

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii Actului adițional nr. 2 la Contractul de parteneriat nr.3606/03.06.2019 pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual calificările profesionale „bucătar”, „ospătar (chelner), vânzător în unitățile de alimentație” și „lucrător hotelier”, încheiat între societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL, Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” și Sectorul 3 al Municipiului București

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 1994/16 /CP/ 20.10.2021 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 198298/19.10.2021 al Serviciului Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea;
- Adresa nr.198303/19.10.2021 a Serviciului Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 82/2018 pentru aprobarea OUG nr. 81/2016 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011;
- Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 3554/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- HCGMB nr.396/28.09.2017 privind cooperarea între Municipiul București, sectoarele Municipiului București și Inspectoratul Școlar al Municipiului București în vederea inițierii, finanțării și derulării proiectului „Școala Profesională Metropolitană în Sistem Dual din București”;
- HCLS3 nr.154/24.04.2018 privind promovarea proiectului „Școala Profesională Metropolitană în Sistem Dual”;
- HCLS3 nr.280/29.05.2019 privind încheierea contractului de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual între JW Marriott Bucharest Grand Hotel - Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL, Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” și Sectorul 3 al Municipiului București;
- HCLS3 nr.276/10.11.2020 privind aprobarea încheierii Actului adițional nr. 1 la Contractul de parteneriat nr.3606/03.06.2019 pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual - calificarea profesională „bucătar, ospătar (chelner), vânzător în unitățile de alimentație și lucrător hotelier”, încheiat între societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL, Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” și Sectorul 3 al Municipiului București;

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de validare, resurse umane, învățământ, relații cu sindicatele, ONG-uri, societatea civilă, protecția consumatorului;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (2) lit. (1) și alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă încheierea Actului adițional nr.2 la Contractul de parteneriat nr. 3606/03.06.2019, pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, aferent anului școlar 2021 – 2022, calificările profesionale „bucătar”, “ospătar (chelner), vânzător în unitățile de alimentație” și “lucrător hotelier”, încheiat între societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL, Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” și Sectorul 3 al Municipiului București, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Primarul Sectorului 3 al Municipiului București să semneze Actul adițional, iar Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea contractului.

Art.3. Primarul Sectorului 3, prin Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea, precum și instituțiile publice din subordinea Consiliului Local Sector 3, vor lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**



**AVIZEAZĂ
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD – MARIAN**





SECTOR 3
CABINET PRIMAR
Nr. 1994/16
Data 20.10.2021

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea încheierii Actului adițional nr. 2 la Contractul de parteneriat nr. 3606/03.06.2019 pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual calificările profesionale „bucătar”, „ospătar (chelner), vânzător în unitățile de alimentație” și „lucrător hotelier”, încheiat între societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL, Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” și Sectorul 3 al Municipiului București

Învățământul profesional în sistem dual este o formă de pregătire a absolvenților de gimnaziu prin implicarea directă a operatorilor economici în procesul de formare profesională, astfel încât, la finalul anilor de studiu, absolvenții vor avea asigurat un loc pe piața forței de muncă.

Conform „Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual”, învățământul profesional dual poate fi organizat în unități de învățământ de stat, în baza unui contract de parteneriat care se încheie între unul sau mai mulți operatori economici sau asociație/consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială de pe raza căreia se află unitatea școlară.

De asemenea, conform aceleiași metodologii, unitățile de învățământ de stat organizează învățământ dual la solicitările operatorilor economici interesați.

Colegiul Tehnic „Mihai Bravu”, Sectorul 3 al Municipiului București și societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL au semnat Contractul de parteneriat nr. 3606/03.06.2019 pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual în domeniul de pregătire profesională turism și alimentație publică și aprobat prin HCLS3 nr. 280/29.05.2019, pentru un număr de 18 elevi, dintre care:

- 6 elevi cu calificarea profesională *bucătar*,
- 6 elevi-*ospătar(chelner)*, *vânzător în unitățile de alimentație și*
- 6 elevi -*lucrător hotelier*

Conform Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, anexele contractului se actualizează anual prin act adițional, motiv pentru care pentru anul 2020-2021 a fost încheiat Actul adițional nr.1 prin HCLS3 nr. 276/10.11.2020 pentru un număr de 17 elevi clasa a Xa.

Ca urmare a retragerii a 2 elevi din învățământ, pentru anul școlar 2021-2022, este necesar încheierea Actului adițional nr.2 pentru un număr previzionat de 15 elevi, clasa a XIa astfel:

- 6 elevi, calificarea profesională: *bucătar*;
- 5 elevi, calificarea profesională: *ospătar (chelner) vânzător în unitățile de alimentație*;
- 4 elevi, calificarea profesională: *lucrător hotelier*

Având în vedere cele prezentate și ținând seama de raportul de specialitate nr.198298/19.10.2021 al Serviciului Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.

PRIMAR,
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ



Nr. 198298 / 19.10.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Actului adițional nr. 2 la contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr. 3606/03.06.2019, între JW Marriott Bucharest Grand Hotel - Societatea Companiilor Hoteliere GRAND SRL, Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” și Sectorul 3 al Municipiului București

Prin OUG nr. 94/2014 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, în cadrul sistemului național de învățământ preuniversitar a fost introdus și sistemul dual, care are scopul de a asigura formarea de personal calificat conform cerințelor și necesităților agenților economici.

Conform „Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual” aprobată prin Ordinul nr. 3554 din 29 martie 2017 al Ministerului Educației Naționale, învățământul dual se organizează în baza unui contract de parteneriat care se încheie între operatorul economic, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială. De asemenea, anexele 1, 2 și 3 ale contractului de parteneriat, se actualizează anual prin act adițional.

În anul școlar 2019-2020, între operatorul economic Societatea Companiilor Hoteliere GRAND SRL, Colegiul Tehnic „Mihai Beavu” și Sectorul 3 al Municipiului București a fost semnat contractul de parteneriat nr. 3606/03.06.2019, pentru formarea unui număr previzionat de 18 elevi în calificările profesionale *bucătar, ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentați, respectiv lucrător hotelier*.

În anul școlar 2021-2022, numărul elevilor s-a redus de la 17 - nr. de elevi pt. care s-a încheiat actul adițional nr. 1 (an școlar 2020-2021), la 15, ca urmare a retragerii din învățământ a doi dintre elevi.

Celelalte prevederi contractuale nu au suferit modificări majore. Singura modificare adusă se referă la condițiile de acordare a bursei; pentru îndeplinirea criteriului Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică), se acceptă din partea elevilor cel mult 25 de absențe nemotivate pe semestru, spre deosebire de 20, așa cum era stipulat în actul adițional nr. 1.

Date fiind cele prezentate, se impune semnarea actului adițional nr. 2 la contractul de parteneriat nr. 3606/03.06.2019. Astfel, anexăm prezentului raport modelul de act adițional ce se impune a fi aprobat de către Consiliul Local al Sectorului 3.

ȘEF SERVICIU,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

ACT ADIȚIONAL NR. 2

la contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, înregistrat la unitatea de învățământ sub nr. 3606/03.06.2019 și la Sectorul 3 al Municipiului București sub nr. 434599/04.06.2019

Prezentul Act Adițional se încheie între:

1. Unitatea de învățământ Colegiul Tehnic „Mihai Bravu”, cu sediul în București, Șos. Mihai Bravu nr. 428, sector 3, telefon 021.321.76.99, fax 021.321.76.99, CUI 4420457, reprezentată legal prin **Gabriela LUNGU**, având funcția de Director,

2. Sectorul 3 al Municipiului București, cu sediul în București, str Calea Dudești nr.191, București, sector 3, CUI 4420465, telefon 021.318.03.23 -28, fax 021.318.03.04, reprezentat legal prin **Robert Sorin NEGOIȚĂ**, în calitate de **Primar**,

3. Operatorul economic (partener de practică) **Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL**, cu sediul în București, Str. Calea 13 Septembrie, Nr. 90, Sector 5, identificată cu J40/5639/1991, CUI RO1594319, telefon 021.403.1994, reprezentat legal prin **Ioan MATIEȘ**, în calitate de Director General,

denumite în cele ce urmează în mod colectiv „Părțile”

Având în vedere:

Părțile au încheiat la data de **03.06.2019** Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual înregistrat la Unitatea de învățământ sub nr. **3606/03.06.2019** și la Sectorul 3 al Municipiului București cu nr. **434599/04.06.2019** (denumit în continuare „Contractul de parteneriat”) și la data de **11.11.2020** Actul adițional nr. 1 la contractul de parteneriat menționat mai sus înregistrat la Unitatea de învățământ sub nr. **6251/11.11.2020** și la Sectorul 3 al Municipiului București cu nr. **584358/11.11.2020** și au convenit la încheierea Actului Adițional nr. 2, pentru anul școlar 2021-2022, astfel:

Art.1. Litera a) a Articolului 2 din Contractul de parteneriat se modifică și va avea următorul cuprins:

- a) La nivelul 3 de calificare, conform Cadrului național al calificărilor (CNC):**
- **6 elevi, în domeniul de pregătire profesională: turism și alimentație publică, calificarea profesională: bucătar;**
 - **5 elevi, în domeniul de pregătire profesională: turism și alimentație publică, calificarea profesională: ospătar (chelner) vânzător în unitățile de alimentație;**
 - **4 elevi, în domeniul de pregătire profesională: turism și alimentație publică, calificarea profesională: lucrător hotelier**

Art.2. Anexele nr. 1-3 la Contractul de parteneriat se modifică și sunt atașate prezentului Act adițional.

Art.3. Toate celelalte clauze ale Contractului de parteneriat rămân nemodificate.

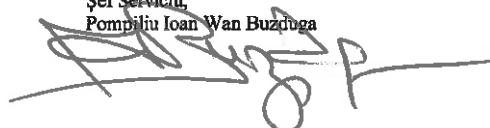
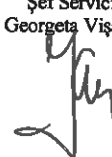
Prezentul Act Adițional a fost încheiat la data de în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Unitatea de învățământ: Colegiul Tehnic
„Mihai Bravu”
Reprezentant legal: **Gabriela LUNGU**
Funcția: Director
Semnătura

Vizat,
Sectorul 3 Municipiului București
Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate
Urbană
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea
Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan


Sectorul 3 al Municipiului București
Reprezentant legal: Robert Sorin Negoită
Funcția: Primar
Semnătura

Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

Operatorul economic:
Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL
Reprezentant legal: Ioan MATIEȘ
Funcția: Director General
Semnătura

Direcția Economică
Director Executiv
Octavian Ghețu

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga



2
Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan



ANEXA Nr. 1.1 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr. 3606/03.06.2019

Partajarea responsabilităților și a unor contribuții specifice între școală și operatorul economic partener de practică Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL privind organizarea și desfășurarea pregătirii elevilor prin învățământul dual, în anul școlar 2021–2022

1. Nivelul 3 de calificare conform Cadrului național al calificărilor
2. Calificarea profesională: **BUCĂTAR**
3. Număr de elevi alocat pentru încheierea contractelor de pregătire practică la operatorul economic:
 - clasa a XI-a , nr. de elevi – 6
4. Locurile unde se desfășoară pregătirea practică a elevilor: **JW Marriott Bucharest Grand Hotel**

Clasa a XI-a dual, învățământ profesional dual

Modulul de pregătire	Laborator/Instruire practică săptămânală	Nr. total de ore conform planului de învățământ	Din care,		
			La unitatea de învățământ (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	În răspunderea operatorului economic, în alte locații Nr. ore
M1-Preparate culinare	Laborator tehnologic Instruire practică	135	135	-	Locația (denumirea)
M2-Preparate pentru diete	Laborator tehnologic Instruire practică	243	-	243	
M3-Stagiul de pregătire practică (CDL)	Laborator tehnologic Instruire practică	108	108	-	
		81	-	81	
		300		300	

Certificăm faptul că, pentru practica organizată la operatorul economic sau în alte locații în răspunderea acestuia, sunt asigurate condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia și celelalte utilități - necesare pentru formarea elevilor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională, planul de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizată, precum și tutori din partea operatorului economic.

5. Asigurarea materiilor prime și a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practică (“practica săptămânală”) din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practică în răspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfășura la unitatea de învățământ

Clasa a XI-a dual, învățământ profesional dual

Unitatea de competențe/ Unitatea de rezultate ale învățării	Materii prime, materiale asigurate de către:	Operatorul economic:
	Unitatea de învățământ:	

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Gomphu Ioan Wan Bezduaga

Avizal,
Direcția Juridică
Serviciul Legislativ și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

URÎ 9. Realizarea preparatelor culinare	Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” - București
URÎ 10. Realizarea preparatelor recomandate în diferite diete	

6. Asigurarea condițiilor, a materiilor prime și a materialelor necesare pentru susținerea examenului de certificarea competențelor

Clasa a XI -a dual, învățământ profesional dual

Locația de desfășurare a examenului de certificarea competențelor (Unitatea de învățământ/ Operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de către:	Operatorul economic:
	Unitatea de învățământ:	
	Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” Bucuresti	Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL
	x	x

7. Contribuții ale operatorului economic pentru modernizarea și dotarea unității de învățământ:

Unitatea de învățământ: Colegiul Tehnic „Mihai Bravu”
 Reprezentant legal (numele și prenumele): Gabriela LUNGU
 Funcția: Director
 Semnătura

Operatorul economic: Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL
 Reprezentant legal (numele și prenumele): Ioan MATIEȘ
 Funcția: Director General
 Semnătura

Verificat,
 Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
 Comunitatea
 Șef Serviciu,
 Popoviciu Ioan Wan Buzduga



Avizat,
 Direcția Juridică
 Serviciul Legislativ și Avizare Contracte
 Șef Serviciu,
 Georgescu Vișan



ANEXA Nr. 1.2 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr. 3606/03.06.2019

Partajarea responsabilităților și a unor contribuții specifice între școală și operatorul economic partener de practică Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL privind organizarea și desfășurarea pregătirii elevilor prin învățământul dual, în anul școlar 2021-2022

1. Nivelul 3 de calificare conform Cadrului național al calificărilor
2. Calificarea profesională: OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE
3. Număr de elevi alocat pentru încheierea contractelor de pregătire practică la operatorul economic:
 - clasa a XI -a , nr. de elevi – 5
4. Locurile unde se desfășoară pregătirea practică a elevilor: JW Marriott Bucharest Grand Hotel

Clasa a XI a, învățământ profesional dual

Modulul de pregătire	Laborator/Instruire practică săptămânală	Nr. total de ore conform planului de învățământ	Din care,		
			La unitatea de învățământ (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	În răspunderea operatorului economic, în alte locații Nr. ore Locația (denumirea)
M1-Servirea în restaurație	Laborator tehnologic Instruire practică	135	135	-	
M2-Organizarea meselor speciale	Laborator tehnologic Instruire practică	108	108	162	
M3-Stagiul de pregătire practică (CDL)		162	-	162	
		300		300	

Certificăm faptul că, pentru practica organizată la operatorul economic sau în alte locații în răspunderea acestuia, sunt asigurate condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia și celelalte utilități - necesare pentru formarea elevilor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională, planul de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizată, precum și tutori din partea operatorului economic.

5. Asigurarea materiilor prime și a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practică ("practica săptămânală") din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practică în răspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfășura la unitatea de învățământ

Clasa a XI-a, învățământ profesional dual

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Pătrășcu Ioan Wab Buzduga

Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgică Vișan

Unitatea de competențe/ Unitatea de rezultate ale învățării	Materii prime, materiale asigurate de către:		Operatorul economic:
	Unitatea de învățământ:		
URÎ 9	Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” Bucuresti		Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL
Servirea în restaurație			
URÎ 10			
Organizarea meselor speciale			

6. Asigurarea condițiilor, a materiilor prime și a materialelor necesare pentru susținerea examenului de certificarea competențelor

Clasa a XI-a, învățământ profesional dual

Locația de desfășurare a examenului de certificarea competențelor (Unitatea de învățământ/ Operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de către:		Operatorul economic:
	Unitatea de învățământ:		
	Colegiul Tehnic Mihai Bravu Bucuresti		Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL
	x		

7. Contribuții ale operatorului economic pentru modernizarea și dotarea unității de învățământ:

Unitatea de învățământ: Colegiul Tehnic „Mihai Bravu”
 Reprezentant legal (numele și prenumele): **Gabriela LUNGU**
 Funcția: Director
 Semnătura

Operatorul economic: Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL
 Reprezentant legal (numele și prenumele): **Ioan MATIEȘ**
 Funcția: Director General
 Semnătura

Verificat,
 Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
 Comunitatea
 Șef Serviciu,
 Pămpiriu Ioan Wan-Buzduga

Avizal,
 Direcția Juridică
 Serviciul Legislație și Avizare Contracte
 Șef Serviciu,
 Georgăta Vișan

ANEXA Nr. 1.3 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr. 3606/03.06.2019

Partajarea responsabilităților și a unor contribuții specifice între școală și operatorul economic partener de practică Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL privind organizarea și desfășurarea pregătirii elevilor prin învățământul dual, în anul școlar 2021-2022

1. Nivelul 3 de calificare conform Cadrului național al calificărilor
2. Calificarea profesională: **LUCRĂTOR HOTELIER**
3. Număr de elevi alocat pentru încheierea contractelor de pregătire practică la operatorul economic:
 - clasa a XI-a, nr. de elevi - 4
4. Locurile unde se desfășoară pregătirea practică a elevilor: **JW Marriott Bucharest Grand Hotel**

Clasa a XI-a, învățământ profesional dual

Modulul de pregătire	Laborator/Instruire practică săptămânală	Nr. total de ore conform planului de învățământ	Din care,		
			La unitatea de învățământ (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	În răspunderea operatorului economic, în alte locații Nr. ore Locația (denumirea)
M1-Produsul turistic hotelier	Laborator tehnologic	108	108	-	
	Instruire practică	81	-	81	
M2-Întreținerea spațiilor hoteliere	Laborator tehnologic	162	162	-	
	Instruire practică	216	-	216	
M3-Stagiul de pregătire practică (CDL)		300		300	

Certificăm faptul că, pentru practica organizată la operatorul economic sau în alte locații în răspunderea acestuia, sunt asigurate condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia și celelalte utilități - necesare pentru formarea elevilor în conformitate cu Standardul

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Romana Ioan Van Buzduga

Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

de pregătire profesională, planul de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizată, precum și tutori din partea operatorului economic.

5. Asigurarea materilor prime și a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practică ("practica săptămânală") din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practică în răspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfășura la unitatea de învățământ

Clasa a XI-a, învățământ profesional dual

Unitatea de competențe/ Unitatea de rezultate ale învățării	Materii prime, materiale asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:
URÎ 8. Oferta de produse și servicii turistice	Colegiul Tehnic Mihai Bravu Bucuresti	Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL
URÎ 9. Întreținerea spațiilor hoteliere		

6. Asigurarea condițiilor, a materilor prime și a materialelor necesare pentru susținerea examenului de certificarea competențelor

Clasa a X-a dual

Locația de desfășurare a examenului de certificarea competențelor (Unitatea de învățământ/ Operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:
	Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” x	Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL x

7. Contribuții ale operatorului economic pentru modernizarea și dotarea unității de învățământ:

Unitatea de învățământ: Colegiul Tehnic „Mihai Bravu”
Reprezentant legal (numele și prenumele): Gabriela LUNGU
Funcția: Director
Semnătura

Operatorul economic: Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL
Reprezentant legal (numele și prenumele): Ioan MATIEȘ
Funcția: Director General
Semnătura

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Corneliu Ioan Wan Buzdoga

Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta Yhan

ANEXA nr. 2.1 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr. 3606/03.06.2019

Situația privind stimulentele, susținerea financiară și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL în anul școlar 2021–2022.

**Nivelul 3 de calificare conform Cadrului național al calificărilor,
Calificarea profesională: BUCĂȚAR
Clasa a XI-a dual**

1. Categoriile de susțineri financiare, stimulente și alte formelor de sprijin acordate elevilor

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Nr. de elevi alocat pentru încheierea contractelor de practică	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/e lev (lei/elev)	Perioada pentru care se acordă (nr. de luni/zile)	Valoare a totală (=3*4*5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursă lunară	6	6	200 lei	Septembrie	1200 lei
	6	6	300 lei	Semestrul I (incepand din octombrie-3 luni)	1800 lei
	6	6	400 lei	Semestrul II (6 luni)	14400 lei
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	6	6	50 lei	De 2 ori pe an	600 lei
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	NU	x	X	x	x
Echipament de lucru	DA	x	x	Zile de practică	x
Echipament de protecție (*măști protecție, mănuși)	DA	6	-	-	-
Transport la și de la locul de practică	NU	x	x	x	x
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	6	6	12 lei/zi	Zile de practică (104)	7488 lei
Rechizite necesare pe perioada practicii	NU	x	x	x	x
Premii pentru stimularea performanței	NU	x	x	x	x
Total valoare stimulente/ forme de sprijin	-	-	-	-	25488 lei

2. Condiții de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Condiții de acordare	Detaliiere
--	----------------------	------------

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

Bursă lunară	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	Cel mult 25 absente nemotivate pe semestru
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	100% Medii de promovare, fără corigențe
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	Minim nota 6 la modulele de specialitate
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	Minim media 10 la purtare, fără abateri disciplinare
Premii pentru stimularea performanței/Bursa de merit	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	-
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	-
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	-
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	-
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	Pentru toti elevii, la începutul anului	Pentru toti elevii, la începutul anului
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	-	-
Echipament de lucru	Pentru toti elevii, la începutul anului	Pentru toti elevii, la începutul anului
Echipament de protecție	Pentru toti elevii, în zilele de practică la operator	Pentru toti elevii, în zilele de practică la operator
Transport la și de la locul de practică	Nu	Nu
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	Pentru toti elevii, în zilele de practică la operator	Pentru toti elevii, în zilele de practică la operator
Rechizite necesare pe perioada practicii	-	-
Cheltuieli cazare camin	-	-
Cheltuieli transport pre-urban Bucuresti si retur	-	-
Altele:.....	-	-

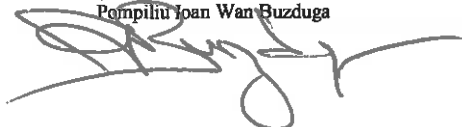
Operatorul economic: Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Ioan MATIEȘ

Funcția: Director General

Semnătura

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga



Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan



ANEXA nr. 2.2 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr. 3606/30.06.2019

Situația privind stimulentele, susținerea financiară și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL în anul școlar 2021–2022.

**Nivelul 3 de calificare conform Cadrului național al calificărilor,
Calificarea profesională: OSPĂTAR (chelner) vânzător în unități de alimentație
Clasa a XI-a dual**

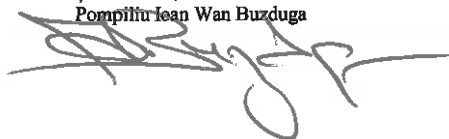

1. Categoriile de susțineri financiare, stimulente și alte formelor de sprijin acordate elevilor

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Nr. de elevi alocat pentru încheierea contractelor de practică	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/elev v (lei/elev)	Perioada pentru care se acordă (nr. de luni/zile)	Valoare a totală (=3*4*5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursă lunară	5	5	200 lei	Septembrie	1000 lei
	5	5	300 lei	Semestrul I (incepand din octombrie -3 luni)	4500 lei
	5	5	400 lei	Semestrul II (6 luni)	12000 lei
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	5	5	50 lei	De 2 ori pe an	500 lei
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	NU	x	x	x	x
Echipament de lucru	DA	x	x	Zile de practică	x
Echipament de protecție (*măști protecție, mănuși)	DA	-	-	-	-
Transport la și de la locul de practică	NU	x	x	x	x
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	5	5	12 lei/zi	Zile de practică (101)	6240 lei

11

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

Rechizite necesare pe perioada practicii	NU	x	x	x	x
Premii pentru stimularea performanței	NU	x	x	x	x
Total valoare stimulente/ forme de sprijin	-	-	-	-	24240 lei

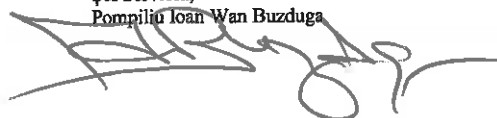
2. Condiții de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Condiții de acordare	Detaliere
Bursă lunară	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	Cel mult 25 absente nemotivate pe semestru
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	100% Medii de promovare, fără corigențe
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	Minim nota 6 la modulele de specialitate
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	Minim media 10 la purtare, fără abateri disciplinare
Premii pentru stimularea performanței/Bursa de merit	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	-
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	-
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	-
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	-
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	Pentru toți elevii, la începutul anului	Pentru toți elevii, la începutul anului
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	-	-
Echiptament de lucru	Pentru toți elevii, la începutul anului	Pentru toți elevii, la începutul anului
Echiptament de protecție	Pentru toți elevii, în zilele de practică la operator	Pentru toți elevii, în zilele de practică la operator
Transport la și de la locul de practică	Nu	Nu
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	Pentru toți elevii, în zilele de practică la operator	Pentru toți elevii, în zilele de practică la operator
Rechizite necesare pe perioada practicii	-	-
Cheltuieli cazare camin	-	-

12

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan




Cheltuieli transport pre-urban Bucuresti si retur	-	-
Altele:.....	-	-

Operatorul economic: Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL
Reprezentant legal (numele și prenumele): Ioan MATIEȘ
Funcția: Director General
Semnătura

ANEXA nr. 2.3 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr. 3606/03.06.2019

Situația privind stimulentele, susținerea financiară și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL în anul școlar 2021–2022.

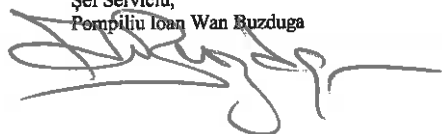
Nivelul 3 de calificare conform Cadrului național al calificărilor,
Calificarea profesională: LUCRĂTOR HOTELIER
Clasa a XI-a dual

1. Categoriile de susțineri financiare, stimulente și alte formelor de sprijin acordate elevilor

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Nr. de elevi alocat pentru încheierea contractelor de practică	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/elev (lei/elev)	Perioada pentru care se acordă (nr. de luni/zile)	Valoare a totală (=3*4*5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursă lunară	4	4	200 lei	Septembrie	800 lei
	4	4	300 lei	Semestrul I (incepand din octombrie -3 luni)	3600 lei
	4	4	400 lei	Semestrul II (6 luni)	9600 lei
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	4	4	50 lei	De 2 ori pe an	400 lei
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	NU	x	x	x	x
Echipment de lucru	DA	x	x	Zile de	x

13

Verificat,
 Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
 Șef Serviciu,
 Pompiliu Ioan Wan Buzduga



Avizat,
 Direcția Juridică
 Serviciul Legislație și Avizare Contracte
 Șef Serviciu,
 Georgeta Vișan



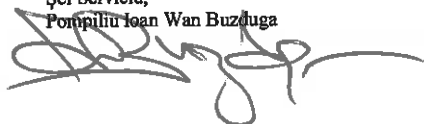
Echipament de protecție (*măști protecție, mănuși)	DA	4	-	practică	-
Transport la și de la locul de practică	NU	x	x	x	x
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	4	4	12 lei/zi	Zile de practică (104)	4992 lei
Rechizite necesare pe perioada practicii	NU	x	x	x	x
Premii pentru stimularea performanței	NU	x	x	x	x
Total valoare stimulente/ forme de sprijin	-	-	-	-	19392lei

2. Condiții de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Condiții de acordare	Detaliiere
Bursă lunară	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	Cel mult 25 absente nemotivate pe semestru
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	100% Medii de promovare, fără corigențe
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	Minim nota 6 la modulele de specialitate
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	Minim media 10 la purtare, fără abateri disciplinare
Premii pentru stimularea performanței/Bursa de merit	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	-
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	-
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	-
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	-
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	Pentru toți elevii, la începutul anului	Pentru toți elevii, la începutul anului
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	-	-
Echipament de lucru	Pentru toți elevii, la începutul anului	Pentru toți elevii, la începutul anului
Echipament de protecție	Pentru toți elevii, în zilele de practică la operator	Pentru toți elevii, în zilele de practică la operator

14

Verificat,
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga



Avizat,
Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan



Transport la și de la locul de practică	Nu	Nu
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	Pentru toti elevii, în zilele de practică la operator	Pentru toti elevii, în zilele de practică la operator
Rechizite necesare pe perioada practicii	-	-
Cheltuieli cazare camin	-	-
Cheltuieli transport pre-urban Bucuresti si retur	-	-
Altele:	-	-

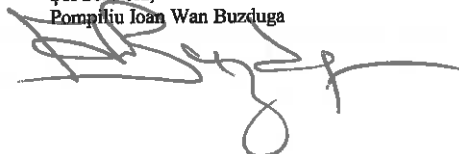
Operatorul economic: Societatea Companiilor Hoteliere Grand SRL

Reprezentant legal (numele și prenumele): Ioan MATIEȘ

Funcția: Director General

Semnătura

Verificat,
 Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
 Comunitatea
 Șef Serviciu,
 Pompiliu Ioan Wan Buzduga



Avizat,
 Direcția Juridică
 Serviciul Legislație și Avizare Contracte
 Șef Serviciu,
 Georgeta Vișan



ANEXA Nr. 3 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, nr. 3606/03.06.2019

1. Situația obiectivelor de investiții, reparații capitale, consolidări și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională, asumate de Sectorul 3 al Municipiului București pentru perioada 2021–2022

Nr. crt.	Obiectivele de investiție / reparații capitale / consolidări / alte categorii de cheltuieli	Descriere	Termen de realizare	Valoare estimată	Observații
-					
-					
-					
-					

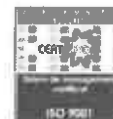
2. Alte forme de sprijin pentru creșterea calității procesului de educație și formare profesională și a atractivității învățământului dual

Nr. crt.	Forma de sprijin	Detaliere
-		
-		
-		
-		

Sectorul 3 al Municipiului București
 Reprezentant legal: Robert Sorin NEGOIȚĂ
 Funcția: Primar
 Semnătura

Verificat,
 Serviciul Politicii, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
 Comunitatea
 Șef Serviciu,
 Popoviciu Ioan Wan Buzduga

Avizat,
 Direcția Juridică
 Serviciul Legislație și Avizare Contracte
 Șef Serviciu,
 Georgeta Vișan



SE ACORDA
PRIMAR

Nr. 198303/19.10.2021

Către,
Cabinet Primar

Ref. la: proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Actului adițional nr. 2 la contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr. 3606/03.06.2019, între JW Marriott Bucharest Grand Hotel - Societatea Companiilor Hoteliere GRAND SRL, Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” și Sectorul 3 al Municipiului București

Prin prezenta vă înaintăm Raportul de Specialitate nr. 198298/19.10.2021 al Serviciului Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea și proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Actului adițional nr. 2 la contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr. 3606/03.06.2019, între JW Marriott Bucharest Grand Hotel - Societatea Companiilor Hoteliere GRAND SRL, Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” și Sectorul 3 al Municipiului București.

ȘEF SERVICIU,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Întocmit,
Mihai Botea