

## Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1319830 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE DATA CREARE: 06.10.2022 14:13 DATA PUBLICARE: 06.10.2022 14:14

### DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3 Tara: Romania

Tel: +40 213180339 Fax: +40 213180336 E-mail: dmaria@primarie3.ro Punct(e) de contact: ROBERT SORIN NEGOITA In atentie: ROBERT SORIN NEGOITA

### ANUNT

Denumire contract:

Achiziționarea serviciilor de consultanță în vederea elaborării Strategiei de transformare digitală a Sectorului 3 în cadrul proiectului „Măsuri de simplificare pentru cetățenii sectorului 3” cod SMIS/SIPOCA 155864/1264.

Data limita depunere oferta:

11.10.2022 16:30

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Servicii</u>	<u>71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)</u>	<u>131.000,00 RON</u>	<u>CS+formulare-semnat.pdf.p7s</u>

Descriere contract:

Achiziționarea serviciilor de consultanță în vederea elaborării Strategiei de transformare digitală a Sectorului 3 în cadrul proiectului „Măsuri de simplificare pentru cetățenii sectorului 3” cod SMIS/SIPOCA 155864/1264.

Condiții referitoare la contract:

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2<sup>^</sup>1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Condiții de participare:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, Declarației conform art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, ROXANA MARIANA CÎRSTEA, GEORGETA VIȘAN, AURELIA COCIAȘ, LILIANA GEORGIANA PREDILĂ, ROXANA ALEXANDRA PÂRVAN, LOREDANA DIACONU, ANA MARIA DIANA VĂRZARU, BOGDAN IONUȚ ALEXANDRESCU, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RĂZVAN PÂRVU, RALUCA IVONNE STAN, GHEORGHE ȘERBAN, CAMELIA DANA GAVRILĂ, MARIA CRISTINA ȘERBAN, CORALIA GEORGIANA FILIP, NICOLETA PLĂCINTE, EMILIA CARABULEA, DANIELA DINUȚI, OLIMPIA VASILICA STANCA, RODICA POPA, MONICA ȘTEFĂNOIU, CRISTINA TĂNASE, ANDREI - VIȘAN MILITARU, VIOLETA - ANCUȚA NETEA, ȘTEFANIA IACOB, MARIA - SILVIA POPESCU, NICOLETA IOANA PETRACHE, LOREDANA PETRUȚA ANTON, VIOLETA LAZARINE, BIANCA ALEXANDRA TUDOR, ANDREEA CIRIPAN, DIANA MANOLE, CAMELIA ȘAPERĂ. Încadrarea într-una din situațiile prevăzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură. Oferta trebuie să cuprindă documentele de calificare mai sus menționate, propunerea tehnică, propunerea financiară. Nedepunerea tuturor documentelor solicitate prin prezentul anunț de publicitate duce la excluderea operatorilor economici.

Criterii de atribuire:

Prețul cel mai scăzut

Informații suplimentare:

Informațiile se regăsesc și pe site-ul [www.primarie3.ro](http://www.primarie3.ro), informații utile-Achiziții publice - Anunțuri de publicitate/ADV și cuprind formularele necesare întocmirii ofertei + caietul de sarcini. Depunerea documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare se va face până pe data de 11.10.2022, ora 16:30, la adresa de email: [oferteachizitii@primarie3.ro](mailto:oferteachizitii@primarie3.ro) cu specificarea numărului Anunțului de publicitate și a obiectului procedurii. După evaluarea ofertelor, ofertantul declarat câștigător va depune documentele postate electronic și în original, la Serviciul Consiliere și Îndrumare, Calea Dudești nr. 191, Sector 3, București, la o dată ulterioară stabilită de comisia de evaluare. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în urma evaluării ofertelor, va posta în catalogul electronic de produse/servicii/lucrări în SICAP la adresa [e-licitatie.ro](mailto:e-licitatie.ro), oferta sa, în termen de 24 de ore de la primirea comunicării privind rezultatele evaluării, urmând ca autoritatea contractantă să acceseze catalogul SICAP în vederea încheierii achiziției directe.

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR

CONF. DISPOZ.  
NR. 3368/2022  
SIRBU ALEXANDRU  
GABRIEL  
Aprobat,  
Primar  
Robert Sorin Negoită

### ***Caiet de sarcini***

***privind achiziția serviciilor de consultanță în vederea elaborării Strategiei de transformare digitală a Sectorului 3 în cadrul proiectului „Masuri de simplificare pentru cetățenii sectorului 3” cod SMIS/SIPOCA 155864/1264***

#### ***1. Informații generale***

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv servicii de consultanță în vederea elaborării consultanță în vederea elaborării Strategiei de transformare digitală a Sectorului 3 în cadrul proiectului „Masuri de simplificare pentru cetățenii sectorului 3” cod SMIS/SIPOCA 155864/1264.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

#### ***1.2 Date generale***

##### ***1.2.1 Denumirea serviciilor achiziționate***

Servicii de consultanță în vederea elaborării consultanță în vederea elaborării Strategiei de transformare digitală a Sectorului 3 în cadrul proiectului „Masuri de simplificare pentru cetățenii sectorului 3” cod SMIS/SIPOCA 155864/1264, cod CPV 71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize.

Obiectul achiziției: prestarea serviciilor de consultanță în vederea elaborării consultanță în vederea elaborării Strategiei de transformare digitală a Sectorului 3 în cadrul proiectului „Masuri de simplificare pentru cetățenii sectorului 3” cod SMIS/SIPOCA 155864/1264

Procedura de licitație:

Ținând seama de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, procedura de atribuire a acestui contract este achiziție directă.

## 1.2.2 Contractor

Se va desemna în urma procedurii.

## 1.2.3 Durata de implementare:

Perioada de derulare a contractului va fi de 2 luni de la semnarea contractului.

## 1.2.4 Autoritatea contractantă

Primăria Sectorul 3 – Calea Dudești, nr. 191

## **1.3 Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul acestui contract**

**Primăria Sectorului 3** este beneficiarul unei finanțări nerambursabile prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, POCA/1014/2/1 (CP18/2022 pentru regiunea mai dezvoltată), al cărei obiectiv constă în implementarea proiectului cu titlul "*Măsuri de simplificare pentru cetățenii sectorului 3*", respectiv 30.06.2023, cod SMIS/SIPOCA 155864/1264 care, spre ușurința exprimării, va fi denumit **Proiect** în cadrul prezentului caiet de sarcini.

Obiectivul principal al proiectului vizează consolidarea relației dintre cetățean și instituție prin reducerea birocrăției în concordanță cu SCAP, la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București, precum și fundamentarea deciziilor prin planificarea strategică a transformării digitale a Sectorului 3 pe termen lung, astfel încât să fie implementate soluții transparente și eficiente pentru cetățeni. Prezentul proiect a apărut din dorința și necesitatea de a aduce cetățeanul mai aproape de instituția publică și de a facilita relația dintre cei doi prin implementarea acestui proiect, astfel încât să contribuie la creșterea calității actului administrativ și a serviciilor furnizate de Primăria Sectorului 3 al Municipiului București, respectiv răspunzând unor obiective strategice naționale și locale.

Transformarea digitală a administrațiilor publice reprezintă o modalitate de a oferi servicii mai rapide, mai ieftine și mai bune. Eguvernarea conduce la îmbunătățirea eficienței și crește ușurința în utilizare și accesibilitatea. De asemenea, contribuie la promovarea de practici etice și reduce riscurile de corupție. Conform Eurostat, în ceea ce privește serviciile publice digitale, România se clasează pe ultimul loc în ceea ce privește indicatorii-cheie, cum ar fi serviciile publice digitale pentru cetățeni și întreprinderi, utilizatorii de servicii de eguvernare și formularele precompletate.

Rezultatul specific al Proiectului, cu relevanță pentru prezentul caiet de sarcini este:

Rezultat program R1 - Mecanisme și proceduri standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung: a) Rezultat proiect 2 - Elaborarea Strategiei de Transformare Digitală a Sectorului 3 al Municipiului București.

## **2. Descrierea serviciilor**

### **2.1 Obiectul contractului:**

Achiziția de consultanță în vederea elaborării consultanței în vederea elaborării Strategiei de transformare digitală a Sectorului 3 în cadrul proiectului „Măsurile de simplificare pentru cetățenii sectorului 3” cod SMIS/SIPOCA 155864/1264.

## **2.2. Activități:**

Pentru implementarea activității, se vor achiziționa servicii de consultanță în vederea elaborării și redactării a strategiei de Transformare Digitală a Sectorului 3, pentru care se va derula o procedură de achiziție publică în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016. Strategia va deveni o componentă a Strategiei de Dezvoltare Durabilă a Sectorului 3 pentru perioada 2021 - 2027. Elaborarea documentului strategic are scopul de a identifica modalități de stimulare și accelerare a adopției instrumentelor tehnologice pentru a stimula și accelera eficiența și eficacitatea interacțiunilor cetățean - orășean, pentru a evalua și valoriza opțiunile tehnologice prin identificarea unui plan acționabil de pași în vederea îmbunătățirii continue a calității vieții în Sector. Totodată, strategia se va întocmi în conformitate cu Anexa XI Ghid pentru planificarea și fundamentarea procesului decizional din administrația publică locală.

Strategia va fi publicată în dezbateri publice și aprobată de către Consiliul Local al Sectorului 3. După aprobarea acesteia, va fi transmisă în Infocet tuturor angajaților instituției pentru luarea la cunoștință a acesteia și publicată pe site-ul Primăriei Sectorului 3.

## **2.3 Responsabilitățile prestatorului:**

a) va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale și legale asumării calității de prestator al serviciilor contractate, astfel prestatorul va pune la dispoziția beneficiarului o echipă de specialiști formată din minim:

- Manager de proiect;
- Expert accesări fonduri europene și de coeziune;
- Expert inovare publică și strategii de transformare digitală.

Pentru fiecare specialist, ofertantul va transmite documente justificative care să ateste rolul atribuit în cadrul echipei ca: documente de studii, specializări, experiență.

- b) prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;
- c) va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate. În cadrul proiectului va fi asistat de beneficiar pentru a nu se produce întârzieri sau abateri de la cerințele contractului;
- d) va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- e) prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea tuturor echipamentelor necesare personalului implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii.
- f) va colecta date necesare ce vor sta la baza redactării Strategiei;

Prestatorul este responsabil pentru execuția la timp a contractului și pentru obținerea rezultatelor/respectarea sarcinilor prevăzute în documentele contractuale. El va realiza toate cerințele acestui contract, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

În derularea contractului este importantă furnizarea, în timp util, a informațiilor și datelor, Prestatorul asumându-și responsabilitatea pentru pregătirea tuturor documentelor, materialelor, și redactării acestora într-un stil clar, concis și ușor de înțeles.

Prestatorul va furniza tuturor părților implicate în contract (Beneficiar) toate informațiile solicitate referitoare la contract. Acesta are obligația de a propune experți calificați pentru realizarea activităților prevăzute în documentele contractuale. Calificările, cunoștințele, aptitudinile și experiența necesară experților trebuie să fie dovedită prin documentele care însoțesc oferta.

Prestatorul este responsabil pentru activitatea experților, pentru atingerea indicatorilor și pentru calitatea rezultatelor obținute în cadrul contractului.

Toate datele, livrabilele, materialele, CD-urile/ DVD-urile pregătite de către Prestator pe durata contractului vor fi confidențiale și proprietatea absolută a Beneficiarului.

Prestatorul va informa de urgență Beneficiarul de orice eveniment sau circumstanțe care împiedică execuția la timp și eficiența sarcinilor sale.

#### **2.4 Responsabilitățile beneficiarului:**

- sa furnizeze presatatorului documentele si informatiile solicitate, necesare acestuia pentru indeplinirea obligatiilor prevazute in contract;
- sa stabileasca si sa comunice prestatorului personalul propriu care va lucra in cadrul proiectului;
- sa asigure spatiul de lucru adecvat pentru intalnirile de lucru organizate la sediul achizitorului si la sediile institutiilor beneficiare;
- sa informeze in timp util Prestatorul in legatura cu orice modificare/dezvoltare a cerintelor opretionale si functionale ale proiectului, care vor avea impact asupra serviciilor prevazute in contract;
- sa monitorizeze si sa controleze realizarea contractului potrivit obligatiilor asumate prin contract;
- sa constate orice neregula si sa sesizeze imediat prestatorul cu privire la acestea
- sa verifice si sa receptioneze serviciile prestate si sa plateasca pretul contractului, conform conditiilor contractuale.

### **3. Modalitatea de elaborare a ofertelor**

#### **3.1 Oferta tehnica:**

În cadrul ofertei tehnice, Ofertantul va prezenta:

1. Aspectele considerate de către Ofertant ca fiind esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate ale contractului și atingerea obiectivelor acestuia, însoțite de comentarii relevante ceea ce va arăta modul în care Ofertantul înțelege modalitatea de întocmire a planului.

În cadrul acestui capitol Ofertantul dovedește că a înțeles modalitatea de elaborare a consultanta în vederea elaborării Strategiei de transformare digitală a Sectorului 3 în cadrul

proiectului „Masuri de simplificare pentru cetățenii sectorului 3. Totodată, ofertantul va demonstra că a elaborat minim 3 documente strategice de complexitate și natură similară prin transmiterea documentelor care relevă acest lucru.

## 2. Organizarea pe durata contractului

Ofertantul va prezenta pe larg organizarea pe care și-o propune pentru a-și desfășura activitatea în cadrul contractului, în raport cu specificul acestuia și cu metodologia propusă. Ofertantul va prezenta organizarea și responsabilitățile fiecărei părți implicate în contract. În cazul în care Ofertantul reprezintă o asocieră, Ofertantul trebuie să descrie modalitatea în care fiecare membru al asocierii intervine în contract, distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților. Va descrie de asemenea, facilitățile suport pe care experții implicați le vor avea din partea Ofertantului pe timpul execuției contractului.

## 3. Planificarea în timp pe durata contractului

Ofertantul va prezenta planificarea, succesiunea și durata etapelor și activităților și livrabilele aferente, luând în considerare și timpul necesar pentru mobilizare (graficul GANTT) cu evidența momentelor semnificative ale actualizării planului și utilizarea resurselor pentru fiecare etapă, în raport cu necesitatea atingerii rezultatelor. Ofertantul va face dovada unei planificări realiste a activităților din proiect în perioada de implementare impusă prin Caietul de Sarcini.

## 4. Alocarea resurselor, nivelul de implicare și calendarul resurselor

Activitățile vor fi împărțite în funcție de etapele și caracterul acțiunilor ce trebuie întreprinse pentru realizarea cu succes a lor. Ofertantul înțelege să-și planifice și să-și organizeze resursele pentru actualizarea și optimă a strategiei de dezvoltare și transmiterea acestuia în termenul stabilit către autoritățile competente. În mod special se urmărește o abordare realistă și cât mai apropiată de estimarea din Caietul de Sarcini, apreciindu-se în mod special o variație pozitivă față de cerințele minime.

## 5. Modelul decizional

Ofertantul va trata modul de luare și ierarhizare a deciziilor, cu indicarea deciziilor care se iau de Ofertant cu deplină autoritate și a deciziilor care se iau de către Autoritatea Contractantă, pe baza propunerilor făcute de Ofertant. Această descriere detaliată va conține, după caz, și planul de lucru cu asociații/subcontractanții în raport cu eventualele activități care

urmează să fie derulate de către fiecare asociat/subcontractant în parte (conținând toate datele de identificare a entităților care vor fi incluse în program).

#### 6. Modalitatea de raportare

Ofertantul va prezenta modalitatea de raportare a progresului pentru activitățile din cadrul contractului (intervalele de raportare, conținutul informațional al raportării precum și circuitul de aprobare al rapoartelor).

#### 7. Tabelul de corespondență

Ofertantul va elabora un tabel de corespondență, în cadrul căruia va preciza în ce capitole ale ofertei tehnice sunt descrise punctual cerințele din Caietul de Sarcini, ținând cont de structura capitolelor celui din urmă.

Ofertantul va prezenta răspunsuri detaliate la toate cerințele Caietului de Sarcini prin care să arate modul concret în care acesta îndeplinește cu succes cerințele prevăzute în contract prin Caietul de Sarcini. Oferta tehnică va fi elaborată cu respectarea structurii Caietului de Sarcini. Ofertele care se vor limita la a confirma faptul că se vor presta toate serviciile solicitate, fără să prezinte concret modul în care vor realiza acest lucru, vor fi considerate neconforme.

Lipsa din ofertă a oricăror informații dintre cele solicitate anterior în acest capitol sau prezentarea unor descrieri nerelevante sau care nu demonstrează înțelegerea proiectului va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă și, implicit, la descalificarea Ofertantului.

### 3.2 Oferta financiară

#### 1.1. Oferta financiară

Propunerea financiară va indica prețul total al contractului, în lei, fără TVA.

Prețul va fi ferm, pe toată perioada contractului și va include toate costurile necesare pentru realizarea integrală a obiectului contractului.

Cel mai bun raport calitate/preț, aplicat pentru evaluarea ofertelor considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, în pondere de 40% alocată Propunerii Financiare pe criteriul „preț”, respectiv 60% alocată Propunerii Tehnice pe criteriul „calitate”.

Algoritmul de calcul pentru evaluare presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute, având în vedere ponderile indicate pentru fiecare dintre combinațiile criteriu / factor de evaluare.

Va fi declarată câștigătoare oferta care obține cel mai mare număr total de puncte P, calculat ca sumă a punctajelor obținute pe factori de evaluare pe baza formulei  $P = P1 + P2$ , în care factorii de evaluare sunt:

Indicator punctaj	Criteriu	Factori de evaluare	Punctaj maxim acordat
<b>P1</b>	preț	<b>Propunerea Financiară</b> - prețul cel mai scăzut	<b>40</b>
<b>P2</b>	calitate	<b>Propunerea Tehnică</b> - demonstrarea unui nivel calitativ superior prin propunerea planului de implementare și dovedirea experienței similare.	<b>60</b>
<b>P = P1 + P2</b>			<b>100</b>

### **P1 – propunere financiară (40 de puncte)**

Pentru acest factor de evaluare, datorită ponderii de 40 % a criteriului „preț”, s-au alocat **40 puncte din 100 total puncte**.

**Algoritm de calcul:** Pentru factorul de evaluare „P1 - Propunere Financiară”, punctajul se va acorda astfel:

- Ofertei cu prețul cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor,  $PRE\checkmark_{minim}$ , i se acordă punctajul maximal factorului de evaluare **P1 = 40 puncte**;
- Celorlalte oferte li se acordă punctajul  $P1_{ofert\checkmark}$  calculat în funcție de prețul ei  $PRE\checkmark_{ofert\checkmark}$  și iteratorul  $PRE\checkmark_{minim}$  al ofertei cu prețul cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor:

$$P1_{ofert\checkmark} = ( PRE\checkmark_{minim} / PRE\checkmark_{ofert\checkmark} ) \times 40.$$

### **P2 – Propunerea tehnică – Planul de implementare a contractului și probarea experienței similare (60 de puncte)**

Pentru acest factor de evaluare, datorită ponderii de 60% a criteriului „calitate”, s-au alocat **60 puncte din 100 total puncte**, defalcate în 2 sub-factori de evaluare: **P2.1 și P2.2**.

Oferta tehnică va fi evaluată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Punctele se vor acorda pentru specificațiile care îndeplinesc cel puțin cerințele minime conform factorilor de evaluare specificați.

**Algoritm de calcul:** Pentru factorul de evaluare „P2 Propunere Tehnică”, punctajul se va acorda astfel:

- Pentru fiecare sub-factor se acordă puncte.

#### **Subfactorul 2.1 (maxim 30 de puncte):**

- Subfactorul va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/bine/acceptabil". Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare specificate. Punctajul aferent fiecărui factor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelu sub factor.
- Fiecărui calificativ îi corespunde punctaj. Pentru calificativul "foarte bine" se acordă 30 puncte, pentru calificativul "bine" se acordă 20 puncte, pentru calificativul "acceptabil" se acordă 10 puncte.

#### **Subfactorul 2.2 (maxim 30 de puncte):**



- a) Subfactorul va fi apreciat în funcție de numărul de proiecte pentru care Prestatorul face dovada experienței similare "NP", plafonat la 3 (număr peste care nu se mai acordă punctaj suplimentar).
- b) Numărul de proiecte NP se înmulțește cu 5 puncte acordate pentru fiecare proiect. Astfel, pentru 4 proiecte se va acorda maximul de 15 de puncte.

**factorul P2:**

- a) Punctajul tehnic total al ofertei tehnice  $P2_{ofertă}$  se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui sub factor de evaluare:

$$P2_{ofertă} = P2.1 + P2.2$$

**Sub factori (2.1 și 2.2)**

<b>P2.1. Planul de implementare a contractului (maxim 30 de puncte)</b>		
Linii directoare: se va analiza informația furnizată în Propunerea Tehnică	Calificativ	Punctaj
Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate <sup>*1)</sup> , recunoscute <sup>*2)</sup> și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	<b>foarte bine</b>	<b>30</b>
Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	<b>bine</b>	<b>20</b>
Abordarea propusă nu are la baza metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini	<b>acceptabil</b>	<b>10</b>
<sup>*1)</sup> Metodologiile, metodele și/sau instrumentele au fost utilizate în alte proiecte.		
<sup>*2)</sup> Metodologiile, metodele și/sau instrumentele sunt descrise în literatura de specialitate.		
<b>P2.2. Experiența similară</b>		
Linii directoare: se va analiza informația furnizată în propunerea tehnică	Calificativ	Punctaj
Prestatorul face dovada <sup>*3)</sup> participării ca și consultant în cel puțin cinci proiecte de complexitate și natură similară.	<b>foarte bine</b>	<b>30</b>
Prestatorul face dovada <sup>*3)</sup> participării ca și consultant în patru proiecte de complexitate și natură similară.	<b>bine</b>	<b>20</b>
Prestatorul face dovada <sup>*3)</sup> participării ca și consultant în trei proiecte de complexitate și natură similară.	<b>acceptabil</b>	<b>10</b>

**4. Mențiuni diverse**

Serviciile din cadrul contractului se vor considera finalizate in momentul in care toate cerintele cuprinse in Caietul de Sarcini au fost indeplinite.

**5. Reglementări legislative:**

1. Strategia Europa 2020;
2. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României 2030;
3. Strategiei pentru Dezvoltare Durabilă a Sectorului 3 pentru perioada 2021 – 2027;
4. Strategia Regională de Mobilitate Urbană și Orașe Inteligente 2021-2027

Enumerarea actelor normative, regulamentelor si standardelor din acest capitol este oferita ca referinta si nu trebuie considerata limitativa. Prestatorul trebuie sa respecte toate prevederile legale incidente.

Pe perioada realizarii tuturor activitatilor din cadrul Contractului, Prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, in conformitate cu legislatia si regulamentelor existente la nivelul national si la nivelul Uniunii Europene, din domeniul contractului.

Serviciul Implementarea Proiectelor

Șef Serviciu

Tudor Bianca Alexandra

Intocmit,  
Gavrila Camelia

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

Formularul nr. 1

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către  
.....

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. .... din data de ..... publicat în SEAP vă  
prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului:  
..... noi SC  
..... vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Operator economic

Data completării .....

Cu stimă,

**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul/Subsemnata, ..... reprezentant împuternicit al ..... în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **Art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e. spălarea banilor, prevăzută de art. 49 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: .....

Operator economic

.....

**Nota:** Se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator.

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul/Subsemnata, ..... reprezentant împuternicit al ..... în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ....., codul CPV ..... la data de ....., organizată de PS3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 165 din Legea 98/2016** privind achizițiile publice, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a obligațiilor la bugetul general consolidat .

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,  
.....

**Nota:** se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul/Subsemnata, ....., reprezentant împuternicit al ....., în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: ....., codul CPV ....., la data de ....., organizată de PS3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....  
Operator economic,  
.....

**Nota:** se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator economic  
.....

**DECLARATIE**  
**privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice**  
**(evitarea conflictului de interese)**

1. Subsemnatul/Subsemnata ....., în calitate de *oferant/candidat/oferant asociat*, la procedura ..... având ..... ca ..... obiect: ....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnatul/Subsemnata ..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/Subsemnata autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCUREȘTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezentarea de către toți participanții, a Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, ROXANA MARIANA CÎRSTEA, GEORGETA VIȘAN, AURELIA COCIAȘ, LILIANA GEORGIANA PREDILĂ, ROXANA ALEXANDRA PÂRVAN, LOREDANA DIACONU, ANA MARIA DIANA VĂRZARU, BOGDAN IONUȚ ALEXANDRESCU, MIRELA CLAUDIA ALDEA, RĂZVAN PÂRVU, RALUCA IVONNE STAN, GHEORGHE ȘERBAN, CAMELIA DANA GAVRILĂ, MARIA CRISTINA ȘERBAN, CORALIA GEORGIANA FILIP, NICOLETA PLĂCINTE, EMILIA CARABULEA, DANIELA DINUȚI, OLIMPIA VASILICA STANCA, RODICA POPA, MONICA ȘTEFĂNOIU, CRISTINA TĂNASE, ANDREI - VIȘAN MILITARU, VIOLETA - ANCUȚA NETEA, ȘTEFANIA IACOB, MARIA - SILVIA POPESCU, NICOLETA IOANA PETRACHE, LOREDANA PETRUȚA ANTON, VIOLETA LAZARINE, BIANCA ALEXANDRA TUDOR, ANDREEA CIRIPAN, DIANA MANOLE, CAMELIA ȘAPERĂ.

Data completării:.....

Operator economic,  
.....

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

\_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm \_\_\_\_\_ (denumirea contractului) pentru suma totală de \_\_\_\_\_ exclusiv TVA., la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre) \_\_\_\_\_ lei. (suma în litere),

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile mai sus enumerate conform propunerii tehnice anexate.

Nota! Pentru propunerea tehnică, Autoritatea Contractantă nu prezintă un model/formular, Ofertanții urmând să întocmească propunerea tehnică în conformitate cu cerințele minime și obligatorii din cadrul caietului de sarcini, prin prezentarea și detalierea elementelor considerate necesare în vederea evaluării de către Autoritatea Contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și (durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul) ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele operatorului economic)



**OFERTANTUL**

(denumirea/numele)

**Anexă la Formularul de ofertă**

<b>Denumire serviciu</b>	<b>Total valoare exclusiv TVA (Lei)</b>	<b>Total valoare TVA (Lei)</b>	<b>Total valoare inclusiv TVA (Lei)</b>
Servicii de consultanță în vederea elaborării Strategiei de transformare digitală a Sectorului 3 în cadrul proiectului „Măsuri de simplificare pentru cetățenii sectorului 3” cod SMIS/SIPOCA 155864/1264.			

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez

(semnătura)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele operatorului economic)