

**HOTĂRÂRE**

**privind atribuirea către societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L,  
a Contractului ce are ca obiect  
„Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”**

**Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,**  
*ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației  
publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001,  
precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,*

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr. 163092 /CP/ 20.04.2022 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 15997/15.07.2022 al Direcției Investiții, Achiziții și Învățământ;
- Procesul verbal nr.159967/15.07.2022 al Comisiei de analiză;
- Nota justificativă nr. 159972/15.07.2022 a societății SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 SRL, privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr. 160046/15.07.2022 a Direcției Investiții, Achiziții și Învățământ.

**În conformitate cu prevederile:**

- Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HCLS3 nr.303/17.07.2018 privind acordul de priorizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- HCLS3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Luând în considerare:**

- Avizul Comisiei de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice, fond locativ și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului și salubritate;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă prețurile și tarifele în lei rezultate în urma Procesului verbal de analiză și atribuire, întocmit de Comisia de analiză a ofertei finale depuse de către societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L, prevăzut în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă, în condițiile prevăzute de art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea către societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 SRL, având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a Contractului având ca obiect "*Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3*", în valoare totală de 3.108.563,04 lei inclusiv TVA și încheierea Contractului prevăzut în Anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se împuternicește Președintele Consiliului de Administrație al societății SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 SRL, să încheie acte juridice în numele și în contul societății prin care să achiziționeze bunurile/serviciile și, după caz, să închirieze echipamentele/ utilajele necesare pentru ducerea la îndeplinire a Contractului având ca obiect "*Servicii întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3*" în limita valorilor asumate în oferta financiară generală și detaliată, cu încadrarea în bugetul aprobat al societății.

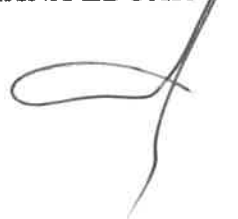
**Art.5.** Se împuternicește Primarul Sectorului 3 al Municipiului București să semneze Contractul, iar Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea acestuia.

**Art.6.** Primarul Sectorului 3, prin Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ și societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 SRL, vor lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR  
PRIMAR  
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**



**AVIZEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
CORHANĂ EDUARD – MARIAN**





PRIMĂRIA  
SECTORULUI  
BUCUREȘTI

**3 I ♥ S3**  
I love sector 3

CABINET PRIMAR



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL cabinetprimar@primarie3.ro  
Calea Dudești nr. 191, Sector 3, 031084, București

CABINET PRIMAR

Nr. 163092

Data 20.07.2022

## REFERAT DE APROBARE

### a proiectului de hotărâre privind atribuirea către societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 SRL, a Contractului ce are ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”

Asigurarea și păstrarea curățeniei, buna gospodărire și înfrumusețare, cât și respectarea normelor de igienă și de mediu constituie o obligație fundamentală a autorităților publice locale.

Având în vedere necesitatea efectuării operațiunilor de întreținere a curților unităților de învățământ, este necesară achiziționarea serviciilor de întreținere a spațiilor verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București și ținând cont de prevederile HCLS3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, modificată prin HCLS3 nr.306/13.06.2019, societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 SRL a înaintat anunțul de intenție nr.2050/01.07.2022 înregistrat cu nr.148174/CP/01.07.2022 prin care își exprimă intenția de participare la procedura de atribuire a Contractului având ca obiect “*Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3*”,.

În urma analizei și evaluării ofertei depuse de către societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L, societate care are ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, Comisia de analiză a declarat oferta ca fiind admisă cu o valoare de 2.612.237,85 lei exclusiv TVA, respectiv **3.108.563,04 lei inclusiv TVA**.

Luând în considerare cele menționate și ținând seama de raportul de specialitate nr.159997/15.07.2022 al Direcției Investiții, Achiziții și Învățământ, am inițiat proiectul de hotărâre pe care îl supun analizei și aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





159997/15.07.2022

## RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind atribuirea către societatea SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L, a contractului ce are ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”

### În conformitate cu prevederile:

1. Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *”prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*

1.4. *autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*

1.5. *mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*

1.6. *nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*

- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.

- Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

### Luând în considerare:

1) Nota nr. 147242/30.06.2022 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”

2) Referatul nr. 147119/30.06.2022 privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii în vederea atribuirii contractului în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, către SD3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L



aferente acordului cadru având ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”;

3) Anunțul de intenție al societății SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L nr. 2050/01.07.2022 înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr. 148174/01.07.2022;

4) Caietul de sarcini, instrucțiunile de ofertare și modelul de contract, aprobate de către Primarul Sectorului 3 în vederea atribuirii către societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L a contractului având ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul”.

5) Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 176 / 26.05.2022 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2021, precum și a Programului de activitate pe anul 2022 ale societății SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L

6) Invitația de participare nr. 153488/08.07.2022 transmisă către societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L;

7) Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 2951 din 15.07.2022;

8) Scrisoarea de înaintare a ofertei nr. 2163/12.07.2022 depusă de societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L înregistrată la Primaria Sector 3 cu nr. 156723/12.07.2022;

9) Procesul - Verbal de deschidere a Ofertei nr. 159601/15.07.2022;

10) Procesul -Verbal de analiza nr. 159967/15.07.2022 al Comisiei de analiză;

11) Nota justificativă nr. 159972/15.07.2022 privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Ținând cont de cele menționate mai sus, cât și de prevederile art. 10 și art. 11 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018, care stipulează:

***”Art. 10. Procesul-verbal de analiza și propunerea de atribuire a contractului***

*(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiza cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.*

*(2) Procesul-verbal de analiza va fi semnat de toți membrii comisiei și de către reprezentantul împuternicit al întreprinderii publice, și va fi supus spre aprobare Primarului Sectorului 3.*

*(3) În baza procesului-verbal prevăzut la alin. (2), compartimentul care gestionează contractul va întocmi o Notă justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.*

*(4) După aprobare, Procesul-verbal de analiza, va fi transmis compartimentului care gestionează contractul în vederea întocmirii actelor premergătoare inițierii proiectului de hotărâre privind atribuirea contractului către întreprinderea publică.*



**Art. 11. Atribuirea și încheierea contractului**

(1) Atribuirea contractului către întreprinderea publică se realizează de către Consiliul Local al Sectorului 3, prin adoptarea unei hotărâri prin care aprobă:

- a) prețurile/tarifele unitare/tip de activitate în lei fără TVA, rezultate în urma Procesului - verbal de analiza, anexă în copie la hotărâre;
- b) Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, anexă în copie la hotărâre;
- c) încheierea contractului cu întreprinderea publică, anexă la hotărâre”,

supunem spre aprobare Consiliului Local Sector 3 prezentul proiect de hotărâre privind atribuirea către societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L a contractului având ca obiect **“Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”**, respectiv:

2. aprobarea prețurilor/tarifelor unitare aprobate prin Procesul-verbal de analiza nr. 159967/15.07.2022 aferent proiectului având ca obiect „**Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3**”

Valoarea ofertei (exclusiv TVA)	<b>2.612.237,85 lei.</b>
Valoare T.V.A.:	<b>496.325,19 lei</b>
Valoarea ofertei inclusiv TVA	<b>3.108.563,04 lei</b>

3. aprobarea notei justificative privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016,
4. aprobarea încheierii contractului având ca obiect „**Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3**”

DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRARE CLĂDIRI / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ȘEF SERVICIU,  
MARIAN SILVIU CHIVU

Întocmit, Diana Joițoiu

Nr. 159967 / 15.07.2022



## PROCES VERBAL DE ANALIZĂ

**a ofertei depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului având ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”**

Întreprinderea publică invitată: SOCIETATEA SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L.

Valoarea estimată: 2.612.237,85 lei (exclusiv T.V.A), adică 3.108.563,04 lei (inclusiv T.V.A).

Documentele depuse în cadrul ofertei:

- a) Documentele de calificare
- b) Propunerea tehnică
- c) Propunerea financiară

Încheiat astăzi, **12.07.2022** cu ocazia ședinței de analiză a ofertei depuse de societatea **SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L.** înregistrată la Primăria Sector 3 cu nr. 156723/12.07.2022.

Comisia de analiză numită prin Dispoziția nr. 2951/15.07.2022 compusă din:

Președinte – Marian Silviu Chivu  
Secretar – Emilia Carabulea  
Membru – Tănase Dede  
Membru – Ana Maria diana Vărzaru  
Membru – Camelia Dana Gavrilă

Membrii supleanți:

Constantin Filip  
Aurelia Cociaș  
Cristina Maria Șerban

Președintele Comisiei face precizarea că această procedură s-a organizat în baza:

- Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a

contractelor/acordurilor-cadru de achizitie publica in temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

- HCLS 3 nr. 306 /13.06.2019 privind indreptarea erorii materiale din cursul Metodologiei de atribuire de catre Sectorul 3 al municipiului Bucuresti a contractelor /acordurilor –cadru de achizitie publica in temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, aprobata prin Hotararea nr. 530/15.11.2018
- Anunțul de intenție al societății SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti sub nr. 148174/01.07.2022;
- Nota nr. 147242/30.06.2022 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Direcției Investiții, Achiziții și Învățământ;
- Modelul de contract, Caietul de sarcini și instrucțiunile de ofertare aprobate de către Primarul Sectorului 3, in vederea atribuirii contractului având ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”
- Referatul nr. 147119/30.06.2022 emis de Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii in vederea atribuirii contractului, în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, având ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 176 / 26.05.2022 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2021, precum și a Programului de activitate pe anul 2022 ale societății SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L
- Includerea în Strategia Anuală de Achiziții Publice acordului-cadru și a modalității de atribuire (poziția 8 la Anexa la SAAP nr. 147259/30.06.2022).
- Dispozitia de numire a comisiei de analiza nr. 2951/15.07.2022 emisă de către Primar;
- Oferta depusă de societatea SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L. înregistrată la Primăria Sector 3 cu nr. 156723/12.07.2022
- Procesul verbal de deschidere cu nr. 159601 din 15.07.2022.

Comisia de analiza s-a întrunit astăzi 15.07.2022 la sediul Primăriei Sectorului 3 în vederea analizării și evaluării ofertei depuse de către Societatea SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L.

Comisia de analiza a trecut la verificarea și evaluarea îndeplinirii condițiilor de participare, depuse de către ofertant astfel:

#### **A. EVALUAREA DOCUMENTELOR DE CALIFICARE**

În urma desfășurării procesului de evaluare a documentelor de calificare și al propunerii tehnice în raport cu caietul de sarcini și pe baza informațiilor prezentate în propunerea tehnică, comisia de analiză constată următoarele :

Societatea SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L a îndeplinit cerințele tehnice din Caietul de sarcini prin documentele de calificare (pag. 1-143) și a propunerii tehnice prezentate (pag. 1-8), acestea reprezentând anexă, parte integrantă a prezentului proces verbal și analizate în procesul verbal de deschidere nr. 159601/15.07.2022.

#### **B. EVALUAREA PROPUNERII TEHNICE**

Comisia de analiza a verificat propunerea tehnică in sensul corespondenței cu prevederile cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini si instructiunile pentru ofertare, precum si încadrarea prețului total ofertat in valoarea estimata pentru realizarea contractului având ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”.

In urma desfășurării procesului de evaluare al propunerii tehnice in raport cu cerințele caietului de sarcini si pe baza informațiilor prezentate in propunerea tehnică, comisia de analiza a constatat următoarele:



- Societatea SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L a îndeplinit cerințele tehnice din Caietul de sarcini prin propunerea tehnică prezentată, aceasta fiind conformă cu cerințele înscrise în caietul de sarcini și instrucțiuni de ofertare. Analiza propunerii tehnice se regăsește în Anexa la Proces verbal nr. 159967/15.07.2022.

Comisia de analiză a trecut la verificarea și evaluarea propunerii financiare depusă de către ofertant.

### **C. EVALUAREA PROPUNERII FINANCIARE**

Propunerea financiară a fost evaluată de comisia de analiză pentru a verifica corelarea acesteia cu prevederile documentației de atribuire, prin prezentarea formularelor solicitate prin Anexa la Caietul de sarcini (Instrucțiuni pentru ofertanți), au fost detaliate în Anexa nr. 1 Grila financiară și Anexa nr. 2 Grila financiară. Totodată, s-a analizat și corespondența acesteia cu propunerea tehnică a ofertantului.

Responsabilitatea pentru corectitudinea datelor/rezultatelor calculelor revine în exclusivitate ofertantului.

Valoarea totală de 2.612.237,85 lei exclusiv TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 496.325,19, rezultând astfel o valoare de 3.108.563,04 lei inclusiv TVA,

Propunerea financiară prezentată de către Societatea SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L se încadrează în valoarea estimată pentru realizarea contractului având ca obiect: „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”

Având în vedere cele mai sus menționate, comisia de analiza a constatat că sunt îndeplinite toate cerințele solicitate.

Urmare celor expuse mai sus,

### **COMISIA DE ANALIZA**

numită prin Dispoziția nr. 2951/15.07.2022, în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din Anexa Hotărârii Consiliului Local Sector 3 nr. 530/2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor –cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, formulează următoarele:

1. Procedura de atribuire a contractului „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3” are ca scop analiza ofertei depusă de către operatorul economic în raport de cerințele solicitate prin Caietul de sarcini cu anexele aferente și s-a realizat conform prevederilor HCLS 3 nr. 530/2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor –cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atât sub aspectul etapelor de parcurs cât și sub aspectul documentelor ce fac conținutul dosarului achiziției și au stat la baza inițierii procedurii respective.

În acest sens, în cadrul procesului de analiză a ofertei, Comisia de analiză a verificat îndeplinirea condițiilor prevăzute de art.31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

*Față de cele mai sus menționate, Comisia de analiză constată îndeplinite condițiile prevăzute la art. 31 alin (1) din Legea 98/2016.*

2. Comisia de analiza a verificat condițiile de eligibilitate și a analizat documentația și declarațiile depuse de către ofertant. Urmare a acestei verificări, se constată ca documentele de calificare prezentate de către ofertant sunt conforme cu cerințele de calificare (obligatorii) din Anexa la Caietul de sarcini - Instrucțiuni pentru ofertanți. Comisia de analiza declară oferta depusă Societatea SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 - ADMISIBILĂ, fiind depusă de un ofertant care îndeplinește cerințele de calificare privind prezentarea

documentelor care să demonstreze modul de a realizare a contractului având ca obiect: „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”

3. Comisia de analiza a verificat propunerea tehnică și propunerea financiară în sensul corespondenței cu prevederile cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini și instrucțiuni pentru ofertare, precum și încadrarea prețului total ofertat, după cum urmează:

- Nota nr. 147242/30.06.2022 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Direcției Investiții, Achiziții și Învățământ
- Strategia Anuală de Achiziții Publice acordului-cadru și a modalității de atribuire (poziția 8 la Anexa la SAAP nr. 147259/30.06.2022).
- Referat privind aprobarea demarării procedurii de atribuire a contractului ce are ca obiect: „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3” cu nr. 147119/30.06.2022, aprobat de către Primar.

4. Comisia de analiza declară oferta SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L ca fiind CONFORMĂ cu cerințele înscrise în caietul de sarcini și instrucțiuni de ofertare.

5. În cadrul procesului de analiză a ofertei, comisia de analiză a declarat ca fiind admisibilă oferta depusă de SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L, deoarece aceasta face dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute de art.31 din Legea 98/2016 și respectă prevederile Caietului de sarcini și a instrucțiunilor de ofertare, precum și valoarea estimată comunicată prin invitația de participare.

Față de considerentele anterior indicate,

### **COMISIA DE ANALIZA**

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului local al Sectorului 3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu dispozițiile Hotărârii Consiliului local al Sectorului 3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București,

Și în conformitate cu principiul economicității, potrivit căruia atingerea rezultatelor estimate ale unei activități presupune minimizarea costului resurselor alocate, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate,

Comisia de analiza propune spre aprobare prezentul proces verbal în vederea încheierii contractului având ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3” cu Societatea SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L, cu o valoare totală 2.612.237,85 lei exclusiv TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 496.325,19, rezultând astfel o valoare de 3.108.563,04 lei inclusiv TVA

Președintele Comisiei de analiza declară închisă ședința de analiză a ofertei depuse la procedura menționată.

Drept pentru care s-a încheiat astăzi 15.07.2022, prezentul proces verbal în două exemplare originale.

COMISIA DE ANALIZA:

Președinte - Marian Silviu Chivu

Secretar - Emilia Carabulea

Membru - Tănase Dede

Membru - Ana Maria Diana Varzaru

Membru - Camelia Dana Gavrilă

  
.....  
  
.....  
  
.....

OFERTANT:

Societatea SD 3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L.



GRILA FINANCIARA – SOCIETATEA SD 3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 S.R.L.

SERVICIU DE ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZII LA UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN SECTORUL 3

Denumire norma	UM	Cantitatea	Pret unitar lei (fara tva)	VALOARE (lei) fara TVA	Durata (luni)	Valoare totala
1 Cosirea suprafetelor gazonate (inclusiv indepartarea resturilor rezultate)	mp	171.696,79	2,50	429.241,98	6,00	2575451,85
2 Defrisare arbori (indiferent de diam si inaltime, inclusiv scoatere de radacini si indepartarea resturilor rezultate)	buc	200,00	100,00	20.000,00		20.000,00
3 Toaletari arbori (indiferent de inaltime, inclusiv cu indepartarea resturilor rezultate)	buc	200,00	83,93	16.786,00		16.786,00
<b>Total ( fara TVA)</b>						
<b>2.612.237,85</b>						
<b>TVA</b>						
<b>496.325,19</b>						
<b>3.108.563,04</b>						

COMISIA DE ANALIZA:

Președinte - Marian Silviu Chivu

Secretar - Emilia Carabulea

Membri - Tănase Dede

Membri - Ana Maria Diana Vărzaru

Membri - Camelia Dana Gavrilă

OFERTANT:

Societatea SD 3 SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3 S.R.L





159967/15.07.2022

ANEXA Nr.2

**NOTĂ JUSTIFICATIVĂ PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE LEGALE  
PRECIZATE LA ART. 31 DIN LEGEA NR. 98/2016 privind achizițiile publice, cu  
modificările și completările ulterioare a Societății SD3 Salubritate și Dezăpezire S3  
S.R.L**

**În conformitate cu prevederile:**

1.4. Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*

1. *autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
2. *mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
3. *nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*

- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 240/12.06.2017 privind înființarea unei societăți având ca obiect principal de activitate prestarea serviciilor de salubritate pe raza Sectorului 3;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 176/26.05.2022 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2021, precum și a Programului de activitate pe anul 2022 ale societății SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 SRL;

- Actul constitutiv al Societății SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L.;

**Luând în considerare:**

1.5. Procesul-Verbal de analiza aprobat de către Primar nr. 159967/15.07.2022 al Comisiei de analiza;



1.6. Declarația reprezentantului legal Corbuleanu Florentin, al SD 3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L., anexă la prezenta nota justificativă.

1.7. Prevederile art. 10 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018

***"Art. 10. Procesul-verbal de analiză și propunerea de atribuire a contractului***

*Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiza cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016.*

Din documentele puse la dispoziție Comisiei de analiză, prin oferta nr. 2163/12.07.2022, înregistrată cu nr. 156723/12.07.2022, de către Societatea SD 3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L., întreprindere publică ce are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, rezultă că societatea se încadrează în prevederile legale precizate la art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, astfel cum este menționat și justificat în Procesul -Verbal de analiza aprobat de către Primar nr. 159967/15.07.2022.2022 al Comisiei de analiza, respectiv:

Raportat la prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) **autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;**  
- Conform Art. 2 lit f) și g) din Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 240/12.06.2017 privind înființarea unei societăți având ca obiect principal de activitate prestarea serviciilor de salubritate pe raza Sectorului 3:

**"f) asociați:** 1. Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 cu sediul în Calea Dudești nr.191, sector 3, București reprezentat prin Primar dl. Robert Sorin Negoită

2. SC Administrare Active Sector 3 SRL cu sediul în Bd-ul Basarabia nr.256 G, Centrul de Afaceri D Center, indicativ 1.2, sector 3, București, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/14752/2012, având CUI 31012790;

**g) capital social:** 1.000.000 lei divizat în 200 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel:

Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 990.000 lei corespunzător unui număr de 198 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%.

SC Administrare Active Sector 3 SRL 10.000 lei corespunzător a 2 de părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%.

*Astfel, condiția de mai sus este considerată ca fiind îndeplinită.*

- b) **Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o**



***controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;***

1.8. Hotărârea Consiliului Local Sector nr. 176/26.05.2022 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2021, precum și a Programului de activitate pe anul 2022 ale societății SD 3 Salubritate și Deszăpezire S3 SRL;

1.9. Declarația reprezentantului legal Corbuleanu Florentin al societății SD 3 Salubritate și Deszăpezire S3 S.R.L.;

Astfel rezultă îndeplinită condiția de mai sus.

***c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinată asupra persoanei juridice controlate.***

Asa cum se arata la punctul a), Sectorul 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 3 București, detine un nr. de 198 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%, Societatea Administrare Active S3 S.R.L. deținând 2 părți sociale și o cotă de participare la capitalul social de 1%, astfel că este îndeplinită condiția de mai sus.

Față de cele menționate, Direcția Investiții, Achizitii și Învățământ, prin Serviciul Administrare Clădiri / Unități de Învățământ, a constatat îndeplinirea condițiilor prevăzute de art.31, alin (1) din Legea nr.98/2016 *privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.*

**SERVICIUL ADMINISTRARE CLĂDIRI / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
ȘEF SERVICIU,  
MARIAN SILVIU CHIVU**

Întocmit, Diana Joițoiu

## Formularul 1

Operator economic  
**SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.**

### DECLARAȚIE

Subsemnatul, **FLORENTIN CORBULEANU** reprezentant împuternicit al **SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.**, cu sediul în Calea Vitan nr. 154 – 158, Sector 3, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

1. Societatea **SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.** îndeplinește la data prezentei condițiile prevăzute de art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv *Prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*

*a) autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*

*b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*

*c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*

și le menține pe toată durata de valabilitate contractului.

2. Societatea **SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.** este legal înființată.

3. Societatea **SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.** nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității.

4. Societatea **SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.** deține toate avizele necesare funcționării societății.

Subsemnatul **FLORENTIN CORBULEANU** declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCUREȘTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: 12.07.2022

Operator economic:  
**SD3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3 S.R.L.**  
**FLORENTIN CORBULEANU**

.....  




**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
**Nr..... data .....**

**1.Preambul**

În temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică,

Având în vedere prevederile normative mentionate in continuare:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotarârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de Președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotararea Consiliului Local Sector 3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate în vigoare la aceasta data.

Ținând cont de:

- Nota privind cuprinderea in Strategia anuala de achizitii publice a Sectorului 3 a procedurii de achizitie avand ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitatile de invatamant din Sectorul 3” nr. 147242/30.06.2022 aprobata de catre Primarul Sectorului 3;

s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

**Părțile contractante:**

**A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCURESTI**, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3 cod fiscal 4420465 având cont RO06TREZ7005069XXX014510, deschis la Trezoreria sector 3, reprezentată prin **Primar - Robert Sorin Negoită** în calitate de achizitor, pe de o parte, și

**B. SD 3 SALUBRITATE ȘI DESZĂPEZIRE S3** cu sediul in Bucuresti, Calea Vitan nr. 154 -158, Sector 3, telefon/fax 0213464554, inregistrata la Registrul Comerțului, cod fiscal RO37804020, cont ..... reprezentata prin **FLORENTIN CORBULEANU** in functia de PRESEDINTE CA, în calitate de prestator, pe de altă parte.

DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRĂRII CLĂDIRII / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
MARIAN SILVIU CHIVU

AVIZAT  
DIRECȚIA JURIDICĂ,  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
GEORGETA VIȘAN

AVIZAT  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
OCTAVIAN GHEȚU

## 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract de achiziție publică- contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect prestarea de servicii; prezentul contract și toate anexele sale;
- b. contract de achiziție publică de prestări servicii - contractul care are ca obiect exclusiv prestarea de servicii;
- c. achizitor – beneficiarul contractului de prestări servicii, așa cum acestea sunt specificate în anexe. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- d. prestator- persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- e. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- f. forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, cutremure, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

## 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Interpretarea tuturor prevederilor contractului se face în conformitate cu documentele contractului.

3.4. Ca urmare, prevederile contractului vor fi citite și interpretate ca parte din contract, în următoarea ordine de prioritate:

- Prevederile legii române;
- Prezentul contract, împreună cu anexele sale;

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze "*Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3*", în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de Părți prin prezentul Contract.

### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de

DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRĂRII CLĂDIRI / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
MARIAN SILVIU CHIVU

AVIZAT  
DIRECȚIA JURIDICĂ,  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
GEORGETA VIȘAN

AVIZAT  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
OCTAVIAN GHEȚU

.....lei inclusiv TVA, din care TVA ..... lei, reprezentând ..... lei exclusiv TVA, conform Procesului-verbal de analiză nr. .... aprobat prin H.C.L.S 3 nr. .... din .....

5.2. Sursa de finanțare va fi: Bugetul local și alte surse legal constituite.

## 6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea contractului de ambele părți, respectiv....., până la data de 31.12.2022.

## 7. Executarea contractului

7.1. (1) Executarea contractului începe după emiterea Notei de comandă.

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a. Caietul de sarcini;
- b. Oferta tehnico-financiara a prestatorului;
- c. Proces-verbal de deschidere a ofertei;
- d. Proces-verbal de analiză;
- e. Anexe;
- f. Alte documente, după caz.

## 9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1. Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2. Prestatorul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii lor sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții prestatorul suferă întârzieri atunci, prin consultare, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care prestatorul are dreptul.

9.3. Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

## 10. Obligațiile principale și drepturile prestatorului

10.1 (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, în limitele prevăzute de acesta și în acord cu legislația incidentă.

(2) Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

10.2 Prestatorul se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului contract.

10.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu graficul de îndeplinire a activităților contractului.

10.4 Prestatorul se obligă să dețină atât personal de specialitate, cât și personal necesar pentru îndeplinirea obiectului contractului.

10.5 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu obligațiile asumate și documentele contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRĂRII CLĂDIRII / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
MARIAN SILVIU CHIVU

AVIZAT  
DIRECȚIA JURIDICĂ,  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
GEORGETA VIȘAN

AVIZAT  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
OCTAVIAN GHEȚU

10.6 Pe toata durata contractului, executantul își asumă obligatia de a indeplini conditiile prevazute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

10.7 Prestatorul se obligă ca, în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la primirea unei notificări a achizitorului referitoare la orice problemă privitoare la serviciile prestate, să remedieze problema notificată și să comunice acest lucru achizitorului printr-un document scris.

10.8 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.9 (1) Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru adoptate în implementarea proiectului.

(2) Prestatorul se obligă să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii și evitarea accidentelor

10.10 Prestatorul se obligă să respecte perioada de garanție ofertată. În perioada de garanție a serviciilor prestate prestatorul trebuie să asigure remedierea oricărei defecțiuni în maxim 24 ore lucrătoare, de la transmiterea solicitării scrise, prin e-mail sau fax. În acest scop, părțile vor desemna persoane de contact/responsabile de contract: nume, prenume, e-mail și telefon.

## 11. Obligațiile și drepturile achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul prevăzut la art. 5.1. din prezentul contract, către .....în contul deschis la Trezoreria ....., conform prevederilor prezentului contract.

11.2. (1) Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile ce fac obiectul prezentului contract. În vederea realizării recepționării, achizitorul va notifica prestatorul într-un termen rezonabil.

11.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele și informațiile necesare pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

11.4. Achizitorul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența activităților în tot timpul prestării serviciilor, întocmind note de constatare pe care le transmite prestatorului.

11.5. Achizitorul are dreptul să sancționeze prestatorul pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate, manifestate prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin Contract, prin caietul de sarcini sau prin normele tehnice în vigoare.

11.6 (1) Achizitorul are obligația de a examina serviciile prestate, în vederea recepției, în cel mult 5 zile lucrătoare de la notificarea prestatorului.

(2) Achizitorul va recepționa serviciile aferente prezentului contract prin semnarea de către reprezentanții achizitorului a unui proces verbal de recepție.

11.7 Achizitorul are dreptul de a modifica în mod unilateral partea reglementară a Contractului, cu notificarea prealabilă a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

## 12. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

DIRECȚIA INVESTIȚILOR, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRĂRII CLĂDIRII / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
MARIAN SILVIU CHIVU

AVIZAT  
DIRECȚIA JURIDICĂ,  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
GEORGETA VIȘAN

AVIZAT  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
OCTAVIAN GHEȚU

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### Clauze specifice

#### 13. Garanția de bună execuție a contractului – Nu este cazul

#### 14. Modalități de plată

14.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maxim 30 de zile de zile de la data înregistrării facturilor depuse de acesta la Direcția Economică din cadrul Sectorului 3, în baza procesului verbal de recepție a serviciilor acceptat de ambele părți.

14.2. Plățile se vor efectua în acord cu prevederile legale din domeniul instituțiilor publice și în acord cu graficul de plăți.

14.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor, în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 2 zile de la onorarea obligațiilor de către achizitor.

14.4 Plata facturilor fiscale se va face în termenul prevăzut la art.14.1, după verificarea și acceptarea proceselor verbale de recepție a serviciilor de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea serviciilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

#### 15. Recepție și verificări

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract.

15.2 Verificarile vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

15.3 Recepția (cantitativă și calitativă) se va face la livrare, în prezența ambelor părți și va fi consemnată într-un proces-verbal, semnat de ambele părți.

DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRATIVE CLĂDIRI / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
MARIAN SILVIU CHIVU

AVIZAT  
DIRECȚIA JURIDICĂ,  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
GEORGETA VIȘAN

AVIZAT  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
OCTAVIAN GHEȚU

## **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termenul convenit prin prezentul contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

16.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termen, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

16.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16.4 Dacă pe parcursul derulării contractului achizitorul nu respectă termenele de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util, prestatorului modificarea datei de efectuare a plăților. Modificarea datei de efectuare a plăților se face cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

16.5 Cu excepția prevederilor clauzelor privind forța majoră, o întârziere în efectuarea plăților dă dreptul prestatorului de a solicita penalități achizitorului, potrivit prevederilor clauzei 12.

## **17. Încetarea și rezilierea contractului:**

17.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin atingere la termenul prevăzut în art. 5;

b) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice;

c) prin acordul părților consemnat în scris, precum și în orice alt caz prevăzut de lege;

d) în situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile, fără plata de despăgubiri, în condițiile prezentului Contract;

e) prin rezilierea intervenită în condițiile prevăzute în Contract.

17.2 Încetarea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

17.3 În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/pârțiale din cauza neexecutării/executării pârțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

17.4. Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17. Fără a aduce atingere celorlalte prevederi contractuale, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar prestatorul se obligă să plătească cu titlu de penalitate achizitorului o sumă egală cu 10% din valoarea contractului precum și penalitățile datorate în baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

a) prestatorul nu respectă termenul final și/sau termenele intermediare prevăzute în prezentul contract, iar întârzierile depășesc cu mai mult de 15 zile termenele convenite în contract;

b) prestatorul nu prestează servicii de calitate și în conformitate cu caietul de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și nu remediază serviciile necorespunzătoare calitativ în termen de maxim 15 zile, deși a fost notificat în acest sens de către achizitor;

DIRECȚIA INVESTIȚIILOR, ACHIZIȚIILOR ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRĂRII CLĂDIRILOR / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
MARIAN SILVIU CHIVU

AVIZAT  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
GEORGETA VIȘAN

AVIZAT  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
OCTAVIAN GHEȚU

- c) prestatorul subcontractează serviciile ce fac obiectul contractului;  
d) în cazul în care împotriva prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau falimentul.

17.5 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

17.6 Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.7 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

17.8 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

## 18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

## 19. Amendamente

19.1(1) Părțile pot conveni modificarea clauzelor contractului prin act aditional numai în cazul în care intervin modificări legislative incidente prezentului contract.

(2) Prin derogare de la prevederile alin. 1, achizitorul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului Contract, cu notificarea prealabilă de 30 de zile a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul public sau local, după caz.

(3) Dacă pe durata derulării Contractului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată) care să afecteze Contractul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

(4) Eventualele diferențe la creanțele bugetare și accesoriile acestora constatate în urma verificărilor efectuate de organele de control abilitate de lege, vor fi suportate de către prestator.

## 20. Cesiunea

20.1. Prezentul contract va putea fi cesionat numai cu acordul prealabil al Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București. Contractul se va putea cesiona doar către o persoană juridică care are autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, îndeplinind condițiile prevăzute de art. 31 din Legea nr. 98/2016.

## 21. Forța majoră

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRĂRII CLĂDIRII / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
MARIAN SILVIU CHIVU

AVIZAT  
DIRECȚIA JURIDICĂ,  
SERVICIUL LEGISLAȚIEI ȘI AVIZARE CONTRACTE  
GEORGETA VIȘAN

AVIZAT  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
OCTAVIAN GHEȚU

## 22. Solutionarea litigiilor

22.1. Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

## 23. Limba care guvernează contractul

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 24. Comunicări

24.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.3. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în Partea introductivă a prezentului Contract.

24.4. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

24.5. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

24.6. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## 25. Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 26. Dispoziții finale

26.1. Prevederile propunerii tehnice anexă la prezentul Contract sunt obligatorii pentru părțile contractante.

26.2. Prevederile prezentului Contract se completează cu prevederile caietului de sarcini, părțile având obligația de a aplica respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

## 27. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului:.....

-din partea achizitorului:.....

Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 exemplare de o valoare egală, din care un exemplar pentru Achizitor și un exemplar pentru Prestator.

**Achizitor,**

**Prestator,**

DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRĂRII CLĂDIRI / UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
MARIAN SILVIU CHIVU

AVIZAT  
DIRECȚIA JURIDICĂ,  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
GEORGETA VIȘAN

AVIZAT  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
OCTAVIAN GHETU





PRIMĂRIA  
SECTORULUI  
BUCUREȘTI

3

I ♥ S3  
I love sector 3

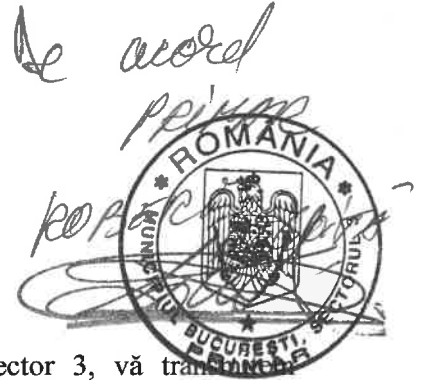
DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL ADMINISTRARE CLĂDIRI/UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT



www.primarie3.ro

160046/15.07.2022  
TELEFON (004 021) 318 03 23 · 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL: investitiiachizitii@primarie3.ro,  
secretariatinvatamant@primarie3.ro  
Calea Dudești nr. 191, Sector 3, 031084, București

Către: **Cabinet Primar**



În vederea supunerii spre aprobarea Consiliului Local Sector 3, vă transmit  
propunerea de inițiere de către Primarul Sectorului 3 a următorului proiect de hotărâre:

1) **privind atribuirea către societatea SD 3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L, a contractului ce are ca obiect „Servicii de întreținere spații verzi la unitățile de învățământ din Sectorul 3”**

Se anexează:

- Raportul de specialitate întocmit de Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ;
- Proiectul de hotărâre;
- Referatul de aprobare;
- Nota justificativa privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din legea nr. 98/2016.
- Contract
- Invitație
- Caiet de sarcini + anexe
- Oferta tehnica
- Oferta financiara

DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
Serviciul Administrare Clădiri / Unități de Învățământ  
Șef Serviciu,  
Marian Silviu Chivu

Întocmit: Diana Joițoiu