

Vizualizare anunt

 **Publicat**
 **Tip Anunt:** CUMPARARI DIRECTE
  **Data Creare:** 11.08.2021 10:00
  **Data Publicare:** 11.08.2021 11:27

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudaesti, Nr. 191, Sector: 3 Tara: Romania

Tel: +40 213180339 Fax: +40 213180336 E-mail: dmaria@primaria3.ro Punct(e) de contact: ROBERT SORIN NEGOTA In atenta: ROBERT SORIN NEGOTA

ANUNT

Denumire contract:

Serviciu de expertiza externa pentru elaborarea Planului de Actiune Integrat al Sectorului 3 in cadrul proiectului „Resourceful Cities”, Finantat prin Programul URBACT III

Data limita depunere oferta:
17.08.2021 09:56

Tip anunt:

Cumparari directe

Tip contract: Servicii Cod si denumire CPV: 79310000-0 - Servicii de studii de piata (Rev.2) Valoare estimata: 63.222,13 RON Caiet de sarcini: Caiet de sarcini - Formular-semnat.pdf p7s

Descriere contract:

Serviciu de expertiza externa pentru elaborarea Planului de Actiune Integrat al Sectorului 3 in cadrul proiectului „Resourceful Cities”, finantat prin Programul URBACT III

Conditii referitoare la contract:

In cazul in care, din viza sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (24) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală la remunerare și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, apr obată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din viza sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și înt re aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterală a contractului.

Conditii de participare:

Ofertanții, terți sustinatori și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. De claraj conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Ofertanții, terți sustinatori și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Declarații conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOTA, ROXANA CIRSTEA, GEORGETA VISAN, GALATA, NU ROBERT ALEXANDRU, COCIAS AURELIA, ANDREI COSTEA, PARVAN ALEXANDRA ROXANA - GHETU OCTAVIAN, OLGA LUMINITA COJOCARIU, MIRA ELA CLAUDIA ALDEA, LENUȚA ANINA ALUNARI, RAZVAN PARVU, BALUCA IVONNE STIAN, GHEORGHE SERBAN, CAMELIA DANA GAVRILU, SERBAN MARIA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, FILIP CORALIA, NICOLETA PLACINTE, EMILIA CARABULEA, ILEE CONSTANTIN, DINUȚI DANIELA, STANCI A OLIMPIA, DRAGHICI MARIA, TANASE CRISTINA, CHIVU MARIAN - SILVIU, MILITARU ANDREI - VISAN, NETEA VIOLETA - ANCUȚA, IACOB STEFAN IA, POPESCU MARIA - SILVIA, COANDA LARISA - ANCA, MIHAI BOTEA, POMPIU IOAN WANI BUZDUCA, ELENA VALEANU.

Informații suplimentare:

Informațiile se regăseesc și pe site-ul www.primarie3.ro, Informații utile-Achiziții publice -Anunțuri de publicitate publice -Anunțuri de publicitate necesare întocmirii ofertei - Caiet de sarcini. Depunerea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare se va face până pe data de 17.08.2021 ora 15:00, la adresa de email: relatiipublice@primarie3.ro cu specificarea numărului Anunțului de publicitate și a obiectului procedurii. După evaluarea ofertelor, ofertantul declarat câștigător va depune documentele postate electronic și în original, la Serviciul Consiliere și Îndrumare de la Căminul Dudaesti nr. 191, Sector 3, Bucuresti, la o dată ulterioară stabilită de comisia de evaluare. Ofertanții a căror ofertă a fost declarată câștigătoare în urma evaluării ofertelor, va posta în catalogul electronic de produse/servicii/furnici în SEAP la adresa e-licitatie.ro, oferta sa, în termen de 24 de ore de la primirea comunicării privind rezultatele evaluării, urmând ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SEAP în vederea încheierii achiziției directe. Informațiile se regăseesc și pe site-ul www.primarie3.ro.

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR

Formular nr. 1

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata(ul), reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic

.....

Notă: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Formular nr. 2

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata(ul),, reprezentant împuternicit al, în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect:, codul CPV la data de, organizată de Primăria Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....
Operator economic,
.....

Notă: Se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Formular nr. 3

DECLARAȚIE
privind nefcadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata(ul),, reprezentant împuternicit al, în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect:, codul CPV, la data de, organizată de Primăria Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....
Operator economic,
.....

Notă: Se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Formular nr. 4

Operator economic

.....
DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnata(ul), în calitate de *oferant/candidat/ofertant asociat*, la procedura având ca obiect:, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnata(ul) declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCUREȘTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
Prezentarea de către toți participanții, a Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOITA , ROXANA CIRSTEA, GEORGETA VISAN , GALATANU ROBERT ALEXANDRU, COCIAS AURELIA, ANDREI COSTEA, PARVAN ALEXANDRA ROXANA - GHETU OCTAVIAN, OLGA LUMINITA COJOCARU, MIRELA CLAUDIA ALDEA, LENUTA ANINA ALUNARU, RAZVAN PARVU, RALUCA IVONNE STAN, GHEORGHE SERBAN, CAMELIA DANA GAVRILA, SERBAN MARJA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, FILIP CORALIA, NICOLETA PLACINTE , EMILIA CARABULEA, ILIE CONSTANTA, DINUTI DANIELA , STANCA OLIMPIA -, DRAGHICI MARIA, TANASE CRISTINA , CHIVU MARIAN - SILVIU, MILITARU ANDREI - VISAN, NETEA VIOLETA - ANCUȚA , IACOB STEFANIA , POPESCU MARIA - SILVIA, COANDA LARISA - ANCA, MIHAI BOTEA, POMPILIU JOAN WAN BUZDUGA, ELENA VALEANU.

Data completării:.....

Operator economic,

.....

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA-„ Servicii de expertiza externa pentru elaborarea Planului de Actiune Integrat al Sectorului 3 in cadrul proiectului „Resourceful Cities”, finantat prin Programul URBACT III”

Obiectiv	Valoare estimată	Valoare oferată, lei fără TVA	Valoare TVA	Valoare oferată, lei cu TVA
Servicii de expertiza externa pentru elaborarea Planului de Actiune Integrat al Sectorului 3 in cadrul proiectului „Resourceful Cities”, finantat prin Programul URBACT III	63.222,13			
TOTAL				

Data...../...../.....

.....

(Nume, prenume si semnatura)

In calitate delegal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele
.....(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatii, reprezentanți ai ofertantului

....., ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm (denumirea contractului) pentru suma de exclusiv TVA., la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre) lei. (suma în litere).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile mai sus enumerate conform propunerii tehnice anexate.

1 Nota! Pentru propunerea tehnică, Autoritatea Contractantă nu prezintă un model/formular, Ofertanții urmând să întocmească propunerea tehnică în conformitate cu cerințele minime și obligatorii din cadrul caietului de sarcini, prin prezentarea și detalierea elementelor considerate necesare în vederea evaluării de către Autoritatea Contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, respectiv până la data de, și (durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul) ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

....., în calitate de, legal autorizat să semnez
(semnatura)

oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

Formularul nr. 6

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,
.....

Ca urmare a anunțului de publicitate nr..... din data de publicat
în SEAP, vă prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului:
..... noi, SC
..... vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Operator economic

Data completării

Cu stimă,



PRIMĂRIA
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI

DIRECȚIA DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI
SUSTENABILITATE URBANĂ
SERVICIUL POLITICI, PROGRAME ȘI GESTIONAREA
RELAȚIILOR CU COMUNITATEA



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 360 40 11/361 07 11 FAX (004 021) 318 03 64 E-MAIL primarie3@primarie3.ro
Șos. Mihai Bravu nr. 47R, Sector 3, 050328 București



APROBAT
PRIMAR,
Robert Sorin Negoita

CAIET DE SARCINI

servicii de expertiză externă pentru elaborarea Planului de Acțiune Integrat al Sectorului 3 în cadrul proiectului „Resourceful Cities”, finanțat prin Programul URBACT III

1. GENERALITĂȚI

1.1. Beneficiarul serviciilor

Sectorul 3 al Municipiului București
Calea Dudești nr. 191, sector 3, București

1.2. Denumirea serviciilor

Servicii de expertiză externă pentru elaborarea Planului de Acțiune Integrat al Sectorului 3 în cadrul proiectului Resourceful Cities, finanțat prin Programul URBACT III.

COD CPV: *79310000-0 - Servicii de studii de piață*

Criteriu de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț

În urma evaluării ofertei tehnice și financiare se poate acorda un punctaj de maxim 100 de puncte, astfel:

- 60 puncte pt. oferta tehnică
- 40 puncte pt. ofertă financiară

1.3. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de expertiză externă elaborarea Planului de Acțiune Integrat (Integrated Action Plan - IAP) al Sectorului 3 al Municipiului București pentru sprijinirea tranziției către o economie circulară.

1.4. Locația

Eventualele consultări și dezbateri publice se vor organiza la sediul beneficiarului din Calea Dudești nr. 191, București, Sector 3, sau în alte locații puse la dispoziție de către acesta. De asemenea, consultările și dezbaterile pot fi organizate și de la distanță, prin intermediul mijloacelor de comunicare online. Modalitatea de organizare a consultărilor și dezbaterilor va fi stabilită de către beneficiar.

Exemplarele tipărite și electronice ale Planului de Acțiune Integrat vor fi depuse la sediul beneficiarului, la Serviciul Consiliere și Îndrumare (registratura Primăriei Sectorului 3), cu specificația pentru Serviciul Politici, Programe și Gestionarea Relațiilor cu Comunitatea.



1.5. Prezentarea situației actuale: necesitatea și oportunitatea realizării serviciilor

Sectorul 3 al Municipiului București este partener în cadrul rețelei de planificare acțiunilor „Resourceful Cities”, a Programului URBACT III, alături de Haga (partener lider), Oslo, Mechele, Patras, Ciudad Real, Zagreb, Vila Nova de Famalicao, Caceres și Opole. Participarea Sectorului 3 în cadrul proiectului a fost aprobată prin HCLS3 nr.380/30.07.2019.

Principalul obiectiv al rețelei „Resourceful Cities” este reprezentat de protecția mediului și eficiența utilizării resurselor, orașele partenere urmărind să identifice răspunsuri la provocări ce țin de managementul deșeurilor în mediul urban - prevenirea și reducerea cantității de deșuri generate, promovarea principiilor economiei circulare și schimbarea mentalităților în ceea ce privește colectarea selectivă, reciclarea, reutilizarea, risipa alimentară, etc., și implicarea comunităților locale în acest proces.

Rețeaua are ca punct de plecare studiul realizat în cadrul Parteneriatului Agendei Urbane a U.E. privind Economia Circulară, în care au fost aduse în discuție așa-numitele centre de resurse urbane (Urban Resource Centers), spații fizice în care sunt promovate consumul sustenabil și principiile economiei circulare. Astfel, provocarea specifică ce se dorește a fi abordată în cadrul proiectului este reprezentată de modul în care orașele pot dezvolta o nouă generație de centre de resurse urbane, care să corespundă eforturilor întreprinse în domeniul gestionării deșeurilor în linie cu ierarhia acestora, să susțină promovarea economiei circulare și să invite cetățenii, întreprinderile și start-up-urile să identifice printr-un efort comun noi oportunități pentru închiderea buclei la nivel local. Având în vedere cele prezentate, Sectorul 3 al Municipiului București este interesat să dezvolte un Planul de Acțiune Integrat pentru sprijinirea tranziției către o economie circulară.

2. DESCRIEREA SERVICIILOR

2.1. Rezultatele așteptate:

- a) Prin serviciile solicitate se va elabora Planul de Acțiune Integrat (Integrated Action Plan) al Sectorului 3 al Municipiului București în cadrul proiectului „Resourceful Cities”, aplicând metoda URBACT. Planul va avea ca punct de plecare documentele elaborate și informațiile deja generate în cadrul proiectului, care vor fi puse la dispoziția prestatorului de către beneficiar după semnarea contractului.
- b) Planul va detalia viziunea Sectorului 3 al Municipiului București asupra tranziției către o economie circulară și asupra unui centru de resurse urbane. Planul va fi corelat cu celelalte documente strategice relevante existente la nivel local și va ține cont, de asemenea, și de prevederile regionale și naționale din domeniul economiei circulare, protecției mediului și al managementului deșeurilor.
- c) Planul va fi elaborat în limba română și va cuprinde și o versiune în limba engleză.
- d) Planul va fi tehnoredactat în format A4 și optimizat astfel încât să fie disponibil pentru tipărire. Planul va avea un design cât mai atractiv, modern și va respecta elementele de



identitate vizuală impuse de către URBACT. Conținutul informațional va fi organizat astfel încât să permită înțelegerea facilă de către utilizatori.

- e) Prestatorul va participa la toate întâlnirile Grupului Local URBACT organizate în cadrul proiectului, până la finalizarea acestuia și va prezenta, dacă vor fi solicitate, informații despre Planul de Acțiune Integrat. La cererea beneficiarului, Prestatorul va colabora cu Coordonatorul Grupului Local URBACT al Sectorului 3 în vederea organizării și derulării dezbaterilor și consultărilor din cadrul grupului.
- f) La cererea beneficiarului, prestatorul va participa la dezbaterile și consultările publice inițiate în conformitate cu prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, precum și la comisiile de specialitate și la ședința consiliului local pentru aprobarea Planului de Acțiune Integrat.

2.2. Planul de Acțiune Integrat (Integrated Action Plan)

- a) Este un document important din punctul de vedere al planificării strategice pe termen scurt și mediu (aprox. 5 ani) în domeniul economico-social al economiei circulare și al protecției mediului. Planul de Acțiune Integrat este rezultatul unei activități de cercetare și cunoaștere aprofundată, fiind un instrument generator de progres economic și social. Din acest motiv este necesar ca prestatorul să dețină personal cu o experiență relevantă în cercetarea aplicativă și în elaborarea și implementarea de proiecte și acțiuni relevante în domeniul economiei circulare, protecției mediului și al managementului deșeurilor urbane.
- b) Planul de Acțiune Integrat:
 - arată evoluția recentă și situația economico-socială a Sectorului 3 al Municipiului București utilizând indicatori statistici. Realizează prognoze pe termen scurt și mediu în domeniile/ariile de interes;
 - identifică documentele strategice și legislația specifică existente la nivel local, național și regional, pe care le corelează cu situația existentă la nivelul Sectorului 3;
 - definește problemele orașului pentru a defini obiectivele;
 - identifică actorii cheie locali;
 - definește și descrie prioritățile Sectorului 3 în ceea ce privește tranziția către o economie circulară;
 - stabilește viziunea, obiectivele, rezultatelor și indicatorii de rezultat;
 - detaliează măsurile/acțiunile, entitățile responsabile și stakeholderii implicați;
 - identifică potențialul economiei circulare și a centrelor de resurse urbane de a stimula procesele, produsele și investițiile în sectoarele economico-sociale care prezintă potențial de creștere;
 - în funcție de evoluția proiectului și a consultărilor publice, pot fi incluse și alte informații relevante.

2.3. Elementele definitorii ale Planului de Acțiune Integrat

- a) Planul de Acțiune Integrat este un document valoros din punct de vedere al managementului strategic.

Structură orientativă IAP:

Introducere: cuvânt de început



- 1. Proiectul Resourceful Cities**
 - a) Programul URBACT
 - b) Rețeaua Resourceful Cities
 - c) Grupul Local URBACT al Sectorului 3
 - 2. Tranziția către o economie circulară**
 - a) Contextul local
 - Definierea problemei inițiale / provocările politice
 - Managementul deșeurilor și economia circulară în sectorul 3
 - Cadrul legislativ
 - Analiza SWOT a Sectorului 3
 - b) Domeniile prioritare de intervenție
 - c) Viziunea Sectorului 3: centrul de resurse urbane al Sectorului
 - d) Acțiunea pilot a Sectorului 3
 - e) Obiectivele strategice ale Planului Integrat de Acțiune
 - 3. Setul de acțiuni propuse și sursele de finanțare**
 - a) Descrierea acțiunilor
 - b) Schema de finanțare
 - c) Cadrul de livrare
 - 4. Implementarea și monitorizarea planului integrat de acțiune**
 - a) Calendar de implementare
 - b) Indicatori de performanță cheie KPI
 - c) Analiza de riscuri
- Index termeni**
Dimensiune IAP: maxim 50 de pagini

b) Structura Planului de Acțiune Integrat, așa cum a fost prezentată la punctul 2.3. (a), este orientativă și poate suferi modificări cu acordul Beneficiarului. În elaborarea structurii IAP se va ține cont și de sugestiile expertului/expertilor extern(i) al/ai proiectului Resourceful Cities, precum și de cele ale membrilor Grupului Local URBACT al Sectorului 3.

3. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va fi întocmită în mod obligatoriu respectând următoarea structură:

3.1. Descrierea activităților principale care vor fi realizate pentru executarea contractului

- a) Se vor descrie cel puțin activitățile menționate în prezentul Caiet de Sarcini, la punctul 2.2. și se vor respecta prevederile de la punctul 2.3.
- b) În măsura în care un ofertant apreciază că, pentru executarea în bune condiții a contractului, este necesară realizarea unor activități suplimentare, sau complementarea celor prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini, acesta le va menționa în propunerea tehnică, împreună cu justificările pe care le consideră necesare. Acestea nu vor fi evidențiate distinct ca parte componentă a prețului.

3.2. Personalul implicat în executarea contractului

- a) Dat fiind faptul că elaborarea Planului de Acțiune Integrat este rezultatul unui efort intelectual deosebit, este necesar ca persoanele implicate în elaborarea acestuia să aibă competențe și o experiență relevante în realizarea de cercetări, elaborarea de strategii și/sau



de planuri de acțiune pe probleme economice și de mediu. Astfel, prestatorul va asigura prezența în cadrul echipei de execuție a serviciilor din contract a cel puțin doi experți cheie și a unui manager de proiect:

- 1 (unu) expert-cheie în management strategic, cu experiență de minim 5 ani în elaborarea de strategii/planuri de acțiune/proiecte de dezvoltare socio-economică. Experiența va fi dovedită în baza CV-ului și prin proiecte similare;
 - 1 (unu) expert-cheie cu experiență de minim 5 ani în elaborarea de strategii/ planuri de acțiuni/ proiecte în domeniul economiei circulare, sau cel al protecției mediului și managementul deșeurilor. Experiența va fi dovedită în baza CV-ului și prin proiecte similare;
 - 1 expert mediu cu o experiență de minim 5 ani în managementul proiectelor. Experiența va fi dovedită în baza CV-ului și prin proiecte similare.
- b) Prestatorul poate adăuga în oferta sa și experți non-cheie, pentru care se vor indica numele, prenumele, pozițiile și atribuțiile în executarea contractului. De asemenea, propunerea tehnică va fi însoțită de Curriculum Vitae al fiecărei persoane implicate în realizarea serviciilor solicitate.
- c) Dat fiind faptul că Resourceful Cities este un proiect transnațional, limba de lucru este engleza. Astfel, este important ca personalul implicat în derularea contractului să aibă bune cunoștințe de limba engleză, întrucât o mare parte din documentele produse până în acest moment (comunicări oficiale cu experții rețelei, draft-ul proiectului etc.) sunt în limba engleză. Prestatorul va ține cont de faptul că Planul de Acțiune Integrat va cuprinde și o versiune în limba engleză, astfel încât va asigura serviciile de traducere pentru livrabile.
- d) Pe parcursul derulării contractului, prestatorul are dreptul să înlocuiască și/ sau să suplimenteze personalul prevăzut în ofertă doar cu acordul scris al beneficiarului. În cazul în care o persoană trebuie înlocuită, înlocuitorul trebuie să aibă cel puțin aceleași competențe ca și persoana înlocuită.

3.3. Experiența specifică și relevantă a ofertantului

Ofertantul va trebui să facă dovada deținerii unei experiențe specifice și relevante în realizarea de strategii/ planuri de acțiuni/ proiecte în domeniul economiei circulare/ managementului deșeurilor și protecției mediului.

Experiența specifică și relevantă se va dovedi prin prezentarea copiilor unor documente relevante, cum ar fi: contracte, certificate constatatoare, protocoale de colaborare, etc.

Se vor acorda:

- 15 puncte - pt. ofertantul care poate face dovada că a realizat minim 2 proiecte în domeniul economiei circulare/ managementului deșeurilor și protecției mediului.
- 30 puncte - pt. ofertantul care poate face dovada că a realizat minim 4 proiecte în domeniul economiei circulare/ managementului deșeurilor și protecției mediului.
- 60 puncte - pt. ofertantul care poate face dovada că a realizat minim 6 proiecte în domeniul economiei circulare/ managementului deșeurilor și protecției mediului.



4. PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi exprimată în mod obligatoriu ca preț unic, fără TVA, pentru fiecare livrabil, conform tabelului de mai jos:

PROPUNERE FINANCIARĂ				
Nr. crt.	Denumire	Valoare fără TVA (lei)	Valoare TVA (lei)	Valoare totală cu TVA (lei)
1	Schiță IAP (20% din valoarea totală)			
2	Draft IAP (35% din valoarea totală)			
3	Versiune finală IAP (45% din valoarea totală)			
TOTAL				

Întrucât criteriul de atribuire este reprezentat de cel mai bun raport calitate-preț, oferta cu cel mai mic preț, fără TVA, va primi maximum posibil de 40 de puncte.

Pentru celelalte oferte, punctajul se va acord astfel:

$$P(n) = (\text{Preț minim} / \text{Preț ofertă}) \times 40$$

unde:

P(n) - punctajul ofertei

Preț minim - prețul celei mai mici oferte înaintate

Preț ofertă - prețul ofertei pt. care se calculează P(n)

5. MONITORIZAREA EXECUTĂRII CONTRACTULUI

5.1. La solicitarea beneficiarului, prestatorul va prezenta informări/ rapoarte privind stadiul executării contractului, problemele întâmpinate, soluțiile propuse de remediere și alte aspecte considerate relevante.

5.2.a) Prestatorul va pune la dispoziția Achizitorului materialele tipărite și/ sau fișierele electronice produse în cadrul contractului, după cum urmează:

• **LIVRABIL I: Schiță IAP**

- Termen orientativ de predare: octombrie 2021
- Va cuprinde cel puțin puțin: profilul orașului, cadrul URBACT al proiectului Resourceful Cities, analiza SWOT, viziunea, misiunea, obiectivele planului și o eventuală schiță a acțiunilor propuse pentru îndeplinirea obiectivelor;
- După recepție, livrabilul va fi verificat de către Beneficiar și de către experții rețelei Resourceful Cities, care vor propune recomandări. Astfel Prestatorul va opera orice modificare considerată oportună;
- Livrabilul va face obiectul workshop-ului de tip peer review planificat în cadrul proiectului pentru luna octombrie 2021.



• **LIVRABIL II: Draft IAP**

- Termen orientativ de predare: decembrie 2021
- Acesta va include versiunea revizuită și completată a livrabilului I cu sugestiile Grupului de Lucru și ale experților și partenerilor rețelei Resourceful Cities;
- Va cuprinde cel puțin detalierea obiectivelor strategice, setul de acțiuni, calendarul de implementare și analiza riscurilor;

• **LIVRABIL III: Versiune Finală IAP**

- Termen orientativ de predare: mai 2022
- Va cuprinde cadrul de implementare/livrare al Planului de Acțiune Integrat (informații despre cine va implementa acțiunile - roluri și responsabilități, indicatorii care vor fi utilizați pentru monitorizarea implementării, etc.)
- Acest livrabil va reprezenta versiunea finală a Planului de Acțiune Integrat și va include modificările solicitate conform rezultatelor consultărilor publice - dacă se va solicita acest lucru.

b) Termenele de predare ale livrabilelor prezentate la pct. 5.2.a. au caracter orientativ și pot suferi modificări, impuse de eventualele schimbări din calendarul de implementare al proiectului. Eventualele modificări vor fi comunicate în timp util prestatorului. Datele exacte ale predării livrabilelor se vor stabili, de comun acord, în prima ședință dintre prestator și beneficiar și vor fi consemnate în nota de comandă.

c) Livrabilele vor fi prezentate atât în limba română, cât și în engleză. Cu excepția Livrabilului III, pentru celelalte livrabile se acceptă și traduceri neoficiale (nerealizate de traducători autorizați).

6. DURATA CONTRACTULUI DE SERVICII

Durata contractului este de la semnarea acestuia de către ambele părți, până la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către prestator.

7. MODALITATEA DE PLATĂ

7.1. Plata serviciilor prestate se va face conform legii, după depunerea și recepționarea, la sediul beneficiarului, a fiecărui livrabil:

- 20 % din suma totală a achiziției după predarea și recepția schiței Planului Integrat de Acțiune;
- 35% din suma totală după predarea și recepția draft-ului Planului Integrat de Acțiune;
- 45 % din suma totală după predarea și recepția versiunii finale a Planului Integrat de Acțiune.

7.2. Prestatorul poate emite beneficiarului facturi după recepția fiecărui livrabil, sau o singură factură după îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

7.3. Prestatorul are dreptul de a preda livrabilele în avans, după ce acestea au fost verificate și s-a constatat că îndeplinesc cerințele de calitate ale beneficiarului.



8. ALTE PREVEDERI

8.1. Prestatorul va realiza serviciile conform prevederilor prezentului Caiet de Sarcini și propunerii tehnice.

8.2. După intrarea în vigoare a contractului, Prestatorul va pregăti o întâlnire cu Achizitorul, la sediul celui din urmă, în vederea stabilirii aspectelor privind modalitatea de executare a contractului.

8.3. Dacă este cazul, în oricare etapă a prestării serviciilor, conform observațiilor justificate ale reprezentanților beneficiarului, sau ai factorilor interesați (membrii Grupului Local URBACT sau a experților rețelei), prestatorul va opera modificările corespunzătoare în documentele pregătite.

8.4. Planul de Acțiune Integrat va fi transmis beneficiarului atât în format electronic (pe CD/stick), cât și tipărit (printat și legat), cu variantă în limba română (2 exemplare) și variantă în limba engleză (2 exemplare).

8.5. În vederea redactării variantei finale a Planul Integrat de Acțiune se vor utiliza elementele de identitate vizuală pe care Achizitorului le va pune la dispoziția Prestatorului - logo Comisia Europeană, logo URBACT, logo proiect, logo Primăria Sectorului 3 etc.

8.6. Orice rezultate sau drepturi legate de livrabilele realizate în cadrul contractului dintre prestator și beneficiar, inclusiv *drepturi de autor* și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, vor fi proprietatea beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură. De asemenea, prestatorul va putea utiliza livrabilele pentru alte proiecte doar cu înștiințarea și aprobarea beneficiarului.

8.7. Divulgarea, publicarea sau comunicarea către terți de informații privind contractul nu va fi posibilă decât cu acordul scris al beneficiarului.

ȘEF SERVICIU,
Pompiliu Ioan Wan Buzduga

Elaborat,
Mihai Botea



FACTORI DE EVALUARE

pentru achiziția de servicii de expertiză externă pentru elaborarea Planului de Acțiune Integrat al Sectorului 3 în cadrul proiectului „Resourceful Cities”, finanțat prin Programul URBACT III

1. Criteriul de atribuire: „cel mai bun raport calitate-preț”

Având în vedere că Planul Integrat de Acțiune va fi rezultatul unei prestații intelectuale și că acesta va deveni unul dintre principalele documente programatice ale Sectorului 3 al Municipiului București în domeniul economiei circulare, pentru evaluarea ofertelor se aplică un algoritm de calcul, în care:

- **componentă tehnică:** punctajul alocat este de max. 60 puncte, fiind considerat a reprezenta un avantaj calitativ crucial în realizarea serviciilor solicitate;
- **componenta financiară:** punctajul alocat este de max. 40 de puncte.

2. PUNCTAJUL FINAL = Punctaj componentă tehnică + Punctaj componentă financiară

3. Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza prin clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut.

Dintre ofertele declarate admisibile, se va stabili ca fiind câștigătoare oferta care a obținut cel mai mare punctaj final, în urma aplicării factorilor de evaluare stabiliți în cadrul criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”.

Dacă două sau mai multe oferte obțin un punctaj final egal, pentru departajarea lor se va ține cont de punctajul ofertei tehnice, în sensul desemnării câștigătoare a ofertei cu cel mai mare punctaj obținut pentru componenta tehnică.

Dacă două sau mai multe oferte obțin un punctaj final egal, atât din punct de vedere al componentei tehnice cât și financiare, atunci acestora li se va solicita retransmiterea unei noi oferte de preț în urma unei solicitări de clarificări, urmând ca oferta cu punctajul final cel mai mic, calculat în baza propunerilor financiare retransmise, să fie desemnată câștigătoare.



GRILA DE EVALUARE

Componenta TEHNICĂ reprezintă punctajul obținut în urma evaluării factorului de evaluare „experiența specifică și TOTAL maxim posibil 60 de puncte	Componenta FINANCIARĂ reprezintă punctajul obținut în urma evaluării factorului „prețul ofertei, fără TVA” TOTAL maxim posibil 40 de puncte
<p>Experiența specifică și relevantă, dovedită prin prezentarea copiilor unor documente relevante cum ar fi: contracte, certificate constatatoare, protocoale de colaborare, etc., se punctează astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">• 15 puncte - pt. ofertantul care poate face dovada că a realizat minim 2 proiecte în domeniul economiei circulare/ managementului deșeurilor și protecției mediului.• 30 puncte - pt. ofertantul care poate face dovada că a realizat minim 4 proiecte în domeniul economiei circulare/ managementului deșeurilor și protecției mediului.• 60 puncte - pt. ofertantul care poate face dovada că a realizat minim 6 proiecte în domeniul economiei circulare/ managementului deșeurilor și protecției mediului.	<ul style="list-style-type: none">• Pentru oferta cu cel mai mic preț, fără TVA, se acordă 40 de puncte.• Pentru celelalte oferte, punctajul se acordă astfel: $P(n) = (\text{Preț minim} / \text{Preț}(n)) \times 40$ <p>unde: $P(n)$ = punctajul ofertei Preț minim = prețul celei mai mici oferte înaintate</p>
PUNCTAJUL FINAL = Punctaj Ofertă Tehnică + Punctaj Financiar	

ȘEF SERVICIU,

Rompiliu Ioan Wan Buzduga

Elaborat,
Mihai Botea