

Vizualizare anunt

NR ANUNT: ADV230611 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE DATA CREARE: 03.08.2021 12:10 DATA PUBLICARE: 03.08.2021 12:11

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3 Tară: România

Telex: +40 213180339 Fax: +40 213180336 E-mail: dmaria@primarie3.ro Punct(e) de contact: ROBERT SORIN NEGOTA In atentie.: ROBERT SORIN NEGOTA

ANUNT

Denumire contract:

Serviciu de informare și publicitate pentru proiectul „STOP COVID”, implementat în parteneriat cu D.G.A.S.P.C. Sector 3

Data limita depunere oferta:
06.08.2021 14:00

Tip anunt: Tip contract: Cod si denumire CPV: Valoarea estimata: Caiet de sarcini:
 Cumparari directe Servicii 79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2) 3.404,00 RON Calet de sarcini:

Calet de sarcini+Anexa+Formulare Servicii Informare proiect STOP COVID.pdf

Descriere contract:

Toate activitățile de informare și publicitate sunt prevăzute în Manualul de identitate vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020, varianta actualizată, fiecare având specificații proprii și cerințe conform standardelor Uniunii Europene. Serviciile de informare și publicitate aferente proiectului „STOP COVID”, cod SMIS 139519, implementat în parteneriat cu D.G.A.S.P.C. Sector 3 vor fi prestate înăun du-se cont de specificațiile prezentate în Manualul de identitate vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 și de asemenea de s tadul de implementare al proiectului. Rezultatul serviciilor la sfârșitul contractului reprezintă promovarea proiectului prin îndeplinirea tuturor activităților propuse din cadrul caietului de sarcini, prin respectarea caracteristicilor acestora. Valorile maxime eligibile sunt ur mătoarele: 600,00 lei fără TVA/comunicat; 400,00 lei fără TVA/roll up; 0,80 lei /buc etichetă autocolantă 300mmx300 mm; 0,7 lei/buc eti chetă autocolantă 80mmx40 mm.

Condiții referitoare la contract:

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2^a) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fis cale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fie care zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile e în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în c onformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor su me de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a remunța la contrac t, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca aceea tă anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Condiții de participare:

Ofertații, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 9 8/2016, Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin fu ncții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOTĂ, ROXANA CRISTEA, GEORGETA VIȘAN, PREDILĂ LILIAN A, GALĂȚANU ROBERT ALEXANDRU, COCIĂȘ AURELIA, PĂRVAN ALEXANDRA ROXANA, VASILE IRINA VALENTINA, DIACONU LOREDANA, V ĂRZARU ANA MARIA, GHETU OCTAVIAN, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RAZVAN PĂRVU, RALUCA IVONNE STAN, GHEORGHE ȘERBAN, CAMELI A DANA GAVRILĂ, ȘERBAN MARIA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, FILIP CORALIA, NICOLETA PLĂCINTE, ȚĂNASE CRISTINA, EMILIA C ARABULEA, ILIE CONSTANȚA, DINUȚI DANIELA, STANCA OLIMPIA, DRĂGHICI MARIA, POPA RODICA, NETEA VIOLETA - ANCUȚA, IACOB ȘT EFANIA, POPESCU MARIA - SILVIA, COANDĂ LARIȘA - ANCA, MONICA ȘTEFĂNOIU, TUDOR BIANCA ALEXANDRA, NICOLETA IOANA PETRA CHE, ANDREEA CIRIPAN, MARILENA UZUN, GEORGE GAROFIL, ANTON LOREDANA, ALEXANDRU DRAGOȘ CIONTEA, MARIN MIHAI, CAME LIA ANAMARIA GAVRILĂ, RĂZVAN OLESCU, VIOLETA LAZARINE, ȘAPERĂ CAMELIA, DIANA MANOLE. Incadrarea într-una din situațiile pre văzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură. Oferta trebuie să cuprindă documentele de calific ar e mai sus menționate, propunerea tehnică, propunerea financiară. Nedepunerea tuturor documentelor solicitate prin prezentul anunt de publicitate duce la excluderea operatorului economic.

Informații suplimentare:

Informațiile se regăsesc și pe site-ul www.primarie3.ro, Informații utile-Achiziții publice -Anunturi de publicitate /ADV și cuprind formularele necesare întocmirii ofertei + caietul de sarcini. Depunerea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare se v a face până pe data de 06.08.2021, ora 14:00, la adresa de email: relatiipublice@primarie3.ro cu specificarea numărului Anuntului de publicitate și a obiectului procedurii. După evaluarea ofertelor, ofertantul declarat câștigător va depune documentele postate electronic și în ori ginal, la Serviciul Consiliere și Îndrumare, Calea Dudești nr. 191, Sector 3, București, la o dată ulterior stabilită de comisia de evaluare. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în urma evaluării ofertelor, va posta în catalogul electronic de produse/servicii/lucrări în S EAP la adresa licitatie.ro, oferta sa, în termen de 24 de ore de la primirea comunicării privind rezultatele evaluării, urmând ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SEAP în vederea încheierii achiziției directe

**APROBAT,
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**

Caiet de sarcini

privind achiziția serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul "STOP COVID" cod SMIS 139519

1. Informații generale

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului "STOP COVID", finanțat prin Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020, Axa Prioritară 9 – Protejarea sănătății populației în contextual pandemiei cauzate de COVID - 19, Obiectiv Specific 9.1 – Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID 19, apelul Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID – 19, POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, proiect implementat în parteneriat cu DGASPC Sector 3.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

Publicitatea proiectului va fi realizată prin respectarea Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România, varianta actualizată, putând fi accesat pe site-ul oficial al programului.

1.2 Date generale

1.2.1 Denumirea serviciilor achiziționate

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul "STOP COVID" cod SMIS 139519, cod CPV 79341000-6 – Servicii de publicitate

Obiectul achiziției: achiziția de servicii de informare și publicitate

Procedura de licitație:

Ținând seama de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, procedura de atribuire a acestui contract este achiziție directă.

1.2.2 Contractor

Se va desemna în urma procedurii.

1.2.3 Durata de realizare a obiectivului

Perioada de prestare a serviciilor de informare și publicitate va fi pe parcursul perioadei de implementare a proiectului "STOP COVID".

1.2.4 Autoritatea contractantă

Primăria Sectorul 3 – Calea Dudești, nr. 191

1.3 Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul acestui contract

AMPOIM și Beneficiarul sunt responsabili de îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 115 din partea fondurilor din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de Stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu completările ulterioare.

Conform contractului de finanțare, Primăria Sectorului 3 are obligația achiziționării serviciilor de informare și publicitate și sunt responsabili cu implementarea lor pentru proiectele finanțate prin POIM.

Beneficiarul este obligat să respecte măsurile minime conform contractului de informare și publicitate privind activitățile de informare și publicitate.

2. Informații despre proiect

2.1 Obiectivul general al proiectului

Obiectivul principal al cererii de finanțare este consolidarea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 de gestionare a crizei sanitare generată de infecția SARS Cov-19. Realizarea acestui obiectiv are la bază asigurarea mijloacelor necesare prevenirii infectării cu noul coronavirus la nivelul centrelor și serviciilor din subordine. Întrucât limitarea răspândirii virusului, precum și a efectelor extrem de grave ale acestuia asupra grupului țintă (respectiv populației României) poate fi realizată doar prin asigurarea necesarului de

echipamente specializate de protecție pentru personalul unităților, este necesară dotarea corespunzătoare a 12 de unități publice.

Proiectul contribuie la indicatorul de rezultat al POIM 2S132 - Capacitate adecvata de ingrijire si tratament a cazurilor de infectie cu virusul SARS-CoV-2/ de gestionare a crizei sanitare, înainte de intervenția POIM: NU; Ulterior intervenției POIM: DA, prin asigurarea de echipamente și materiale necesare pentru consolidarea capacității de reacție la criza de sănătate publică cauzată de răspândirea virusului SARS-Cov-2. Prin dotarea cu echipamente de protecție și echipamente medicale care vor fi utilizate în mod direct atât pentru prevenirea infectării cât și în tratarea infectării cu COVID-19, se va îmbunătăți capacitatea de îngrijire și tratament a beneficiarilor de servicii în cadrul DGASPC Sector 3. Pentru consolidarea capacității instituționale a DGASPC sector 3 de a gestiona criza generată de COVID 19 avem nevoie de investiții necesare pentru creșterea capacității de reacție, în ceea ce privește asigurarea continuității oferirii serviciilor sociale, îmbunătățirii accesului la aceste servicii, astfel fiind necesară implementarea de urgență a acestui proiect.

2.2 Obiective specifice

1. Prevenirea și reducerea riscului de contaminare cu noul virus SARS-COV-2 în rândul beneficiarilor și personalului de la nivelul celor 12 de unități de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București, aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3.

2.3 Rezultate așteptate

Dotarea a 12 de unități de pe raza Sectorului 3 al Municipiului București, aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, cu echipamente de protecție și echipamente medicale care vor fi utilizate în mod direct atât pentru prevenirea infectării cât și în tratarea infectării cu COVID-19

3. Descrierea serviciilor

3.1 Obiectul contractului:

Achiziția serviciilor de informare și publicitate în vederea promovării proiectului "STOP COVID", implementat în parteneriat cu DGASPC Sector 3.

Publicitatea proiectului se va realiza prin intermediul mijloacelor obligatorii din cadrul Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

Normele legislative care definesc măsurile de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din instrumente structurale și pe baza cărora se desfășoară activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului sunt cuprinse în următoarele documente:

- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de Stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social

European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime, precum si de stabilire a unor dispozitii generale privind Fondul European de Dezvoltare Regionala, Fondul Social European, Fondul de Coeziune si Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu completarile ulterioare.

- DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI din 29.03.2017 de modificare a Deciziei de punere în aplicare C(2015) 1290 de aprobare a anumitor elemente din programul operațional „Capacitatea administrativă” pentru acordarea de sprijin din Fondul Social European în cadrul obiectivului privind investițiile pentru creștere economică și ocuparea forței de muncă în România
- O.U.G. nr. 40 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020
- O.U.G. nr. 30 din 26 august 2015 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul fondurilor externe nerambursabile
- O.U.G. nr. 34 din 30 iunie 2015 privind reglementarea unor măsuri pentru stimularea absorbției fondurilor externe nerambursabile
- H.G. nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007 – 2013
- H.G. nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 – 2020
- H.G. nr. 1183 din 29 decembrie 2014 privind nominalizarea autorităților implicate în sistemul de management și control al fondurilor europene structurale și de investiții 2014 – 2020
- H.G. nr. 93 din 18 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020
- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
- H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Ordinul MFE nr. 1284 din 8 august 2016 privind procedura competitivă aplicabilă solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene

Lista posibilelor activități de informare și publicitate ce vor fi derulate pentru obiectivele proiectului proiectului “STOP COVID”, implementat în parteneriat cu DGASPC Sector 3 sunt:

- Comunicat de presa privind demararea proiectului;
- Comunicat de presa privind finalizarea proiectului;
- Realizare 2 Roll up;
- Realizarea a 5 Etichete Autocolante 300mmx300mm;
- Realizarea a 2000 Etichete Autocolante 80mm x 40mm.

3.2 Responsabilitățile prestatorului

Pe toată perioada de derulare a contractului, prestatorului de servicii va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- Va respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020;
- va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale și legale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;
- va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate. În cadrul proiectului va fi asistat de beneficiar pentru a nu se produce întârzieri sau abateri de la cerințele contractului;
- va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotarilor și echipamentelor necesare personalului implicat în desfasurarea activitatilor, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii.

3.3 Responsabilitățile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

- Sa asigure o vizibilitate potrivita si o promovare adecvata a obiectivelor si rezultatelor obtinute, in conformitate cu prevederile contractuale si instructiunilor cuprinse in Manualul De Identitate Vizuala pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în Romania;

- Sa verifice machetele materialelor înainte de a fi lucrate, prestatorul prestand serviciile după primirea notei de comandă din partea beneficiarului;
- Beneficiarul are obligația transmiterii tuturor materialelor către AMPOIM.
- Beneficiarul are obligația pentru informarea publicului de proiectul pe care îl derulează în cadrul POIM 2014-2020.

4. Specificații tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru fiecare categorie de servicii care urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în prezentul Caiet de sarcini.

Materialele destinate publicității și informării proiectului se vor realiza, obligatoriu, cu respectarea indicațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România. Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor următoare vor fi respinse ca fiind neconforme.

În vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor de publicitate și informare, prestatorul de servicii trebuie să țină cont că, înainte realizării materialelor de promovare, trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele cum ar fi: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport (hârtie, panou, placă, etc), tipărire, confecționare, stabilire amplasament.

Pentru toate materialele de promovare se vor prezenta machete, utilizând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 și care vor fi avizate de către beneficiar înainte de realizare.

Se va elabora identitatea vizuală a POIM cu elementele grafice specifice (sigla și sloganul POIM, logo-ul Uniunii Europene, logo-ului Guvernului României, logo-ul Instrumentelor Structurale) și aceasta va fi utilizată pe orice document referitor la implementarea proiectului.

Toate materialele publicitare vor fi elaborate în condițiile prevăzute de Manualul de Identitate Vizuală, iar rolul acestora este de a crește vizibilitatea proiectului în rândul grupului țintă identificat și a cetățenilor, care vor fi o altă categorie importantă de beneficiari ai rezultatelor proiectului, de a face cunoscute rezultatele preconizate, dar și de a asigura un plus de transparență programului operational finantator.

Regulile privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene, al Guvernului, al Instrumentelor Structurale și al Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene sunt prezente în Anexa 1 a prezentului Caiet de Sarcini.

4.1 Comunicate/articole privind începerea/finalizarea activităților

La începutul și la finalizarea unui proiect cofinanțat din Instrumente Structurale, vor fi publicate în mass-media și pe site-ul instituției/ organizației anunțuri sau comunicate de presă privind începerea/ terminarea implementării proiectului.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru un anunț/ comunicat de presă sunt:

1. setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora;
2. data, în partea de sus dreapta;
3. titlul, în partea de sus, la mijloc; iar în corpul anunțului sau comunicatului de presă:
4. numele beneficiarului proiectului;
5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;
6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;
7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;
8. data începerii și data finalizării proiectului;
9. codul MySMIS/ codul proiectului;
10. fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;
11. datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

4.2 Roll up

În cadrul proiectului se vor amplasa două roll-up-uri la punctele de lucru cu cetățenii din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecție a Copilului Sector 3 și acolo unde își desfășoară activitatea echipa de proiect.

Roll-up-ul va conține setul obligatoriu de însemne grafice și numele proiectului. În plus, se va adăuga la loc vizibil textul „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...” care, în niciun caz, nu se va plasa în partea de jos, la baza roll-up.

Se recomandă următoarele dimensiuni ale banner-ului roll-up: 0,80m x 2m și 1m x 2m.

4.3 Etichete autocolante

Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de UE, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. În cadrul acestui proiect se vor utiliza autocolantele.

Prin mijloace fixe se înțeleg acele obiecte care, conform legislației contabile naționale, depășesc valoarea de 2.500 lei și au o durată de viață mai mare de 1 an.

Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. Dimensiunea recomandată este 100 x 100 mm, și vor include emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există) și sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, fraza „Proiect cofinanțat din Fondul... prin Programul Operațional ...”.

Informațiile obligatorii care trebuie afișate pe acestea sunt: emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există), sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, sloganul

PO (dacă există), fraza “Proiect cofinanțat din ... prin Programul ...” și numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.

Beneficiarul trebuie să aibă în vedere necesitatea ca autocolantul/ plăcuța să fie vizibile pe toată durata de viață (ciclu funcțional) a acestuia.

În cazul în care autocolantele sunt deteriorate, acestea vor fi înlocuite în maxim 15 zile de la data constatării degradării de către prestator.

Autoritățile de Management au posibilitatea de a hotărî utilizarea autocolantelor suplimentar și pe alte obiecte, cât și de a hotărî, prin instrucțiune/ dispoziție internă, valoarea minimă a mijloacelor fixe începând de la care se vor aplica aceste autocolante. Aceste instrucțiuni vor fi specificate fie în Contractul de Finanțare, Anexa dedicată informării și promovării proiectului, fie în propriul Manual de Identitate Vizuală. Modele ilustrate sunt orientative, beneficiarul având libertatea de a utiliza un design propriu.

5. Propunere tehnica

Propunerea tehnica va contine prezentarea prestatorului de servicii, a experienței anterioare similare și a metodologiei de derulare a contractului.

Serviciile solicitate de Autoritatea Contractanta sunt Servicii de informare si publicitate pentru proiectul “STOP COVID”, implementat împreună cu DGASPC Sector 3.

Propunerea Tehnică va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul caiet de sarcini si Manualul de Identitate Vizuala pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

Prezentarea prețurilor va fi realizată cuprinzând toate datele necesare astfel încât acestea să reflecte realitatea și să poată fi cuantificate unitar și egal pentru toți ofertanții.

6. Durata de prestare a serviciilor de informare si publicitate

Activitatea de informare si publicitate	Durata estimate / Perioada de desfasurare
Anunt de presa privind inceperea activitatilor	Dupa semnarea contractului de finantare
Anunt de presa privind finalizarea activitatilor, cu mentionarea rezultatelor	La sfarsitul perioadei de implementare a activitatilor din cererea de finantare
Roll - up	Dupa semnarea contractului de finantare
Etichete autocolante	Dupa semnarea contractului de finantare

Furnizorul de servicii va prezenta în cadrul propunerii tehnice un grafic al activităților necesare pentru furnizarea serviciilor. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația verificării machetelor în vederea aprobării.

Termenele de remediere a eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile de la semnalarea acestora. Odată cu aprobarea machetei în formă finală, achizitorul va transmite prestatorului termenul de livrare a materialelor.

7. Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Oferta financiară trebuie să conțină:

Nr. crt.	Denumirea produsului	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
1.	Comunicat de presa privind demararea proiectului	buc.	1				
2.	Comunicat de presa privind finalizarea proiectului	buc.	1				
3	Roll up	buc.	2				
4	Etichete Autocolante 300mmx300mm	buc	5				
5	Etichete Autocolante 80mm x 40mm	buc	2000				

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne neschimbate pe toată durata contractului. Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activități solicitate.

8. Modalitati de plata

Pe baza proceselor verbale de predare- primire, insotite de facturile fiscale trimise spre plata, beneficiarul va intocmi un proces verbal de receptie, in urma caruia va face plata catre prestatorul de servicii de informare si publicitate.

Direcția Dezvoltare Durabila si Sustenabilitate Durabila

Serviciu Implementarea Proiectelor

Șef Serviciu

TUDOR BIANCA ALEXANDRA

Întocmit,
Diana Manole

Anexa nr. 1

Caracteristicile produselor/serviciilor pentru achiziția serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul "STOP COVID", în parteneriat cu DGASPC Sector 3

1. Comunicate/articole privind începerea/finalizarea activităților

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru un anunț/ comunicat de presă sunt:

1. setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora;
2. data, în partea de sus dreapta;
3. titlul, în partea de sus, la mijloc; iar în corpul anunțului sau comunicatului de presă:
4. numele beneficiarului proiectului;
5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;
6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;
7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;
8. data începerii și data finalizării proiectului;
9. codul MySMIS/ codul proiectului;
10. fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;
11. datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

2. Etichete autocolante

Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de UE, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. În cadrul acestui proiect se vor utiliza autocolantele.

Prin mijloace fixe se înțeleg acele obiecte care, conform legislației contabile naționale, depășesc valoarea de 2.500 lei și au o durată de viață mai mare de 1 an.

Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. Dimensiunea recomandată este 300 mmx300mm și 80mmx40mm și vor include emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există) și sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, fraza „Proiect cofinanțat din Fondul... prin Programul Operațional ...”.

Informațiile obligatorii care trebuie afișate pe acestea sunt: emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există), sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, sloganul PO (dacă există), fraza “Proiect cofinanțat din ... prin Programul ...” și numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.

Beneficiarul trebuie să aibă în vedere necesitatea ca autocolantul/ plăcuța să fie vizibile pe toată durata de viață (ciclu funcțional) a acestuia.

În cazul în care autocolantele sunt deteriorate, acestea vor fi înlocuite în maxim 15 zile dela data constatării degradării de către prestator.

Autoritățile de Management au posibilitatea de a hotărî utilizarea autocolantelor suplimentar și pe alte obiecte, cât și de a hotărî, prin instrucțiune/ dispoziție internă, valoarea minimă a mijloacelor fixe începând de la care se vor aplica aceste autocolante. Aceste instrucțiuni vor fi specificate fie în Contractul de Finanțare, Anexa dedicată informării și promovării proiectului, fie în propriul Manual de Identitate Vizuală. Modele ilustrate sunt orientative, beneficiarul având libertatea de a utiliza un design propriu.

3. Roll up

Roll-up-ul va conține setul obligatoriu de însemne grafice și numele proiectului. În plus, se va adăuga la loc vizibil textul „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...” care, în niciun caz, nu se va plasa în partea de jos, la baza roll-up. Se recomandă următoarele dimensiuni ale banner-ului roll-up: 0,80m x 2m și 1m x 2m.

Observatii: toate materialele de informare si publicitate vor fi realizate color si vor respecta în totalitate specificațiile Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

Direcția Dezvoltare Durabila si Sustenabilitate Urbana
Serviciu Implementarea Proiectelor
Șef Serviciu
TUDOR BIANCA ALEXANDRA

Întocmit,
Diana Manole

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Formularul nr. 6

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre

.....

Ca urmare a anuntului de publicitate nr..... din data de
publicata in SEAP va prezentam oferta în scopul atribuirii contractului:
.....noi
SC va transmitem alaturat urmatoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Operator economic

Data completarii

Cu stima,

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata, reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18³ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 49 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic

.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
....., codul CPV la data de, organizată de Primăria Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....
Operator economic,
.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata, reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect :
....., codul CPV, la data de, organizată de Primăria Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....
Operator economic,
.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator economic
.....

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind
achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnata, în calitate de *oferant/candidat/ofertant asociat*, la procedura având ca obiect :

....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnata/ul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezentarea de către toți participanții, a Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, ROXANA CIRSTEA, GEORGETA VIȘAN, PREDILĂ LILIANA, GĂLĂȚANU ROBERT ALEXANDRU, COCIAȘ AURELIA, PÂRVAN ALEXANDRA ROXANA, VASILE IRINA, DIACONU LOREDANA, VÂRZARU ANA MARIA, GHEȚU OCTAVIAN, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RAZVAN PÂRVU, RALUCA IVONNE STAN, GHEORGHE ȘERBAN, CAMELIA DANA GAVRILĂ, ȘERBAN MARIA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, FILIP CORALIA, NICOLETA PLĂCINTE, TĂNASE CRISTINA, EMILIA CARABULEA, ILIE CONSTANȚA, DINUȚI DANIELA, STANCA OLIMPIA, DRĂGHICI MARIA, POPA RODICA, NETEA VIOLETA - ANCUȚA, IACOB ȘTEFANIA, POPESCU MARIA - SILVIA, COANDĂ LARISA - ANCA, MONICA ȘTEFĂNOIU, TUDOR BIANCA ALEXANDRA, NICOLETA IOANA PETRACHE, ANDREEA CIRIPAN, MARILENA UZUN, GEORGE GAROFIL, ANTON LOREDANA, ALEXANDRU DRAGOȘ CIONTEA, MARIN MIHAI, CAMELIA ANAMARIA GAVRILĂ, BIANCA ALEXANDRA TUDOR, NEAGU SORELA MAGDALENA, RĂZVAN OLESCU, VIOLETA LAZARINE, ȘAPERĂ CAMELIA, DIANA MANOLE.

Data completării:.....

Operator economic,
.....

OFERTANTUL

*(denumirea/numele)***FORMULAR DE OFERTA**

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
 _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestăm
 _____ (*denumirea contractului*) pentru suma de
 exclusiv TVA., la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in
 valoare de (*suma in litere si in cifre*) _____ lei. (*suma in litere*),

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam
 serviciile mai sus enumerate conform propunerii tehnice anexate.

! Nota! Pentru propunerea tehnica, Autoritatea Contractanta nu prezinta un model/formular, Ofertantii
 urmand sa intocmeasca propunerea tehnica in coformitate cu cerintele minime si obligatorii din cadrul
 caietului de sarcini, prin prezentarea si detalierea elementelor considerate necesare in vederea evaluarii de
 catre Autoritatea Contractanta.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 90 zile, respectiv pana la
 data de _____, si (*durata in litere si cifre*) (*ziua/luna/anul*) ea va
 ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de
 valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea
 transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui
 un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta
 separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare,
 sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de
 atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta
 oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Servicii pentru activitatea de informare și publicitate pentru proiectul: „ STOP COVID “,
implementat în parteneriat cu D.G.A.S.P.C. Sector 3

<i>Nr. Crt</i>	<i>DENUMIRE</i>	<i>U.M</i>	<i>Cantitate</i>	<i>Pret unitar lei fara TVA</i>	<i>Valoare lei fara TVA</i>	<i>Valoare lei cu TVA</i>	<i>TVA lei</i>
1	<i>Comunicat de presa privind demararea proiectului</i>	<i>Buc</i>	<i>1</i>				
2	<i>Comunicat de presa privind finalizarea proiectului</i>	<i>Buc</i>	<i>1</i>				
3	<i>Roll up</i>	<i>Buc</i>	<i>2</i>				
4	<i>Etichete Autocolante 300mmx300mm</i>	<i>Buc</i>	<i>5</i>				
5	<i>Etichete Autocolante 80mm x 40mm</i>	<i>Buc</i>	<i>2000</i>				
TOTAL GENERAL							

Notă:

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne nemodificate pe toată durata contractului..

Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activități solicitate.

Data ____/____/____

_____, *in calitate de* _____, *legal autorizat sa semnez*

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)