

HOTĂRÂRE

privind atribuirea către societatea Smart City Invest S3 S.R.L. a contractului de prestări servicii având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană"

Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 126/113 /CP/ 10.04.2024 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr.124209/09.04.2024 al Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3;
- Procesul verbal nr. 122909/ 08.04.2024 al comisiei de analiză pentru atribuirea contractului de prestări servicii având ca obiect: "Servicii de întreținere și amenajare urbană";
- Nota justificativă nr. 124186/09.04.2024 privind încadrarea în prevederile Art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a procedurii de atribuire a contractului de servicii având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană";
- Adresa nr. 124242/09.04.2024 a Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de priorizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice, fond locativ și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de urbanism, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului și salubritate;

În temeiul prevederilor art. 139 alin (1) și art. 166 alin (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă prețul fără TVA rezultat în urma Procesului verbal întocmit de Comisia de analiză a ofertei depuse de către societatea Smart City Invest S3 S.R.L., prevăzut în **Anexa nr. 1** ce face parte integrantă prin prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în **Anexa nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă, în condițiile prevăzute de Art. 31 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea către Societatea Smart City Invest S3 S.R.L., având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a Contractul de prestări servicii având ca obiect "*Servicii de întreținere și amenajare urbană*" în valoare maximă de 50.592.423,52 lei inclusiv TVA, și încheierea Contractului, prevăzut în **Anexa nr. 3** care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se împuternicește Administratorul special al societății Smart City Invest S3 S.R.L., să încheie acte juridice în numele și în contul societății prin care să achiziționeze bunurile/serviciile și după caz să închirieze echipamentele/utilajele necesare pentru ducerea la îndeplinire a Contractului prevăzut la art.3 în limita valorilor asumate în oferta financiară generală și detaliată, cu încadrarea în bugetul aprobat al societății.

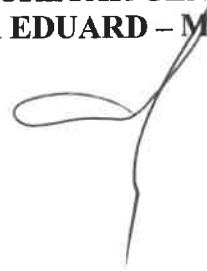
Art. 5. Se împuternicește Primarul Sectorului 3 al Municipiului București să semneze Contractul de prestări servicii, iar Direcția Administrarea Domeniului Public să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea acestuia.

Art. 6. Primarul Sectorului 3, prin Direcția Administrarea Domeniului Public, și societatea Smart City Invest S3 S.R.L, vor lua măsuri de ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR
PRIMAR
ROBERT ȘORIN NEGOIȚĂ**



**AVIZEAZĂ
SECRETAR GENERAL
CORHANĂ EDUARD – MARIAN**



BR

AMEXA nr. 1

Aprobat
Primar,
Robert Sorin Negoita



Nr. de înregistrare: 122909 din 08.04.2024

PROCES-VERBAL DE ANALIZĂ ȘI PROPUNEREA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Având în vedere:

- Prevederile Art.31 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr.7439/16.05.2017 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice înregistrată cu nr.5674/CP/16.05.2017;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind acordul de principiu privind atribuirea către întreprinderile publice având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a acordurilor cadru/ contractelor subsecvente având ca obiect execuția de lucrări, prestarea de servicii și/sau furnizarea de produse;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.296/30.06.2022 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2021 și a Programului de activitate pentru anul 2022 al Societății Smart City Invest S3 S.R.L.;
- Anunțul de intenție nr. 300/29.03.2024 al Societății Smart City Invest S3 S.R.L., înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București sub nr. 110250/29.03.2024;
- Adresa Cabinet Primar nr. 110250/29.03.2024;
- Adresă cu nr. 110621/29.03.2024 privind aprobarea modelului de contract și a caietului de sarcini, întocmite în vederea atribuirii către întreprinderile publice având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a acordurilor cadru/contractelor subsecvente având ca obiect prestarea de servicii;
- Referatul nr. 110624/29.03.2024, emis de către Direcția Administrarea Domeniului Public, privind inițierea procedurii, aprobat de către Primarul sectorului 3 al Municipiului București;
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 2892/04.04.2024;
- Oferta depusă de Societatea Smart City Invest S3 SRL înregistrată la Primăria Sectorului 3, Cabinet Primar cu nr.120708 din data de 05.04.2024;
- Procesul verbal de deschidere a ofertei nr. 121140 din data de 05.04.2024;
- Procesul verbal intermediar nr. 1 privind evaluarea documentelor de calificare și propunerea tehnică nr. 122678 din 08.04.2024;
- Procesul verbal intermediar nr. 2 privind evaluarea propunerii financiare nr. 122678 din 08.04.2024.

Încheiat astăzi 08.04.2024 între subsemnații:

Președinte Comisie – Penciu Lucian –Direcția Administrarea Domeniului Public;
Membru –Ene Sabrina – Direcția Administrarea Domeniului Public;
Membru – Ifimie Irina –Direcția Administrarea Domeniului Public;
Membru – Plăcinte Nicoleta –Direcția Investiții și Achiziții;
Membru – Cristache Leonard –Direcția Economică.

Constituiți în Comisia de analiză în baza Deciziei nr. 2892/04.04.2024 și subsemnatul Cristache Dan Andrei, în calitate de administrator special al Societății Smart City Invest S3 S.R.L.

S-au întrunit în vederea analizării prețurilor finale pentru obiectivul: “Servicii de întreținere și amenajare urbană”.

În urma analizării se stabilește că, prețurile finale analizate reprezintă valorile înscrise în coloana finală din anexa 1, parte integrantă a prezentului proces verbal.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal pentru procedura de atribuire în baza Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în 2 exemplare originale.

Președinte Comisie – Penciu Lucian –Direcția Administrarea Domeniului Public;

Membru –Ene Sabrina – Direcția Administrarea Domeniului Public;

Membru – Ifimie Irina –Direcția Administrarea Domeniului Public;

Membru – Plăcinte Nicoleta –Direcția Investiții și Achiziții;

Membru – Cristache Leonard –Direcția Economică.

Smart City Invest S3 SRL
Administrator special
Cristache Dan Andrei



AMEXA nr. 2



PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI



DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC



www.primarie3.ro

TELEFON 0759 990 272 E-MAIL domeniu.public@primarie3.ro
Intrarea Odobești nr 5-7, Sector 3, 032158, București

Nr. de înregistrare: 124186 din 09.04.2024

**NOTA JUSTIFICATIVĂ PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE LEGALE PRECIZATE LA
ART. 31 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE, CU MODIFICĂRILE ȘI
COMPLETĂRILE ULTERIOARE, A SOCIETĂȚII SMART CITY INVEST S3 S.R.L.**

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *„prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*
- Instrucțiunii nr.1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr.530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr.303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 356/25.08.2017 privind înființarea unei societăți cu răspundere limitată având ca scop principal prestarea activității de amenajare și întreținere spații verzi;
- Actul constitutiv actualizat;

Luând în considerare:

- Procesul-Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 122909/08.04.2024 al Comisiei de analiză;
- Declarația reprezentantului împuternicit CRISTACHE DAN ANDREI al Societății SMART CITY INVEST S3 S.R.L., anexa la prezenta notă justificativă;

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei Sector 3.



- Prevederile Art.10 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018.

"Art. 10. Procesul-verbal de analiză și propunerea de atribuire a contractului

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiză și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr.306 din data de 13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale, din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr.530 din 15.11.2018.

Din documentele puse la dispoziția Comisiei de analiză, prin oferta înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 120708 din data de 05.04.2024, de către Societatea Smart City Invest S3 S.R.L., întreprindere publică ce are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, rezultă că societatea se încadrează în prevederile legale precizate la Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum este menționat și justificat în Procesul -Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 122909/08.04.2024 al Comisiei de analiză, respectiv:

Raportat la prevederile Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

a) Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

- Conform Art. 2 lit f) din Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 356/25.08.2017 privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată având ca scop principal prestarea activității de amenajare și întreținere spații verzi

"f) asociați:

- 1. Sectorul 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 3 București, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3, CUI 4420465, reprezentat prin domnul Robert Sorin NEGOIȚĂ,***
- 2. Societatea SD3 – Salubritate și Dezăpezire S3 SRL, cu sediul în București, Calea Vitan, nr. 154-158, birou 2, parter, sector 3 înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/9896/2017, având CUI 37804020"***

"Punctul G Capitalul Social: 2.000.000 lei divizat în 100 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 20.000 lei, aport în numerar astfel:



PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI

3 I ♥ S3
I love sector 3

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC



www.primarie3.ro

TELEFON 0759 990 272 E-MAIL domeniu.public@primarie3.ro
Intrarea Odobești nr 5-7, Sector 3, 032158, București

- *Sectorul 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 3, 1.980.000 lei corespunzător unui număr de 99 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%*
- *Societatea SD3 - Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L. 20.000 lei corespunzător unei părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%.*
- b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;***
 - Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.296/30.06.2022 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul 2021 și a Programului de activitate pe anul 2022 ale Societății Smart City Invest S3 S.R.L. prevede ca mai mult de 80% din activitățile Societății Smart City Invest S3 S.R.L. sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către Primăria Sectorului 3;
 - Declarația pe propria răspundere a domnului Cristache Dan Andrei, având funcția de Administrator special în cadrul Societății Smart City Invest S3 SRL – FN din data de 04.04.2024. (formular 1)
- c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul și care nu exercită o influență determinant asupra persoanei juridice controlate.***

Asa cum se arată la punctul g), Sectorul 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 3 București, deține un nr. de 99 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 1.980.000 lei, constituit prin aport în numerar de către asociatul unic, societatea SD3 Salubritate și Dezăpezire S3 S.R.L.

**DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
RUSU REMUS MIHAIL**

Întocmit
Referent de specialitate,
Cioranu Andreea

Operator economic
SMART CITY INVEST S3 SRL

DECLARAȚIE

Subsemnatul, **Cristache Dan Andrei** reprezentant împuternicit al **SMART CITY INVEST S3 SRL** în insolvență, in insolvency, en procedure collective in calitate de **OFERTANT** cu sediul în **Mun. Bucuresti, Sectorul 3, strada Jean Alexandru Steriadi, nr.17, cladire multifunctionala, mansarda**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

1. Societatea **SMART CITY INVEST S3 SRL** îndeplinește la data prezentei condițiile prevăzute de art. 31 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, respectiv

Prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.

și le menține pe toată durata de valabilitate contractului.

2. Societatea **SMART CITY INVEST S3 SRL** se află în procedura insolvenței.

3. Societatea **SMART CITY INVEST S3 SRL** deține toate avizele necesare funcționării societății.

Subsemnatul **CRISTACHE DAN ANDREI** declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile **furnizate** sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnatul **CRISTACHE DAN ANDREI** autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI)** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: 04.04.2024.

Operator economic,
SMART CITY INVEST S3 SRL
Administrator special
CRISTACHE Dan Andrei



ALEXA nr. 3

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

nr./.....

AVÂND CA OBIECT PRESTAREA DE „SERVICII DE ÎNTREȚINERE ȘI AMENAJARE URBANĂ” PE RAZA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ A SECTORULUI 3, MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Preambul

În temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de Președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect ” Servicii de întreținere și amenajare urbană”, aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate în vigoare la aceasta dată.

s-a încheiat prezentul Contract de prestare de servicii între:

1. Părțile contractante

Prezentul *Contract de achiziție publică subsecvent de servicii*, (denumit în continuare „**Contract**”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare “**Legea nr. 98/2016**”) precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, încheiat în data de [zz/ll/aaaa],

între:

Page 1 of 13

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
RUSU REMUS MIHAIL

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
ȘERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
AVIZAT LEGALITATE
ȘEF SERVICIU,
IFTIMIEHRINA



SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont deschis la **TREZORERIA SECTOR 3**, reprezentată prin **PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOITA**, în calitate de și denumită în continuare „**Achizitor**”, pe de o parte

Și

Societatea Smart City Invest S3 SRL, cu sediul în: **Str. Jean Steriadi, Nr. 17, clădire administrativă, mansardă, Sector 3, București** telefon: 0314260939 / 0766468812, e-mail: **office@smart-s3.ro**, număr de înmatriculare **J40/15431/06.09.2017**, cod de înregistrare fiscală **38188050**, cont IBAN nr., deschis la reprezentată prin **CRISTACHE DAN ANDREI**, având funcția de **PREȘEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE**, în calitate de și denumită în continuare „**Contractant**” sau „**Prestator**”, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "**Părțile**" și care,

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- (b) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- (c) **Durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea Serviciilor este suspendată sau prelungită.
- (d) **Forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- (e) **Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Servicii și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire, prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în Contract;
- (f) **Prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Page 2 of 13

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
RUSU REMUS MIHAIL



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
ȘERBAN GHEDRGHE



DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
AVIZAT LEGALITATE
ȘEF SERVICIU,
IFTIMIE IRINA



- (g) **Proces-verbal** - înseamnă documentul redactat în doua exemplare, ambele semnate de către reprezentanții Părților, în care sunt consemnate tipul și cantitatea serviciilor efectuate de către Prestator;
- (h) **Pierdere** - înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către Achizitor, ivită, cauzată prin orice neglijență, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni injuste sau omisiune (inclusiv orice acțiune nejustă intenționată sau omisiune sau/și orice încălcare, totuși fundamentală, a oricărui termen expres sau implicat al acestui contract), de către Prestator, angajații săi, agenții sau subcontractorii pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract;
- (i) **Zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3. Interpretare

- 3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.
- 3.4 Ca urmare, prevederile contractului vor fi citite și interpretate ca parte din contract, în următoarea ordine de prioritate :
- Prevederile legii romane;
 - Prezentul contract, împreună cu anexele sale;

4. Obiectul contractului

- 4.1 Obiectul contractului constă în prestarea de „*Servicii de întreținere și amenajare urbană*” pe raza administrativ teritorială a Sectorului 3 al Municipiului București în condițiile convenite în prezentul contract.

5. Cantitatea previzionată

- 5.1 Cantitățile previzionate de servicii ce vor fi prestate în baza comenzilor lunare emise de Achizitor se regăsesc în documentația de atribuire și propunerea financiară a *Prestatorului* care se constituie anexe la contract.
- 5.2 În cazul în care, în urma primirii unei comenzi de execuție, prestatorul nu răspunde în termenul stabilit solicitării, atunci achizitorul își rezervă dreptul de a nu mai transmite alte comenzi către prestator și de a rezilia contractul.
- 5.3 Achizitorul nu răspunde și nu poate fi considerat răspunzător pentru vreun prejudiciu în cazul neemiterii unor note de comandă privind achiziționarea cantităților minime și maxime de servicii estimate, indiferent de natura unei asemenea decizii și indiferent dacă a fost sau nu notificată de către viitorul contractor asupra existenței unui asemenea prejudiciu.



6. Prețul contractului și modalități de plată

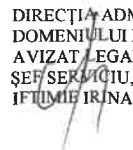
- 6.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, aferent cantităților de servicii estimate a fi prestate în perioada de valabilitate a contractului, plătitibil *Prestatorului* de către *Achizitor*, este de 42.514.641,61 lei fără TVA, la care se adaugă 8.077.781,91 lei TVA, rezultând 50.592.423,52 lei cu TVA.
- 6.2 Prețurile sunt detaliate în propunerea financiară a *Prestatorului* care se constituie anexă la contract.
- 6.3 Plata se va face, prin ordin de plată emis de *Achizitor*, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul *Achizitorului*.
- 6.4 Facturile vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.
- 6.5 Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului *Achizitorului* de către trezorerie.
- 6.6 Efectuarea plății este condiționată de anexarea la factura fiscală a proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă, semnate de reprezentanții *Prestatorului* și ai *Achizitorului*.
- 6.7 Termenul prevăzut la art. 6.3. va putea fi decalat în situația în care apar dispoziții legale care modifică perioada de plată pentru instituțiile publice.
- 6.8 Prețul contractului poate fi ajustat în următoarele situații:
- (i) în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.
 - (ii) în măsura în care cheltuieli de natură taxelor (de ex. taxa de groapă) plătite de către prestator pentru execuția contractului sunt diferite față de cuantumul acestor cheltuieli cuprinse în cadrul propunerii financiare, situație în care *Achizitorul* va plăti prestatorului strict costurile suportate de acesta pentru plata contravalorii unor asemenea taxe.

7. Durata contractului

- 7.1 Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia și este valabil pe o perioadă de 9 luni, în condițiile stabilite prin documentația de atribuire, dar nu mai târziu de 31.12.2024.
- 7.2 Executarea contractului începe după data constituirii garanției de buna execuție și emiterea primei comenzi de către *Achizitor*.

8. Documentele contractului

- 8.1 Documentele contractului sunt:
- a) caietul de sarcini;
 - b) propunerea tehnică;
 - c) propunerea financiară;
 - d) anexe.
- 8.2 Anexele prezentului contract fac parte integrantă din acesta.



9. Obligațiile Prestatorului

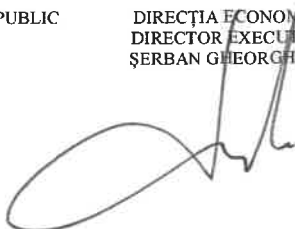
- 9.1** (1) *Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită.*
- (2) *Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului. Prestatorul va executa Serviciile cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte Standarde profesionale și conform prevederilor documentelor Contractului, precum și cu respectarea instrucțiunilor/dispozițiile scrise ale Achizitorului.*
- 9.2** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și asumate prin caietul de sarcini, anexă la contract.
- 9.3** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu graficul de îndeplinire a activităților contractului.
- 9.4** Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună-execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Fără a aduce atingere celorlalte dispoziții contractuale, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește această obligație, contractul se consideră reziliat de drept, fără punere în întârziere și fără îndeplinirea nici unei formalități, fără intervenția instanței de judecată și fără plata nici unei despăgubiri.
- 9.5** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- 9.6** Prestatorul se obligă să dețină atât personal de specialitate, cât și personal necesar pentru îndeplinirea obiectului contractului.
- 9.7** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu obligațiile asumate și documentele contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 9.8** (1) Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru adoptate în implementarea proiectului.
- (2) Prestatorul se obligă să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii și evitarea accidentelor.
- 9.9** Prestatorul se obligă să respecte perioada de garanție oferită. În perioada de garanție a serviciilor prestate prestatorul trebuie să asigure remedierea oricărei defecțiuni în maxim 24 ore lucrătoare, de la transmiterea solicitării scrise, prin e-mail sau fax. În acest scop, părțile vor desemna persoane de contact/ responsabile de contract: nume, prenume, e-mail și telefon.
- 9.10** Pe toată durata contractului, prestatorul își asumă obligația de a îndeplini condițiile prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Page 5 of 13

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
RUSU REMUS MIHAIL

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
ȘERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
AVIZAT LEGALITATE
ȘEF SERVICIU,
IFTIMIELI RINA



- 9.11 Prestatorul se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului contract.
- 9.12 Prestatorul este responsabil pentru asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului. În acest sens se vor aloca pentru realizarea contractului resurse (materiale, tehnice și de personal) adecvate tipurilor de servicii care fac obiectul contractului, dimensionate corespunzător, pentru a asigura realizarea operațiunilor de întreținere la nivelul calitativ și cantitativ solicitat de autoritatea contractantă, în termenele impuse de autoritatea contractantă, precum și de situațiile specifice aferente fiecărui tip de activitate cuprinsă în obiectul contractului.

10. Obligațiile Achizitorului

- 10.1 Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.
- 10.2 Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- 10.3 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în condițiile prevăzute în contract.
- 10.4 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către Prestator conform clauzelor contractuale.
- 10.5 Achizitorul se obligă să furnizeze în timp util toate informațiile necesare prestării corespunzătoare a obligațiilor contractuale.
- 10.6 Achizitorul are obligația să asigure acces liber personalului Prestatorului în locațiile sale, în vederea îndeplinirii de către acesta a obligațiilor ce-i revin, potrivit caietului de sarcini și ofertei sale.
- 10.7 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii acestuia la Direcția Economică din cadrul Primăriei Sectorului 3 al Municipiului București, pe baza acesteia și a procesului - verbal de recepție a serviciilor aprobate.
- 10.8 Achizitorul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența activităților în tot timpul prestării serviciilor, întocmind note de constatare pe care le transmite prestatorului.
- 10.9 Achizitorul are dreptul să sancționeze prestatorul pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate, manifestate prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin Contract, prin caietul de sarcini sau prin normele tehnice în vigoare.
- 10.10 Achizitorul are obligația de a examina serviciile prestate, în vederea recepției, în cel mult 5 zile lucrătoare de la notificarea prestatorului.

11. Modalități de plată

- 11.1 Plata serviciilor se va efectua în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și în baza procesului verbal de recepție a serviciilor aprobate de achizitor, prin direcția de specialitate. Plata se va face în contul indicat de către Prestator.
- 11.2 Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la Direcția Economică, din cadrul Primăriei Sectorului 3.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin

contract, *Achizitorul* are dreptul de a aplica penalități de 0,2% din valoarea serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, calculată de la data scadenței și până la data recepției serviciilor.

- 12.2** În cazul în care *Achizitorul*, din vina sa exclusivă, cu excepția situației prevăzute la art. 6.7, nu efectuează plata, în termenul prevăzut, atunci *Prestatorul* are dreptul de a aplica penalități de 0,2% pe zi de întârziere, calculate la valoarea neachitată, de la data scadenței și până la data efectuării plății integrale.
- 12.3** *Achizitorul* își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului

- 13.1** *Prestatorul* are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 5% din valoarea contractului, respectiv lei în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.
- 13.2** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.
- 13.3** Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin oricare din formele prevăzute la art. 40 din H.G. nr. 395/2016 și este valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului.
- 13.4** *Achizitorul* va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către *Prestator* a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.
- 13.5** *Achizitorul* are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului

- 14.1** *Prestatorul* are obligația de a onora fiecare comandă a *Achizitorului* în cadrul contractului de servicii în perioada/perioadele stabilite de *Achizitor*.
- 14.2** În afara cazului în care *Achizitorul* este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul *Achizitorului* de a solicita penalități *Prestatorului*.

15. Executarea contractului

- 15.1** Prestarea serviciilor de către *Prestator* se va face în baza comenzilor lunare emise de *Achizitor*.

Page 7 of 13

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
RUSU REMUS MIHAIL

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
ȘERBAN GHEORGHE

DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
AVIZAT LEGALITATE
ȘEF SERVICIU,
IFTIMIE ARINA

15.2 Achizitorul va indica în comenzile transmise cantitățile de servicii ce se doresc a fi achiziționate, precum și termenul în care se dorește prestarea serviciilor solicitate, termen care va trebui acceptat de prestator sau modificat de comun acord de ambele părți.

16. Recepție și verificări

16.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2 Verificările vor fi efectuate numai cu notificarea prealabilă a *Prestatorului* cu privire la ziua și ora stabilită pentru verificare.

16.3 Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, *Prestatorului* identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16.4 Dacă *Prestatorul* nu se prezintă la data și locul stabilit, *Achizitorul* poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența *Prestatorului*, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

16.5 Operațiunile recepției implică:

- ✓ identificarea serviciilor prestate;
- ✓ constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică;
- ✓ verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini;
- ✓ constatarea eventualelor deficiențe.

16.6 Operațiunile precizate la art.16.5. fac obiectul unui raport întocmit la fața locului de către *Achizitor*, semnat atât de către acesta cât și de *Prestator*. În cazul în care *Prestatorul* refuză să semneze raportul, se menționează acest fapt. O copie a raportului se va transmite *Prestatorului* în cel mult 2 zile de la data întocmirii.

16.7 *Prestatorul* are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință a raportului prevăzut la art.16.6.

16.8 Procesul - verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către *Achizitor*, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sîstare

17.1 (1) *Prestatorul* are obligația de a începe prestarea serviciilor în termenul convenit prin prezentul contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

17.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termen, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

17.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17.4 Dacă pe parcursul derulării contractului achizitorul nu respectă termenele de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util, prestatorului modificarea datei de efectuare a plăților.

Modificarea datei de efectuare a plăților se face cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

17.5 Cu excepția prevederilor clauzelor privind forța majoră, o întârziere în efectuarea plăților dă dreptul prestatorului de a solicita penalități achizitorului, potrivit prevederilor clauzei 12.

18. Modificarea și încetarea contractului

18.1 Modificarea prezentului contract se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute de legislația în materie. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care Prestatorul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

18.2 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin atingerea la termenul de finalizare;
- b) prin acordul părților;
- c) reziliere;
- d) denunțare unilaterală;
- e) forță majoră;
- f) în condițiile stabilite prin documentele achiziției.

18.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract, în oricare din următoarele situații:

- a) în cazul în care se înregistrează trei procese – verbale de recepție, pe perioada derulării contractului, în care au fost consemnate nereguli cu privire la modul de îndeplinire a contractului, iar acestea nu au fost remediate în termenul prevăzut;
- b) în cazul în care Achizitorul a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către Prestator a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare;

18.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care Prestatorul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014 și nu mai are capacitatea de a executa corespunzător Contractul, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Achizitor.

18.5 Încetarea contractului în oricare din situațiile menționate în prezentul contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

18.6 Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

19. Amendamente

19.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional cu respectarea dispozițiilor legale.

Page 9 of 13

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
RUSU REMUS MIHAIL



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
ȘERBAN GHEORGHE



DIRECȚIA ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
AVIZAT LEGALITATE
ȘEF SERVICIU,
IFTIMIE TRINA



20. Forța majoră

- 20.1** Forța majoră exonerează de răspundere *Părțile* în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul *Contract*, în conformitate cu prevederile *art. 1.351 din Codul civil*.
- 20.2** Forța majoră trebuie dovedită.
- 20.3** *Partea* care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, *în scris*, de îndată ce s-a produs evenimentul.
- 20.4** *Partea* care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

21. Soluționarea litigiilor

- 21.1** *Părțile* vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea *Contractului*.
- 21.2** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și *Părțile* au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea *Contractului*, acestea trebuie să se notifice reciproc și *în scris*, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.
- 21.3** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre *Părți* nu răspunde în termen la solicitare, oricare din *Părți* are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

22. Conflictul de interese

- 22.1** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului ce vor fi încheiate în baza prezentului contract, în mod obiectiv și imparțial.
- 22.2** (1) Prestatorul garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interese și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, achizitorului.
- (2) În situația în care prestatorul cu care s-a încheiat contractul de prestare servicii sub formă de închiriere se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea executării contractului și nu notifică achizitorul asupra situației apărute, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul fără obligația notificării formale a prestatorului.

23. Încetarea contractului

- 23.1** Prezentul contract încetează:
- prin atingerea la termen
 - prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice,
 - prin acordul scris al părților, precum și în orice alt caz prevăzut de lege;
 - în situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile, fără plata de despăgubiri,

în condițiile prezentului Contract;

e) prin rezilierea intervenită în condițiile prevăzute în Contract.

23.2 Încetarea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

23.3 În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

23.4 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

23.5 Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

23.6 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

23.7 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

23.8 În situația modificării prezentului contract cu încălcarea prevederilor legislative aplicabile, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

23.9 Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile -prestator, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc);
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;
- c) prestatorul subcontractează obiectul prezentului contract;
- d) în cazul în care împotriva prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau falimentul.

24. Cesiunea

24.1 Prezentul contract va putea fi cesionat numai cu acordul prealabil al Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București. Contractul se va putea cesiona doar către o persoană juridică care are autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, îndeplinind condițiile prevăzute de art. 31 din Legea nr. 98/2016.

25. Comunicarea între Părți

25.1 Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.



- 25.2 Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 25.3 În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.
- 25.4 Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:
- Pentru *Achizitor*: **SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**
Adresă: Calea Dudești, Nr. 191, Sector 3, București
Telefon: 021/318 0323
E-mail:
- Pentru *Prestator*: **SMART CITY INVEST S3 S.R.L.**
Adresă: Str. Jean Steriadi, Nr. 17, Sector 3, București
Telefon: 031 426 09 39
E-mail: office@smart-s3.ro
- 25.5 Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, *Proces-Verbal de Recepție*, notificare și altele) întocmit în cadrul *Contractului*, este realizat și transmis, *în scris*, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.
- 25.6 Orice comunicare între *Părți* trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale *Contractului* (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele
- 25.7 Orice comunicare făcută de una dintre *Părți* va fi considerată primită:
- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre *Părți*,
 - (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
 - (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).
- 25.8 *Părțile* se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul *Contract* să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
- 25.9 În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre *Părți*, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba *Contractului* și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.
- 25.10 Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul *Contract* nu este opozabilă celeilalte *Părți*, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

26. Răspunderea contractuală

- 26.1 Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

27. Limba Contractului

27.1 Limba prezentului *Contract* și a tuturor comunicărilor *scrise* va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

28. Legea aplicabilă

28.1 *Legea aplicabilă* prezentului *Contract*, este legea română, *Contractul* urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

Drept pentru care, *Părțile* au încheiat prezentul *Contract* azi, *[data încheierii Contractului]*, în *[localitatea]*, în *[număr exemplare în cifre]* (*[număr exemplare în litere]*) exemplare.

SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR,
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

SOCIETATEA SMART CITY
INVEST S3 S.R.L.
PREȘEDINTE C.A.
CRISTACHE DAŢ ANDREI

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
RUSU REMUS MIHAIL

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
CONSILIER JURIDIC,

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
GHEORGHE ȘERBAN





PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI

3 I ♥ S3
I love sector 3

CABINET PRIMAR



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04
E-mail: cabinetprimar@primarie3.ro
Calea Ducești nr. 191, Sector 3, 031084, București

CABINET PRIMAR

Nr. 126113

Data 10.04.2024

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind atribuirea către societatea Smart City Invest S3 S.R.L. a contractului de prestări servicii având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană"

Ținând cont de activitățile pe care Direcția Administrarea Domeniului Public le desfășoară zilnic pe raza Sectorului 3 al Municipiului București și anume, dezvoltare și întreținere servicii de utilitate publică, recondiționarea parcurilor, a grădinilor de bloc, spațiilor verzi, amenajare urbană, pentru îndeplinirea tuturor obiectivelor s-a identificat necesitatea încheierii unui contract de prestări servicii având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană".

În conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și prevederile HCL53 nr. 303/17.07.2018 privind Acordul de prioritarizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București și ținând cont de prevederile HCL53 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, societatea Smart City Invest S3 S.R.L. a înaintat anunțul de intenție nr. 300/29.03.2024, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului sub nr. 110621/29.03.2024, prin care își exprimă intenția de participare la procedura de atribuire a contractului având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană".

În urma analizei și evaluării ofertei depuse de către societatea Smart City Invest S3 S.R.L., societate care are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, Comisia de analiză, a declarat oferta ca fiind admisă, încadrându-se în valoarea maximă de **50.592.423,52 lei** inclusiv TVA.

Luând în considerare cele menționate și ținând seama de raportul de specialitate nr. 124209/09.04.2024 al Direcției Administrarea Domeniului Public, am inițiat proiectul de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





Nr. de înregistrare: 124209 din 09.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de Hotărâre privind atribuirea către Societatea Smart City Invest S3 S.R.L. a contractului având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană"

În conformitate cu prevederile:

- Art.31 alin. (1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinant asupra persoanei juridice controlate".*

- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea acordurilor cadru/contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a



contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- Nota nr. 110619/29.03.2024 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană", aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- Anunțul de intenție al Societății Smart City Invest S3 S.R.L. nr. 300/29.03.2024, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr. 110250/29.03.2024;
- Adresă Cabinet Primar nr. 110621/29.03.2024 privind întocmirea modelului de contract, caietului de sarcini și instrucțiunilor de ofertare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.296/30.06.2022 privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2022 al Societății Smart City Invest S3 S.R.L.;
- Referatul nr. 110624/29.03.2024 privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii în vederea atribuirii contractului, în baza Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, către Societatea Smart City Invest S3 S.R.L.;
- Invitația de participare nr. 114593/01.04.2024, transmisă către Societatea Smart City Invest S3 S.R.L.;
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 2892/04.04.2024;
- Scrisoarea de înaintarea a ofertei a Societății Smart City Invest S3 S.R.L., înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 120708/05.04.2024;
- Procesul - Verbal de deschidere a ofertei nr. 121140 / 05.04.2024;
- Procesul - Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 122909/08.04.2024 al Comisiei de analiză și propunere de atribuire a contractului;
- Notă justificativă nr. 124186/09.04.2024 privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de cele menționate mai sus, cât și de prevederile Art.10 și Art.11 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018, care stipulează:



”Art. 10. Procesul-verbal de analiză și propunerea de atribuire a contractului

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiză și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la Art.31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procesul-verbal de analiză și anexele aferente acestuia vor fi semnate de toți membrii comisiei și de către reprezentantul împuternicit al întreprinderii publice și va fi supus spre aprobare Primarului Sectorului 3.

(3) În baza procesului-verbal prevăzut la alin. (2), compartimentul care gestionează contractul va întocmi o Notă justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art.31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(4) După aprobare, Procesul-verbal de analiză și anexele acestuia, va fi transmis compartimentului care gestionează contractul în vederea întocmirii actelor premergătoare inițierii proiectului de hotărâre privind atribuirea contractului către întreprinderea publică.

Art. 11. Atribuirea și încheierea contractului

(1) Atribuirea contractului către întreprinderea publică se realizează de către Consiliul Local al Sectorului 3, prin adoptarea unei hotărâri prin care aprobă:

a) prețurile/tarifele unitare/tip de activitate în lei fără TVA, rezultate în urma Procesului - verbal de analiză, anexă în copie la hotărâre;

b) Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, anexă în copie la hotărâre;

c) încheierea contractului cu întreprinderea publică, anexă la hotărâre”;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 306 din data de 13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale, din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530 din 15.11.2018.



Ținând cont de activitățile pe care Direcția Administrarea Domeniului Public le desfășoară zilnic pe raza Sectorului 3, al Municipiului București și anume, dezvoltare și întreținere servicii de utilitate publică, recondiționarea parcurilor, a grădinilor de bloc, spațiilor verzi, amenajare urbană, astfel pentru îndeplinirea tuturor obiectivelor s-a identificat necesitatea încheierii unui contract de prestări servicii, drept pentru care supunem spre aprobarea Consiliului Local Sector 3 prezentul proiect de hotărâre privind atribuirea către Societatea Smart City Invest S3 S.R.L. a contractului având ca obiect “*Servicii de întreținere și amenajare urbană*” respectiv:

- Aprobarea prețurilor/tarifelor unitare aprobate prin Procesul-verbal de analiză nr. 122678/08.04.2024, aferent proiectului având ca obiect “*Servicii de întreținere și amenajare urbană*”;
- Aprobarea notei justificative privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Aprobarea încheierii contractului având ca obiect “*Servicii de întreținere și amenajare urbană*” cu Societatea Smart City Invest S3 S.R.L.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
RUSU REMUS MIHAIL

Întocmit
Referent de specialitate,
Cioranu Andreea



Nr. de înregistrare: 124242 din 09.04.2024



CĂTRE,

CABINET PRIMAR

Referitor: atribuire către Societatea SMART CITY INVEST S3 S.R.L. a contractului având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană"

Prin prezenta, vă transmitem alăturat următoarele documente:

- Proiectul de HOTĂRÂRE privind atribuirea către Societatea Smart City Invest S3 S.R.L. a contractului având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană".
- Raportul de specialitate nr.124209/09.04.2024 al Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3;
- Procesul-Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 122909/08.04.2024 al Comisiei de analiză, însoțit de anexe;
- Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, nr. 124186/09.04.2024;
- Modelul de contract având ca obiect "Servicii de întreținere și amenajare urbană" cu Societatea Smart City Invest S3 S.R.L.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
RUSU REMUS MIHAIL

Întocmit
Referent de specialitate,
Cioranu Andreea