

HOTĂRĂRE

privind încheierea Contractului de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământ dual, în domeniul de pregătire profesională - „Construcții, Instalații și lucrări publice”, calificarea profesională - „instalator instalații tehnico – sanitare și de gaze” între operatorul economic Apa Nova București SA, Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” și Sectorul 3 al Municipiului București

*Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001,
precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,*

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 63041 /CP/ 04.03.2023 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 62333/06.03.2023 al Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană - Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea;
- Adresa nr. 62344/06.03.2023 a Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană - Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 82/2018 pentru aprobarea OUG nr. 81/2016 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011;
- Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 5732/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- HCGMB nr. 396/28.09.2017 privind cooperarea între Municipiul București, sectoarele Municipiului București și Inspectoratul Școlar al Municipiului București în vederea inițierii, finanțării și derulării proiectului „Școala Profesională Metropolitană în Sistem Dual din București”;
- HCL S3 nr. 154/24.04.2018 privind promovarea proiectului „Școala Profesională Metropolitană în Sistem Dual”;

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice, fond locativ și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de validare, resurse umane, învățământ, sport și tineret, relații cu sindicatele, ONG-uri, societatea civilă;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (2) lit. (l) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, aferent anului școlar 2023-2024, clasa a IX-a, domeniul de pregătire profesională „*Construcții, instalații și lucrări publice*” – calificarea profesională „*instalator instalații tehnico – sanitare și de gaze*”, între operatorul economic Apa Nova București SA, Colegiul Tehnic „*Anghel Saligny*” și Sectorul 3 al Municipiului București, Contract prevăzut în **Anexa** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Primarul Sectorului 3 al Municipiului București să semneze Contractul, iar Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană - Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea Contractului.

Art.3. Primarul Sectorului 3, prin Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană - Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea, precum și instituțiile publice din subordinea Consiliului Local Sector 3, va lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**



**AVIZEAZĂ
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD – MARIAN**





PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI



CABINET PRIMAR



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 23 E-MAIL cabinetprimar@primarie.ro
Calea Dădărești nr. 191, Sector 3, 031084, București

CABINET PRIMAR

Nr. 63041
Data 04.03.2023

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind încheierea Contractului de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământ dual, în domeniul de pregătire profesională - „Construcții, Instalații și lucrări publice”, calificarea profesională - „instalator instalații tehnico – sanitare și de gaze” între operatorul economic Apa Nova București SA, Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” și Sectorul 3 al Municipiului București

Învățământul profesional în sistemul dual este o formă de pregătire a absolvenților de gimnaziu prin implicarea directă a operatorilor economici în procesul de formare profesională, astfel încât, la finalul anilor de studiu absolvenții vor avea asigurat un loc pe piața forței de muncă.

Sistemul dual oferă o rută alternativă de educație și formare profesională absolvenților de clasa a VIII-a, fiind inclus în cadrul sistemului național de învățământ preuniversitar prin OUG nr. 94/2014 privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/2011, precum și modificarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.

Conform „Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual”, învățământul profesional dual poate fi organizat în unități de învățământ de stat, în baza unui Contract de parteneriat care se încheie între unul sau mai mulți operatori economici sau asociație/consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială de pe raza căreia se află unitatea școlară.

În acest sens, pentru anul școlar 2023-2024, operatorul economic Apa Nova București SA a solicitat Colegiului Tehnic „Anghel Saligny” organizarea pregătirii profesionale a 28 de elevi, începând cu clasa a IX-a, în domeniul – *Construcții, instalații și lucrări publice*, calificarea profesională – *instalator instalații tehnico – sanitare și de gaze*.

Pentru a putea fi derulată formarea profesională a elevilor în sistem dual, este necesară semnarea unui Contract de parteneriat.

Având în vedere cele prezentate și ținând cont de raportul de specialitate nr. 62333/06.03.2023 al Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitatea urbană - Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





Nr. 62333 / 06.03.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind încheierea contractului de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământ dual între APA NOVA BUCUREȘTI S.A., Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” și Sectorul 3 al Municipiului București, pentru anul școlar 2023-2024

Învățământul dual este o formă de organizare a învățământului profesional și tehnic, tripartită, ce are la bază un contract de parteneriat între operatorul economic, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială, precum și contracte individuale de pregătire practică între operatorul economic, elev/părinte-tutore și unitatea de învățământ.

Este o alternativă pozitivă pentru piața muncii și se adresează absolvenților de clasa a VIII-a care își doresc să deprindă o meserie și să se angajeze în cadrul companiilor care i-au format. Absolvenții învățământului obligatoriu care întrerup studiile pot fi cuprinși, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, în sistemul de învățământ dual.

Durata studiilor este de 3 ani și permite accesul la o gamă extinsă de oportunități de formare profesională pentru absolvenții învățământului gimnazial. Pregătirea practică a elevilor se realizează în atelierele școlii și/sau la operatorul economic, conform clauzelor convenite în contractul de pregătire practică.

În sistemul dual, elevii beneficiază de:

- Bursă de 200 de lei de la stat;
- Bursă de minim 200 de lei de la operatorul economic;
- Diplomă de calificare recunoscută la nivel european;
- Prioritate la angajare după absolvire;
- Fluidizarea parcursului de la învățarea teoretică la formarea practică, accentul fiind pus pe pregătirea practică

AN I	AN II	AN III
20% practică 80% teorie	60% practică 40% teorie	75% practică 25% teorie

Sistemul dual a fost inclus în cadrul sistemului național de învățământ preuniversitar prin OUG nr. 94/2014 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.



Conform metodologiei de organizare, învățământul profesional dual poate fi organizat în unități de învățământ de stat, în baza unui contract de parteneriat care se încheie între unul sau mai mulți operatori economici sau asociație/consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ – teritorială de pe raza căreia se află unitatea școlară.

Principala obligație a operatorilor economici este de a asigura formarea profesională a elevilor și de a oferi o bursă lunară, cel puțin egală cu cea oferită de stat, respectiv 200 de lei. În funcție de posibilități, operatorii economici pot oferi beneficii suplimentare, precum decontarea transportului/cheltuielilor de cazare, asigurarea unei mese la locul de practică, uniforme, rechizite, burse de performanță, etc.

Astfel, pentru anul școlar 2023-2024, operatorul economic APA NOVA BUCUREȘTI S.A. a solicitat Colegiului Tehnic „Anghel Saligny” organizarea pregătirii profesionale a **28 de elevi**, începând cu clasa a IX-a, în domeniul de pregătire profesională: **Construcții, Instalații și lucrări publice**, calificarea profesională: **Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze**

Date fiind cele prezentate, pentru a putea fi derulată formarea profesională a elevilor în sistem dual, este necesară semnarea contractului de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământ dual între, Apa Nova București S.A., Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” și Sectorul 3 al Municipiului București. Astfel, anexăm prezentului raport modelul de contract ce se impune a fi aprobat de către Consiliul Local al Sectorului 3.

Sef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Întocmit
Eduard Suciu

Număr de înregistrare la unitatea de învățământ /.....
Număr de înregistrare la operatorul economic...../.....
Număr de înregistrare la Unitatea Administrativ - Teritorială...../.....

ANEXA

CONTRACT DE PARTENERIAT
pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual
- Nivelul 3 de calificare -

CAPITOLUL I
Părțile contractante

Prezentul contract se încheie între:

1. Unitatea de învățământ **Colegiul Tehnic Anghel Saligny București**, cu sediul în București, Str. Bd. Nicolae Grigorescu nr. 12, telefon 021.340.26.54, fax: 021.340.26.54, CUI 4400964, reprezentată legal prin **Maria RĂDOI**, având funcția de **Director**,
2. Unitatea administrativ-teritorială **Sectorul 3 al Municipiului București** cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, București, Sector 3, C.I.F. 4420465, telefon 021.318.03.23-28, fax 021.318.03.04, reprezentat legal prin **Robert Sorin NEGOIȚĂ**, în calitate de **Primar**,
3. Operatorul economic (partener de practică) **Apa Nova București S.A.** cu sediul în Str. Tunari nr. 60A, Clădirea Ștefan cel Mare, etajele 6-9, Sector 2, București, identificată cu J40/9006/1999, C.U.I. 12276949, telefon 021.310.02.74, fax 021.312.44.37, reprezentat legal prin **Jorj - Mădălin MIHAILOVICI**, în calitate de **Director General**.

CAPITOLUL II
Scopul contractului

Art. 1. - (1) Prin semnarea prezentului contract, părțile înțeleg să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi conjugate și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale, în interesul comun privind formarea competențelor necesare pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerilor și sprijinirea acestora în tranziția de la școală la un loc de muncă, exprimat prin scopul contractului.

(2) Prezentul contract are ca scop formarea profesională de calitate a elevilor, în vederea angajării lor după absolvire în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

CAPITOLUL III
Obiectul contractului

Art. 2. - (1) Prezentul contract stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate pentru formarea profesională a elevilor pentru care se inițiază pregătirea prin învățământul dual, începând din anul școlar 2023-2024, după cum urmează:

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompliu Ioan Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VÎSAN

- a) La **nivelul 3 de calificare**, conform Cadrului național al calificărilor (CNC):
- 28 elevi, în domeniul de pregătire profesională **Construcții, instalații și lucrări publice**,
calificarea profesională **Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze**;

Art. 3. - Prezentul contract reprezintă un acord general, pe baza căruia vor fi încheiate anual contractele individuale de pregătire practică a elevilor din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.

CAPITOLUL IV Durata contractului

Art. 4 - (1) Prezentul contract se încheie pe o durată determinată de **42 de luni** pentru a cuprinde perioada de timp aferentă activităților de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării - și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai părților contractante.

(2) Responsabilitățile specifice și contribuțiile asumate în cadrul partajării responsabilităților între școală și operatorul economic partener de practică, situația susținerii financiare, stimulentele și altor formelor de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic sunt stabilite pentru fiecare an școlar în anexele nr. 1 și nr. 2, care se actualizează anual și fac parte integrantă din prezentul Contract de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual.

(3) Situația obiectivelor de investiții, reparații capitale, consolidări și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională, asumate de unitatea administrativ-teritorială, sunt stabilite pentru fiecare an școlar sau pentru o perioadă de maximum 3 ani școlari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare.

CAPITOLUL V Participarea în mecanismele decizionale ale unității de învățământ

Art. 5. - (1) Componenta consiliului de administrație al unității de învățământ se stabilește la începutul fiecărui an școlar în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și procedurile de constituire stabilite prin Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.

(2) În cazul în care numărul operatorilor economici parteneri de practică ai unității de învățământ este mai mare decât numărul de locuri care poate fi alocat conform reglementărilor în vigoare, menționate la alin. (1), pentru includerea în consiliul de administrație a operatorilor economici parteneri (inclusiv camere de comerț/asociații profesionale, consorții partenere în învățământul dual), aceștia pot decide să se constituie într-un consiliu reprezentativ al operatorilor economici care-și va desemna reprezentanții în consiliul de administrație pe locurile alocate operatorilor economici.

(3) Atribuțiile consiliilor de administrație din unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional și tehnic sunt cele stabilite prin *Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație* din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației, ținând cont de aspectele specifice privind atribuțiile consiliilor de administrație în relația cu consiliul reprezentativ al operatorilor economici din unitățile de învățământ în care a fost constituit acesta. Atribuțiile consiliilor de administrație pot fi completate cu prevederi specifice aprobate de consiliul de administrație și incluse în regulamentul intern al unității de învățământ.

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VISAN

CAPITOLUL VI Drepturile și obligațiile părților

SECȚIUNEA 1 *Drepturile și obligațiile unității de învățământ*

Art. 6. - Unitatea de învățământ are dreptul:

- a) să inițieze activități de informare și promovare a învățământului dual, pe care le poate organiza și desfășura, după caz, în colaborare cu operatorii economici parteneri, sau singură, în condițiile convenite cu aceștia;
- b) să coordoneze și să realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual, inclusiv stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere pe baza propunerilor operatorilor economici;
- c) să inițieze și să elaboreze, în colaborare cu partenerii școlii, planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);
- d) să inițieze și să realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- e) să fie reprezentată și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap. V;
- f) să-și exercite atribuțiile care-i revin, în baza reglementărilor legale în vigoare, privind organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual, prin consultare cu operatorii economici parteneri;
- g) să realizeze evaluarea continuă a elevilor la activitățile de pregătire teoretică precum și la pregătirea practică din modulele de specialitate desfășurate în unitatea de învățământ;
- h) să participe la evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin cadrul didactic coordonator de practică, care colaborează în acest scop cu tutorele desemnat de operatorul economic, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să inițieze măsuri de pregătire remedială pentru elevii cu progres întârziat, inclusiv prin organizarea, în colaborare cu operatorii economici parteneri, de activități/stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- j) să organizeze, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor.

Art. 7. - Unitatea de învățământ se obligă:

- a) Să constituie consiliul de administrație al unității de învățământ cu includerea reprezentanților din partea operatorilor economici, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap. V;
- b) să se implice activ în organizarea și desfășurarea de activități de informare și promovare a învățământului dual și a ofertei de formare profesională prevăzută la art. 2;
- c) să supună avizării, de către Consiliul de administrație din unitatea de învățământ, componența Comisiei de admitere în învățământul dual și să o transmită spre aprobare inspectoratului școlar județean/al municipiului București, conform prevederilor *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual*, în vigoare pentru nivelul de calificare pentru care se încheie prezentul contract;

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN

- d) să elaboreze, în parteneriat cu operatorii economici, Procedura de admitere a candidaților în învățământul dual, inclusiv numărul și conținutul probelor de admitere stabilite pe baza propunerilor operatorilor economici, pe care o supune aprobării consiliului de administrație al unității de învățământ și o transmite inspectoratului școlar județean/al Municipiului București spre avizare de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București;
- e) să transmită notificări operatorilor economici cu privire la situația înscrierilor rezultate în urma admiterii, în vederea încheierii contractelor individuale de pregătire practică;
- f) să încheie, împreună cu partenerul de practică, elevii sau părinții/ tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregătire practică, în conformitate cu *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*;
- g) să elaboreze, în colaborare cu partenerii școlii, planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS) și să îl supună aprobării consiliului de administrație;
- h) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- i) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, convenită în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat;
- j) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- k) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- l) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- m) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- n) să desemneze, în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în *Anexa pedagogică* a contractelor individuale de pregătire practică care vor fi încheiate, conform modelului pentru învățământul dual, aprobat prin ordin al ministrului educației naționale;
- o) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
- p) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- q) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*;
- r) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*;

- s) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- t) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
- u) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a
Drepturile și obligațiile operatorului economic

Art. 8. - Operatorul economic are dreptul:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu unitatea de învățământ și ceilalți operatori economici, sau singur, în condițiile convenite cu aceștia;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să participe la planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ și/sau, după caz, în consiliul reprezentativ al operatorilor economici, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap.V;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să propună și să organizeze, în colaborare cu unitatea de învățământ, măsuri de pregătire remedială pentru elevii cu progres întârziat, inclusiv prin activități/stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- j) să fie informat de către unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor cu care a încheiat contracte de practică;
- k) să propună și să organizeze activități/stagii suplimentare de pregătire practică și în afara situațiilor prevăzute la lit. i), dar numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului;
- l) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în colaborare cu unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- m) să stabilească quantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru elevi, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- n) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format în baza contractelor de pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract.

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN

Art. 9. - (1) Operatorul economic se obligă:

- a) să nominalizeze membrii în consiliul de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu precizările de la cap.V sau, în situațiile menționate la art. 5 alin. (2), în consiliul reprezentativ al operatorilor economici și să se implice activ în exercitarea atribuțiilor de membru în consiliul de administrație, respectiv în consiliul reprezentativ al operatorilor economici;
- b) să organizeze și să desfășoare, în colaborare cu unitatea de învățământ, activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională menționată la art. 2;
- c) să transmită unității de învățământ propunerile de membri în Comisia de admitere în învățământul dual de la nivelul unității de învățământ și să participe activ la elaborarea și implementarea procedurii de admitere;
- d) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- e) să încheie, împreună cu unitatea de învățământ, elevii sau părinții/ tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregătire practică pentru elevii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de pregătire practică se încheie, în conformitate cu *Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 5732/2022, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului reglementat prin ordin al ministrului educației naționale;
- f) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici, conform anexei nr. 1, parte componentă a prezentului contract de parteneriat;
- g) să asigure condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, conform anexei nr. 1, parte componentă a prezentului contract de parteneriat);
- h) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor, organizată la operatorul economic;
- i) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- j) să asigure îndeplinirea responsabilităților tutorelui în conformitate cu precizările din anexa nr. 4;
- k) să stabilească, în parteneriat cu unitatea de învățământ, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*, să planifice, împreună cu unitatea de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual*
- l) să asigure instruirea elevilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- m) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- n) să asigure, în colaborare cu unitatea de învățământ și ceilalți parteneri, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În acest scop, asigură condițiile necesare (dotări, materii prime,

materiale consumabile, utilități etc.) în cazul în care, de comun acord cu ceilalți parteneri, centrul de examen de certificare este organizat la operatorul economic respectiv, sau asigură contribuțiile convenite pentru derularea examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor, organizate în alte locații;

- o) să organizeze, de comun acord cu unitatea de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, măsuri de pregătire remedială pentru elevii cu progres întârziat, inclusiv prin activități/stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- p) în afara situațiilor prevăzute la lit. o), poate organiza și alte stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului, respectiv al părintelui/ tutorei legal instituit al elevului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului.

(2) Operatorul economic acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor cu care încheie contracte de pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice pentru învățământul profesional, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
- b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d) echipamentele de lucru și de protecție;
- e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin contractul de parteneriat, în conformitate cu anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

(3) Situația susținerii financiare, stimulentele și altor formelor de sprijin acordate elevului de către operatorul economic este prevăzută în anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

(4) Condițiile pentru acordarea susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin prevăzute la alin. (2) sunt prezentate în anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat și vor fi specificate și detaliate în contractele de pregătire practică încheiate cu elevii.

(5) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor de pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate. Oferta potențială de locuri de muncă după absolvire va fi comunicată în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională.

(6) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție a elevilor, în procesul de formare profesională a elevilor, în evaluarea și certificarea pregătirii profesionale a elevilor, în acordarea și susținerea stimulentele, formelor de sprijin și facilităților pentru elevi, la angajarea în timpul sau după finalizarea formării profesionale.

(7) Contribuția operatorului economic pentru îmbunătățirea dotărilor și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din unitatea de învățământ este prevăzută în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

SECȚIUNEA a 3-a

Drepturile și obligațiile unității administrativ-teritoriale

Art. 10. - Unitatea administrativ-teritorială are dreptul:

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a învățământului dual în colaborare cu celelalte părți semnatare, sau singură, în condițiile convenite cu acestea;
- b) să participe la planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);
- c) să fie reprezentată și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap. V;
- d) să fie implicată, în colaborare cu unitatea școlară și celelalte părți semnatare ale prezentului contract, la stabilirea priorităților pentru obiectivele de investiții și alte contribuții ale partenerilor, necesare pentru dezvoltarea unității școlare și desfășurarea în condiții de calitate a procesului de educație și formare profesională;
- e) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele care implică unitatea de învățământ și pentru care i se solicită asigurarea cofinanțării necesare, în cadrul unor programe finanțate din fonduri europene sau din alte surse de finanțare.

Art. 11. - (1) Unitatea administrativ-teritorială se obligă:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitatea școlară și celelalte părți semnatare ale prezentului contract pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) să asigure cofinanțarea necesară pentru proiectele implementate de unitatea de învățământ, convenite în prealabil cu aceasta, în cadrul unor programe finanțate din fonduri europene sau alte surse de finanțare;
- e) să sprijine demersurile inițiate de unitatea de învățământ și operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională, menționată la art. 1;
- f) să asigure reprezentarea unității administrativ-teritoriale în consiliul de administrație al unității de învățământ și să se implice activ în exercitarea atribuțiilor de membru în consiliul de administrație;
- g) să sprijine demersurile unității de învățământ în vederea nominalizării reprezentantului consiliului local în consiliul de administrație al școlii.

(2) Situația obiectivelor de investiții, reparațiilor capitale, consolidărilor și altor categorii de cheltuieli asumate de unitatea administrativ-teritorială este prezentată în anexa nr. 3, încheiată anual sau pentru o perioadă de maximum 3 ani școlari, în funcție de specificul obiectivelor de investiții, reparațiilor capitale, consolidărilor și altor categorii de cheltuieli și de termenele de realizare asumate, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

CAPITOLUL VII

Răspunderea părților

Art. 12. - Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contractul de parteneriat atrage răspunderea părții în culpă, în afara de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII

Modificarea contractului

Art. 13. - (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului contract se face prin act adițional, cu acordul părților.

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan W. BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,

Georgeta VIȘAN

(2) Partea contractantă care solicită modificarea contractului va transmite celorlalte părți o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării.

(3) Modificarea contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.

CAPITOLUL IX

Forța majoră

Art. 14. - (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis celeilalte părți.

(3) Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice cu un preaviz de 5 zile încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

Art. 15. - (1) Prezentul contract de parteneriat încetează prin atingerea la termen.

(2) Oricare dintre părți își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul cu **24 de luni** înainte de expirarea termenului convenit de părți, printr-o notificare scrisă transmisă celeilalte părți.

(3) Prevederile alin. (1) și (2) nu sunt aplicabile în situațiile de forță majoră, precum și în alte situații independente de voința părților care conduc la imposibilitatea executării obligațiilor contractuale cum ar fi declanșarea procedurilor convenite prin lege pentru firme în caz de faliment, dizolvare/ lichidare voluntară, insolvență, suspendarea temporară a activității, reorganizare judiciară, precum și în alte situații obiective.

(4) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului și de a pretinde daune-interese.

CAPITOLUL XI

Comunicări

Art. 16. - (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, curier, fax, la adresele specificate de către părți sau la oricare din adresele pe care părțile se obligă să și le comunice reciproc.

(4) În situația în care una dintre părțile contractante își schimbă adresa de corespondență este obligată să notifice, în termen de maxim **5 zile** celeilalte părți.

CAPITOLUL XII

Soluționarea litigiilor

Art. 17. - (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută apărută în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă după 60 de zile de la începerea acestor tratative, părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

CAPITOLUL XIII Limba care guvernează contractul

Art. 18. - Limba care guvernează contractul este limba română.

CAPITOLUL XIV Legea aplicabilă contractului

Art. 19. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAPITOLUL XV Clauze finale

Art. 20. - (1) Prezentul contract reprezintă instrumentul oficial și legal dintre părțile contractante și reprezintă voința părților.

(2) Prezentul contract se interpretează după voința concordantă a părților, iar nu după sensul literal al termenilor.

(3) La stabilirea voinței concordante se va ține seama, între altele, de scopul contractului, de negocierile purtate de părți, de practicile stabilite între acestea și de comportamentul lor ulterior încheierii contractului.

(4) Aplicarea dispozițiilor prevăzute în alin. (2) și (3) se raportează la buna credință a părților, intenția comună și scopul contractului, definite la art. 1

Art. 21 - Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 22. - Prezentul contract a fost încheiat la data deîn 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA



Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN



Colegiul Tehnic Anghel Saligny București
Reprezentant legal: Rădoi Maria
Funcția: Director
Semnătura

Vizat,
Sectorul 3 al Municipiului București
Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană
Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor
cu Comunitatea
Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA

Sectorul 3 al Municipiului București
Reprezentant legal: Robert Sorin Negoiaș
Funcția: Primar
Semnătura

Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN

Direcția Economică
Director Executiv Adj.,
Gheroghe ȘERBAN

Apa Nova București S.A.
Reprezentant legal: Jorj - Mădălin Mihailovici
Funcția: Director General
Semnătura

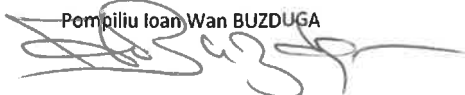
Vizat Apa Nova București SA,
Liviu-Florin Dulgheru - Director Senior
Departament Resurse Umane

Mihaela Bordei - Manager Senior
Serviciul Juridic

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA



Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN



1. Nivelul 3 de calificare conform Cadrului național al calificărilor
2. Calificarea profesională: Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze
3. Număr de elevi alocat pentru încheierea contractelor de pregătire practică la operatorul economic:
 - clasa a IX-a, nr. de elevi 28
4. Locurile unde se desfășoară pregătirea practică a elevilor

Clasa a IX-a

Modulul de pregătire	Laborator/Instruire practică săptămânală	Nr. total de ore conform planului de învățământ	Din care,		
			La unitatea de învățământ (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	În răspunderea operatorului economic, în alte locații
					Locația (denumirea)
I. Elemente componente pentru realizarea construcțiilor, instalațiilor și lucrărilor publice	Laborator tehnologic Instruire practică	- 34	- 34	- -	- -
II. Echipamente și utilaje pentru prelucrarea materialelor	Laborator tehnologic Instruire practică	34 34	34 34	- -	- -
Stagiul de pregătire practică (CDL)		150		150	Colegiul Tehnic Anghel Saligny- Atelier instalații

Certificăm faptul că, pentru practica organizată la operatorul economic sau în alte locații în răspunderea acestuia, sunt asigurate condițiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia și celelalte utilități - necesare pentru formarea elevilor în conformitate cu Standardul de pregătire profesională, planul de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizată, precum și tutori din partea operatorului economic.

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompliu Ioan-Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN

5. Asigurarea materialelor prime și a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practică (“practică săptămânală”) din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practică în răspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfășura la unitatea de învățământ

Clasa a IX- a

Unitatea de competențe/ Unitatea de rezultate ale învățării	Materii prime, materiale asigurate de către: Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:
UR 1. Selectarea elementelor componente specifice pentru realizarea construcțiilor, instalațiilor și lucrărilor publice	Scule și utilaje pentru prelucrarea produselor din lemn: fierăstrău, rindea, șurubelnițe, creion de tâmplărie, bormașină electrică; Scule și utilaje pentru prelucrarea produselor din metal și materiale plastice pentru lucrări de construcții și instalații: foarfecă manual; Scule și utilaje pentru lucrări de finisaje si izolații: drișcă, gletieră, bidinea, set pensule, trafalet, malaxor pentru adezivi, găleată, mașină/dispozitiv de tăiat plăci ceramice; Verificatoare: metru, ruletă, rigle metalice, nivelă cu bulă de aer, fir cu plumb, sfoară, dreptar, compas de interior, compas de exterior, șubler, pompe de probă; Dispozitive de lucru: scară de interior, schelă de inventar/schelă din lemn, roabă; Atelier de instalații dotat cu: Bancuri de lucru-6; Trusă scule pentru instalații-4, Trusă pentru filetat țevi-3, Trusă filetat interior-exterior-1, Bormașină stativă cu ax vertical-2, Polizor-1, Mașină de filetat țevi până la 2”-1, Accesorii mașină de filetat-1, Menghina trepid-3, Dispozitiv perforat tuburi sub presiune-1, Presă îndoit țevi din oțel-2, Menghină paralelă-12, Menghină cu lanț-3, Aparat sudură cupru-1, Pompă verificat etanșeități-1, Clești cu role 1/2”-4”-4, Aparat sudură oxiacetilenic cu tuburi de 51-1, Butelii cu arzător-4, Bormașină portabilă-1, Trusă lipit PPR-1,	
UR 2. Utilizarea echipamentelor și utilajelor pentru prelucrarea materialelor specifice lucrărilor de construcții, instalații și lucrări publice		
Stagiul de pregătire practică (CDL)		softuri, materiale, scule, utilaje

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan-Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,

Georgeta VIȘAN

6. Asigurarea condițiilor, a materiilor prime și a materialelor necesare pentru susținerea examenului de certificarea competențelor

Clasa a IX-a

Locația de desfășurare a examenului de certificarea competențelor (Unitatea de învățământ/ Operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de către:	
	Unitatea de învățământ:	Operatorul economic:
Unitatea de învățământ	X	X

7. Contribuții ale operatorului economic pentru modernizarea și dotarea unității de învățământ:

- Echipamente, unelte și instrumente, machete, materii prime și materiale, documentații tehnice necesare asigurării Unităților de rezultate ale învățării corespunzătoare Standardului de pregătire profesională pentru calificarea de Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze conform Anexa nr. 2 la OMENCS nr. 4121/13.06.2016.

Colegiul Tehnic „Anghel Saligny”
Reprezentant legal: Rădoi Maria
Funcția: Director
Semnătura

APA NOVA BUCUREȘTI S.A.
Reprezentant legal: Jorj - Mădălin MIHAILOVICI
Funcția: Director General
Semnătura

Vizat Apa Nova București SA,
Liviu-Florin Dulgheru - Director Senior
Departament Resurse Umane

Mihaela Bordei - Manager Senior
Serviciul Juridic

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea

Șef Serviciu,

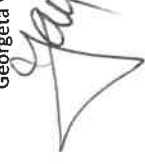
Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA



Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,

Georgeta VIȘAN



ANEXA nr. 2 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual nr.

Situația privind stimulentele, susținerea financiară și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic APA NOVA BUCUREȘTI S.A., în anul școlar 2023-2024

**Nivelul 3 de calificare conform Cadrului național al calificărilor,
Calificarea profesională: Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze
Clasa a IX-a.**

1. Categoriile de susținere financiară, stimulente și alte formelor de sprijin acordate elevilor

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Nr. de elevi alocat pentru încheierea contractelor de practică	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/elev v (lei/elev)	Perioada pentru care se acordă (nr. de luni/zile)	Valoare a totală (=3*4* 5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursă lunară (conform prevederilor art. 7 din HG 951/2017, max 10 absente)	28	28	500 lei/lună	10 luni	140.000
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	28	28	200 lei/elev		5.600
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	28	28	200 lei/elev		5.600
Echipament de lucru	28	28	200 lei/elev		5.600
Echipament de protecție	28	28	500 lei/elev		14.000
Transport urban, pe toată durata anului școlar (suma lunara de 70 lei cu titlu de sprijin financiar pentru acoperirea costurilor legate de transport urban)	28	28	70 lei/zi	10 luni	19.600
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	28	28	30 lei/zi	25 zile	21.000
Rechizite necesare pe perioada practicii	28	28	50 lei/elev		1.400
Premii pentru stimularea performanței (cu media anuală mai mare sau egală cu nota 8)	28	28	700 lei/elev		19.600
Altele: sprijin financiar cazare sau transport interurban (suma lunară de 300 lei cu titlu de sprijin financiar pentru	28	28	maximum 300 lei/luna/elev	12 luni	100.800

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN

acoperirea costurilor legate de cazare sau transport interurban)					
Total valoare stimulente/ forme de sprijin					333.200

2. Condiții de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin

Susținerea financiară/ Stimulentul/ Forma de sprijin acordată elevilor	Condiții de acordare	Detaliiere
Bursă lunară (conform prevederilor HG 951/2017)	Frecvență (prezența la pregătirea teoretică și practică)	80%/ maxim 10 absențe nemotivate pe lună
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de învățământ	100%
	Rezultate la evaluări teoretice și practice	Promovabilitate
	Rezultate la evaluarea comportamentală și de atitudine	Nota 10 la purtare (Fără abateri sau sancțiuni disciplinare pe tot parcursul anului de studiu)
Examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică (în funcție de domeniul de activitate)	pentru toți elevii	Se acordă în cazul în care practica este organizată în obiectivele Apa Nova București, dacă sunt îndeplinite condițiile impuse de lege
Asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii	pentru toți elevii	Se acordă în cazul în care practica este organizată în obiectivele Apa Nova București, dacă sunt îndeplinite condițiile impuse de lege
Echipament de lucru	pentru toți elevii	Dotarea atelierului de practică
Echipament de protecție	pentru toți elevii	(în funcție de domeniul de activitate) încălțăminte, salopetă, mănuși
Transport urban, pe toată durata anului școlar	pentru toți elevii	Se acordă pe toată perioada anului școlar suma lunară de 70 lei cu titlu de sprijin financiar pentru acoperirea costurilor legate de transportul urban
Asigurarea unei mese/zi la locul de practică	pentru toți elevii	Se acordă 1 masă /pe zi de practică pentru fiecare elev

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN

Rechizite necesare pe perioada practicii	pentru toți elevii	Se acordă suma de 50 lei /an școlar pentru fiecare elev
Premii pentru stimularea performanței	pentru elevii cu media anuală încheiată mai mare sau egală cu nota 8.	Se acordă la finalul anului suma de 700 lei tuturor elevilor care au media școlară încheiată mai mare sau egală cu nota 8
Altele: sprijin financiar cazare sau transport interurban	Se acordă pentru toți elevii care frecventează învățământul dual și care au domiciliul în altă unitate administrativ-teritorială (localitate) decât cea în care se află unitatea de învățământ Colegiul Tehnic Anghel Saligny București și care vor încheia cu Operatorul economic (partenerul de practică) Apa Nova București SA, Contractul de pregătire practică în învățământul dual	1. Operatorul economic (partenerul de practică) Apa Nova București SA va deconta/suporta costurile cazării elevilor într-un internat școlar situat în apropierea Unității de învățământ Colegiul Tehnic Anghel Saligny București în limita unei sume de maxim 300 lei/lună/elev, în baza prezentării documentelor emise de unitatea de cazare referitoare la cheltuielile înregistrate cu cazarea de către elev; 2. Obligația supravegherii elevilor cazați în regim de internat sau în orice alt regim de cazare, precum și obligația răspunderii cu privire la activitățile desfășurate de elevi în spațiile de cazare sau în timpul transportului, revin exclusiv tutorelui legal/părintelui elevului (în situația în care elevul este minor). 3. În situația în care elevii optează pentru utilizarea transportului interurban, ca alternativă la cazarea în regim internat, Operatorul economic (partenerul de practică) Apa Nova București SA va oferi elevilor sprijin financiar pentru acoperirea costurilor legate de transportul interurban în limita unei sume de maxim 300 lei/lună/elev, în baza

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN

		prezentării documentelor emise de unitatea de transport referitoare la cheltuielile înregistrate cu transportul interurban de către elev; 4. Transportul interurban face referire la transportul dus-întors între localitatea de domiciliu a elevului (alta decât municipiul București) și municipiul București.
--	--	--

Colegiul Tehnic „Anghel Saligny”
Reprezentant legal: Rădoi Maria
Funcția: Director
Semnătura

APA NOVA BUCUREȘTI S.A.
Reprezentant legal: Jorj - Mădălin MIHAILOVICI
Funcția: Director General
Semnătura

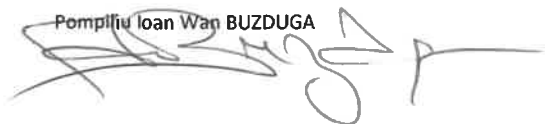
Vizat Apa Nova București SA,
Liviu-Florin Dulgheru - Director Senior
Departament Resurse Umane

Mihaela Bordei - Manager Senior
Serviciul Juridic

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompliu Ioan Wan BUZDUGA



Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN



1. Situația obiectivelor de investiții, reparații capitale, consolidări și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională, asumate de unitatea administrativ-teritorială Sectorul 3 al Municipiului București, pentru perioada

Nr. crt	Obiectivele de investiție / reparații capitale / consolidări / alte categorii de cheltuieli	Descriere	Termen de realizare	Valoare estimată	Observații
.					

2. Alte forme de sprijin pentru creșterea calității procesului de educație și formare profesională și a atractivității învățământului dual

Nr. crt	Forma de sprijin	Detalii
.		

Sectorul 3 al Municipiului București
 Reprezentant legal: Robert Sorin Negoită
 Funcția: Primar
 Semnătura

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA



Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
 Georgeta VIȘAN



Responsabilitățile tutorelui

Tutorele are următoarele obligații:

- a) să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile pe care trebuie să le transmită copiilor/elevilor și un comportament responsabil;
- b) să desfășoare acțiuni de natură să nu afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- c) să nu aplice pedepse corporale, precum și să nu agreseze verbal, fizic sau emoțional elevii;
- d) să vegheze la siguranța elevilor pe parcursul desfășurării instruirii practice;
- e) să sesizeze, după caz, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu orice încălcări ale drepturilor elevilor, inclusiv în legătură cu aspecte care le afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică;
- f) să nu condiționeze evaluarea elevilor sau calitatea formării profesionale a elevilor de obținerea oricărui tip de avantaje de la elevi sau de la reprezentanții legali ai acestora. Astfel de practici, dovedite de organele abilitate, se sancționează conform legii.
- g) să realizeze în evidențele sale personale evaluarea curentă a elevilor la instruirea practică, în conformitate cu precizările standardelor de pregătire profesională și ale curriculum-ului;
- h) să comunice cadrului didactic coordonator de practică rezultatele evaluărilor curente proprii ale elevilor la instruirea practică și împreună să stabilească notele la evaluările curente. Notele stabilite de comun acord la evaluările curente sunt trecute în catalogul clasei de către cadrul didactic coordonator.
- i) în situația în care nu se ajunge la un consens între tutore și cadrul didactic coordonator de practică privind evaluarea continuă a elevilor și notele acordate, unitatea de învățământ și operatorul economic vor desemna un alt cadru didactic de specialitate, respectiv o altă persoană care îndeplinește condițiile impuse tutorelui, care vor realiza evaluarea și notarea elevilor. Notele acordate de nouă echipă desemnată sunt definitive.
- j) să înregistreze în evidențele sale personale frecvența elevilor și să o comunice cadrului didactic coordonator de practică;
- k) să analizeze, pentru fiecare perioadă de activitate cu elevii, progresul școlar și comportamentul fiecărui elev;
- l) să stabilească împreună cu cadrul didactic coordonator de practică măsuri de sprijin atât pentru elevii cu probleme de învățare sau de comportament, cât și pentru elevii cu rezultate deosebite;
- m) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propuneri pentru notele la purtare pentru fiecare elev al clasei/ grupei, în funcție de frecvența și comportamentul acestora. Cadrul didactic coordonator de practică are obligația de a prezenta în fața consiliului clasei și a consiliului profesoral propunerile pentru notele la purtare formulate de tutore precum și argumentația care însoțește propunerile respective.
- n) să înainteze cadrului didactic coordonator de practică propunerile de recompense pentru elevii cu rezultate deosebite împreună cu argumentația necesară;
- o) să participe la întâlniri cu părinții și elevii ori de câte ori este nevoie, la solicitarea profesorului diriginte sau a cel puțin 1/3 dintre părinții elevilor clasei;

Colegiul Tehnic „Anghel Saligny”
Reprezentant legal: Rădoi Maria
Funcția: Director
Semnătura

APA NOVA BUCUREȘTI S.A.
Reprezentant legal: Jorj - Mădălin MIHAILOVICI
Funcția: Director General
Semnătura

Vizat Apa Nova București SA,
Liviu-Florin Dulgheru - Director Senior
Departament Resurse Umane

Mihaela Bordei - Manager Senior
Serviciul Juridic

Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu
Comunitatea

Șef Serviciu,

Pompiliu Ioan Wan BUZDUGA

Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu,
Georgeta VIȘAN



Nr. 62344 /06.03.2023

Către,
CABINET PRIMAR



Ref. la: proiectul de hotărâre privind încheierea contractului de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământ dual între APA NOVA BUCUREȘTI S.A., Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” și Sectorul 3 al Municipiului București, pentru anul școlar 2023-2024

Prin prezenta vă înaintăm Raportul de specialitate nr. 62333/06.03.2023 al Serviciului Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea și proiectul de hotărâre privind încheierea contractului de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământ dual între Apa Nova București S.A., Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” și Sectorul 3 al Municipiului București, pentru anul școlar 2023-2024, clasa a IX-a, în domeniul de pregătire profesională **Construcții, Instalații și lucrări publice**, specializarea/calificarea profesională – **instalator instalații tehnico – sanitare și de gaze**.

Șef Serviciu,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Întocmit
Eduard Suciu