

**HOTĂRÂRE**

**privind atribuirea către societatea SD3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL,  
a Contractului de lucrări ce are ca obiect "Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin  
reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și  
Hala Laminor" inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare**

**Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,  
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice  
locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale  
nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea  
Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,**

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr. 207890 /CP/ 21.05.2026 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 207017/21.05.2026 al Direcției Investiții și Achiziții;
- Procesul-Verbal de analiză nr. 206088/20.05.2026 al Comisiei de analiză;
- Nota justificativă nr. 207007/21.05.2026 privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Adresa nr. 207027/21.05.2026 a Direcției Investiții și Achiziții;

**În conformitate cu prevederile:**

- Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- HCLS 3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- HCLS 3 nr. 306/13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobată prin Hotărârea nr. 530/15.11.2018;
- HCLS3 nr. 94/29.04.2026 prin care au fost actualizați indicatorii tehnico-economici aferenți proiectului „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” aprobați inițial prin HCLS3 nr.201/29.05.2025;

**Luând în considerare :**

- Avizul Comisiei de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice, fond locativ și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului și salubritate.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă prețurile și tarifele rezultate în urma Procesului verbal de analiza, întocmit de Comisia de analiză a ofertei finale depuse de către societatea SD3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL prevăzut în **Anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, prevăzută în **Anexa nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă, în condițiile prevăzute de art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea către societatea SD3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL, întreprindere publică având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a Contractului având ca obiect “ *Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor* ” ,inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare, în valoare totală de 64.037.308,75 lei inclusiv TVA și încheierea Contractului prevăzut în **Anexa nr. 3** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se împuternicește Președintele Consiliului de Administrație al societății, să încheie acte juridice în numele și în contul societății SD3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL prin care să achiziționeze bunurile/serviciile și, după caz, să închirieze echipamentele/utilajele necesare pentru ducerea la îndeplinire a contractului de lucrări având ca obiectiv de investiții “ *Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor* ” inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare, în limita valorilor asumate în oferta financiară generală și detaliată, cu încadrarea în bugetul aprobat al societății.

**Art.5.** Se împuternicește Primarul Sectorului 3 al Municipiului București să semneze Contractul, iar Direcția Investiții și Achiziții să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea acestuia.

**Art.6.** Primarul Sectorului 3, prin Direcția Investiții și Achiziții și Societatea SD3 - Salubritate și Dezapezire S3 SRL vor lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,  
PRIMAR  
ROBERT SORIN NÊGOIȚĂ**



**AVIZEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
CORHANĂ EDUARD – MARIAN**

CONF. DISPOZ.  
2406/2016  
NEACSU FLORENTINA

Anexa nr. 1



Nr.206088/20.05.2026

## PROCES VERBAL DE ANALIZĂ

a ofertei depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului având ca obiect „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv deviere de rețele apă și canalizare

### Întreprinderile publice invitate:

- Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L

### Valoarea estimată din documentele aferente procedurii:

- Nota estimativa nr.177258/30.04.2026, **TOTAL VALOARE ESTIMATĂ: 53.245.272,82 lei fără TVA, 64.426.780,11 lei TVA inclus, din care:**
  - ❖ Valoare estimată execuție obiectiv *Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor, inclusiv executia lucrarilor de deviere a rețelelor de apa si canalizare:* 45.210.233,59lei fără TVA, 54.704.382,64 lei TVA inclus
  - ❖ Valoare estimată execuție lucrări de deviere apa și canalizare: 8.035.039,23 lei fără TVA, 9.722.397,47 lei TVA inclus

### Documentele depuse în cadrul ofertei:

- Documentele de calificare
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară

### Comisia de analiza numită prin Dispoziția nr. 1402/07.04.2026 compusă din:

Președinte - Țărigrădeanu Claudiu Florian -Referent-Serviciul Derulare si Monitorizare Contracte de Lucrari/Servicii- Direcția Investiții si Achiziții

Membru - Mihai Claudiu - Expert - Direcția Investiții si Achiziții

Membru - Alexandrescu Bogdan Ionut - Consilie juridic - Serviciul Juridic Contencios Administrativ- Direcția Juridică

Membru - Toma Catalina -Expert-Serviciul Contabilitate- Direcția Economică si Resurse Umane

Membru - Pavel Ana Dorina- Expert – Serviciul Proceduri de Achiziții - Direcția Investitii si Achizitii

Membru Supleant – Petrescu Alexandru Mircea– Referent - Serviciul Derulare si Monitorizare Contracte de Lucrari/Servicii- Direcția Investiții si Achiziții

Membru Supleant – Sedef Melissa Madalina - Consilier juridic –Serviciul Legislatie si Avizare Contracte-

Direcția Juridica

Membru Supleant – Cristache Leonard –Serviciul Economic – Direcția Economică și Resurse Umane

Membru - Oblemenco Elena Gabriela - Serviciul Proceduri de Achiziții-Direcția Investiții și Achiziții

A procedat astăzi 18.05.2026 la deschiderea ofertei.

Președintele Comisiei face precizarea că această procedură s-a organizat în baza:

- Art. 31 alin. (1) coroborat cu alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- HCLS 3 nr. 306 /13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale din cursul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al municipiului București a contractelor /acordurilor –cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, aprobată prin Hotărârea nr. 530/15.11.2018.

Având în vedere:

- Anunțul de intenție al societății SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L nr. 294/01.04.2026 înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr.1381/01.04.2026;
- Nota nr.177256/30.04.2026 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Direcției Investiții și Achiziții, aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- Modelul de contract, Caietul de sarcini și instrucțiunile de ofertare aprobate de către Primarul Sectorului 3, în vederea atribuirii contractului pentru lucrările de execuție “ *Amenajarea unei structuri urbane integrate natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor nr. 177259/30.04.2026;*
- Dispoziția de numire a comisiei de analiză nr. 1402/07.04.2026 emisă de către Primar;
- Oferta nr. 471/13.05.2026 depusă de societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L înregistrată la Primăria Sector 3 cu nr. 196735/14.05.2026, 09:06:08.

Conform invitației de participare nr. 180633/04.05.2026 transmisă către societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L, depunerea ofertei a fost stabilită pentru data de 07.05.2026 ora 10.00 și prelungită pentru data de 14.05.2026 ora 10.00, conform solicitării societății SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L nr.184589/06.05.2026 și Adresei Primăriei Sectorului 3 nr.186307/07.05.2026, iar **deschiderea ofertei a fost stabilită pentru data de 14.05.2026 ora 10.00.**

Comisia de evaluare s-a întâlnit în data de 14.05.2026, conform Proces Verbal nr. 197813/14.05.2026, însă întrucât din cadrul Direcției Economice și Resurse Umane nu a participat nici o persoană, nici membrul titular și membrul de rezervă, respectiv doamna Toma Cătălina și nici domnul Cristache Leonard și ținând cont de dispozițiile art. 6, alin. 4 din Anexa de la Hotărârea de Consiliu Local 530/15.11.2018, cu modificările și completările ulterioare 306/13.06.2019 prin care se învederează că prezența este obligatorie și întrucât din partea Direcției Economice nu s-a prezentat nici un membru, comisia urmează să se întâlnească la o dată ulterioară prin convocare.

Se trece la deschiderea ofertei depuse de societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L:

Din partea societatii SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L, a participat la deschiderea ofertei, dl. ODOROG GEORGE COSTIN , reprezentant împuternicit al societatii SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L.

Înainte de deschiderea ofertei, președintele Comisiei face o serie de precizări și anume:

- Întrebă reprezentantul ofertantului dacă documentația de atribuire a fost clară, completă, fără ștersături sau adăugiri, pentru a se întocmi propunerile tehnică și financiară în bune condiții.
- Întrebă reprezentantul ofertantului dacă are obiecții legate de documentația de atribuire sau de modul de organizare și desfășurare a procedurii.

La întrebările puse, reprezentantul societății declară că a întocmit oferta întocmai și că nu are obiecții.

Au fost prezentate documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară în original, în format scris și pe suport electronic. Documentele sunt semnate și stampilate.

Documentele au fost depuse la Sectorul 3 al Municipiului București în dosar, marcate și sigilate conform cerințelor înregistrate la Cabinet Primar cu nr. 196735/14.05.2026, 09:06:08.

Societatea a depus următoarele înscrisuri solicitate prin documentația de atribuire:

Nr.crt	Denumire societate	Reprezentant societate	Data/ora de depunere oferta	Conditii de participare	Set Documente existente(Da /Nu)
1	Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L	ODOROG GEORGE COSTIN	14.05.2023 ora 09:06:08 înregistrată la Primaria Sectorului 3 cu nr. 196735	Situația personală a societății	DA
				Capacitatea economică și financiară	DA
				Capacitatea tehnică și/sau profesională	DA
				Standarde de asigurare a calității și de protecție mediului	DA
				Propunere tehnică	DA
				Propunere financiară	DA

Valoarea ofertei financiare:

Valoarea totală 52.923.395,66 lei exclusiv TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 11.113.913,09 lei, rezultând astfel o valoare de 64.037.308,75 lei inclusiv TVA.

În cadrul sedintei, ofertantul si-a asumat modelul de contract prin semnarea acestuia pe fiecare pagina, acesta regasindu-se în documentele anexate.

#### **A. EVALUAREA DOCUMENTELOR DE CALIFICARE**

Comisia de analiza a verificat condițiile de eligibilitate și a analizat documentația și declarațiile depuse de către ofertant. Urmare a acestei verificări, comisia de evaluare consideră a fi necesară transmiterea unei solicitări de clarificări, către SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L, cu termen de răspuns 23.05.2026, cu drept de răspuns în avans.

Către,

Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L

Având în vedere cerința din documentul Instrucțiuni pentru Ofertanți, parte integrantă a documentelor de atribuire cu privire la punctul nr. 3 Capacitatea tehnică și/sau profesională privind Lista referitoare la personalul/organismal etnic de specialitate de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea contractului, comisia de evaluare vă solicită să clarificați cum îndepliniți cerința pentru următoarele persoane privind nominalizarea în poziția de :

- GHINEȚ CRISTIAN- FLORENTIN – Inginer instalații sanitare și termoventilație /termice
- CIUPERCĂ MĂDĂLINA-LĂMÂIȚĂ- Inginer rețele de apă și canalizare
- SANDU VIOREL- Inginer instalații electrice curenți tari/slabi
- IVAȘCU CONSTANTIN -VALENTIN -Manager de proiect

Menționăm că, atât răspunsurile, cât și documentele suport, vor fi transmise prin intermediul adresei de

e-mail: [investitiiachizitii@primarie3.ro](mailto:investitiiachizitii@primarie3.ro), până la data de 22.05.2026, cu posibilitatea de transmitere în avans.

Documentele de calificare (*pag. 1-505*)

#### **Răspunsul la solicitarea de clarificări**

**Ofertantul a transmis răspuns la solicitarea de clarificări următoarele**

- extras centralizator salariat din Revisal pentru GHINEȚ CRISTIAN- FLORENTIN – Inginer instalații sanitare și termoventilație /termice
- extras centralizator salariat din Revisal pentru CIUPERCĂ MĂDĂLINA-LĂMÂIȚĂ- Inginer rețele de apă și canalizare
- Recomandare CIUPERCĂ MĂDĂLINA-LĂMÂIȚĂ
- extrase centralizator salariat din Revisal pentru SANDU VIOREL- Inginer instalații electrice curenți tari/slabi
- Decizia nr. 210/10.09.2025 pentru IVAȘCU CONSTANTIN -VALENTIN -Manager de proiect
- Decizia nr. 262/03.11.2025 pentru IVAȘCU CONSTANTIN -VALENTIN -Manager de proiect
- Recomandare IVAȘCU CONSTANTIN -VALENTIN -Manager de proiect

#### **Concluzie comisia de evaluare**

În urma analizării răspunsului transmis de ofertant comisia de evaluare considera răspuns concludent, cerință îndeplinită.

#### **B. EVALUAREA PROPUNERII TEHNICE**

Comisia de analiza a verificat propunerea tehnică în sensul corespondenței cu prevederile cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini și instrucțiuni pentru ofertare.

Evaluarea s-a realizat pe baza Propunerii tehnice (**pag. 1-179**) în urma desfășurării procesului de evaluare al propunerii tehnice în raport cu cerințele caietului de sarcini și pe baza informațiilor prezentate în propunerea tehnică, comisia de analiza a constatat următoarele:

- Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L a îndeplinit cerințele tehnice din Caietul de sarcini prin propunerea tehnică prezentată, aceasta fiind conformă cu cerințele înscrise în caietul de sarcini și instrucțiuni de ofertare.

Comisia de analiză a trecut la verificarea și evaluarea propunerii financiare depusă de către ofertant.

## **B. EVALUAREA PROPUNERII FINANCIAR**

Propunerea financiară a fost evaluată de comisia de analiza pentru a verifica corelarea acesteia cu prevederile documentației de atribuire, prin prezentarea formularelor solicitate prin Anexa la Caietul de sarcini (Instrucțiuni pentru ofertanti).

Totodată, s-a analizat și corespondența acesteia cu propunerea tehnică a ofertantului și cu listele de cantități.

Responsabilitatea pentru corectitudinea datelor/rezultatelor calculului revine în exclusivitate ofertantului executant.

Elementele principale ale ofertei financiare prezentată de către Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L - Formularul de ofertă,

- Formularul F1- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv,
- Formularul F2- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări,
- Formularul F3- Lista cu cantitățile de lucrări,
- Formularul F4 – Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice inclusiv dotări,
- Formularul C6- Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale,
- Formularul C7- Lista cuprinzând
- Formularul F5 – Lista echipamente

Elementele principale ale ofertei financiare prezentată de către Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L

<b>Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L</b>	
<i>Valoarea ofertei ( lei exclusiv TVA)</i>	<b>52.923.395,66</b>
<i>Valoare (lei T.V.A.)</i>	<b>11.113.913,09</b>
<i>Valoarea ofertei ( lei inclusiv TVA )</i>	<b>64.037.308,75</b>

Propunerea financiară prezentată de către Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L (**pag. 1-255**) se încadrează în valoarea estimată potrivit Notei nr. 177256/30.04.2026 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Direcției Investiții și Achiziții aprobată de Primar și Referatului nr. 180631/04.05.2026 emis de Direcția Investiții și Achiziții privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii în vederea atribuirii contractului, HCLS 3 nr. 94/29.04.2026, respectiv HCLS 3 nr. 201/29.05.2025, în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Menționăm că documentele au fost emise de către direcția de specialitate care a solicitat demararea prezentei proceduri de achiziție publică, aceasta fiind răspunzătoare pentru inițierea procedurii și documentația întocmită.

Direcția de specialitate este direct răspunzătoare de specificațiile tehnice ce se regăsesc în caietul de sarcini, de raportarea contractelor de achiziție publică la o necesitate anuală/multianuală (după caz), fiind direct răspunzătoare și de evitarea divizării contractelor de achiziție publică în mai multe contracte în scopul aplicării prevederilor legale.

Având în vedere cele mai sus menționate, comisia de analiza a constatat că sunt îndeplinite toate cerințele solicitate, detaliate în Anexa nr. 1 la Procesul verbal nr. 206088/20.05.2026.

Urmare celor expuse mai sus,

### **COMISIA DE ANALIZA**

numită prin Dispoziția nr. 1402/07.04.2026 în conformitate cu prevederile art.9 alin.(3) din Anexa Hotărârii Consiliului Local Sector 3 nr. 530/2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor –cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, formulează următoarele:

1. Procedura de atribuire a contractului „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv deviere de rețele apă și canalizare, are ca scop analiza ofertei depusă de către operatorul economic în raport de cerințele solicitate prin Caietul de sarcini cu anexele aferente și s-a realizat conform prevederilor HCLS 3 nr. 530/2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor –cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atât sub aspectul etapelor de parcurs cât și sub aspectul documentelor ce fac conținutul dosarului achiziției și au stat la baza inițierii procedurii respective.

Raportat la atribuția Comisiei de analiză prevăzută de dispozițiile art.9 alin.(3) lit.a) din Anexa la H.C.L.S. 3 nr.530/2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor –cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de art.31 alin.(1) din Legea nr.98/2016, Comisia a verificat documentele depuse de către societatea ( conform cerințelor solicitate prin documentația de atribuire) și a constatat că societatea anterior indicată îndeplinește condițiile prevăzute de art.31 alin.(1) din Legea nr.98/2016.

2. Comisia de analiza a verificat condițiile de eligibilitate și a analizat documentația și declarațiile depuse de către ofertant. Urmare a acestei verificări, se constată ca documentele de calificare, atât cele inițiale cât și cele prezentate de către ofertant în urma clarificării, sunt conforme cu cerințele de calificare (obligatorii) din Anexa la Caietul de sarcini - Instrucțiuni pentru ofertanți. Comisia de analiza declară oferta depusă de Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L ca fiind conformă, îndeplinind toate cerințele de calificare privind prezentarea documentelor care să demonstreze modul de realizare a contractului având ca obiect „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv deviere de rețele apă și canalizare .

3. Comisia de analiza a verificat propunerea tehnică și propunerea financiară în sensul corespondenței cu prevederile cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini și instrucțiuni pentru ofertare, precum și încadrarea prețului total ofertat, după cum urmează:

-Valoarea estimată potrivit Notei nr. 177258/30.04.2026 a Direcției Investiții și Achiziții și a Referatului nr. 180631/04.05.2026 emis de Direcția Investiții și Achiziții privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii „ Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor inclusiv deviere de rețele apă și canalizare.

- Includerea în Strategia Anuală de Achiziții Publice înregistrată cu nr. 177256/30.04.2026 a contractului și a modalității de atribuire;

4. Comisia de analiza declară oferta Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L ca fiind CONFORMĂ cu cerințele înscrise în caietul de sarcini și instrucțiuni de ofertare.

5. În cadrul procesului de analiză a ofertei, comisia de analiză a declarat ca fiind admisibilă oferta depusă de Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L, deoarece aceasta face dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute de art.31 din Legea 98/2016 și respectă prevederile Caietului de sarcini și a instrucțiunilor de ofertare, precum și valoarea estimată comunicată prin invitația de participare nr. 180633/04.05.2026.

Față de considerentele anterior indicate,

#### COMISIA DE ANALIZA

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului local al Sectorului 3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu dispozițiile Hotărârii Consiliului local al Sectorului 3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor

având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București,

Și în conformitate cu principiul economicității, potrivit căruia atingerea rezultatelor estimate ale unei activități presupune minimizarea costului resurselor alocate, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate,

Comisia de analiză propune spre aprobare prezentul proces verbal în vederea încheierii contractului având ca obiect "Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor inclusiv deviere de rețele apă și canalizare" cu Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L cu o valoare totală de 52.923.395,66 lei exclusiv TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 11.113.913,09 lei, rezultând astfel o valoare de 64.037.308,75 lei inclusiv TVA.

Președintele Comisiei de analiza declară închisă ședința de analiză a ofertei depuse la procedura menționată. Drept pentru care s-a încheiat astăzi 20.05.2026 prezentul proces verbal în două exemplare originale.

COMISIA DE ANALIZA:

Președinte – Tarigradeanu Claudiu Florian

Membru- Mihai Claudiu

Membru– Alexandrescu Ionut Bogdan

Membru – Toma Catalina

Membru - Pavel Ana Dorina

Anexa nr. 1 la Procesul verbal nr. 206088/20.05.2026 – „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv deviere de rețele apă și canalizare

Cerința minimă de calificare	Documentele solicitate	Documente prezentate de SC ALGORITHM CONSTRUCTII S3 SRL	Rezultatul analizei
<p>1.Situatia personala a ofertantului</p>	<p>a) Declarație privind îndeplinirea cumulativa a condițiilor prevazute de art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (<i>completarea Formularului 1</i>)</p> <p>b) Declarație privind identificarea conflictului de interese (<i>completarea Formularului 2</i>)</p> <p>c) Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) în termen de valabilitate la momentul prezentării.</p> <p>d) C.U.I.</p> <p>e) Actul constitutiv al societății actualizat</p> <p>f) Hotărârea CLS3 de înființare a societății</p> <p>Operatorul economic ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Se vor prezenta și informații legate de structura acționariatului, reprezentanții legali, obiectul de activitate, reale și actuale la momentul prezentării ofertei.</p> <p><i>Notă:</i> Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC.</p>	<p>Declarație privind îndeplinirea cumulativa a condițiilor prevazute de art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (<i>completarea Formularului 1</i>) semnat și stampilat , data 13.05.2026 , pag.1-2</p> <p>Declarație privind identificarea conflictului de interese (<i>completarea Formularului 2</i>) semnat și stampilat , data 13.05.2026, pag. 3</p> <p>Declarație privind efectivul mediu al personalului angajat și al cadrelor de conducere – pag.4-5</p> <p>Declarație privind personalul tehnic de specialitate implicat în derularea contractului – pag. 6</p> <p>Anexa 1 la Formularul 4 – Lista privind personalul propus pentru îndeplinirea contractului – pag. 7-8</p> <p>CV-uri, diplome, Decizii, copii Revisal si alte documente relevante aferente personalului nominalizat pentru derularea contractului – pag. 9-109</p> <p>Organigrama SD3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L – pag. 110</p> <p>Formularul nr. 5 – Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune SD3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului – pag. 111</p> <p>Anexa la Formularul nr. 5 – pag. 112-114</p>	<p>Cerinta indeplinita</p>

		<p>Copie acord cadru incheiat intre SD3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL si Administrare Active Sector 3 SRL avand ca obiect furnizare materiale de constructii - pag. 115-120</p> <p>Copie contract nr. 300Bis/01.12.2018 incheiat intre SD3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL si Algorithm Constructii S3 SRL avand ca obiect inchiriere utilaje – pag. 121-158</p> <p>Hotărârea de Consiliu Local privind înființarea societății – pag. 159-161</p> <p>Certificat de înregistrare – pag. 162</p> <p>Act constitutiv al societății – pag. 163-178</p> <p>Certificat constatator (ONRC) – pag. 179-192</p> <p>Certificat de cazier fiscal – pag. 193</p> <p>Certificat de atestare fiscală – pag. 194-195</p> <p>Certificat de atestare fiscala pentru persoane juridice privind impozitele, taxele locale și alte venituri datorate la bugetul local – pag.196-197</p> <p>Caziere judiciare societate și administratori – pag.198-201</p> <p>Certificat SR EN ISO 9001:2015 – pag. 202</p> <p>Certificat SR EN ISO 14001:2015 – pag. 203</p>	
<p><b>2. Capacitatea economica si financiara</b></p>	<p>a) Cifra de afaceri/ Hotărârile CLS3 privind aprobarea programului de activitate pe anul în curs și anii anteriori/orice alte documente, din care să rezulte că mai mult de 80% din activitatea întreprinderii publice este efectuată în vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de Sectorul 3</p> <p>b) documente din care să rezulte experiența similară, respectiv în construcții civile</p>	<p>Cifra de afaceri/Documente justificative care atesta faptul ca mai mult de 80% din activitatea societatii este efectuată in vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredințate de Sectorul 3 – pag. 204-485</p> <p>Experiența similară – pag. 486-505</p>	<p><b>Cerinta indeplinita</b></p>

<p>3. Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	<p>a) Declarație privind efectivul mediu al personalului angajat și al cadrelor de conducere (completarea Formularului 3)</p> <p>b) Declarație și Lista privind personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune operatorul pentru îndeplinirea contractului (completarea Formularului 4)</p>	<p>a)Declarație privind efectivul mediu al personalului angajat și al cadrelor de conducere – pag.4-5  Personal angajat anul 2026  Personal angajat -47  Personal de conducere -2  b)Declarație privind personalul tehnic de specialitate implicat în derularea contractului – pag. 6  și Lista privind personalul propus pentru îndeplinirea contractului, Anexa 1 la Formularul 4, semnată și ștampilată, pag 7-8, data 13.05.2026, un numar de 13 persoane.</p>	<p><b>Cerinta indeplinita</b></p>
<p><b>Lista referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea contractului, conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare trebuie să cuprindă cel puțin următorul personal:</b></p> <p><b>Manager de proiect</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Managerul de Proiect trebuie să aibă toate abilitățile necesare și posibilitățile pentru îndeplinirea adecvată a celor de mai jos.</li> <li>▪ Managerul de proiect, în îndeplinirea obiectului prezentului contract, are următoarele atribuții: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ coordonează și integrează în planul general de execuție toate activitățile de execuție aferente devierilor de rețele și managementul traficului pe durata execuției;</li> <li>▪ coordonează activitățile din cadrul proiectului supervizând direct echipele tehnice, consultanții și pe alți colaboratori implicați;</li> <li>▪ stabilește relații de colaborare pe termen lung cu părțile implicate în executarea proiectului;</li> <li>▪ asigură resursele necesare bunei desfășurări a proiectului;</li> </ul> </li> </ul>	<p>Lista privind personalul propus pentru îndeplinirea contractului, Anexa 1 la Formularul 4, semnată și ștampilată, pag 7-8, data 13.05.2026, un numar de 13 persoane.</p> <p>Manager proiect Ivascu Valentin  UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCURESTI  Diploma de studii aprofundate in specializarea Inginerie industrială seria IA nr. 0034213  SEF DE SANTIER – Simulete Antoniu Mihai  UNIVERSITATEA TEHNICA DE CONSTRUCTII BUCURESTI  Inginer Colegiu Specializarea Constructii si Exploatarea lucrarilor hidrotehnice seria U nr 0002169  Inginer Instalatii sanitare si termovenilatie, inginer instalatii termice Ghinet Cristian Florentin  UNIVERSITATEA TEHNICA DE CONSTRUCTII BUCURESTI  Inginer pentru constructii seria E nr 0008273</p>	<p>Solicitare de clarificari nr.204254/19.05.2026  Operatorul economic a raspuns in termen in data de 20.05.2026, in urma analizei raspunsului Comisia de evaluare declara raspunsul concludent, Oferta conforma.</p> <p><b>Cerinta indeplinita</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse conform graficului de execuție și termenul final impus de Beneficiar și redactează rapoarte lunare către acesta cu respectarea datelor prevăzute în contract;</li> <li>▪ asigură circulația informației în cadrul proiectului, organizând periodic întâlniri cu echipa de proiect și Beneficiar;</li> <li>▪ asigură rezolvarea problemelor apărute în realizarea proiectului și informează la timp echipa de management despre problemele apărute și pe care nu le poate rezolva la nivelul sau;</li> <li>▪ arhivează corespunzător toată documentația legată de proiect;</li> <li>▪ răspunde de rezolvarea promptă a problemelor de comunicare ce apar în cadrul activităților proiectului;</li> <li>▪ răspunde de corectitudinea și promptitudinea cu care furnizează informațiile din domeniul sau de activitate;</li> <li>▪ asigura un climat de colaborare între toți angajații implicați în proiect;</li> <li>▪ răspunde de gestionarea resurselor umane și materiale conform cu planificarea proiectului, precum și alocarea lor corectă activităților proiectului;</li> <li>▪ Organizează și prezidează întâlnirile cu echipele de proiectare, fixează agenda întâlnirilor, întocmește și emite minutele sau procesele verbale de ședința aferente acestor întâlniri</li> <li>▪ Monitorizează periodic evoluția conform Graficului de execuție al lucrărilor;</li> <li>▪ Asigură legătura cu Proiectantul general pentru a asigura implementarea adecvată a specificațiilor din cadrul documentației</li> </ul>	<p>Inginer Retele de apa si canalizare Ciuperca Madalina UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV Inginer pentru constructii Seria IA nr.0041507</p> <p>Inginer Instalatii Electrice curenti tari/ slabi, Inginer specializat instalatii electrice atestat ANRE Viorel Sandu Universitatea Politehnica Bucuresti Diploma de Inginer cu specializarea Electrotehnica Generala seria E nr 2784</p> <p>Responsabil CQ Neata Dumitru Tudor UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA Diploma de Inginer in domeniul Constructii civile, industriale si agricole seria C nr 0273909</p> <p>Pahomi Gheorghe Persoana Fizica Autorizata, pentru prestarea serviciilor de operator Responsabil RSVTI</p> <p>Responsabil RTE Tascan Dorel, AUTORIZATIE RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUTIA nr.00000224</p> <p>Persoana responsabila SSM Mihai Popa Cristian Pag.80. Decizia nr.99/12.05.2026</p>	
--	---	--

proiectului.

- Verifică listele de cantități din proiectul predat de Proiectant.
- Prezintă un raport lunar scris Clientului, descriind evoluția lucrărilor conform Graficului de execuție, o evaluare a zonelor de risc și recomandările pentru respectarea termenelor de execuție stabilite.
- Stabilește un program de întâlniri pentru etapa de construcție agreată împreună cu toate părțile. Asigură supravegherea zilnică și coordonarea lucrărilor împreună cu supraveghetorii de șantier ai antreprenorilor de specialitate.
- Respecta legislația în vigoare aplicabilă în îndeplinirea tuturor obligațiilor sale ce fac obiectul prezentului contract
- Monitorizează graficul de execuție al fazelor de proiectare astfel încât acestea să se încadreze în graficul general de execuție al întregului proiect.
- Monitorizează periodic evoluția lucrărilor față de programul de construcție-GRAFICUL DE EXECUȚIE AL LUCRARILOR stabilit cu Clientul pentru a verifica dacă evoluția lucrărilor se conformează acestuia.
- Managerul de proiect asigură și verifică prin personalul autorizat: măsurătorile cantităților executate, calitatea lucrărilor, confirmă și avizează situațiile de lucrări precum și termenele de execuție ale acestora, astfel încât graficul de execuție să fie în deplină concordanță cu graficul de execuție general stabilit cu Clientul.
- Ia măsuri pentru respectarea termenelor de execuție;
- Monitorizează și răspunde de notificarea personalului abilitat despre valabilitatea autorizațiilor de construire astfel încât acestea să nu își piardă termenul de valabilitate pe toată perioada de execuție a construcțiilor

- Participă la întâlniri săptămânal și ori de câte ori va fi nevoie, va întocmi și emite procesul-verbal și lista activităților privind execuția lucrărilor
- Prezintă un raport lunar scris Clientului, descriind evoluția lucrărilor conform Graficului de execuție, o evaluare a zonelor de risc și recomandările pentru respectarea termenelor de execuție stabilite
- Finalizează și întocmește contabilizarea finală (generală) a proiectului.

1. Șef de șantier/ șef de proiect/ manager proiect
  - studii superioare în domeniu;
  - experiența profesională specifică: cel puțin 2 (doua) contracte de execuție lucrări (indiferent de obiect) la nivelul căruia să fi desfășurat activități similare;
2. Inginer specializarea construcții civile
  - absolvent studii superioare în domeniul construcții civile, cu vechime în execuția lucrărilor de minim 3 ani, care va răspunde de realizarea obligațiilor aferente viitorului contract de lucrări;
3. Inginer de instalații sanitare și termovenilație
  - absolvent studii superioare în domeniul ingineria instalațiilor sau civilă, cu vechime în execuția lucrărilor de minim 3 ani, care va răspunde de realizarea obligațiilor aferente viitorului contract de lucrări;
4. Inginer instalații electrice curenți tari;
  - absolvent studii superioare în domeniul relevant, cu vechime în execuția lucrărilor de minim 3 ani, care va răspunde de realizarea obligațiilor aferente viitorului contract de lucrări;
5. Inginer instalații electrice curenți slabi;
  - absolvent studii superioare în domeniul relevant, cu vechime în execuția lucrărilor de minim 3 ani, care va răspunde de realizarea obligațiilor aferente viitorului contract de lucrări;
6. Inginer rețele de apă și canalizare;
  - absolvent studii superioare în domeniul relevant, cu vechime în execuția lucrărilor de minim 3 ani, care va răspunde de realizarea obligațiilor aferente viitorului contract de lucrări;
7. Inginer specializarea instalații electrice atestat A.N.R.E.;
8. Responsabil CQ conform Legii nr. 10/1995 din 18/01/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioarele va prezenta decizie de numire sau echivalent;
9. Responsabil RTE;

10. Responsabil RSVTI conform ORDIN Nr. 382 din 10 septembrie 2009 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică în utilizare a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI;

11. Persoană responsabilă SSM: certificare responsabil SSM sau echivalent, în conformitate cu prevederile legale.

Pentru persoanele nominalizate se vor prezenta următoarele documente:

- Autorizații/certIFICATE/diploma/decizii în termen de valabilitate la momentul prezentării ofertei.
- Diplome de studii, unde este solicitat.
- Documente edificatoare din care să reiasă experiența solicitată, cum ar fi: recomandări/referințe/contracte de muncă/de colaborare/copie de pe Revisal/alte acte doveditoare (în copii lizibile cu mențiunea „conform cu originalul”) din care să reiasă experiența specifică solicitată.

Specialiștii RTE nu vor prezenta documente privind experiența profesională.

Pentru personalul enumerat mai sus se vor prezenta în copie cu mențiunea ”conform cu originalul”: CV, copii după diplome, adevărinițe, atestate și certificate.

CV-urile vor fi completate conform modelului comun european de curriculum vitae.

Prezentarea tuturor documentelor se va face în limba română sau traducere autorizată.

Lista de personal nu este limitativă, ofertantul se va asigura că dispune de personal specializat autorizat și certificat pentru executarea cu succes și conform legii a tuturor categoriilor de lucrări care fac obiectul prezentei proceduri.

Notă:

Orice modificare în componența echipei, ulterioară contractării, va fi comunicată beneficiarului, operatorul economic având obligația să păstreze echipa cu calificările impuse prin prezenta documentație.

**c) Declarație pe proprie răspundere și Lista privind utilajele,**

	<p>instalațiile, echipamentele tehnice ce vor fi deținute, indiferent de modalitatea juridică. (completarea Formularului 5)</p> <p>Notă: se vor respecta normativele tehnice în vigoare pentru punerea în operă a tuturor materialelor.</p>	<p>c) Formularul nr. 5 – Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune SD3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului – pag. 111</p> <p>Anexa la Formularul nr. 5 – pag. 112-114</p> <p style="text-align: right;"><b>Cerinta indeplinita</b></p>
<p><b>Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</b></p>	<p>a) Proceduri/manual de calitate/activitate procedurala, etc. similar cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unui certificat SR EN ISO 9001 sau certificat emis de un organism de certificare.</p> <p>b)Procedurile de lucru, activitate procedurală, etc. similar cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificari SR EN ISO 14001 sau certificat emis de un organism de certificare.</p>	<p><b>Cerinta indeplinita</b></p> <p>Certificat SR EN ISO 9001:2015 – pag. 202,</p> <p>Certificat SR EN ISO 14001:2015 – pag. 203</p> <p>Certificat Nr. 5367/30.08.2024, seria C, SR EN ISO 9001:2015 pentru următoarele domenii: Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a., lucrari de pregatire a terenului, Intermedieri in comerul cu material lemnos si materiale de constructii, Intermediere in comerul cu produse diverse, Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobile proprii sau inchiriate, Activitati de testari si</p>

		<p>analize tehnice, Alte activitati de curatenie, activitati generale de curatenie a cladirilor, Activitati specializate de curatenie, Depozitari.</p> <p>Valabil până la 29.08.2026, emis de EFQM Member Organismul de Certificare Management Certification,</p> <p>Certificat Nr. 4654/30.08.2024, seria M-MC, SR EN ISO 14001:2015 pentru următoarele activități: Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, lucrari de constructii a altor proiecte ingineresti n.c.a., lucrari de pregatire a terenului, Intermedieri in comerțul cu material lemnos si materiale de constructii, Intermediere in comerțul cu produse diverse, Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobile proprii sau inchiriate, Activitati de testari si analize tehnice, Alte activitati de curatenie, activitati generale de curatenie a cladirilor, Activitati specializate de curatenie, Depozitari.</p> <p>Valabil până la 29.08.2026, emis de EFQM Member Organismul de Certificare Management Certification, Pag. 202,203</p>
<p><b>Modul de prezentare a propunerii tehnice</b></p>	<p>Ofertantii vor întocmi propunerea tehnica astfel încât sa asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele/specificațiile (inclusiv tehnice) prevazute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta.</p> <p>Propunerea tehnica se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertei să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerintele caietului de sarcini.</p>	<p><b>Cerinta indeplinita</b></p> <p>Propunerea tehnică este prezentată într-o manieră organizată, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini</p> <p>Propunerea tehnică, pag. 1-117.</p> <p>Grafic de executie pag. 118.</p> <p>Declaratie pe propria raspundere privind acceptarea cerintelor prevazute in Caietul de sarcini, pag. 119.</p> <p>Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de securitate si protectia muncii, pag. 120</p> <p>Liste de cantitati, pag. 121-179.</p>
<p><b>Modul de prezentare a propunerii financiare</b></p>	<p>Propunerea financiară va cuprinde prețul total pentru restul de executat. Executantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să</p>	<p><b>Cerinta indeplinita</b></p> <p>Ofertantul a prezentat propunerea financiara cu toate informatiile solicitate</p>

furnizeze toate informațiile cu privire la prețul contractului, conform formularului de ofertă și anexele acestuia.

**Oferta financiară va fi exprimată în lei cu evidențierea separată a TVA.**

Propunerea financiară va include toate costurile și orice cheltuieli legate de execuție, manipulare, procurare, transport, depozitare, testare, punere în funcțiune inclusiv probe tehnologice, eventualele remedieri în perioada de garanție și orice alte cheltuieli până la recepția finală, inclusiv cheltuieli cu contractul de salubritate (pentru transportul, descărcarea și nivelarea deseurilor și molozului la gropile oficiale) și alte cheltuieli și taxe considerate necesare realizării obiectivului de investiții, conform cerințelor cuprinse în caietul de sarcini și anexe.

**Propunerea financiara are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.**  
Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) în original.

Propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi prezentate și în format electronic, pe CD, format Word și format PDF. Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă, vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract și vor fi îndosariate, astfel încât să nu conțină nici o foaie volantă. Fiecare pagină va fi numerotată, semnată și ștampilată de persoane autorizate din cadrul societății. Va fi prezentată o înțepnire prin care sunt desemnate persoanele cu drept de semnătură a ofertei, care va conține și speciimenele de semnătură ale acestora. Fiecare componentă a ofertei va avea pe prima/primele pagina/pagini un opis, cu indicarea numărului paginii la care se găsește fiecare document; la finalul opisului se va menționa: Prezentul dosar, .... (se va scrie ce componentă a ofertei conține dosarul – original), conține "x" pagini (atenție: pagini, nu foi!). Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoanele autorizate să semneze oferta. Ofertantul trebuie să sigileze originalul corespunzător și să menționeze "ORIGINAL". Plicul/pachetul trebuie să cuprindă 3 plicuri/pachete distincte, marcate corespunzător și anume:

-documentele de calificare, plic/pachet separat marcat „DOCUMENTE DE CALIFICARE”;

- propunerea tehnică marcat „PROPUNERE TEHNICA”;

-propunere financiară marcat „PROPUNERE FINANCIARA”

Pe plicul/pachetul exterior se scrie numai adresa autorității contractante și inscripția : „OFERTA IN SCOPUL ATRIBUIRII CONTRACTULUI

cu privire la prețul contractului și a centralizatoarelor solicitate, conform documentației de atribuire, având un număr de 255 pagini.

Oferta financiară a fost exprimată în lei, fără TVA:

TOTAL VALOARE EXCLUSIV TVA

52.923.395,66 lei la care se adaugă TVA

11.113.913,09 lei, RESPECTIV

64.037.308,75 lei inclusiv TVA

Elementele principale ale ofertei

financiare prezentată de către SD3

SALUBRITATE SI DESZAPEZIRE S3

S.R.L

- Formular de oferta , pag. 1

- F1-centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, pag. 2

- F2-centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari , pag.3-5.

- F3-lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari, pag. 6-179.

- F4-Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări,

pag. 180-185.

- C6-lista cuprinzand consumurile de resurse materiale, pag. 186-223.

- C7-lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru, pag. 224-230.

- C8-lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii, pag.231-234.

- C9-lista cuprinzand consumurile privind transporturile, pag. 235-241

- F5 – Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, pag. 242-255.

	<p>AVAND CA OBIECT Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia — tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare.</p> <p>Plicul va fi depus la sediul autorității contractante, la Biroul Unic, însoțit de Scrisoarea de înaintare și împuternicirea reprezentantului ofertantului.</p>	
--	--	--

**\*Notă**

**În josul grilei se identifică solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea.**

**\*Solicitări de clarificări din data de 19.05.2026**

**I. Comisia de evaluare a solicitat clarificări ofertantului cu adresa nr 204254 / 19.05.2026 cu termen de răspuns 22.05.2026 la care Ofertantul a raspuns în termen, în data de 20.05.2026.**

*Către,*

*Societatea SD3 Salubritate și Dezapezire S3 S.R.L*

*Având în vedere cerința din documentul Instrucțiuni pentru Ofertanți, parte integrantă a documentelor de atribuire cu privire la punctul nr. 3 Capacitatea tehnică și/sau profesională privind Lista referitoare la personalul/organismal etnic de specialitate de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea contractului, comisia de evaluare vă solicită să clarificați cum îndepliniți cerința pentru următoarele persoane privind nominalizarea în poziția de :*

- *GHINEȚ CRISTIAN- FLORENTIN – Inginer instalații sanitare și termovenilație /termice*
  - *CIUPERCĂ MĂDĂLINA-LĂMĂIȚĂ- Inginer rețele de apă și canalizare*
  - *SANDU VIOREL- Inginer instalații electrice curenți tari/slabi*
  - *IVAȘCU CONSTANTIN -VALENTIN -Manager de proiect*
- Menționăm că, atât răspunsurile, cât și documentele suport, vor fi transmise prin intermediul adresei de e-mail: investitiichizitii@primarie3.ro, până la data de 22.05.2026, cu posibilitatea de transmitere în avans.*

**Răspunsul la solicitarea de clarificări**

Ofertantul a transmis răspuns la solicitarea de clarificări următoarele :

- extras centralizator salariat din Revisal pentru GHINEȚ CRISTIAN- FLORENTIN – Inginer instalații sanitare și termovenilație /termice
- extras centralizator salariat din Revisal pentru CIUPERCĂ MĂDĂLINA-LĂMĂIȚĂ- Inginer rețele de apă și canalizare
- Recomandare CIUPERCĂ MĂDĂLINA-LĂMĂIȚĂ
- extrase centralizator salariat din Revisal pentru SANDU VIOREL- Inginer instalații electrice curenți tari/slabi
- Decizia nr. 210/10.09.2025 pentru IVAȘCU CONSTANTIN -VALENTIN -Manager de proiect
- Decizia nr. 262/03.11.2025 pentru IVAȘCU CONSTANTIN -VALENTIN -Manager de proiect
- Recomandare IVAȘCU CONSTANTIN -VALENTIN -Manager de proiect
- extras centralizator salariat din Revisal pentru IVAȘCU CONSTANTIN -VALENTIN -Manager de proiect

**Concluzie comisia de evaluare**

În urma analizării răspunsului transmis de ofertant comisia de evaluare considera răspuns concludent, cerință îndeplinită.

Alte documente mentionate	Contract de prestari servicii
	<p>nr.C1026/17.07.2019, pag.93-98  Act additional nr.1/17.07.2020 pag.99  Act additional nr.2/15.07.2021 pag.100-101  Act additional nr.3/11.07.2022 pag.102  Act additional nr.4/28.09.2022 pag.103-104  Act additional nr.5/19.06.2023 pag.105  Act additional nr.6/28.06.2024 pag.106  Act additional nr.7/09.07.2025 pag.107  Act additional nr.8/26.02.2026 pag.108-109  Organigrama-pag 110  Acord cadru de produse incheiat intre SD3 Salubritate si Deszazire S3 SRL si Administrare Active Sector 3 SRL, pag.115-117  Caiet de sarcini nr.177259/30.04.2026, pag.1-13,  Instructiuni pentru ofertanti pag.1-16  Model Anexa nr.2 la caiet de sarcini, model contract lucrari nesemnlat, pag.1-16  Lista de cantitati Urban Scope SRL  Studiu de fezabilitate Urban Scope SRL pag.1-78  Deviz general al obiectivului de investitii pag.1-2  HCLS3 nr.94/29.04.2026  HCLS3 nr.201/29.05.2025  Servicii de proiectare si asistenta tehnica deviere retea de apa si canalizare- faza PT, SC PROTELCO SA  Scrisoare de inaintare a ofertei nr.196735/14.05.2026  Proces verbal nr.197813/14.05.2026 intalnire comisie de evaluare  CI -Odorog George Costin  Invitatie de participare nr.180633/04.05.2026  Adresa decalare termen</p>

<p>nr.186307/07.05.2026 Solicitare decalare termen nr.184589/06.05.2026 Adresa Directia Juridica nr.133866/30.03.2026 Economica Adresa Directia nr.133867/30.03.2026 Referat nr.180631/04.05.2026 demarare procedura Nota privind SAAP nr.177256/30.04.2026 Nota privind valoarea estimativa nr.177258/30.04.2026 Dispozitia nr.1402/07.04.2026 Referat nr.140681/02.04.2026 Adresa nr.137172/01.04.2026 intentie participare procedura SD3 Salubritate si Deszapezire S3 SRL Solicitare de clarificari nr.202254/19.05.2026</p>	
--	--

**COMISIA DE ANALIZA:**

**Președintele Comisie** – Tarigradeanu Claudiu Florian

**Membriu/ Secretar Comisie** – Mihai Claudiu

**Membriu** – Alexandrescu Ionut Bogdan

**Membriu** – Toma Catalina

**Membriu** – Pavel Ana Dorina



Anexa nr. 2

Nr. 207007 din 21.05.2026

**NOTĂ JUSTIFICATIVĂ PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE LEGALE  
PRECIZATE LA ART. 31 DIN LEGEA NR. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările  
și completările ulterioare a Societății SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L**

**În conformitate cu prevederile:**

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
  1. *autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
  2. *mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
  3. *nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate".*
- **Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice** privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- **Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 303/17.07.2018** privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- **Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 530/15.11.2018** privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- **Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 306 /13.06.2019** privind îndreptarea erorii materiale din cursul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al municipiului București a contractelor /acordurilor –cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, aprobată prin Hotărârea nr. 530/15.11.2018
- **Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 94/29.04.2026** prin care au fost actualizați indicatorii tehnico-economici aferenți proiectului „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” aprobați inițial prin Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.201/29.05.2025;
- Actul constitutiv al Societății SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L

**Luând în considerare:**

1. Procesul-Verbal de deschidere a ofertei nr. 202643/18.05.2026 aprobat de către Primar, al Comisiei de analiza



2. Procesul-Verbal de evaluare a ofertei nr. 204253/19.05.2026 aprobat de catre Primar ,al Comisiei de analiza;
3. Procesul-Verbal de analiza nr. 206088/20.05.2026 aprobat de catre Primar, al Comisiei de analiza;
4. Declarația reprezentantului legal George-Costin ODOROG (Presedinte CA) al Societății SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L., anexă la prezenta nota justificativă.
5. Prevederile art . 10 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Hotararea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti nr 530/15.11.2018

**"Art. 10. Procesul-verbal de analiza și propunerea de atribuire a contractului**

*(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiza cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016."*

Din documentele puse la dispoziție Comisiei de analiză, prin oferta nr. 471/13.05.2026 înregistrată la Primaria Sector 3-Cabinet Primar cu nr. 196735/14.05.2026, ora 09:06, de către Societatea SD 3 Salubritate si Deszapezire S3 S.R.L., întreprindere publică ce are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, rezultă că societatea se încadrează în prevederile legale precizate la art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, astfel cum este menționat și justificat în Procesul - Verbal de analiza nr. 206088/20.05.2026 aprobat de catre Primar, al Comisiei de analiza, respectiv:

Raportat la prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) **autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;**
- b) **Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;**
- c) **nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.**

Față de cele menționate, Direcția Investiții și Achiziții prin Serviciul Derulare și Monitorizare Contracte de Lucrări/Servicii, a constatat îndeplinirea condițiilor prevăzute de art.31, alin (1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE DE LUCRĂRI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU,  
MONICA-FLORENTINA AVRAM**

Întocmit,  
Florentina Avram

## Anexa nr. 2 la caietul de sarcini

**MODEL CONTRACT LUCRĂRI**  
**Nr.....data .....**

1.În temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică,

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de Președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de catre Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr 306/13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobată prin Hotărârea nr. 530/15.11.2018;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 94/29.04.2026 prin care au fost actualizați indicatorii tehnico-economici aferenți proiectului „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia- tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inițial aprobată prin H.C.L. Sector 3 nr. 201/29.05.2025.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate în vigoare la aceasta dată.

Ținând cont de:

- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare.

s-a încheiat prezentul contract lucrări, între:

**Părțile contractante**

**A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191,

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI RESURSE UMANE  
 DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT  
 SERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII  
 SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE LUCRĂRI/SERVICII  
 ȘEF SERVICIU – MONICA AVRAM

DIRECȚIA JURIDICĂ  
 SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
 1

Consilier juridic  
 Melissa Mădălina Sedef





sector 3 cod fiscal 4420465 având cont nr ....., deschis la Trezoreria sector 3, reprezentată prin **Primar - Robert Sorin Negoită** în calitate de achizitor, pe de o parte, și

**B.** \_\_\_\_\_ denumire operator economic, adresa sediu  
\_\_\_\_\_ telefon/fax \_\_\_\_\_ număr de înmatriculare  
\_\_\_\_\_ cod fiscal \_\_\_\_\_ cont(trezorerie, bancă)  
\_\_\_\_\_ reprezentat prin \_\_\_\_\_ (denumirea  
conducătorului) funcția \_\_\_\_\_ în calitate de executant, pe de  
altă parte

## 2. Definiții

**2.1.** În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Contract de achiziție publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări;
- b. contract de lucrări - contractul care are ca obiect exclusiv execuția de lucrări; prezentul contract și toate anexele sale;
- c. achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- d. prețul contractului - prețul plătit de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- e. reprezentanții achizitorului - persoane juridice sau fizice desemnate de Achizitor pentru asigurarea verificării executiei corecte a lucrarilor sau pentru a îndeplini anumite îndatoriri ;
- f. reprezentantul executantului - persoana desemnata de executant sa primeasca instructiuni in numele acestuia aprobate de achizitor;
- g. lucrări - totalitatea lucrarilor de executie;
- h. amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
- i. graficul de executie - evaluarea fizica și valorică în timp a lucrărilor de executie contractate, cu respectarea fluxurilor tehnologice de executie si incadrarea in termenele de executie contractuale, întocmit de executant, in conditiile contractului;
- j. data de începere a lucrărilor - data stabilita în ordinul de incepere al lucrarilor emis de achizitor;
- k. ordinul de începere a lucrarilor - notificarea emisa de achizitor catre executant , care stabileste data atacarii lucrarilor de executie , in corelare cu graficul de executie;
- l. document scris - orice document întocmit de achizitor sau executant, datat, semnat si confirmat de primire, care are legatura cu orice problema intervenita în derularea contractului;
- m. situații lunare de plata – situațiile financiare, avand caracter tranzitoriu, înaintate lunar, de executant, spre aprobare achizitorului, în forma și continutul stabilit de acesta, care cuprind sumele datorate executantului, calculate pe baza cantităților de lucrari și a preturilor unitare și executate cumulativ până la sfârșitul lunii de raportare ;
- n. situație finala de plata - ultima situatie cumulativa de plată întocmită de executant, cu ocazia comunicării finalizării lucrărilor, în vederea recepției la terminarea lucrarilor și supusă aprobării achizitorului, care cuprinde totalitatea cheltuielilor efective aferente executarii tuturor lucrarilor contractate;
- o. perioada de garanție - perioada de timp cuprinsa între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a carei durată se stabilește prin contract și în cadrul careia executantul are obligatia înlaturării, pe cheltuiala sa, a tuturor deficientelor aparute datorita nerespectarii clauzelor și specificatiilor contractuale, a prevederilor reglementarilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalatii, subansamble etc, necorespunzatoare ;
- p. costul lucrarilor - totalitatea cheltuielilor executantului efectuate în conformitate cu contractul;

- q. utilajele executantului - toate aparatele, masinile, vehiculele, facilitatile și alte lucruri necesare executiei lucrarilor, dar care nu includ materialele sau echipamentele;
- s. materiale - produse de orice tip (altele decat echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrarile permanente;
- t. echipamente - masinile si aparatele care vor face sau fac parte din lucrarile permanente;
- x. modificare - schimbare adusa specificatiilor dispusa de catre achizitor potrivit contractului ;
- y. forță majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinire contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, cutremure, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- z. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Interpretarea tuturor prevederilor contractului se face în conformitate cu documentele contractului.

3.4. Ca urmare, prevederile contractului vor fi citite și interpretate ca parte din contract, în următoarea ordine de prioritate :

- Prevederile legii romane ;
- Prezentul contract, împreună cu anexele sale;

### Clauze obligatorii

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Executantul se obligă să execute lucrări pentru obiectivul de investiții „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia- tronson cuprins între Piata Republica și Hala Laminor, prin crearea unei zone pietonale la nivel subteran, construcții specifice/anexe supraterane, precum și alte lucrări și organizare de execuție lucrări”, inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare, lucrări aprobate prin H.C.L.S. 3 nr.201/29.05.2025 actualizat prin H.C.L.S.3 nr. 94/29.04.2026, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de Părți prin prezentul Contract.

### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului reprezintă valoarea de executat la obiectivul de investiții “Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia- tronson cuprins între Piata Republica și Hala Laminor” inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare, plătitibil executantului de către achizitor este de ..... lei inclusiv TVA, din care TVA ..... lei, reprezentând ..... lei exclusiv TVA, conform Procesului verbal de analiză nr....., aprobat prin H.C.L.S 3 nr.....din .....

5.2. Valoarea finală a contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, platibilă executantului de către achizitor, va fi valoarea rezultată în baza tuturor situațiilor de lucrări, ca urmare a lucrărilor real executate și a măsurătorilor efectuate în teren și care nu va putea depăși valoarea indicatorilor tehnico-economici aprobați.

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI RESURSE UMANE  
DIRECTOR EXECUTIV AJUNCT  
SERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII  
SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE LUCRARI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU - MONICA AVRAM

DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
3

Consilier juridic  
Melissa Mădălina Sedef

5.3. Sursa de finanțare va fi: Buget Local și alte surse legal constituite: Cap. 84.02.03.03, Art. 71.01.01.

## 6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și produce efecte până la

încheierea procesului verbal de recepție finală, fără obiecții, a lucrărilor contractate și eliberarea garanției de bună execuție, respectiv până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale de către ambele părți, dar nu mai târziu de 31.12.2027.

6.2. Durata contractului se va decala corespunzător cu numărul de zile atunci când intervine orice fel de sistare comunicată de achizitor.

## 7. Durata de execuție a lucrărilor

7.1. Executarea lucrărilor începe după constituirea garanției de bună execuție și emiterea Ordinului de începere a lucrărilor.

7.2. Executantul se obligă să execute lucrările prevăzute la art. 4.1 din contract în termen de douăsprezece (12) luni, calculat de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor.

7.3. Termenul de execuție a lucrărilor se va prelungi corespunzător cu numărul de zile, atunci când intervine orice fel de sistare comunicată de către achizitor.

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a. Caietul de sarcini;
- b. Oferta tehnico-financiara a executantului;
- c. Proiecte tehnice;
- d. Studiu de fezabilitate
- e. Proces-verbal de deschidere a ofertei;
- f. Proces-verbal de analiză;
- g. H.C.L.S 3 nr.....din..... privind atribuirea către societatea ..... a contractului având ca obiect „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv executia lucrarilor de deviere a retelelor de apa si canalizare.
- h. HCLS3 nr. 94/29.04.2026 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți proiectului „Amenajarea unei structuri urbane integrata natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia- tronson cuprins intre Piata Republica si Hala Laminor” aprobați prin HCLS3 nr. 201/29.05.2025.
- i. Anexe.

## 9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1. Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2. Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii lor sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri atunci, prin consultare, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul.

9.3. Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

## 10. Obligațiile principale și drepturile executantului

10.1.(1) Executantul are obligația de a realiza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul se obligă să realizeze lucrările la standardele și/sau performanțele prezentate atât în caietul de sarcini cât și în legislația incidentă.

(3) Executantul se obligă să dețină atât personal de specialitate cât și personal necesar pentru îndeplinirea obiectului contractului, inclusiv un manager de proiect care să planifice, să organizeze, să coordoneze, să controleze, să conducă, în cadrul proiectului, pe toată perioada de implementare.

(4) Executantul se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului contract.

(5) Executantul este pe deplin responsabil pentru execuția lucrărilor, în conformitate cu graficul de execuție. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(6) Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de, materialele, echipamentele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(7) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2.(1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, precum și a întregii legislații aflate în vigoare.

Executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

a) organizare de șantier și lucrări pregătitoare, inclusiv decopertări, desfaceri și demolări locale ale suprafețelor carosabile, pietonale și ale spațiilor verzi de pe traseul pasajului.

b) identificarea, semnalizarea și protejarea provizorie pe șantier a utilităților subterane existente (linii electrice, conducte de apă, canalizare, cabluri de telecomunicații, etc.) întâlnite în zona de lucru, în coordonare cu deținătorii de rețele și cu operatorii care execută lucrările de deviere; orice intervenție care presupune deplasarea/devierea efectivă a rețelelor excede scopul prezentului contract, cu excepția devierii rețelelor de apă și canalizare

c) începerea execuției lucrărilor în baza autorizației de construire, în condițiile legii și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați;

d) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizați;

e) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;

f) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant și a dirigintelui de șantier;

g) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți;

h) respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;

i) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat achizitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;

j) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;

k) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;

l) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;

(2) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului orice documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

(3) Executantul este obligat să respecte termenele de execuție a lucrărilor, în acest sens depunând toată diligența pentru organizarea, conducerea și controlarea activității personalului.

(4) Executantul este obligat să garanteze lucrările ce fac obiectul prezentului contract în condițiile prevăzute în contract și în documentația de atribuire.

(5) Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată va avea calitățile declarate de către acesta în contract, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

(6) Executantul este obligat să remedieze și să completeze, pe toată durata de garanție a lucrărilor, fără costuri suplimentare pentru achizitor toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile lucrărilor executate.

**10.3.** Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

**10.4.(1)** Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa.

**10.5.** Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrijire, alarmă și pază, inclusiv asigurarea cu toalete ecologice pentru personalul care își desfășoară activitatea pe șantier, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

**10.6.** Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data predării amplasamentului până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

**10.7. (1)** Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor;  
b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

**10.8.** (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor respective. Este obligatorie curățarea și spălarea roților autovehiculelor la ieșirea din șantier pe drumurile publice.

**10.9.** (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;  
ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;  
iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

**10.10.** Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția la terminarea lucrării.

**10.11.** La începerea lucrărilor, Executantul se obligă să obțină de la autoritățile competente toate autorizațiile, aprobările, permisele, licențele și avizele necesare pentru îndeplinirea oricărei activități ce fac obiectul prezentului Contract.

**10.12.** Executantul se obligă să execute toate operațiunile stabilite în caietul de sarcini și să respecte programul de lucru convenit cu achizitorul și graficul de execuție a lucrărilor.

**10.13.** Executantul se obligă să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii și evitarea accidentelor.

**10.14.** Executantul se obligă să prezinte certificatele de calitate, agrementele tehnice, buletinele de încercare și termenul de valabilitate al materialelor utilizate.

**10.15.** Executantul se obligă să remedieze și să suporte integral toate pagubele produse din vina sa, în timpul derulării execuției.

**10.16.** În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în execuția lucrărilor sau chiar încetarea temporară a acestuia, Executantul este obligat să anunțe de îndată achizitorul și va lua orice măsuri pentru minimalizarea efectelor negative ivite.

**10.17.** Executantul se obligă să respecte toate obligațiile legale în vigoare privind protecția mediului, care decurg direct din executare lucrărilor ce fac obiectul Contractului, precum și cele derivate din activitățile conexe execuției lucrărilor.

**10.18.** Pe toata durata contractului, executantul își asuma obligația de a îndeplini condițiile prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și de a respecta legislația incidentă în vigoare.

**10.19.** Executantul răspunde și garantează material și financiar pentru buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin graficul de execuție. În acest sens, Executantul se obligă să încheie în termen de 10 zile de la data semnării prezentului Contract, o poliță de asigurare complexă pentru toate riscurile aferente execuției lucrărilor ce fac obiectul prezentului Contract pentru o sumă asigurată care să acopere integral eventualele prejudicii ale Achizitorului. Riscurile ce vor fi acoperite de asigurare se referă la cutremure, inundații, incendii și explozii, riscuri electrice și stricarea utilajelor, furt, accidente cauzate de manipularea utilajelor și materialelor utilizate prin care se produc pagube unor bunuri ale persoanelor fizice

sau juridice sau vătămari ale unor persoane, inclusiv riscuri care sunt consecința unor fenomene naturale, sau o declaratie pe proprie raspundere prin care executantul isi asuma toate riscurile mentionate.

**10.20.** Trimestrial, Executantul va comunica achizitorului un tabel, în care va fi cuprinsă o enumerare a polițelor de asigurare în vigoare. Polițele și modificările lor sunt ținute la dispoziția Achizitorului. Executantul se obligă sa-l informeze pe Achizitor despre orice încetare, modificare sau limitare a acestor polițe, care implică o schimbare semnificativă în ceea ce privește orice acoperire a riscurilor pentru care s-a încheiat anterior polița. Executantul va informa Achizitorul și asigurătorul ori de câte ori are loc o schimbare de situație, prezentă sau potențială, care ar putea afecta riscul suportat de asigurător; Oricând consideră că este necesar, Achizitorul poate recomanda Executantului extinderea obiectului sau naturii asigurării, pentru a asigura acoperirea unei părți mai largi sau a integralității riscurilor.

**10.21.** Executantul se obligă să respecte prevederile legislației incidente în materia achizițiilor publice.

**10.22.** Executantul va participa la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate, precum și la toate întrunirile și convocările dedicate ale entităților implicate în realizarea obiectivului.

**10.23.** Executantul va informa, de îndată, conducerea achizitorului și celelalte entități implicate despre evenimentele privind activitatea aferentă executării prezentului contract și va ține evidența acestora.

**10.24.** Executantul va asigura managementul proiectului

**10.25.** Executantul va asigura coordonarea graficelor de execuție

**10.26.** Executantul va participa la comandamentul organizat de către Primăria Municipiului București în vederea coordonării lucrărilor.

**10.27.** Executantul va întocmi planul de securitate și sănătate, ținând seama de lucrările și activitățile care se desfășoară în cadrul șantierului.

**10.28.** Executantul este obligat să îndeplinească orice alte obligații ce îi revin potrivit legii, contractului și documentației de atribuire.

**10.29.** Executantul va prezenta după semnarea contractului, graficul de execuție a lucrărilor, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

**10.30.** Executantul va nominaliza un coordonator în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării și executiei proiectului care va duce la îndeplinire, fără a se limita, următoarele activități, în conformitate cu prevederile H.G. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierele temporare și mobile cu modificări și completări ulterioare.

**10.31.** Să stabilească, înainte de deschiderea Șantierului, un plan de securitate și sănătate care să integreze planurile de securitate și sănătate din proiect și planurile proprii de securitate și sănătate ale utilizatorilor. Planul de securitate și sănătate va cuprinde ansamblul de măsuri ce trebuie luate în vederea prevenirii riscurilor care pot apărea în timpul desfășurării activităților pe Șantier.

**10.32.** Executantul este obligat:

- Să se asigure ca planul de securitate și sănătate este ținut la zi pe toata durata efectuării lucrărilor.
- Să coordoneze aplicarea principiilor generale de prevenire și de securitate la alegerea soluțiilor tehnice și/sau organizatorice în scopul planificării diferitelor lucrări sau faze de lucru care se desfășoară simultan ori succesiv și la estimarea timpului necesar pentru realizarea acestor lucrări sau faze de lucru;
- Să coordoneze punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru a se asigura că personalul implicat în proiect, respectă principiile prevăzute de H.G. 300/2006, într-un mod coerent și responsabil și aplica planul de securitate și sanatate prevazut.
- Să adapteze sau să solicite să se realizeze eventuale adaptări ale planului de securitate și sănătate și ale dosarului de interventii ulterioare, în functie de evolutia lucrărilor și de eventualele modificări intervenite.

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI RESURSE UMANE  
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT  
SERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII  
SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE LUCRARI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU – MONICA AVRAM

DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE

Consilier juridic  
Melissa Mădălina Sedef

- Să organizeze cooperarea între angajatori, inclusiv a celor care se succed pe Santier, și coordonarea activităților acestora, privind protecția lucrătorilor, prevenirea accidentelor și a riscurilor profesionale care pot afecta sănătatea lucrătorilor, informarea reciprocă și informarea lucrătorilor și a reprezentanților acestora.

- Să coordoneze activitățile care urmăresc aplicarea corectă a instrucțiunilor de lucru și de securitate a muncii.

- Să ia măsurile necesare pentru ca numai persoanele abilitate să aibă acces pe Santier;

- Să stabilească măsurile generale aplicabile Santierului;

- Să țină seama de toate interferențele activităților din perimetrul Santierului sau din vecinătatea acestuia;

- Să stabilească, obligațiile privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe Santier;

**10.33.** Pe cheltuielile sale, Executantul va despăgubi, proteja și apăra Achizitorul, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea contractului de lucrări.

**10.34.** Executantul va numi un responsabil care va răspunde pentru securitatea și prevenirea accidentelor pe santier. Aceasta persoană trebuie să fie calificată pentru o astfel de răspundere și să aibă autoritatea de a emite dispoziții și de a lua măsurile necesare pentru prevenirea accidentelor.

**10.35.** Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul are obligația de a sprijini activitatea persoanei responsabile cu prevenirea accidentelor, în scopul exercitării răspunderii și autorității sale.

**10.36.** Executantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) procedee tehnologice utilizate, de către lucrătorii săi, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului subsecvent.

**10.37.** În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de executant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale pe care îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs.

**10.38.** Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte privind sănătatea, securitatea și facilitățile sociale ale persoanelor, conform cerințelor persoanei autorizate de achizitor.

**10.39.** Achizitorul va înregistra numai evenimentele produse propriilor angajați.

**10.40.** Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune – interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant sau subcontractant, cu excepția accidentelor sau rejudecărilor rezultate din vina achizitorului sau a angajaților acestuia.

**10.41.** Executantul nu va încerca să influențeze personalul beneficiarului implicat în derularea Contractului sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul colaborării/implementării contractului.

## **11. Obligațiile și drepturile achizitorului**

**11.1.** Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul prevăzut la art. 5.1. din prezentul contract, către .....în contul deschis la Trezoreria....., conform prevederilor prezentului contract.

**11.2.** Achizitorul are obligația de a achita contravaloarea a lucrărilor executate, în condițiile stipulate în prezentul contract.

**11.3.** (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

**11.4.** Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate.

**11.5.** Achizitorul are obligația de a examina lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI RESURSE UMANE  
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT  
SERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII  
SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE LUCRĂRI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU – MONICA AVRAM

DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE

<sup>9</sup> Consilier juridic  
Melissa Mădălina Sedef

executantului

**11.6.** Achizitorul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența activităților în tot timpul executării, întocmind note de constatare pe care le transmite Executantului.

**11.8.** Achizitorul are dreptul de a modifica în mod unilateral partea reglementară a Contractului, cu notificarea prealabilă a Executantului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz;

**11.9.** Achizitorul are dreptul să sancționeze Executantul, pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate manifestate prin execuția unor lucrări inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin Contract, prin caietul de sarcini sau prin normele tehnice în vigoare;

**11.10.** Achizitorul are dreptul de a suplimenta cantitățile estimate la nivelul documentației de atribuire pentru executarea obiectivului de investiție. În derularea contractului pot fi introduse și tipologii noi de lucrări, accesorii și conexe lucrărilor ce fac obiectul acestuia (pe baza notelor de comanda suplimentare și a dispozițiilor de santier emise de către persoanele competente), pentru obiectivele principale urmărite de Achizitor la realizarea achiziției inițiale, obiectul principal al contractului și drepturile și obligațiile principale prevăzute în acesta, inclusiv principalele cerințe de calitate și performanță rămânând aceleași.

## **12. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**12.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**12.2.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, executantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**12.3.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **13. Garanția de bună execuție a contractului**

**13.1.** Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului de lucrări fără TVA, în valoare de .....lei, în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract de ambele părți. Perioada de valabilitate a garanției va fi egală cu durata contractului la care se adaugă 5 ani (perioada de garanție a lucrărilor). Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile legii.

Contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA.

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI RESURSE UMANE  
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT  
SERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII  
SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE LUCRARI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU – MONICA RAM

DIRECȚIA JURIDICĂ  
LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
10

Consilier juridic  
Melissa Mădălina Sedef

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

**13.2.** În cazul în care executantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la punctul 13.(1), contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

**13.3.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care executantul nu își îndeplinește, sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

**13.4.** Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor legale în vigoare.

#### **14.Începerea și execuția lucrărilor**

**14.1**Executantul are obligația de a începe lucrările în termen de \_\_\_\_\_ zile de la primirea ordinului de începere din partea achizitorului. Executantul trebuie să notifice achizitorului data începerii efective a lucrărilor.

**14.2.(1)** Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îi va scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute în prezentul contract, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

**14.3.(1)** Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului pe șantier, în depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

**14.4.(1)** Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

**14.5.(1)** Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului prin consultantul lucrărilor.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile,

sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate prin consultantul lucrărilor.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

## 15. Prelungirea duratei de execuție a lucrărilor

**15.1.** Executantul va acționa în mod diligent pentru a preveni apariția oricăror întârzieri și pentru a limita efectele întârzierilor apărute pe șantier. Executantul va fi îndreptățit la o prelungire a duratei de execuție dacă și în măsura în care terminarea lucrărilor este sau va fi întârziată datorită uneia din următoarele cauze:

(i) condiții meteorologice adverse excepționale. Condiții meteorologice adverse vor fi considerate excepționale dacă probabilitatea lor de apariție este mai mică decât o dată într-o perioadă de timp definită ca durata de execuție la semnarea Contractului multiplicată cu 5, luându-se în considerare specificul lucrărilor, localizarea șantierului și perioada din an în care au apărut condițiile respective;

(ii) autorități publice, personalul lor sau agenții lor, întârzie activitatea executantului din motive care nu se datorează culpei executantului și într-un mod pe care un antreprenor diligent nu îl putea prevedea la data depunerii ofertei sau preveni în mod rezonabil;

(iii) ordine administrative care afectează data de terminare a lucrărilor și care nu se datorează culpei executantului;

(iv) neîndeplinirea de către achizitor sau personalul achizitorului a obligațiilor care le revin prin contract;

(v) forță majoră;

(vi) orice eveniment sau situație care, în conformitate cu prevederile contractuale, îndreptățește executantul la o prelungire a duratei de execuție și care nu se datorează culpei executantului.

## 16. Finalizarea lucrărilor

**16.1.** Ansamblul lucrărilor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

**16.2.** Recepția lucrărilor constă în semnarea de către reprezentanții achizitorului a procesului verbal de recepție, fără obiecții.

**16.3.** (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

**16.4.** Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

## 17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

**17.1.** Perioada de garanție a lucrărilor este de 5 ani și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

**17.2.** (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau  
ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

**17.3.** În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 17.2 alin. (2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia sau din cuantumul garanției de bună execuție constituită.

## **18. Modalități de plată**

**18.1.** Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant, în termen de maxim 30 de zile de zile de la data înregistrării facturilor depuse de acesta la Direcția Economică din cadrul Sectorului 3, dar numai după acceptarea situațiilor de lucrări de către achizitor, însoțite de certificate de calitate, declarație de conformitate, procese verbale de lucrări ascunse și atasamente.

**18.2.** Executantul va emite factura în conformitate cu prevederile Legii nr. 139/2022 pentru aprobarea O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în programul național e-Factura și în original la adresa specificată de achizitor. Factura va fi transmisă după semnarea de către achizitor a procesului-verbal de recepție. Procesul verbal de recepție va însoți factura și va constitui elementul necesar pentru realizarea plății, împreună cu celelalte documente justificative.

**18.3.** Toate situațiile de lucrări anterior depunerii la Sectorul 3 al Municipiului București vor fi certificate de către diriginții de șantier.

**18.4.** (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări parțiale, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

(2) Situațiile de plată parțiale se vor depune la Direcția Economică înainte de emiterea facturii și vor fi confirmate în termen de 10 zile de la data depunerii.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

(4) Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată finală de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii/notificări/contestatii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită în termenul prevăzut în contract.

**18.5.** Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de procesul verbal de recepție finală.

## **19. Ajustarea prețului contractului**

**19.1.** Prețul contractului este ferm și se ajustează doar în condițiile prevăzute la art. 21 din prezentul contract.

**19.2.** Pentru lucrările executate se vor utiliza prețurile aprobate prin HCLS3 nr.94 din 29.04.2026.

**19.3.** Valoarea contractului se poate modifica prin act adițional la contract ori de câte ori intervine o modificare a devizului general, cu încadrarea în indicatorii tehnico-economici aprobati prin HCLS3 nr.94 din 29.04.2026.

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI RESURSE UMANE  
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT  
SERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII  
SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE LUCRARI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU – MONICA AVRAM

DIRECȚIA JURIDICĂ  
LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
13  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE

Consilier juridic  
Melissa Mădălina Sedef

## 20. Asigurări

**20.1.** (1) Executantul are obligația de a încheia, în termen de 10 zile de la data semnării prezentului Contract înainte de începerea lucrărilor, o asigurare care va acoperi, atât pe perioada de executare a contractului, cât și pe orice perioadă de prelungire a executării, cum ar fi dar fara a se limita la:

- a) risc profesional;
  - b) răspunderea executantului în caz de îmbolnăvire ori accident de muncă al salariaților, incluzând costurile repatrierii pe motive de sănătate;
  - c) răspunderea civilă în eventualitatea accidentelor provocate Achizitorului, ca urmare a executării contractului;
  - e) decesul ca urmare a unui accident sau invaliditatea permanentă ca urmare a unei accidentări fizice în legătură cu contractul.
- (2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare.
- (3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, trimestrial conform art. 10.20 și ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

**20.2.** Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant.

## 21. Amendamente

**21.1.** (1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat între Părțile Contractante.

(2) Prin derogare de la prevederile alin. 1, achizitorul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului Contract, cu notificarea prealabilă de 30 de zile a Operatorului, din motive excepționale legate de interesul public sau local, după caz.

(3) Dacă pe durata derulării Contractului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată), precum și alte acte normative incidente care să afecteze Contractul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

(4) Eventualele diferențe la creanțele bugetare și accesoriile acestora constatate în urma verificărilor efectuate de organele de control abilitate de lege, vor fi suportate de Executant.

## 22. Încetarea contractului

**22.1.** Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin Contract;
- b) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- c) prin acordul scris al părților;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Achizitor;
- e) în cazul în care cazul de forță majoră durează mai mult de 2 luni de zile;
- f) prin reziliere unilaterală de către Achizitor în condițiile stipulate în prezentul Contract;

**22.2** Încetarea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

**22.3.** În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Executant a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**22.4.** Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

**22.5.** Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile

contractante.

**22.6.** Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

**22.7.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării executantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

### **23.Rezilierea contractului**

**23.1.** Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de lucrări și de a pretinde plata de daune-interese.

**23.2.** Prezentul Contract încetează prin reziliere, pentru culpa Achizitorului, printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, în cazul în care Achizitorul nu onorează plata facturilor in perioada stabilita.

**23.3.** Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrari în cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data încheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

**23.4.** Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar Executantul se obligă să platească cu titlu de penalitate Achizitorului o sumă egală cu 10 % din valoarea contractului precum și remediatile datorate in baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

- a) Executantul nu respectă termenul final și/sau termenele intermediare prevăzute în Graficul de Execuție, iar întârzierile depășesc cu mai mult de 15 zile termenele convenite în Contract;
- b) Executantul nu execută lucrări de calitate și în conformitate cu caietul de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și nu remediază lucrările necorespunzătoare calitativ în termen de maxim 15 zile, deși a fost notificat în acest sens de Achizitor;
- c) În cazul în care împotriva Executantului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau a falimentului;
- d) Dacă Executantului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;
- e) Dacă Executantul subcontractează lucrările ce fac obiectul prezentului Contract.

**23.5.** Rezilierea Contractului pentru motivele menționate la articolele de mai sus, va interveni în urma unei notificari de reziliere, transmise de Partea care invocă rezilierea părții în culpă, conform termenelor menționate anterior.

### **24.Cesiunea**

**24.1.** Prezentul Contract va putea fi cesionat numai cu acordul prealabil al Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București. Contractul se va putea cesiona doar către o persoană juridică care are autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, îndeplinind condițiile prevăzute de art. 31 din Legea nr. 98/2016.

### **25.Forța majoră**

**25.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**25.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**25.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI RESURSE UMANE  
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT  
SERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII  
SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE LUCRARI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU – MONICA AVRAM

DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
15

Consilier juridic  
Melissa Mădălina Ședea

**25.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**25.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **26. Soluționarea litigiilor**

**26.1.** Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

**26.2.** Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

## **27. Limba care guvernează contractul**

**27.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **28. Comunicări**

**28.1.(1)** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**28.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**28.3.** În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în Partea introductivă a prezentului Contract.

**28.4.** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

**28.5.** Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.

**28.6.** Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## **29. Legea aplicabilă contractului**

**29.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **30. Dispoziții finale**

**30.1.** Prevederile propunerii tehnice anexă la prezentul Contract sunt obligatorii pentru părțile contractante.

**30.2.** Prevederile prezentului Contract se completează cu prevederile caietului de sarcini, părțile având obligația de a aplica respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

## **31. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:**

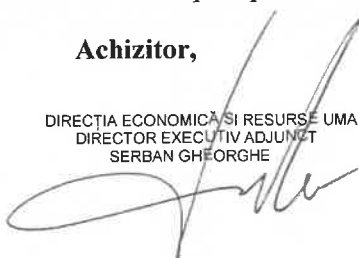
-din partea executantului: .....

-din partea achizitorului: .....

Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 exemplare de o valoare egală, din care un exemplar pentru Achizitor și un exemplar pentru Executant.

**Achizitor,**

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI RESURSE UMANE  
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT  
SERBAN GHEORGHE

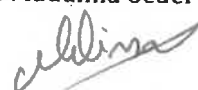


**Executant,**

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII  
SERVICIUL DERULARE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE LUCRARI/SERVICII  
ȘEF SERVICIU – MONICA AVRAM

DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
16

Consilier juridic  
Melissa Mădălina Sedef





PRIMĂRIA  
SECTORULUI  
BUCUREȘTI

**3 I ♥ S3**  
I love sector 3

CABINET PRIMAR



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL [primar@primarie3.ro](mailto:primar@primarie3.ro)  
Calea Ducești nr. 191, Sector 3 - 031004, București

CABINET PRIMAR

Nr. 207890

Data 21.05.2026

**REFERAT DE APROBARE**  
**a proiectului de hotărâre privind atribuirea către societatea**  
**SD3-Salubritate și Dezăpezire S3 SRL,**

**a Contractului de lucrări ce are ca obiect "Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor" inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare**

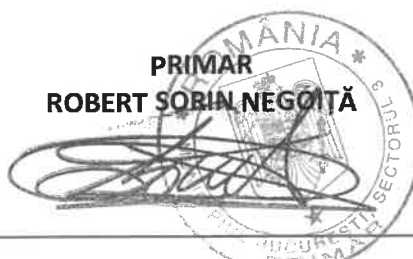
Pentru îndeplinirea obiectivelor strategice de dezvoltare ale Sectorului 3 al Municipiului București și pentru implementarea unor măsuri menite să conducă la creșterea siguranței participanților la trafic, prin Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 201/29.05.2025 a fost aprobată documentația tehnico-economică și indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor”, actualizată prin HCLS3 nr.94/.29.04.2026.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București și ținând cont de prevederile HCLS 3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, societatea SD3-Salubritate și Dezăpezire S3 SRL a înaintat anunțul de intenție nr. 294/01.04.2026, înregistrat la Cabinet Primar cu nr. 1381/01.04.2026, prin care își exprimă intenția de participare la procedura de atribuire a Contractului de lucrări având ca obiect "Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor" inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare.

În urma analizei și evaluării ofertei depuse de către societatea Salubritate și Dezăpezire S3 SRL, societate care are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, Comisia de analiză a declarat oferta ca fiind admisă cu o valoare totală de 64.037.308,75 lei inclusiv TVA.

Având în vedere cele prezentate și ținând seama de raportul de specialitate nr.207017/21.05.2026 al Direcției Investiții și Achiziții, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.

PRIMAR  
ROBERT SOBIN NEGOIȚĂ





Nr.inreg.: 207017/ 21.05.2026

## RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind atribuirea către societatea Salubritate și Dezapezire S3 SRL, a contractului de lucrări ce are ca obiect " Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor" inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare**

### În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*

*1.4. autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*

*1.5. mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*

*1.6. nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate".*

- **Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice** privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- **Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018** privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.

- **Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018** privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- **Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 306/13.06.2019** privind îndreptarea erorii materiale din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobată prin Hotărârea nr. 530/15.11.2018;

Luând în considerare:

1) **Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.201/29.05.2025** privind aprobarea documentației tehnico-economică și a indicatorilor tehnico-economici aferenți proiectului



„Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor”;

2) **Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.94/29.04.2026** privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți proiectului „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor”;

3) **Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3** a procedurii de achiziție având ca obiect “Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare, **nr.177256/30.04.2026** aprobată de către Primarul Sectorului 3;

4) **Caietul de sarcini, instrucțiunile de ofertare și modelul de contract**, aprobate de către Primarul Sectorului 3 în vederea atribuirii contractului ce are ca obiect “Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare, **nr. 177259/30.04.2026**;

5) **Anunțul Sectorului 3 al Municipiului București către întreprinderi nr.126567/25.03.2026** privind intenția de a încheia un contract în temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, pentru obiectivul „Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor”;

6) **Anunțul de intenție al societății Salubritate și Dezapezire S3 SRL nr. 294/01.04.2026** înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr. 1381/01.04.2026;

7) **Referatul nr.180631/04.05.2026 privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii** în vederea atribuirii contractului în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru obiectivul de investiții “Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” și devierea rețelelor de apă și canalizare aferente;

8) **Invitația de participare nr. 180633/04.05.2026** transmisă către societatea Salubritate și Dezapezire S3 SRL

9) **Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 1402/07.04.2026**;

10) **Scrisoarea de înaintare a ofertei nr. 471/13.05.2026** depusă de societatea Salubritate și Dezapezire S3 SRL și înregistrată la Primăria Sector 3 – Cabinet Primar cu nr. 196735/14.05.2026, ora 09:06

11) **Procesul Verbal de deschidere a Ofertei nr. 202643/18.05.2026** al Comisiei de analiză;

12) **Procesul Verbal privind evaluarea ofertei nr.204253/19.05.2026** al Comisiei de analiză;

13) **Procesul Verbal de analiza nr. 206088/20.05.2026** al Comisiei de analiză;

14) **Nota justificativă nr. 204007/21.05.2026** privind încadrarea în prevederile legale precizate la *art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016*.



Ținând cont de cele menționate mai sus, cât și de prevederile art. 10 și art. 11 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr.306/13.06.2019, supunem spre aprobare Consiliului Local Sector 3 prezentul proiect de hotărâre privind atribuirea către societatea Salubritate și Dezapezire S3 SRL a contractului având ca obiect “Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare, respectiv:

- aprobarea valorii contractului prezentată în oferta financiară și analizată conform Procesul-verbal de analiza nr. 206088/20.05.2026 aferent proiectului având ca obiect “Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor, inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare”:

Valoarea ofertei ( lei exclusiv TVA)	52.923.395,66 lei
Valoare (lei T.V.A.)	11.113.913,09 lei
Valoarea ofertei ( lei inclusiv TVA )	64.037.308,75 lei

- aprobarea prețurilor și tarifelor rezultate în urma procesului verbal de analiză și atribuire întocmit de Comisia de analiză a ofertei finale depuse de către societatea Salubritate și Dezapezire S3 SRL
- aprobarea notei justificative privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016,
- aprobarea încheierii contractului având ca obiect “Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor” inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare.

**SERVICIU DERULARE SI MONITORIZARE CONTRACTE DE  
LUCRARI/SERVICII  
SEF SERVICIU  
MONICA AVRAM**

Intocmit,  
Florentina Anghelaru



Nr.inreg.: 207027 din 21.05.2026

CĂTRE,

CABINET PRIMAR



*Referitor:* atribuirea către societatea Salubritate și Dezapezire S3 SRL a contractului de lucrări având ca obiect "Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor" inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare

Prin prezenta, vă transmitem alăturat următoarele documente:

1. Proiectul de HOTĂRÂRE privind atribuirea către societatea Salubritate și Dezapezire S3 SRL a contractului de lucrări având ca obiect "Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor" inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare
2. Raportul de specialitate nr. 207017/21.05.2026 al Direcției Investiții și Achiziții însoțit de anexele cu privire la prețurile și tarifele rezultate în urma procesului-verbal de analiză;
3. Procesul-Verbal de analiză, aprobat de către Primar nr.206088/20.05.2026, al Comisiei de analiză;
4. Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, nr. 207007/21.05.2026;
5. Modelul de contract lucrări având ca obiect "Amenajarea unei structuri urbane integrată natural prin reorganizarea traficului pietonal pe bulevardul Basarabia – tronson cuprins între Piața Republica și Hala Laminor" inclusiv execuția lucrărilor de deviere a rețelelor de apă și canalizare, cu societatea Salubritate și Dezapezire S3 SRL.

**SERVICIUL DERULARE SI MONITORIZARE CONTRACTE DE LUCRARI/SERVICII**  
**SEF SERVICIU**  
**MONICA AVRAM**

Inlocuit,  
Florentina ANCHERU