

Vizualizare anunt

📄 PUBLICAT 📄 NR ANUNT: ADV1395112 📄 TIP ANUNT: ANEXA 2 📄 DATA CREARE: 13.11.2023 16:35 📄 DATA PUBLICARE: 13.11.2023 16:49

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCURESTI) CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3 Tara: Romania

Tel: +40 213180339 Fax: +40 213180336 E-mail: dmaria@primarie3.ro Punct(e) de contact: ROBERT SORIN NEGOITA In atentia: : ROBERT SORIN NEGOITA

ANUNT

Denumire contract:

Manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

Data limita depunere oferta:
21.11.2023 10:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Anexa 2</u>	<u>Servicii</u>	<u>92312240-5 - Servicii prestate de artisti (Rev.2)</u>	<u>1.394.914,18 RON</u>	<u>DocAtribuire_DEC_2023_PS3.pdf</u>

Descriere contract:

Lotul 1 - Eveniment cultural - artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023 -02.12.2023 Lotul 2 - Eveniment cultural - artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou - Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, respectiv recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor. Lotul 3 - Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor

Conditii referitoare la contract:

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data de enunțării unilaterale a contractului

Conditii de participare:

Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerințe obligatorii de calificare: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 164, alin. 1 și alin. 2 din Legea nr. 98/2016 - se va completa Formularul nr. 1 din secțiunea Formulare; Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 - se va completa Formularul nr. 2 din secțiunea Formulare; Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 - se va completa Formularul nr. 3 din secțiunea Formulare. Încadrarea într-una din situațiile prevăzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură.

Criterii de atribuire:

cel mai bun raport calitate preț, în conformitate cu factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire

Informatii suplimentare:

Lotul 1 - Eveniment cultural - artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023 -02.12.2023. Valoarea estimată fără TVA este de 474.365,20 lei, TVA 19% 90.129,39 lei; valoarea totală estimată, inclusiv TVA este de 564.494,59 lei. Lotul 2 - Eveniment cultural - artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou - Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, respectiv recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor. Lotul 3 - Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor Informatii suplimentare: CPV 92360000-2 Servicii de pirotehnie (rev.2) formularele din secțiunea III în format editabil se pot solicita prin email cultura@primarie3.ro. Solicitări de clarificări se transmit pe email cultura@primarie3.ro, în condițiile indicate prin documentația de atribuire. Răspunsurile la solicitările de clarificări se postează pe site-ul www.primarie3.ro, secțiunea Informații utile. Achiziții publice - Solicitări de clarificări și răspunsuri. Ofertele se depun la Serviciul Consiliere și Indrumare - Calea Dudești nr. 191, sector 3, București, până la data de 21.11.2023, ora 10:00. Deschiderea ofertelor are loc în data de 21.11.2023, ora 10:30 la sediul Direcției Cultura din Sos. Mihai Bravu nr. 428, corp C4, etaj 1, Sector 3, București

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR

Documentație de atribuire

Manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

1. Informații generale despre autoritatea contractantă

Denumire: Sectorul 3 al Municipiului București – Primăria Sectorului 3		
Adresă: Calea Dudești, nr. 191, sector 3, București		
Localitate: Municipiul București	Cod poștal: 031084	Țara: Romania
Punct de contact: Direcția Culturală – Serviciul Culturală, Sport și Tineret	Telefon: +4021.326.27.67	
E-mail: <u>cultura@primarie3.ro</u>		
Adresa de internet: <u>www.primarie3.ro</u>		

2. Sursa de finanțare:

<p>Bugetul local; Valoarea totală estimată fără TVA este de 1.394.914,18 lei, TVA 19% 265.033,70 lei; valoarea totală estimată, inclusiv TVA, este de 1.659.947,88 lei . Suma totală estimată cuprinde contravaloarea tuturor serviciilor solicitate pentru realizarea evenimentelor, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Eveniment cultural – artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023 -02.12.2023➤ Eveniment cultural -artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou – Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, care cuprinde:<ul style="list-style-type: none">• Recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor.• Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor

Achiziția serviciilor se va realiza pe loturi, după cum urmează:

Lotul 1 - Eveniment cultural – artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023 -02.12.2023. Valoarea estimată fără TVA este de **474.365,20 lei**, TVA 19% **90.129,39 lei**; valoarea totală estimată, inclusiv TVA este de **564.494,59 lei**.

Lotul 2 - Eveniment cultural -artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou – Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, respectiv recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor. Valoarea estimată fără TVA este de **458.039,58 lei**, TVA 19% **87.027,52 lei**; valoarea totală estimată, inclusiv TVA este de **545.067,10 lei** .

Lotul 3 - Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor. Valoarea estimată fără TVA este de **462.509,40 lei**, TVA 19% **87.876,79 lei**; valoarea totală estimată, inclusiv TVA este de **550.386,19 lei** .

3.Legislația aplicată

Procedură aplicată: procedură simplificată proprie a autorității contractante, aprobată și înregistrată cu nr. 233669/10.10.2022. Serviciile propuse spre achiziționare se încadrează în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016, la categoria Servicii sociale administrative, servicii de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale.

Procedura se finalizează prin: **Încheierea unui contract de prestări servicii**

4.Obiectul contractului

Categoria serviciului: **serviciile se încadrează în anexa 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Cod CPV: 92312240-5 Servicii de prestate de artiști (Rev.2)

Cod CPV : 92360000-2 Servicii de pirotehnie (Rev.2)

Locul de prestare: Sector 3, București

Obiectul contractului: realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului 2023, respectiv :

Lotul 1 - Eveniment cultural – artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023 -02.12.2023.

Lotul 2 - Eveniment cultural -artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou – Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, respectiv recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor.

Lotul 3 - Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor.

Durata contractului : **decembrie 2023**

5. Informații privind contractul:

Autoritatea contractantă va încheia un contract de prestări servicii

Operatorul economic poate depune oferta pentru un singur lot, pentru două loturi sau pentru toate cele trei loturi, în condițiile prezentei documentații de atribuire, cu respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini.

În situația în care, în urma aplicării criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, rezultă atribuirea a două sau a tuturor loturilor către același ofertant, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a reuni loturile și de a încheia un singur contract de servicii cu ofertantul declarat câștigător

6. Participare și situații de excludere de la procedură

Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

7. Forma juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul de prestări servicii.

Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună. Asocierea va fi legalizată înainte de data semnării contractului de prestări servicii, în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare. Ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta parte/părți din contract. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere

ale subcontractanților propuși, urmând ca la semnarea contractului cu autoritatea contractantă să prezinte contractul/contractele de subcontractare.

8. Solicitări clarificări:

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la email cultura@primarie3.ro

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări din partea operatorilor economici:
20.11.2023, ora 12.00

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări de către autoritatea contractantă:
20.11.2023, ora 16.00

Clarificările vor fi transmise în limba română.

Răspunsurile la solicitările de clarificări se postează pe site-ul www.primarie3.ro, secțiunea Informații utile – Achiziții Publice – Solicitări clarificări și răspunsuri

9. Procedura aplicată

Procedură simplificată proprie a autorității contractante, aprobată și înregistrată cu nr. 233669/10.10.2022

10. CRITERII DE CALIFICARE

10.a. SITUAȚII DE EXCLUDERE DE LA PROCEDURĂ

SITUAȚIA PERSONALĂ	<p><u>Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.</u></p> <p><u>Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.</u></p> <p>Cerințe obligatorie de calificare:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 164, alin. 1 și alin. 2 din Legea nr. 98/2016 – se va completa Formularul nr. 1 din secțiunea Formulare2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 - se va completa Formularul nr. 2 din secțiunea Formulare
---------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 – se va completa Formularul nr. 3 din secțiunea Formulare</p> <p>Încadrarea într-una din situațiile prevăzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

10.b. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

<p>Notă</p> <p><i>Ofertantul/asocierea care nu face dovada cerințelor de calificare impuse la acest criteriu va fi descalificat/ă. În cazul în care documentele nu sunt emise în limba română, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română și vor fi legalizate. Toate documentele (certIFICATE, autorizații, acte emise de instituțiile statului, etc.) ofertei trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertei. Fiecare din documentele de mai jos va fi prezentat ca document original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul semnată și ștampilată, pe fiecare pagină.</i></p>	
<p>Persoane juridice române</p> <ul style="list-style-type: none">- Persoane juridice de drept privat,persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial,persoane fizice autorizate, instituții publice	<p>Cerințe de calificare pentru ofertant/ toți asociații:</p> <p>Se vor prezenta următoarele(după caz):</p> <ul style="list-style-type: none">- Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și certificat constatator emis de ONRC valabil la data depunerii ofertei;-Documente care atestă calitatea de persoană fizică autorizată în domeniul cultural-artistic, certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului și certificat constatator emis de ONRC valabil la data depunerii ofertei;- Documente care să ateste înființarea instituției publice de cultură, precum și dovada constituirii ca persoană juridică de drept public, cu specific cultural-artistic (Hotărâre a Consiliului General al Municipiului București, Hotărâre a Consiliului Local, Regulament de organizare și funcționare, dispoziții etc, sau echivalente).- Documente care atestă înființarea și funcționarea asociației/fundației (statut, act constitutiv, hotărâre judecătorească de înființare,

	<p>certificatul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, certificatul de înregistrare fiscală)</p> <p><u>Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor; din documentele prezentate trebuie să reiasă că operatorul economic are capacitatea de exercitare profesională corespunzătoare obiectului contractului. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte aceste documente.</u></p>
Persoane juridice străine	<p>Cerințe de calificare pentru ofertant / toți asociații:</p> <p>Se vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara de origine sau din țara în care ofertantul este rezident, prezentate, în original sau copie, însoțite de traducerea autorizată în limba română și legalizate. <u>Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor; din documentele prezentate trebuie să reiasă că operatorul economic are capacitatea de exercitare profesională corespunzătoare obiectului contractului. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte aceste documente.</u></p>

Capacitatea tehnică și/sau profesională
<p><i>Dacă o asocierie de operatori economici depune o ofertă comună, capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. În cazul în care acestea nu sunt emise în limba română, documentele vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română și vor fi legalizate. Toate documentele (certIFICATE, autorizații, acte emise de instituțiile statului, etc.) ofertei trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertei. Fiecare din documentele de mai jos va fi prezentat ca document original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul, semnată și ștampilată, pe fiecare pagină.</i></p>

<p>Declarație privind lista principalelor prestări de servicii realizate în ultimii 3 ani în domeniul de activitate aferent obiectului contractului</p>	<p>Se va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 (trei) ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante publice sau clienți privați, din care să rezulte că ofertantul a prestat, în perioada solicitată, servicii având ca obiect:</p> <p>Lotul 1 - organizarea de manifestări cultural-artistice în aer liber sau în săli de spectacole, publice sau private, fără a se limita neapărat la concerte, manifestări de stradă, festivaluri, evenimente publice cu activități culturale/sportive/de recreere/divertisment cu adresabilitate largă, gale sau altele asemenea. în valoare/valori cumulate de cel puțin 474.000,00 lei fără TVA– se va completa Formularul nr. 4. din secțiunea Formulare</p> <p>Lotul 2 - organizarea de manifestări cultural-artistice în aer liber sau în săli de spectacole, publice sau private, fără a se limita neapărat la concerte, manifestări de stradă, festivaluri, evenimente publice cu activități culturale/sportive/de recreere/divertisment cu adresabilitate largă, gale sau altele asemenea. în valoare/valori cumulate de cel puțin 458.000,00 lei fără TVA– se va completa Formularul nr. 4. din secțiunea Formulare</p> <p>Lotul 3 – organizarea de spectacole multimedia, care să includă spectacole piromuzicale, proiecții de lasere, mapping, efecte pitotehnice de proximitate sau echivalent, în valoare/valori cumulate de 462.000,00 lei fără TVA - se va completa Formularul nr. 4. din secțiunea Formulare</p> <p>Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul privat beneficiar, care pot să</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

inclusă, fără a se limita neapărat la, următoarele: contracte, certificate constatatoare, certificări de bună execuție, recomandări, procese verbale de recepție sau orice alte documente **din care să rezulte valori și perioadele de prestare.**

În cazul depunerii unei **oferte comune**, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta informații cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională, precum și documentele justificative corespunzătoare, proporțional cu cota de implicare în executarea contractului.

În situația contractelor încheiate cu instituții sau autorități publice/notelor de comandă emise de instituții sau autorități publice, se va prezenta în mod obligatoriu dovada prestării efective a serviciilor, după caz: proces verbal recepție servicii, certificat constatator, certificat de bună execuție sau altele asemenea.

În situația contractelor încheiate cu operatori privați, se va prezenta în mod obligatoriu dovada prestării efective a serviciilor, după caz: proces verbal recepție servicii, notă de constatare, extras cont din care să rezulte plata serviciilor de către beneficiar, scrisori de recomandare sau altele asemenea.

Ofertantul (individual sau asociați) are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și terțul/terții respectiv/respectivi. În această situație, ofertantul are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile pentru a avea acces în

	orice moment la resursele necesare, <u>prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților susținător/susținători, care va fi depus împreună cu oferta, în termenul limită prevăzut în documentația de atribuire.</u>
Informații referitoare la calificarea profesională a operatorului economic – Lotul 3	<u>Pentru lotul 3:</u> În mod obligatoriu, indiferent de forma de înregistrare, ofertantul va prezenta documente care să ateste că serviciile de pirotehnie, parte integrantă din show-ul multimedia, sunt prestate de o persoană juridică ce deține o calificare autorizată de a desfășura servicii de tipul celor solicitate de autoritatea contractantă, respectiv autorizație eliberată în baza Legii nr. 126/1995, privind regimul materiilor explozive, vizată pe anul în curs de autoritățile competente, în copie inscripționată ”Conform cu originalul”, documente din care să reiasă că deține personal cu calificare de pirotehnician autorizat, în copie inscripționată ”Conform cu originalul”. <u>Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor, precum și la data efectivă a prestării serviciilor solicitate.</u>

Se va permite completarea ulterioară a documentelor în cazul în care nu se încalcă tratamentul egal, iar completarea acestora nu aduce un avantaj în favoarea unuia dintre ofertanți.

11. PREZENTAREA OFERTEI

1. Limba de redactare a ofertei este Limba română	Documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în limba originală, cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.
----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

	<p>Toate documentele (oferta și documentele care însoțesc oferta) inclusiv solicitările de clarificări vor fi prezentate în limba română, însoțite de traducerea autorizată și legalizată – dacă este cazul;</p>
2. Perioada de valabilitate a ofertei	<p>90 de zile începând de la termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate declarată. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei, se va respinge oferta ca fiind inacceptabilă. <u>Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât perioada precizată va fi respinsă de comisia de evaluare;</u></p>
3. Data limită de depunere a ofertelor	<p>Data limită până la care se depun ofertele este: 21.11.2023, ora 10.00.</p> <p>Oferta depusă după data și ora limită pentru depunerea ofertelor va fi respinsă și returnată nedeschisă.</p>
4. Modul de prezentare a ofertei	<p><u>Documentele ofertei:</u> oferta trebuie să cuprindă:</p> <ul style="list-style-type: none">- propunerea tehnică – elaborată astfel încât să respecte în totalitate cerințele din Caietul de sarcini;- propunerea financiară - Se va completa Formularul de oferta (formularul nr.5) din secțiunea Formulare- Centralizator de prețuri care să cuprindă componentele defalcate ale ofertei financiare; Se va completa Anexa la Formularul de ofertă din secțiunea Formulare <p><u>Documentele care însoțesc oferta:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Scrisoarea de înaintare. Se va completa Formularul nr. 6 din secțiunea Formulare. Scrisoarea va fi atașată în afara plicului sigilat.

	<p>- Împuternicirea delegatului ofertantului. Se va completa Formularul nr. 7 din secțiunea Formulare. Împuternicirea va fi atașată în afara plicului sigilat.</p> <p><u>Modul de prezentare a ofertei</u>- documentele de calificare și propunerea tehnică și financiară se introduc într-un plic sigilat, marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>În mod obligatoriu, operatorul economic va menționa, pe plicul sigilat, lotul de servicii pentru care ofertează. În situația în care operatorul economic depune oferta pentru două sau trei loturi, într-un plicul sigilat se vor introduce două sau trei plicuri sigilate, marcate corespunzător loturilor oferite.</p> <p><u>Plicul va mai conține și mențiunea: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 21.11.2023, ora 10.30</u></p> <p>NOTĂ: Toate declarațiile vor fi semnate de către reprezentantul legal al operatorului economic sau de către o persoană împuternicită expres de către acesta, <u>menționându-se în clar numele și prenumele persoanei care semnează orice document care se depune de către operatorul economic.</u></p> <p>Ofertanții vor preciza de asemenea, în mod obligatoriu, adresa de contact (e-mail) precum și persoana de contact și nr. de telefon.</p>
5. Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Propunerea tehnică va fi structurată conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. Aceasta se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării punct cu punct a cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. Se vor oferi detalii pentru executarea fiecărei cerințe din caietul de sarcini, susținute de documentele solicitate.</p> <p><u>Lipsa propunerii tehnice echivalează cu nedepunerea ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.</u></p>

6. Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Ofertantul trebuie să prezinte Propunerea financiară care va conține:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Formularul de ofertă servicii2. Centralizator de prețuri (anexa la formularul de ofertă) <p>Prețul ofertei se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>Se va specifica dacă ofertantul este sau nu plătitor de TVA.</p> <p><u>Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.</u></p>
-------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

12. CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire pentru toate loturile (lotul I, lotul II, lotul III) este cel mai bun raport calitate - preț, cu condiția îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini, în conformitate cu factorii de evaluare de mai jos:

➤ **Lotul 1: Eveniment cultural – artistic dedicat Zilei Naționale a României:**

CRITERII DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ
<u>1.Valoarea propunerii financiare, în Lei, fără TVA</u>	40%	40 puncte
<p><i>Ofertele care depășesc bugetul disponibil pentru proiect vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.</i></p> <p>Fiecare ofertă va primi un punctaj financiar, conform următorului algoritm de calcul:</p> <p>Punctaj financiar = (Preț_{minim} / Preț_{ofertă}) x 40 puncte, unde :</p> <p>Preț_{minim} – este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, care va primi maximul de puncte, respectiv 40 de puncte.</p> <p>Preț_{ofertă} – este prețul ofertei evaluate</p>		
<u>2.Content writing</u>	60%	60 puncte

<p>Cerința minimă din caietul de sarcini este realizarea de servicii content writing, pentru afișare în spațiul public online : facebook, instagram, tik-tok, pentru 5 publicări unice, înainte de începerea evenimentului.</p> <p>Punctajul se acordă pentru includerea unei strategii coerente de comunicare care include pe lângă postările anterioare evenimentului și modalitatea de comunicare online pe platformele de social media indicate în timpul evenimentului și post eveniment.</p> <p>Operatorul economic poate include în propunerea tehnică strategia de promovare a evenimentului, sub forma unui document descriptiv, în care să se regăsească următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none">-tipuri de comunicare online în timpul evenimentului <p>Se vor enumera acțiunile propuse, se va indica în mod explicit conținutul acestora – 5 puncte x 3 zile =15 puncte</p> <ul style="list-style-type: none">-comunicare post -eveniment cu indicarea explicită a conținutului – 5 puncte- strategia de promovare include apariții în media online dedicată promovării de evenimente : <p>Pentru 2 site-uri specializate - 10 puncte Pentru 3 site-uri specializate – 15 puncte Pentru mai mult de 3 site-uri specializate – 20 puncte (se vor indica în mod explicit site-urile și se vor include draft-urile comunicărilor propuse)</p> <ul style="list-style-type: none">-strategia de comunicare include cel puțin o acțiune premergătoare evenimentului pe blog-uri/site-uri/ social media ale unor influenceri cu cel puțin 50.000 de urmăritori, respectiv : <p>Pentru 1 influencer – se acordă 5 puncte Pentru 2 influenceri – se acordă 10 puncte</p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

Pentru 3 sau mai mulți influenceri – se acordă 20 puncte		
TOTAL	100%	100 puncte

- **Lotul 2 : Eveniment cultural -artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou – Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, respectiv recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor**

CRITERII DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ
<u>Valoarea propunerii financiare, în Lei, fără TVA</u>	40%	40 puncte
<p><i>Ofertele care depășesc bugetul disponibil pentru proiect vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.</i></p> <p>Fiecare ofertă va primi un punctaj financiar, conform următorului algoritm de calcul:</p> <p>Punctaj financiar = (Preț_{minim} / Preț_{ofertă}) x 40 puncte, unde :</p> <p>Preț_{minim} - este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, care va primi maximul de puncte, respectiv 40 de puncte.</p> <p>Preț_{ofertă} – este prețul ofertei evaluate</p>		
Realizarea momentelor de legătură	20%	20 puncte
<p><i>Cerință minimă din caietul de sarcini: operatorul economic va include, în propunerea sa tehnică, scenariul evenimentului, urmărind modalitatea de implementare graduală a conceptului propus, respectiv asocierea fiecărui schimb dintre artiști cu un element identificat în susținerea tematicii propuse, respectiv relația realitate - ficțiune</i></p>		

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

<p>La această secțiune se acordă punctaj pentru modalitatea de realizare a momentelor de legătură, respectiv integrarea fundamentată de asocieri suplimentare, după cum urmează</p> <ul style="list-style-type: none">-asociere justificată între conceptul propus, element și artistul/formația care va urca pe scenă – 10 puncte (punctajul se acordă dacă asocierea este prezentată pentru toți/toate artiștii/formațiile);-asociere justificată între conceptul propus, element și genul muzical al artistului/formației care va urca pe scenă – 5 puncte - (punctajul se acordă dacă asocierea este prezentată pentru toți/toate artiștii/formațiile);;-asociere justificată între conceptul propus, element și melodii din playlistul următorului recital – 5 puncte (punctajul se acordă dacă asocierea este prezentată pentru toți/toate artiștii/formațiile);; <p>Operatorul economic va include în propunerea tehnică textele de prezentare și desfășurătorul evenimentului / regia de scenă, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor enunțate mai sus.</p> <p>Punctajul maxim acordat este de 20 puncte.</p>		
Strategia de promovare	30%	30 puncte
<p><u>2.Content writing</u></p> <p>Cerința minimă din caietul de sarcini este realizarea de servicii content writing, pentru afișare în spațiul public online : facebook, instagram, tik-tok, pentru 5 publicări unice, înainte de începerea evenimentului.</p> <p>Punctajul se acordă pentru includerea unei strategii coerente de comunicare care include pe lângă postările anterioare evenimentului și modalitatea de comunicare online pe platformele de social media indicate în timpul evenimentului și post eveniment.</p>		

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

<p>Operatorul economic poate include în propunerea tehnică strategia de promovare a evenimentului, sub forma unui document descriptiv, în care să se regăsească următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> -tipuri de comunicare online în timpul evenimentului <p>Se vor enumera acțiunile propuse, se va indica în mod explicit conținutul acestora – 5 comunicări x 2 puncte =10 puncte;</p> <ul style="list-style-type: none"> -comunicare post -eveniment cu indicarea explicită a conținutului – 5 puncte; - strategia de promovare include apariții în media online dedicată promovării de evenimente : <p>Pentru 2 site-uri specializate - 5 puncte Pentru 3 site-uri specializate – 10 puncte Pentru mai mult de 3 site-uri specializate – 15 puncte (se vor indica în mod explicit site-urile și se vor include draft-urile comunicărilor propuse)</p>		
<p>Concept grafic</p>	<p align="center">10%</p>	<p align="center">10 puncte</p>
<p>Elementele grafice și paleta coloristică trebuie să asigure identificarea imediată a evenimentului și memorarea facilă de către public. Ofertantul va primi punctajul maxim, numai dacă oferta sa îndeplinește, cumulativ, condițiile enunțate la 1 – 3 ; în situația în care conceptul grafic nu respectă toate condițiile indicate la 1 – 3, punctarea se va realiza corespunzător condițiilor îndeplinite</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Informațiile despre eveniment sunt clare, complete, concise și identificabile - 3 puncte 2 Grafica include un design original și adaptat conținutului evenimentului – 3 puncte 3 Grafica este realizată în mod profesionist, asigurând o legătură vizibilă între imaginile create, fonturile utilizate pentru text, paleta coloristică și logourile autorității contractante. – 4 puncte 		

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

TOTAL	100%	100 puncte

- **Lotul 3 : Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor**

CRITERII DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ
<u>1.Valoarea propunerii financiare, în Lei, fără TVA</u>	40%	40 puncte
<p><i>Ofertele care depășesc bugetul disponibil pentru proiect vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.</i></p> <p>Fiecare ofertă va primi un punctaj financiar, conform următorului algoritm de calcul:</p> <p>Punctaj financiar = (Preț_{minim} / Preț_{ofertă}) x 40 puncte, unde :</p> <p>Preț_{minim} – este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, care va primi maximul de puncte, respectiv 40 de puncte.</p> <p>Preț_{ofertă} – este prețul ofertei evaluate</p>		
<u>2.Scenariu de execuție al showului multimedia de la miezul nopții</u>	30%	30 puncte
<p>Cerințe minimale conform caietului de sarcini: <i>Show multimedia, cu durata de 15 minute, care va include, sub o formă artistică și vizuală integrată, elemente care să ilustreze tematica evenimentului, respectiv relația dintre realitate și ficțiune. Realizarea unui spectacol multimedia cu durata de 15 de minute, care va cuprinde componente artistice și vizuale diferite și integrate din punct de vedere conceptual. ; Se va asigura un scenariu de execuție integrat, din punct de vedere artistic și</i></p>		

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

<p><i>conceptual, care să cuprindă toate categoriile de instalații și efecte solicitate prin caietul de sarcini.</i></p> <p>Punctajul la această secțiune se va acorda pentru scenariul de execuție al showului multimedia, după cum urmează :</p> <p>Scenariul de execuție prevede introducerea graduală a elementelor identificate, într-o succesiune logică și fundamentă care asigură tranziția spre momentul de la miezul nopții – numerotarea inversă și spectacolul piromuzical. Modalitatea de introducere a elementelor se realizează gradual, prin combinații de efecte distincte pentru fiecare element introdus, corelate artistic/vizual cu trăsăturile/caracteristicile simbolice ale acestora.</p> <p>Se acordă 30 puncte pentru scenariul care îndeplinește condițiile enunțate mai sus.</p>		
<p><u>3.Punct cu expunere de elemente vizuale dinamice</u></p>	<p align="center">20%</p>	<p align="center">20 puncte</p>
<p><i>Cerință minimală: amenajarea unui punct exterior scenei, cu elemente de expunere vizuală dinamice, tip new media art sau similar, pentru a fi integrat în show-ul multimedia.</i></p> <p>Pentru utilizarea punctului mai sus menționat pe întreaga durată a spectacolului de Revelion, respectiv în timpul întregului program artistic se acordă 20 puncte</p>		
<p><u>4.Elemente de decor</u></p>	<p align="center">10%</p>	<p align="center">10 puncte</p>
<p><i>Cerință minimală din caietul de sarcini : operatorul economic va asigura elemente decorative la scenă care susțin conceptul de eveniment respectiv decorațiuni/ butaforii front-scenă în acord cu tematica evenimentului, care să acopere integral structura metalică vizibilă din fața scenei.</i></p> <p>Pentru realizarea de butaforie/decorațiuni background scenă, în acord cu conceptul de eveniment, se acordă 10 puncte.</p>		
<p>Total</p>	<p align="center">100%</p>	<p align="center">100 puncte</p>

13. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Dupa finalizarea etapei de evaluare a ofertelor, autoritatea contractantă are obligația de a transmite în cel mult o zi, tuturor ofertanților o comunicare în scris referitoare la rezultatul procedurii.

Documentele scrise pot fi transmise prin una dintre următoarele forme: email, cu confirmare de primire

14. CĂI DE ATAC

Conform art. 1, alin. (1) din Legea nr. 101/2016, legea menționată reglementează remediile, căile de atac și procedura de soluționare a acestora, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune. Totodată, art. 2, alin. (1) din același act normativ prevede că orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei autorități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, la art. 3, alin. (1), lit. a) din legea menționată, actul autorității contractante fiind definit drept orice act administrativ emis în legătură cu o procedură privind atribuirea unui contract, orice operațiune administrativă care produce sau poate produce efecte juridice, neîndeplinirea în termenul legal a unei obligații prevăzute de legislația în materie, omisiunea ori refuzul de a emite un act sau de a efectua o anumită operațiune, în legătură cu sau în cadrul procedurii de atribuire.

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor:

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București

Telefon: +40213104641 / +40213104672 / +40213104673 / +40751299089

E-mail: office@cnsr.ro

Adresa Internet (URL) : www.cnsr.ro

Precizări finale

Ofertantul, prin depunerea ofertei, își asumă răspunderea exclusivă, integral, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură și atestă că toate datele prezentate sunt corecte și complete.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a efectua verificări privind datele declarate/prezentate de ofertanți. Formularele pe care trebuie să le completeze ofertantul se găsesc în Secțiunea III intitulată „Formulare”. **Documentele ofertei trebuie să fie obligatoriu opisate, numerotate și semnate (de către reprezentantul legal) pe fiecare pagină.**

**SECȚIUNEA II
CAIET DE SARCINI**

1. INTRODUCERE

Primăria Sectorului 3 intenționează achiziționarea de servicii în vederea realizării de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului.

2. OBIECTIVE

Obiectivul urmărit a fi realizat prin prezentul caiet de sarcini este asigurarea desfășurării în condiții optime a manifestărilor propuse, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3.

Autoritatea contractantă își propune achiziționarea de servicii pentru realizarea de manifestări cultural-artistice în aer liber, dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului 2024, structurate astfel:

- **Eveniment cultural – artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023 - 02.12.2023**
- **Eveniment cultural -artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou – Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, care cuprinde:**
 - **Recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor**
 - **Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor**

Accesul locuitorilor Sectorului 3 la ambele evenimente este liber.

3. RESPONSABILITĂȚI

Operatorul economic va răspunde de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prezentul caiet de sarcini. Operatorul economic va răspunde tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde, va colabora cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și va răspunde la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate. Operatorul economic va începe prestarea

serviciilor care fac obiectul contractului, în termenele și condițiile asumate. Operatorul economic va fi prezent, personal, sau prin reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (după caz, întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc). Ambele părți semnatare ale contractului vor depune toate eforturile necesare în vederea realizării unor manifestări culturale publice de calitate, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3. Operatorul economic va fi interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea evenimentelor descrise în prezentul caiet de sarcini, se va consulta permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și va ține cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare al conceptului agreat. Atât operatorul economic, cât și reprezentanții autorității contractante vor acționa unitar, inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor.

În mod obligatoriu, operatorul economic va întocmi **dosarul de decont** care va cuprinde: un raport narativ al proiectului, copii conformate cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată). Operatorul economic va depune în dosarul de decont extrasul de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.)

Efectuarea plăților aferente contractului de servicii este condiționată de semnarea, atât de către operatorul economic, cât și de reprezentanții desemnați ai autorității contractante a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, eliberarea facturii fiscale de către operatorul economic – **transmisă prin sistemul de facturare electronică RO e-facturare** - și depunerea unui exemplar al raportului narativ al activităților, realizat de operatorul economic.

Raportul narativ cuprinde toate activitățile desfășurate de operatorul economic, de la semnarea contractului de prestări servicii, până la data întocmirii procesului verbal de recepție și va conține informații detaliate despre modalitatea în care operatorul economic a implementat contractul de servicii, în acord cu clauzele contractuale asumate, inclusiv activitățile efectuate de personalul implicat în implementarea contractului.

4. REGLEMENTARI OBLIGATORII în domenii precum cel al mediului, cel social și cel al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție

publică. Ofertantul va ține cont la elaborarea ofertei de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. **Ofertantul va prezenta o declarație în acest sens. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toții membrii asocierii.** Pe tot parcursul executării contractului de achiziție publică sunt obligatorii: respectarea legislației în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență, supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau materiale necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică; în mod obligatoriu, pe parcursul executării contractului, toți factorii implicați se vor asigura că se respectă legislația în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal și, de asemenea, că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante.

Pe tot parcursul derulării contractului, în realizarea serviciilor care constituie obiectul prezentului caiet de sarcini, operatorul economic are obligația de a respecta normele, prescripțiile și regulamentele, conform legislației în vigoare, privind igiena și protecția muncii, precum și toate măsurile aplicabile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de siguranță sanitară în domeniul culturii.

Operatorul economic, a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare, va transmite un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren (inclusiv forma de contractare, ex. contract individual de muncă, contract de colaborare, etc), asumat prin semnătura reprezentantului legal, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este prezent pe teren; echipele care implementează contractul au obligația de a participa la instruirile specifice realizate de achizitor în domeniul SSM și SU.

De asemenea, operatorul economic își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces, situații de contaminare cu noul coronavirus SARS-CoV-2, ale personalului implicat în realizarea evenimentelor și a personalului auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract - **se va prezenta o declarație în acest sens. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toții membrii asocierii.** Informații detaliate despre reglementările în vigoare raportate la legislația indicată se pot obține de pe site-ul www.inspectiamuncii.ro, www.isubif.ro, www.ms.ro, www.insp.gov.ro, www.cultura.ro

5. Reglementări obligatorii cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Având în vedere că Sectorul 3 al Municipiului București este Operator de date cu caracter personal și Regulamentul (UE) 679/2016 impune existența unor măsuri de securitate tehnice și organizatorice adecvate pentru protecția datelor cu caracter personal, în **mod obligatoriu, ofertantul va completa o declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea și protecția datelor cu caracter personal**, respectiv că va implementa măsuri tehnice și organizatorice care să protejeze datele cu caracter personal la care are acces în baza unui contract încheiat cu Sectorul 3 al Municipiului București.

6. TRANSFERUL DREPTURILOR DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ: se solicită cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentelor, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice. Autoritatea solicită transferul drepturilor de proprietate intelectuală, întrucât dreptul de autor și drepturile conexe de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate sunt cesionate parțial în favoarea autorității contractante, care comunică astfel public operele rezultate și se cesionează total și pe perioadă nedeterminată raportat la materialele audio-video înregistrate/produse cu acest prilej.

Operatorul economic are obligația transmiterii către autoritatea contractantă a **playlist-urilor utilizate în cadrul recitalurilor artistice, în formatul agreat de UCMR-ADA**, semnat de către reprezentantul legal.

Pentru realizarea conceptului vizual, a materialelor informative sau pentru montajele/materialele video solicitate de achizitor, în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, video, audio proprii, acesta **își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.**

7. PROPUNEREA TEHNICĂ se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant. Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice

alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea evenimentelor, în cele mai bune condiții.

Achiziția serviciilor se realizează pe loturi, respectiv:

- **Lotul 1: Eveniment cultural – artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023 -02.12.2023**
- **Lotul 2 : Eveniment cultural -artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou – Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, respectiv recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor**
- **Lotul 3 : Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor**

Operatorul economic poate depune ofertă pentru un singur lot sau pentru toate loturile incluse în cadrul prezentei proceduri.

Cerințele enunțate în prezentul caiet de sarcini la punctele 3-6 sunt obligatorii pentru toate loturile.

Cerinte LOTUL I –

- **Eveniment cultural – artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023 -02.12.2023**

Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea evenimentului în cele mai bune condiții, precum și la implementarea conceptului acestuia.

În mod obligatoriu, indiferent de forma de înregistrare, ofertantul va prezenta documente care să ateste că persoana juridică deține o calificare autorizată de a desfășura servicii de tipul celor solicitate de autoritatea contractantă, **precum și faptul că deține personal angajat** cu calificarea profesională solicitată (organizator de spectacole, manager cultural, impresar sau echivalent).

SERVICII SOLICITATE:

Locul de desfășurare : spații interioare și exterioare din Sectorul 3, puse la dispoziție de autoritatea contractantă

Data și intervalul orar :

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

Programul artistic dedicat Zilei Naționale a României va avea următoarea structură :

30 noiembrie 2023

- Recitaluri cu durata de 45 minute, începând cu ora 19.00 :
 - Nicole Cherry
 - Guess Who
 - Antonia

1 decembrie 2023

- Prezentator/ MC: Cosmin Seleși
- Recitaluri cu durata de 45 minute, începând cu ora 14.00 :
 - Surorile Oșoianu
 - Rapsodia Carpaților și Ana Maria Pătrășcioiu
 - Romanița
 - Fanfara Angelys, dirijor Marius Firca
- Recitaluri cu durata de 45 minute, începând cu ora 19.00 :
 - Inna
 - Feli
 - Killa Fonic

2 decembrie 2023

- Recitaluri cu durata de 45 minute, începând cu ora 19.00
 - Mira
 - Alina Eremia
 - The Motans

Ordinea artiștilor este ordinea de intrare a artiștilor la scenă.

Alte servicii solicitate :

Servicii content writing :

Operatorul economic va include în propunerea sa tehnică servicii content writing, pentru afișare în spațiul public online : facebook, instagram, tik-tok. Materialele solicitate vor fi redactate sub o formă

profesionistă și ușor accesibilă pentru grupul țintă, respectiv publicul larg din Sectorul 3 și din Municipiul București.

Se va asigura un conținut suficient pentru realizarea a cel puțin 5 publicări unice, în zilele premergătoare evenimentului. Pentru fiecare publicare, se vor prezenta versiuni pentru pagini social-media (Facebook, Instagram, Tik-Tok) adaptate formatului de postare.

Serviciile solicitate la această secțiunea se vor asigura integral de către operatorul economic, inclusiv activitățile de documentare și colectare informații direct de la artiști/formații, obținere imagini/fotografii pentru publicări etc.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice modificări pe care le consideră necesare. Dreptul de proprietate intelectuală asupra materialului se cesionează exclusiv către autoritatea contractantă, în condițiile precizate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**, pe o perioadă nedeterminată.

Operatorul economic va include în propunerea tehnică un calendar al postărilor propuse.

Ridere tehnice și elemente de identitate artiști : Operatorul economic va prezenta în ofertă riderele tehnice complete ale artiștilor/formațiilor, fără a include în propunerea financiară costurile aferente acestora. Operatorul economic, va livra, după caz, grafica personalizată pentru recitalurile artistice (dacă este cazul), cu cel târziu 3 zile înainte de data evenimentului, în vederea integrării acesteia (footage).

Servicii foto :

Operatorul economic va asigura un fotograf, pe parcursul derulării evenimentului, care va realiza un set de 300 de fotografii. Acestea vor fi predate autorității contractante, în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, editate și relevante pentru specificul evenimentului, fără marcaje publicitare sau de identitate ale fotografului, în cel mult 2 (două) zile de la terminarea evenimentului. De asemenea, se vor furniza cel puțin 30 fotografii **în timpul desfășurării evenimentului** (cadru general, scenă, artiști, public), de o calitate stilistică corespunzătoare, care vor fi postate, în timp real, pe canalele de promovare proprii ale autorității contractante.

Materialele se cedează autorității contractante în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, conform condițiilor enunțate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**.

Ecusoane acces :

Autoritatea contractantă solicită realizarea a **50 de ecusoane** de acces destinate artiștilor și staff-ului de organizare, imprimate policromie, plastificate față-verso, print carton dublu cretat sau echivalent, dimensiuni cel puțin 90 mm x 130mm, cu lanț metalic sau șnur. Ecusoanele vor fi predate reprezentanților autorității contractante cel târziu în data de 29.11.2023, după obținerea bunului de tipar.

Servicii catering :

Autoritatea contractă solicită asigurarea de **servicii de protocol/catering** pentru evenimente –apă plată/minerală, ceai, cafea, gustări tip cofee – break (patiserie dulce și sărată, fructe proaspete, fructe uscate), pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului, pentru artiști și personalul implicat în organizare (aproximativ 150 de persoane pentru perioada 30.11-02.12.2023).

Stegulețe și cocarde:

Operatorul economic va asigura un număr de 500 stegulețe și 250 cocarde cu tricolorul României, care vor fi distribuite spectatorilor participanți la evenimentul din data de 1 decembrie 2023. Cocardele vor fi personalizate cu logo-urile autorității și cu data evenimentului, respectiv 1 Decembrie 2023, urmând a fi realizate după obținerea bunului de tipar.

Coordonator eveniment

Ofertantul va include în propunerea sa tehnică coordonator de eveniment, ale cărui atribuții principale vor fi : supravegherea și coordonarea îndeplinirii cerințelor tehnice din rider-ele artiștilor ; întocmirea programului de probe tehnice și supravegherea derulării acestuia, precum și supravegherea, coordonarea și asigurarea bunei desfășurări a recitalului artistic, împreună cu responsabilii desemnați ai autorității contractante ; menținerea unei legături permanente cu reprezentanții autorității contractante; participarea, dacă este cazul, la ședințele de producție. Coordonatorul de eveniment va fi indicat **explicit** în propunerea tehnică, care va include, de asemenea, CV-ul și datele de contact ale acestuia.

Important: pe timpul derulării evenimentului, dar și în etapele premergătoare organizării acestuia, coordonatorul de eveniment va fi prezent pe teren, la solicitarea autorității contractante, împreună cu întreaga echipă a operatorului economic, implicată în organizare (cel puțin regizorul, regizorul de scenă, alte persoane cu atribuții în producție)

Operatorul economic are de asemenea următoarele obligații:

- Să asigure toate condițiile necesare bunei organizări a evenimentelor;
- Să achite toate drepturile legale care decurg din prestațiile artistice, conform legislației în vigoare;
- **Să asigure prezența tuturor artiștilor la probele tehnice**, în intervalul orar solicitat de autoritatea contractantă, precum și prezența la spectacol cu cel puțin 30 minute înainte de începerea acestuia;
- Să promoveze evenimentele pe canalele media proprii și ale artiștilor implicați în realizarea acestuia (pagini de facebook, instagram, emisiuni radio, tv etc).
- Să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentelor este Primăria Sectorului 3;
- Să nu aducă nici un fel de prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3.
- **La semnarea contractului**, operatorul economic câștigător are obligația de a furniza autorității contractante **angajamentul ferm al tuturor artiștilor cu privire la participarea la eveniment, participarea la probele tehnice și respectarea regulamentului de acces în zona de organizare**, așa cum va fi acesta comunicat de către autoritatea contractantă.

PROPUNEREA FINANCIARĂ – LOTUL 1 va fi prezentată în lei, la care se adaugă TVA 19%, rezultând astfel valoarea totală oferită. Se vor cuprinde toate costurile necesare realizării evenimentului (artiști/formații, prezentator, servicii conexe, servicii solicitate conform caietului de sarcini etc), conform serviciilor solicitate pentru Lotul I.

NU vor fi incluse costuri pentru scenotehnică, sunet și lumini acestea urmând a fi asigurate de autoritatea contractantă.

Cerințe LOTUL II –

- Eveniment cultural -artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou – Revelion 2023, în data de 31 decembrie 2023, respectiv recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor

Considerente generale

Evenimentele organizate de Primăria Sectorului 3, cu prilejul Revelionului, în perioada 2014-2022 au fost evenimente conceptuale, lansând o tradiție în acest sens, dar și un areal diversificat de teme abordate, care a inclus, aproape constant, și elemente de interactivitate directă cu publicul spectator, atât în etapele premergătoare evenimentului, cât și în timpul desfășurării acestuia.

Menționăm, cu titlu exemplificativ, conceptele de Revelion implementate în anii anteriori:

-Revelion 2013/2014: „Umplem iarna de culoare”;

-Revelion 2014/2015: „Revelion în jurul lumii” – recitalurile artistice și momentele de legătură au ilustrat, din punct de veder artistic și vizual, modalitățile diferite de celebrare a nopții de trecere între ani, pe regiuni diferite ale mapamondului;

-Revelion 2015/2016: „Noaptea albă a dorințelor” – evenimentul dedicat trecerii în anul 2016 a fost singurul organizat în București, aducând în Parcul Titan un număr impresionant de participanți, peste 30.000 de spectatori; implementarea conceptului s-a realizat prin rularea unor montaje video inspirate și compuse vizual din mesajele și dorințele pentru noul an transmise de public pe paginile social-media ale autorității locale, în etapa premergătoare evenimentului.

-Revelion 2016/2017: „O noapte de 10” – publicul fidel la manifestările cultural-artistice organizate de Primăria Sectorului 3 a avut posibilitatea de a se întâlni direct cu artiști prezenți în programul de Revelion, prin participarea la o campania de promovare ante-eveniment, Meet&Greet, desfășurată pe paginile social-media ale autorității contractante;

-Revelion 2017/2018 : „100 și La mulți ani!” – concept prin care s-a realizat marcarea festivă a Centenarului Marii Uniri;

-Revelion 2018/2019: „Liberi sub cerul liber- 30 de ani de libertate” – conceptul de eveniment a adus în prim-plan ideea de libertate, 2019 marcând împlinirea a 30 de ani de la unul dintre momentele definitorii pentru istoria României contemporane, Revoluția din decembrie 1989.

Revelion 2019/2020: „O noapte la superlativ”;

Revelion 2021/2022: „Speranță, din 3” - în contextul situației globale generate de pandemia Covid-19, anul 2021 a reprezentat, o întrerupere a tradiției consacrate la nivelul Sectorului 3 de a organiza evenimente concertistice dedicate nopții de trecere între ani; astfel Revelionul 2021/2022 , desfășurat sub genericul „Speranță, din 3”, s-a centrat din punct de vedere conceptual pe celebrarea solidarității interumane, celebrarea vieții, a prieteniei și a relațiilor sociale, atât de greu încercate în perioada pandemiei Covid-19, sărbătorirea abilității oamenilor de a găsi mereu răspunsuri la încercări, puterea de a spera, de a zâmbi, de a găsi noi motivații.

În anul 2022, ca urmare a ridicării restricțiilor în ceea ce privește numărul de participanți, condițiile de acces și distanțare socială, desfășurarea activităților culturale a revenit la normal. Astfel, pentru a marca normalitatea, importanța socializării și însemnătatea prezenței oamenilor la evenimentele culturale, revelionul 2022/2023 s-a desfășurat sub titlul “Esențial: Fii de viață!”

La toate evenimentele de Revelion, momentul trecerii între ani, de la miezul nopții, a fost marcat de spectacole de artificii piromuzicale sau spectacole multimedia, cu mai multe puncte de execuție și vizibilitate largă, în Parcul Titan și în jurul Lacului IOR. Subliniem faptul că în ultimii 2 ani, Sectorul 3 al Municipiului București a fost singura administrație publică locală care a organizat evenimente dedicate trecerii dintre ani, spectacole la care au fost prezenți peste 50.000 de spectatori.

Din experiența anilor anterior, estimăm participarea la evenimentul de Revelion a unui număr minim de 15.000 spectatori, în condițiile în care sunt organizate alte evenimente publice similare în Municipiul București

Conceptul evenimentului

Revelionul 2023/2024 se va desfășura pe tematica relației dintre realitate și ficțiune.

În contextul în care lumea contemporană este din ce în ce mai dependentă de tehnologie (telefoane, laptopuri, tablete etc), „arhitectura” oricărui spațiu poate comporta modificări vizuale care îl pot transforma în mod surprinzător. Fantasticul îl scoate pe om din spațiul social obișnuit, din cotidian și familiar și îl poziționează, temporar, într-o lume în care experimentează stări și trăiri noi; o realitate, o situație, un spațiu aparent banale se pot transforma în experiențe unice, irepetabile.

Pentru comunicarea tematicii, se solicită definirea unui concept de eveniment și asigurarea modalității de implementare în cadrul concertului, prin asocierea de elemente de realitate - ficțiune, genul muzical reprezentat de aceștia și repertoriul care va fi susținut.

Propunerea tehnică se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant.

Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea evenimentului în cele mai bune condiții, precum și la implementarea conceptului acestuia.

În mod obligatoriu, indiferent de forma de înregistrare, ofertantul va prezenta documente care să ateste că persoana juridică deține o calificare autorizată de a desfășura servicii de tipul celor solicitate de autoritatea contractantă, **precum și faptul că deține personal angajat** cu calificarea profesională solicitată (organizator de spectacole, manager cultural, impresar sau echivalent).

SERVICII SOLICITATE :

Propunerea tehnică: se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant.

Locul de desfășurare : parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor

Data și intervalul orar : 31 decembrie 2023

Recitalurile artistice solicitate sunt următoarele :

- Sasha Lopez ;
- Alexia ;
- Cobzality ;
- Bitză;
- Holograf ;
- Irina Rimes ;
- Smiley.

Prezentator : operatorul economic va propune un prezentator, cu notorietate, cu experiență relevantă în prezentarea de evenimente în aer liber și va include cv-ul acestuia în propunerea tehnică.

Programul final va fi stabilit de comun acord cu reprezentanții autorității contractante, prin urmare, operatorul economic nu va include în propunerea tehnică desfășurătorul cronologic al prestațiilor artistice.

Schimbul dintre artiști Irina Rimes și Smiley se va realiza aproximativ la miezul nopții. Pe durata schimbului dintre artiștii Irina Rimes și Smiley, se va desfășura show-ul multimedia aferent lotului III de achiziție.

Operatorul economic va prezenta, în propunerea tehnică, cel puțin următoarele :

➤ **Definirea unui concept al evenimentului:** Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică **un concept de eveniment, fundamentat pe tematica relației dintre realitate și ficțiune.** Conceptul propus poate fi un cuvânt, o marcă, o sintagmă, **în limba română**, care poate fi asociat/pot fi asociate evenimentului de Revelion, conform celor descrise la secțiunea **Conceptul evenimentului.** Autoritatea contractantă poate utiliza, publica sau transfera conceptul, după cum consideră necesar, fără a avea vreo limitare în acest sens.

➤ **În propunerea tehnică, ofertantul va prezenta modul de implementare al conceptului propus, ținând cont de următoarele:**

Fiecare artist solicitat în cadrul programului artistic abordează un stil muzical și tematic propriu, care se centrează pe experiențe, gânduri, simțiri și trăiri diverse.

Întrucât prestațiile artistice se vor desfășura integral live, sunt necesare momente de schimb între artiști, care generează perioade de timp de până la 10 minute, în care activitatea la scenă este întreruptă. Pentru a asigura un flux coerent al activităților de la scenă, este necesară crearea unor momente de legătură între artiști, corelate în mod obligatoriu cu timpii necesari acoperirii intervențiilor tehnice (cablare/decablare instrumente, montare/demontare instrumente și echipamente specific etc.).

Prin urmare, **operatorul economic va include, în propunerea sa tehnică, scenariul evenimentului, urmărind modalitatea de implementare graduală a conceptului propus**, respectiv asocierea fiecărui schimb dintre artiști cu unul dintre elementele identificate pentru a susține tematica realitate - ficțiune, cu excepția schimbului dintre artiștii Irina Rimes și Smiley, pe durata căruia se va desfășura show-ul multimedia aferent lotului III de achiziție.

Prezentarea fiecărui moment de legătură va avea un caracter unic, cu propriile sale elemente de identitate, distincte de celelalte momente.

Operatorul economic va include în propunerea tehnică și **textele de prezentare ale fiecărui artist**, urmărind, totodată comunicarea conceptului de eveniment și conexiunea cu elementele identificate, corespunzător celor indicate în secțiunea **Conceptul evenimentului** și în acord cu asocierile asumate de acesta pentru momentele de schimburi între artiști. Textele de prezentare trebuie să acopere o durată de cel puțin 4 minute, dar nu mai mult de 5 minute.

Operatorul economic poate include în propunerea sa orice alte propuneri suport pentru comunicarea graduală a conceptului de eveniment, cu implicarea prezentatorului, a publicului spectator și/sau a artiștilor. În situația în care propunerile operatorului economic au în vedere implicarea directă a artiștilor, propunerea tehnică va include, obligatoriu, pe lângă descrierea momentului, **acordul ferm al artistului** pentru realizarea momentului respectiv.

Pentru textul de prezentare de la miezul nopții, se va avea în vedere faptul că acesta trebuie să asigure comunicarea integrată a conceptului de eveniment și o tranziție logică și fluidă spre numărătoarea inversă către ora 00.00.

Operatorul economic va realiza **scenariul** evenimentului, conform cerințelor de mai sus, **regia de scenă și regia evenimentului**.

Ridere tehnice și elemente de identitate artiști :

Operatorul economic va prezenta în ofertă ridere-le tehnice complete ale artiștilor/formațiilor, fără a include în propunerea financiară costurile aferente acestora. Elementele de identitate proprii ale artiștilor pot fi incluse în cadrul evenimentului, cu condiția informării prealabile a autorității contractante și a livrării acestora până la data de 15 decembrie 2023.

Playlist-uri :

Operatorul economic declarat câștigător va transmite autorității contractante playlisturile complete pentru fiecare recital artistic prevăzut în program, cel târziu până la data de 15 decembrie 2023.

Concept vizual :

Operatorul economic va include în propunerea tehnică un concept grafic al evenimentului – tip afiș eveniment, care va fi declinat, ulterior, în formatele solicitate de autoritatea contractantă și care va fi

utilizat exclusiv pentru promovarea evenimentului. Conceptul grafic va fi utilizat inclusiv pentru comunicare online, fiind necesară declinarea acestuia în diferite formate. Operatorul economic nu va include în propunerea sa costuri pentru promovarea media a evenimentului ; promovarea se va realiza de comun acord cu autoritatea contractantă, utilizând platformele proprii de comunicare (site, pagini proprii de facebook, instagram).

Conceptul grafic al evenimentului va include în mod obligatoriu elemente care să indice conceptul de eveniment și logo-urile autorității contractante (logo Primăria Sectorului 3, logo ILoveS3). Acestea din urmă vor fi predate în format editabil, la încheierea contractului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita refacerea conceptului grafic.

La semnarea contractului, operatorul economic câștigător va transmite autorității contractante conceptul propus, în format editabil, precum și variantele declinate pentru promovare online; autoritatea contractantă își rezervă dreptul exclusiv de a utilize conceptul grafic pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale ulterioare; dreptul de proprietate intelectuală asupra conceptului grafic se cesionează exclusiv către autoritatea contractantă, în condițiile precizate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**, pe o perioadă nedeterminată.

Servicii content writing :

Operatorul economic va include în propunerea sa tehnică servicii content writing, pentru afișare în spațiul public online : facebook, instagram, tik-tok. Materialele solicitate vor fi redactate sub o formă profesionistă și ușor accesibilă pentru grupul țintă, respectiv publicul larg din Sectorul 3 și din Municipiul București. Conținutul va integra conceptul de eveniment și artiștii/formațiile incluse în program.

Se va asigura un conținut suficient pentru realizarea a cel puțin 5 publicări unice înainte de începerea evenimentului. Fiecare publicare va conține imagini/fotografii reprezentative pentru artiști/performer/formații, editate conform indicațiilor de la secțiunea **Concept vizual**. Pentru fiecare publicare, se vor prezenta versiuni pentru pagini social-media (Facebook, Instagram, Tik-Tok) adaptate formatului de postare.

Serviciile solicitate la această secțiunea se vor asigura integral de către operatorul economic, inclusiv activitățile de documentare și colectare informații direct de la artiști/formații, obținere imagini/fotografii pentru publicări etc.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice modificări pe care le consideră necesare. Dreptul de proprietate intelectuală asupra materialului se cesionează exclusiv către autoritatea contractantă, în condițiile precizate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**, pe o perioadă nedeterminată.

Servicii foto :

Operatorul economic va asigura un fotograf, pe parcursul derulării evenimentului, care va realiza un set de 300 de fotografii. Acestea care vor fi predate autorității contractante, în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, editate și relevante pentru specificul evenimentului, fără marcaje publicitare sau de identitate ale fotografului, în termen de cel mult 2 zile de la finalul evenimentului. De asemenea, se vor furniza cel puțin 30 fotografii în timpul desfășurării evenimentului (cadru general, scenă, artiști, public), de o calitate stilistică corespunzătoare, care vor fi postate, **în timp real**, pe canalele de promovare proprii ale autorității contractante. Materialele se cedează autorității contractante în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, conform condițiilor enunțate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**.

Ecusoane acces :

Autoritatea contractantă solicită realizarea a **150 de ecusoane** de acces destinate artiștilor și staff-ului de organizare, imprimate policromie, plastificate față-verso, print carton dublu cretat sau echivalent, dimensiuni cel puțin 90 mm x 130mm, cu lanț metalic sau șnur. Ecusoanele vor fi predate reprezentanților autorității contractante cel târziu la data de 15 decembrie 2023, după obținerea bunului de tipar.

Toalete ecologice :

Operatorul economic va asigura **22 (toalete) toalete ecologice cu lavoar interior sau 22 toalete standard și 11 lavoare exterioare**, dotate cu hârtie igienică, alimetare de apă proprie, săpun de mâini, șervețele umede Se vor asigura următoarele servicii: transportul și punerea în funcțiune, servicii de vidanjare și igienizare pentru toalete, ridicare la finalul activităților. Se va asigura săpun de mâini

și/sau hârtie igienică suplimentară, verificarea periodică a toaletelor, în timpul zilei, și înlocuirea materialelor igienice epuizate în fiecare toaletă, în funcție de necesități. Toaletele vor fi dotate cu sisteme proprii de închidere permanentă, tip lacăt sau similar.

Serviciile descrise anterior vor fi prestate astfel:

-20 toalete sunt solicitate pentru 1 (o) zi, în data de 31 decembrie 2023. Acestea sunt destinate publicului spectator, urmând a fi montate, conform indicațiilor autorității contractante, cel târziu în data de 31 decembrie 2023, ora 18:00;

-2 toalete sunt solicitate pentru 2 (două) zile, în perioada 30-31 decembrie 2023. Acestea sunt destinate artiștilor și staff-ului de organizare, urmând a fi montate în proximitatea scenei, conform indicațiilor autorității contractante, cel târziu în data de 30.12.2023, ora 10:00;

Servicii catering :

Autoritatea contractă solicită asigurarea de **servicii de protocol/catering** pentru evenimente –apă plată/minerală, ceai, cafea, gustări tip cofee- break, pentru artiști și personalul implicat în organizare (aproximativ **100 de persoane**), în zilele de 30 și 31 decembrie 2022 (30 decembrie - probe tehnice artiști, 31 decembrie – eveniment)

Coordonator eveniment

Ofertantul va include în propunerea sa tehnică coordonator de eveniment, ale cărui atribuții principale vor fi : supravegherea și coordonarea îndeplinirii cerințelor tehnice din rider-ele artiștilor ; întocmirea programului de probe tehnice și supravegherea derulării acestuia, precum și supravegherea, coordonarea și asigurarea bunei desfășurări a recitalului artistic, împreună cu responsabilii desemnați ai autorității contractante ; menținerea unei legături permanente cu reprezentanții autorității contractante; participarea, dacă este cazul, la ședințele de producție. Coordonatorul de eveniment va fi indicat explicit în propunerea tehnică, care va include de asemenea CV-ul și datele de contact ale acestuia. Coordonatorul evenimentului va răspunde și de gestionarea echipei proprii a operatorului economic, implicată în organizarea evenimentului.

Important: pe timpul derulării evenimentului, dar și în etapele premergătoare organizării acestuia, coordonatorul de eveniment va fi prezent pe teren, la solicitarea autorității contractante, împreună cu

întreaga echipă a operatorului economic, implicată în organizare (cel puțin regizorul, regizorul de scenă, alte persoane cu atribuții în producție)

Operatorul economic are de asemenea următoarele obligații:

- Să asigure toate condițiile necesare bunei organizări a evenimentelor;
- Să achite toate drepturile legale care decurg din prestațiile artistice, conform legislației în vigoare;
- **Să asigure prezența tuturor artiștilor la probele tehnice**, în intervalul orar solicitat de autoritatea contractantă, precum și prezența la spectacol cu cel puțin 30 minute înainte de începerea acestuia;
- Să promoveze evenimentele pe canalele media proprii și ale artiștilor implicați în realizarea acestuia (pagini de facebook, instagram, emisiuni radio, tv etc).
- Să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentelor este Primăria Sectorului 3;
- Să nu aducă nici un fel de prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3.
- La semnarea contractului, **operatorul economic câștigător** are obligația de a furniza autorității contractante **angajamentul ferm** al tuturor artiștilor cu privire la participarea la eveniment, participarea la probele tehnice și respectarea regulamentului de acces în zona de organizare, așa cum va fi acesta comunicat de către autoritatea contractantă ;
- După încheierea evenimentului, operatorul economic are obligația transmiterii către autoritatea contractantă a playlist-urilor utilizate în cadrul recitalurilor artistice, în formatul agreat de UCMR-ADA, în termen de 3 (trei) zile calendaristice, semnat de către reprezentantul legal în format print sau electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro.

PROPUNEREA FINANCIARĂ – LOTUL 2 va fi prezentată în lei, la care se adaugă TVA 19%, rezultând astfel valoarea totală ofertată. Se vor cuprinde toate costurile necesare realizării evenimentului (artiști/formații, prezentator, servicii conexe, servicii solicitate conform caietului de sarcini etc), conform serviciilor solicitate pentru Lotul II.

NU vor fi incluse costuri pentru scenotehnică, sunet și lumini, sau pentru montaje video, acestea urmând a fi asigurate de autoritatea contractantă.

Cerințe LOTUL III –

- Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor

Pentru evenimentul dedicat Revelionului 2023/2024 și pentru marcarea momentului de trecere între ani, autoritatea contractantă solicită realizarea unui spectacol multimedia cu durata de 15 minute, care va cuprinde componente artistice și vizuale diferite și integrate în conceptul de eveniment, în condițiile prezentului caiet de sarcini.

Conceptul evenimentului

Revelionul 2023/2024 se va desfășura pe tematica relației dintre realitate și ficțiune.

În contextul în care lumea contemporană este din ce în ce mai dependentă de tehnologie (telefoane, laptopuri, tablete etc), „arhitectura” oricărui spațiu poate comporta modificări vizuale care îl pot transforma în mod surprinzător. Fantasticul îl scoate pe om din spațiul social obișnuit, din cotidian și familiar și îl poziționează, temporar, într-o lume în care experimentează stări și trăiri noi; o realitate, o situație, un spațiu aparent banale se pot transforma în experiențe unice, irepetabile.

Pentru comunicarea tematicii, se solicită asocierea de elemente de realitate – ficțiune în cadrul show-ului multimedia propus.

Evenimentul dedicat Revelionului 2023/2024 se va desfășura în Parcul Titan, acces din Bulevardul Liviu Rebreanu, pe platforma betonată și spațiile conexe aflate în proximitatea statuii Calul Titanilor. Autoritatea contractantă va asigura montarea unei scene (L=10m, l=7m, H=6m), în proximitatea statuii Calul Titanilor, asigurând vizibilitatea statuii pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului. Scena va fi prevăzută cu ecrane în interior și în laterale.

Propunerea tehnică se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant.

Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea serviciilor solicitate în cele mai bune condiții, precum și la implementarea conceptului de eveniment.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă, sub forma unui scenariu integrat, descrierea unui show multimedia cu o durată de 15 minute, în care să includă efecte pirotehnice de înălțimi diferite (mică, medie, ridicată) cu durata de cel puțin 5 minute, cel mult 6 minute.

În realizarea showului multimedia, operatorul economic va avea în vedere includerea de instalații laser (cel puțin 6 echipamente de proiecție laser outdoor, RGB, cu output de minimum 10W), aruncătoare de flăcări (cel puțin 6 echipamente, amplasate la scenă, cu efecte de înălțime joasă) și lansatoare de jeturi CO₂ (cel puțin 4 echipamente, amplasate la scenă).

Întrucât autoritatea contractantă își propune realizarea unei identități vizuale integrate, operatorul economic va asigura elemente decorative la scenă care susțin conceptul de eveniment respectiv decorațiuni/ butaforii front-scenă în acord cu tematica evenimentului, care să acopere integral structura metalică vizibilă din fața scenei.

Operatorul economic va include în show-ul multimedia un punct exterior scenei, cu expunere vizuală dinamică (new media art sau similar). Pentru crearea acestui punct, se pot utiliza echipamente proprii sau elemente din mediul natural sau urban existente în spațiul de eveniment (spre ex : copaci, Calul Titanilor, Globul Pământesc etc.), cu condiția ca toate activitățile de amenajare și de exploatare să nu conducă la deteriorarea elementelor din mediul natural /mobilierul urban, la blocarea căilor de acces/circulație din parc sau la reducerea vizibilității pentru publicul spectator.

Indiferent de forma aleasă pentru realizarea acestui punct, elementele de expunere vizuală trebuie să pună în valoare componente din spațiul de eveniment sau din proximitatea acestuia, **cu excepția scenei**.

Operatorul economic va justifica propunerea sa și va indica, prin elemente descriptive, modalitatea de realizare a acestui punct și legătura dintre amenajarea propusă și conceptul de eveniment. Acest punct va fi utilizat pe întreaga durată a show-ului multimedia (15 minute)

Categoriile de instalații ofertate rămân la latitudinea ofertantului. Cu titlu exemplificativ, acestea pot include, fără a se limita neapărat la : instalații pe forme geometrice cu diverse efecte luminoase/lumini

în mișcare, structuri cu efecte sincronizate pe coloană sonoră, instalații cu senzori de mișcare și efecte luminoase reactive la mișcare, structuri cu elemente vizuale, proiecții realizate pe elementele din mediul înconjurător, video-mapping, alte categorii de instalații similare etc.

În propunerea tehnică ofertantul va indica categoriile de instalații oferite, specificațiile tehnice ale acestora și propunerile de amplasare identificate.

Se vor asigura inclusiv serviciile de design spectacole/efecte luminoase, creare concept și conținut, în funcție de specificul amenajării oferite.

Elementele vizuale oferite vor avea un caracter dinamic.

Se vor asigura efecte vizuale cu expunere la înălțime, cel puțin 2,5m față de nivelul platformei pe care se desfășoară evenimentul, astfel încât să se asigure vizibilitatea uniformă și completă din orice zonă/direcție a spațiului de eveniment.

În cadrul show-ului multimedia se va asigura utilizarea instalațiilor oferite într-o manieră corelată/sincronizată cu instalațiile laser, echipamente efecte speciale, lumini scenă și spectacolul piromuzical.

Se vor asigura toate echipamentele și materialele necesare, echipa tehnică și orice personal auxiliar necesar pentru montarea / demontarea instalațiilor, precum și pentru întreținerea și exploatarea instalațiilor pe întreaga durată a evenimentului, în condiții de funcționalitate optime și în condiții de siguranță pentru participanți.

În propunerea tehnică, operatorul economic va include următoarele :

- Identificarea perimetrului de amenajare a instalațiilor laser, astfel încât acestea să poată fi utilizate într-o manieră sincronizată cu celelalte componente vizuale/efecte speciale din spațiul de eveniment. În propunerea tehnică se va include schița de amplasament, în condițiile precizate prin caietul de sarcini, respectarea zonei de vizibilitate solicitate, **dacă este cazul** propunerea pentru amplasarea echipamentelor laser la înălțime, modalitatea de integrare cu celelalte componente vizuale.
- Identificarea perimetrului de tragere pentru pirotehnie, în cadrul spectacolului de la miezul nopții, în condițiile precizate prin caietul de sarcini, respectiv respectarea zonei de vizibilitate solicitate, propunerea pentru amplasarea efectelor pirotehnice, integrarea cu efecte suplimentare (dacă este cazul) și cu celelalte componente vizuale din spațiul de eveniment, indicarea fermă a punctelor de tragere la sol și la înălțime, astfel încât să se asigure execuția

- în planuri paralele, cu regim de înălțime diferențiat (efecte de înălțime mică, medie și mare). În propunerea tehnică se va include schița de amplasament, conform celor solicitate anterior.
- Identificarea perimetrului de amenajare a punctului cu elemente de expunere vizuală dinamică respectiv instalații tip New Media Art sau similare, astfel încât acesta să poată fi utilizat, într-o manieră sincronizată cu celelalte componente vizuale/efecte speciale din spațiul de eveniment, pe durata show-ului multimedia. În propunerea tehnică se va include schița de amplasament, respectarea zonei de vizibilitate solicitate, structuri /instalații propuse, amplasarea și modalitatea de integrare cu celelalte componente vizuale.
 - Prezentare schiță/simulare de amenajare butaforie/decorațiuni front scenă.

În spațiul de eveniment, autoritatea contractantă asigură echipamentele scenotehnice (acoperiș, podium de scenă, laterale, scări de acces pentru scenă), de sunet și lumini (Beam, Wash, Spot, Led, mobile-head, proiectoare diverse categorii), precum și echipamentele video (ecran LED, plasa LED), necesare realizării prestațiilor artistice, **pentru care operatorul economic nu va include costuri.**

Instalații solicitate prin prezentul lot de servicii : structuri de tragere efecte piromuzicale, instalații laser la înălțime, aruncătoare de flăcări, lansatoare de CO2, amenajarea unui punct cu elemente de expunere vizuală dinamică, respectiv instalații tip New Media Art sau similare, amenajare butaforie/decorațiuni front scenă în acord cu tematica evenimentului.

Operatorul economic oferta și alte elemente care susțin conceptul de eveniment, cum ar fi spre exemple, elemente de decor în spațiul de eveniment, structuri destinate realizării de proiecții, instalații new media art sau altele asemenea.

Operatorul economic va include costuri (dacă este cazul) doar pentru echipamentele proprii utilizate pentru realizarea serviciilor care fac obiectul prezentului lot de servicii.

Operatorul economic este responsabil, integral, pentru realizarea și implementarea propunerii sale, atât din punct de vedere logistic, cât și în ceea ce privește resursele umane necesare.

Pentru realizarea show-ului multimedia, operatorul economic va avea în vedere cel puțin următoarele :

- Realizarea unui spectacol multimedia cu durata de 15 de minute, care va cuprinde componente artistice și vizuale diferite și integrate din punct de vedere conceptual, care să susțină tematica propusă, respectiv relația dintre realitate și ficțiune

- Spectacolul trebuie realizat astfel încât **locul de vizibilitate maximă** să fie Parcul Titan (acces din Bulevardul Liviu Rebreanu), platforma și aleile conexe din proximitatea statuii Calul Titanilor.
- Spectacolul trebuie să integreze jocuri de lumini, instalații laser, elementul ales de expunere vizuală dinamică, aruncătoarele de flăcări, jeturile de CO₂, precum și efecte pirotehnice combinate la înălțime medie (10-30m), la înălțime mare (30-100m), precum și la înălțime foarte mare (peste 100m). În cadrul spectacolului, **efectele pirotehnice se vor utiliza cel puțin 5 minute, dar nu mai mult de 6 minute.**
- Se va asigura un scenariu de execuție integrat, din punct de vedere artistic și conceptual, care să cuprindă toate categoriile de instalații și efecte menționate anterior.
- Combinațiile de efecte vor puncta, într-o manieră diversificată, dar unitară, toate elementele care compun tematica evenimentului, identificate de operatorul economic și indicate punctual în scenariul propus

În propunerea tehnică, operatorul economic va include cel puțin următoarele :

- Identificarea spațiilor în care se vor amplasa efectele vizuale și cele pirotehnice ;
- O simulare a spectacolului multimedia, cu durata de 3 minute, cu fondul muzical propus ;
- Scenariul complet de execuție a spectacolului, care trebuie să cuprindă scenariul de tragere al efectelor pirotehnice, integrate cu instalațiile laser, efecte la scenă și efecte asigurate de instalația cu elemente de expunere vizuală dinamică. În situația integrării mai multor efecte vizuale, simularea video trebuie realizată în acest sens ;
- Spectacolul multimedia solicitat va integra efecte pirotehnice și proiecții laser, în aer liber, la diferite înălțimi, **sincronizate pe fond muzical** ;
- Scenariul spectacolului trebuie să conțină toate informațiile referitoare la efectele utilizate, combinațiile între acestea, modalitatea de sincronizare/integrare a efectelor într-o structură artistică unitară, integrarea efectelor în fondul muzical, descrierea și justificarea paletelor coloristice utilizate, precum și orice alte informații, care fundamentează implementarea conceptului de eveniment.

Operatorul economic va prezenta integral simularea spectacolului, cel târziu la data de 15 decembrie 2023 ; simularea trebuie să acopere durata integrală a spectacolului, cât mai corect, prin raportare la execuția efectivă, astfel încât abaterile între simulare și execuția propriu zisă să fie minime. Se va

avea în vedere ca simularea să respecte condițiile de tragere ale spațiului identificat de către operatorul economic, ținând cont de zona de vizibilitate solicitată de către autoritatea contractantă. Coloana sonoră a spectacolului, integral, în formă masterizată, realizată în acord cu conceptul evenimentului se va transmite autorității contractante cel târziu la data de 15 decembrie 2023; coloana sonoră va fi detaliată, în ceea ce privește piesele muzicale utilizate, în format agreat UCMR ADA.

Operatorul economic este responsabil, integral, pentru realizarea și implementarea propunerii sale, atât din punct de vedere logistic, cât și în ceea ce privește resursele umane necesare.

Cerinte speciale - pirotehnie :

- identificarea perimetrului de tragere, în condițiile precizate prin caietul de sarcini, respectiv respectarea zonei de vizibilitate solicitate, indicarea fermă a punctelor de tragere la sol și la înălțime, astfel încât să se asigure execuția în planuri paralele, cu regim de înălțime diferențiat (efecte de înălțime mică, medie și mare) ;
- nu se vor accepta propuneri care implică montarea de echipamente pe luciul de apă sau pe insulele aflate pe lacul IOR ;
- **securizarea perimetrului de tragere și a zonei de siguranță, precum și paza permanentă a acestora revine exclusiv operatorului economic ;**
- se vor indica distanțele de siguranță, conform legislației în vigoare, astfel încât să se poată verifica conformitatea cu prevederile legale ;
- se va indica, în mod ferm, poziția fiecărui punct de tragere la sol ;
- frecvența de tragere a efectelor pirotehnice va fi combinație de 0,1 secunde până la 3 secunde. În acest sens, operatorul economic are obligația de a asigura următoarele:
 - Cantitatea de material pirotehnic necesară pentru executarea lansărilor pentru o durată **de cel puțin 5 minute, dar nu mai mult de 6 minute** și a intervalului și frecvenței de lansare menționate anterior ;
 - Operatorul economic va asigura toate serviciile necesare pentru implementarea soluției de tragere, în condiții de siguranță pentru participanții la activități, cât și pentru execuția efectivă a focului de artificii.

➤ **Operatorul economic are următoarele obligații:**

- Să obțină toate avizele și aprobările necesare desfășurării tragerii, conform prevederilor legale, respectiv Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov, Serviciul Arme, Explosivi și Substanțe Periculoase – Poliția Municipiului București. În conformitate cu H.C.G.M.B. nr. 214 /2017, focurile sunt scutite de taxă de tragere ;
- Să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria Sectorului 3;
- Să nu aducă nici un fel de prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3 ;
- Spectacolele de focuri de artificii se vor elabora astfel încât să se asigure punctarea accentelor muzicale cu efecte pirotehnice corespunzătoare (piromuzicale) ;
- Să asigure perimetrul de tragere, **inclusiv paza materialelor pirotehnice**, de la amplasarea acestora în perimetru, pe perioada executării focurilor, până la demontarea completă a echipamentelor utilizate și aducerea spațiului la starea inițială ;
- Să utilizeze, exclusiv, echipamente și materiale pirotehnice marcate cu **marcaj de conformitate CE** ;
- Să asigure inițierea și desfășurarea automatizată a focurilor de artificii, fără a fi necesară intervenția umană pe parcursul desfășurării acestora ;
- Să asigure inițierea focurilor de artificii cu echipamente wireless ;
- Să își asume responsabilitatea pentru prestarea serviciilor în perioada convenită prin contract, precum și pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului ;
- Să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de/și pentru îndeplinirea contractului;
- Materialele pirotehnice folosite pentru focurile de artificii trebuie să fie cuprinse în clasele pirotehnice I - IV, T1 și T2 și trebuie să fie ambalate și manipulate corespunzător, pentru a evita pericolele de incendiu sau de explozie pe timpul transportului, manipulării și folosirii

- Materialele pirotehnice folosite pentru realizarea spectacolelor cu focuri de artificii vor fi inscripționate conform grupelor pirotehnice și vor avea fișe tehnice de securitate;
- Operatorul economic care executa serviciile de pirotehnie solicitate trebuie să facă dovada deținerii autorizației de tragere, la momentul instalării în spațiul de tragere;

În cadrul spectacolului cu focuri de artificii, se vor asigura efecte pirotehnice diversificate, de culori diferite ; din punct de vedere al regimului de înălțime, vor fi asigurate efecte pirotehnice **la înălțime medie (10-30m)**, efecte pirotehnice **la înălțime mare (30-100m)**, precum și la **înălțime foarte mare (peste 100m)**.

În propunerea tehnică vor fi prezentate echipamentele wireless, care vor fi utilizate pentru realizarea focurilor, precum și soluția operatorului economic privind respectarea nivelului de înălțime solicitat prin caietul de sarcini. În propunerea tehnică, operatorul economic va descrie toate echipamentele utilizate pentru executarea serviciilor.

ALTE CERINȚE :

- Operatorul economic va asigura mijloacele de transport, precum și toate materialele necesare pentru montarea/demontarea și manipularea/operarea echipamentelor pe care le utilizează pentru realizarea serviciilor sale, în condiții de siguranță, inclusiv elemente de cablaj-conectică, unități speciale de comandă și control, cable cross/yellow jackets pentru conectica supraterană și altele asemenea ;
- Operatorul economic are obligația de a asigura protecția echipamentelor proprii față de eventuale condiții meteorologice nefavorabile (ninsori, precipitații, temperaturi extreme etc), astfel încât să se asigure prestarea corespunzătoare a serviciilor solicitate ;
- Orice echipament deteriorat sau care nu funcționează la standarde optime va fi înlocuit în timp util astfel încât să se asigure buna desfășurare a tuturor activităților planificate ;
- Operatorul economic va asigura echipamente de back-up ;
- Se va asigura personalul necesar pentru operațiunile de montare/demontare și manipulare, precum și personalul de specialitate pentru operarea echipamentelor, necesar pentru execuția serviciilor, în timpul evenimentului și a probelor tehnice premergătoare ;

- Operatorul economic își asumă responsabilitatea pentru prestarea serviciilor în perioada convenită prin contract, precum și pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului ;
- Operatorul economic va asigura prestarea serviciilor și va asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitiv cerute de/și pentru îndeplinirea contractului;
- Operatorul economic va asigura echipamentele PSI necesare, în conformitatea cu cerințele legale în vigoare.
- Operatorul își asumă în integralitatea răspunderea pentru prestarea serviciilor în ceea ce privește respectarea condiții legale de siguranță pentru publicul spectator.
- Se vor asigura spații de adăpost închise, pentru personalul care va desfășura activități în aer liber, pentru a evita expunerea prelungită a acestuia la condiții meteorologice nefavorabile.
- Operatorul economic are obligația ca la semnarea contractului de servicii să transmită un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren (inclusiv forma de contractare, ex. contract individual de muncă, contract de colaborare, etc), asumat prin semnătura reprezentantului legal, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este prezent pe teren. Echipa care implementează contractul are obligația de a participa la instruirile specifice realizate de autoritatea contractantă în domeniul SSM și PSI.
- Operatorul economic are obligația de a nu afecta mobilierul, structurile sau echipamentele/dotările prezente în spațiul de desfășurare al activităților. În situația apariției unor deteriorări, spațiul va fi readus la starea sa inițială de operatorul economic, pe cheltuiala proprie.
- Operatorul economic **are obligația de a asigura paza tuturor bunurilor, echipamentelor și materialelor proprii**, pe tot parcursul derulării activităților, fie de natură provizorie, fie definitiv cerute de/și pentru îndeplinirea contractului.
- În realizarea serviciilor menționate, operatorul economic va avea în vedere respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor etc, precum și întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a echipamentelor utilizate pe perioada contractului.

- Operatorul economic va asigura, în vederea respectării legislației în vigoare privind prevenirea răspândirii COVID-19, igienizarea echipamentului tehnic și a suprafețelor suport aferente ce urmează a fi folosite în spațiul de eveniment.
- Traseele de cabluri și conectică vor fi, obligatoriu, protejate cu cable cross/yellow jackets.
- La semnarea contractului de servicii operatorul economic are obligația predării proiectului tehnic al amplasamentului, indicând în acesta tipul de echipamente și structuri utilizate, caracteristicile tehnice ale echipamentelor și structurilor utilizate și certificatele de calitate/garanție ale acestora, inclusiv indicațiile referitoare la ignifugare, precum și lista echipamentelor PSI (număr, tip și amplasare).
- Operatorul economic va proteja cu cable cross/yellow jackets toată conectica supaterană. Operatorul economic are obligația de a întocmi buletinul de verificare continuitate și rezistență de izolație pentru instalația de utilizare a energiei electrice aferente locului de consum, verificat de laborator autorizat ANRE. La finalizarea amenajării, operatorul economic are obligația de a întocmi procesul verbal care atestă funcționarea instalațiilor electrice, asumat prin semnătură de un electrician autorizat, pe care îl transmite reprezentanților autorității contractante.
- Operatorul economic are obligația de a obține toate avizele/autorizațiile necesare pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, precum și achitarea tuturor taxelor, conform legislației în vigoare.
- În situația în care – pentru realizarea spectacolului multimedia – este necesară utilizarea de servicii de radiocomunicații, operatorul economic are obligația de a rezerva/închiria frecvențele necesare, corespunzător legislației în vigoare.

ECHIPA DE COORDONARE :

În afara resurselor umane necesare îndeplinirii contractului, **se solicită constituirea unei echipe de coordonare** care să conțină cel puțin : un coordonator general, un coordonator pentru operațiunile care vizează realizarea spectacolului piromuzical, un coordonator pentru operațiunile care vizează realizarea proiecțiilor de laser și un coordonator pentru operațiunile de amenajare și utilizare a punctului de expunere vizuală dinamică. Coordonatorii vor fi indicați explicit în propunerea tehnică;

operatorul economic va include în propunerea tehnică c.v.-urile coordonatorilor și datele de contact ale acestora.

PROPUNEREA FINANCIARĂ va fi prezentată în lei, la care se adaugă TVA 19%, rezultând astfel valoarea totală ofertată. Se vor cuprinde toate costurile necesare realizării serviciilor solicitate pentru Lotul III.

SECȚIUNEA III

FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr. 1

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, (Nume / prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea / numele și sediul / adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, **că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016** privind achizițiile publice, respectiv că nu am fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286 / 2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286 / 2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78 / 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181—185 din Legea nr. 78 / 2000, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535 / 2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656 / 2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535 / 2004, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286 / 2009, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul, (Nume / prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea / numele și sediul / adresa operatorului economic), declar, de asemenea, pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice , **că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164, alin. (2) din Legea nr. 98 / 2016** privind achizițiile publice, respectiv că nu am fost condamnat printr-o hotărâre definitivă, în calitate de membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al (denumirea / numele operatorului economic) sau în baza puterii mele de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 2

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din

Legea nr. 98 / 2016

1. Subsemnatul (a) (Nume / prenume), reprezentant al (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura simplificată proprie a autorității contractante, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ”**Manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului**”, LOT nr....., cod CPV92312240-5 **Servicii prestate de artiști (rev.2), cod CPV 92360000-2 Servicii de pirotehnie (rev.2)** la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

2. Subsemnatul(a) (Nume/prenume), reprezentant al (denumirea, numele operatorului economic)) declar, de asemenea, pe propria răspundere că

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 (aferele reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii);

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea societății pe care o reprezint, în sensul prevăzut la alin. (3) și (4) ale art. 167;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) participarea anterioară a societății pe care o reprezint la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței;;
- g) nu mi-am încălcat, în mod grav sau repetat, obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice / al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar eventualele încălcări ale obligațiilor mele nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) am prezentat, în forma corectă și completă, informațiile solicitate de autoritatea contractantă, în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție și sunt în măsură să prezint documente justificative, în acest sens, dacă vor fi solicitate;
- i) nu am încercat să influențez, în mod nelegal, procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nici nu am furnizat, din neglijență, informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea societății pe care o reprezint din procedura de atribuire, selectarea societății pe care o reprezint sau atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru către societatea pe care o reprezint.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98 / 2016

privind achizițiile publice

Subsemnatul, (*Nume / prenume*), reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic (*denumirea, numele operatorului economic*) participant la procedura de atribuire a contractului de (*denumirea contractului*) în calitate de ofertant (*ofertant asociat / terț susținător / subcontractant*), prin prezenta, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod penal privind falsul în declarații, că în cadrul societății pe care o reprezintă (în cadrul consiliului de administrație / al organului de conducere sau de supervizare a acestuia, și / sau în calitate de acționari ori asociați), nu se regăsesc persoane care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia, care au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element de natură a compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Totodată, subsemnatul, declar pe propria răspundere că, în cadrul societății pe care o reprezintă, nu se regăsesc persoane care sunt soț / soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu următoarele persoane care dețin funcție de decizie în autoritatea contractantă **Sectorul 3 al Municipiului București** - cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aprobă / semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică): ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, Primar, ELENA PETRESCU, Viceprimar, ROXANA MARIANA CÎRSTEA, Director executiv -Direcția Juridică, LILIANA GEORGIANA PREDILA, Șef Serviciu Juridic Contencios Administrativ, GEORGETA VIȘAN, Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte, SÎRBU ALEXANDRU GABRIEL, Director

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

executiv economic, ȘERBAN GHEORGHE, director executiv adjunct Direcția Economică, CRISTACHE LEONARD, șef serviciu Buget, RĂZVAN PÂRVU, Șef serviciu Contabilitate, CORALIA GEORGIANA FILIP, Director executiv Direcția Investiții Achiziții Învățământ, NICOLETA PLĂCINTE, consilier achiziții publice, OLIMPIA VASILICA STANCA, consilier achiziții publice, VIOLETA ANCUȚA NETEA, consilier achiziții publice, LUPU CĂTĂLINA PAULA, consilier achiziții publice, CAMELIA DANA GAVRILĂ, referent Serviciul Control Financiar Preventiv, MARIA CRISTINA ȘERBAN, expert Serviciul Control Financiar Preventiv, MIOARA MATEI, director executiv Cultură, COSMIN BARBU-HRISCU, șef serviciu Cultură, Sport și Tineret, ALINA MARINA BELEA, expert Serviciul Cultură, Sport și Tineret, CĂTĂLIN CRISTIAN ANTOCHE, expert, Serviciul Cultură, Sport și Tineret, LAURA DANIELA MARINESCU, expert Serviciul Cultură, Sport și Tineret, ANDREEA SORINA FRĂȚILĂ, expert Serviciul Cultură, Sport și Tineret, RADU MIHAELA, inspector Serviciul Cultură, Sport și Tineret, STANCU ION, referent, Serviciul Cultură, Sport și Tineret, IRINA ȘTEFANIA OPREA, șef serviciu, Serviciul Presă, FLORINA GHEORGHE, expert, Serviciul Presă, ELENA ȚECU, expert, Serviciul Presă, ELENA CLAUDIA TEODORESCU, expert, Serviciul Presă.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 4

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind lista principalelor prestări de servicii din ultimii 3 ani

Subsemnatul,, (*Nume / prenume*), reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic (*denumirea, numele operatorului economic*) participant la procedura de atribuire a contractului de (*denumirea contractului*) în calitate de ofertant (*ofertant asociat / terț susținător / subcontractant*), prin prezenta, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod penal privind falsul în declarații, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale. Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație. Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Sectorului 3 al Municipiului București, cu sediul în Calea Dudești, nr. 191, Sector 3, București, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării : _____

Operator economic,
(*semnătură autorizată*)

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract (**)
1							
2							
3							

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (*denumirea / numele ofertantului*), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executăm **servicii pentru realizarea evenimentului cultural-artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023- 02.12.2023, în spații interioare și exterioare din Sectorul 3, București, puse la dispoziție de autoritatea contractantă (LOT I)**, pentru suma de Lei (*se specifică fiecare sumă in litere si in cifre*), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata (cotă 19%), in valoare de Lei (*suma in litere si in cifre*).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executăm serviciile pe care ni le-am asumat prin propunerea tehnică.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de de zile (*durata in litere si cifre*), respectiv pana la data de _____ (*ziua/luna/anul*) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publică de servicii, aceasta ofertă, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare a procedurii, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”;

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minimale obligatorii impuse de

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximală bugetată.

Data ____/____/____, în calitate de _____, legal autorizat

să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnatura)

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

Anexă la formularul nr. 5

nr. crt	Descriere	U.M.	Nr. buc.	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)	TVA 19% (lei)	Preț total, inclusiv TVA (lei)
1	Nicole Cherry						
2	Guess Who						
3	Antonia						
4	Prezentator Cosmin Seleși						
5	Surorile Oșoianu						
6	Rapsodia Carpaților și Ana Maria Pătrășcioiu						
7	Romanița						
8	Fanfara Angely's, dirijor Marius Firca						
9	Inna						
10	Feli						
11	Killa Fonic						
12	Mira						
13	Alina Eremia						
14	The Motans						
15	Coordonator						
16	Content writing						
17	Servicii foto						
18	Ecusoane						
19	Servicii catering						
20	Stegulețe și cocarde						
21							
22	Alte cheltuieli (dacă este cazul) se vor nominaliza						

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(nume și prenume)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea / numele operatorului economic ofertant – semnatura)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

_____ (*denumirea / numele ofertantului*), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile

si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executăm **servicii pentru realizarea evenimentului cultural -artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou – Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, respectiv recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str.**

Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor (LOT II), pentru suma de

..... Lei (*se specifică fiecare sumă in litere si in cifre*), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata (cotă 19%), in valoare de Lei (*suma in litere si in cifre*).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executăm serviciile pe care ni le-am asumat prin propunerea tehnică.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de de zile (*durata in litere si cifre*), respectiv pana la data de _____ (*ziua/luna/anul*) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publică de servicii, aceasta ofertă, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare a procedurii, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”;

nu depunem oferta alternativa.

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României și Revelionului**

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minimale obligatorii impuse de autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximală bugetată.

Data ____/____/____, în calitate de _____, legal autorizat

să semnez oferta pentru si in numele

_____.

(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnatura)

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

Anexă la formularul nr. 5

nr. crt	Descriere	U.M.	Nr. buc.	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)	TVA 19% (lei)	Preț total, inclusiv TVA (lei)
1	Sasha Lopez						
2	Alexia						
3	Cobzality						
4	Bitză						
5	Holograf						
6	Irina Rimes						
7	Smiley						
8	Prezentator						
9	Coordonator						
10	Servicii impresariere						
11	Scenariu eveniment						
12	Regie scenă						
13	Regie eveniment						
14	Concept grafic/vizual						
15	Servicii foto						
16	Ecusoane						
17	Toalete ecologice						
18	Servicii catering						
19	Content writing						
20							
21							
22	Alte cheltuieli (dacă este cazul) se vor nominaliza						

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(nume și prenume)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea / numele operatorului economic ofertant – semnatura)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____
(denumirea / numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse
in documentatia mai sus mentionata, sa executăm **un show multimedia cu durata de 15 minute în
Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, pentru
evenimentul dedicat celebrării Anului Nou - Revelion 2024 (LOT III)**, pentru suma de
..... Lei *(se specifică fiecare sumă in litere si in cifre)*, la care se adauga taxa pe valoarea
adaugata (cotă 19%), in valoare de Lei *(suma in litere si in cifre)*.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executăm serviciile pe
care ni le-am asumat prin propunerea tehnică.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de de zile *(durata in litere si
cifre)*, respectiv pana la data de _____ *(ziua/luna/anul)* si ea va ramane
obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publică de servicii, aceasta ofertă, impreuna
cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare a
procedurii, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat,
marcat in mod clar „alternativa”;

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României și Revelionului**

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minime obligatorii impuse de autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximă bugetată.

Data ____/____/____, în calitate de _____, legal autorizat

să semnez oferta pentru și în numele

_____.

(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnatura)

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului

Anexă la formularul nr. 5

nr. crt	Descriere	U.M.	Nr. buc.	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)	TVA 19% (lei)	Preț total, inclusiv TVA (lei)
1	Scenariu spectacol integrat						
2	Spectacol piromuzical (creatie, executie)						
3	Spectacol lasere (creație, executie)						
4	Amenjare punct cu elemente de expunere vizuală dinamice						
5	Aruncătoare flacări						
6	Lansatoare jet CO2						
7	Butaforie/ decorațiuni scenă						
8	Asigurare servicii pază (bunuri echipamente și materiale proprii, perimetru de tragere pirotehnie și zona de siguranță)						
9	Servicii producție (containere, structuri la înălțime, transport, montare, demontare, manipulare etc)						
10	Coordonator spectacol piromuzical						
11	Coordonator proiecții laser						
12	Coordonator punct cu elemente expunere vizuală dinamică						
13	Coordonator general						
14	Mangement, implementare						
15							
16							

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României și Revelionului**

17	Alte cheltuieli (dacă este cazul) se vor nominaliza						
----	-----------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(nume și prenume)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea / numele operatorului economic ofertant – semnatura)

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

**Înregistrat la sediul
autorității contractante**

(denumire/nume)

Nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare înregistrate sub nr. din data de, prin care suntem invitați să prezentăm ofertă în scopul atribuirii **contractului de servicii pentru realizarea de manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului, LOTUL nr., în sectorul 3, București, decembrie 2023, prin PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ PROPRIE**, noi,(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem, alăturat, următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând:

a) oferta

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării.....

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formularul nr. 7

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

Nr. / data

ÎMPUTERNICIRE

Noi _____ (denumirea/numele ofertantului), având sediul social în _____ (adresa completa), telefon _____, fax _____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____, reprezentată legal prin _____ (nume, prenume) în calitate de _____ (funcție)

IMPUTERNICIM,

prin prezenta, pe dl./d-na _____ domiciliat(a) în _____ (adresa completa) care se legitimează cu B.I./C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, eliberat de _____, la data de _____, având funcția de _____, să ne reprezinte la procedura de _____, organizată de _____ în scopul atribuirii contractului de _____.

În îndeplinirea mandatului său mandatarul va avea următoarele drepturi :

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedura de _____.
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României și Revelionului**

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

4. Să negocieze cu comisia de evaluare prețul final al contractului.

5. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă : Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport – în termen de valabilitate).

Data

Denumirea mandantului

reprezentată prin

Semnătura

Formularul nr. 8

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT
INDEPLINITE DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____ (*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.
2. Subsemnatul, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante Sectorul 3 al Municipiului București, cu sediul în Calea Dudești, nr. 191, Sector 3, București, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.
4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____ (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României și Revelionului**

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea /partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura
1			
2			

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic,

Formularul nr. 9

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Cont Trezorerie:

4. Adresa sediului central:

5. Telefon:

E-mail:

6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare

_____ (numarul, data si locul de
inmatriculare/inregistrare)

7. Obiectul de activitate, pe domenii: _____ (in
conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a) _____ (se înserează numele operatorului economic-persoana juridică), în calitate de ofertant/candidat/asociat/tert sustinator/subcontractant la procedura simplificată proprie privind achiziția publică de **servicii pentru realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului, LOTUL nr.**, în sectorul 3, București, decembrie 2023, organizată de **Sectorul 3 al Municipiului București**,

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, **Sectorul 3 al Municipiului București** are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de **Sectorul 3 al Municipiului București**, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României și Revelionului**

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OFERTANT _____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

DECLARAȚIE

privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în (*adresa de domiciliu*), **în calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** (*în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri*) la procedura simplificată proprie pentru atribuirea contractului având ca obiect **servicii pentru realizarea de manifestări cultural -artistice dedicate Zilei Naționale a României și Revelionului, LOTUL nr.**, în sectorul 3, București, decembrie 2023, declar pe propria răspundere că pe toată durata contractului voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că pe toată durata contractului voi respecta legislația de securitate și sanătate în muncă în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data:

Reprezentant legal/ împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asociera;
și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura)

NOTĂ: Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține la Inspekția Muncii sau pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie> și pe site-ul www.isubif.ro

OFERTANT _____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant legal al cu sediul in
....., în calitate de ofertant la procedura de pentru atribuirea
contractului de, conform anuntului de participare nr., declar pe
propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, urmatoarele:

suntem de acord cu clauzele contractuale prevăzute în contractul de servicii publicat în
Secțiunea IV din documentatia de atribuire.

Data:

Reprezentant legal/ împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea;

și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura)

**SECȚIUNEA IV
CONTRACT DE SERVICII**

Contract de servicii – LOTUL I

nr.

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont nr....., deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

B., cu sediul în, str..... nr.,, tel., e-mail, CIF, număr înregistrare în Registrul Comerțului, cont nr. deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. *achizitor* – beneficiarul contractului de prestare servicii, așa cum acestea sunt specificate în contract și/sau anexe la contract. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- c. *prestator* - persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- d. *prețul contractului*- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- f. *forța majoră*- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. zi- zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii având ca obiect realizarea evenimentului cultural- artistic dedicat Zilei Naționale a României, în perioada 30.11.2023-02.12.2023, în spații interioare și exterioare din Sectorul 3, București, puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile prevăzute la art. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de lei inclusiv T.V.A., din care T.V.A. lei, valoare exclusiv T.V.A. lei.

5.2. Plata serviciilor se va efectua în contul indicat de către prestator, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și este condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, precum și de prezentarea raportului narativ al prestatorului cu privire la realizarea contractului.

5.3. Operatorul economic are obligația emiterii facturii fiscale prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

5.4. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

5.5. Sursa de finanțare a serviciilor contractate este bugetul local aprobat pe anul 2023, capitolul Cultură, Recreere, Religie – 67.02, Subcapitolul Alte servicii în domeniul Culturii, Recreerii și Religiei – 67.02.50, Bunuri și Servicii – Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 20.01.09.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, inclusiv data efectuării ultimei plăți.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;

d) alte anexe, după caz.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la art. 8.1 din prezentul contract.

9.2. În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini, prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/periodele și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.4. Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau

în legătură cu produsele achiziționate; și

(ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. Prestatorul se obligă:

a) să răspundă de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate

b) să asigure toate condițiile necesare realizării unui eveniment de calitate, respectând conceptul evenimentului, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3;

c) să asigure implementarea conceptului de eveniment conform propunerii tehnice asumate;

d) să răspundă tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde;

e) să colaboreze cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și să răspundă la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate;

f) să înceapă prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termenele și condițiile asumate;

g) să fie prezent, prin reprezentantul legal sau reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție a evenimentelor, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (după caz, întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc);

h) să reprezinte interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea evenimentelor;

i) să se consulte permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și să țină cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare al conceptului de eveniment;

j) să acționeze unitar, alături de reprezentanții autorității contractante inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor;

k) să asigure prezența unui coordonator general al evenimentului pe teren; coordonatorul general al evenimentului desemnat de prestator are obligația de a respecta întocmai toate indicațiile primite din

partea reprezentantului achizitorului, în cazul apariției unei situații de urgență, precum și pentru asigurarea desfășurării activității/evenimentului în cele mai bune condiții (supravegherea și coordonarea îndeplinirii cerințelor tehnice din rider-ele artiștilor ; întocmirea programului de probe tehnice și supravegherea derulării acestuia, precum și supravegherea, coordonarea și asigurarea bunei desfășurări a recitalului artistic, împreună cu responsabilii desemnați ai autorității contractante ; menținerea unei legături permanente cu reprezentanții autorității contractante; participarea, dacă este cazul, la ședințele de producție);

l) să întocmească dosarul de decont care va cuprinde: un raport narativ al proiectului, copii conforme cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată); prestatorul va depune în dosarul de decont extrasul de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.);

m) să asigure cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentului, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice ;

n) să transmită către autoritatea contractantă, după încheierea evenimentului, playlist-urile utilizate în cadrul recitalurilor artistice, în formatul agreat de UCMR-ADA, în termen de 3 (trei) zile calendaristice, semnat de către reprezentantul legal în format electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro;

o) în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, video, audio proprii, acesta își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.

p) să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin, legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;

q) să respecte legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență; r) să respecte legislația în vigoare, privind igiena și protecția muncii, precum și toate măsurile aplicabile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de siguranță sanitară în domeniul culturii;

s) să asigure supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau a materialelor necesare pentru îndeplinirea prezentului contract.

t) să transmită un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este prezent pe teren; echipele care implementează contractul au obligația de a participa la instruirile specifice realizate de achizitor în domeniul SSM și PSI;

u) să își asume în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces, inclusiv situații de contaminare cu noul coronavirus SARS-CoV- 2, ale personalului implicat în realizarea evenimentului și auxiliar, în

timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract;

v) să asigure respectarea legislația în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal;

w) să se asigure că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante;

x) să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;

- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;

- informațiilor care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

y) să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria Sectorului 3;

z) să nu aducă prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3;

aa) să nu încerce să influențeze personalul achizitorului implicat în derularea prezentului contract sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul derulării contractului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să ofere sprijinul necesar îndeplinirii serviciilor prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.4. Să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de prestator, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;

- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;

- informațiilor care se aflau în posesia Achizitorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările

ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului - Nu este cazul.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția serviciilor achiziționate.

13.2. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției.

13.3. Recepția provizorie și recepția finală se vor face la destinația de livrare a serviciilor.

13.4. Prevederile clauzelor prevăzute la art. 13.1 - 13.3 nu îl vor absolvi pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la art. 8.1. din prezentul contract.

15.2. Cu excepția prevederilor clauzei prevăzute la capitolul 16, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare.

15.3. Cu excepția prevederilor capitolul 16 (forță majoră) și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului notificat de prestator cu cel puțin 30 de zile înainte dă dreptul achizitorului de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Încetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea/rezoluțiune de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către cealaltă parte, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă partea nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract sub sancțiunea aplicării de daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestei litere;

c) una dintre părți își cesionează drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

d) la încheierea duratei contractului conform cap. 6 din prezentul contract.

17.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

17.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.4. Prevederile prezentului punct nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

17.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

18.2. Încălcarea prevederilor art. 18.1 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1.553 alin. (2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu excepția clauzei prevăzute la art. 4 și 5.

20. Conflictul de interes

20.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României și Revelionului**

25.1. Prevederile propunerii tehnice anexă la prezentul contract sunt obligatorii pentru părțile contractante.

25.2. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile caietului de sarcini, părțile având obligația de a aplica și respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

26. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului :

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti – Direcția Cultură, Serviciul Cultură, Sport și Tineret.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator

Contract de servicii – LOTUL II

nr.

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont nr....., deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

B., cu sediul în, tel., e-mail, CIF, număr înregistrare în Registrul Comerțului, cont nr. deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. *achizitor* – beneficiarul contractului de prestare servicii, așa cum acestea sunt specificate în contract și/sau anexe la contract. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- c. *prestator* - persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- d. *prețul contractului*- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- f. *forța majoră*- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. *zi*- zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii având ca obiect realizarea evenimentului cultural -artistic în aer liber, dedicat celebrării Anului Nou – Revelion 2024, în data de 31 decembrie 2023, respectiv recitaluri artistice- în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile prevăzute la art. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor este de lei inclusiv T.V.A., din care T.V.A. lei, **valoare exclusiv T.V.A. lei.**

5.2. Plata serviciilor se va efectua în contul indicat de către prestator, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și este condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, precum și de prezentarea raportului narativ al prestatorului cu privire la realizarea contractului.

5.3. Operatorul economic are obligația emiterii facturii fiscale prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

5.4. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

5.5. Sursa de finanțare a serviciilor contractate este bugetul local aprobat pe anul 2023, capitolul Cultură, Recreere, Religie – 67.02, Subcapitolul Alte servicii în domeniul Culturii, Recreerii și Religiei – 67.02.50, Bunuri și Servicii – Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 20.01.09.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, inclusiv data efectuării ultimei plăți.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) alte anexe, după caz.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la art. 8.1 din prezentul contract.

9.2. În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini, prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/periodele și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.4. Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

(ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. Prestatorul se obligă:

a) să răspundă de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini;

b) să asigure toate condițiile necesare realizării unui eveniment de calitate, respectând conceptul evenimentului, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3;

c) să asigure implementarea conceptului de eveniment conform propunerii tehnice asumate;

d) să răspundă tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde ;

e) să colaboreze cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și să răspundă la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate;

f) să înceapă prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termenele și condițiile asumate;

g) să fie prezent, prin reprezentantul legal sau reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție a evenimentelor, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (după caz, întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc);

h) să reprezinte interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea evenimentelor;

i) să se consulte permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și să țină cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare al conceptului de eveniment;

j) să acționeze unitar, alături de reprezentanții autorității contractante inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor;

k) să asigure prezența unui coordonator general al evenimentului pe teren; coordonatorul general al evenimentului desemnat de prestator are obligația de a respecta întocmai toate indicațiile primite din partea reprezentantului achizitorului, în cazul apariției unei situații de urgență, precum și pentru asigurarea desfășurării activității/evenimentului în cele mai bune condiții (supravegherea și coordonarea îndeplinirii cerințelor tehnice din rider-ele artiștilor ; întocmirea programului de probe

tehnice și supravegherea derulării acestuia, precum și supravegherea, coordonarea și asigurarea bunei desfășurări a recitalului artistic, împreună cu responsabilii desemnați ai autorității contractante ; menținerea unei legături permanente cu reprezentanții autorității contractante; participarea, dacă este cazul, la ședințele de producție);

l) să întocmească dosarul de decont care va cuprinde: un raport narativ al proiectului, copii conforme cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată); prestatorul va depune în dosarul de decont extrasul de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.);

m) să asigure cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentului, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice ;

n) să transmită către autoritatea contractantă, după încheierea evenimentului, playlist-urile utilizate în cadrul recitalurilor artistice, în formatul agreed de UCMR-ADA, în termen de 3 (trei) zile calendaristice, semnat de către reprezentantul legal în format electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro;

o) în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, video, audio proprii, acesta își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.

p) să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin, legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;

q) să respecte legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență;

r) să respecte legislația în vigoare, privind igiena și protecția muncii, precum și toate măsurile aplicabile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de siguranță sanitară în domeniul culturii;

s) să asigure supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau a materialelor necesare pentru îndeplinirea prezentului contract;

t) să transmită un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este prezent pe teren; echipele care implementează contractul au obligația de a participa la instruirile specifice realizate de achizitor în domeniul SSM și PSI;

u) să își asume în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces, inclusiv situații de contaminare cu noul coronavirus SARS-CoV-2, ale personalului implicat în realizarea evenimentului și auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract;

v) să asigure respectarea legislația în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal;

w) să se asigure că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante;

x) să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

y) să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria Sectorului 3;

z) să nu aducă prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3;

aa) să nu încerce să influențeze personalul achizitorului implicat în derularea prezentului contract sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul derulării contractului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să ofere sprijinul necesar îndeplinirii serviciilor prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.4. Să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de prestator, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia Achizitorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului - Nu este cazul.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția serviciilor achiziționate.

13.2. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției.

13.3. Recepția provizorie și recepția finală se vor face la destinația de livrare a serviciilor.

13.4. Prevederile clauzelor prevăzute la art. 13.1 - 13.3 nu îl vor absolvi pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la art. 8.1. din prezentul contract.

15.2. Cu excepția prevederilor clauzei prevăzute la capitolul 16, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare.

15.3. Cu excepția prevederilor capitolul 16 (forță majoră) și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului notificat de prestator cu cel puțin 30 de zile înainte dă dreptul achizitorului de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Încetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea/rezoluțiune de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către cealaltă parte, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă partea nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract sub sancțiunea aplicării de daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestei litere;

c) una dintre părți își cesionează drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

d) la încheierea duratei contractului conform cap. 6 din prezentul contract.

17.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

17.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.4. Prevederile prezentului punct nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

17.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

18.2. Încălcarea prevederilor art. 18.1 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1.553 alin. (2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu excepția clauzei prevăzute la art. 4 și 5.

20. Conflictul de interese

20.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

25.1. Prevederile propunerii tehnice anexă la prezentul contract sunt obligatorii pentru părțile contractante.

25.2. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile caietului de sarcini, părțile având obligația de a aplica și respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

26. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului :

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României și Revelionului**

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti – Direcția Cultură, Serviciul Cultură, Sport și Tineret.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator

Contract de servicii – LOTUL III

nr.

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont nr....., deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

B., cu sediul în, tel., e-mail, CIF, număr înregistrare în Registrul Comerțului, cont nr. deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

h. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

i. *achizitor* – beneficiarul contractului de prestare servicii, așa cum acestea sunt specificate în contract și/sau anexe la contract. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;

j. *prestator* - persoana juridică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

k. *prețul contractului*- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

l. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

m. *forța majoră*- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

n. *zi*- zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii având ca obiect realizarea un show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, pentru evenimentul dedicat celebrării Anului Nou - Revelion 2024.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile prevăzute la art. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de lei **inclusiv T.V.A.**, din care **T.V.A. lei, valoare exclusiv T.V.A. lei.**

5.2. Plata serviciilor se va efectua în contul indicat de către prestator, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și este condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, precum și de prezentarea raportului narativ al prestatorului cu privire la realizarea contractului.

5.3. Operatorul economic are obligația emiterii facturii fiscale prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

5.4. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

5.5. Sursa de finanțare a serviciilor contractate este bugetul local aprobat pe anul 2023, capitolul Cultură, Recreere, Religie – 67.02, Subcapitolul Alte servicii în domeniul Culturii, Recreerii și Religiei – 67.02.50, Bunuri și Servicii – Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 20.01.09.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, inclusiv data efectuării ultimei plăți.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) alte anexe, după caz.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la subpct. 8.1 din prezentul contract.

9.2. În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini, prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/perioadele convenită/convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.4. Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

(i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

(ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.7. Prestatorul se obligă:

a) să răspundă de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini;

b) să asigure toate condițiile necesare realizării unor evenimente de calitate, respectând conceptul acestora, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3;

c) să asigure implementarea conceptului de eveniment conform propunerii tehnice asumate;

d) să răspundă tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde ;

e) să colaboreze cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și să răspundă la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate;

f) să înceapă prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termenele și condițiile asumate;

g) să fie prezent personal, sau reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc);

h) să reprezinte interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea serviciilor ;

i) să se consulte permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și să țină cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare a conceptului de eveniment;

j) să acționeze unitar, alături de reprezentanții autorității contractante inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor;

- k) să asigure o echipă de coordonare care să conțină cel puțin : un coordonator general, un coordonator pentru operațiunile care vizează realizarea spectacolului piromuzical, un coordonator pentru operațiunile care vizează realizarea proiecțiilor de laser și un coordonator pentru operațiunile de amenajare și utilizare a punctului de expunere vizuală dinamică; coordonatorul general al evenimentului desemnat de prestator are obligația de a respecta întocmai toate indicațiile primite din partea reprezentantului achizitorului, în cazul apariției unei situații de urgență, precum și pentru asigurarea desfășurării activității/evenimentului în cele mai bune condiții (supravegherea și coordonarea îndeplinirii cerințelor tehnice, precum și supravegherea, coordonarea și asigurarea bunei desfășurări a show-ului multimedia, împreună cu responsabilii desemnați ai autorității contractante);
- l) să identifice perimetrul de tragere pentru pirotehnie, astfel încât să asigure vizibilitate maximă în zona de interes pentru autoritatea publică, respectiv Parcul Titan (acces din Bulevardul Liviu Rebreanu), platforma și aleile conexe din proximitatea statuii Calul Titanilor ;
- m) să obțină toate avizele/autorizațiile necesare pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, precum și achitarea tuturor taxelor, conform legislației în vigoare;
- n) să asigure perimetrul de tragere, inclusiv paza materialelor pirotehnice, de la amplasarea acestora în perimetru, pe perioada executării focurilor și până la demontarea completă a echipamentelor utilizate și aducerea spațiului folosit la starea inițială;
- o) să obțină toate avizele și aprobările necesare desfășurării tragerii de la autoritățile competente, conform prevederilor legale, respectiv Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov și Direcția Generală de Poliție a Municipiului București- Serviciul Arme, Explozivi și Substanțe Periculoase;
- p) să utilizeze, exclusiv, echipamente și materiale pirotehnice marcate cu marcaj de conformitate CE;
- q) să elaboreze spectacolul de focuri de artificii astfel încât să se asigure punctarea accentelor muzicale cu efecte pirotehnice corespunzătoare (piromuzicale);
- r) să asigure inițierea focurilor de artificii cu echipamente wireless;
- s) să asigure inițierea și desfășurarea automatizată a focurilor de artificii, fără a fi necesară intervenția umană pe parcursul desfășurării acestora;
- t) să își asume responsabilitatea pentru prestarea serviciilor în perioada convenită prin contract, precum și pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificare a personalului folosit pe toată durata contractului;
- u) să utilizeze materialele pirotehnice folosite pentru focurile de artificii cuprinse în clasele pirotehnice I-IV, T1 și T2 și să fie ambalate și manipulate corespunzător, pentru a evita pericolele de incendiu sau de explozie pe timpul transportului, manipulării și folosirii;
- v) să utilizeze materialele pirotehnice folosite pentru realizarea spectacolului cu focuri de artificii inscripționate conform grupelor pirotehnice și care au fișe tehnice de securitate;
- w) să facă dovada deținerii autorizației de tragere, la momentul instalării în spațiul de tragere;
- x) să asigure toate resursele materiale și umane necesare îndeplinirii contractului la cele mai înalte standarde, conform propunerii tehnice asumate;

- y) să asigure mijloacele de transport, precum și toate materialele necesare pentru montarea/demontarea și manipularea/operarea echipamentelor pe care le utilizează pentru realizarea serviciilor sale, în condiții de siguranță, inclusiv elemente de cablaj-conectică, unități speciale de comandă și control, cable cross/yellow jackets pentru conectica supraterană și altele asemenea ;
- z) să asigure protecția echipamentelor proprii față de eventuale condiții meteorologice nefavorabile (ninsori, precipitații, temperaturi extreme etc), astfel încât să se asigure prestarea corespunzătoare a serviciilor solicitate ;
- aa) să asigure echipamente de back-up ;
- bb) să asigure paza tuturor bunurilor, echipamentelor și materialelor proprii, pe tot parcursul derulării activităților, fie de natură provizorie, fie definitiv cerute de/și pentru îndeplinirea contractului ;
- cc) să întocmească dosarul de decont care va cuprinde: un raport narativ al proiectului, copii conforme cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată); prestatorul va depune în dosarul de decont extrasul de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.);
- dd) să asigure cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentului, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice ;
- ee) să transmită către autoritatea contractantă, după încheierea evenimentului, playlist-urile utilizate în cadrul recitalurilor artistice, în formatul agreeat de UCMR-ADA, în termen de 3 (trei) zile calendaristice, semnat de către reprezentantul legal în format electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro;
- ff) în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, video, audio proprii, acesta își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.
- gg) să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin, legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;
- hh) să respecte legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență;
- ii) să respecte legislația în vigoare, privind igiena și protecția muncii, precum și toate măsurile aplicabile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de siguranță sanitară în domeniul culturii;
- jj) să asigure supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau a materialelor necesare pentru îndeplinirea prezentului contract;
- kk) să transmită un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este

prezent pe teren; echipele care implementează contractul au obligația de a participa la instruirile specifice realizate de achizitor în domeniul SSM și PSI;

ll) să își asume în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces, inclusiv situații de contaminare cu noul coronavirus SARS-CoV-2, ale personalului implicat în realizarea evenimentului și auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract;

mm) să asigure respectarea legislația în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal;

nn) să se asigure că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante;

oo) să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

pp) să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria Sectorului 3;

qq) să nu aducă prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3;

rr) să nu încerce să influențeze personalul achizitorului implicat în derularea prezentului contract sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul derulării contractului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să ofere sprijinul necesar îndeplinirii serviciilor prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.4. Să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de prestator, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;

- informațiilor care se aflau în posesia Achizitorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului - Nu este cazul.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția serviciilor achiziționate.

13.2. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției.

13.3. Recepția provizorie și recepția finală se vor face la destinația de livrare a serviciilor.

13.4. Prevederile clauzelor prevăzute la art. 13.1 - 13.3 nu îl vor absolvi pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la art. 8.1. din prezentul contract.

15.2. Cu excepția prevederilor clauzei prevăzute la capitolul 16, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare

pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare.

15.3. Cu excepția prevederilor capitolul 16 (forță majoră) și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului notificat de prestator cu cel puțin 30 de zile înainte de dreptul achizitorului de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Încetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea/rezoluțiune de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către cealaltă parte, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă partea nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract sub sancțiunea aplicării de daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestei litere;

c) una dintre părți își cesionează drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

d) la încheierea duratei contractului conform cap. 6 din prezentul contract.

17.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

17.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.4. Prevederile prezentului punct nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

17.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

18.2. Încălcarea prevederilor art. 18.1 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1.553 alin. (2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu excepția clauzei prevăzute la art. 4 și 5.

20. Conflictul de interese

20.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

25.1. Prevederile propunerii tehnice anexă la prezentul contract sunt obligatorii pentru părțile contractante.

25.2. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile caietului de sarcini, părțile având obligația de a aplica și respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

26. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului :

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti – Direcția Cultură, Serviciul Cultură, Sport și Tineret.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator