

## Vizualizare anunt

**PUBLICAT** ● **NR ANUNT:** ADV1186640 ● **TIP ANUNT:** CUMPARARI DIRECTE ● **DATA CREARE:** 24.11.2020 17:25 ● **DATA PUBLICARE:** 24.11.2020 17:28

### DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: **SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI)** CIF: 4420465

Adresa: **Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3** Tara: **Romania**

Tel: **+40 213180339** Fax: **+40 213180336** E-mail: **dmaria@primarie3.ro** Punct(e) de contact: **ROBERT SORIN NEGOTA** In atentie: **ROBERT SORIN NEGOTA**

### ANUNT

Denumire contract:

Achiziționarea de servicii de asistență informatică pentru soluție geospațială integrată din cadrul sectorului 3

Data limita depunere oferta:  
27.11.2020 11:30

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
Cumparari directe	Servicii	72261000-2 - Servicii de asistenta pentru software (Rev.2)	131.276.00 RON	<b>Caiet de sarcini + Formulare.pdf</b>

Descriere contract:

Achiziționarea de servicii de asistență informatică pentru soluție geospațială integrată din cadrul sectorului 3 și suport tehnic, în vederea asigurării operațiunilor zilnice sistemului informatic GIS, astfel încât acest sistem să răspundă nevoilor cauzate de modificările de organizare și funcționare a serviciilor din instituție, fluctuația de personal, precum și modificările legislative sau apariției de noi activități și care necesită modificarea sau chiar dezvoltarea sistemului informatic GIS

Condiții referitoare la contract:

În cazul în care, din vîna sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobînda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2<sup>o</sup>) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobînda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobînda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vîna sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobînzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea împrăziirii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultînd din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobînda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Condiții de participare:

Ofertanții, tertii sustinatori și subcontractanții NU trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, Declarărilor conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce detin în funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOTA, ROXANA CIRȘTEA, LILIANA PREDILA, GEORGETA VISAN, PARVAN ALEXANDRA ROXANA, GALATANU ROBERT ALEXANDRU, DIACONU LOREDANA, IRINA VALENTINA VASILE, AURELIA COCIA, ANA MARIA DIANA VARZARU, OCTAVIAN GHETU, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RALUCA IVONNE STAN, RAZVAN PARVU, GHEORGHE SERBAN, GAVRILA CAMELIA, DIANA, SERBAN MARIA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, CORALIA FILIP, MARIA DRAGHICI, NICOLETA PLACINTE, OLIMPIA STANCA, EMILIA CARABULEA, ILIE CONSTANTA, DANIELA DINUTI, POPA RODICA, STEFANOIU MONICA, CRISTINA TANASE, MILITARU ANDREI VISAN, IACOB STEFANIA, POPESCU MARIA SILVIA, COANDA LARISSA ANCA, NETEA VIOLETA ANCIUTA, RALUCA BARGAUNAS, MARIOARA WOLDOVEANU, NICOLETA CÂMPEAN, BOGDAN SECARĂ, GEORGETA POPEA Incadrarea într-una din situațiile prevăzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură. Oferta trebuie să cuprindă documentele de evaluare și calificare mai sus menționate, propunerea tehnică, propunerea financiară. Nedepunerea tuturor documentelor solicitate prin prezentul anunt de publicitate duce la excluderea operatorilor economici.

Informații suplimentare:

Informațiile se regăsesc și pe site-ul [www.primarie3.ro](http://www.primarie3.ro). Informații utile-Achiziții publice -Anunțuri de publicitate /ADV și cuprind formularele necesare întocmirii ofertei + caietul de sarcini. Depunerea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare se va face până pe data de 27.11.2020, ora 11:30, la adresa de email: [relatiipublice@primarie3.ro](mailto:relatiipublice@primarie3.ro) cu specificarea numărului Anunțului de publicitate și a obiectului procedurii. După evaluarea ofertelor, ofertantul declarat câștigător va depune documentele postate electronic și în original, la Serviciul Consiliere și Îndrumare, Calea Dudești nr. 191, Sector 3, București. La o dată ulterioară stabilită de comisia de evaluare. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în urma evaluării ofertelor, va posta în catalogul electronic de produse/servicii înregistrat în SEAP la adresa [e-licitatie.ro](http://e-licitatie.ro), oferta sa, în termen de 24 de ore de la primirea comunicării privind rezultatele evaluării, urmînd ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SEAP în vederea încheierii achiziției directe

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



PRIMĂRIA  
SECTORULUI 3  
BUCUREȘTI

DIRECȚIA PARCĂRI SI AMENAJARE URBANĂ  
SERVICIUL GESTIONARE SI AMENAJARE PARCĂRI ȘI  
IMPLEMENTARE SISTEM INFORMAȚIONAL GEOGRAFIC(GIS)



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 3404011 E-MAIL parcani@primarie3.ro  
Adresa Sos. Mihai Bravu nr. 428, Sector 3, 030328, București



**Aprobat,**

**Primar**

**Robert Sorin Negoită**

## CAIET DE SARCINI

**"ACHIZITIONARE SERVICII DE ASISTENTA INFORMATICA PENTRU  
SOLUTIE GEOSPATIALA INTEGRATA DIN CADRUL SECTORULUI 3"**



## PRIMĂRIA SECTORULUI 3 A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

### Informații despre Autoritatea Contractantă

Sectorul 3 al Municipiului București – Primăria Sectorului 3, Calea Dudești, nr. 191, București, sector 3, România.

Tel: 021.318.03.23/28.

Fax: 021.318.03.04.

E-mail: [relatiipublice@primarie3.ro](mailto:relatiipublice@primarie3.ro).

### Obiectul contractului

Obiectul contractului este achiziționarea de servicii de asistență informatică pentru soluție geospațială integrată din cadrul Sectorului 3.

### Descriere servicii de suport și mentenanță

Platforma de gestiune a sistemului informatic GIS, existent în momentul de față în cadrul Sectorului 3 al Municipiului București, constă într-o colecție de aplicații, interfețe utilizator bazate în principal pe formulare, cu câmpuri active gestionate într-un RDBMS unic (RDBMS - "A relational database management system" sau în română - sisteme de gestiune a bazelor de date relaționale) și pe hărți digitale bazate pe date rastru și vectoriale, aceste din urmă gestionate în același RDBMS cu componentă geospațială, având la bază capacitățile tipice de sistem GIS pentru gestiunea teritoriului pe care soluția le va pune la dispoziție utilizatorilor pentru a introduce în mod sistematic datele primare care sunt generate prin execuția fluxurilor de lucru zilnice.

Pentru operaționalizarea acestui sistem informatic cât și pentru a răspunde nevoilor cauzate de modificările de organizare și funcționare a serviciilor din Primărie, fluctuației de personal, precum și modificărilor legislative sau apariției de noi activități care necesită modificarea sau chiar dezvoltarea actualului sistem informatic GIS, este necesară achiziția de servicii de asistență și suport tehnic.

**COD CPV – 72261000-2 – "Servicii de asistență pentru software (Rev.2)"**

### CUPRINS MINIMAL DOCUMENTAȚIE TEHNICĂ

Aceste servicii, se vor derula până la sfârșitul anului 2020 și vor include următoarele categorii de servicii:

#### **A. Servicii de asistență și suport tehnic**

Aceste servicii vor fi realizate lunar și vor include:

##### **1. Servicii de asistență tehnică**

Serviciile de asistență tehnică vor include:

- asistență acordată administratorilor soluției, pentru crearea de noi utilizatori și alocare de drepturi de acces, introducerea de noi starturi de informații și



- configurarea acestora în aplicație, actualizarea modului de afișare a informațiilor harta,
- asistenta tehnică acordată utilizatorilor pentru parcurgerea fluxurilor de lucru implementate
    - a. introducerea informațiilor în sistem prin intermediul aplicațiilor desktop
    - b. introducerea, actualizarea informațiilor prin modulele aplicației WebGIS (parcări, urbanism, cadastru, zone verzi),
  - extragerea de rapoarte specifice fiecărui modul/flux de lucru,
  - asistenta tehnică pentru realizarea de exporturi de date în diferite formate ca urmare a solicitărilor de schimb de date inter-instituțional dintre PS3 și instituții partenere.

## 2. Serviciile de suport nivelul 2

Această categorie de servicii include rezolvarea defectelor ce nu necesită modificări ale aplicației

- rezolvarea incidentelor/defectelor/ solicitărilor de schimbare ce nu implică modificări ale aplicațiilor dar care au impact în buna funcționare a sistemului;
- corectarea în cel mai scurt timp a problemelor identificate în utilizarea fluxurilor de lucru, configurate în sistem,
- modificare aplicațiilor server sau client și a interfețelor dintre sistemul GIS și celelalte sisteme informatice cu care există servicii de integrare (respectiv AVANTAX, INFOCET), în cazul în care se modifică parametrii de apel ai celor două aplicații,
- asigurarea suportului de repunere în funcțiune a sistemului în cazul incidentelor majore de sistem/baze de date prin reinstalarea mediului de bază al sistemului și al bazei de date de pe sistemele de back-up.

Beneficiarul va acorda acces la sistem de la distanță conform normelor de acces securizat pe baza de cont și parolă de acces, accesul fiind restricționat doar la locațiile hardware și software ale sistemului.

## 3. Servicii de instruire

Pentru utilizarea eficientă a aplicațiilor de tip GIS, vor fi realizate următoarele servicii de instruire

- instruire pe grupuri de utilizatori pentru parcurgerea fluxurilor de lucru specifice compartimentului/grupului de utilizatori
- sesiuni de instruire organizate. Acestea se impun, în special în cazul schimbărilor de personal fie ca urmare a apariției de funcționalități noi pentru un modul sau un flux nou de lucru, dezvoltat în cadrul Sistemului GIS.
- actualizarea manualelor sau realizarea de specificații de lucru, în special în cazul modificărilor/actualizărilor aplicației

## 4. Mentenanță corectivă

Furnizorul va asigura suport pentru întreținerea sistemului implementat:

- adaptarea aplicațiilor ca urmare a modificărilor legislative. Aceste modificări vor fi realizate în situația în care modificările nu necesită rescrierea întregii implicații ci





modificarea, corectarea acesteia. Adaptarea aplicației se va realiza pe baza descrieri tehnice, realizată de Beneficiar, după agrearea modificărilor și pe baza unui plan de implementare.

- rezolvare a întreruperilor/ disfuncționalităților sistemului informatic, remedierea problemelor, implementarea de acțiuni corective, de eliminare a consecințelor eventualelor disfuncționalități
- implementarea și verificarea de proceduri de back-up și restore pentru componentele aplicației server și pentru baza de date GIS,
- optimizarea performanței sistemului informatic odată cu mărirea numărului de procese sau a numărului de informații.

### 5. Mentenanță preventivă

Activitatea se poate desfășura periodic, prin acces remote pe serverele de aplicație și baza de date și va consta în:

- Verificarea periodică (cel puțin o dată pe luna) a performanței bazei de date și serverelor de aplicații.
- monitorizarea fluxurilor de lucru, verificarea log-urilor aplicației Web pentru identificarea problemelor de acces a utilizatorilor;
- urmărirea timpilor de răspuns ai sistemului și optimizarea aplicației astfel încât să fie asigurată performanța solicitată de beneficiar;
- verificarea log-urilor serviciilor web de integrare cu sistemele informatice externe, pentru identificarea eventualelor probleme sau întârzieri în comunicarea dintre acestea.

### Modalitatea de raportare

**Solicitarile de asistență și suport** vor fi transmise prin una din metodele; instrument/aplicație de raportare incidente, mail, telefon. Prin oricare din cele 3 metode, se vor specifica următoarele informații (informații care vor fi incluse în raportul lunar de activitate): data producerii; severitatea problemei (incidentului); descriere succintă a problemei; fluxul/modulul din aplicație/utilizator, document/captura de ecran atașată.

Odată soluționată crinta, Furnizorul va confirma rezolvarea acesteia atât în aplicația de raportare a incidentelor cât și prin mail.

Pentru fiecare lună de asistență și suport tehnic, în primele zile ale lunii următoare, echipa Furnizorului va trimite către Achizitor un raport de activitate, raport care va conține serviciile efectuate cuprinzând:

- Tipul de serviciu (asistență/suport/CR);
- Scurta descriere;
- Status;
- Data solicitării;
- Data de soluționare;
- Descriere servicii efectuate/mod soluționare;
- Efort estimat

Solicitățile de dezvoltare de noi funcționalități (CR-uri) vor fi transmise prin mail, prin specificarea și documentarea cu documentarea cerinței/cuintelor. Modalitatea de solicitare și soluționare a acestor servicii va fi următoarea;



- Echipa Furnizorului va prelua solicitarea și va transmite către Achizitor, estimarea de efort/timp de dezvoltare și data de finalizare/implementare a cerinței.
- Echipa Achizitorului va agreea cu echipa Furnizorului estimarea de efort și data de finalizare
- Pe baza documentație conținând descrierea cerinței și prin activități de analiză, Furnizorul va soluționa CR-ul și îl va implementa în mediul Beneficiarului pentru a fi testat și acceptat. Odată cu soluționarea CR-ului, Furnizorul va instala în mediul Achizitorului versiunea actualizată a fișierelor/librăriilor/build-ului care conține modificările și va transmite documentația actualizată de utilizare a noilor funcționalități.
- Pe baza testelor efectuate de Achizitor, cu asistența Furnizorului se va emite acceptanța pentru CR-ul solicitat.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

**Criteriul de atribuire:**

Criteriul de atribuire este "pretul cel mai scăzut" (art. 187, alin. 3, lit a. din Legea nr. 98/2016), în condițiile respectării în totalitate a cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

**PROCEDURA APLICATĂ: Achiziție directă**

Conform Hotărârii nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Secțiunea I – Achiziția directă, art. 43 alin. (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din ~~Legea nr. 98/2016~~.

**DIRECȚIA PARCĂRI ȘI AMENAJARE URBANĂ**

**Director Adjunct**  
Raluca BĂRBĂNĂȘ

**Serviciul Gestionare și Amenajare Parcări și Implementare Sistem Informațional Geografic (GIS)**

**Șef Serviciu**  
Nicoleta CRĂMPEAN

Întocmit,  
Marioara MOLDOVEANU

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

**Formularul nr. 1**

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

.....

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. .... din data de ..... publicat în SEAP  
vă prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului:  
..... noi SC  
..... vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Operator economic

Data completării .....

**Cu stimă,**

**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul/Subsemnata, ..... reprezentant împuternicit al ..... în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **Art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e. spălarea banilor, prevăzută de art. 49 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: .....

Operator economic

.....

**Notă:** Se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător.



**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul/Subsemnata, ..... reprezentant împuternicit al  
....., în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea  
contractului de achiziție publică având ca obiect  
..... codul CPV  
..... la data de ....., organizată de Primaria Sectorului 3, declar pe propria răspundere  
sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte  
publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **Art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că  
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea  
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....  
Operator economic,  
.....

**Notă:** Se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul/Subsemnata ..... reprezentant împuternicit al  
....., în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru  
atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect:  
....., codul CPV  
....., la data de ....., organizată de Primaria Sectorului 3, declar pe propria răspundere  
sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte  
publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **Art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca  
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea  
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....  
Operator economic,  
.....

**Notă:** Se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Operator economic  
.....

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**  
**(evitarea conflictului de interese)**

1. Subsemnatul/Subsemnata ....., în calitate de *ofertant/candidat/ofertant asociat*, la procedura ..... având ..... ca ..... obiect: ....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnata/ul ..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCUREȘTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezentarea de către toți participanții, a Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOITA, ROXANA CIRSTEA, LILIANA PREDILA, GEORGETA VISAN, PARVAN ALEXANDRA ROXANA, GALATANU ROBERT ALEXANDRU, DIACONU LOREDANA, IRINA VALENTINA VASILE, AURELIA COCIAS, ANA MARIA DIANA VARZARU, OCTAVIAN GHETU, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RALUCA IVONNE STAN, RAZVAN PARVU, GHEOGHE SERBAN, GAVRILA CAMELIA DANA, SERBAN MARIA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, CORALIA FILIP, MARIA DRAGHICI, NICOLETA PLACINTE, OLIMPIA STANCA, EMILIA CARABULEA, ILIE CONSTANTA, DANIELA DINUTI, POPA RODICA, STEFANOIU MONICA, CRISTINA TANASE, MILITARU ANDREI VISAN, IACOB STEFANIA, POPESCU MARIA SILVIA, COANDA LARISA ANCA, NETEA VIOLETA ANCUTA, RALUCA BARGAUNAS, MARIOARA MOLDOVEANU, NICOLETA CÂMPEAN, BOGDAN SECARĂ, GEORGETA POPEEA .

Data completării:.....

Operator economic,  
.....

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

\_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate (denumirea/numele  
ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm .....(denumirea contractului) pentru suma de ..... exclusiv TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma in litere si in cifre) \_\_\_\_\_ lei. (suma in litere),

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările mai sus enumerate conform propunerii tehnice anexate 1.

1 Notă! Pentru propunerea tehnică, Autoritatea Contractantă nu prezintă un model/formular, Ofertanții urmând să întocmească propunerea tehnică în coformitate cu cerințele minime și obligatorii din cadrul caietului de sarcini, prin prezentarea și detalierea elementelor considerate necesare în vederea evaluării de către Autoritatea Contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și (durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul) ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnătură)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.  
(denumirea/numele operatorului economic)