

## Vizualizare anunt

▲ PUBLICAT ▲ NR ANUNT: ADV1227262 ▲ TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE ▲ DATA CREARE: 15.07.2021 10:02 ▲ DATA PUBLICARE: 15.07.2021 10:10

### DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3 Tara: Romania

Tel: +40 213180339 Fax: +40 213180336 E-mail: dmaria@primarie3.ro Punct(e) de contact: ROBERT SORIN NEGOITA

In atenta: : ROBERT SORIN NEGOITA

### ANUNT

Denumire contract:

Data limita depunere oferta:  
20.07.2021 14:00

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul: „Creșterea gradului de utilizare a internetului în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 3”

Tip anunt: Tip contract: Cod si denumire CPV: Valoare estimata: Caiet de sarcini:  
Cumparari directe Servicii 79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2) 114.750,00 RON **Caiet sarcini+ Formulare.pdf**

Descriere contract:

Toate activitățile de informare și publicitate sunt prevăzute în Manualul de identitate vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020, fiecare având specificații proprii și cerințe conform standardelor Uniunii Europene. Serviciile de informare și publicitate aferente proiectului „Creșterea gradului de utilizare a internetului în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 3” vor fi prestate înându-se cont de specificațiile prezentate în Manualul de identitate vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 și de asemenea de stadiul de implementare al proiectului. Valorile maxime eligibile sunt următoarele: 840,00 lei fără TV A/anunț; 250,00 lei fără TVA/placă; 2,00 lei /buc etichetă autocollantă.

Condiții referitoare la contract:

În cazul în care, din vîna sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobînda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2<sup>o</sup>) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobînda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobînda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, pînă la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vîna sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobînzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultînd din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și au torități contractante. Dobînda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, pînă la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită pînă la data denunțării unilaterale a contractului.

Condiții de participare:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanelor și ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, ROXANA CIRSTEA, GEORGETA VIȘA N, PREDILĂ LILIANA, GALĂȚANU ROBERT ALEXANDRU, COCIAȘ AURELIA, PĂRVAN ALEXANDRA ROXANA, VASILE IRINA, DIACONU LOREDANA, VÂRZARU ANA MARIA, GHETU OCTAVIAN, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RAZVAN PĂRVU, RALUCA IONNE STAN, GHEORGHE ȘERBAN, CAMELIA DANA GAVRILĂ, ȘERBAN MARIA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, FILIP CORALIA, NICOLETA PLĂCINTEA, TĂNASE CRISTINA, EMILIA CARABULEA, ILIE CONSTANȚA, DINUȚI DANIELA, STANCA OLIMPIA, DRĂGHICI MARIA, POPA RODICA, NETEA VIOLETA - ANCUȚA, IACOB ȘTEFANIA, POPESCU MARIA - SILVIA, COANDĂ LARIȘA - ANCA, MONICA ȘTEFĂNOIU, TUDOR BIANCA ALEXANDRA, NICOLETA IOANA PETRACHE, ANDREEA CIRIPAN, MARILENA UZUN, GEORGE GAROFIL, ANTON LOREDANA, ALEXANDRU DRAGOȘ CIONTEA, MARIN MIHAIL, CAMELIA ANAMARIA GAVRILĂ, RĂZVAN OLESCU, VIOLETA LAZARINE, ȘAPEREA CAMELIA A, DIANA MANOLE. Incadrarea într-una din situațiile prevăzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură. Oferta trebuie să cuprindă documentele de calificare mai sus menționate, propunerea tehnică, propunerea financiară. Nedepunerea tuturor documentelor solicitate prin prezentul anunț de publicitate duce la excluderea operatorilor economici.

Informații suplimentare:

Informațiile se regăsesc și pe site-ul [www.primarie3.ro](http://www.primarie3.ro). Informații utile-Achizitii publice -Anunturi de publicitate /ADV și cuprind formularele necesare întocmirii ofertei + caietul de sarcini. Depunerea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare se va face pînă pe data de 20.07.2021, ora 14:00, la adresa de email: [relatiipublice@primarie3.ro](mailto:relatiipublice@primarie3.ro) cu specificarea numărului Anunțului de publicitate și a obiectului procedurii. După evaluarea ofertei, ofertantul declarat câștigător va depune documentele e postate electronic și în original, la Serviciul Consiliere și Îndrumare, Calea Dudești nr. 191, Sector 3, București, la o dată ulterioar stabilită de comisia de evaluare. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în urma evaluării ofertelor, va posta în catalogul electronic de produse/servicii/lucrări în SEAP la adresa e-licitatie.ro, oferta sa, în termen de 24 de ore de la primirea comunicării privind rezultatele evaluării, urmînd ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SEAP în vederea încheierii achiziției directe.

**Aprobat,  
Primar  
Robert Sorin Negoită**

## ***Caiet de sarcini***

### ***privind achiziția serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul “Cresterea gradului de utilizare a internetului in unitatile de invatamant preuniversitar de stat din Sectorul 3” cod SMIS 144039***

#### ***1. Informații generale***

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului “Cresterea gradului de utilizare a internetului in unitatile de invatamant preuniversitar de stat din Sectorul 3”, finanțat prin Programului Operațional Competitivitate, Axa Prioritara 2 – Tehnologia Informatiilor si Comunicatiilor (TIC) pentru o economie digitala competitiva, Prioritatea de Investitii 2c. – Consolidarea aplicatiilor TIC pentru e-guvernare, e-invatare, e-incluziune, e-cultura, e-sanatare, Obiectivul Specific 2.4 – Cresterea gradului de utilizare a internetului, Actiunea 2.3.3 – Imbunatatirea continutului digital si a infrastructurii TIC sistematice in domeniul e- educatie, , e-incluziune, e-cultura si e-sanatare.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

Publicitatea proiectului va fi realizată prin respectarea Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 in Romania, varianta actualizata, putand fi accesat pe site-ul oficial al programului.

## ***1.2 Date generale***

### ***1.2.1 Denumirea serviciilor achiziționate***

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul “Cresterea gradului de utilizare a internetului in unitatile de invatamant preuniversitar de stat din Sectorul 3” cod SMIS 144039, cod CPV 79341000-6 – Servicii de publicitate

Obiectul achiziției: achiziția de servicii de informare și publicitate

Procedura de licitație:

Ținând seama de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, procedura de atribuire a acestui contract este achiziție directă.

### ***1.2.2 Contractor***

Se va desemna în urma procedurii.

### ***1.2.3 Durata de realizare a obiectivului***

Perioada de prestare a serviciilor de informare și publicitate va fi pe parcursul perioadei de implementare a proiectului “Cresterea gradului de utilizare a internetului in unitatile de invatamant preuniversitar de stat din Sectorul 3”.

### ***1.2.4 Autoritatea contractantă***

Primăria Sectorul 3 – Calea Dudești, nr. 191

## ***1.3 Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul acestui contract***

AMPOC si Beneficiarul sunt responsabili de indeplinirea obligatiilor prevazute la art. 115 din partea fondurilor din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European si al Consiliului de Stabilire a unor dispozitii comune privind Fondul European de Dezvoltare Regionala, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime, precum si de stabilire a unor dispozitii generale privind Fondul European de Dezvoltare Regionala, Fondul Social European, Fondul de Coeziune si Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu completarile ulterioare.

Conform contractului de finantare, Primaria Sectorului 3 are obligatia achizitionarii serviciilor de informare si publicitate si sunt responsabili cu implementarea lor pentru proiectele finantate prin POC.

Beneficiarul este obligat sa respecte masurile minime conform contractului de informare si publicitate privind activitatile de informare si publicitate.

## ***2. Informații despre proiect***

## **2.1 Obiectivul general al proiectului**

Cererea de finantare propusa cuprinde un numar de 45 componente care se încadreaza în categoriile de activitati eligibile ale Axei Prioritare 2 – Tehnologia Informatiei si Comunicatiilor (TIC) pentru o economie digitala competitiva. Prioritatea de Investitii 2c. – Consolidarea aplicatiilor TIC pentru e-guvernare, e-învatare, e-incluziune, e-cultura, e-sanatate, Obiectiv Specific 2.4 - Cresterea gradului de utilizare a Internetului, Actiunea 2.3.3 – Îmbunatatirea continutului digital si a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educatie, e-incluziune, e-sanatate si e-cultura – sectiunea E Educatie, întrucât își propune consolidarea capacitatii Primariei Sectorului 3 de a gestiona criza educationala provocata de catre pandemia SARS Cov-2, pandemie fara precedent în timpurile moderne, luând pe toti pe nepregatite.

## **2.2 Obiective specifice**

1. - Asigurarea accesului la resurse si servicii digitale pentru cele 45 institutii de invatamânt de stat preuniversitar de pe raza sectorului 3;
2. - Cresterea gradului de utilizare a internetului a elevilor si profesorilor din cele 45 institutii de invatamant de stat preuniversitar de pe raza sectorului 3;
3. - Îmbunatatirea eficientei si eficacitatii procesului educational în cadrul celor 45 institutii de invatamant de stat preuniversitar de pe raza sectorului 3;

## **2.3 Rezultate asteptate**

1. - Sprijinirea a 39.458 elevi din cadrul celor 45 de institutii de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3 prin achiziționarea de hardware TIC - tablete - în vederea asigurării participării acestora la cursuri online;
2. - Sprijinirea a 2500 profesori din cadrul celor 45 de institutii de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3 prin achiziționarea dispozitivelor electronice tip laptop în vederea asigurării participării acestora la cursuri online (numarul de laptopuri a fost stabilit conform situatiei raportate de fiecare institutie de invatamant preuniversitar de stat din sector);
3. - Sprijinirea a 1500 profesori din cadrul celor 45 de institutii de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3 prin achiziționarea dispozitivelor electronice tip tablete grafice în vederea asigurării participării acestora la cursuri online (numarul de tablete a fost stabilit conform situatiei raportate de fiecare institutie de invatamant preuniversitar de stat din sector);
4. - Dotarea a 1304 clase din cadrul celor 45 de institutii de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3 prin achiziționarea de camere web conferinte în vederea asigurării eficientei si eficacitatii procesului educational (numarul de clase a fost stabilit conform situatiei raportate de fiecare institutie de invatamant preuniversitar de stat din sector);
5. - Dotarea a 1304 clase din cadrul celor 45 de institutii de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3 prin achiziționarea dispozitivelor electronice tip Sistem All in One în vederea asigurării eficientei si eficacitatii procesului educational (numarul de clase a fost stabilit conform situatiei raportate de fiecare institutie de invatamant preuniversitar de stat din sector);
6. - Dotarea a 1304 clase din cadrul celor 45 de institutii de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3 prin achiziționarea dispozitivelor electronice tip Proiector în vederea asigurării

eficienței și eficacității procesului educațional (numărul de clase a fost stabilit conform situației raportate de fiecare instituție de învățământ preuniversitar de stat din sector);

7. - Dotarea a 1304 clase din cadrul celor 45 de instituții de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3 prin achiziționarea dispozitivelor electronice tip Ecran proiectie – tip suport - perete - în vederea asigurării eficienței și eficacității procesului educațional (numărul de clase a fost stabilit conform situației raportate de fiecare instituție de învățământ preuniversitar de stat din sector);

8. - Dotarea a 1304 clase din cadrul celor 45 de instituții de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3 prin achiziționarea dispozitivelor electronice tip Tabla interactivă în vederea asigurării eficienței și eficacității procesului educațional (numărul de clase a fost stabilit conform situației raportate de fiecare instituție de învățământ preuniversitar de stat din sector);

9. - Dotarea a 1304 clase din cadrul celor 45 de instituții de învățământ preuniversitar de stat de pe raza sectorului 3 prin achiziționarea dispozitivelor electronice tip Router wireless în vederea asigurării eficienței și eficacității procesului educațional (numărul de clase a fost stabilit conform situației raportate de fiecare instituție de învățământ preuniversitar de stat din sector);

10. Realizarea celor 2 comunicate de presă (anunț de început - elaborat și difuzat la începutul proiectului și anunțul de sfârșit elaborat și difuzat la finalul implementării), realizarea unui panou de informare și a celor 56410 de autocolante pentru echipamentele achiziționate prin proiect, măsuri de informare și publicitate obligatorii în vederea promovării proiectului, conform regulilor de informare și publicitate.

11. Realizarea unui audit financiar al proiectului la finalul implementării acestuia, fiind o cheltuială obligatorie pentru proiect.

### **3. Descrierea serviciilor**

#### **3.1 Obiectul contractului:**

Achiziția serviciilor de informare și publicitate în vederea promovării proiectului “Cresterea gradului de utilizare a internetului în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 3”.

Publicitatea proiectului se va realiza prin intermediul mijloacelor obligatorii din cadrul Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

Normele legislative care definesc măsurile de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din instrumente structurale și pe baza cărora se desfășoară activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului sunt cuprinse în următoarele documente:

- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de Stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de Coeziune și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu completările ulterioare.

- DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI din 29.03.2017 de modificare a Deciziei de punere în aplicare C(2015) 1290 de aprobare a anumitor elemente din programul operațional „Capacitatea administrativă” pentru acordarea de sprijin din Fondul Social European în cadrul obiectivului privind investițiile pentru creștere economică și ocuparea forței de muncă în România
- O.U.G. nr. 40 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020
- O.U.G. nr. 30 din 26 august 2015 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul fondurilor externe nerambursabile
- O.U.G. nr. 34 din 30 iunie 2015 privind reglementarea unor măsuri pentru stimularea absorbției fondurilor externe nerambursabile
- H.G. nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007 – 2013
- H.G. nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 – 2020
- H.G. nr. 1183 din 29 decembrie 2014 privind nominalizarea autorităților implicate în sistemul de management și control al fondurilor europene structurale și de investiții 2014 – 2020
- H.G. nr. 93 din 18 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020
- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
- H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Ordinul MFE nr. 1284 din 8 august 2016 privind procedura competitivă aplicabilă solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene

Lista posibilelor activități de informare și publicitate ce vor fi derulate pentru obiectivele proiectului “Cresterea gradului de utilizare a internetului in unitatile de invatamant preuniversitar de stat din Sectorul 3” este:

- publicarea unui anunt de presa privind demararea proiectului;

- Realizarea unui panou de informare- placa permanenta;
- Realizarea de etichete autocolante pentru echipamentele achizitionate prin proiect;
- anunt de finalizare a proiectului.

### ***3.2 Responsabilitățile prestatorului***

Pe toată perioada de derulare a contractului, prestatorului de servicii va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- Va respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020;
- va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale și legale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;
- va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate. În cadrul proiectului va fi asistat de beneficiar pentru a nu se produce întârzieri sau abateri de la cerințele contractului;
- va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotarilor și echipamentelor necesare personalului implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii.

### ***3.3 Responsabilitățile beneficiarului***

Beneficiarul are următoarele obligatii:

- Sa asigure o vizibilitate potrivita si o promovare adecvata a obiectivelor si rezultatelor obtinute, in conformitate cu prevederile contractuale si instructiunilor cuprinse in Manualul De Identitate Vizuala pentru Instrumente Structurale 2014-2020 in Romania.
- Sa verifice machetele materialelor inainte de a fi lucrate, prestatorul prestand serviciile dupa primirea notei de comanda din partea beneficiarului.
- Beneficiarul are obligatia transmiterii tuturor materialelor catre AMPOC.
- Beneficiarul are obligatia pentru informarea publicului de proiectul pe care il deruleaza in cadrul POC 2014-2020.

#### **4. Specificații tehnice**

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru fiecare categorie de servicii care urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în prezentul Caiet de sarcini.

Materialele destinate publicității și informării proiectului se vor realiza, obligatoriu, cu respectarea indicațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România. Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor următoare vor fi respinse ca fiind neconforme.

În vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor de publicitate și informare, prestatorul de servicii trebuie să țină cont că, înaintea realizării materialelor de promovare, trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele cum ar fi: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport (hârtie, panou, placă, etc), tipărire, confecționare, stabilire amplasament.

Pentru toate materialele de promovare se vor prezenta machete, utilizând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 și care vor fi avizate de către beneficiar înainte de realizare.

Se va elabora identitatea vizuala a POC cu elementele grafice specifice (sigla și sloganul POC, logo-ul Uniunii Europene, logo-ul Guvernului României, logo-ul Instrumentelor Structurale) și aceasta va fi utilizată pe orice document referitor la implementarea proiectului.

Toate materialele publicitare vor fi elaborate în condițiile prevăzute de Manualul de Identitate Vizuală, iar rolul acestora este de a crește vizibilitatea proiectului în rândul grupului țintă identificat și a cetățenilor, care vor fi o altă categorie importantă de beneficiari ai rezultatelor proiectului (ca utilizatori ai produselor electronice achiziționate în cadrul acestuia), de a face cunoscute rezultatele preconizate, dar și de a asigura un plus de transparență programului operational finanțator.

Regulile privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene, al Guvernului, al Instrumentelor Structurale și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrație Publice sunt prezente în Anexa 1 a prezentului Caiet de Sarcini.

##### **4.1 Comunicate/articole privind începerea/finalizarea activităților**

La începutul și la finalizarea unui proiect cofinanțat din Instrumente Structurale, vor fi publicate în mass-media și pe site-ul instituției/ organizației anunțuri sau comunicate de presă privind începerea/ terminarea implementării proiectului.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru un anunț/ comunicat de presă sunt:

1. setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora;
2. data, în partea de sus dreapta;
3. titlul, în partea de sus, la mijloc; iar în corpul anunțului sau comunicatului de presă:



4. numele beneficiarului proiectului;
5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;
6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;
7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;
8. data începerii și data finalizării proiectului;
9. codul MySMIS/ codul proiectului;
10. fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;
11. datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

#### **4.2 Placa permanente**

În cadrul proiectului se va amplasa o placa permanenta la sediul Primăriei Sectorului 3 din Calea Dudești, nr. 191, sector 3, București.

Următoarele elemente sunt obligatorii pe placa pentru amplasarea permanentă:

- a. Emblema Uniunii Europene;
- b. Sigla Guvernului României;
- c. Sigla PO (dacă nu există o astfel de siglă, spațiul aferent acesteia va fi eliminat, iar restul siglelor vor fi spațiate corespunzător);
- d. Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e. Fraza: „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul ..... prin Programul.....” ;
- f. O afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din Instrumente Structurale (în cazul în care aceasta nu există, atunci secțiunea va fi eliminată);
- g. Titlul proiectului;
- h. Denumirea beneficiarului;
- i. Obiectivul principal al proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere).

În cazul plăcii permanente, denumirea proiectului, obiectivul, sigla UE și textul „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul.... / Fondurile ..... prin Programul.....”, trebuie să ocupe cel puțin 25 % din suprafața plăcii respective. Dimensiunile plăcilor pentru amplasare permanentă recomandate sunt: lățime 3m x înălțime 2m sau 2 m lățime x 3m înălțime, la alegere. În cazul proiectelor care presupun doar achiziția de obiecte fizice, se recomandă o înălțime de 0,5 m și o lățime de 0.8 m. Plăcile vor fi realizate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (condiții meteo, vandalism, furt, deteriorare), prestatorul va trebui să îl înlocuiască în maxim 30 zile lucrătoare. Plăcile permanente vor rămâne afișate cel puțin 5 ani după închiderea oficială a PO.

#### **4.3 Etichete autocolante**

Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de UE, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. În cadrul acestui proiect se vor utiliza autocolantele.

Prin mijloace fixe se înțeleg acele obiecte care, conform legislației contabile naționale, depășesc valoarea de 2.500 lei și au o durată de viață mai mare de 1 an.

Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. Dimensiunea recomandată este 100 x 100 mm, și vor include emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există) și sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, fraza „Proiect cofinanțat din Fondul... prin Programul Operațional ...”.

Informațiile obligatorii care trebuie afișate pe acestea sunt: emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există), sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, sloganul PO (dacă există), fraza “Proiect cofinanțat din ... prin Programul ...” și numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.

Beneficiarul trebuie să aibă în vedere necesitatea ca autocolantul/ plăcuța să fie vizibile pe toată durata de viață (ciclu funcțional) a acestuia.

În cazul în care autocolantele sunt deteriorate, acestea vor fi înlocuite în maxim 15 zile de la data constatării degradării de către prestator.

Autoritățile de Management au posibilitatea de a hotărî utilizarea autocolantelor suplimentar și pe alte obiecte, cât și de a hotărî, prin instrucțiune/ dispoziție internă, valoarea minimă a mijloacelor fixe începând de la care se vor aplica aceste autocolante. Aceste instrucțiuni vor fi specificate fie în Contractul de Finanțare, Anexa dedicată informării și promovării proiectului, fie în propriul Manual de Identitate Vizuală. Modele ilustrate sunt orientative, beneficiarul având libertatea de a utiliza un design propriu.

#### **5. Propunere tehnică**

Propunerea tehnică va conține prezentarea prestatorului de servicii, a experienței anterioare similare și a metodologiei de derulare a contractului.

Serviciile solicitate de Autoritatea Contractanta sunt Servicii de informare și publicitate pentru toate proiectele incluse în cadrul cererii de finanțare “Creșterea gradului de utilizare a internetului în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 3”.

Propunerea Tehnică va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul caiet de sarcini și Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

Prezentarea prețurilor va fi realizată cuprinzând toate datele necesare astfel încât acestea să reflecte realitatea și să poată fi cuantificate unitar și egal pentru toți ofertanții.

## 6. Durata de prestare a serviciilor de informare si publicitate

Activitatea de informare si publicitate	Durata estimate / Perioada de desfasurare
Anunt de presa privind inceperea activitatilor	Dupa semnarea contractului de finantare
Anunt de presa privind finalizarea activitatilor, cu mentionarea rezultatelor	La sfarsitul perioadei de implementare a activitatilor din cererea de finantare
Placa permanenta	La sfarsitul perioadei de implementare a proiectului
Etichete autocolante	Pe toata durata implementarii contractului, in functie de achizitionarea produselor din cadrul proiectului

Furnizorul de servicii va prezenta în cadrul propunerii tehnice un grafic al activităților necesare pentru furnizarea serviciilor. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația verificării machetelor în vederea aprobării.

Termenele de remediere a eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile de la semnalarea acestora. Odată cu aprobarea machetei în formă finală, achizitorul va transmite prestatorului termenul de livrare a materialelor.

## 7. Propunerea financiara

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Oferta financiara trebuie sa contina:

Nr. crt.	Denumirea produsului	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
1.	Anunt de presa privind inceperea activitatilor	buc.	1				
2.	Anunt de presa privind finalizarea activitatilor, cu	buc.	1				

	mentionarea rezultatelor						
3	Placa permanenta	buc.	1				
4	Etichete autocolante	buc	56410				

..

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne nemodificate pe toată durata contractului.  
Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activitati solicitate.

#### **8. Modalitati de plata**

Pe baza proceselor verbale de predare- primire, insotite de facturile fiscale trimise spre plata, beneficiarul va intocmi un proces verbal de receptie, in urma caruia va face plata catre prestatorul de servicii de informare si publicitate.

Direcția Dezvoltare Durabila si Sustenabilitate Durabila

Serviciu Implementarea Proiectelor

Șef Serviciu

TUDOR BIANCA ALEXANDRA

Întocmit,  
Andreea Ciriban

## **Anexa nr. 1**

*Caracteristicile produselor/serviciilor pentru achiziția serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul "Cresterea gradului de utilizare a internetului in unitatile de invatamant preuniversitar de stat din Sectorul 3"*

### **1. Comunicate/articole privind inceperea/finalizarea activitatilor**

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru un anunț/ comunicat de presă sunt:

1. setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora;
2. data, în partea de sus dreapta;
3. titlul, în partea de sus, la mijloc; iar în corpul anunțului sau comunicatului de presă:
4. numele beneficiarului proiectului;
5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;
6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;
7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;
8. data începerii și data finalizării proiectului;
9. codul MySMIS/ codul proiectului;
10. fraza „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”;
11. datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

### **2. Placa permanente**

În cadrul proiectului se va amplasa o placa permanenta la sediul Primăriei Sectorului 3 din Calea Dădărești, nr. 191, sector 3, București.

Următoarele elemente sunt obligatorii pe placa pentru amplasarea permanentă:

- a. Emblema Uniunii Europene;
- b. Sigla Guvernului României;
- c. Sigla PO (dacă nu există o astfel de siglă, spațiul aferent acesteia va fi eliminat, iar restul siglelor vor fi spațiate corespunzător);
- d. Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e. Fraza: „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul ..... prin Programul.....” ;
- f. O afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din Instrumente Structurale (în cazul în care aceasta nu există, atunci secțiunea va fi eliminată);
- g. Titlul proiectului;
- h. Denumirea beneficiarului;
- i. Obiectivul principal al proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere).

În cazul plăcii permanente, denumirea proiectului, obiectivul, sigla UE și textul „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul.../ Fondurile ..... prin Programul.....”, trebuie să ocupe cel puțin 25 % din suprafața plăcii respective. Dimensiunile plăcilor pentru amplasare permanentă recomandate sunt: lățime 3m x înălțime 2m sau 2 m lățime x 3m înălțime, la alegere. În cazul proiectelor care presupun doar achiziția de obiecte fizice, se recomandă o înălțime de 0,5 m și o lățime de 0.8 m. Plăcile vor fi realizate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (condiții meteo, vandalism, furt, deteriorare), prestatorul va trebui să îl înlocuiască în maxim 30 zile lucrătoare. Plăcile permanente vor rămâne afișate cel puțin 5 ani după închiderea oficială a PO.

### 3. Etichete autocolante

Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de UE, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. În cadrul acestui proiect se vor utiliza autocolantele.

Prin mijloace fixe se înțeleg acele obiecte care, conform legislației contabile naționale, depășesc valoarea de 2.500 lei și au o durată de viață mai mare de 1 an.

Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe. Dimensiunea recomandată este 100 x 100 mm, și vor include emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există) și sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, fraza „Proiect cofinanțat din Fondul... prin Programul Operațional ...”.

Informațiile obligatorii care trebuie afișate pe acestea sunt: emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există), sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, sloganul PO (dacă există), fraza “Proiect cofinanțat din ... prin Programul ...” și numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.

Beneficiarul trebuie să aibă în vedere necesitatea ca autocolantul/ plăcuța să fie vizibile pe toată durata de viață (ciclu funcțional) a acestuia.

În cazul în care autocolantele sunt deteriorate, acestea vor fi înlocuite în maxim 15 zile dela data constatării degradării de către prestator.

Autoritățile de Management au posibilitatea de a hotărî utilizarea autocolantelor suplimentar și pe alte obiecte, cât și de a hotărî, prin instrucțiune/ dispoziție internă, valoarea minimă a mijloacelor fixe începând de la care se vor aplica aceste autocolante. Aceste instrucțiuni vor fi specificate fie în Contractul de Finanțare, Anexa dedicată informării și promovării proiectului, fie în propriul Manual de Identitate Vizuală. Modele ilustrate sunt orientative, beneficiarul având libertatea de a utiliza un design propriu.

Observatii: toate materialele de informare si publicitate vor fi realizate color si vor respecta in totalitate specificatiile Manualului de Identitate Vizuala pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbana  
Serviciu Implementarea Proiectelor  
Șef Serviciu  
TUDOR BIANCA ALEXANDRA

Întocmit, Andreea Ciripan

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnata, ..... reprezentant împuternicit al ..... în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>3</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 49 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic

.....

**Nota:** se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al  
....., în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă  
pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect  
.....  
....., codul CPV ..... la data de ....., organizată de Primăria  
Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție  
publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația  
prevăzută la **art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare  
detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și  
confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt  
pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....  
Operator economic,  
.....

**Nota:** se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator



**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnata, ..... reprezentant împuternicit al ..... în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect : .....  
....., codul CPV ....., la data de ....., organizată de Primăria Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....  
Operator economic,  
.....

**Nota:** se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator economic  
.....

**DECLARATIE**  
**privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind**  
**achizitiile publice**  
**(evitarea conflictului de interese)**

1. Subsemnata ....., în calitate de *oferant/candidat/ofertant asociat*, la procedura având ca obiect :  
 .....,  
 ....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnata/ul ..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezentarea de catre toti participantii, a Declaratiei conform art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, ROXANA CIRSTEA, GEORGETA VIȘAN, PREDILĂ LILIANA, GĂLĂȚANU ROBERT ALEXANDRU, COCIAȘ AURELIA, PÂRVAN ALEXANDRA ROXANA, VASILE IRINA, DIACONU LOREDANA, VĂRZARU ANA MARIA, GHEȚU OCTAVIAN, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RAZVAN PÂRVU, RALUCA IVONNE STAN, GHEORGHE ȘERBAN, CAMELIA DANA GAVRILĂ, ȘERBAN MARIA CRISTINA, IRINA GINA SOROCEANU, FILIP CORALIA, NICOLETA PLĂCINTE , TĂNASE CRISTINA, EMILIA CARABULEA, ILIE CONSTANȚA, DINUȚI DANIELA, STANCA OLIMPIA, DRĂGHICI MARIA, POPA RODICA, NETEA VIOLETA - ANCUȚA, IACOB ȘTEFANIA, POPESCU MARIA - SILVIA, COANDĂ LARISA - ANCA, MONICA ȘTEFĂNOIU, TUDOR BIANCA ALEXANDRA, NICOLETA IOANA PETRACHE, ANDREEA CIRIPAN, MARILENA UZUN, GEORGE GAROFIL, ANTON LOREDANA, ALEXANDRU DRAGOȘ CIONTEA, MARIN MIHAI, CAMELIA ANAMARIA GAVRILĂ, BIANCA ALEXANDRA TUDOR, NEAGU SORELA MAGDALENA, RĂZVAN OLESCU, VIOLETA LAZARINE, ;APERĂ CAMELIA, DIANA MANOLE.

Data completării:.....

Operator economic,  
.....



ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Servicii pentru activitatea de informare și publicitate pentru proiectul: „Creșterea gradului de utilizare a internetului în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 3 ”

Nr. Crt	DENUMIRE	U.M	Cantitate	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
1	Anunt de presă privind inceperea activitatilor	Buc	1				
2	Anunt de presă privind finalizarea activitatilor, cu mentionarea rezultatelor	Buc	1				
3	Placa permanentă	Buc	1				
4	Etichete autocolante	Buc	56410				
<b>TOTAL GENERAL</b>							

Notă:

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne neschimbate pe toată durata contractului..

Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activități solicitate.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semneze

(semnatura)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

Formularul nr. 6

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre

.....

Ca urmare a anuntului de publicitate nr..... din data de .....  
publicata in SEAP va prezentam oferta în scopul atribuirii contractului:  
.....noi  
SC ..... va transmitem alaturat urmatoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Operator economic

Data completarii .....

Cu stima,