



Nr. înregistrare: 8484/10.01.2024

APROBAT

PRIMAR,

Robert Sorin NEGOIȚĂ

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE PAZĂ, MONITORIZARE ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ

1.1. Autoritatea contractantă:

Sectorul 3 al Municipiului București cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, Sector 3, cod fiscal 4420465, cod poștal 031084

Tel: 021.318.03.23/28

Fax: 021.318.03.04

E-mail: relatiipublice@primarie3.ro

1.2. Scopul contractului:

Operatorul economic selectat va presta serviciile de pază, monitorizare, intervenție rapidă, inclusiv salvare acolo unde este cazul, pentru următoarele obiective: Parcul Al. I. Cuza și Centrul Militar, la calitatea și cantitatea prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

1.3. Cod CPV: 79713000-5 Servicii de pază

Contractul se încadrează în serviciile incluse în Anexa 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

1.4. Durata contractului: prestarea a 10.464 de ore de pază/ 218 zile calendaristice (218 zile calendaristice x 2 posturi x 24 de ore), monitorizare, intervenție rapidă, inclusiv salvare acolo unde este cazul (5.232 de ore pentru obiectivul Parc Al. I. Cuza și 5.232 de ore pentru obiectivul Centrul Militar)

1.5. Valabilitate contract: până la 31.12.2024



1.6. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Paza va fi asigurată de către societăți comerciale specializate de pază și protecție ce sunt constituite și funcționează potrivit legislației comerciale și prevederilor Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția persoanelor.

Societățile specializate de pază și protecție sunt societăți comerciale care au înscris ca obiect principal de activitate codul CAEN 8010, un sediu înregistrat și autorizat pentru organizarea administrativă și coordonarea operativă a personalului angajat și care au dobândit dreptul de a presta serviciile prevăzute de Lege, conform licenței acordate de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații.

2 Descrierea serviciilor solicitate

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei obiectivelor și bunurilor materiale cu câte un dispozitiv pentru fiecare obiectiv în parte, astfel:

- a) Parcul Al. I. Cuza – 1 post permanent, 7 zile pe săptămână, cu program 24 ore/zi ;
- b) Centrul Militar – 1 post permanent, 7 zile pe săptămână, cu program 24 ore/zi.

Societatea trebuie să aibă posibilitatea comunicării operative telefonice cu toate locațiile menționate astfel încât în caz de necesitate agenții de pază de la orice punct fix de pază să poată solicita sprijin echipelor de intervenție rapidă.

În urma apelării de la orice post fix societatea trebuie să intervină cu echipajele de intervenții în maxim 7 minute de la momentul solicitării. Intervenția la evenimente se realizează numai prin personal calificat al societăților specializate de pază și protecție.

Pentru asigurarea eficientă a serviciilor de pază și intervenție rapidă sunt obligatorii următoarele:

Un dispecerat cu o dotare minimă:

- o (1) linie fax funcțională - contract cu furnizorul de servicii de telefonie fixă;
- adresa e-mail - pentru primire reclamații / sesizări / sugestii
- stații radio emisie / recepție pe fiecare post de pază fix, precum și la dispecerat - contract cu furnizorul de servicii radio (emisie/recepție) cu acoperire, cel puțin, pe raza sectorului 3.

Personalul care îndeplinește atribuțiile de pază și intervenție trebuie să aibă următoarele dotări:

- a) Uniformă tip, adecvată sezonului;
- b) Baston din cauciuc;
- c) Spray iritant-lacrimogen de mică capacitate, de maximum 100 ml;
- d) Mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluier, lanterna);
- e) Dispozitiv individual de iluminat de tip „hands free”
- f) Mijloace de comunicare - telefon mobil, stație radio (după nevoi și solicitări);
- g) Detector de metale - la solicitare.

Obiectivele vor fi predate prin încheierea unor procese verbale care vor cuprinde principalele elemente de consemn.

Prin servicii de pază se asigură:

- a) Paza obiectivelor împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;



- b) Paza obiectivelor împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- c) Paza obiectivelor, bunurilor și asigurarea integrității acestora;
- d) Detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;
- e) Paza proprietății intelectuale;
- f) Furnizarea către beneficiar a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază.
- g) Acordarea de sprijin în caz de calamități, incendii, atacuri teroriste;
- h) Asigurarea ordinii și liniștii publice în interiorul obiectivului;
- i) Elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice fiecărui obiectiv în parte;
- j) Asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc.;
- k) Preîntâmpinarea desfășurării activităților comerciale neautorizate;
- l) Să oprească accesul în obiective a autovehiculelor neautorizate;
- m) Să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite, în obiectivele păzite, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorilor care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmind un proces verbal pentru luare acestor măsuri;
- n) Să sesizeze poliția referitor la orice faptă de natură a prejudicia patrimoniului achizitorului și să dea concursul organelor de poliție de îndeplinire a misiunilor ce revin acestora pentru prinderea infractorilor;
- o) În caz de avarii la rețelele edilitare din perimetrul obiectivelor păzite să anunțe de urgență persoanele în drept să ia măsuri;
- p) Să respecte cerințele contractuale;
- q) Să presteze serviciile cu personal calificat.

Monitorizare

Monitorizarea obiectivelor înseamnă urmărirea permanentă a amplasamentului de către un dispecerat care trebuie să aibă o legătură directă și permanentă între locații și dispeceratul societății de pază. Comunicarea trebuie să se realizeze prin sistemul de monitorizare pe linie telefonică, iar ofertantul trebuie să specifice următoarele elemente:

- Tipurile de receiver;
- Protocelele de comunicare;
- Tipurile de Sistem/-e autorizat/-e de înregistrare a convorbirilor telefonice din/spre dispecerat și agenții din posturi cu stocarea electronică a înregistrărilor;
- Modul de legătură între agenții de pază, echipajul de intervenție și dispecerat.

Sistemul de monitorizare telefonică trebuie să permită comunicarea unei foarte mari cantități de informații. Semnalul transmis pe linie telefonică trebuie să cuprindă date complexe referitoare la motivul și locul exact de unde se transmite alarma.

La primirea unui semnal de alarmă de la un obiectiv, trebuie alertat și dirijat cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat. Timpul de intervenție va fi de maxim 7 minute pentru orice zonă a obiectivelor din Sectorul 3 București. Pasul următor constă în anunțarea telefonică a persoanelor desemnate de către beneficiar ca persoană de contact în caz de alarmă. La solicitarea dispeceratului de serviciu, aceștia vor confirma prin parolă că sunt persoane de contact, vor autentifica natura alarmei și vor comunica date despre situația din obiectiv pentru a sprijini executarea intervenției.



Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: **semnale de panică, de efracție, de incendiu, de inundație, scurgeri de gaze, urgențe medicale.**

Persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) Sa aibă vârsta de cel puțin 18 ani
- b) Să fie apt medical pentru exercitarea funcției.
- c) Să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- d) Să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare;
- e) Să fie echipați cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le vor purta numai în timpul serviciului.

Responsabilitățile și obligațiile agentului de pază în timpul desfășurării activității de pază:

- a) Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea faptelor de natură să aducă prejudicii beneficiarului;
- b) Să păzească obiectivul, bunurile și să asigure integritatea acestora;
- c) Să oprească și să legitimeze persoanele despre care exista date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;
- d) Să înștiințeze de îndată superiorul său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- e) În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- f) În caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- g) Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- h) Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să își dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- i) Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- j) Să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vadit nelegale și să fie respectuos în raporturile de serviciu;

Verificarea cantitativă și calitativă a serviciilor prestate:

Verificarea care se efectuează de către reprezentantul achizitorului reprezintă:

- integritatea obiectivelor păzite;
- prezența la posturi a agenților de pază, starea acestora și dotarea minimă obligatorie.

Dotari minime obligatorii:

Echipe de intervenție:

- Mijloace auto de intervenție;
- Personal specializat în intervenție (agenți de intervenție);



Pentru fiecare post fix, atât pe timp de zi cât și pe timp de noapte, pe fiecare schimb de lucru, paza se asigură cu câte un agent de pază pe fiecare post.

3. Garantie

Prestatorul va garanta pentru producerea unor pagube (furturi, degradări din vandalism etc.) din gestiunea achizitorului. Valorile de despăgubire sunt cele actuale de pe piață a bunurilor similare cu cele distruse sau furate.

4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

4.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatorului, cu promptitudine, orice informație și/ sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate astfel cum sunt prevăzute în Caietul sarcini.

4.2. Prestatorul:

- va emite factura în conformitate cu prevederile Legii nr. 139/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în programul național e-Factura și în original la adresa specificată de Autoritatea Contractantă. Factura va fi transmisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă. Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative.
- va acorda sprijin în întocmirea planurilor de pază care să cuprindă și avizarea planurilor de către poliție;
- va asigura paza cu personal de pază cu atestat, dotat conform planului de pază și în conformitate cu programul solicitat de beneficiar;
- va interveni în cazuri de necesitate, cu echipe specializate, în cel mai scurt timp și informează dacă este cazul organele competente (poliție, pompieri, salvare, etc);
- va efectua controlul posturilor atât în mod planificat cât și inopinat, cu persoană nominalizată astfel încât prestatorul să se asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligațiile de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile/ condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își realizează serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;
- în nicio situație personalul nu va invoca că un agent de pază a fost numit/angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; prestatorul răspunde conform prevederilor codului civil pentru pagubele cauzate beneficiarului din culpa dovedită a angajaților proprii;
- va lua măsuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de pază. Prestatorul garantează că niciun agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post;



- va respecta condițiile impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului.

Părăsirea repetată de către agenții de pază a posturilor pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiante, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generale constituie încălcări grave a obligațiilor contractuale de către prestator și îndreptățește beneficiarul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat, cu condiția demonstrării de către beneficiar a faptelor reclamate.

Prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază.

Prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnului postului.

5. Recepția serviciului de pază

5.1. Recepția serviciului de pază se va efectua pe baza de proces verbal semnat de prestator și autoritatea contractantă. Recepția se va realiza în două etape, în funcție de progresul contractului, respectiv: recepție cantitativă și calitativă.

5.2. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- Acceptat;
- Acceptat cu observații minore;
- Acceptat cu rezerve;
- Refuzat.

5.3. Recepția finală (cantitativă și calitativă) a produselor se va efectua, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, în prezența delegaților prestatorului, de către o comisie formată din reprezentanții achizitorului, ocazie cu care se va încheia un proces-verbal de recepție câte unul pentru fiecare parte.

6. Riscuri

Riscuri	Măsuri de gestionare
întârziere în semnarea contractelor	- planificarea activităților folosind marje de timp de siguranță, astfel încât să poată fi evitată o depășire a termenului de realizare;
întârzieri în prestarea serviciilor în baza contractelor	- planificarea activităților folosind marje de timp de siguranță, fără o depășire a termenelor de prestare a serviciilor;
calitate necorespunzătoare a serviciilor	- prevederea unor clauze contractuale care să permită penalizarea contractantului, în cazul în care se încalcă condițiile contractuale;

7. Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate

Propunerea tehnică va fi elaborată în concordantă cu cerințele minime impuse în prezentul caiet de sarcini.

Criteriul de evaluare a ofertelor este **"prețul cel mai scăzut"**, în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice.



8. Cerințe finale:

Toate specificațiile caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii. Neconformitatea cu una sau mai multe din caracteristicile acestuia atrage după sine respingerea ofertei.

Condițiile de eligibilitate, înregistrare capacitate tehnică care trebuie îndeplinite pentru calificarea ofertanților sunt:

- Prezentarea listei cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații radio telefonice, cu centrele de supraveghere și dispeceratele, tehnica de calcul și softul utilizat, uniforma agenților de intervenție și alte mijloace tehnice care fac parte din dotarea societății;
- Ofertantul va prezenta în ofertă fotografiile atât ale echipamentelor tehnice cât și ale uniformelor folosite pentru îndeplinirea contractului;
- Prezentarea deținerii certificatelor cu privire la standardele de asigurare a calitatii și de protecție a mediului, SR EN ISO 9001 sau certificat similar emis de un organism de certificare și SR EN ISO 14001 sau certificat similar emis de un organism de certificare;
- Prezentarea atestatului profesional pentru persoanele care execută activități de pază și protecție;

Clauză suspensivă

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive: în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate, Autoritatea Contractantă, după primirea notificării cu privire la neacordarea finanțării, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC

DIRECTOR EXECUTIV

Florin MANEA

Întocmit,
Vicentiu PETRE

Anexă Caiet de sarcini nr. 8484 / 10.01.2024

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Nr. posturi	Numar ore/ zi post	Nr. zile vizate	Numar total ore prestate vizate
1	Parcul Al. I. Cuza	1	24	218	5.232
2	Centrul Militar	1	24	218	5.232
TOTAL					10.464

DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC
DIRECTOR EXECUTIV

Florin MANEA

Întocmit,
Vicențiu PETRE

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul/Subsemnata, reprezentant împuternicit al în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **Art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e. spălarea banilor, prevăzută de art. 49 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic

.....

Nota: Se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator.