

HOTĂRÂRE

privind atribuirea către societatea AS3 – Administrare Străzi S3 SRL a acordului cadru având ca obiect "Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi"

**Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
Ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 352242/CP/14.05.2020 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 351219/13.05.2020 al Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3;
- Procesul-verbal nr. 351110/13.05.2020 al Comisiei de analiză;
- Nota justificativă nr. 351183/13.05.2020 ;
- Adresa nr. 351232/13.05.2020 a Direcției Administrarea Domeniului Public;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HCLS3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de priorizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;
- Art. 12 pct. 12.1 lit. m) și art. 13 pct. 13.6 alin. (2) lit. f) din Actul Constitutiv al Societății AS3–Administrare Străzi S3 SRL, aprobat prin HCLS3 nr.241/12.06.2017, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare

- Avizul Comisiei de studii, prognoze economio-sociale, buget, finanțe;
- Avizul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei pentru administrarea domeniului public, realizarea lucrărilor publice, agrement.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă prețurile și tarifele rezultate în urma Procesului verbal de analiză și atribuire, întocmit de Comisia de analiză a ofertei finale depuse de către societatea AS3-Administrare Străzi S3 SRL, prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

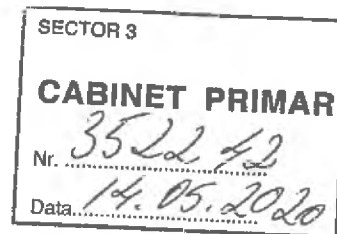
Art.3. Se aprobă, în condițiile prevăzute de art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea către societatea AS3 – Administrare Străzi S3 SRL, având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a Acordului cadru având ca obiect "*Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi*", în valoare totală de 8.952.132,00 lei inclusiv TVA, și încheierea Acordului cadru prevăzut în Anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuternicește președintele Consiliului de Administrație al societății AS3 – Administrare Străzi S3 SRL să încheie acte juridice în numele și în contul societății prin care să achiziționeze bunurile/serviciile și, după caz, să închirieze echipamentele/ utilajele necesare pentru ducerea la îndeplinire a acordului cadru având ca obiect "*Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi*" în limita valorilor asumate în oferta financiară generală și detaliată, cu încadrarea în bugetul aprobat al societății.

Art.5. Se împuternicește Primarul Sectorului 3 să semneze Acordul cadru, iar Direcția Administrarea Domeniului Public, să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea contractului.

Art.6. Primarul Sectorului 3, prin Direcția Administrarea Domeniului Public Sector 3 și societatea AS3–Administrare Străzi S3 SRL, vor lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri.

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
MARIUS MIHĂIȚĂ



REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind atribuirea către societatea AS3-Administrare Străzi S3 SRL a Acordului cadru având ca obiect *"Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi"*

Ținând cont de ampla activitate desfășurată de Direcția Administrarea Domeniului Public, prin serviciile de specialitate, în ceea ce privește procesul de reparații străzi, la nivelul Sectorului 3, s-a identificat necesitatea achiziționării de mixtură și balast stabilizat.

În conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, HCL3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de priorizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București și HCL3 nr 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, societatea AS3-Administrare Străzi S3 SRL a înaintat anunțul de intenție nr. 286/05.05.2020, înregistrat sub nr. 345231/CP/06.05.2020 prin care își exprimă intenția de a participa la procedura de atribuire privind furnizarea de produse.

În urma analizei și evaluării ofertei depuse de către societatea AS3-Administrare Străzi S3 SRL, societate care are ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, Comisia de analiză a declarat oferta ca fiind admisă, cu o valoare de 7.522.800,00 lei fără TVA, respectiv cu o valoare de 8.952.132,00 lei inclusiv TVA.

Luând în considerare cele menționate și ținând seamă de raportul de specialitate nr. 351219/13.05.2020 al Direcției Administrarea Domeniului Public, precum și de prevederile art. 12 pct. 12.1 lit. m) și art. 13 pct. 13.6 alin. (2) lit.f) din Actul Constitutiv al societății AS3-Administrare Străzi S3 SRL, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





Nr. 351218 / 13.05.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind atribuirea către Societatea AS3–Administrare Străzi S3 S.R.L. a acordului cadru având ca obiect “Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi”

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *”prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- HCL S3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea



contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect *"Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi"*, aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- Anunțul de intenție al Societații AS3–Administrare Străzi S3 S.R.L. nr. 286/05.05.2020, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr. 345231/06.05.2020;
- Adresă Cabinet Primar nr. 345476/06.05.2020 privind întocmirea Modelului de acord cadru, contract subsecvent, caiet de sarcini și instrucțiunilor de ofertare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 251/16.04.2019 privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2019 al Societații AS3–Administrare Străzi S3 S.R.L.;
- Referatul nr. 346440/07.05.2020 privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii în vederea atribuirii acordului cadru, în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, către Societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L.;
- Invitația de participare nr. 348812/11.05.2020, transmisă către Societatea AS3–Administrare Străzi S3 S.R.L. ;
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 2076/07.05.2020;
- Scrisoarea de înaintare a ofertei nr. 312/13.05.2020 a Societații AS3– Administrare Străzi S3 S.R.L., înregistrată la PS3 cu nr. 350769/13.05.2020;
- Procesul - Verbal de deschidere a ofertei nr. 350973/13.05.2020;
- Procesul -Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 351110/13.05.2020 al Comisiei de analiză;
- Notă justificativă nr. 351183/13.05.2020 privind încadrarea în prevederile legale precizate la *art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*



- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 251/16.04.2019 privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2019 al Societații AS3–Administrare Străzi S3 S.R.L.

Ținând cont de cele menționate mai sus, cât și de prevederile Art. 10 și Art. 11 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018, care stipulează:

”Art. 10. Procesul-verbal de analiză și propunere de atribuire a contractului

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiză și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procesul-verbal de analiză și anexele aferente acestuia vor fi semnate de toți membrii comisiei și de către reprezentantul împuternicit al întreprinderii publice, și va fi supus spre aprobare Primarului Sectorului 3.

(3) În baza procesului-verbal prevăzut la alin. (2), compartimentul care gestionează contractul va întocmi o Notă justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare..

(4) După aprobare, Procesul-verbal de analiză și anexele acestuia, va fi transmis compartimentului care gestionează contractul în vederea întocmirii actelor premergătoare inițierii proiectului de hotărâre privind atribuirea contractului către întreprinderea publică.

Art. 11. Atribuirea și încheierea contractului

(1) Atribuirea contractului către întreprinderea publică se realizează de către Consiliul Local al Sectorului 3, prin adoptarea unei hotărâri prin care aprobă:

a) prețurile/tarifele unitare/tip de activitate în lei fără TVA, rezultate în urma Procesului - verbal de analiză, anexă în copie la hotărâre;

b) Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, anexă în copie la hotărâre;

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei Sector 3.



c) încheierea contractului cu întreprinderea publică, anexă la hotărâre. ”,

- HCLS3 nr. 306 din data de 13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale, din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin HCLS3 nr. 530 din 15.11.2018.

Ținând cont de ampla activitate desfășurată de Direcția Administrarea Domeniului Public, prin serviciile de specialitate, în ceea ce privește procesul de reparații străzi, la nivelul Sectorului 3, s-a identificat necesitatea achiziționării de mixtură și balast stabilizat, drept pentru care supunem spre aprobarea Consiliului Local Sector 3 prezentul proiect de hotărâre privind atribuirea către Societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L. a acordului cadru având ca obiect *”Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi”*, respectiv:

- Aprobarea prețurilor/tarifelor unitare aprobate prin Procesul-verbal de analiză nr. 351110/13.05.2020 aferent proiectului având ca obiect *”Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi”*,
- Aprobarea notei justificative privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Aprobarea încheierii acordului cadru având ca obiect *”Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi”* cu Societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
MANEA FLORIN

Întocmit,
Expert Asistent
Andra Perescu

Anexa nr. 1

Aprobat
Primar
Robert Sorin Negoită

Nr. 351110 / 13.05.2020



PROCES-VERBAL DE ANALIZĂ ȘI PROPUNERE DE ATRIBUIRE A ACORDULUI CADRU

Având în vedere:

- Prevederile art. 31 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr. 7439/16.05.2017 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice înregistrată cu nr. 5674/CP/16.05.2017;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 530/15.11.2018 privind acordul de principiu privind atribuirea către întreprinderile publice având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor având ca obiect execuția de lucrări și/sau furnizarea de produse;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 251/16.04.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și a Programului de activitate pentru anul 2019 al Societății AS3-Administrare Străzi S3 SRL;
- Anunțul de intenție nr. 286/05.05.2020 al Societății AS3-Administrare Străzi S3 SRL, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București sub nr. 345231/06.05.2020;
- Adresa Cabinet Primar nr. 345231/06.05.2020;
- Adresă nr. 345476/06.05.2020 privind aprobarea modelului de acord cadru, contract subsecvent și a caietului de sarcini întocmite în vederea atribuirii către întreprinderile publice având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a acordurilor cadru având ca obiect furnizarea de produse;
- Referatul nr. 346440/07.05.2020, emis de către Direcția Administrarea Domeniului Public, privind inițierea procedurii, aprobat de către Primarul Sectorului 3 al Municipiului București;
- Valoarea estimată totală 7.522.800,00 lei fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de 1.429.332,00 lei, valoare inclusiv TVA 8.952.132,00 lei;
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 2076/07.05.2020;
- Oferta depusă de Societatea AS3-Administrare Străzi S3 SRL, înregistrată cu nr. 350769/13.05.2020;
- Procesul verbal de deschidere a ofertei nr. 350973/13.05.2020;
- Procesul verbal intermediar nr. 1 calificare și propunere tehnică plus anexe nr. 350987/13.05.2020;
- Procesul verbal intermediar nr. 2 privind propunerea financiară nr. 351057/13.05.2020;

Încheiat astăzi 13.05.2020 între subsemnații:

Președinte - Chirica Elena, Direcția Administrarea Domeniului Public
Membru - Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public
Membru - Gavrilă Dana-Camelia, Direcția Economică
Membru - Emilia Carabulea, Direcția Investiții și Achiziții
Membru - Gălățanu Robert Alexandru, Direcția Juridică

Constituiți în Comisia de analiză în baza Deciziei nr. 2076/07.05.2020 și subsemnata Roxana Bălăceanu, în calitate de președinte al Consiliului de Administrație al Societății AS3-Administrare Străzi S3 SRL, prin împuternicit Cristina Bîrzu.

S-au întrunit în vederea analizării prețurilor finale pentru acordul cadru având ca obiect:

”Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi”.

În urma analizării, se stabilește că prețurile finale analizate reprezintă valorile înscrise în coloana finală din anexa 1, parte integrantă a prezentului proces verbal.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal pentru procedura de atribuire în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în 2 exemplare originale.

Președinte - Chirica Elena, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Gavrilă Dana-Camelia, Direcția Economică

Membru - Emilia Carabulea, Direcția Investiții și Achiziții

Membru - Gălățanu Robert Alexandru, Direcția Juridică

AS3-Administrare Străzi S3 SRL
Președintele Consiliului de Administrație
ROXANA BĂLĂCEANU
Prin împuternicit, CRISTINA BÎRZU



Anexa 1 LA PROCES-VERBAL DE ANALIZĂ ȘI PROPUNERE DE ATRIBUIRE nr. 351110/13.05.2020

Ofertă preț AS3-Administrare Străzi S3 S.R.L.

Nr. Crt	Denumire	UM	Cantitate	Preț estimat fără TVA	Valoare estimată fără TVA	Preț fără TVA propus spre atribuire	Valoare fără TVA propusă spre atribuire
1	SMA 16 50/70 (Mixtura asfaltica MASF16)	to	4,000.00	325.20	1,300,800.00	325.20	1,300,800.00
2	AB 31,5 baza 50/70 (Mixtura asfaltica AB2)	to	11,000.00	248.40	2,732,400.00	248.40	2,732,400.00
3	AGREGATE NATURALE STABILIZATE CU LIANTI HIDRAULICI (CIMENT)(balast stabilizat 6%)	mc	9,000.00	194.40	1,749,600.00	194.40	1,749,600.00
4	AGREGATE NATURALE STABILIZATE CU LIANTI HIDRAULICI (CIMENT)(balast stabilizat 4%)	mc	10,000.00	174.00	1,740,000.00	174.00	1,740,000.00
TOTAL VALOARE FĂRĂ TVA						7,522,800.00	
TOTAL VALOARE TVA						1,429,332.00	
TOTAL VALOARE CU TVA						8,952,132.00	
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ FĂRĂ TVA						7,522,800.00	
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ TVA						1,429,332.00	
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ CU TVA						8,952,132.00	

Președinte - Chirica Elena, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Gavrilă Dana-Camelia, Direcția Economică

Membru - Emilia Carabulea, Direcția Investiții și Achiziții

Membru - Gălățanu Robert Alexandru, Direcția Juridică

AS3-Administrare Străzi S3 SRL
Președintele Consiliului de Administrație
ROXANA BĂLĂCEANU
Prin împuternicit, CRISTINA BÎRZU





NR. INTERN 351183 / 13.05.2020

NOTA JUSTIFICATIVĂ PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE LEGALE
PRECIZATE LA ART. 31 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE, CU
MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, A SOCIETĂȚII AS3 –
ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;



- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 241/12.06.2017 privind înființarea unei societăți având ca obiect principal de activitate servicii de întreținere a drumurilor de pe raza Sectorului 3;
- Actul constitutiv actualizat;

Luând în considerare:

- Procesul-Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 351110/13.05.2020 al Comisiei de analiză;
- Declarația reprezentantului împuternicit ROXANA BĂLĂCEANU al Societății AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L., anexă la prezenta notă justificativă.
- Prevederile art. 10 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018.

"Art. 10. Procesul-verbal de analiză și propunere de atribuire a contractului

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiză și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- HCLS nr. 306 din data de 13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale, din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin HCLS nr. 530 din 15.11.2018.

Din documentele puse la dispoziția Comisiei de analiză, prin oferta nr. 312/13.05.2020 înregistrată la Cabinet Primar cu nr. 350769/13.05.2020, de către Societatea AS3 – ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L., întreprindere publică ce are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, rezultă că societatea se încadrează în prevederile legale precizate la Art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, astfel cum este menționat și justificat în Procesul-Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 351110/13.05.2020 al Comisiei de analiză, respectiv:



Raportat la prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

a) Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

- Conform Art. 2 lit. f) din Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 241/12.06.2017 privind înființarea unei societăți comerciale care are ca obiect principal de activitate servicii de întreținere a drumurilor de pe raza Sectorului 3.

„ f) **asociați** : 1. Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 cu sediul în Calea Dudești nr.191, Sector 3, București reprezentat prin Primar, domnul Robert Sorin Negoită.

2. Societatea Administrare Active Sector 3 SRL cu sediul în B-dul Basarabia nr.256 G, Centrul de Afaceri D Center, indicativ 1.2, sector 3, București, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/14752/2012, având CUI 31012790.”

”Punctul G Capitalul Social: 1.000.000 lei divizat în 200 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel: Sector 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 990.000 lei cuprinzător unui număr de 198 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%. Societatea Administrare Active Sector 3 S.R.L. 10.000 lei corespunzător a 2 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%”

- Conform actului constitutiv al Societății AS3–Administrare Străzi S3 S.R.L. actualizat;
- Declarația reprezentantului împuternicit ROXANA BĂLĂCEANU al Societății AS3 - Administrare Străzi S3 S.R.L.

b) Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respective autoritate contractantă;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 251/16.04.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul 2018 și a programului de activitate pe anul 2019 ale Societății AS3–Administrare Străzi S3 S.R.L. prevede ca mai mult de 80% din activitățile Societății AS3–Administrare Străzi S3 S.R.L. sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către Primăria Sectorului 3;



- Declarația reprezentantului împuternicit ROXANA BĂLĂCEANU al Societății AS3-Administrare Străzi S3 S.R.L.
- c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul și care nu exercită o influență determinant asupra persoanei juridice controlate.*

Asa cum se arată la punctul g), Sectorul 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 3 București, deține un nr. de 200 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel: Sector 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 990.000 lei cuprinzător unui număr de 198 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%. Societatea Administrare Active Sector 3 S.R.L. 10.000 lei corespunzător a 2 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%”.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
MANEA FLORIN

Întocmit,
Expert Asistent
Andra Penescu

ACORD CADRU FURNIZARE

NR./.....

Preambul

În temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de Președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de priorizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate în vigoare la aceasta data.

Ținând cont de:

- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect **Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi**, aprobată de către Primarul Sectorului 3;

s-a încheiat prezentul Acord Cadru între:

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont deschis la TREZORERIA SECTOR 3, reprezentată prin PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOITA, în calitate de promitent achizitor, pe de o parte

și

B. SOCIETATEA AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 SRL denumire operator economic, adresa sediu Calea Vitan, nr. 242, Corp C, etaj 1, Sector 3, telefon/fax 0759040480, număr de înmatriculare J40/9897/21.06.2017 cod fiscal 377804080 cont(trezorerie, bancă) reprezentat prin ROXANA BĂLĂCEANU, având funcția de Președinte Consiliu de Administrație, în calitate de furnizor, pe de altă parte
s-a încheiat prezentul acord cadru

2. Definiții

2.1. În prezentul acord cadru următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Acord-cadru – prezentul acord-cadru și toate anexele sale, având drept scop înțelegerea scrisă între părțile-promitente a elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite într-o perioadă dată;
- b. Contract subsecvent – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe autorități contractante, care are ca obiect furnizarea de produse; contract reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

- c. achizitor – beneficiarul contractului de furnizare produse, așa cum acestea sunt specificate în anexe. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- d. furnizor - persoana juridică, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- e. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- f. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- g. servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- h. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- i. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- j. document scris – orice document întocmit de achizitor sau furnizor, datat, semnat și confirmat de primire, care are legătura cu orice problema intervenită în derularea acordului cadru;
- p. modificare – schimbare adusa specificațiilor dispusa de către achizitor potrivit acordului cadru;
- r. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- s.zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul acord cadru, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Scopul acordului - cadru

4.1. Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de furnizare ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord - cadru.

4.2. Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect furnizarea produselor prevăzute în anexele la prezentul acord-cadru.

Clauze obligatorii

5. Obiectul acordului cadru

5.1. Obiectul acordului cadru constă în furnizarea de mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi, conform anexelor la prezentul acord cadru și în condițiile precizate în caietul de sarcini.

5.2. Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de părți prin prezentul Acord Cadru.

6. Prețul acordului cadru

6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea acordului cadru, plătitibil promitentului furnizor de către promitentul achizitor, conform ofertei promitentului furnizor, este de **7.522.800,00 lei fără TVA**, respectiv **8.952.132,00. lei cu TVA**, conform anexei - propunerea financiară, la prezentul acord cadru.

6.2. Tarifele convenite pentru îndeplinirea acordului cadru, sunt cele declarate de promitentul furnizor în propunerea financiară.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

7. Durata acordului cadru

7.1. Durata prezentului acord cadru este de 24 luni, de la semnarea acordului cadru de ambele părți, respectiv _____ și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor, dar nu mai târziu de _____

7.2. Furnizarea se va realiza pe baza notei de comandă a promitentului achizitor, prin direcția de specialitate, în termen de 10 zile de la comanda fermă, în cuprinsul căreia se va indica locul unde se va efectua livrarea, cu drept de livrare în avans.

8. Documentele acordului cadru

8.1. Documentele acordului cadru sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) anexe.

8.2. Anexele prezentului contract fac parte integrantă din acesta.

9. Obligațiile principale ale promitentului furnizor

9.1. (1) Promitentul furnizor se obligă să furnizeze achizitorului produsele definite în anexele la prezentul acord cadru la destinația precizată în nota de comandă, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

(2) Furnizorul se obligă să mențină prețul produselor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.2. Promitentul furnizor se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, în strictă concordanță cu Caietul de sarcini, anexe la acordul cadru.

9.3. Promitentul furnizor se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului acord cadru.

9.4. Pe toată durata contractului, furnizorul își asumă obligația de a îndeplini condițiile prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

9.5. Promitentul furnizor se obligă să dețină atât personal de specialitate, cât și personal necesar pentru îndeplinirea obiectului acordului cadru.

9.6. Promitentul furnizor are obligația de realiza obiectul acordului cadru, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

9.7. Promitentul furnizor se obligă să furnizeze produsele în termen de 10 zile de la emiterea notei de comandă de către achizitor, cu drept de livrare în avans. Produsele vor fi furnizate pe cheltuiala furnizorului.

9.8. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu prevederile acestuia. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.5. Promitentul furnizor se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale promitentului achizitor

10.1. Promitentul achizitor se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul acord cadru.

10.2. Promitentul achizitor se obligă să recepționeze produsele livrate.

10.3. Promitentul achizitor se obligă să plătească prețul către promitentul furnizor în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii acestuia la Direcția Economică din cadrul Sectorului 3 al Municipiului București, pe baza acesteia și a procesului - verbal de acceptanță a serviciilor aprobate.

11. Modalități de plată

11.1. Plata produselor se va efectua în baza facturii fiscale emisă de promitentul furnizor și acceptată de promitentul achizitor și în baza procesului verbal de acceptanță a produselor aprobate de promitentul achizitor, prin direcția de specialitate. Plata se va face în contul indicat de către promitentul furnizor.

11.2. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

12. Neîndeplinirea obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul furnizor refuză sau nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin acordul cadru, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul achizitor nu își onorează facturile în termenul stabilit, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3. Promitentul achizitor își rezervă dreptul de a renunța la acordul cadru, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Promitentul achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile din acordul cadru.

13.2. (1) La recepție, în cazul bunurilor deteriorate, deficiențelor cantitative și calitative, promitentul furnizor va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzătoare și/sau completarea lipsurilor cantitative și calitative. Autoritatea Contractantă, prin personalul de specialitate are dreptul să emită reclamații privind calitatea produselor furnizate în următoarele condiții:

Pentru defecte evidente și vizibile, reclamarea neîncadrării în normele de calitate se va efectua în momentul livrării, specificându-se în procesul verbal de constatare.

Pentru defectele și viciile ascunse, reclamația se va putea face în termen de maxim 30 de zile, constatarea și decizia de înlocuire luându-se în prezența reprezentanților promitentului furnizor.

Pentru defecte aparute ulterior, reclamația se va putea face în termenul de garanție specific produselor.

(2) Promitentul achizitor are obligația de a notifica, în scris, promitentului furnizor identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

Recepția va fi atât cantitativă cât și calitativă se va efectua de către reprezentanții desemnați ai promitentului achizitorului, astfel:

-dupa încheierea operațiunii de livrare, achizitorul are obligația de a efectua recepția acestora în termenul legal.

-Procesul Verbal de recepție va fi semnat de specialistii desemnați de achizitor. Semnarea de către achizitor a Procesului Verbal de recepție certifică faptul ca furnizorul a livrat produsele în concordanță cu cerințele normativelor și standardelor în vigoare.

13.3. Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

Informarea asupra lipsurilor cantitative sau a deficiențelor calitative constatate se va efectua în momentul livrării, în acest sens, întocmindu-se un proces verbal de constatare semnat de reprezentanții achizitorului și ai furnizorului, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

13.4. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul acordului cadru are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

13.6. Prevederile clauzelor 13.1-13.5 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în acordul cadru.

14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1. Promitentul furnizor are obligația de a livra la destinația finală indicată de achizitor, respectând datele de livrare.

14.2. (1) La expedierea produselor, promitentul furnizor are obligația de a comunica, în scris, atât promitentului achizitor, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea.

(2) Promitentul furnizor va transmite promitentului achizitor documentele care însoțesc produselor.

14.3. Certificarea de către promitentul achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.4. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

14.5. Produsele trebuie să respecte condițiile de calitate ale produselor și specificațiile tehnice prezentate.

14.6. Transportul produselor la destinația indicată de achizitor se asigură de către furnizor și intră în costul de furnizare.

15. Ambalare și marcare

15.1. (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsul pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produsului și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

15.2. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

15.3. Toate materialele de ambalare a produsului, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

16. Asigurări

16.1. Promitentul furnizor are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin acord cadru împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul de livrare convenit.

17. Servicii

17.1. Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produsului, fără a modifica prețul acordului cadru.

17.2. Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

18. Perioada de garanție

18.1. Promitentul furnizor are obligația de a garanta că produsele, furnizate prin acordul cadru sunt noi, nefolosite și însoțite de documentele de certificare a calitatii și de garanție emise de producător.

18.2. Promitentul achizitorului are dreptul de a notifica imediat promitentului furnizor, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18.3. La primirea unei astfel de notificări, promitentul furnizor are obligația de a remedia defecțiunea în termen de 30 de zile sau de a înlocui produsele în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produselor.

18.4. Dacă promitentul furnizor, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, promitentul achizitor are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de promitentul furnizor prin contract.

19. Ajustarea prețului acordului cadru

19.1. Prețul acordului cadru nu se ajustează.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIILUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

20. Conflictul de interese

20.1. Promitentul furnizor va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acordului cadru ce vor fi încheiate în baza prezentului acord cadru, în mod obiectiv și imparțial.

20.2. (1) Promitentul furnizor garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interese și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, promitentului achizitor.

(2) În situația în care promitentul furnizor cu care s-a încheiat acordul cadru de furnizare se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea executării acordului cadru și nu notifică achizitorul asupra situației apărute, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia acordul cadru fără obligația notificării formale a furnizorului.

21. Amendamente

21.1 Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului acord, de a conveni, de comun acord, modificarea clauzelor, prin încheierea de acte adiționale.

21.2 Fără a a duce atingere prevederilor art.20.1, în măsura în care modificări ale legislației achizițiilor publice impun modificarea prezentului acord, aceasta se va realiza unilateral de către achizitor, prin act adițional semnat de către părțile contractante.

21.3 Dacă pe durata derulării acordului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată) care să afecteze acordul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

22. Închietarea acordului cadru

22.1. Prezentul acord cadru încetează:

- prin atingerea la termen
- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice,
- prin acordul scris al părților, precum și în orice alt caz prevăzut de lege;
- în situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile, fără plata de despăgubiri, în condițiile prezentului Acord Cadru;
- prin rezilierea intervenită în condițiile prevăzute în Acord Cadru.

22.2. Închietarea Acordului Cadru nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

22.3. În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

22.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

22.5. Rezilierea prezentului acord cadru nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

22.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului acord cadru.

22.7. Promitentul achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul cadru, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acordului, sub condiția notificării promitentului furnizor cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

23. Forța majoră

23.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 5 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Dacă este necesar, furnizorul va suspenda furnizarea produselor.

23.2. Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acționează.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHETU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

23.3. Îndeplinirea acordului cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord cadru, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului cadru.

24.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

25. Răspunderea contractuală

25.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul acord cadru atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

- din partea furnizorului: Doamna Bălăceanu Roxana

- din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului București - Direcția Administrarea Domeniului Public

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PRIMAR SECTOR 3
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

AS3- ADMINISTRARE STRĂZI S3 SRL
PREȘEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE
ROXANA BĂLĂCEANU

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA


DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU



CONTRACT SUBSECVENT DE FURNIZARE

Nr..... din data de

Preambul

În temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de Președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate în vigoare la aceasta data.

Ținând cont de:

- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect **Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi**, aprobată de către Primarul Sectorului 3;

s-a încheiat prezentul Contract subsecvent de furnizare între:

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont deschis la TREZORERIA SECTOR 3, reprezentată prin PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOITA, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

B. SOCIETATEA AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 SRL, denumire operator economic, adresa sediu Calea Vitan, nr. 242, Corp C, etaj 1, Sector 3, telefon/fax 0759040480, număr de înmatriculare J40/9897/21.06.2017 cod fiscal 377804080 cont(trezorerie, bancă) _____ reprezentat prin ROXANA BĂLĂCEANU, având funcția de Președinte Consiliu de Administrație, în calitate de furnizor, pe de altă parte

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a.contract de achiziție publică– contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe autorități contractante, care are ca obiect furnizarea de produse; contract reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

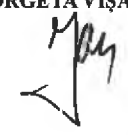
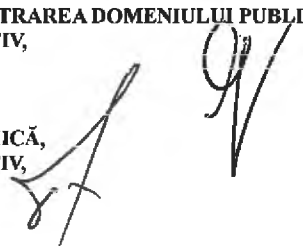
b.achizitor – beneficiarul contractului de furnizare produse, așa cum acestea sunt specificate în anexe. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;

c.furnizor - persoana juridică, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHETU



- d. prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- f. servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- g. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- h. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- i. document scris - orice document întocmit de achizitor sau executant, dat, semnat și confirmat de primire, care are legătura cu orice problema intervenită în derularea acordului cadru;
- j. modificare - schimbare adusă specificațiilor dispusă de către achizitor potrivit contractului;
- k. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- l. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în furnizarea de mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi, produse indicate în anexele la prezentul contract și în condițiile precizate în caietul de sarcini.

4.2. Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de Părți prin prezentul Contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor, conform ofertei furnizorului, este de lei fără TVA, respectiv lei cu TVA, conform anexei - propunerea financiară, la prezentul contract.

5.2. Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de furnizor în propunerea financiară.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea contractului de ambele părți, respectiv _____ și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor, dar nu mai târziu de _____.

6.2. Furnizarea se va realiza pe baza notei de comandă a achizitorului, prin direcția de specialitate, în termen de 10 zile de la comanda fermă, în cuprinsul căreia se va indica locul unde se va efectua livrarea, cu drept de livrare în avans.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini;
- propunerea tehnică;

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

- c) propunerea financiară;
- d) Proces-verbal de analiza;
- e) H.C.L.S 3 nr. din privind atribuirea către a acordului cadru având ca obiect furnizarea.....;
- d) anexe.

7.2. Anexele prezentului contract fac parte integrantă din acesta.

8. Obligațiile principale ale furnizorului

8.1. (1) Furnizorul se obligă să furnizeze produsele definite în anexele la prezentul contract, la destinația precizată în nota de comandă, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

(2) Furnizorul se obligă să mențină prețul produselor pe toată perioada de derulare a contractului.

8.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, în strictă concordanță cu Caietul de sarcini, anexe la contract.

8.3. Furnizorul se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului contract.

8.4. Pe toata durata contractului, furnizorul își asumă obligația de a îndeplini condițiile prevazute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

8.5. Furnizorul se obligă să dețină atât personal de specialitate, cât și personal necesar pentru îndeplinirea obiectului contractului.

8.6. Furnizorul are obligația de realiza obiectul contractului, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

8.7. Furnizorul se obligă să furnizeze, să instaleze, să configureze și să pună în funcțiune produsele în termen de 30 de zile de la emiterea notei de comandă de către achizitor, cu drept de livrare în avans. Produsele vor fi furnizate pe cheltuiala furnizorului.

8.8. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu prevederile acestuia. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.9. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească pretul convenit în prezentul contract.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele livrate.

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii acestuia la Direcția Economică din cadrul Sectorului 3 al Municipiului București, pe baza acesteia și a procesului - verbal de acceptanță a serviciilor aprobate.

10. Modalități de plată

10.1. Plata produselor se va efectua în baza facturii fiscale emisă de furnizor și acceptată de achizitor și în baza procesului verbal de acceptanță a produselor aprobate de achizitor, prin direcția de specialitate. Plata se va face în contul indicat de către Furnizor.

10.2. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

11. Neîndeplinirea obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul refuză sau nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012,

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHETU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună - execuție a contractului

12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în valoare delei, în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract de ambele părți. Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile legii.

Furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

12.2. În cazul în care furnizorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la punctul 12.1, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor legale în vigoare.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile din contract.

13.2. (1) La recepție, în cazul bunurilor deteriorate, deficiențelor cantitative și calitative, furnizorul va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzătoare și/sau completarea lipsurilor cantitative și calitative. Autoritatea Contractantă, prin personalul de specialitate are dreptul să emită reclamații privind calitatea produselor furnizate în următoarele condiții:

Pentru defecte evidente și vizibile, reclamarea neîncadrării în normele de calitate se va efectua în momentul livrării, specificându-se în procesul verbal de constatare.

Pentru defectele și viciile ascunse, reclamația se va putea face în termen de maxim 30 de zile, constatarea și decizia de înlocuire luându-se în prezența reprezentanților furnizorului.

Pentru defecte aparute ulterior, reclamația se va putea face în termenul de garanție specific produselor.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

Recepția va fi atât cantitativă cât și calitativă și se va efectua de către reprezentanții desemnați ai achizitorului, astfel:

-după încheierea operațiunii de livrare, achizitorul are obligația de a efectua recepția acestora în termenul legal.

-Procesul Verbal de recepție va fi semnat de specialiștii desemnați de achizitor. Semnarea de către achizitor a Procesului Verbal de recepție certifică faptul că furnizorul a livrat produsele în concordanță cu cerințele normativelor și standardelor în vigoare.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHETU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

13.3. Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

Informarea asupra lipsurilor cantitative sau a deficiențelor calitative constatate se va efectua în momentul livrării, în acest sens, întocmindu-se un proces verbal de constatare semnat de reprezentantii achizitorului și ai furnizorului, în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

13.4. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6. Prevederile clauzelor 13.1-13.5 nu îl vor absolvi pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1. Furnizorul are obligația de a livra la destinația finală indicată de achizitor, respectând datele de livrare.

14.2. (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produselor.

14.3. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.4. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

14.5. Produsele trebuie să respecte condițiile de calitate ale produselor și specificațiile tehnice prezentate

14.6. Transportul produselor la destinația indicată de achizitor se asigură de către furnizor și intră în costul de furnizare.

15. Ambalare și marcare

15.1. (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsul pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutateților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produsului și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

15.2. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

15.3. Toate materialele de ambalare a produsului, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

16. Asigurări

16.1. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul de livrare convenit.

17. Servicii

17.1. Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produsului, fără a modifica prețul contractului.

17.2. Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

18. Perioada de garanție

18.1. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite și însoțite de documentele de certificare a calitatii și de garanție emise de producător.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

18.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18.3. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea în termen de 30 zile sau de a înlocui produsele în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produselor.

18.4. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricărui alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1. Prețul contractului nu se ajustează.

20. Conflictul de interese

20.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului ce vor fi încheiate în baza prezentului contract, în mod obiectiv și imparțial.

20.2. (1) Furnizorul garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interese și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, achizitorului.

(2) În situația în care furnizorul cu care s-a încheiat contractul de furnizare sub formă de închiriere se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea executării contractului și nu notifică achizitorul asupra situației apărute, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul fără obligația notificării formale a furnizorului.

21. Amendamente

21.1 Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului acord, de a conveni, de comun acord, modificarea clauzelor, prin încheierea de acte adiționale.

21.2 Fără a a duce atingere prevederilor art.20.1, în măsura în care modificări ale legislației achizițiilor publice impun modificarea prezentului acord, aceasta se va realiza unilateral de către achizitor, prin act adițional semnat de către părțile contractante.

21.3 Dacă pe durata derulării acordului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată) care să afecteze acordul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

22. Încetarea contractului

22.1. Prezentul contract încetează:

a) prin atingerea la termen

b) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice,

c) prin acordul scris al părților, precum și în orice alt caz prevăzut de lege;

d) în situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile, fără plata de despăgubiri, în condițiile prezentului Contract;

e) prin rezilierea intervenită în condițiile prevăzute în Contract.

22.2. Încetarea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

22.3. În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

22.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHETU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

- 22.5.** Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.
- 22.6.** Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.
- 22.7.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării furnizorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

23. Rezilierea contractului

23.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre parti dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

23.2. Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar furnizorul se obligă să plătească cu titlu de penalitate Achizitorului o sumă egală cu 10 % din valoarea contractului precum și penalitățile datorate în baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

- i. Furnizorul nu furnizează produse în conformitate cu cerințele contractului, caietului de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și nu remediază defecțiunile apărute în termen de maxim 15 zile, deși a fost notificat în acest sens de Achizitor;
- ii. Furnizorul refuza sa ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor;
- iii. În cazul în care împotriva Prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau a falimentului;
- iv. Furnizorul nu poate furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsura să își îndeplinească angajamentele.

23.3. Rezilierea Contractului pentru motivele menționate la articolele de mai sus, va interveni în urma unei notificari de reziliere, transmise de Partea care invocă rezilierea părții în culpă, conform termenelor menționate anterior.

24. Forța majoră

24.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 5 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Dacă este necesar, furnizorul va suspenda furnizarea produselor.

24.2. Forța majora exonereaza părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice masuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

26. Răspunderea contractuală

26.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

27. Limba care guvernează contractul

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

28. Comunicari

28.1. (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabila contractului

29.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea furnizorului: Doamna Bălăceanu Roxana

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti - Directia Administrarea Domeniului Public

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

PRIMAR SECTOR 3
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

AS3- ADMINISTRARE STRĂZI S3 SRL
PREȘEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE
ROXANA BĂLĂCEANU

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC,
DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
OCTAVIAN GHEȚU

DIRECȚIA JURIDICĂ,
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU,
GEORGETA VIȘAN

Operator economic
AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L.

DECLARAȚIE

Subsemnata, reprezentant împuternicit al AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L., Str.CALEA VITAN, nr.242, Corp C, etaj 1, Camerele: C2, C3, C4, C5, C7, C22, C28, Sector 3, București, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

1. Societatea AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. îndeplinește la data prezentei condițiile prevăzute de art.31 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, respectiv

Prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate, și le menține pe toată durata de valabilitate contractului.

2. Societatea AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității.

3. Societatea AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. deține toate avizele necesare funcționării societății.

Subsemnata **Roxana Bălăceanu** declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnata autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCUREȘTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: 13.05.2020

Operator economic,

AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L.
Președinte Consiliu de Administrație
Roxana Bălăceanu



15



NR. INTERN 351 232 / 13.05.2020

Către,

CABINET PRIMAR



Referitor: atribuire către Societatea AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. a acordului cadru având ca obiect "Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi"

Prin prezenta, va transmitem alăturat următoarele documente:

- Proiectul de HOTĂRĂRE privind atribuirea către Societatea AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. a acordului cadru având ca obiect "Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi".
- Raportul de specialitate nr. 351219/13.05.2020 al Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3;
- Procesul-Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 351110/13.05.2020 al Comisiei de analiză, însoțit de anexe;
- Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, nr. 351183/13.05.2020.
- Modelul de acord cadru și contract subsecvent având ca obiect "Furnizare mixtură și balast stabilizat necesare procesului de reparații străzi" cu Societatea AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
MANEA FLORIN

Întocmit,
Expert Asistent
Andra Penescu