

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Studiului de oportunitate și a documentației de atribuire a Contractului de delegare de gestiune a activității de administrarea și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon, prin concesiune**

*Consiliul local al Sectorului 3 al Municipiului București,  
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,*

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr. 190640 /CP/23.08.2022 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 189954/23.08.2022 al Direcției Investiții, Achiziții și Învățământ;
- Adresa nr. 189955/23.08.2022 a Direcției Investiții, Achiziții și Învățământ;
- HCL S3 nr. 332/22.12.2021 privind aprobarea Studiului de fundamentare privind modalitatea de gestiune a activității de administrare și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon

**În conformitate cu prevederile:**

- Art. 5 pct. 3, lit. a), lit. e), art. 10, art. 9, art. 12, art. 13, art. 14 din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- HCGMB nr. 160/23.08.2001 privind transmiterea în administrarea Consiliilor Locale ale sectoarelor 1 – 4 a unor grădini publice, parcuri și zone verzi de pe teritoriul Municipiului București;

**Luând în considerare:**

- Avizul Comisiei de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice, fond locativ și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului și salubritate;  
În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit. g) și art. 166 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

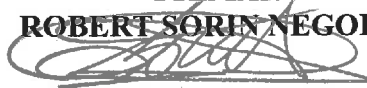
**Art.1.** Se aprobă Studiul de oportunitate pentru fundamentarea delegării gestionării activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic - Parc Pantelimon prin contract de concesiune, prevăzut în **Anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă documentația de atribuire a Contractului de delegare de gestiune a activității de administrarea și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon, prin concesiune, prevăzută în **Anexele nr. 2 – 5** care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.


**Art.3.** Primarul Sectorului 3, prin Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

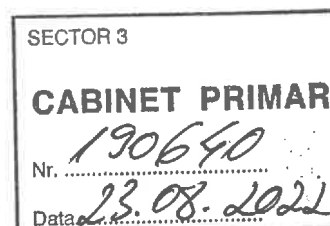
**INIȚIATOR,  
PRIMAR**

**ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**



**AVIZEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
CORHANĂ EDUARD – MARIAN**





### REFERAT DE APROBARE

#### **a proiectului de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate și a documentației de atribuire a Contractului de delegare de gestiune a activității de administrarea și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon, prin concesiune**

În cadrul proiectului intitulat Modernizare și reabilitare Parc Pantelimon, Sectorul 3 al Municipiului București, a dorit să modernizeze/reamenajeze parcul existent și să modifice imobil parc Pantelimon pentru activități de agrement, prin realizarea unui complex acvatic.

Activitatea de administrare și exploatare a Complexului Acvatic Parc Pantelimon face parte din serviciile de administrare a domeniului public și privat al unităților administrativ teritoriale reglementate de O.G. nr. 71/2002.

Având în vedere situația prezentată, s-a realizat un studiu de fundamentare, care conține analiza oportunității gestiunii directe sau delegate a activității de administrare și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon și care a fost aprobat prin HCL S3 nr. 332/22.12.2021

Administrarea și exploatarea centrului acvatic parc Pantelimon presupune:

1. Gestionarea centrului acvatic din punct de vedere tehnic și administrativ;
2. Exploatarea centrului acvatic prin perceperea unui tarif de intrare pentru acces la piscine, saune, prestarea de servicii suplimentare cum ar fi masaj, activități de antrenoriat/îndrumare sportivă, exploatare activitate pationar, asigurarea personalului necesar exploatării, administrării și întreținerii complexului acvatic;
3. Realizarea de investiții pentru asigurarea funcțiilor pe durata exploatării;
4. Administrarea/operarea tuturor activităților din incinta complexului (încasare, comerț, alimentație publică, evenimente socio-culturale).

Prin delegarea serviciilor de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon se urmărește transferarea acestor servicii către un operator care să realizeze, într-o modalitate specializată și unitară, acțiunile necesare prestării acestor servicii.

Documentația de atribuire a Contractului de delegare de gestiune a activității de administrarea și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon conține:

- Formulare și declarații conform legislației specifice în vigoare;
- Regulamentul activității de administrare și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon;



- Caiet de sarcini al gestionării activității de administrare și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon prin concesiune;
- Contract de delegare de gestiune a activității de administrare și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon prin concesiune.

Având în vedere cele prezentate și ținând seama de raportul de specialitate nr. 198854/23.08.2022 al Direcției Investiții, Achiziții și Învățământ am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





nr: 18.9954/23.08.2022

## RAPORT DE SPECIALITATE

### **la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea delegării gestionării activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic- Parc Pantelimon prin contract de concesiune și a documentației de atribuire a contractului de delegare de gestiune a activității de administrarea și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon**

Prin HCLS 3 nr. 332/22.12.2021 Consiliul Local al Sectorului 3 a aprobat ca activitatea de administrare și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon să se realizeze prin gestiune delegată, întrucât acest scenariu este oportun din punct de vedere tehnico-economic.

Parcul Pantelimon este situat în intravilan, are suprafață de 66.801 mp din acte (66.798 mp din măsurătorile cadastrale), având număr cadastral 200018, face parte din domeniul public al Municipiului București, fiind înscris la poziția 3930 din Inventarul Bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București, aprobat prin HCGMB nr. 186/2008 și se află în administrarea Consiliului Local Sector 3, conform HCGMB nr. 160/23.08.2001.

În cadrul proiectului intitulat „Modernizare și Reabilitare Parc Pantelimon”, Sectorul 3 al Municipiului București, a dorit să modernizeze/reamenajeze parcul existent ca o zonă pentru activități de agrement, prin realizarea unui complex acvatic.

Activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon face parte din serviciile de administrare a domeniului public și privat al unităților administrativ teritoriale reglementate de O.G. nr. 71/2002.

Având în vedere următoarele prevederi legale:

Art. 47 din O.G. nr. 71/2002, ”(1) În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii consiliile locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, consiliile județene și/sau Consiliul General al Municipiului București, după caz, vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii sau de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, studiul de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de delegare a gestiunii.”

Tot potrivit art 47 alin. (3) din O.G. nr. 71/2002 ”Procedurile de atribuire a contractelor de delegare de gestiune vor fi inițiate după elaborarea și aprobarea documentației de atribuire și a documentelor suport, în conformitate cu legislația privind achizițiile publice și concesiunea de lucrări și de servicii.”

Potrivit art. 47<sup>1</sup> din OUG nr. 71/2002 ”Delegarea gestiunii serviciului se face în condițiile prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice și, după caz, a concesiunilor de lucrări și servicii și vizează atât procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii, cât și modalitățile de modificare a acestora.”





Art. 13 din OG nr. 71/2002 prevede ca ”Pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public si privat se aplica, dupa caz, prevederile Legii nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv cele ale Legii nr. 100/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile actelor normative subsecvente emise in aplicarea acestora, cu respectarea cadrului legal national si al Uniunii Europene in domeniul ajutorului de stat si principiului minimeia atingeri aduse concurentei”.

Potrivit art. 7 din legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:

”(1)În orice situație în care o autoritate/entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod.”

Totodată art. 8 din legea nr. 100/2016 prevede că:

”(1)Prin studiul de fundamentare prevăzut la art. 7 alin. (1) autoritatea/entitatea contractantă are obligația să analizeze dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic.

(2)În cazul în care, ca urmare a analizei prevăzute la alin. (1), autoritatea/entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare, astfel cum este definit la art. 6, va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmând a se aplica prevederile prezentei legi.

(3)În cazul în care, ca urmare a analizei prevăzute la alin. (1), autoritatea/entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare, astfel cum este definit la art. 6, nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achiziție publică sau contract sectorial, după caz.”

Art. 13 din HG nr. 867/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii ”Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor între părțile viitorului contract de concesiune, precum și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune.”

În conformitate cu art. 14 din HG nr. 867/2016:

”(1)În aplicarea art. 7 din Lege, entitatea contractantă determină, pe baza analizei economico-financiare prevăzute la art. 13, modul în care proiectul ar trebui realizat: fie printr-o concesiune, fie printr-un contract de achiziție publică.

(2)Analiza economico-financiară prevăzută la art. 13 presupune derularea următoarelor etape:

- a)întocmirea costului comparativ de referință;
- b)determinarea structurii preliminare a concesiunii;
- c)realizarea analizei economico-financiare.”

s-a procedat la elaborarea studiului prevăzut de lege respectiv la Studiului de oportunitate pentru fundamentarea delegării gestionării activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic- Parc Pantelimon prin contract de concesiune, pornind de la datele de intrare din studiul de fundamentare aprobat prin HCLS 3 nr. 332/2021, pentru a se defini și cuantifica în termeni economici și financiari riscurile de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor între



părțile viitorului contract de concesiune, pentru analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune și pentru analiza economico financiară.

Din analiza Studiului rezultă: contractul de delegare a gestiunii activității administrare și exploatare a Complexului acvatic Pantelimon este un contract de concesiune, întrucât atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic.

Contractul de delegare de gestiune prin concesiune nu este unul mixt, în sensul ca nu presupune o concesiune de lucrări și o concesiune de servicii. Investiția care trebuie realizată de către operatorul economic concesionar este una accesorie activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon, necesară pentru operationalizarea serviciilor.

Valoarea estimată a contractului de concesiune a fost calculată conform art. 13 din legea nr. 100/2016 privind concesiunile de servicii și de lucrări conform căruia:

(1) *Autoritatea/entitatea contractanta calculeaza valoarea estimata a concesiunii de lucrari sau a concesiunii de servicii utilizand o metoda obiectiva ce trebuie specificata in documentatia de atribuire, prin raportare, in special, la urmatoarele:*

- a) valoarea oricarei forme de optiune sau de prelungire a duratei concesiunii de lucrari sau a concesiunii de servicii;*
- b) venitul din achitarea onorariilor si a amenzilor de catre utilizatorii lucrarilor/serviciilor, altele decat cele colectate in numele entitatii contractante;*
- c) platile sau orice avantaje financiare, sub orice forma, efectuate de catre autoritatea/entitatea contractanta sau de catre orice alta entitate publica in favoarea concesionarului, inclusiv compensatia pentru respectarea obligatiei de serviciu public si subventiile publice de investitii;*
- d) valoarea granturilor sau a oricaror avantaje financiare, sub orice forma, primite de la terti pentru executarea concesiunii de lucrari sau a concesiunii de servicii;*
- e) venitul din vanzarea oricaror active care fac parte din concesiunea de lucrari sau din concesiunea de servicii, cu respectarea prevederilor legale referitoare la regimul juridic al bunurilor proprietate publica;*
- f) valoarea tuturor bunurilor si serviciilor care sunt puse la dispozitia concesionarului de catre autoritatile/entitatile contractante, cu conditia ca acestea sa fie necesare pentru executarea lucrarilor sau furnizarea serviciilor;*
- g) orice premiu sau plata acordata candidatilor/ofertantilor.”*

La stabilirea duratei contractului privind delegarea gestiunii activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon de 35 de ani a fost avută în vedere și perioada necesară recuperării investițiilor efectuate de către operatorul căruia îi va fi încredințată activitatea (compusă din 34 de ani calculati după anul 1 de contract în care se vor realiza investițiile preliminare și în care nu au fost estimate venituri) precum și posibilitatea realizării unui profit rezonabil.

La data de 14.07 2022, Consiliul Local al Sectorului 3 a adoptat Hotararea nr 305 privind aprobarea noilor categorii de lucrari, devizul oferta revizuit si actualizarea indicatorilor tehnico – economici aferenti obiectivului de investitii „Modernizare și Reabilitare Parc Pantelimon” aprobat prin H.C.L.S 3 nr. 466/27.09.2018, cu modificarile si completarile ulterioare.

Drept urmare, valoarea estimata a contractului este data de cifra de afaceri prognozata a concesionarului în cuantum de 279.621.116 euro fără TVA, compusă din cifra medie de afaceri estimată a concesionarului pe perioada celor 35 de ani de operare la care se adauga cifra de afaceri estimata pentru anul 35 de operare (ultimul an contractual), ce poate fi încasată de către concesionar atunci când concedentul își exercită opțiunea de a prelungi contractul pe o perioada de încă un an, în condițiile contractului. Rezulta ca valoarea estimata a contractului de concesiune cu tot cu opțiune de prelungire este de 288.324.968 euro fara TVA.



Procedura de atribuire recomandată este cea de licitație deschisă, având în vedere valoarea estimată a contractului.

În conformitate cu prevederile art. 47 din OUG nr. 71/2002 precum și cu prevederile art. 5 alin. 1 pct 14 lit n) din Legea nr.100/2016 a fost elaborată și documentația de delegare a gestiunii, supusă spre aprobare Consiliului Local și este alcătuită din:

- o Regulamentul activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon;
- o Caietul de sarcini al gestionării activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic - Parc Pantelimon prin concesiune;
- o Contractul de delegare de gestiune a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic- Parc Pantelimon prin concesiune;
- o Instrucțiunile pentru ofertanți pentru participarea la atribuirea contractului de delegare de gestiune a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic - Parc Pantelimon prin concesiune.

Precizam ca documentatia de atribuire anexata a fost intocmita de catre un operator economic specializat, in baza unui contract de prestari servicii si a fost predata catre Primaria Sectorului 3 prin adresa nr 3757/22.08.2022/ 189292/22.08.2022.

Prin urmare, propunem spre analiză și aprobare Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea delegării gestionării activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic- Parc Pantelimon prin contract de concesiune și a documentației de atribuire a contractului de delegare de gestiune a activității de administrarea și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon.

SERVICIUL INVESTIȚII,  
LUCRĂRI PUBLICE  
ȘEF SERVICIU,  
MARIUS POPESCU

SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE  
CONTRACTE LUCRĂRI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU,  
MONICA AVRAM



PRIMĂRIA  
SECTORULUI  
BUCUREȘTI

**3 I ♥ S3**  
I love sector 3

DIRECȚIA INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
SERVICIUL INVESTIȚII, LUCRĂRI PUBLICE



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL investitiiachizitii@primarie3.ro  
Calea Ducești nr. 191, Sector 3, 031084, București

Nr. 189955/23.08.2022

Domnule Primar,



În vederea aprobării documentației de atribuire a contractului de delegare de gestiune a activității de administrarea și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon, se impune emiterea următoarei Hotărâri de Consiliu:

- Proiect de Hotărâre la Proiectul de Hotarare privind aprobarea documentației de atribuire a contractului de delegare de gestiune a activității de administrarea și exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon.

Vă transmitem alăturat Proiectul de Hotărâre și Raportul de Specialitate.

SERVICIUL INVESTIȚII,  
LUCRĂRI PUBLICE  
ȘEF SERVICIU,  
MARIUS POPESCU

SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE  
CONTRACTE LUCRĂRI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU,  
MONICA AVRAM

**STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU  
FUNDAMENTAREA DELEGARII GESTIUNII  
ACTIVITATII DE ADMINISTRARE SI  
EXPLOATARE A COMPLEXULUI ACVATIC - PARC  
PANTELIMON PRIN CONTRACT DE CONCESIUNE**

**SDKSOLUTIONS**

---

[www.sdkolutions.ro](http://www.sdkolutions.ro)

**Revizia 2, 2022**



# CONTINUT

---

## CAPITOLE

### 1. CONSIDERATII GENERALE

#### 1.1 Scopul studiului de fundamentare

#### 1.2 Cadru legal

### 2. OBIECTUL DELEGARII DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE

#### 2.1 Prezentare Complex Acvatic Parc Pantelimon

#### 2.2 Activitatile de administrare si exploatare Complex acvatic Parc Pantelimon

#### 2.3 Valoarea bunurilor puse la dispozitie de catre concendent

### 3. FEZABILITATE TEHNICA

#### 3.1 Realizarea de investitii pentru gestionarea si exploatarea spatiilor de alimentatie publica si organizare de spectacole socio-culturale

#### 3.2 Infrastructura aferenta serviciilor concesionate ce fac obiectul delegarii de gestiune

#### 3.3 Distinctia dintre bunurile de retur si bunurile proprii, precum si regimul juridic al acestora

#### 3.4 Cerintele de predare a bunurilor de retur la sfarsitul perioadei de contract

#### 3.5 Concluzia fezabilitatii tehnice

### 4. FEZABILITATEA ECONOMICA

#### 4.1 Beneficii economice

#### 4.2 Scenarii analizate

#### 4.3 Estimarea costurilor pe intreaga durata a proiectului

##### 4.3.1 Premise pentru estimarea costurilor

##### 4.3.2 Categoriile de costuri pentru amenajarea si operarea activitatilor ce fac obiectul studiului

##### 4.3.3 Costuri operationale

#### 4.4 Estimare venituri generale

#### 4.5 Estimarea veniturilor pe o perioada de 35 de ani

#### 4.6 Optiunea 1

4.7 Optiunea 2.1

4.8 Optiunea 2.2

4.9 Concluzia fezabilitatii economico-financiare

4.10 Analiza economico-financiara

4.10.1 Metodologia de realizare

4.10.2 Metodologia de calcul

4.10.3 Alte aspecte relevante analizei economic-financiare

5. MATRICEA RISCURILOR

6. NATURA JURIDICA A CONTRACTULUI

7. DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE DE GESTIUNI PRIN CONCESIUNE SI VALOAREA ESTIMATA A CONTRACTULUI

8. ASPECTE DE ORDIN SOCIAL

9. ASPECTE INSTITUTIONALE

10. ETAPELE PROCEDURII DE ATRIBUIRE

11. CONCLUZII





## CAPITOLUL 1

### CONSIDERATII GENERALE

#### 1.1 Scopul studiului de fundamentare

In cadrul Proiectului intitulat Modernizare si reabilitare Parc Pantelimon, Beneficiarul, Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti, a dorit sa modernizeze/reamenajeze parcul existent si sa modifice imobilul Parc Pantelimon pentru activitati de agrement, prin realizarea unui complex acvatic.

Parcul Pantelimon este situat in intravilan, are suprafata de 66.801 mp din acte (66.798 mp din masuratorile cadastrale), avand numar cadastral 200018, face parte din domeniul public al Municipiului Bucuresti, fiind inscris la pozitia 3930 din Inventarul Bunurilor care alcatuiesc domeniul public al Municipiului Bucuresti, aprobat prin HCGMB nr. 186/2008 si se afla in administrarea Consiliului Local Sector 3, conform HCGMB nr. 160/23.08.2001, adresei nr.120015/27.12.2017 emisa de Seviul de Cadastru si Fond Funciar si a Extrasului de Carte Funciara nr.200018, emis de ANCPI in baza cererii nr. 65054/28.08.2018.

Prin Hotararea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti nr. 332/22.12.2021 s-a decis ca activitatile de administrare si exploatare a Complexului Acvatic-Parc Pantelimon sa se realizeze prin gestiune delegata, intrucat acest scenariu este oportun din punct de vedere tehnic-economic.

Potrivit dispozitiilor art. 47 din OG nr. 71/2002, **in termen de 6 luni de la luarea deciziei de delegare a gestiunii, consiliile locale municipale vor aproba studiul de oportunitate pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum si documentatia de delegare a gestiunii<sup>1</sup>.**

Prezentul studiu fundamenteaza si stabileste solutia optima pentru administrarea si exploatarea Complexului Acvatic - Parc Pantelimon prin gestiune delegata.

Art. 13 din OG nr. 71/2002 prevede ca *"Pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public si privat se aplica, dupa caz, prevederile Legii nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv cele ale Legii nr. 100/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile actelor normative subsecvente emise in aplicarea acestora, cu respectarea cadrului legal national si al Uniunii Europene in domeniul ajutorului de stat si principiului minimei atingeri aduse concurentei"*.

<sup>1</sup> Conform art. 47 din OG nr. 71/2002



Studiul analizeaza, prin intermediul analizei cost beneficiu, doua scenarii-financiare pentru gestiunea delegata decisa de catre Consiliul Local al Sectorului 3, respectiv scenariul financiar pentru gestiune delegata prin contract de achizitie publica si scenariul financiar pentru gestiune delegata prin contract de concesiune.

Obiectivele prezentului studiu sunt cele prevazute de prevederile legale aplicabile, respectiv legea nr. 100/2016 si HG nr. 867/2016, respectiv:

- Sa demonstreze ca realizarea proiectului este necesara si oportuna, indeplinirea obiectivelor Sectorului 3 legate de Complexul Acvatic – Parc Pantelimon;
- Sa demonstreze faptul ca proiectul este realizabil, raspunde cerintelor si politicilor entitatii contractante, au fost luate in considerare diverse alternative de realizare a proiectului; varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasa in raport cu varianta prin care proiectul este prevazut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achizitie publica, proiectul beneficiaza de sustinere financiara, mentionand, daca este cazul, care este contributia entitatii contractante;
- Sa stabileasca care este scopul si obiectul principal al contractului precum si a activitatilor accesorii/conexe/ complementare/auxiliare ce contribuie la realizarea acestora;
- Stabilirea naturii juridice a contractului;
- Sa analizeze elementele relevante ale proiectului: aspectele generale, fezabilitatea tehnica, fezabilitatea economica si financiara, aspectele de mediu, aspectele sociale, aspectele institutionale;
- Sa defineasca si sa cuantifice in termeni economici si financiari riscurile de proiect, luand in considerare, totodata, si variantele identificate de repartitie a riscurilor intre partile viitorului contract de concesiune, respectiv, stabilirea daca atribuirea acestuia implica transferul in integralitate a riscului de operare catre operatorul economic;
- Sa stabileasca durata concesiunii (durata maxima a concesiunii este stabilita fara a depasi timpul estimat in mod rezonabil, necesar concesionarului pentru a obtine un venit minim care sa permita recuperarea: a) costurilor investitiilor suport/suplimentare efectuate; b) costurilor in legatura cu exploatarea lucrarilor sau a serviciilor; c) precum si unui profit rezonabil);
- Sa determine valoarea estimata a concesiunii;
- Sa stabileasca fezabilitatea financiara si economica a contractului printr-o analiza economico-financiara, cu luarea in considerare a unor costuri estimate si a veniturilor prognozate din punct de vedere al asigurarii echilibrului intre venituri si costuri.
- Studiul de fundamentare este actualizat pe baza noilor indicatori tehnico economici aprobați prin Hotararea Consiliului Local Sector 3 nr. 305/14.07.2022.
- Varianta actualizată a studiului (fata de proiectia financiară din 2021) a luat in considerare cresterea pretului la utilitati, la combustibil si la materiile prime in contextul global actual

(efectele pandemiei de covid 19 asupra tipurilor de activitati dintre cele care fac obiectul contractului si conflictul din Ucraina).

## 1.2 Cadru legal

1. Lege nr. 100/2016 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
2. HG nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
3. Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;
4. Directiva 2014/23/UE a Parlamentului European si a Consiliului din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune;
5. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
6. Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale;
7. Codul administrativ;
8. Ordonanta nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
9. Ordonanta de urgenta nr. 195/2005 privind protectia mediului;
10. Legea nr. 193/2000 privind clauzele abuzive din contractele incheiate intre profesionisti si consumatori;
11. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil;
12. Legea nr. 10 /1995 privind calitatea in constructii;
13. Legea nr 50/1991 privind autorizarea constructiilor.

De asemenea, s-a tinut cont si de prevederile:

- art. 229 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice conform caruia: *"In orice situatie in care o autoritate contractanta intentioneaza sa realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung care sa cuprinda fie executarea de lucrari si operarea rezultatului lucrarilor, fie prestarea, gestionarea si operarea de servicii, autoritatea contractanta are obligatia de a elabora un studiu de fundamentare prin care se va demonstra necesitatea si oportunitatea realizarii proiectului in acest mod."*



-art. 7 alin. 1 din legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii conform caruia: „In orice situatie in care o autoritate/entitate contractanta intentioneaza sa realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care sa cuprinda fie executarea de lucrari si operarea rezultatului lucrarilor, fie prestarea, gestionarea si operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea si oportunitatea realizarii proiectului in acest mod.”

La calificarea contractului ca fiind contract de concesiune versus contract de achizitie publica se tine cont de riscul de operare si daca o parte semnificativa a acestuia se transfera catre operatorul contractului de delegare de gestiune, in conformitate cu regulile prevazute de dispozitiile art. 6 din Legea nr. 100/2016.

Daca in cazul gestiunii directe, operatorul prestator de servicii de administrare a domeniului public si privat poate fi fie: a) un compartiment pentru administrarea domeniului public si privat, organizat in cadrul aparatului propriu al consiliului local Sector 3 fie: b) un serviciu public cu personalitate juridica, specializat si autorizat conform legii, avand personalitate juridica si buget propriu, organizat in subordinea Consiliului Local Sector 3<sup>2</sup>, in cazul gestiunii delegate Consiliul Local Sector 3 poate apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai multi operatori carora le incredinteaza, in totalitate sau numai in parte, in baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile si responsabilitatile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisa a Complexului acvatic – Parc Pantelimon, precum si la administrarea si exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferenta.

Cum deja Consiliul Local Sector 3 a decis ca administrarea si explotarea Complexului acvatic Parc Pantelimon sa se faca prin gestiune delegata, prezentul studiu trebuie sa stabileasca care este legea aplicabila contractului de delegare de gestiune.

<sup>2</sup> Art. 11 din OG nr. 71/2002

(1) In cazul gestiunii directe autoritatile administratiei publice locale isi asuma nemijlocit toate sarcinile si responsabilitatile privind organizarea, conducerea, finantarea, gestionarea si controlul functionarii serviciilor de administrare a domeniului public si privat, respectiv administrarea si exploatarea infrastructurii aferente.

(2) Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public si privat, care pot fi:

a) compartimentele pentru administrarea domeniului public si privat, organizate in cadrul aparatului propriu al consiliilor locale comunale, orasenesti, municipale si ale sectoarelor municipiului Bucuresti, al consiliilor judetene si/sau al Consiliului General al Municipiului Bucuresti, dupa caz;

b) unul sau mai multe servicii publice, specializate si autorizate conform legii, avand personalitate juridica si buget propriu, organizate in subordinea consiliilor locale comunale, orasenesti, municipale si ale sectoarelor municipiului Bucuresti, a consiliilor judetene si/sau a Consiliului General al Municipiului Bucuresti, dupa caz.

(3) Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public si privat mentionati la alin. (2) se organizeaza si functioneaza potrivit unui regulament de organizare si functionare aprobat de consiliul local, consiliul judetean si/sau de Consiliul General al Municipiului Bucuresti, dupa caz, pe baza regulamentului-cadru de organizare si functionare a operatorilor serviciilor de administrare a domeniului public si privat, aprobat prin hotarare a Guvernului.



Conform art. 12 din OG nr. 71/2002, "Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileste, dupa caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare."

In continuare, Art. 13 din OG nr. 71/2002 prevede ca "Pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public si privat se aplica, dupa caz, prevederile Legii nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv cele ale Legii nr. 100/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile actelor normative subsecvente emise in aplicarea acestora, cu respectarea cadrului legal national si al Uniunii Europene in domeniul ajutorului de stat si principiului minimei atingeri aduse concurentei."



## CAPITOLUL 2

### OBIECTUL DELEGARII DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE

#### 2.1 Prezentarea Complexului Acvatic – Parc Pantelimon

Beneficiarul, PRIMARIA SECTOR 3, modernizeaza Parcul Pantelimon, cu urmatoarele lucrari de constructii si amenajari:

- Cladirile C1 si C2 care cuprind: vestiare, grupuri sanitare, dusuri, piscine si bazine interioare cu ape minerale, spatii pentru activitati de relaxare si sport, spatii pentru alimentatie publica, spatii administrative si pentru intretinerea ansamblului acvatic, patinoar pentru anotimpul rece si terasa cu belvedere catre lac pentru perioada estivala;
- Spatii verzi si arbori noi plantati;
- Baza acvatica cu activitati de agrement interioare si exterioare (bazine de inot, echipamente de joaca);
- Zone amenajate pentru plaja;
- Circulatii pietonale, din care unele ocazional carosabile pentru intretinerea spatiilor plantate si accesul la activitatile desfasurate aprovizionare, respectiv evacuare deseuri;
- In baza Autorizatiilor de construire 257/19.04.2019, 306/23.03.2020 si 903/17.12.2020, constructia C1 este autorizata cu regimul de inaltime 2S +Mezanin+ 2E + T circulabila, iar cladirea C2 cu 3S+P+2E.

#### A. CLADIREA C1 – CENTRU ACVATIC

Cladirea C 1 are regim de inaltime initial : 2S+P+Mezanin+1E + E2 retras si Regimul de inaltime autorizat in prezent: 2S+P+Mezanin+2E+ Terasa Circulabila. Aria construita: Sc = 3.131 mp. Aria construita desfasurata - suprateran: Scd = 17.407,80 mp. (21.095,30 mp incluzand terasa circulabila si scarile exterioare). Arie Utila totala Su = 13.881,70 mp. (17.984 mp incluzand terasa circulabila si subsolurile). Arie construita desfasurata totala (inclusiv infrastructura C1 si C2) -: 19.229 mp. -H max. = 17.00m (la cornisa).

**Destinatia** Corpului C1 este de Centru acvatic.

**Functiunea:** parc pentru activitati de agrement:

- a) Functiuni principale : Agrement (Activitati sportive, recreative si distractive);
- b) Functiuni secundare : Alimentatie publica, administrativ;
- c) Functiuni conexe : Vestiare, Spatii tehnice (T.E.G., C.T., Camere Detectie, Camera BMS, Camere Pompe, Camere tehnice echipamente comunicatie), holuri acces si coridoare.





**Funcțiuni pe niveluri :**

- a) La subsol 2 : rezervor ape incendiu, grup pompare, camera pompe, bazine de compensare piscine, gospodarie ape menajere, holuri acces si coridoare;
- b) La subsol 1 : Agrement - activitati specifice centrelor acvatice, camere tehnice (camera server, camera detectie, camera tablou electric general) camera acces S2, camera troliu lifturi, sasuri evacuare, holuri, cabinet medical si prim ajutor;
- c) La parter : Agrement - activitati specifice centrelor acvatice, vestiare, camera tehnica server, oficiu de curatenie, holuri de acces si de trecere, sas evacuare;
- d) La mezanin : Agrement - activitati specifice centrelor acvatice, vestiare, spatii tehnice;
- e) La etaj 1: Agrement – activitati specifice centrelor acvatice, vestiare, spatii tehnice, administrativ;
- f) La etaj 2: Alimentatie publica, administrativ;
- g) Terasa: Agrement - patinoar, spatii tehnice pentru echipamente C.T., C.T.A..

**Zonificare Corp C1**

	Denumire	Funcțiune	Suprafata Construita [m <sup>2</sup> ]	Suprafata utila [m <sup>2</sup> ]
<b>SUBSOL 2</b>			<b>3,066.30 m<sup>2</sup></b>	<b>2,682.10 m<sup>2</sup></b>
	S2 -01	SPATIU DE SUB PISCINA		237.02
	S2 -02	VAS DE EXPANSIUNE PISCINA 2		60.17
	S2 -03	CAMERE POMPE DE INCENDIU		56.45
	S2 -04	REZERVA APA INCENDIU		122.77
	S2 -05	GRUP DE POMPARE PISCINA 2		59.04
	S2 -06	CORIDOR		55.44
	S2 -07	GOSPODARIE APA MENAJERA		65.18
	S2 -08	CORIDOR		125.64
	S2 -09	CORIDOR		60.84
	S2 -10	CAMERA 2 VIZITARE LIFT		57.31
	S2 -11	CORIDOR		59.82
	S2 -12	CORIDOR		57.24
	S2 -13	SPATIU DE SUB PISCINA		593.28
	S2 -14	CORIDOR		58.34
	S2 -15	CORIDOR		58.77
	S2 -16	CORIDOR		56.16
	S2 -17	CORIDOR		60.16
	S2 -18	GRUP POMPARE PISCINE 3 si 4		37.96
	S2 -19	CORIDOR		59.04
	S2 -20	CORIDOR		60.16
	S2 -21	CAMERA 1 VIZITARE LIFT		59.59

	S2 -22	CORIDOR		57.6
	S2 -23	VAS DE COMPENSARE PISCINA 1		60.13
	S2 -24	STATIE RECUPERARE		125.43
	S2 -25	CORIDOR		58.68
	S2 -26	BAZIN DE COMPENSARE 2A		28.74
	S2 -27	BAZIN DE COMPENSARE 2A		28.77
	S2 -28	SPATIU TEHNIC PISCINE 5-6		121.6
	S2 -29	CORIDOR		60.15
	S2 -30	GRUP POMPARE PISCINA 1		59.79
	S2 -31	BAZIN COMPENSARE PISCINA 3		11.31
	S2 -32	BAZIN COMPENSARE PISCINA 4		9.57

	Denumire	Funciune	Suprafata Construita [m <sup>2</sup> ]	Suprafata utila [m <sup>2</sup> ]
<b>SUBSOL 1</b>			<b>3,231.70 m<sup>2</sup></b>	<b>2,754.47 m<sup>2</sup></b>
	S1-01	SALA AGREMENT		1,038.45
	S1 -02	PISCINA		231.92
	S1 -03	SAS		10.4
	S1 -04	CAMERA E.C.S.		27.75
	S1 -05	DATA CENTER		17.63
	S1 -06	SAS		10.57
	S1 -07	SPATIU TEHNIC		14.66
	S1 -08	OFICIU		2.83
	S1 -09	SCARA ACCES		56.92
	S1 -10	SALINA		87.32
	S1 -11	PISCINA DE AGREMENT		593.28
	S1 -12	G. S. -F.		27.08
	S1 -13	G. S. -B.		19.11
	S1 -14	CENTRU DE EDUCARE		57.31
	S1 -15	PISCINA COPII		51.41
	S1 -16	VESTIARE		28.15
	S1 -17	PISCINA COPII		124.55
	S1 -18	SAS acces exterior		18.47
	S1 -19	T.E.G.		18.02
	S1 -20	Vestiar 1		9.06
	S1 -21	Vestiar 2		14.98
	S1 -22	CAMERA PRIMIRE		19.72
	S1 -23	CABINET MEDICAL		20.62
	S1 -24	ZONA TOBOGANE		231.39
	S1 -25	G.S. -D.		5.41
	S1 -26	Sas		11.22
	S1 -27	Sas		6.25

	Denumire	Funcțiune	Suprafata Construita [m <sup>2</sup> ]	Suprafata utila [m <sup>2</sup> ]
<b>PARTER</b>			<b>3,270.60 m<sup>2</sup></b>	<b>2,590.71 m<sup>2</sup></b>
	P -01	HOL CIRCULATIE		377.38
	P -02	Vestiar B. - P		6.11
	P -03	Vestiar F.- P		6.11
	P -04	G. S. -B.		15.13
	P -05	Grup Sanit. F		12.56
	P -06	VESTIARE VIP		326.07
	P -07	ZONA VIP		344.1
	P -08	G. S. -B.		11.64
	P -09	G. S. -F.		14.74
	P -10	DUSURI -F.		17.57
	P -11	DUSURI -B.		15.31
	P -12	PISCINA INFINITY POOL		346.35
	P -13	SPATIU TEHNIC		31.27
	P -14	VESTIARE COPII		152.15
	P -15	HOL CIRCULATIE		81.51
	P -16	DUSURI -B.		25.22
	P -17	DUSURI -F.		31.46
	P -18	G. S. -F.		16.72
	P -19	G. S. -B.		12.44
	P -20	G.S. -D		5.13
	P -21	OFICIU		2.83
	P -22	SPATIU TEHNIC		13.66
	P -23	GOL TEHNOLOGIC		11.39
	P -24	HOL		88
	P -25	VESTIARE		402.01
	P -26	CASA SCARII		33.09
	P -27	POOL BAR		24.39
	P -28	SCARA ACCES		28.57
	P -29	SCARA P>M		34.08
	P -30	SAS IESIRE		8.93
	P -31	WINDFANG IESIRE		43.64
	P -32	ZONA DECK INFINITY		48.28
	P -33	Sala Deschisa TOBOGANE		-
	P -34	Birou Securitate		2.89

	Denumire	Funcțiune	Suprafata Construita [m <sup>2</sup> ]	Suprafata utila [m <sup>2</sup> ]
<b>MEZANIN</b>			<b>1,984.70 m<sup>2</sup></b>	<b>1,595.27 m<sup>2</sup></b>
	M -01	HOL		87.54
	M -02	SALA VESTIARE		354.98
	M -03	G.S. -D.		4.71
	M -04	G.S. - F.		16.21



M -05	G.S. -B.	12.27
M -06	DUSURI -F.	31.38
M -07	DUSURI -B.	24.08
M -08	SALA RELAXARE	121.94
M -09	C. MASAJ	10.5
M -10	C. MASAJ	10.54
M -11	BAR SI DEPOZIT	32.63
M -12	SPATIU DE RECREERE	389.92
M -13	CASA SCARII	46.88
M -14	Sauna Infrarosu	9.45
M -15	Sauna Umeda	18.72
M -16	SAUNA Uscata	15.41
M -17	G. S. -F.	14.88
M -18	G. S. -B.	10.73
M -19	G. S. -D.	4.73
M -20	SPATIU TEHNIC	13.94
M -21	OFICIU	2.83
M -22	ZONA PISCINA 1	61.89
M -23	ZONA PISCINA 2	60.75
M -24	Hol tehnic	3.37
M -25	SPATIU TEHNOLOGIC	11.39
M -26	HOL CIRCULATIE	79.54
M -27	SCARA P-M	33.88
M -28	SCARA ACCES - Hol Scara G	28.34
M -29	C.Strepte	24.16
M -30	SCARA ACCES - Hol Scara D	35.71
M -31	SCARA P-MScara I	15.75
M -32	Sala Deschisa Tobogane	-
M -33	Sala Deschisa Acces	-
M -34	Sala Deschisa Infinity	-
M -35	SPATIU TEHNIC	6.23

	Denumire	Funciune	Suprafata Construita [m <sup>2</sup> ]	Suprafata utila [m <sup>2</sup> ]
<b>ETAJ 1</b>			<b>3,275.00 m<sup>2</sup></b>	<b>2,779.86 m<sup>2</sup></b>
	E1 -01	BIROU 1		26.16
	E1 -02	BIROU 2		31.72
	E1 -03	CORIDOR		55.91
	E1 -04	CORIDOR		29.12
	E1 -05A	SALA ACTIVITATI		115.1
	E1 -05B	SALA ACTIVITATI		40.26
	E1 -05C	SALA ACTIVITATI		59.76
	E1 -05D	SALA ACTIVITATI		57.6
	E1 -06	TERASA ACOPERITA		107.28
	E1 -07	SP. TEHNIC		13.66
	E1 -08	OFICIU		2.83



E1 -09	HOL CIRCULATIE		50.42
E1 -10	SCARA ACCES		13.65
E1 -11	SALA VIBRO-MASAJ		59.86
E1 -12	SALON FRUMUSETE		113.4
E1 -13	GROTA DE RELAXARE		55.6
E1 -14	ZONA PISCINA		65.99
E1 -15	SPATIU TEHNIC PISCINA		24.6
E1 -16	ZONA JACUZZI		48.95
E1 -17	PISCINA INFINITY		344.68
E1 -18	POOL BAR		25.7
E1 -19	ZONA DUSURI		29.36
E1 -20	BAZIN TERMO-SOC		2.73
E1 -21	SAUNA USCATAS		21.97
E1 -22	SAUNA USCATAL		26.16
E1 -23	SAUNA UMEDA		22.22
E1 -24	SALON MASAJ		10.03
E1 -25	SALON MASAJ		9.3
E1 -26	HOL CIRCULATIE		50.12
E1 -27	CASA SCARII		73.6
E1 -28	SALAMAMA- COPILUL		38.87
E1 -29	LOC DE JOACA1		62.05
E1 -30	SPATIU FITNESS		66.66
E1 -31	SPATIU BAR		22.65
E1 -32	DEPOZIT		22.48
E1 -33	HOL SCARA G		44.21
E1 -34	HOL DEP		7.4
E1 -35	G.S. -PB.		2.97
E1 -36	G. S. -PF.		2.97
E1 -37	Grup . Sanit . -B.		19.2
E1 -38	Grup. Sanit. -F.		24.43
E1 -39	G.S. -D.		5.29
E1 -40	SALA RELAXARE		769.7
E1 -41	ZONA DECK JACUZZI		74.82
E1 -42	C.S.Trepte		28.47

	Denumire	Funcțiune	Suprafata Construita [m <sup>2</sup> ]	Suprafata utila [m <sup>2</sup> ]
<b>ETAJ 2</b>			<b>3,274.00 m<sup>2</sup></b>	<b>2,787.25 m<sup>2</sup></b>
	E2-01	SALA MESE		701.7
	E2-02	SALA MESE VIP		713.38
	E2-03	Bucatarie A		67.57
	E2-04	Zona Expunere Servire A		66.85
	E2-05	SpalatorA		21.17
	E2-06	Buc B. Prep.		117.01
	E2-07	Buc. Veg.B		32.08
	E2-08	Bucatarie calda B		59.5

E2-09	Oficiu serv. B		34.55
E2-10	Splator/ Uscator B		35.96
E2-11	Hol comun		20.92
E2-12	Birou 2		29.47
E2-13	Birou 3		23.69
E2-14	Birou C.		16.63
E2-15	Vestiar Bf.		14.95
E2-16	Vestiar Bb		9.97
E2-17	Birou 1		29.62
E2-18	Camera Pubele		24.41
E2-20	HOL CIRCULATIE		97.34
E2-21	HOL TEHNIC		11.39
E2-22	TERASA ACOPERITA		102.99
E2-23	Hol Etaj 2		50.53
E2-24	Hol Scara G		29.45
E2-25	TERASA		114.15
E2-26	Casa Scarii		80.03
E2-27	OFICIU		1.95
E2-28	Vestiar Af.		14.89
E2-29	Vestiar Ab		14.6
E2-30	Sp. Teh.		13.26
E2-31	OFICIU		2.83
E2-32	G.S. -F.		24.68
E2-33	G.S. -B.		17.28
E2-34	G.S. -D.		5.29
E2-35	G.S. -F.		27.64
E2-36	G.S. - B		18.73
E2-37	G.S.D.		5.55
E2-38	Buc A. Prep. + Hol		70.24
E2-39	G.S. -P		2.66
E2-40	C.S.trepte Scara C		33.61
E2-41	SCARA ACCES - Hol Scara G		28.77

	Denumire	Funciune	Suprafata Construita [m <sup>2</sup> ]	Suprafata utila [m <sup>2</sup> ]
<b>TERASA PATINOAR</b>			<b>2,993.00 m<sup>2</sup></b>	<b>2,794.36</b>
	T-01	PATINOAR / TERASA		1,485.54
	T-02	ZONA DECK TERASA		786.81
	T -03	HOL ASCENSOARE		11.04
	T -04	OFICIU		7.53
	T -05	CASA SCARII		26.15
	T -06	CAMERA FRIGO		60.67
	T -07	CAMERA CENTRALA TERMICA		59.73
	T -08	ZONA 1 ECHIPAMENTE TEHNICE		187.73



	T-09	ZONA 2 ECHIPAMENTE TEHNICE		169.17
--	------	----------------------------	--	--------

Proiect:	AS3_PARC PANTELIMON			
	Denumire	Funcțiune	Suprafata Construita [m <sup>2</sup> ]	Suprafata utila [m <sup>2</sup> ]
<b>Total</b>			<b>21,095.3</b>	<b>17,984.0</b>

### A.1. SISTEM CONSTRUCTIV

Conform memoriului de structura - structura din B.A., constructia este realizata cu radier general din B.A. Sistemul constructiv al constructiei este din cadre rigide din beton armat cu stalpi, grinzi principale si secundare din beton armat, intercalata cu si cu pereti de tip diafragme din beton armat. Partea de constructie de subsoluri este din pereti din beton armat.

Plansele sunt din beton armat , cu grosimi adecvate si sunt armate corespunzator in zona unde sunt incarcari mai mari. Terasele au la margine rebord din atic beton cu balustrada de siguranță din metal sau sticla laminata- securizata si cu montanti metalici.

### A.2. INCHIDERILE EXTERIOARE si COMPARTIMENTARILE INTERIOARE:

Peretii exteriori de inchidere sunt realizati din zidarie de caramida tip Porotherm, grosime 30cm si se vor placa la exterior cu termosistem compus din: polistiren 10cm grosime (densitate 30kg/mc, conductivitate termica 0.032W/mK) montat pe dibluri si adeziv, masa de spaclu pe plasa din fibra de sticla, tencuiala decorativa de exterior.

Peretii exteriori de inchidere din zidarie sau B.A., placati la exterior cu termosistem compus din: vata minerala 10cm grosime, membrana cu fibre, si cu tencuiala decorativa, si o alta placare exterioara cu decoratie de fatada cu elemente de tabla din Aluminiu vopsit in camp electrostatic RAL 6033 - concept integrant al cladirii in spatiul natural al parcului (grafica cu arbori stilizati - intercalata cu perforatii) - si fatada ventilata cu placare din HPL - textura din lemn.

Peretii interiori de compartimentare se vor realiza din zidarie de caramida tip Porotherm si/sau din gips- carton (rezistent la umiditate sau foc) pe structura metalica. Peretii se vor finisa, dupa caz, cu tencuiala si vopsitorie lavabila de interior (rezistenta la umiditate), pe ambele parti, ceramice si piatra in combinatie cu palcuri de vegetatie. Tamplaria exterioara se va realiza din Sistem Perete Cortina AL culoarea gri RAL 7040, cu geam termoizolant clar.

Nota: tamplariile de la incaperile bucatariilor vor avea prevazute grile de ventilare la partea superioara.

### A.3. FINISAJE INTERIOARE

Pardoseli interioare:

- Coridoare, holuri, vestibul – gresie portelanata antiderapanta;

- Zona bazine - mozaic, deck pe podestele de acces si zonele de agrement si loisir;
- Saune: - mozaic si placari ceramice;
- Restaurante, bucatarii - gresie portelanata antiderapanta;
- Terasa: patinoarul pe timpul iernii cu specificul functiunii iar in anotimpul estival se amenajeaza ca terasa circulabila, dupa topirea ghetii;
- Bai, grupuri sanitare - gresie portelanata antiderapanta, mozaic;
- Scari - gresie portelanata antiderapanta, profile antiderapante la trepte;
- Subsol Tehnic – beton elicopterizat.

Pereti:

- Bai, grupuri sanitare – placi portelanate de ceramica montata pana la h=2.10m, vopsitorie lavabila de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala sau gips-carton rezistent la umiditate;
- Saune: - mozaic si placari ceramice;
- Zona bazine – mozaic si placari ceramice;
- Bucatarii – vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la foc, pe tencuiala sau gips-carton rezistente la foc;
- Baruri - vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala sau gips- carton rezistent la umiditate;
- Restaurantele - vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala sau gips-carton rezistent la umiditate;
- Restul spatiilor – vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala sau gips-carton rezistent la umiditate, placari ceramice in spatiile cu umiditate ridicata;
- Stalpi B.A. in spatii fara risc de umezeala – vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe beton;
- Stalpi B.A./pereti in spatii umede – mozaic sau placi ceramice montate pe suport gips-carton.

Tavane:

- Coridoare, holuri, vestibul – tavane lamelare in diferite culori si texturi, montate pe suport metalic, vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, diferite placaje rezistente la umiditate.
- Bai – tavane lamelare in diferite culori si texturi, montate pe suport metalic, vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, diferite placaje rezistente la umiditate
- Restul spatiilor – tavane lamelare in diferite culori si texturi, montate pe suport metalic, vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, diferite placaje rezistente la umiditate.

Confectii metalice – balustrade:



- Mezanin: 30.1ml balustrada metalica h=1.10m cu montanti verticali la distanta de 10 cm, tratata anticoroziv si vopsita in camp electrostatic (RAL 9005)/ sau montanti locali la interval si sticla securizata;
- Parter: 12.25ml balustrada metalica h=1.10m cu montanti verticali la distanta de 10 cm, tratata anticoroziv si vopsita in camp electrostatic (RAL 9005) /)/ sau montanti locali la interval si sticla securizata;
- Etaj 1: 37ml balustrada metalica h=1.10m cu montanti verticali la distanta de 10 cm, tratata anticoroziv si vopsita in camp electrostatic (RAL 9005) /)/ sau montanti locali la interval si sticla securizata;
- Etaj 2: 64ml balustrada metalica h=1.10m cu montanti verticali la distanta de 10 cm, tratata anticoroziv si vopsita in camp electrostatic (RAL 9005) /)/ sau montanti locali la interval si sticla securizata.

#### A.4. CIRCULATII VERTICALE

Alcatuirea scarilor interioare si exterioare, a parapetelor si balustradelor vor respecta STAS 6131 Inaltime de siguranta si alcatuirea parapetelor, STAS 2965 Scari prescriptii generale de proiectare, CE I Normativ privind proiectarea cladirilor civile din punct de vedere al cerintei de siguranta in utilizare.

La terasele circulabile se prevad parapete sticla securizata. Parapetii vor avea inaltimea minima de 90cm de la cota finita a pardoselii invecinate (prin proiect sunt prevazuti cu inaltimea de 1.00m.) si vor rezista la incarcari in exploatare conform normelor in vigoare.

Scarile interioare de circulatie verticala in interiorul cladirii au trepte cu dimensiunile 17.5x30cm. cu profil antiderapant pe trepte, pentru evitarea alunecarilor. Se prevede mana curenta la inaltimea de 100cm de la cota finita a pardoselii invecinate, pe ambele parti ale rampei.

#### A.5. FINISAJE EXTERIOARE

Fatada se va finisa cu tencuiala decorativa in nuante de gri deschis RAL 7035, conform planselor desenate din Proiectul Tehnic.

Fatada este prevazuta cu o fatada ornamentala din casete de aluminiu perforat, RAL 6033 - concept integrant al cladirii in spatiul natural al parcului (grafica cu arbori stilizati - intercalata cu perforatii) - si fatada ventilata cu placare din HPL - textura din lemn conform planselor desenate din Proiectul Tehnic.

Pardoseli exterioare:

- Terasele - lamele din tip deck antiderapante de exterior;
- Scari acces - gresie portelanata antiderapanta de exterior, profile antiderapante la trepte;
- In zona acces in cladire se monteaza bariera de praf din lamele de cauciuc si perii.

Se va realiza hidroizolarea pe contur a cladirii prin montarea de hidroizolatie cu folie de protectie antiradacini pe toate suprafetele verticale ale constructiei sub cota terenului natural.

Perimetral cladirii se monteaza trotuare de garda cu dop de sigilare din mastic de bitum la contactul cu soclul.

#### A.6. ACOPERISUL

Acoperisul peste ultimul nivel este de tip terasa circulabila pe care se propune amenajarea unui patinoar amplasat central.

- Pe terasa se vor mai amplasa echipamentele CTA, chilerele, si intr-un colt al terasei se regasesc camera Frig si Camera centralei termice;
- Planseu orizontal din beton armat monolit -suport;
- Strat de sapa de panta;
- Membrana cu benzi pentru controlul difuziei de vapori;
- Bariera contra vaporilor;
- Termoizolatie – polistiren extrudat min. 15 cm;
- Membrana hidroizolatie – strat 1;
- Membrana hidroizolatie – strat 2;
- Strat de protectie – pardoseala tip deck in zona circulabila aplicat pe suportii specifici. Se vor monta glafuri din tabla galvanizata la atice. Colectarea apelor meteorice se va face prin intermediul unui sistem gravitational alcatuit din receptori- jgheaburi, coloane verticale interioare.

#### DOTARI

Cladirea va fi echipata cu instalatiile specifice spatiilor de agrement tip centru acvatic si SPA: bazine speciale cu saruri minerale, echipamente piscine infinity, echipamente saune si saline, echipamente de iluminat, climatizare si ventilatii, dotari specifice zonelor de agrement.

Spatiile de alimentatie publica tip bar, restaurant si spatii conexe acestora (bucatarii, depozitari, camera pubele si birouri administrative) vor beneficia de bransari la utilitati (apa, canal, electricitate) corpuri de iluminat specifice conceptului cladirii, sisteme de ventilatii si climatizare, sisteme de desfumare si alarma in caz de incendiu, toate sistemele fiind conectate la sistemul BMSal cladirii.

Instalatiile HVAC (Incalzire, Ventilatie, Aer Conditionat)

- Instalatiile sanitare;
- Sistemul de iluminat;
- Contorizarile electrice si termice;
- Tablourile generale de distributie si tablourile electrice ale consumatorilor;
- Grupuri electrogene si UPS-uri;

- Sistemul de ascensoare;
- Monitorizarea functionarii echipamentelor si utilajelor;
- Interfatarea cu sistemele de detectie incendiu, efracție, control acces si TVCI;

Spatiile de alimentatie publica tip bar, restaurant si spatii conexe acestora vor beneficia de finisarea pardoselilor si a tavanelor conform designului cladiri, peretii fiind vopsiti cu lavabile rezistente la umezeala. Grupurile sanitare, dusurile, zonele pentru „Mama si Copilul” vor fi complet echipate (blaturi, lavoare, vase de WC, dusuri).

Intreaga cladire va fi dotata complet cu usi, acestea respectand specificul comportarii la foc mentionate in avizul ISU al proiectului.

Dotarile specifice bucatariilor, restaurantelor si barurilor si mobilierul interior raman in grija operatorului.

Conform Proiectului tehnic Zona VIP este compusa din spatiile de la mezanin si parter (aripa dreapta a cladirii c1).

Accesul in Complexul Acvatic - Parc Pantelimon este proiectat a se realizeaza pe baza unei bratari electronice care se va achizitiona de la parterul cladirii Centrului acvatic.

## **B. CLADIREA C2 – CLADIRE POMPE**

Regim de inaltime: 3S+3T.

Aria construita:150 mp

Aria construita desfasurata: 554,60mp (1004,60m<sup>2</sup> inclusiv subsolurile)

H max. propus = 8.80m

Constructia proiectata se incadreaza in:

- Gradul de rezistenta la foc: II, conform P118-99;
- Numar de compartimente de incendiu: 1;
- Risc mic de incendiu;
- Categoria de importanta „C”- IMPORTANTA NORMALA (conform HGR nr.766/1997).

FUNCTIUNEA: Cladire pompe recirculare apa, agrement si terase pentru tobogane exterioare;

CLADIRE EXISTENTA – finalizata 90%



**B.1. ZONIFICARE**

Funcțiune	Suprafata utila [m <sup>2</sup> ]	Suprafata construita [m <sup>2</sup> ]
<b>TOTAL</b>	<b>923.96 m<sup>2</sup></b>	<b>1004.60 m<sup>2</sup></b>
<b>SUBSOL - 3</b>	<b>175.20 m<sup>2</sup></b>	<b>202.30 m<sup>2</sup></b>
01-Camera pompe	43.70 m <sup>2</sup>	
02-Camera pompe	131.50 m <sup>2</sup>	
<b>SUBSOL - 2</b>	<b>172.09 m<sup>2</sup></b>	<b>202.30 m<sup>2</sup></b>
01- VESTIAR FEMEI	91.30 m <sup>2</sup>	
02 - ZONA INTRARE	12.50 m <sup>2</sup>	
03 - OFICIU	1.41 m <sup>2</sup>	
04 - OFICIU C.S.	2.88 m <sup>2</sup>	
05 - G.S FEMEI	38.15 m <sup>2</sup>	
06 - DUS	25.85 m <sup>2</sup>	
<b>SUBSOL - 1</b>	<b>126.67 m<sup>2</sup></b>	<b>150.00 m<sup>2</sup></b>
01- VESTIAR BARBATI	64.32 m <sup>2</sup>	
02 - ZONA INTRARE	14.46 m <sup>2</sup>	
03 - G.S BARBATI	20.33 m <sup>2</sup>	
04 - DUS	27.56 m <sup>2</sup>	
<b>TERASA1</b>	<b>150.00 m<sup>2</sup></b>	<b>150.00 m<sup>2</sup></b>
01-Terasa circulabila acoperita	150.00 m <sup>2</sup>	
<b>TERASA2</b>	<b>150.00 m<sup>2</sup></b>	<b>150.00 m<sup>2</sup></b>
01-Terasa circulabila acoperita	150.00 m <sup>2</sup>	
<b>TERASA3</b>	<b>150.00 m<sup>2</sup></b>	<b>150.00 m<sup>2</sup></b>
01-Terasa circulabila neacoperita	150.00 m <sup>2</sup>	

**B.2. SISTEM CONSTRUCTIV**

Conform memoriului de structura - structura din B.A., fundatii continue din B.A.

**B.3. INCHIDERILE EXTERIOARE si COMPARTIMENTARILE INTERIOARE:**

Peretii exteriori de inchidere se vor realiza din beton armat, se vor hidroizola si se vor placa cu polistiren extrudat tip XPS pentru termoizolare si protectia hidroizolatiei. Peretii interiori de compartimentare se vor realiza din zidarie de caramida tip GVP si/sau din gips-carton (rezistent la umiditate) pe structura metalica. Peretii se vor finisa, dupa caz, cu tencuiala si vopsitorie lavabila de interior (rezistenta la umiditate), pe ambele parti. La executarea peretilor de inchidere si compartimentare se vor respecta Caietele de sarcini si detaliile de executie din Proiectul Tehnic. Tamplaria exterioara se va realiza din profile PVC si/sau AL, culoare gri, cu geam termoizolant opac. Tamplariile vor respecta indicatiile date in Tabloul de Tamplarie. Dimensiunile golurilor vor fi masurate la rosu in santier.

#### B.4. FINISAJE INTERIOARE

Pardoseli interioare:

- Coridoare, holuri, vestibul – gresie portelanata antiderapanta;
- Bai, grupuri sanitare - gresie portelanata antiderapanta, mozaic;
- Zona tehnica - sapa autonivelanta;
- Scari - gresie portelanata antiderapanta, profile antiderapante la trepte.

Pereti:

- Bai, grupuri sanitare – placi portelante de faianta pana la h=2.10m, vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala;
- Restul spatiilor – vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala.

Tavane:

- Coridoare, holuri, vestibul – vopsea lavabila de interior, pe tencuiala;
- Bai – vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala;
- Restul spatiilor – vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala.

La executarea finisajelor interioare se vor respecta Caietele de sarcini si detaliile de EXECUTIE din Proiectul Tehnic.

#### B.5. CIRCULATII VERTICALE

Alcatuirea scarilor interioare si exterioare, a parapetelor si balustradelor vor respecta STAS 6131 Inaltime de siguranta si alcatuirea parapetelor, STAS 2965 Scari prescriptii generale de proiectare, CE I Normativ privind proiectarea cladirilor civile din punct de vedere al cerintei de siguranta in utilizare. La terasele circulabile se prevad parapete din profile metalice.

Parapetii vor avea inaltimea minima de 90cm de la cota finita a pardoselii invecinate (prin proiect sunt prevazuti cu inaltimea de 1.00m.) si vor rezista la incarcari in exploatare conform normelor in vigoare. Scarile interioare de circulatie verticala in interiorul cladirii au trepte cu dimensiunile 17.5x30cm. cu profil antiderapant pe fiecare muchie de treapta, pentru evitarea alunecarilor. Se prevede mana curenta la inaltimea de 100cm de la cota finita a pardoselii invecinate, pe ambele parti ale rampei.

#### B.6. FINISAJE EXTERIOARE

Pardoseli exterioare:

- Terasele – gresie portelanata texturata antiderapanta de exterior;
- Scari acces – lamele tip DECK, profile antiderapante la trepte.

Structura metalica se va proteja anticoroziv cu vopseluri speciale aplicate pe toate zonele expuse la intemperii. Se va realiza hidroizolarea pe contur a cladirii prin montarea de hidroizolatie cu folie de protectie antiradacini pe toate suprafetele verticale ale constructiei sub cota terenului natural. Perimetral cladirii se monteaza trotuare de garda cu dop de sigilare din mastic de bitum la contactul cu soclul.

La executarea finisajelor exterioare se vor respecta Caietele de sarcini si detaliile de executie din Proiectul Tehnic.

### **B.7. ACOPERISUL**

Acoperisul este de tip terasa circulabila. Se vor monta glafuri din tabla galvanizata prevazute cu profil picurator in zona de protectie a aticelor, conform cu proiectul tehnic si detaliile de executie. Colectarea apelor meteorice se va face prin intermediul unui sistem gravitational alcatuit din receptori - de terasa si colectate centralizat intr-un sistem modern vacuumic de colectare a apelor pluviale din terasa. La executarea terasei se vor respecta Caietele de sarcini si detaliile de executie din Proiectul Tehnic, corelate cu indicatiile furnizorului de materiale.

### **C. BAZINE EXTERIOARE**

BAZINE EXTERIOARE (sunt integrate, ingropate pana la nivelul solului, cu structura metal - beton) Aria construita: 2124 mp – 2055mp luciul apei.

Pe teren se vor amenaja o serie de bazine cu apa pentru agrement, cu dimensiuni si adancimi dupa cum urmeaza :

- Bazin 1 – 143 mp; adancime maxima 1.20 m, volum maxim 171 mc;
- Bazin 2 – 164 mp; adancime maxima 1.20 m, volum maxim 196 mc;
- Bazin 3 – 144 mp; adancime maxima 1.20 m, volum maxim 172 mc;
- Bazin 4 – 934 mp; adancime minima 0.70 m si maxima 1.20 m, volum maxim 888 mc;
- Bazin 5 – 635 mp; adancime maxima 1.50 m, volum maxim 952 mc;
- Bazin 6 – 35 mp; adancime maxima 1.20 m, volum maxim 42 mc;
- Bazinele 1, 2, 3 si 6 sunt dotate cu instalatii si echipamente specifice toboganelor acvatice.

Structura bazinelor exterioare va fi realizata din otel special E360D, de mare rezistenta, galvanizat la cald Z750, cu grosime (160/100). Structura metalica se monteaza pe o placa de beton armat de grosime minima 15cm si sustinuta cu suportii laterali de rigidizare, imbinati cu elemente zincate si fixati suplimentar cu o sapa perimetrala.

Acoperirea si impermeabilizarea bazinului se face cu membrana din PVC armat, capabila sa se adapteze la orice forma, livrata sub forma de role cu dimensiunea de 25x1.60m si grosime



150/100, sudata la montaj. Membrana este de consistenta moale, elastica, cu grad de rezistenta ridicat si de culoare bleu, albastru, alb, verde, gri, bej, negru.

In jurul bazinelor, perimetral, se va realiza o terasa circulabila, lata de 2.5m, cu strat de uzura format din lamele de lemn sau PVC. Sistemul de filtrare si recirculare a apei din bazine respecta ordinul nr 994 Din 09. Aug. 2018 si va asigura un timp de filtrare, corespunzator in functie de tipul bazinului cu destinatia sa. Bazinele sunt echipate, si prevazute la sistem de tratare automat al apei. Reimprospatarea apei din piscina trebuie sa se faca zilnic cu cel putin 10-15% din volumul piscinei.

In cazul in care schimbul unui volum total calculat de 30 de litri / persoana care face baie /zi, efectuat pe perioade de timp omogene si reprezentative, este mult sub valoarea de 5%, operatorul poate decide o reducere a volumului, dar care nu poate ajunge sub 2,5% din volumul piscinei + 60% din volumul vasului de compensare, la piscinele cu rigola.

#### **D. AMENAJARI EXTERIOARE**

Stationarea si parcarea autovehiculelor se va realiza pe limita de vest la Sos. Garii Catelu, in parcarea amenajata si existenta la limita parcului, conform planurilor atasate si avizului de la comisia de circulatie.

Se doreste repararea si reamenajarea aleilor conform documentatiei depuse. Structura acestora este: strat de beton asfaltic cu criblura BA8 rul 50/70 de 6cm, strat de beton de ciment c8/10 de 10cm, strat de fundatie din balast de 10cm.

Se vor dota cu mobilier urban modern, stalpi de iluminat, dusuri exterioare, locuri de joaca pentru copii gonflabile, spatii permeabile pentru plaja amenajate cu deck si nisip si spatii inverzite.

#### **E. IMPREJMUIRE**

Terenul este imprejmuit pe limitele laterale cu gard din plasa metalica pe structura metalica (existent atat la limita parcului si care se pastreaza), cu inaltimea de 2,00m.

Centrul acvatic este imprejmuit pe limitele laterale cu gard din metal si soclu de beton armat, cu inaltimea de 2,00m, dublat cu gard viu din vegetatie specifica.

Finalizarea constructiei Complexului acvatic – Parc Pantelimon este estimata pentru luna decembrie 2022.





Sursa: proiect tehnic



Sursa: proiect tehnic





Sursa: proiect tehnic



Sursa: proiect tehnic



## 2.2 Activitatile de administrare si exploatare Complex acvatic Parc Pantelimon

Administrarea si exploatarea Complexului acvatic Parc Pantelimon presupune:

- Gestionarea centrului acvatic din punct de vedere tehnic si administrativ;
- Exploatarea centrului acvatic prin perceperea unui tarif de intrare pentru acces la piscine, saune, prestarea de servicii suplimentare cum ar fi masaj, activitati de antrenorat / indrumare sportiva, exploatare activitate pationar, asigurarea personalului necesar exploatarii, administrarii si intretinerii complexului acvatic;
- Realizarea de investitii pentru asigurarea functiunilor pe durata exploatarii (investitie initiala si investitiile pentru inlocuirea dotarilor pe parcursul contractului);
- Administrarea / operarea tuturor activitatilor din incinta complexului (agrement, activitati sportive, incasare, comert, alimentatie publica, evenimente socio culturale);
- Administrarea si exploatarea spatiilor destinate alimentatiei publice si evenimentelor cultural-sociale, activitatile specifice presupun, cu titlu general;
- Amenajarea spatiilor destinate alimentatiei publice cu utilajele specifice activitatii;
- Achizitionarea utilajelor / echipamentelor / dotarilor necesare desfasurarii activitatilor specifice de agrement, alimentatie publica, organizare evenimente;
- Asigurarea personalului necesar specializat pentru exploatarea Complexului Acvatic - Parc Pantelimon in integralitatea sa;
- Obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare prestarii activitatilor;
- Amenajarea spatiilor specifice pentru desfasurarea evenimentelor social-culturale;
- Organizarea de evenimente social-culturale;
- Gestionarea si administrarea spatiilor, asigurarea pazei, curateniei, reparatiilor, promovarea complexului acvatic;
- asigurarea accesului gratuit in complexul acvatic (cu exceptia zonei VIP conform documentatie tehnica) pentru fiecare elev din Sectorul 3 din unitatile de invatamant din subordinea Sectorului 3 timp de 2 ore pe luna (in anul 2021 erau inregistrati 43.651 elevi in unitatile de invatamant din subordinea Sectorului 3), in grupuri organizate cu scoala, de luni pana vineri (interval in care poate fi acomodat un numar de 545 elevi in 4 intervale de cate 2 ore = 2.180 elevi/zi)

Contractul de delegare a gestiunii presupune doua etape, respectiv:

1. Etapa de realizare a investitiilor preliminare (obiect al caietului de sarcini), constand in operationalizarea spatiilor de agrement, spatiilor de alimentatie publica, zonelor pentru evenimente / spectacole socio-culturale in vederea exploatarii / operarii acestora, precum si a spatiilor de agrement, dotare cu mobilier si echipamente.



Durata realizarii investitiilor preliminara este de minim 6 luni si maxim 12 luni:

- Activitatile care se deruleaza in aceasta etapa sunt de exemplu, amenajarea corespunzatoare a spatiilor si asigurarea existentei mobilierului specific destinatiei acestora, dotarea spatiilor de alimentatie publica precum si a altor spatii cu echipamente specifice, obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare executiei lucrarilor de investitii, executarea lucrarilor de catre Concesionar sau contractarea serviciilor / furnizorilor necesari executarii lucrarilor, asigurare dotari necesare, pregatire personal, intocmire regulamente de organizare si administrare, obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare functionarii dupa finalizarea lucrarilor de investitii, activitati de promovare a complexului acvatic, etc.
2. Etapa de administrare si exploatare a Complexului Acvatic - Parc Pantelimon care cuprinde urmatoarele activitati:
- Administrarea, operarea, gestionarea si intretinerea (management financiar, operational, de gestiune a resurselor si de valorificare a obiectivului) activelor enumerate si care sunt necesare pentru prestarea serviciilor care fac obiectul contractului de concesiune;
  - Realizarea investitiilor pe parcursul contractului;
  - Intocmirea unui Regulament propriu pentru organizarea, administrarea, intretinerea si exploatarea spatiilor ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
  - Plata redeventei lunare;
  - Asigurarea si mentinerea: pazei si curateniei, evacuarea periodica a deseurilor prin contractarea serviciilor specifice de salubritate cu operatori autorizati;
  - Realizarea dezinfectiei, dezinsectiei si deratizarii spatiilor;
  - Efectuarea de reparatii curente si capitale (cu exceptia celor datorate viciilor ascunse ale spatiilor predate, pentru asigurarea parametrilor optimi de functionare);
  - Obtinerea tuturor autorizatiilor si avizelor necesare desfasurarii activitatilor de gestionare si exploatare a spatiilor;
  - Incasarea tarifelor de intrare, a preturilor pentru servicii suplimentare si a altor activitati comerciale.

### 2.3 Valoarea bunurilor puse la dispozitie de catre concedent

In conformitate cu Hotararea Consiliului Local Sector 3 nr. 305/14.07.2022 indicatorii tehnico economici pentru Complexul acvatic - Parc Pantelimon au fost actualizati astfel: valoarea totala a lucrarilor de interventie (lei, inclusiv TVA) 160.849.823,48 lei, respectiv 135.351.351,28 lei fara TVA, din care constructii + montaj 120.172.050,44 lei, inclusiv TVA, respectiv 100.984.916,34 lei fara TVA.





Valoare investitie	C + M	Funcțiuni, dotari + alte cheltuieli	Total	Moneda
Investitie finala cu TVA	120.172.050,44	40.677.773,04	160.849.823,48	lei
	24,034,410.088	8,135,554.608	32,169,964.696	euro
Investitie finala fara TVA	100.984.916,34	34.366.434,94	135.351.351,28	lei
	20,196,983.268	6,873,286.988	27,070,270.256	euro



## CAPITOLUL 3

### FEZABILITATE TEHNICA

#### 3.1 Realizarea de investitii

Avand in vedere ca delegatarul nu va primi Complexul Acvatic - Parc Pantelimon complet echipat, in sensul ca sunt necesare: utilarea spatiilor de alimentatie publica cu echipamente si mobilier specific precum si utilarea si instalarea unor dotari specifice activitatii de organizare spectacole / evenimente culturale, dotarea cu mobilier de interior, echipamente zone agrement, a fost estimat un cost mediu de amenajare/dotare pe mp2 (fara TVA) in functie de specificul si destinatia fiecarui spatiu.

De asemenea, s-a avut in vedere ca la expirarea duratei contractuale Complexul Acvatic sa fie functional cu toate dotarile aferente. Avand in vedere durata indelungata de exploatare s-a estimat ca dotarile de natura bunurilor mobile cum ar fi mobilier sau diverse echipamente trebuie inlocuite datorita expirarii duratei de viata. Avand in vedere acest aspect s-a estimat ca la finalul contractului Complexul Acvatic nu poate fi predat inapoi in stare functionala fara o investitie minima pe durata contractului in valoare de 9,690,681 Euro (fara TVA), dintre care 2,817,393 euro (fara TVA) in primii 3 ani de contract iar 6,873,288 euro fara TVA pentru reinoirea functiunilor pe intreaga perioada de exploatare a investitiei.

<b>Costuri medii de investitie pentru asigurarea functiunilor (investitii preliminare si investitii pe durata contractului)</b>			
<b>Zona amenajata</b>	<b>Suprafata (mp)</b>	<b>Cost estimat pe mp euro</b>	<b>Valoare estimata investitie euro</b>
Parter - zona bar si spatii conexe	24.4	1000	24400
Mezanin - zona bar si spatii conexe	32.5	1000	32500
Etaj 1 - zona bar si spatii conexe	103.45	800	82760
Etaj 2 - zona food court sau restaurant standard	701	500	350500
Etaj 2 - bucatarii restaurante si spatii conexe acestora	371.5	500	185750
Etaj 2 - Zona restaurant VIP	713	600	427800
Etaj 2 - bucatarii restaurante si spatii conexe acestora	325	600	195000
subsol 1 mobilier/alte dotari -zona de sala agrement	1045	100	104500
S1 Centru de invatare	57	200	11400
S1 Vestiare personal	52	250	13000
S1 - camera ECS / Data center	44	150	6600
parter mobilier/sala relaxare	343	100	34300
parter - zona administrativ	56.93	250	14232.5

parter - foayer - hol principal / mobilier receptie si birouri case langa turnicheti - deskurile de intrare - iesire	377	150	56550
DULAPURI - VESTIARE STD+ VIP +COPII / +LOCKERE			439500
Mezanin - sala relaxare	122	100	12200
Mezanin - sala recreere	412	100	41200
Mezanin - saloane de masaj	22	100	2200
etaj 1 - mobilier in sala de relaxare	774	100	77400
etaj 1 - salon de infrumusetare	114	250	28500
etaj 1- sala vibromasaj	60	250	15000
etaj 1-sala de fitnes	67	250	16750
etaj 1 loc de joaca si copii	63	300	18900
etaj 1 sala mama si copilul	35	150	5250
etaj 1 - grota relaxare inclusiv dotari si echipamente video ( <i>proiector, videowall, infokiosk, licente, servicii instalare, etc.</i> )	56	1000	56000
Etaj 1 saloane masaj	20	500	10000
Etaj 1 - Sali de activitati	273	100	27300
Etaj 1 - birouri administrativ	59	100	5900
Etaj 1 - loggie	109	100	10900
Etaj 2 mobilier sala restaurant - autoservire	700	150	105000
Etaj 2 - mobilier sala a la carte	712	200	142400
Etaj 2 Birouri	54	150	8100
Etaj 2 _ Birou / congelator	30	150	4500
Etaj 2 camera pubele	24	50	1200
Etaj 2 Terasa 1 - logie	105	100	10500
Etaj 2 Terasa 2	114	100	11400
Terasa vedere lac (mobilier de vara/ banci/ etc)	1400	150	210000
terasa echipamente containere 1/2/3	36	500	18000
TOTAL investitie preliminara in primul an			<b>1,500,000</b>
TOTAL investitie in anul 2 si 3 de contract			<b>1,317,392.5</b>
TOTAL investitie in primii 3 ani			<b>2,817,392.50</b>
TOTAL investitie in urmatoorii ani contractuali			<b>6,873,287</b>
TOTAL investitie pe durata contractului			<b>9,690,680</b>

La estimarea cuantumului investitiilor necesare pentru operationalizarea Complexului acvatic Parc Pantelimon s-a avut in vedere noul deviz actualizat al obiectivului aprobat prin Hotararea Consiliului Local Sector 3 nr. 305/14.07.2022, inclusiv notele de renuntare si notelor de comanda suplimentara. Dotarile la care s-a renuntat prin devizul aprobat au trecut astfel in sarcina operatorului caruia ii va fi atribuit contractul de delegate de gestiune. Datorita acestui aspect, cuantumului investitiilor preliminara necesare pentru a pune in functiune obiectivul a crescut fata de proiectiile financiare initiale realizate in anul 2021 Investitia totala din primii



3 ani de contract este in valoare totala de 2.817.392,5 Euro si este impartita in 1.500.000 euro in primul an de contract care vor fi destinati pentru operationalizarea spatiilor de alimentatie publica si pentru o parte din mobilierul interior plus alte echipamente. In anii 2 si 3 se vor realiza investitii pentru completarea mobilierului interior, dotarilor si a echipamentelor necesare, tinandu-se cont de faptul ca se prognozeaza ca in primul an de operare astfel de obiective nu ajung la capacitatea maxima de ocupare.

### 3.2 Infrastructura aferenta serviciilor concesionate ce fac obiectul delegarii de gestiune

Infrastructura aferenta serviciilor concesionate este formata din totalitatea constructiilor, terenurilor aferente, bunurilor, instalatiilor si echipamentelor existente din cadrul complexului acvatic Parc Pantelimon si predate in folosinta concesionarului prin Proces Verbal de predare-primire/preluare, precum si a tuturor investitiilor initiale si ulterioare ce vor fi finantate in integralitate de concesionar, necesare pentru realizarea obiectivelor contractului in perioada de derulare a acestuia.

Complexul Acvatic - Parc Pantelimon in integralitatea sa este in stare foarte buna fiind o constructie noua in curs de receptie. Starea bunurilor de retur de tipul echipamentelor, instalatiilor, dotarilor specifice este una foarte buna, toate echipamentele si dotarile fiind noi, in garantie. Utilitatile accesorii disponibile si necesare operarii obiectivului se regasesc detaliate in proiectul tehnic.

### 3.3 Distinctia dintre bunurile de retur si bunurile proprii, precum si regimul juridic al acestora

**Activele/bunurile accesorii serviciilor** (mobile si imobile) ce fac obiectul contractului de delegare de gestiune prin concesiune, respectiv rezultate din executarea acestuia (categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar in derularea concesiunii) sunt:

- ∞ **Bunurile de retur** accesorii serviciilor care au facut obiectul concesiunii (de drept apartin entitatii contractante la inceputul contractului cuprinzand toate bunurile puse la dispozitie de entitatea contractanta la inceputul contractului, respectiv Complexul Acvatic - Parc Pantelimon cu echipamentele, dotari si instalatiile aferente conform proiect tehnic, precum si cele care au rezultat in urma investitiilor impuse si care revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini concedentului, la incetarea contractului de concesiune;
- ∞ **Bunurile de preluare** care sunt bunurile ce au apartinut concesionarului / finantate in integralitate de acesta fara aprobarea / avizarea concedentului in perioada de derulare a contractului, care nu au facut obiectul caietului de sarcini si ofertei dar s-au dovedit a fi necesare pentru realizarea obiectivelor contractului (spre exemplificare, in cazul inlocuirii bunurilor scoase din uz datorita uzurii morale / tehnice cu bunuri similare / echivalente, pe intreaga perioada de derulare a contractului de concesiune, in asa fel incat sa se pastreze capacitatea de a realiza serviciile care fac obiectul acestuia, echipamente de siguranta care ar putea fi



necesare etc.) si au fost finantate si utilizate de catre concesionar pe durata concesiunii si care, la incetarea contractului de concesiune, pot reveni concedentului (drept de preemtiune la cumparare acordat concedentului de catre concesionar), partial sau total, in masura in care acesta din urma isi manifesta intentia de a prelua bunurile respective in schimbul platii unei compensatii egale cu valoarea contabila actualizata;

- ☞ **Bunurile proprii / finantate** in integralitate de acesta (au apartinut concesionarului si au fost folosite de catre aceasta pe durata concesiunii, cu exceptia celor prevazute la lit. (b)) care, la incetarea contractului de concesiune, raman in proprietatea concesionarului, acesta putand dispune de ele oricum doreste nefacand parte din proprietatea entitatii contractante.

### 3.4 Cerintele de predare a bunurilor de retur la sfarsitul perioadei de contract

Scopul principal al contractului de delegare de gestiune este sa asigure, pe baza unei gestionari optime, efectuarea la un nivel corespunzator a activitatilor de administrare si exploatare a Complexului Acvatic - Parc Pantelimon, la preturi accesibile pentru utilizatorii finali, precum si intretinerea si dezvoltarea oricaror bunuri de retur incredintate concesionarului pentru efectuarea respectivelor activitati.

La incetarea din orice cauza a contractului de concesiune, activele/bunurile accesorii serviciilor care au facut obiectul contractului de concesiune, respectiv rezultate din executarea acestuia vor fi repartizate dupa cum urmeaza:

- ☞ Bunurile de retur revin de drept concedentului, gratuit si libere de orice sarcini, inclusiv investitiile realizate care au facut obiectul caietului de sarcini; la incetarea concesiunii, entitatea contractanta va primi inapoi bunul imobil Complexul Acvatic - Parc Pantelimon iar dotarile vor fi noi, in garantie (mobilier, cabine, vestiare, topogane, piscine, saune, filtre, etc);
- ☞ Bunurile de preluare vor fi preluate conform prevederilor stabilite de partile contractante la momentul incetarii contractului;
- ☞ Bunurile proprii raman in proprietatea concesionarului.

### 3.5 Concluzia fezabilitatii tehnice

Realizarea investitiei pentru operationalizarea si asigurarea functiunilor Complexului Acvatic - Parc Pantelimon este absolut necesara pentru desfasurarea acestor activitati potrivit normelor legale in vigoare, fiind asigurate facilitatile necesare pentru obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare functionarii acestuia conform destinatiei prevazute in proiect.



Amenajarea spatiilor de alimentatie publica si evenimente vor creste gradul de atractivitate, functionalitate si siguranta al Complexului Acvatic - Parc Pantelimon determinand sporirea gradului mediu anual de ocupare si crearea unui vad comercial.



## CAPITOLUL 4

### FEZABILITATE ECONOMICA

#### 4.1 Beneficii economice

Fezabilitate economica este analiza costurilor si veniturilor unui proiect intr-un efort de a determina daca este sau nu logic si posibil sa-l finalizam. Este un tip de analiza cost-beneficiu a proiectului examinat, care evalueaza daca este posibila implementarea.

Acest termen inseamna evaluarea si analiza potentialului unui proiect de a sprijini procesul decizional, prin identificarea obiectiva si rationala a punctelor forte, a punctelor slabe, a oportunitatilor si a riscurilor asociate acestuia. In plus fata de acestea sunt resursele care vor fi necesare pentru implementarea proiectului si o evaluare a sanselor sale de succes.

In analiza fezabilitatii economice s-a tinut seama de faptul ca rentabilitatea urmarita de Sectorul 3 nu este doar o rentabilitate economica, ci si una sociala. Castigul realizat ca urmare a unei investitii publice nu trebuie urmarit numai sub forma fluxurilor financiare pozitive generate, ci si sub forma avantajelor sociale sau de alta natura de care beneficiaza contribuabilii.

Doar simpla enumerare a consecintelor care trebuie urmarite arata ca un proiect de investitii realizat de Sectorul 3 (autoritate publica) are obiective diferite si un mod diferit de evaluare fata de un proiect de investitii realizat de o persoana sau o entitate privata.

Din punct de vedere economic, proiectul Sectorului 3, este fezabil pentru ca acopera cheltuielile presupuse de realizarea lui si mentinerea sa in functiune prin avantajele pe care le realizeaza. Trebuie mentionat ca prin analiza economica nu se analizeaza acoperirea cheltuielilor efectuate prin veniturile (sau mai bine spus avantajele) realizate de autoritatea locala sau de terti. Analiza economica a fezabilitatii proiectului de delegare a gestiunii prin concesiune se concentreaza asupra efectului economic realizat de societate in ansamblul ei, nu numai a entitatii implementatoare.

Beneficiile economice ale proiectului:

- Accesul comunitatii locale la servicii de agrement, sportive si de petrecere a timpului liber care ofera si alimentatie publica si spectacole;
- Cresterea oportunitatilor de angajare prin crearea de noi locuri de munca;
- Impactul pozitiv asupra dezvoltarii locale;
- Cresterea atractivitatii zonei;
- Impactul pozitiv asupra utilizatorilor finali;

Monetare	Non monetare
Crearea de locuri de munca	Scade timpul de calatorie pana un loc de agrement cu spatii de alimentatie publica
Cresc veniturile la bugetul local	Creste calitatea vietii
Creste valoarea imobilelor din zona	Creste gradul de interes pentru zona Pantelimon
Cresc investitiile in zona	Dezvoltarea turismului



## 4.2 Scenarii analizate

Potrivit Art. 14 alin. (1) din HG 867/2016<sup>3</sup>, pentru atingerea scopului si obiectivelor vizate (determinate de necesitatile obiective identificate), sunt posibile doua scenarii / optiuni prin care sa fie acoperit intreg ciclul de viata al proiectului:

- ∞ **Optiunea 1:** asigurarea indeplinirii scopului si obiectivelor proiectului de-catre Sectorul 3, pentru contractarea activitatilor necesare (prestare servicii, furnizare dotari, executie lucrari) aplicand modalitatea traditionala/clasica de achizitii publice (Legea 98/2016), situatie in care Sectorul 3 suporta toate cheltuielile si riscurile generate de gestionarea si exploatarea din resursele proprii la care se adauga cheltuielile cu regia- achizitie publica. Costurile sunt estimate pentru intreaga perioada de derulare a proiectului;
- ∞ **Optiunea 2:** asigurarea indeplinirii scopului si obiectivelor proiectului de catre un operator economic selectat in urma atribuirii unui contract de delegare de gestiune prin concesiune a activitatii de administrare si exploatare a Complexului Acvatic - Parc Pantelimon conform Legii 100/2016 (situatie in care Concesionarul suporta toate cheltuielile si riscurile generate de operarea si mentenanta obiectivului) – concesiune.

## 4.3 Estimarea costurilor pe intreaga durata a proiectului

### 4.3.1 Premise pentru estimarea costurilor:

- ∞ Tipurile de costuri care au fost luate in considerare sunt costurile directe, respectiv cele legate direct de o activitate individuala a proiectului, pentru care se poate

#### <sup>3</sup> Art. 13 din legea nr. 100/2016

(1) Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie sa cuprinda o analiza care sa permita definirea si cuantificarea in termeni economici si financiari a riscurilor de proiect, luand in considerare, totodata, si variantele identificate de repartitie a riscurilor intre partile viitorului contract de concesiune, precum si analiza privind incadrarea contractului in categoria celor de concesiune.

(2) In scopul realizarii analizei prevazute la alin. (1), entitatea contractanta poate sa utilizeze, ca model, matricea preliminara de repartitie a riscurilor de proiect cuprinsa in anexa nr. 1.

(3) In sensul alin. (2), matricea preliminara de repartitie a riscurilor reprezinta un instrument pentru reprezentarea, compararea si, respectiv, ierarhizarea riscurilor pentru un proiect de concesiune, pe baza unei liste generale de referinta a riscurilor identificate.

#### Art. 14 din legea 100/2016

(1) In aplicarea art. 7 din Lege, entitatea contractanta determina, pe baza analizei economico-financiare prevazute la art. 13, modul in care proiectul ar trebui realizat: fie printr-o concesiune, fie printr-un contract de achizitie publica.

(2) Analiza economico-financiara prevazuta la art. 13 presupune derularea urmatoarelor etape:

- a) intocmirea costului comparativ de referinta;
- b) determinarea structurii preliminare a concesiunii;
- c) realizarea analizei economico-financiare.





demonstra legatura cu activitatea individuala respectiva si costurile indirecte (costuri care nu pot fi legate direct de o activitate individuala a proiectului, pentru care este dificil sa se determine cu precizie quantumul care poate fi atribuit unei activitati specifice si costurile cu personalul (intern / extern);

- ∞ Structura si nivelul tarifelor / veniturilor au fost estimate astfel incat Concesionarul sa realizeze un profit rezonabil (o medie de 7% raportata la piata de profil), avand in vedere urmatoarele principii / constrangeri: sa acopere costul efectiv / cheltuielile curente necesare prestarii activitatii de gestionare si exploatare a Complexului Acvatic - Parc Pantelimon; sa acopere sumele investite, sa descurajeze consumul excesiv si risipa; sa incurajeze exploatarea eficienta a serviciului; sa respecte autonomia financiara a Concesionarului / operatorului;
- ∞ Modul de grupare a elementelor de cost / de venit estimate in prezenta analiza este o ipoteza de lucru pentru fundamentarea concesiunii si nu va fi un standard pe perioada derularii contractului de concesiune, Concesionarul isi va estima cheltuielile si veniturile in functie de propriile interese comerciale si de experienta sa cu respectarea caietului de sarcini si a contractului de concesiune in vederea realizarii obiectivelor acestora.

#### 4.3.2 Categoriile de costuri pentru amenajarea si operarea activitatilor ce fac obiectul studiului:

- Cheltuieli cu amenajarea locatiei pentru asigurarea functiunilor de alimentatie publica, activitati culturale / spectacole, spatii de agrement interioare si exterioare;
- Cheltuielile activitatii operationale cuprind cheltuielile pentru desfasurarea activitatii, si anume:
  - Costul vanzarilor, cuprinde consumurile pentru materiale si retribuire a muncii, precum si consumurile indirecte de productie aferente serviciilor prestate;
  - Cheltuielile comerciale sunt cheltuielile aferente desfacerii produselor, marfurilor si prestarii de servicii, si anume:
    - cheltuielile privind operatiunile de marketing;
    - cheltuieli pentru ambalaje si impachetarea produselor si marfurilor;
    - cheltuielile de transport aferente desfacerii;
    - cheltuielile pentru reclama;
    - cheltuieli privind procurarea autorizatiilor si/sau a licentelor;
  - Cheltuielile generale si administrative cuprind:
    - cheltuieli privind uzura;



- reparatia si intretinerea mijloacelor fixe;
- amortizarea activelor nemateriale cu destinatie general gospodareasca;
- cheltuielile de intretinere a personalului din sfera administrativa si de conducere;
- impozitele;
- taxele si platile virate la buget;
- cheltuielile pentru scopuri de binefacere si sponsorizare;
- cheltuieli pentru protectia muncii;
- cheltuielile de reprezentare;
- cheltuielile pentru deplasarile de serviciu ale personalului de conducere;
- cheltuielile pentru actiunile de ocrotire a sanatatii, organizarii timpului libersi a odihnei salariatilor;
- cheltuielile generale de organizare;
- cheltuielile pentru training;
- achitarea diverselor servicii prestate de terti, in conformitate cu contractele incheiate;
- cheltuielile aferente angajarii fortei de munca;
- cheltuielile pentru intretinere;
- Alte cheltuieli operationale cuprind:
  - cheltuieli sub forma de amenzi, penalitati, despagubiri;
  - cheltuieli aferente dobanzilor pentru credite si imprumuturi;
  - consumurile indirecte de productie nerepartizate;
  - lipsurile si pierderile din deteriorarea valorii;
  - cheltuielile anticipate, care s-au dovedit a fi inutile.

#### 4.3.3 Costuri operationale

Varianta revizuita a studiului a luat in considerare cresterea pretului la utilitati, la combustibil si la materiile prime in contextul global actual, efectele pandemiei de covid 19 asupra tipurilor de activitati dintre cele care fac obiectul contractului si ale conflictului din Ucraina.

Costurile operationale sunt estimate fara TVA, la un curs mediu de 1 euro= 5 lei.

La estimarea costurilor de intretinere si exploatare s-au avut in vedere urmatoarele premise:



- Numarul minim de angajati pentru intretinerea si functionarea Complexului Acvatic in conditii de siguranta si calitate- 125 de persoane (scenariu achizitie publica) si 125 de persoane (scenariu concesiune);
- In costurile cu salariile au fost incluse toate taxele, contributiile, inclusiv CAM, determinandu-se un cost mediu cu salariu per angajat de aproximativ 1200 euro;
- Pentru calcularea costurilor cu utilitatile s-a pornit de la consumurile proiectate din documentatia tehnica intocmita de catre proiectantul Complexului Acvatic - Parc Pantelimon si de la un cost mediu pe piata libera pentru unitatea de masura pentru energie, gaz, apa, salubritate;
- Pentru calcularea pierderilor/materie prima s-a luat in considerare un procent de 30% din veniturile pe activitatea de alimentatie publica;
- Pentru paza si mentenanta s-a luat in considerare un cost mediu pe mp;
- Cheltuielile cu protectia muncii si medicina muncii au fost luate in calcul in functie de preturile practicate de catre companiile de profil pe piata libera;
- Cheltuielile cu amortizarea au fost calculate dupa cum urmeaza:
  - o In conformitate cu Hotararea Guvernului 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe, durata normala de functionare a Complexului acvatic - Parc Pantelimon este intre 40 si 60 de ani;
  - o Pentru componenta de constructii si instalatii (C+M) din valoarea investitiei a fost luata in considerare o durata de amortizare medie de 50 de ani;
  - o Structura costuri medii cu amortizarile pentru determinarea nivelului minim al revedentei este prezentata in urmatorul tabel:

	Valoare de amortizare a cladirii	20.196.983 €
	DNF (ani)	50
	Amortizare totala	Amortizare constructie
Anul 1	403.939,66€	403.939,66€
Anul 2	403.939,66€	403.939,66€
Anul 3	403.939,66€	403.939,66€
Anul 4	403.939,66€	403.939,66€
Anul 5	403.939,66€	403.939,66€
Anul 6	403.939,66€	403.939,66€
Anul 7	403.939,66€	403.939,66€
Anul 8	403.939,66€	403.939,66€
Anul 9	403.939,66€	403.939,66€
Anul 10	403.939,66€	403.939,66€
Anul 11	403.939,66€	403.939,66€



Anul 12	403.939,66€	403.939,66€
Anul 13	403.939,66€	403.939,66€
Anul 14	403.939,66€	403.939,66€
Anul 15	403.939,66€	403.939,66€
Anul 16	403.939,66€	403.939,66€
Anul 17	403.939,66€	403.939,66€
Anul 18	403.939,66€	403.939,66€
Anul 19	403.939,66€	403.939,66€
Anul 20	403.939,66€	403.939,66€
Anul 21	403.939,66€	403.939,66€
Anul 22	403.939,66€	403.939,66€
Anul 23	403.939,66€	403.939,66€
Anul 24	403.939,66€	403.939,66€
Anul 25	403.939,66€	403.939,66€
Anul 26	403.939,66€	403.939,66€
Anul 27	403.939,66€	403.939,66€
Anul 28	403.939,66€	403.939,66€
Anul 29	403.939,66€	403.939,66€
Anul 30	403.939,66€	403.939,66€
Anul 31	403.939,66€	403.939,66€
Anul 32	403.939,66€	403.939,66€
Anul 33	403.939,66€	403.939,66€
Anul 34	403.939,66€	403.939,66€
Anul 35	403.939,66€	403.939,66€
Anul 36	403.939,66€	403.939,66€
Anul 37	403.939,66€	403.939,66€
Anul 38	403.939,66€	403.939,66€
Anul 39	403.939,66€	403.939,66€
Anul 40	403.939,66€	403.939,66€
Anul 41	403.939,66€	403.939,66€
Anul 42	403.939,66€	403.939,66€
Anul 43	403.939,66€	403.939,66€
Anul 44	403.939,66€	403.939,66€
Anul 45	403.939,66€	403.939,66€
Anul 46	403.939,66€	403.939,66€
Anul 47	403.939,66€	403.939,66€
Anul 48	403.939,66€	403.939,66€
Anul 49	403.939,66€	403.939,66€
Anul 50	403.939,66€	403.939,66€





<b>Valoare totala investitie pt realizare functiunilor (la inceputul perioadei)</b>				<b>2.817.393€</b>
<b>Valoare investitie pt reinnoirea functiunilor</b>				<b>6.873.288 €</b>
<b>DNF (ani)</b>				<b>15</b>
	<b>Amortizare totala</b>	<b>Amortizare echipamente</b>	<b>Amortizare mobilier</b>	<b>Amortizare constructie</b>
Anul 2 - 2024	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 3 - 2025	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 4 - 2026	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 5 - 2027	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 6 - 2028	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 7 - 2029	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 8 - 2030	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 9 - 2031	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 10 - 2032	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 11 - 2033	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 12 - 2034	187.826€	187.826,00€	-€	-€
Anul 13 - 2035	340.566€	340.566,00€	-€	-€
Anul 14 - 2036	340.566€	340.566,00€	-€	-€
Anul 15 - 2037	340.566€	340.566,00€	-€	-€
Anul 16 - 2038	340.566€	340.566,00€	-€	-€
Anul 17 - 2039	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 18 - 2040	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 19 - 2041	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 20 - 2042	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 21 - 2043	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 22 - 2044	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 23 - 2045	305.479€	305.479,00€	-€	-€
Anul 24 - 2046	305.479€	305.479,00€	-€	-€
Anul 25 - 2047	305.479€	305.479,00€	-€	-€
Anul 26 - 2048	305.479€	305.479,00€	-€	-€
Anul 27 - 2049	305.479€	305.479,00€	-€	-€
Anul 28 - 2050	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 29 - 2051	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 30 - 2052	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 31 - 2053	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 32 - 2054	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 33 - 2055	152.740€	152.740,00€	-€	-€
Anul 34 - 2056	305.479€	305.479,00€	-€	-€
Anul 35 - 2057	305.479€	305.479,00€	-€	-€



*Nota: redeventa in cazul serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, in care se incadreaza activitatea de administrare si exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon, are un mod de calcul special, respectiv conform art. 19 lit.g) din OG nr. 71/2002 :” g)calcularea, inregistrarea si recuperarea uzurii fizice si morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii prin pret, tarif sau taxa in cazul gestiunii directe si prin redeventa in cazul gestiunii delegate.” Prin urmare calculul redeventei este in stransa legatura cu calculul amortizarii infrastructurii tehnico-edilitare, care in acest caz este reprezentata de constructia in ansamblul sau impreuna cu dotarile care fac corp comun cu constructia.*

Studiul analizeaza astfel un quantum minim al redeventei, in cadrul procedurii de atribuire a contractului de delegare de gestiune urmand ca redeventa sa constituie factor de evaluare a ofertelor si ofertantii sa propuna niveluri mai mari pentru redeventa.

In ceea ce priveste alte dotari si echipamente, (din devizul general la care se adauga investitiile preliminare), acestea vor depasi durata de viata pe parcursul contractului astfel incat vor trebui inlocuite cel putin inca odata pe durata celor 35 de ani.

La Calculul impozitului/taxeii pe cladire s-a tinut cont de urmatoarele prevederi legale:

Taxa pe cladire

Art. 455 din Codul fiscal: Reguli generale

*(1) Orice persoana care are in proprietate o cladire situata in Romania datoreaza anual impozit pentru acea cladire, exceptand cazul in care in prezentul titlu se prevede diferit.*

*(2) Pentru cladirile proprietate publica sau privata a statului ori a unitatilor administrativ-teritoriale, concesionate, inchiriate, date in administrare ori in folosinta, dupa caz, oricaror entitati, altele decat cele de drept public, se stabileste taxa pe cladiri, care se datoreaza de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinta, dupa caz, in conditii similare impozitului pe cladiri. In cazul transmiterii ulterioare altor entitati a dreptului de concesiune, inchiriere, administrare sau folosinta asupra cladirii, taxa se datoreaza de persoana care are relatia contractuala cu persoana de drept public.*

*(3) Impozitul prevazut la alin. (1), denumit in continuare impozit pe cladiri, precum si taxa pe cladiri prevazuta la alin. (2) se datoreaza catre bugetul local al comunei, al orasului sau al municipiului in care este amplasata cladirea. In cazul municipiului Bucuresti, impozitul si taxa pe cladiri se datoreaza catre bugetul local al sectorului in care este amplasata cladirea.*

Art. 456: Scutiri

*(1) Nu se datoreaza impozit/taxa pe cladiri pentru:*

*a) cladirile aflate in proprietatea publica sau privata a statului sau a unitatilor administrativ-teritoriale, cu exceptia incaperilor folosite pentru activitati economice sau agrement, altele decat cele desfasurate in relatie cu persoane juridice de drept public;*

Art. 460: Calculul impozitului/taxeii pe cladirile detinute de persoanele juridice

[.....]



(2) Pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote cuprinse intre 0,2% - 1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a cladirii.

[.....]

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe cladiri, valoarea impozabila a cladirilor aflate in proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datoreaza impozitul/taxa si poate fi:

a)ultima valoare impozabila inregistrata in evidentele organului fiscal;

b) valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare intocmit de un evaluator autorizat in conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate in vigoare la data evaluarii;

c)valoarea finala a lucrarilor de constructii, in cazul cladirilor noi, construite in cursul anului fiscal anterior;

[.....]

(10) Cota impozitului/taxei pe cladiri prevazuta la alin. (1) si (2) se stabileste prin hotarare a consiliului local. La nivelul municipiului Bucuresti, aceasta atributie revine Consiliului General al Municipiului Bucuresti.

Potrivit HCGMB 105/2021 privind stabilirea nivelurilor impozitelor si taxelor locale in municipiul Bucuresti, incepand cu anul 2022, cota de impozit/taxa pe cladiri pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice este de 1,5 %.

Impozitul /taxa pe teren amplasat in intravilan, inregi strat in registrul agricol la categoria de folosinta terenuri cu constructii, Zona in cadrul localitatii B – 9.702 lei/ha.

Potrivit informatiilor publice de la DITLS3 (Zonarea fiscala Sector 3 structurata pe strazi) Sos Garii Catelu se situeaza in zona B.

Alte aspecte avute in vedere la prognoza veniturilor si cheltuielilor:

Analizele efectuate la nivel mondial arata ca nu exista o regula generala conform careia managementul privat al unui serviciu ar fi mai eficient decat managementul public al acestuia sau invers.

In ambele situatii, eficienta prestarii serviciilor este rezultatul unor factori precum concurenta, respectiv prestarea serviciului intr-o piata concurentiala, cadrul legal in care se presteaza serviciul, autonomia in recrutarea personalului si a stabilirii salariilor, precum si gradul de dezvoltare a sistemului financiar si a celui juridic<sup>4</sup>.

In plus, s-a avansat ipoteza conform careia factori precum contextul statal, sectorul in care este prestat serviciul, piata pe care opereaza societatea privata si modul de organizare a

<sup>4</sup> "Is the Private Sector more Efficient? A cautionary tale" Dr Sumedh Rao - for the UNDP Global Centre for Public Service Excellence, p. 4 [https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/publications/GCPSE\\_Efficiency.pdf](https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/publications/GCPSE_Efficiency.pdf)



acestei societati sunt mai importanti in stabilirea eficientei prestarii serviciului decat modul public sau privat in care acesta este gestionat<sup>5</sup>.

De asemenea, eficienta in prestarea serviciului este stabilita prin raportare la factori diferiti in functie de sectorul analizat. Spre exemplu, in sectorul educatiei, s-a concluzionat in unele studii ca (i) diferentele de eficienta dintre scolile private si cele publice se datoreaza nu atat managementului public sau privat, ci mediului de provenienta al studentilor si caracteristicilor scolilor, dar si, in alte studii, ca (ii) scolile private ar fi mai eficiente decat cele publice datorita concurentei de piata si a scopului lor lucrativ<sup>6</sup>.

Din analiza globala a studiilor efectuate in sectoarele apei, salubritatii si deseurilor reiese de asemenea ca nici administrarea privata, nici cea publica nu au un avantaj intrinsec una asupra celeilalte. Se mentioneaza ca aspectele geografice si economia de scara ar putea fi aspecte la fel de importante precum tipul de administrare (publica/privata) in stabilirea eficientei<sup>7</sup>.

In concluzie, eficienta prestarii unui serviciu trebuie analizata de la caz la caz si difera in functie de o serie de factori, dintre care unii sunt generali (e.g.: contextul statal, existenta unei pietee concurentiale, autonomia in recrutarea personalului si a stabilirii salariilor, economia de scara etc.), iar altii se aplica in functie de sectorul analizat (mediul de provenienta al utilizatorilor serviciului, aspecte geografice etc.).

#### 4.4 Estimare venituri generate de proiect

Avand in vedere ca in conformitate cu proiectul tehnic, Complexul acvatic este gandit cu doua tipuri de zone denumite VIP si basic, veniturile prognozate ale proiectului se obtin din:

- Taxa acces basic;
- Tarif acces VIP;
- Servicii Extra - masaj, tratamente , diverse, prosoape, halate, activitati infrumusetare, cursuri inot etc;
- Spatiu alimentatie publica / Rest. Standard: activitati curente;
- Restaurant VIP : activitati curente si activitati organizare de evenimente.

<sup>5</sup> "Is the Private Sector more Efficient? A cautionary tale" Dr Sumedh Rao - for the UNDP Global Centre for Public Service Excellence, p. 4 [https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/publications/GCPSE\\_Efficiency.pdf](https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/publications/GCPSE_Efficiency.pdf)

<sup>6</sup> "The authors suggest two potential drivers for the efficiency gap – market competition and monetary incentives. Private government-funded schools must compete to attract students to justify their public finance, unlike public schools. They therefore must provide a more innovative education service while keeping costs competitive which helps maintain demand for education from their schools.

Secondly, teachers in public schools are civil servants, with a guaranteed job and no or few monetary incentives to improve their teaching methods. Private government funded schools, on the other hand, have more autonomy to hire or fire teachers, or to introduce incentives with the aim of maximising school results. "Is the Private Sector more Efficient? A cautionary tale" Dr Sumedh Rao - for the UNDP Global Centre for Public Service Excellence, p. 11 [https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/publications/GCPSE\\_Efficiency.pdf](https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/publications/GCPSE_Efficiency.pdf)

<sup>7</sup> "Is the Private Sector more Efficient? A cautionary tale" Dr Sumedh Rao - for the UNDP Global Centre for Public Service Excellence, p. 12 [https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/publications/GCPSE\\_Efficiency.pdf](https://www.undp.org/sites/g/files/zskgke326/files/publications/GCPSE_Efficiency.pdf)



Tipurile de tarife estimate sunt urmatoarele:

ZONA	BASIC									VIP		
CAT	ADULT			ELEV / STUDENT /PENSIONAR			COPII 3-7 ANI			ADULT		
timp	3h	4.5h	ALL DAY	3h	4.5h	ALL DAY	3h	4.5h	ALL DAY	3h	4.5h	ALL DAY
V-D	74	89	109	64	79	99	54	69	89	94	109	129
L-J	64	79	99	54	69	89	44	59	79	84	99	119
Dupa 18.00	54			49			39			74		

A fost luat in calcul pentru proiectia veniturilor un tarif mediu / bilet de 78 lei (inclusiv TVA) 65,5 lei fara TVA rezultand un venit mediu per bilet de 13,14 Euro.

Alte premise pentru prognoza veniturilor:

Gradul de Ocupare Mediu zilnic este 1500 de persoane de la care se obtin venituri , cu medie de 650 de persoane pe zi (altele decat elevii de la care s-au prognozat doar venituri din alimentatie publica) in primii 3 ani de exploatare. Numarul de persoane de la care se obtin venituri (altele cat elevii de la care s-au prognozat doar venituri din alimentatie publica) a fost crescut gradual in anii 4-6 de exploatare cu 15% iar din anul 7 de exploatare a fost crescut cu inca 20%.

La proiectia de venituri – in scenariul de achizitie publica a beneficiarului Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti s-a aplicat un coeficient de risc de aproximativ 15% , reprezentand cuantificarea financiara a lipsei de experienta pentru administrarea si exploatarea unui spatiu de agrement de asemenea anvergura, lipsa know-how-ului pe piata de profil, eficienta mai redusa a personalului fata de eficienta personalului unui operator cu experienta, riscul de neincasare, riscul de lipsa de acces la disponibilitati financiare pentru a sustine primii ani de operare in care se inregistreaza pierderi, si faptul ca operatorul serviciului va actiona direct pe o piata concurentiala (riscuri detaliate in matricea riscurilor din prezentul studiu)

In primul an nu se realizeaza veniturile prognozate pentru acoperirea niciunei cheltuieli, acest an fiind destinat realizarii investitiilor preliminare (pentru anul 1) pentru functionalizarea Complexului Acvatic, in quantum estimat de 1.500.000 Euro.

Program de functionare luat in calcul la estimarea veniturilor: 08.00 AM – 22.00 PM.



## 4.5 Estimarea veniturilor proiectului pe o perioada de 35 de ani

Venituri estimate societate a CLS 3													
Activitate	Venituri	Estimat	Proгноza										
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Acces complex	Grad de ocupare mediu	0	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu de acces (standard + VIP)	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON
		13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>	<b>3.548.355 €</b>
Venituri din servicii extra (masaj, spa, infrumusetare, adiacente) si organizare evenimente / spectacole	Grad de ocupare mediu	0	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON
		2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>
Venituri food & drink restaurant standard si restaurant VIP	Grad de ocupare mediu	0	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON
		7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>
Venituri din participarea elevilor	Grad de ocupare mediu	0	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON
		2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>
	<b>Venituri totale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>





Venituri estimate societate a CLS3												
Activitate	Venituri	Proгноza										
		2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057
Acces complex	Grad de ocupare mediu	0	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu de acces (standard + VIP)	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON
		13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>	<b>3.548.355€</b>	<b>3.548.355 €</b>
Venituri din servicii extra (masaj, spa, infrumusetare, adiacente) si organizare evenimente/ spectacole	Grad de ocupare mediu	0	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON
		2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>	<b>704.254 €</b>
Venituri food & drink restaurant standard si restaurant VIP	Grad de ocupare mediu	0	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON
		7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>	<b>2.004.414 €</b>
Venituri din participarea elevilor	Grad de ocupare mediu	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON
		2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>
<b>Venituri totale</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	<b>6.798.756 €</b>	





Venituri estimate Operator													
Activitate	Venituri	Estimat	Proгноza										
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Acces complex	Grad de ocupare mediu	0	650	650	650	748	748	748,0	898,0	898	898	898	898
	Tarif mediu de acces (standard + VIP)	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	65,50 RON	67,00 RON	67,00 RON	67,00 RON	67,00 RON	67,00 RON	67,00 RON	67,00 RON
		13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,14 €	13,44 €	13,44 €	13,44 €	13,44 €	13,44 €	13,44 €	13,44 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3.075.241 €</b>	<b>3.075.241 €</b>	<b>3.075.241 €</b>	<b>3.538.892 €</b>	<b>3.619.936 €</b>	<b>3.619.936 €</b>	<b>4.345.859 €</b>	<b>4.345.859 €</b>	<b>4.345.859 €</b>	<b>4.345.859 €</b>	<b>4.345.859 €</b>
Venituri din servicii extra (masaj, spa, infrumusetare, adiacente) si organizare evenimente/ spectacole	Grad de ocupare mediu	0	650	650	650	748	748	748	898	898	898	898	898
	Tarif mediu	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	13,00 RON	14,00 RON	14,00 RON	14,00 RON	14,00 RON	14,00 RON	14,00 RON	14,00 RON
		2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,61 €	2,81 €	2,81 €	2,81 €	2,81 €	2,81 €	2,81 €	2,81 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>610.353 €</b>	<b>610.353 €</b>	<b>610.353 €</b>	<b>702.376 €</b>	<b>756.404 €</b>	<b>756.404 €</b>	<b>908.090 €</b>	<b>908.090 €</b>	<b>908.090 €</b>	<b>908.090 €</b>	<b>908.090 €</b>
Venituri food & drink restaurant standard si restaurant VIP	Grad de ocupare mediu	0	650	650	650	748	748	748	898	898	898	898	898
	Tarif mediu	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	37,00 RON	39,00 RON	39,00 RON	39,00 RON	39,00 RON	39,00 RON	39,00 RON	39,00 RON
		7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,42 €	7,83 €	7,83 €	7,83 €	7,83 €	7,83 €	7,83 €	7,83 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.737.159 €</b>	<b>1.737.159 €</b>	<b>1.737.159 €</b>	<b>1.999.069 €</b>	<b>2.107.127 €</b>	<b>2.107.127 €</b>	<b>2.529.679 €</b>	<b>2.529.679 €</b>	<b>2.529.679 €</b>	<b>2.529.679 €</b>	<b>2.529.679 €</b>
Venituri din participarea elevilor	Grad de ocupare mediu	0	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON
		2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>0,00 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>
<b>Venituri totale</b>		<b>0,00 €</b>	<b>5.964.486 €</b>	<b>5.964.486 €</b>	<b>5.964.486 €</b>	<b>6.782.071 €</b>	<b>7.025.201 €</b>	<b>7.025.201 €</b>	<b>8.325.361 €</b>	<b>8.325.361 €</b>	<b>8.325.361 €</b>	<b>8.325.361 €</b>	<b>8.325.361 €</b>





Venituri estimate Operator													
Activitate	Venituri	Proгноza											
		2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046
Acces complex	Grad de ocupare mediu	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898
	Tarif mediu de acces (standard + VIP)	67,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON
		13,44 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>4.345.859 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>
Venituri din servicii extra (masaj, spa, infrumusetare, adiacente) si organizare evenimente/ spectacole	Grad de ocupare mediu	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898
	Tarif mediu	14,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON
		2,81 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>908.090 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>
Venituri food & drink restaurant standard si restaurant VIP	Grad de ocupare mediu	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898
	Tarif mediu	39,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON
		7,83 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>2.529.679 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>
Venituri din participarea elevilor	Grad de ocupare mediu	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	10,00 RON	11,00 RON
		2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,01 €	2,21 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>541.734 €</b>	<b>595.907 €</b>
<b>Venituri totale</b>	<b>8.325.361 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.649.679 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	



Venituri estimate Operator												
Activitate	Venituri	Proгноza										
		2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057
Acces complex	Grad de ocupare mediu	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898
	Tarif mediu de acces (standard + VIP)	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON	69,00 RON
		13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €	13,84 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>	<b>4.475.586 €</b>
Venituri din servicii extra (masaj, spa, infrumusetare, adiacente) si organizare evenimente/ spectacole	Grad de ocupare mediu	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898
	Tarif mediu	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON	15,00 RON
		3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €	3,01 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>	<b>972.953 €</b>
Venituri food & drink restaurant standard si restaurant VIP	Grad de ocupare mediu	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898	898
	Tarif mediu	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON	41,00 RON
		8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €	8,23 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>	<b>2.659.406 €</b>
Venituri din participarea elevilor	Grad de ocupare mediu	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
	Tarif mediu	11,00 RON	11,00 RON	11,00 RON	11,00 RON	11,00 RON	11,00 RON	11,00 RON	11,00 RON	11,00 RON	11,00 RON	11,00 RON
		2,21 €	2,21 €	2,21 €	2,21 €	2,21 €	2,21 €	2,21 €	2,21 €	2,21 €	2,21 €	2,21 €
	<b>Venituri anuale obtinute</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>	<b>595.907 €</b>
<b>Venituri totale</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	<b>8.703.852 €</b>	







#### 4.6 Optiunea 1 – Scenariul alocarii resurselor din perspectiva beneficiarului concedent pe o perioada de 35 de ani- achizitie publica

Directie	Cheltuieli/ Venituri/ Profit si pierdere	Estimat	Proгноza											
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	
DIRECTIA	Cheltuieli cu realizarea investitiei													
	Cheltuieli ptr realizare functiunilor	2.817.393€												
	Personal angajat	50 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat
	Cheltuieli cu salariile	756.000€	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €	1.890.000 €
	Cheltuieli operationale (utilitati, paza, mentenanta, curatenie, diverse)	492.000€	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €	2.560.000 €
	Cheltuieli cu materii prime si pierderi	-€	601.324 €	601.324 €	601.324 €	601.324 €	601.324 €	601.324 €	601.324 €	601.324 €	601.324 €	601.324 €	601.324 €	601.324 €
	Cheltuieli cu materialele consumabile, marketing, reparatii	-€	695.489 €	695.489 €	695.489 €	695.489 €	695.489 €	695.489 €	695.489 €	695.489 €	695.489 €	695.489 €	695.489 €	695.489 €
	Cheltuieli cu serviciile	-€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€
	Cheltuieli cu impozite, taxe si asigurari	346.538€	366.538 €	366.538 €	366.538 €	366.538 €	366.538 €	366.538 €	366.538 €	366.538 €	366.538 €	366.538 €	366.538 €	366.538 €
	Cheltuieli cu amortizarea cladirii		403.940 €	403.940 €	403.940 €	403.940 €	403.940 €	403.940 €	403.940 €	403.940 €	403.940 €	403.940 €	403.940 €	403.940 €
	Cheltuieli cu amortizarea functiunilor		187.826 €	187.826 €	187.826 €	187.826 €	187.826 €	187.826 €	187.826 €	187.826 €	187.826 €	187.826 €	187.826 €	187.826 €
	Cheltuieli cu regia	4.411.930€	480.000 €	480.000 €	480.000 €	480.000 €	480.000 €	480.000 €	480.000 €	480.000 €	480.000 €	480.000 €	480.000 €	480.000 €
	Total cheltuieli		7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €	7.265.117 €
	Venituri	-€	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €	6.798.756 €
	Factor de risc		1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €	1.009.605 €
<b>Profit/ pierdere</b>	<b>-4.411.930€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	<b>-1.475.965€</b>	





Directie	Cheltuieli/ Venituri/ Profit si pierdere	Proгноza												
		2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	
DIRECTIA	Cheltuieli cu realizarea investitiei													
	Cheltuieli ptr realizare functiunilor	2.291.096€											2.291.096€	
	Personal angajat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat
	Cheltuieli cu salariile	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€
	Cheltuieli operationale (utilitati, paza, mentenanta, curatenie, diverse)	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€
	Cheltuieli cu materii prime si pierderi	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€
	Cheltuieli cu materialele consumabile, marketing, reparatii	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€
	Cheltuieli cu serviciile	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€
	Cheltuieli cu impozite, taxe si asigurari	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€
	Cheltuieli cu amortizarea cladirii	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Cheltuieli cu amortizarea functiunilor	340.566€	340.566€	340.566€	340.566€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	305.479€	305.479€
	Cheltuieni cu regia	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€
	Total cheltuieli	9.708.953€	7.417.857€	7.417.857€	7.417.857€	7.230.031€	7.230.031€	7.230.031€	7.230.031€	7.230.031€	7.230.031€	7.230.031€	9.673.866€	7.382.770€
	Venituri	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€
	Factor de risc	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€
<b>Profit/ pierdere</b>	<b>-3.919.801€</b>	<b>-1.628.705€</b>	<b>-1.628.705€</b>	<b>-1.628.705€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-3.884.714€</b>	<b>-1.593.618 €</b>	



Directie	Cheltuieli/ Venituri/ Profit si pierdere	Proгноza											
		2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	
DIRECTIA	Cheltuieli cu realizarea investitiei												
	Cheltuieli ptr realizare functiunilor									2.291.096€			
	Personal angajat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat
	Cheltuieli cu salariile	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€
	Cheltuieli operationale (utilitati, paza, mentenanta, curatenie, diverse)	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€
	Cheltuieli cu materii prime si pierderi	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€	601.324€
	Cheltuieli cu materialele consumabile, marketing, reparatii	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€
	Cheltuieli cu serviciile	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€
	Cheltuieli cu impozite, taxe si asigurari	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€
	Cheltuieli cu amortizarea cladirii	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Cheltuieli cu amortizarea functiunilor	305.479€	305.479€	305.479€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	305.479€	305.479€
	Cheltuieli cu regia	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€	480.000€
	Total cheltuieli	7.382.770€	7.382.770€	7.382.770€	7.230.031€	7.230.031€	7.230.031€	7.230.031€	7.230.031€	7.230.031€	9.521.127€	7.382.770€	7.382.770€
	Venituri	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€	6.798.756€
Factor de risc	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	1.009.605€	
<b>Profit/ pierdere</b>	<b>-1.593.618€</b>	<b>-1.593.618€</b>	<b>-1.593.618€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-1.440.879€</b>	<b>-3.731.975€</b>	<b>-1.593.618€</b>	<b>-1.593.618€</b>	





#### 4.7. Optiunea 2.1. – Scenariul alocarii resurselor din perspectiva operatorului concesionar pe o perioada de 35 de ani- scenariu concesiune

Directie	Cheltuieli/ Venituri/ Profit si pierdere	Estimat	Proгноza										
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
	Cheltuieli ptr realizare functiunilor	1.549.566€	704.348€	563.479€									
	Personal angajat	50 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat
	Cheltuieli cu salariile	756.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€
	Cheltuieli operationale (utilitati, paza, mentenanta, curatenie, diverse)	492.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€
	Cheltuieli cu materii prime si pierderi	-€	683.668€	683.668€	683.668€	762.241€	794.658€	794.658€	921.424€	921.424€	921.424€	921.424€	921.424€
	Cheltuieli cu materialele consumabile, marketing, reparatii	-€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€
	Cheltuieli cu serviciile	-€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€
	Cheltuieli cu impozite, taxe si asigurari	346.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€
	Cheltuieli cu redeventa	-€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Cheltuieli cu amortizarea functiunilor	-€	103.305€	150.261€	187.826€	187.826€	187.826€	187.826€	187.826€	187.826€	187.826€	187.826€	187.826€
	Total cheltuieli	3.144.104€	7.487.288€	7.393.375€	6.867.461€	6.946.034€	6.978.451€	6.978.451€	7.105.217€	7.105.217€	7.105.217€	7.105.217€	7.105.217€
	Venituri	-€	5.964.486€	5.964.486€	5.964.486€	6.782.071€	7.025.201€	7.025.201€	8.325.361€	8.325.361€	8.325.361€	8.325.361€	8.325.361€
	Profit rezonabil		417.514€	417.514€	417.514€	474.745€	491.764€	491.764€	582.775€	582.775€	582.775€	582.775€	582.775€
	Profit/ pierdere	-3.144.104€	-1.522.801€	-1.428.888€	-902.974€	-163.963€	46.750€	46.750€	1.220.145€	1.220.145€	1.220.145€	1.220.145€	1.220.145€
	Factor de recuperare investitie	-3.144.104€	-1.940.315€	-1.846.402€	-1.320.488€	-638.708€	-445.014€	-445.014€	637.369€	637.369€	637.369€	637.369€	637.369€





Directie	Cheltuieli/ Venituri/ Profit si pierdere	Proгноza											
		2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046
	Cheltuieli ptr realizare functiunilor	2.291.096€										2.291.096€	
	Personal angajat	125 salariati	125 salariati	125 salariati	125 salariati	125 salariati	125 salariati	125 salariati	125 salariati	125 salariati	125 salariati	125 salariati	125 salariati
	Cheltuieli cu salariile	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€
	Cheltuieli operationale (utilitati, paza, mentenanta, curatenie, diverse)	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€
	Cheltuieli cu materii prime si pierderi	921.424€	960.342€	960.342€	960.342€	960.342€	960.342€	960.342€	960.342€	960.342€	960.342€	960.342€	976.594€
	Cheltuieli cu materialele consumabile, marketing, reparatii	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€
	Cheltuieli cu serviciile	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€
	Cheltuieli cu impozite, taxe si asigurari	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€
	Cheltuieli cu redeventa	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Cheltuieli cu amortizarea functiunilor	340.566€	340.566€	340.566€	340.566€	237.262€	190.306€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	305.479€
	Total cheltuieli	9.549.053€	7.296.875€	7.296.875€	7.296.875€	7.193.571€	7.146.615€	7.109.049€	7.109.049€	7.109.049€	7.109.049€	9.400.145€	7.278.040€
	Venituri	8.325.361€	8.649.679€	8.649.679€	8.649.679€	8.649.679€	8.649.679€	8.649.679€	8.649.679€	8.649.679€	8.649.679€	8.649.679€	8.703.852€
	Profit rezonabil	582.775€	605.478€	605.478€	605.478€	605.478€	605.478€	605.478€	605.478€	605.478€	605.478€	605.478€	609.270€
	Profit/ pierdere	1.223.691) €	1.352.804€	1.352.804€	1.352.804€	1.456.108€	1.503.064€	1.540.630€	1.540.630€	1.540.630€	1.540.630€	- 750.466€	1.425.813€
	Factor de recuperare investitie	-1.806.467€	747.327€	747.327€	747.327€	850.631€	897.587€	935.153€	935.153€	935.153€	935.153€	-1.355.943€	816.543€

2022 SDK SOLUTIONS

Directie	Cheltuieli/ Venituri/ Profit si pierdere	Proгноza										
		2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057
	Cheltuieli ptr realizare functiunilor									2.291.096€		
	Personal angajat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat	125 salariat
	Cheltuieli cu salariile	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€	1.890.000€
	Cheltuieli operationale (utilitati, paza, mentenanta, curatenie, diverse)	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€	2.560.000€
	Cheltuieli cu materii prime si pierderi	976.594€	976.594€	976.594€	976.594€	976.594€	976.594€	976.594€	976.594€	976.594€	976.594€	976.594€
	Cheltuieli cu materialele consumabile, marketing, reparatii	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€	695.489€
	Cheltuieli cu serviciile	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€	80.000€
	Cheltuieli cu impozite, taxe si asigurari	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€	366.538€
	Cheltuieli cu redeventa	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Cheltuieli cu amortizarea functiunilor	305.479€	305.479€	305.479€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	152.740€	305.479€	305.479€
	Total cheltuieli	7.278.040€	7.278.040€	7.278.040€	7.125.301€	7.125.301€	7.125.301€	7.125.301€	7.125.301€	9.416.397€	7.278.040€	7.278.040€
	Venituri	8.703.852€	8.703.852€	8.703.852€	8.703.852€	8.703.852€	8.703.852€	8.703.852€	8.703.852€	8.703.852€	8.703.852€	8.703.852€
	Profit rezonabil	609.270€	609.270€	609.270€	609.270€	609.270€	609.270€	609.270€	609.270€	609.270€	609.270€	609.270€
	Profit/ pierdere	1.425.813€	1.425.813€	1.425.813€	1.578.552€	1.578.552€	1.578.552€	1.578.552€	1.578.552€	-712.544 €	1.425.813€	1.425.813€
	Factor de recuperare investitie	816.543€	816.543€	816.543€	969.282€	969.282€	969.282€	969.282€	969.282€	-1.321.814 €	816.543€	816.543€





#### 4.8 Optiune 2.2. Scenariul alocarii resurselor din perspectiva concedentului (Sectorul 3 al municipiului Bucuresti) pe o perioada de 35 de ani – scenariu concesiune

Activitate	Cheltuieli/ Venituri/ Profit si pierdere	Estimat	Proгноza										
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Total	Cheltuieli cu realizarea investitiei	20.196.983€											
	Personal angajat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Cheltuieli operationale (salarii, utilitati si terti)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Cheltuieli cu amortizarea investitiei		403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Venituri din redeventa	-	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Venituri din impozite si taxe locale		316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€
	<i>Profit/ pierdere</i>		316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	

Activitate	Cheltuieli/ Venituri/ Profit si pierdere	Proгноza											
		2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046
Total	Cheltuieli cu realizarea investitiei												
	Personal angajat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Cheltuieli operationale (salarii, utilitati si terti)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Cheltuieli cu amortizarea investitiei	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Venituri din redeventa	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Venituri din impozite si taxe locale	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€
	<i>Profit/ pierdere</i>	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	

Activitate	Cheltuieli/ Venituri/ Profit si pierdere	Proгноza										
		2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057
Total	Cheltuieli cu realizarea investitiei											
	Personal angajat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Cheltuieli operationale (salarii, utilitati si terti)	-€	-€	-€	-€	-€	-€	-€	-€	-€	-€	-€
	Cheltuieli cu amortizarea investitiei	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Venituri din redeventa	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€	403.940€
	Venituri din impozite si taxe locale	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€
	<i>Profit/ pierdere</i>	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	316.538€	



## 4.9 Concluzia fezabilitatii economico-financiare – din perspectiva implementarii in regim de concesiune a contractului de delegare a gestiunii

Din perspectiva fezabilitatii economice a implementarii proiectului in regim de concesiune a activitatilor de administrare si exploatare a Complexului Acvatic Pantelimon conform estimarilor si analizei in conditiile in care atribuirea contractului de concesiune implica transferul unei parti semnificative a riscului de operare catre operatorul economic, se pot emite urmatoarele concluzii:

- ∞ Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti nu plateste nicio suma catre operatorul economic care gestioneaza activitatile delegate, operatorul realizeaza investitiile pentru organizarea si functionarea activitatilor din fonduri proprii sau imprumutate pe riscul sau. Activitatea se realizeaza pe riscul sau exclusiv. Investitiile raman in totalitate concedentului la finalul contractului;
- ∞ Avand in vedere ca in acest scenariu se analizeaza oportunitatea utilizarii gestiunii delegate, nu se vor inregistra cheltuieli operationale;
- ∞ Redevanta<sup>8</sup> care se plateste de catre operator economic va cuprinde: uzura fizica si morala a investitiei pusa la dispozitie la care se adauga o suma minima anuala. Nivelul minim al redeventei este de 403,940 euro fara TVA. Operatorul economic realizeaza investitia din fonduri proprii atat in primul an de contract cat si pe parcursul contractului;
- ∞ Durata de 35 de ani este cea in care operatorul isi acopera costurile de gestionare si exploatare si de investitie si realizeaza un profit rezonabil (aproximativ 7%-10%). Sub aceasta durata proiectul nu este bancabil. Astfel se evita restrictionarea artificiala a accesului la competitie totodata asigurandu-se un nivel rezonabil de profit ca

<sup>8</sup> "Redevanta Art. 19 din OUG nr. 71/2002

Cheltuielile curente pentru asigurarea functionarii propriu-zise a serviciilor de administrare a domeniului public si privat si efectuarii/prestarii activitatilor edilitar-gospodaresti specifice acestora, respectiv pentru intretinerea, reabilitarea si exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigura prin incasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor, preturilor sau taxelor locale legal aprobate, a unor sume reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate/prestate sau prin alocatii bugetare, cu respectarea urmatoarelor conditii:

- a) organizarea si desfasurarea pe principii si criterii comerciale si concurentiale a activitatilor prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorilor;
- c) reflectarea costului efectiv al furnizarii/prestarii serviciilor in structura si nivelul tarifelor, al pretului biletelor sau al taxelor locale practicate;
- d) ajustarea periodica a preturilor, tarifelor si taxelor locale si reflectarea corespunzatoare in nivelul acestora a influentelor generate de majorarea in amonte a unor preturi si tarife;
- e) recuperarea integrala a cheltuielilor prin tarife, pretul biletelor sau taxe locale;
- f) acoperirea prin tarife, pretul biletelor si taxele locale cel putin a sumelor investite si a cheltuielilor curente de functionare si intretinere a serviciilor;
- g) calcularea, inregistrarea si recuperarea uzurii fizice si morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii prin pret, tarif sau taxa in cazul gestiunii directe si prin redevanta in cazul gestiunii delegate."

urmare a exploatarei obiectivului in aceasta perioada, precum si un nivel rezonabil al tarifelor pentru prestatii care vor fi efectuate pe durata contractului si a altor costuri ce urmeaza a fi suportate de catre utilizatorii finali. Astfel, durata maxima a Concesiunii este fixa si este egala cu cea mai economica durata a acesteia, avand in vedere ca aceasta durata determina nivele acceptabile ale tarifelor de utilizare; entitatea contractanta nu intentioneaza recuperarea costurilor deja suportate, legate de pregatirea proiectului;

- ∞ Exista avantaje economice nemonetizabile ale delegarii de gestiune prin concesiune;
- ∞ Proiectul este realizabil in cazul aplicarii concesiunii, fiind bancabil;
- ∞ Proiectul raspunde cerintelor si politicilor Sectorului 3;
- ∞ Au fost luate in considerare diverse alternative/optiuni/scenarii de realizare a proiectului;
- ∞ Varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasa fata de varianta prin care proiectul este prevazut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achizitie publica;
- ∞ Realizarea proiectului in regim de concesiune va genera un raport cost-beneficiu pozitiv fiind demonstrata bancabilitatea proiectului precum si accesibilitatea acestuia atat pentru Concesionar cat si pentru entitatea contractanta;
- ∞ La finalul contractului de concesiune Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti isi va recupera o parte din investitia realizata pentru construirea Complexului Acvatic Parc Pantelimon si va obtine venituri suplimentare;
- ∞ Tot la finalul contractului de concesiune, concedentul, Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti, va primi Complexul, pe deplin functional si operabil;
- ∞ In cazul scenariului 1, respectiv alegerea achizitiei publice, se poate observa din analiza financiara ca se inregistreaza o pierdere cumulata pe perioada celor 35 de ani de analiza de 62.481.539 euro;
- ∞ In cazul scenariului 2, respectiv alegerea atribuirii unui contract de delegare de gestiune prin concesiune a activitatii de administrare si exploatare a Complexului Acvatic - Parc Pantelimon, riscul de administrare al complexului este transferat in integralitate catre Concesionar, iar Sectorul 3 va inregistra un profit anual minim de 316.538 euro (rezultat din valoarea impozitelor si taxelor locale incasate), respectiv un profit total pentru cei 35 de ani de 9.496.144 euro;
- ∞ La finalul contractului de delegare de gestiune prin concesiune Sectorul 3 va recupera din valoarea totala a investitiei valoarea cumulata a amortizarii cladirii pentru 34 de ani, respectiv 13.733.960 euro. In plus va prelua cladirea in stare buna de functionare, avand in vedere faptul ca Concesionarul va trebui sa pastreze cladirea la un nivel de functionare constant, si va trebui sa renoiasca functiunile care au fost degradate, uzate





sau a caror durata de viata a expirat. Prognoza estimeaza inlocuirea acestor functiuni o data la maxim 10 ani, respectiv in anul 2035, 2045 si 2055, estimandu-se ca ultima inlocuire va fi cu 2 ani inainte de expirarea contractului. Operatorul va fi obligat sa procedeze la inlocuirea fiecarui tip de dotari, echipamente, alte obiecte de inventar, in cuantumul minim prevazut in prezentul studiu investitiile urmand a fi realizate in functie de necesitati si in functie de momentul uzurii, expirarii duratei de viata, etc pe parcursul duratei contractului.

- oc Pe durata celor 35 de ani ai contractului de concesiune, valoarea totala a veniturilor pe care le incaseaza Primaria Sectorului 3 este de 21.614.334 euro, valoarea ce reprezinta veniturile obtinute din redeventa si veniturile incasate din taxe si impozite locale. Rezulta faptul ca se va recupera valoarea totala a investitiei cu cladirea, respectiv 20.196.983 euro.

## 4.10 Analiza economico financiara ( value for money )

### 4.10.1 Metodologia de realizare a analizei financiare (value for money)

Scopul analizei Value for Money (VFM), facuta intr-o etapa preliminara incheierii contractului de concesiune pentru a ajuta entitatile publice sa ia o decizie informata cu privire la implementarea proiectelor propuse.

Entitatea contractanta are posibilitatea de a renunta la realizarea proiectului in regim de concesiune in cazul in care rezultatele analizei economico-financiare (Value for Money) nu sunt pozitive.

VFM ofera entitatii contractante posibilitatea de a determina modul in care proiectul ar trebui realizat: fie printr-o Concesiune, fie printr-un contract traditional/clasic de achizitie publica.

In acest scop, analiza VFM implica de obicei o combinatie de analiza calitativa si analiza cantitativa.

#### a) Analiza calitativa:

Analiza VFM calitativa implica in mod obisnuit verificarea modului in care se justifica concesiunea, intrebarea daca un anumit tip de proiect propus este adecvat pentru finantare privata. Unele tari au definit foarte clar criteriile pentru acest tip de analiza.

#### b) Analiza cantitativa:

Analiza cantitativa presupune in fapt, compararea costurilor si a profitabilitatii in cazul in care se incheie un contract de delegare sau folosirea resurselor proprii in totalitate (gestiune directa).

In multe situatii se apeleaza la concesiunea nu neaparat ca cea mai buna abordare a raportului calitate-pret pentru implementarea unui proiect dupa ce au analizat toate optiunile, ci mai degraba pentru ca nu exista o alternativa publica realista in fata constrangerilor privind situatia financiara sau capacitatea de implementare.





Unul dintre cele mai frecvente motive pentru care guvernele trebuie sa apeleze la concesiune este perceptia ca acest tip de parteneriat creeaza „spatiu fiscal” pentru a permite accelerarea implementarii proiectelor de infrastructura. Acesta este in special cazul concesiunilor care implica taxarea utilizatorilor, care pot creste veniturile suplimentare pentru finantarea investitiilor in infrastructura (in unele cazuri, contribuind la utilizarea serviciilor mult mai eficient economic). Guvernele / Autoritatile locale ar putea, de asemenea, introduce taxe de utilizator pentru proiectele publice, inasa taxele pot fi mai usor de introdus din punct de vedere politic sau economic in cadrul unui astfel de contract.

Procesul general de analiza cantitativa VFM este comun pentru majoritatea tipurilor de investitii. De obicei incepe cu compararea costul estimat pentru autoritatea contractanta al unui proiect in baza unui contract de concesiune (sau a unei game de modele contractuale posibile) cu cea din cadrul unei gestionari directe.

Aceste costuri sunt deseori ajustate pentru a fi luate in considerare diferentele dintre optiuni - cum ar fi implicatiile fiscale sau alocarea riscurilor - inainte de a actualiza fluxurile de costuri pentru a ajunge la o valoare prezenta.

Pe langa justificarea deciziei de a concesiona, unele autoritati contractante folosesc rezultatele analizei VFM in mod explicit in procesul de licitatie –in vederea asigurarii ca ipotezele cu privire la VFM sunt incluse in ofertele finale. In unele cazuri, analiza VFM ofera o limita dura pentru oferte acceptabile, in altele este doar un „ghid” pentru ofertanti.

De exemplu poate exista un „plafon de capacitate” ferm anuntat in documentele de licitatie pentru fiecare concesionar. Acest lucru se refera mai exact la capacitatea de a plati pentru constructie, exploatarea si mentinerea proiectului, fie ca este vorba de capacitatea utilizatorilor de a plati serviciile sau cea a autoritatii publice care a identificat necesitatea ca bunul sa fie construit.

Analiza VFM este doar inceputul procesului de obtinere a valorii adaugate printr-un contract de concesiune. Cel mai bine structurat si evaluat contract inca necesita o supraveghere atenta pe durata de viata a proiectului, un management atent al riscurilor emergente, si o abordare flexibila adecvata pentru a face fata schimbarii.

#### 4.10.2 Metodologia de calcul al costului comparativ de realizare (CCR)

Costul comparativ de referinta reprezinta acel element pe baza caruia autoritatea publica poate sa isi fundamenteze decizia de a proceda la realizarea unui proiect public-privat.

Calculul costului comparativ de referinta se efectueaza de catre autoritatea publica sau de un consultant de specialitate selectionat ori numit de autoritatea publica.

Costul comparativ de referinta, denumit in continuare CCR, estimeaza un cost ipotetic ajustat cu valoarea riscurilor de proiect pentru cazul in care autoritatea publica ar implementa acel proiect cu forte si resurse financiare proprii.

- a) Costul primar de referinta;
- b) Neutralitatea competitiva;
- c) Riscul transferabil;
- d) Riscul retinut.



### a) Costul primar de referinta

Reprezinta acel cost de baza al proiectului in cazul solutiei clasice de achizitii publice, bunurile si serviciile fiind integral in proprietatea autoritatii publice. Costul primar de referinta include toate cheltuielile de capital, costurile directe si indirecte ale constructiei, intretinerii, repararii si furnizarii serviciilor respective pentru o durata egala cu durata parteneriatului public-privat avut in vedere.

Costul primar de referinta cuprinde urmatoarele componente:

- Costurile directe (costurile care pot fi identificate si alocate precis unei componente a proiectului);
- Costurile indirecte (costurile care nu sunt alocate componentelor proiectului, dar sunt generate de realizarea proiectului);
- Se scad veniturile/beneficiile identificate care pot fi obtinute ca urmare a utilizarii de catre o terta parte;
- Veniturile rezultate din utilizarea de catre terti trebuie sa fie scazute din costurile operationale totale ale CCR. Acest tip de venituri poate aparea numai in cazul in care exista deja o cerere pentru serviciile proiectului formulata din partea tertilor contra plata, daca exista capacitatea de a furniza servicii la nivelul cerintelor autoritatii publice si daca exista deja o aprobare a autoritatii publice in acest sens.

### b) Neutralitatea competitiva

Reprezinta totalitatea avantajelor competitive nete ce s-ar putea genera printr-un proiect al autoritatii publice si care sunt rezultate din natura proprietatii publice. Aceasta componenta permite o cuantificare corecta si echitabila a costurilor reale pentru un proiect realizat cu resurse private.

Etapele calculului neutralitatii competitive sunt:

- Identificarea efectelor proprietatii de stat (avantaje si dezavantaje financiare);
- Stabilirea avantajelor nete (cuantificarea valorii nete a acestor avantaje);
- Calcularea neutralitatii competitive.

Necesitatea includerii neutralitatii competitive rezida din faptul ca elementele acesteia au la baza diferente in modul de impozitare suportat de o afacere detinuta integral de autoritatea publica, diferente ce privesc reglementarile aplicabile calculului de costuri si acordarea de subventii.

	Valoare medie anuala	Valoare cumulata
Venituri Concedent din perspectiva achizitiei publice	6.798.756	203.962.681
Costuri Concedent din perspectiva achizitiei publice	8.602.804	258.084.128



<b>Profit Concedent din perspectiva achizitiei publice</b>	<b>(1.804.048)</b>	<b>(54.121.448)</b>
Venituri Concedent din perspectiva concesiunii (REDEVENTA 30 de ani)	720.478	21.614.334
Costuri Concedent din perspectiva concesiunii	403.940	12.118.190
<b>Profit Concedent din perspectiva concesiunii</b>	<b>316.538</b>	<b>9.496.144</b>
Venituri Concesionar din perspectiva concesiunii (REDEVENTA 30 de ani)	8.160.190	244.805.706
Costuri Concesionar din perspectiva concesiunii	7.418.360	222.550.808
<b>Profit Concesionar din perspectiva concesiunii</b>	<b>741.830</b>	<b>22.254.899</b>
<b>Calculul neutralitatii competitive prin cuantificarea valorii avantajelor si a riscurilor</b>	<b>(2.120.586)</b>	<b>(63.617.592)</b>

Astfel, se observa faptul ca in cazul optiunii 1, respectiv alegerea achizitiei publice, pe langa asumarea integrala a riscurilor de operare, Sectorul 3 va inregistra si o pierdere anuala din perspectiva gestiunii delegate prin achizitie publica de 1.804.048 euro in timp ce in cazul optiunii 2 (delegarea de gestiune prin concesiune), profitul estimat al Concesionarului va fi in valoare minima de 316.538 euro anual, aceasta valoare avand posibilitatea de a creste in functie de valoarea ofertata suplimentar peste minimul redeventei.

### c) Riscul transferabil

Reprezinta cuantificarea valorica a tuturor riscurilor de proiect care urmeaza sa fie preluate de investitor.

Dupa identificarea si evaluarea tuturor riscurilor materiale fiecare risc trebuie analizat ca un risc transferabil sau retinut, in masura in care el poate fi transferat partenerului privat ori retinut de catre autoritatea publica in cadrul unui aranjament de tip parteneriat public-privat.

In vederea calcularii CCR costul fiecarui risc transferabil trebuie cumulat pentru obtinerea costului prezent net al acestuia ca o componenta a CCR.

Daca un risc transferabil este asigurabil, valoarea acelui risc poate fi aproximata la nivelul platilor periodice reprezentand prime de asigurare, valoarea acestora urmand sa fie inclusa ca un cost in structura costului primar de referinta.

<b>Alocare risc Concesionar</b>	<b>Euro</b>	<b>Lei</b>
TOTAL GENERAL crestere cost determinat de manifestare riscuri potientiale	5.673.385,71	27.799.589,99



TOTAL GENERAL scadere venit determinat de manifestare riscuri potentiale	14.994.983,51	73.475.419,19
--	---------------	---------------

#### d) Riscul retinut

Reprezinta cuantificarea valorica a tuturor riscurilor de proiect care urmeaza sa fie preluate de autoritatea publica.

Riscul retinut reprezinta suma acelor riscuri propuse sa fie asumate de autoritatea publica in cadrul parteneriatului public-privat. Aceste riscuri trebuie adaugate la valoarea proiectelor, obtinandu-se astfel costul real suportat de autoritatea publica in cadrul unui parteneriat public-privat.

Evaluarea riscurilor retinute reprezinta faza finala in constructia unui CCR. Astfel de riscuri pot fi: schimbari in legislatie, riscuri induse de omisiuni in cadrul specificatiilor de proiect, portiunea asumata de autoritatea publica din riscul diminuarii cererii etc.

Toate riscurile retinute trebuie evaluate, cuantificate si incluse pentru a da o valoare reala a costului suportat de autoritatea publica. In cazul in care un risc nu poate fi evaluat obiectiv se va realiza o apreciere subiectiva rezonabila.

Alocare risc Concedent	Euro	Lei
TOTAL GENERAL crestere cost determinat de manifestare riscuri potentiale	12.160.352,51	59.585.727,32
TOTAL GENERAL scadere venit determinat de manifestare riscuri potentiale	2.507.441,49	12.286.463,32

#### e) Alocare risc autoritatea contractanta in cazul aplicarii Optiunii 1

Alocare risc Concedent	Euro	Lei
TOTAL GENERAL crestere cost determinat de manifestare riscuri potentiale	17.833.738,23	87.385.317,31
TOTAL GENERAL scadere venit determinat de manifestare riscuri potentiale	17.502.425,00	85.761.882,51

#### 4.10.3. Alte aspecte relevante analizei economico-financiare

Alte aspecte care pot influenta analiza economico – financiara sunt:

- Taxa pe valoarea adaugata;

Avand in vedere ca prezentul contract presupune plata unei redevente anuale din partea Concesionarului si avand in vedere regimul fiscal al concedentului, TVA-ul nu face obiectul prezentei analize.

- Costuri suplimentare asociate finalizarii lucrarilor inainte de termenul contractual;
- Costurile suplimentare asociate finalizarii lucrarilor nu pot fi cuantificate la momentul elaborarii acestui studiu;
- Costul reluarii procedurii de atribuire a contractului de concesiune;
- Costurile reluarii procedurii de atribuire a contractului de concesiune sunt costurile cu personalul implicat in derularea procedurii;
- Venituri din refinantarea proiectului;

Avand in vedere specificul proiectului nu exista riscul refinantarii acestuia.

- Costuri de monitorizare si administrare a proiectului;
- Contractul de concesiune este un contract de servicii cu plata unei redevente din partea Concesionarului astfel incat, acest aspect presupune existenta unor costuri sub forma costurilor cu resursele umane din cadrul entitatii contractante pentru supervizarea implementarii contractului, costuri estimate pentru intreaga perioada de derulare a contractului;
- Alte asigurari;
- Dupa incheierea contractului de concesiune, cheltuielile cu asigurarile revin in sarcina concesionarului si sunt incadrate in categoria cheltuielilor din exploatare.
- Rata de discountare. Nu este cazul.



## CAPITOLUL 5

### MATRICEA RISCURILOR

La analiza riscurilor au fost identificate urmatoarele categorii de riscuri:

- Riscuri referitoare la spatiile de agrement, alimentatie publica si activitati de spectacole socio-culturale din Complexul Acvatic – ParcPantelimon;
- Riscuri de proiectare si/sau referitoare la constructie – vicii ascunse;
- Riscuri de finantare a activitatii de administrare si exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon;
- Riscuri aferente cererii si veniturilor;
- Riscuri legislative/politice;
- Riscuri naturale/forta majora;
- Riscurile etapei de pregatire/atribuire a contractului de concesiune;
- Riscuri specifice de gestionare, exploatare, mentenanta;





Nr. crt.	Categoria de risc si denumire risc	Descriere risc	Consecinte risc
<b>1. Riscuri referitoare la locatie</b>			
1.1.	Amplasarea obiectivului in zona relativ izolata, fosta zona industriala a municipiului Bucuresti (zona II/C);	Zona este relativ izolata, nu este atractiva pentru atragere de vizitatori	Amplasarea Complexului acvatic este inadecvata pentru a atinge obiectivele de incadrare in costuri rezonabile atraktivitate scazuta. Atraktivitate scazuta atat pentru publicul consumator cat si pentru utilizatori; Concurenta crescuta in acelasi domeniu de activitate (activitati de alimentatie publica, agrement, organizare evenimente socio culturale) intr-un areal delimitat poate determina atraktivitatea scazuta pentru potentialii concesionari
1.2.	Proprietatea obiectivului	Incadrarea obiectivului in domeniul public al municipiului; Nu pot fi obtinute toate aprobarile necesare de catre concesionar sau acestea pot fi obtinute sub rezerva unor conditii ce nu au putut fi prevazute	Atraktivitate scazuta pentru potentialii concesionari
1.3.	Protectia mediului	Incadrarea obiectivului intr-o zona protejata din punct de vedere al mediului; Nu se respecta cerintele privind protectia mediului si nu se realizeaza monitorizarea efectelor semnificative asupra mediului	Cresterea costurilor necesare operarii; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune
<b>2. Riscuri de proiectare si/sau referitoare la constructie - vicii ascunse;</b>			
2.1.	Vicii ascunse cu efect direct in exploatarea la capacitate maxima/optima a obiectivului	Riscurile proiectarii si constructiei obiectivului Complex acvatic Pantelimon pot avea ca natura defecte/vicii ascunse/deficiente de executie si/sau de proiectare	Cresterea costurilor necesare exploatarei si de amenajare; Concedentul nu primeste prestatii necesare; Timp suplimentar necesar operationalizarii obiectivului
2.2.	Solutiile tehnice si functionale existente (echipamente, circuite, facilitati) sa fie nepotrivite cu functiunile prevazute prin caietul de sarcini	Riscurile proiectarii si constructiei obiectivului existent pot avea ca natura vicii ale evolutiei din punct de vedere al solutiilor tehnice avute in vedere	Cresterea costurilor necesare exploatarei si amenajarii si efecte negative asupra calitatii serviciilor furnizate in cadrul proiectului; Timp suplimentar necesar operationalizarii obiectivului

3. Riscuri de finantare a activitatii			
3.1.	Evolutia sectorului imobiliar-foodcourt si de agrement	Riscul evolutiei negative a rezultatelor sectorului spatiilor de agrement si de alimentatie publica	Repercursiuni directe in incasarile necesare functionarii si pentru plata redeventei
3.2.	Creditarea;	Modificarea costurilor creditarii/modificari ale dobanzilor cu efecte directe in activitatea concesionarului;	Cresterea costurilor necesare operarii si amenajarii
3.3.	Insolvabilitate;	Concesionarul (sau oricare dintre actionarii/asociatii sai) devine insolvabil	Neindeplinirea prestatii solicitate de catre Entitatea contractanta si pierderi pentru aceasta prin neplata redeventei; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
3.4.	Indisponibilitatea finantarii;	Concesionarul nu e capabil sa asigure resursele financiare si de capital conform planului de business prezentat si in timpul prevazut;	Lipsa finantarii pentru continuarea sau finalizarea implementarii proiectului; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
3.5.	Finantare suplimentara necesara;	Datorita schimbarilor de legislatie, de politica sau de alta natura, sunt necesare finantari suplimentare pentru operationalizare/avizare/ operare/modificare/re-echipare/optimizare etc.;	Concesionarul nu poate suporta financiar costurile schimbarii; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
3.6.	Modificari in sistemul de taxe si impozite;	Pe parcursul implementarii proiectului, sistemul de impozitare se poate schimba in defavoarea Concesionarului.	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale Concesionarului;
3.7.	Profituri din refinantare;	Finalizarea proiectului se face la un cost mai mic decat cel previzionat;	Schimbare profitabila in finantarea proiectului;
4. Riscuri aferente cererii si veniturilor;			
4.1.	Inrautatarea conditiilor economice generale, suportabilitatea tarifelor minime necesare asigurarii unui	Producerea unor schimbari fundamentale si neasteptate in conditiile economice generale care conduc la reducerea cererii pentru prestatii contractate;	Venituri scazute sub previziunile financiare anterioare previzionate;
4.2.	Schimbari competitive, scaderea preturilor chiriilor;	Alta investitie, care exista deja, este extinsa sau imbunatatita sau retarifata, astfel incat competitia in domeniul prestatii efectuate conform contractului creste;	Venituri sub previziunile anterioare, ca urmare a reducerii preturilor si/sau scaderii cererilor, datorita concurentei;
4.3.	Concurenta;	Activitatile altor infrastructuri comerciale similare care ar putea afecta piata vizata de obiectivul exploatat Concurenta/riscul de cerere sau de oferta (cererea reala pentru serviciile care fac obiectul delegarii de gestiune prin concesiune nu corespunde ofertei si/sau furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii);	Venituri sub previziunile anterioare, ca urmare a reducerii preturilor si/sau scaderii cererii datorita concurentei



4.4.	Schimbari demografice;	O schimbare demografica sau socioeconomica afecteaza cererea pentru prestatile contractate;	Venituri scazute sub previziunile financiare anterioare previzionate;
4.5.	Costuri de abordabilitate/ accesibilitate ale publicului consumator, disparitia vadului comercial;	Nivelul de trai al locuitorilor este afectat de conditiile economice nefavorabile determina o reactie in lant cu efect indirect asupra veniturilor con cesionarului;	Venituri scazute sub previziunile financiare anterioare previzionate;
4.6.	Schimbari majore ale inflatiei peste media tinte de inflatie;	Rata actuala a inflatiei va depasi rata previzionata a inflatiei; Valoarea platilor efectuate in timp este afectata de inflatie;	Depasirea costurilor de implementare a proiectului in raport cu veniturile; Scaderea, in termeni reali, a veniturilor din proiect;
4.7.	Publicitate adversa;	Publicitatea adversa (negativa) genereaza schimbari in atitudinea publica.	Nivel scazut de utilizare, nivel scazut de contractare, venituri scazute sub previziunile financiare anterioare previzionate;
4.8.	Cheltuieli de reparatii majore (constructie si/sau echipamente) pentru continuarea activitatii ce depasesc costurile previzionate in acest sens;	Aparitia unor cauze obiective ce nu au putut fi previzionate si nu se datoreaza unei actiuni sau inactiuni ale partilor contractante pot genera costuri suplimentare celor previzionate;	Depasirea costurilor de implementare a proiectului in raport cu veniturile; Scaderea, in termeni reali, a veniturilor din proiect; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
4.9.	Insolvabilitatea utilizatorilor finalicare au incheiate contracte de inchiriere a spatiilor pe termen lung;	Insolvabilitatea utilizatorilor finali poate determina dificultati majore in incasarea contravalorii chiriei;	Venituri scazute sub previziunile financiare anterioare previzionate;
4.10	Riscuri conexe activitatii Concesionarului in exploatarea obiectivului;	Riscul litigiilor cu tertii; Riscul securitatii bunurilor; Riscul de asigurare; Riscul de furnizare a utilitatilor; Riscul capacitatii de management; Riscul de cash-flow;	Venituri scazute sub previziunile financiare anterioare previzionate; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
<b>5. Riscuri legislative / politice</b>			
5.1.	Schimbari legislative in domeniul imobiliar/destinatii de agrement	Schimbare legislativa si sau a politici, care nu poate fi anticipata la semnarea contractului si care este generala in aplicarea sa (nu specifica proiectului) ceea ce conduce la costuri de capital sau operationale suplimentare din partea concesionarului	



**2022 SDK SOLUTIONS**

5.2.	Schimbari legislative in domeniul protectiei si securitatii alimentelor;	Schimbare legislativa si sau a politicii, care nu poate fi anticipata la semnarea contractului si care este generala in aplicarea sa (nu specifica proiectului) ceea ce conduce la costuri de capital sau operationale suplimentare din partea concesionarului;	O crestere semnificativa in costurile operationale ale concesionarului si/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea raspunde acestor schimbari;
5.3.	Proces decizional defectuos al Concedentului sau schimbari in politica sa;	Schimbarea legislativa si/sau a politicii Concedentului care nu poate fi anticipata la semnarea contractului si care este adresata direct, specific si exclusiv proiectului, ceea ce conduce la costuri de capital sau operationale suplimentare din partea concesionarului; Implementarea proiectului ar putea intampina o puternica opozitie politica;	Intarzieri importante in implementarea proiectului sau proiectul ar putea fi oprit;
<b>6. Riscuri naturale / forta majora</b>			
6.1.	Cutremur si alte evenimente naturale;	Cutremurele si alte evenimente naturale au ca rezultat intarzieri si/sau costuri crescute de reconstructie;	Distrugerea sau deteriorarea majora a activelor aferente proiectului; Pierderi majore financiare; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
6.2.	Razboi sau situatii conflictuale;	Izbuclnirea razboiului/a situatiilor conflictuale are ca rezultat intarzieri in implementarea proiectului si/sau costuri crescute de reconstructie/operare;	Distrugerea sau deteriorarea majora a activelor aferente proiectului; Pierderi majore financiare; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
6.3.	Terorism;	Actul de terorism genereaza intarzieri si/sau costuri crescute de reconstructie/operare;	Distrugerea sau deteriorarea majora a activelor aferente proiectului; Pierderi majore financiare; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
6.4.	Forta majora;	Forta majora, asa cum este definita prin Lege, impiedica executarea contractului	Diorarea majora a activelor aferente proiectului; Pierderi majore financiare; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune
6.5.	Pandemie COVID 19	Pandemia reincepe	Imposibilitatea desfasurarii activtatilor concesionate

7. Riscurile etapei de pregătire/atribuire a contractului de concesiune			
7.1.	Pregătirea proiectului;	Proiectul nu îndeplinește cerințele legislației în domeniul privind pregătirea proiectului de concesiune de servicii;	Întârzieri importante în implementarea proiectului sau proiectul ar putea fi oprit;
7.2.	Opoziție publică față de proiect;	Sprijinul scăzut sau o atitudine adversă a publicului față de proiect;	Întârzieri importante în implementarea proiectului sau proiectul ar putea să nu înceapă;
7.3.	Pregătirea necorespunzătoare a documentației de atribuire;	Lipsa de experiență în pregătirea documentației de atribuire;	Întârzieri importante în implementarea proiectului sau proiectul ar putea să nu înceapă;
7.4.	Semnarea contractului de concesiune;	Lipsa de experiență cu privire la pregătirea și atribuirea contractelor de concesiune;	Întârzieri importante în implementarea proiectului sau proiectul ar putea să nu înceapă;
8. Riscuri de gestionate, exploatare și întreținere specifice (include și riscuri deja enunțate anterior cu impact asupra operării obiectivului / riscurile de operare aferente contractului de concesiune);			
8.1.	Concurență;	În cadrul zonei obiectivului își desfășoară activitatea; Concurența/riscul de cerere sau de ofertă (cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii nu corespunde ofertei și/sau furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii);	Costuri mari pentru promovarea și marketingul obiectivului;
8.2.	Necesitatea schimbării cerințelor concedentului în afara limitelor agreeate prin contract;	Concedentul se află în situația apariției necesității schimbării cerințelor după semnarea contractului din motive obiective ce nu au putut fi previzionate;	Schimbarea cerințelor pe timpul implementării proiectului conduce la modificarea proiectului și la creșterea costurilor peste cele previzionate;
8.3.	Resurse de intrare/input-uri necesare implementării contractului de concesiune	Resursele necesare pentru implementare	Creșteri semnificative ale costurilor și în unele cazuri efecte negative asupra calității serviciilor furnizate în cadrul contractului. Neîndeplinirea corespunzătoare a contractului de concesiune
8.4.	Soluții tehnice/tehnologice neadecvate;	Soluțiile tehnice/tehnologice propuse nu sunt corespunzătoare pentru a asigura realizarea proiectului;	Venitul concesionarului scade sub datele de închidere financiară a proiectului, având ca rezultat pierderi. Concedentul nu primește prestațiile necesare. Neîndeplinire corespunzătoare a contractului de concesiune;

**2022 SDK SOLUTIONS**

8.5.	Risc de disponibilitate;	Serviciile nu sunt furnizate sau nu indeplinesc specificatiile tehnice de calitate prevazute in contract;	Intarzieri importante in implementarea proiectului sau proiectul ar putea fi oprit; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
8.6.	Capacitate de management;	Concesionarul nu isi poate indeplini obligatiile conform contractului;	Serviciile care fac obiectul contractului nu sunt furnizate; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de
8.7.	Costurile;	Costurile de operare sunt mai mari decat cele previzionate;	Timp suplimentar necesar pentru a realiza proiectul;
8.8.	Risc de defecte sau vicii ascunse;	Defecte ascunse aferente proiectului si/sau in structurile/activele nou-construite/achizitionate;	Cresteri de cost si efecte negative asupra calitatii serviciilor furnizate in cadrul proiectului; timp suplimentar necesar pentru a realiza proiectul de concesiune; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
8.9.	Conditii neprevazute;	Conditii neprevazute cauzeaza costuri mai mari de intretinere pentru activele noi si cele existente sau pentru implementarea proiectului in ansamblul sau;	Cresteri de cost si efecte negative asupra calitatii serviciilor furnizate in cadrul proiectului; timp suplimentar necesar pentru a realiza
8.10	Intretinere si reparatii;	Costul de intretinere a activelor poate diferi de costul de intretinere prevazut initial;	Cresterea costurilor, cu efecte negative asupra actiunilor intreprinse pana in acel moment;
8.11	Lipsa angajamentului partilor;	Lipsa de responsabilitate in domeniul implementarii concesiunilor de servicii poate conduce la neindeplinirea obligatiilor de ambele parti;	Intarzieri importante in implementarea proiectului sau proiectul ar putea fi oprit; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
8.12	Risc de asigurare;	Riscurile asigurabile pot deveni neasigurabile pe durata perioadei proiectului sau pot determina cresteri substantiale ale ratelor la care se calculeaza primele de asigurare.	Intarzieri in implementarea proiectului si cresterea costurilor;
8.13	Valoarea reziduala;	Intretinerea activelor existente/finalizate nu corespunde cerintelor de calitate solicitate;	Activele sunt predate concedentului la sfarsitul proiectului intr-o conditie necorespunzatoare; Cresterea costurilor de intretinere / inlocuire a activelor;





**2022 SDK SOLUTIONS**

8.14	Variatie excesiva a contractului de concesiune;	Prea multe modificari in implementarea contractului, datorate costurilor crescute, schimbarilor legislative etc.	Intarziere in implementare si cresterea costurilor; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
8.15	Conditii meteo extreme nefavorabile	Imposibilitatea accesului in obiectiv pentru realizarea amenajarii datorita conditiilor meteo extreme;	Intarziere in implementare si cresterea costurilor; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
8.16	Insolvabilitatea antreprenorilor/ subantreprenorilor sau a furnizorilor;	Riscul legat de nerespectarea obligatiilor antreprenorilor/ subantreprenorilor datorita insolvabilitatii/falimentului;	Intarziere in implementare si cresterea costurilor; Neindeplinire corespunzatoare a contractului de concesiune;
8.17	Litigii de munca/personal insuficient calificat;	Lipsa personalului calificat pentru toate activitatile aferente implementarii proiectului;	Intarziere in implementare si cresterea costurilor; Neindeplinire corespunzatoare a contractului



## Impactul de producere a riscurilor identificate si efectele din perspectiva incasarii redeventei pentru Sectorul 3

Impact/efect din perspectiva proiectului de concesiune, respectiv al incasarii redeventei de catre Concedent versus al asumarii riscurilor de operare de catre Concesionar							
Nr. crt.	Categoria de risc si denumire risc	Impactul riscului Venituri/Profit (+/-)	Impactul riscului Costuri (+/-)	Impactul riscului Atractivitate (+/-)	Efectul riscului Bancabilitate	Efectul riscului Concedent	Efectul riscului Concesionar
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Riscuri referitoare la locatie</b>							
1.1.	Amplasarea obiectivului in zona izolata, neatractiva (zona IIC);	(-) profit concesionar/utilizat ori	(+) costuri concesionar/utilizatori	(-) atractivitate concesionar/utilizatori	neutru	neutru	negativ
1.2.	Proprietatea obiectivului;	neutru	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	negativ concesionar	neutru	negativ
1.3.	Protectia mediului;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
<b>2. Riscuri de proiectare si/sau referitoare la constructie - vicii ascunse;</b>							
2.1.	Vicii ascunse cu efect direct in exploatarea la capacitate maxima / optima a obiectivului;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
2.2.	Solutiile tehnice si functionale existente (echipamente, circuite, facilitati) sa fie inadecvate pentru destinatia prevazuta pentru obiectiv	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
<b>3. Riscuri de finantare a activitatii;</b>							
3.1.	Evolutia sectorului imobiliar, food court, spatii de agrement	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar/utilizat ori	negativ concesionar	neutru	negativ
3.2.	Creditarea;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	negativ concesionar	neutru	negativ

**2022 SDK SOLUTIONS**

3.3.	Insolvabilitate;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	neutru	negativ concesionar	negativ (pierderea redeventei)	negativ
3.4.	Indisponibilitatea finantarii;	(-) profit concesionar	neutru	neutru	negativ concesionar	neutru	negativ
3.5.	Finantare suplimentara necesara;	(-) profit concesionar	neutru	(-) atractivitate concesionar	negativ concesionar	neutru	negativ
3.6.	Modificari in sistemul de taxe si impozite;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar / utilizatori	(-) atractivitate concesionar / utilizatori	neutru	neutru	negativ
3.7.	Profituri din refinantare;	(+) profit concesionar	neutru	(+) atractivitate concesionar	neutru	neutru	pozitiv
<b>4.</b>	<b>Riscuri aferente cererii si veniturilor;</b>						
4.1.	Inrautatarea conditiilor economice generale, suportabilitatea tarifelor minime necesare asigurarii unui profit rezonabil;	(-) profit concesionar / utilizatori	(+) costuri concesionar / utilizatori	(-) atractivitate concesionar / utilizatori	negativ concesionar	negativ (pierderea redeventei)	negativ
4.2.	Schimbari competitive, scaderea preturilor chiriilor;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar; (+) atractivitate utilizatori	negativ concesionar	neutru	negativ
4.3.	Concurenta;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar / utilizatori	negativ concesionar	neutru	negativ
4.4.	Schimbari demografice;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar / utilizatori	neutru	neutru	negativ
4.5.	Costuri de abordabilitate / accesibilitate ale publicului consumator, disparitia vadului comercial;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar / utilizatori	neutru	neutru	negativ
4.6.	Schimbari majore ale inflatiei peste media tintei de inflatie;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	negativ concesionar	neutru	negativ
4.7.	Publicitate adversa;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar / utilizatori	neutru	neutru	negativ



**2022 SDK SOLUTIONS**

4.8.	Cheltuieli de reparatii majore (constructie si/sau echipamente) pentru continuarea activitatii ce depasesc costurile previzionate in acest sens;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
4.9.	Insolvabilitatea utilizatorilor finali care au incheiate contracte de inchiriere a spatiilor pe termen lung;	(-) profit concesionar	neutru	neutru	neutru	neutru	negativ
4.10.	Riscuri conexe activitatii Concesionarului in	(-) profit	(+) costuri	(-) atractivitate	negativ	neutru	negativ
<b>5.</b>	<b>Riscuri legislative/politice;</b>						
5.1.	Schimbari legislative in domeniul agricol/alimentar cu impact direct asupra activitatii comerciale ale utilizatorilor finali;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
5.2.	Schimbari legislative in domeniul protectiei si securitatii alimentelor;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
5.3.	Proces decizional defectuos al Concedentului sau schimbari in politica sa;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	negativ (pierderea redeventei)	negativ
<b>6.</b>	<b>Riscuri naturale/forta majora;</b>						
6.1.	Cutremur si alte evenimente naturale;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar/utilizatori	negativ concesionar	negativ (pierderea redeventei)	negativ
6.2.	Razboi sau situatii conflictuale;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar/utilizatori	negativ concesionar	negativ (pierderea redeventei)	negativ
6.3.	Terorism;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar/utilizatori	negativ concesionar	negativ (pierderea redeventei)	negativ
6.4.	Forta majora;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar/utilizatori	negativ concesionar	negativ (pierderea redeventei)	negativ
6.5.	Pandemie COVID 19	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar/utilizatori	negativ concesionar	negativ (pierderea redeventei)	negativ



7. Riscurile etapei de pregatire / atribuire a contractului de concesiune							
7.1.	Pregatirea proiectului;	neutru	neutru	(-) atractivitate concesionar	neutru	negativ (intarziere/sa nctiuni/pierd erea redeventei);	neutru
7.2.	Opozitie publica fata de proiect;	neutru	neutru	(-) atractivitate concesionar	neutru	negativ (intarziere)	neutru
7.3.	Pregatirea necorespunzatoare a documentatiei de atribuire;	neutru	neutru	(-) atractivitate concesionar	neutru	negativ (intarziere/sa nctiuni)	neutru
7.4.	Semnarea contractului de concesiune;	neutru	neutru	(-) atractivitate concesionar	neutru	negativ (intarziere/sa nctiuni)	neutru
8.	<b>Riscuri de operare si de intretinere/mentenanta specifice (include si riscuri deja enuntate anterior cu impact asupra operarii obiectivului/riscurile de operare aferente contractului de concesiune);</b>						
8.1.	Concurenta;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar / utilizatori	negativ concesionar	neutru	negativ
8.2.	Necesitatea schimbarii cerintelor concedentului in afara limitelor agreate prin contract;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	negativ concesionar	neutru	negativ
8.3.	Resurse de intrare/input necesare implementarii contractului de concesiune;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	negativ concesionar	neutru	negativ
8.4.	Solutii tehnice / tehnologice neadecvate;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
8.5.	Risc de disponibilitate;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	negativ (intarziere /sanctiuni/ pierderea redeventei);	negativ
8.6.	Capacitate de management;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
8.7.	Costurile;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
8.8.	Risc de defecte ascunse;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
8.9.	Conditii neprevazute;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ

**2022 SDK SOLUTIONS**

8.10.	Intretinere si reparatii;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
8.11.	Lipsa angajamentului partilor;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	negativ (intarziere /sa nctiuni/ pierderea redeventei);	negativ
8.12.	Risc de asigurare;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
8.13.	Valoarea reziduala;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	negativ	negativ
8.14.	Variatie excesiva a contractului de concesiune;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
8.15.	Conditii meteo extreme nefavorabile;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
8.16.	Insolvabilitatea antreprenorilor / subantreprenorilor sau a furnizorilor;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ
8.17.	Litigii de munca / personal insuficient calificat;	(-) profit concesionar	(+) costuri concesionar	(-) atractivitate concesionar	neutru	neutru	negativ





## Cuantificarea riscurilor din punct de vedere economico - financiar

Cuantificarea riscurilor din punct de vedere economic-financiar a fost realizata pentru cele mai importante dintre riscurile identificate si analizate anterior, respectiv pentru cele care pot afecta substantial proiectul.

Pentru a calcula impactul financiar al riscurilor, analiza a fost raportata la Costul Comparativ de Referinta (CCR).

Prin Costul Comparativ de Referinta (CCR), se intelege acel cost ipotetic la care se adauga valoarea riscurilor, in cazul in care entitatea contractanta ar realiza acest serviciu cu forte si resurse financiare proprii. In contextul CCR, riscul reflecta potentiale costuri suplimentare peste costul de baza estimat al proiectului (pentru detalii se poate consulta sectiunea "VIII.2. Intocmirea costului comparativ de referinta (CCR)").

Impactul si probabilitatea de producere sunt estimate astfel:

A)	Impact mare >50%	Impact mare > 50%
	Probabilitate mica <50%	Probabilitate mare > 50%
B)	Impact mic <50%	Impact mic <50%
	Probabilitate mica <50%	Probabilitate mare > 50%



Impact / efect financiar cu proiect concesiune / fara proiect concesiune												
Categoria de risc si denumire risc	Raportare la cost / venit baza (EURO)	Valoare impact (%)	Probabilitate producere risc (%)	Valoare estimata risc (EURO) (crestere cost/scadere venit)	Valoare estimata risc (LEI) (crestere cost/scadere venit)	Alocare risc la Concedent / Concesionar Optiunea 1/2 (%)	Alocare risc la Concedent Optiunea 2 (%)	Alocare risc Concesionar Optiunea 2 (EURO)	Alocare risc Concesionar Optiunea 2 (LEI)	Alocare risc Concedent Optiunea 2 (EURO)	Alocare risc Concedent Optiunea 2 (LEI)	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>Riscuri referitoare la locatie</b>												
Protectia mediului;	187.395.068,93€	5%	10%	936.975,34€	4.591.179,19RON	100%	0%	936.975,34€	4.591.179,19RON	-	-	
<b>Riscuri de proiectare si/sau referitoare la constructie – vicii ascunse;</b>												
Solutiile tehnice si functionale existente (echipamente, circuite, facilitati) sa fie inadecvate pentru destinatia prevazuta pentru obiectiv	187.395.068,93€	5%	5%	468.487,67€	2.295.589,59RON	100%	0%	468.487,67€	2.295.589,59RON	-	-	
<b>Riscuri de finantare a activitatii;</b>												
Finantare suplimentara necesara;	187.395.068,93€	20%	5%	1.873.950,69	9.182.358,38RON	100%	0%	1.873.950,69	9.182.358,38RON	-	-	
<b>Riscuri aferente cererii si veniturilor;</b>												
Inrautatarea conditiilor economice generale, suportabilitatea tarifelor minime necesare asigurarii unui profit rezonabil;	203.962.680,58€	10%	10%	2.039.626,81€	9.994.171,35RON	100%	0%	2.039.626,81€	9.994.171,35RON	-	-	
Schimbari competitive, scaderea preturilor chirilor;	203.962.680,58€	5%	5%	509.906,70€	2.498.542,84RON	100%	0%	509.906,70€	2.498.542,84RON	-	-	
Schimbari demografice;	203.962.680,58€	2%	1%	40.792,54€	199.883,43RON	50%	50%	20.396,27€	99.941,71RON	20.396,27€	99.941,71RON	



**2022 SDK SOLUTIONS**

	Costuri de abordabilitate / accesibilitate ale publicului consumator, disparitia vadului comercial;	203.962.680,58€	30%	15%	9.178.320,63€	44.973.771,07RON	100%	0%	9.178.320,63€	44.973.771,07RON	-	-
	Schimbari majore ale inflatiei peste media tintei de inflatie;	203.962.680,58€	3%	2%	122.377,61€	599.650,28RON	100%	0%	122.377,61€	599.650,28RON	-	-
	Cheltuieli de reparatii majore (constructie si/sau echipamente) pentru continuarea activitatii ce depasesc costurile previzionate in acest sens;	203.962.680,58€	10%	3%	611.888,04€	2.998.251,40RON	100%	0%	611.888,04€	2.998.251,40RON	-	-
	Riscuri conexe activitatii Concesionarului in exploatarea obiectivului;	203.962.680,58€	10%	3%	611.888,04€	2.998.251,40RON	100%	0%	611.888,04€	2.998.251,40RON	-	-
<b>Riscuri legislative / politice;</b>												
	Schimbari legislative in domeniul agricol/ alimentar cu impact direct asupra activitatii comerciale ale utilizatorilor finali;	203.962.680,58€	5%	5%	509.906,70€	2.498.542,84RON	100%	0%	509.906,70€	2.498.542,84RON	-	-
	Schimbari legislative in domeniul protectiei si securitatii alimentelor;	203.962.680,58€	5%	3%	305.944,02€	1.499.125,70RON	100%	0%	305.944,02€	1.499.125,70RON	-	-
<b>Riscuri naturale/forta majora;</b>												
	Cutremur si alte evenimente naturale;	187.395.068,93€	10%	1%	187.395,07€	918.235,84RON	70%	30%	131.176,55€	642.765,09RON	56.218,52€	275.470,75RON
	Razboi sau situatii conflictuale;	187.395.068,93€	10%	1%	187.395,07€	918.235,84RON	70%	30%	131.176,55€	642.765,09RON	56.218,52€	275.470,75RON
	Terorism;	187.395.068,93€	10%	1%	187.395,07€	918.235,84RON	70%	30%	131.176,55€	642.765,09RON	56.218,52€	275.470,75RON



**2022 SDK SOLUTIONS**

	Forta majora;	187.395.068,93€	10%	1%	187.395,07€	918.235,84RON	70%	30%	131.176,55€	642.765,09RON	56.218,52€	275.470,75RON
	Pandemie COVID 19	187.395.068,93€	5%	0,5%	46.848,77€	229.558,96RON	70%	30%	32.794,14€	160.691,27RON	14.054,63€	68.867,69RON
	<b>Riscuri de operare si de intretinere/mentenanta specifice (include si riscuri deja enuntate anterior cu impact asupra operarii obiectivului/riscurile de operare aferente contractului de concesiune);</b>											
	Concurenta;	203.962.680,58€	10%	5%	1.019.813,40€	4.997.085,67RON	100%	0%	1.019.813,40€	4.997.085,67RON	-	-
	Necesitatea schimbarii cerintelor concedentului in afara limitelor agreate prin contract;	187.395.068,93€	2%	1%	37.479,01€	183.647,17RON	100%	0%	37.479,01€	183.647,17RON	-	-
	Resurse de intrare / input necesare implementarii contractului de concesiune;	187.395.068,93€	10%	2%	374.790,14€	1.836.471,68RON	100%	0%	374.790,14€	1.836.471,68RON	-	-
	Solutii tehnice / tehnologice neadecvate;	187.395.068,93€	1%	1%	18.739,51€	91.823,58RON	100%	0%	18.739,51€	91.823,58RON	-	-
	Risc de disponibilitate;	187.395.068,93€	10%	2%	374.790,14€	1.836.471,68RON	100%	0%	374.790,14€	1.836.471,68RON	-	-
	Capacitate de management;	21.638.430,00€	10%	3%	64.915,29€	318.084,92RON	100%	0%	64.915,29€	318.084,92RON	-	-
	Costurile;	187.395.068,93€	10%	2%	374.790,14€	1.836.471,68RON	100%	0%	374.790,14€	1.836.471,68€	-	-
	Risc de defecte ascunse;	187.395.068,93€	2%	1%	37.479,01€	183.647,17RON	100%	0%	37.479,01€	183.647,17€	-	-
	Conditii neprevazute;	187.395.068,93€	5%	2%	187.395,07€	918.235,84RON	100%	0%	187.395,07€	918.235,84€	-	-

**2022 SDK SOLUTIONS**

	Intretinere si reparatii;	187.395.068,93€	5%	2%	187.395,07€	918.235,84RON	100%	0%	187.395,07€	918.235,84€	-	-
	Lipsa angajamentului partilor;	187.395.068,93€	1%	1%	18.739,51€	91.823,58RON	50%	50%	9.369,75€	45.911,79€	9.369,75€	45.911,79RON
	Risc de asigurare;	187.395.068,93€	5%	2%	187.395,07€	918.235,84RON	100%	0%	187.395,07€	918.235,84€	-	-RON
	Valoarea reziduala;	187.395.068,93€	2%	1%	37.479,01€	183.647,17RON	100%	0%	37.479,01€	183.647,17€	-	-RON
	Variatie excesiva a contractului de concesiune;	187.395.068,93€	2%	0,50%	18.739,51€	91.823,58RON	50%	50%	9.369,75€	45.911,79€	9.369,75€	45.911,79RON



Pentru evaluarea valorilor impactului, probabilitatea de producere precum si alocarile procentuale au fost considerate la nivel estimativ, existand posibilitatea de a se realiza anumite adaptari ulterioare. Alocarile procentuale depind de natura riscului, de asumarea activitatilor proiectului si de proportia participarii fiecarei parti contractuale.

In urma analizei s-au obtinut urmatoarele rezultate:

<b>Procent alocare risc crestere cost din perspectiva aplicarii concesiunii %</b>	
Concedent	2,81%
Concesionar	97,19%
Total	100%
<b>Procent alocare risc scadere venit din perspectiva aplicarii concesiunii (%)</b>	
Concedent	100%
Concesionar	0%
Total	100%
<b>Procent alocare risc crestere cost din perspectiva aplicarii achizitiei publice</b>	
Autoritate contractanta	100%
Total	100%
<b>Procent alocare risc scadere venit din perspectiva aplicarii aplicarii achizitiei publice</b>	
Autoritate contractanta	100%
Total	100%





## Alocarea riscurilor- matricea de repartitie

	Categoria de risc si denumire risc	Scenariul concesiunii
1.	Riscuri referitoare la locatie	
1.1.	Amplasarea obiectivului in zona izolata , inatractiva (zona II C);	Concesionar
1.2.	Proprietatea obiectivului;	Concesionar
1.3.	Protectia mediului;	Concesionar
2.	Riscuri de proiectare si/sau referitoare la constructie - vicii ascunse;	
2.1.	Vicii ascunse cu efect direct in exploatarea la capacitate maxima/optima a obiectivului;	Concesionar
2.2.	Solutiile tehnice si functionale existente (echipamente, circuite, facilitati) sa nu corespunda destinatiei data prin proiect;	Concesionar
3.	Riscuri de finantare a activitatii;	
3.1.	Evolutia sectorului agricol;	Concesionar
3.2.	Creditarea;	Concesionar
3.3.	Insolvabilitate;	Concesionar
3.4.	Indisponibilitatea fina tarii;	Concesionar
3.5.	Finantare suplimentara necesara;	Concesionar
3.6.	Modificari in sistemul de taxe si impozite;	Concesionar
3.7.	Profituri din refinantare;	Concesionar
4.	<b>Riscuri aferente cererii si veniturilor;</b>	
4.1.	Inrautatirea conditiilor economice generale, suportabilitatea tarifelor minime necesare asigurarii unui profit rezonabil;	Concesionar
4.2.	Schimbari competitive, scaderea preturilor chiriilor;	Concesionar
4.3.	Concurenta;	Riscul revine in totalitate Concesionarului
4.4.	Schimbari demografice;	Impartit
4.5.	Costuri de abordabilitate/ accesibilitate ale publicului consumator, disparitia vadului comercial;	Concesionar
4.6.	Schimbari majore ale inflatiei peste media tintei de inflatie;	Concesionar
4.7.	Publicitate adversa;	Concesionar
4.8.	Cheltuieli de reparatii majore (constructie si/sau echipamente) pentru continuarea activitatii ce depasesc costurile previzionate in acest sens;	Concesionar

4.9.	Insolvabilitatea utilizatorilor finali/rezidentilor care au incheiate contracte de inchiriere a spatiilor pe termen lung;	Concesionar
	Riscuri conexe activitatii Concesionarului in exploatarea obiectivului;	Concesionar
<b>5.</b>	<b>Riscuri legislative/politice;</b>	
5.1.	Schimbari legislative in domeniul imobiliar, agrement, alimentatie publica cu impact direct asupra activitatii comerciale ale utilizatorilor finali;	Concesionar
5.2.	Schimbari legislative in domeniul protectiei si securitatii alimentelor;	Concesionar
5.3.	Proces decizional defectuos al Concedentului sau schimbari in politica sa;	Concesionar
<b>6.</b>	<b>Riscuri naturale/forta majora;</b>	
6.1.	Cutremur si alte evenimente naturale;	Impartit
6.2.	Razboi sau situatii conflictuale;	Impartit
6.3.	Terorism;	Impartit
6.4.	Forta majora;	Impartit
6.5.	Pandemie COVID 19	Impartit
7.	Riscuri de operare si de intretinere/mentenanta specifice (include si riscuri deja enuntate anterior cu impact asupra operarii obiectivului/riscurile de operare aferente contractului de concesiune);	
7.1.	Concurenta/riscul de cerere sau de oferta (cererea reala pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii nu corespunde ofertei si/sau furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii);	Concesionar
7.2.	Necesitatea schimbarii cerintelor concedentului in afara limitelor agreeate prin contract;	Concesionar
7.3.	Resurse de intrare/input necesare implementarii contractului de concesiune;	Concesionar
7.4.	Solutii tehnice/tehnologice neadecvate;	Concesionar
7.5.	Risc de disponibilitate/riscul operational legat de disponibilitatea serviciilor;	Concesionar
7.6.	Capacitate de management;	Concesionar
8.	Costurile;	Concesionar
8.1.	Risc de defecte ascunse;	Concesionar
8.2.	Conditii neprevazute;	Concesionar
8.3.	Intretinere si reparatii;	Concesionar
8.4.	Lipsa angajamentului partilor contractuale;	Impartit
8.5.	Risc de asigurare;	Concesionar
8.6.	Valoarea reziduala;	Concesionar



8.7.	Variatie excesiva a contractului de concesiune;	Impartit
8.8.	Conditii meteo extreme nefavorabile	Concesionar
8.9.	Insolvabilitatea antreprenorilor/subantreprenorilor sau a furnizorilor;	Concesionar
8.10	Litigii de munca/personal insuficient calificat	Concesionar





## CAPITOLUL 6

### NATURA JURIDICA A CONTRACTULUI

*Conform art. 30 lit. b) din OUG nr. 71/2002, autoritatile administratiei publice locale au fata de operatori obligatia "sa elaboreze, sa aprobe documentele necesare organizarii si desfasurarii procedurilor de atribuire pentru contractele de delegare a gestiunii, cu respectarea legislatiei in domeniul achizitiilor publice si al concesiunilor de lucrari si de servicii".*

Fata de dispozitiile antecitate, natura juridica a contractului de delegare de gestiune a fost determinata prin raportare la prevederile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 100/2016, in sensul stabilirii daca contractul este unul de achizitie de servicii sau unul de concesiune de servicii.

Contractul de achizitie publica de servicii este definit de art. 3 pct. 15 lit. o) din Legea nr. 98/2016 ca fiind "*contractul de achizitie publica care are ca obiect prestarea de servicii, altele decat cele care fac obiectul unui contract de achizitie publica de lucrari potrivit lit. m)*", servicii al caror pret este platit de catre autoritatea contractanta.

Contractul de concesiune de lucrari este definit de Legea nr. 100/2016 art. 5 pct. 7 lit. g) ca fiind "*contract cu titlu oneros, asimilat potrivit legii actului administrativ, incheiat in scris, prin care una sau mai multe autoritati/entitati contractante incredinteaza executarea de lucrari unuia sau mai multor operatori economici, in care contraprestatia pentru lucrari este reprezentata fie exclusiv de dreptul de a exploata rezultatul lucrarilor care fac obiectul contractului, fie de acest drept insotit de o plata*".

Contractul de concesiune de servicii este definit de Legea nr. 100/2016 art. 5 pct. 8 lit. h) ca fiind "*un contract cu titlu oneros, asimilat potrivit legii actului administrativ, incheiat in scris, prin care una sau mai multe entitati contractante incredinteaza prestarea si gestionarea de servicii, altele decat executarea de lucrari prevazuta la lit. g), unuia sau mai multor operatori economici, in care contraprestatia pentru servicii este reprezentata fie exclusiv de dreptul de a exploata serviciile care fac obiectul contractului, fie de acest drept insotit de o plata*".

Din analiza prezentului studiu rezulta ca contractul de delegare a gestiunii activitatii administrare si exploatare a Complexului Acvatic Parc - Pantelimon este un contract de concesiune, intrucat atribuirea contractului implica transferul unei parti semnificative a riscului de operare catre operatorul economic.

Contractul de delegare de gestiune prin concesiune nu este unul mixt, in sensul ca nu presupune o concesiune de lucrari si o concesiune de servicii. Investitia care trebuie realizata de catre operatorul economic concesionar este una accesorie activitatii de administrare si exploatare a Complexului Acvatic Parc - Pantelimon, necesara pentru operationalizarea serviciilor.

Activitatile de administrare si exploatare a Complexului Acvatic - Parc Pantelimon sunt activitati componente ale serviciilor de administrare a parcului Pantelimon, servicii care fac parte dintre serviciile de administrare a domeniului public si privat al unitatilor administrativ teritoriale in conformitate cu OG 71/2002.



În temeiul Art. 5 alin. (1) lit. a) coroborat cu Art. 12 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, spațiile de agrement, alimentație publică și spectacole din cadrul Complexului Acvatic Parc - Pantelimon, reprezintă un activ/bun imobil **accesoriu necesar pentru prestarea serviciilor de gestionare și exploatare** ce vor face obiectul contractului de concesiune.

Totodată, potrivit art. 17 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 „Contractele care au ca obiect atât concesiunea de lucrări, cât și concesiunea de servicii se atribuie în conformitate cu dispozițiile prezentei legi aplicabile pentru tipul de concesiune care caracterizează **scopul principal al contractului.**”

Scopul urmărit de autoritatea contractantă prin atribuirea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, vizează în principal prestarea serviciilor de gestionare și exploatare a spațiilor ce fac obiectul contractului (adică exploatare/operare și întreținere/mentenanță, asigurare management financiar, operational, de gestiune a resurselor și de valorificare a spațiilor de alimentație publică) și transferul responsabilităților și a riscurilor de operare către concesionar.

Prin urmare, contractul de delegare de gestiune va fi un contract de concesiune de servicii.

## CAPITOLUL 7

### DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE ȘI VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Valoarea estimată a contractului se va calcula conform art. 13 din legea nr. 100/2016 privind concesiunile de servicii și de lucrări conform căruia:

*(1) Autoritatea/entitatea contractantă calculează valoarea estimată a concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii utilizând o metodă obiectivă ce trebuie specificată în documentația de atribuire, prin raportare, în special, la următoarele:*

*a) valoarea oricărei forme de opțiune sau de prelungire a duratei concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii;*

*b) venitul din achitarea onorariilor și a amenzilor de către utilizatorii lucrărilor/serviciilor, altele decât cele colectate în numele entității contractante;*

*c) plățile sau orice avantaje financiare, sub orice formă, efectuate de către autoritatea/entitatea contractantă sau de către orice altă entitate publică în favoarea concesionarului, inclusiv compensația pentru respectarea obligației de serviciu public și subvențiile publice de investiții;*

*d) valoarea granturilor sau a oricărui avantaj financiar, sub orice formă, primite de la terți pentru executarea concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii;*





e) venitul din vanzarea oricaror active care fac parte din concesiunea de lucrari sau din concesiunea de servicii, cu respectarea prevederilor legale referitoare la regimul juridic al bunurilor proprietate publica;

f) valoarea tuturor bunurilor si serviciilor care sunt puse la dispozitia concesionarului de catre autoritatile/entitatile contractante, cu conditia ca acestea sa fie necesare pentru executarea lucrarilor sau furnizarea serviciilor;

g) orice premiu sau plata acordata candidatilor/ofertantilor.

Totodata, la stabilirea duratei contractului privind delegarea gestiunii activitatii de administrare si exploatare a Complexului Acvatic -Parc Pantelimon a fost avuta in vedere si perioada necesara recuperarii investitiilor efectuate de catre operatorul caruia i-a fost incredintat serviciul precum si posibilitatea realizarii unui profit rezonabil (7%). Valoarea estimata a contractului este data de cifra de afaceri prognozata a concesionarului in cuantum de 279.621.116 euro fara TVA, compusa din cifra medie de afaceri estimata a concesionarului pe perioada celor 35 de ani de operare la care se adauga cifra de afaceri estimata pentru anul 35 de operare (ultimul an contractual), ce poate fi incasata de catre concesionar atunci cand concedentul isi exercita optiunea de a prelungi contractul pe o perioada de inca un an, in conditiile contractului. Rezulta ca valoarea estimata a contractului de concesiune cu tot cu optiune de prelungire este de 288.324.968 euro fara TVA. In conformitate cu prezentul studiu, durata contractului de delegare de gestiune prin concesiune recomandata este de 35 ani.

## CAPITOLUL 8

### ASPECTE DE ORDIN SOCIAL SI DE MEDIU

In vederea mentinerii sau cresterii calitatii vietii este necesar a fi satisfacute nevoi sociale precum nevoile biologice, socio-economice, precum si nevoia de ambient, reprezentata de etica urbana si nevoile psiho-sociale. Astfel, aprecierile privind calitatea vietii omului din spatiul urban au in vedere o serie de aspecte precum: calitatea mediului social-politic, conditiile de munca si de organizare a muncii, accesul la invatamant, la calificare, la perfectionare profesionala si la cultura, dar si modul de folosire a timpului liber, conditiile de mediu natural si ecologic favorabile.

Delegarea serviciilor de gestiune a serviciului public, care vizeaza gestionarea activitatii de administrare si exploatare a Complexului Acvatic Parc Pantelimon reprezinta fara dubiu o actiune orientata catre imbunatatirea conditiilor de mediu si a celor de ordin social, vizand beneficiarii acestor actiuni, respectiv cetatenii Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti si ai capitalei in general.

Din punct de vedere al aspectelor de ordin social delegarea serviciilor publice anterior mentionate aduc valoare adaugata calitatii vietii locuitorilor Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti, respectiv:





- Impact pozitiv asupra vietii de zi cu zi si asupra sanatatii cetatenilor;
- Imbunatatirea starii de bine a cetatenilor, fizica si psihica, ca urmare a relationarii zilnice cu natura, precum si incurajarea activitatilor fizice, amenajata si intretinuta in parametrii calitativi ridicati;
- Cresterea calitatii mediului inconjurator, ameliorarea problemelor sociale si de igiena publica, cu implicatii directe in asigurarea si imbunatatirea sanatatii si calitatii vietii cetatenilor;
- Aport considerabil in dezvoltarea si mentinerea echilibrului fizic si psihic al locuitorilor Sectorului 3;
- Imbunatatirea peisajului urban care reprezinta un considerent social indispensabil;
- Accesul la servicii de alimentatie publica de calitate, organizate in mod profesionist, in conditii de siguranta si igiena.
- Asigurarea accesului gratuit in complexul acvatic (cu exceptia zonei VIP conform documentatie tehnica) pentru fiecare elev din Sectorul 3 din unitatile de invatamant din subordinea Sectorului 3 timp de 2 ore pe luna care se face fara riscuri din partea autoritatii contractante si fara nicio plata din partea acesteia catre operator.

## CAPITOLUL 9

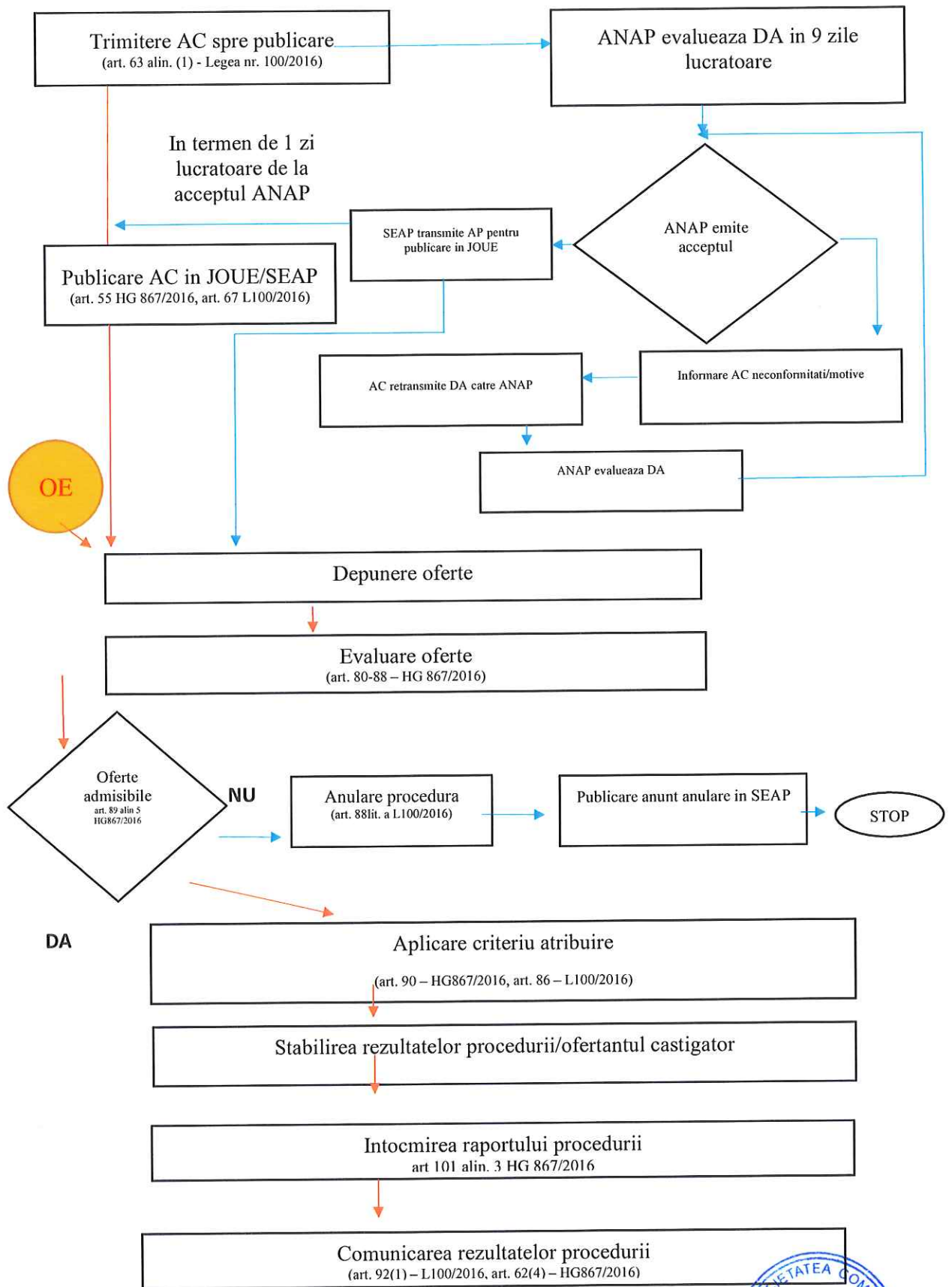
### ASPECTE INSTITUTIONALE

Din perspectiva aspectelor analizate reiese ca procedura de atribuire pentru contractul de concesiune recomandata este licitatie deschisa prevazuta de disp. art. 51 din Legea nr. 100/2016.

Trebuie mentionat si ca datorita faptului ca Sectorul 3 al municipiului Bucuresti se incadreaza din punctul de vedere al Legii 100/2016 la categoria de autoritate contractanta si nu entitate contractanta, dispozitiile art. 33 din legea mentionata referitoare la atribuirea directa a contractului de concesiune unei intreprinderi afiliate (in cazul de fata, spre exemplu o societate constituita de catre Consiliul Local Sector 3) conform competentelor conferite prin Codul Administrativ, nu sunt aplicabile. Rezulta ca orice fel de astfel de intreprindere afiliata ar trebui sa participe la procedura de licitatie deschisa si sa indeplineasca conditiile de calificare si selectie prevazute in documentatia de concesiune.



ETAPELE PROCEDURII DE ATRIBUIRE



## CAPITOLUL 10

### CONCLUZII

Din analiza realizata in cadrul prezentului studiu rezulta ca proiectul este realizabil, fezabil din punct de vedere tehnic, juridic si economic, delegarea gestiunii activitatii de administrare si exploatare a Complexului Acvatic Parc Pantelimon trebuie realizata catre un operator cu experienta, care sa poseze capacitatea tehnica si organizatorica, dotarea si experienta manageriala, bonitatea si capacitatea financiara necesare prestarii serviciului incredintat.

Din punct de vedere financiar, delegarea gestiunii activitatilor de administrare si exploatare a Complexului Acvatic Parc Pantelimon printr-un contract de concesiune va favoriza o eficientizare a prestarii acestor servicii, dupa cum rezulta din analiza financiara si indicatorii tehnico – economici aferenti fiecarei activitati. In scenariul de concesiune se evita o pierdere potentiala cumulata in valoare de (62.481.539 euro) si se evita suportarea unui risc financiar cumulat in valoare estimata de (34.326.559 euro)

In plus, Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti nu trebuie sa mai utilizeze bani de la bugetul local pentru realizarea investitiilor de operationalizare a activitatilor si pentru cheltuielile operationale aferente desfasurarii activitatii, intrucat acestea ar fi in intregime in sarcina operatorului economic delegat. La finalul contractului de delegare de gestiune prin concesiune, concedentul Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti ramane cu investitia realizata de catre operator, cu un complex acvatic functional cu segmentul specific de piata dezvoltat de concesionar pe parcursul contractului .

Important de mentionat este faptul ca pe perioada de derulare a contractului Concesionarul va face doua tipuri de investitii:

- O investitie preliminara in primul an de contract estimata la un minim 1.500.000 euro
- Investitii pe parcursul contractului, respectiv 1.317.39,5 euro în anii 2 si 3 contractuali si 6.873.288 euro pentru pastrarea functiunilor la un nivel optim de functionare, aceasta din urma investitie fiind estimata ca va fi realizata la intervale de maxim 10 ani, respectiv in anul 2035, 2045 si 2055.

Prin impunerea acestor investitii obligatorii se asigura faptul ca acest Complex acvatic va functiona la standarde normale de calitate la preluarea acestuia de catre Sectorul 3.

Un alt argument important este faptul ca delegarea de gestiune prin concesiune va fi generatoare de venituri la bugetul local nu numai prin redeventa incasata dar si prin taxele si impozitele incasate de la operatorul economic concesionar si de la utilizatorii finali. Taxele platite catre bugetul local de catre concesionar estimate pentru cei 35 de ani sunt in cuantum de 9.496.144 euro.



La finalul contractului de delegare de gestiune prin concesiune Sectorul 3 va recupera din valoarea totala a investitiei valoarea cumulata a amortizarii cladirii pentru 34 de ani, respectiv 13.733.960 euro din redeventa minima calculata.

Astfel, totalul veniturilor concedentului Sectorul 3 se ridica la 23.230.104 euro care depaseste valoarea constructiei fara TVA.

Cuquantumul redeventei va face obiectul unui factor de evaluare in cadrul procedurii de atribuire a contractului de concesiune, ofertantii putand oferta un cuquantum mai mare pentru punctaj suplimentar.

Avand in vedere faptul ca in componenta serviciilor de administrare a domeniului public si privat intra activitati de natura economica, sociala, dar si de natura institutional - administrativa este foarte important impactul pe care il are furnizarea serviciilor mentionate asupra cetatenilor, cu efecte asupra gradului de incredere, asupra cresterii gradului de confort al acestora, dar si al nivelului de trai.

Fiecare dintre elementele mentionate mai sus (financiar, mediu, social) si impactul gestionarii parte a serviciilor descrise conduc la concluzia ca modalitatea de operare a acestor servicii prin gestiune delegata PRIN CONTRACT DE CONCESIUNE este varianta cu cea mai mare eficienta financiara, economica, de mediu si sociala.

Durata contractului de concesiune recomandata este de 35 de ani cu posibilitate de prelungire de 1 an.

Procedura de atribuire este de licitatie deschisa.



# Contract de delegare de gestiune a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic- Parc Pantelimon prin concesiune

Nr. [●] / [●]

## 1. Părțile

- 1.1. **SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI („Concedentul”)**, cu sediul în București, Calea Dudești, nr. 191, sector 3, având cod de identificare fiscală 4420465, cont RO66TREZ70321300205XXXXX deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentat legal prin **Primarul Sectorului 3 București** - dl Robert Sorin Negoită, și
- 1.2. [●] („**Concesionarul**”) cu sediul în cu sediul în București, [●], nr. [●], sector [●], având cod de identificare fiscală [●], cont [●] deschis [●], reprezentat legal prin [●], în calitate de [●], au hotărât încheierea prezentului contract de concesiune de servicii.

Părțile au hotărât încheierea Contractului în condițiile de mai jos.

## 2. Definiții

- 2.1. În sensul prezentului Contract, termenii și expresiile scrise cu majusculă în cele ce urmează vor avea, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul articol:

”**An Contractual**” - înseamnă o perioadă de timp începând la Data Contractului și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării duratei prezentului Contract.

”**Autorizații**” înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de o autoritate competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului.

”**Bune Practici Comerciale**” înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea administrării și gestionării Complexului care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit prin prezentul Contract. Pentru scopul realizării activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic, care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

- (a) disponibilitatea necesarului de echipamente, mașini, echipamente, dotări, utilaje, vehicule, materiale, instalații și orice alte resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente ante-menționate să funcționeze la capacitate maximă, atât în condiții normale de operare, cât și în condiții

- excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile, în vederea îndeplinirii obiectivului Contractului;
- (b) suficient personal de administrare și exploatare cu experiență și instruire adecvată în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (a) de mai sus, ținând cont de specificațiile tehnice și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;
  - (c) operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații ante-menționate vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate;
  - (d) verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea și administrarea Complexului acavtic, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și
  - (e) operarea echipamentelor și utilajelor folosite în administrarea și exploatarea Complexului acavtic în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, utilizatori, populație, mediul înconjurător.

**"Bunurile de retur"** - accesorii ale serviciului care au făcut obiectul concesiunii (de drept aparțin Concedentului la începutul contractului cuprinzând toate bunurile puse la dispoziție de Concedent la începutul contractului de delegare de gestiune a serviciului, respectiv Complexul acvatic Parc Pantelimon cu echipamentele, dotări și instalațiile aferente, conform proiect tehnic inclusiv activele create/executate de Concedentul (dacă va fi cazul), în timpul derulării contractului, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse Concesionarului prin contract și care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini Concedentului, la încetarea Contractului;

**"Bunurile de preluare"**- sunt bunurile ce au aparținut Concesionarului/finanțate în integralitate de acesta fără aprobarea/avizarea Concedentului în perioada de derulare a contractului, care nu au făcut obiectul caietului de sarcini și ofertei dar s-au dovedit a fi necesare pentru realizarea obiectivelor contractului, cu excepția celor rezultate din investițiile obligatorii conform Contractului, și au fost finanțate și utilizate de către concesionar pe durata concesiunii și care, la încetarea contractului de concesiune, pot reveni concedentului (drept de preemțiune la cumpărare acordat Concedentului de către Concesionar), parțial sau total, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a



prelua bunurile respective in schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată;

**"Bunurile proprii"** - sunt bunurile finanțate în integralitate de Concesionar (au aparținut Concesionarului și au fost folosite de către acesta pe durata concesiunii, cu excepția bunurilor de preluare, la încetarea Contractului, rămân în proprietatea operatorului Concesionar, acesta putând dispune de ele oricum dorește nefăcând parte din proprietatea Concedentului.

**"Complexul acvatic"** -obiectivul de investiții "Modernizare și reamenajare parc existent (Parc Pantelimon) și înființare parc pentru activități de agrement", denumit Complexul acvatic - Parc Pantelimon aflat în domeniul public al Municipiului București și în administrarea Consiliului Local Sector 3, format din Clădirea c1 – centru acvatic, Clădirea c2 – clădire pompe, Bazine exterioare, Amenajări exterioare compuse din parcare, drumuri de halaj, drumuri de acces pietonal, drumuri de acces- ocazional pietonal, spații verzi, mobilier urban, stâlpi de iluminat, dușuri exterioare, locuri de joacă pentru copii gonflabile, spatii permeabile pentru plaja amenajate cu deck și nisip și spatii înverzite, împrejmuire edificat în baza autorizațiilor de construire nr. 257/19.04.2019, nr. 306/23.03.2020, 903/17.12.2020).

**"Contract"** - prezentul contract de delegare de gestiune a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon prin concesiune împreună cu toate documentele prevăzute în art. 3

**"Concedent"**

sau **"Delegatar"**- entitatea contractantă, Sectorul 3 al municipiului București, care încheie contractul de delegare de gestiune a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon prin concesiune

**"Data de Începere"** data prevăzută la art. 6.2 din prezentul Contract

**"Data de Începere**

**Integrală a Serviciilor"** data prevăzută la art. 11.3 din prezentul Contract

**"Data Expirării"** data prevăzută la art. 5.5 din prezentul Contract

**"Data Încetării"** data prevăzută la art. 17 din prezentul Contract

**"Delegarea de gestiune**

**prin concesiune"** - acțiunea prin care Sectorul 3 al Municipiului București atribuie unui operator, în condițiile prevederilor OG. nr. 71/2002, prestarea în mod exclusiv a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic a cărui răspundere o are. Delegarea gestiunii activității implică operarea propriu-zisă a Activității, punerea la dispoziție a infrastructurii tehnico edilitare aferente Complexului acvatic, precum și dreptul și obligația operatorului concesionar de a administra și exploata Complexul acvatic;

**"Infrastructura edilitar-urbană**

## **aferentă Complexului acvatic**

– **Parc Pantelimon**”- totalitatea bunurilor mobile și imobile ce compun obiectivul de investiții *”Modernizare și reamenajare parc existent (Parc Pantelimon) și înființare parc pentru activități de agrement”* aflat în domeniul public al Municipiului București și în administrarea Consiliului Local Sector 3, format din Clădirea c1 – centru acvatic, Clădirea c2 – clădire pompe, Bazine exterioare, Amenajări exterioare compuse din parcare, drumuri de halaj, drumuri de acces pietonal, drumuri de acces- ocazional pietonal, spații verzi, mobilier urban, stâlpi de iluminat, dușuri exterioare, locuri de joacă pentru copii gonflabile, spații permeabile pentru plaja amenajate cu deck și nisip și spații înverzite, împrejmuire edificat în baza autorizațiilor de construire nr. 257/19.04.2019, nr. 306/23.03.2020, 903/17.12.2020), situat în intravilanul Municipiului București, în Parcul Pantelimon, parc ce are suprafața de 66.801 mp din acte (66.798 mp din măsurătorile cadastrale), având număr cadastral 200018, reprezentate de clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării activității de administrare și exploatare a Complexului situat în intravilanul Municipiului București, în Parcul Pantelimon, parc ce are suprafața de 66.801 mp din acte (66.798 mp din măsurătorile cadastrale), având număr cadastral 200018.

### **”Investițiile preliminare”**

investițiile care trebuie realizate de către Concesionar la debutul Contractului conform prevederilor de la art. 11.1 și art. 11.2

### **”Investițiile pe**

**Durata Contractului”**- investițiile care trebuie realizate de către Concesionar pe parcursul derulării Contractului conform prevederilor de la art. 11.5

### **”Lege”**

toate actele normative în vigoare care emană de la orice organ competent potrivit Constituției să elaboreze acte normative;

**”Operator/Concesionar”** - operatorul economic declarat câștigător al procedurii de licitație pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii prin concesiunea activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon care dobândește prin încheierea contractului dreptul exclusiv de a administra și exploata serviciul de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon pe durata contractului

### **”Procesul verbal de Finalizare**

**a Investițiilor Preliminare”**- Documentul emis în conformitate cu art. 11.10

**”Regulamentul serviciului”** Regulamentul activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon

**”Activitatea” sau ”Serviciul”** în sensul prezentului Contract este activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic ce cuprinde

totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigura administrarea, gestionarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbană aferentă Complexului acvatic;

**”Subcontractant”** orice operator economic care nu este parte a prezentului Contract și care execută anumite părți ori elemente ale investițiilor/serviciilor, răspunzând în fața Concesionarului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul Contractului nu este considerată subcontractare în sensul prezentului Contract;

**”Utilizator”** persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct sau indirect de Activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon, în condițiile legii, a Regulamentului Activității și al prezentului Contract;

**”Zile”** zile calendaristice dacă în cuprinsul prezentului Contract sau în Lege nu se prevede altfel;

### **3. Documentele Contractului**

**3.2** Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc:

- a. caietul de sarcini;
- b. regulamentul serviciului;
- c. oferta Concesionarului
- d. angajamentul ferm al fiecărui terț susținător (dacă este cazul),
- e. acordul de asociere (în cazul în care Concesionarul constituie o asociere, un consorțiu sau o altă grupare de două sau mai multe persoane),
- f. subcontractul încheiat cu fiecare subcontractant (dacă este cazul)
- g. orice alte documente care fac parte din Contract.
- h. Inventarul bunurilor aferente Activității delegate
- i. procesele-verbale de predare-preluare a bunurilor de retur/preluare
- j. actele adiționale

### **4. Obiectul Contractului**

**4.1** Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea de către Concedent către Concesionar în mod exclusiv a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic precum și a oricăror alte activități, servicii sau lucrări conexe necesare pentru administrarea și exploatarea Complexului acvatic de către Concesionar, care se realizează pe riscul Concesionarului și în conformitate cu Bunele Practici Comerciale.



**4.2** Fără a aduce atingere obligațiilor Concesionarului din prezentul Contract, și beneficiind de dreptul de concesiune, Concesionarul declară și confirmă că va suporta integral riscul de cerere pentru Activitatea care face obiectul delegării de gestiune prin concesiunea de servicii și că nu va solicita Concedentului nicio plată sau despăgubire pentru suportarea de către acesta a oricăror pierderi de venit ce ar putea surveni ca urmare a acestui fapt.

**4.3** În cadrul Complexului acvatic se vor putea desfășura activități sportive, de agrement și recreative, de alimentație publică, evenimente socio culturale și spectacole precum și alte activități de interes public care sunt strâns legate de prestarea a Activității, stabilite cu acordul Concedentului.

**4.4** Gestionarea și exploatarea Complexului acvatic cuprinde următoarele acțiuni, enumerate nelimitativ:

- a) proiectarea, construirea, finalizarea, punerea în funcțiune și testarea lucrărilor și echipamentelor care constituie Investițiile Preliminare;
- b) administrarea, operarea, gestionarea și întreținerea Complexului acvatic în conformitate cu Legea, Regulamentul Activității și Bunele Practici Comerciale;
- c) administrarea și exploatarea activităților de alimentație publică și de organizare evenimente;
- d) administrarea activităților de agrement și sportive;
- e) realizarea investițiilor, amenajarea corespunzătoare a spațiilor și asigurarea existenței mobilierului specific/dotărilor destinației acestora;
- f) întocmirea unui Regulament propriu pentru organizarea, administrarea, întreținerea și exploatarea spațiilor ce compun Complexul acvatic;
- g) plata redevenței către Concedent;
- h) asigurarea și menținerea, pazii, curățeniei, evacuarea periodică a deșeurilor, realizarea dezinsecției, dezinfecției și deratizării spațiilor;
- i) efectuarea de reparații curente și capitale (cu excepția celor datorate viciilor ascunse ale spațiilor predate, pentru asigurarea parametrilor optimi de funcționare);
- j) obținerea tuturor autorizațiilor necesare desfășurării activităților specifice de administrare și exploatarea a Complexului acvatic;
- k) încasarea a tarifelor de intrare, a prețurilor pentru servicii suplimentare și alte activități comerciale;
- l) realizarea Investițiilor pe Durata Contractului prevăzute în caietul de sarcini precum și orice alte investiții necesare pentru administrarea și exploatarea complexului acvatic;

## **5. Durata Contractului**

**5.1** Durata Contractului începe la Data Contractului, care este data semnării Contractului și se încheie la una din datele următoare, care survine prima: Data Expirării sau Data încetării.

**5.2** Perioada pentru Îndeplinirea Condițiilor Precedente începe la Data Contractului și se încheie la una din datele următoare, care survine prima: Data de începere sau Data încetării.

**5.3** Durata Investițiilor Preliminare începe la Data de Începere și se încheie la una din datele următoare, care survine prima: Data Finalizării Investițiilor Preliminare sau Data Încetării.

**5.4** Durata Serviciilor începe la Data Începerii Integrale a Serviciilor și se încheie la una din datele următoare, care survine prima: Data Expirării sau Data Încetării.

**5.5** Contractul se încheie pe o durată de 35 de ani, la împlinirea căroră se consideră Data Expirării.

**5.6** Durata contractului se poate prelungi cu o perioadă de maxim 1 An contractual, în cazul în care la Data Expirării există demarată o procedură nouă de atribuire pentru delegarea gestiunii Activității în curs și aceasta nu a fost finalizată prin atribuirea unui nou contract.

## **6. Condiții precedente**

**6.1** Perioada pentru îndeplinirea condițiilor precedente constă într-o perioadă de timp în care Părțile vor întreprinde următoarele măsuri și vor îndeplini următoarele obligații în scopul realizării Datei de Începere:

- a) Concesionarul va semna Contractul;
- b) Concesionarul va transmite Concedentului Garanția de Bună Execuție conform cu cerințele prezentului Contract
- c) Concesionarul va demonstra că are disponibile fondurile necesare pentru realizarea Investițiilor Preliminare;
- d) Concedentul va preda Complexul acvatic Concesionarului pe bază de proces verbal;
- e) Concedentul va preda Concesionarului documentele existente, aferente Complexului acvatic;

**6.2** Data de Începere a Contractului va surveni sub rezerva îndeplinirii următoarelor condiții:

- a) îndeplinirea obligațiilor de la art. 6.1 de mai sus;
- b) Concedentul a primit Garanția de Bună Execuție care este în vigoare și produce efecte depline.

**6.3** Dacă până la o dată care survine la împlinirea unui termen de 3 luni de la Data Contractului, condițiile prevăzute la art. 6.1 și 6.2 inclusiv nu au fost îndeplinite sau nu s-a renunțat la ele, Părțile convin să se întâlnească imediat pentru a analiza cu bună credință orice măsuri care pot fi luate în mod rezonabil inclusiv, după caz, orice modificare cu privire la Data de Începere în conformitate cu prevederile legale pentru a permite îndeplinirea și pentru a evita încetarea prezentului Contract.

**6.4** În cazul în care Părțile nu ajung la un acord cu privire la măsurile stabilite în art. 6.3 în termen de 30 de zile de la data la care una din Părți a solicitat celeilalte Părți convocarea

unei întâlniri, fiecare Parte va avea dreptul de a rezilia unilateral prezentul Contract printr-o notificare transmisă celeilalte Părți cu minim 15 zile înainte iar prezentul Contract va înceta de drept la data menționată în respectiva notificare de încetare, urmând ca partea în culpă să achite celeilalte părți eventualele daune produse celeilalte Părți, conform prezentului Contract.

**6.5** În cazul în care condițiile precedente sunt îndeplinite cel mai târziu în termen de 3 luni de la Data Contractului sau până la o altă dată ulterioară convenită de către Părți, acestea se vor întâlni imediat și vor semna un Proces verbal de îndeplinire a Condițiilor precedente.

## **7. Tarifele, ajustarea și modificarea tarifelor**

**7.1** Concesionarul are dreptul exclusiv de a percepe tarife pentru accesul în Complexul acvatic, respectiv tarif acces basic, tarif acces servicii VIP, tarif patinoar precum și orice alte prețuri pentru servicii suplimentare, în conformitate cu Regulamentul Activității.

**7.2** Tarifele se vor ajusta, la un interval de minimum 6 luni, pe baza cererilor de ajustare primite de la Concesionar, în baza creșterii/scăderii parametrilor de ajustare cu + 5% față de nivelul existent la data precedentei aprobări.

Parametrii de ajustare sunt:

- a) indicele prețurilor de consum;
- b) evoluția cursului de schimb leu/euro;
- c) evoluția costului forței de muncă.

**7.3** Nivelul tarifelor se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorului Concesionar, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețurilor și tarifelor pe economie.

**7.4** În Hotărârea de aprobare a tarifelor ajustate adoptată de Consiliul local al Sectorului 3 al municipiului București vor fi menționate tarifele ajustate ale Activității și nivelul parametrilor existenți la data ajustării, determinat pentru intervalul de timp scurs de la data stabilirii sau ajustării precedente, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrilor de ajustare.

**7.5** Propunerea de ajustare a prețurilor/tarifele se fundamentează de către operator, potrivit Fișei de fundamentare a cheltuielilor pentru ajustarea Tarifului anexă la Regulamentul Activității.

**7.6** Ajustarea tarifelor se face potrivit formulei :

$$T_{k,ajustat} = T_k + \Delta T_k$$

unde:



T<sub>k</sub>,ajustat este tariful ajustat pentru tipul de activitate k încasat în mod direct de la beneficiari prin bilete/tichete;

T<sub>k</sub> - tariful actual pentru tipul de activitate k

ΔT<sub>k</sub> - creșterea tarifului pentru tipul activitate k, determinată de influențele reale primite în costuri.

Creșterea tarifului pentru tipul de activitate k, ΔT<sub>k</sub>, urmare a influențelor reale primite în costuri, se determină cu formula următoare:

$$\Delta T_k = \frac{\Delta C_k + \Delta C_k \times r\% + \Delta C_k \times d\%}{Q_k}$$

unde:

ΔC<sub>k</sub> este creșterea cheltuielilor totale determinate de influențele primite în costuri;

r% - cota de profit rezonabil al operatorului;

d% - cota de dezvoltare;

Q<sub>k</sub> - număr estimat de beneficiari la nivelul anului pentru care se face propunerea de ajustare pentru activitatea k luat în calcul la determinarea tarifului actual pentru tipul de activitate k care nu diferă de numărul estimat de beneficiari luat în calcul la determinarea tarifului în vigoare;

**7.7** Ajustarea tarifului se determină avându-se în vedere următoarele criterii:

(a) pentru cheltuielile cu apa brută, energia electrică, materii prime și materialele, cu pondere semnificativă în costuri, se ia în calcul modificarea prețurilor de aprovizionare față de precedentă ajustare;

(b) consumurile specifice de energie și materiale vor fi luate în calcul cel mult la nivelul celor avute în vedere la ajustarea precedentă;

(c) cheltuielile cu personalul se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;

(d) cheltuielile cu amortizarea și/sau redevența se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;

(e) numărul de beneficiari pentru activitatea k se va lua în calcul la nivelul avut în vedere la avizarea anterioară;

(f) cota de profit se menține la nivelul avizat anterior

**7.8** Modificarea tarifelor se face potrivit formulei:

$$T_{k,\text{modificat}} = T_k + \Delta T_k$$

unde:

T<sub>k</sub>, modificat este tariful modificat pentru tipul de activitate k;

T<sub>k</sub> – tariful actual pentru tipul de activitate k;

ΔT<sub>k</sub> - creșterea tarifului pentru tipul de activitate k.

6.7 Creșterea tarifului pentru tipul activitate k se determină cu formula următoare:

$$\Delta T_k = \frac{\Delta C_{k,v} + \Delta C_{k,f} \times (1 + r\% + d\%)}{Q_k}$$

unde:

ΔC<sub>k,v</sub> este creșterea cheltuielilor variabile ca urmare a influențelor primite în costuri;

ΔC<sub>k,f</sub> - creșterea cheltuielilor fixe ca urmare a influențelor primite în costuri;

r% - cota de profit a operatorului concesionar;

d% - cota de dezvoltare;

Q<sub>k</sub> - numărul estimat de beneficiari pentru activitate k programată la nivelul anului în care se face propunerea (care este diferită de cea considerată la stabilirea tarifului inițial).

**7.9** Modificarea tarifelor se face cu respectarea următoarelor criterii:

(a) pentru cheltuielile cu apa brută, energia electrică, materii prime și materialele, cu pondere semnificativă în costuri, se ia în calcul modificarea prețurilor de aprovizionare față de precedentă avizare, în limita prețurilor de piață;

(b) consumurile specifice de energie, combustibil, materii prime și materiale vor fi luate în calcul la nivelul celor avute în vedere la avizarea precedentă sau la nivelul rezultat ca urmare a intrării în exploatare a unor instalații și utilaje pentru îmbunătățirea calitativă a Serviciului;

(c) cheltuielile cu personalul se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;

(d) cheltuielile cu amortizarea și/sau redevența, după caz, se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;

(e) cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;

## **8. Redevența**

**8.1.** Concesionarul se obligă să efectueze plata redevenței la care se adaugă TVA, în cuantumul prevăzut în ofertă, în termen de 15 zile de la data primirii facturii. Plata se va face în două tranșe anuale, odată în luna iunie și odată în luna decembrie.

**8.2.** Concesionarul datorează redevența numai după finalizarea Investițiilor Preliminare din primul an contractual pentru operaționalizarea Complexului acvatic și încheierii Procesului verbal de Finalizare a acestora, de la Data Începerii Serviciilor.

## **9. Obligațiile Părților**

### **9.1. Drepturile Concedentului**

**9.1.1** Autoritățile administrației publice locale ale sectorului 3 vor urmări, prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce le revin, conform legii, ca efectuarea activitatilor de exploatare a întregii infrastructuri edilitar urbane aferente Complexului acvatic, să se realizeze în condiții igienico-sanitare, de siguranță, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunității locale a Sectorului 3 al municipiului București, în condițiile legii.

**9.1.2** Autoritățile administrației publice locale a Sectorului 3 al Municipiului București păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a Serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a infrastructurii edilitar-urbane aferente Complexului acvatic, precum și dreptul și obligația de a monitoriza și de a controla:

- a) modul de respectare și de îndeplinire de către Concesionarul a obligațiilor contractuale asumate;
- b) calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor furnizate/prestate;
- c) respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii prin concesiune și în Regulamentul Activității;
- d) respectarea procedurii de fundamentare, avizare și aprobare a prețurilor și tarifelor pentru activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic;
- e) modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente Complexului acvatic încredințate prin prezentul Contract.

**9.1.3** Concedentul are, în raport cu Concesionarul următoarele drepturi:

- a) Să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;
- b) Să inspecteze bunurile care sunt afectate exploatării Serviciului, precum și toate activitățile componente ale Serviciului;
- c) Să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la serviciul prestat și să ia măsurile necesare în cazul în care Concesionarul nu asigură indicatorii de performanță, criteriile de calitate și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;



- d) Să supravegheze și să controleze modul de desfășurare a Activității cu privire la: respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de către Concesionar, modul de administrare, exploatare și menținere în funcțiune a Complexului acvatic; calitatea serviciului prestat; indicatorii de performanță ai Activității;
- e) Să verifice stadiul de realizare a Investițiilor precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- f) Să verifice și să aprobe structura, nivelurile și ajustările și modificările tarifelor propuse de Concesionar;
- g) Să sancționeze Concesionarul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametri de eficiență la care s-a angajat prin contract și/sau obligațiile contractuale cu excepția situațiilor care nu se datorează Concesionarului, vreunui act sau acțiuni ale acestuia sau în legătură cu acesta;
- h) Să rezilieze unilateral Contractul și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii Activității dacă constată încălcarea repetată de către Concesionar a obligațiilor contractuale, în cazurile și condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- i) Să încaseze redevența datorată;
- j) să acorde sprijin Concesionarului pentru efectuarea oricăror demersuri pentru a obține întreaga documentație aferentă Investițiilor (respectiv avize, certificat de urbanism, autorizație de construcție, autorizații, permise și procesul-verbal de recepție aferent investițiilor etc.), toate cheltuielile aferente fiind în sarcina Concesionarului.
- k) De a modifica în mod unilateral partea reglementară a Contractului, cu notificarea prealabilă a Concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz;
- l) De a-și manifesta intenția de a dobândi Bunurile de preluare și de a solicita Concesionarului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri;

## **9.2 Obligațiile Concedentului**

### **9.2.1 Concedentul are față de Concesionar următoarele obligații:**

- a) Să respecte și să își îndeplinească obligațiile prevăzute în prezentul Contract față de operatorul prestator al Activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic;
- b) Să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea Concesionarului, altele decât cele publice;
- c) Să predea Concesionarului toate bunurile mobile și imobile parte componentă a infrastructurii tehnico edilitare aferente Complexului acvatic pe baza de inventar pe baza unui proces verbal de predare primire, și să preia Bunurile de retur și , după caz, Bunurile de

preluare, la încetarea Contractului;

- d) Să nu tulbure prin acțiunile sau inacțiunile sale Activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic;
- e) Să furnizeze și să pună la dispoziția Concesionarului toate informațiile și documentele necesare pentru desfășurarea în condiții de calitate și siguranță a Activității delegate;
- f) Să procedeze la ajustarea și modificarea tarifelor în condițiile legii și ale prezentului Contract.

### **9.3. Obligațiile Concesionarului față de Concedent**

**9.3.1** Concesionarul are următoarele obligații față de Concedent:

- a) Să realizeze plata redevenței în conformitate cu prevederile Contractului;
- b) Să furnizeze Concedentului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării Serviciului, în conformitate cu clauzele prezentului Contract și cu prevederile legale în vigoare;
- c) Să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- d) Să presteze Activitatea în conformitate cu (i) legislația română și europeană aplicabilă executării activităților specifice prezentului Contract, (ii) Documentația de concesiune în baza căreia i s-a încredințat serviciul, (iii) Programul de funcționare a Complexului acvatic, (iv) Programul inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice; (v) Programul lucrărilor de întreținere și revizie tehnică curentă, (vi) Reclamațiilor întemeiate și dovedite ale utilizatorilor, (vii) Documentele de cercetare administrativă, precum și notele informative/notificările transmise de către Concedent în conformitate cu prezentul Contract;
- e) Să asigure pentru personalul angajat:
  - legitimațiile de serviciu valabile, din care să reiasă că este angajat al operatorului concesionarului și funcția pe care o ocupă.
  - actele prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul personalului angajat străin;
  - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza autorizării instalațiilor/echipamentelor;
- f) Concesionarul nu are dreptul de schimba structural și arhitectural spațiile puse la dispoziție, decât cu acordul prealabil al Concedentului și doar în măsura necesară pentru executarea contractului și respectarea indicatorilor de performanță;
- g) Concesionarul nu are dreptul de a construi spații noi de agrement decât cu acordul prealabil al Concedentului și doar în măsura necesară pentru executarea Contractului și respectarea indicatorilor de performanță;
- h) Concesionarul va realiza exploatarea spațiilor, instalațiilor și echipamentelor și va organiza, administra și explota Complexul acvatic cu respectarea următoarelor obligații: (i) să asigure afișarea programului, tarifelor și a regulamentului intern în mod vizibil în incintă și on-line; (ii) să asigure informarea anticipată a utilizatorilor serviciilor în legătură cu modificarea/suspendarea programului de funcționare, (iii) să asigure afișarea instrucțiunilor privind modul de desfășurare a activităților, a obligațiilor publicului utilizator și a altor

informații de utilitate publică stabilite prin reglementările în vigoare; (iv) să asigure vânzarea biletelor/legitimațiilor/abonamentelor atât on-line cât și prin case de marcat electronice fiscale; (v) să emită bilete/abonamente cu respectarea reglementărilor în vigoare; (vi) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu în incinta Complexului acvatic, în baza unor reguli stricte de conduită; (vii) să supravegheze modul de exploatare a instalațiilor/echipamentelor/dotărilor de către utilizatori; (viii) să verifice și să interzică introducerea în incinta Complexului acvatic a obiectelor cu potențial periculos sau cauzatoare de disconfort pentru utilizatori; (ix) să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea dotărilor; (x) să asigure curățenia a întregii infrastructuri edilitar urbane;

i) Concesionarul va asigura integritatea și întreținerea infrastructurii tehnico-edilitare aferentă Complexului acvatic pe toată durata Activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic și reparația imediată a porțiunilor deteriorate;

j) Să realizeze Investițiile în quantumul și în intervalul de timp prevăzut în prezentul Contract și în ofertă;

k) Să restituie Bunurile de retur pe baza de proces verbal de predare primire precum și Bunurile de preluare în timpul concesiunii cu toată documentația tehnică aferentă în termen de 30 de zile de la Data Expirării, sau după caz, de la Data Încetării, iar în caz de refuz de predare a bunurilor ce fac obiectul prezentului contract sau de întârziere, în sarcina Concesionarului se vor aplica penalități în quantum de 0,1%/zi de întârziere, calculate la valoarea bunurilor nerestituite până la îndeplinirea obligației de predare;

l) Să asigure materiale de prim ajutor pe toată durata funcționării Complexului acvatic;

m) Să asigure paza și protecția obiectivului, curățenia și respectarea normelor privind protecția mediului, sănătatea și securitatea în muncă, securitatea la incendiu;

n) Să efectueze pe cheltuiala sa toate reviziile necesare instalațiilor și dotărilor din cadrul Complexului acvatic;

o) Să facă toate reparațiile curente sau întâmplătoare la toate elementele infrastructurii edilitar urbane aferente serviciului;

p) Să asigure, pe cheltuiala sa promovarea și publicitatea serviciilor disponibile în Complexul acvatic;

q) În cazul unor organizării unor festivități, evenimente culturale, sportive, sau de altă natură, Concesionarul trebuie să asigure în colaborare cu Concedentul, accesul participanților la Complexul acvatic și eventuale gratuități stabilite de comun acord;

r) Să plătească energia electrică și toate consumurile cu utilitățile, cu piesele de schimb, combustibili, lubrifianți, materiale de curățenie, consumabile, pentru întreaga infrastructură edilitar urbană aferentă Activității;

s) Concesionarul Activității trebuie să asigure personalul necesar exploatării întregii infrastructuri edilitar urbane aferente Activității, cum ar fi dar fără a se limita la personalul specializat pentru supravegherea activităților desfășurate în cadrul Complexului acvatic, pentru întreținere, reparații, salvare, prim ajutor, pază, salubritate, pentru încasarea tarifelor de utilizare precum și pentru orice alte activități desfășurate în Complexul acvatic;

t) Să plătească toate taxele locale cu privire la clădirile și terenurile aferente



domeniului public, pe care le exploatează, conform Codului fiscal;

- u) Să nu subconcesioneze/subdelege prezentul Contract;
- v) Să restituie bunurile de retur, Concedent, în mod gratuit și libere de sarcini, la încetarea Contractului în stare de funcționare și să semneze procesul verbal de predare primire;
- w) Să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității.;
- x) În cazul în care Concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității sau serviciului public, va notifica de îndată acest fapt Concedentului în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității serviciului public;
- y) Să permită accesul gratuit în Complexul acvatic, timp de 2 ore lunar pentru fiecare elev din unitățile de învățământ din sectorul 3 aflate în administrarea Sectorului 3, în mod organizat cu școala și să realizeze un program care să acomodeze acest acces în condiții de siguranță și calitate;
- z) Să predea la încetarea Contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- aa) În cazul în care Concesionarul constituie o asocieră, consorțiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi responsabile individual și în solidar față de Concedent pentru executarea Contractului și îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv în privința oricărei sume recuperabile. Aceste persoane vor notifica Concedentul cu privire la liderul lor, persoană desemnată de asocieră să acționeze în numele său în cadrul acestui Contract și care va fi autorizată să angajeze asocieră. Componența (inclusiv identitatea liderului) și statutul asocierii nu vor fi modificate fără acordul prealabil al Concedentului. În cazul în care asocieră își modifică statutul sau componența fără acordul prealabil al Concedentului, Concedentul poate aplica sancțiunea pentru încălcarea Contractului prevăzută la art. 10 Penalități și/sau art 17 Rezilierea de către Concedent.

#### **9.4 Drepturile Concesionarului față de Concedent**

Concesionarul are următoarele drepturi față de Concedent:

- a) Să solicite ajustarea periodică a tarifelor, și după caz, modificarea tarifelor în condițiile Regulamentului Activității și ale prezentului Contract;
- b) Se bucură de independență a managementului financiar;
- c) Are dreptul să decidă în funcție de necesități și circumstanțe modificarea programului de funcționare și regulamentul de acces pentru Complexului acvatic, cu respectarea Regulamentului Activității și a dispozițiilor legale în vigoare;
- d) Are dreptul să decidă prețuri pentru servicii conexe/suplimentare precum și să propună noi tipuri de tarife;
- e) Are dreptul exclusiv de a presta serviciul și de a exploata, în mod direct conform

riscurilor și răspunderilor asumate, bunurile, activitățile și serviciile ce fac obiectul Contractului;

f) De a încasa tarifele pentru contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora precum și prețurile pentru servicii suplimentare și activități desfășurate în pentru exploatarea Complexului acvatic;

g) De a initia de comun acord modificarea și/sau completarea Contractului, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico--economice care au stat la baza încheierii acestuia, prin acte adiționale, fără a presupune o realocare a riscurilor Contractului, în condițiile legii și ale prezentului Contract;

e) De a se asigura echilibrul contractual pe durata Contractului;

## **9.5 Drepturile Concesionarului în raport cu utilizatorii**

Concesionarul Activității are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate corespunzător cantității și calității acestora, respectiv a tarifelor și prețurilor de la utilizatori;

b) să refuze prestarea serviciilor către utilizatorii care nu și-au achitat contravaloarea tarifelor și să interzică accesul utilizatorilor care nu respectă prevederile Regulamentului Activității, al Regulamentului intern al operatorului precum și orice norme legale aplicabile prestării Serviciului;

## **9.6 Obligațiile Concesionarului în raport cu Utilizatorii**

Concesionarul Activității are față de utilizatori următoarele obligații:

a) să presteze servicii utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului/care au achitat contravaloarea tarifului de intrare, în conformitate cu clauzele prevăzute în contractul dintre operator și utilizatori;

b) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire, în condițiile prevăzute în Regulamentul Activității, în limita locurilor disponibile , în condiții de igienă și siguranță;

c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți în Regulamentul Activității;

d) să încaseze contravaloarea tarifelor stabilite prin Contract;

## **10. Penalități**

**10.1** Neexecutarea la timp sau neexecutarea corespunzătoare de către Concesionar a obligațiilor, nerespectarea indicatorilor de performanță, ale condițiilor de execuție/prestare a serviciilor, a termenelor pentru predarea unor rapoarte solicitate de către Concedent, într-un termen rezonabil, al termenelor de plată etc., asumate se penalizează astfel:

a) Pentru întârzierea în realizarea Investițiilor Preliminare din cauze imputabile Concesionarului , se plătește o penalitate de 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere din valoarea

Investițiilor Preliminare nerealizată, pana la îndeplinirea efectiva a obligației de către Concesionar;

b) Pentru nerealizarea Investițiilor pe Durata Contractului conform caietului de sarcini, Concesionarul plătește o penalitate de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea Investițiilor nerealizate, pana la îndeplinirea efectiva a obligațiilor de către Concesionar;

c) Pentru întârzierea la plata redevenței se datorează penalități în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din plata restantă până la îndeplinirea efectiva a obligațiilor.

d) Refuzul de restituire sau întârzierea în restituirea bunurilor de retur și a bunurilor de preluare pentru care Concedentul și-a exprimat voința de a le prelua, împreună cu toată documentația tehnică aferentă în termen de 30 de zile de la Data Expirării, atrage în sarcina Concesionarului penalități în cuantum de 0,1%/zi de întârziere, calculate la valoarea bunurilor nerestituite până la îndeplinirea obligației de predare;

e) În cazul în care Concesionarul nu poate realiza Începerea Integrală a Serviciilor întrucât din culpa sa nu finalizează Investițiile Preliminare din primul an contractual prevazute la art.11.1., în termenul de execuție prevăzut în ofertă, Concesionarul va achita Concedentului penalități, în cuantum de 0,03% din valoarea Investițiilor Preliminare, pentru fiecare zi de întârziere, începând de la data la care trebuiau finalizate investițiile Preliminare până la Data începerii Integrale a Serviciilor. Cuantumul daunelor moratorii este limitat în acest caz la cinci la sută (5%) din valoarea Investițiilor Preliminare.

f) În cazul în care Concesionarul nu finalizează Investițiile Preliminare aferente anilor 2 și 3 contractuali prevăzute la art.11.2 până la finalul anului 3 contractual, Concesionarul va achita Concedentului daune interese moratorii, în cuantum de 0,03% din valoarea Investițiilor Preliminare nerealizate, pentru fiecare zi de întârziere, începând de la data la care trebuiau finalizate aceste Investiții Preliminare. Cuantumul daunelor moratorii este limitat în acest caz la cinci la sută (5%) din valoarea Investițiilor Preliminare prevăzute la art. 11.2 din prezentul Contract.

**10.2** Cu excepția situațiilor prevăzute la art. 10.1, nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul Contract care trebuie îndeplinite într-un anumit termen sau în conformitate cu Legea, Concedentul are dreptul de a aplica penalități Concesionarului în cuantum de 500 euro pe zi de întârziere (în echivalent lei la cursul BNR).

**10.3** Penalitățile datorate pentru nerespectarea indicatorilor de performanță sunt după cum urmează:

Nr. crt.	Indicatori de performanta	UM	Nivel acceptat		Penalități aplicabile pentru depășirea nivelului acceptat
			Lunar	Anual	
1	Numărul situațiilor de indisponibilitate a Serviciului, in care operatorul a suspendat sau a întârziat deschiderea Complexului acvatic față de	număr	2	24	Echivalentul în lei la cursul BNR a 500 euro per situație



	programul de funcționare, , exclusiv din vina acestuia, pe o perioadă însumată mai mică de 5 de ore per situație				
2	Numărul de situații in care operatorul nu a deschis Complexul acavtic, serviciului fiind indisponibil pe o perioadă mai mare de 24 de ore/situație, exclusiv din vina operatorului	număr	0	0	Echivalentul în lei la cursul BNR a 12.000 euro per situație
3	Numărul de utilizatori afecțați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;	număr	50	600	Echivalentul în lei la cursul BNR a 15 euro per/utilizator afectat
4	Numărul de reclamații la care utilizatorii nu au primit răspuns în termen de 15 zile	număr	0	0	Echivalentul în lei la cursul BNR a 15 euro per/relamație nesoluționată în termen
5	Amenzi aplicate operatorului pentru nerespectarea condițiilor de calitate igienico-sanitare, securitate și de mediu privind desfășurarea activitatii, rămase definitive sau necontestate	număr	0	0	Echivalentul în lei la cursul BNR a 1000 euro per sancțiune contravențională rămasă definitivă
6	Numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit al concedentului privind nerespectarea prevederilor contractului de delegare	număr	0	0	Echivalentul în lei a 1000 euro la cursul BNR per abatere, cu excepția situațiilor în care sunt prevăzute penalități pentru întârziere în prezentul contract
7	Numărul de accidente produse din vina personalului propriu sau a operatorului	număr	0	0	Echivalentul în lei la cursul BNR a 15.000 euro per accident

**10.4.** Plățile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (pana la plata integrala a acestora) si numai după aceea în contul sumelor restante;

**10.5** Sumele datorate de Concesionar vor putea fi deduse de Concedent din oricare alte sume pe care Concedentul le-ar datora Concesionarului in baza prezentului contract, fără ca Concesionarul sa poată invoca vreo excepție sau alt drept de prioritate cu privire la sumele respective.

## **11. Investițiile necesar a fi realizate de către Concesionar, Verificări, Procesul Verbal de Finalizare a Investițiilor**

**11.1** Concesionarul se obligă să realizeze Investițiile Preliminare din primul an contractual pentru operaționalizarea Complexului acvatic respectiv pentru operaționalizarea Complexului acvatic în cuantum de (\*\*\*\*\*) în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ofertei, în termenul prevăzut în oferta anexa la prezentul Contract.

**11.2** Concesionarul se obligă să realizeze Investițiile Preliminare aferente anului 2 și 3 contractuali în conformitate cu oferta, în cuantum de 1,317,392.5 Euro fără TVA (calculați la cursul BNR comunicat la 1 ianuarie al anului 3 contractual) și să înainteze dovezi justificative către Concedent în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea acestora.

**11.3** Concesionarul va începe lucrările pentru Investițiile Preliminare imediat după Data Începerii și, ulterior, le va continua în mod diligent pentru a se asigura că acestea sunt finalizate cât mai curând posibil la standardele necesare pentru emiterea unui Proces verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare din primul an contractual, și pentru a permite Începerea Integrală a Serviciilor cel mai târziu la expirarea duratei de execuție prevăzute în ofertă, care va fi Data de Începere Integrală a Serviciilor.

**11.4** Dacă în orice moment și ca urmare a oricărui eveniment, Concesionarul ia cunoștință de faptul că există posibilitatea să se întârzie finalizarea de către Concesionar a acelor obligații care trebuie finalizate până la Data de Începere Integrală a Serviciilor, Concesionarul va notifica în acest sens Concedentul, menționând:

- a) motivul întârzierii sau al posibilei întârzieri;
- b) o estimare a efectului posibil al întârzierii față de Data de începere Integrală a Serviciilor (ținând cont de orice măsuri propuse de Concesionar pentru a fi adoptate în vederea atenuării consecințelor întârzierii.

**11.5** Urmare a comunicării unei notificări de către Concesionar către Concedent conform art. 11.4, Concesionarul va furniza în mod prompt către Concedent, orice informații ulterioare privind întârzierea, care:

- a) sunt primite de Concesionar; sau
- b) sunt solicitate în mod rezonabil de Concedent (cu condiția ca Concesionarul să aibă în mod rezonabil posibilitatea de a obține aceste informații).

**11.6** Concesionarul va întreprinde toate măsurile rezonabile pentru atenuarea consecințelor oricărei întârzieri care face obiectul unei notificări transmise conform art. 11.4

**11.7** În cazul în care Concesionarul notifică Concedentului faptul că anticipează că nu va îndeplini toate obligațiile sale menționate în notificarea sa până la Data de Începere Integrală a Serviciilor, iar acest fapt este în mod rezonabil, în opinia Concesionarului, ca urmare a unui caz de exonerare de răspundere sau de forță majoră.

**11.8** În cazul în care Concesionarul nu poate realiza Începerea Integrală a Serviciilor întrucât din culpa sa nu finalizează Investițiile Preliminare din primul an contractual în termenul de execuție prevăzut în ofertă, Concesionarul va achita Concedentului daune interese moratorii, în cuantum de 0,03% din valoarea Investițiilor Preliminare, pentru fiecare zi de întârziere, începând de la data la care trebuiau finalizate investițiile Preliminare până la Data începerii Integrale a Serviciilor. Cuantumul daunelor moratorii este limitat în acest caz la cinci la sută (5%) din valoarea Investițiilor Preliminare prevăzute la art.11.1. În cazul în care se atinge plafonul stabilit de cinci la sută (5%) Concedentul poate rezilia contractul în baza prevederilor din prezentul Contract.

**11.9** Nu mai devreme de 10 zile lucrătoare (dar cu cel puțin 2 zile Lucrătoare) înainte de data la care Concesionarul preconizează că lucrările vor fi finalizate sau parțial (dar substanțial) finalizate într-o astfel de măsură încât Complexul acvatic să fie adecvat și potrivit pentru utilizarea în siguranță de către public fără restricții de trafic, Concesionarul va transmite către Concedent, o notificare în acest sens.

**11.10** La confirmarea finalizării de către Concesionar potrivit celor menționate mai sus, Concedentul, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea respectivei confirmări, va începe o inspecție a respectivelor Investiții preliminare și, în termen de 10 zile lucrătoare de la începutul acestei inspecții:

- (a) fie va emite Procesul verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare și-l va transmite Concesionarului;
- (b) fie va emite Procesul verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare cu precizarea defectelor minore și îl va transmite Concesionarului, împreună cu lista acestor defecte; sau
- (c) fie va notifica Concesionarul în scris, cu privire la decizia sa de a nu emite Procesul verbal de Finalizare a a Investițiilor Preliminare, precizând motivele pentru această decizie.

**11.11** Procesul verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare, nu reprezintă recepția la terminarea Lucrărilor așa cum este prevăzut de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. Organizarea, efectuarea oricăror diligente în sensul recepției la terminarea lucrărilor este obligația Concesionarului.

**11.12** În cazul în care Concedentul emite Procesul verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare în care sunt menționate defecte, Concesionarul va rectifica fiecare defect în



termen de 30 de zile sau o altă perioadă considerată rezonabilă de concedent în momentul emiterii Procesul verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare.

**11.13** În cazul comunicării unei notificări de către Concedent în sensul celor de mai sus și după finalizarea de către Concesionar a lucrărilor suplimentare sau a altor măsuri necesare sau corespunzătoare pentru remedierea sau eliminarea motivului care a determinat refuzul de a emite Procesul verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare, Concesionarul poate notifica Concedentul, că respectivele lucrări suplimentare au fost finalizate sau că măsurile au fost întreprinse, iar Concedentul va inspecta aceste lucrări suplimentare sau măsuri în termen de 2 zile lucrătoare de la respectiva notificare, iar prevederile art. 11.9 se vor aplica în continuare.

11.14 În cazul în care Concesionarul nu finalizează Investițiile Preliminare aferente anilor 2 și 3 contractuali prevăzute la art.11.2 până la finalul anului 3 contractual, Concesionarul va achita Concedentului daune interese moratorii, în cuantum de 0,03% din valoarea Investițiilor Preliminare nerealizate, pentru fiecare zi de întârziere, începând de la data la care trebuiau finalizate aceste Investiții Preliminare. Cuantumul daunelor moratorii este limitat în acest caz la cinci la sută (5%) din valoarea Investițiilor Preliminare prevăzute la art. 11.2 din prezentul Contract. In cazul in care se atinge plafonul stabilit de cinci la sută (5%) Concedentul poate rezilia contractul in baza prevederilor din prezentul Contract.

**11.15** Concesionarul se obligă să realizeze investiții pentru funcțiuni pentru zona de agrement pe parcursul operării Complexului acvatic de minim 6.873.287 euro fara TVA (calculati la cursul BNR valabil pentru ziua efectuării achizițiilor respective) în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, de natura mijloacelor fixe și obiectelor de inventar, (cum ar fi dar fără a se limita la elemente de mobilier, aparatură, echipamente de orice natură) care asigură buna funcționare a Complexului acvatic, astfel încât acestea să fie predate în stare funcțională la expirarea duratei contractului, respectiv a celor 35 de ani, denumite Investiții pe Durata Contractului.

**11.13** Concesionarul are obligația de a anunța Concedentul începerea/realizarea Investițiilor pe Durata Contractului, finalizarea acestora trebuind să fie nu mai târziu de 8 luni înainte de Data Expirării.

**11.14** Prevederile prezentului articol referitoare la întocmirea și semnarea Procesului verbal de Finalizare a Investițiilor se vor aplica în mod corespunzător.

## **12. Asigurări și despăgubiri**

**12.1.** Concesionarul se obligă să încheie următoarele tipuri de asigurări, începând cu Data de Începerii Integrale a Serviciilor, pe care le va reînnoi anual:

- a) asigurare împotriva pagubelor materiale,
- b) asigurare împotriva întreruperii activității comerciale pentru pierderea veniturilor anticipate cel puțin pe perioada minimă a despăgubirii în urma unei întreruperi sau

interveniri în funcționarea Complexului acvatic în urma pierderii sau pagubei acoperite de asigurarea pentru pagube materiale,

c) asigurare de răspundere publică față de terți și pentru produse, în legătură cu toate sumele pe care Concedentul poate avea obligația să le plătească conform legii (inclusiv costurile și cheltuielile solicitantului) sub formă de daune în legătură cu unul dintre următoarele evenimente survenite: accidente, deces, sau vătămare corporală, afecțiuni fizică, deces, boală contractată de orice persoană, pierderea sau pagube provocate societății, încălcări în legătură cu proprietatea sau orice servitute de lumină, apă sau de trecere sau beneficiul ori folosința acestora prin obstrucție, încălcarea dreptului de proprietate, neplăcere, pierderea beneficiilor, sau din orice cauză similară, evenimente care survin pe perioada asigurării și rezultă din sau în legătură cu prestarea Activității delegate conform prezentului Contract.

**12.2** Concesionarul va fi responsabil pentru, va elibera și va despăgubi Concedentul, la cerere, împotriva tuturor formelor de răspundere pentru:

- (a) decese sau vătămări corporale;
- (b) pierderi sau deteriorări ale proprietăților (inclusiv ale proprietăților aparținând sau în administrare Concedentului sau controlate de Concedent și aflate în Complexul acvatic;
- (c) acțiuni, pretenții, cereri, costuri, taxe și cheltuieli ale unor terți împotriva Concedentului (inclusiv cheltuieli de judecată acordate prin hotărâre judecătorească), care pot apărea din sau ca urmare a realizării Investițiilor, operării sau întreținerii Complexului acvatic sau a executării ori neexecutării de către Concesionar a obligațiilor sale asumate prin prezentul Contract

**12.3** Concesionarul va fi responsabil pentru, va elibera și va despăgubi Concedentul, la cerere, împotriva tuturor formelor de răspundere pentru pierderile rezultate din acțiuni, pretenții sau cereri ale terților la art. 12.2 lit. (c) de mai sus împotriva Concedentului pentru încălcarea oricărei obligații legale care poate apărea din sau ca o consecință a încălcării de către Concesionar a obligațiilor ce îi revin în baza prezentului Contract, în măsura în care nu există alte remedii disponibile Concedentului în baza prezentului Contract.

**12.4** Concesionarul nu va fi răspunzător sau obligat să despăgubească Concedentul pentru situațiile prevăzute la art. 12.2. și 12.3 care apar ca rezultat direct al acțiunilor Concesionarului întreprinse ca urmare și conform instrucțiunilor Concedentului sau pentru orice daune, pierderi, prejudicii, costuri și cheltuieli provocate prin neglijența sau fapta intenționată a Concedentului sau a oricărei entități subordonate Concedentului (decât în măsura în care neglijența sau fapta intenționată nu ar fi survenit dacă nu ar fi existat încălcarea de către Concesionar a obligațiilor ce îi revin în baza prezentului Contract) sau prin încălcarea de către Concedent a obligațiilor sale asumate prin prezentul Contract.

### **13. Verificări și rapoarte lunare**

**13.1** În scopul verificării îndeplinirii obligațiilor din prezentul Contract, Concesionarul este obligat să transmită un Raport lunar Concedentului, în termen de 15 zile calculat de la finalul lunii pentru care se face raportarea, care să conțină cele puțin următoarele informații:

- a) modul de respectare al fiecărui indicator de performanță;
- b) situația executării Investițiilor Preliminare și Investițiilor pe durata Contractului
- c) numărul de utilizatori lunar;
- d) Regulamentul propriu pentru organizarea, administrarea, întreținerea și exploatarea spațiilor ce fac obiectul Contractului, și ulterior, orice modificare a acestuia;
- f) date referitoare la orarul de funcționare și numărul de utilizatori pe intervale orare de funcționare;
- g) Regulile de utilizare a facilităților în Complexul acvatic și ulterior, orice modificare a acestora;
- h) Rezultatele buletinelor de analiza a apei
- i) Informații despre Substanțe dezinfectante folosite și concentrațiile acestora, modalitatea și periodicitatea dezinfecției bazinelor, concluziile inspecțiilor și controalelor de specialitate, sancțiuni contravenționale aplicate, programul de revizii și reparații, probleme în funcționare, etc;
- j) Numărul de utilizatori elevi din instituțiile de învățământ subordonate Sectorului 3 al municipiului București care au beneficiat de cele 2 ore gratuite lunar pentru accesul în Complexul acvatic, modul în care s-a realizat accesul acestora, probleme întâmpinate, propuneri de îmbunătățire a organizării,
- e) alte observații sau aspecte în derularea contractului

**13.2** Concedentul are dreptul să solicite oricând documente justificative care confirmă îndeplinirea obligațiilor de către Concesionar și informațiile cuprinse în raportul lunar și să efectueze periodic verificări în locația Complexului acvatic, prin reprezentanții săi desemnați în acest sens și cu o notificare prealabilă pentru a nu perturba activitatea Concesionarului.

**13.3** Concedentul are obligația de a verifica periodic următoarele:

- a) nivelurile de calitate al Serviciului și aplicarea penalităților prevăzute în Contract pentru neîndeplinirea acestora;
- b) menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație conform prezentului Contract;
- c) asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Concesionar și utilizatori;
- e) respectarea clauzelor de administrare, exploatare, întreținere și predare a Complexului acvatic;
- g) independența managerială a Concesionarului față de orice ingerințe ale autorităților și instituțiilor publice;



h) responsabilitatea Concedentului pentru nerespectarea obligațiilor sale contractuale.

#### **14. Subdelegarea, Subconcesionarea Subcontractarea sau transmiterea oricăror drepturi izvorâte din prezentul Contract**

**14.1** Subdelegarea/subconcesionarea prezentului contract este interzisă.

**14.2** Prin prezentul contract Concesionarul cesionează drepturile sale izvorâte din angajamentele de susținere ale terților susținători, parte din prezentul Contract, cu titlu de garanție, pentru orice pretenție la daune pe care Concesionarul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere ferm.

**14.3** Concesionarul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării Contractului, cu condiția ca Concesionarul să transmită Concedentului informații referitoare la numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați și să obțină acordul acestuia privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

**14.4** Concesionarul are obligația de a notifica Concedentului orice modificări ale informațiilor prevăzute la art. 14.3 pe durata Contractului.

#### **15. Riscul contractului- repartitia riscurilor**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Categoria de risc si denumire risc</b>	<b>Alocare risc la Concesionar (%)</b>	<b>Alocare risc la Concedent (%)</b>
<b>Riscuri referitoare la locație</b>			
1.3.	Protecția mediului;	100%	0%
<b>Riscuri de proiectare si/sau referitoare la construcție – vicii ascunse;</b>			
2.2.	Soluțiile tehnice si funcționale existente (echipamente, circuite, facilități) să fie inadecvate pentru destinația prevăzută pentru obiectiv	100%	0%
<b>Riscuri de finanțare a activității</b>			
3.5.	Finanțare suplimentara necesară;	100%	0%
<b>Riscuri aferente cererii si veniturilor;</b>			
4.1.	Înrăutățirea condițiilor economice generale, suportabilitatea tarifelor minime necesare asigurării unui profit rezonabil;	100%	0%
4.2.	Schimbări competitive, scăderea preturilor chiriilor;	100%	0%
4.4.	Schimbări demografice;	50%	50%

4.5.	Costuri de abordabilitate / accesibilitate ale publicului consumator, dispariția vadului comercial;	100%	0%
4.6.	Schimbări majore ale inflației peste media țintei de inflație;	100%	0%
4.8.	Cheltuieli de reparații majore (construcție și/sau echipamente) pentru continuarea activității ce depășesc costurile previzionate în acest sens;	100%	0%
4. 10.	Riscuri conexe activității Concesionarului în exploatarea obiectivului;	100%	0%
<b>Riscuri legislative / politice</b>			
5.1.	Schimbări legislative în domeniul agricol/alimentar cu impact direct asupra activității comerciale ale utilizatorilor finali;	100%	0%
5.2.	Schimbări legislative în domeniul protecției și securității alimentelor;	100%	0%
<b>Riscuri naturale/forța majoră;</b>			
6.1.	Cutremur și alte evenimente naturale;	70%	30%
6.2.	Război sau situații conflictuale;	70%	30%
6.3.	Terorism;	70%	30%
6.4.	Forță majoră;	70%	30%
6.5.	Pandemie COVID 19	70%	30%
<b>Riscuri de operare și de întreținere/mentenanță specifice (include și riscuri deja enunțate anterior cu impact asupra operării obiectivului/riscurile de operare aferente contractului de concesiune);</b>			
8.1.	Concurența;	100%	0%
8.2.	Necesitatea schimbării cerințelor concedentului în afara limitelor agreate prin contract;	100%	0%
8.3.	Resurse de intrare/input necesare implementării contractului de concesiune;	100%	0%
8.4.	Soluții tehnice/tehnologice neadecvate;	100%	0%
8.5.	Risc de disponibilitate;	100%	0%
8.6.	Capacitate de management;	100%	0%
8.7.	Costurile;	100%	0%
8.8.	Risc de defecte ascunse;	100%	0%

8.9.	Condiții neprevăzute;	100%	0%
8.10.	Întreținere si reparații;	100%	0%
8.11.	Lipsa angajamentului părților;	50%	50%
8.12.	Risc de asigurare;	100%	0%
8.13.	Valoarea reziduala;	100%	0%
8.14.	Variație excesiva a contractului de concesiune;	50%	50%

## 16. Insolvență și faliment

**16.1** În cazul în care s-a deschis o procedură generală de insolvență împotriva Concesionarului, inclusiv orice membru (inclusiv liderul) în cazul unei asocieri, unui consorțiu sau altei grupări formate din două sau mai multe persoane, sau împotriva unui terț susținător, Concesionarul, în termen de 30 de zile de la notificarea Concedentului în acest sens va prezenta Concedentului o analiză detaliată a impactului acestui eveniment asupra executării Contractului și îndeplinirii obligațiilor, cu un plan de măsuri pe care Concesionarul le va lua pentru a preveni orice impact negativ.

**16.2** În cazul în care Concesionarul constituie o asociere, consorțiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane, planul de măsuri va include prezentarea modului concret în care se va exercita responsabilitatea individuală și în solidar a fiecărui membru potrivit prevederilor art. 8.3. În acest caz, Concesionarul poate proceda la unele modificări sau realocări de responsabilități în cadrul acordului de asociere (fără a schimba membrii sau statutul asocierii), inclusiv, cu excepție de la prevederile art. 9.3, schimbarea liderului asocierii, fără ca acordul prealabil al Concesionarului să fie necesar și fără ca aceste modificări sau realocări să fie considerate Modificări în sensul art. 18.

**16.3** În cazul în care Concesionarul constituie o asociere, consorțiu sau altă grupare formată din două sau mai multe persoane și dacă Concesionarul (inclusiv liderul sau orice alt membru) devine falit, intră în proces de lichidare sau dacă se întâmplă orice alt eveniment care (conform prevederilor Legii în vigoare) are un efect similar cu cel al oricărei astfel de situații sau evenimente, Concesionarul, în termen de 30 de zile de la notificarea Concedentului în acest sens va prezenta Concedentului o analiză detaliată a impactului acestui eveniment asupra executării Contractului și îndeplinirii obligațiilor, cu un plan de măsuri pe care Concedentul le va lua pentru a preveni orice impact negativ. Prezentele prevederi nu vor prejudicia niciun drept al Concedentului, inclusiv cel de a rezilia Contractul.

**16.4** Planul de măsuri va include prezentarea modului concret în care se va exercita responsabilitatea individuală și în solidar a fiecărui membru. În acest caz, Concesionarul poate proceda la unele modificări sau realocări de responsabilități în cadrul acordului de asociere (fără a schimba membrii care nu au devenit faliti sau similar sau statutul asocierii),



inclusiv, prin excepție de la prevederile art. 9.3, eliminarea din componența asocierii a membrului falit sau similar și/sau schimbarea liderului asocierii, fără ca acordul prealabil al Concedentului să fie necesar și fără ca aceste modificări sau realocări să fie considerate Modificări în sensul art. 18.

## **17. Încetarea contractului**

### **17.1 Contractul încetează în următoarele cazuri:**

- a) la expirarea duratei Contractului conform prezentelor clauze contractuale, denumită Data Expirării;
- b) în cazul constatării unor abateri grave ale Concesionarului de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către Concedent și cu plata unei despăgubiri în sarcina Concesionarului;
- c) în cazul constatării unor abateri grave ale Concedentului de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către Concesionar și cu plata unei despăgubiri în sarcina Concedentului;

### **17.2 Rezilierea Contractului de către Concedent**

**17.2.1** În cazul unei culpe a Concesionarului care a survenit după Data de începere, dacă Concedentul dorește să rezilieze unilateral Contractul, atunci acesta este obligat să transmită Concesionarului o notificare prealabilă de reziliere în termen de 30 de zile de la data la care a luat cunoștință de culpa Concesionarului.

**17.2.2** Notificarea prealabilă de reziliere trebuie să precizeze natura și detaliile cu privire la culpa Concesionarului, care îndreptățesc Concedentul să rezilieze unilateral Contractul, precum și faptul că va fi emisă o notificare de reziliere de către Concedentul în baza căreia prezentul Contract va înceta de drept la data menționată în respectiva notificare de reziliere, cu excepția situației în care Concesionarul remediază sau rectifică culpa Concesionarului în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prelabile de reziliere.

**17.2.3** În cazul în care culpa Concesionarului relevantă nu a fost remediată sau rectificată în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prelabile de reziliere, Concedentul poate transmite Concesionarului o notificare de reziliere prin care să precizeze că prezentul Contract va înceta de drept la data indicată în respectiva notificare de reziliere dar nu înainte de expirarea unui termen de 15 zile de la data la care Concesionarul primește notificarea de reziliere, rezilierea urmând să se producă fără intervenția instanțelor de judecată.

### **17.3 Culpa Concesionarului**

**17.3.1** Se prezumă că reprezintă un caz de culpă a Concesionarului conform prezentului Contract ce poate atrage rezilierea unilaterală a Contractului de către Concedent oricare din următoarele evenimente:

- (a) încălcarea de către Concesionar a oricăreia dintre garanțiile sau obligațiile sale conform Contractului care afectează semnificativ și în mod negativ furnizarea Serviciului;
- (b) apariția unei încălcări de durată prezentului Contract, în sensul art 17.3.2 din prezentul Contract;
- (c) Data începerii Integrale a Serviciilor nu survine până la data limită prevăzută în Contract;
- (d) o instanță pronunță o hotărâre executorie de dizolvare și lichidare a Concesionarului sau este adoptată o hotărâre de dizolvare și lichidare voluntară a Concesionarului;
- (e) se efectuează o procedură voluntară de concordat cu privire la datorii sau o schemă similară este aprobată conform legii;
- (f) încălcarea de către Concesionar a obligațiilor sale referitoare la subcontractare;
- (g) încălcarea de către Concesionar a obligațiilor sale referitoare la interdicția cesiunii/subconcesionării;
- (h) Concesionarul abandonează lucrările pentru realizarea Investițiilor Preliminare sau Investițiilor pe Durata Contractului în orice moment;
- (j) aplicarea unor penalități în cuantum de cel puțin 25% din redevența calculată pe un an în orice an de servicii;
- (k) acumularea a două notificări de avertisment în orice perioadă de doi ani de servicii consecutivi;
- (l) încălcarea de către Concesionar a obligației de a contracta și menține în vigoare asigurările prevăzute în prezentul Contract;
- (m) neplata redevenței pentru o perioadă de 3 luni consecutive.

**17.3.2** În sensul prezentului Contract reprezintă o încălcare de durată a Contractului, atunci când o anumită încălcare a obligațiilor ce revin Concesionarului conform Contractului a continuat pentru mai mult de 60 zile sau a intervenit de mai mult de 5 ori într-o perioadă de 12 luni.

**17.3.3** Atunci când are loc o încălcare de durată de către Concesionar, Concedentul poate transmite o notificare de avertisment Concesionarului descriind încălcarea și prevăzând că în cazul în care încălcarea continuă sau dacă este repetată în mod frecvent acest lucru va conduce la rezilierea Contractului

**17.3.4** Dacă, după transmiterea unei asemenea notificări de avertisment, încălcarea precizată a continuat pentru mai mult de 30 de zile sau a survenit din nou în 2 sau mai multe luni într-un interval de 6 luni de la data notificării, atunci Concedentul poate rezilia unilateral Contractul.

**17.4** În cazul rezilierii unilaterale a Contractului de către Concedent, concedentul are dreptul să pretindă valoarea oricărei pierderi sau daune suferite de către Concedent ca urmare a nerespectării obligațiilor din prezentul Contract, acestea nelimitându-se la penalități și reținerea garanției de bună execuție.

#### **17.5** Rezilierea Contractului de către Concesionar

**17.5.1** În cazul unei Culpe a Concedentului care a survenit după Data de Începere, dacă Concesionarul dorește să rezilieze unilateral Contractul, atunci acesta este obligat să transmită Concedentului o notificare prealabilă de reziliere în termen de 30 de zile de la data la care a luat cunoștință de culpa Concedentului.

**17.5.2** Notificarea prealabilă de reziliere trebuie să precizeze natura și detaliile cu privire la culpa Concedentului, care îndreptățesc Concesionarul să rezilieze unilateral Contractul, precum și faptul că va fi emisă o notificare de reziliere de către Concesionar în baza căreia prezentul Contract va înceta de drept la data menționată în respectiva notificare de reziliere, cu excepția situației în care Concedentul remediază sau rectifică culpa respectivă în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prealabile de reziliere.

**17.5.3** în cazul în care Culpa Concedentului relevantă nu a fost remediată în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prealabile de reziliere, Concesionarul poate transmite Concedentului o notificare de reziliere prin care să precizeze că prezentul Contract va înceta de drept la data indicată în respectiva notificare de reziliere dar nu înainte de expirarea unui termen de 15 zile de la data la care Concedentul primește notificarea de reziliere.

#### **17.6** Denunțarea unilaterală

Contractul poate fi denunțat unilateral dacă apare una din următoarele situații:

(a) Contractul a făcut sau face obiectul unei modificări nepermise de prezentul Contract, care este substanțială și care în conformitate cu prevederile Legii, necesită o nouă procedură de atribuire,

(b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Concesionarului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din tratate și din directive europene în materie de concesiune de servicii sau lucrări, declarată de Curtea de Justiție a Uniunii Europene printr-o procedură în temeiul articolului 258 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene, sau

(c) se produc evenimente sau circumstanțe care nu pot fi controlate de către Părți (incluzând forța majoră, dar nelimitându-se la aceasta), care fac imposibilă sau ilegală, pentru una dintre Părți sau pentru ambele Părți, îndeplinirea obligațiilor lor contractuale sau care, potrivit prevederilor Legii, îndreptățesc Părțile de a fi scutite de executarea ulterioară a Contractului,

d) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia;



e) În cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când Concesionarul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare fără plata unei despăgubiri.

## **18. Modificarea contractului**

**18.1** În scopul interpretării Contractului, aplicarea directă a prevederilor Contractului, stabilite de la semnarea Contractului, nu reprezintă o Modificare.

**18.2** Orice Modificare va fi aprobată printr-un act adițional la Contract.

**18.3** Contractul poate fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile Legii.

**18.4** Contractul de concesiune poate fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când un nou concesionar îl înlocuiește pe cel căruia Concedentul i-a atribuit inițial concesiunea de servicii, în una dintre următoarele situații:

a) în cazul în care Concesionarul întâmpină dificultăți în implementare, terțul susținător, introdus în ofertă și nominalizat în contract, va prelua îndeplinirea obligațiilor contractuale, conform celor asumate la nivelul angajamentului ferm anexă la contract, fără ca prin aceasta să se reducă, extindă sau să se elimine obligațiile și responsabilitățile stipulate în prezentul Contract și fără a fi afectat caracterul general al acestuia

b) drepturile și obligațiile Concesionarului inițial rezultate din prezentul Contract sunt preluate ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune ori divizare de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și de selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale prezentului Contract și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de lege;

c) încetarea anticipată a contractului de concesiune și a cesiunii contractelor încheiate cu subcontractanții de către concesionarul principal al autorității/entității contractante, ca urmare a unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea/entitatea contractantă potrivit art. 101.

**18.5** Contractul de concesiune poate fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când modificările, indiferent de valoarea lor, nu sunt substanțiale, respectiv contractul modificat nu prezintă caracteristici care diferă în mod substanțial de cele ale prezentului Contract semnat inițial.

**18.6** Fără a aduce atingere prevederilor articolelor anterioare modificarea prezentului Contract în perioada de valabilitate este considerată substanțială atunci când este îndeplinită cel puțin una dintre următoarele condiții:

a) modificarea introduce condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire inițială, ar fi permis selecția altor candidați decât cei selectați inițial sau acceptarea unei alte oferte decât cea acceptată inițial sau ar fi atras și alți participanți la procedura de atribuire;

- b) modificarea schimbă echilibrul economic al contractului de concesiune în favoarea concesionarului și/sau alocarea riscurilor între părți într-un mod care nu a fost prevăzut în concesiunea de lucrări sau în concesiunea de servicii inițială;
- c) modificarea extinde în mod considerabil domeniul de aplicare al concesiunii de servicii;
- d) un nou concesionar înlocuiește concesionarul inițial, în alte cazuri decât cele prevăzute în prezentul Contract

**18.7** Modificarea contractului de concesiune potrivit prevederilor subclauzei 18.9 nu poate aduce atingere caracterului general al concesiunii de servicii.

**18.8** Ajustarea și modificarea tarifelor, aplicarea de penalități sau alte daune interese conform prezentului Contract reprezintă o aplicare automată a clauzelor contractuale.

**18.9** Niciuna din Părți nu are dreptul de a respinge o modificare a Serviciului și activităților sale componente care este necesară pentru conformarea cu o modificare legislativă.

**18.9.1** În cazul în care o modificare legislativă, survine și necesită modificări la Serviciul prestat, atunci oricare Parte are dreptul de a solicita implementarea respectivelor modificări și nu se va considera că există nicio încălcare a prevederilor prezentului Contract în legătură cu și în măsura în care desfășurarea operațiunilor conform celor prevăzute în prezentul Contract contravine respectivei modificări legislative. Părțile vor implementa imediat toate modificările necesare care pot fi impuse cu privire la prevederile prezentului Contract pentru a duce la îndeplinire respectiva modificare legislativă.

**18.10** Contractul de concesiune poate fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când modificările, indiferent de valoarea lor, rezultă din adaptarea Contractului în conformitate cu prevederile art. 22.

## **19. Garanția de bună execuție**

**19.1** Anterior Datei de Începere, Concesionarul va furniza, în favoarea Concedentului, Garanția de Bună Execuție cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- a. Garanția de bună execuție se constituie în lei (pe cheltuiala Concesionarului) prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii, în favoarea Concedentului, care va fi prezentată de Concesionar în original și care va deveni document al Contractului. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.;
- b. în situația în care Garanția de Buna Execuție este emisă de o societate de asigurări, aceasta:
  - (i) nu trebuie să fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Concedentului prin alte documente, respectiv condiții generale de asigurare, condiții speciale de asigurare, clauza de garantare, etc.;

- (ii) va trebui prezentată Concedentului însoțită de o adresă din partea societății de asigurări prin care aceasta confirmă faptul ca garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Concedent va fi exclusiv în baza Garanției de Buna Execuție emisă;
- c. nerespectarea condițiilor de emitere a garanției de bună execuție va pune Concedentul în situația de a nu accepta Garanția de Bună Execuție emisă de către o societate de asigurări și, de a avea dreptul să decidă rezilierea Contractului;
  - d. valoarea Garanției de Bună Execuție va fi de **2.056.037 lei**;
  - e. Garanția de Bună Execuție va fi constituită cu o valabilitate de la data emiterii până la Data Expirării sau cu o valabilitate de cel puțin un an de zile de la data emiterii, cu obligația extinderii valabilității acesteia anual, ori de câte ori este nevoie astfel încât în orice moment, până la Data Expirării, Garanția de Bună Execuție să fie valabilă;
  - f. cu excepția situației în care Garanția de Bună Execuție este valabilă până la Data Expirării, Concesionarul va furniza Concedentului cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirării Garanției de Bună Execuție, dovada prelungirii valabilității Garanției de Bună Execuție cu cel puțin un an de zile de la data expirării acesteia;
  - g. Concesionarul se va asigura ca a furnizat Concedentului Garanția de Bună Execuție valabilă și constituită în condițiile prezentului Contract;
  - h. Garanția de Bună Execuție va fi eliberată în orice moment ulterior Datei Expirării, sau, dacă prezentul Contract este încetat anterior acestei date Garanția de Bună Execuție și Concedentul nu emite pretenții asupra acesteia, garanția va fi eliberată la o dată care survine după 45 de zile de la Data încetării;
  - i. dacă Garanția de Bună Execuție nu a fost eliberată conform lit. h) de mai sus, Concedentul va putea să execute Garanția de Bună Execuție pentru penalități, pentru nefinalizarea în termenul ofertat a Investițiilor Preliminare sau pentru neplata Redevenței pentru o perioadă de 3 luni consecutive și/sau pentru neîndeplinirea obligațiilor Concesionarului.
  - j. Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unul consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau a consorțiului.
  - k. pe durata derulării Contractului, dacă instituția de credit/societatea de asigurări emitentă a Garanției de Bună Execuție pierde autorizarea să emită asemenea garanții, se va considera că Garanția de Bună Execuție își pierde valabilitatea și Concesionarul va avea obligația de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție (pe cheltuiala sa), în conformitate cu prevederile prezentului articol. Concesionarul va prezenta Concedentului această nouă Garanție de Bună Execuție în termen de maxim 30 zile lucrătoare de la data notificării acestuia de către Concedent, și/sau de la data notificării evenimentului anterior enunțat de către Garant către Concesionar.

- l. în cazul în care Concesionarul nu prezintă noua Garanție de Bună Execuție, în termenul menționat anterior, în forma, cuantumul și conform prezentelor prevederi contractuale, Concedentul este îndreptățit să rezilieze contractul fără îndeplinirea niciunei formalități, nefiind necesară nicio notificare, înștiințare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii Contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nicio încuviințare sau intervenție în fața vreunei instanțe judecătorești, sau de altă natură.
- m. în cazul în care, pe parcursul perioadei de implementare a Contractului, Concesionarul își modifică denumirea, acesta are obligația de a prezenta în maxim 10 zile de la semnarea actului adițional la Contract în care este consemnată modificarea denumirii Concesionarului, amendamentul aferent Garanției de Bună Execuție a Contractului. În cazul în care Concesionarul nu-și îndeplinește această obligație Concedentul are dreptul, fără nicio notificare prealabilă sau demers suplimentar, de a executa Garanția de Bună Execuție, garanție pentru care Concesionarul nu a prezentat amendamentul necesar și totodată, de a rezilia Contractul fără necesitatea notificării prealabile a Concesionarului.

## **20. Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor**

**20.1** Contractul este guvernat de legea română și are caracter de act administrativ.

**20.2.** Concedentul și Concesionarul sunt obligați să depună toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**20.3** În situația în care Părțile nu soluționează pe cale amiabilă neînțelegerile ivite din prezentul Contract, orice divergențe sau neînțelegeri apărute în legătură cu prezentul Contract sau referitoare la încheierea, interpretarea, executarea sau încetarea acestuia sau la încălcarea sau nulitatea oricărei prevederi a acestui contract vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente.

## **21. Forța majoră**

**21.1** Niciuna dintre Părți nu va fi considerată în culpă și nu se va considera că și-a încălcat obligațiile ce îi revin prin Contract dacă îndeplinirea acestor obligații este împiedicată de orice circumstanțe de forță majoră ce apar după data semnării Contractului.

**21.2** Noțiunea de forță majoră, în sensul Contractului, include orice evenimente cu caracter excepțional, imprevizibile, care nu pot fi controlate de nicio Parte și pe care nicio Parte, exercitând toată diligență necesară, nu le poate depăși cum ar fi cazuri fortuite, greve, blocaje sau alte tulburări industriale, acte ale inamicului public, războaie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnet, inundații, erodări locale, tulburări civile, explozii.



**21.3** Forța majoră este constatată printr-un certificat emis de către Camera de Comerț și Industrie a României sau altă instituție abilitată de Lege să emită un astfel de certificat de a cărui solicitare și obținere revine Părții care o invocă și constituie o cauză de exonerare de răspundere care scutește Partea care o invocă de îndeplinirea acelor obligații pe care cazul de forță majoră le împiedică

**21.4** Concesionarul nu va fi ținut responsabil prin executarea Garanției de Bună Execuție, penalități de întârziere sau rezilierea Contractului din culpa Concesionarului dacă, și în măsura în care, întârzierea executării Investițiilor sau altă neîndeplinire a obligațiilor prevăzute în Contract este rezultatul unui caz de forță majoră.

**21.5** Similar, Concedentul nu va fi responsabil dacă, și în măsura în care, întârzierea Concedentului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

**21.6** Dacă Partea care invocă cazul de forță majoră fusese deja pusă în întârziere cu privire la o obligație înaintea apariției cazului de forță majoră atunci aceasta nu va fi liberată de îndeplinirea obligației respective.

**21.7** Dacă o Parte consideră că un caz de forță majoră ce s-a produs poate afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat cealaltă Parte, comunicând datele cu privire la natura, durata probabilă și efectul circumstanțelor, dar nu mai târziu de 10 zile de la data apariției cazului de Forță majoră. Concesionarul va continua să își îndeplinească obligațiile prevăzute în Contract în măsura rezonabil posibilă și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative pentru îndeplinirea obligațiilor care nu sunt împiedicate de cazul de forță majoră. Concesionarul nu va implementa aceste mijloace alternative decât cu acceptul Concedentului.

**21.8** În cazul în care Concesionarul suportă costuri suplimentare pentru respectarea instrucțiunilor Concedentului, Concesionarul, cu condiția transmiterii unei notificări prealabile către Concedent, va fi îndreptățit la plata costurilor suplimentare.

**21.9** Dacă circumstanțe de forță majoră s-au produs și continuă timp de 180 de zile, împiedicând prestarea unei părți importante a serviciilor sau efectuarea plății redevenței, atunci, fără a ține seama de orice prelungire a duratei de prestare acordate Concesionarului, fiecare Parte are dreptul să rezilieze Contractul printr-o notificare de reziliere motivată și primită de cealaltă Parte cu 30 de zile înainte de data rezilierii. Dacă, la expirarea perioadei de 30 de zile, forța majoră persistă, Contractul va înceta de plin drept, fără somație, punere în întârziere, hotărâre judecătorească, sau orice alte formalități și Părțile vor fi eliberate de executarea ulterioară a Contractului, fără a prejudicia drepturile fiecărei Părți în legătură cu orice încălcare anterioară a Contractului.

**21.10** În cazul încetării Contractului potrivit prevederilor prevederile prezentului Contract referitoare la restituirea Bunurilor de retur, și după caz, al celor de preluare, se vor aplica în mod corespunzător.

**21.11** Încetarea nu va afecta alte drepturi ale Concedentului sau Concesionarului sau remedii la dispoziția acestora, potrivit prevederilor Contractului sau ale Legii. Încetarea Contractului nu va afecta:

- a) drepturile și obligațiile în temeiul Contractului dobândite sau scadente până la data încetării;
- b) drepturile și obligațiile Concesionarului și ale Concedentului care supraviețuiesc în temeiul oricărei clauze a prezentului Contract în care se menționează că supraviețuiește încetării Contractului sau care este necesară pentru a da efect încetării sau consecințelor încetării Contractului.

## **22. Menținerea echilibrului contractual. Adaptarea contractului**

**22.1.** În situația în care, independent de Concesionar și de voința sa, de prevederi legale noi, constrângeri tehnice de orice natură sau, în general, evenimente grave și neprevăzute, datorate sau nu Concedentului, afectează în mod negativ și semnificativ situația economică generală a Concesionarului/ alterează echilibrul economico-financiar al prestării Activității și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările/ajustările de tarife, Părțile convin să adapteze termenii și condițiile Contractului, în urma notificării scrise provenind de la oricare dintre Părți, în scopul revenirii la echilibrul economico-financiar al prestării Activității care fac obiectul prezentului Contract.

**22.2** În cazul în care intervine un eveniment din cele prevăzute la art. 22.1. Concesionarul va avea dreptul la o exonerare din partea Concedentului care să-l repună pe Concesionar în situația economică generală în care s-ar fi aflat dacă nu ar fi survenit respectiva situație.

**22.2** În acest caz, Părțile se angajează să depună toate diligențele pentru a ajunge la o înțelegere privind modificarea termenilor prezentului Contract în termen de 3 (trei) luni de la data notificării prevăzute în alineatul precedent. Acest termen poate fi prelungit cu încă atât o singură dată, la cererea oricăreia dintre Părți.

**22.3** Dacă survine sau urmează să survină în curând un eveniment dintre cele menționate la art. 22.1, oricare dintre Părți se poate adresa celeilalte în scris, pentru a-și exprima opinia cu privire la efectele ei probabile, furnizând detalii cu privire la opinia sa referitoare la:

- a) orice modificare necesară a lucrărilor de Investiții și/sau Serviciului;
- b) dacă sunt necesare orice modificări ale prevederilor Contractului ca urmare a evenimentului;
- c) dacă este necesară acordarea unei exonerări de obligații, inclusiv în ceea ce privește obligația Concesionarului de a realiza de Începere Integrală a Serviciului și/sau de a îndeplini cerințele privind Serviciul pe durata implementării oricărei modificări legislative noi;
- d) orice câștig sau pierdere de venit care va rezulta din producerea evenimentului menționat la art. 22.1;

e) orice modificare estimată a costurilor prestării Serviciului care rezultă în mod direct din producerea evenimentului;

(f) orice cheltuieli de capital care sunt sau nu mai sunt necesare ca urmare a apariției unui eveniment în sensul art. 22.1 ce produce efecte înainte sau după Data începerii Integrale a Serviciilor,

în fiecare caz dând detalii complete cu privire la procedura de implementare a modificării Serviciului.

**22.4** Imediat ce este posibil după primirea oricărei notificări de la oricare dintre Părți conform art. 22.3 de mai sus, Părțile vor discuta și agreea problemele menționate în notificare și orice modalități în care Concesionarul poate atenua efectul evenimentului respectiv.

**22.5** În cazul în care, ca efect al unui eveniment dintre cele menționate la art. 22.1 care survine după Data de începere, Concesionarul suportă cheltuieli de capital sau alte tipuri de cheltuieli care schimbă echilibrul economic general al Contractului, Părțile vor negocia și agreea ajustarea cotei redevenței (dacă este cazul), dar numai cu condiția ca respectiva ajustare să aibă în vedere măsura, dacă e cazul, în care modificarea costurilor determinată de evenimentul respectiv este redusă.

## **23. Comunicări**

**23.1** Orice comunicare scrisă dintre Concedent și Concesionar, va indica denumirea Contractului și numărul de identificare și se va trimite prin poștă, fax, e-mail cu semnătură digitală sau se va livra personal, la adresa corespunzătoare indicată de Părți în acest scop în prezentul Contract.

**23.2** Dacă expeditorul solicită confirmare de primire, va include această solicitare în comunicare. Expeditorul va cere confirmare de primire de fiecare dată când există un termen-limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la termen a comunicării.

**23.4** Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

**23.5** Când Contractul prevede transmiterea sau emiterea unei notificări, consimțământ, aprobare, acord, notificarea, consimțământul, aprobarea, acordul, vor fi, dacă nu se prevede altfel, în scris, iar cuvintele "a notifica", "a consimți", "a aproba", "a accepta", vor fi interpretate corespunzător. Orice astfel de consimțământ, aprobare, acceptare, nu vor fi refuzate sau amânate în mod nejustificat.

**23.4** Părțile sunt obligate să își comunice reciproc, orice modificare a datelor de identificare, adreselor de comunicare sau a reprezentanților în termen de 15 zile de la data apariției unei astfel de modificări.

## **24. Protecția datelor cu caracter personal**

**24.1** În legătură cu toate datele cu caracter personal, Concesionarul în calitate de operator de date va respecta întotdeauna RGDP, inclusiv va menține o nota de informare conform RGDP pentru prelucrarea de date personale care va fi efectuată în legătură cu Serviciile.

**24.2** Concesionarul și orice subcontractant vor efectua prelucrări de date cu caracter personal doar în măsura în care este necesar în mod rezonabil în legătură cu prestarea Serviciului și nu va transfera nicio dată cu caracter personal către orice țară sau teritoriu în afara Zonei Economice Europene cu excepția cazului în care sunt îndeplinite cerințele prevăzute în RGDP.

**24.3** Concesionarul și subcontractanții săi vor pune în aplicare și vor menține toate măsurile tehnice și organizatorice pentru prevenirea prelucrării neautorizate sau ilegale a datelor cu caracter personal, precum și a pierderii sau distrugerii accidentale sau deteriorării datelor cu caracter personal, inclusiv dar fără a se limita la întreprinderea demersurilor rezonabile pentru a asigura că personalul cu acces la datele cu caracter personal este demn de încredere.

**Concedent**

**Concesionar**

**(Reprezentanți ai Sector 3 al Municipiului București)**



**ANEXA la**

**HCL nr.-\_\_/\_\_\_\_\_**

## **CAIET DE SARCINI**

### **al gestionării activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic- Parc Pantelimon prin concesiune**

#### **CAPITOLUL I - GENERALITATI**

**ART. 1** Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a actiunilor specifice activitatii de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon din punct de vedere tehnic si administrativ, organizat in vederea exploatarii Complexului acvatic, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii activitatii in conditii de eficienta si siguranta.

**ART. 2** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor de desfasurare a actiunilor si operatiunilor specifice Activitatii de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon.

**ART.3** (1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, sigurata in exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologia, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standardele relevante din domeniul de agrement, alimentatie publica si activitati socio-culturale in cadrul Complexului acvatic – Parc Pantelimon.

(2) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile in legatura cu desfasurarea activităților sportive, de agrement și recreative, de alimentație publică, evenimente socio-culturale și spectacole precum și alte activități de interes public.

(3) Reglementarile obligatorii in vigoare, referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor, la protectia mediului trebuie respectate permanent de catre operator pe parcursul derularii activităților sportive, de agrement și recreative, de alimentație publică, evenimente socio-culturale și spectacole precum și alte activități de interes public.

**ART. 4** Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt cele prevazute in Regulamentul activitatii de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon.

#### **CAPITOLUL II OBIECTIVELE CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE ADMINISTRARE ȘI EXPLOATARE A COMPLEXULUI ACVATIC – PARC PANTELIMON PRIN CONCESIUNE**

##### **ART. 5 Context**

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti a decis prin Hotararea Consiliului Local nr. 332/22.12.2021 ca activitatea de administrare si exploatare a Complexului acvatic-Parc Pantelimon sa se realizeze prin gestiune delegata, intrucat acest scenariu este oportun din punct de vedere tehnic-economic.

Activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon se organizează pentru a satisface nevoia de mobilitate a populației în scop sportiv și de agrement, pentru exploatarea autorizată a complexului acvatic și a dotărilor și instalațiilor aferente, a patinoarului artificial, precum și pentru efectuarea activităților conexe necesare și contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al municipiului, grupând activități și acțiuni de utilitate și interes public, în conformitate cu prevederile art.3, lit.I din OUG nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Etapa de gestionare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon cuprinde, dar fără a se limita la, următoarele activități:

- a) proiectarea, construirea, finalizarea, punerea în funcțiune și testarea lucrărilor și echipamentelor care constituie Investițiile Preliminare;
- b) administrarea, operarea, gestionarea și întreținerea Complexului acvatic în conformitatea cu Legea, Regulamentul Activității și Bunele Practici Comerciale;
- c) administrarea și exploatarea activităților de alimentație publică și de organizare evenimente;
- d) administrarea activităților de agrement și sportive;
- e) realizarea investițiilor, amenajarea corespunzătoare a spațiilor și asigurarea existenței mobilierului specific/dotărilor destinației acestora;
- f) întocmirea unui Regulament propriu pentru organizarea, administrarea, întreținerea și exploatarea spațiilor ce compun Complexul acvatic;
- g) plata redevenței către Concedent;
- h) asigurarea și menținerea, pazii, curățeniei, evacuarea periodică a deșeurilor, realizarea dezinsecției, dezinfectiei și deratizării spațiilor;
- i) efectuarea de reparații curente și capitale (cu excepția celor datorate viciilor ascunse ale spațiilor predate, pentru asigurarea parametrilor optimi de funcționare);
- j) obținerea tuturor autorizațiilor necesare desfășurării activităților specifice de administrare și exploatare a Complexului acvatic ;
- k) încasarea a tarifelor de intrare, a prețurilor pentru servicii suplimentare și alte activități comerciale;
- l) realizarea Investițiilor pe Durata Contractului prevăzute în caietul de sarcini precum și orice alte investiții necesare pentru administrarea și exploatarea complexului acvatic;

## **ART. 6 Cadrul legal**

1. Lege nr. 100/2016 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
2. HG nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
4. Legea nr. 101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor;
5. Directiva 2014/23/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune;

6. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
7. Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale;
8. Codul administrativ
9. Ordonanta nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
10. Ordonanta de urgenta nr. 195/2005 privind protectia mediului;
11. Legea nr. 193/2000 privind clauzele abuzive din contractele incheiate intre profesionisti si consumatori;
12. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil;
13. Legea nr. 10 /1995 privind calitatea in constructii
14. Legea nr 50/1991 privind autorizarea constructiilor

#### **ART. 7 Infrastructura edilitar -urbana**

Parcul Pantelimon este situat in intravilan, are suprafata de 66.801 mp din acte (66.798 mp din masuratorile cadastrale), avand numar cadastral 200018, face parte din domeniul public al Municipiului Bucuresti, fiind inscris la pozitia 3930 din Inventarul Bunurilor care alcatuiesc domeniul public al Municipiului Bucuresti, aprobat prin HCGMB nr. 186/2008 si se afla in administrarea Consiliului Local Sector 3, conform HCGMB nr. 160/23.08.2001, adresei nr.120015/27.12.2017 emisa de Seviiciul de Cadastru si Fond Funciar si a Extrasului de Carte Funciara nr.200018, emis de ANCPI in baza cererii nr. 65054/28.08.2018.

Complexul acvatic Pantelimon in integralitatea sa este in stare foarte buna fiind o constructie noua in curs de receptie. Starea bunurilor de retur de tipul echipamentelor, instalatiilor, dotarilor specifice este una foarte buna, toate echipamentele si dotarile fiind noi.

Utilitatile accesorii disponibile si necesare operarii obiectivului se regasesc detaliate in proiectul tehnic.

Activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon se realizează pentru următoarea infrastructura edilitar-urbană:

- a) **CLĂDIREA C1** – centru acvatic (2S+P+Mezanin+2E+Terasa Circulabila), cu aria construită de 3.131 mp, aria construită desfașurată - suprateran: Scd = 17.407,80 mp. (21.095,30 mp incluzand terasa circulabila și scările exterioare), Arie Utila totala Su = 13.881,70 mp.( 17.984 mp incluzand terasa circulabila si subsolurile), Arie construita desfasurata totala ( inclusiv infrastructura C1 si C2) –: 19.229 mp.

**Funcțiuni:** parc pentru activitati de agrement;

- Funcțiuni principale : Agrement (Activitati sportive, recreative si distractive)
- Funcțiuni secundare : Alimentatie publica, administrativ
- Funcțiuni conexe : Vestiare, Spatii tehnice (T.E.G., C.T., Camere Detectie, Camera BMS, Camere Pompe, Camere tehnice echipamente comunicatie), holuri acces si coridoare.

**Funcțiuni pe niveluri :**

- la subsol 2 : rezervor ape incendiu, grup pompare, camera pompe, bazine de compensare piscine, gospodarie ape menajere, holuri acces si coridoare.
- la subsol 1 : Agrement - activitati specifice centrelor acvatice, camere tehnice ( camera server, camera detectie, camera tablou electric general) camera acces S2, camera troliu lifturi, sasuri evacuare, holuri, cabinet medical si prim ajutor.
- la parter : Agrement - activitati specifice centrelor acvatice, vestiare, camera tehnica server,

oficiu de curatenie, holuri de acces si de trecere, sas evacuare.

- la mezanin : Agrement - activitati specifice centrelor acvatice, vestiare, spatii tehnice
- la etaj 1: Agrement – activitati specifice centrelor acvatice, vestiare, spatii tehnice, administrativ
- la etaj 2: Alimentatie publica, administrativ
- Terasa: Agrement - patinoar, spatii tehnice pentru echipamente C.T., C.T.A.  
Patinoarul functioneaza pe timpul iernii iar in anotimpul estival se amenajeaza ca terasa agrement;

### **Sistem constructiv:**

Conform memoriului de structura - structura din B.A., constructia este realizata cu radier general din B.A. Sistemul constructiv al constructiei este din cadre rigide din beton armat cu stalpi, grinzi principale si secundare din betona armate , intercalata cu si cu pereti de tip diafragme din beton armat. Partea de constructie de subsoluri este din pereti din beton armat.

Plansele sunt din beton armat , cu grosimi adecvate si sunt armate corespunzator in zona unde sunt incarcari mai mari. Terasale au la margine rebord din atic beton cu balustrada de siguranta din metal sau sticla laminata- securizata si cu montanti metalici.

### **Inchiderile exterioare si compartimentarile interioare:**

Peretii exteriori de inchidere sunt realizati din zidarie de caramida tip Porotherm, grosime 30cm si se vor placa la exterior cu termosistem compus din: polistiren 10cm grosime (densitate 30kg/mc, conductivitate termica 0.032W/(mK) montat pe dibluri si adeziv, masa de spaclu pe plasa din fibra de sticla, tencuiala decorativa de exterior.

Peretii exteriori de inchidere din zidarie sau B.A., placati la exterior cu termosistem compus din: vata minerala 10cm grosime, membrana cu fibre, si cu tencuiala decorativa, si o alta placare exterioara cu decoratie de fatada cu elemente de tabla din Aluminiu vopsit in camp electrostatic RAL 6033 - concept integrant al cladirii in spatiul natural al parcului (grafica cu arbori stilizati – intercalata cu perforatii) – si fatada ventilata cu placare din HPL – textura din lemn.

Peretii interiori de compartimentare se vor realiza din zidarie de caramida tip Porotherm si/sau din gips- carton(rezistent la umiditate sau foc) pe structura metalica. Peretii se vor finisa, dupa caz, cu tencuiala si vopsitorie lavabila de interior(rezistent la umiditate), pe ambele parti, ceramice si piatra in combinatie cu palcuri de vegetatie. Tamplaria exterioara se va realiza din Sistem Perete Cortina AL culoarea gri RAL 7040, cu geam termoizolant clar.

Nota: tamplariile de la incaperile bucatariilor vor avea prevazute grile de ventilare la partea superioara.

### **Finisaje interioare**

Pardoseli interioare:

- Coridoare, holuri, vestibul – gresie portelanata antiderapanta;
- Zona bazine - mozaic, deck pe podestele de acces si zonele de agrement si loisir;
- Saune: - mozaic si placari ceramice;
- Restaurante, bucatarii - gresie portelanata antiderapanta;
- Terasa: patinoarul pe timpul iernii cu specificul functiunii iar in anotimpul estival se amenajeaza ca terasa circulabila;
- Bai, grupuri sanitare - gresie portelanata antiderapanta, mozaic;



- Scari - gresie portelanata antiderapanta, profile antiderapante la trepte;
- Subsol Tehnic – beton elicopterizat.

#### Pereti:

- Bai, grupuri sanitare – placi portelanate de ceramica montata pana la h=2.10m, vopsitorie lavabila de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala sau gips-carton rezistent la umiditate;
- Saune: - mozaic si placari ceramice;
- Zona bazine – mozaic si placari ceramice;
- Bucatarii – vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la foc, pe tencuiala sau gips- carton rezistente la foc;
- Baruri - vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala sau gips-carton rezistent la umiditate;
- Restaurantele - vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala sau gips-carton rezistent la umiditate;
- Restul spatiilor – vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala sau gips-carton rezistent la umiditate, placari ceramice in spatiile cu umiditate ridicata;
- Stalpi B.A. in spatii fara risc de umezeala – vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe beton;
- Stalpi B.A./pereti in spatii umede – mozaic sau placi ceramice montate pe suport gips- carton.

#### Tavane:

- Coridoare, holuri, vestibul – tavane lamelare in diferite culori si texturi, montate pe suport metalic, vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, diferite placaje rezistente la umiditate.
- Bai – tavane lamelare in diferite culori si texturi, montate pe suport metalic, vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, diferite placaje rezistente la umiditate
- Restul spatiilor – tavane lamelare in diferite culori si texturi, montate pe suport metalic, vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, diferite placaje rezistente la umiditate.

#### Confectii metalice – balustrade:

- Mezanin: 30.1ml balustrada metalica h=1.10m cu montanti verticali la distanta de 10 cm, tratata anticoroziv si vopsita in camp electrostatic (RAL 9005)/ sau montanti locali la interval si sticla securizata;
- Parter: 12.25ml balustrada metalica h=1.10m cu montanti verticali la distanta de 10 cm, tratata anticoroziv si vopsita in camp electrostatic (RAL 9005) /)/ sau montanti locali la interval si sticla securizata;
- Etaj 1: 37ml balustrada metalica h=1.10m cu montanti verticali la distanta de 10 cm, tratata anticoroziv si vopsita in camp electrostatic (RAL 9005) /)/ sau montanti locali la interval si sticla securizata;
- Etaj 2: 64ml balustrada metalica h=1.10m cu montanti verticali la distanta de 10 cm, tratata anticoroziv si vopsita in camp electrostatic (RAL 9005) /)/ sau montanti locali la interval si sticla securizata

#### **Circulatii verticale**

Alcatuirea scarilor interioare si exterioare, a parapetelor si balustradelor vor respecta STAS 6131 Inaltimi de siguranta si alcatuirea parapetelor, STAS 2965 Scari prescriptii generale de proiectare, CE I Normativ privind proiectarea cladirilor civile din punct de vedere al cerintei de siguranta in utilizare.

La terasele circulabile se prevad parapete sticla securizata. Parapetii vor avea inaltimea minima de

90cm de la cota finita a pardoselii invecinate (prin proiect sunt prevazuti cu inaltimea de 1.00m.) si vor rezista la incarcari in exploatare conform normelor in vigoare.

Scarile interioare de circulatie verticala in interiorul cladirii au trepte cu dimensiunile 17.5x30cm. cu profil antiderapant pe trepte, pt evitarea alunecarilor. Se prevede mana curenta la inaltimea de 100cm de la cota finita a pardoselii invecinate, pe ambele parti ale rampei.

### **Finisaje exterioare**

Fatada se va finisa cu tencuiala decorativa in nuante de gri deschis RAL 7035, conform planselor desenate din Proiectul Tehnic.

Fatada este prevazuta cu o fatada ornamentala din casete de aluminiu perforat, RAL 6033 - concept integrant al cladirii in spatiul natural al parcului (grafica cu arbori stilizati – intercalata cu perforatii) – si fatada ventilata cu placare din HPL – textura din lemn conform planselor desenate din Proiectul Tehnic.

Pardoseli exterioare:

- Terasa – lamele din tip deck antiderapante de exterior
- Scari acces - gresie portelanata antiderapanta de exterior, profile antiderapante la trepte
- In zona acces in cladire se monteaza bariera de praf din lamele de cauciuc si perii.

Se va realiza hidroizolarea pe contur a cladirii prin montarea de hidroizolatie cu folie de protectie antiradacini pe toate suprafetele verticale ale constructiei sub cota terenului natural.

Perimetral cladirii se monteaza trotuare de garda cu dop de sigilare din mastic de bitum la contactul cu soclul.

### **Acoperisul**

Acoperisul peste ultimul nivel este de tip terasa circulabila pe care se propune amenajarea unui patinoar amplasat central.

- pe terasa se vor mai amplasa echipamentele CTA, chilerele, si intr-un colt al terasei se
- regasesc camera Frig si Camera centralei termice.
- planseu orizontal din beton armat monolit -suport;
- strat de sapa de panta
- membrana cu benzi pentru controlul difuziei de vapori
- bariera contra vaporilor
- termoizolatie – polistiren extrudat min. 15 cm
- membrana hidroizolatie – strat 1
- membrana hidroizolatie – strat 2
- strat de protectie – pardoseala tip deck in zona circulabila aplicat pe suportii specifici. Se vor monta glafuri din tabla galvanizata la atice.

Colectarea apelor meteorice se va face prin intermediul unui sistem gravitational alcatuit din receptori- jgheaburi, coloane verticale interioare.

### **Dotari**

Cladirea va fi echipata cu instalatiile specifice spatiilor de agrement tip centru acvatic si SPA: bazine speciale cu saruri minerale, echipamente piscine infinity, echipamente saune si saline, echipamente de iluminat, climatizare si ventilatii, dotari specifice zonele de agrement.

Spatiile de alimentatie publica tip bar, restaurant si spatii conexe acestora (bucatarii, depozitari, camera pubele si birouri administrative) vor beneficia de bransari la utilitati (apa, canal, electricitate)

corpuri de iluminat specifice conceptului cladirii, sisteme de ventilatii si climatizare, sisteme de desfumare si alarma in caz de incendiu, toate sistemele fiind conectate la sistemul BMS al cladirii. Instalatiile HVAC (Incalzire, Ventilatie, Aer Conditionat)

- Instalatiile sanitare
- Sistemul de iluminat
- Contorizarile electrice si termice
- Tablourile generale de distributie si tablourile electrice ale consumatorilor
- Grupuri electrogene si UPS-uri
- Sistemul de ascensoare
- Monitorizarea functionarii echipamentelor si utilajelor
- Interfatarea cu sistemele de detectie incendiu, efracție, control acces si TVCI

Spatiile de alimentatie publica tip bar, restaurant si spatii conexe acestora vor beneficia de finisarea pardoselilor si a tavanelor conform designului cladiri, Peretii fiind vopsiti cu lavabile rezistente la umezeala. Grupurile sanitare, dusurile, vor fi echipate. (blaturi, lavoare, vase de WC, dusuri)

Intreaga cladire va fi dotata complet cu usi, acestea respectand specificul comportarii la foc mentionate in avizul ISU al proiectului.

Dotarile specifice bucatariilor restaurantelor si barurilor, mobilier si alte echipamente raman in grija operatorului, in conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

**b) CLĂDIREA C2** – cladire pompe (3s+p+2e), având Aria construita: 150 mp, Aria construita desfasurata: 554,60mp (1004,60m<sup>2</sup> inclusiv subsolurile), H max. propus = 8.80 m

**Funcțiunea:** cladire pompe recirculare apa, agrement si terase pentru tobogane exterioare;

Constructia proiectata se incadreaza in:

- Gradul de rezistenta la foc: II, conform P118-99;
- Numar de compartimente de incendiu: 1;
- Risc mic de incendiu;
- Categoria de importanta „C”- IMPORTANTA NORMALA (conform HGR nr.766/1997)

**Funcțiunea:** cladire pompe recirculare apa, agrement si terase pentru tobogane exterioare;

**Zonificare:**

- Terasa 1 - Terasa circulabila acoperita (150 m<sup>2</sup> - Suprafata utila)
- Terasa 2 - Terasa circulabila acoperita (150 m<sup>2</sup> - Suprafata utila)
- Terasa 3 - Terasa circulabila neacoperita (150 m<sup>2</sup> - Suprafata utila)
- Subsol 1 (Vestiar Barbati, zona intrare, G.S Brbati, Dus) – 126.67 m<sup>2</sup>
- Subsol 2 (Vestiar Femei, zona intrare, Oficiu, Oficiu C.S, G.S Femei, Dus) – 91.30 m<sup>2</sup>
- Subsol 3 (2 x Camera pompe) – 175.20 m<sup>2</sup>

**Sistem constructiv**

Conform memoriului de structura - structura din B.A., fundatii continue din B.A.

**Inchiderile exterioare si compartimentarile interioare:**

Peretii exteriori de inchidere se vor realiza din beton armat, se vor hidroizola si se vor placa cu polistiren extrudat tip XPS pentru termoizolare si protectia hidroizolatiei. Peretii interiori de

compartimentare se vor realiza din zidarie de caramida tip GVP si/sau din gips- carton(rezistent la umiditate) pe structura metalica. Peretii se vor finisa, dupa caz, cu tencuiala si vopsitorie lavabila de interior(rezistenta la umiditate), pe ambele parti. La executarea peretilor de inchidere si compartimentare se vor respecta Caietele de sarcini si detaliile de executie din Proiectul Tehnic. Tamplaria exterioara se va realiza din profile PVC si/sau AL , culoare gri, cu geam termoizolant opac. Tamplariile vor respecta indicatiile date in Tabloul de Tamplarie. Dimensiunile golurilor vor fi masurate la rosu in santier.

## **Finisaje interioare**

Pardoseli interioare:

- Coridoare, holuri, vestibul – gresie portelanata antiderapanta;
- Bai, grupuri sanitare - gresie portelanata antiderapanta, mozaic;
- Zona tehnica - sapa autonivelanta;
- Scari - gresie portelanata antiderapanta, profile antiderapante la trepte.

Pereti:

- Bai, grupuri sanitare – placi portelanate de faianta pana la h=2.10m, vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala
- Restul spatiilor – vopsitorie lavabila alba de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala

Tavane:

- Coridoare, holuri, vestibul – vopsea lavabila de interior, pe tencuiala
- Bai – vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala
- Restul spatiilor – vopsea lavabila de interior, rezistenta la umiditate, pe tencuiala.

La executarea finisajelor interioare se vor respecta Caietele de sarcini si detaliile de EXECUTIE din Proiectul Tehnic.

## **Circulatii verticale**

Alcatuirea scarilor interioare si exterioare, a parapetelor si balustradelor vor respecta STAS 6131 Inaltimi de siguranta si alcatuirea parapetelor, STAS 2965 Scari prescriptii generale de proiectare, CE I Normativ privind proiectarea cladirilor civile din punct de vedere al cerintei de siguranta in utilizare. La terasele circulabile se prevad parapete din profile metalice.

Parapetii vor avea inaltimea minima de 90cm de la cota finita a pardoselii invecinate (prin proiect sunt prevazuti cu inaltimea de 1.00m.) si vor rezista la incarcari in exploatare conform normelor in vigoare. Scarile interioare de circulatie verticala in interiorul cladirii au trepte cu dimensiunile 17.5x30cm. cu profil antiderapant pe fiecare muchie de treapta, pt evitarea alunecarilor. Se prevede mana curenta la inaltimea de 100cm de la cota finita a pardoselii invecinate, pe ambele parti ale rampei.

## **Finisaje exterioare**



Pardoseli exterioare:

- Terasele – gresie portelanata texturata antiderapanta de exterior
- Scari acces – lamele tip DECK, profile antiderapante la trepte

Structura metalica se va proteja anticoroziv cu vopseluri speciale aplicate pe toate zonele expuse la intemperii. Se va realiza hidroizolarea pe contur a cladirii prin montarea de hidroizolatie cu folie de protectie anti radacini pe toate suprafetele verticale ale constructiei sub cota terenului natural. Perimetral cladirii se monteaza trotuare de garda cu dop de sigilare din mastic de bitum la contactul cu soclul.

## **Acoperisul**

Acoperisul este de tip terasa circulabila. Se vor monta glafuri din tabla galvanizata prevazute cu profil picurator in zona de protectie a aticelor, conform cu proiectul tehnic si detaliile de executie. Colectarea apelor meteorice se va face prin intermediul unui sistem gravitational alcatuit din receptori-de terasa si colectate centralizat intr-un sistem modern vacuumatic de colectare a apelor pluviale din terasa.

### **c) BAZINE EXTERIOARE**

Bazinele exterioare (sunt integrate, ingropate pana la nivelul solului, cu structura metal - beton)  
Aria construita: 2124 mp – 2055 mp luciul apei.

- Bazin 1 – 143mp; adancime maxima 1.20m, volum maxim 171mc
- Bazin 2 – 164mp; adancime maxima 1.20m, volum maxim 196mc
- Bazin 3 – 144mp; adancime maxima 1.20m, volum maxim 172mc
- Bazin 4 – 934mp; adancime minima 0.70m si maxima 1.20m, volum maxim 888 mc
- Bazin 5 – 635mp; adancime maxima 1.50m, volum maxim 952 mc
- Bazin 6 – 35mp; adancime maxima 1.20m, volum maxim 42mc

Bazinele 1,2,3 si 6 sunt dotate cu instalatii si echipamente specifice toboganelor acvatice.

Structura bazinelor exterioare este realizata din otel special E360D, de mare rezistenta, galvanizat la cald Z750, cu grosime (160/100). Structura metalica este montata pe o placa de beton armat de grosime minima 15cm si sustinuta cu suportii laterali de rigidizare, imbinati cu elemente zincate si fixati suplimentar cu o sapa perimetrala.

Acoperirea si impermeabilizarea bazinului este facuta cu membrana din PVC armat, capabila sa se adapteze la orice forma, livrata sub forma de role cu dimensiunea de 25x1.60m si grosime 150/100, sudata la montaj. Membrana este de consistenta moale, elastica, cu grad de rezistenta ridicat si de culoare bleu, albastru, alb, verde, gri, bej, negru.

In jurul bazinelor, perimetral, este realizata o terasa circulabila, lata de 2.5m, cu strat de uzura format din lamele de lemn sau PVC. Sistemul de filtrare si recirculare a apei din bazine respecta ordinul nr 994 din 09 aug 2018 si va asigura un timp de filtrare, corespunzator in functie de tipul bazinului cu destinatia sa. Bazinele sunt echipate, si prevazut la sistem de tratare automat al apei . Reimprospatarea apei din piscina trebuie sa se faca zilnic cu cel putin 10-15% din volumul piscinei .

In cazul in care schimbul unui volum total calculat de 30 de litri / persoana care face baie /zi, efectuat pe perioade de timp omogene si reprezentative, este mult sub valoarea de 5%, operatorul poate decide o reducere a volumului, dar care nu poate ajunge sub 2,5% din volumul piscinei + 60% din

volumul vasului de compensare, la piscinele cu rigola.

In cazul in care schimbul unui volum total calculat de 30 de litri / persoana care face baie /zi, efectuat pe perioade de timp omogene si reprezentative, este mult sub valoarea de 5%, operatorul poate decide o reducere a volumului, dar care nu poate ajunge sub 2,5% din volumul piscinei + 60% din volumul vasului de compensare, la piscinele cu rigola.

- d) AMENAJĂRI EXTERIOARE compuse din parcare, drumuri de halaj, drumuri de acces pietonal, drumuri de acces-** ocazional pietonal, spații verzi, mobilier urban, stâlpi de iluminat, dușuri exterioare, locuri de joacă pentru copii gonflabile, spatii permeabile pentru plaja amenajate cu deck și nisip și spatii înverzite.

Stationarea si parcarea autovehiculelor se va realiza pe limita de vest la Sos. Garii Catelu, in parcarea amenajata si existenta la limita parcului, conform planurilor atasate si avizului de la comisia de circulatie.

Repararea si reamenajarea aleilor este realizata conform documentatiei depuse. Structura acestora este: strat de beton asfaltic cu criblura BA8 rul 50/70 de 6 cm , strat de beton de ciment c8/10 de 10 cm, strat de fundatie din balast de 10cm.

Complexul acvatic se va preda catre operator dotat cu mobilier urban modern, stalpi de iluminat, dusuri exterioare, spatii permeabile pentru plaja amenajate cu deck si nisip si spatii inverzite

- e) Împrejmuire.** Terenul este împrejmuit pe limitele laterale cu gard din plasa metalica pe structura metalica (existent atat la limita parcului), cu inaltimea de 2,00 m.

Terenul este imprejmuit pe limitele laterale cu gard din plasa metalica pe structura metalica (existent atat la limita parcului si care se pastreaza), cu inaltimea de 2,00 m.

Centrul acvatic este imprejmuit pe limitele laterale cu gard din metal si soclu de beton armat, cu inaltimea de 2,00 m, dublat cu gard viu din vegetatie specifica.

Complexul acvatic – Parc Pantelimon este realizat in prezent in proportie de 70 %, urmand ca receptia la terminarea lucrarilor sa fie realizata la 31.12.2022.

#### **ART. 8 Valoare bunurilor puse la dispozitie de catre concedent**

*Curs leu/euro = 5 lei/euro*

<b>Valoare investitie</b>	<b>C + M</b>	<b>Funcțiuni</b>	<b>Total</b>
investiție finala cu TVA lei	120.172.050,44	40.677.773,04	160.849.823,48
investiție finala cu TVA euro	24.034.410,088	8.135.554,608	32.169.964,696
investiție finala fără TVA lei	100.984.916,34	34.366.434,94	135.351.351,28
investiție finala fără TVA euro	20.196.983,268	6.873.286,988	27.070.270,256

#### **ART. 9 Activitatile de administrare si exploatare complex acvatic Parc Pantelimon**

Administrarea si exploatarea complexului acvatic parc Pantelimon presupun:

- Gestionarea complexului acvatic din punct de vedere tehnic si administrativ
- Exploatarea complexului acvatic prin perceperea unui tarif de intrare pentru acces la piscine, saune, prestarea de servicii suplimentare cum ar fi masaj, activitati de antrenorat/indrumare sportiva, exploatare activitate pationar, asigurarea personalului necesar exploatarei, administrarii si intretinerii complexului acvatic
- Realizarea de investitii pentru asigurarea functiunilor pe durata exploatarei (investitie initiala preliminara si investitiile pe parcursul contractului)
- Administrarea /operarea tuturor activitatilor din incinta complexului (agreement, activitati sportive, incasare, comert, alimentatie publica, evenimente socio culturale).
- Administrarea si exploatarea spatiilor destinate alimentatiei publice si evenimentelor cultural-sociale, activitatile specifice presupun, cu titlu general: amenajarea spatiilor destinate alimentatiei publice cu utilajele/echipamentele specifice activitatii;
- Achizitionarea utilajelor/echipamentelor/dotarilor necesare desfasurarii activitatilor specifice de agrement, alimentatie publica, organizare evenimente,
- Asigurarea personalului necesar specializat pentru exploatarea complexului acvatic Parc Pantelimon in integralitatea sa;
- Obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare prestarii activitatilor;
- Amenajarea spatiilor specifice pentru desfasurarea evenimentelor social-culturale;
- Organizarea de evenimente social-culturale.
- Gestionarea si administrarea spatiilor, asigurarea pazei, curateniei, reparatiilor, promovarea complexului acvatic
- Asigurarea accesului gratuit in complexul acvatic (cu exceptia zonei VIP conform documentatie tehnica) pentru fiecare elev din Sectorul 3 din unitățile de învățământ din subordinea Sectorului 3 timp de 2 ore pe luna (in anul 2021 era inregistrati 43.651 elevi in unitatile de invatamant din subordinea Sectoruli 3), in grupuri organizate cu scoala, de luni până vineri (interval in care poate fi acomodat un numar de 545 elevi in 4 intervale de cate 2 ore = 2.180 elevi/zi)

**Art. 10 Concluzia fezabilitatii economico-financiare – din perspectiva implementarii in regim de concesiune a contractului de delegare a gestiunii**

Din perspectiva fezabilitatii economice a implementarii proiectului in regim de concesiune a activitatilor de administrare si exploatare a complexului acvatic Pantelimon conform estimarilor si analizei in conditiile in care atribuirea contractului de concesiune implica transferul unei parti semnificative a riscului de operare catre operatorul economic:

- Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti nu plateste nicio suma catre operatorul economic care gestioneaza activitatile delegate, operatorul realizeaza investitiile pentru organizarea si functionarea activitatilor din fonduri proprii sau imprumutate pe riscul sau. Activitatea se realizeaza pe riscul sau exclusiv. Investitiile prevazute in contractul de concesiune raman in totalitate concedentului la finalul contractului
- Redeventa<sup>1</sup> care se plateste de catre operator economic va cuprinde: uzura fizica si morala a investitiei pusa la dispozitie la care se adauga o suma anuala ofertata de operator. Nivelul minim al redeventei este de 403.939,66 euro fara TVA .

---

<sup>1</sup> "Redeventa Art. 19 din OUG nr. 71/2002

- Operatorul economic realizeaza investiții din fonduri proprii atat in primul an de contract cat si pe parcursul contractului

### **Art 11. Durata contractului**

Durata contractului de concesiune 35 de ani.

Prelungirea contractului de delegare a serviciilor este prevazuta a se realiza o singura data, astfel ca durata contractului de concesiune a serviciilor este de 35 de ani cu posibilitatea de prelungire inca un an, doar in masura in care la data expirarii duratei contractuale nu s-a finalizat procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii administrarii si exploatarei Complexului acvatic.

### **Art 12. Valoarea estimata a contractului**

Valoarea estimata a contractului este data de cifra de afaceri prognozata a concesionarului in cuantum de **279.621.116,00 euro fara TVA**, compusă din cifra medie de afaceri estimată a concesionarului pe perioada celor 35 de ani de operare la care se adauga cifra de afaceri estimata pentru anul 35 de operare (ultimul an contractual), ce poate fi încasată de către concesionar atunci când concedentul își exercită opțiunea de a prelungi contractul pe o perioada de încă un an, în condițiile contractului. Rezulta ca valoarea estimata a contractului de concesiune cu tot cu optiune de prelungire este de 288.324.968,00 euro fara TVA.

### **ART.13 Obligatiile si raspunderea operatorului concesionar**

Obligatiile si raspunderea operatorului concesionar sunt cuprinse in Regulamentul activitatii de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon si implica:

- Administrarea manageriala a Complexului acvatic - Parc Pantelimon
- Administrarea și exploatarea Bazinelor
- Administrarea și exploatarea spatiilor de alimentatie publica
- Administrarea, operarea și exploatarea Plajei amenjate cu deck si nisip și spațiilor exterioare
- Administrarea organizarii spectacolelor socio-culturale/evenimente
- Administrarea, operarea și exploatarea Patinoarului artificial
- Administrarea, operarea și exploatarea drumurilor de acces/spații exterioare

Operatorul are obligatia sa realizeze 2 tipuri de investii: unele preliminare in primul an contractual, si unele pe parcursul contractului, (repartizate astfel: pentru anul 2 și 3 de exploatare – investitii

---

Cheltuielile curente pentru asigurarea functionarii propriu-zise a serviciilor de administrare a domeniului public si privat si efectuarii/prestarii activitatilor edilitar-gospodaresti specifice acestora, respectiv pentru intretinerea, reabilitarea si exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigura prin incasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor, preturilor sau taxelor locale legal aprobate, a unor sume reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate/prestate sau prin alocatii bugetare, cu respectarea urmatoarelor conditii:

- a) organizarea si desfasurarea pe principii si criterii comerciale si concurentiale a activitatilor prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorilor;
- c) reflectarea costului efectiv al furnizarii/prestarii serviciilor in structura si nivelul tarifelor, al pretului biletelor sau al taxelor locale practicate;
- d) ajustarea periodica a preturilor, tarifelor si taxelor locale si reflectarea corespunzatoare in nivelul acestora a influentelor generate de majorarea in amonte a unor preturi si tarife;
- e) recuperarea integrala a cheltuielilor prin tarife, pretul biletelor sau taxe locale;
- f) acoperirea prin tarife, pretul biletelor si taxele locale cel putin a sumelor investite si a cheltuielilor curente de functionare si intretinere a serviciilor;
- g) calcularea, inregistrarea si recuperarea uzurii fizice si morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii prin pret, tarif sau taxa in cazul gestiunii directe si prin redeventa in cazul gestiunii delegate.”



minime in valoare de 1.317.392,5 euro fără TVA iar pentru restul anilor de exploatare investitii in valoare minima de 6.873.288 euro fara TVA.

Operatorul concesionar se obligă să realizeze Investițiile Preliminare pentru operaționalizarea Complexului acvatic respectiv pentru funcționalizarea următoarelor zone, în quantum minim de 1.500.000 euro fără TVA intr-un termen care nu poate fi mai mic de 6 luni si care nu poate depasi 12 luni.

Tip investitie
Zona amenajata
Subsol S1- mobilier și dotări
Parter – mobilier și dotări
Mezanin – mobilier și dotări
Etaj 1 – mobilier și echipamente
Etaj 2 - zona restaurant standard
Etaj 2 – mobilier și echipamente bucatarii restaurante si spatii conexe acestora
Etaj 2 - Zona restaurant VIP
Terasa vedere lac
Amenajare activitate de organizare spectacole /evenimente culturale

Tipurile de Investiții Preliminare necesare pentru funcționalizarea Complexului acvatic sunt descrise mai jos, orientativ, cu precizarea că ofertanții au libertatea să decidă numărul și modelul/marca de mobilier și echipamente menționate mai jos și să propună și alte dotări/aparatură/echipamente pe care le vor realiza în primul an contractual, necesare pentru deschiderea și funcționarea Complexului acvatic.

Ofertanții vor cuprinde în descrierea Investițiilor Preliminare cel puțin următoarele categorii de dotări/echipamente:

Nr. Crt	NIVEL CLADIRE	Dotari - si echipamente din cladire C1
	Subsol S1	<b>MOBILIER SI DOTARI ECHIPAMENTE</b>
1		Mobilier din sala primire cabinet medical
2		Mobilier din cabinet medical
3		Echipamente din cabinet medical
4		Dulapuri vestiare personal - Vestiar 1

5		Dulapuri vestiare personal - Vestiar 2
6		Dulapuri vestiare mixt personal
7		Cabine de schimb din vestiar mixt
8		Compartimentare Cabine de dus si wc din vestiar 1
9		Compartimentare Cabine de dus si wc din vestiar 2
10		Mobilier din lemn amplasat in salina - banci
	<b>Parter</b>	<b>MOBILIER SI DOTARI ECHIPAMENTE</b>
1		Mobilier receptie
2		Birou
3		Scaune receptie
4		Echipamente video- audio
5		Video wall - de promovare - ecran mare -ecrane LCD
6		Dulap birou
7		Seif - valori
8		Birou Camera seif
8		Scaun camera seif
10		Echipamente de IT - Receptie
11		Calculatoare - Notebook
12		Case de marcat + sertar de bani
13		POS
14		Dulapuri in vestiare personal administrativ barbati
15		Dulapuri in vestiare personal administrativ femei
16		Mobilier special de la casele de tickete - dintre turnicheti
17		Echipamente de bar - Pool Bar
18		Frigidere Pool Bar
19		Mobilierul de Pool Bar
20		Scaune la Pool Bar
21		Separatoare la dusuri standard (din sticla/HPL/inox) vip
22		Separatoare la dusuri standard (din sticla/HPL/inox) standard Separatoarele din HPL de la WC -uri
23		Cabine vestiare - vestiar standard + copii
24		Dulapuri vestiare - vestiar standard + copii
25		Cabine vestiare - vestiar VIP
26		Dulapuri vestiare - vestiar VIP
	<b>Mezanin</b>	<b>MOBILIER SI DOTARI ECHIPAMENTE</b>
1		Cabine vestiare - vestiar standard
2		Dulapuri vestiare - vestiar standard
3		Separatoare la dusuri standard (din sticla/HPL/inox)
4		Mobilier in salon masaj - sala Masaj M 10
5		Mobilier in salon masaj - sala Masaj M 10
6		Canapele in sala relaxare M 08
7		Mese in sala relaxare M 08
8		Canapele in sala recreere M 12

9		Mese in sala recreere M 12
10		Paturi in sala relaxare M 08
11		Echipamente Pool Bar - Mezanin
12		Scaune la Pool Bar
	<b>ETAJ 1</b>	<b>MOBILIER SI DOTARI ECHIPAMENTE</b>
1		Mobilie in birou E1-01
2		Mobilier in birou E1-02
3		Mobilier in salon masaj - sala Masaj E1-24
4		Mobilier in salon masaj - sala Masaj E1-25
5		Mobilier in sala de infrumusetare - Sala E1-12 A
6		Echipamente de bar - Pool Bar
7		Frigidere Pool Bar
8		Mobilierul de Pool Bar
9		Echipamente la bar E1 - 31
10		Frigidere Pool Bar
11		Mobilierul de Pool Bar
12		Scaune public la bar
13		Frigidere in Hol depozitare E-34
14		Rafturi/ Mobilier metalic in Depozit Bar E 1-32
15		Mobilier in sala de infrumusetare - Sala E1-12 B
16		Mobilier in sala de vibromasaj. - paturi - vibromasaj
17		Echipamente in sala de sport - fitnes
18		Mobilier in sala relaxare E1-40 - masute
19		Canapele in sala relaxare E1-40
20		Scaun la cabine mama si copilul
21		Masa de infasat la cabine mama si copilul
22		Mobilier in sala de activitati E1-05 A
23		Mobilier in sala de activitati E1-05 B
24		Mobilier in sala de activitati E1-05 C
25		Mobilier in sala de activitati E1-05 D
26		Mobilier in terasa descoperita - mese terasa
27		Mobilier in terasa descoperita - canapele la mese
	<b>ETAJ 2</b>	<b>MOBILIER SI DOTARI ECHIPAMENTE</b>
1		
2		<b>TOATE ECHIPAMENTELE SI DOTARILE DIN BUCATARII</b>
3		mobilier inox pentru Bucatarie
4		mobilier linie de autoservire
5		vitrine linie de autorservire
6		Usi duble - speciale batante dublu sens cu geamuri, pentru oficii
7		Mobilier in terasa descoperita E2-22 - mese terasa
8		Mobilier in terasa descoperita E2-22- canapele la mese
9		Mobilier Restaurante Standard și VIP
	<b>TERASA</b>	

1		Masina de refacut gheata
2		Mobilier in spatiu pentru container pentru inchiriat patine
3		Echipamente spectacole
4		Mobilier

Suplimentar fata de suma minima de 1.500.000 euro fara TVA, operatorii economici vor oferta sume aditionale peste aceasta suma pe care doresc sa le includa in Investitiile preliminare. Suma suplimentara peste cuantumul minim de 1.500.000 euro va face obiectul factorului de evaluare *D. Valoarea investitiei preliminare suplimentare.*

Operatorul Concesionar va incepe lucrarile pentru investitiile Preliminare imediat dupa Data inceperii si, ulterior, le va continua in mod diligent pentru a se asigura ca acestea sunt finalizate cat mai curand posibil la standardele necesare pentru emiterea unui Proces verbal de finalizare a Investitiilor Preliminare, si pentru a permite inceperea Integrala a Serviciilor cel mai tarziu la expirarea duratei de executie prevazute in oferta, care va fi Data de incepere Integrala a Serviciilor.

In cazul in care Concesionarul nu poate realiza Inceperea Integrala a Serviciilor intrucat din culpa sa nu finalizeaza Investitiile Preliminare din primul an contractual prevazute la art.11.1., in termenul de executie prevazut in oferta, Concesionarul va achita Concedentului penalitati, in cuantum de 0,03% din valoarea Investitiilor Preliminare, pentru fiecare zi de intarziere, incepand de la data la care trebuiau finalizate investitiile Preliminare pana la Data inceperii Integrale a Serviciilor. Cuantumul daunelor moratorii este limitat in acest caz la cinci la sută (5%) din valoarea Investitiilor Preliminare.

In cazul in care Concesionarul nu finalizeaza Investitiile Preliminare aferente anilor 2 si 3 contractuali prevazute la art.11.2 pana la finalul anului 3 contractual, Concesionarul va achita Concedentului daune interese moratorii, in cuantum de 0,03% din valoarea Investitiilor Preliminare nerealizate, pentru fiecare zi de intarziere, incepand de la data la care trebuiau finalizate aceste Investitii Preliminare. Cuantumul daunelor moratorii este limitat in acest caz la cinci la sută (5%) din valoarea Investitiilor Preliminare prevazute la art. 11.2 din prezentul Contract.

Nu mai devreme de 10 zile lucratoare (dar cu cel puțin 2 zile Lucratoare) inainte de data la care Concesionarul preconizeaza ca lucrarile vor fi finalizate sau partial (dar substantial) finalizate intr-o astfel de masura incat Complexul acvatic sa fie adecvat si potrivit pentru utilizarea in siguranta de catre public fara restrictii de trafic, Concesionarul va transmite catre Concedent, o notificare in acest sens.

La confirmarea finalizarii de catre Concesionar potrivit celor mentionate mai sus, Concedentul, in termen de 5 zile Lucratoare de la primirea respectivei confirmari, va incepe o inspectie a respectivelor Investitii preliminare si, in termen de 10 zile lucratoare de la inceputul acestei inspectii:

- (a) fie va emite Procesul verbal de Finalizare a Investitiilor Preliminare si-l va transmite Concesionarului;
- (b) fie va emite Procesul verbal de Finalizare a Investitiilor Preliminare cu precizarea defectelor minore si il va transmite Concesionarului, impreuna cu lista acestor defecte; sau
- (c) fie va notifica Concesionarul in scris, cu privire la decizia sa de a nu emite Procesul verbal de Finalizare a a Investitiilor Preliminare, precizand motivele pentru aceasta decizie.



Procesul verbal de Finalizare a a Investițiilor Preliminare, nu reprezintă recepția la terminarea Lucrărilor așa cum este prevăzut de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. Organizarea, efectuarea oricăror diligențe în sensul recepției la terminarea lucrărilor este obligația Concesionarului.

În cazul în care Concedentul emite Procesul verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare în care sunt menționate defecte, Concesionarul va rectifica fiecare defect în termen de 30 de zile sau o altă perioadă considerată rezonabilă de concedent în momentul emiterii Procesul verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare.

În cazul comunicării unei notificări de către Concedent în sensul celor de mai sus și după finalizarea de către Concesionar a lucrărilor suplimentare sau a altor măsuri necesare sau corespunzătoare pentru remedierea sau eliminarea motivului care a determinat refuzul de a emite Procesul verbal de Finalizare a Investițiilor Preliminare, Concesionarul poate notifica Concedentul, că respectivele lucrări suplimentare au fost finalizate sau că măsurile au fost întreprinse, iar Concedentul va inspecta aceste lucrări suplimentare sau măsuri în termen de 2 zile lucrătoare de la respectiva notificare

Operatorul concesionar se obligă să realizeze investiții în funcțiuni pentru zona de agrement pe parcursul operării Complexului acvatic, de natura mijloacelor fixe și obiectelor de inventar, (cum ar fi dar fără a se limita la elemente de mobilier, aparatura, echipamente de orice natura) care asigură buna funcționare a Complexului acvatic repartizate astfel: pentru anul 2 și 3 de exploatare – investiții minime în valoare de 1.317.392,50 euro fără TVA iar pentru restul anilor de exploatare investiții în valoare minimă de 6.873.287 euro fără TVA. pentru reînnoirea funcțiilor pe toată perioada de exploatare a investiției, astfel încât Complexul acvatic Parc Pantelimon să fie predat în stare funcțională la expirarea duratei contractului, respectiv a celor 35 de ani, denumite Investiții pe durata Contractului. Totalul investițiilor minime pe Durata Contractului vor fi în cuantum de minim 9.690.679,50 euro fără TVA, ce include și investițiile preliminare minime de 1.500.000 euro necesare a fi realizate în primul an.

Operatorul va asigura din surse proprii realizarea oricăror reparații, investiții, precum și a altor cheltuieli în scopul funcționării corespunzătoare a activităților specifice serviciului de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon.

Activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon se realizează prin intermediul unei infrastructuri edilitar-urbane specifice, centru acvatic (clădirea C1, clădirea C2 – pompe, bazine exterioare), instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, patinoar, sisteme de siguranță și protecție, drumuri de acces, parcare, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării activităților de administrare și exploatare a Complexului.

Infrastructura edilitar-urbana este ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; Infrastructura edilitar-urbana face parte din domeniul public al Municipiului București este în administrarea Consiliului Local Sector 3 și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii.

Activitățile conexe serviciului de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon sunt legate de scopul în care se desfășoară acesta: **domeniul de agrement, sportiv, alimentație publică și evenimente.**

Pentru a se putea practica sporturile acvatice si sporturile de iarna in Complexul acvatic – Parc Pantelimon, este nevoie de întreținerea si exploatarea parcului acvatic si a instalatiilor si echipamentelor specifice toboganelor acvatice, a patinoarului si a instalațiilor aferente, a clădirilor, a spațiilor exterioare, atat pe timp de vara, cat mai ales pe timp de iarna.

Potrivit legislației în vigoare și pentru exploatarea bazinelor de înot în condiții de siguranță este necesar ținerea unei evidențe clare în ceea ce privește calitatea apei de îmbăiere prin completarea registrului de evidență a datelor în care vor fi înscrise toate activitățile de golire, umplere, reîmprospătare a apei, curățare, spălare a filtrelor, reglaje ale aparaturii de dozare a dezinfectantului, adăugarea de substanțe de tratare (antialge, anticalcar etc), cantitățile utilizate, în general toate activitățile de întreținere și reparații.

Calitatea apei să se încadreze în valorile maxime admise prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 546/2008 privind gestionarea calității apei de îmbăiere, cu modificările și completările ulterioare

- efectuarea de reparatii curente si capitale (cu exceptia celor datorate viciilor ascunse ale spatiilor predate, pentru asigurarea parametrilor optimi de functionare;
- realizarea investițiilor, amenajarea corespunzătoare a spațiilor și asigurarea existenței mobilierului specific destinației acestora;
- asigurarea si mentinerea, pazei, curateniei, evacuarea periodica a deseurilor prin contractarea serviciilor specifice de salubritate cu operatori autorizati;
- servicii de curățenie și întreținere a vestiarelor, dușurilor, locurilor de joacă și spațiilor aferente Complexului acvatic – Parc Pantelimon;
- realizarea dezinsectiei, dezinfectiei si deratizarii spatiilor;
- întreținerea patinoarului si producerea gheții artificiale;
- întreținerea instalațiilor de producere a gheții artificiale si a mașinii de nivelat gheața;
- întreținerea clădirilor anexe, a drumurilor de acces, a parcarilor si a tuturor spatiilor si terenurilor apartinand Complexului acvatic – Parc Pantelimon, ce face obiectul concesiunii de servicii;
- încasarea tarifelor de intrare, a prețurilor pentru servicii suplimentare, a chiriei pentru centre de închiriere material sportiv (dupa caz), a drepturilor din publicitate și alte activități comerciale ce respecta destinatia Complexului acvatic;
- Activitati sportive, recreative si distractive;
- prestarea serviciilor de alimentație publică tip restaurant și bar

Igiena spațiilor și instalațiilor , igiena instrumentelor și uneltelor de lucru, igiena în manipularea reziduurilor, precum și cerințele specifice privind transportul, recepția și depozitarea materiilor prime, prepararea și servirea meselor vor fi îndeplinite conform normelor de funcționare a unităților de alimentație publică cuprinse în Directivele Consiliului Europei privind implementarea Sistemului HACCP, a Legii nr. 150/2004 privind siguranța alimentelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**ART.14 Veniturile proiectului vor proveni din:**

- tarife pentru acces Complex acvatic, repartizate astfel:

ZON A	BASIC	VIP
----------	-------	-----

CAT	ADULT			ELEV/STUDENT /PENSIONAR			COPILII 3-7 ANI			ADULT		
	3h	4.5h	ALL DAY	3h	4.5h	ALL DAY	3 h	4.5h	ALL DAY	3h	4.5h	ALL DAY
V-D												
L-J												
Dupa 18.00												

- Tarif acces basic
- Tarifi acces VIP
- Servicii Extra - masaj , tratamente, diverse, prosoape, halate, activitati infrumusetare, cursuri inot etc
- Spatiu alimentatie publica/Rest. Standard: activitati curente
- Restaurant VIP: activitati curente si activitati organizare evenimente

### ART 16 Vizitarea complexului

In perioada de pregatirea a ofertelor Entitatea Contractanta organizeaza o vizita in amplasamentul Complex Acvatic – Parc Pantelimon cu operatorii economici interesati.

Solicitarile pentru participare in cadrul vizitei in amplasament de catre operatorii economici interesati se transmit incepand cu a 10-a zi de la aparitia anuntului de concesionare, timp de 3 zile.

Solicitarea pentru participare in cadrul vizitei se transmite la adresa (\*\*\*\*\*) in atentia ..... si trebuie sa contina obligatoriu intentia de participare cat si numele reprezentantului si numarul de telefon.

Entitatea Contractanta va inregistra solicitarile primite, va fixa data exacta a vizitei si o va anunta prin raspuns la solicitarile operatorilor economici cu 20 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Raspunsul Entitatii Contractante va cuprinde detalii privitoare la adresa si locul in care reprezentantii operatorii economici interesati sunt asteptat pentru demararea vizitei.

Deplasarea la amplasament se realizeaza in mod independent prin grija fiecarui operator economic.

Vizita se deruleaza in grup organizat compact. Nu este permisa reprezentantilor operatorilor economici vizita pe cont propriu (in mod independent) in interiorul Complexului Acvatic – Parc Pantelimon

In cadrul vizitei in amplasament, reprezentantii Entitatii Contractante prezinta infrastructura edilitar-urbana pusa la dispozitie pentru delegarea activității. Este permis filmatul si fotografatul in timpul vizitei.

La finalul vizitei sa incheie proces verbal al vizitei in amplasament in care se vor consemna data si ora vizitei, infrastructura urban edilitarea vizitata, eventualele solicitari de clarificare, semnaturi ale participantilor, fara dezvaluirea identitatii acestora.

Impreuna cu Procesul verbal al vizitei in amplasament se prezinta in scris si raspunsurile la solicitarile de clarificare consemnate in procesul verbal.

### ART 15 Matricea riscurilor

La analiza riscurilor au fost identificate urmatoarele categorii de riscuri :

- Riscuri referitoare la spatiile de agrement, alimentatie publica si activitati de spectacole socio-culturale din Complexul acvatic Pantelimon;
- Riscuri de proiectare si/sau referitoare la constructie – vicii ascunse;
- Riscuri de finantare a activitatii de administrare si exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon;
- Riscuri aferente cererii si veniturilor;
- Riscuri legislative/politice;
- Riscuri naturale/forta majora;
- Riscurile etapei de pregatire/atribuire a contractului de concesiune;
- Riscuri specifice de gestionare, exploatare, mentenanta;

Modul de alocare al riscurilor intre Concesionar si concedent:

Nr. crt.	Categoria de risc si denumire risc	Alocare risc la Concesionar (%)	Alocare risc la Concedent (%)
<b>Riscuri referitoare la locație</b>			
1.3.	Protecția mediului;	100%	0%
<b>Riscuri de proiectare si/sau referitoare la construcție – vicii ascunse;</b>			
2.2.	Soluțiile tehnice si funcționale existente (echipamente, circuite, facilități) să fie inadecvate pentru destinația prevăzută pentru obiectiv	100%	0%
<b>Riscuri de finanțare a activității</b>			
3.5.	Finanțare suplimentara necesară;	100%	0%
<b>Riscuri aferente cererii si veniturilor;</b>			
4.1.	Înrăutățirea condițiilor economice generale, suportabilitatea tarifelor minime necesare asigurării unui profit rezonabil;	100%	0%
4.2.	Schimbări competitive, scăderea preturilor chiriilor;	100%	0%
4.4.	Schimbări demografice;	50%	50%
4.5.	Costuri de abordabilitate / accesibilitate ale publicului consumator, dispariția vadului comercial;	100%	0%
4.6.	Schimbări majore ale inflației peste media țintei de inflație;	100%	0%
4.8.	Cheltuieli de reparații majore (construcție si/sau echipamente) pentru continuarea	100%	0%



	activității ce depășesc costurile previzionate in acest sens;		
4. 10.	Riscuri conexe activității Concesionarului in exploatarea obiectivului;	100%	0%
<b>Riscuri legislative / politice</b>			
5.1.	Schimbări legislative in domeniul agricol/alimentar cu impact direct asupra activității comerciale ale utilizatorilor finali;	100%	0%
5.2.	Schimbări legislative în domeniul protecției si securității alimentelor;	100%	0%
<b>Riscuri naturale/forța majoră;</b>			
6.1.	Cutremur si alte evenimente naturale;	70%	30%
6.2.	Război sau situații conflictuale;	70%	30%
6.3.	Terorism;	70%	30%
6.4.	Forță majora;	70%	30%
6.5.	Pandemie COVID 19	70%	30%
<b>Riscuri de operare si de întreținere/mentenanță specifice (include si riscuri deja enunțate anterior cu impact asupra operării obiectivului/riscurile de operare aferente contractului de concesiune);</b>			
8.1.	Concurenta;	100%	0%
8.2.	Necesitatea schimbării cerințelor concedentului in afara limitelor agreate prin contract;	100%	0%
8.3.	Resurse de intrare/input necesare implementării contractului de concesiune;	100%	0%
8.4.	Soluții tehnice/tehnologice neadecvate;	100%	0%
8.5.	Risc de disponibilitate;	100%	0%
8.6.	Capacitate de management;	100%	0%
8.7.	Costurile;	100%	0%
8.8.	Risc de defecte ascunse;	100%	0%
8.9.	Condiții neprevăzute;	100%	0%
8.10.	Întreținere si reparații;	100%	0%
8.11.	Lipsa angajamentului părților;	50%	50%
8.12.	Risc de asigurare;	100%	0%

8.13.	Valoarea reziduala;	100%	0%
8.14.	Variație excesiva a contractului de concesiune;	50%	50%

## ART 16 Asigurări și garanții

Concesionarul se obligă să încheie următoarele tipuri de **asigurări**, începând cu Data de Începere integrala a Serviciilor, pe care le va reînnoi anual:

- a) asigurare împotriva pagubelor materiale,
- b) asigurare împotriva întreruperii activității comerciale pentru pierderea veniturilor anticipate cel puțin pe perioada minimă a despăgubirii în urma unei întreruperi sau interveniri în funcționarea Complexului acavtic în urma pierderii sau pagubei acoperite de asigurarea pentru pagube materiale,
- c) Asigurare de răspundere publică față de terți și pentru produse, în legătură cu toate sumele pe care Concedentul poate avea obligația să le plătească conform legii (inclusiv costurile și cheltuielile solicitantului) sub formă de daune în legătură cu unul dintre următoarele evenimente survenite: accidente, deces, sau vătămare corporală, afecțiune fizică, deces, boală contractată de orice persoană, pierderea sau pagube provocate societății, încălcări în legătură cu proprietatea sau orice servitute de lumină, apă sau de trecere sau beneficiul ori folosința acestora prin obstrucție, încălcarea dreptului de proprietate, neplăcere, pierderea beneficiilor, sau din orice cauză similară, evenimente care survin pe perioada asigurării și rezultă din sau în legătură cu prestarea activității delegate conform prezentului Contract.

**Garanția de bună execuție** se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, potrivit prevederilor art 46, alin 1. din HG 867/2016

Concesionarul are obligația ca, în termen de 15 zile de la data semnării contractului, să constituie garanția de buna execuție

Garantia de buna execuție se va constitui anual, cu obligatia continuitatii pe toata durata contractului.

Garantia de buna execuție indica gradul de preluare a riscului de operare de către concesionar și este în cuantum de **2.056.037 lei** (reprezintă 5% din venitul mediu anual estimat)

Garantia de buna execuție va fi constituită în lei la cursul BNR din ziua constituirii.

Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei juridice garantate.

## ART 17 Verificări și rapoarte lunare

În scopul verificării îndeplinirii obligațiilor din contract, Concesionarul este obligat să transmită un Raport lunar Concedentului, în termen de 15 zile calculat de la finalul lunii pentru care se face raportarea, care să conțină cele puțin următoarele informații:

- a) modul de respectare al fiecărui indicator de performanță;

- b) situația executării Investițiilor Preliminare și Investițiilor pe durata Contractului
- c) numărul de utilizatori lunar;
- d) Regulamentul propriu pentru organizarea, administrarea, întreținerea și exploatarea spațiilor ce fac obiectul Contractului, și ulterior, orice modificare a acestuia;
- f) date referitoare la orarul de funcționare și numărul de utilizatori pe intervale orare de funcționare;
- g) Reguli de utilizare a facilităților în Complexul acvatic și ulterior, orice modificare a acestora;
- h) Rezultatele buletinelor de analiza a apei
- i) Informații despre Substanțe dezinfectante folosite și concentrațiile acestora, modalitatea și periodicitatea dezinfecției bazinelor, concluziile inspecțiilor și controalelor de specialitate, sancțiuni contravenționale aplicate, programul de revizii și reparații, probleme în funcționare, etc;
- j) Numărul de utilizatori elevi din instituțiile de învățământ subordonate Sectorului 3 al municipiului București care au beneficiat de cele 2 ore gratuite lunar pentru accesul în Complexul acvatic, modul în care s-a realizat accesul acestora, probleme întâmpinate, propuneri de îmbunătățire a organizării,
- e) alte observații sau aspecte în derularea contractului

Concedentul are dreptul să solicite oricând documente justificative care confirmă îndeplinirea obligațiilor de către Concesionar și informațiile cuprinse în raportul lunar și să efectueze periodic verificări în locația Complexului acvatic, prin reprezentanții săi desemnați în acest sens și cu o notificare prealabilă pentru a nu perturba activitatea Concesionarului.

Concedentul are obligația de a verifica periodic următoarele:

- a) nivelurile de calitate al Serviciului și aplicarea penalităților prevăzute în Contract pentru neîndeplinirea acestora;
- b) menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație conform prezentului Contract;
- c) asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Concesionar și utilizatori;
- e) respectarea clauzelor de administrare, exploatare, întreținere și predare a Complexului acvatic;
- g) independența managerială a Concesionarului față de orice ingerințe ale autorităților și instituțiilor publice;
- h) responsabilitatea Concedentului pentru nerespectarea obligațiilor sale contractuale.

### **CAPITOLUL III Modul de prezentare a oferte tehnice**

Redactarea propunerii tehnice, se va realiza cu respectarea următoarelor cerințe:

1. Prezentarea concretă a modului de organizare a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic – parc Pantelimon

Ofertantul va detalia modalitatea in care va administra si exploata Complexul acvatic - Parc Pantelimon, va prezenta investitiile pe care le va face si in ce quantum, cum esaloneaza investitiile care se fac pe durata contractului astfel incat la final sa predea complexul in stare functionala.

Potrivit cerintelor din Caietul de sarcini, Operatorul are obligatia sa realizeze 2 tipuri de investitii: unele Preliminare in primul an contractual si unele pe parcursul contractului (investitii in anul 2 si 3 de exploatare si investitii repartizate in anii 4-35 de exploatare). Termenul de realizare a investitiilor preliminare in primul an de contract face obiectul factorului de evaluare B. *Termenul de realizare a Investițiilor preliminare.*

Operatorii economici vor prezenta

2. Modul de asigurare a activitatilor de administrare manageriala a Complexului acvatic Parc Pantelimon
3. Propunere tip personal necesar pentru administrare manageriala si exploatare
4. Metoda de organizare si planificare pentru asigurarea accesului gratuit in complexul acvatic pentru fiecare elev din unitățile de învățământ din subordinea CLS3 timp de 2 ore pe luna (43.651 elevi), de luni până vineri

Metoda de organizare si planificare va contine Planificarea, precum si pachetul de masuri si reguli proprii ale ofertantilor pentru accesul elevilor la servicii si infrastructura edilitar-urbana aferenta Complexului acvatic – Parc Pantelimon, va contine minim urmatoarele detalii:

- Planficarea lunara a intrarilor
  - Modul in care fiecare ofertant propune relationarea cu delegatarul concedent si institutiile de invatamant in privinta planificarii accesului elevilor in Complexul acvativ – Parc Pantelimon
  - Regulile de acces in Complexul acvativ – Parc Pantelimon pentru elevi eligibili pentru obtinerea gratuitatii de acces in Complex
  - Modalitatea de gestionare a numarului ore de gratuitate acordat
  - Masurile de securitate a sanatatii pentru elevi, angajate de ofertant incepand de la sosirea elevilor pana la plecare acestora, incluzand modul in care se acorda supravegherea si asistenta medicala in incinta Complex acvatic – Parc Pantelimon
5. Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii.
  6. Declaratie privind respectarea obligatiilor legale cu privire la respectarea condițiilor de mediu, social si al relațiilor de muncă.
  7. Prezentarea modului în care se vor realiza Investițiile Preliminare si descrierea acestora, quantumul valoric suplimentarr ofertat pentru Investitiile Preliminare din primul an contractual (peste valoarea minima de 1.500.000 euro fara TVA) și termenul de execuție ofertat pentru finalizarea Investițiilor Preliminare. Suma suplimentara peste quantumul minim de 1.500.000 euro va face obiectul factorului de evaluare D. Valoarea investiției preliminare suplimentare.

Se vor preciza măsurile de management de mediu pe care operatorul economic le va putea aplica pe parcursul executării contractului de concesiune.

In cazul unei asocieri, declaratia privind respectarea reglementărilor nationale de mediu, respectarea reglementărilor din domeniul social si al relatiilor de munca va fi asumata de toti membri asocierii.

Informatii suplimentare pot fi obtinute pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/> si de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/quest/legislatie>).

Aceasta declaratie va fi prezentata si de catre subcontractanti.



8. Indicarea motivata a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat, continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste informatii nu sunt prezentate, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

9. Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale.

Obligatori, propunerea tehnica va fi numerotata si insotita de un opis.

## CAPITOLUL IV Modul de prezentare al ofertei financiare

Propunerea financiara va contine in mod obligatoriu, ce contine

- Redeventa anuala ofertata, exprimata in euro, fara TVA;
- Propunere tarif mediu acces Basic, si propunere tarif mediu acces VIP conform anexelor la Regulamentul activitatii (fara TVA), exprimata in lei fara TVA
- Prezentarea unui plan propriu de afaceri pentru administrarea și exploatarea Complexului acvatic din care să reiasă cuantumul redevenței ofertate si modul de fundamentare a tarifelor acces basic, tarif acces VIP
- La fundamentarea fiecărui tarif operatorii vor utiliza Anexa 1. Fișa de fundamentare a cheltuielilor pentru stabilirea Tarifului la Regulamentul activității

Lipsa propunerii financiare din oferta prezentata, duce la respingerea ofertei datorită neconformității acesteia

## CAPITOLUL V Criteriul de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
A. Termenul de realizare a Investițiilor Preliminare	<b>Factorul de evaluare este in acord cu prevederile art 86 alin 2 lit. d) din Legea 100/2016.</b>	35% Punctaj maxim factor: 35 puncte
<p>Factorul de evaluare se refera la termenul de realizare a investitiilor in primul an de contract in vederea functionarii Complexului Acvatic – Parc Pantelimon, acestea fiind considerate investitii preliminare.</p> <p>Realizarea investițiilor preliminare se va realiza intr-un termen care nu poate fi mai mic de 6 luni si care nu poate depasi 12 luni.</p> <p>Pentru termenul mai mic de 6 luni, sau mai mare de 12 luni oferta va fi respinsa.</p> <p><b>Algoritm de calcul:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Pentru un termen de realizare a investitiilor de 6 luni, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, 35 puncte.</li><li>b) Pentru un termen de realizare a investitiilor de 12 luni nu se acorda punctaj</li><li>c) Pentru oricare alt termen de realizare a investitiilor, altul decât cel prevazut la literale a) si b) se acorda punctajul pentru oferta „n”, astfel:</li></ul>		

Punctaj T (n) = 35 x (termenul de realizarea a investitiilor minim ofertat/termenul de realizarea a investitiilor ofertat(n))

Punctajul se calculeaza cu 2 zecimale rotunjite la a doua zecimala.

B.Nivelul Redeventei	<b>Factorul de evaluare este in acord cu prevederile art 86 alin 2 lit. g) din Legea 100/2016.</b>	30% Punctaj maxim factor: 30 puncte
----------------------	--	--

Redevența anuală garantată este factor de evaluare, avand o pondere de 30% din totalul punctajul acordat.

Redevența anuală (RA) reprezinta plata facuta de concesionar, catre concedent, in schimbul dreptului de a exploata serviciul de administrare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon, impreuna cu infrastructura edilitar urbană aferentă acestuia.

Valoarea redeventei anuale va fi exprimata in euro, dar platita in lei la cursul BNR din ziua efectuarii platii.

Punctajul maxim acordat la acest factor este de 30 puncte din totalul de 100 puncte.

**Algoritm de calcul:**

a) Pentru cea mai mare dintre redeventele anuale ofertate in cadrul procedurii, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, 30 puncte.

b) Pentru oricare alta redeventa anuala, alta decât cea prevazuta la litera a) se acorda punctajul pentru oferta „n”, astfel:

$Punctaj\ RA(n) = 30 \times (\text{redeventa anuala ofertata}(n)/\text{redeventa anuala maxima ofertata})$

Punctajul se calculeaza cu 2 zecimale.

Redeventele anuale ofertate care se compara în vederea acordarii punctajului sunt exprimate in Euro.

Redevența minimă anuală garantată este de 403.939,66 euro fără TVA. Pentru redeventa minima ofertata se acorda punctaj 0.

Daca Redeventa anuala garantata ofertata este mai mica de 403.939,66 euro fara TVA, oferta va fi respinsă.

C. Valoarea investiției preliminare suplimentare	<b>Factorul de evaluare este in acord cu prevederile art 86 alin 2 lit. d) din Legea 100/2016.</b>	25 % Punctaj maxim factor: 25 puncte
--	--	---

Punctajul maxim acordat la acest factor este de 25 puncte din totalul de 100 puncte.

**Algoritm de calcul:**

a) Pentru cea mai mare suma ofertata suplimentar peste valoarea minimă de 1.500.000 euro fara TVA a investiției preliminare solicitată in cadrul procedurii, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, 25 puncte.

b) Pentru oricare alta suma ofertata suplimentar peste valoarea minimă de 1.500.000 euro fara TVA a investiției preliminare solicitată in cadrul procedurii, alta decât cea prevazuta la litera a) se acorda punctajul pentru oferta „n”, astfel:

Punctaj IA(n) =  $25 \times (\text{investitia preliminară suplimentară oferită(n)} / \text{investitia preliminară suplimentară maximă oferită})$

Punctajul se calculează cu 2 zecimale.

Sumele oferite suplimentar peste valoarea minimă de 1.500.000 euro fără TVA a investiției preliminare solicitată în cadrul procedurii care se compară în vederea acordării punctajului sunt exprimate în Euro.

Pentru valoarea Investiției Preliminare minime oferite se acordă punctaj 0.

Dacă valoarea Investiției Preliminare oferite este mai mică de 1.500.000 euro fără TVA, oferta va fi respinsă.

D. Tarifele medii de acces basic Complex acvatic, tarif acces VIP €	<b>Factorul de evaluare este în acord cu prevederile art 86 alin 2 lit.c) din Legea 100/2016.</b>	10 % Punctaj maxim factor: 10 puncte
---	---	---

Propunerile de tarif mediu pentru acces basic Complex Acvatic și acces VIP reies din completarea Fișelor de fundamentare a cheltuielilor pentru stabilirea Tarifului, anexa la Caietul de sarcini

Ofertanții vor prezenta obligatoriu 2 propuneri de tarif:

- **Tariful mediu acces servicii basic Complex Acvatic**
- **Tariful mediu acces servicii VIP**

Fiecare propunere de tarif mediu (respectiv media tipurilor de tarif basic și media tipurilor de tarif VIP) exprimate în lei fără TVA va obține fiecare un punctaj maxim de 5 puncte.

Cele 2 tarife oferite nu pot fi zero, caz în care oferta va fi respinsă.

#### **Algoritm de calcul:**

Cel mai mic tarif oferit obține punctaj maxim în cadrul acestui factor. Tariful nu poate fi zero, caz în care oferta va fi respinsă.

Stabilirea punctajului total în cadrul acestui factor se realizează prin aplicarea următoarelor formule:

- Tarif mediu acces basic Complex acvatic =  $5 \times (\text{tarif minim oferit} / \text{tarif oferta (n)})$
- Tarif mediu acces VIP =  $5 \times (\text{tarif minim oferit} / \text{tarif oferta (n)})$
- Prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare tip de tarif rezultă punctajul total în cadrul acestui factor de evaluare.

Punctajul se calculează cu 2 zecimale rotunjite la a doua zecimală.

Punctaj maxim total (Punctaj A + Punctaj B + Punctaj C + Punctaj D = 100)

---

SEMNAȚURI,





**INSTRUCȚIUNILE PENTRU OFERTANȚI pentru participarea la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon prin concesiune**

**SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ**

**I.1) Denumire și adrese**

Denumire oficială: <b>SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI)</b>		
Cod de identificare fiscală: <b>4420465</b>		
Adresa: <b>Calea Dudești, nr. 191, Sector: 3</b>		
Județ și localitate: <b>Bucuresti, Judetul Bucuresti</b>	Cod postal: <b>031084</b>	Tara: <b>Romania</b>
Codul NUTS: <b>RO321 București</b>		
Persoana de contact: <b>*****</b>	Telefon: <b>+40 213180339</b>	
E-mail: <b>*****</b>	Fax: <b>+40 213180336</b>	
Adresa web a sediului principal al autoritatii contractante: <b><u>www.primarie3.ro</u></b>		
Adresa web a profilului cumparatorului: <b><u>www.e-licitatie.ro</u></b>		

**I.2) Achiziție comună**

Contractul implica o achizitie comuna: **Nu**

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: **Nu**

**I.3) Comunicare**

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): **www.e-licitatie.ro**

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor: **20.**

Informații suplimentare pot fi obținute de la: **adresa menționată mai sus**

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: **adresa menționată mai sus**

**I.4) Tipul autorității contractante**

Autoritatea regionala sau locala

**I.5) Activitate principală**

Servicii generale ale administratiilor publice

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) Obiectul achiziției**

**II.1.1) Titlu:**

**Delegarea gestiunii activității de administrare si exploatare a Complexului Acvatic – Parc Pantelimon prin concesiune.**

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: **xxxxxxx**

**II.1.2) Cod CPV principal:**

79993000-1 Servicii de gestionare de imobile si instalatii (Rev.2)

**II.1.3) Tip de contract:**

Servicii  
Servicii diverse

#### **II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:**

Obiectul contractului îl constituie prestarea activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon municipiul București prin delegarea gestiunii, prin contract de concesiune publică de servicii în baza Ordonanței Guvernului nr.71/2002, actualizată.

Din punct de vedere tehnic și administrativ, desfășurarea activităților specifice serviciului de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon, presupune:

- Administrarea managerială a Complexului acvatic - Parc Pantelimon
- Administrarea și exploatarea Bazinelor
- Administrarea și exploatarea spațiilor de alimentație publică
- Administrarea, operarea și exploatarea Plajei amenajate cu deck și nisip
- Administrarea organizării spectacolelor socio-culturale/evenimente
- Administrarea, operarea și exploatarea Patinoarului artificial
- Administrarea, operarea și exploatarea drumurilor de acces și spațiilor exterioare

Termenul limită până la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de atribuire a contractului de concesiune are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de **20 zile** înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Termenul limită în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare **este a 10-a zi înainte** de termenul limită de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>).

#### **II.1.5) Valoarea totală estimată:**

Valoarea estimată a contractului este de **1.398.105.580** lei fără TVA (**279.621.116,00 euro** fără TVA)  
**Valoarea estimată a contractului cu opțiune de prelungire 1.441.624.840,00** lei fără TVA  
**(288.324.968,00 euro** fără TVA

**II.1.6) Impartire în loturi: NU**

## **II.2) Descriere**

**II.2.2) Coduri CPV secundare:**

**II.2.3) Locul de executare:**

**Cod NUTS: RO321 București**

Locul principal de executare:

București – sector 3

**II.2.4) Descrierea achiziției publice:**

Prin procedura de delegare a gestiunii, Sectorul 3 al municipiului București atribuie gestiunea activității de administrare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon din municipiul București precum și exploatarea infrastructurii edilitar-urbana aferentă.

Activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon se va realiza în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini și Regulamentul activității aprobate prin HCL de Sector 3 București

**II.2.5) Criterii de atribuire:**

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
A. Termenul de realizare a Investițiilor Preliminare	<b>Factorul de evaluare este in acord cu prevederile art 86 alin 2 lit. d) din Legea 100/2016.</b>	35% Punctaj maxim factor: 35 puncte
<p>Factorul de evaluare se refera la termenul de realizare a investitiilor in primul an de contract in vederea functionarii Complexului Acvatic – Parc Pantelimon, acestea fiind considerate investitii preliminare.</p> <p>Realizarea investițiilor preliminare se va realiza intr-un termen care nu poate fi mai mic de 6 luni si care nu poate depasi 12 luni.</p> <p>Pentru termenul mai mic de 6 luni, sau mai mare de 12 luni oferta va fi respinsa.</p> <p><b>Algoritm de calcul:</b></p> <p>a) Pentru un termen de realizarea a investitiilor de 6 luni, se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, 35 puncte.</p> <p>b) Pentru un termen de realizarea a investitiilor de 12 luni nu se acorda punctaj</p> <p>c) Pentru oricare alt termen de realizarea a investitiilor, altul decât cel prevazut la literele a) si b) se acorda punctajul pentru oferta „n”, astfel:</p> <p>Punctaj T (n) = 35 x (termenul de realizarea a investitiilor minim ofertat/termenul de realizarea a investitiilor ofertat(n))</p> <p>Punctajul se calculeaza cu 2 zecimale rotunjite la a doua zecimala.</p>		
B.Nivelul Redeventei	<b>Factorul de evaluare este in acord cu prevederile art 86 alin 2 lit. g) din Legea 100/2016.</b>	30% Punctaj maxim factor: 30 puncte

Redevența anuală garantată este factor de evaluare, având o pondere de 30% din totalul punctajul acordat.

Redevența anuală (RA) reprezintă plata făcută de concesionar, către concedent, în schimbul dreptului de a exploata serviciul de administrare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon, împreună cu infrastructura edilitar urbană aferentă acestuia.

Valoarea redevenței anuale va fi exprimată în euro, dar plătită în lei la cursul BNR din ziua efectuării plății.

Punctajul maxim acordat la acest factor este de 30 puncte din totalul de 100 puncte.

**Algoritm de calcul:**

a) Pentru cea mai mare dintre redevențele anuale oferite în cadrul procedurii, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, 30 puncte.

b) Pentru oricare altă redevență anuală, altă decât cea prevăzută la litera a) se acordă punctajul pentru oferta „n”, astfel:

$$\text{Punctaj RA}(n) = 30 \times (\text{redevența anuală oferită}(n) / \text{redevența anuală maximă oferită})$$

Punctajul se calculează cu 2 zecimale.

Redevențele anuale oferite care se compară în vederea acordării punctajului sunt exprimate în Euro.

Redevența minimă anuală garantată este de 403.939,66 euro fără TVA. Pentru redevența minimă oferită se acordă punctaj 0.

Dacă redevența anuală garantată oferită este mai mică de 403.939,66 euro fără TVA, oferta va fi respinsă.

C. Valoarea investiției  
preliminare suplimentare

**Factorul de evaluare este în  
acord cu prevederile art 86 alin  
2 lit. d) din Legea 100/2016.**

25 %

Punctaj maxim factor: 25 puncte

Punctajul maxim acordat la acest factor este de 25 puncte din totalul de 100 puncte.

**Algoritm de calcul:**

a) Pentru cea mai mare sumă oferită suplimentar peste valoarea minimă de 1.500.000 euro fără TVA a investiției preliminare solicitată în cadrul procedurii, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, 25 puncte.

b) Pentru oricare altă sumă oferită suplimentar peste valoarea minimă de 1.500.000 euro fără TVA a investiției preliminare solicitată în cadrul procedurii, altă decât cea prevăzută la litera a) se acordă punctajul pentru oferta „n”, astfel:

$$\text{Punctaj IA}(n) = 25 \times (\text{investiția preliminară suplimentară oferită}(n) / \text{investiția preliminară suplimentară maximă oferită})$$

Punctajul se calculează cu 2 zecimale.

Sumele oferite suplimentar peste valoarea minimă de 1.500.000 euro fără TVA a investiției preliminare solicitată în cadrul procedurii care se compară în vederea acordării punctajului sunt exprimate în Euro.

Pentru valoarea Investiției Preliminare minimă oferită se acordă punctaj 0.

Dacă valoarea Investiției Preliminare oferite este mai mică de 1.500.000 euro fără TVA, oferta va fi respinsă.



D. Tarifele medii de acces basic Complex acvatic, tarif acces VIP f	<b>Factorul de evaluare este in acord cu prevederile art 86 alin 2 lit.c) din Legea 100/2016.</b>	10 %  Punctaj maxim factor: 10 puncte
<p>Propunerile de tarif mediu pentru acces basic Complex Acvatic si acces VIP reies din completarea Fişelor de fundamentare a cheltuielilor pentru stabilirea Tarifului, anexa la Caietul de sarcini</p> <p>Ofertantii vor prezenta obligatoriu 2 propuneri de tarif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tariful mediu acces servicii basic Complex Acvatic</b></li> <li>• <b>Tariful mediu acces servicii VIP</b></li> </ul> <p>Fiecare propunere de tarif mediu (respectiv media tipurilor de tarif basic și media tipurilor de tarif VIP) exprimate in lei fara TVA va obtine fiecare un punctaj maxim de 5 puncte.</p> <p>Cele 2 tarife ofertate nu pot fi zero, caz in care oferta va fi respinsa.</p> <p><b>Algoritm de calcul:</b></p> <p>Cel mai mic tarif ofertat obtine punctaj maxim in cadrul acestui factor. Tariful nu poate fi zero, caz in care oferta va fi respinsa.</p> <p>Stabilirea punctajului total in cadrul acestui factor se realizeza prin aplicarea urmatoarelor formule:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarif mediu acces basic Complex acvatic = 5 x (tarif minim ofertat/tarif oferta (n))</li> <li>• Tarif mediu acces VIP = 5 x (tarif minim ofertat/tarif oferta (n))</li> <li>• Prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare tip de tarif rezulta punctajul total in cadrul acestui factor de evaluare.</li> </ul> <p>Punctajul se calculeaza cu 2 zecimale rotunjite la a doua zecimala.</p>		
Punctaj maxim total (Punctaj A + Punctaj B + Punctaj C + Punctaj D= 100)		

### **II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: **420 luni (35 ani)**

Contractul se reinnoieste: **Da.**

Prelungirea contractului de delegare a serviciilor este prevazuta a se realiza o singura data, astfel ca durata contractului de concesiune a serviciilor este de 35 de ani cu posibilitatea de prelungire inca un an.

### **II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

### **II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

### **II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:  
**Nu**

### **II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: **NU**

### **II.2.14 Informatii suplimentare**

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

**II.3) Ajustarea prețului contractului:** Da, conform prevederilor Regulamentului activitatii si contractului

Tarifele se vor ajusta, la un interval de minimum 6 luni, pe baza cererilor de ajustare primite de la Concesionar, în baza creșterii/scăderii parametrilor de ajustare cu + 5% față de nivelul existent la data precedentei aprobări.

Parametrii de ajustare sunt:

- a) indicele prețurilor de consum;
- b) evoluția cursului de schimb leu/euro;
- c) evoluția costului forței de muncă.

Nivelul tarifelor se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorului Concesionar, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețurilor și tarifelor pe economie. În Hotărârea de aprobare a tarifelor ajustate adoptată de Consiliul local al Sectorului 3 al municipiului București vor fi menționate tarifele ajustate ale Activității și nivelul parametrilor existenți la data ajustării, determinat pentru intervalul de timp scurs de la data stabilirii sau ajustării precedente, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrilor de ajustare.

Propunerea de ajustare a prețurilor/tarifele se fundamentează de către operator, potrivit Fișei de fundamentare a cheltuielilor pentru ajustarea Tarifului anexă la Regulamentul Activității.

Ajustarea tarifelor se face potrivit formulei :

$$Tk_{ajustat} = Tk + \Delta Tk$$

unde:

$Tk_{ajustat}$  este tariful ajustat pentru tipul de activitate k încasat în mod direct de la beneficiari prin bilete/tichete;

$Tk$  - tariful actual pentru tipul de activitate k

$\Delta Tk$  - creșterea tarifului pentru tipul activitate k, determinată de influențele reale primite în costuri.

Creșterea tarifului pentru tipul de activitate k,  $\Delta Tk$ , urmare a influențelor reale primite în costuri, se determină cu formula următoare:

$$\frac{\Delta Ck + \Delta Ck \times r\% + \Delta Ck \times d\%}{Qk} \Delta Tk =$$

unde:

$\Delta Ck$  este creșterea cheltuielilor totale determinate de influențele primite în costuri;

$r\%$  - cota de profit rezonabil al operatorului;

$d\%$  - cota de dezvoltare;

$Qk$  - număr estimat de beneficiari la nivelul anului pentru care se face propunerea de ajustare pentru activitatea k luat în calcul la determinarea tarifului actual pentru tipul de activitate k care nu diferă de numărul estimat de beneficiari luat în calcul la determinarea tarifului în vigoare;

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

#### III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

#### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

#### Cerința nr. 1:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr.100/2016

#### Modalitatea de îndeplinire:

- a) Se va completa de către ofertanți (ofertant individual/ofertant asociat), terții susținători și subcontractanții propuși și depune o dată cu oferta Formularule aferente - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79 din Legea 100/2016 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 80 din Legea 100/2016 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 81 din Legea 100/2016, din secțiunea Modele de formulare, parte a documentației de atribuire, publicată în SEAP.
- b) Prezentarea la depunerea ofertei a documentelor considerate edificatoare din acest punct de vedere în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi:
  - Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice, privind plata obligațiilor exigibile către bugetul general consolidat de stat eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice, din care să reiasă faptul

ca ofertantul nu are datoriile restante către Bugetul general consolidat, la data limită de depunere a ofertelor.

Aceste documente se vor prezenta pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (3), (4) și (5), art. 81 alin. (2), art. 82 și art. 84 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Entitatea contractantă va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81, entitatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Documentele de mai sus pot fi prezentate în oricare dintre formele original / copie legalizată / copie cu mențiunea "conform cu originalul", iar documentele emise în alta limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

#### **Cerința nr. 2**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 44 din Legea nr. 100/2016

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

Se va completa de către ofertanți (ofertant individual/ofertant asociat), terții susținători și subcontractanții propuși și depune odată cu oferta Formularul Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 44 din Legea nr. 100/2016, din secțiunea Modele de formulare, parte a documentației de atribuire, publicată în SEAP.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de concesiune sunt:

\*\*\*\*\*

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire. Acestea sunt:

a) Primar - .....; Viceprimar - .....; Administrator - .....; Director tehnic - .....; Director adjunct - .....; Directia Economica - .....

b) Persoane cu funcții de decizie (consilieri locali) care aprobă bugetul autorității contractante sunt: .....

#### **III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

##### **Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate**

**Cerința nr. 1:** Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

**Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:** În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Persoanele juridice romane vor prezenta Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, din care trebuie sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar si codurile CAEN aferente. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente relevante echivalente, emise de autoritățile competente din țara în care își are sediul operatorul economic, care să dovedească o formă de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Modalitate de îndeplinire: Se vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței, respectiv certificat constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.

### **III.1.2) Capacitatea economica si financiara**

#### **Cerinta nr. 1 Cifra medie de afaceri**

Ofertantul va face dovada unei cifre medii de afaceri globale pentru ultimii trei ani (2019, 2020 si 2021), exprimata in RON, de cel putin 41.5120.750 lei, fara TVA (echivalent 8.224.150 euro reprezentand media veniturilor anuale pe o perioada de 34 de ani, avand in vedere ca in primul an contractual nu a fost luata in calcul obtinerea de venituri).

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Se completeaza si se prezinta Declaratia privind cifra de afaceri din sectiunea Formulare de catre fiecare membru al Asocierii

Operatorul economic face dovada îndeplinirii cerintelor privind situatia economica si financiara, de regula, prin prezentarea, dupa caz, a unora sau mai multora dintre urmatoarele informatii si documente:

- Bilanturile contabile aferente exercitiilor financiare incheiate pe ultimii 3 ani (2019, 2020, 2021) sau extrase de bilant inregistrate la organele competente sau alte documente edificatoare (de ex. rapoarte de audit), din care sa rezulte media cifrei de afaceri pe cele 3 exercitii financiare.

In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare.

Pentru conversia în RON, dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referinta publicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 76 din Legea 100/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entitatii respective, completat conform Formulelor: **ANGAJAMENT privind susținerea financiară a cifrei de afaceri a ofertantului/grupului de operatori economici si Declaratie privind cifra de afaceri**, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate, tinand cont de prevederile art. 36-37 din HG 867/2016.

Operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinator/i, din care sa rezulte modul efectiv in care se se va materializa sustinerea acestuia/acestora).

Entitatea care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 79, art. 80 si art. 81 din Legea nr. 100/2016.

#### **Cerinta nr. 2 Disponibilitati banesti**

Ofertantul va face dovada disponibilitatii banesti, resurse reale negrevate de datorii sau linii de credit pentru o perioada cuprinsa intre 6-12 luni, in valoare de 7.500.000 lei (echivalentul valorii investitiei preliminare de 1.500.000 € fără TVA)



In cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti se vor respecta prevederile art. 36-37 din HG 867/2016.

**Modalitatea de indeplinire:**

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci ofertantul are obligatia ca odata cu oferta sa prezinte: Angajamentul ferm al tertului sustinator, completat respectand **ANGAJAMENT FERM privind susținerea economică și financiară a ofertantului/Grupului de operatori economici** transmise acestuia de catre tertul sustinator.

Documentele justificative prin care se demonstreaza indeplinirea tuturor cerintelor mai sus sunt:

- Declaratie (Scrisoare) bancara din care sa rezulte ca ofertantul detine acces la finantare pentru o perioada cuprinsa intre 6-12 luni, in valoare de 7.500.000 lei
- Extrase bancare corespunzatoare, din care sa rezulte pentru o perioada cuprinsa intre 6-12 luni, in valoare de 7.500.000 lei

Daca Operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele mai sus mentionate, acesta este autorizat să facă dovada indeplinirii cerintei prin orice alt document pe care entitatea contractantă îl consideră adecvat.

Nota:

1. Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.
2. Pentru conversia in LEI, daca valorile incluse in documentele justificative sunt in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv in care s-a intocmit documentul.

**III.1.3.a) Capacitatea tehnică și profesională**

**Cerinta nr. 1 Experienta similara**

Ofertantul va face dovada ca în ultimii 3 ani a dus la bun sfarsit contract/contracte de concesiune/ servicii/ activități de administrare/exploatare/mentenanta complex balnear, complex acvatic, parc acvatic, complex sportiv/de wellness și activități de alimentație publică în valoare de 35.000.000 lei

In acest sens ofertantul va prezenta documente justificative din care sa reiasa ca serviciile/activitatile au fost prestate în ultimii 3 ani (împliniți la data limita de depunere a ofertelor) pentru beneficiari publici sau privati.

**Modalitatea de indeplinire:**

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor demonstra indeplinirea cerințelor prin prezentarea de documente justificative, dupa cum urmeaza:

**In cazul serviciilor/activitatilor** de administrare/exploatare/mentenanta complex balnear, complex acvatic, parc acvatic, complex sportiv/de wellness și activități de alimentație publică **prestate pentru beneficiari publici sau privati** în ultimii 3 ani (împliniți la data limita de depunere a ofertelor), documentele/certificările vor indica beneficiarii, indiferent daca aceștia sunt autoritati contractante sau clienți privați, tipul serviciilor prestate, perioada si locul prestării serviciilor si precizează daca au fost duse la bun sfarsit.

Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege servicii recepționate ce reies din documente /recomandări emise de beneficiarul serviciilor si/sau procese verbale de recepție la terminare si/sau procese verbale de recepție finala si/sau documente constatatoare emise de beneficiari si/sau certificări de buna execuție, care sa contina toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerinței de calificare;

**In cazul serviciilor/activitatilor** de administrare/exploatare/mentenanta complex balnear, complex acvatic, parc acvatic, complex sportiv/de wellness și activități de alimentație publică **prestate în mod direct pentru utilizatori finali (public)** se prezinta documente din care rezulta infrastructura administrata, autorizatii de functionare pentru infrastructura administrata, rapoarte de audit financiar sau alte documente inclusiv contabile din care sa reiasa ca în ultimii 3 ani a dus la bun sfarsit activitatea respectivă)

Nota 1: Documentele/Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate/entitate contractanta sau client privat) sau de autoritati publice (de exemplu ANAF).

Nota 2: Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligatia sa evedntieze si sa dovedeasca in mod clar in documentele prezentate care sunt serviciile de natura a indeplini solicitarile din fisa de date a concesiunii.

Nota 3: Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele insotite de traducere autorizata in limba romana.

Nota 4: Daca experienta similara a fost realizata in cadrul unei asocieri se va mentiona serviciile prestate de fiecare asociat.

### **Cerinte 2 Informații privind susținerea (dacă este cazul)**

Capacitatea tehnică și/sau profesională poate fi dovedită prin susținere, în conformitate cu prevederile art.76 din Legea 100/2016. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și /sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai multi terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea respectivei/respectivelor cerințe.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 79, 80 și 81 din Legea nr.100/2016.

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

Se va prezenta un angajament ferm din partea acestuia. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin identificarea resurselor necesare pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, conform prevederilor legale, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică.

Răspunderea solidară a terțului/terților sustinator/sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de catre acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin ANGAJAMENT privind susținerea tehnică - experiență similară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici, DECLARAȚIE privind experiența similară tert sustinator) prin care aceasta confirmă faptul ca va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și/sau profesionale invocate.

### **Cerinta nr. 3: Informații privind asocierea (dacă este cazul).**

Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul va fi asociere conform art. 39 și 44 din Legea nr. 100/2016.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Asociatul/asociații nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 79, 80 și 81 din Legea nr.100/2016.

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

Se va prezenta ACORDUL DE ASOCIERE, din secțiunea Modele de formulare, parte a documentației de atribuire, publicată în SEAP, semnat de către fiecare asociat în parte. Se va preciza cine este lider al asocierii cu identificarea serviciilor ce vor fi prestate de către fiecare asociat. Acesta trebuie să fie în concordanță cu oferta și se va constitui în anexă la contractul de achiziție publică.

În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, asocierea va fi legalizată înainte de semnarea contractului.

### **Cerinta nr. 4 Informații privind subcontractanții (dacă este cazul)**

În cazul în care are intenția să subcontracteze parte/părți din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este

diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. Subcontractantul/subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016.

**Modalitati de indeplinire:**

Completarea ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE – Formular din sectiunea Modele de formulare. Completarea Formularului - Declaratie privind partea/ partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.

In cazul in care parti din contractul de concesiune urmeaza sa fie indeplinite de unul, sau mai multi subcontractanti, ofertantul are obligatia de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte.

Autoritatea contractantă va solicita, la încheierea contractului de concesiune, prezentarea contractelor de subcontractare încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de concesiune de servicii.

Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate: NU

#### III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

##### III.1.6.a) Garanție de participare

Ofertantul va constitui GP in cuantum de **610.000 lei** (aproximativ 2% din valoarea estimata medie anuala a contractului de concesiune). Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv **6 luni** (de la data limita de depunere a ofertelor).

În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi prelungita în mod corespunzator, în caz contrar se considera ca ofertantul si-a retras oferta.

Garantia de participare se constituie in conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Dovada constituirii se va depune impreuna cu oferta. In cazul viramentului bancar, plata se va realiza in contul RO12TREZ7035006XXX000100 deschis la Trezoreria Sector 3. In cazul utilizarii unui instrument de garantare, acesta trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a concedentului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul participarii in comun la procedura de atribuire, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a concedentului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

-Garantia de participare emisa in alta limba se va depune, insotita de traducerea autorizata in limba romana. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitatea a ofertei, respectiv **6 luni** de la termenul limită de primire a ofertelor.

Echivalența leu/valută se determina conform cursului de schimb comunicat de BNR cu 10 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Reținerea garanției de participare se va putea face în condițiile prevăzute la art. 37 din HG 395/2016, cu modificarile și completările ulterioare.

##### III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de

garanțare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, potrivit prevederilor art 46, alin 1. din HG 867/2016  
 Concesionarul are obligația ca, în termen de 15 zile de la data semnării contractului, să constituie garanția de buna executie  
 Garanția de buna executie se va constitui anual, cu obligația continuității pe toată durata contractului.  
 Garanția de buna executie indică gradul de preluare a riscului de operare de către concesionar și este în cuantum de **2.056.037 lei** (reprezintă 5% din venitul mediu anual estimat )  
 Garanția de buna executie va fi constituită în lei la cursul BNR din ziua constituirii.  
 Garanția trebuie să fie irevocabilă.  
 Instrumentul de garanțare trebuie să prevadă că plata garanției de bună executie se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei juridice garantate.

**III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante**

Nu este cazul

**III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul:**

*Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr. 100/2016.*

**III.1.9. Legislația aplicabilă:**

- a) Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr. 100/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr. 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) Legea privind achizițiile nr. 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016;
- e) Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare,
- f) Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public,
- g) Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea 100/2016
- h) Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu

**III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:**

**III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: NU**

**III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: NU**

**III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului: NU**

**SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

**IV.1) Descriere**

**IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare**

**IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire**

**OFFLINE** X

**IV.1.1.b) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

**IV.1.6) Informații despre licitația electronică: NU**

**IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP): NU**

**IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**



<b>IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare</b> <i>română</i>
Moneda în care se transmite oferta financiară <b>LEI</b>
<b>IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: 6 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)</b>

#### **IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

<p><b>IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice</b></p> <p>Continutul propunerii tehnice trebuie descris în mod clar și cu un nivel suficient de detaliu, în mod structurat și sistematic, raportat la aspectele calitative avute în vedere de ofertanți.</p> <p>Redactarea propunerii tehnice, se va realiza cu respectarea următoarelor cerințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prezentarea concretă a modului de organizare a serviciului de administrare și exploatare a complexului acvatic – parc Pantelimon</li> </ol> <p>Ofertantul va detalia modalitatea în care va administra și exploata Complexul acvatic - Parc Pantelimon, va prezenta investițiile pe care le va face și în ce quantum, cum esalonează investițiile</p> <p>Potrivit cerințelor din Caietul de sarcini, Operatorul are obligația să realizeze 2 tipuri de investiții: unele preliminare în primul an contractual, și unele pe parcursul contractului. Termenul de realizare a investițiilor în primul an de contract face obiectul factorului de evaluare B. Termenul de realizare a Investițiilor preliminare.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Modul de asigurare a activităților de administrare managerială a Complexului acvatic Parc Pantelimon</li> <li>3. Propunere tip personal necesar pentru administrare managerială și exploatare</li> <li>4. Metoda de organizare și planificare pentru asigurarea accesului gratuit în complexul acvatic pentru fiecare elev din Sectorul 3 timp de 2 ore pe luna (43.651 elevi)</li> </ol> <p>Metoda de organizare și planificare va conține Planificarea, precum și pachetul de măsuri și reguli proprii ale ofertanților pentru accesul elevilor la servicii și infrastructura edilitar-urbană aferentă Complexului acvatic – Parc Pantelimon, va conține minim următoarele detalii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificarea intrărilor pe o durată lunară de 30 de zile</li> <li>- Modul în care fiecare ofertant propune relaționarea cu delegatarul concedent și instituțiile de învățământ în privința planificării accesului elevilor în Complexul acvatic – Parc Pantelimon</li> <li>- Regulile de acces în Complexul acvatic – Parc Pantelimon pentru elevi eligibili pentru obținerea gratuității de acces în Complex</li> <li>- Modalitatea de gestionare a numărului ore de gratuitate acordat</li> <li>- Măsurile de securitate a sănătății pentru elevi, angajate de ofertant începând de la sosirea elevilor până la plecare acestora, incluzând modul în care se acordă supravegherea și asistența medicală în incinta Complex acvatic – Parc Pantelimon</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii.</li> <li>6. Declarație privind respectarea obligațiilor legale cu privire la respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă.</li> <li>7. Prezentarea modului în care se vor realiza Investițiile Preliminare și termenul de execuție ofertat pentru finalizarea Investițiilor Preliminare</li> </ol> <p>Se vor preciza măsurile de management de mediu pe care operatorul economic le va putea aplica pe parcursul executării contractului de concesiune.</p> <p>În cazul unei asocieri, declarația privind respectarea reglementărilor naționale de mediu, respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă va fi asumată de toți membri asocierii.</p> <p>Informații suplimentare pot fi obținute pe site-ul <a href="http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/">http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/</a> și de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <a href="http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie">http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie</a>).</p> <p>Această declarație va fi prezentată și de către subcontractanți.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Indicarea motivată a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.</li> </ol>
---

Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat, denumit CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR PREZENTATE ÎN PROPUNEREA TEHNICĂ SI/SAU FINANCIARA din sectiunea Modele de formulare, parte a documentației de atribuire, publicată în SEAP. In cazul in care aceste informatii nu sunt prezentate, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.

9. Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale.

Obligatoriu, propunerea tehnica va fi numerotata si insotita de un opis.

Se va prezenta CONFIRMAREA ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE din sectiunea Modele de formulare, parte a documentației de atribuire, publicată în SEAP.

Propunerea tehnica va tine cont de toate prevederile referitoare la cerintele care reies din informatiile precizate in fisa de date si din modelul de contract, inclusiv de cele privind prezentarea documentelor de calificare ce se refera la aspecte tehnice, dupa caz.

Propunerea tehnica se va prezenta sub antetul, semnatura si stampila ofertantului.

Propunerea tehnica trebuie sa tina cont de eventualele modificari ale documentatiei de atribuire, ca urmare a raspunsurilor la cererile de clarificari.

Ofertantii straini vor putea prezenta rapoarte echivalente din care sa rezulte aceleasi informatii de interes in verificarea corespondentei cu cerintele caietului de sarcini si documentatiei tehnice anexate

Propunerea tehnica trebuie sa indeplineasca conditiile standard de asigurare a calitatii, de protectia a mediului, stabilite prin normative ale Uniunii Europene.

Propunerea tehnica se va intocmi astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele documentatiei de atribuire.

Propunerea tehnica trebuie sa indeplineasca in mod corespunzator cerintele Autoritatii Contractante exprimate prin Caietul de sarcini al serviciului, Regulamentul serviciului si documentatia de atribuire, tinand cont de legislatia specifica activitatii principale, parc acvatic de agrement.

Simpla copie a cerintelor din caietul de sarcini sau din regulamentul serviciului în cuprinsul propunerii tehnice, fara descrierea concreta a metodologiei de indeplinire a tuturor serviciilor, activităților si actiunilor necesare funcționării parcului acvatic, a patinoarului si parcării, poate conduce la declararea neconformității ofertei.

Propunerea tehnica se va prezenta in plic separat, in cadrul ofertei.

Lipsa propunerii tehnice din cadrul ofertei prezentate, duce la respingerea ofertei ca neconforma.

#### **IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare**

Propunerea financiara va contine in mod obligatoriu Formularul de oferta din sectiunea Modele de formulare, parte a documentației de atribuire, publicată în SEAP, ce contine

- Redevanta anuala garantata, ofertata, exprimata in euro;

Lipsa propunerii financiare din oferta prezentata, duce la respingerea ofertei datorită neconformității acesteia.

#### **IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei**

La întocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate informatiile mentionate in documentatia de atribuire, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire.

Pentru a putea depune o oferta operatorii economici interesati pot solicita organizarea unei vizite de amplasament conform precizarilor din caietul de sarcini.

Ofertele vor fi depuse la adresa:....., până la data și ora-limită pentru depunere stabilite în anunțul de concesionare. Oferta va fi întocmită și depusă în original.

Documentele ofertei, completate în mod corespunzător, conform formularelor prezentate în documentația de atribuire, vor fi îndosariate și depuse într-un plic sigilat, marcat la exterior astfel:

- Denumirea procedurii;

- Denumirea și adresa autorității contractante;

- Denumirea, adresa și datele de contact ale ofertantului;

- mențiunea "A nu se deschide decât în sesiunea publică din data de zz.ll.aaaa, ora xx.xx".

Conținutul ofertelor rămâne confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

Plicul sigilat va conține:

- Plic separat marcat exterior corespunzător conținând Documentele de Calificare;
- Plic separat marcat exterior corespunzător conținând Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară.

Dosarul de ofertare va fi însoțit la exterior de următoarele:

- Scrisoare de înaintare din secțiunea Formulare;
- Declarație de participare la procedura din secțiunea Formulare
- Împuternicire din secțiunea Formulare;
- Dovada constituirii garanției de participare (Scrisoare de GARANȚIE BANCARĂ/POLIȚĂ – model orientativ din secțiunea Formulare)

Oferta va fi înaintată astfel:

- Fie prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (serviciu poștal oficial)
- Fie livrată printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus;
- Fie livrată personal la adresa menționată mai sus, cu adresa de înaintare în dublu exemplar pe care se aplică număr de înregistrare cu data și ora transmiterii (un exemplar fiind înmănat persoanei deponente)

Autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate în cazul în care documentele de participare la procedură nu ajung la timp sau nu sunt intacte, sigilate sau dosarul de ofertare nu este marcat conform prevederilor de mai sus. Nu se accepta oferte alternative.

Oferta primită la altă adresă decât cea stabilită în anunțul de concesionare și în cadrul acestei secțiuni sau primită după termenul limită de depunere a ofertelor, va fi returnată nedeschisă.

Toate documentele emise de către organisme/autorități străine, trebuie să fie însoțite obligatoriu de traducerea autorizată în limba română.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, autoritatea contractantă nefiind răspunzătoare pentru costurile respective.

În condițiile art. 93 alin. (2) din Legea 100/2016, eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă, ale garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în maximum 3 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Dacă în cadrul ofertelor vor exista incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă va solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertanți, cât și de la autoritățile competente ce pot furniza informații în acest sens.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) Această achiziție este periodică</b>	<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.3) Informații suplimentare</b>	
1. Oferta care va întruni punctajul total maxim, în urma aplicării algoritmului de calcul prezentat anterior, și întocmirii în ordine descrescătoare a clasamentului ofertelor admisibile, va fi desemnată oferta câștigătoare.	
2. Departajarea ofertelor în caz de egalitate	
În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au valori egale ale punctajului, departajarea acestora se va face după valoarea cea mai mare a redevenței anuale garantate oferite.	
Dacă și în acest caz există oferte cu valori egale, clasate pe primul loc, atunci departajarea ofertelor se face după valoarea cotei părți din încasarile lunare fără TVA (al doilea factor de evaluare).	
Dacă egalitatea ofertelor clasate pe primul loc persista și după ultimul factor de evaluare, atunci se va procedea la reofertarea redevenței anuale garantate.	
<b>VI.4) Proceduri de contestare</b>	
<b>VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor</b>	
Denumire oficială: <i>Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)</i>	
Adresă: <i>Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,</i>	
Localitate: <i>București</i>	Cod poștal: <i>030084</i>
E-mail: <i>office@cnsr.ro</i>	Telefon: <i>021.310.46.41</i>
Țară: <i>România</i>	

<i>Adresă Internet:</i> <a href="http://www.portal.cnsc.ro">www.portal.cnsc.ro</a>	<i>Fax:</i> 021.310.46.42/ 021.890.07.45	
<p><b>VI.4.3) Procedura de contestare</b></p> <p>Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:  Eventualele contestații se pot depune la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor și vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016.  Termenul de depunere al contestației este cel prevăzut de Legea nr. 101/2016, respectiv 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință, despre un act al autorității contractante considerat nelegal.</p>		
<p><b>VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare</b></p> <p>Municipiul București  Adresa: Calea Dudești, nr. 191; Localitate: București; Cod Postal: 031084; Romania;  Adresa de e-mail: *****; Nr de telefon: +40 213180339; Fax: +40 213180336; Persoana de contact: *****;  Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <a href="http://www.primarie3.ro">www.primarie3.ro</a>;</p> <p>Conform prevederilor art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor</p>		

**SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 3**

ANEXA NR. ... LA HCL nr. ..../2022

**REGULAMENTUL**  
**ACTIVITĂȚII DE ADMINISTRARE SI EXPLOATARE**  
**A COMPLEXULUI ACVATIC – PARC PANTELIMON**

**CAPITOLUL I: Dispoziții generale**

**Art. 1**

(1) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind prestarea Activității de administrare si exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon, în baza Ordonanței Guvernului nr.71/2002, actualizată, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, nivelurile de calitate și indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operator, utilizatori si autoritatea publica locala precum și modul de tarificare, facturare și încasare a contravalorii serviciului prestat.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică gestiunii Activității de administrare si exploatare a întregii infrastructuri edilitar urbane aferenta Complexului acvatic – Parc Pantelimon

(3) Activitatea de administrare si exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon și a întregii infrastructuri edilitar urbane, se poate efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului Regulament, ale Caietului de sarcini al activității, ale legislatiei aplicabile in Romania, normativelor tehnice și prescripțiilor tehnice ISCIR.

(4) Respectarea regulamentului este obligatorie pentru personalul Operatorului Concesionar respectiv personal administrativ, de specialitate, de întreținere, pază și curățenie, pentru utilizatori, precum și pentru orice alte persoane fizice și juridice prezente în Complexul acvatic - Parc Pantelimon.

**Art. 2**

Exploatarea și funcționarea activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon va respecta următoarele cerințe:

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- e) tarificarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;

**Art. 3**

Desfășurarea acțiunilor/operațiunilor specifice activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon, trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea Complexului acvatic – Parc Pantelimon, în interesul comunității locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente Complexului acvatic – Parc Pantelimon,;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului prestat;
- e) protejarea domeniului public și punerea în valoare a acestuia;



- f) protecția și conservarea mediului natural și construit, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare.

#### **Art. 4**

În cadrul Complexul acvatic - Parc Pantelimon se vor putea desfășura activități sportive, de agrement și recreative, de alimentație publică, evenimente socio culturale și spectacole precum și alte activități potrivit destinației spațiilor din Complexul acvatic- Parc Pantelimon conform documentațiilor tehnice.

#### **Art. 5 Termeni și noțiuni**

În înțelesul prezentului Regulament termenii și noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

- a) **autorități publice locale ale sectorului 3** - Consiliul Local al Sectorului 3 al municipiului București și Primarul Sectorului 3 al municipiului București
- b) **activități edilitar-gospodărești aferente administrării și exploatării Complexului acvatic Parc Pantelimon** - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și dezvoltarea durabilă a Complexului acvatic Parc Pantelimon și a infrastructurii edilitar-urbane aferente acestui obiectiv;
- c) **bunurile de retur** - accesorii ale activității care a făcut obiectul concesiunii (de drept aparțin delegatarului Concedent la începutul contractului, cuprinzând toate bunurile puse la dispoziție de Concedent la începutul contractului de delegare de gestiune a activității, respectiv Complexul acvatic Parc Pantelimon cu echipamentele, dotări și instalațiile aferente, conform proiect tehnic inclusiv activele create/executate de Concedent (daca va fi cazul), în timpul derulării contractului, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse operatorului prin contract și care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului, la încetarea Contractului;
- d) **bunurile de preluare** sunt bunurile ce au aparținut operatorului concesionar/finanțate în integralitate de acesta fără aprobarea/avizarea concedentului în perioada de derulare a contractului, care nu au făcut obiectul caietului de sarcini și ofertei dar s-au dovedit a fi necesare pentru realizarea obiectivelor contractului, cu excepția celor rezultate din investițiile obligatorii conform Contractului, și au fost finanțate și utilizate de către concesionar pe durata concesiunii și care, la încetarea contractului de concesiune, pot reveni concedentului (drept de preemțiune la cumpărare acordat delegatarului concedentului de către operatorul concesionar), parțial sau total, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată;
- e) **bunurile proprii** - sunt bunurile finanțate în integralitate de Concesionar (au aparținut Operatorului concesionar și au fost folosite de către acesta pe durata concesiunii, cu excepția bunurilor de preluare, la încetarea Contractului, rămân în proprietatea operatorului concesionar, acesta putând dispune de ele oricum dorește nefăcând parte din proprietatea Concedentului.
- f) **"Complexul acvatic"** -obiectivul de investiții *"Modernizare și reamenajare parc existent (Parc Pantelimon) și înființare parc pentru activități de agrement"*, denumit Complexul acvatic - Parc Pantelimon aflat în domeniul public al Municipiului București și în administrarea Consiliului Local Sector 3, format din Clădirea c1 – centru acvatic, Clădirea c2 – clădire pompe, bazine exterioare, amenajări exterioare compuse din parcare, drumuri de halaj, drumuri de acces pietonal, drumuri de acces- ocazional pietonal, spații verzi, mobilier urban, stâlpi de iluminat, dușuri exterioare, locuri de joacă pentru copii gonflabile, spații permeabile pentru plaja amenajate cu deck și nisip și spații înverzite, împrejmuire edificat în baza autorizațiilor de construire nr. 257/19.04.2019, nr. 306/23.03.2020, și nr.903/17.12.2020.
- g) **contractul de delegare a gestiunii prin concesiune** - contractul prin care Sectorul 3 al Municipiului București atribuie unui operator, în condițiile prevederilor OG. nr. 71/2002, prestarea în mod exclusiv a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic pe riscul operatorului prin concesiune de servicii;
- h) **delegatarul concedent**- entitatea contractantă, Sectorul 3 al municipiului București, care încheie contractul de delegare de gestiune a serviciului de administrare;

- i) **delegarea de gestiune prin concesiune** - acțiunea prin care Sectorul 3 al Municipiului București atribuie unui operator, în condițiile prevederilor OG. nr. 71/2002, prestarea în mod exclusiv a serviciului de administrare și exploatare a Complexului acvatic -Parc Pantelimon a cărui răspundere o are. Delegarea gestiunii activității implică operarea propriu-zisă a serviciului, punerea la dispoziție a infrastructurii tehnico edilitare aferente activității delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata Complexul acvatic Parc Pantelimon;
- a) **infrastructura edilitar-urbană aferentă Complexului acvatic – Parc Pantelimon**- totalitatea bunurilor mobile și imobile ce compun obiectivul de investiții "*Modernizare și reamenajare parc existent (Parc Pantelimon) și înființare parc pentru activități de agrement*" aflat în domeniul public al Municipiului București și în administrarea Consiliului Local Sector 3, format din Clădirea c1 – centru acvatic, Clădirea c2 – cladire pompe, bazine exterioare, amenajări exterioare compuse din parcare, drumuri de halaj, drumuri de acces pietonal, drumuri de acces- ocazional pietonal, spații verzi, mobilier urban, stâlpi de iluminat, dușuri exterioare, locuri de joacă pentru copii gonflabile, spații permeabile pentru plaja amenajate cu deck și nisip și spații înverzite, împrejmuire, edificat în baza Autorizațiilor de construire nr. 257/19.04.2019, nr. 306/23.03.2020, și nr. 903/17.12.2020, situat în intravilanul Municipiului București, în Parcul Pantelimon, parc ce are suprafața de 66.801 mp din acte (66.798 mp din măsurătorile cadastrale), având număr cadastral 200018, reprezentate de clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic;
- j) **operator/concesionar** - operatorul economic declarat câștigător al procedurii de licitație pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon care dobândește prin încheierea contractului dreptul exclusiv de a administra și exploata activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon pe durata contractului pe riscul său;
- k) **serviciul/activitatea** - activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon ce cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbană aferentă Complexului acvatic – Parc Pantelimon;
- l) **utilizator**- persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct sau indirect de activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon, în condițiile legii, a prezentului Regulament și al contractului de delegare a activității;

#### **Art. 6 Infrastructura edilitar-urbană**

Activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon se realizează pentru următoarea infrastructura edilitar-urbană:

- b) Clădirea c1 – centru acvatic (2S+P+Mezanin+2E+ Terasa Circulabila), cu aria construită de 3.131 mp, aria construită desfașurată - suprateran: Scd = 17.407,80 mp.( 21.095,30 mp incluzând terasa circulabila și scările exterioare), Arie Utilă totală Su = 13.881,70 mp.( 17.984 mp incluzând terasa circulabila și subsolurile), Arie construită desfașurată totală ( inclusiv infrastructura C1 și C2) –: 19.229 mp.

**Funcțiuni:** parc pentru activități de agrement;

- Funcțiuni principale : Agrement (Activități sportive, recreative și distractive)
- Funcțiuni secundare : Alimentație publică, administrativ
- Funcțiuni conexe : Vestiare, Spații tehnice (T.E.G., C.T., Camere Detectie, Camera BMS, Camere Pompe, Camere tehnice echipamente comunicație), holuri acces și coridoare.

**Funcțiuni pe niveluri :**

- la subsol 2 : rezervor ape incendiu, grup pompare, camera pompe, bazine de compensare piscine, gospodărire ape menajere, holuri acces și coridoare.
- la subsol 1 : Agrement - activități specifice centrelor acvatice, camere tehnice ( camera server,

camera detectie, camera tablou electric general) camera acces S2, camera troliu lifturi, sasuri evacuare, holuri, cabinet medical si prim ajutor.

- la parter : Agreement - activitati specifice centrelor acvatice, vestiare, camera tehnica server, oficiu de curatenie, holuri de acces si de trecere, sas evacuare.
  - la mezanin : Agreement - activitati specifice centrelor acvatice, vestiare, spatii tehnice
  - la etaj 1: Agreement – activitati specifice centrelor acvatice, vestiare, spatii tehnice, administrativ
  - la etaj 2: Alimentatie publica, administrativ
  - Terasa: Agreement - patinoar, spatii tehnice pentru echipamente C.T., C.T.A.
- c) Clădirea c2 – cladire pompe (3s+p+2e), având Aria construita: 150 mp, Aria construita desfasurata: 554,60mp (1004,60m<sup>2</sup> inclusiv subsolurile), vestiare

**Funcțiunea:** cladire pompe recirculare apa, agrement si terase pentru tobogane exterioare;

**d) Bazine exterioare**

Aria construita: 2124 mp – 2055mp luciul apei.

- Bazin 1 – 143mp; adancime maxima 1.20m, volum maxim 171mc
- Bazin 2 – 164mp; adancime maxima 1.20m, volum maxim 196mc
- Bazin 3 – 144mp; adancime maxima 1.20m, volum maxim 172mc
- Bazin 4 – 934mp; adancime minima 0.70m si maxima 1.20m, volum maxim 888 mc
- Bazin 5 – 635mp; adancime maxima 1.50m, volum maxim 952 mc
- Bazin 6 – 35mp; adancime maxima 1.20m, volum maxim 42mc

Bazinele 1,2,3 si 6 sunt dotate cu instalatii si echipamente specifice toboganelor acvatice.

- e) Amenajări exterioare compuse din parcare, drumuri de halaj, drumuri de acces pietonal, drumuri de acces- ocazional pietonal, spații verzi, mobilier urban, stâlpi de iluminat, dușuri exterioare, locuri de joacă pentru copii gonflabile, spatii permeabile pentru plaja amenajate cu deck și nisip și spatii înverzite.
- f) Împrejmuire Terenul este împrejmuit pe limitele laterale cu gard din plasa metalica pe structura metalica (existent atat la limita parcului), cu inaltimea de 2,00m.

Centrul acvatic este imprejmuit pe limitele laterale cu gard din metal si soclu de beton armat, cu inaltimea de 2,00m, dublat cu gard viu din vegetatie specifica.

**Art. 7**

Bunurile ce compun infrastructura edilitar urbană aferentă Complexului acvatic - Parc Pantelimon nu pot fi utilizate decât potrivit destinației pentru care au fost create sau dobândite, respectiv doar pentru administrarea și exploatarea Complexului acvatic -Parc Pantelimon.

## **CAPITOLUL II: Administrarea si exploatarea Complexului acvatic - Parc Pantelimon**

**Art. 8**

Administrarea si exploatarea Complexului acvatic Parc Pantelimon presupun:

- Gestionarea complexului acvatic din punct de vedere tehnic si administrativ
- Exploatarea complexului acvatic prin perceperea unui tarif de intrare pentru acces la piscine, saune, prestarea de servicii suplimentare cum ar fi masaj, spa, înfrumusețare, activitati de antrenorat/indrumare sportiva, exploatare activitate pationar
- Realizarea de investitii pentru asigurarea functiunilor pe durata exploatarii (investitie initiala si investitiile pentru inlocuirea dotarilor pe parcursul contractului)
- Administrarea /operarea tuturor activitatilor din incinta complexului
- Administrarea si exploatarea spatiilor destinate alimentatiei publice si evenimentelor cultural-sociale, activitatile specifice presupun, cu titlu general: amenajarea spatiilor destinate

- alimentatiei publice cu utilajele specifice activitatii, organizarea de evenimente
- Achizitionarea utilajelor/echipamentelor/dotarilor necesare desfasurarii activitatilor specifice de agrement, alimentatie publica, organizare evenimente,
- Asigurarea personalului necesar specializat pentru exploatarea complexului acvatic Parc Pantelimon in integralitatea sa;
- Obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare prestarii activitatilor;
- Amenajarea și întreținerea spatiilor specifice pentru desfasurarea evenimentelor social-culturale și a spațiilor exterioare;
- Organizarea de evenimente social-culturale.
- Gestionarea si administrarea spatiilor, asigurarea pazei, curateniei, reparatiilor, promovarea complexului acvatic
- Asigurarea accesului gratuit in complexul acvatic (cu exceptia zonei VIP conform documentatie tehnica) pentru fiecare elev din Sectorul 3 din unitățile de învățământ din subordinea Sectorului 3 timp de 2 ore pe luna (in anul 2021 era inregistrati 43.651 elevi in unitatile de invatamant din subordinea Sectoruli 3), in grupuri organizate cu scoala, de luni până vineri (interval in care poate fi acomodat un numar de 545 elevi in 4 intervale de cate 2 ore = 2.180 elevi/zi)

### **CAPITOLUL III: Administrarea manageriala a Complexului acvatic - Parc Pantelimon**

#### **Art. 8**

Administrarea manageriala Complexului acvatic Parc Pantelimon presupune realizarea următoarelor categorii de activități precum și toate acțiunile, actele și operațiunile conexe, necesare pentru prestarea activității în condițiile legii, prezentului Regulament, al caietului de sarcini și contractului de delegare a activității:

- a) Obținerea tuturor autorizațiilor, acordurilor, avizelor necesare desfășurării activităților de agrement si alimentatie publica
- b) Obținerea tuturor autorizațiilor și avizelor de functionare a echipamentelor si bunurilor de retur/preluare/proprii;
- c) Administrarea, operarea, gestionarea și întreținerea bunurilor de retur/preluare/proprii prin prestarea de servcii de management financiar, operațional, de gestiune a resurselor și de valorificare a obiectivului, care sunt necesare pentru exploatarea Complexului acvatic – Parc Pantelimon
- d) Realizarea investițiilor în conformitate cu contractul de delegare a gestiunii, amenajarea corespunzătoare a spațiilor și asigurarea existenței mobilierului specific destinației acestora;
- e) Intocmirea unui Regulament propriu pentru organizarea, administrarea, întreținerea și exploatarea spațiilor ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii
- f) Elaborarea unui registru on line pentru centralizarea și publicitatea următoarelor date:
  - Orar de funcționare
  - Numărul de utilizatori pe intervale orare de funcționare
  - Regulile de utilizare a facilităților în Complexul acvatic – Parc Pantelimon
  - Rezultatele buletinelor de analiza a apei
  - Substanțe dezinfectante folosite și concentrațiile acestora
  - Modalitatea si periodicitatea dezinfectiei bazinelor
  - Temperatura aerului, umiditatea relativa a aerului, masuri luate pentru remediere
  - Obiecte pierdute
  - Concluziile inspectiilor si controale de specialitate
  - Reguli privind accesul gratuit al elevilor din Sectorul 3 al municipiului București încadrați în unitățile de învățământ din subordinea sau sub coordonarea Consiliului local sector 3
- g) Asigurarea si mentinerea personalului functional si de deservire, asigurarea pazei, curateniei, evacuarea periodica a deseurilor prin contractarea serviciilor specifice de salubritate cu operatori autorizati;

- h) Asigurarea personalului calificat necesar operatiunilor de deservire ce impun o calificare (instalatii electrice, instalatii sanitare, salvamari, presonal medical, instructori, alimentatie publica, etc) și managementul personalului
- i) Stabilirea de proceduri documentate si verificabile pentru angajati si pentru operatiunile de lucru
- j) Stabilirea procedurilor și normelor de securitate a muncii și în domeniul situațiilor de urgență și urmărirea respectării acestora;
- k) Realizarea dezinsectiei, dezinfectiei si deratizarii spatiilor
- l) Realizarea mentenantei prin efectuarea de reparatii curente si capitale, pentru asigurarea parametrilor optimi de functionare
- m) Stabilirea măsurilor de publicitate pentru promovarea activitatilor de agrement în Complexul acvatic – Parc Pantelimon;
- n) Conducerea sistemului de receptie clienți;
- o) Utilizarea și supravegherea folosirii în bune conditii a instatiilor/echipamentelor și altor bunuri din dotarea necesară pentru administrarea și exploatarea Complexul acvatic Parc Pantelimon;
- p) Gestionarea serviciilor oferite la un înalt nivel calitativ din punct de vedere igienico-sanitar;
- q) Asigurarea funcționării la parametrii normali a instalațiilor sanitare, mecanice, electrice si de încălzire care deservesc Complexul acvatic – Parc Pantelimon;
- r) Raportarea activității prestate către delegatarul concedent, la solicitarea acestuia
- s) Incasarea tarifelor și prețurilor aferente activităților comerciale permise in incinta Complexului acvatic – Parc Pantelimon
- t) plata redeventei lunare către Sectorul 3 al Municipiului București
- u) Realizarea și executarea planului de managementul administrării și exploatării Complexului acvatic – Parc Pantelimon

#### **CAPITOLUL IV Administrarea și exploatarea Bazinelor**

##### **Art. 9**

Utilizarea bazinelor din incinta Complexului Acvatic Parc Pantelimon se realizează cu respectarea a minim următoarelor reguli:

- a) Accesul se face doar în baza unui bilet de intrare/abonament.
- b) Accesul la bazinele interioare se face obligatoriu dupa vizita la vestiare
- c) Vestiarul și cheia de la vestiar pot fi utilizate de către membri numai pe parcursul unei singure intrări în incinta clădirii complexului. Este interzisa depozitarea peste noapte a obiectelor personale in vestiarele centrului acvatic.
- d) Vizitatorii/clientii își pot păstra toate bunurile personale închise în vestiare și vor păstra cheia in siguranta asupra lor.
- e) Vizitatorii/clientii sunt singurii responsabili pentru integritatea bunurilor personale, pe toată durata sederii.
- f) Complexul acavtic va avea sistem de recupeare a obiectelor pierdute
- g) Costumul de baie, prosopul, încălțăminte și echipamentele accesorii sunt responsabilitatea vizitatorilor/clientilor
- h) Accesul în incintă poate fi restricționat în cazul în care capacitatea maximă a fost atinsă.
- i) Pentru a intra în zona piscinelor interioare se va trece obligatoriu prin pediluviu/duș pentru igienizarea prealabila, care se va realiza cu apă tratată cu clor, respectând concentrația maxim admisă.
- j) Monitorizarea calității apei de îmbăiere se va realiza conform legislației în vigoare.
- k) Piscinele acoperite sau descoperite se dotează cu sisteme de filtrare și dezinfecție a apei, astfel încât calitatea apei să se încadreze în valorile maxime admise prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 546/2008 privind gestionarea calității apei de îmbăiere, cu modificările și completările ulterioare.
- l) Din motive de securitate, sunt interzise săriturile în piscina.



- m) Folosirea unui limbaj obscen atat cu angajatii, cat si cu orice client aflat in incinta, cat si orice atitudine ostila, dispreuitoare fata de personal si indicatiile acestuia, va atrage imediat evacuarea si interzicerea accesului pe viitor.
- n) Distrugerea sau deteriorarea oricaror bunuri din incinta sau a spatiului de echipare va duce la plata necesara pentru prejudiciul creat, precum si la interzicerea accesului pe viitor.
- o) Este interzis accesul sub influenta, băuturilor alcoolice, drogurilor, stimulentei, sedativelor, substantelor halucinogene, sau altor substante ilegale, deținerea și/sau folosirea armelor de foc, cu gaz, electroșocuri precum și orice fel de arme, utilizarea oricăror forme de violență, desfășurarea de orice tip de activități neautorizate.
- p) Este interzis accesul cu mancare si bautura, în afara zonelor special amenajate.
- q) Este interzis accesul persoanelor, cu vârsta de sub 14 ani, neînsoțite de un adult.
- r) Este interzis accesul persoanelor care nu știu sa înoate, dacă nu sunt însoțite.
- s) Este interzis accesul persoanelor care suferă de boli contagioase, răni deschise, erupții cutanate sau boli ce pot ofensa public.
- t) Este interzis accesul animalelor.
- u) Utilizarea toboganelor și a echipamentelor de joacă este strict interzisă persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice, persoanelor care nu știu să înoate și persoanelor sub limita de vârstă și înălțime indicată.
- v) Toboganele pot fi utilizate doar după eliberarea traseului.
- w) Accesul la tobogan, unde este cazul, se va face cu respectarea distanței de cel puțin 2 metri între persoane și evitarea supraaglomerării.
- x) În saune este interzisă purtarea hainelor, cu exceptia costumului de baie; utilizarea prosopului este obligatorie
- y) Nu este permisă folosirea săpunului sau a altor substanțe de curățare, a cremelor de corp sau a produselor destinate pentru exfolierea corpului
- z) Ședințele de masaj nu sunt recomandate persoanelor însărcinate, persoanelor cu hipertensiune arterială, tromboză venoasă, varice, boli ale pielii, boli endocrino-metabolice.
- aa) Accesul publicului pentru zona SPA se va face în baza unei programări prealabile și în limita capacității admise, astfel încât să se poată respecta cumulativ condițiile din prezentul regulament.

#### **Art. 10 Reguli de întreținere si reparatii**

- a) Repararea, întreținerea si revizia instalatiilor si bunurilor din dotare pentru asigurarea parametrilor optimi de functionare, conform instrucțiunilor producătorilor, proiectului tehnic și normativelor tehnice în vigoare/,
- b) Intreținerea și completarea sistemelor de protecție și semnalizare;
- c) Curățarea toboganelor și a echipamentelor de joacă, asigurarea drenajului;
- d) Curățarea bazinelor și schimbarea filtrelor;
- e) Dezinfecția apei și asigurarea calității apei în conformitate cu legislația în vigoare;
- f) Intreținerea și completarea sistemelor de siguranță;
- g) Asigurarea funcționării la parametri normali a instalațiilor sanitare, electrice și de încălzire care deservebazele de înot;
- h) înlocuirea pieselor uzate sau defecte;
- i) întreținerea continuă a întregului sistem de alimentare cu apă si canalizare
- j) Intretinerea parcarii;
- k) Efectuarea verificărilor tehnice periodice prescrise de producatorii/furnizorii instalatiilor
- l) Asigurarea si mentinerea: curateniei, evacuarea periodica a deseurilor prin contractarea serviciilor specifice de salubritate cu operatori autorizati;
- m) Asigurarea bunei functionari a iluminatului public in incinte si spatiile exterioare
- n) Verificarea continua pentru asigurarea bunei functionari a sistemului de recirculare a apei in

- Complexul acvatic – Parc Pantelimon;
- o) Inlocuirea pieselor uzate sau defecte;
  - p) Curatenia si igiena in spatiile destinate alimentatiei publice;
  - q) Curatenia si intretinerea vestiarelor;
  - r) Curatenia tuturor incintelor nedestinate publicului;
  - s) Curatenia si intretinerea spatiilor exterioare

## **CAPITOLUL VI: Administrarea și exploatarea spatiilor de alimentatie publica**

### **Art 11**

#### **(1) Reguli pentru administrarea spatiilor de alimentatie publica**

- a) Toate spatiile de preparare a hranei se supun regulilor igienico-sanitare in vigoare
- b) Toate spatiile de servire se supun regulilor igienico-sanitare in vigoare
- c) Toate spatiile de alimentatie publica trebuie sa aibe un aspect ingrijit, sa fie aerisite corespunzator si sa respecte regulile de semnalizare a circuitelor pentru situatii de urgenta
- d) Conditii de ventilatie, iluminat, zgomot si vibratii din spatiile de alimentatie publica trebuie sa se incadreze in normele de igiena stabilite de Ministerul Sanatatii
- e) Sistemul de depozitare si eliminare a deseurilor trebuie sa fie in permanenta sub supravegherea personalului functional si de deservire
- f) Reciclarea (depozitare si eliminare uleiuri si ambalaje) este obligatorie
- g) Curatenia se realizeaza in permanenta in zone eliberate de vizitatori/clienti, avand ca scop minimizarea disconfortului creat
- h) Este obligatorie promovarea regulilor de utilizare a spatiilor de alimentatie publica atat in randul personalului functional si de deservire cat si in randul vizitatorilor/clienti
- i) Se interzice transferul accesoriilor, solnițelor, olivierelor și al altor obiecte de pe o masă pe alta. Acestea vor fi dezinfectate după plecarea clienților de la masă

#### **(2) Reguli pentru utilizarea spatiilor de alimentatie publica**

Utilizarea spațiilor de alimentație publică se realizează cu respectarea a minim următoarelor reguli:

- a) In incinta spatiilor de alimentatie publica este interzis accesul:
  - persoanelor care poartă o ținută indecentă, murdară, neadecvată, care incită la violență sau promovează mesaje cu tente rasiste
  - persoanelor cu un comportament indecent, agresiv, recalcitrant, care deranjează ordinea și liniștea celorlalți vizitatori;
  - cu elemente de recuzita perturbatoare pentru conformul si siguranța vizitatorilor/clientilor
- b) Consumatorii trebuie să aibă o atitudine civilizată pe care să o manifeste în relațiile cu personalul funcțional și de deservire al spațiilor de alimentație publică;
- c) Consumatorii trebuie să respecte normele igienico-sanitare;
- d) Vizitatorii respectă circuitele cu sens unic, acolo unde sunt amenajate, astfel încât să se minimizeze contactele cu alți clienți și respectă numărul de persoane maxim admis în spațiile de uz comun (grupuri sanitare, lifturi etc);
- e) La intrarea in spatiile de alimentatie publica (inclusiv terase) și la grupurile sanitare sunt amplasate dispozitive cu produse biocide avizate, necesare dezinfectării mâinilor vizitatorilor
- f) Toaletele trebuie sa fie semnalizate corespunzator, iar circuitele de deplasare catre acestea sa fie pe cat posibil unice
- g) Fumatul va fi permis doar in spatiile destinate acestui scop;
- h) Caile de evacuare in caz de incendiu trebuie sa fie vizibile in incinte
- i) Dispozitivele de stingere a incendiilor trebuie sa fie in permanenta in termen de valabilitate, iar personalul funcțional și de deservire trebuie sa fie instruit permanent pentru utilizare in scenarii de incendiu

- j) Simularea scenariilor de incendiu trebuie sa fie aplicata regulat sub coordonarea institutiilor avizate
- k) Vizitatorii/Clienții vor elimina deșeurile în spații desemnate în mod special în acest sens de catre concesionar; eliminarea deșeurilor va avea loc în spații care să corespundă reglementărilor legale aplicabile în materie
- l) Din motive de sănătate și siguranță alimentara, dar si de confort pentru vizitatori/clienti, animalelor de companie nu le este permis accesul in spatiile de alimentatie publica cu excepția câinilor folosiți pentru ajutorarea persoanelor nevăzătoare sau câinilor de pază folosiți de serviciile de securitate;
- m) Pentru animale de companie se poate amenaja spatii de asteptare separate de incintele utilizate pentru prepararea sau servirea alimentelor;
- n) Este interzisă introducerea, consumul sau comercializarea tuturor substanțelor interzise de lege;

## **CAPITOLUL VII: Administrarea, operarea și exploatarea Plajei amenjate cu deck si nisip**

### **Art 12 Utilizarea Plajei amenjate cu deck si nisip**

Utilizarea plajei se realizează cu respectarea a minim următoarelor reguli:

- a) In incinta spatiilor permeabile pentru plaja amenajate cu deck si nisip este interzis accesul:
  - persoanelor care poartă o ținută indecentă, murdară, neadecvată, care incită la violență sau promovează mesaje cu tente rasiste
  - persoanelor cu un comportament indecent, agresiv, recalcitrant, care deranjează ordinea și liniștea celorlalți vizitatori;
  - cu elemente de recuzita perturbatoare pentru conformul si siguranța vizitatorilor/clientilor
- b) Plaja va fi deservita de personal functional si de deservire;
- c) Spatiul pentru plaja trebuie sa fie accesoriizat cu mobilier pentru colectarea ambalajelor si pentru plaja si pastrat in in permanenta curat;
- d) Mobilierul pentru plaja se compune din sezlong, masute si umbrele si alte dotari similare
- e) Mobilierul pentru plaja trebuie sa fie dispus cat mai degajat in asa fel in cat confortul vizitatorilor/clientilor sa nu fie perturbat;
- f) Nu se accepta mobilier degradat. Acesta va fi imediat inlocuit.
- g) Mobilierul pentru colectare ambalaje va fi integrat arhitectural terasei;
- h) Curatenia se realizezeaza pana la inceperea programului si se mentine permanent prin golirea colectoarelor de ambalaje;
- i) Nu se accepta depozitare de ambalaje langa mobilierul de colectare ambalaje;
- j) Evacuarea deseurilor se realizeaza fara disconfort vizual sau olfactiv ;
- k) Echipamentul cu racordaj electric destinat deservirii plajei trebuie sa fie special pentru spatii deschise in aer liber si protejate impotriva expunerii la nisip si apa (gradul de protecte IP este obligatoriu)
- l) Prizele electrice nu vor fi accesibile direct publicului utilizator al plajei;
- m) Accesul la electricitate V 220 se va putea face doar in conditii de siguranta, prin intermediul dispozitivelor de interfatare (ex: statii de incarcare a telefonului mobil speciale dotate cu cabluri si mufe pentru diverse tipuri de telefoane mobile, cu montaj fix fara a permite utilizatorilor accesul la prize);
- n) Spatiile verzi din vecinatate plajei trebuie sa fie ingrijite (in permanenta udate si amenjate peisagistic);

## **CAPITOLUL VIII: Administrarea organizarii spectacolelor socio-culturale/evenimente**

### **Art. 13**

- a) Orice eveniment socio-cultural trebuie sa primeasca aviz de principiu pentru desfasurare din

- partea administratiei publice Sector 3
- b) Avizul de principiu pentru desfasurarea evenimentului se elibereaza in cel mai scurt timp posibil. Procedura de avizare va fi pusa la dispozitia organizatorilor de evenimente
  - c) Evenimentele socio-culturale se desfasoara cu respectarea conditiilor de siguranta pentru public
  - d) Este obligatorie asigurarea personalului medical si de siguranta la incendii conform legislatiei in vigoare
  - e) Regulile de evacuare in caz de incendii trebuie facute cunoscute publicului pana la inceperea evenimentului

## **CAPITOLUL IX: Administrarea, operarea și exploatarea Patinoarului artificial**

### **Art. 14 Utilizarea patinoarului artificial**

Patinoarul artificial este un echipament destinat patinajului ce face parte din infrastructura tehnico edilitară a Complexului acvatic Parc Pantelimon și poate fi utilizat de orice persoană, cu respectarea drepturilor și obligațiilor prevăzute în prezentul Regulament.

#### **(1) Acces patinoar**

- a) Accesul publicului pe patinoar este permis pe o tura de 1 h, pentru persoane adulte, pentru copii cu vârsta între 6-12 ani, iar copiii cu vârsta de până la 5 ani beneficiază de intrare gratuită.
- b) Operatorul concesionar trebuie sa permita accesul cu patine proprii si are dreptul să perceapă un tarif de închiriere a patinelor care se stabilește în lei/pereche/tura de 1h. Închirierea patinelor se face în perioada și intervalele orare de acces pe patinoar, pe baza unui document de identificare (BI - buletin de identitate, CI - carte de identitate, carnet elev), iar la încheierea fiecărei ture de patinat, patinele se restituie. Patinele nu se pot transmite de la un utilizator la altul, fiecare utilizator fiind obligat să achite tariful pentru folosirea patinelor
- c) Intrarea pe patinoar se face doar prin locurile special amenajate.
- d) Intrarea pe patinoar se va face doar pe baza tichetului de intrare (în cazul patinatorilor cu patine proprii) sau pe baza tichetului de intrare si a tichetului de închiriere patine (în cazul patinatorilor care închirează patine). Modul de eliberare a tichetelor de intrarea și forma acestuia vor fi stabilite de către operator.
- e) Prin intrarea în incinta Patinoarului și pe gheață, persoana în cauză acceptă implicit regulile din prezentul regulament. Nerespectarea acestora poate duce la evacuarea persoanelor respective atât de pe gheață, cât și din incinta patinoarului, fără restituirea sumelor încasate.

#### **(2) Utilizarea patinoarului**

Utilizarea patinoarului artificial se realizează cu respectarea a minim următoarelor reguli:

- a) Desfășurarea activităților specifice pe patinoarul artificial sunt gestionate de către operatorul concesionar al Serviciului de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon
- b) Patinoarul artificial mobil va funcționa minim 2 luni pe an, însă operatorul poate decide extinderea perioadei de funcționare.
- c) Patinoarul va fi utilizat în ture de o oră, respectiv 60 minute, cu pauze de jumătate de oră între ture, pauze necesare întreținerii patinoarului, în vederea asigurării unei suprafețe de gheață de calitate pentru desfășurarea în bune condiții a activităților sportive și recreative.
- d) Patinajul se face pe risc propriu, cu respectarea obligațiilor stabilite.
- e) Operatorul Concesionar al serviciului nu va răspunde de eventualele accidentări ale patinatorilor inasa trebuie sa asigure un punct de prim ajutor dotat cu personal si trusa de prim ajutor
- f) Se va patina doar într-un singur sens, dacă nu sunt alte indicații.
- g) Copiii cu vârsta mai mică de 5 ani au acces cu patinele doar însoțiți de persoane adulte care au echipament adecvat pentru patinaj și care vor plăti taxa de intrare pe patinoar pentru un adult. Însoțitorul copilului de 5 ani îi va purta acestuia de grijă pe patinoar.
- h) Patinatorilor le este interzisă urcarea pe mantinelă, spargerea gheții în mod intenționat sau deteriorarea accesoriilor decorative.

#### **(3) Restrictii**

Patinatorilor, însoțitorilor și privitorilor le este interzis:

- a) Să se sprijine sau să depoziteze obiecte pe mantinelă;
- b) Să aglomereze căile de deplasare ale patinatorilor spre și dinspre patinoar;
- c) Să fumeze în afara locurilor special amenajate;
- d) Să arunce cu bulgări sau alte obiecte în patinatori;
- e) Să folosească un limbaj obscen;
- f) Să arunce gunoaie în alte locuri decât cele amenajate în acest scop;
- g) Să folosească alimente sau băuturi pe suprafața destinată patinajului;
- h) Să pătrundă în incintă în stare de ebrietate;
- i) Să pătrundă în incintă cu animale de companie;
- j) Să distragă atenția patinatorilor, deoarece aceștia pot deveni victime ale accidentărilor;
- k) Să pătrundă pe suprafața de patinat fără echipament adecvat.

## **CAPITOLUL X: Administrarea, operarea și exploatarea drumurilor de acces**

### **Art. 15 Utilizarea drumurilor de acces**

- a) Drumurile de acces in incinta trebuie in permanenta mentinute functionale si pastrate curate;
- b) Spatiile verzi din vecinatate trebuie sa fie ingrijite (in permanenta udate si amenajate peisagistic);
- c) Drumurile si spatiile verzi nu pot fi blocate cu amenajari temporare avand destinatie comerciala;

## **Capitolul XI: Drepturi și Obligații**

### **Secțiunea 1 Raporturile între delegatarul concedent și operatorul concesionar**

#### **Art. 16 Drepturile Delegatarului concedent**

Autoritățile administrației publice locale vor urmări, prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce le revin, conform legii, ca efectuarea activitatilor de exploatare a întregii infrastructuri edilitar urbane aferente Complexului acvatic – Parc Pantelimon, să se realizeze în condiții igienico-sanitare, de siguranță, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunității locale a Sectorului 3 al municipiului București, în condițiile legii.

Autoritățile administrației publice locale a Sectorului 3 al Municipiului București păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic - Parc Pantelimon, respectiv a programelor de dezvoltare a infrastructurii edilitar-urbane aferente Complexului acvatic - Parc Pantelimon, precum și dreptul și obligația de a monitoriza și de a controla:

- a. modul de respectare și de îndeplinire de către operatorul concesionar a obligațiilor contractuale asumate;
- b. calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor furnizate/prestate;
- c. respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii prin concesiune și în prezentul Regulament;
- d. respectarea procedurii de fundamentare, ajustare, modificare și aprobare a tarifelor pentru activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic - Parc Pantelimon;
- e. modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente Complexului acvatic - Parc Pantelimon încredințate prin contractul de delegare a gestiunii.

Monitorizarea si controlul Delegatarului concedent presupun:

- a. Solicitarea de informații cu caracter statistic sau legate de activitățile și personalul deservent din incinta. Toate informatiile solicitate nu vor aduce atingere obligatiilor GDPR;
- b. Inspectarea bunurilor care sunt afectate exploatării serviciului, precum și toate activitățile componente ale serviciului;



- c. Controlul cu privire la serviciul prestat și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul concesionar nu asigură indicatorii de performanță, criteriile de calitate și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- d. Supravegherea și controlul modului de desfășurare a serviciului cu privire la: respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de concesionar, modul de administrare, exploatare și menținere în funcțiune a acestuia; calitatea serviciului prestat; indicatorii de performanță ai serviciului prestat;
- e. Verificarea stadiului de realizare a investițiilor precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- f. Verificare modului în care sunt asigurate gratuitățile angajate de operatorul concesionar
- g. Verifica și aproba structura, nivelurile ajustărilor și modificărilor tarifelor propuse de operatorul concesionar;
- h. Verifica periodic nivelul veniturilor și cheltuielilor concesionarului în cazul în care sunt solicitări de majustare sau modificare a tarifelor, prin intermediul fișelor de fundamentare a tarifelor;
- i. Sancționează operatorul concesionar în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contract și/sau obligațiile contractuale cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului concesionar, vreunui act sau acțiuni ale acestuia sau în legătura cu acesta;
- j. Aplicarea penalităților prevăzute în contractul de delegare a gestiunii prin concesiune;
- k. Reziliaza unilateral contractul de delegare a gestiunii și organizează o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului dacă constată încălcarea repetată de către concesionar a obligațiilor contractuale în cazurile și condițiile prevăzute în contractul de delegare de gestiune a serviciului
- l. Incasează redevența datorată de operatorul concesionar;
- m. Acorda sprijin concesionarului pentru efectuarea oricăror demersuri pentru a obține întreaga documentație aferentă investițiilor (respectiv avize, certificat de urbanism, autorizație de construcție și procesul-verbal de recepție aferent investițiilor, cartea construcției etc.), toate cheltuielile aferente fiind în sarcina operatorului concesionar.
- n. Modifică în mod unilateral partea reglementară a contractului, cu notificarea prealabilă a operatorului concesionar, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz;
- o. Are dreptul să-și manifeste intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita operatorului concesionarul încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri;

#### **Art. 17 Obligațiile Delegatarului concedent**

Delegatarul concedent are față de operatorul concesionar următoarele obligații:

- a. menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație și stabilit prin regulamentul serviciului;
- b. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între operatorul concesionar și utilizatori;
- c. asigură independența managerială a operatorului concesionar față de orice ingerințe ale autorităților și instituțiilor publice;
- d. atragerea responsabilității delegatarului concedent pentru nerespectarea obligațiilor sale contractuale.
- e. să aducă la cunoștință publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de administrare a Complexului acvatic Parc Pantelimon;
- f. să respecte și să își îndeplinească obligațiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii prin concesiune față de operatorul prestator al gestiunii activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon;
- g. să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.
- h. să predea Operatorului concesionar toate bunurile mobile și imobile parte componentă

a infrastructurii tehnico edilitare aferente Complexului acvatic Parc Pantelimon pe baza unui proces verbal de predare primire la debutul contractului.

- i. să nu tulbure prin acțiunile sau inacțiunile sale activitatea de administrare și exploatare a Complexului acvatic Parc Pantelimon

#### **Art. 18 Obligațiile operatorului concesionar față de delegatarul concedent**

Operatorul concesionar are următoarele obligații față de delegatarul concedent:

- a. să presteze serviciul în conformitate cu:
  - (i) legislația română și europeană aplicabilă executării activităților specifice contractului de delegare de gestiune prin concesiune
  - (ii) Documentația de concesionare în baza căreia i s-a încredințat serviciul, incluzând prezentul Regulamentul al serviciului
  - (iii) Programul de funcționare a Complexului acvatic - Parc Pantelimon
  - (iv) Programul inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice;
  - (v) Programul lucrărilor de întreținere și revizie tehnică curentă,
  - (vi) Reclamațiile întemeiate și dovedite ale utilizatorilor
  - (vii) Documentele de cercetare administrativă, precum și notele informative/notificările transmise de către delegatarul concedent în conformitate cu contractul de delegare a gestiunii;
- b. Sa mentina continutataea acesului la serviciile prestate in incinta Complexului Acvatic;
- c. toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza autorizării instalațiilor/echipamentelor;
- d. să realizeze plata redevenței în conformitate cu prevederile contractului de delegare a gestiunii prin concesiune;
- e. să furnizeze delegatarului concedent informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii prin concesiune și cu prevederile legale în vigoare;
- f. să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g. sa asigure pentru personalul angajat care intra în contact cu publicul:
  - (i) legitimațiile de serviciu valabile, din care să reiasă că este angajat al operatorului concesionarului și funcția pe care o ocupă.
  - (ii) actele prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul personalului angajat străin;
- h. Operatorul Concesionar nu are dreptul de schimba structural și arhitectural spațiile puse la dispoziție, decât cu acordul prealabil al delegatarului concedent și doar în măsura necesară pentru executarea contractului și respectarea indicatorilor de performanță;
- i. Operatorul Concesionar nu are dreptul de a construi spații noi de agrement decât cu acordul prealabil al delegatarului concedent și doar în măsura necesară pentru executarea contractului și respectarea indicatorilor de performanță;
- j. Operatorul Concesionar va realiza exploatarea instalațiilor și va organiza, administra și exploata Complexul acvatic Parc Pantelimon cu respectarea următoarele obligații:
  - (i) afișarea programului, tarifelor și a regulamentului intern in mod vizibil in incinta si on-line;
  - (ii) informarea anticipată a utilizatorilor serviciilor în legătură cu modificarea/suspendarea programului de functionare,
  - (iii) afișarea instrucțiunilor privind modul de desfășurare a activitatilor, a obligațiilor publicului utilizator și a altor informații de utilitate publică stabilite prin reglementările în vigoare;
  - (iv) vânzarea biletelor/legitimațiilor/abonamentelor atat on-line cat si prin case de marcat electronice fiscalizate;

- (v) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu în incinta Complexului Acvatic - Parc Pantelimon, în baza unor reguli stricte de conduită;
  - (vi) să supravegheze modul de exploatare a instalațiilor/echipamentelor/dotărilor de către utilizatori;
  - (vii) să verifice și să interzică introducerea în incinta Complexului Acvatic - Parc Pantelimon a obiectelor cu potențial periculos sau cauzatoare de disconfort pentru utilizatori;
  - (viii) să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea dotărilor;
  - (ix) să asigure curățenia a întregii infrastructuri edilitar urbane;
  - (x) să asigure paza bunurilor accesorii încredințate, aferente serviciului, pe toată durata contractului de delegare de gestiune prin concesiune
- k. Operatorul concesionar va asigura integritatea și întreținerea infrastructurii tehnico-edilitare aferentă Complexului acvatic Parc Pantelimon pe toată durata prestării activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon și repararea imediată a porțiunilor deteriorate;
  - l. să realizeze investițiile în cuantumul și în intervalul de timp prevăzut în contract;
  - m. să restituie bunurile de retur pe baza de proces verbal de predare primire precum și bunurile de preluare în timpul concesiunii cu toată documentația tehnică aferentă, conform prevederilor contractului de delegare a gestiunii;
  - n. să afișeze la loc vizibil regulile de folosire a Complexului acvatic Parc Pantelimon și obligațiile utilizatorilor;
  - o. să asigure materiale de prim ajutor pe toată durata funcționării Complexului acvatic Parc Pantelimon;
  - p. să asigure personalul specializat pentru supravegherea activităților desfășurate în cadrul Complexului acvatic Parc Pantelimon, pentru întreținere, reparații, salvare, prim ajutor, pază, salubritate, pentru încasarea tarifelor de utilizare ;
  - q. să efectueze pe cheltuiala sa toate reviziile necesare instalațiilor și dotărilor din cadrul Complexului acvatic Parc Pantelimon;
  - r. să facă toate reparațiile curente sau intamplatoare la toate elementele infrastructurii edilitar urbane aferente serviciului;
  - s. trebuie să asigure, pe cheltuiala sa promovarea și publicitatea serviciilor disponibile în Complexul acvatic Parc Pantelimon;
  - t. în cazul unor organizării unor festivități, evenimente culturale, sportive, sau de alta natură, operatorul concesionar trebuie să asigure în colaborare cu delegatarul concedent, accesul participanților la Complexul acvatic Parc Pantelimon și eventuale gratuități stabilite de comun acord;
  - u. să plătească energia electrică și toate consumurile cu utilitățile, cu piesele de schimb, combustibili, lubrifianți, materiale de curățenie, consumabile, pentru întreaga infrastructură edilitar urbană aferentă serviciului;
  - v. să asigure personalul necesar exploatării parcarilor și a întregii infrastructuri edilitar urbane aferente serviciului;
  - w. să plătească toate taxele locale cu privire la clădirile aferente domeniului public, pe care le exploatează, conform Codului fiscal;
  - x. să nu subconcesioneze/subdelege contractul de delegare a gestiunii serviciului;
  - y. să restituie bunurile de retur, delegatarului -concedent, în mod gratuit și libere de sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii activității și să semneze procesul verbal de predare primire;
  - z. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității.;
  - aa. în cazul în care operatorul concesionar sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității sau serviciului public, va

notifica de îndată acest fapt delegatarului concedent în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității serviciului public;

- bb. să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

## **Art.22 Drepturile operatorului concesionar față de delegatarul concedent**

Operatorul concesionar are următoarele drepturi față de delegatarul concedent:

- a) să solicite ajustarea sau modificarea periodică a tarifelor, în condițiile prezentului Regulament, a contractului de delegare a gestiunii și a legislației în vigoare ;
- b) să se bucure de independență în asigurarea managementului administrativ și financiar;
- c) are dreptul să decidă în funcție de necesități și circumstanțe modificarea programului de funcționare și regulile de acces și utilizare a facilităților din incinta Complexului acvatic - Parc Pantelimon, cu respectarea prezentului Regulament și a dispozițiilor legale în vigoare;
- d) are dreptul exclusiv de a presta serviciul și de a exploata, în mod direct conform riscurilor și răspunderilor asumate, bunurile, activitățile și serviciile ce fac obiectul contractului de delegare de gestiune;
- e) de a încasa tarifele pentru contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- f) de a iniția de comun acord modificarea și/sau completarea contractului de delegare a gestiunii serviciului, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia, prin acte adiționale, în condițiile legii și a contractului de delegare de gestiune a serviciului;
- g) de a se asigura echilibrul contractual pe durata contractului;

## **Secțiunea 2 Raporturile între Operator și Utilizatori**

### **Art. 23 Drepturile operatorului concesionar în raport cu utilizatorii**

Operatorul prestator al activității de administrare și exploatare a Complexului acvatic – Parc Pantelimon are următoarele drepturi:

- a) să stabilească regulile de acces și utilizare a facilităților din incinta Complexului acvatic - Parc Pantelimon, cu respectarea prezentului Regulament și a dispozițiilor legale în vigoare;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate corespunzător cantității și calității acestora;
- c) să refuze prestarea serviciilor către utilizatorii care nu și-au achitat contravaloarea tarifelor;
- d) să interzică accesul utilizatorilor care nu respectă prevederile prezentului Regulament, și ale Regulamentului intern al operatorului.

### **Art. 24 Obligațiile Operatorului în raport cu Utilizatorii**

Operatorul concesionar al serviciului are față de utilizatori următoarele obligații:

- a) să facă vizibile regulile de acces în incinta Complexului Acvatic – Parc Pantelimon înainte de achitarea de către utilizatori a tarifelor stabilite;
- b) să se informeze și să cunoască regulile de siguranță și securitate ce se impun în administrarea Complexului Acvatic – Parc Pantelimon;
- c) să presteze servicii utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului/care au achitat contravaloarea tarifului de intrare, în conformitate cu clauzele prevăzute în contractul dintre operator și utilizatori;
- d) să deservească nediscriminatoriu toți utilizatorii cărora li s-a permis accesul în incinta Complexului acvatic în condițiile prevăzute în prezentul Regulament de serviciu, în limita locurilor disponibile, în condiții de igienă și siguranță;
- e) să respecte indicatorii de performanță stabiliți în prezentul Regulament;

- f) sa inregistreze reclamatii utilizatorilor, precum si modul de solutionare a acestora si sa le mentina trasabile pentru auditarea lor de catre reprezentantii Delegatarului concedent
- g) sa respecte utilizatorii unor gratuitati acordate;

### **Art 25 Obligațiile utilizatorilor în raport cu operatorul concesionar**

Utilizatorii au următoarele obligații în raport cu operatorul concesionar:

- h) Să nu introducă în incinta Complexului acvatic Parc Pantelimon băuturi alcoolice, substanțe interzise, arme sau alte obiecte care pot afecta siguranța celorlalți utilizatori;
- i) Să nu pătrundă în incintă în stare de ebrietate sau dacă au consumat substanțe care le pot afecta echilibrul și luciditatea;
- j) Să nu fumeze decât în spațiile destinate acestui scop;
- k) Să nu arunce gunoaie sau resturi menajere decât în spațiile special amenajate și semnalizate
- l) Să achite tariful de utilizare a Complexului indiferent dacă timpul petrecut în interiorul acestuia este fracțiune din seria stabilită de o oră;
- m) Să manifeste disciplină, seriozitate, echipament corespunzător și comportament responsabil;
- n) Să respecte regulile de utilizare a fiecărui spațiu și dotare din cadrul Complexului acvatic Parc Pantelimon;
- o) Sa prezinte regulile de acces in incinta Complex acvatic copiilor sau persoanelor de care sunt responsabile daca cunosc ca acestia nu isi pot insusi singuri regulile Complexului;
- p) Să nu pătrundă decât în spații în care este permis accesul;
- q) Să nu iasă cu patinele/prosoapele/alte obiecte închiriate în afara Complexului acvatic Parc Pantelimon;
- r) Sa nu interfereze cu activități socio-educative organizate de către Operatorul concesionar;
- s) Să folosească doar echipament adecvat;
- t) Să nu folosească mișcări care ar putea pune în pericol siguranța altor utilizatori;
- u) Să respecte programul de functionare al Complexului acvatic – Parc Pantelimon

### **Art. 26 Drepturile utilizatorilor în raport cu operatorul concesionar**

Utilizatorii au următoarele drepturi în raport cu operatorul concesionar:

- a) Să beneficieze de tratament egal și nediscriminatoriu în incinta Complexului acvatic – Parc Pantelimon;
- b) Să utilizeze serviciile din cadrul Complexului acvatic Parc Pantelimon, după achitarea prealabilă a tarifului;
- c) Se înregistreze reclamatii argumentate;
- d) Să aibă acces în incinta cu echipament propriu;

## **CAPITOLUL XII: Prețuri și tarife, ajustarea și modificarea tarifelor**

### **Art.27**

(1) Nivelul tarifelor pentru plata serviciilor prestate de către operatorul concesionar se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii prin concesiune și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, precum și profitul operatorului.

(2) Aprobarea tarifelor se face de către Consiliul Local al Sector 3 al Municipiului București.

(3) Structura și nivelul prețurilor, tarifelor vor fi stabilite astfel încât:

- a. să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- b. să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c. să descurajeze consumul excesiv și risipa;



- d. să încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor de administrare a domeniului public și privat și protecția mediului;
- e. să încurajeze investițiile de capital;
- f. să respecte autonomia financiară a operatorului.

#### **Art. 28**

Operatorul concesionar are dreptul exclusiv de a stabili, percepe și încasa următoarele tarife:

- Tarife acces servicii basic (standard) Complex acvatic
- Tarife acces servicii VIP Complex acvatic

Operatorul poate stabili și percepe următoarele tipuri de prețuri, fără a se limita la acestea:

- Prețuri pentru Servicii Extra (suplimentare) - masaj , tratamente , diverse, prosoape , halate, înfrumusețare, etc
- Bar si zone conexe : activitati curente si activitati organizare de evenimente
- Restaurant Standard : activitati curente si/sau activitati organizare de evenimente
- Restaurant VIP : activitati curente si activitati organizare de evenimente
- Alte spații: activitati curente si activitati organizare de evenimente
- Terasa : activitati curente si activitati organizare de evenimente
- Spații exterioare: activitati curente si alimentație publică

#### **Art. 29**

Operatorul concesionar are dreptul să decidă conform respectării principiului managementului financiar al operatorului modalitatea în care administrează și exploatează activitatea de agrement și serviciile conexe, terasa ~~de vară~~, activitățile de alimentație publică și cele de organizare de evenimente și spectacole socio -culturale, putând să desfășoare aceste activități în mod direct precum și prin subcontractanți, fără a putea subcontracta întreaga activitate de administrare și exploatare a complexului.

#### **Art.30**

**Operatorul concesionar are obligația să asigure accesul gratuit în Complexul acvatic (cu excepția zonelor VIP) timp de 2 h pe lună, de luni până vineri, pentru fiecare elev care urmează cursurile unităților de învățământ aflate în subordinea/sub coordonarea Consiliului Local al Sectorului 3 al municipiului București, în cadru organizat cu școala, iar în acest sens va elabora un program și reguli de acces pentru aceștia în colaborare cu delegatarul concedent și cu unitățile de învățământ.**

#### **Art. 31**

Tarifele se ajustează la un interval de minimum 6 luni, pe baza cererilor de ajustare primite de la operatorul concesionar, în baza creșterii/scăderii parametrilor de ajustare cu + 5% față de nivelul existent la data precedentei aprobări.

Parametrii de ajustare sunt:

- a) indicele prețurilor de consum;
- b) evoluția cursului de schimb leu/euro;
- c) evoluția costului forței de muncă.

#### **Art. 32**

Nivelul tarifelor se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorului concesionar, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețurilor și tarifelor pe economie.

În Hotărârea de aprobare a tarifelor ajustate adoptată de Consiliul local vor fi menționate tarifele ajustate ale serviciului și nivelul parametrilor existenți la data ajustării, determinat pentru intervalul de timp scurs de la data stabilirii sau ajustării precedente, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrilor de ajustare.

### Art 33

Propunerea de ajustare a tarifelor se fundamentează de către operator, potrivit Fișei de fundamentare a cheltuielilor pentru ajustarea Tarifului anexă la prezentul Regulament.

### Art 34

Ajustarea tarifelor se face potrivit formulei :

$$T_{k,ajustat} = T_k + \Delta T_k$$

unde:

$T_{k,ajustat}$  este tariful ajustat pentru tipul de activitate k încasat în mod direct de la beneficiari prin bilete/tichete;

$T_k$  - tariful actual pentru tipul de activitate k

$\Delta T_k$  - creșterea prețului/tarifului pentru tipul activitate k, determinată de influențele reale primite în costuri.

Creșterea prețului/tarifului pentru tipul de lucrare/activitate k,  $\Delta T_k$ , urmare a influențelor reale primite în costuri, se determină cu formula următoare:

$$\Delta T_k = \frac{\Delta C_k + \Delta C_k \times r\% + \Delta C_k \times d\%}{Q_k}$$

unde:

$\Delta C_k$  este creșterea cheltuielilor totale determinate de influențele primite în costuri;

r% - cota de profit rezonabil al operatorului;

d% - cota de dezvoltare;

$Q_k$  - număr estimat de beneficiari la nivelul anului pentru care se face propunerea de ajustare pentru activitatea k luat în calcul la determinarea tarifului actual pentru tipul de activitate k care nu diferă de numărul estimat de beneficiari luat în calcul la determinarea tarifului în vigoare;

### Art. 35

Ajustarea tarifului se determină avându-se în vedere următoarele criterii:

- (a) pentru cheltuielile cu apa brută, energia electrică, materii prime și materialele, cu pondere semnificativă în costuri, se ia în calcul modificarea prețurilor de aprovizionare față de precedentă ajustare/tariful inițial dacă este vorba despre prima ajustare;
- (b) consumurile specifice de energie și materiale vor fi luate în calcul cel mult la nivelul celor avute în vedere la ajustarea precedentă;
- (c) cheltuielile cu personalul se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- (d) cheltuielile cu amortizarea și/sau redevența se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;
- (e) numărul de beneficiari pentru activitatea k se va lua în calcul la nivelul avut în vedere la avizarea anterioară;
- (f) cota de profit se menține la nivelul avizat anterior

### Art 36

Modificarea tarifelor se face potrivit formulei:

$$T_{k,modificat} = T_k + \Delta T_k$$

unde:

$T_{k,modificat}$  este tariful modificat pentru tipul de activitate k;

$T_k$  – tariful actual pentru tipul de activitate k;

$\Delta T_k$  - creșterea tarifului pentru tipul de activitate k.

### Art 37

Creșterea tarifului pentru tipul activitate k se determină cu formula următoare:

$$\Delta Tk = \frac{\Delta Ck,v + \Delta Ck,f \times (1 + r\% + d\%)}{Qk}$$

unde:

$\Delta Ck,v$  este creșterea cheltuielilor variabile ca urmare a influențelor primite în costuri;

$\Delta Ck,f$  - creșterea cheltuielilor fixe ca urmare a influențelor primite în costuri;

$r\%$  - cota de profit a operatorului concesionar;

$d\%$  - cota de dezvoltare;

$Qk$  - numărul estimat de beneficiari pentru activitate k programată la nivelul anului în care se face propunerea (care este diferită de cea considerată la stabilirea tarifului inițial).

### Art 38

Modificarea tarifelor se face cu respectarea următoarelor criterii:

- (a) pentru cheltuielile cu apa brută, energia electrică, materii prime și materialele, cu pondere semnificativă în costuri, se ia în calcul modificarea prețurilor de aprovizionare față de precedentă avizare, în limita prețurilor de piață;
- (b) consumurile specifice de energie, combustibil, materii prime și materiale vor fi luate în calcul la nivelul celor avute în vedere la avizarea precedentă sau la nivelul rezultat ca urmare a intrării în exploatare a unor instalații și utilaje pentru îmbunătățirea calitativă a Serviciului;
- (c) cheltuielile cu personalul se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- (d) cheltuielile cu amortizarea și/sau redevența, după caz, se iau în calcul, respectându-se reglementările legale în vigoare;
- (e) cheltuielile pentru protecția mediului se vor lua în calcul la nivelul prevăzut de legislația în vigoare;

## CAPITOLUL XIII: Program de funcționare

### Art. 39

Program minim de funcționare: 08.00 AM – 22.00 PM

Program de funcționare terasa/patinoar: - 08.00 AM – 24.00 PM

### Art.40

Operatorul concedent are dreptul să extindă programul de funcționare, în sensul măririi sau reducerii, în cazul apariției unor prevederi legale care impun acest lucru, din motive tehnice, dacă există cerințe de la utilizatori, de sănătate și securitate, sau pentru păstrarea echilibrului contractual.

## CAPITOLUL XIV: Indicatorii de performanță ai serviciului

### Art. 41

- (1) în efectuarea serviciului de administrare a infrastructurii edilitar-urbana – Complex acvatic - Parc Pantelimon, concesionarul va respecta indicatorii de performanță prevăzuți în Regulamentul serviciului.
- (2) Concesionarul va transmite lunar concedentului informațiile necesare evaluării și cuantificării indicatorilor de performanță.
- (3) Netransmiterea informațiilor la termen ori furnizarea de informații eronate sau incomplete atrage răspunderea contractuală a concesionarului în conformitate cu prezentul Regulament și prevederile contractului de delegare a gestiunii.

### Art. 42

Indicatorii de performanță sunt următorii:

Nr. crt.	Indicatori de performanta	UM	Nivel acceptat	
			Lunar	Anual
1	Numărul situațiilor de	număr	2	24

	insisponibilitate a Serviciului, in care operatorul a suspendat sau a întârziat deschiderea Complexului acvatic față de programul de funcționare, , exclusiv din vina acestuia, pe o perioadă însumată mai mică de 5 de ore per situație			
2	Numărul de situații in care operatorul nu a deschis Complexul acavtic, serviciului fiind indisponibil pe o perioadă mai mare de 24 de ore/situație, exclusiv din vina operatorului	număr	0	0
3	Numărul de utilizatori afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;	număr	50	600
4	Numărul de reclamații la care utilizatorii nu au primit răspuns în termen de 15 zile	număr	0	0
5	Amenzi aplicate operatorului pentru nerespectarea condițiilor de calitate igienico-sanitare, securitate și de mediu privind desfășurarea activitatii, rămase definitive sau necontestate	număr	0	0
6	Numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit al concedentului privind nerespectarea prevederilor contractului de delegare	număr	0	0
7	Numărul de accidente produse din vina personalului propriu sau a operatorului	număr	0	0

## CAPITOLUL XV: ANEXE

### Anexa 1. Fișa de fundamentare a cheltuielilor pentru stabilirea Tarifului

	Specificație	Total lei	Cost unitar	UM	Preț achiziție lei/UM
	1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>Cheltuieli variabile , din care:</b>				
1.1	- combustibili				
1.1.1	- energie electrică		c		
1.1.2	- apă				
1.2	- materii prime, materiale tehnologice				
1.3	- alte cheltuieli variabile				
<b>2</b>	<b>Cheltuieli fixe, din care:</b>				
2.1	Cheltuieli materiale				
2.1.1	- amortizare				
2.1.2	- redevența				
2.1.3	- cheltuieli pentru protecția mediului				
2.1.4	- energie electrică sedii				
2.1.5	- reparații în regie				
2.1.6	- reparații executate de terți				
2.1.7	- studii și cercetări				
2.1.8	- alte servicii executate de terți				
2.1.9	- alte cheltuieli materiale				
2.2.	Cheltuieli cu personalul , din care:				
2.2.1	- salarii				
2.2.3	- contribuții sociale obligatorii				
2.2.4	- alte drepturi asimilate salariilor				
2.3	Cheltuieli financiare				
<b>3</b>	<b>Alte cheltuieli specifice serviciului</b>				
<b>4</b>	<b>Cheltuieli totale(1+2+3)</b>				
<b>6</b>	<b>Profit r%</b>				
<b>7</b>	<b>Cota de dezvoltare</b>	-	-		
<b>8</b>	<b>Profit (Pi) [(6) x (7)]</b>				
<b>9</b>	<b>Cantitate (număr estimat beneficiari)</b>	<b>Q<sub>k</sub></b>			
<b>10</b>	<b>Tarif lei/UM</b>				



## Anexa 2. Fișa de fundamentare a cheltuielilor pentru ajustarea Tarifului

	Specificatie	Costuri realizate in perioada anterioara (12 luni calendaristice)	Fundamentare anterioară		Propunere ajustare	
			Total lei	Cost unitar	Total lei	Total creștere lei
1		2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>Cheltuieli variabile , din care:</b>					
1.1	- combustibili					
1.1.1	- energie electrică					
1.1.2	- apă					
1.2	- materii prime, materiale tehnologice					
1.3	- alte cheltuieli variabile					
<b>2</b>	<b>Cheltuieli fixe, din care:</b>					
2.1	Cheltuieli materiale					
2.1.1	- amortizare					
2.1.2	- redevența					
2.1.3	- cheltuieli pentru protecția mediului					
2.1.4	- energie electrică sedii					
2.1.5	- reparații în regie					
2.1.6	- reparații executate de terți					
2.1.7	- studii și cercetări					
2.1.8	- alte servicii executate de terți					
2.1.9	- alte cheltuieli materiale					
2.2.	Cheltuieli cu personalul , din care:					
2.2.1	- salarii					
2.2.3	- contribuții sociale obligatorii					
2.2.4	- alte drepturi asimilate salariilor					
2.3	Cheltuieli financiare					
<b>3</b>	<b>Alte cheltuieli specifice serviciului</b>					
<b>4</b>	<b>Cheltuieli totale(1+2+3)</b>		C actual		C propus	$\Delta Ck = C \text{ propus} - C \text{ actual}$
<b>6</b>	<b>Profit r%</b>					$\Delta Ck \times r\%$
<b>7</b>	<b>Cota de dezvoltare</b>	-	-			$\Delta Ck \times d\%$
<b>9</b>	<b>Cantitate (număr estimat beneficiari)</b>		$Q_k$		$Q_k$	
<b>10</b>	<b>Tarif (lei/UM)</b>		$T_k$			$T_k \text{ ajustat} = T_k + [\Delta Ck \times (1+r\%+d\%)]/Q_k$

### Anexa 3. Fișa de fundamentare a cheltuielilor pentru modificarea Tarifului

	Specificatie	Costuri realizate in perioada anterioara (12 luni calendaristice)	Fundamentare anterioară		Propunere modificare	
			Total lei	Cost unitar	Total lei	Total creștere lei
	1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>Cheltuieli variabile, din care:</b>					$\Delta C_{kv}$
1.1	- combustibili					
1.1.1	- energie electrică					
1.1.2	- apă					
1.2	- materii prime, materiale tehnologice					
1.3	- alte cheltuieli variabile					
<b>2</b>	<b>Cheltuieli fixe, din care:</b>					$\Delta C_{kf}$
2.1	Cheltuieli materiale					
2.1.1	- amortizare					
2.1.2	- redevența					
2.1.3	- cheltuieli pentru protecția mediului					
2.1.4	- energie electrică sedii					
2.1.5	- reparații în regie					
2.1.6	- reparații executate de terți					
2.1.7	- studii și cercetări					
2.1.8	- alte servicii executate de terți					
2.1.9	- alte cheltuieli materiale					
2.2.	Cheltuieli cu personalul, din care:					
2.2.1	- salarii					
2.2.3	- contribuții sociale obligatorii					
2.2.4	- alte drepturi asimilate salariilor					
2.3	Cheltuieli financiare					
<b>3</b>	<b>Alte cheltuieli specifice serviciului</b>					
<b>4</b>	<b>Cheltuieli totale(1+2+3)</b>		C actual		C propus	$\Delta C_k = \Delta C_{kv} + \Delta C_{kf}$
<b>6</b>	<b>Profit r%</b>					$\Delta C_k \times r\%$
<b>7</b>	<b>Cota de dezvoltare</b>	-	-			$\Delta C_k \times d\%$
<b>9</b>	<b>Cantitate (număr estimat beneficiari)</b>		$Q_k$		$Q_k, \text{ nou}$	
<b>10</b>	<b>Tarif (lei/UM)</b>		$T_k$			$T_k \text{ modificat} = T_k + [\Delta C_k \times (1+r\%+d\%)]/Q_k, \text{ nou}$