

HOTĂRÂRE

privind atribuirea către societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L. a acordului cadru având ca obiect "Servicii de închiriere utilaje"

*Consiliul Local al Sectorului 3 al Municipiului București,
ales în condițiile stabilite de Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației
publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și
pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali,
întrunit în ședință ordinară, azi 19.12.2019*

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 754975/CP/13.12.2019 al Primarului Sectorului 3;
- Raportul de specialitate nr. 751815/11.12.2019 al Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3;
- Procesul verbal de analiză și propunere de atribuire nr. 750938/11.12.2019 al Comisiei de analiză;
- Nota nr. 739899/05.12.2019 privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect "Servicii de închiriere utilaje";
- Anunțul de intenție nr. 386/09.12.2019 al societății AS3 - Administrare Străzi S3 S.R.L., înregistrat cu nr. 743135/CP/09.12.2019;
- Adresa nr. 751844/11.12.2019 a Direcției Administrarea Domeniului Public;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.
- HCLS3 nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Art. 12 pct. 12.1 lit. m) și art. 13 pct. 13.6 alin. (2) lit.f) din Actul Constitutiv al Societății AS3 – Administrare Străzi S3 SRL. aprobat prin HCLS 3 nr. 241/12.06.2017, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe;
- Avizul Comisiei de administrarea domeniului public, realizarea lucrărilor publice, acord;

- Avizul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă prețurile și tarifele rezultate în urma procesului verbal de analiză și atribuire, întocmit de Comisia de analiză a ofertei finale depuse de către societatea AS3-Administrare Străzi S3 S.R.L., prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă, în condițiile prevăzute de art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea către societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L., având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a acordului cadru având ca obiect "*Servicii de închiriere utilaje*", în valoare totală de 7.405.186,74 lei inclusiv TVA, și încheierea acordului cadru prevăzut în Anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuternicește președintele Consiliului de Administrație al societății AS3 – Administrare Străzi S3 SRL să încheie acte juridice în numele și în contul societății, prin care să achiziționeze bunurile/serviciile și, după caz, să închirieze echipamentele/ utilajele necesare pentru ducerea la îndeplinire a acordului cadru având ca obiect "*Servicii de închiriere utilaje*", în limita valorilor asumate în oferta financiară generală și detaliată, cu încadrarea în bugetul aprobat al societății.

Art.5. Se împuternicește Primarul Sectorului 3 să semneze acordul cadru, iar Direcția Administrarea Domeniului Public Sector 3 să gestioneze derularea, monitorizarea și implementarea acordului cadru.

Art.6. Primarul Sectorului 3, prin Direcția Administrarea Domeniului Public Sector 3 și societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L., vor lua măsurile de ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri.

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
MARIUS MIHAIȚĂ



CABINET PRIMAR

Nr.

754975

Data

13.12.2019

REFERAT DE APROBARE

a proiectul de hotărâre privind atribuirea către societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L. a acordului cadru având ca obiect "Servicii de închiriere utilaje"

Îmbunătățirea calității și eficientizarea serviciilor furnizate de către administrația publică locală la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București, reprezintă o prioritate pentru aceasta. Astfel, în vederea eliminării disconfortului rezidenților Sectorului 3 și celor ce tranzitează Sectorul 3, precum și pentru asigurarea siguranței circulației auto și pietonale, cât și buna desfășurare a activității în cadrul Direcției Administrării Domeniului Public, este necesară încheierea unui acord cadru de prestare servicii având ca obiect "Servicii de închiriere utilaje", pentru anul 2020.

În conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate public tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București și HCLS3 nr 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție public în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L a înaintat anunțul de intenție nr. 386/09.12.2019, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București cu nr. 743135/CP/09.12.2019 prin care își exprimă intenția de a participa la procedura de atribuire a acordului cadru având ca obiect "Servicii de închiriere utilaje".

În urma analizei și evaluării ofertei depuse de către societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L, societate care are ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, Comisia de analiză a declarat oferta ca fiind admisă, cu o valoare de 6.222.846,00 lei fără TVA, respectiv cu o valoare de 7.405.186,74 lei inclusiv TVA.

Luând în considerare cele menționate și ținând seamă de raportul de specialitate nr. 751815/11.12.2019 al Direcției Administrarea Domeniului Public, precum și de prevederile art. 12 pct. 12.1 lit. m) și art. 13 pct. 13.6 alin. (2) lit.f) din Actul Constitutiv al societății AS3- Administrare Străzi S3 SRL, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun aprobării Consiliului Local al Sectorului 3.





Nr. 251815/11.12.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind atribuirea către Societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L. a acordului cadru având ca obiect "Servicii de închiriere utilaje"

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinant asupra persoanei juridice controlate.*
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- HCLS3 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de priorizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea



contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect *"Servicii de închiriere utilaje"* aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- Anunțul de intenție al Societății AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L. nr. 386/09.12.2019 înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București, Cabinet Primar sub nr. 743135/09.12.2019;
- Adresă Cabinet Primar nr. 739903/05.12.2019 privind întocmirea modelului de acord cadru, contract subsecvent, caietului de sarcini și instrucțiunilor de ofertare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 251/16.04.2019 privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2019 al Societății AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L.
- Referatul nr. 743577/09.12.2019 privind aprobarea de către Primarul Sectorului 3 a demarării procedurii în vederea atribuirii acordului cadru în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, către Societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L.
- Invitația de participare nr. 743600/09.12.2019, transmisă către Societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L.
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 5378/09.12.2019;
- Scrisoarea de înaintare a ofertei nr.389/11.12.2019 a Societății AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L., înregistrată la PS3 cu nr. 750463/11.12.2019;
- Procesul - Verbal de deschidere a ofertei nr. 750581/11.12.2019;
- Procesul -Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 750938/11.12.2019 al Comisiei de analiză;
- Notă justificativă nr. 751801/11.12.2019 privind încadrarea în prevederile legale precizate la *art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.*
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 251/16.04.2019 privind aprobarea Programului de activitate pentru anul 2019 al Societății AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L.;



Ținând cont de cele menționate mai sus, cât și de prevederile art. 10 și art. 11 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 530/15.11.2018, care stipulează :

"Art. 10. Procesul-verbal de analiză și propunerea de atribuire a acordului cadru

(1) Comisia încheie analiză prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiză și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procesul-verbal de analiză și anexele aferente acestuia vor fi semnate de toți membrii comisiei și de către reprezentantul împuternicit al întreprinderii publice, și va fi supus spre aprobare Primarului Sectorului 3.

(3) În baza procesului-verbal prevăzut la alin. (2), compartimentul care gestionează contractul va întocmi o Notă justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(4) După aprobare, Procesul-verbal de analiză și anexele acestuia, va fi transmis compartimentului care gestionează contractul în vederea întocmirii actelor premergătoare inițierii proiectului de hotărâre privind atribuirea contractului către întreprinderea publică.

Art. 11. Atribuirea și încheierea contractului

(1) Atribuirea contractului către întreprinderea publică se realizează de către Consiliul Local al Sectorului 3, prin adoptarea unei hotărâri prin care aprobă:

a) prețurile/tarifele unitare/tip de activitate în lei fără TVA, rezultate în urma Procesului - verbal de analiză, anexă în copie la hotărâre;

b) Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, anexă în copie la hotărâre;

c) încheierea contractului cu întreprinderea publică, anexă la hotărâre. ",

- HCLS 306 din data de 13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale, din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București, a



contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin HCLS 530 din 15.11.2018.

Supunem spre aprobarea Consiliului Local Sector 3 prezentul proiect de hotărâre privind atribuirea către Societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L. a acordului cadru având ca obiect *"Servicii de închiriere utilaje"*, respectiv:

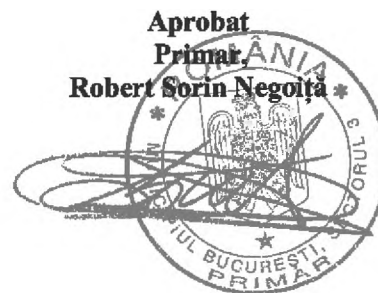
- Aprobarea prețurilor/tarifelor unitare aprobate prin Procesul-verbal de analiză nr. 750938/11.12.2019 aferent proiectului având ca obiect *"Servicii de închiriere utilaje"*,
- aprobarea notei justificative privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- aprobarea încheierii acordului cadru având ca obiect *"Servicii de închiriere utilaje"* cu Societatea AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
MANEA FLORIN

Întocmit,
Expert Asistent
Andra Penescu

Anexa nr. 1

Nr. 750538 / 11.12.2019



PROCES-VERBAL DE ANALIZĂ ȘI PROPUNEREA DE ATRIBUIRE A ACORDULUI CADRU

Având în vedere:

- prevederile art.31 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa nr.7439/16.05.2017 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice înregistrată cu nr.5674/CP/16.05.2017;
- Hotararea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind acordul de principiu privind atribuirea către întreprinderile publice având ca autoritate tutelara Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor având ca obiect execuția de lucrări, prestarea de servicii și/sau furnizarea de produse;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 251/16.04.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2018 și a Programului de activitate pentru anul 2019 al Societății AS3-Administrare Străzi S3 SRL;
- Anunțul de intenție nr. 386/09.12.2019 al Societății AS3-Administrare Străzi S3 SRL, înregistrat la Sectorul 3 al Municipiului București sub nr. 743135/09.12.2019;
- Adresa Cabinet Primar nr. 743135/09.12.2019;
- Adresa privind aprobarea modelului de acord cadru, contract subsecvent și a caietului de sarcini întocmite în vederea atribuirii către întreprinderile publice având ca autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, a acordului cadru având ca obiect prestarea de servicii nr. 739903/05.12.2019;
- Referatul nr. 743577/09.12.2019, emis de către Direcția Administrarea Domeniului Public, privind inițierea procedurii, aprobat de către Primarul sectorului 3 al Municipiului București;
- Valoarea estimată totală 6.386.454,00 lei fără TVA la care se adaugă TVA în valoare de 1.213.426,26 lei, valoare inclusiv TVA 7.599.880,26 lei;
- Dispoziția de Primar de numire a comisiei de analiză nr. 5378/09.12.2019.;
- Oferta depusă de societatea AS3-Administrare Străzi S3 SRL, înregistrată cu nr. 750463/11.12.2019.
- Procesul verbal de deschidere a ofertei nr. 750581/11.12.2019.
- Procesul verbal intermediar nr. 1 calificare plus propunere tehnică plus anexe nr. 750592/11.12.2019*.
- Procesul verbal intermediar nr. 2 privind propunerea financiară nr. 750876/11.12.2019.

Încheiat astăzi 11.12.2019 între subsemnații

Președinte – Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public
Membru – Chirica Elena, Direcția Administrarea Domeniului Public
Membru – Gavrilă Dana-Camelia, Direcția Economică
Membru – Emilia Carabulea, Direcția Investiții și Achiziții
Membru – Gălățanu Robert Alexandru, Direcția Juridică

Constituiți în Comisia de analiză în baza deciziei nr. 5378/09.12.2019 și subsemnatul Ioan Constantinescu, în calitate de președinte al Consiliului de Administrație al Societății AS3-Administrare Străzi S3 SRL, prin împuternicit subsemnata Cristina Birzu, conform împuternicire nr. 388/11.12.2019.

S-au întrunit în vederea analizării prețurilor finale pentru acordului cadru, având ca obiect :

"Servicii de închiriere utilaje"

În urma analizării se stabilesc ca prețurile finale sunt valorile înscrise în coloana finală din anexa 1, parte integrantă a prezentului proces verbal.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal pentru procedura de atribuire în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în 2 exemplare originale.

Președinte – Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Chirica Elena, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Gavrilă Dana-Camelia, Direcția Economică

Membru - Emilia Carabulea, Direcția Investiții și Achiziții

Membru - Gălățanu Robert Alexandru, Direcția Juridică

AS3-Administrare Străzi S3 SRL
Președintele Consiliului de Administrație
IOAN CONSTANTINESCU
Prin împuternicit
CRISTINA BIRZU



Anexa 1 la procesul verbal de analiză și propunere de atribuire nr. 750938/11.12.2019
Ofertă Societatea AS-Administrare Străzi S3 SRL

Nr. Crt.	Denumire produs	Preț Estimat/b uc	Preț ofertat AS3- Administrare Străzi S3 SRL/buc	Preț estimat/p achet	Preț ofertat AS3- Administrare Străzi S3 SRL/pachet	Pret propus spre atribuire
Pachet 1	Buldoexcavator- 1bucata	104.00	104.00	212.00	210.00	210.00
	Miniincarcator frontal - 1bucata	108.00	106.00			
Pachet 2	Buldoexcavator - 1bucata	104.00	104.00	234.00	229.00	229.00
	Autobasculanta - 1bucată	130.00	125.00			
Pachet 3	Autobasculanta 8x4 - 2bucăți	263.00	260.00	263.00	260.00	260.00
Pachet 4	Autobasculanta 6x4 - 2bucăți	230.00	210.00	230.00	210.00	210.00
Pachet 5	Miniincarcator frontal - 1bucata	108.00	106.00	245.25	243.25	243.25
	Mașină de taiat rosturi - 1bucata	27.00	27.00			
	Sistem semnalizare santier - 1set	6.25	6.25			
	Buldoexcavator- 1bucata	104.00	104.00			
Pachet 6	Autobasculanta 8x4 - 1bucată	131.50	130.00	235.50	234.00	234.00
	Buldoexcavator- 1bucata	104.00	104.00			
Pachet 7	Excavator pe pneuri- 1bucata	152.00	152.00	415.00	412.00	412.00
	Autobasculanta 8x4 - 2bucati	263.00	260.00			
Pachet 8	Buldozer pe șenile- 1bucata	181.00	170.00	617.00	600.00	600.00
	Autogreder - 1bucata	254.00	250.00			
	Compactor terasamente - 1bucata	182.00	180.00			
Pachet 9	Încărcător frontal- 1bucata	255.00	225.00	568.50	535.00	535.00
	Autobasculanta 8x4 - 1bucati	131.50	130.00			
	Compactor terasamente - 1bucata	182.00	180.00			
Pachet 10	Autogreder - 1bucata	254.00	250.00	436.00	430.00	430.00
	Compactor terasamente - 1bucata	182.00	180.00			
Pachet 11	Generator de curent- 1bucata	13.00	13.00	263.25	259.25	259.25
	Polizor unghiular mare - 1bucata	1.65	1.65			
	Pickhammer electric - 1bucata	6.25	6.25			
	Schelă aluminiu - 1bucata	9.35	9.35			
	Buldoexcavator - 1bucata	104.00	104.00			
Pachet 12	Camion platformă - 1bucata	129.00	125.00	268.25	256.25	256.25
	Automacara 18-20 to - 1bucata	262.00	250.00			
	Sistem semnalizare șantier - 1set	6.25	6.25			
Pachet 13	Excavator pe pneuri cu picon -	172.00	172.00	211.00	211.00	211.00
	Foarfecă pulverizatoare - 1bucata	39.00	39.00			
	Generator de curent- 1bucata	13.00	13.00			
	Mașină de taiat rosturi - 1bucata	27.00	27.00			

Pachet 14	Sistem semnalizare șantier – 1set	6.25	6.25
	Autobasculanta – 1bucata	130.00	125.00
	Echipament colmatare rosturi cu rezervor vertical de 500l, amplasat pe remorca cu doua axe – 1bucata	11.00	11.00
Pachet 15	Trailer – 1buc.	456.00	456.00

Președinte – Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Chirica Elena, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Gavrilă Dana-Camelia, Direcția Economică

Membru - Emilia Carabulea, Direcția Investiții și Achiziții

Membru - Gălățanu Robert Alexandru, Direcția Juridică

187.25	182.25	182.25
456.00	456.00	456.00

AS3-Administrare Străzi S3 SRL
 Președintele Consiliului de Administrație
 IOAN CONSTANTINESCU
 Prin împuternicit
 CRISTINA BIRZU



Anexa 2 la procesul verbal de analiză și propunere de atribuire nr. 750938/11.12.2019

Ofertă Societatea AS-Administrare Străzi S3 SRL

Nr. Crt.	Denumire	Cantitate	Nr. Ore/zi	Nr. Zile	Nr. Total de ore	Pret lei fara TVA / ora	Valoare totala fara TVA	Valoare TVA	Valorare totala cu TVA
1	PACHET 1	1	8	100	800	210.00	168,000.00	31,920.00	199,920.00
2	PACHET 2	1	8	100	800	229.00	183,200.00	34,808.00	218,008.00
3	PACHET 3	1	8	188	1504	260.00	391,040.00	74,297.60	465,337.60
4	PACHET 4	1	8	188	1504	210.00	315,840.00	60,009.60	375,849.60
5	PACHET 5	1	8	100	800	243.25	194,600.00	36,974.00	231,574.00
6	PACHET 6	1	8	188	1504	234.00	351,936.00	66,867.84	418,803.84
7	PACHET 7	1	8	188	1504	412.00	619,648.00	117,733.12	737,381.12
8	PACHET 8	1	8	188	1504	600.00	902,400.00	171,456.00	1,073,856.00
9	PACHET 9	1	8	188	1504	535.00	804,640.00	152,881.60	957,521.60
10	PACHET 10	1	8	188	1504	430.00	646,720.00	122,876.80	769,596.80
11	PACHET 11	1	8	251	2008	259.25	520,574.00	98,909.06	619,483.06
12	PACHET 12	1	8	125	1000	256.25	256,250.00	48,687.50	304,937.50
13	PACHET 13	1	8	94	752	211.00	158,672.00	30,147.68	188,819.68
14	PACHET 14	1	8	251	2008	182.25	365,958.00	69,532.02	435,490.02
15	PACHET 15	1	3	251	753	456.00	343,368.00	65,239.92	408,607.92
TOTAL VALOARE FARA TVA									6,222,846.00
TOTAL VALOARE TVA									1,182,340.74
TOTAL VALOARE CU TVA									7,405,186.74

Președinte – Penescu Andra Lavinia, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Chirica Elena, Direcția Administrarea Domeniului Public

Membru - Gavrilă Dana-Camelia, Direcția Economică

Membru - Emilia Carabulea, Direcția Investiții și Achiziții

Membru - Gălățanu Robert Alexandru, Direcția Juridică

AS3-Administrare Străzi S3 SRL
Președintele Consiliului de Administrație
IOAN CONSTANTINESCU
Prin împuternicit
CRISTINA BIRZU





Anexa nr. 2

NR. INTERN 751801 / 11.12.2018

NOTA JUSTIFICATIVĂ PRIVIND ÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE LEGALE
PRECIZATE LA ART. 31 DIN LEGEA NR. 98/2016 A SOCIETĂȚII AS3 –
ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, *"prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*
 - a) *Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
 - b) *Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
 - c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.*
- Instrucțiunii nr. 1/2018 a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice privind modul de interpretare a aplicării prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr 530/15.11.2018 privind aprobarea metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL53 nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București;



- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 241/12.06.2017 privind înființarea unei Societați având ca obiect principal de activitate servicii de întreținere a drumurilor de pe raza Sectorului 3;
- Actul constitutiv actualizat;

Luând în considerare:

- Procesul-Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 750938/11.12.2019 al Comisiei de analiză;
- Declarația reprezentantului împuternicit IOAN CONSTANTINESCU al Societății AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L., anexa la prezenta notă justificativă.
- Prevederile art. 10 din Metodologia de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr 530/15.11.2018.

"Art. 10. Procesul-verbal de analiza și propunerea de atribuire a acordului cadru

(1) Comisia încheie analiza prin întocmirea în două exemplare originale a Procesului-verbal de analiza și a anexelor aferente acestuia cuprinzând tarifele/prețurile unitare/tip de activitate rezultate în urma analizei, în baza ofertei finale a întreprinderii publice, proces-verbal în care se va menționa și încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- HCLS 306 din data de 13.06.2019 privind îndreptarea erorii materiale, din cuprinsul Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București, a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor Art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin HCLS 530 din 15.11.2018.

Din documentele puse la dispoziția Comisiei de analiză, prin oferta nr. 389/11.12.2019 înregistrată cu nr. 750463/11.12.2019, de către Societatea AS3 – ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L., întreprindere publică ce are ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, rezultă că societatea se încadrează în prevederile legale precizate la Art. 31 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, astfel cum este menționat și justificat în Procesul -Verbal de analiză și propunere de atribuire aprobat de către Primar nr. 750938/11.12.2019 al Comisiei de analiză, respectiv:

Raportat la prevederile art. 31 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:



a) Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

- Conform Art. 2 lit f) din Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 241/12.06.2017 privind înființarea unei societăți comerciale care are ca obiect principal de activitate servicii de întreținere a drumurilor de pe raza Sectorului 3.

„ f) asociați : 1. Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 cu sediul în Calea Dudești nr.191, sector 3, București reprezentat prin Primar domnul Robert Sorin Negoită.

2. Societatea Administrare Active Sector 3 SRL cu sediul în B-dul Basarabia nr.256 G, Centrul de Afaceri D Center, indicativ 1.2, sector 3, București, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.J40/14752/2012, având CUI 31012790.”

”Punctul G Capitalul Social: 1.000.000 lei divizat în 200 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel: Sector 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 990.000 lei cuprinzător unui număr de 198 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%. Societatea Administrare Active Sector 3 S.R.L. 10.000 lei corespunzător a 2 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%”

- Conform actului constitutiv al Societății AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L. actualizat,
- Declarația reprezentantului împuternicit IOAN CONSTANTINESCU al Societății AS3 Administrare Străzi S3 S.R.L.

b) Mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 251/16.04.2019 privind aprobarea bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi, a raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe ntruanul 2018 și a programului de activitate pe anul 2019 ale Societății AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L. prevede ca mai mult de 80% din activitățile Societății AS3 – Administrare Străzi S3 S.R.L. sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către Primaria Sectorului 3;
- Declarația reprezentantului împuternicit IOAN CONSTANTINESCU al Societății AS3 Administrare Străzi S3 S.R.L..

atele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 679/2016 în scopul deplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei Sector 3.



- c) *Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinant asupra persoanei juridice controlate.*

Asa cum se arată la punctul g), Sectorul 3 al Municipiului București, prin Consiliul Local al Sectorului 3 București, deține un nr. de 200 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel: Sector 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 990.000 lei cuprinzător unui număr de 198 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%. Societatea Administrare Active Sector 3 S.R.L. 10.000 lei corespunzător a 2 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%”.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
MANEA FLORIN

Întocmit,
Expert Asistent
Andra Penescu

ACORD CADRU de prestare servicii
NR. /

Preambul

În temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de Președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect **"Servicii de închiriere utilaje"**, aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate în vigoare la aceasta dată.

s-a încheiat prezentul Acord Cadru între:

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont deschis la TREZORERIA SECTOR 3, reprezentată prin PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOITA, în calitate de promitent achizitor, pe de o parte

și

B. SOCIETATEA AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 SRL, cu sediul în Calea Vitan, nr. 242, corp C, Etaj 1 Sector 3, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J40/9897/2017, cod unic de înregistrare RO37804080, având cont nr. RO40 TREZ7035069XXX019273, deschis la Trezoreria Sector3, reprezentată prin domnul Constantinescu Ioan, având funcția de Președinte CA, în calitate de prestator pe de altă parte.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOCUMENTULUI PUBLIC
 DIRECTOR EXECUTIV
 FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
 DIRECTOR EXECUTIV
 OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
 DIRECȚIA JURIDICĂ,
 Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
 Georgeta Vișan

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Acord-cadru – prezentul acord-cadru și toate anexele sale, având drept scop înțelegerea scrisă între părțile promitente a elementelor/condițiilor esențiale care vor guverna contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite într-o perioadă dată;
- b. Contract subsecvent – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, care are ca obiect prestarea de servicii; contract reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- c. achizitor – beneficiarul contractului de prestare de servicii, așa cum acestea sunt specificate în anexe. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- d. prestator - persoana juridică, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- e. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- f. document scris – orice document întocmit de achizitor sau prestator, datat, semnat și confirmat de primire, care are legătura cu orice problema intervenită în derularea acordului cadru;
- g. perioada de garanție - perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea prestării și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia executantul are obligația înlăturării, pe cheltuielile sale, a tuturor defectelor aparute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a prevederilor reglementărilor tehnice aplicabile, sau a folosirii de materiale, instalații, subansamble etc, necorespunzătoare;
- h. modificare – schimbare adusă specificațiilor dispusă de către achizitor potrivit acordului cadru;
- i. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul acord cadru, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Interpretarea tuturor prevederilor contractului se face în conformitate cu documentele contractului.

3.4. Ca urmare, prevederile contractului vor fi citite și interpretate ca parte din contract, în următoarea ordine de prioritate:

- Prevederile legii romane;
- Prezentul contract, împreună cu anexele sale;

4. Scopul acordului - cadru

4.1. Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor guverna contractele de furnizare ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord - cadru.

4.2. Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea serviciilor prevăzute în anexele la prezentul acord-cadru.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

Clauze obligatorii

5. Obiectul acordului cadru

5.1. Obiectul acordului cadru constă în prestarea de *Servicii de închiriere utilaje* și în condițiile precizate în caietul de sarcini.

5.2. Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de părți prin prezentul Acord Cadru.

6. Prețul unitar al serviciilor și valoarea totală a serviciilor

6.1. Prețul unitar al serviciilor este cel inclus de promitentul prestator în propunerea financiară și este prevăzut în anexa nr. 1, la prezentul acord-cadru.

6.2. Cantitatea previzionată de servicii ce urmează a fi prestate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul acord-cadru.

6.3. Valoarea totală a serviciilor fără TVA este 6.222.843,00 lei fără TVA, respectiv 7.405.186,74 lei cu TVA.

7. Ajustarea prețului

7.1. Prețul acordului-cadru nu se ajustează.

8. Cantitatea previzionată

8.1. Cantitatea previzionată de servicii ce urmează a fi prestate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul acord-cadru.

9. Durata acordului cadru

9.1. Durata prezentului acord-cadru este de 12 luni, respectiv de la data de 01.01.2020 până la data de 31.12.2020.

9. Documentele acordului cadru

9.1. Documentele acordului cadru sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) anexe.

9.2. Anexele prezentului contract fac parte integrantă din acesta.

9. Obligatiile principale ale promitentului prestator

9.1. Promitentul-prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze Servicii de închiriere utilaje, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

9.2. Promitentul-prestator se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului acord-cadru.

9.3. Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

9.4. Promitentul-prestator se obligă să ducă la îndeplinire contractele subsecvente ce vor fi emise în baza acordului-cadru;

9.5. Promitentul-prestator se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

9.6. Promitentul-prestator se obligă să asigure pentru efectuarea reviziilor și a reparațiilor accidentale ale autovehiculelor, piesele de schimb și componentele necesare, la nivelul calitativ corespunzător standardelor în vigoare.

9.7. Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile prevăzute în acordul-cadru cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea tehnică.

9.8. Promitentul-prestator se obligă să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa promitentului – achizitor, în timpul executării serviciilor și în legătură cu neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea parțială a obligațiilor sale. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata acordului-cadru.

9.9 Pe toată durata contractului, executantul își asumă obligația de a îndeplini condițiile prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

10. Obligațiile principale ale promitentului achizitor

10.1. Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze Servicii de închiriere utilaje, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

10.2. Promitentul-achizitor se obligă să atribuie contractele subsecvente prezentului acord-cadru numai cu respectarea condițiilor tehnice și financiare stabilite în acesta și în limita fondurilor existente la momentul încheierii acestora.

10.3. Promitentul-achizitor se obligă să recepționeze serviciile ce fac obiectul prezentului acord cadru. În vederea realizării recepționării, achizitorul va notifica prestatorul într-un termen rezonabil.

10.4. Promitentul-achizitor se obligă să pună la dispoziția promitentului-prestator toate datele și informațiile necesare pentru ducerea la îndeplinire a acordului cadru.

11.Modalități de plată

11.1. Plata serviciilor se va efectua în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și în baza procesului verbal de recepție a serviciilor, aprobate de achizitor. Plata se va face în contul indicat de către prestator.

11.2. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la Direcția Economică, din cadrul Primăriei Sectorului 3.

12. Garanția de bună execuție

12.1 Promitentul - Prestator are obligația de a constitui garanția de bună – execuție pentru contractele subsecvente de servicii în conformitate cu prevederile stabilite în acestea.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (21) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

14. Conflictul de interese

14.1. Promitentul prestator va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acordului cadru ce vor fi încheiate în baza prezentului acord cadru, în mod obiectiv și imparțial.

14.2. (1) Promitentul prestator garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interese și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, promitentului achizitor.

(2) În situația în care promitentul prestator cu care s-a încheiat acordul cadru de furnizare se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea executării acordului cadru și nu notifică achizitorul asupra situației apărute, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia acordul cadru fără obligația notificării formale a prestatorului.

15. Amendamente

15.1 Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului acord, de a conveni, de comun acord, modificarea clauzelor, prin încheierea de acte adiționale.

15.2 În măsura în care modificări ale legislației achizițiilor publice impun modificarea prezentului acord, aceasta se va realiza unilateral de către achizitor, prin act adițional semnat de către părțile contractante.

15.3 Dacă pe durata derulării acordului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată) care să afecteze acordul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

15.4. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea acordului-cadru sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru în perioada de valabilitate a acestuia, în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

16. Încetarea acordului cadru

16.1. Prezentul acord cadru încetează:

- a) prin ajungerea la termen
- b) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice,
- c) prin acordul scris al părților, precum și în orice alt caz prevăzut de lege;
- d) în situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile, fără plata de despăgubiri, în condițiile prezentului Acord Cadru;
- e) prin rezilierea intervenită în condițiile prevăzute în Acord Cadru.

16.2. Încetarea Acordului Cadru nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

16.3. În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/pățiale din cauza neexecutării/executării pățiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

16.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificări scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

16.5. Rezilierea prezentului acord cadru nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

16.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului acord cadru.

16.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul cadru, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

16.8. În situația modificării acordului cadru cu încălcarea prevederilor legislative aplicabile, promitentul achizitor are dreptul de a denunța unilateral acordul cadru.

16.9 Promitentul achizitor poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile promitentului-prestator, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) promitentul prestator nu execută acordul - cadru în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc);
- b) promitentul prestator refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;
- c) promitentul prestator subcontractează obiectul prezentului Acord cadru;
- d) în cazul în care împotriva promitentului prestator s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau falimentul.

17. Forța majoră

17.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 5 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Dacă este necesar, prestatorul va suspenda prestarea serviciilor.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea acordului cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord cadru, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17.6 Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului cadru.

18.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

19. Răspunderea contractuală

19.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul acord cadru atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

20. Limba care guvernează contractul

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul acord-cadru în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROMITENT ACHIZITOR

PROMITENT PRESTATOR

SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
Director Executiv,
Florin Manea

DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director Executiv,
Octavian Ghețu

DIRECȚIA JURIDICĂ
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
Șef Serviciu
Georgeta Vișan

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

CONTRACT SUBSECVENT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr..... din data de

la Acordul -cadru nr.....

Preambul

În temeiul prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Având în vedere prevederile normative menționate în continuare:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 26 octombrie 2018 privind modul de interpretare a aplicării prevederilor art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, emisă de Președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr.530/15.11.2018 privind aprobarea Metodologiei de atribuire de către Sectorul 3 al Municipiului București a contractelor/ acordurilor-cadru de achiziție publică în temeiul prevederilor art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București nr. 303/17.07.2018 privind acordul de prioritizare a întreprinderilor publice având ca autoritate publică tutelară Sectorul 3 al Municipiului București la încheierea contractelor având ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii de către Sectorul 3 al Municipiului București.
- Nota privind cuprinderea în Strategia anuală de achiziții publice a Sectorului 3 a procedurii de achiziție având ca obiect **"Servicii de închiriere utilaje"**, aprobată de către Primarul Sectorului 3;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- alte acte legislative aflate în vigoare la aceasta dată.

s-a încheiat prezentul Contract de prestare de servicii între:

1. Părțile contractante

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont deschis la TREZORERIA SECTOR 3, reprezentată prin PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOITA, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

B. SOCIETATEA AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 SRL, cu sediul în Calea Vitan, nr. 242, corp C, Etaj 1 Sector 3, București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J40/9897/2017, cod unic de înregistrare RO37804080, având cont nr. RO40 TREZ7035069XXX019273, deschis la Trezoreria Sector3, reprezentată prin domnul Constantinescu Ioan, având funcția de **Președinte CA**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIILOR PUBLICE
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a.contract – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris, care are ca obiect prestarea de servicii; contract reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b.achizitor – beneficiarul contractului de prestare de servicii, așa cum acestea sunt specificate în anexe. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- c.prestator - persoana juridică, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- d.prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e.document scris – orice document întocmit de achizitor sau prestator, datat, semnat și confirmat de primire, care are legătura cu orice problema intervenită în derularea acordului cadru;
- f.perioada de garanție - perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea prestării și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia prestatorul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor defectelor aparute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a prevederilor reglementărilor tehnice aplicabile, sau a folosirii de materiale, instalații, subansamble etc, necorespunzătoare;
- g.modificare – schimbare adusă specificațiilor dispusă de către achizitor potrivit acordului cadru;
- h.forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- i.zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Interpretarea tuturor prevederilor contractului se face în conformitate cu documentele contractului.

3.4. Ca urmare, prevederile contractului vor fi citite și interpretate ca parte din contract, în următoarea ordine de prioritate:

- Prevederile legii române;
- Prezentul contract, împreună cu anexele sale;

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în prestarea de **Servicii de închiriere utilaje**, indicate în anexele la prezentul contract și în condițiile precizate în caietul de sarcini.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei exclusiv TVA, respectiv lei inclusiv TVA.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

5.2. Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la semnarea contractului de ambele părți, respectiv _____ și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor, dar nu mai târziu de

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) anexe.

7.2. Anexele prezentului contract fac parte integrantă din acesta.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită.

(2) Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

8.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și asumate prin caietul de sarcini, anexă la contract.

8.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu graficul de îndeplinire a activităților contractului.

8.4. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună-execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent. Fără a aduce atingere celorlalte dispoziții contractuale, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește această obligație, contractul se consideră reziliat de drept, fără punere în întârziere și fără îndeplinirea nici unei formalități, fără intervenția instanței de judecată și fără plata nici unei despăgubiri.

8.5 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.6 Prestatorul se obligă să dețină atât personal de specialitate, cât și personal necesar pentru îndeplinirea obiectului contractului.

8.7 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului, în conformitate cu obligațiile asumate și documentele contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.8. (1) Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru adoptate în implementarea proiectului.

(2) Prestatorul se obligă să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii și evitarea accidentelor

8.9 Prestatorul se obligă să respecte perioada de garanție oferită. În perioada de garanție a serviciilor prestate prestatorul trebuie să asigure remedierea oricărei defecțiuni în maxim 24 ore lucrătoare, de la transmiterea solicitării scrise, prin e-mail sau fax. În acest scop, părțile vor desemna persoane de contact/ responsabile de contract: nume, prenume, e-mail și telefon.

8.10 Pe toată durata contractului, executantul își asumă obligația de a îndeplini condițiile prevăzute de art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

8.11 Prestatorul se obligă să nu subcontracteze obiectul prezentului contract.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECTIA JURIDICA,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească pretul convenit în prezentul contract.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate.

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii acestuia la Direcția Economică din cadrul Primăriei Sectorului 3 al Municipiului București, pe baza acesteia și a procesului - verbal de recepție a serviciilor aprobate.

9.4. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele și informațiile necesare pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

9.5. Achizitorul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența activităților în tot timpul prestării serviciilor, întocmind note de constatare pe care le transmite prestatorului.

9.6. Achizitorul are dreptul să sancționeze prestatorul pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate, manifestate prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin Contract, prin caietul de sarcini sau prin normele tehnice în vigoare.

9.7. Achizitorul are obligația de a examina serviciile prestate, în vederea recepției, în cel mult 5 zile lucrătoare de la notificarea prestatorului.

10. Modalități de plată

10.1. Plata serviciilor se va efectua în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și în baza procesului verbal de recepție a serviciilor aprobate de achizitor, prin direcția de specialitate. Plata se va face în contul indicat de către Prestator.

10.2. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la Direcția Economică, din cadrul Primăriei Sectorului 3.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună - execuție a contractului

12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în valoare delei, în termen de 5 zile de la semnarea prezentului contract de ambele părți. Perioada de valabilitate a garanției va fi egală cu durata contractului la care se adaugă perioada de garanție (36 luni).

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în condițiile legii.

Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

12.2. În cazul în care prestatorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la punctul 12.1, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor legale în vigoare.

13. Recepție și verificări

13.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract.

13.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13.3 Recepția (cantitativă și calitativă) se va face la livrare, în prezența ambelor părți și va fi consemnată într-un proces-verbal, semnat de ambele părți.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termenul convenit prin prezentul contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termen, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14.4 Dacă pe parcursul derulării contractului achizitorul nu respectă termenele de plată, acesta are obligația de a notifica, în timp util, prestatorului modificarea datei de efectuare a plăților. Modificarea datei de efectuare a plăților se face cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

14.5 Cu excepția prevederilor clauzelor privind forța majoră, o întârziere în efectuarea plăților dă dreptul prestatorului de a solicita penalități achizitorului, potrivit prevederilor clauzei 11.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. NU SE AJUSTEAZĂ PREȚUL CONTRACTULUI

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

16. Conflictul de interese

16.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului ce vor fi încheiate în baza prezentului contract, în mod obiectiv și imparțial.

16.2. (1) Prestatorul garantează că va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație de conflict de interese și va notifica în termen de 5 zile despre această situație, în scris, achizitorului.

(2) În situația în care prestatorul cu care s-a încheiat contractul de prestare servicii sub formă de închiriere se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea executării contractului și nu notifică achizitorul asupra situației apărute, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul fără obligația notificării formale a prestatorului.

17. Amendamente

17.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

17.2 În măsura în care modificări ale legislației achizițiilor publice impun modificarea prezentului contract, aceasta se va realiza unilateral de către achizitor, prin act adițional semnat de către părțile contractante.

18. Încetarea contractului

18.1. Prezentul contract încetează:

a) prin atingerea la termen

b) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice,

c) prin acordul scris al părților, precum și în orice alt caz prevăzut de lege;

d) în situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile, fără plata de despăgubiri, în condițiile prezentului Contract;

e) prin rezilierea intervenită în condițiile prevăzute în Contract.

18.2. Încetarea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

18.3. În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/pățiale din cauza neexecutării/executării pățiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

18.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

18.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

18.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

18.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

18.8. În situația modificării prezentului contract cu încălcarea prevederilor legislative aplicabile, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

18.9 Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile -prestator, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându - se la acestea:

a) prestatorul nu execută acordul - cadru în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea pățială/incompletă etc);

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;
- c) prestatorul subcontractează obiectul prezentului Acord cadru;
- d)) în cazul în care împotriva prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau falimentul.

19. Cesiunea

19.1. Prezentul contract va putea fi cesionat numai cu acordul prealabil al Consiliului Local al Sectorului 3 al Municipiului București. Contractul se va putea cesiona doar către o persoană juridică care are autoritate tutelară Sectorul 3 al Municipiului București, îndeplinind condițiile prevăzute de art. 31 din Legea nr. 98/2016.

20. Forța majoră

20.1 Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 30 de zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Dacă este necesar, prestatorul va suspenda prestarea serviciilor.

20.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20.6 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de prestare servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de prestare servicii de către părți.

20.7 Prestatorul nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de prestări servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

20.8 Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

22. Răspunderea contractuală

22.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

23. Limba care guvernează contractul

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Șef Serviciu
Georgeta Vișan

24. Comunicari

24.1. (1) Orice comunicare între parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cat și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii în scris a primirii comunicarii.

25. Legea aplicabila contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

26. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului:

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti - Directia Administrarea Domeniului Public

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR

**SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**

**DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
Director Executiv,
Florin Manea**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director Executiv,
Octavian Ghețu**

**DIRECȚIA JURIDICA
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
Șef Serviciu
Georgeta Vișan**

**DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
FLORIN MANEA**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
OCTAVIAN GHEȚU**

**AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICA,
Serviciul Legislație și Avizare Contracte**

**Șef Serviciu
Georgeta Vișan**

Operator economic
AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L.

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L., Str.CALEA VITAN, nr.242, Corp C, etaj 1, Camerele: C2, C3, C4, C5, C7, C22, C28, Sector 3, București, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

1. Societatea AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. îndeplinește la data prezentei condițiile prevăzute de art.31 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, respectiv *Prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:*

- a) *autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;*
- b) *mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;*
- c) *nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatetele, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate,*
și le menține pe toată durata de valabilitate contractului.

2. Societatea AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității.

3. Societatea AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. deține toate avizele necesare funcționării societății.

Subsemnatul **Ioan CONSTANTINESCU** declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

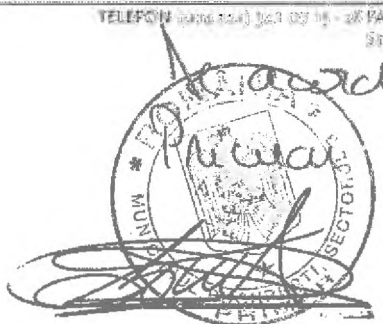
Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: 11 12 2019

Operator economic,
AS3-ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L.
Președinte Consiliu de Administrație
IOAN CONSTANTINESCU



19



NR. INTERN 751855/11.12.2019

Către,

CABINET PRIMAR

**Referitor: atribuire către Societatea AS3- ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. a
acordului cadru având ca obiect "Servicii de închiriere utilaje"**

Prin prezenta, vă transmitem alaturat următoarele documente:

- Proiectul de HOTĂRÂRE privind atribuirea către Societatea AS3 – ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L. a acordului cadru având ca obiect "Servicii de închiriere utilaje";
- Raportul de specialitate nr. 751815/11.12.2019 al Direcției Administrarea Domeniului Public Sector 3;
- Procesul-Verbal de analiză și propunere de atribuire, aprobat de către Primar nr. 750938/11.12.2019 al Comisiei de analiză, însoțit de anexe;
- Nota justificativă privind încadrarea în prevederile legale precizate la art. 31 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, nr. 751801/11.12.2019;
- Modelul de acord cadru și contract subsecvent având ca obiect "Servicii de închiriere utilaje" cu Societatea AS3 – ADMINISTRARE STRĂZI S3 S.R.L.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV
MANEA FLORIN

Întocmit,
Expert Asistent
Andra Penescu