

PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI



ROMÂNIA
1918-2018 | SĂRBĂTORIM ÎMPREUNĂ

DIRECȚIA COMUNICARE

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL comunicare@primarie3.ro
Calea Dudașți nr. 191, sector 3, 031084, București, www.primarie3.ro

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2018

Subsemnata Florina Gheorghe, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte Bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

- Insuficiente

1. Apreciați că resursele disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

- Insuficiente

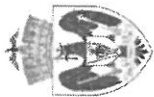
2. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună

Bună

- Satisfăcătoare

- Nesatisfăcătoare



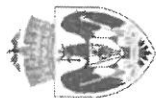
PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI

DIRECȚIA COMUNICARE

I. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?
 Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate: Infochioșcure, Infopanouri
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 Da
 Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?
a) afișare pe pagina de internet a instituției
b) afișare pe infochioșcure și infopanouri
c) rețele sociale
d) comunicate de presă
e) răspunsuri solicitări mass-media
4. A publicat instituția dumneavoastră setul de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
 Da, acestea fiind: contracte, PUZ-uri, PUD-uri, avize toaletări/defrișări
 Nu
5. Sunt informații publicate într-un format deschis?
 Da
 Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
Dezvoltarea paginii web a instituției



B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitate de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	verbal
376	227	149	140	236	80.000

2. Nr.	Termen de răspuns	Modul de comunicare	Departamente pe domenii de interes
Departamente pe domenii de interes			
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)			56
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice			0
c) Acte normative, reglementări			8
d) Activitatea liderilor instituției			0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			0
f) Altele, menționarea acestora: reconstituirea dreptului de proprietate, informații conținut autorizații de construire și certificate de urbanism, locuințe sociale, unități de învățământ, parcuri			312



total de solicitari solutiionate favorabil	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtic	Comuni care verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea lide rilor insti tuției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modifi cările și comple țările ulterioare	Altele (se precizează care)
357	19	205	146	6	270	87	80.000	56	0	8	0	0	312

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.Complexitatea solicitărilor

3.2 Lipsă personal

4.Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1 Organizarea de concursuri

4.2 Îmbunătățirea relațiilor interdepartamentale și interinstituționale prin folosirea în mod activ a mijloacelor de comunicare electronică

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepte conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și	Altele (se precizează care)



0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- 5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): nu a fost cazul
6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare		6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					
Soluționate favorabil	Respins	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respins	În curs de soluționare	Total
0	5	-	5	2	2	2	6

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public
- 7.1 Costuri

Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care astăzi la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
			Anexa la HCGM nr. 218/10.12.2015

- 7.2 Creșterea eficienței accesului la informații de interes public
- a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?
- Da
- Nu



PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI

DIRECȚIA COMUNICARE

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Dezvoltarea programului de management al documentelor

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Întocmit,
Gheorghe Florina
Responsabil Legea 544/2001