

HOTĂRÂRE

**privind participarea Sectorului 3 al Municipiului București în calitate de partener,
la constituirea “Consortiului pentru Învățământ Dual Smart Agrifood Campus”**

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,

ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 34190 /CP/ 04.02.2023 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 33060/07.02.2023 al Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană - Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea;
- Invitația de participare nr. 394/17.01.2023 a Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, înregistrată la Primăria Sectorului 3 sub nr. 16276/18.01.2023;
- Adresa nr. 33179/07.02.2023 a Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană - Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea.

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 82/2018 pentru aprobarea OUG nr. 81/2016 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011;
- H.G. nr. 951/2017 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional;
- OUG nr.124/13.12.2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr.155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 3554/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- Ordinului Ministrului Educației nr. 6.216/09.11.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual;
- Ordinului Ministrului Educației nr. 6.254/2022 privind aprobarea ghidului solicitantului privind dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul IV – Politici pentru noua generație; Componenta C15 – Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate.

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice, fond locativ și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de validare, resurse umane, învățământ, sport și tineret, relații cu sindicatele, ONG-uri, societatea civilă.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (2) lit. 1) și alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

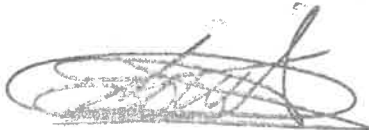
HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă participarea Sectorului 3 al Municipiului București, în calitate de Partener 2, la constituirea „*Consortiului pentru Învățământ Dual Smart Agrifood Campus*”, finanțarea și susținerea cheltuielilor asumate prin Contractul de parteneriat, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.2. Se împuternicește Primarul Sectorului 3 al Municipiului București să semneze Contractul de parteneriat pentru constituirea „*Consortiului pentru Învățământ Dual Smart Agrifood Campus*”, iar Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea Contractului.

Art.3. Primarul Sectorului 3, prin Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea, precum și instituțiile publice din subordinea Consiliului Local Sector 3, vor lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**



**AVIZAT
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD-MARIAN**





PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI

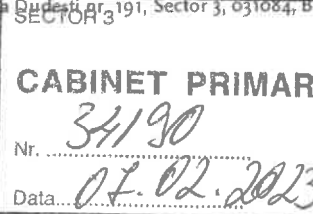
3 I ♥ S3
I love sector 3

CABINET PRIMAR



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL cabinetprimar@primarie3.ro
Calea Ducești nr. 191, Sector 3, 031084, București



REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind participarea Sectorului 3 al Municipiului București în calitate de partener, la constituirea "Consoțiului pentru Învățământ Dual Smart Agrifood Campus"

Învățământul dual este parte a învățământului profesional și se organizează, la cererea operatorilor economici, pentru dobândirea de cunoștințe, deprinderi și competențe, preponderent pentru ocuparea unui loc de muncă. Formarea în sistem dual se realizează în parteneriat public-privat, prin implicarea factorilor interesați de obținerea unei forțe de muncă calificată la cele mai înalte standarde. Este o alternativă pozitivă pentru piața muncii și se adresează absolvenților de clasa a VIII-a care își doresc să deprindă o meserie și să se angajeze în cadrul companiilor care i-au format.

Una dintre principalele probleme cu care se confruntă învățământul profesional și tehnic, în momentul de față, este ineficiența pregătirii practice, explicabilă prin:

- raportul inadecvat dintre teorie și practică (mai cu seamă în cazul învățământului liceal tehnic);
- lipsa sau slaba calitate a dotării din atelierele școală;
- pregătirea modestă a personalului de specialitate din școli și absența unor raporturi contractuale clare între școală și potențialii angajatori, mai ales pentru anumite specializări sau parteneriate foarte recente.

De asemenea, o altă provocare constă în lipsa unor spații educaționale în care elevul din învățământul profesional și tehnic să se familiarizeze cu întreaga rută profesională completă în regim dual.

Ținând seama de faptul că învățământul profesional și tehnic nu poate funcționa într-un mod eficient în lipsa unui parteneriat solid cu partenerii sociali, mai ales cu cei din mediul economic, astfel încât să se poată realiza învățarea la locul de muncă, Sectorul 3 al Municipiului București intenționează să participe în calitate de partener, în vederea constituirii Consoțiului pentru învățământ dual Smart Agrifood Campus, în conformitate cu Metodologia privind constituirea consoțiilor pentru învățământ dual elaborată de Ministerul Educației prin Ordin nr. 6.216/09.11.2022. Consoțiul va fi constituit obligatoriu din următoarele tipuri de entități: instituții de învățământ superior de stat/particulare acreditate, unități de învățământ preuniversitar de stat/particular acreditate, unități administrativ-teritoriale (UAT), operatori economici.



Consortiul este un parteneriat fără personalitate juridică, constituit în baza unui Contract de parteneriat pentru constituirea Consortiului, la nivel regional, de sine stătător, format, cel puțin, din următoarele tipuri de entități: unități de învățământ de stat/private acreditate, instituții de învățământ superior de stat/private acreditate, UAT-uri și operatori economici, la care se pot adăuga, după caz, și alți parteneri relevanți pentru inserția absolvenților, de la nivel național sau european. Consortiul poate include și alți parteneri relevanți în domeniul pregătirii profesionale, care pot susține un ecosistem relevant de formare duală.

Obiectivul final al consortiului este depunerea unei cereri de finanțare pe linia de finanțare deschisă în acest moment prin Ministerul Educației Naționale, în calitate de coordonator de reformă și de investiții, mai exact *"Programul-pilot pentru dezvoltarea consortiilor regionale pentru învățământ dual"*, Componenta C15: Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consortii regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR). Termenul limită de depunere este 20 februarie 2023.

Având în vedere cele prezentate și luând în considerare oportunitatea accesării fondurilor europene nerambursabile disponibile prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul IV: Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consortii regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate precum și raportul de specialitate nr. 33060/07.02.2023 al Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitatea urbană - Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.

PRIMAR,
ROMAN NEGOIȚĂ





PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI



DIRECȚIA DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI
SUSTENABILITATE URBANĂ
SERVICIUL POLITICI, PROGRAME ȘI GESTIONAREA
RELĂȚIILOR CU COMUNITATEA



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 340 40 11/341 07 11 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL proiecte@primarie3.ro
Șos. Mihai Bravu nr. 428, Sector 3, 030328, București

Nr. 33060/07.02.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

privind participarea și finanțarea în calitate de partener, la constituirea Consorțiului pentru Învățământ Dual SMART AGRIFOOD CAMPUS

Învățământul profesional reprezintă un traseu de formare profesională inițială care se organizează pentru calificări stabilite de Ministerul Educației, în conformitate cu Registrul Național al Calificărilor, în funcție de nevoile pieței muncii, identificate prin documente strategice de planificare a ofertei de formare regionale, județene și locale.

Învățământul dual este parte a învățământului profesional și se organizează, la cererea operatorilor economici, pentru dobândirea de cunoștințe, deprinderi și competențe, preponderent pentru ocuparea unui loc de muncă. Formarea în sistem dual se realizează în parteneriat public-privat, prin implicarea factorilor interesați de obținerea unei forțe de muncă calificată la cele mai înalte standarde. Este o alternativă pozitivă pentru piața muncii și se adresează absolvenților de clasa a VIII-a care își doresc să deprindă o meserie și să se angajeze în cadrul companiilor care i-au format.

Sistemului dual a fost inclus în cadrul sistemului național de învățământ preuniversitar prin OUG nr. 94/2014 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.

Conform „Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual”, aprobată prin Ordinul nr. 3554 din 29 martie 2017 al Ministerului Educației Naționale, învățământul profesional dual poate fi organizat în unități de învățământ de stat, în baza unui contract de parteneriat care se încheie între unul sau mai mulți operatori economici sau asociație/consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială de pe raza căreia se află unitatea școlară. Durata studiilor pentru învățământul profesional dual este de 3 ani și permite accesul la o gamă extinsă de oportunități de formare profesională pentru absolvenții învățământului gimnazial.

Prin Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), a fost aprobat Programul-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual, modificat prin ordinul de ministru nr. 6.458/2022, Pilonul IV: Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate.



Luând în considerare necesitatea creării premiselor care să permită absolvenților învățământului dual de nivel preuniversitar continuarea studiilor în învățământul universitar, la nivel național există oportunitatea dezvoltării și dotării a minimum 10 campusuri profesionale integrate regionale în cadrul unor consorții regionale integrate. Acestea vor asigura crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior contribuind la dezvoltarea învățământului profesional, atât prin creșterea numărului de domenii, de calificări și de absolvenți, cât și prin asigurarea unui parcurs educațional pentru elevii înscriși în învățământul dual.

În momentul de față, una dintre principalele probleme cu care se confruntă învățământul profesional și tehnic (ÎPT) este ineficiența pregătirii practice, explicabilă prin:

- raportul inadecvat dintre teorie și practică (mai cu seamă în cazul învățământului liceal tehnic);
- lipsa sau slaba calitate a dotării din atelierele școală;
- pregătirea modestă a personalului de specialitate din școli și absența unor raporturi contractuale clare între școală și potențialii angajatori, mai ales pentru anumite specializări sau parteneriate foarte recente.

O altă provocare constă în lipsa unor spații educaționale în care elevul din ÎPT să se familiarizeze cu întreaga rută profesională completa în regim dual.

ÎPT nu poate funcționa într-un mod eficient în lipsa unui parteneriat solid cu partenerii sociali, mai ales cu cei din mediul economic, astfel încât să se poată realiza învățarea la locul de muncă.

În acest context, la nivel național, în vederea facilitării procesului de integrare pe piața muncii a elevilor și studenților care vor opta pentru învățământul dual, se va derula, prin *Ministerul Educației Naționale, în calitate de coordonator de reformă și de investiții*, „Programul-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual”, Componenta C15: Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR 2020-2026) prin care se vor înființa consorții regionale pentru învățământ dual, conform Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6216/2022. În cadrul Consorțiilor, elevii și studenții pot dobândi calificări de nivel 3 – 8, conform Cadrului Național al Calificărilor.

Consortiul este un parteneriat fără personalitate juridică, constituit în baza unui Contract de parteneriat pentru constituirea Consorțiului, la nivel regional, de sine stătător, format, cel puțin, din următoarele tipuri de entități: unități de învățământ de stat/private acreditate, instituții de învățământ superior de stat/private acreditate, UAT-uri și operatori economici, la care se pot adăuga, după caz, și alți parteneri relevanți pentru inserția absolvenților, de la nivel național sau european. Consorțiul poate include și alți parteneri relevanți în domeniul pregătirii profesionale, care pot susține un ecosistem relevant de formare duală.



Între partenerii consorțiului se va încheia un Contract de parteneriat cu o durată de minimum **15 ani**, prin care se organizează consorțiul de învățământ dual cu denumire proprie, formă de asociere fără scop patrimonial, cu rolul de a participa la dezvoltarea învățământului profesional dual, cu rute complete, pentru calificări cerute pe piața muncii.

Deciziile în cadrul consorțiului vor fi asigurate printr-o structură din care fac parte reprezentanții legali ai tuturor entităților partenere. Contribuțiile de tipul resurse proprii (umane/materiale/financiare), inclusiv prin alocarea de terenuri și spații dotate adecvat, organizarea și desfășurarea activităților propuse la nivelul consorțiului, vor fi evidențiate în contractul de parteneriat, însoțite de precizări privind înregistrarea proprietății, drepturile de utilizare pe parcursul implementării activităților din consorțiu, precum și dreptul de proprietate asupra acestora după finalizarea parteneriatului.

Obiectivul final al unui consorțiu este depunerea unei cereri de finanțare pe linia de finanțare deschisă în acest moment prin Ministerul Educației Naționale, în calitate de coordonator de reformă și de investiții, mai exact "Programul-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual", Componenta C15: Educație, Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR). Ghidul solicitantului a fost aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 6254/2022, termenul limită de depunere a cererilor fiind **20 februarie 2023**.

Ținând cont de cele mai sus menționate, precum și de dorința de a se asigura cadrul tehnic necesar direcționării eficiente a investițiilor publice pentru sprijinirea dezvoltării și îmbunătățirii sistemului educațional, în ceea ce privește accesibilitatea și calitatea facilităților educaționale oferite pentru crearea unei rute educațional-profesionale complete, Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București a transmis Sectorului 3 al Municipiului București, invitația de participare nr. 394/17.01.2023, în vederea constituirii unui consorțiu regional integrat în baza unui parteneriat creat prin implicarea tuturor actorilor relevanți în domeniu.

În urma acestui demers, la data de 17.01.2023, Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București a lansat procedura de selecție a cel puțin unui operator economic care să facă parte din Consorțiu, ținând cont de obligația pe care autoritățile/instituțiile publice o au de a respecta prevederile legale cu privire la procedura de selecție a partenerilor privați, în cazul în care se intenționează aplicarea/implementarea unui proiect finanțat din fonduri europene.

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, în calitate de lider al parteneriatului, la data de 08.02.2023, va comunica rezultatele procedurii derulate de Comisia de evaluare a dosarelor de candidatură pentru procedura de selecție a partenerilor operatori economici în cadrul Consorțiului pentru Învățământ Dual SMART AGRIFOOD CAMPUS.

Sectorul 3 al Municipiului București, în calitate de autoritate publică locală, respectiv partener 2, va avea următoarele drepturi și obligații:

Drepturi

- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;



- b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;

Obligații

a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

b) să colaboreze cu unitatea/instituția de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională, dacă este cazul;

c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare, dacă este cazul;

d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;

e) Să ofere, în mod obligatoriu, direct elevilor pe toată durata școlarizării, din bugetul proiectului bursele pentru elevi în valoare de minimum 400 lei pe lună/elev.

Având în vedere cele prezentate, propunem acordarea unei burse lunare în cuantum de 400 lei pe lună/elev, pentru elevii care optează la clasele de învățământ dual ale operatorilor economici participanți în consorțiu. Bursele se vor acorda pe toată durata școlarizării. Impactul bugetar este de 1.800.000,00 lei, sume ce vor fi rambursate prin programul de finanțare. Clase se vor forma la Liceul Tehnologic “Elie Radu” – domeniul comerț și Colegiul Tehnic “Mihai Bravu” – domeniul turism și alimentație publică.

Propunem ca criteriile de acordare a burselor să fie identice cu cele prevăzute de art. 7 al H.G. nr. 951/2017 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional.

Ținând cont de cele mai sus exprimate, precum și de regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV: Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație Reforma 4: Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior Investiția 6: Dezvoltarea a minimum 10 consorții regionale și dezvoltarea și dotarea a minimum 10 campusuri profesionale integrate,

propunem spre aprobarea Consiliului Local Sector 3:

- aprobarea participării Sectorului 3 al Municipiului București, în calitate de Partener 2, la constituirea consorțiului pentru învățământ dual „Consorțiului pentru Învățământ Dual SMART AGRIFOOD CAMPUS”;

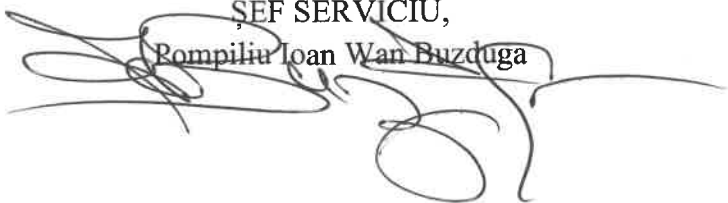


- împuternicirea Primarului Sectorului 3 al Municipiului București să semneze Contractul de parteneriat pentru constituirea Consorțiului pentru Învățământ Dual SMART AGRIFOOD CAMPUS, prevăzut în Anexa 1 care va face parte integrantă hotărâre;
- aprobarea finanțării și susținerea cheltuielilor asumate prin contractul de parteneriat.

Luând în considerare prevederile legale expuse în prezentul raport, opinăm că Proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Sectorului 3 al Municipiului București, în calitate de Partener 2, la constituirea consorțiului pentru învățământ dual „Consoțiului pentru Învățământ Dual SMART AGRIFOOD CAMPUS” și finanțarea acestuia, apreciem că îndeplinește condițiile tehnice pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului consiliului local.

ȘEF SERVICIU,

Pompiliu Ioan Wan Buzduga



Înlocuit,
Elena Valeanu



**CONTRACT DE PARTENERIAT PENTRU CONSTITUIREA CONSORȚIULUI
PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL SMART AGRIFOOD CAMPUS**

Nr. Înregistrare Lider de consorțiu, Partener 1 *Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București*

Nr. Înregistrare Partener 2 *Sectorul 3 al Municipiului București*

Nr. Înregistrare Partener 3 *Unitatea de învățământ Colegiul Tehnic "Mihai Bravu"*

Nr. Înregistrare Partener 4 *Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Elie Radu”*

Nr. Înregistrare Partener 5 *Primăria Comunei Brănești*

Nr. Înregistrare Partener 6 *Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Cezar Nicolau”*

Nr. Înregistrare Partener 7 *PROFI ROM FOOD S.R.L.*

Nr. Înregistrare Partener 8 *PREST SERV INTERNATIONAL S.R.L.*

Nr. Înregistrare Partener 9 *Federația Națională a Producătorilor din Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România – PROAGRO*

ART. 1. Parteneri

Prezentul Contract de parteneriat se încheie între:

(1) **Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București** cu sediul în București, Bd. Mărăști nr. 59, Sector 1, cod poștal 011464, tel: +40 (21) 318 25 64, fax: +40 (21) 318 28 88, e-mail: post@info.usamv.ro, cod fiscal 4602041, cont bancar IBAN:RO84TREZ70120F428901XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin Prof. univ.dr. Sorin Mihai Cîmpeanu, în calitate de Rector și denumit în continuare **Lider de consorțiu, Partener 1**,

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

(2) **Sectorul 3 al Municipiului București** cu sediul în București, Strada Calea Dudești nr. 191, Sector 3, cod poștal 031088, tel: 021.318.03.23, fax: 021.318.03.04, e-mail: relatiipublice@primarie3.ro, cod fiscal 4420465, cont bancar IBAN:RO45TREZ70321A428801XXXX, deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin Robert Sorin Negoită, în calitate de Primar, și denumit în continuare **Partener 2**,

(3) **Unitatea de învățământ Colegiul Tehnic "Mihai Bravu"** cu sediul în București, Șos. Mihai Bravu, nr. 428, Sector 3, cod poștal 030328, tel: 021.211.76.99, fax: 021.321.76.99, e-mail: colegiul.mihai.bravu@s3.ismb.ro, cod fiscal 4420457, cont bancar IBAN:RO27TREZ24A650403590100X, deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin Carmen Daniela Ștefan, în calitate de Director,și i denumit în continuare **Partener 3**,

(4) **Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Elie Radu”** cu sediul în București, Bd. Energeticienilor, nr. 5, Sector 3, cod poștal 032091, tel: 0213466040, fax: 0213466040, e-mail: liceul.elie.radu@s3.ismb.ro, cod fiscal 4631756, cont bancar IBAN:RO80TREZ24A650402590100X, deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin Arieș Ioana, în calitate de Director, și denumit în continuare **Partener 4**,

(5) **Primăria Comunei Brănești** cu sediul în Brănești, Strada I.C. Brătianu, nr.69, județul Ilfov, cod poștal 077030, tel:0213501258, fax:0330819365, e-mail:contact@primaria-branesti.ro, cod fiscal 4344457, cont bancar IBAN: RO 49 TREZ42121A428801XXXX deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentată prin Niculae Cismaru, în calitate de Primar, și denumit în continuare **Partener 5**,

(6) **Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Cezar Nicolau”**cu sediul în Brănești, Strada I.C. Brătianu, nr.1, județul Ilfov, cod poștal 077030, tel.: 021-350.12.25, fax: 021-31397.86, e-mail:grupscolaragricol_cezar_nicolau@yahoo.com, cod fiscal 4344457, cont bancar IBAN:RO57TREZ42121E335000XXXX, deschis la TREZORERIA ILFOV, reprezentată prin Culea Marinela, în calitate de Director, și denumit în continuare **Partener 6**,

(7) **PROFI ROM FOOD S.R.L.** cu sediul în Timișoara, strada Alea Amiciției, nr.1, județul Timiș, cod poștal 300288, tel.: +40372568910, fax: +40372568910, e-mail:office@profi.ro, cod fiscal RO11607939, cont bancar IBAN:RO56RZBR0000060003015891 deschis la Banca Raiffeisen Bank, reprezentată prin Gaetan Pacton, în calitate de Administrator, și denumit în continuare **Partener 7**,

(8) **PREST SERV INTERNATIONAL S.R.L.** cu sediul în București, Strada Intrarea Chefalului, nr.11-13, bl. A, parter, ap.2 Sector 2, cod poștal 020333, tel.: 0723316004, fax: - , e-mail: prestserv@fermabaciu.ro, cod fiscal RO15866243, cont bancar IBAN:RO95BACX0000001263925000 deschis la Banca UNICREDIT BANK, reprezentată prin Macrea Baci Ana Maria, în calitate de Administrator, și denumit în continuare **Partener 8**,

(9) **Federația Națională a Producătorilor din Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România - PROAGRO** cu sediul în București, Bd. Mărăști, nr. 59, Sector 1, cod poștal 011464, tel.:0768977100, fax: - , e-mail:secretariat@federatiaproagro.ro, cod fiscal 31007106, cont bancar IBAN:RO52CECEB00030RON1319514 deschis la Banca CEC Bank, reprezentată prin Ionel Arion, în calitate de Președinte, și denumit în continuare **Partener 9**,

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

numite în mod colectiv ”**Consortiul**”, convin următoarele:

ART. 2. Obiectul Contractului de parteneriat

- (1) Prezentul Contract de parteneriat are ca obiect constituirea *Consortiului pentru învățământ dual*, stabilirea condițiilor de colaborare, a drepturilor și obligațiilor *Părților* pentru formarea profesională a elevilor/studentilor, începând din anul școlar [2023-2024]/anul universitar[2025-2026], după cum urmează

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ preuniversitar	Denumire calificare	Nivel de calificare	Clasă de elev/nr. elevi	An școlar
1	LICEUL TEHNOLOGIC ”ELIE RADU”	COMERCIANT VÂNZĂTOR	3	25	2023-2024
2	LICEUL TEHNOLOGIC ”ELIE RADU”	COMERCIANT VÂNZĂTOR	3	25	2023-2024
3	Colegiul Tehnic ”Mihai Bravu”	BUCĂTAR	3	25	2024-2025
4	Liceului Tehnologic ”Cezar Nicolau”	PATISER	3	25	2024-2025
5	Colegiul Tehnic ”Mihai Bravu”	COFETAR PATISER	3	25	2025-2026
6	Liceului Tehnologic ”Cezar Nicolau”	Lucrător în agricultură ecologică	3	25	2025-2026
7	Liceului Tehnologic ”Cezar Nicolau”	tehnician în agricultura ecologică	4	25	2025-2026
8	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București – Colegiul Terțiar Non-universitar	tehnician controlul calității produselor agroalimentare	5	25	2025-2026
9	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București	Ingineria produselor alimentare	6	100	2025-2026
10	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București	Ingineria produselor alimentare	7	50	2025-2026
11	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București	Biotehnologii	8	2	2025-2026

- (2) Constituirea Consortiului pentru învățământ dual între entitățile partenere menționate la Art. 1 din prezentul Contract, se realizează cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și funcționare a consorțiilor pentru învățământ dual, aprobată prin Ordinul nr. 6216/09.11.2022 al Ministerului Educației și a Ordinul ministrului educației nr. 5732/29.09.2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual; Ordinul ministrului educației nr. 5733/29.09.2022 privind aprobarea Metodologiei de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor; Ordinul ministrului educației nr. 5734/29.09.2022 privind aprobarea Metodologiei de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 5, conform Cadrului național al calificărilor; Ordinul ministrului educației nr. 5735/29.09.2022 privind aprobarea Metodologiei de elaborare și actualizare a calificărilor profesionale școlarizate prin învățământul preuniversitar.
- (3) Denumirea *Consortiului* este ”**Consortiu pentru învățământ dual SMART AGRIFOOD CAMPUS**”, denumit în continuare Consortiu.
- (4) Scopul principal de activitate al Consortiului îl constituie asigurarea educației și formării profesionale inițiale în sistem dual, prin dezvoltarea de parteneriate cu operatorii economici sau cu alți parteneri relevanți pentru a adapta educația și formarea profesională la cerințele pieței muncii.

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

- (5) Prezentul Contract de parteneriat reprezintă un cadru general, pe baza căruia pot fi încheiate anual contractele individuale de studii și pregătire practică a elevilor/studentilor din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.

ART. 3. Scopul Consorțiului

Prin semnarea prezentului Contract, părțile își asumă să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi comune și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale, în scopul asigurării formării profesionale de calitate a elevilor/studentilor, pentru facilitarea inserției absolvenților învățământului dual pe piața muncii.

ART. 4. Durata Contractului de parteneriat

- (1) Prezentul Contract se încheie pe o durată determinată de **15 (cincisprezece) ani**, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai entităților partenere.
- (2) Partajarea responsabilităților specifice și a contribuțiilor asumate între entitățile partenere, constând în susținere financiară, susținerea stimulentei și a altor forme de sprijin acordate elevilor/studentilor sunt stabilite pentru fiecare an școlar/an universitar și se pot actualiza anual în concordanță cu legislația în vigoare și cu scopul consorțiului.
- (3) Situația obiectivelor de investiții, constând în construcții noi, reparații capitale, consolidări precum și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea *Campusului* și creșterea calității procesului de educație și formare profesională se stabilește pentru fiecare an școlar/an universitar, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare.
- (4) Pe durata contractului vor fi desfășurate activitățile de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor/studentilor în sistemul de învățământ dual, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării.

ART. 5. Mecanismele de coordonare și decizie la nivelul Consorțiului

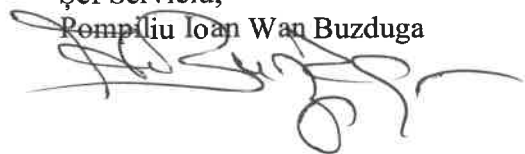
- (1) Coordonarea Consorțiului este asigurată de Liderul Consorțiului.
- (2) Liderul Consorțiului asigură coordonarea acțiunilor Partenerilor în procesul de educare și formare profesională a elevilor/studentilor înmatriculați în învățământul dual la entități din cadrul Consorțiului, respectiv își asumă rolul de Lider de parteneriat în cadrul unor finanțări din fonduri externe nerambursabile sau al unor alte tipuri de finanțări destinate scopului pentru care este constituit Consorțiul.
- (3) Procesul de luare a deciziilor în cadrul Consorțiului este asigurat printr-o structură din care fac parte reprezentanții legali ai tuturor entităților partenere.

ART. 6. Activități în cadrul Consorțiului

La nivelul Consorțiului se vor desfășura următoarele tipuri de activități:

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Rompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan



- a) organizarea și desfășurarea stagiilor de practică prevăzute în planul – cadru de învățământ pentru calificările menționate în anexa care face parte integrantă din prezentul Contract de parteneriat;
- b) asigurarea condițiilor materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studenților organizată în răspunderea lor, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv curriculumul în dezvoltare locală (CDL) pentru stagiile de practică proiectate în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ;
- c) asigurarea resurselor umane (tutori, formatori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenților, organizată la operatorul economic;
- d) asigurarea echipamentelor de lucru și de protecție pentru elevi/studenți, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- e) asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor/studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la operatorul economic;
- f) angajarea cheltuielilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii pentru elevi/studenți;
- g) angajarea cheltuielilor pentru asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic, pentru elevi/studenți (în funcție de domeniul de activitate);
- h) acordarea altor forme de sprijin materiale și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat;
- i) asigurarea condițiilor necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) pentru derularea probelor de admitere și a examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în funcție de locația convenită pentru organizarea acestora;
- j) adaptarea atelierelor de practică la nivelul de dezvoltare tehnologică actual;
- k) utilizarea inovației și a noilor tehnologii în educație pentru obținerea unui sistem educațional modern;
- l) asigurarea condițiilor necesare pentru evaluarea continuă a elevilor/studenților în cadrul pregătirii practice la operatorul economic;
- m) contribuții pentru îmbunătățirea dotării și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din instituția/unitatea de învățământ;
- n) furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi/studenți;
- o) programe de educație antreprenorială, programe de studii universitare dezvoltate în parteneriat cu mediul economic;
- p) programe de formare personal didactic și tutori de practică; sprijinirea demersurilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- r) dezvoltarea de noi calificări și revizuirea celor existente;
- s) orice alte activități de susținere a procesului didactic pentru formarea profesională a elevilor/studenților, parteneriate la nivel european etc.

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

ș) orice alte activități convenite de Consorțiu, conform rolului acestuia.

ART. 7. Drepturile și obligațiile instituțiilor de învățământ superior și ale unităților de învățământ

- (1) **Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București**, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, partener *lider parteneriat*, partener 1 are următoarele drepturi:
- a) să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
 - b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
 - c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
 - d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- (2) **Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București**, în calitate de instituție de învățământ superior parteneră în Consorțiu, partener *lider parteneriat*, partener 1 are următoarele obligații:
- a) să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual,
 - b) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia,
 - c) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
 - d) să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
 - e) să asigure cadrul necesar unui transfer de know-how între Parteneri (cursuri de formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);
 - f) În cadrul studiilor de scurtă durată este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Instituțiile de învățământ superior au obligația de a asigura un minim de 50% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 75% în afara instituțiilor de învățământ superior
 - g) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - h) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - i) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
 - j) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

- k) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- l) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- m) să asigure evaluarea continuă a elevilor și studenților;
- n) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi/ studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor/ studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- o) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- p) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția/unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- q) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția/unitatea de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- r) să asigure resursele umane necesare pentru pregătirea teoretică și practică a elevilor/studenților, organizată la instituția/unitatea de învățământ;
- s) să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi/studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
- t) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi și studenți, pe perioadele de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- u) să asigure securitatea și sănătatea în muncă a elevilor și studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- v) să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea elevilor și studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția/unitatea de învățământ;
- w) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- x) să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a elevilor și studenților;
- y) să asigure drepturile elevilor și studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- z) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- aa) să asigure planificarea, împreună cu operatorii economici, a stagiilor de pregătire practică și a practicii săptămânale și stabilirea, de comun acord cu aceștia, a schemelor orare pentru învățământul dual;

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

- bb) să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor și studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare;*
- cc) să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;*
- dd) să asigure elaborarea și aplicarea, în parteneriat cu operatorii economici, a procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;*
- ee) să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual;*
- ff) să asigure reprezentarea unității administrativ-teritoriale în Consorțiu.*

(3) Unitatea de învățământ Colegiul Tehnic "Mihai Bravu", în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 3 are următoarele drepturi:

- a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;*
- b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;*
- c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;*
- d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;*

(4) Unitatea de învățământ Colegiul Tehnic "Mihai Bravu", în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 3 are următoarele obligații:

- a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;*
- b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;*
- c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumul în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;*
- d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;*
- f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea*

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

de învățământ;

- g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;*
- h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;*
- i) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;*
- j) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;*
- k) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;*
- l) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;*
- m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- n) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;*
- o) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;*
- p) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenieriale.*
- q) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;*
- r) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;*
- s) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;*
- t) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;*
- u) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și*

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

- stabilirea schemelor orare;*
- v) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;*
 - w) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.*

(5) Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Elie Radu”, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 4 are următoarele drepturi:

- a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;*
- b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;*
- c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;*
- d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;*

(6) Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Elie Radu”, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 4 are următoarele obligații:

- a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;*
- b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;*
- c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;*
- d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;*
- f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;*
- g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;*
- h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a*

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;

- i) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- j) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- k) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- l) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- n) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- o) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- p) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.
- q) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- r) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- s) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- t) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- u) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- v) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- w) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.

(7) Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Cezar Nicolau”, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 6 are următoarele drepturi:

- a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;*
- b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;*
- c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;*
- d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;*

(8) Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Cezar Nicolau”, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, partener 6 are următoarele obligații:

- a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;*
- b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;*
- c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;*
- d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;*
- f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;*
- g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;*
- h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;*
- i) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează*

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;

- j) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- k) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- l) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
- m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- n) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- o) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
- p) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat s vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenieriale.
- q) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- r) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- s) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- t) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- u) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- v) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- w) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.

ART. 8. Drepturile și obligațiile operatorilor economici

- (1) **PROFI ROM FOOD S.R.L.**, în calitate de operator economic, partener 7 are următoarele drepturi:

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,

(2) **PROFI ROM FOOD S.R.L.** în calitate de operator economic, partener 7, are următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studenții înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;
- c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

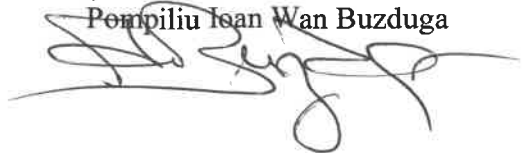
cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;

- d) să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);*
- e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătire practică a elevilor/, organizată la operatorul economic;*
- f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*
- h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*
- i) să asigure instruirea elevilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;*
- j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;*
- k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;*
- m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,*

(3) PROFI ROM FOOD S.R.L., în calitate de operator economic, partener 7 acordă susținere

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan



financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, prin:

- a) *burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;*
 - b) *cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);*
 - c) *asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;*
 - d) *echipamentele de lucru și de protecție;*
 - e) *alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.*
- (4) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.
- (5) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluare și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studenților, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.
- (6) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

(7) PREST SERV INTERNATIONAL S.R.L., în calitate de operator economic, *partener 8*, are următoarele drepturi:

- a) *să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;*
- b) *să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;*
- c) *să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;*
- d) *să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;*
- e) *să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;*
- f) *să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;*
- g) *să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;*
- h) *să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe*

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;

- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studenților cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;*
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;*
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenți, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;*
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract.*

(2) **PREST SERV INTERNATIONAL S.R.L.**, în calitate de operator economic, *partener 8* are de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;*
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studenții sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studenții înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;*
- c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;*
- d) să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studenților organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);*
- e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenți, organizată la operatorul economic;*
- f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

- g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studenților, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i) să asigure instruirea elevilor/studenților practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenți, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studenții cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului.

(8) **PREST SERV INTERNATIONAL S.R.L.**, în calitate de operator economic, *partener* 8, acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studenților cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordat din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
- b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d) echipamentele de lucru și de protecție;
- e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.

(9) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică,

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

- (10) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studenților, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.
- (11) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.
- (12) **Federația Națională a Producătorilor din Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România - PROAGRO**, în calitate de operator economic, *partener 9* are următoarele drepturi:
- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
 - b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
 - d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
 - h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
 - i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studenților cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
 - j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
 - k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi/studenți, cu respectarea reglementărilor legale și în

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,

Pompidiu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

condițiile asumate prin prezentul contract;

- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract.*

(13) Federația Națională a Producătorilor din Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România - PROAGRO, în calitate de operator economic, partener 9 are următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;*
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studenții sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru elevii/studenții înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;*
- c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;*
- d) să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studenților organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);*
- e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenți, organizată la operatorul economic;*
- f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*
- h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studenților, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;*
- i) să asigure instruirea elevilor/studenților practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;*

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wam Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

- j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenți, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studenții cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legale instituite al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului.

(14) **Federația Națională a Producătorilor din Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România - PROAGRO**, în calitate de operator economic, *partener 9* acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studenților cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a) burse lunare, cel puțin la nivelul burse acordat din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
 - b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
 - c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
 - d) echipamentele de lucru și de protecție;
 - e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat.
- (15) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.
- (16) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studenților, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.
- (17) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

economic pentru vreuna din structurile partenariale.

ART. 9. Drepturile și obligațiile unităților administrativ-teritoriale

(1) Sectorul 3 al Municipiului București, în calitate de unitate administrativ - teritorială *partener 2* are drepturi, precum:

- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;*
- b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;*
- c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;*

(2) Sectorul 3 al Municipiului București, în calitate de unitate administrativ - teritorială *partener 2* are obligații, precum:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitățile de învățământ Colegiul Tehnic "Mihai Bravu" și Liceul Tehnologic "Elie Radu", în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;*
- b) să colaboreze cu unitățile de învățământ Colegiul Tehnic "Mihai Bravu" și Liceul Tehnologic "Elie Radu", și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea unităților de învățământ Colegiul Tehnic "Mihai Bravu" și Liceul Tehnologic "Elie Radu", și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;*
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;*
- d) să sprijine demersurile inițiate de unitățile de învățământ Colegiul Tehnic "Mihai Bravu" și Liceul Tehnologic "Elie Radu", și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;*

(3) Primăria Comunei Brănești, în calitate de unitate administrativ - teritorială *partener 5* are drepturi, precum:

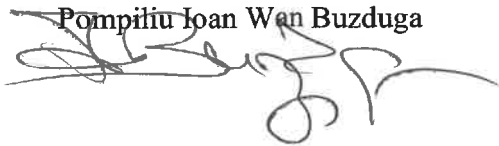
- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;*
- b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;*
- c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;*

(4) Primăria Comunei Brănești, în calitate de unitate administrativ - teritorială *partener 5* are obligații, precum:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în Unitatea de Învățământ Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau", în conformitate cu atribuțiile care îi revin și cu reglementările legale în vigoare;*
- b) să colaboreze cu Unitatea de Învățământ Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea Unitatea de Învățământ Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau" și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;*
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;*
- d) să sprijine demersurile inițiate de Unitatea de Învățământ Liceul Tehnologic "Cezar Nicolau"*

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan



și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;

Art. 10. Răspunderea părților

Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de parteneriat atrage răspunderea părții în culpă, în afară de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.

Art. 11. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului Contract se face prin act adițional, cu acordul tuturor partenerilor.
- (2) Entitatea parteneră care solicită modificarea Contractului va transmite celorlalți parteneri o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării.
- (3) Modificarea Contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.
- (4) Niciuna dintre entitățile partenere nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- (5) Entitatea parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice ceilalți parteneri, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis acestora.
- (6) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, Partenerii au dreptul să își notifice, cu un preaviz de 5 zile, încetarea de drept a prezentului Contract, fără să pretindă daune-interese.
- (7) Prezentul Contract de parteneriat încetează prin ajungerea la termen.
- (8) Oricare dintre parteneri își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul Contract de parteneriat cu nu mai devreme de 6 (șase) luni înainte de încetare, dar cu nu mai devreme de 6 (șase) luni înainte de încheierea anului școlar/universitar, printr-o notificare oficială scrisă transmisă celorlalți parteneri, precum și Ministerului Educației.

Prezentul Contract de parteneriat a fost încheiat, în [9 nouă exemplare)] în limba română, câte unul pentru fiecare parte și 1 (unul) pentru Ministerul Educației.

Reprezentant legal - Lider de consorțiu, Partener 1

**Universitatea de Științe Agronomice și Medicină
Veterinară din București**

Prof. univ. dr. Sorin Mihai Cîmpeanu/Rector

[.....]

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

Reprezentant legal - Partener 2
Sectorul 3 al Municipiului București
Robert Sorin Negoită/Primar
[.....]

Reprezentant legal - Partener 3
Unitatea de învățământ Colegiul Tehnic "Mihai Bravu"
Carmen Daniela Ștefan/Director
[.....]

Reprezentant legal - Partener 4
Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Elie Radu”
Arieș Ioana/Director
[.....]

Reprezentant legal - Partener 5
Primăria Comunei Brănești
Niculae Cismaru/Primar
[.....]

Reprezentant legal - Partener 6
Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic „Cezar Nicolau”
Culea Marinela/ Director
[.....]

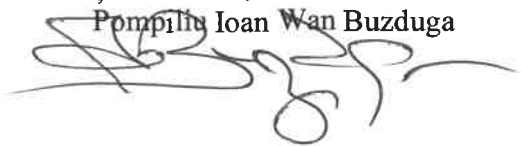
Reprezentant legal - Partener 7
PROFI ROM FOOD S.R.L.
Gaetan Pacton/Administrator
[.....]

Reprezentant legal - Partener 8
PREST SERV INTERNATIONAL S.R.L.
Macrea Baci Ana Maria/Administrator
[.....]

Reprezentant legal - Partener 9

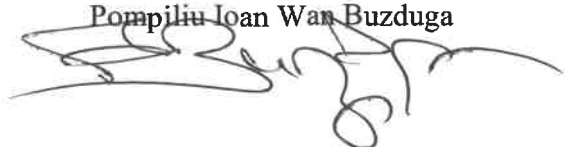
Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan



***Federația Națională a Producătorilor din
Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România - PROAGRO***
Ionel Arion/Președinte
[.....]

Serviciul Politici, Programe și
Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga



Serviciul Legislație și Avizare
Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan





PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI

3 I ♥ S3
I love sector 3

DIRECȚIA DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI
SUSTENABILITATE URBANĂ
SERVICIUL POLITICI, PROGRAME ȘI GESTIONAREA
RELAȚIILOR CU COMUNITATEA



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 340 40 11/341 07 11 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL proiecte@primarie3.ro
Șos. Mihai Bravu nr. 428, Sector 3, 030328, București

Nr. 33179/07.02.2023

**Către,
CABINET PRIMAR**



Ref. la: proiectul de hotărâre privind participarea și finanțarea în calitate de partener, la constituirea Consorțiului pentru Învățământ Dual SMART AGRIFOOD CAMPUS

Prin prezenta vă înaintăm Raportul de specialitate nr. 33060 / 07.02.2023 al Serviciului Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea și proiectul de hotărâre privind participarea și finanțarea în calitate de partener, la constituirea Consorțiului pentru Învățământ Dual SMART AGRIFOOD CAMPUS.

Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Înlocuit,
Elena Valeanu