

RAPORT ACTIVITATE 12.11.2019

Lucrări specifice		Activități	Nr. lucrări	Nr. documente produse
Rezolvarea cererilor formulate în baza legilor fondului funciar	Teren agricol	- studiere cerere/cereri = dosare	9	
		- studiere + verificare acte justificative	*	
		- verificare baze de date pt identificare titluri emise	*	
		- verificare baze de date pt identificare alte cereri cu același obiect	*	
		- verificare baze de date pt identificarea terenului/terenurilor revendicate	*	
		- verificare portal instanțe pt identificare litigii sau stadiul acestora	*	
		- editare plan amplasament/zonă		
		- întocmire referat prezentare dosar		
		- întocmire invitație completare dosar		
		- întocmire solicitări informații de la alte instituții/compartimente interne		
		- verificare înscrieri primite de la alte instituții/compartimente		
		- întocmire convocare adunare reprezentanți proprietari		
		- întocmire ordine de zi ședință subcomisie		
		- participare la ședință subcomisie		
		- întocmire proces-verbal ședință	1	1
		- întocmire hotărâre subcomisie	1	1
		- întocmire tabel anexă	4	4
		- comunicare soluție finală/parțială (după caz) dosar	2	2
		- înaintare dosar către Comisia Mun. București de Fond Funciar	1	1
		- transmitere dosar către P.M.B. – Legea nr. 10/2001		
- declinare competență către alte localități				
- multiplicare și scanare documentație	252 file	252 file		
- opisare, numerotare, conformare documentație				
- întocmire borderou documentație dosar				
- legare + sigilare documentație				
- întocmire adresă transmitere informații către persoane/instituții interesate/compartiment juridic				
- întocmire punct de vedere acțiune judecătorească	1	1		
- studiere raport expertiză judiciară + întocmit punct de vedere	1	1		
- participare expertiză tehnică judiciară				

Registrul Agricol	<ul style="list-style-type: none"> - actualizare informații - verificare roluri - solicitare date în vederea actualizării roluri - întocmire adeverință - transmitere informații instituțiilor statului 	18 1 1	1 1
Teren intravilan aferent loc. construite de stat – art. 36-2	<ul style="list-style-type: none"> - studiere cerere/cereri - verificare acte justificative - întocmire invitație completare documentație - întocmire referat + tabel - întocmire propunere/răspuns negativ - multiplicare și scanare documentație 	1 1	1
Situații juridice	<ul style="list-style-type: none"> - identificare amplasament - verificare baza grafică digitală și/sau baza grafică analogică (planuri editate la diverse scări, între anii 1956 – 1997) - verificare bază de date digitală – CADA 86 + revendicări/restituiri - verificare bază date digitală A.N.C.P.I. - verificare Registru spațiilor verzi (regver) - verificare H.C.G.M.B. - întocmire comunicare regim/situație juridică - editare planuri 	5 * * * * 5 3	5 3
Realizare/Actualizare baze date	<ul style="list-style-type: none"> - înregistrare în baza de date tabelară digitalizată Nomenclatură - actualizare situație dosare teren agricol 	22 16	
Activități generale	<ul style="list-style-type: none"> - verificare Registru corespondență electronic – INFOCET - consultare lucrări repartizate compartimentului - repartizare lucrări - operare lucrări în INFOCET - transmitere/retransmitere corespondență poștă + confirmări primire - consiliere directă public/reprezentanți alte compartimente 	* 14 14 16 7	