

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 22833 data 01.08.2015

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

s-a încheiat prezentul contract lucrări, între:

Părțile contractante

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3 cod fiscal 4420465 având cont nr., deschis la Trezoreria sector 3, reprezentată prin **Primar - Robert Sorin** **Negoită** în calitate de *achizitor*, pe de o parte,

B. HOIURA ELECTRO CONSTRUCT SRL - cu sediu în București Sectorul 3, Str. Plt. Petre Ionescu, Nr. 6, Bloc 6 B, Scara 1, Etaj 7, Ap. 42, telefon/fax: 0724294445, 3217228, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J40/2380/2004, atribuit în data de 18.02.2004, cod fiscal 16149867, cont nr. deschis la Trezoreria, reprezentat prin **RĂDOI HORIA-IUSTIN** având funcția de Administrator,, în calitate de prestator, pe de altă parte, a intervenit prezentul contract de prestări servicii

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Obiectul contractului consta în prestarea *"Serviciilor de mentenanță a stațiilor de încărcare autovehicule electrice"* pentru stațiile electrice ce aparțin Primăriei Sectorului 3, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

1.2 Achizitorul se obligă să achiziționeze cele prevăzute la punctul 1.1, respectiv să plătească prețul convenit în prezentul contract.

1.3. Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de părți prin prezentul contract de prestări servicii.

2. PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor este de **272.250,00 inclusiv TVA, din care TVA 47.250,00 lei, reprezentând 225.000,00 lei exclusiv TVA.**

Denumire	CANTITATE	PU fara TVA	Valoare / luna fara TVA	Valoare lei / 5 luni fără TVA	Valoare lei TVA	Valoare lei cu TVA
Statii capacitate 7KW (Volkswagen)	17	490,00	8.330,00	41.650,00	8.746,5	50.396,5
Statii capacitate 7KW (Schneider)	33	490,00	16.170,00	80.850,00	16.978,5	97.828,5
Statii capacitate 82KW (Bluesky - DC60KW+AC 22KW)	22	850,00	18.700,00	93.500,00	19.635,00	113.135,00
Statie dubla capacitate 22KW (Bluesky-2X 11KW)	2	600,00	1.200,00	6.000,00	1.260,00	7.260,00
Statie dubla capacitate 22KW (Enelion - 2X 11 KW)	1	600,00	600,00	3.000,00	630,00	3.630,00
TOTAL				225.000,00	47.250,00	272.250,00

Sursa de finanțare 2025:

272.250 lei - 51.02.01.03 –PS3-20.01.09 – Mentenanta statii electrice

COD CPV : 50116100-2-Servicii de reparare a sistemelor electrice

2.2. Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata prezentului contract este de la semnarea contractului de către ambele părți și până la **31.12.2025**.

4. EXECUTAREA CONTRACTULUI

4.1. Prestarea serviciilor se face pe baza notelor de comandă emise de către serviciul de specialitate.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1 Documentele contractului sunt:

- (a) Caietul de sarcini;
- (b) Propunerea tehnică;
- (c) Propunerea financiară;
- (d) Garanția de bună execuție a contractului, dacă este cazul;
- (e) orice acte adiționale la contract, dacă părțile contractante vor consimți să semneze astfel de documente.

5.2 Caietul de sarcini are caracter obligatoriu, clauzele sale completându-se cu cele convenite de Părți prin prezentul Contract.

Condiții contractuale

6. DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. achizitor și prestator - părțile contractante așa cum acestea sunt numite în prezentul contract;

b. contract de achiziție publică – contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe autorități contractante, care are ca obiect furnizarea de produse; contract reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului, așa cum acestea sunt descrise în caietul de sarcini;

e. reprezentanții achizitorului - persoane juridice sau fizice desemnate de achizitor pentru asigurarea verificării executiei corecte a punerii în funcțiune a produselor livrate sau pentru a îndeplini anumite îndatoriri legate de contract;

f. reprezentantul prestatorului - persoana desemnata de prestator sa primeasca instructiuni în numele acestuia, aprobate de Achizitor;

g. document scris - orice document întocmit de achizitor sau prestator, datat, semnat si confirmat de primire, care are legatura cu orice problema intervenita în derularea contractului;

h. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

i - zi calendaristică; an - 365 de zile.

j. penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contractul de prestare servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract(majorări de întârziere și/sau daune-interese);

7. INTERPRETARE

7.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

7.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

7.3. Interpretarea tuturor prevederilor contractului se face în conformitate cu documentele contractului.

8. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

8.1. (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile aferente contractului la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și caietul de sarcini, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, în limitele prevăzute de acesta și în acord cu legislația incidentă.

(2) Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

8.2. Prestatorul se obligă să dețină atât personal de specialitate, cât și personal necesar pentru îndeplinirea obiectului contractului.

8.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru realizarea obiectului contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.4. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.6. Prestatorul va emite factura în conformitate cu prevederile Legii nr. 139/2022 pentru aprobarea O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în programul național e-Factura și în original la adresa specificată de Autoritatea Contractantă. Factura va fi transmisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului-verbal de recepție. Procesul verbal de recepție va însoți factura și va constitui elementul necesar pentru realizarea plății, împreună cu celelalte documente justificative.

8.7. Prestatorul nu va încerca să influențeze personalul beneficiarului implicat în derularea Contractului sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul colaborării/implementării proiectului.

9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

9.1. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul prevăzut la art. 2.1. din prezentul contract, în contul deschis la Trezoreria

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la înregistrării facturilor prestatorului la Direcția Economică, pe baza proceselor-verbale de recepție a serviciilor.

9.4. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le deține și pe care prestatorul le-a solicitat achizitorului și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului;

9.5. Achizitorul are dreptul să sancționeze prestatorul, pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate manifestate prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin Contract, prin caietul de sarcini sau prin normele tehnice în vigoare.

9.6. (1) Achizitorul va recepționa serviciile aferente prezentului contract, prin semnarea de către reprezentanții achizitorului a unui proces verbal de recepție.

(2) Achizitorul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența activităților pe tot parcursul desfășurării contractului, întocmind note de constatare pe care le transmite prestatorului.

9.7 Prestatorul va emite factura în conformitate cu prevederile Legii nr. 139/2022 pentru aprobarea O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în programul național e-Factura și în original la adresa specificată de Autoritatea Contractantă. Factura va fi transmisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului-verbal de recepție. Procesul verbal de recepție va însoți factura și va constitui elementul necesar pentru realizarea plății, împreună cu celelalte documente justificative.

9.8. Achizitorul se obligă să asigure colaborarea personalului propriu cu personalul prestatorului pe întreaga durată a prezentului contract în vederea derulării în cele mai bune condiții a serviciilor care fac obiectul contractului.

10. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze

dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

11.1. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de prestări servicii. Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din valoarea contractului de servicii fără TVA, respectiv **11.250,00 Lei**.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

11.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de prestări servicii. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de prestări servicii.

11.3. În cazul în care pe parcursul executării contractului de prestări servicii se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de prestări servicii.

11.4. Garanția de bună execuție constituită conform prevederilor art. 154 alin. (4) din Lege devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (5) aplicându-se în mod corespunzător.

11.5. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

11.6. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis la Trezoreria nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de prestări servicii, fără TVA (**1.125,00 lei**).

11.7. Pe parcursul îndeplinirii contractului de prestări servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de prestări servicii și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

11.8. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

11.9. Contul de disponibil prevăzut este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.10. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de prestări servicii, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.11. În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de servicii respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Procesele – verbale de recepție la terminarea prestării serviciilor pot fi întocmite și pentru părți, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional, proporțional cu valoarea serviciilor recepționate.

12. ÎNCEPERE, RECEPȚIE, INSPECȚII, TESTE ȘI VERIFICĂRI

12.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor potrivit art. 1.1 din prezentul Contract.

12.2. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta/testa/verifica serviciile prestate, pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract și ale caietului de sarcini.

12.3. Dacă vreunul din serviciile inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- i. de a remedia serviciile refuzate, sau
- ii. de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă specificațiilor.

13. ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

13.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini prevederile contractului de prestări servicii în perioada stipulată în contract.

13.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele prevăzute în contract, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul; modificarea datei/ perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților.

13.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de remediere, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14. CESIUNEA

14.1. Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

15.1. Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- (a) la expirarea duratei stabilite prin Contract;
- (b) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- (c) prin acordul scris al părților;
- (d) în cazul în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile;
- (e) prin reziliere unilaterală de către Achizitor în condițiile stipulate în prezentul Contract;

15.2. Încetarea Contractului nu afectează executarea obligațiilor scadente între Părțile Contractante și nu exonerează Partea în culpă, în caz de reziliere, de răspunderea pentru prejudiciile cauzate.

15.3. În situația rezilierii totale/ parțiale din cauza neexecutării/ executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

15.4. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora achizitorului daune - interese în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

15.5. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificările scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respective, precum și la durata ei. Prin notificări se

vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

15.6. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

15.7. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

15.8. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. Achizitorul va notifica prestatorul cu cel puțin 5 zile înainte de momentul denunțării unilaterale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16. REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

16.2. Prezentul contract încetează prin reziliere, pentru culpa Achizitorului, printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, în cazul în care Achizitorul nu onorează plata facturilor în perioada stabilită.

16.3. Achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral Contractul printr-o notificare transmisă cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, iar prestatorul se obligă să plătească cu titlu de penalitate Achizitorului o sumă egală 10 % din valoarea contractului precum și penalitățile datorate în baza prezentului contract, în următoarele cazuri:

- i. Prestatorul nu prestează servicii de calitate și în conformitate cu caietul de sarcini și cu prescripțiile și standardele în vigoare și nu remediază defecțiunile apărute în termen de maxim 15 zile, deși a fost notificat în acest sens de Achizitor;
 - ii. În cazul în care împotriva Prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării sau cea a reorganizării judiciare sau falimentului;
- 16.4.** Rezilierea Contractului pentru motivele menționate la articolele de mai sus, va interveni în urma unei notificări de reziliere, transmise de Partea care invocă rezilierea părții în culpă, conform termenelor menționate anterior.

17. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

17.1. Prețul contractului datorat de achizitor prestatorului, este dat de contravaloarea serviciilor prestate și recepționate de acesta.

17.2. Prețul nu se ajustează pe toată durata desfășurării contractului.

18. AMENDAMENTE

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni, de comun acord, modificarea clauzelor contractuale, prin încheierea de acte adiționale.

18.2. Fără a duce atingere prevederilor art. 19.1, în măsura în care modificări ale legislației achizițiilor publice impun modificarea prezentului contract, aceasta se va realiza unilateral de către achizitor, prin act adițional semnat de către părțile contractante.

18.3. Dacă pe durata derulării Contractului intervin modificări legislative în Codul Fiscal (în principal privind taxa pe valoarea adăugată) care să afecteze Contractul, se vor încheia acte adiționale care să alinieze obligațiile oferite la prevederile legale.

19. FORȚA MAJORĂ

19.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 5 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți. Dacă este necesar, prestatorul va suspenda prestarea serviciilor.

19.2. Forța majoră onorează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

20.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze în primă instanță judecătorească competentă potrivit normelor de procedură în vigoare.

21. DISPOZIȚII FINALE

21.1. În cazul în care o clauză sau o parte din prezentul contract va fi declarată nulă, clauzele rămase valabile vor continua să-și producă efectele, cu excepția cazurilor în care clauza sau partea anulată va conține o obligație esențială pentru lăditatea și/sau executarea contractului.

21.2. În cazul fuziunii/ divizării sau schimbării formei juridice a uneia dintre părți aceasta are obligația de a aduce la cunoștința celeilalte părți modificările survenite în actele constitutive ale societății în timp util, în vederea stabilirii de comun acord a succesorului legal al acestei părți contractante.

21.3. Fuziunea/divizarea sau schimbarea formei juridice a uneia dintre părți nu afectează executarea contractului, obligațiile părții fiind în totalitate și în indivizibilitate preluate de unul dintre succesorii/succesorul acesteia.

21.4. Prevederile contractuale referitoare la același aspect, dar tratate în cuprinsul unor articole distincte din contract, vor fi complet definite prin cumularea prevederilor respectivelor articole.

22. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. COMUNICĂRI

23.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23.3. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în Partea introductivă a prezentului Contract.

23.4. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

23.5. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se considera primită în prima zi lucratoare după cea în care a fost expediată.

23.6. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

- din partea prestatorului: **HOIURA ELECTRO CONSTRUCT SRL - RĂDOI HORIA-IUSTIN** , având funcția de **ADMINISTRATOR**
- din partea achizitorului - **DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI MANAGEMENT INFORMAȚIONAL**

Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 exemplare de o valoare egală, din care un exemplar pentru Achizitor și un exemplar pentru Prestator.

ACHIZITOR
SECTORUL 3 al Municipality București
PRIMAR
ROBERTA ȘERBAN



PRESTATOR
HOIURA ELECTRO CONSTRUCT SRL
ADMINISTRATOR
RĂDOI HORIA-IUSTIN

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI
MANAGEMENT INFORMAȚIONAL
DIRECTOR EXECUTIV
OANA MARIUȘA

DIRECȚIA INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII
DIRECTOR EXECUTIV
NICOLETA GHENEA

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
GHENEA ȘERBAN

AVIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
Șef Serviciu
Vișan Georgeta

Întocmit, Luminița Georgeta Calin