




Vizualizare anunt

 PUBLICAT
  NR ANUNT: ADV1375265
  TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE

 DATA CREARE: 19.07.2023 09:58
  DATA PUBLICARE: 19.07.2023 09:59

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3 Tara: Romania

Tel: +40 213180336 Fax: +40 213180336 E-mail: olimpia.stanca@primarie3.ro Punct(e) de contact: Olimpia Stanca In atentia: : ROBERT SORIN NEGOITA

ANUNT

Denumire contract:

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul "Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București" cod SMIS 150359

Data limita depunere oferta:
24.07.2023 16:30

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Servicii</u>	<u>79342200-5 - Servicii de promovare (Rev.2)</u>	<u>136.761,22 RON</u>	<u>Caiet de sarcini + formulare-semnat.pdf.p7s</u>

Descriere contract:

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul "Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București" cod SMIS 150359

Conditii referitoare la contract:

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**APROBAT,
PRIMAR
ROBERT SORIN NEGOITĂ**

SP.
2023
SIRBU
LE XANDRU

Caiet de sarcini

privind achiziția serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul "Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București" cod SMIS 150359

1. Informații generale

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului "***Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București***" cod SMIS 150359, finanțat prin Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020, Axa Prioritară 3 - Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectiv Specific 3.1 - Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

Publicitatea proiectului va fi realizată prin respectarea Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 in Romania, varianta actualizata, putand fi accesat pe site-ul oficial al programului.

1.2 Date generale

1.2.1 Denumirea serviciilor achiziționate

Servicii de informare și publicitate pentru pentru proiectul "***Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București***" cod SMIS 150359, cod CPV ~~79341000-6 - Servicii de publicitate~~

79342200-5 - Servicii de promovare,

Obiectul achiziției: achiziția de servicii de informare și publicitate

Procedura de licitație:

Ținând seamă de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, procedura de atribuire a acestui contract este achiziție directă.

1.2.2 Contractor

Se va desemna în urma procedurii.

1.2.3 Durata de realizare a obiectivului

Perioada de prestare a serviciilor de informare și publicitate va fi pe parcursul perioadei de implementare a proiectului **“Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București” cod SMIS 150359.**

1.2.4 Autoritatea contractantă

Primăria Sectorul 3 – Calea Dudești, nr. 191

1.3 Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul acestui contract

AMPOIM și Beneficiarul sunt responsabili de îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 115 din partea fondurilor din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de Stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu completările ulterioare.

Conform contractului de finanțare, Primăria Sectorului 3 are obligația achiziționării serviciilor de informare și publicitate și sunt responsabili cu implementarea lor pentru proiectele finanțate prin POIM.

Beneficiarul este obligat să respecte măsurile minime conform contractului de informare și publicitate privind activitățile de informare și publicitate.

2. Informații despre proiect

2.1 Obiectivul general al proiectului

Obiectivul proiectului propus spre finanțare consta în creșterea calitatii mediului în Sectorul 3 prin îmbunătățirea sistemului de management integrat al deșeurilor în vederea îndeplinirii țintelor legate de creșterea gradului de reciclare conform cerințelor legislative, prevederilor pachetului economiei circulare și în conformitate cu axa prioritară 3 POIM – obiectiv tematic 3.1.

Secolul XXI a venit cu o provocare globală și anume creșterea consumerismului și generarea unor cantități enorme de deșuri. Creșterile economice, dezvoltarea tehnologică avansată, precum și accesul liber la informație au dus la creșterea cererii de energie, resurse și consum. Cumpărăm mai mult, iar ambalajele acestor cumpărături au un impact deosebit asupra mediului care se sufoca de la atâtea deșuri, provocând mai mult gunoi decât se poate descompune pe cale naturală. Acestea, prin degradare, infestază mediul și creează un real pericol pentru sănătatea naturii și a populației. Generarea deșurilor menajere (cantitate/locuitor) crește odată cu creșterea nivelului de trai.

Astfel, pentru a soluționa această problemă, la nivelul Uniunii Europene a fost adoptată Directiva 2008/98/CE privind deșeurile prin care este stabilit cadrul legislativ privind managementul deșurilor din cadrul Comunității. Având în vedere că primul obiectiv al oricărei politici privind deșeurile ar trebui să fie reducerea la minim a efectelor negative ale generării și gestionării deșurilor asupra sănătății populației și asupra mediului, respectând neapărat ierarhia deșurilor.

Ierarhia deșurilor stabilește în general o ordine de priorități pentru ceea ce reprezintă cea mai bună opțiune din punct de vedere al protecției mediului în legislația și politica în materie de deșuri, aplicându-se în modul următor:

- prevenire/reducere;
- reutilizare;
- reciclare;
- valorificare energetică;
- eliminare/depozitare.

Proiectul are ca scop continuarea progreselor strategiei locale de dezvoltare a sistemului de management integrat al deșurilor în Sectorul 3 al Municipiului București în conformitate cu PMGD și va avea continuitate prin PODD.

2.2 Obiective specifice

Obiectivele specifice ale proiectului:

1. Toată populația este conectată la serviciu de salubritate – permanent;
2. Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșurilor- 50% grad de reciclare din total deșuri reciclabile generate;
3. Sortarea întregii cantități de deșuri reciclabile colectate separate- 100% începând cu 2024;
4. Implementarea instrumentului „plateste pentru cât arunci” - începând cu anul 2024.

3. Descrierea serviciilor

3.1 Obiectul contractului:

Achiziția serviciilor de informare și publicitate în vederea promovării proiectului **“Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București” cod SMIS 150359.**

Publicitatea proiectului se va realiza prin intermediul mijloacelor obligatorii din cadrul Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

Normele legislative care definesc măsurile de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din instrumente structural și pe baza cărora se desfășoară activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului sunt cuprinse în următoarele documente:

- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de Stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu completările ulterioare.
- DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI din 29.03.2017 de modificare a Deciziei de punere în aplicare C(2015) 1290 de aprobare a anumitor elemente din programul operațional „Capacitatea administrativă” pentru acordarea de sprijin din Fondul Social European în cadrul obiectivului privind investițiile pentru creștere economică și ocuparea forței de muncă în România
- O.U.G. nr. 40 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020
- O.U.G. nr. 30 din 26 august 2015 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul fondurilor externe nerambursabile
- O.U.G. nr. 34 din 30 iunie 2015 privind reglementarea unor măsuri pentru stimularea absorbției fondurilor externe nerambursabile
- H.G. nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007 – 2013
- H.G. nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 – 2020
- H.G. nr. 1183 din 29 decembrie 2014 privind nominalizarea autorităților implicate în sistemul de management și control al fondurilor europene structurale și de investiții 2014 – 2020

- H.G. nr. 93 din 18 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020
- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
- H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Ordinul MFE nr. 1284 din 8 august 2016 privind procedura competitivă aplicabilă solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene

Lista posibilelor activități de informare și publicitate ce vor fi derulate pentru obiectivele proiectului proiectului *“Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București” cod SMIS 150359* sunt:

- Anunt de inceput privind demararea activitatilor proiectului – 1 buc;
- Anunt privind finalizarea proiectului – 1 buc;
- Realizare Etichete Autocolante 200mm x 200 mm - 50.300,00 buc;
- Realizare Panou temporar 3x2m – 1 buc;
- Realizare Placă permanentă 3x2m – 1 buc;
- Realizare Afiș A2 – 2 buc;
- Realizarea videoclip – 1 buc..

3.2 Responsabilitățile prestatorului

Pe toată perioada de derulare a contractului, prestatorului de servicii va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- Va respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020;
- va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale și legale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;
- va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate. În cadrul

proiectului va fi asistat de beneficiar pentru a nu se produce întârzieri sau abateri de la cerințele contractului;

- va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotarilor și echipamentelor necesare personalului implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii.

3.3 Responsabilitățile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

- Să asigure o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a obiectivelor și rezultatelor obținute, în conformitate cu prevederile contractuale și instrucțiunilor cuprinse în Manualul De Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România;
- Să verifice machetele materialelor înainte de a fi lucrate, prestatorul prestând serviciile după primirea notei de comandă din partea beneficiarului;
- Beneficiarul are obligația transmiterii tuturor materialelor către AMPOIM.
- Beneficiarul are obligația pentru informarea publicului de proiectul pe care îl derulează în cadrul POIM 2014-2020.

4. Specificații tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru fiecare categorie de servicii care urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în prezentul Caiet de sarcini.

Materialele destinate publicității și informării proiectului se vor realiza, obligatoriu, cu respectarea indicațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România. Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor următoare vor fi respinse ca fiind neconforme.

În vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor de publicitate și informare, prestatorul de servicii trebuie să țină cont că, înaintea realizării materialelor de promovare, trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele cum ar fi: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport (hârtie, panou, placă, etc), tipărire, confecționare, stabilire amplasament.

Pentru toate materialele de promovare se vor prezenta machete, utilizând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 și care vor fi avizate de către beneficiar înainte de realizare.

Se va elabora identitatea vizuală a POIM cu elementele grafice specifice (sigla și sloganul POIM, logo-ul Uniunii Europene, logo-ul Guvernului României, logo-ul Instrumentelor Structurale) și aceasta va fi utilizată pe orice document referitor la implementarea proiectului.

Toate materialele publicitare vor fi elaborate în condițiile prevăzute de Manualul de Identitate Vizuală, iar rolul acestora este de a crește vizibilitatea proiectului în rândul grupului țintă

identificat și a cetățenilor, care vor fi o altă categorie importantă de beneficiari ai rezultatelor proiectului, de a face cunoscute rezultatele preconizate, dar și de a asigura un plus de transparență programului operațional finanțator.

Regulile privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene, al Guvernului, al Instrumentelor Structurale și al Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene sunt prezente în Anexa 1 a prezentului Caiet de Sarcini.

4.1 Comunicate/articole privind începerea/finalizarea activităților

La începutul și la finalizarea unui proiect cofinanțat din Instrumente Structurale, vor fi publicate în mass-media și pe site-ul instituției/ organizației anunțuri sau comunicate de presă privind începerea/ terminarea implementării proiectului.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru un anunț/ comunicat de presă sunt:

1. setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora;

2. data, în partea de sus dreapta;

3. titlul, în partea de sus, la mijloc; iar în corpul anunțului sau comunicatului de presă:

4. numele beneficiarului proiectului;

5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;

6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;

7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;

8. data începerii și data finalizării proiectului;

9. codul MySMIS/ codul proiectului;

10. fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;

11. datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

4.2 Etichete autocolante

Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de UE, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. În cadrul acestui proiect se vor utiliza autocolantele.

Prin mijloace fixe se înțeleg acele obiecte care, conform legislației contabile naționale, depășesc valoarea de 2.500 lei și au o durată de viață mai mare de 1 an.

Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. Dimensiunea recomandată este 200 x 200 mm, și vor include emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există) și sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, fraza „Proiect cofinanțat din Fondul... prin Programul Operațional ...”.

Informațiile obligatorii care trebuie afișate pe acestea sunt: emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există), sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, sloganul

PO (dacă există), fraza „Proiect cofinanțat din ... prin Programul ...” și numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.

Beneficiarul trebuie să aibă în vedere necesitatea ca autocolantul/ plăcuța să fie vizibile pe toată durata de viață (ciclu funcțional) a acestuia.

În cazul în care autocolantele sunt deteriorate, acestea vor fi înlocuite în maxim 15 zile de la data constatării degradării de către prestator.

Autoritățile de Management au posibilitatea de a hotărî utilizarea autocolantelor suplimentar și pe alte obiecte, cât și de a hotărî, prin instrucțiune/ dispoziție internă, valoarea minimă a mijloacelor fixe începând de la care se vor aplica aceste autocolante. Aceste instrucțiuni vor fi specificate fie în Contractul de Finanțare, Anexa dedicată informării și promovării proiectului, fie în propriul Manual de Identitate Vizuală. Modele ilustrate sunt orientative, beneficiarul având libertatea de a utiliza un design propriu.

1.3 Panouri temporare

Pe durata implementării proiectelor cofinanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională sau Fondul de Coeziune, beneficiarul trebuie să plaseze un panou temporar la locul fiecărui proiect, dacă proiectul constă în finanțarea infrastructurii sau a unor construcții și contribuția publică la proiect depășește 500.000 Euro.

În general, panourile vor fi instalate într-un loc ușor vizibil publicului, în apropiere de locația proiectului/ organizării de șantier, și trebuie să fie suficient de mari, astfel încât cei care sunt în trecere să le poată citi și să înțeleagă natura proiectului. Dimensiunile recomandate pentru panourile temporare sunt: lățime 3 m x înălțime 2 m sau lățime 2 m x înălțime 3 m, la alegere.

În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin un panou per localitate/ locație. Panoul va fi expus pe toată perioada implementării proiectului/ contractului de lucrări și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia. Panoul va fi expus în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

Următoarele elemente de informare sunt prezente în mod obligatoriu pe panou:

- a) Emblema Uniunii Europene;
- b) Sigla Guvernului României;
- c) Sigla PO (dacă nu există o astfel de siglă, spațiul aferent acesteia va fi eliminat, iar restul siglelor vor fi spațiate corespunzător);
- d) Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e) Titlul proiectului/ investiției;
- f) Obiectivul principal al proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere);
- g) Fraza: „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul ... prin Programul ...”;
- h) O afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din Instrumente Structurale (în cazul în care nu există o afirmație de genul celei menționate, secțiune h) va fi eliminată);
- i) Numele beneficiarului;
- j) Valoarea totală a proiectului precum și valoarea finanțării UE.

Denumirea proiectului, obiectivul, Emblema Uniunii și textul „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul... prin Programul...” trebuie să ocupe cel puțin 25 % din panou. Panourile vor fi realizate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acesta

se deteriorează din cauza unor factori externi (condiții meteo, vandalism etc.), beneficiarul va trebui să îl înlocuiască în maxim 30 zile lucrătoare din momentul constatării deteriorării acestuia.

4.4 Plăci permanente

După finalizarea proiectelor care îndeplinesc condițiile prevăzute la punctul II (constau în finanțarea infrastructurii sau a unor operațiuni de construcție și depășesc valoarea de 500.000 euro), panourile pentru afișare temporară vor fi înlocuite cu plăci permanente, la cel mult 3 luni după finalizarea operațiunii (încheierea fizică a acesteia). De asemenea, vor fi instalate plăci pentru amplasare permanentă și în cazul proiectelor în care contribuția publică la proiect depășește 500.000 euro și proiectul constă în achiziționarea unui obiect fizic. Momentul finalizării operațiunii este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea documentului de recepție la terminarea lucrărilor, iar pentru cele de furnizare, cu momentul introducerii în gestiunea instituției a obiectelor furnizate.

Plăcile vor fi instalate într-un loc vizibil, în apropiere de locația proiectului și trebuie să fie suficient de vizibile astfel încât cei care sunt în trecere să le poată citi și să înțeleagă natura proiectului. În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă per localitate/locație.

Următoarele elemente sunt obligatorii pe placa pentru amplasarea permanentă:

- a. Emblema Uniunii Europene;
- b. Sigla Guvernului României;
- c. Sigla PO (dacă nu există o astfel de siglă, spațiul aferent acesteia va fi eliminat, iar restul siglelor vor fi spațiate corespunzător);
- d. Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e. Fraza: „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul prin Programul.....” ;
- f. O afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din Instrumente Structurale (în cazul în care aceasta nu există, atunci secțiunea va fi eliminată);
- g. Titlul proiectului;
- h. Denumirea beneficiarului;
- i. Obiectivul principal al proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere).

În cazul plăcii permanente, denumirea proiectului, obiectivul, sigla UE și textul „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul.../ Fondurile prin Programul.....”, trebuie să ocupe cel puțin 25 % din suprafața plăcii respective.

Dimensiunile plăcilor pentru amplasare permanentă recomandate sunt: lățime 3m x înălțime 2m sau 2m lățime x 3m înălțime, la alegere. În cazul proiectelor care presupun doar achiziția de obiecte fizice, se recomandă o înălțime de 0,5 m și o lățime de 0.8 m. Plăcile vor fi realizate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (condiții meteo, vandalism etc), beneficiarul va trebui să îl înlocuiască în maxim 30 zile lucrătoare. Plăcile permanente vor rămâne afișate cel puțin 5 ani după închiderea oficială a PO.

4.5 Afișe

Pentru proiectele care NU depășesc 500.000 euro sau prin care nu se achiziționează un obiect fizic și nu se realizează lucrări de infrastructură/ construcții, se va expune public, într-un loc vizibil, dar asociat operațiunii, cum ar fi zona de intrare a unei clădiri, un afiș cu informații privind proiectul, având dimensiunea minimă obligatorie corespunzătoare formatului A3.

Acesta va include:

- a) Sigla UE;
- b) Sigla Guvernului României;
- c) Sigla PO (dacă există);
- d) Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e) Titlul proiectului
- f) Denumirea Beneficiarului;
- g) Obiectivul proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care care să aibă circa 80-100 de caractere);
- h) Valoarea totală a proiectului precum și valoarea cofinanțării UE;
- i) Fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;
- j) Sloganul PO (dacă există).

În cazul în care afișul este deteriorat, acesta va fi înlocuit în maxim 15 zile de la data constatării degradării lui de către beneficiarul proiectului/ ofițerul de monitorizare/ terțe persoane. Afișul va rămâne expus pe toată perioada proiectului până la finalizarea acestuia. Beneficiarii sunt încurajați să folosească un design creativ pentru a comunica informațiile obligatorii.

4.6 Materiale video

În cazul materialelor video finanțate din proiecte, pregătite pentru difuzare publică la TV și/sau online (spot TV, filme, știri, reportaj, emisiune etc.), la sfârșitul producției video va fi afișat pe tot ecranul un carton final, care va conține în partea de sus sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, titlul proiectului și textul „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”, pentru un timp suficient ca informațiile să poată fi citite. Se recomandă dublarea cu vocea unui narator, a textului „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”, cu ritm normal (aproximativ două cuvinte/ secundă).

Pentru alte materiale video (știri, reportaj, interviu, emisiune, prezența unui invitat în cadrul unei emisiuni etc.), care sunt finanțate parțial sau integral din proiecte cu fonduri europene, moderatorul sau invitatul se va asigura că în cadrul materialului se va rosti textul „Ace(a)st(ă) știre/ reportaj/ interviu/ (prezență în) emisiune/ este posibilă cu finanțare dintr-un proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Emblema Uniunii Europene, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România formează setul obligatoriu de însemne grafice care va apărea vizibil, pe fața sau, după caz, pe prima pagină a oricărui material/document (de promovare a proiectului și din categoria livrabilelor și publicațiilor) aferent proiectului finanțat din fonduri europene, conform Manualului de Identitate Vizuală.

5. Propunere tehnică

Propunerea tehnică va conține prezentarea prestatorului de servicii, a experienței anterioare similare și a metodologiei de derulare a contractului.

Serviciile solicitate de Autoritatea Contractantă sunt Servicii de informare și publicitate pentru proiectul *“Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București” cod SMIS 150359.*

Propunerea Tehnică va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul caiet de sarcini și Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

Prezentarea prețurilor va fi realizată cuprinzând toate datele necesare astfel încât acestea să reflecte realitatea și să poată fi cuantificate unitar și egal pentru toți ofertanții.

6. Durata de prestare a serviciilor de informare și publicitate

Activitatea de informare și publicitate	Durata estimată / Perioada de desfășurare
Anunț de presă privind începerea activităților	Dupa semnarea contractului de finanțare
Anunț de presă privind finalizarea activităților, cu menționarea rezultatelor	La sfârșitul perioadei de implementare a activităților din cererea de finanțare
Etichete autocolante	Dupa achiziționarea echipamentelor
Panouri temporare	La sfârșitul perioadei de implementare a activităților din cererea de finanțare
Plăci permanente	La sfârșitul perioadei de implementare a activităților din cererea de finanțare
Afișe	Dupa semnarea contractului de finanțare
Materiale video	La sfârșitul perioadei de implementare a activităților din cererea de finanțare

Furnizorul de servicii va prezenta în cadrul propunerii tehnice un grafic al activităților necesare pentru furnizarea serviciilor. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația verificării machetelor în vederea aprobării.

Termenele de remediere a eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor sunt de 1 zi de la semnalarea acestora. Odată cu aprobarea machetei în formă finală, achizitorul va transmite prestatorului termenul de livrare a materialelor.

7. Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Oferta financiară trebuie să conțină:

Nr. crt.	Denumirea produsului	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
1.	Comunicat de presă privind demararea proiectului	buc.	1				
2.	Comunicat de presă privind finalizarea proiectului	buc.	1				
3.	Etichete Autocolante	buc.	50.300,00				
4.	Panouri temporare	buc.	1				
5.	Plăci permanente	buc.	1				
6.	Afișe	buc.	2				
7.	Materiale video	buc.	1				

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne neschimbate pe toată durata contractului.
Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activități solicitate.

8. Modalități de plată

Pe baza proceselor verbale de predare - primire, însoțite de facturile fiscale trimise spre plată, beneficiarul va întocmi un proces verbal de recepție, în urma căruia va face plata către prestatorul de servicii de informare și publicitate.

Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Durabilă

Director Executiv

ANDREEA CIRIPAN

Intocmită
Camelia Anamaria Gavrila



Anexa nr. 1

Caracteristicile produselor/serviciilor pentru achiziția serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul “Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București” cod SMIS 150359

Comunicate/articole privind începerea/finalizarea activităților

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru un anunț/ comunicat de presă sunt:

1. setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora;
2. data, în partea de sus dreapta;
3. titlul, în partea de sus, la mijloc; iar în corpul anunțului sau comunicatului de presă;
4. numele beneficiarului proiectului;
5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;
6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;
7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;
8. data începerii și data finalizării proiectului;
9. codul MySMIS/ codul proiectului;
10. fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;
11. datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

1. Etichete autocolante

Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de UE, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. În cadrul acestui proiect se vor utiliza autocolantele.

Prin mijloace fixe se înțeleg acele obiecte care, conform legislației contabile naționale, depășesc valoarea de 2.500 lei și au o durată de viață mai mare de 1 an.

Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. Dimensiunea recomandată este 300 mmx300mm și 80mmx40mm și vor include emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există) și sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, fraza „Proiect cofinanțat din Fondul... prin Programul Operațional ...”.



Informațiile obligatorii care trebuie afișate pe acestea sunt: emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există), sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, sloganul PO (dacă există), fraza “Proiect cofinanțat din ... prin Programul ...” și numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.

Beneficiarul trebuie să aibă în vedere necesitatea ca autocolantul/ plăcuța să fie vizibile pe toată durata de viață (ciclu funcțional) a acestuia.

În cazul în care autocolantele sunt deteriorate, acestea vor fi înlocuite în maxim 15 zile dela data constatării degradării de către prestator.

Autoritățile de Management au posibilitatea de a hotărî utilizarea autocolantelor suplimentar și pe alte obiecte, cât și de a hotărî, prin instrucțiune/ dispoziție internă, valoarea minimă a mijloacelor fixe începând de la care se vor aplica aceste autocolante. Aceste instrucțiuni vor fi specificate fie în Contractul de Finanțare, Anexa dedicată informării și promovării proiectului, fie în propriul Manual de Identitate Vizuală. Modele ilustrate sunt orientative, beneficiarul având libertatea de a utiliza un design propriu.

2. Panouri temporare

Pe durata implementării proiectelor cofinanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională sau Fondul de Coeziune, beneficiarul trebuie să plaseze un panou temporar la locul fiecărui proiect, dacă proiectul constă în finanțarea infrastructurii sau a unor construcții și contribuția publică la proiect depășește 500.000 Euro.

În general, panourile vor fi instalate într-un loc ușor vizibil publicului, în apropiere de locația proiectului/ organizării de șantier, și trebuie să fie suficient de mari, astfel încât cei care sunt în trecere să le poată citi și să înțeleagă natura proiectului. Dimensiunile recomandate pentru panourile temporare sunt: lățime 3 m x înălțime 2 m sau lățime 2 m x înălțime 3 m, la alegere.

În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin un panou per localitate/ locație. Panoul va fi expus pe toată perioada implementării proiectului/ contractului de lucrări și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia. Panoul va fi expus în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

Următoarele elemente de informare sunt prezente în mod obligatoriu pe panou:

- a) Emblema Uniunii Europene;
- b) Sigla Guvernului României;
- c) Sigla PO (dacă nu există o astfel de siglă, spațiul aferent acesteia va fi eliminat, iar restul siglelor vor fi spațiate corespunzător);



- d) Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e) Titlul proiectului/ investiției;
- f) Obiectivul principal al proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere);
- g) Fraza: „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul ... prin Programul ...”;
- h) O afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din Instrumente Structurale (în cazul în care nu există o afirmație de genul celei menționate, secțiune h) va fi eliminată);
- i) Numele beneficiarului;
- j) Valoarea totală a proiectului precum și valoarea finanțării UE.

Denumirea proiectului, obiectivul, Emblema Uniunii și textul „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul... prin Programul...” trebuie să ocupe cel puțin 25 % din panou. Panourile vor fi realizate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (condiții meteo, vandalism etc.), beneficiarul va trebui să îl înlocuiască în maxim 30 zile lucrătoare din momentul constatării deteriorării acestuia.

3. Plăci permanente

După finalizarea proiectelor care îndeplinesc condițiile prevăzute la punctul II (constau în finanțarea infrastructurii sau a unor operațiuni de construcție și depășesc valoarea de 500.000 euro), panourile pentru afișare temporară vor fi înlocuite cu plăci permanente, la cel mult 3 luni după finalizarea operațiunii (încheierea fizică a acesteia). De asemenea, vor fi instalate plăci pentru amplasare permanentă și în cazul proiectelor în care contribuția publică la proiect depășește 500.000 euro și proiectul constă în achiziționarea unui obiect fizic. Momentul finalizării operațiunii este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea documentului de recepție la terminarea lucrărilor, iar pentru cele de furnizare, cu momentul introducerii în gestiunea instituției a obiectelor furnizate.

Plăcile vor fi instalate într-un loc vizibil, în apropiere de locația proiectului și trebuie să fie suficient de vizibile astfel încât cei care sunt în trecere să le poată citi și să înțeleagă natura proiectului. În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă per localitate/locație.

Următoarele elemente sunt obligatorii pe placa pentru amplasarea permanentă:



- a. Emblema Uniunii Europene;
- b. Sigla Guvernului României;
- c. Sigla PO (dacă nu există o astfel de siglă, spațiul aferent acesteia va fi eliminat, iar restul siglelor vor fi spațiate corespunzător);
- d. Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e. Fraza: „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul prin Programul.....”;
- f. O afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din Instrumente Structurale (în cazul în care aceasta nu există, atunci secțiunea va fi eliminată);
- g. Titlul proiectului;
- h. Denumirea beneficiarului;
- i. Obiectivul principal al proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere).

În cazul plăcii permanente, denumirea proiectului, obiectivul, sigla UE și textul „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul.../ Fondurile prin Programul.....”, trebuie să ocupe cel puțin 25 % din suprafața plăcii respective.

Dimensiunile plăcilor pentru amplasare permanentă recomandate sunt: lățime 3m x înălțime 2m sau 2m lățime x 3m înălțime, la alegere. În cazul proiectelor care presupun doar achiziția de obiecte fizice, se recomandă o înălțime de 0,5 m și o lățime de 0.8 m. Plăcile vor fi realizate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (condiții meteo, vandalism etc), beneficiarul va trebui să îl înlocuiască în maxim 30 zile lucrătoare. Plăcile permanente vor rămâne afișate cel puțin 5 ani după închiderea oficială a PO.

4. Afișe

Pentru proiectele care NU depășesc 500.000 euro sau prin care nu se achiziționează un obiect fizic și nu se realizează lucrări de infrastructură/ construcții, se va expune public, într-un loc vizibil, dar asociat operațiunii, cum ar fi zona de intrare a unei clădiri, un afiș cu informații privind proiectul, având dimensiunea minimă obligatorie corespunzătoare formatului A3.

Acesta va include:

- a) Sigla UE;



- b) Sigla Guvernului României;
- c) Sigla PO (dacă există);
- d) Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e) Titlul proiectului
- f) Denumirea Beneficiarului;
- g) Obiectivul proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere);
- h) Valoarea totală a proiectului precum și valoarea cofinanțării UE;
- i) Fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;
- j) Sloganul PO (dacă există).

În cazul în care afișul este deteriorat, acesta va fi înlocuit în maxim 15 zile de la data constatării degradării lui de către beneficiarul proiectului/ ofițerul de monitorizare/ terțe persoane. Afișul va rămâne expus pe toată perioada proiectului până la finalizarea acestuia.

Beneficiarii sunt încurajați să folosească un design creativ pentru a comunica informațiile obligatorii.

5. *Materiale video*

În cazul materialelor video finanțate din proiecte, pregătite pentru difuzare publică la TV și/sau online (spot TV, filme, știre, reportaj, emisiune etc.), la sfârșitul producției video va fi afișat pe tot ecranul un carton final, care va conține în partea de sus sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, titlul proiectului și textul „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”, pentru un timp suficient ca informațiile să poată fi citite. Se recomandă dublarea cu vocea unui narator, a textului „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”, cu ritm normal (aproximativ două cuvinte/ secundă).

Pentru alte materiale video (știre, reportaj, interviu, emisiune, prezența unui invitat în cadrul unei emisiuni etc.), care sunt finanțate parțial sau integral din proiecte cu fonduri europene, moderatorul sau invitatul se va asigura că în cadrul materialului se va rosti textul „Ace(a)st(ă) știre/ reportaj/ interviu/ (prezență în) emisiune/ este posibilă cu finanțare dintr-un proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Emblema Uniunii Europene, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România formează setul obligatoriu de însemne grafice care va apărea vizibil, pe fața sau, după caz, pe prima pagină a oricărui



material/document (de promovare a proiectului și din categoria livrărilor și publicațiilor) aferent proiectului finanțat din fonduri europene, conform Manualului de Identitate Vizuală.

Machetele se regăsesc la adresa <https://mfe.gov.ro/comunicare/strategie-de-comunicare/>

Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană

Director Executiv

ANDREEA CIRIPAN

Întocmit,
Camelia Anamaria Gavrilă

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Formularul nr. 1

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
.....

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. din data de publicat în SEAP vă
prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului:
..... noi SC
..... vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Operator economic

Data completării

Cu stimă,

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul/Subsemnata, reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **Art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e. spălarea banilor, prevăzută de art. 49 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic

.....

Nota: Se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator.

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul/Subsemnata, reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect, codul CPV la data de, organizată de PS3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 165 din Legea 98/2016** privind achizițiile publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a obligațiilor la bugetul general consolidat .

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....
Operator economic,
.....

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul/Subsemnata, reprezentant împuternicit al, în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect:, codul CPV, la data de, organizată de PS3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 167 din **Legea 98/2016 privind achizițiile publice**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,

.....

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator economic
.....

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice
(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de *oferant/candidat/ofertant asociat*, la procedura având ca obiect:, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnatul/Subsemnata declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/Subsemnata autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezentarea de catre toti participantii, a Declaratiei conform art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ - Primar, ROXANA CÎRSTEA – Director Executiv, GEORGETA VIȘAN – Șef Serviciu, AURELIA COCIAȘ – Consilier Juridic, ALEXANDRA ROXANA PÂRVAN - Consilier Juridic, ANA MARIA DIANA VĂRZARU - Consilier Juridic, LOREDANA DIACONU - Consilier Juridic, MIRELA CLAUDIA ALDEA - Expert, CĂTĂLINA TOMA- Expert, LEONARD CRISTACHE- Șef serviciu, CORALIA GEORGIANA FILIP – Director Executiv, NICOLETA PLĂCINTE - Consilier Achizitii Publice, DANIELA DINUȚI - Expert, OLIMPIA VASILICA STANCA – Șef Serviciu, CRISTINA TĂNASE - Consilier Achizitii Publice, ANDREI – VIȘAN MILITARU - Consilier Achizitii Publice, VIOLETA – ANCUȚA NETEA - Consilier Achizitii Publice, ȘTEFANIA IACOB - Expert, MARIA – SILVIA POPESCU - Consilier Achizitii Publice, CORINA ELENA JUDELE – Expert, RUXANDRA MURA ANA SAVA – Expert, CĂTĂLINA LUPU – Consilier Achizitii Publice, LOREDANA ANTON - Referent, VIOLETA LAZARINE - Expert, DIANA MANOLE – Inspector, CAMELIA ȘAPERA – Consilier Juridic, GAVRILA CAMELIA ANAMARIA- Expert, OLESCU RĂZVAN NICOLAE- Expert, NICOLAE VERONICA- Expert.

Data completării:.....

Operator economic,
.....

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm _____ (denumirea contractului) pentru suma totală de _____ exclusiv TVA., la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre) _____ lei. (suma în litere),

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile mai sus enumerate conform propunerii tehnice anexate.

1 Nota! Pentru propunerea tehnica, Autoritatea Contractantă nu prezintă un model/formular, Ofertanții urmând să întocmească propunerea tehnică în coformitate cu cerințele minime și obligatorii din cadrul caietului de sarcini, prin prezentarea și detalierea elementelor considerate necesare în vederea evaluării de către Autoritatea Contractanta.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, respectiv până la data de _____, și (durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul) ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

OFERTANTUL(denumirea/numele)**Anexă la Formularul de ofertă**

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul "Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor în Sectorul 3 al Municipiului București"
cod SMIS 150359

Nr. Crt.	Denumirea produsului	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar lei fără TVA
1	Comunicat de presă privind demararea proiectului	Buc.	1	
2	Comunicat de presă privind finalizarea proiectului	Buc.	1	
3	Etichete Autocolant	Buc.	50.300,00	
4	Panouri temporare	Buc.	1	
5	Plăci permanente	Buc.	1	
6	Afișe	Buc.	2	
7	Material video	Buc.	1	
TOTAL VALOARE FĂRĂ TVA				
VALOARE TVA				
TOTAL VALOARE CU TVA				

Data ____/____/____ în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnătura)

oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)