



RAPORT ACTIVITATE 26 - 30 august 2019

Biroul Relații Consiliul Local

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. proiecte de hotărâri - înregistrate, analizate, verificate, redactate – introduse <u>suplimentar pe ordinea de zi a ședinței ordinare din 28.08.2019</u>	3
Întocmirea în data de 27.08.2019 a dispoziției privind suplimentarea proiectului ordinii de zi pentru ședința ordinară din 30.07.2019, scanarea, postarea pe site și comunicarea către consilierii locali, directori, șefii de serviciu, societăți	1
Întocmirea centralizatorului privind datele și orele ședințelor comisiilor de specialitate pentru analizarea celor 3 de proiecte aflate pe ordinea de zi suplimentară și transmiterea acestuia pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	5 comisii 8 ședințe
Organizarea și participarea la ședința în plen a CLS3 din data de 28.08.2019	
Întocmirea procesului verbal de afișare a procesului verbal al ședinței ordinare CLS 3 din 30.07.2019, precum și afișarea pe site-ul instituției	1
Redactarea hotărârilor adoptate în ședința din 28.08.2019 asigurarea semnării și scanarea lor	16
Xeroxarea hotărârilor adoptate, întocmirea adreselor și transmiterea acestora către Instituția Prefectului Municipiului București	16
Transmiterea electronică a hotărârilor adoptate către directori, șefii de serviciu, societăți, cât și Direcției Comunicare în vederea afișării la avizierul instituției	
Afișarea hotărârilor pe site și în Programul Infocet	16
Întocmirea proceselor verbale de afișare a hotărârilor adoptate în ședința ordinară CLS 3 din 28.08.2019	2
Nr. proiecte de hotărâri – înregistrate, analizate, verificate, redactate – pentru a fi introduse pe ordinea de zi a ședinței extraordinare 04.09.2019	18
Întocmirea dispoziției de convocare pentru ședința extraordinară din 04.09.2019, postarea pe site și transmiterea pe e-mail consilierilor locali, directorilor, șefilor de serviciu, societăților	1
Pregătirea hotărârilor adoptate de către Consiliul Local al Sectorului 3 în anul 2017, precum și a celorlalte documente produse și gestionate, în vederea predării la arhivă.	
Gestionarea adresei de email a biroului	zilnic
Consilierea petenților (telefon/email/la sediul instituției)	Zilnic
Studierea Codului administrativ și acordarea de consultanță compartimentelor pentru întocmire proiecte de hotărâri	Zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 23.08.2019	13
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	39
Nr. lucrări aflate în operare la data de 30.08.2019	17



Compartiment Evidență Electorală

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Operațiuni efectuate în Registrul Electoral, constând în radierea persoanelor decăzute din drepturile electorale și persoanele decedate	45
Număr sentințe penale verificate în Registrul Electoral al Autorității Electorale Permanente în vederea clasării/ redirecționării/operării acestora.	1
Verificarea comunicărilor privind persoanele decăzute din drepturile electorale/decedate din sectorul 3 și operate de alte UAT-uri în Registrul Electoral al Autorității Electorale Permanente.	34
Actualizarea delimitării și arondarea (modificarea, splitarea, mutarea) arterelor pe secții de votare (numărul de alegatori arondați unei secții de votare nu poate depăși cifra de 2000).	22
Pregătirea elaborării fișelor tehnice în vederea emiterii avizului conform al Autorității Electorale Permanente.	1
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Gestionarea adresei de email a compartimentului	zilnic
Studierea legislației privind modificarea legilor electorale	
Elaborare plan măsuri organizatorice pentru alegerile prezidențiale	
Nr. lucrări aflate în operare la data de 23.08.2019	5
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	23
Nr. lucrări aflate în operare la data de 30.08.2019	3



Serviceul Asistență Tehnică și Legislativă

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. dispoziții verificate	125
Nr. sesizări pentru deschiderea procedurii succesorală (Anexa 24)	-
Nr. declarații de întreținere pentru persoanele cu domiciliul în Germania	-
Lucrări primite prin poșta militară, verificate și distribuite	166
Nr. borderouri comunicare dispoziții la Instituția Prefectului București	2
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Gestionarea adresei de email a serviciului	zilnic
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Studierea Codului Administrativ și acordarea de asistență compartimentelor pentru întocmirea dispozițiilor	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 23.08.2019	12
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	208
Nr. lucrări aflate în operare la data de 30.08.2019	9

Compartiment Spații Comerciale

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. spații supuse evaluării/cadastrării	-
<i>din care – finalizată evaluarea/cadastrarea</i>	
Nr. spații comerciale vândute	-
Nr. dosare în care a fost asigurată reprezentarea în instanță a Comisiei Legea nr. 550/2002	-
Nr. dosare verificate în vederea cadastrării/evaluării	-
Nr. dosare verificate în vederea vânzării	-
Nr. dosare pregătite în vederea transmiterii către notar	1
Pregătirea ședințelor Comisiei Legea nr. 550/2002	1
Urmărirea efectuării plăților aferente contractelor încheiate	1
Nr. lucrări cu caracter juridic	-
Corespondență telefonică	zilnic
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Nr. lucrări aflate în operare la data de 23.08.2019	1
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	12
Nr. lucrări aflate în operare la data de 30.08.2019	0



Serviciul Autoritate Tutelară

Documente produse și gestionate/activități realizate	
Nr. anchete sociale efectuate la solicitarea persoanelor juridice	27
Nr. anchete sociale la domiciliul persoanelor vârstnice	-
Nr. asistări persoane vârstnice în fața notarului public	1
Nr. anchete sociale privind evaluarea și propunerea curatorilor	-
Nr. dosare de tutelă privind persoane puse sub interdicție	-
Nr. documente instanță în dosare în care serviciul a avut calitate procesuală	21
Nr. dări de seamă înregistrate	6
Nr. sentințe penale interzicere drepturi	-
Nr. cazuri în care s-a solicitat instanței măsuri de ocrotire a persoanelor care nu au discernământ	-
Nr. verificări periodice ocrotiți	-
Nr. referate emiterie dispoziții	9
Nr. acte juridice primite (convenții, contracte, certificate de moștenitor)	3
Nr. deplasări pe teren	17
Pregătirea documentelor produse și gestionate în anul 2017, în vederea predării la arhivă	
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Gestionarea adresei de email a biroului	zilnic
Studierea Codului Administrativ	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 23.08.2019	67
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	329
Nr. lucrări aflate în operare la data de 30.08.2019	78