

 Asociaza utilizator Versiune noua

Vizualizare anunt

 PUBLICAT  NR ANUNT: ADV1482559  TIP ANUNT: ANEXA 2  DATA CREARE: 20.05.2025 17:13  DATA PUBLICARE: 20.05.2025 17:15

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI CIF: 4420465Adresa: Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3 Tara: RomaniaTel: +40 213180339 Fax: +40 213180336 E-mail: coralia.filip@primarie3.ro Punct(e) de contact: ROBERT SORIN NEGOITA In atentia: ROBERT SORIN NEGOITA

ANUNT

Denumire contract:

Busturi Burebista, Decebal

Data limita depunere oferta:

03.06.2025 11:00Tip anunt: Anexa 2 Tip contract: Servicii Cod si denumire CPV:92311000-4 - Opere de arta (Rev.2)

Valoare estimata:

291.729,60 RON

Caiet de sarcini:

Doc atribuire_Busturi_2025_SICAP.pdf

Descriere contract:

Realizarea și amplasarea a 2 (două) busturi tematice cu socluri, reprezentative pentru personalitatea istorică a regilor daco-geți Burebista (82-44 î.Hr.) și Decebal (87-106 d.Hr.).

Conditii de participare:

Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerințe obligatorii de calificare: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 164, alin. 1 și alin. 2 din Legea nr. 98/2016 – se va completa Formularul nr. 1 din secțiunea Formulare; Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 – se va completa Formularul nr. 2 din secțiunea Formulare; Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 – se va completa Formularul nr. 3 din secțiunea Formulare. Încadrarea în tr-una din situațiile prevăzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură.

Informatii suplimentare:

Ofertele se depun la Serviciul Consiliere și Indrumare din Calea Dudești, nr. 191, Sector 3, Bucuresti, pana la data de 03.06.2025, ora 11.00. Solicitarile de clarificari se transmit pe adresa cultura@primarie3.ro, in conditiile enuntate in documentatia de atribuire. Deschiderea ofertelor va avea loc in data de 03.06.2025, ora 11,30, la sediul Directiei Cultura din Sos.Mihai Bravu, nr. 428, corp C4, etaj 1, sector 3, Bucuresti

Conditii referitoare la contract:

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pe ntru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Criterii de atribuire:

cel mai bun raport calitate-pret, in conformitate cu factorii de evaluare prevazuti in documentatia de atribuire

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

**Documentație de atribuire
Busturi Burebista, Decebal**

1. Informații generale despre autoritatea contractantă

Denumire: Sectorul 3 al Municipiului București – Primăria Sectorului 3		
Adresă: Calea Dudești, nr. 191, sector 3, București		
Localitate: Municipiul București	Cod poștal: 031084	Țara: Romania
Punct de contact: Direcția Cultură – Serviciul Cultură, Sport și Tineret	Telefon: +4021.326.27.67	
E-mail: <u>cultura@primarie3.ro</u>		
Adresa de internet: <u>www.primarie3.ro</u>		

2. Sursa de finanțare:

Bugetul local; Valoarea totală estimată fără TVA este de 291.729,60 , TVA 19% 55.428,62 lei; valoarea totală estimată, inclusiv TVA, este de 347.158,22 lei . Suma totală estimată cuprinde contravaloarea tuturor serviciilor solicitate pentru realizarea evenimentului.
--

3. Legislația aplicată

Procedură aplicată: procedură proprie a autorității contractante. Serviciile propuse spre achiziționare se încadrează în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016, la categoria Servicii sociale administrative, servicii de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale. Procedura se finalizează prin: Încheierea unui contract de prestări servicii

4. Obiectul contractului

Categoria serviciului: serviciile se încadrează în anexa 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice
Cod CPV: 92311000-4 Opere de artă (rev.2)
Locul de prestare: Sector 3, București
Obiectul contractului: realizarea și amplasarea a 2 (două) busturi tematice cu soclu, Burebista și Decebal
Durata contractului : 2025

5. Informații privind contractul:

Autoritatea contractantă va încheia un contract de prestări servicii

6. Participare și situații de excludere de la procedură

Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

7. Forma juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul de prestări servicii.

Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună. Asocierea va fi legalizată înainte de data semnării contractului de prestări servicii, în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare. Ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta parte/părți din contract. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, urmând ca la semnarea contractului cu autoritatea contractantă să prezinte contractul/contractele de subcontractare.

8. Solicitări clarificări:

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la email [**cultura@primarie3.ro**](mailto:cultura@primarie3.ro)

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări din partea operatorilor economici: 02.06.2025, ora 12.00.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări de către autoritatea contractantă: 02.06.2025, ora 16.00.

Clarificările vor fi transmise în limba română.

Răspunsurile la solicitările de clarificări se postează pe site-ul www.primarie3.ro, secțiunea Informații utile – Achiziții Publice – ADV Anunțuri de publicitate MAI 2025

9. Procedura aplicată

Procedură proprie a autorității contractante

10. CRITERII DE CALIFICARE

10.a.SITUAȚII DE EXCLUDERE DE LA PROCEDURĂ

SITUAȚIA PERSONALĂ	<u>Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții</u> <u>NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.</u> <u>Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții</u> <u>NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.</u> Cerințe obligatorii de calificare: 1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 164, alin. 1 și alin. 2 din Legea nr. 98/2016 – se va completa Formularul nr. 1 din secțiunea Formulare 2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 - se va completa Formularul nr. 2 din secțiunea Formulare 3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 – se va completa Formularul nr. 3 din secțiunea Formulare Încadrarea într-una din situațiile prevăzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură.
---------------------------	---

10.b. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Notă <i>Ofertantul/asocierea care nu face dovada cerințelor de calificare impuse la acest criteriu va fi descalificat/ă. În cazul în care documentele nu sunt emise în limba română, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română și vor fi legalizate. Toate documentele (certificate, autorizații, acte emise de instituțiile statului, etc.) ofertei trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertei. Fiecare din documentele de mai jos va fi prezentat ca document original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul semnată și ștampilată, pe fiecare pagină.</i>	
Persoane juridice române	Cerințe de calificare pentru ofertant/ toți asociații: Se vor prezenta următoarele(după caz):

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

- Persoane juridice de drept privat, persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, persoane fizice autorizate, instituții publice	- Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și certificat constatator emis de ONRC valabil la data depunerii ofertei; - Documente care atestă calitatea de persoană fizică autorizată în domeniul cultural-artistic, certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului și certificat constatator emis de ONRC valabil la data depunerii ofertei; - Documente care să ateste înființarea instituției publice de cultură, precum și dovada constituirii ca persoană juridică de drept public, cu specific cultural-artistic (Hotărâre a Consiliului General al Municipiului București, Hotărâre a Consiliului Local, Regulament de organizare și funcționare, dispoziții etc, sau echivalente). - Documente care atestă înființarea și funcționarea asociației/fundației (statut, act constitutiv, hotărâre judecătorească de înființare, certificatul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, certificatul de înregistrare fiscală) <u>Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor; din documentele prezentate trebuie să reiasă că operatorul economic are capacitatea de exercitare profesională corespunzătoare obiectului contractului. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte aceste documente.</u>
Persoane juridice străine	Cerințe de calificare pentru ofertant / toți asociații: Se vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara de origine sau din țara în care ofertantul este rezident, prezentate, în original sau copie, însoțite de traducerea autorizată în limba română și legalizate. <u>Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor; din documentele prezentate trebuie să reiasă că operatorul economic are capacitatea de exercitare profesională corespunzătoare obiectului contractului. În</u>

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

	<u>cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte aceste documente.</u>
--	---

Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<i>Dacă o asocierie de operatori economici depune o ofertă comună, capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. În cazul în care acestea nu sunt emise în limba română, documentele vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română și vor fi legalizate. Toate documentele (certificate, autorizații, acte emise de instituțiile statului, etc.) ofertei trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertei. Fiecare din documentele de mai jos va fi prezentat ca document original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul, semnată și ștampilată, pe fiecare pagină.</i>	
Declarație privind lista principalelor prestări de servicii realizate în ultimii 3 ani în domeniul de activitate aferent obiectului contractului	Se va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 (trei) ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante publice sau clienți privați, din care să rezulte că ofertantul a prestat, în perioada solicitată, servicii având ca obiect realizarea, restaurarea, replicarea de opere de artă plastică, forme în volum, în valoare/valori cumulate de cel puțin 290.000,00 lei fără TVA— se va completa Formularul nr. 4. din secțiunea Formulare Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul privat beneficiar, care pot să includă, fără a se limita neapărat la, următoarele: contracte, certificate constatatoare, certificări de bună execuție, recomandări, procese verbale de recepție sau orice alte documente <u>din care să rezulte valori și perioadele de prestare.</u>

	În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta informații cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională, precum și documentele justificative corespunzătoare, proporțional cu cota de implicare în executarea contractului. În situația contractelor încheiate cu instituții sau autorități publice/notelor de comandă emise de instituții sau autorități publice, <u>se va prezenta, în mod obligatoriu, dovada prestării efective a serviciilor</u>, după caz: proces verbal recepție servicii, certificat constatator, certificat de bună execuție sau altele asemenea. În situația contractelor încheiate cu operatori privați, <u>se va prezenta, în mod obligatoriu, dovada prestării efective a serviciilor</u>, după caz: proces verbal recepție servicii, notă de constatare, extras cont din care să rezulte plata serviciilor de către beneficiar, scrisori de recomandare sau altele asemenea. Ofertantul (individual sau asociați) are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant. și terțul/terții respectiv/respectivi. În această situație, ofertantul are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, <u>prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților susținător/susținători, care va fi depus împreună cu oferta, în termenul limită prevăzut în documentația de atribuire.</u>
--	---

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

Se va permite completarea ulterioară a documentelor în cazul în care nu se încalcă tratamentul egal, iar completarea acestora nu aduce un avantaj în favoarea unuia dintre ofertanți.

11. PREZENTAREA OFERTEI

1. Limba de redactare a ofertei este Limba română	Documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în limba originală, cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română. Toate documentele (oferta și documentele care însoțesc oferta) inclusiv solicitările de clarificări vor fi prezentate în limba română, însoțite de traducerea autorizată și legalizată – dacă este cazul;
2. Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile începând de la termenul limită de depunere a ofertelor. Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate declarată. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei, se va respinge oferta ca fiind inacceptabilă. <u>Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât perioada precizată va fi respinsă de comisia de evaluare;</u>
3. Data limită de depunere a ofertelor	Data limită până la care se depun ofertele este: 03.06.2025, ora 11.00 Oferta depusă după data și ora limită pentru depunerea ofertelor va fi respinsă și returnată nedeschisă.
4. Modul de prezentare a ofertei	<u>Documentele ofertei:</u> oferta trebuie să cuprindă: - propunerea tehnică – elaborată astfel încât să respecte în totalitate cerințele din Caietul de sarcini; - propunerea financiară - Se va completa Formularul de oferta (formularul nr.5) din secțiunea Formulare

	- Centralizator de prețuri care să cuprindă componentele defalcate ale ofertei financiare; Se va completa Anexa la Formularul de ofertă din secțiunea Formulare <u>Documentele care însoțesc oferta:</u> - Scrisoarea de înaintare. Se va completa Formularul nr. 6 din secțiunea Formulare. Scrisoarea va fi atașată în afara plicului sigilat. - Împuternicirea delegatului ofertantului. Se va completa Formularul nr. 7 din secțiunea Formulare. Împuternicirea va fi atașată în afara plicului sigilat. <u>Modul de prezentare al ofertei-</u> documentele de calificare și propunerea tehnică și financiară se introduc într-un plic sigilat, marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. <u>Plicul va mai conține și mențiunea: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE : 03.06.2025, ora 11.30.</u> NOTĂ: Toate declarațiile vor fi semnate de către reprezentantul legal al operatorului economic sau de către o persoană împuternicită expres de către acesta, <u>menționându-se în clar numele și prenumele persoanei care semnează orice document care se depune de către operatorul economic.</u> Ofertanții vor preciza de asemenea, în mod obligatoriu, adresa de contact (e-mail) precum și persoana de contact și nr. de telefon.
5. Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnică va fi structurată conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. Aceasta se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării punct cu punct a cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. Se vor oferi detalii pentru executarea fiecărei cerințe din caietul de sarcini, susținute de documentele solicitate. <u>Lipsa propunerii tehnice echivalează cu nedepunerea ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.</u>

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

6. Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertantul trebuie să prezinte Propunerea financiară care va conține: 1. Formularul de ofertă servicii 2. Centralizator de prețuri (anexa la formularul de ofertă) Prețul ofertei se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Se va specifica dacă ofertantul este sau nu plătitor de TVA. <u>Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.</u>
---	---

12. CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire al contractului este cel mai bun raport calitate - preț, cu condiția îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini, în conformitate cu factorii de evaluare de mai jos:

FACTORI DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM
A. Valoarea propunerii financiare, în Lei, fără TVA	40 puncte
Ofertele care depășesc bugetul disponibil pentru proiect vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare. Algoritm de calcul: Punctaj financiar = $(\text{Preț}_{\text{minim}} / \text{Preț}_{\text{ofertă}}) \times 40$ puncte, unde : Preț_{minim} –este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, care va primi maximul de puncte, respectiv 40 de puncte. Preț_{ofertă} – este prețul ofertei evaluate.	
B. Materialul utilizat pentru realizarea busturilor	30 puncte
Cerința minimală din caietul de sarcini este realizarea celor 2 (două) busturi din piatră artificială. Se acordă 30 de puncte pentru ofertantul care își asumă realizarea celor 2 (două) busturi din bronz. În propunerea tehnică se va indica în mod explicita asumarea acestei obligații.	
C. Termen de realizare	30 puncte

Cerința minimală din caietul de sarcini: <i>Termenul de realizarea și amplasare a operelor de artă, inclusiv obținerea tuturor avizelor autorizațiilor necesare, va fi de 90 de zile de la data lansării notei de comandă ferme din partea autorității contractante.</i> Oferta care își asumă termenul de realizare de 75 zile – se acordă 15 puncte ; Oferta care își asumă termenul de realizare de 60 zile – se acordă 30 puncte ; În propunerea tehnică se va indica în mod explicită asumarea termenului de realizare.	
TOTAL	100 PUNCTE

13. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Dupa finalizarea etapei de evaluare a ofertelor, autoritatea contractantă are obligația de a transmite în cel mult o zi, tuturor ofertanților o comunicare în scris referitoare la rezultatul procedurii.

Documentele scrise pot fi transmise prin una dintre următoarele forme: email, cu confirmare de primire

14. CĂI DE ATAC

Conform art. 1, alin. (1) din Legea nr. 101/2016, legea menționată reglementează remediile, căile de atac și procedura de soluționare a acestora, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune. Totodată, art. 2, alin. (1) din același act normativ prevede că orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei autorități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, la art. 3, alin. (1), lit. a) din legea menționată, actul autorității contractante fiind definit drept orice act administrativ emis în legătură cu o procedură privind atribuirea unui contract, orice operațiune administrativă care produce sau poate produce efecte juridice, neîndeplinirea în termenul legal a unei obligații prevăzute de legislația în materie, omisiunea ori refuzul de a emite un act sau de a efectua o anumită operațiune, în legătură cu sau în cadrul procedurii de atribuire.

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor:

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București

Telefon: +40213104641 / +40213104672 / +40213104673 / +40751299089

E-mail: office@cnscl.ro

Adresa Internet (URL) : www.cnscl.ro

Precizări finale

Ofertantul, prin depunerea ofertei, își asumă răspunderea exclusivă, integral, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură și atestă că toate datele prezentate sunt corecte și complete.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a efectua verificări privind datele declarate/prezentate de ofertanți. Formularele pe care trebuie să le completeze ofertantul se găsesc în Secțiunea III intitulată „Formulare”. **Documentele ofertei trebuie să fie obligatoriu opisate, numerotate și semnate (de către reprezentantul legal) pe fiecare pagină.**

**SECȚIUNEA II
CAIET DE SARCINI**

1. INTRODUCERE

Primăria Sectorului 3 intenționează achiziționarea de servicii pentru realizarea și amplasarea a 2 (două) busturi tematice cu soclu.

2. OBIECTIVE

Obiectivul principal urmărit prin cerințele prezentului caiet de sarcini este realizarea a 2 (două) busturi tematice cu soclu, reprezentative pentru personalitatea istorică a regilor daco-geți Burebista (82-44 î.Hr.) și Decebal (87-106 d.Hr.).

3. RESPONSABILITĂȚI

Operatorul economic va răspunde de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prezentul caiet de sarcini. Operatorul economic va răspunde tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde, va colabora cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și va răspunde la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate. Operatorul economic va începe prestarea serviciilor care fac obiectul contractului, în termenele și condițiile asumate. Operatorul economic va fi prezent, personal, sau prin reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de lucru, la solicitarea reprezentanților autorității contractante. Operatorul economic va fi interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în prestarea serviciilor solicitate, se va consulta permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și va ține cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare al contractului. Atât operatorul economic, cât și reprezentanții autorității contractante vor acționa unitar, inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor.

Prestatorul va emite factura în conformitate cu prevederile Legii nr. 139/2022 pentru aprobarea O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, codul CPV, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în programul național e-Factura și în format electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro. Factura va fi transmisă după semnarea de către reprezentanții autorității contractante a procesului-verbal de recepție.

Efectuarea plăților aferente contractului de servicii este condiționată de semnarea, atât de către operatorul economic, cât și de reprezentanții desemnați ai autorității contractante a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, eliberarea facturii fiscale de către operatorul economic – **transmisă prin sistemul de facturare electronică RO e-facturare** - și depunerea unui exemplar al raportului narativ al activităților, realizat de operatorul economic.

În mod obligatoriu, operatorul economic va întocmi **dosarul de decont** care va cuprinde : un raport narativ al proiectului, copii conformate cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată). Operatorul economic va depune în dosarul de decont extrasul/extrasele de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.).

4. CERINȚE

A) TRANSFERUL DREPTURILOR DE PROPRIETATE INTELECTUALA :

A.1. Se solicită cedarea exclusivă a drepturilor patrimoniale asupra operelor de artă în favoarea autorității contractante, pe perioadă nedeterminată. Drepturile patrimoniale ce reprezintă obiectul cedării exclusive sunt cele prevăzute la art. 12 și art. 13 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică o declarație asumată privind acceptarea obligațiilor contractuale referitoare la cedarea exclusivă a drepturilor patrimoniale în favoarea autorității contractante.

A.2. Pentru realizarea conceptului artistic-vizual pentru cele două opere de artă, în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, fotografice, video, sau alte materiale vizuale, acesta **își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.**

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică o declarație privind asumarea răspunderii legale conform condițiilor enunțate la punctul B.2.

B) REGLEMENTARI OBLIGATORII în domenii precum cel al mediului, cel social și cel al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică. Ofertantul va ține cont la elaborarea ofertei de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. **Ofertantul va prezenta o declarație în acest sens. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toții membrii asocierii.** Pe tot parcursul

executării contractului de achiziție publică sunt obligatorii: respectarea legislației în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență, supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau materiale necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Pe tot parcursul derularii contractului, în realizarea serviciilor care constituie obiectul prezentului caiet de sarcini, operatorul economic are obligația de a respecta normele, prescripțiile și regulamentele, conform legislației în vigoare, privind igiena și protecția muncii. Operatorul economic își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de decesale personalului implicat în realizarea contractului și auxiliar, în timpul oricăror activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract -se va prezenta o declarație în acest sens. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii;

Informații detaliate despre reglementările în vigoare raportate la legislația indicată se pot obține de pe site-ul www.inspectiamuncii.ro, www.isubif.ro, www.ms.ro/, www.insp.gov.ro,

C) Reglementări obligatorii cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Având în vedere că Sectorul 3 al Municipiului București este Operator de date cu caracter personal și Regulamentul (UE) 679/2016 impune existența unor măsuri de securitate tehnice și organizatorice adecvate pentru protecția datelor cu caracter personal, în **mod obligatoriu**, ofertantul **va completa o declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea și protecția datelor cu caracter personal**, respectiv că va implementa măsuri tehnice și organizatorice care să protejeze datele cu caracter personal la care are acces în baza unui contract încheiat cu Sectorul 3 al Municipiului București.

D) PROPUNEREA TEHNICA: se va realiza în conformitate cu solicitările autorității contractante, acestea reprezentând cerințe minimale. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant.

SERVICII SOLICITATE :

- Realizarea a 2 (două) busturi tematice, reprezentative pentru personalitatea istorică a regilor daco-geți Burebista (82-44 î.Hr.) și Decebal (87-106 d.Hr.).
- Realizarea a 2 (două) socluri pentru amplasarea busturilor solicitate.
- Avizarea/ autorizarea proiectului: întocmirea documentațiilor tehnice pentru obținerea autorizației de construire și pentru obținerea avizului din partea Comisie pentru Monumente de For Public.
- Transportul operelor de artă (bust și soclu), amenajarea operelor de artă în spațiile publice indicate de autoritatea contractantă.

I. REALIZAREA A 2 (DOUĂ) BUSTURI TEMATICE:

Autoritatea contractantă solicită servicii pentru realizarea a 2 (două) busturi tematice, reprezentative pentru personalitatea istorică a regilor daco-geți Burebista (82-44 î.Hr.) și Decebal (87-106 d.Hr.), după cum urmează:

I.1. Bust tematic – BUREBISTA:

- Dimensiune bust – mărime naturală, respectiv:
 - Înălțime: maxim 100cm – minim 60 cm;
 - Lățime: maxim 70 cm – minim 30 cm;
 - Adâncime: maxim 40 cm – minim 20 cm;
 - Se vor respecta proporțiile naturale;
- Material: piatră artificială
- Motivul/ideea lucrării: concept artistic original, la propunerea ofertantului, reprezentativ pentru perioada și personalitatea istorică a regelui Burebista (82-44 î.Hr.), în condițiile prevăzute la secțiunea “Transferul drepturilor de proprietate intelectuală”;

I.1. Bust tematic – DECEBAL:

- Dimensiune bust – mărime naturală, respectiv:
 - Înălțime: maxim 100cm – minim 60 cm;
 - Lățime: maxim 70 cm – minim 30 cm;
 - Adâncime: maxim 40 cm – minim 20 cm;
 - Se vor respecta proporțiile naturale;
- Material: piatră artificială
- Motivul/ideea lucrării: concept artistic original, la propunerea ofertantului, reprezentativ pentru perioada și personalitatea istorică a regelui Decebal (87-106 d.Hr.), în condițiile prevăzute la secțiunea “Transferul drepturilor de proprietate intelectuală”;

II. REALIZAREA A 2 (DOUĂ) SOCLURI PENTRU AMPLASAREA BUSTURILOR SOLICITATE:

Autoritatea contractantă solicit servicii pentru realizarea a 2 (socluri) pe care vor fi amplasate cele două busturi, după cum urmează:

II.1. Soclu pentru bust tematic BUREBISTA:

- Material: beton armat sau alt material cu rezistență structurală similară, la propunerea ofertantului;
- Înălțime: minim 160 cm;
- Adâncime și lățime: conform propunerii ofertantului, cu condiția ca dimensiunile să permit amplasarea corespunzătoare a bustului;

- Pe soclu se va inscripționa direct sau se va monta o plăcuță cu numele regelui Burebista și perioada domniei.
- Se vor respecta condițiile prevăzute la secțiunea “Transferul drepturilor de proprietate intelectuală”;

I.2.Soclu pentru bust tematic DECEBAL:

- Material: beton armat sau alt material cu rezistență structurală similară, la propunerea ofertantului;
- Înălțime: minim 160 cm;
- Adâncime și lățime: conform propunerii ofertantului, cu condiția ca dimensiunile să permit amplasarea corespunzătoare a bustului;
- Pe soclu se va inscripționa direct sau se va monta o plăcuță numele regelui Decebal și perioada domniei.
- Se vor respecta condițiile prevăzute la secțiunea “Transferul drepturilor de proprietate intelectuală”;

III. SERVICII GENERALE SOLICITATE PENTRU REALIZAREA OPERELOR DE ARTĂ

- Operele vor fi realizate în registru realist. Nu vor fi acceptate opere cu elemente tematice abstracte;
- Propunerea tehnică va cuprinde prezentarea ideii/conceptului pentru fiecare operă, prin prelucrare/schiță computerizată, care va include imaginea machetei pentru cele două opera de artă. Se vor indica explicit dimensiunile 3D (lungime, lățime, adâncime) ale celor două busturi și celor două socluri.
- Propunerea tehnică va cuprinde prezentarea etapelor de realizare a operelor și termenele estimate pentru acestea, după caz: realizarea conceptului artistic, pregătirea machetelor, turnarea/construcția finală, realizarea finisărilor și altele asemenea, transport, pregătire spațiu de montare și montare propriu zisă;
- Ofertantul va asigura personalul artistic și tehnic necesar pentru realizarea integrală a operelor;
- Ofertantul va asigura toate echipamentele și materialele necesare pentru realizarea integrală a operelor;
- Referitor la oferta declarată câștigătoare, Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice modificări asupra ideii/conceptului prezentat în propunerea tehnică. În acest caz, ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta o schiță modificată a operelor în acord cu cerințele autorității contractante;

- Ofertantul va realiza o machetă fizică/un modelaj fizic pentru fiecare operă, la scară de cel puțin 1/3. Materialul utilizat pentru realizarea machetei/modelajului rămâne la latitudinea ofertantului. Construcția finală a operelor, la dimensiunea solicitată în caietul de sarcini, va fi realizată după obținerea avizului favorabil asupra machetei/modelajului, din partea autorității contractante.
- După finalizarea operelor, ofertantul va preda autorității contractante macheta/matrița acestora, precum și orice alte schițe/desene care au fost realizate în legătură cu cele 2 opere de artă. Se vor respecta condițiile prevăzute la secțiunea “Transferul drepturilor de proprietate intelectuală”.

IV. AVIZAREA / AUTORIZAREA PROIECTULUI:

Operele de artă vor fi amplasate în spațiile publice indicate de autoritatea contractantă. Amplasarea nu se va realiza în zone de protecție a monumentelor istorice și nici în zone construite protejate. Eliberarea certificatului de urbanism pentru amplasarea operelor de artă în spații publice revine în sarcini autorității contractante.

Pentru amplasarea busturilor pe soclu adecvat, este necesară obținerea unei Autorizații de Construire, conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul declarat câștigător va asigura, la solicitarea autorității contractante, următoarele:

- obținerea acordurilor și certificatelor solicitate prin Certificatul de urbanism;
- elaborarea documentațiilor DTAC (Documentație tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire) și DTOE (Documentație tehnică pentru Organizarea Execuției);
- realizarea proiectului tehnic și detaliile de execuție (PTh + DE), inclusiv caietele de sarcini aferente ca parte integrantă a proiectului tehnic, obținerea autorizației de construcție în numele autorității contractante;
- obținerea Autorizației de Construire, în numele autorității contractante;
- acoperirea tuturor costurilor necesare pentru eliberarea avizelor/autorizațiilor/certificatelor de la autoritățile competente, ce revin în sarcina ofertantului;

Realizarea amplasării și a construcțiilor necesare acestora, precum și a documentațiilor aferente, se vor realiza cu respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind asigurarea calității în construcție, a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, actualizate, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul declarat câștigător va asigura asistența tehnică necesară pentru obținerea avizului pentru amplasarea monumentului de for public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 120/2006 – Legea monumentelor de for public, cu modificările și completările ulterioare:

Avizul se obține de la Comisia Națională a Monumentelor de For Public din cadrul Ministerului Culturii.

Documentația necesară în vederea analizării proiectelor este următoarea – Anexa 6 la **Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Naționale pentru Monumentele de For Public, aprobat prin Ordinul Ministrului Culturii nr. 2858/2023:**

1. Adresă de înaintare a documentației însoțită de un referat de oportunitate din partea Direcției Municipiului București/Județene pentru Cultură, adresată Ministerului Culturii – Compartimentul Monumente de For Public.
2. Declarație pe propria răspundere de conformitate a documentației tipărite cu cea electronică
3. Susținere teoretică/motivație, maxim 1000 cuvinte, care să includă detaliile tehnice ale lucrării (dimensiuni, materiale).
4. Curriculum Vitae al autorului/autorilor lucrării.
5. Certificat de Urbanism eliberat de autoritățile locale pe raza cărora se propune amplasarea lucrării.
6. Plan de încadrare în sit pe suport topo-cadastral/ortofotoplan (scara 1:5000 / 1:2000).
7. Extras din PUG, PUZ sau PUD elaborat și aprobat la nivel local, care să cuprindă referiri la zona de amplasare a lucrării.
8. Studiu de amplasament din care să rezulte relația cu vecinătățile, vizibilitatea, modul de percepție, configurarea siluetei etc. Studiul de amplasament va fi elaborat: pentru mediul urban, de către un arhitect sau urbanist cu drept de semnătură; pentru mediul rural, de către un arhitect, urbanist sau de un conducător-arhitect cu drept de semnătură. Studiul va cuprinde:
 - plan de situație la scara 1:500 sau 1:1000, care va cuprinde, după caz și amenajări ale spațiului limitrof (Alei de acces, elemente vegetale, mobilier urban, sistem de iluminat).
 - desfășurări de fronturi (minim 2 direcții).
 - perspective la nivelul ochiului, perspective axonometrice.
 - fotomontaje ale lucrării pe amplasament (colaj fotocopiat sau prelucrare computerizată, care să includă imaginea machetei lucrării propuse pe amplasament), care vor indica și modul de iluminare a lucrării pe timpul nopții.
 - delimitarea zonei de protecție a lucrării de artă vizuală de for public, în vederea conservării integrate și a punerii în valoare a acesteia.
9. Fotografii ale machetei lucrării propuse, format A4, din cel puțin trei unghiuri (față, profil, spate). Fotografiile trebuie să fie clare și să permită observarea detaliilor.
10. Macheta propriu-zisă (se prezintă doar la solicitarea Comisiei).

Ofertantul va asigura, pe propriile costuri, documentațiile solicitate la punctele 2,3,4,8,9 și 10 menționate mai sus.

Ofertantul va asigura completarea dosarului cu orice document ori informații necesare sau solicitate de autoritățile care emit avize/autorizații, privind aspectele care țin de realizarea sau caracteristicile operelor de artă.

V. TRANSPORTUL OPERELOR DE ARTĂ ȘI AMENAJARE

Ofertantul va asigura toate serviciile necesare pentru transportul celor 2 opere (bust și soclu) și amenajarea operelor de artă în spațiile publice indicate de autoritatea contractantă.

În acest sens, ofertantul va asigura următoarele:

Operațiunile de amplasare se vor efectua după obținerea Autorizației de Construire și Avizului din partea Comisiei pentru Monumente de For public;

Realizarea amplasării și a construcțiilor necesare acestora, se vor realiza cu respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind asigurarea calității în construcție, a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, actualizate, cu modificările și completările ulterioare.

Operațiunile de amplasare se vor efectua pe baza de notă de comandă fermă din partea autorității contractante;

Se vor asigura serviciile de manoperă și personalul necesar pentru efectuarea operațiunilor de transport și montare/amenajare.

VI. Coordonator proiect:

Operatorul economic va include în propunerea sa tehnică un **coordonator de proiect**. Atribuțiile principale ale acestuia va fi supravegherea, coordonarea și asigurarea bunei desfășurări a activităților, împreună cu responsabilii desemnați ai autorității contractante, în vederea realizării celor 2 opere de artă și ulterior de montare/amplasare a acestora în spațiul indicat de autoritatea contractantă. Persoana nominalizată va fi indicată în mod explicit, iar operatorul economic va include în propunerea tehnică CV-ul acesteia și datele de contact.

VII. TERMEN DE REALIZARE :

Termenul de realizarea și amplasare a operelor de artă, inclusiv obținerea tuturor avizelor autorizațiilor necesare, va fi de **90 de zile** de la data lansării notei de comandă fermă din partea autorității contractante.

Propunerea tehnică va cuprinde un grafic estimativ de realizare a tuturor serviciilor solicitate în prezentul caiet de sarcini. Graficul final va fi stabilit de comun acord cu autoritatea contractantă , după finalizarea procedurii de achiziție.

VIII. PERIOADA DE GARANTIE :

Garanția reprezintă perioada de timp (acordată global pentru ansamblul de serviciilor realizate conform caietului de sarcini) în cadrul căreia ofertantul are obligația remedierii defectelor/deficiențelor/incidentelor constatate și semnalate de autoritatea contractantă, pe propria sa cheltuială (fără costuri suplimentare în sarcina autorității contractante), dacă:

- Acestea nu sunt imputabile autorității contractante (pentru nerespectarea condițiilor normale de utilizare); respectiv,
- Atunci când apariția acestora se datorează prestatorului în raport cu nivelul calitativ al serviciilor prestate potrivit prevederilor prezentului caiet de sarcini.

În acest scop, garanția va proteja interesele autorității contractante împotriva oricăror:

- Defecte de producție/deficiențe/vicii ascunse, datorate nerespectării clauzelor și specificațiilor tehnice (inclusiv nivel de calitate necorespunzător) sau a reglementărilor tehnice aplicabile;
- Defecte/deteriorări survenite în timpul transportului, manipulării și activităților de amplasare;

Pe întreaga perioadă de garanție solicitată, ofertantul este responsabil de toate operațiunile necesare pentru remedierea defectelor/deteriorărilor/deficiențelor apărute.

Autoritatea contractantă solicit o perioadă de garanție de minimum 12 luni de la data recepției finale a serviciilor

IX. ALTE CERINTE :

Propunere tehnică va include, în mod obligatoriu, CV-ul/prezentarea artistului/sculptorului propus, precum și poze/prezentări cu lucrări similare realizate anterior.

În realizarea serviciilor solicitate, operatorul economic va avea în vedere menținerea unei comunicări permanente cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în vederea managementului comun al proiectului, evitarea întârzierilor în derularea activității, remedierea cât mai rapidă a eventualelor situații care pot genera discontinuități în derularea activităților precum și imediata soluționare a eventualelor conflicte.

Propunerea tehnică poate include orice alte elemente sau informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea proiectului în cele mai bune condiții.

E) PROPUNEREA FINANCIARĂ va fi prezentată în lei, la care se adaugă TVA 19%, rezultând astfel valoarea totală oferită. Se vor cuprinde toate costurile necesare pentru realizarea celor 2 (două) opere de artă.

SECȚIUNEA III
FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr. 1

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, (Nume / prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea / numele și sediul / adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, **că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016** privind achizițiile publice, respectiv că nu am fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286 / 2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare *(sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz);*

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286 / 2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78 / 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare *(sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz);*

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181—185 din Legea nr. 78 / 2000, cu modificările și completările ulterioare *(sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz) ;*

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535 / 2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare *(sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz);*

- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656 / 2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535 / 2004, cu modificările și completările ulterioare *(sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz);*
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286 / 2009, cu modificările și completările ulterioare *(sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz);*
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul, (Nume / prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea / numele și sediul / adresa operatorului economic), declar, de asemenea, pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice , **că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164, alin. (2) din Legea nr. 98 / 2016** privind achizițiile publice, respectiv că nu am fost condamnat printr-o hotărâre definitivă, în calitate de membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al (denumirea / numele operatorului economic) sau în baza puterii mele de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 2

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din
Legea nr. 98 / 2016**

1. Subsemnatul (a) (Nume / prenume), reprezentant al (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura proprie a autorității contractante, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect realizare „**Busturi Burebista, Decebal**”, cod CPV **92311000-4 Opere de artă (Rev. 2)**, la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

2. Subsemnatul(a) (Nume/prenume), reprezentant al (denumirea, numele operatorului economic)) declar, de asemenea, pe propria răspundere că

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 (aferele reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii);

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea societății pe care o reprezintă, în sensul prevăzut la alin. (3) și (4) ale art. 167;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

- f) participarea anterioară a societății pe care o reprezintă la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței;;
- g) nu mi-am încălcat, în mod grav sau repetat, obligațiile principale ce-mi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice / al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar eventualele încălcări ale obligațiilor mele nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) am prezentat, în forma corectă și completă, informațiile solicitate de autoritatea contractantă, în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție și sunt în măsură să prezint documente justificative, în acest sens, dacă vor fi solicitate;
- i) nu am încercat să influențez, în mod nelegal, procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nici nu am furnizat, din neglijență, informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea societății pe care o reprezintă din procedura de atribuire, selectarea societății pe care o reprezintă sau atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru către societatea pe care o reprezintă.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98 / 2016

privind achizițiile publice

Subsemnatul, (*Nume / prenume*), reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic (*denumirea, numele operatorului economic*) participant la procedura de atribuire a contractului de servicii având ca obiect realizarea de „**Busturi Burebista, Decebal**”, cod CPV 92311000-4 Opere de artă (Rev. 2), în calitate de ofertant (*ofertant asociat / terț susținător / subcontractant*), prin prezenta, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod penal privind falsul în declarații, că în cadrul societății pe care o reprezintă (în cadrul consiliului de administrație / al organului de conducere sau de supervizare a acesteia, și / sau în calitate de acționari ori asociați), nu se regăsesc persoane care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia, care au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element de natură a compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Totodată, subsemnatul, declar pe propria răspundere că, în cadrul societății pe care o reprezintă, nu se regăsesc persoane care sunt soț / soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu următoarele persoane care dețin funcție de decizie în autoritatea contractantă **Sectorul 3 al Municipiului București** - cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aprobă / semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică): ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, Primar, ADRIAN MARIAN COCOȘ, Viceprimar, ROXANA MARIANA CÎRSTEA, Director executiv -Direcția Juridică, LILIANA GEORGIANA PREDILA, Șef Serviciu Juridic Contencios Administrativ, GEORGETA VIȘAN, Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte, SÎRBU ALEXANDRU GABRIEL,

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

Director executiv economic, ȘERBAN GHEORGHE, director executiv adjunct Direcția Economică, CRISTACHE LEONARD, șef serviciu Financiar, Buget – Execuție bugetară, STAN RALUCA YVONNE, expert Serviciul Financiar, Buget – Execuție bugetară, RĂZVAN PÂRVU, Șef serviciu Contabilitate, CORALIA GEORGIANA FILIP, Director executiv Direcția Investiții Achiziții, NICOLETA PLĂCINTE, șef serviciu Proceduri de achiziții, OLIMPIA VASILICA STANCA, consilier achiziții publice, CRISTINA TĂNASE, consilier achiziții publice, MILITARU ANDREI VIȘAN, consilier achiziții publice, MILITARU ȘTEFANIA, expert – Serviciul Proceduri de Achiziții, POPESCU MARIA SILVIA, consilier achiziții publice, JUDELE CORINA ELENA, expert – Serviciul Proceduri de Achiziții, VIOLETA ANCUȚA NETEA, consilier achiziții publice, OLESCU LIGIA MARINA, inspector Serviciul Proceduri de Achiziții, OBLEMENCO ELENA GABRIELA, expert, Serviciul Proceduri de Achiziții, PAVEL ANA DORINA, expert Serviciul Derulare și Monitorizare Contracte de lucrări/servicii, IONESCU MIHAI SORIN, inspector, Serviciul Derulare și Monitorizare Contracte de lucrări/servicii, DINUȚI DANIELA, expert Serviciul Centralizare și verificare documentații tehnice, CAMELIA DANA GAVRILĂ, referent Serviciul Control Financiar Preventiv, MARIA CRISTINA ȘERBAN, expert Serviciul Control Financiar Preventiv, MIOARA MATEI, director executiv Cultură, COSMIN BARBU-HRISCU, șef serviciu Cultură, Sport și Tineret, ALINA MARINA BELEA, expert Serviciul Cultură, Sport și Tineret, CĂTĂLIN CRISTIAN ANTOCHE, expert, Serviciul Cultură, Sport și Tineret, LAURA DANIELA MARINESCU, expert Serviciul Cultură, Sport și Tineret, ANDREEA SORINA FRĂȚILĂ, expert Serviciul Cultură, Sport și Tineret, RADU MIHAELA, inspector Serviciul Cultură, Sport și Tineret, STANCU ION, referent, Serviciul Cultură, Sport și Tineret, IRINA ȘTEFANIA OPREA, șef serviciu, Serviciul Presă, FLORINA GHEORGHE, expert, Serviciul Presă, ELENA ȚECU, expert, Serviciul Presă, ELENA CLAUDIA TEODORESCU, expert, Serviciul Presă, COSTINA PETRE, expert, Serviciul Presă.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 4

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind lista principalelor prestări de servicii din ultimii 3 ani

Subsemnatul,, (*Nume / prenume*), reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic (*denumirea, numele operatorului economic*) participant la procedura de atribuire a contractului de servicii având ca obiect realizarea de „**Busturi Burebista, Decebal**”, cod CPV 92311000-4 **Opere de artă(Rev. 2)**, în calitate de ofertant (*ofertant asociat / terț susținător / subcontractant*), prin prezenta, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod penal privind falsul în declarații, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale. Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație. Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Sectorului 3 al Municipiului București, cu sediul în Calea Dudești, nr. 191, Sector 3, București, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării : _____

Operator economic,
(*semnătură autorizată*)

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
3							

*)Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____
(denumirea / numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executăm **servicii pentru realizarea „Busturi Burebista, Decebal”, cod CPV 92311000-4 Opere de artă (rev.2)**, pentru suma de Lei (se specifică fiecare sumă in litere si in cifre), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata (cotă 19%), in valoare de Lei (suma in litere si in cifre).
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executăm serviciile pe care ni le-am asumat prin propunerea tehnică.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de de zile (*durata in litere si cifre*), respectiv pana la data de _____ (*ziua/luna/anul*) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publică de servicii, aceasta ofertă, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare a procedurii, vor constitui un contract angajant intre noi.
5. Alaturi de oferta de baza:
☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”;
☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)
6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minimale obligatorii impuse de

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximală bugetată.

Data ____/____/____, _____, în calitate de _____, legal
autorizat

să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnatura)

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

Anexă la formularul nr. 5

nr. crt	Descriere	U.M.	Nr. buc.	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)	TVA 19% (lei)	Preț total, inclusiv TVA (lei)
1	Creație/concepție artistică						
2	Realizarea machete 1/3 – 2 machete						
3	Realizare busturi mărime naturală (modelaj, turnare definitivă) – 2 busturi						
4	Realizare socluri - socluri						
5	Coordonare proiect						
6	Alte cheltuieli (dacă este cazul) - se vor nominaliza						

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(nume și prenume)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea / numele operatorului economic ofertant – semnatura)

Formularul nr. 6

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul
autorității contractante

(denumire/nume)

Nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către **Sectorul 3 al Municipiului București –**

DIRECȚIA CULTURĂ

Calea Dudești nr. 191, sector 3, București

Ca urmare a invitației de participare înregistrate sub nr. din data de, prin care suntem invitați să prezentăm ofertă în scopul atribuirii **contractului de servicii pentru realizarea „Busturi Burebista, Decebal”, cod CPV 92311000-4 Opere de artă (Rev.2), prin PROCEDURĂ PROPRIE**, noi,(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem, alăturat, următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând:

a) oferta

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării.....

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formularul nr. 7

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

Nr. / data

ÎMPUTERNICIRE

Noi _____ (denumirea/numele ofertantului), avand sediul social în _____ (adresa completa), telefon _____, fax _____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____, reprezentată legal prin _____ (nume, prenume) în calitate de _____(functie)

IMPUTERNICIM,

prin prezenta, pe dl./d-na _____ domiciliat(a) în _____(adresa completa) care se legitimeaza cu B.I./C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, eliberat de _____, la data de _____, având funcția de _____, să ne reprezinte la procedura de _____, organizată de _____ în scopul atribuirii contractului de _____.

În îndeplinirea mandatului său mandatarul va avea următoarele drepturi :

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedura de _____ .
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

4. Să negocieze cu comisia de evaluare prețul final al contractului.

5. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă : Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport – în termen de valabilitate).

Data

Denumirea mandantului

reprezentată prin

Semnătura

Formularul nr. 8

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT
INDEPLINITE DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____(*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.
2. Subsemnatul, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante Sectorul 3 al Municipiului București, cu sediul în Calea Dudești, nr. 191, Sector 3, București, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.
4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____(*se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei*)

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea /partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura
1			
2			

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic,

Formularul nr. 9

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Cont Trezorerie:

4. Adresa sediului central:

5. Telefon:

E-mail:

6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare

_____(numarul, data si locul de
inmatriculare/inregistrare)

7. Obiectul de activitate, pe domenii: _____(in
conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a) _____ (se înserează numele operatorului economic-persoana juridică), în calitate de ofertant/candidat/asociat/tert sustinator/subcontractant la procedura proprie privind achiziția publică de **servicii pentru realizarea „Busturi Burebista, Decebal”, cod CPV 92311000-4 Opere de artă (Rev.2)**, organizată de **Sectorul 3 al Municipiului București**,

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, **Sectorul 3 al Municipiului București** are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de **Sectorul 3 al Municipiului București**, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

**Documentație de atribuire:
Busturi Burebista, Decebal**

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OFERTANT _____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

DECLARAȚIE

privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), **în calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura proprie pentru atribuirea contractului având ca obiect **servicii pentru realizarea „Busturi Burebista, Decebal”, cod CPV 92311000-4 Opere de artă (Rev.2)**, declar pe propria răspundere că pe toată durata contractului voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că pe toată durata contractului voi respecta legislația de securitate și sanătate în muncă în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data:

Reprezentant legal/ împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asociera;

și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura)

NOTĂ: Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține la Inspekția Muncii sau pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie> și pe site-ul www.isubif.ro

OFERTANT _____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant legal al cu sediul în, în calitate de ofertant la procedura de pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect **realizarea „Busturi Burebista, Decebal”, cod CPV 92311000-4 Opere de artă (Rev.2)**, conform anuntului de participare nr., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, urmatoarele:

- suntem de acord cu clauzele contractuale prevăzute în contractul de servicii publicat în Secțiunea IV din documentatia de atribuire.

Data:

Reprezentant legal/ împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asociera;

și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura)

**SECȚIUNEA IV
CONTRACT DE SERVICII**

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont nr....., deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

B., cu sediul în, tel., e-mail, CIF, număr înregistrare în Registrul Comerțului, cont nr. deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. *achizitor* – beneficiarul contractului de prestare servicii, așa cum acestea sunt specificate în contract și/sau anexe la contract. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- c. *prestator* - persoana juridică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- d. *prețul contractului*- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- f. *reprezentanții achizitorului* - persoane juridice sau fizice desemnate de achizitor pentru asigurarea verificării executiei corecte a punerii în funcțiune a produselor livrate sau pentru a îndeplini anumite îndatoriri legate de contract;
- g. *forța majoră*- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă

executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h. zi- zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Interpretarea tuturor prevederilor contractului se face în conformitate cu documentele contractului.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii având ca obiect **realizarea și amplasarea a 2 (două) busturi tematice cu soclu, Burebista și Decebal.**

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile prevăzute la art. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de lei inclusiv T.V.A., din care T.V.A. lei, valoare exclusiv T.V.A. lei.

5.2. Plata serviciilor se va efectua în contul de Trezorerie indicat de către prestator

5.3. Prestatorul va emite factura în conformitate cu prevederile Legii nr. 139/2022 pentru aprobarea O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini. Fiecare factură va avea menționat **numărul contractului, codul CPV, datele de emitere și de scadență ale facturii** respective. Facturile vor fi trimise în programul național e-Factura și în original la adresa specificată de achizitor. Factura va fi transmisă după semnarea de către achizitor a procesului-verbal de recepție. Procesul verbal de recepție va însoți factura și va constitui elementul necesar pentru realizarea plății, împreună cu celelalte documente justificative specificate în caietul de sarcini

5.4. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3, în condițiile respectării dispozițiilor art. 5.3. din prezentul contract.

5.5. Sursa de finanțare a serviciilor contractate este bugetul local aprobat pe anul 2025, capitolul Cultură, Recreere, Religie – 67.02.03, Subcapitolul Alte servicii Culturale – 67.02.03.30, Bunuri și Servicii – Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 20.01.09- **COD CPV 92311000-4**

Opere de artă (rev.2)

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2025.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, inclusiv data efectuării ultimei plăți.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) alte anexe, după caz.

8.2. Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de Părți prin prezentul Contract.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile aferente contractului la standardele și/sau performanțele stabilite prin prezentul contract și documentelor contractului prevăzute la art. 8.1, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în acord cu legislația incidentă.

9.2. În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini, prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/periodele și în conformitate cu obligațiile asumate, stabilite prin prezentul contract și documentelor contractului prevăzute la art. 8.1.

9.4. Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- (ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. Prestatorul se obligă:

- a) să răspundă de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini;
- b) să răspundă tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde;
- c) să colaboreze cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și să răspundă la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate;
- d) să înceapă prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termenele și condițiile asumate;

- e) să fie prezent, prin reprezentantul legal sau reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de lucru, la solicitarea reprezentanților autorității contractante;
- f) să reprezinte interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în prestarea serviciilor solicitate;
- g) să se consulte permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și să țină cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare a contractului;
- h) să acționeze unitar, alături de reprezentanții autorității contractante inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor;
- i) să asigure prezența pe teren, pe timpul derulării contractului, a unui coordonator, cu atribuții și responsabilități conform caietului de sarcini;
- j) să întocmească dosarul de decont în conformitate cu dispozițiile caietului de sarcini;
- k) să asigure cesionarea exclusivă a drepturilor patrimoniale asupra operelor de artă ce se vor realiza conform prezentului contract în favoarea autorității contractante, pe perioadă nedeterminată. Drepturile patrimoniale ce reprezintă obiectul cedării exclusive sunt cele prevăzute la art. 12 și art. 13 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
- l) pentru realizarea conceptului artistic-vizual pentru cele două opere de artă, în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, fotografice, video, sau alte materiale vizuale, acesta își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate;
- m) să asigure perioada de garanție, conform caietului de sarcini;
- n) să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin, legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;
- o) să respecte legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență;
- p) să respecte legislația în vigoare, privind igiena și protecția muncii;
- q) să asigure supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau a materialelor necesare pentru îndeplinirea prezentului contract;
- r) să își asume în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces ale personalului implicat în implementarea contractului și auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract;
- s) să asigure respectarea legislației în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal;
- t) să se asigure că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante;
- u) să implementeze măsuri tehnice și organizatorice care să protejeze datele cu caracter personal la care are acces în baza prezentului contract;

v) să nu încerce să influențeze personalul achizitorului implicat în derularea prezentului contract sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul derulării contractului;

w) să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

x) să nu aducă prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3;

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să ofere sprijinul necesar îndeplinirii serviciilor prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.4. Să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de prestator, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia Achizitorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății

neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului - Nu este cazul.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției.

13.2. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta/testa/verifica serviciile prestate, în vederea stabilirii conformității lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract și/ sau ale caietului de sarcini.

13.3. Dacă vreunul din serviciile inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- i. de a remedia serviciile refuzate, sau
- ii. de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă specificațiilor.

13.4. Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția serviciilor achiziționate.

13.5. Recepția provizorie și recepția finală se vor face la destinația de livrare a serviciilor.

13.6. Prevederile clauzelor prevăzute la art. 13.1. - 13.6. nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la art. 8.1. din prezentul contract.

15.2. Cu excepția prevederilor clauzei prevăzute la capitolul 17, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare.

15.3. Cu excepția prevederilor capitolul 17 (forță majoră) și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului notificat de prestator cu cel puțin 30 de zile înainte dă dreptul achizitorului de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru

combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

16. Terțul Susținător

16.1. Prezentul Contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, prestatorul consimte că achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

16.2. În cazul în care prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea prestatorului inițial cu terțul susținător nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la prezentul contract, fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Încetarea contractului

18.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin Contract;
- b) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- c) prin acordul scris al părților;
- d) în cazul în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile;
- e) prin rezilierea/rezoluțiune de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către cealaltă parte, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă

partea nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract sub sancțiunea aplicării de daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestei litere;

18.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

18.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

18.4. Prevederile prezentului punct nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

18.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. Achizitorul va notifica prestatorul cu cel puțin 5 zile înainte de momentul denunțării unilaterale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

19. Cesiunea

19.1. Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

19.2. Încălcarea prevederilor art. 19.1 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1.553 alin. (2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

20. Amendamente

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

21. Conflictul de interese

21.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe

parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și să fie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.3. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în Partea introductivă a prezentului Contract.

24.4. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

24.5. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se considera primită în prima zi lucratoare după cea în care a fost expediată.

24.6. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispoziții finale

26.1. În cazul în care o clauză sau o parte din prezentul contract va fi declarată nulă, clauzele rămase valabile vor continua să-și producă efectele, cu excepția cazurilor în care clauza sau partea anulată va conține o obligație esențială pentru validitatea și/sau executarea contractului.

26.2. În cazul fuziunii/ divizării sau schimbării formei juridice a uneia dintre părți aceasta are obligația de a aduce la cunoștința celeilalte părți modificările survenite în actele constitutive ale societății în timp util, în vederea stabilirii de comun acord a succesorului legal al acestei părți contractante.

26.3. Fuziunea/divizarea sau schimbarea formei juridice a uneia dintre părți nu afectează executarea contractului, obligațiile părții fiind în totalitate și în indivizibilitate preluate de unul dintre succesorii/succesorul acesteia.

26.4. Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

26.5. Prevederile prezentul contract și ale documentelor contractului prevăzute la art. 8.1 sunt obligatorii pentru părțile contractante, acestea având obligația de a aplica și respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

27. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului : Administrator;

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti – Direcția Cultură, Serviciul Cultură, Sport și Tineret.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator