

HOTĂRÂRE

**privind atribuirea către societatea SD 3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL,
a Contractului ce are ca obiect „Furnizare autoturisme și autoutilitare”**

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,

ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 175875 /CP 04.08.2022 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 174735/03.08.2022 al Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3;
- Procesul verbal nr. 169383/27.07.2022 al Comisiei de analiză;
- Nota justificativă nr. 174714/03.08.2022 privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a societății SD 3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL;
- Adresa nr. 174748/03.08.2022 a Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HCL S3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- HCL S3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice, fond locativ și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului și salubritate;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă prețurile și tarifele rezultate în urma Procesului verbal de analiză și atribuire, întocmit de Comisia de analiză a ofertei depuse de către societatea SD 3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL, prevăzut în **Anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, prevăzută în **Anexa nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

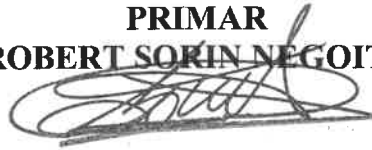
Art. 3. Se aprobă, în condițiile prevăzute de art. 31 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea către societatea SD 3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL, având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a Contractului având ca obiect „*Furnizare autoturisme și autoutilitare*”, în valoare totală de **346.111,50 lei**, inclusiv TVA și încheierea Contractului prevăzut în **Anexa nr. 3** care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se împuternicește Președintele Consiliului de Administrație al societății SD 3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL, să încheie acte juridice în numele și în contul societății prin care să furnizeze autoturismele și autoutilitarele care fac obiectul Contractului prevăzut la art. 3.

Art.5. Se împuternicește Primarul Sectorului 3 să semneze Contractul, iar Direcția Administrarea Domeniului Public să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea acestuia.

Art. 6. Primarul Sectorului 3, prin Direcția Administrarea Domeniului Public, și societatea SD 3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL vor lua măsuri de ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

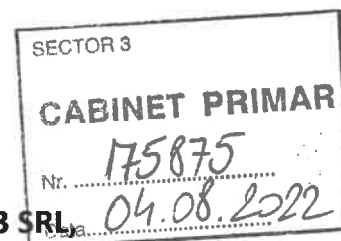


AVIZEAZĂ
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD – MARIAN

CONF. DISPOZ.
2971 / 2022
NEACȘU FLORENTINA



REFERAT DE APROBARE
a proiectului de hotărâre privind atribuirea
către societatea SD 3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL
a Contractului ce are ca obiect „Furnizare autoturisme și autoutilitare”

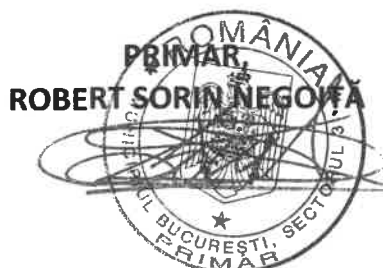


Ținând cont de ampla activitate desfășurată de Direcția Administrarea Domeniului Public prin serviciile de specialitate, în ceea ce privește procesul de reparație, întreținere și amenajare la nivelul Sectorului 3, s-a identificat necesitatea achiziționării a șase autoturisme și autoutilitare, în vederea eficientizării activității din teren.

În conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor Hotărârii nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București și luând în considerare prevederile Hotărârii nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, societatea SD3- Salubritate și Dezapezire S3 SRL a înaintat anunțul de intenție nr. 2221/20.07.2022, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr. 164434/21.07.2022 prin care își exprimă intenția privind furnizarea de produse.

În urma analizei și evaluării ofertei depuse de către societatea SD3- Salubritate și Dezapezire S3 SRL, societate care are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, Comisia de analiză a declarat oferta ca fiind admisă cu o valoare de 290.850,00 lei fără TVA, respectiv 346.111,50 lei cu TVA.

Având în vedere cele prezentate și ținând seama de raportul de nr. 174735/03.08.2022 al Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





Nr. 174235, 03.08.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de Hotărâre privind atribuirea către Societatea SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L. a contractului având ca obiect "Furnizare autoturisme și autoutilitare".

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinant asupra persoanei juridice controlate".*
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de



lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție public în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- Nota nr. 166473/25.07.2022 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect „Furnizare autoturisme și autoutilitare”, aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- Anunțul de intenție al Societății SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L. nr. 2221/20.07.2022, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr. 164434/21.07.2022;
- Adresă Cabinet Primar nr. 166499/25.07.2022 privind întocmirea modelului de contract, caietului de sarcini și instrucțiunilor de ofertare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 176/26.05.2022 privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2022 al Societății SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L.;
- Referatul nr. 166599/25.07.2022 privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii în vederea atribuirii contractului, în baza Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, către Societatea SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L.;
- Invitația de participare nr. 166633/25.07.2022, transmisă către Societatea SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L.;
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 3040/26.07.2022;
- Scrisoarea de înaintarea a ofertei a Societății SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L., înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 168907/27.07.2022;
- Procesul - Verbal de deschidere a ofertei nr.169074/27.07.2022;
- Procesul -Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 169383/27.07.2022 al Comisiei de analiză;
- Notă justificativă nr. 174714/03.08.2022 privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei Sector 3.



Ținând cont de cele menționate mai sus, cât și de prevederile Art.10 și Art.11 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018, care stipulează:

"Art. 10. Procesul-verbal de analiză și propunerea de atribuire a contractului

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiză și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la Art.31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procesul-verbal de analiză și anexele aferente acestuia vor fi semnate de toți membrii comisiei și de către reprezentantul împuternicit al întreprinderii publice și va fi supus spre aprobare Primarului Sectorului 3.

(3) În baza procesului-verbal prevăzut la alin. (2), compartimentul care gestionează contractul va întocmi o Notă justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art.31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(4) După aprobare, Procesul-verbal de analiză și anexele acestuia, va fi transmis compartimentului care gestionează contractul în vederea întocmirii actelor premergătoare inițierii proiectului de hotărâre privind atribuirea contractului către întreprinderea publică.

Art. 11. Atribuirea și încheierea contractului

(1) Atribuirea contractului către întreprinderea publică se realizează de către Consiliul Local al Sectorului 3, prin adoptarea unei hotărâri prin care aprobă:

a) prețurile/tarifele unitare/tip de activitate în lei fără TVA, rezultate în urma Procesului - verbal de analiză, anexă în copie la hotărâre;

b) Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, anexă în copie la hotărâre;

c) încheierea contractului cu întreprinderea publică, anexă la hotărâre",

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 306 din data de 13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale, din cuprinsul Metodologiei de

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei Sector 3.



atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530 din 15.11.2018.

Ținând cont de ampla activitate desfășurată de Direcția Administrarea Domeniului Public prin serviciile de specialitate, în ceea ce privește procesul de reparație, întreținere și amenajare la nivelul Sectorului 3, s-a identificat necesitatea achiziționării a șase autoturisme și autoutilitare, în vederea eficientizării activității din teren, drept pentru care supunem spre aprobarea Consiliului Local Sector 3 prezentul proiect de hotărâre privind atribuirea către Societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L. a contractului având ca obiect „Furnizare autoturisme și autoutilitare”, respectiv:

- Aprobarea prețurilor/tarifelor unitare aprobate prin Procesul-verbal de analiză nr. 169383/27.07.2022, aferent proiectului având ca obiect „Furnizare autoturisme și autoutilitare”;
- Aprobarea notei justificative privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Aprobarea încheierii contractului având ca obiect „Furnizare autoturisme și autoutilitare” cu Societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
MANEA FLORIN

Întocmit,
Peneseu Andra

ANEXA nr.1

Nr. 169383 / 27.07.2022



PROCES-VERBAL DE ANALIZĂ ȘI PROPUNEREA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Având în vedere:

- Prevederile Art.31 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr.7439/16.05.2017 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice înregistrată cu nr.5674/CP/16.05.2017;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind acordul de principiu privind atribuirea către întreprinderile publice având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor având ca obiect execuția de lucrări și/sau furnizarea de produse;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 176/26.05.2022 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2021 și a Programului de activitate pentru anul 2022 al Societății SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 SRL;
- Anunțul de intenție nr. 2221/20.07.2022 al Societății SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 SRL, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București sub nr. 164434/21.07.2022;
- Adresa Cabinet Primar nr. 164434/21.07.2022;
- Adresă nr. 166499/25.07.2022 privind aprobarea modelului de contract și a caietului de sarcini întocmite în vederea atribuirii către întreprinderile publice având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor având ca obiect furnizarea de produse;
- Referatul nr. 166599/25.07/2022, emis de către Direcția Administrarea Domeniului Public, privind inițierea procedurii, aprobat de către Primarul Sectorului 3 al Municipiului București;
- Valoarea estimată totală 293.277,31 lei fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de 55.722,69 lei, valoare inclusiv TVA 349.000,00 lei;
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 3040/26.07.2022;
- Oferta nr. 2261/27.07.2022 depusă de Societatea SD3 Salubritate și Deszăpezire SRL, înregistrată la Primăria Sectorului 3, Cabinet Primar cu nr. 168907/27.07.2022;
- Procesul verbal de deschidere a ofertei nr. 169074/27.07.2022;
- Procesul verbal intermediar nr. 1 calificare, propunere tehnică plus anexe nr. 169098/27.07.2022;
- Procesul verbal intermediar nr. 2 privind propunerea financiară nr. 169369/27.07.2022.

Încheiat astăzi 27.07.2022 între subsemnații:

Președinte - Pătru Gheorghe, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Gavrilă Dana-Camelia, Direcția Economică

Membru - Carabulea Emilia, Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ

Membru - Hondola Silviu, Direcția Administrarea Domeniului Public

Constituiți în Comisia de analiză în baza Deciziei nr. 3040/26.07.2022 și subsemnatul Corbuleanu Florentin, în calitate de președinte al Consiliului de Administrație al Societății SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 SRL.

S-au întrunit în vederea analizării prețurilor finale pentru obiectivul :”*Furnizare autoturisme și autoutilitare*”.

În urma analizării, se stabilește că, prețurile finale analizate reprezintă valorile înscrise în coloana finală din anexa 1, parte integrantă a prezentului proces verbal.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal pentru procedura de atribuire în baza Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în 2 exemplare originale.

Președinte - Pătru Gheorghe, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Gavrilă Dana-Camelia, Direcția Economică

Membru - Carabulea Emilia, Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ

Membru - Hondola Silviu, Direcția Administrarea Domeniului Public

SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 SRL
Președintele Consiliului de Administrație,
Corbuleanu Florentin



Anexa 1 la procesul verbal de analiză și propunere de atribuire nr. 69388/27.07.2022
 Ofertă preț SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.

Nr. Crt.	Denumire	U.M.	Cantitate	Preț estimat fără TVA	Valoare totală fără TVA	Preț propus spre atribuire	Valoare fără TVA propusă spre atribuire
	Dacia Duster	buc	1	29,411.76	29,411.76	28,875.00	28,875.00
	Dacia Logan	buc	1	23,529.41	23,529.41	23,100.00	23,100.00
	Auto Renault 8+1 locuri	buc	1	24,369.75	24,369.75	23,625.00	23,625.00
	Ford Transit 6+1 locuri	buc	1	65,546.22	65,546.22	65,100.00	65,100.00
	Ford Transit 6+1 locuri	buc	1	71,428.57	71,428.57	71,400.00	71,400.00
	Ford Transit 2+1 locuri	buc	1	78,991.60	78,991.60	78,750.00	78,750.00
TOTAL VALOARE FĂRĂ TVA							290,850.00
TOTAL VALOARE TVA							55,261.50
TOTAL VALOARE CU TVA							346,111.50

TOTAL VALOARE ESTIMATĂ FĂRĂ TVA	293,277.31
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ TVA	55,722.69
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ CU TVA	349,000.00

Președinte - Pătru Gheorghe, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membri - Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membri - Gavriță Dana-Camelia, Direcția Economică

Membri - Carabulea Emilia, Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ

Membri - Hondola Silviu, Direcția Administrarea Domeniului Public

SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L.
 Președinte Consiliu de Administrație
 Corbuleanu Florentin





DECLARATIE

Subsemnatul **FLORENTIN CORBULEANU** reprezentant împuternicit al **SD3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 S.R.L.**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

1. Societatea **SD3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 S.R.L.** îndeplinește la data prezentei condițiile prevăzute de art.31 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

Prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/ acordurilor -cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

2. Societatea **SD3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 S.R.L.** nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității.

3. Societatea **SD3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 S.R.L.** deține toate avizele necesare funcționării societății.

Subsemnatul **FLORENTIN CORBULEANU** declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnatul **FLORENTIN CORBULEANU** autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMĂRIA SECTOR 3 BUCUREȘTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: 26.07.2022

Operator economic:

SD3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 S.R.L.

FLORENTIN CORBULEANU





ANEXA nr. 2

NR. INTERN 174714/03 08 2022

NOTA JUSTIFICATIVĂ PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE LEGALE
PRECIZATE LA ART. 31 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE, CU
MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, A SOCIETĂȚII SD3 SALUBRITATE
ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*
- Instrucțiunii nr.1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art.31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr.303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de



lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 240/12.06.2017 privind înființarea unei societăți comerciale având ca obiect principal de activitate prestarea serviciilor de salubritate pe raza Sectorului 3;
- Actul constitutiv actualizat;

Luând în considerare:

- Procesul-Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 169383/27.07.2022 al Comisiei de analiză;
- Declarația reprezentantului împuternicit CORBULEANU FLORENTIN al Societății SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L., anexa la prezenta notă justificativă;
- Prevederile Art.10 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018.

”Art. 10. Procesul-verbal de analiză și propunerea de atribuire a contractului

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiză și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 306 din data de 13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale, din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530 din 15.11.2018.

Din documentele puse la dispoziția Comisiei de analiză, prin oferta înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 168907/27.07.2022, de către Societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L., întreprindere publică ce are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, rezultă că societatea se încadrează în prevederile legale precizate la Art.

atele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 679/2016 în scopul deplinării atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în regulamentul UE 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei Sector 3.



31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum este menționat și justificat în Procesul -Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 169383/27.07.2022 al Comisiei de analiză, respectiv:

Raportat la prevederile Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

a) Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

- Conform Art. 2 lit f) din Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 240/12.06.2017 privind înființarea unei societăți având ca obiect principal de activitate prestarea serviciilor de salubritate pe raza Sectorului 3.

.” f) **asociați** : 1. Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 cu sediul în Calea Dudești nr.191, sector 3, București reprezentat prin Primar domnul Robert Sorin Negoită.

2. Societatea Administrare Active Sector 3 SRL cu sediul în B-dul Basarabia nr.256 G, Centrul de Afaceri D Center, indicativ 1.2, sector 3, București, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.J40/14752/2012, având CUI 31012790.”

”Punctul G Capitalul Social: 1.000.000 lei divizat în 200 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel:

Sector 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3, 990.000 lei corespunzător unui număr de 198 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%. Societatea Administrare Active Sector 3 S.R.L. 10.000 lei corespunzător a 2 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%”.

- Conform actului constitutiv al Societății SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L. actualizat;
- Declarația reprezentantului împuternicit CORBULEANU FLORENTIN al Societății SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L.

b) Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 176/26.05.2022 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de

atele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 679/2016 în scopul deplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în regulamentul UE 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei Sector 3.



- Administrație pentru anul 2021 și a Programului de activitate pe anul 2022 ale Societății SD3 Salubritate și Dezșăpezire S3 S.R.L. prevede ca mai mult de 80% din activitățile Societății SD3 Salubritate și Dezșăpezire S3 S.R.L. sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către Primaria Sectorului 3;
- Declarația reprezentantului împuternicit Corbuleanu Florentin al Societății SD3 Salubritate și Dezșăpezire S3 S.R.L.
- c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinant asupra persoanei juridice controlate.*

Asa cum se arată la punctul g), Sectorul 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 3 București, deține un nr. de 200 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel: Sector 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 990.000 lei cuprinzător unui număr de 198 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%, Societatea Administrare Active Sector 3 S.R.L. 10.000 lei corespunzător a 2 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%”.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
MANEA FLORIN

Întocmit,
Penescu Andra

CONTRACT DE FURNIZARE

Preambul

În temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr.1/2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate în vigoare la această dată;

Ținând cont de:

- Nota nr.166473 din data de 25.07.2022 privind cuprinderea în Strategia anuala de achiziții publice a Sectorului 3 al Municipiului București a procedurii de achiziție având ca obiect *Furnizare autoturisme și autoutilitare*;

între

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul in Bucuresti, Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, avand cont _____ deschis la TREZORERIA SECTOR 3, reprezentata prin PRIMAR – domnul ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

B. SOCIETATEA SD3- SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L. denumire operator economic, adresa sediu: Calea Vitan, nr. 154-158, parter, birou nr.2, Sector 3, București, telefon/fax 0727.397.781, număr de înmatriculare: J40/9896/21.06.2017, cod fiscal: RO37804020, cont(trezorerie, bancă) RO06TREZ 7005069XXX014510 reprezentat prin CORBULEANU FLORENTIN având funcția de PREȘEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE.

în calitate de furnizor, pe de altă parte

s-a încheiat prezentul Contract de furnizare

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract de achiziție publică – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe autorități contractante, care are ca obiect furnizarea de produse; contract reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN CHEȚU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



- b. achizitor – beneficiarul contractului de furnizare produse, așa cum acestea sunt specificate în anexe. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- c. furnizor - persoana juridică, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- d. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- f. servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- g. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- h. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- i. document scris – orice document întocmit de achizitor sau executant, dat, semnat și confirmat de primire, care are legătura cu orice problema intervenită în derularea acordului cadru;
- j. costul achiziției- totalitatea cheltuielilor furnizorului efectuate în conformitate cu contractul;
- o. materialele- produse de orice tip (altele decât echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrările permanente;
- k. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- l. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în furnizarea de autoturisme și autoutilitare, conform anexelor la prezentul contract și în condițiile precizate în caietul de sarcini.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze cele prevăzute la punctul 4.1, respectiv să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor, conform ofertei furnizorului, este de 290.850,00 lei fără TVA, respectiv 346.111,50 lei cu TVA, conform Procesului verbal de analiza nr. 169383/27.07.2022 anexat la H.C.L.S. 3 nr. din

5.2. Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de furnizor în propunerea financiară.

Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea contractului de ambele părți și până la data de 31.12.2022.

6.2. Furnizarea se va realiza pe baza notei de comandă a achizitorului, prin direcția de specialitate, în funcție de necesitățile acestuia în termen de 10 zile de la comanda fermă (nota de comandă în care se va preciza materialul necesar și cantitatea aferentă), în cuprinsul căreia se va indica locul unde se va efectua livrarea.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- i. Anexa 1 - Caietul de sarcini;
- ii. Anexa 2 – Propunerea tehnică;
- iii. Anexa 3 - Propunerea financiară;
- iv. garanția de bună execuție (document ce va fi constituit de către furnizor după semnarea contractului de către ambele părți);
- v. Proces-verbal de analiză;
- vi. H.C.L.S 3 nr. din privind atribuirea către Societatea SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L. a contractului având ca obiect furnizarea de Furnizare autoturisme și autoutilitare;
- vii. orice acte adiționale la contract, dacă părțile contractante vor consimți să semneze astfel de documente.

7.2 Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de Părți prin prezentul Contract.

7.3 Anexele prezentului Contract fac parte integrantă din acesta.

8. Obligatiile principale ale furnizorului

8.1. Furnizorul se obligă să furnizeze achizitorului produsele definite în anexele la prezentul contract la destinația precizată în nota de comandă, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

8.2. (1) Furnizorul se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului contract.

(2) Pe toata durata contractului, furnizorul își asumă obligația de a îndeplini condițiile prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

8.3. Furnizorul se obligă să mențină prețul produselor pe toată perioada de derulare a contractului.

8.4. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, în strictă concordanță cu Caietul de sarcini, anexe la contract.

8.5. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termen de 10 zile de la emiterea notei de comandă de către achizitor. Produsele vor fi furnizate pe cheltuiuala furnizorului.

8.6 Furnizorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu graficul de îndeplinire a cerințelor contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.7. Furnizorul se obliga sa despăgubeasca achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9. Obligatiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul prevăzut la art.5.1. din prezentul contract, către furnizor în contul deschis la Trezorerie : RO06TREZ 7005069XXX014510 .

Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GIETU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



9.2 Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate în maxim 5 zile lucrătoare de la data notificării privind efectuarea acestora.

9.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de maxim 30 de zile de la înregistrării facturilor furnizorului la Direcția Economică, pe baza proceselor-verbale de recepție a produselor.

9.4 (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția furnizorului întreaga documentație necesară pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

(2) Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror altor informații transmise furnizorului.

9.5 Achizitorul are dreptul de a modifica în mod unilateral partea reglementară a Contractului, cu notificarea prealabilă a furnizorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

9.6 Achizitorul are dreptul să sancționeze furnizorul pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate manifestate prin furnizarea unor produse inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin Contract, prin caietul de sarcini sau prin normele tehnice în vigoare.

9.7 (1) Achizitorul va recepționa produsele și serviciile aferente prezentului contract, prin semnarea de către reprezentanții achizitorului a unui proces verbal de recepție.

(2) Achizitorul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența activităților pe tot parcursul desfășurării contractului, întocmind note de constatare pe care le transmite furnizorului.

9.8 Achizitorul se obligă să asigure colaborarea personalului propriu cu personalul furnizorului pe întreaga durată a prezentului contract în vederea derulării în cele mai bune condiții a acestuia.

10. Modalități de plată

10.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul contractului către furnizor în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturilor depuse de acesta la Direcția Economică din cadrul Sectorului 3, în baza procesului verbal de recepție acceptat de ambele părți.

10.2 Plățile se vor efectua în acord cu prevederile legale din domeniul instituțiilor publice.

10.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista furnizarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua furnizarea, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 2 zile de la onorarea obligațiilor de către achizitor.

10.4 Plata facturilor fiscale se va face în termenul prevăzut la art. 10.1, după verificarea și acceptarea proceselor verbale de recepție de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea produselor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul refuză sau nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună - execuție a contractului

12.1 Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în valoare de 14.542,50 lei, în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract de ambele părți. Perioada de valabilitate a garanției va fi egală cu durata contractului.

Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile legii.

Furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

12.2. În cazul în care furnizorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la punctul 12.1, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor legale în vigoare.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile din contract.

13.2. (1) La recepție, în cazul bunurilor deteriorate, deficiențelor cantitative și calitative, furnizorul va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzătoare și/sau completarea lipsurilor cantitative și calitative. Autoritatea Contractantă, prin personalul de specialitate are dreptul să emită reclamații privind calitatea produselor furnizate în următoarele condiții:

Pentru defecte evidente și vizibile, reclamarea neîncadrării în normele de calitate se va efectua în momentul livrării, specificandu-se în procesul verbal de constatare.

Pentru defectele și viciile ascunse, reclamația se va putea face în termen de maxim 30 de zile, constatarea și decizia de înlocuire luându-se în prezența reprezentanților furnizorului.

Pentru defecte aparute ulterior, reclamația se va putea face în termenul de garanție specific produselor.

Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

Recepția va fi atât cantitativă cât și calitativă și se va efectua de către reprezentanții desemnați ai achizitorului, astfel:

-Procesul Verbal de recepție va fi semnat de reprezentanții desemnați de către achizitor și reprezentanții furnizorului.

-Semnarea de către achizitor a Procesului Verbal de recepție certifică faptul că furnizorul a livrat produsele în concordanță cu caietul de sarcini.

13.3. Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

Informarea asupra lipsurilor cantitative sau a deficiențelor calitative constatate se va efectua în momentul livrării, în acest sens, întocmindu-se un proces verbal de constatare semnat de reprezentanții achizitorului și ai furnizorului, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

13.4. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6. Prevederile clauzelor 13.1-13.5 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1. Furnizorul are obligația de a livra la destinația finală indicată de achizitor, respectând datele de livrare.

14.2. (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare, ora încărcării, locul de descărcare, ora descărcării și auto cu care au fost transportate, cât și datele despre denumirea materialelor furnizate în special temperatura acestora înregistrată la plecarea din stație.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

14.3. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.4. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

14.5. Produsele trebuie să respecte condițiile de calitate ale produselor și specificațiile tehnice prezentate.

14.6. Transportul produselor la destinația indicată de achizitor se asigură de către furnizor și intră în costul de furnizare.

15. Asigurări

15.1. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul de livrare convenit.

16. Perioada de garanție

16.1. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt în perfectă stare de funcționare, însoțite de documentele de certificare a calitatii și de garanție.

Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



16.2. Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este în conformitate cu documentele normative obligatorii aprobate de organismele abilitate, precum și standardele în vigoare sau echivalent. Perioada de garanție va intra în vigoare de la data Procesului verbal de recepție, respectiv după livrare.

16.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16.4. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea în termen de 10 zile lucrătoare sau de a înlocui produsele în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produselor.

16.5. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

18. Conflictul de interese

18.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului, în mod obiectiv și imparțial.

18.2. (1) Furnizorul garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interese și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, achizitorului.

(2) În situația în care furnizorul cu care s-a încheiat contractul se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea executării contractului și nu notifică achizitorul conform art. 18.2. alin. (1) asupra situației apărute, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a furnizorului.

19. Amendamente

19.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni, de comun acord, modificarea clauzelor contractuale, prin încheierea de acte adiționale.

19.2 Fără a a duce atingere prevederilor art.20.1, în măsura în care modificări ale legislației achizițiilor publice impun modificarea prezentului contract, aceasta se va realiza unilateral de către achizitor, prin act adițional semnat de către părțile contractante.

19.3 Dacă pe durata derulării Contractului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată) care să afecteze Contractul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

20. Încetarea contractului

20.1 Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

i. la expirarea duratei stabilite prin Contract;

ii. prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

iii. prin acordul scris al părților;

iv. în cazul în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile, fără plata de despăgubiri, în condițiile prezentului Contract;

v. prin reziliere intervenită în condițiile stipulate în prezentul Contract.

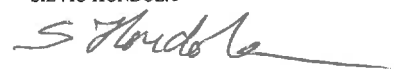
Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN CHEȚU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



20.2 Încheierea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

20.3 În situația rezilierii totale/ parțiale din cauza neexecutării/ executării parțiale de către furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

20.4 În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, furnizorul va datora achizitorului daune - interese în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

20.5 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respective, precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

20.6 Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

20.7 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

20.8 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. Achizitorul va notifica furnizorul cu cel puțin 5 zile înainte de momentul denunțării unilaterale. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Rezilierea contractului

21.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare și de a pretinde plata de daune-interese.

21.2 Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar furnizorul se obligă să platească cu titlu de penalitate Achizitorului o sumă egală cu 10 % din valoarea contractului precum și penalitățile datorate în baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

- i. Furnizorul nu furnizează produsele în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și nu remediază defectiunile apărute în termen de maxim 15 zile, deși a fost notificat în acest sens de Achizitor;
- ii. Furnizorul refuză să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor;
- iii. În cazul în care împotriva furnizorului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau a falimentului;

21.3 Rezilierea Contractului pentru motivele menționate la articolele de mai sus, va interveni în urma unei notificări de reziliere, transmise de Partea care invocă rezilierea părții în culpă, conform termenelor menționate anterior.

22. Forța majoră

22.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 5 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Dacă este necesar, furnizorul va suspenda furnizarea produselor.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

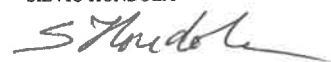
Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHETU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

24. Dispoziții finale

24.1 În cazul în care o clauză sau o parte din prezentul contract va fi declarată nulă, clauzele rămase valabile vor continua să-și producă efectele, cu excepția cazurilor în care clauza sau partea anulată va conține o obligație esențială pentru validitatea și/sau executarea contractului.

24.2 În cazul fuziunii/ divizării sau schimbării formei juridice a uneia dintre părți aceasta are obligația de a aduce la cunoștința celeilalte părți modificările survenite în actele constitutive ale societății în timp util, în vederea stabilirii de comun acord a succesorului legal al acestei părți contractante.

24.3 Fuziunea/divizarea sau schimbarea formei juridice a uneia dintre părți nu afectează executarea contractului, obligațiile părții fiind în totalitate și în indivizibilitate preluate de unul dintre succesorii/succesorul acesteia.

24.4 Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

25. Răspunderea contractuală

25.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicari

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27.3 În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în Partea introductivă a prezentului Contract.

27.4 În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

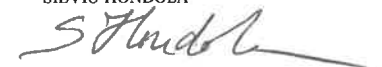
Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHETU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



27.5 Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se considera primită în prima zi lucratoare după cea în care a fost expediată.

27.6 Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

28. Legea aplicabila contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

29. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea furnizorului: domnul Corbuleanu Florentin.


-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti – domnul Manea Florin.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR,
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

SOCIETATEA SD3 SALUBRITATE
ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.
PREȘEDINTE C.A.
FLORENTIN CORBULEANU

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC,
SILVIU HONDOLA 

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
ALEXANDRU GABRIEL SÎRBU

Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHETU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA



Anexa 1 la contractul de furnizare nr...../.....

Nr. Crt	Denumire	U.M.	Cantitate	Preț fără TVA	Valoare fără TVA
	Dacia Duster , Serie șasiu: UU1HSDA2651145822	buc	1	28,875.00	28,875.00
	Dacia Logan, Serie șasiu: UU14SDL1456278702	buc	1	23,100.00	23,100.00
	Auto Renault 8+1 locuri, Serie șasiu: VF1JLJ7B2EY763239	buc	1	23,625.00	23,625.00
	Ford Transit 6+1 locuri, Serie șasiu: WF0EXXTTGEHP37990	buc	1	65,100.00	65,100.00
	Ford Transit 6+1 locuri, Serie șasiu: WF0EXXTTGEHP37984	buc	1	71,400.00	71,400.00
	Ford Transit 2+1 locuri , Serie șasiu: WF0DXXTTGDJR51876	buc	1	78,750.00	78,750.00
TOTAL VALOARE FĂRĂ TVA					290,850.00
TOTAL VALOARE TVA					55,261.50
TOTAL VALOARE CU TVA					346,111.50

SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR,
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

SOCIETATEA SD3 SALUBRITATE
ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.
PREȘEDINTE C.A.
FLORENTIN CORBULEANU

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC,
SILVIU HONDOLA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
ALEXANDRU GABRIEL SÎRBU

Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA



Avizat,
DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU



Avizat,
DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC
SILVIU HONDOLA





PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI

3 I ♥ S3
I love sector 3

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC



www.primarie3.ro

TELEFON 0759 990 272 E-MAIL domeniu.public@primarie3.ro
Intrarea Odobești nr 5-7, Sector 3, 032158, București

NR.INTERN 174748/03.08.2022

APROBAT
PRIMAR,
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

Către,

CABINET PRIMAR

Referitor: atribuire către Societatea SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L. a contractului având ca obiect "Furnizare autoturisme și autoutilitare".

Prin prezenta, vă transmitem alăturat următoarele documente:

- Proiectul de HOTĂRÂRE privind atribuirea către Societatea SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L. a contractului având ca obiect "Furnizare autoturisme și autoutilitare";
- Raportul de specialitate nr. 174735/03.08.2022 al Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3;
- Procesul-Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 169383/27.07.2022 al Comisiei de analiză, însoțit de anexe;
- Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, nr. 174714/06.08.2022;
- Modelul de contract având ca obiect "Furnizare autoturisme și autoutilitare" cu Societatea SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
MANEA FLORIN

Întocmit,
Penescu Andra

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei Sector 3.