

## HOTĂRÂRE

**privind creșterea transparenței privind lucrările de reabilitare imobile urmand a fi realizate de Primăria Sector 3 începând cu anul 2021**

**Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,**  
*ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,*

### Având în vedere:

- Adresa grupului de consilieri locali USR PLUS din cadrul Consiliului Local Sector 3, de înaintare a proiectului de hotărâre, înregistrată la Primăria Sectorului 3 cu nr. 47356/15.03.2021,
- Referatul de aprobare nr. 47356..... al Grupului de Consilieri locali USR PLUS si PNL din cadrul Consiliului Local Sector 3;
- Raportul de specialitate nr. 47356/15.03.2021 al DIRECTIEI ADMINISTRATIVA SI MANAGEMENT

### În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.109/2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

### Luând în considerare:

- Avizul Comisiei de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri;
- Avizul Comisiei pentru administrare a domeniului public și privat, realizarea lucrărilor publice, agrement, protecția mediului și salubritate;
- Avizul Comisiei juridice, de disciplină, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de fonduri europene, relații internaționale, strategii de dezvoltare durabilă și digitalizare

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art 166 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1. (1)** Primăria sectorului 3 va crea o baza de date cu informațiile minime prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, după cum urmează:

1. informații privind lucrările de reabilitare desfășurate de Primăria Sectorului 3 la imobilele de tip locuință.
2. informații privind lucrările de reabilitare/modernizare desfășurate de Primăria Sectorului 3 la spațiile de învățământ.

3. informații privind lucrările de reabilitare/modernizare desfășurate de Primăria Sectorului 3 la alte instituții decât cele de învățământ.

(2) Baza de date va cuprinde informații aferente lucrărilor desfășurate începând cu ianuarie 2014, indiferent de stadiul în care se afla acestea în prezent.

**Art.2. (1)** Baza de date va fi creată în mod flexibil:

- (a) pentru a permite extinderea tipurilor de informații colectate
  - (b) va avea chei unice de legătură cu alte baze de date care vor fi relaționate în viitor
  - (c) pentru a permite atașarea/legătura cu documente/fișiere/dosare electronice.
- (2) Colectarea și afișarea datelor se va face începând cu lucrările în curs de desfășurare, inclusiv pentru imobilele care sunt pe lista de așteptare.
- (3) Colectarea și afișarea datelor pentru lucrările deja încheiate se va face începând cu anul cel mai recent și continuând în istoric până în 2014.
- (4) Crearea structurii și interfeței cu baza de date se va face în maxim 30 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.
- (5) Colectarea și publicarea informațiilor se va face gradual în maxim 120 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.
- (6) În fiecare luna până la finalizarea implementării aparatul de specialitate va prezenta un raport de progres în Comisia de buget, finanțe, servicii publice, alte activități economice și relația cu mediul de afaceri.

**Art. 3. (1)** Primăria Sectorului 3 va publica pe portalul guvernamental de date deschise, punct unic de acces la nivel național - data.gov.ro, și pe pagina proprie de internet și va actualiza cel puțin trimestrial informațiile minime prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Publicarea informațiilor se va face în maxim 10 zile lucrătoare de la data încheierii unui trimestru.

**Art. 4.** Se împuternicește Primarul Sectorului 3 să dispună integrarea în procedurile interne de lucru și în fișele de post a activităților aferente actualizării recurente a acestor informații în baza de date a primăriei și pe site-urile publice, inclusiv activități de control și de calitate, desemnând în acest sens persoanele responsabile.

## INIȚIATORI PROIECT

**Mihaela Vacaru lider grup USR**

Mihaela-Carmen Vacaru

Digitally signed by Mihaela-Carmen Vacaru  
Date: 2021.03.10 16:10:56 +02'00'

**Nina Costea lider grup PLUS**

Antoaneta-Nina  
Costea

Semnat digital de Antoaneta-  
Nina Costea  
Date: 2021.03.10 13:51:52 +02'00'

**Andreea Weinerich lider grup PNL**

WEINERICH  
ANDREEA HELENA

Digitally signed by WEINERICH ANDREEA HELENA  
Date: 2021.03.10 18:15:14 +02'00'

AVIZEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
CORHANĂ EDUARD MARIAH





PRIMĂRIA  
SECTORULUI 3  
BUCUREȘTI

Consilieri locali **USR, PLUS, PNL**

PRIMĂRIA SECTORULUI 3  
DIRECTIA COMUNICARE  
SERVICIU CONSILIERE SI INDRUMARE  
INTRARE / IEȘIRE

NR. 47356 / 11.03.2021

Data: inițiată în 02.02.2021, revenire în 09.03.2021 după discuția cu aparatul de specialitate

Către: Domnul Robert Sorin Negoia  
Primar Sector 3 București

Va supunem atenției referatul de aprobare și proiectul de hotarare privind creșterea transparenței lucrărilor de reabilitare reabilitare/modernizare imobile realizate sau urmand a fi realizate de Primăria Sector 3.

Va adresăm respectuos rugămintea să dispuneți măsurile necesare pentru a include acest proiect de HCL pe ordinea de zi pe următoarea ședința de Consiliu Local.

Cu multumiri,

Mihaela Vacaru lider grup **USR**

Nina Costea lider grup **PLUS**

Andreea Weinerich lider grup **PNL**

Mihaela-Carmen Vacaru  
Digitally signed by Mihaela-Carmen  
Vacaru  
Date: 2021.03.10 11:37:44 +02'00'

Antoaneta-Nina Costea  
Semnat digital de Antoaneta-Nina  
Costea  
Date: 2021.03.10 13:52:36 +02'00'

WEINERICH  
ANDREEA HELENA  
Digitally signed by WEINERICH  
ANDREEA HELENA  
Date: 2021.03.10 18:14:34  
+02'00'

## REFERAT DE APROBARE

**a proiectului de hotărâre privind creșterea transparenței desfășurării lucrărilor de reabilitare/modernizare imobile realizate sau urmand a fi realizate de Primăria Sector 3**

1. Lucrările de reabilitare pentru eficiența energetică a imobilelor tip locuințe din sectorul 3 sunt de mare interes pentru cetățeni.  
Lucrările de reabilitare/modernizare a spațiilor de învățământ sunt de interes pentru părinți, elevi și cadre didactice.
2. În ultimii ani la nivelul sectorului 3 s-au investit fonduri publice considerabile în aceste tipuri de lucrări, fiind desfășurate un număr mare de proiecte.  
În acest moment nu există o situație publică privind stadiul, sumele investite, sursele de finanțare, durata implementării, calitatea acestora sau care sunt proiectele în așteptare, respectiv deja planificate.  
  
Este o uzanță ca cetățenii sau asociațiile de proprietari să stabilească întâlniri, conversații telefonice cu diverse compartimente din Primărie sau să apeleze la consilierii locali pentru a afla stadiul unui dosar de reabilitare.
3. În contextul asigurării transparenței utilizării banului public și al informării corecte a cetățenilor și altor părți interesate, considerăm necesar ca Primăria să publice și apoi să actualizeze periodic informații relevante, cu structura simplă, dar cuprinzătoare, disponibile în format electronic și ușor prelucrabil.
4. În urma discuțiilor cu aparatul de specialitate a reieșit că în acest moment nu există o bază de date structurată care să cuprindă informații centralizate privind lucrările de reabilitare. Pentru a face posibilă publicarea recurentă a acestor informații este nevoie ca în prealabil să fie creată baza de date, iar apoi să fie populată cu informații istorice și integrată în activitatea curentă.
5. În contextul menționat mai sus am inițiat prezentul proiect de hotărâre care prevede cerințe privind creșterea transparenței desfășurării lucrărilor de reabilitare/modernizare imobile realizate sau urmand a fi realizate de Primăria Sector 3.

**A Situația lucrărilor de reabilitare la imobile locuințe desfășurate de Primăria Sector 3;**

1. Imobil
2. Identificator Unic
3. Adresa
4. Număr cadastral/Număr cartea funciară -dacă exista
5. Asociație de proprietari
6. Descriere lucrări (standard, din lista de valori predefinite)
7. Data depunerii dosarului la Primărie
8. Data înscrierii în program
9. Data aprobării lucrărilor
10. Data începerii lucrărilor
11. Data finalizării lucrărilor
12. Data recepției lucrărilor
13. Executant: Denumire și CUI
14. Diriginte de șantier
15. Responsabil Tehnic cu Execuția
16. Nr apartamente
17. Nr etaje
18. Valoarea inițială a lucrărilor
19. Valoarea finală a lucrărilor
20. Procent finanțare buget local
21. Alți finanțatori: denumire și % finanțare
22. Valoarea pe care asociația de proprietari o are de rambursat
23. Data la care începe rambursarea de către asociația de proprietari
24. Observații privind calitatea lucrărilor, la lucrările începute sau aflate în desfășurare se va preciza stadiul acestora, atât din partea executantului cât și din cea a beneficiarului
25. Alte aspecte relevante: probleme de calitate ulterioare, modificări privind rambursarea etc.

**B Situația lucrărilor de reabilitare la spațiile de învățământ desfășurate de Primăria Sector 3;**

1. Unitatea de Invatamant
2. Identificator unic
3. Adresa
4. Număr cadastral/Număr cartea funciară/
5. Actul/actele în baza căruia se afla în administrarea PS3/CLS3, Poziția din Anexa la HG privind proprietatea publică/privată a UAT - dacă este cazul
6. Număr de elevi cu data la care s-a raportat
7. Descriere lucrări (standard, din lista de valori predefinite)
8. Data depunerii dosarului la Primărie
9. Data înscrierii în program
10. Data aprobării lucrărilor
11. Data începerii lucrărilor
12. Data finalizării lucrărilor

13. Data receptiei lucrarilor
14. Executant: Denumire și CUI
15. Diriginte de șantier
16. Responsabil Tehnic cu Execuția
17. Nr săli de clase
18. Alte facilități; ex. sală de sport cu suprafață, bazin de înot cu lungimea
19. Valoarea inițială a lucrărilor
20. Valoarea finală a lucrărilor
21. Procent finanțare buget local
22. Alți finanțatori: denumire și % finanțare
23. Observații privind calitatea lucrărilor, la lucrările începute sau aflate în desfășurare se va preciza stadiul acestora, atât din partea executantului cât și din cea a beneficiarului
24. Alte aspecte relevante: probleme de calitate ulterioare, modificări

**C Situația lucrărilor de reabilitare la alte instituții decât cele de învățământ desfășurate de Primăria Sector 3;**

1. Instituția
2. Identificator Unic
3. Adresa
4. Număr cadastral/Număr cartea funciară
5. Actul/actele în baza căruia se afla în administrarea PS3/CLS3, Poziția din Anexa la HG privind proprietatea publică/privată a UAT - dacă este cazul
6. Cine utilizează în prezent imobilul/facilitățile
7. Descriere imobil și alte facilități
8. Descriere lucrari (suprafete si tipuri de lucrari executate)
9. Data înscrierii în program
10. Data aprobării lucrărilor
11. Data începerii lucrărilor
12. Data finalizării lucrărilor
13. Data recepției lucrărilor
14. Executant: Denumire și CUI
15. Diriginte de șantier
16. Responsabil Tehnic cu Execuția
17. Valoarea inițială a lucrărilor
18. Valoarea finală a lucrărilor
19. Procent finanțare buget local
20. Alți finanțatori: denumire și % finanțare
21. Observații privind calitatea lucrărilor, la lucrările începute sau aflate în desfășurare se va preciza stadiul acestora, atât din partea executantului cât și din cea a beneficiarului
22. Alte aspecte relevante



Mn. 47356 DAMI/15.03.2021

**Raport de specialitate al  
"Proiectul de hotărâre privind creșterea transparenței desfășurării lucrărilor de  
reabilitare/modernizare imobile realizate sau urmand a fi realizate de Primăria Sector 3"**

- Considerăm că perioada de analiză și întocmire a prezentului raport de specialitate **ca fiind total insuficientă (3 zile lucrătoare)** date fiind implicațiile ulterioare a adoptării unei HCLS3 fără existența unui plan de măsuri de dezvoltare reale și viabile a unei baze de date.
- Totodată, considerăm **draftul** prezentului proiect de HCL **ca fiind incomplet** deoarece conține doar elemente necesare segmentului de structurare și programare efectivă, fără a fi luate în considerare răspunsurile la următoarele chestiuni esențiale în vederea atingerii unei implementări eficiente și realiste a proiectului, înainte de o adoptare în CLS3 :
  - **Ce avem din punct de vedere hardware & software deja?** ( care să răspundă cerințelor existente în prezentul draft de proiect HCL )
  - **Ce putem îmbunătăți / dezvolta pornind de la cele rezultate din punctul anterior ?**
  - **Din punct de vedere a infrastructurii back-end (hardware) se impune achiziția de echipamente suplimentare sau ele există deja (medii de stocare necesare/procesoare/capacitate RAM)?**
  - **Exista fonduri bugetare alocate la momentul adoptării prezentului proiect HCL având în vedere perioada deja stabilită de creare a structurii și interfeței cu baza de date „, face în maxim 30 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri“ ?**
  - **Există o estimare realistă asupra timp beta test/implementare/trecere în producție a bazei de date ? ( un grafic Gant real al dezvoltării și implementării bazat pe o pre-analiză antemergătoare propunerii în fața CLS3 a prezentului proiect de HCL)**
  - **Ce resursă umană este necesară pentru popularea bazei de date? Există? sau aceste servicii vor fi externalizate?**
  - **S-au luat în vedere perioada legală necesară demarării procedurilor de achiziție efectivă a tuturor elementelor necesare ( servicii de analiză/dezvoltare baza de date ; hardware necesar etc )?**
- În urma analizei documentației **draftului de proiect de HCL - „, Proiectul de hotărâre privind creșterea transparenței desfășurării lucrărilor de reabilitare/modernizare imobile realizate sau urmand a fi realizate de Primăria Sector 3”** Direcția Administrativă și Management Informațional , prin Serviciul Informatică, aduce punctual următoarele amendamente :
  - **Referitor la cele specificate și regasite în cadrul draftului de REFERAT DE APROBARE a proiectului de hotărâre privind creșterea transparenței desfășurării lucrărilor de reabilitare/modernizare imobile realizate sau urmand a fi realizate de Primăria Sector 3 menționăm următoarele :**

**Punctul 1 :**

Suntem de acord cu mențiunea „, *Lucrările de reabilitare pentru eficiența energetică a imobilelor tip locuințe din Sectorul 3 sunt de mare interes pentru cetățeni. Lucrările de reabilitare/modernizare a spațiilor de învățământ sunt de interes pentru părinți, elevi și cadre didactice.*„ Primăria Sectorului 3 a Municipiului București punând la dispoziția tuturor celor interesați, prin Aparatul de Specialitate al Primarului, aceste date și informații tuturor celor ce au solicitat acest lucru în baza Legii 544/ 2001, precum și pe portalul instituțional la următorul link cu respectarea prevederilor legale :

- [https://www.primarie3.ro/index.php/informatii\\_publice/achizitii](https://www.primarie3.ro/index.php/informatii_publice/achizitii)



### Punctul 2 :

Considerăm că mențiunea „ *la nivelul sectorului 3 s-au investit fonduri publice considerabile în aceste tipuri de lucrări* „ precum și „ *nu există o situație publică privind stadiul, sumele investite, sursele de finanțare, durata implementării, calitatea acestora sau care sunt proiectele în așteptare, respectiv deja planificate .....*” ca fiind parțial erorată dat fiind că **acest timp de lucrări au fost efectuate majoritar din fonduri europene existând o situație publică a proiectelor** în funcție de axa la dispoziția celor interesați, la urmatorul link :

- <https://www.fonduri-ue.ro/>

Suntem de acord cu faptul că „ *...este o uzanta ca cetătenii sau asociațiile de proprietari să stabileasca intalniri, conversatii telefonice cu diverse compartimente din Primărie ....* ” dată fiind transparența de care Primăria Sectorului 3 al Municipiului București dă dovada, fiind trimise nenumarate adrese ca răspunsuri la solicitările celor interesați, atât online cât și fizic de către Direcția Comunicare, cât și către Asociațiile de Proprietari ce și-au depus corect și în timp util documentațiile necesare.

### Punctul 3 :

Încurajăm dezvoltarea digitală a „*asigurării transparenței utilizării banului public și al informării corecte a cetățenilor*” Sectorului 3 al Municipiului București și în aceasta idee de cheltuire eficientă a banilor publici ai Cetățenilor Sectorului 3, considerăm că accesul „ *.... altor parti interesate....* „ în special *juridice*, la „*.....informații relevante, cu structura simpla, dar cuprinzatoare ,disponibile în format electronic și ușor prelucrabil* ” să fie condiționat de plata unei taxe de acces având în vedere ca aceste date pot fi si sunt folosite în activități aducătoare de venituri ( *de exemplu de companiile de imobiliare* ) .

Cetățenii Sectorului 3 pot accesa aceste date în mod gratuit, în modul read-only full data access, după logarea în cadrul Portalului Web al Primăriei Sectorului 3 al Municipiului București și a identificării în baza CI ca sunt rezidenți ai Sectorului 3. Persoanele juridice sau orice alte „ *... părți interesate ...*”, non rezidente, propunem să aiba acces limitat la date și/sau în baza unei taxe sa beneficieze de acces doar de anumite informații punctual ( *exemplu access la datele unui singur imobil* ). Dacă se dorește extragerea și exportul acestor date în *format electronic și ușor prelucrabil*, ele pot fi puse la dispoziție, dar în urma unei taxe modice, pentru toate categoriile de utilizatori ( *rezidenti/non-rezidenti/persoane juridice* ).

Reamintim inițiatorilor prezentului Proiect de Hotărâre că pentru actualizarea periodică a acestor date cu informații relevante ( *conform Anexelor* ) trebuie alocată o resursă umană ( *inexistenta în acest moment* ) ce trebuie remunerată, lucru ce implică un impact bugetar suplimentar. În acest sens trebuie luată în considerare și nivelul investițional necesar infrastructurii hardware și software pentru asigurarea back-endului precum și implicațiile financiare aferente dezvoltării interfaței de front-end cât și a bazei de date propriu-zise. ( *impact bugetar ce trebuie macar minimal recuperat* ).

### Punctul 4 :

Nu avem cunoștință de efectuarea „*discuțiilor cu aparatul de specialitate* ” deoarece Direcția Administrativă și Management Informațional , prin Serviciul Informatică nu a participat la acestea și prin urmare nu putem confirma cele precizate că „ *în acest moment nu exista o baza de date structurata care sa cuprinda informatii centralizate privind lucrările de reabilitare* ”.

La nivelul Direcției de Investiții și Achiziții , în cadrul serviciilor de specialitate ar trebui să existe o evidență clară a acestor investiții ( *minimal la nivelul unui document excel* ) din care pot fi exportate informații conform Anexelor. Veridicitatea, corectitudinea și acuratetea acestor





informații ar trebui verificate de către personalul aferent DIA și prin urmare considerăm că resursa umană necesară publicării recurente a acestor informații trebuie să aparțină majoritar Direcției Investiții și Achiziții, Serviciul Informatică asigurând exclusiv tehnic funcționalitatea proiectului.

- **Referitor la cele specificate și regăsite în cadrul draftului de *HOTĂRÂRE privind creșterea transparenței desfășurării lucrărilor de reabilitare/modernizare imobile realizate sau urmand a fi realizate de Primăria Sector 3* menționăm punctual pe articole următoarele :**

▪ **La Art.1 :**

**Mențiune DAMI - Serviciul Informatică :** Nu avem amendamente în ceea ce privește categoriile de informații alese privind reabilitare/modernizare ( *imobile de tip locuință, spațiile de învățământ, la alte instituții decât cele de învățământ* )

▪ **La Art.2 :**

**Mențiune DAMI - Serviciul Informatică :** La acest punct, Direcția Administrativă și Management Informațional , prin Serviciul Informatică consideră ca nerealist din punct de vedere a perioadei de timp alocată, cele precizate la Articolul (2) , alin. ( 4 ) < **Crearea structurii și interfeței cu baza de date se va face în maxim 30 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.** > din următoarele considerente :

- a) Nu există în acest moment în exercițiul financiar un PAAP și un Buget votat/aprobat de către CLS3 pentru demararea procedurilor legale de achiziție atât al serviciilor de dezvoltare ( *a bazei de date* ) cât și a echipamentelor hardware necesare ( *în urma unei analize informatice mai extinse* )
- b) Inexistența în cadrul Aparatului de Specialitate, al unui personal dedicat care să asigure know-how specific proiectului : analist de business, programatori, testori, editor help și documentații, administrator baze de date, mediu de dezvoltare soft și întreținere etc.
- c) Inexistența în momentul resurselor hardware/ software necesare a fi asignate proiectului în partea de back-end a proiectului.
- d) Inexistența unei etapizări realiste, având în vedere minusurile enumerate mai sus și considerând ca un proiect de genul implică de la data intrării în vigoare următoarele etape a fi realizate în maxim 30 zile :
  1. Elaborare caiet de sarcini
  2. Desfășurare procedură de achiziții
  3. Semnare contract
  4. Analiză rapidă pentru detalierea cerințelor (*fără a modifica structura din anexa la hotărâre*)
  5. Editare specificații culegere și organizare date: cerințe detaliate, roluri, nomenclatoare, structură baze de date, mock-up machete de introducere date, validări, scenarii de test, fluxuri, drepturi, politici de securitate, back-up, disaster recovery
  6. Acceptanță specificații culegere și organizare date (*cu eventuale modificări*)
  7. Editare specificații vizualizare date (*rapoarte, căutări, sortări, filtrări, scenarii de test*)
  8. Acceptanță specificații vizualizare date (*cu eventuale modificări*)



9. Creare structuri de date conform specificațiilor
10. Creare/programare machete de culegere date, conform specificațiilor
11. Testare machete de culegere date, conform specificațiilor
12. Creare (*programare*) funcționalități de vizualizare
13. Testare elemente de vizualizare
14. Editare help-desk și manual de utilizare
15. Instruire utilizatori
16. Punere în funcțiune
17. Analiza datelor existente (identificare, structuri)
18. Editare specificații de import date (structuri existente, validări, mapări cu structurile bazei de date noi, proceduri de corectare a datelor respinse la import)
19. Programare import pentru fiecare sursă de date identificată
20. Testare programe de import
21. Import date și corecții date
22. Specificare seturi de date publice pentru a fi afișate în data.gov.ro
23. Acceptanță specificații seturi de date publice
24. Program de generare seturi de date în formatul acceptat de data.gov.ro
25. Acceptanță program de generare seturi de date în formatul acceptat de data.gov.ro
26. Elaborare manual de administrare aplicație
27. Instruire administrator aplicație
28. Acceptanță finală aplicație

**Estimarea Direcției Administrative și Management Informațional, prin experiența în implementarea unor proiecte similare de către Serviciul Informatică, este că pentru realizarea solicitărilor regasite în prezentul Proiect de HCL va implica obligatoriu etapele 4-16 (perioada de timp de cel puțin de 60 de zile lucrătoare). Ținând cont că etapele 1-3 vor trebui să se încadreze obligatoriu în perioadele de timp minimal obligatorii conform Legii 98/2016, considerăm că o estimare optimistă ar implica o perioadă de 5 luni pentru etapele 1-16, de 80 de zile lucrătoare pentru etapele 17-28 (demarate din momentul depășirii etapei 6) rezultând o perioadă totală pentru finalizarea întregului proiect de minim 7 luni de zile pentru o funcționalitate totală.**

Această variantă o considerăm a fi un scenariu de abordare „de urgență” maximă, existând evident și varianta unui scenariu mult mai profesional dacă bineînțeles perioada de timp crește. Varianta propusă de către inițiatorii prezentului proiect (30 zile calendaristice - crearea structura interfață => 21 zile lucrătoare; 120 zile calendaristice – colectare și publicare) ni se pare fantezistă și total nerealistă și prin urmare atragem atenția că, dacă proiectul va fi votat în prezenta formă Aparatul de Specialitate, nu va putea duce la îndeplinire în termele impuse și în mod legal cele solicitate.

▪ **La Art.3 :**

**Mențiune DAMI - Serviciul Informatică :** La acest punct, Direcția Administrativă și Management Informațional, prin Serviciul Informatică consideră că având în vedere gradul de



neactualizare a datelor regasite la nivelul data.gov.ro, precum și faptul că din punct de vedere al UAT-urilor locale aparținând Municipiului București, Primăria Sectorului 3 conduce detașat în topul digitalizării serviciilor electronice oferite cetățenilor săi, considerăm că publicarea datelor ( conform elementelor din Anexa ) nu ar fi justificata existand exclusiv doar interes local asupra acestora ( așa cum este justificat in REFERATUL DE APROBARE – Punctul 2) iar Primăria Sectorului 3 ar fi singura din Municipiul București ce ar face aceasta înrolare și actualizare a datelor în mod periodic .

Investirea ( atât financiara prin dezvoltarea tool-urilor pentru extragerea lor cât și ca resursă umană ) în actualizarea constantă a unei baze de date naționale, fără beneficii imediate pentru cetățenii Sectorului 3, o considerăm inoportună în acest moment ( dat fiind că nici Primăria Capitalei cât nici celelalte Primării de Sector nu sunt înrolate ) și nu vedem cum are legatura cu scopul prezentului proiect avand în vedere că publicarea acestor date de interes local pentru cetățenii rezidenti ai Sectorului 3 pe portalul institutional propriu si popularea cu date a unei platforme guvernamentale naționale sunt lucruri total diferite.

Dacă totuși se consideră ca fiind o necesitate ce nu poate suferi amânare ( încărcarea datelor pe data.gov ) propunem un efort comun, între toate UAT-urile ( Sectoarele ) sub coordonarea Primăriei Capitalei ca motor de ieșire la nivel national, a datelor deținute inclusiv de catre Primăria Sectorului 3.

Solicităm inițiatorilor prezentului Proiect de Hotarare o justificare asupra acestei solicitări și de ce datele de interes local din Anexa sunt necesare pentru cetățenii Sectorului 3 a fi urcate pe un portal național, fără o vizibilitate si utilizare cunoscuta la nivel local.

Pentru orice alte informații suplimentare legate de cele argumentate mai sus, Direcția Administrativă și Management Informațional, prin Serviciul Informatică vă sta la dispoziție prin oferirea unei analize tehnice si reale cu privire prezentul proiect de HCL . Suntem deschiși la orice proiect digital ce este benefic Sectorului 3 al Municipiului București și a creșterii calității nivelului de transparență decizională, acest lucru fiind confirmat prin dezvoltarea digitală, etapizata și în funcție de necesitățile cetățenilor Sectorului 3, cu proiecte bine gândite, deschise la dezvoltări ulterioare și la inter-conectări locale și zonale.

**DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI MANAGEMENT INFORMAȚIONAL  
DIRECTOR EXECUTIV,  
RADU ALEXANDRU MUNTEANU**

MUNTEANU  
RADU-  
ALEXANDRU

Semnat digital de MUNTEANU  
RADU-ALEXANDRU  
Data: 2021.03.15 16:57:13  
+02'00'

*Întocmit  
Stoian Iustinian Patriciu,*

STOIAN  
IUSTINIAN-  
PATRICIU  
Semnat digital de  
STOIAN IUSTINIAN-  
PATRICIU  
Data: 2021.03.15  
16:56:39 +02'00'



NR: 47356/16.03.2021



## RAPORT DE SPECIALITATE

Cu privire la „ **Proiectul de hotărâre privind creșterea transparenței desfășurării lucrărilor de reabilitare/modernizare imobile realizate sau urmând a fi realizate de Primaria Sector 3**”

Deși Primăria Sectorului 3 are unul dintre cele mai performante sisteme de informare publică din administrația locală, prezentul demers este benefic.

Fața de proiectul înaintat, Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ și-a exprimat punctul de vedere prin adresa nr. 27399/12.02.2021, pe care îl menținem în continuare.

Ne susținem punctul de vedere prin însuși faptul că în Programul Local Multianual privind Creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe din Sectorul 3 sunt înscrise, conform H.C.L.S.3 nr. 29/23.02.2021 un număr de 1963 asociații de proprietari din 2482 asociații de proprietari inventariate în anul 2014. Diferența constă în blocuri care nu se încadrează în prevederile art. 1 din OUG nr.18/2009 privind creșterea eficienței energetice, care s-au reabilitat în regim propriu, care refuză sistematic înscrierea în program etc.

Mai mult, în cadrul Programului Local Multianual de creștere a eficienței energetice a blocurilor de locuințe din Sectorul 3, un număr de 1196 de asociații de proprietari din sector au imobilele reabilitate, prin diferite surse de finanțare – fonduri europene, buget de stat, buget local – iar un număr de 658 de asociații de proprietari au toată documentația tehnică întocmită, urmând să intre în execuție după identificarea surselor de finanțare.

În ceea ce privește unitățile școlare din sector se remarcă faptul că, exceptând câteva unități școlare la care Primăria Municipiului București întârzie finalizarea lucrărilor cuprinse în Programul B.E.I, toate celelalte au beneficiat de reabilitare termică și modernizări interioare în mod deosebit prin Programul Național de Dezvoltare Locală – buget de stat.

Totuși, colationarea tuturor datelor aflate în baza de date existentă și funcțională de la Direcția Investiții, Achiziții și Învățământ poate oferi o imagine de ansamblu necesară evidențierii activității intense prestată de Primăria Sectorului 3 în domeniul dezvoltării și întreținerii la parametri ridicați a infrastructurii din sector.

În acest context considerăm că este necesară adoptarea de către Consiliul Local al Sectorului 3 a prezentului proiect de hotărâre.

Șef Serviciu Investitii Lucrari Publice

MARIUS POPESCU