

## Vizualizare anunt

PUBLICAT
 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 21.03.2022 10:31
 DATA PUBLICARE: 21.03.2022 15:39

## DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficială: SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudești Nr. 191, Sector: 3 Tara: Romania

Tel: +40 21 31 80 339 Fax: +40 21 31 80 336 E-mail: dmaria@primarie3.ro Punct(e) de contact: ROBERT SORIN NEGOITA In atentia: ROBERT SORIN NEGOITA

## ANUNT

Denumire contract:

Mentenanța aplicației de registratura și managementul documentelor (INFOCET), inclusiv SCAN și OCR

Data limita depunere oferta:

24.03.2022 13:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod și denumire CPV:	Valoare estimată:	Caiet de sarcini:
Cumpărări directe	Servicii	72590000-7 - Servicii informatice profesionale (Rev.2)	120.000,00 RON	Caiet de sarcini + <a href="#">Formulare-semnat.pdf.p7s</a>

## Descriere contract

Mentenanța aplicației de registratura și managementul documentelor (INFOCET), inclusiv SCAN și OCR, conform caiet de sarcini atasat. Valoarea totală estimată a achiziției este de: 120.000,00 lei inclusiv TVA, la care se adaugă 22.800,00 lei TVA, rezultând o valoare totală de 142.800,00 lei inclusiv TVA, din care: - Pentru anul 2022 (8 luni) - 80.000,00 lei inclusiv TVA la care se adaugă 15.200,00 lei TVA, rezultând o valoare totală de 95.200,00 lei inclusiv TVA; - Pentru anul 2023 (4 luni) - 40.000,00 lei inclusiv TVA la care se adaugă 7.600,00 lei TVA, rezultând o valoare totală de 47.600,00 lei inclusiv TVA.

## Condiții referitoare la contract:

• În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul refuză sau nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>o</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiare fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pe întreaga perioadă de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. • În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. • Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## Condiții de participare:

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții NU trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, MARIANA CÎRȘTEA, GEORGETA VIȘAN, COCIAȘ AURELIA, PĂRVAN AL EXANDRA ROXANA, ANA MARIA DIANA VĂRZARU, LOREDANA DIACONU, GHEȚU OCTAVIAN, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RĂZVAN PĂRVU, GHEORGHE ȘERBAN, CAMELIA DANA GAVRILĂ, ȘERBAN MARIA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, FILIP CORALIA, NICOLETA PLĂCINTE, EMILIA CARABULEA, ILIE CONSTANȚA, DINUȚI DANIELA, STANCA OLIMPIA VASILICA, DRĂGHICI MARIA, POPA RODICA, MONICA ȘTEFĂNDIU, TĂNAS E CRISTINA, MILITARU ANDREI - VIȘAN, NETEA VIOLETA - ANCUȚA, IACOB ȘTEFANIA, POPESCU MARIA - SILVIA, LUPU CĂTĂLINA - PAULA, DEDE TĂNĂSE, FILIP CONSTANTIN MIHAELA CĂLIN, CHIMU MARIAN SILVIU, RADU ALEXANDRU MUNTEANU, STOIAN IUSTINIAN PATRICIU, ȘERBAN ANDRĂ, TOMA VALENTIN DANIEL, TUDOR CĂTĂLIN IONUȚ, CARMEN BORCAN. Incadrarea într-una din situațiile prevăzute mai sus duc la excluderea operatorului economic din prezenta procedură. Oferta trebuie să cuprindă documentele de calificare mai sus menționate, propunerea tehnică, propunerea financiară. Nedepunerea tuturor documentelor solicitate prin prezentul anunț de publicitate duce la excluderea operatorilor economici.

## Criterii de atribuire:

Prețul cel mai scăzut

## Informații suplimentare:

Informațiile se regăsesc și pe site-ul [www.primarie3.ro](http://www.primarie3.ro), Informații utile - Achiziții publice - Anunțuri de publicitate /ADV și cuprind formularele necesare întocmirii ofertei + caietul de sarcini. Depunerea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare se va face până pe data de 24.03.2022, ora 13:00, la adresa de e-mail: [relatiipublice@primarie3.ro](mailto:relatiipublice@primarie3.ro) cu specificarea numărului Anunțului de publicitate și a obiectului procedurii. După evaluarea ofertelor, ofertantul declarat câștigător va depune documentele postate electronic și în original, la Serviciul Consiliere și Îndrumare, Calea Dudești nr. 191, Sector 3, București, la o dată ulterioară stabilită de comisia de evaluare. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în urma evaluării ofertelor, va posta în catalogul electronic de produse/servicii/ucrări în SEAP la adresa e-licitatie.ro, oferta sa, în termen de 24 de ore de la primirea comunicării privind rezultatele evaluării, urmând ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SEAP în vederea încheierii achiziției directe.

## LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



Aprobat,  
Primar  
Robert Sorin Negoită

## CAIET DE SARCINI

### Servicii de "Mentenanță aplicație de registratură și managementul documentelor (Infocet), inclusiv SCAN și OCR"

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire, conține ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și conține specificațiile tehnice minime și obligatorii pe care ofertanții interesați trebuie să le aibă în vedere la elaborarea ofertelor tehnice. Scopul aplicării prezentei proceduri de achiziție publică prin Unitatea de Achiziții Centralizate, în vederea încheierii unui Contract de prestare servicii.

#### 1. DATE GENERALE

##### 1.1. Autoritatea contractantă :

- PRIMĂRIA SECTORULUI 3 A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, Sector 3, cod poștal 031084

##### 1.2. Obiectivul proiectului

Obiectivul contractului îl reprezintă reprezentă servicii de mentenanță și suport tehnic pentru aplicația de registratură și managementul documentelor INFOCET precum și pentru aplicația de Arhivare electronică și scanare, implementate la Primăria Sectorului 3 București.

Serviciile prestate vor trebui să respecte toate reglementările legale în vigoare.

##### 1.3. Procedura de achiziție

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire, conține ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și conține specificațiile tehnice minime și obligatorii pe care ofertanții interesați trebuie să le aibă în vedere la elaborarea ofertelor tehnice.

Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici, ci doar pentru a da o imagine corectă a nevoilor exacte solicitate de către Autoritatea Contractantă. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent” definind, după caz și fără a se limita la cele



ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, teste și metode de testare. Produsele livrate vor fi noi, neactivate anterior.

Dacă propunerile tehnice și formatul ofertelor tehnice pentru produse oferite nu îndeplinesc toate condițiile solicitate mai sus, acestea vor fi descalificate. Nu se admit oferte parțiale. Nu sunt luate în considerare ofertele incomplete. Produsele ce vor fi furnizate vor trebui să respecte toate reglementările legale în vigoare.

În formularea ofertei tehnice se vor regăsi asumate integral și obligatoriu toate elementele componente ( sintaxe și fraze ) ale acestui Caiet de Sarcini, Ofertantul introducând în oferta asumarea integrală a tuturor capitolelor existente, atât a celor generale, cât și a celor cu specificații tehnice cu respectarea tuturor cerințelor cerute. Oferta va fi formulată sub forma unui tabel matrice comparativă ( compilantă ) având în partea stângă toate cerințele existente în acest Caiet de Sarcini, iar în partea dreaptă, în paralel, asumarea sau propunerea tehnică aferentă. Oferta tehnică va fi transmisă obligatoriu către Autoritatea Contractantă atât în format semnat și ștampilat (pdf) cât și în format editabil ( word sau echivalent ) nesemnat ( draft ) pentru a se da posibilitatea unei analize mai rapide în finalizarea grilelor de evaluare din cadrul procedurii.

Ofertantul își va asuma prin propunerea tehnică, în mod clar și concis, respectarea tuturor cerințelor ( formate din toate elementele componente –sintaxe și fraze ) din prezentul Caiet de Sarcini. Vor fi luate în considerare numai ofertele care îndeplinesc ad litteram toate cerințele prevăzute de Caietul de Sarcini și oferite așa cum este solicitat la acest punct.

Autoritatea contractantă se așteaptă să regăsească în cadrul ofertelor descrierea completă a modalității în care serviciile oferite respecta cerințele solicitate prin acest Caiet de Sarcini. Lipsa acestei descrieri va pune Autoritatea contractantă în imposibilitatea de a verifica respectarea cerințelor, ceea ce va conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

De asemenea, prezentarea unei oferte de tip copy/paste a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini, fără ca acesta să fie însoțită de o asumare completă a modalității efective în care respectiva cerințelor solicitate la fiecare capitol și subcapitol, va duce la respingerea ofertei ca neconformă, considerându-se faptul că Ofertantul nu înțelege, respecta sau își asuma respectivele mențiuni, solicitări sau cerințe.

## 2. Cerințe privind soluția tehnică

Serviciul de mentenanță și suportul tehnic trebuie să includă:

### 1. Servicii de mentenanță

- *Remediarea erorilor de funcționare ale aplicațiilor*

- a) Furnizarea de versiuni noi ale aplicațiilor, ce integrează corecțiile erorilor de funcționare.
- b) Modificarea structurilor de date, în vederea eliminării erorilor constatate pe parcursul exploatării normale a aplicațiilor.

- *Menținerea aplicațiilor în concordanță cu legislația în vigoare*

Furnizarea de versiuni noi ale aplicațiilor sau modificarea de structuri de date, ori a unor rapoarte specifice, astfel încât să fie îndeplinite cerințele legislative care reglementează funcționalitățile deja existente ale aplicațiilor la data intrării în perioada de mentenanță. Această prevedere nu se aplică pentru modificările legislative care presupun dezvoltarea de funcționalități noi, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță.



*- Dreptul de utilizare a versiunilor noi ale aplicațiilor și implementarea acestora*

a) Dreptul de a utiliza versiunile noi ale aplicațiilor, pe măsură ce sunt create și livrate de către Prestator. Versiunile noi ale aplicațiilor vor include corecții ale funcționalităților deja achiziționate de către Beneficiar, implementate de către Prestator ca parte a strategiei proprii de dezvoltare a produselor. Dreptul de utilizare nu se extinde asupra funcționalităților nou dezvoltate, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță sau care nu au fost achiziționate de către Beneficiar.

b) Implementare și instalare pe infrastructura (echipamentele) beneficiarului a noilor versiuni ale aplicațiilor. Prestatorul va prezenta avantajele actualizărilor de versiuni și îmbunătățirile tehnice adăugate pentru fiecare nouă versiune a aplicației.

*- Mentenanța preventivă a aplicațiilor*

a) Monitorizarea activității pe serverele pe care sunt instalate aplicațiile menționate în prezenta ofertă, furnizate de Prestator

b) Monitorizarea stării aplicațiilor menționate în prezenta ofertă, furnizate de Prestator, pentru a preveni indisponibilitatea lor

c) Mutarea aplicațiilor menționate în prezenta ofertă pe servere noi, la cererea beneficiarului

d) Propuneri de îmbunătățire și eficientizare la nivel de infrastructură

## **2. Servicii de suport tehnic**

*- Asistență tehnică utilizatori*

a) Răspunsuri la solicitări de asistență tehnică privind modul de exploatare a aplicațiilor, transmise prin helpdesk, e-mail, sau dacă nu este posibil prin acestea, vor fi transmise telefonic.

b) Realizarea de rapoarte și situații specifice solicitate de către Beneficiar, în limita a 3 rapoarte per aplicație / lună, cu condiția ca datele necesare acestor situații să se regăsească în baza de date, putând fi extrase direct, fără a fi necesare prelucrări suplimentare.

c) Asistență prin intervenție securizată pe serverul de aplicații (intervenție la distanță).

d) Asistență pentru platformele conexe aplicațiilor achiziționate, instalate de Prestator.

e) Modificarea formei rapoartelor existente (text, antet, semnături).

f) Furnizarea periodică de rapoarte de activitate / note de lucrări pentru solicitările de suport adresate prin intermediul aplicației de help-desk.

*- Instruire*

a) Instruirea persoanei/persoanelor desemnate de beneficiar în acest sens, o dată pe an în regim on-line. Aceste servicii vor fi prestate și planificate în urma unei solicitări scrise a Beneficiarului cu un termen de minim de 10 zile lucrătoare în avans

*- Discuție de analiză anuală– cu utilizatorii cheie ai aplicației/aplicațiilor*

a) O ședință on-line anuală, planificată de comun acord în vederea clarificării cerințelor Beneficiarului, precum și pentru stabilirea priorităților referitoare la modificările/actualizările pentru aplicațiile sistemului informatic.



*- Instalare servere de aplicație și baze de date pentru echipamentele achiziționate prin Mindsoft IT Solutions SRL*

În cazurile de schimbare a serverului sau la reinstalarea sistemului de operare:

- a) Configurare server pentru asigurarea funcționării aplicației pe infrastructura (echipamentele) Beneficiarului.
- b) Asistența tehnică pentru instalarea sistemului de operare, a serverului SQL și a aplicațiilor necesare funcționării sistemului informatic la parametri optimi.

Acest tip de servicii vor fi asigurate de către Prestator de maxim 2 ori / an în cadrul serviciilor incluse în prezenta ofertă

### **3. Servicii suplimentare periodice**

*- Servicii suplimentare periodice/lunare la cerere*

- a) Realizarea de rapoarte / situații la cerere, peste limita de 3 rapoarte per aplicație / lună.
- b) Furnizarea de rapoarte de activitate / note de lucrări în formate nestandard, pentru solicitările de suport adresate atât prin intermediul aplicației de help-desk precum și prin email și/sau telefonic.
- c) Vizite la sediul Beneficiarului, cu planificare anterioară efectuării.
- d) Instruiri suplimentare pentru persoanele desemnate de Beneficiar.
- e) Suport în afara orelor de program (de luni până vineri, între orele 08:00 – 16:00).

*- Dezvoltări ale aplicațiilor la cererea Beneficiarului*

- a) Dezvoltarea aplicațiilor în vederea satisfacerii unor necesități specifice activității proprii, provenite din particularități ale modului de organizare sau procedurilor de lucru interne ale beneficiarului.
- b) Funcționalități de integrare cu alte sisteme informatice decât cele avute în vedere la momentul implementării aplicațiilor.
- c) Realizarea de situații și analize utilizând informații agregate sau rezultate în urma prelucrării datelor existente în bazele de date.
- d) Configurarea de rapoarte noi. Modificarea rapoartelor existente prin includerea unor informații noi, extrase din bazele de date.

*- Operațiuni de administrare/configurare a aplicațiilor*

- a) Operațiuni suplimentare, neprevăzute la data semnării contractului de servicii – efectuate la cererea Beneficiarului, conform specificațiilor și termenelor convenite de comun acord, pe bază de cerere și ofertă, agreată de către ambele părți

*- Extinderea aplicațiilor datorată unor modificări legislative*

- a) Modificările legislative care presupun extinderea aplicațiilor cu funcționalități noi, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță.

*- Livrare de module/funcționalități nou dezvoltate*

- a) Dreptul de a utiliza funcționalitățile nou dezvoltate, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță sau care nu au fost achiziționate de către beneficiar



*- Alte servicii suplimentare*

- a) Corecții și remedieri ale datelor în urma operării eronate.
- b) Realizarea de exporturi/importuri/preluare de date în/din formate predefinite.
- c) Reorganizarea informațiilor din baza de date, inclusiv realizarea de prelucrări automate ale datelor.
- d) Instalarea de instanțe suplimentare ale aplicației sau bazei de date

În vederea eficientizării serviciilor oferite și a creșterii calității muncii, prestatorul va pune la dispoziție beneficiarului o aplicație specializată de help-desk pentru transmiterea solicitărilor de suport, aplicație care asigură:

- o Accesul facil la serviciul de suport tehnic.
- o Stabilirea unui singur punct de centralizare a tuturor solicitărilor.
- o Reducerea timpului de rezolvare a incidentelor.
- o Posibilitatea urmării modului de rezolvare a incidentelor.
- o Crearea unei baze de cunoștințe cuprinzând soluții la incidentele cele mai frecvente.
- o Generarea de rapoarte și statistici lunare detaliate referitoare la activitatea de suport tehnic.

Definițiile termenilor specifici care vor fi utilizați în cadrul comunicării dintre Beneficiar și Furnizor, referitoare la utilizarea aplicației software INFOCET și a aplicației de Arhivare electronica și scanare precum și a componentelor și modulelor acestora, sunt următoarele:

Prin Suport se va înțelege asigurarea de către Furnizor a suportului tehnic pentru utilizarea pachetului de programe INFOCET și Arhivare electronica și scanare și rezolvarea posibilelor erori privind funcționarea Programelor.

Mentenanță reprezintă modificările minore aduse programelor (aplicațiilor) prin introducerea unor noi funcții, repararea unor defecte (bugs), adaptarea Programelor pentru a urmări modificările legislative ce pot apărea (modificările vor fi introduse în aplicație în maximum 30 de zile de la publicarea lor în Monitorul Oficial sau a normelor de aplicare, unde este cazul).

Actualizarea aplicațiilor se va efectua în termen de maxim 24 de ore de la crearea unei noi versiuni. Fiecare nouă versiune a aplicațiilor va fi însoțită de actualizarea corespunzătoare a documentației de utilizare. Va fi efectuată testarea funcțională completă a funcționalităților îmbunătățite și a noilor facilități dezvoltate înaintea prezentării acestora către Beneficiar precum și înaintea instalării acestora în sistemul informatic al Beneficiarului. Actualizările aplicațiilor nu vor implica (pe cât posibil) și solicitări de actualizări pentru echipamentele hardware ale Beneficiarului sau, dacă va fi totuși cazul, acestea vor fi aduse la cunoștința reprezentanților Beneficiarului în timp util. Reprezentanții Furnizorului vor asigura suport într-un mod eficient și nemijlocit pentru implementarea noilor versiuni ale aplicațiilor. De asemenea, vor fi asigurate servicii pentru întreținerea consistenței bazelor de date în sensul optimizărilor acestora, a numărului de tabele, a timpului de acces, etc.

Asistență tehnică va include răspunsurile oferite prin telefon aferente solicitărilor operatorilor pentru utilizarea aplicațiilor, crearea unor diverse rapoarte și situații specifice solicitate de



Beneficiar, ajutor acordat pentru aducerea bazei de date a Beneficiarului la un format standard. De asemenea, în cadrul Asistenței tehnice prevăzute în cadrul Contractului de Servicii vor fi incluse noi versiuni cu modificări relativ minore ale programelor (aplicațiilor) prin introducerea unor corecturi/adăugiri la acestea, astfel încât să rezolve diverse neconcordanțe anterior existente în aplicații și care se realizează și se instalează la Beneficiar o dată la 1 lună calendaristică; acest lucru nu implică în mod obligatoriu o nouă versiune majoră a aplicațiilor.

Toate serviciile menționate mai sus, în funcție de natura problemei ivite, se vor asigura de către personalul Furnizorului prin telefon (fax) sau modem, iar în situațiile deosebite, când se impune un studiu mai amplu, Beneficiarul va trebui să asigure accesul personalului de specialitate al Furnizorului la baza de date .

Furnizorul va asigura un timp de răspuns cât mai scurt și eficient la orice problemă ridicată de Beneficiar privind utilizarea programului INFOCET și a programului de Arhivare electronică și scanare.

Furnizorul se obligă ca în maxim 1 (una) zi de la sesizarea scrisă primită de la Beneficiar să intervină prin telefon, modem sau internet pentru a remedia orice defecțiune sau dereglare ce va interveni în Programe în timpul exploatarei. În cazul în care această intervenție nu duce la soluționarea problemei, Furnizorul se obligă ca în termen de 5 (cinci) zile de la data constatării imposibilității rezolvării problemei prin telefon sau internet, să intervină la sediul Beneficiarului în vederea rezolvării problemei.

Cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt considerate minimale, acceptând orice alte îmbunătățiri ale ofertei din partea Ofertantului.

**DIRECȚIA INFORMATIZARE**  
**Director Executiv,**  
**Radu Alexandru Munteanu**

*Intocmit,*  
*Andra Serbăn*

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

**Formularul nr. 1**

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

.....

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. .... din data de ..... publicat în SEAP  
vă prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului:  
..... noi SC  
..... vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Operator economic

Data completării .....

**Cu stimă,**



**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul/Subsemnata, ..... reprezentant împuternicit al ..... în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **Art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e. spălarea banilor, prevăzută de art. 49 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: .....

Operator economic

.....

**Nota:** Se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator.

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul/Subsemnata, ..... reprezentant împuternicit al  
....., în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea  
contractului de achiziție publică având ca obiect  
....., codul CPV  
..... la data de ....., organizată de Primaria Sectorului 3, declar pe propria răspundere  
sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte  
publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **Art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că  
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea  
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,  
.....

**Notă:** Se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul/Subsemnata ....., reprezentant împuternicit al ....., în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: ....., codul CPV ....., la data de ....., organizată de Primaria Sectorului 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **Art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....  
Operator economic,  
.....

**Notă:** Se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Operator economic  
.....

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**  
**(evitarea conflictului de interese)**

1. Subsemnatul/Subsemnata ....., în calitate de *oferant/candidat/ofertant asociat*, la procedura ..... având ..... ca ..... obiect: ....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnata/ul ..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCUREȘTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezentarea de către toți participanții, a Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, MARIANA CÎRSTEA, GEORGETA VIȘAN, COCIAȘ AURELIA, PÂRVAN ALEXANDRA ROXANA, ANA MARIA DIANA VÂRZARU, LOREDANA DIACONU, GHEȚU OCTAVIAN, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RĂZVAN PÂRVU, GHEORGHE ȘERBAN, CAMELIA DANA GAVRILĂ, ȘERBAN MARIA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, FILIP CORALIA, NICOLETA PLĂCINTE, EMILIA CARABULEA, ILIE CONSTANȚA, DINUȚI DANIELA, STANCA OLIMPIA VASILICA, DRĂGHICI MARIA, POPA RODICA, MONICA ȘTEFĂNOIU, TĂNASE CRISTINA, MILITARU ANDREI – VIȘAN, NETEA VIOLETA – ANCUȚA, IACOB ȘTEFANIA, POPESCU MARIA – SILVIA, LUPU CĂTĂLINA – PAULA, DEDE TĂNASE, FILIP CONSTANTIN, MIHAELA CĂLIN, CHIVU MARIAN SILVIU, RADU ALEXANDRU MUNTEANU, STOIAN IUSTINIAN PATRICIU, ȘERBAN ANDRA, TOMA VALENTIN DANIEL, TUDOR CĂTĂLIN IONUȚ, CARMEN BORCAN.

Data completării:.....

Operator economic,  
.....

## OFERTANTUL

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

\_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate (denumirea/numele  
ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să  
.....(denumirea contractului) pentru suma de  
..... exclusiv TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în  
litere și în cifre) \_\_\_\_\_ lei. (suma în litere),

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile mai sus  
enumerat conform propunerii tehnice anexate I.

1 Notă! Pentru propunerea tehnică, Autoritatea Contractantă nu prezintă un model/formular, Ofertanții urmând să  
întocmească propunerea tehnică în coformitate cu cerințele minime și obligatorii din cadrul caietului de sarcini,  
prin prezentarea și detalierea elementelor considerate necesare în vederea evaluării de către Autoritatea  
Contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, respectiv până la data de  
\_\_\_\_\_, și (durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul) ea va rămâne obligatorie pentru noi  
și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de  
dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod  
clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim  
garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți  
primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnătură)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele operatorului economic)

**OFERTANTUL**(denumirea/numele)**Anexă la Formularul de ofertă**

Denumire servicii		Preț unitar fara TVA (lei)/ luna	Valoare fara TVA (lei)	TVA (lei)	Valoare inclusiv TVA (lei)
Mentenanța aplicatie de registratura si managementul documentelor (INFOCET), inclusiv SCAN si OCR	Pentru anul 2022 (8 luni)				
	Pentru anul 2023 (4 luni)				
TOTAL					

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnătura)oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele operatorului economic)