

Vizualizare anunt

► PUBLICAT ► NR ANUNT: ADV1374443 ► TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE ► DATA CREARE: 13.07.2023 14:44 ► DATA PUBLICARE: 13.07.2023 14:45

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3 Tara: Romania

Tel: +40 213180339 Fax: +40 213180336 E-mail: dmaria@primarie3.ro Punct(e) de contact: ROBERT SORIN NEGOTIA In atentia.: ROBERT SORIN NEGOTIA

ANUNT

Denumire contract:
Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europaortal)

Data limita depunere oferta:
17.07.2023 12:00

Tip anunt: Cumparari directe Tip contract: Servicii Cod si denumire CPV: 72611000-6 - Servicii de asistenta tehnica informatica (Rev.2) Valoarea estimata: 1444.000,00 RON Caiet de sarcini: Caiet de sarcini+formulare +anexa tehnica-semnat.pdf.p7s

Descriere contract:

Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europaortal) conform caietului de sarcini anexat

Conditii referitoare la contract:

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduc e din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2*1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul ban car, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până î a îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/20 13 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate înt re profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndepli nirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio c ompensatie, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract înd eplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Conditii de participare:

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOTIA, ROXANA MARIANA CIRSTEA, GEORGETA VIȘAN, AURELIA COCIAȘ, LILIANA G EORGIANA PREDILĂ, LOREDANA DIACONU, ANA MARIA DIANA VĂRZARU, BOGDAN IONUT ALEXANDRESCU, NICOLETA GHENEA,SARBU ALEXA NDRU GABRIEL, LEONARD CRISTACHE, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RĂZVAN PĂRVU, RALUCA IVONNE STAN, GHEORGHE ȘERBAN, CATALINA TOM A, CAMELIA DANA GAVRIULĂ, MARIA CRISTINA ȘERBAN, CORALIA GEORGIANA FILIP, NICOLETA PLĂCINTE, DANIELA DINUȚI, OLIMPIA VASILICA S TANICA, RODICA POPA, CRISTINA TĂNASE, ANDREI - VIȘAN MILITARU, VIOLETA - ANCIUȚA NETEA, ȘTEFANIA IACOB, MARIA - SILVIA POPESCU, C ATALINA PAULA LUPU, CORINA JUDELE, RUXANDRA ANA MURA SAVA, DIANA ALEXANDRA JOITOIU, RADU ALEXANDRU MUNTEANU, ȘTOIAN IU ȘTINIAN PATRICIU, ȘERBAN ANDRA, TUDOR CĂTĂLIN IONUȚ, ALEXANDRU VASILE NEDELCU, BORCAN CARMEN MARIA-, BARBU GABRIEL - RO BERT - IONUȚ , Incadrarea intr-una din situatiile prevazute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedura. Oferta trebuie sa cuprinda documentele de calificare mai sus mentionate, propunerea tehnica, propunerea financiara. Nedepunerea tuturor docum entelor solicitate prin prezentul anunt de publicitate duce la excluderea operatorilor economici.

Informatii suplimentare:

Informațiile se regăsesc și pe site-ul www.primarie3.ro, informații utile: Achiziții publice - Anunțuri de publicitate /ADV și cuprind formularele necesare întocmirii ofertei. Depunerea documentelor de calificare, și a propunerii financiare se va face până pe data de 17.07.2023, ora 12:00, la adres a de email: ofereachizitii@primarie3.ro cu specificarea numărului Anunțului de publicitate și a obiectului procedurii. După evaluarea ofertei, ofertantul declară câștigător și în original, la Serviciul Consiliere și Îndrumare, Calea Dudești nr. 191, Se ctor 3, București, la o dată ulterioară stabilită de comisia de evaluare. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în urma evaluării ofertei, va posta în catalogul electronic de produse/servicii/lucrări în SEAP la adresa e-licitatie.ro, oferta sa, în termen de 24 de ore de la primirea com unicării privind rezultatele evaluării, urmând ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SEAP în vederea încheierii achiziției directe

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



PRIMĂRIA
SECTORULUI
BUCUREȘTI



DIRECȚIA INFORMATIZARE
SERVICIUL DEZVOLTARE INFRASTRUCTURĂ IT



www.primarie3.ro

TELEFON (004 021) 318 03 23 - 28 / 340 40 11 FAX (004 021) 318 03 04 E-MAIL dezvoltare.infrastructura.it@primarie3.ro
Calea Ducești nr. 191, Sector 3, 031084, București

167886/30.06.2023.

Aprobat,
Primar

Robert Sorin Negoită

CONF. DISPOZ.
NR. 5951/2023
STR. DEZVOLTARE
INFRASTRUCTURĂ
IT

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE MENTENANȚĂ ȘI SUPORT TEHNIC PENTRU PAGINA WEB PORTAL DE SERVICII ELECTRONICE (EUROPORTAL)

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire, conține ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și conține specificațiile tehnice minime și obligatorii pe care ofertanții interesați trebuie să le aibă în vedere la elaborarea ofertelor tehnice.

1. DATE GENERALE

1.1. Autoritatea contractantă :

PRIMĂRIA SECTORULUI 3 A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu sediul în București, Calea Ducești nr. 191, Sector 3, cod poștal 031084

1.2 Obiectivul proiectului

Obiectivul contractului îl reprezintă mentenanța și suportul tehnic aferent portalului web de servicii electronice pentru cetățeni (EUROPORTAL). De asemenea, vor fi incluse și serviciile de mentenanță și suport aferente tuturor Serviciilor Electronice disponibile, inclusiv Modulul de autentificare pentru PJ, funcționalități de plată electronică și Aplicație Mobilă pentru inspectorii Primăriei Sectorului 3 București.

În cadrul prețului total oferit, ofertantul va include și certificatul SSL de tip wildcard (pentru 1 an) pentru site-ul de prezentare.

Serviciile prestate vor trebui să respecte toate reglementările legale în vigoare.

1.3 Procedura de achiziție

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire, conține ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și conține specificațiile tehnice minime și obligatorii pe care ofertanții interesați trebuie să le aibă în vedere la elaborarea ofertelor tehnice.

În formularea ofertei tehnice se vor găsi asumate integral și obligatoriu toate elementele componente (sintaxe și fraze) ale acestui Caiet de Sarcini, Ofertantul introducând în oferta asumarea integrală a tuturor capitolelor existente, atât a celor generale, cât și a celor cu specificații tehnice cu respectarea tuturor cerințelor cerute. Oferta va fi formulată sub forma unui tabel matrice comparativă (



compliance) având în partea stângă toate cerințele existente în acest Caiet de Sarcini, iar în partea dreaptă, în paralel, asumarea sau propunerea tehnică aferentă. Oferta tehnică va fi transmisă obligatoriu către Autoritatea Contractantă atât în format semnat și ștampilat (pdf) cât și în format editabil (word sau echivalent) nesemnat (draft) pentru a se da posibilitatea unei analize mai rapide în finalizarea grilelor de evaluare din cadrul procedurii.

Ofertantul își va asuma prin propunerea tehnică, în mod clar și concis, respectarea tuturor cerințelor (formate din toate elementele componente –sintaxă și fraze) din prezentul Caiet de Sarcini. Vor fi luate în considerare numai ofertele care îndeplinesc ad litteram toate cerințele prevăzute de Caietul de Sarcini și oferite așa cum este solicitat la acest punct.

Autoritatea contractantă se așteaptă să regăsească în cadrul ofertelor descrierea completă a modalității în care serviciile oferite respectă cerințele solicitate prin acest Caiet de Sarcini. Lipsa acestei descrieri va pune Autoritatea contractantă în imposibilitatea de a verifica respectarea cerințelor, ceea ce va conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

De asemenea, prezentarea unei oferte de tip copy/paste a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini, fără ca acesta să fie însoțită de o asumare completă a modalității efective în care respectiva cerință solicitată la fiecare capitol și subcapitol, va duce la respingerea ofertei ca neconformă, considerându-se faptul că Ofertantul nu înțelege, respectă sau își asumă respectivele mențiuni, solicitări sau cerințe.

2. DURATA CONTRACTULUI :

2.1. Durata contractului este de 5 luni de la data intrării în vigoare (1 august 2023), cu posibilitate de prelungire 4 luni pentru anul 2024.

2.2. Contractul va intra în vigoare începând cu data semnării acestuia de către ultima dintre părți, dar nu mai devreme de 01 august 2023.

3 . CERINTE PRIVIND SOLUȚIA TEHNICĂ

1. Servicii de mentenanță

1.1. Remedierea erorilor de funcționare ale aplicațiilor

- a) Furnizarea de versiuni noi ale aplicațiilor, ce integrează corecțiile erorilor de funcționare.
- b) Modificarea structurilor de date, în vederea eliminării erorilor constatate pe parcursul exploatarei normale a aplicațiilor.

1.2. Menținerea aplicațiilor în concordanță cu legislația în vigoare

- a) Furnizarea de versiuni noi ale aplicațiilor sau modificarea de structuri de date, ori a unor rapoarte specifice, astfel încât să fie îndeplinite cerințele legislative care reglementează funcționalitățile deja existente ale aplicațiilor la data intrării în perioada de mentenanță. Această prevedere nu se aplică pentru modificările legislative care presupun dezvoltarea de funcționalități noi, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță.

1.3. Dreptul de utilizare a versiunilor noi ale aplicațiilor și implementarea acestora

- a) Dreptul de a utiliza versiunile noi ale aplicațiilor, pe măsură ce sunt create și livrate de către Prestator. Versiunile noi ale aplicațiilor vor include corecții ale funcționalităților deja achiziționate de către Beneficiar, implementate de către Prestator ca parte a strategiei proprii dezvoltate a produselor. Dreptul de utilizare nu se extinde asupra funcționalităților nou dezvoltate, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță sau care nu au fost achiziționate de către Beneficiar.
- b) Implementare și instalare pe infrastructura (echipamentele) beneficiarului a noilor versiuni ale



aplicațiilor. Prestatorul va prezenta avantajele actualizărilor de versiuni și îmbunătățirile tehnice adăugate pentru fiecare nouă versiune a aplicației.

2. Servicii de suport tehnic

2.1. Asistență tehnică utilizatori

- a) Răspunsuri la solicitări de asistență tehnică privind modul de exploatare a aplicațiilor, transmise prin helpdesk, e-mail, sau dacă nu este posibil prin acestea, vor fi transmise telefonic
- b) Realizarea de rapoarte și situații specifice solicitate de către Beneficiar, în limita a 3 rapoarte per aplicație/lună, cu condiția ca datele necesare acestor situații să se regăsească în baza de date, putând fi extrase direct, fără a fi necesare prelucrări suplimentare
- c) Asistență prin intervenție securizată pe serverul de aplicații (intervenție la distanță)
- d) Asistență pentru platformele conexe aplicațiilor achiziționate, instalate de Prestator
- e) Modificarea formei rapoartelor existente (text, antet, semnături)
- f) Furnizarea periodică de rapoarte de activitate / note de lucrări pentru solicitările de suport adresate prin intermediul aplicației de help-desk

2.2. Instruire

- a) Instruirea persoanei/persoanelor desemnate de beneficiar în acest sens, o dată pe an în regim on-line. Aceste servicii vor fi prestate și planificate în urma unei solicitări scrise a Beneficiarului cu un termen de minim 10 zile lucrătoare în avans

2.3. Discuție de analiză anuală – cu utilizatori cheie ai aplicației/aplicațiilor

- a) O ședință on-line anuală, planificată de comun acord în vederea clarificării cerințelor Beneficiarului, precum și pentru stabilirea priorităților referitoare la modificările/actualizările pentru aplicațiile sistemului informatic

2.4. Instalare servere de aplicație și baze de date pentru echipamentele achiziționate prin Mindsoft IT Solutions SRL

În cazurile de schimbare a serverului sau la reinstalarea sistemului de operare:

- a. Configurare server pentru asigurarea funcționării aplicației pe infrastructura (echipamentele) Beneficiarului
- b. Asistența tehnică pentru instalarea sistemului de operare, a serverului SQL și a aplicațiilor necesare funcționării sistemului informatic la parametri optimi

Acest tip de servicii vor fi asigurate de către Prestator de maxim 2 ori pe an în cadrul serviciilor prestate.

3. Servicii suplimentare periodice

3.1. Servicii suplimentare periodice/lunare la cerere

- a) Realizarea de rapoarte / situații la cerere, peste limita de 3 rapoarte per aplicație / lună.
- b) Furnizarea de rapoarte de activitate / note de lucrări în formate nestandard, pentru solicitările de suport adresate atât prin intermediul aplicației de help-desk precum și prin email și/sau telefonic.
- c) Vizite la sediul Beneficiarului, cu planificare anterioară efectuării.
- d) Instruiri suplimentare pentru persoanele desemnate de Beneficiar.
- e) Suport în afara orelor de program (de luni până vineri, între orele 08:00 – 16:00).

3.2. Servicii suplimentare ocazionale - Dezvoltări ale aplicațiilor la cererea Beneficiarului

- a) Dezvoltarea aplicațiilor în vederea satisfacerii unor necesități specifice activității proprii, provenite din particularități ale modului de organizare sau procedurilor de lucru interne ale beneficiarului.



- b) Funcționalități de integrare cu alte sisteme informatice decât cele avute în vedere la momentul implementării aplicațiilor.
- c) Realizarea de situații și analize utilizând informații agregate sau rezultate în urma prelucrării datelor existente în bazele de date.
- d) Configurarea de rapoarte noi. Modificarea rapoartelor existente prin includerea unor informații noi, extrase din bazele de date.

3.3. Operațiuni de administrare/configurare a aplicațiilor

- a) Operațiuni suplimentare, neprevăzute la data semnării contractului de servicii – efectuate la cererea Beneficiarului, conform specificațiilor și termenelor convenite de comun acord, pe bază de cerere și ofertă, agreată de către ambele părți

3.4. Extinderea aplicațiilor datorată unor modificări legislative

- a) Modificările legislative care presupun extinderea aplicațiilor cu funcționalități noi, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță.

3.5. Livrare de module/funcționalități nou dezvoltate

- a) Dreptul de a utiliza funcționalitățile nou dezvoltate, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță sau care nu au fost achiziționate de către beneficiar

3.6. Alte servicii suplimentare

- a) Corecții și remedieri ale datelor în urma operării eronate.
- b) Realizarea de exporturi/importuri/preluare de date în/din formate predefinite.
- c) Reorganizarea informațiilor din baza de date, inclusiv realizarea de prelucrări automate ale datelor.
- d) Instalarea de instanțe suplimentare ale aplicației sau bazei de date.
- e) Servicii de back-up ale aplicațiilor sau bazelor de date.

În vederea eficientizării serviciilor oferite și a creșterii calității muncii, ofertantul va pune la dispoziție o aplicație specializată de help-desk pentru transmiterea solicitărilor de suport, aplicație care asigură:

- Accesul facil la serviciul de suport tehnic
- Stabilirea unui singur punct de centralizare a tuturor solicitărilor
- Reducerea timpului de rezolvare a incidentelor
- Posibilitatea urmării modului de rezolvare a incidentelor
- Crearea unei baze de cunoștințe cuprinzând soluții la incidentele cele mai frecventate
- Generarea de raportări și statistici lunare detaliate referitoare la activitatea de suport tehnic

Definițiile termenilor specifici care vor fi utilizați în cadrul comunicării dintre Beneficiar și Furnizor, referitoare la utilizarea Portalului de Servicii Electronice, sunt următoarele:

Prin Suport se va înțelege asigurarea de către Furnizor a suportului tehnic pentru utilizarea Portalului de Servicii Electronice și rezolvarea posibilelor erori privind funcționarea Programului.

Mentenanță reprezintă modificările minore aduse programului prin introducerea unor noi funcții, repararea unor defecte (bugs), adaptarea Programului pentru a urmări modificările legislative ce pot apărea (modificările vor fi introduse în aplicație în maximum 30 de zile de la publicarea lor în Monitorul Oficial sau a normelor de aplicare, unde este cazul).

Actualizarea aplicației se va efectua în termen de maxim 24 de ore de la crearea unei noi versiuni. Fiecare nouă versiune a aplicației va fi însoțită de actualizarea corespunzătoare a documentației de utilizare. Va fi efectuată testarea funcțională completă a funcționalităților îmbunătățite și a noilor



facilități dezvoltate înaintea prezentării acestora către Beneficiar precum și înaintea instalării acestora în sistemul informatic al Beneficiarului. Actualizările aplicației nu vor implica (pe cât posibil) și solicitări de actualizări pentru echipamentele hardware ale Beneficiarului sau, dacă va fi totuși cazul, acestea vor fi aduse la cunoștința reprezentanților Beneficiarului în timp util. Reprezentanții Furnizorului vor asigura suport într-un mod eficient și nemijlocit pentru implementarea noilor versiuni ale aplicației. De asemenea, vor fi asigurate servicii pentru întreținerea consistenței bazelor de date în sensul optimizărilor acestora, a numărului de tabele, a timpului de acces, etc.

Asistența tehnică va include răspunsurile oferite prin telefon aferente solicitărilor operatorilor pentru utilizarea aplicației, crearea unor diverse rapoarte și situații specifice solicitate de Beneficiar, ajutor acordat pentru aducerea bazei de date a Beneficiarului la un format standard. De asemenea, în cadrul Asistenței tehnice prevăzute în cadrul Contractului de Servicii vor fi incluse noi versiuni cu modificări relativ minore ale programului (aplicației) prin introducerea unor corecturi/adăugiri la aceasta, astfel încât să rezolve diverse neconcordanțe anterior existente în aplicație și care se realizează și se instalează la Beneficiar o dată la 1 lună calendaristică; acest lucru nu implică în mod obligatoriu o nouă versiune majoră a aplicației.

Toate serviciile menționate mai sus, în funcție de natura problemei ivite, se vor asigura de către personalul Furnizorului prin telefon (fax) sau modem, iar în situațiile deosebite, când se impune un studiu mai amplu, Beneficiarul va trebui să asigure accesul personalului de specialitate al Furnizorului la baza de date.

Furnizorul va asigura un timp de răspuns cât mai scurt și eficient la orice problemă ridicată de Beneficiar privind utilizarea Portalului web internet de servicii electronice pentru cetățeni.

Furnizorul se obligă ca în maxim 1 (una) zi de la sesizarea scrisă primită de la Beneficiar să intervină prin telefon, modem sau internet pentru a remedia orice defecțiune sau dereglare ce va interveni în Program în timpul exploatarei. În cazul în care această intervenție nu duce la soluționarea problemei, Furnizorul se obligă ca în termen de 5 (cinci) zile de la data constatării imposibilității rezolvării problemei prin telefon sau internet, să intervină la sediul Beneficiarului în vederea rezolvării problemei.

Beneficiarul nu deține și nu poate pune la dispoziția Ofertanților codul sursă al portalului web de servicii electronice pentru cetățeni (EUROPORTAL), al Serviciilor Electronice disponibile, al Modulului de autentificare pentru PJ, al funcționalităților de plată electronică și al Aplicației Mobilă pentru inspectorii Primăriei Sectorului 3 București. Beneficiarul deține numai dreptul neexclusiv, netransferabil și perpetuu de a utiliza portalul/serviciile/modulele software achiziționate.

Ofertantul va fi responsabil pentru prestarea serviciilor care fac obiectul achiziției și nu va putea invoca ulterior eventuala lipsă a codului sursă drept cauză de exonerare de răspundere. Ofertantul va detalia în mod concret modalitatea prin care va presta serviciile solicitate în cadrul capitolului "3 . CERINȚE PRIVIND SOLUȚIA TEHNICĂ", "1. Servicii de mentenanță" și "2. Servicii de suport tehnic".

Cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt considerate minimale, acceptând orice alte îmbunătățiri ale ofertei din partea Ofertantului.

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI MANAGEMENT INFORMAȚIONAL

**Director Executiv,
Radu Alexandru Munteanu**

Întocmit,
Andra Șerban

Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europortal)
ANEXA 2 - OFERTA TEHNICA

Propunere tehnica conform caietului de sarcini	OFERTANT SC SRL
<p>Obiectivul contractului îl reprezintă Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europortal)</p>	
<p>Modul de prezentare a propunerii: Obiectivul contractului îl reprezintă mentenanța și suportul tehnic aferent portalului web de servicii electronice pentru cetățeni (EUROPORTAL). De asemenea, vor fi incluse și serviciile de mentenanță și suport aferente tuturor Serviciilor Electronice disponibile, inclusiv Modulul de autentificare pentru PJ, funcționalități de plată electronică și Aplicație Mobilă pentru inspectorii Primăriei Sectorului 3 București.</p> <p>În cadrul prețului total oferat, ofertantul va include și certificatul SSL de tip wildcard (pentru 1 an) pentru site-ul de prezentare.</p>	
<p>Autoritatea contractantă se așteaptă să regăsească în cadrul ofertelor descrierea completă a modalității în care serviciile oferite respecta cerințele solicitate prin acest Caiet de Sarcini. Lipsa acestei descrieri va pune Autoritatea contractantă în imposibilitatea de a verifica respectarea cerințelor, ceea ce va conduce la respingerea ofertei ca neconformă.</p> <p>De asemenea, prezentarea unei oferte de tip copy/paste a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini, fără ca acesta să fie însoțita de o asumare completă a modalității efective în care respectiva cerințelor solicitate la fiecare capitol și subcapitol, va duce la respingerea ofertei ca neconformă, considerandu-se faptul ca Ofertantul nu înțelege, respecta sau își asuma respectivele mențiuni, solicitări sau cerințe.</p>	
<p>2.2. DURATA CONTRACTULUI :</p> <p>2.1. Durata contractului este de 5 luni de la data intrării în vigoare (1 august 2023), cu posibilitate de prelungire 4 luni pentru anul 2024.</p> <p>2.2. Contractul va intra în vigoare începând cu data semnării acestuia de către ultima dintre părți, dar nu mai devreme de 01 august 2023.</p>	
<p>CERINȚE PRIVIND SOLUȚIA TEHNICĂ</p> <p>1. Servicii de mentenanță</p>	
<p>1.1. Remedierea erorilor de funcționare ale aplicațiilor</p> <p>a) Furnizarea de versiuni noi ale aplicațiilor, ce integrează corecțiile erorilor de funcționare.</p> <p>b) Modificarea structurilor de date, în vederea eliminării erorilor constatate pe parcursul exploatării normale a aplicațiilor.</p>	
<p>Mentținerea aplicațiilor în concordanță cu legislația în vigoare</p> <p>a) Furnizarea de versiuni noi ale aplicațiilor sau modificarea de structuri de date, ori a unor rapoarte specifice, astfel încât să fie îndeplinite cerințele legislative care reglementează funcționalitățile deja existente ale aplicațiilor la data intrării în perioada de mentenanță. Această prevedere nu</p>	

Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europortal)
ANEXA 2 - OFERTA TEHNICA

<p>se aplică pentru modificările legislative care presupun dezvoltarea de funcționalități noi, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță.</p>	
<p>1.3. Dreptul de utilizare a versiunilor noi ale aplicațiilor și implementarea acestora</p> <p>a) Dreptul de a utiliza versiunile noi ale aplicațiilor, pe măsură ce sunt create și livrate de către Prestator. Versiunile noi ale aplicațiilor vor include corecții ale funcționalităților deja achiziționate de către Beneficiar, implementate de către Prestator ca parte a strategiei proprii dedezvoltare a produselor. Dreptul de utilizare nu se extinde asupra funcționalităților nou dezvoltate, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță sau care nu au fost achiziționate de către Beneficiar.</p> <p>b) Implementare și instalare pe infrastructura (echipamentele) beneficiarului a noilor versiuni ale aplicațiilor. Prestatorul va prezenta avantajele actualizărilor de versiuni și îmbunătățirile tehnice adăugate pentru fiecare nouă versiune a aplicației.</p>	
<p>Servicii de suport tehnic</p>	
<p>2.1. Asistență tehnică utilizatori</p> <p>a) Răspunsuri la solicitări de asistență tehnică privind modul de exploatare a aplicațiilor, transmise prin helpdesk, e-mail, sau dacă nu este posibil prin acestea, vor fi transmise telefonic</p> <p>b) Realizarea de rapoarte și situații specifice solicitate de către Beneficiar, în limita a 3 rapoarte per aplicație/lună, cu condiția ca datele necesare acestor situații să se regăsească în baza de date, putând fi extrase direct, fără a fi necesare prelucrări suplimentare</p> <p>c) Asistență prin intervenție securizată pe serverul de aplicații (intervenție la distanță)</p> <p>d) Asistență pentru platformele conexe aplicațiilor achiziționate, instalate de Prestator</p> <p>e) Modificarea formei rapoartelor existente (text, antet, semnături)</p> <p>f) Furnizarea periodică de rapoarte de activitate / note de lucrări pentru solicitările de suport adresate prin intermediul aplicației de help-desk</p>	
<p>1. 2.2. Instruire</p> <p>2. Instruirea persoanei/persoanelor desemnate de beneficiar în acest sens, o dată pe an în regim on-line. Aceste servicii vor fi prestate și planificate în urma unei solicitări scrise a Beneficiarului cu un termen de minim 10 zile lucrătoare în avans</p>	

Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europortal)
ANEXA 2 - OFERTA TEHNICA

<p>2.3. Discuție de analiză anuală – cu utilizatori cheie ai aplicației/aplicațiilor a) O ședință on-line anuală, planificată de comun acord în vederea clarificării cerințelor Beneficiarului, precum și pentru stabilirea priorităților referitoare la modificările/actualizările pentru aplicațiile sistemului informatic</p>	
<p>2.4. Instalare servere de aplicație și baze de date pentru echipamentele achiziționate prin Mindsoft IT Solutions SRL În cazurile de schimbare a serverului sau la reinstalarea sistemului de operare: a. Configurare server pentru asigurarea funcționării aplicației pe infrastructura (echipamentele) Beneficiarului b. Asistența tehnică pentru instalarea sistemului de operare, a serverului SQL și a aplicațiilor necesare funcționării sistemului informatic la parametri optimi Acest tip de servicii vor fi asigurate de către Prestator de maxim 2 ori pe an în cadrul serviciilor prestate.</p>	
<p>3. Servicii suplimentare periodice 3.1. Servicii suplimentare periodice/lunare la cerere a) Realizarea de rapoarte / situații la cerere, peste limita de 3 rapoarte per aplicație / lună. b) Furnizarea de rapoarte de activitate / note de lucrări în formate nestandard, pentru solicitările de suport adresate atât prin intermediul aplicației de help-desk precum și prin email și/sau telefonic. c) Vizite la sediul Beneficiarului, cu planificare anterioară efectuării. d) Instruiri suplimentare pentru persoanele desemnate de Beneficiar. e) Suport în afara orelor de program (de luni până vineri, între orele 08:00 – 16:00).</p>	
<p>3.2. Servicii suplimentare ocazionale - Dezvoltări ale aplicațiilor la cererea Beneficiarului a) Dezvoltarea aplicațiilor în vederea satisfacerii unor necesități specifice activității proprii, provenite din particularități ale modului de organizare sau procedurilor de lucru interne ale beneficiarului. b) Funcționalități de integrare cu alte sisteme informatice decât cele avute în vedere la momentul implementării aplicațiilor. c) Realizarea de situații și analize utilizând informații agregate sau rezultate în urma prelucrării datelor existente în bazele de date. d) Configurarea de rapoarte noi. Modificarea rapoartelor existente prin includerea unor informații noi, extrase din bazele de date.</p>	

Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europortal)
ANEXA 2 - OFERTA TEHNICA

<p>3.3. Operațiuni de administrare/configurare a aplicațiilor</p> <p>a) Operațiuni suplimentare, neprevăzute la data semnării contractului de servicii – efectuate la cererea Beneficiarului, conform specificațiilor și termenelor convenite de comun acord, pe bază de cerere și ofertă, agreată de către ambele părți</p>	
<p>3.4. Extinderea aplicațiilor datorată unor modificări legislative</p> <p>a) Modificările legislative care presupun extinderea aplicațiilor cu funcționalități noi, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță.</p>	
<p>3.5. Livrare de module/funcționalități nou dezvoltate</p> <p>a) Dreptul de a utiliza funcționalitățile nou dezvoltate, inexistente la data intrării în perioada de mentenanță sau care nu au fost achiziționate de către beneficiar</p>	
<p>3.6. Alte servicii suplimentare</p> <p>a) Corecții și remedieri ale datelor în urma operării eronate.</p> <p>b) Realizarea de exporturi/importuri/preluare de date în/din formate predefinite.</p> <p>c) Reorganizarea informațiilor din baza de date, inclusiv realizarea de prelucrări automate ale datelor.</p> <p>d) Instalarea de instanțe suplimentare ale aplicației sau bazei de date.</p> <p>e) Servicii de back-up ale aplicațiilor sau bazelor de date.</p>	
<p>În vederea eficientizării serviciilor oferite și a creșterii calității muncii, ofertantul va pune la dispoziție o aplicație specializată de help-desk pentru transmiterea solicitărilor de suport, aplicație care asigură:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Accesul facil la serviciul de suport tehnic <input type="checkbox"/> Stabilirea unui singur punct de centralizare a tuturor solicitărilor <input type="checkbox"/> Reducerea timpului de rezolvare a incidentelor <input type="checkbox"/> Posibilitatea urmăririi modului de rezolvare a incidentelor <input type="checkbox"/> Crearea unei baze de cunoștințe cuprinzând soluții la incidentele cele mai frecventate <input type="checkbox"/> Generarea de raportări și statistici lunare detaliate referitoare la activitatea de suport tehnic 	
<p>Definițiile termenilor specifici care vor fi utilizați în cadrul comunicării dintre Beneficiar și Furnizor, referitoare la utilizarea Portalului de Servicii Electronice, sunt următoarele:</p> <p>Prin Suport se va înțelege asigurarea de către Furnizor a suportului tehnic pentru utilizarea Portalului de Servicii Electronice și rezolvarea posibilelor erori privind funcționarea Programului.</p> <p>Mentenanță reprezintă modificările minore aduse programului prin introducerea unor noi funcții, repararea unor defecte (bugs), adaptarea Programului pentru a urmări modificările legislative ce pot apărea (modificările vor fi introduse în aplicație în maximum 30 de zile de la publicarea lor în Monitorul Oficial sau a normelor de aplicare, unde este cazul).</p>	

Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europortal)
ANEXA 2 - OFERTA TEHNICA

<p>Actualizarea aplicației se va efectua în termen de maxim 24 de ore de la crearea unei noi versiuni. Fiecare nouă versiune a aplicației va fi însoțită de actualizarea corespunzătoare a documentației de utilizare. Va fi efectuată testarea funcțională completă a funcționalităților îmbunătățite și a noilor facilități dezvoltate înaintea prezentării acestora către Beneficiar precum și înaintea instalării acestora în sistemul informatic al Beneficiarului. Actualizările aplicației nu vor implica (pe cât posibil) și solicitări de actualizări pentru echipamentele hardware ale Beneficiarului sau, dacă va fi totuși cazul, acestea vor fi aduse la cunoștința reprezentanților Beneficiarului în timp util. Reprezentanții Furnizorului vor asigura suport într-un mod eficient și nemijlocit pentru implementarea noilor versiuni ale aplicației. De asemenea, vor fi asigurate servicii pentru întreținerea consistenței bazelor de date în sensul optimizărilor acestora, a numărului de tabele, a timpului de acces, etc.</p>	
<p>Asistența tehnică va include răspunsurile oferite prin telefon aferente solicitărilor operatorilor pentru utilizarea aplicației, crearea unor diverse rapoarte și situații specifice solicitate de Beneficiar, ajutor acordat pentru aducerea bazei de date a Beneficiarului la un format standard. De asemenea, în cadrul Asistenței tehnice prevăzute în cadrul Contractului de Servicii vor fi incluse noi versiuni cu modificări relativ minore ale programului (aplicației) prin introducerea unor corecturi/adăugiri la aceasta, astfel încât să rezolve diverse neconcordanțe anterior existente în aplicație și care se realizează și se instalează la Beneficiar o dată la 1 lună calendaristică; acest lucru nu implică în mod obligatoriu o nouă versiune majoră a aplicației.</p>	
<p>Toate serviciile menționate mai sus, în funcție de natura problemei ivite, se vor asigura de către personalul Furnizorului prin telefon (fax) sau modem, iar în situațiile deosebite, când se impune un studiu mai amplu, Beneficiarul va trebui să asigure accesul personalului de specialitate al Furnizorului la baza de date.</p> <p>Furnizorul va asigura un timp de răspuns cât mai scurt și eficient la orice problemă ridicată de Beneficiar privind utilizarea Portalului web internet de servicii electronice pentru cetățeni.</p>	
<p>Furnizorul se obligă ca în maxim 1 (una) zi de la sesizarea scrisă primită de la Beneficiar să intervină prin telefon, modem sau internet pentru a remedia orice defecțiune sau dereglare ce va interveni în Program în timpul exploatarei. În cazul în care această intervenție nu duce la soluționarea problemei, Furnizorul se obligă ca în termen de 5 (cinci) zile de la data constatării imposibilității rezolvării problemei prin telefon sau internet, să intervină la sediul Beneficiarului în vederea rezolvării problemei.</p>	

Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europortal)
ANEXA 2 - OFERTA TEHNICA

Beneficiarul nu deține și nu poate pune la dispoziția Ofertanților codul sursă al portalului web de servicii electronice pentru cetățeni (EUROPORTAL), al Serviciilor Electronice disponibile, al Modulului de autentificare pentru PJ, al funcționalităților de plată electronică și al Aplicației Mobilă pentru inspectorii Primăriei Sectorului 3 București. Beneficiarul deține numai dreptul neexclusiv, netransferabil și perpetuu de a utiliza portalul/serviciile/modulele software achiziționate.

Ofertantul va fi responsabil pentru prestarea serviciilor care fac obiectul achiziției și nu va putea invoca ulterior eventuala lipsă a codului sursă drept cauză de exonerare de răspundere. Ofertantul va detalia în mod concret modalitatea prin care va presta serviciile solicitate în cadrul capitolului ”3 . CERINȚE PRIVIND SOLUȚIA TEHNICĂ”, ”1. Servicii de mentenanță” și ” 2. Servicii de suport tehnic”.

Data completării:.....

Operator economic

.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata, reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic

.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect codul CPV la data de, organizată de PS3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 165 din Legea 98/2016** privind achizițiile publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a obligațiilor la bugetul general consolidat .

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....
Operator economic,
.....

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnata,, reprezentant împuternicit al, în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect:, codul CPV, la data de, organizată de PS3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,
.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator economic
.....

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice
(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnata, în calitate de *ofertant/candidat/ofertant asociat*, la procedura având ca obiect:, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice

2. Subsemnata/ul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezentarea de catre toti participantii, a Declaratiei conform art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, ROXANA MARIANA CÎRSTEA, GEORGETA VIȘAN, AURELIA COCIAȘ, LILIANA GEORGIANA PREDILĂ, LOREDANA DIACONU, ANA MARIA DIANA VĂRZARU, BOGDAN IONUȚ ALEXANDRESCU, NICOLETA GHENEA, SARBU ALEXANDRU GABRIEL, LEONARD CRISTACHE, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RĂZVAN PÂRVU, RALUCA IVONNE STAN, GHEORGHE ȘERBAN, CATALINA TOMA, CAMELIA DANA GAVRILĂ, MARIA CRISTINA ȘERBAN, CORALIA GEORGIANA FILIP, NICOLETA PLĂCINTE, DANIELA DINUȚI, OLIMPIA VASILICA STANCA, RODICA POPA, CRISTINA TĂNASE, ANDREI - VIȘAN MILITARU, VIOLETA - ANCUȚA NETEA, ȘTEFANIA IACOB, MARIA - SILVIA POPESCU, CATALINA PAULA LUPU, CORINA JUDELE, RUXANDRA ANA MURA SAVA, DIANA ALEXANDRA JOITOIU, RADU ALEXANDRU MUNTEANU, STOIAN IUSTINIAN PATRICIU, ȘERBAN ANDRA, TUDOR CĂTĂLIN IONUȚ, ALEXANDRU VASILE NEDELCU-, BORCAN CARMEN MARIA-, BARBU GABRIEL - ROBERT - IONUȚ .

Data completării:.....

Operator economic,
.....

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

_____ (denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam produsele _____ (denumirea contractului) pentru suma de exclusiv TVA., la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de (suma in litere si in cifre) _____ lei. (suma in litere),

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele mai sus enumerate conform propunerii tehnice anexate.

Nota! Pentru propunerea tehnica, Autoritatea Contractanta nu prezinta un model/formular, Ofertantii urmand sa intocmeasca propunerea tehnica in coformitate cu cerintele minime si obligatorii din cadrul caietului de sarcini, prin prezentarea si detalierea elementelor considerate necesare in vederea evaluarii de catre Autoritatea Contractanta.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 60 zile, respectiv pana la data de _____, si (durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul) ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimt ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

Anexa la formularul de oferta

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Cantitate (buc)	U.M.	Pret lei/buc fara TVA	Valoare totala lei fara TVA	TVA lei	Valoare totala lei inclusiv TVA
2023 - 5 LUNI							
1.	Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europortal)	5	luni				
2024 - 4 LUNI							
	Servicii de mentenanță și suport tehnic pentru pagina web portal de servicii electronice (europortal)	4	luni				
	TOTAL 2023+2024	9	luni				

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)