**CENTRALIZATOR ACTIVITĂŢI**

**DIRECŢIA GENERALĂ DE POLIŢIE LOCALĂ ÎN INTERVALUL**

**20.02.2020 (0600) – 21.02.2020 (0600)**

|  |
| --- |
| 1. **PLANURI MĂSURI / ACŢIUNE ÎN DERULARE**
 |
| Plan de Măsuri nr. 35628/31.01.2020 privind activitatea desfăşurată în colaboraee de efectivele Direcţiei ordine Publică şi Control şi Serviciului Sinteză Operativă, în perioada 01.02-31.03.2020, în vederea îndeplinirii unor atribuţii (comunicare acte administrative/invitaţii/notificări/informări/anunţuri) | Sector 3 |
| Planul de Măsuri nr.769629/30.12.2019 privind combaterea fenomenului de insalubritate generat de aruncarea de deșeuri de mici dimensiuni pe domeniul public și respectarea obligațiilor de către posesorii de animale de companie, în perioada 01.01-31.03.2020.  | Sector 3 |
| Planul de Măsuri nr. 36432/02.05.2019 – însoţire transport valori, în colaborare cu Direcţia Generală de Impozite şi Taxe Locale. | Sector 3 |
| Plan de Măsuri nr.688784/30.10.2019 privind combaterea stării de insalubritate şi a faptelor de încălcare a unor norme de convieţuire socială, a ordinii şi liniştii publice în zonele vulnerabile de pe raza Sectorului 3 | Sector 3 |
| Plan de Măsuri nr.729893/28.11.2019 privind identificarea persoanelor aflate în dificultate şi luare măsurilor ce se impun în perioada sesonului rece, defăşurat în perioada 01.12-31.03.2020 | Sector 3 |
| Planul de măsuri nr. 619555/06.09.2019 privind asigurarea climatului de siguranţă publică în proximitatea unităţilor de învăţământ preuniversitar, de pe raza sectorului 3, în anul şcolar 2019 – 2020, întocmit în baza planului comun de acţiune nr.257465/02.09.2019, aprobat de Prefectul Municipiului Bucureşti. | Sector 3 |
| Plan de Măsuri nr.770809/31.12.2019 pentru prevenirea şi combaterea faptelor de natură antisocială în zona Târgului Vitan | Calea Vitan (Piaţa Bobocica-Pod Vitan) |
| 1. **LUCRĂRI EXTERNE ÎNREGISTRATE**
 |
| Sesizări / petiţii / alte cereri scrise | 237 |
| Sesizări / petiţii telefonice | 50 |
| Sesizări / petiţii on-line | 7 |
| 1. **SANCŢIUNI APLICATE**
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACT NORMATIV** | **PERSOANE FIZICE** | **PERSOANE JURIDICE** | **OBS** |
| NR. AMENZI | VALOARE  - Lei -  | NR.AMENZI | VALOARE  - Lei -  |
| HCGMB 120/2010 | 92 | 86.800 | 3 | 12.000 |  |
| LEGEA 61/91 R4 | 17 | 5.800 |  |  |  |
| HCLS3 229/2013 | 5 | 1.000 |  |  |  |
| LEGEA 12/1990 | 3 | 1.000 |  |  |  |
| OUG 195/2002R | 22 | 10.295 |  |  |  |
| HCGMB 124/2008 | 15 | 4.500 |  |  |  |
| HCLS3 313/2017 | - | - | 6 | 14.500 |  |
| HCGMB 118/2004 | 1 | 3.000 |  |  |  |
| HCGMB 233/2000 | 3 | 700 |  |  |  |
| LEGEA 24/2007 | 1 | 0 |  |  |  |
| OG 99/2000 | 1 | 500 |  |  |  |
| **TOTAL** | **160** | **113.595** | **9** | **26.500** |  |

|  |
| --- |
| **TOTAL SANCŢIUNI: 169** **VALOARE: 113.604 lei** |
| 1. **ALTE ACTIVITĂŢI**
 |
| * Persoane legitimate
 | 187 |
| * Persoane verificate
 | 136 |
| * Auto verificate
 | 43 |
| * Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video
 | 15 |
| * Persoane dispărute/date în urmărire predate la poliţie
 | - |
| * Infracţiuni flagrante
 | - |
| * Procese verbale/Invitaţii/Somaţii afişate/înmânate
 | - |
| * Note monitorizare 20 unităţi învăţământ
 | 36 |
| * Procese verbale de constatare
 | 22 |
| * Petiţii soluţionate
 | 75 |
| * Sesizări Legea 421/2002 – soluţionate/instrumentate
 | 4 |
| * Auto staţionate neregulamentar ridicate
 | 3 |
| * Auto relocate
 | 17 |
| * Auto depozitate
 | 3 |
| * Auto eliberate
 | 2 |
| * Obiective păzite
 | 11 |
| * Somaţii/Invitaţii disciplina în construcţii
 | 15 |
| * Note constatare disciplina în construcţii
 | 3 |
| * Regularizări taxe disciplina în construcţii
 | 6 |
| * Dosare autorizare comercială intrate
 | 40 |
| * Dosare autorizare comercială finalizate
 | 27 |
| 1. **SINTEZĂ OPERATIVĂ – EVIDENŢĂ CONTRAVENŢII**
 |  |
| * Procese verbale operate în sistemul informatic de evidenţă contravenţii.
 | 378 |
| * Lucrări gestionate / în operare prin programul de registratură
 | 352 |
| * Adrese afişare procese verbale necomunicate
 | 134 |
| * Comunicare prin afişare a proceselor verbale/Invitaţii/Somaţii/ Ordonanţe
 | 24 |
| * Referate prescriere executare sancţiune
 | 3 |
| * Adrese executare procese verbale
 | 88 |
| * Operare dovada plata procese verbale/ Confirmări debite.
 | 4 |
| * Adrese/Note/Răspunsuri/solicitări
 | 16 |
| * Asigurare corespondenţă comunicare procese verbale de contravenţie / altă corespondenţă specifică activităţii de evidenţă contravenţii.
 | 94 |
| * Gestionare procese verbale necomunicate (dovada comunicare, retur, retransmiteri)
 | 56 |
| * Centralizator activitate zilnică DGPL.
 | 3 |
| * Borderou curierat
 | 1 |
| * Preluare / verificare procese verbale de contravenţie.
 | 188 |

|  |
| --- |
| 1. **FĂRĂ EVENIMENTE DEOSEBITE**
 |
| **VII. ACTIVITĂŢI PROPUSE A FI REALIZATE ÎN INTERVALUL****21.02.2020 (0600) – 24.02.2020 (0600)****Efectivele operative ale Direcţiei Generale de Poliţie Locală, vor acţiona cu precădere pentru îndeplinirea următoarelor obiective:*** **monitorizarea celor 20 unităţi de învăţământ aflate în responsabilitatea efectivelor direcţiei generale de poliţie locală, potrivit planului comun de acţiune nr.257465/02.09.2019**
* **informare societăţi comerciale/asociaţii de proprietari privind obligaţia de curăţare a zăpezii de pe trotuare în termen de 24 ore după oprirea ninsorii**
* **fluidizarea traficului rutier în intervalele orare cu valori ridicate ale acestuia;**
* **combaterea staţionărilor neregulamentare prin sancţiuni şi măsuri tehnico adimistrative de ridicare a vehiculelor, vizând cu precădere staţiile STB, treceri de pietoni, blocare acces instituţii, artere unde se execută lucrări de infrastructură;**
* **combaterea fenomenului de insalubritate generat de persoanele care aruncă pe domeniul public deşeuri de mici dimensiuni precum şi de posesorii animalelor de companie care nu respectă prevederile legale.**
* **asigurarea măsurilor de ordine şi linişte publică în locaţiile unde se desfăşoară evenimente cultural-artistice;**
* **verificarea lucrărilor de construire executate pe raza Sectorului 3**
* **preluarea, verificarea şi soluţionarea sesizărilor transmise de cetăţeni;**
* **verificare lucrări de construire (şantiere);**
* **gestionarea proceselor verbale şi documentelor aferente, intrate în circuitul civil.**
 |