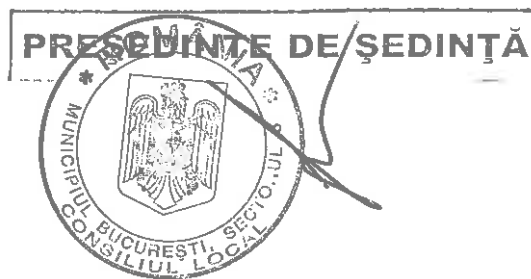
**ACHIZITOR,
SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**

**FURNIZOR,
SD3-SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 SRL
PRESEDINTA CA
MIHAI NIȚU**

**DIRECȚIA IRIGAȚII REABILITARE SI INTRETINERE SPATII VERZI
DIRECTOR
PIRPILIU STEFAN DANIEL**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU**

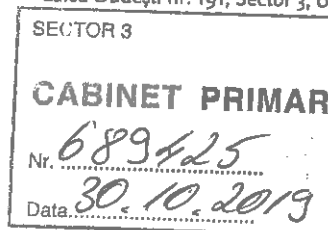
**DIRECȚIA JURIDICĂ
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN**



Avizat,
Directia Irigații Reabiliate și Întreținere Spații Verzi
Director
PIRPILIU STEFAN DANIEL

Avizat,
Directia Juridica
Serviciul Legislatie Si Avizare Contracte
GEORGETA VIȘAN

Avizat,
Directia Economica
Director Executiv
OCTAVIAN GHEȚU



REFERAT DE APROBARE
a proiectului de hotărâre privind atribuirea către societatea SD 3 Salubritate și Dezapezire S3 SRL
a contractului având ca obiect
"Furnizare autovehicule tip autoutilitare"

Serviciile din cadrul Direcției Irigații, Reabilitare și Întreținere Spații Verzi, desfășoară activități de mentenanță la sistemul de irigații, intervenții la avarii și refacerea suprafețelor afectate, sens în care s-a identificat necesitatea unor autoutilitare, care să asigure posibilitatea atât pentru transportul materialelor, echipamentelor și uneltelor folosite în activitatea desfășurată, cât și transportul lucrătorilor, sens în care, o autoutilitară cu benă deschisă și una cu benă basculabilă, poate asigura toate cele sus menționate.

În conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prevederile HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București, precum și prevederile HCLS3 nr 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, societatea SD 3 Salubritate și Dezapezire S3 SRL a înaintat anunțul de intenție nr. 3392/02.10.2019 înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București cu nr. 656976/CP/07.10.2019, prin care își exprimă intenția privind furnizarea de produse pentru obiectivul "Furnizare autovehicule tip autoutilitare".

În urma analizei și evaluării ofertei depuse de către societatea SD 3 Salubritate și Dezapezire S3 SRL, societate care are ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, Comisia de analiză a declarat oferta ca fiind admisă, cu o valoare de 337.187,48 fără TVA, respectiv 401.253,10 cu TVA.

Luând în considerare cele menționate și ținând seamă de raportul de specialitate nr. 684765/28.10.2019 al Direcției Irigații Reabilitare și Întreținere Spații Verzi, precum și de prevederile art. 12 pct. 12.1 lit. m) și art. 13 pct. 13.6 alin. (2) lit.f) din Actul Constitutiv al societății SD 3 Salubritate și Dezapezire S3 SRL, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.

PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOITA



Nr. 684765/ 28.10.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind atribuirea către societatea SD 3 – Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L. a contractului având ca obiect “Furnizare autovehicule tip autoutilitare“

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *”prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- HCL S3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a



contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Luând în considerare:

- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect **“Furnizare autovehicule tip autoutilitare”** aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- Anunțul de intenție al societății SD 3 – Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L. nr. 3392/02.10.2019 înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr. 656976/07.10.2019;
- Adresă Cabinet Primar de aprobare demarare procedura nr. 656976/07.10.2019;
- Referat nr. 668774/15.10.2019 privind aprobarea modelul de contract, caietul de sarcini și instrucțiunile de ofertare aprobate de către Primarul Sectorului 3 în vederea atribuirii contractului către societatea SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L. ,ce are ca obiect **“Furnizare autovehicule tip autoutilitare”**;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 270/16.04.2019 privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2019 al societății SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L.
- Referatul nr. 666475/14.10.2019 privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii în vederea atribuirii contractului în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, către societatea SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L.
- Invitația de participare nr. 671140/16.10.2019, transmisă către societatea SD 3 – Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L .
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 4720/17.10.2019;
- Scrisoarea de înaintare a ofertei nr. 3684/22.10.2019 a societății SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L, înregistrată cu nr. 677834/22.10.2019;
- Procesul - Verbal de deschidere a ofertei nr. 681010/23.10.2019.
- Procesul -Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 682631/24.10.2019 al Comisiei de analiză;
- Notă justificativă nr. 684803/28.10.2019 privind încadrarea în prevederile legale precizate la *art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016*.
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 270/16.04.2019 privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2019 al societății SD 3 Salubritate si Deszapzire S3 S.R.L.

Ținând cont de cele menționate mai sus, cât și de prevederile art . 10 si art. 11 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotararea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018, care stipulează :



"Art. 10. Procesul-verbal de analiza și propunerea de atribuire a contractului

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiza și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizării, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.

(2) Procesul-verbal de analiza și anexele aferente acestuia vor fi semnate de toți membrii comisiei și de către reprezentantul împuternicit al întreprinderii publice, și va fi supus spre aprobare Primarului Sectorului 3.

(3) În baza procesului-verbal prevăzut la alin. (2), compartimentul care gestionează contractul va întocmi o Notă justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.

(4) După aprobare, Procesul-verbal de analiza și anexele acestuia, va fi transmis compartimentului care gestionează contractul în vederea întocmirii actelor premergătoare inițierii proiectului de hotărâre privind atribuirea contractului către întreprinderea publică.

Art. 11. Atribuirea și încheierea contractului

(1) Atribuirea contractului către întreprinderea publică se realizează de către Consiliul Local al Sectorului 3, prin adoptarea unei hotărâri prin care aprobă:

a) prețurile/tarifele unitare/tip de activitate în lei fără TVA, rezultate în urma Procesului - verbal de analiza, anexă în copie la hotărâre;

b) Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, anexă în copie la hotărâre;

c) încheierea contractului cu întreprinderea publică, anexă la hotărâre. "

- HCLS 306 din data de 13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale, din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, aprobată prin HCLS 530 din 15.11.2018.

supunem spre aprobarea Consiliului Local Sector 3 prezentul proiect de hotărâre privind atribuirea către societatea SD 3 Salubritate și Deszapezire S3 S.R.L. a contractului având ca obiect "Furnizare autovehicule tip autoutilitare" respectiv:

- Aprobarea prețurilor/tarifelor unitare aprobate prin Procesul-verbal de analiză și propunere de atribuire nr. 682631/24.10.2019 aferent proiectului având ca obiect "Furnizare autovehicule tip autoutilitare".



- aprobarea notei justificative privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016,
- aprobarea încheierii contractului având ca obiect "Furnizare autovehicule tip autoutilitare" cu societatea SD 3 Salubritate si Dezapeziree S3 S.R.L.

DIRECȚIA IRIGAȚII REABILITARE SI INTRETINERE SPATII VERZI

DIRECTOR

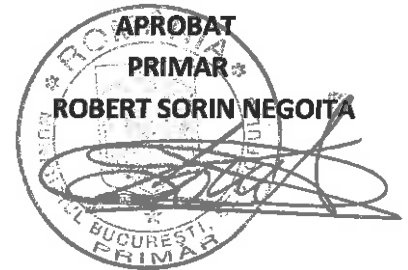
PIRPILIU STEFAN DANIEL



Întocmit,
Referent treapta I
Borangic Maria



Nr.684778/28.10.2019



ADRESA DE INAINTARE

Catre,
Cabinet Primar

Referitor la proiectul de hotarare privind atribuirea catre SD 3 Salubritate si Dezapezire S3 S.R.L a contractului avand ca obiect "Furnizare autovehicule tip autoutilitare"

Prin prezenta va inaintam Raportul de Specialitate nr. 684765/28.10.2019 al Directiei Reabilitare si Intretinere Spatii Verzi si proiectul de HCLS3 privind incheierea contractului avand ca obiect "Furnizare autovehicule tip autoutilitare".

DIRECȚIA IRIGAȚII REABILITARE ȘI ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZI

DIRECTOR
PIRPILIU ȘTEFAN DANIEL



SERVICIUL IRIGAȚII
ȘEF SERVICIU
DUMITRESCU MIRCEA

Intocmit,
Referent treapta I
Borangic Maria

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3
Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe

AVIZUL

referitor la proiectul de hotărâre înscris la punctul⁹..... de pe ~~ordinea de zi /~~
suplimentarea ordinii de zi a ~~ședinței ordinare/extraordinare~~ din data de³¹⁻¹⁰⁻²⁰¹⁹.....

Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, întrunită în ședința din data de³¹⁻¹⁰⁻²⁰¹⁹....., a analizat proiectul de hotărâre înscris la punctul⁹..... de pe ~~ordinea de zi /~~ suplimentarea ordinii de zi a ~~ședinței ordinare/extraordinare~~, și consideră că acesta A FOST / ~~NU A FOST~~ întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.b) și alin. (8) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....
.....
.....

PREȘEDINTE,
PĂUNICĂ ADRIANA



SECRETAR,
HONȚARU VALERICA



MEMBRI:

RADU CONSTANTIN

FLEANCU FLORIN

CORNEANU ANTONIO-CIPRIAN

BĂEȚICĂ NICOLETA MARIANA

MĂLUREANU LIVIU

ENE STELIAN BOGDAN

TUDORACHE ANDREI-CRISTIAN

POPESCU ROMEO

PETRESCU CRISTIAN

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3
Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice
și respectarea drepturilor cetățenilor

AVIZUL

referitor la proiectul de hotărâre înscris la punctul de pe ^{9. Sept.} ~~ordinea de zi~~ /
suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/~~extraordinare~~ din data de ^{31.10.2019}

Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor, întrunită în ședința din data de ^{31.10.2019}, a analizat proiectul de hotărâre înscris la punctul de pe ~~ordinea de zi~~ / suplimentarea ordinii de zi a ședinței ordinare/~~extraordinare~~, și consideră că acesta A FOST / ~~NU A FOST~~ întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.b) și alin. (8) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.


Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....
.....
.....

PREȘEDINTE,
VĂDUVA IULIANA



SECRETAR,
VASILIU MARIANA



MEMBRI:

PELINARU CORNEL

BĂEȚICĂ NICOLETA MARIANA

DOBRE ALEXANDRU

PĂUNICĂ ADRIANA

IACOB CEZAR

ENE STELIAN-BOGDAN

VOINEA INOCENȚIU-IOAN

