

HOTĂRÂRE
privind aprobarea și implementarea proiectului
„Educație pentru viitor – bursele Fundației Tinmar”

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale,
pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2011, precum și pentru
modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 468178/CP/10.12.2025 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 464896/08.12.2025 al Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană;
- Adresa Fundației Tinmar, înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 448873/26.11.2025;
- Adresa nr. 464910/08.12.2025 a Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei și cuantumului acestora;

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice, fond locativ și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de resurse umane, învățământ, sport și tineret, relații cu sindicatele, ONG-uri, societatea civilă
- Avizul Comisiei pentru cultură, culte, minorități, protecția copilului, protecție socială, muncă, sănătate și familie;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit. f) și art. 166 alin. (2) lit. l) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

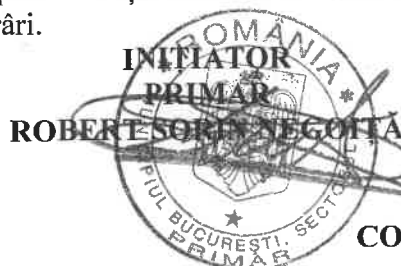
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă implementarea proiectului „Educație pentru viitor – bursele Fundației Tinmar”, ce se va derula în baza Metodologiei prevăzute în **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă colaborarea dintre Sectorul 3 al Municipiului București cu Fundația Tinmar în vederea implementării proiectului „Educație pentru viitor – bursele Fundației Tinmar”, precum și modelul Convenției de Colaborare, conform **Anexei nr. 2** la prezenta hotărâre

Art. 3. Se împuternicește Primarul Sectorului 3 să încheie și să deruleze Convenția de Colaborare, inclusiv actele adiționale și acțiunile care decurg din implementarea acesteia.

Art. 4. Primarul Sectorului 3, prin Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană, va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.



AVIZEAZĂ
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD-MARIAN

METODOLOGIE

privind implementarea proiectului

„Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar”

DIANA MANOLE



CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie reglementează modul de organizare și desfășurare a proiectului „*Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar*”, care se va realiza în baza parteneriatului încheiat între Sectorul 3 al Municipiului București și Fundația TINMAR.

Art. 2. *Temei Legal și Administrativ*

Implementarea Proiectului se realizează cu respectarea prevederilor:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 732/2025 *pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei și cuantumul acestora*;
- Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR) *privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE*;
- Convenția de Colaborare dintre Sectorul 3 al Municipiului București și Fundația TINMAR.

Art. 3. *Scopul proiectului*

Scopul proiectului este de a acorda un sprijin financiar elevilor, astfel încât să-i motiveze să obțină performanță și să le ofere oportunitatea de a-și urma cu succes traseul educațional.

Art. 4. *Beneficiarii proiectului*

(1) Beneficiarii proiectului sunt elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București.

(2) Numărul estimat al beneficiarilor este de 420 de elevi.

Art. 5. *Părțile care vor aplica Metodologia*

- Sectorul 3 al Municipiului București;
- Fundația Tinmar;
- Unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București.

Art. 6. *Obiectul și Beneficiile Proiectului*

Obiectul Proiectului constă în acordarea cumulată a următoarelor beneficii pentru elevii eligibili:

1. Burse acordate sub forma unor tichete valorice în valoare de 2.000 lei (douămiilei) pentru fiecare elev care îndeplinește condițiile de eligibilitate. Tichetele se acorda o singură dată în perioada decembrie 2025 – ianuarie 2026.
2. Educație complementară, respectiv facilitarea accesului gratuit la platforma educațională a Fundației Tinmar dedicată cursurilor online (dezvoltare personală, comunicare, Microsoft Office, limba engleză, etc.), pe toată durata Proiectului.

DIANA MANOLE



Art. 7. Perioada de desfășurare a Proiectului

Proiectul se derulează în perioada decembrie 2025 - 30.12.2026 , respectiv acordarea tichetelor valorice in luna decembrie 2025 si accesul la platforma digitală „Educație pentru viitor” pana la data de 31.12.2026.

CAPITOLUL II - CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Art. 8. Criterii de Eligibilitate

(1) Sunt eligibili elevii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București în anul școlar 2025-2026, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au obținut în anul școlar anterior implementării Proiectului (2024-2025) media generală mai mare sau egală cu 9,50 și

b) beneficiază de bursă socială, conform prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 732/2025 *pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora.*

(2) Pe parcursul derulării proiectului, Părțile pot stabili, de comun acord, prin act adițional la Convenția de colaborare, alte categorii de elevi eligibili, în funcție de numărul de beneficiari înscriși în proiect, bugetul fiind amendat cu suma necesară acoperirii valorii burselor pentru aceste categorii.

CAPITOLUL III - PROCEDURA DE SELECȚIE

Art. 9. Implementare

(1) Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Sectorului 3 se va ocupa de:

a) comunică Hotărârea de Consiliu Local privind aprobarea implementării proiectului „**Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar**” unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3;

b) solicită unităților de învățământ listele cu elevii eligibili și Acordul (consimțământ informat) al elevilor majori și/sau părinții/tutorii /reprezentanții legali ai elevilor minori pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul participării la Proiect și al acordării beneficiilor, conform prevederilor Convenției de Colaborare;

c) centralizează listele cu elevii eligibili primite de la unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3;

d) vizează Lista finală nominală a beneficiarilor eligibili care va sta la baza acordării tuturor beneficiilor (tichete valorice și acces la platforma educațională);

e) transmite către Fundația Tinmar numărul elevilor eligibili;

f) preia prin Proces-Verbal tichetele valorice de la Fundația Tinmar și să le distribuie beneficiarilor;

g) coordonează procesul de comunicare a detaliilor de acces la platforma educațională către beneficiari;

h) monitorizează permanent stadiul implementării activităților Proiectului, asigurându-se că obiectivele sunt atinse conform calendarului stabilit (decembrie 2025 - decembrie 2026);

DIANA MANOLE
3



i) asigură comunicarea și schimbul operativ de informații și documente între Sectorul 3 al Municipiului București, unitățile de învățământ și Fundația.

j) se asigură că prelucrarea și utilizarea datelor cu caracter personal ale elevilor se realizează exclusiv în scopul Proiectului și cu respectarea strictă a prevederilor G.D.P.R.

Art. 10. Identificarea și selecția beneficiarilor

(1) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3 vor identifica beneficiarii proiectului pe baza evidențelor deținute la nivelul unității, verificând eligibilitatea acestora conform criteriilor stabilite la art. 8 al prezentei Metodologii.

(2) După identificarea elevilor eligibili, unitățile de învățământ vor întreprinde demersuri pentru obținerea Acordului (consimțământ informat) de la elevii majori și/sau părinții /tutorii/reprezentanții legali ai elevilor minori pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul participării la Proiect și al acordării beneficiilor, conform prevederilor Convenției de Colaborare. Modelul Acordului (consimțământ informat) pentru prelucrarea datelor cu caracter personal este prevăzut în Anexa nr. 2 la prezenta Metodologie.

(3) Unitățile de învățământ vor transmite Listele cu elevii eligibili către compartimentul de specialitate însoțite de Acordurile (consimțământ informat) pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (copii conform cu originalul). Modelul Listei cu elevii beneficiari ai proiectului „Educație pentru viitor – bursele Fundației Tinmar” este prevăzut în Anexa nr. 3 la prezenta Metodologie.

(4) Sectorul 3 al Municipiului București, prin compartimentul de specialitate, întocmește Lista finală nominală a beneficiarilor, în baza căreia se vor acorda beneficiile și se vor gestiona datele.

(5) Sectorul 3 al Municipiului București, prin compartimentul de specialitate, transmite Fundației numărul elevilor eligibili.

Art. 11. Modalitatea de Acordare și Distribuire a Beneficiilor

(1) Tichetele valorice, în valoare de 2000 lei/elev, vor fi acordate într-o singură etapă, pentru întreaga perioadă.

(2) Fundația asigură fondurile și emite tichetele valorice, fiind responsabilă pentru cooptarea rețelelor de retail partenere.

(3) Fundația predă tichetele valorice către Sectorul 3 al Municipiului București pe baza unui Proces-Verbal de Predare-Primire, asigurând trasabilitatea.

(4) Sectorul 3 al Municipiului București, prin unitățile de învățământ, asigură distribuirea efectivă a tichetelor valorice către elevii majori sau părinții/tutorii /reprezentanții legali ai elevilor minori. Distribuirea se face sub semnătură de primire pe Lista Nominală de Distribuire, în care se menționează datele de identificare ale elevului și ale primitorului (părinte/tutore/reprezentant legal).

Art. 12. Accesul la Platforma Educațională

DIANA MANOLE

(1) Fundația va permite beneficiarilor proiectului accesul la platforma educațională dedicată cursurilor online gratuite (cursuri de dezvoltare personală, de comunicare, Microsoft Office, limba engleză etc.), pe toată durata Convenției , suportând integral costurile aferente.

(2) Fundația este responsabilă integral pentru suportarea costurilor de licențiere, mentenanță și logistică ale platformei online.

(3) Fundația va transmite către Sectorul 3 al Municipiului București instrucțiuni clare (user/parolă sau coduri de acces) pentru ca fiecare beneficiar din Lista Finală să primească acces.

Art. 13. Obligații de Raportare și Transparență

(1) Sectorul 3 al Municipiului București va justifica integral Fundației distribuirea tichetelor valorice prin prezentarea copiilor Listei finale nominală a beneficiarilor și a Listei Nominale de Distribuire semnată de beneficiarii majori/ părinți/tutori/reprezentanți legali.

(2) Fundația va pune la dispoziția Sectorului 3 al Municipiului București documente justificative privind costurile tichetelor și ale platformei, la cerere.

Art. 14. Sursa de Buget

Proiectul este finanțat exclusiv din bugetul Fundației Tinmar, conform Convenției de Colaborare.

CAPITOLUL IV - PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 15. Responsabilitățile părților în prelucrarea datelor cu caracter personal:

- Primăria Sectorului 3 al Municipiului București - Operator. Responsabil cu centralizarea, deținerea consimțămintelor, avizarea finală a Listei nominale, coordonarea transferului de date între Părți și îndeplinirea obligațiilor legale de raportare;
- Fundația Tinmar - Operator. Responsabil cu prelucrarea datelor strict necesare pentru emiterea tichetelor valorice și acordarea accesului la platforma educațională și justificarea financiară a proiectului.
- Unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3 - Operator. Responsabil cu informarea, promovarea proiectului și , în principal, cu colectarea inițială și deținerea documentelor justificative de eligibilitate și a consimțămintelor.

Art. 16. Principii și scopul prelucrării

(1) Datele cu caracter personal sunt prelucrate de Părțile menționate la art. 5 și art. 15 din prezenta Metodologie, exclusiv în scopul implementării Proiectului.

(2) Datele cu caracter personal prelucrate:

a) Date de identificare și contact: Nume, prenume elev/părinte/tutore/reprezentant legal, adresă, telefon, serie și nr. C.I., CNP (strict necesar pentru identificarea și verificarea eligibilității, emiterea, distribuirea tichetelor valorice și justificarea financiară a proiectului);

b) Date privind performanța școlară: media generală

c) Date privind situația socială: Statutul de beneficiar de bursă socială;

DIANA MANOLE

e) Date de promovare: Imagini foto/video - prelucrate pe bază de consimțământ separat.

(3) Scopul prelucrării :

a) Verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate;

b) Alocarea, achiziționarea și distribuirea tichetelor valorice și a accesului la platforma educațională;

c) Îndeplinirea obligațiilor de raportare, monitorizare și audit;

d) Comunicarea cu beneficiarii în vederea implementării proiectului.

(4) Temeiul legal al prelucrării datelor este îndeplinirea unei obligații legale (implementarea Hotărârii Consiliului Local) și îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public (promovarea culturii și educației).

(5) Prelucrarea datelor privind bursa socială se face strict în scopul verificării eligibilității, fiind o categorie specială de date.

(6) Consimțământul pentru fotografiere/filmare este opțional și nu restricționează participarea elevului la Proiect sau la obținerea beneficiilor.

Art. 17. Perioada de Stocare a Datelor

(1) Părțile vor păstra datele cu caracter personal numai pe durata necesară îndeplinirii scopurilor pentru care au fost colectate.

(2) Datele din situațiile centralizatoare și documentele justificative de eligibilitate (art. 16 alin. (2) lit. a), b) și c)) se vor păstra pentru o perioadă de 5 ani de la data încheierii Proiectului, în conformitate cu termenele legale de arhivare a documentelor financiar-contabile și administrative (inclusiv pentru audit/control). După această perioadă, datele vor fi distruse sau anonimizate.

(3) Datele de contact (telefon, adresă) vor fi păstrate pe durata derulării Proiectului (decembrie 2025 - iunie 2026) și, maxim, încă 6 luni pentru comunicări administrative, după care vor fi șterse/anonimizate, cu excepția cazului în care există o bază legală suplimentară.

(4) Materialele foto/video (pe bază de consimțământ) se vor păstra pe o durată de 2 ani de la data colectării pentru scopuri de promovare, conform mențiunii din Cerere, cu posibilitatea ștergerii imediate la retragerea consimțământului.

Art. 18. Drepturile persoanelor vizate

Elevii majori sau părinții/tutorii/reprezentanții legali beneficiază de următoarele drepturi, conform prevederilor Regulamentului G.D.P.R nr. 679/2016:

a) Dreptul la informare;

b) Dreptul de acces;

c) Dreptul la rectificare;

d) Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”);

e) Dreptul la restricționarea prelucrării;

f) Dreptul la portabilitatea datelor;

g) Dreptul la opoziție;

h) Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată.

Art. 19. Securitatea și transferul datelor

SIANA MANOLE

- (1) Părțile se obligă să implementeze măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a asigura un nivel de securitate corespunzător riscului, în special pentru a preveni accesul neautorizat la date și pierderea acestora.
- (2) Datele furnizate nu vor fi dezvăluite altor persoane în afara Părților implicate în aplicarea proiectului și autorităților/ instituțiilor sau structurilor cu atribuții de verificare, control sau audit.
- (3) Părțile vor coopera în vederea îndeplinirii obligațiilor ce le revin conform G.D.P.R., inclusiv în ceea ce privește răspunsul la cererile persoanelor vizate.
- (4) Transferul de date personale între Părți (Unități de Învățământ – Sectorul 3 al Municipiului București - Fundația) se va realiza exclusiv pe baza Listei nominale finale, utilizând mijloace de comunicare securizate și criptate.

DIANA MANOLE
7 

ANEXA 1 la Metodologia privind implementarea proiectului „Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar”

Acord (consimțământ informat) pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul proiectului „Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar”

Subsemnatul(a) domiciliat(ă) în str. nr. Bl. sc. et. ap. identificat cu C.I. seria nr. eliberat de la data de, telefon, în calitate de ☐ elev major/ ☐ părinte/tutore/ reprezentat legal al minorului (nume și prenume elev minor), la (unitatea de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3), clasa a,

Declar prin prezenta că am citit, am înțeles și sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal ale mele și/sau ale elevului, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR) și cu scopurile stabilite în Metodologia Proiectului și Convenția de Colaborare.

I. INFORMAȚII PRIVIND OPERATORII DE DATE

Prelucrarea datelor se realizează de către următorii Operatori de date implicați în implementarea proiectului, conform Metodologiei:

- SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI;
- FUNDAȚIA TINMAR;
- Unitatea de Învățământ (numele unității de învățământ).

II. SCOPUL ȘI TEMEIUL LEGAL AL PRELUCRĂRII

Categoria de Date Prelucrate	Scopul Prelucrării	Temeiul Legal (GDPR)
Date de identificare și contact (Nume, prenume, serie și nr. C.I., CNP, Adresă, Telefon)	Identificarea și verificarea eligibilității elevului, centralizarea listelor, emiterea, distribuirea și justificarea tichetelor valorice.	Îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public (Art. 6 (1) e) și Îndeplinirea unei obligații legale (Art. 6 (1) c)- <i>implementarea HCL.</i>
Date privind performanța școlară (media mai mare sau egală cu 9,50)	Verificarea îndeplinirii criteriului de performanță stabilit prin Metodologie	Îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public (Art. 6 (1) e).

DIANA MANOLÉ
8

Date privind situația socială (Statutul de beneficiar de bursă socială)	Verificarea îndeplinirii criteriului de eligibilitate socială. (Categorie specială de date)	Prelucrare necesară din motive de interes public substantial (Art. 9 (2) g), în baza legii.
---	---	---

III. PERIOADA DE STOCARE

Datele vor fi stocate pe durata implementării Proiectului (Noiembrie 2025 – Iunie 2026) și , ulterior, arhivate:

- 5 ani de la închiderea Proiectului pentru datele de identificare, eligibilitate și cele necesare raportării financiare/audit.
- 6 luni post-proiect pentru datele de contact (telefon, adresă) necesare comunicărilor administrative.

IV. DREPTURILE PERSOANEI VIZATE

Confirm că am fost informat/ă că am dreptul de a solicita Operatorilor accesul la datele mele/elevului, rectificarea, ștergerea (dreptul de a fi uitat) sau restricționarea prelucrării, precum și dreptul la portabilitatea datelor și la opoziție, conform prevederilor GDPR. De asemenea, am dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).

V. CONSIMȚĂMÂNT PENTRU FOTOGRAFIERE/FILMARE ȘI PROMOVARE:

Acest consimțământ este voluntar și nu afectează participarea la Proiect și primirea beneficiilor. Înțeleg că pot retrage acest consimțământ în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrărilor efectuate înainte de retragere.

Acordarea sau neacordare (bifați) consimțământului pentru:

ACORD	DESCRIERE PRELUCRARE (stocare 2 ani)
DA ☐	Fotografierea și filmarea în timpul activităților, precum și utilizarea imaginilor foto/video (fără nume complet al elevului) în materiale de promovare necomerciale ale Părților implicate (site-uri, rețele sociale, presă).
NU ☐	

Data.....

Semnătura:

DIANA MANOLE
9



ANEXA 2 la Metodologia privind implementarea proiectului „Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar”

**Lista cu elevii beneficiari ai proiectului
„Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar”
Unitatea de Învățământ**

Elevii care au obținut în anul școlar 2024-2025, media generală mai mare sau egală cu 9,50 și care beneficiază în anul școlar 2025-2026 si de bursă socială în baza Legii învățământului preuniversitar de 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei și cuantumul acestora:

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Media Generală an școlar 2024 - 2025	Tipul bursei sociale

DIRECTOR,

Nume, prenume

semnătură

DIANA MANOLE
10

CONVENȚIE DE COLABORARE

Având în vedere propunerea formulată de către FUNDAȚIA TINMAR, înregistrată sub nr. 448873/26.11.2025, cu privire la propunerea de a colabora cu Sectorul 3 al Municipiului București în vederea implementării Proiectului socio-educational intitulat „Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar” (denumit în continuare „Proiectul”),

În temeiul:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumului acestora.

PĂRȚILE

1.1. FUNDAȚIA TINMAR, cu sediul în orașul București, Sector 1, Bdul. Nicolae Titulescu nr. 56, Etaj 3, reprezentată legal prin domnul în calitate de Președinte al Consiliului Director, numită în continuare „Fundația”, pe de o parte

Și

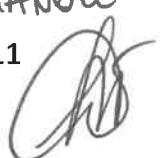
1.2. SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Dudești nr. 191, Sector 3, Cod fiscal 4420465, Contdeschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin domnul Robert Sorin Negoită, având funcția de PRIMAR, numită în continuare „Sectorul 3”, pe de altă parte,

Au convenit să încheie prezenta Convenție de colaborare, denumită în continuare „Convenție”, cu respectarea următoarelor clauze:

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Dispozițiile prezentei Convenții reprezintă voința părților și stabilesc cadrul general de cooperare dintre părți, aplicându-se exclusiv raporturilor de colaborare dintre acestea.

CAPITOLUL II. OBIECTUL CONVENȚIEI

DIANA HANOLE
11 

2.1. (1) Prezenta Convenție are ca obiect realizarea în comun de către Părți, a Proiectului socio-educational denumit „**Educație pentru viitor- bursele Fundației Tinmar**”, prin acordarea unor beneficia elevilor înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3, respectiv:

- acordarea de burse, sub formă de tichete valorice, în valoare de 2.000 lei/elev, tichete care se acorda o singura dată în perioada decembrie 2025 – ianuarie 2026.;
- facilitarea accesului la platforma educațională a Fundației Tinmar dedicată unor cursuri online gratuite (cursuri de dezvoltare personală, de comunicare, Microsoft Office, limba engleză etc.) pana la data de 31.12.2026.

(2) Activitățile privind atingerea obiectivelor Proiectului se vor desfășura în perioada decembrie 2025 - decembrie 2026.

2.2. (1) În vederea realizării în comun a Proiectului, Fundația va asigura acordarea burselor, sub formă de tichete valorice, pentru elevii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3 care întrunesc criteriile de selectare menționate în Metodologia de implementare a proiectului.

(2) Sectorul 3, prin compartimentul de specialitate, va prezenta Fundației o Listă cu unitățile de învățământ și elevii selectați care întrunesc criteriile pentru acordarea beneficiilor menționate la punctul 2.1. alin. (I).

2.3. (1) Beneficiarii Proiectului socio-educational „**Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar**” sunt elevii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București anul școlar 2025-2026, care indeplinesc ambele conditii cumulative : a) au obținut în anul școlar anterior implementării proiectului media generală mai mare sau egală cu 9,50 și b) beneficiază de bursă socială conform Legii învățământului preuniversitar nr. 1 98/2023, cu modificările și completările ulterioare, și H.G. nr. 732/2025 *pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora.*

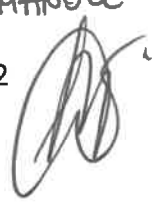
(2) Pe parcursul derulării Proiectului, Părțile pot stabili de comun acord, prin act adițional, alte categorii de elevi eligibili, în funcție de numărul de beneficiari înscriși în proiect, bugetul fiind amendat cu suma necesară acoperirii valorii burselor pentru aceste categorii.

2.4. Modul de selectare a beneficiarilor și de acordare a beneficiilor este stabilit în Metodologia de implementare a proiectului.

CAPITOLUL III. BUGETUL ALOCAT PROIECTULUI

3.1. În vederea derulării Proiectului, Fundația va aloca un buget de 840.000,00 lei.

3.2. În cadrul Proiectului vor fi acordate un număr estimat de 420 burse, sub formă de tichete valorice, în valoare de 2.000 lei /elev.

DIANA MANOLE
12 

CAPITOLUL IV. DURATA CONVENȚIEI

4.1. (1) Convenția intră în vigoare începând cu data semnării acesteia de ambele părți și încetează pe data de 30 decembrie 2026.

(2) Părțile, prin acordul lor de voință, pot conveni o prelungire a termenului de finalizare și pot proceda la încheierea unui Act Adițional, în condițiile legii.

CAPITOLUL V. OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

5.1. (1) Sectorul 3 al Municipiului București, în calitate de partener, are în principal următoarele obligații și responsabilități:

- a) Să comunice Hotărârea de Consiliu Local privind aprobarea implementării proiectului „Educație pentru viitor - bursele Fundației Tinmar” unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3;
- b) Să mediatizeze proiectul și Metodologia de implementare a acestuia în rândul unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3, pentru a asigura premisele cuprinderii beneficiarilor eligibili în proiect;
- c) Să menționeze Fundația ca partener în toate materialele și comunicările realizate în cadrul Proiectului;
- d) Să implementeze și să desfășoare, prin compartimentul de activităților din cadrul proiectului.
- e) Să solicite unităților de învățământ listele beneficiarilor și să le centralizeze;
- f) Să preia prin Proces-Verbal tichetele valorice de la Fundația Tinmar și să le distribuie beneficiarilor;
- g) Să justifice Fundației distribuirea tichetelor valorice către beneficiari;
- h) Să comunice în permanență cu reprezentanții unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 3 și cu reprezentanții Fundației, în vederea derulării optime a proiectului;
- i) Să asigure componența și funcționalitatea echipei de lucru a proiectului;
- j) Să coopereze activ în vederea realizării schimbului operațional de date și informații, în limita competențelor și atribuțiilor proprii, în vederea îndeplinirii obiectului prezentei Convenții;
- k) Să aducă de îndată la cunoștință celeilalte părți orice dificultate întâmpinată în aplicarea prezentei Convenții și să propună, după caz, măsuri de remediere.

(2) Prezenta Convenție nu creează efecte/obligații financiare în sarcina Sectorului 3 al Municipiului București.

5.2. Fundația, în calitate de partener, are în principal următoarele obligații și responsabilități:

- a) Să asigure suportul legal și administrativ necesar desfășurării acțiunilor specifice Proiectului;
- b) Să asigure componența și funcționalitatea echipei de lucru a proiectului;

DIANA MANOLÉ



- c) Să desemneze și să comunice celeilalte părți persoana/persoanele și datele de contact ale acestora în vederea derulării prezentei Convenții , în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acestuia;
- d) Să asigure suma necesară emiterii tichetelor valorice care face obiectul proiectului numai pentru realizarea activităților eligibile și atingerea obiectivelor Proiectului;
- e) Să finanțeze Proiectul și să facă demersurile necesare pentru cooptarea partenerilor (rețele de retail unde pot fi utilizate de către beneficiari tichetele valorice);
- f) Să predea prin Proces-Verbal tichetele valorice către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Sectorului 3;
- g) Să coopereze activ în vederea realizării schimbului operațional de date și informații, în limita competențelor și atribuțiilor proprii, în vederea îndeplinirii obiectului prezentei Convenții;
- h) Să permită beneficiarilor Proiectului accesul la platforma educațională dedicată cursurilor online gratuite (cursuri de dezvoltare personală, de comunicare, Microsoft Office, limba engleză etc.), pe toată durata Convenției, suportând integral costurile aferente;
- i) Să asigure suportul tehnic și logistic necesar pentru buna funcționare și utilizare a platformei și a cursurilor online de către elevi;
- j) Să aducă de îndată la cunoștință celeilalte părți orice dificultate întâmpinată în aplicarea prezentei Convenții și să propună, după caz, măsuri de remediere;
- k) Să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor furnizate cu ocazia implementării Proiectului, atâta timp cât acestea nu reprezintă informații de interes public, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 *privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)* și este de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații ;
- l) Să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul legitim de a- și îndeplini în mod adecvat obligațiile din prezentei Convenții;
- m) Să menționeze Sectorul 3 al Municipiului București ca partener în toate materialele și comunicările realizate în cadrul Proiectului.

CAPITOLUL VI. NOTIFICĂRI

6.1. Orice comunicare între Părți , referitoare la îndeplinirea prezentei Convenții , trebuie să fie transmisă în scris.

6.2. Comunicările între Părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării de primire.

6.3. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

DIANA MANOLE
14



- a) la momentul înmânării și înregistrării , dacă este depusă personal de către una dintre Părți;
- b) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;
- c) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerate primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

CAPITOLUL VII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 7.1.** Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă , prin tratative directe, orice dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Proiectului.
- 7.2.** Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea sau încetarea prezentei Convenții, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluționării instanțelor judecătorești din București.

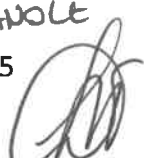
CAPITOLUL VIII. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONVENȚII

- 8.1.** Orice modificare și /sau completare a clauzelor prezentei Convenții se face prin act adițional, cu notificare prealabilă scrisă transmisă cu 30 de zile înainte, de către partea solicitantă celeilalte părți.
- 8.2.** Prezenta Convenție poate înceta:
- a) prin îndeplinirea obiectului Convenției de Colaborare;
 - b) prin acordul scris al părților;
 - c) prin reziliere, în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare de către una din părți a obligațiilor prevăzute în prezenta Convenție. Rezilierea va opera de drept după punerea în întârziere a părții care nu și-a executat sau și -a îndeplinit necorespunzător obligațiile prevăzute în prezenta Convenție, prin notificare prealabilă scrisă, de către cealaltă parte, în care se va acorda un termen de 15 zile pentru remedierea neexecutării;
 - d) prin atingere la termen.

CAPITOLUL IX. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

- 9.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 9.2.** Forța majoră, așa cum este definită la art. 1351 alin. (2) din Noul Cod Civil, exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezenta Convenție, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 9.3.** Îndeplinirea Convenției va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 9.4.** Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 9.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni,

DIANA MANOLE
15



fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentei Convenții , fără ca vreuna dintre părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

CAPITOLUL X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Convenția va fi interpretată și aplicată conform legislației naționale și după caz, legislației comunitare incidente.

10.2. Diferențele ocazionate de aplicarea sau interpretarea prezentei Convenții vor fi soluționate pe cale amiabilă de către reprezentanții desemnați de părțile semnatare.

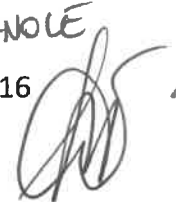
10.3. Este interzisă cesiunea Convenției sau a unor părți din acesta.

Prezenta Convenție a fost încheiată astăzi , _____, în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte una pentru fiecare parte.

FUNDAȚIA TINMAR

**SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**

**DIRECȚIA DEZVOLTARE DURABILĂ
ȘI SUSTENABILITATE URBANĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
TUDOR BIANCA ALEXANDRA**

DIANA MANOLE
16 



PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI

3 I ♥ S3
I love sector 3

CABINET PRIMAR



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL: cabinetprimar@primarie3.ro
Calea Dudești nr. 191, Sector 3, 031084, București

SECTOR 3	
CABINET PRIMAR	
Nr.	468178
Data	10.12.2025

REFERAT DE APROBARE
a proiectului de hotărâre privind aprobarea și implementarea proiectului
„Educație pentru viitor – bursele Fundației Tinmar”

Primăria Sectorului 3 contribuie la asigurarea unei educații de calitate, prin implicarea în susținerea de proiecte relevante la nivel comunitar, promovând și susținând performanța în educație.

Conform celor mai recente date din România, peste 23.000 de elevi abandonează școala în fiecare an, iar costul mediu anual per elev suportat de părinți a crescut considerabil. Totodată, ținând seama de faptul că una din trei familii declară că întâmpină dificultăți în acoperirea cheltuielilor cu educația, în special pentru manuale, uniforme, transport și activități extracurriculare, iar în Sectorul 3, o mare parte dintre elevi provin din familii cu venituri modeste, nevoia de sprijin financiar rămâne semnificativă.

Astfel, prin adresa înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 448873/26.11.2025, Fundația Tinmar și-a manifestat intenția încheierii unui protocol de colaborare în vederea implementării proiectului socio-educational *„Educație pentru viitor – Bursele Fundației Tinmar”*, scopul principal al proiectului fiind acordarea unui sprijin financiar elevilor cu rezultate deosebite la învățătură, cu media generală la sfârșitul anului școlar anterior mai mare sau egală cu 9,50, beneficiari ai unei burse sociale, astfel încât să-i motiveze să obțină performanță și să le ofere oportunitatea de a-și urma cu succes traseul educațional.

Prin acest proiect, Fundația Tinmar își propune să ofere burse sub formă de tichete valorice elevilor din Sectorul 3 în valoare de 2.000 lei (două mii lei) pentru fiecare elev care îndeplinește condițiile de eligibilitate. Tichetele se acorda o singură dată, în perioada decembrie 2025 – ianuarie 2026. Totodată va fi facilitat accesul gratuit la platforma educațională a Fundației Tinmar, dedicată unor cursuri online de dezvoltare personală, comunicare, limba engleză, etc, pe toată durata Proiectului.

În urma centralizării elevilor din Sectorul 3, înscriși într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 3 în anul școlar 2025 – 2026, care au beneficiat de bursă socială la finalul anului școlar 2024 – 2025 și au avut o medie mai mare sau egală cu 9.50, vor putea beneficia de aceste burse un număr estimativ de 420 elevi, bugetul proiectului fiind suportat integral de Fundației Tinmar.

Luând în considerare cele prezentate și ținând seamă de raportul de specialitate nr. 464896/08.12.2025 al Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI



DIRECȚIA DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI
SUSTENABILITATE URBANĂ



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL strategii@primarie3.ro
Calea Dudești nr. 191, Sector 3, 031084, București

Nr. înreg: 464896 din 08.12.2025

R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E

la proiectul de hotărâre privind aprobarea și implementarea proiectului „Educație pentru viitor – bursele Fundației Tinmar”

Prin adresa înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 448873/26.11.2025, Fundația Tinmar și-a manifestat intenția încheierii unui protocol de colaborare în vederea implementării proiectului socio-educational **”Educație pentru viitor – Bursele Fundației Tinmar”**.

Conform celor mai recente date din România, peste 23.000 de elevi abandonează școala în fiecare an, iar costul mediu anual per elev suportat de părinți a crescut considerabil. Totodată, una din trei familii declară că întâmpină dificultăți în acoperirea cheltuielilor cu educația, în special pentru manuale, uniforme, transport și activități extracurriculare. În București, deși oferta educațională este diversă, diferențele dintre școlile din sectoare și accesul inegal la resurse continuă să reprezinte o provocare.

În Sectorul 3, unde o mare parte dintre elevi provin din familii cu venituri modeste, nevoia de sprijin financiar rămâne semnificativă. Prin acest proiect, Fundația Tinmar își propune să ofere burse sub formă de tichete valorice elevilor din sectorul 3 în valoare de 2.000 lei (douămii) pentru fiecare elev care îndeplinește condițiile de eligibilitate. Tichetele se acorda o singură dată în perioada decembrie 2025 – ianuarie 2026, precum și accesul gratuit la platforma educațională a Fundației Tinmar, dedicată unor cursuri online de dezvoltare personală, comunicare, limba engleză, etc pe toată durata Proiectului.

Scopul principal al proiectului este de a acorda un sprijin financiar elevilor, astfel încât să-i motiveze să obțină performanță și să le ofere oportunitatea de a-și urma cu succes traseul educațional.



Pentru a putea beneficia de burse, elevii de gimnaziu și liceu din sector **trebuie să îndeplinească simultan următoarele condiții:**

- au obținut în anul școlar anterior implementării Proiectului (2024-2025) media generală mai mare sau egală cu 9,50 și
- beneficiază de bursă socială, conform prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 732/2025 *pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei și cuantumul acestora.*

Astfel, în urma centralizării elevilor din sectorul 3, înscriși într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 3 în anul școlar 2025 – 2026, care au beneficiat de bursă socială la finalul anului școlar 2024 – 2025 și au avut o medie mai mare sau egală cu 9.50, vor putea beneficia de aceste burse un număr estimativ de 420 elevi.

Bugetul proiectului va fi suportat integral de Fundației Tinmar, contribuția Sectorului 3 fiind de 0 lei.

Astfel, având în vedere cele mai sus menționate, considerăm că este necesară adoptarea hotărârii privind aprobarea și implementarea proiectului „Educație pentru viitor – bursele Fundației Tinmar”.

DIRECȚIA DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI SUSTENABILITATE URBANĂ

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT

TUDOR BIANCA ALEXANDRA

Întocmit,
Diana Manole



PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI

3 I ♥ S3
I love sector 3

DIRECȚIA DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI
SUSTENABILITATE URBANĂ



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL strategii@primarie3.ro
Calea Dudești nr. 191, Sector 3, 031084, București

Nr.înreg: 464910 din 08.12.2025

Aprobat
cu îndeplinirea
dispozițiilor legale
PRIMAR

CĂTRE,

CABINET PRIMAR

În vederea supunerii spre aprobarea Consiliului Local Sector 3, vă transmitem propunerea de inițiere de către Primarul Sectorului 3 a proiectului de hotărâre aprobarea și implementarea proiectului „Educație pentru viitor – bursele Fundației Tinmar”.

Anexat, vă transmitem următoarele documente:

- Raportul de specialitate întocmit de Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană
- Referatul de aprobare
- Proiectul de hotărâre + Anexe

Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană

SIANA MANOLE,
SEF SERVICIU

SERVICIUL STRATEGII ȘI SUSTENABILITATE
URBANĂ