

Aprobat,

Primar

Robert Sorin Negoită

### *Caiet de sarcini*

#### *privind achiziția serviciilor de consultanță în vederea întocmirii și elaborării Planului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PIEE)*

#### **1. Informații generale**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv servicii de consultanță în vederea întocmirii și elaborării Planului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PIEE), în conformitate cu Modelul pentru Întocmirea Planului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice aferent localităților cu o populație mai mare de 5000 de locuitori, aprobat prin Decizia nr.7/DEE/12.02.2015, publicat pe site-ul ANRE.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

#### **1.2 Date generale**

##### **1.2.1 Denumirea serviciilor achiziționate**

Servicii de consultanță în vederea întocmirii și elaborării Planului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PIEE), cod CPV *71530000-2*

Obiectul achiziției: prestarea serviciilor de consultanță în vederea întocmirii și elaborării Planului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PIEE)

Procedura de licitație:

Ținând seama de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, procedura de atribuire a acestui contract este achiziție directă.

##### **1.2.2 Contractor**

Se va desemna în urma procedurii.

##### **1.2.3 Durata de implementare:**

Perioada de derulare a contractului va fi de 3 luni de la semnarea contractului.

#### 1.2.4 Autoritatea contractantă

Primăria Sectorul 3 – Calea Dudești, nr. 191

#### **1.3 Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul acestui contract**

Îmbunătățirea eficienței energetice este un obiectiv strategic al politicii energetice naționale, datorită contribuției majore pe care o are la realizarea siguranței alimentării cu energie, dezvoltării durabile și competitivității, la economisirea resurselor energetice primare și la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.

Creșterea eficienței energetice și reducerea consumului de energie este unul dintre obiectivele principale ale Sectorului 3, acest lucru fiind asumat și prin semnarea de către Primarul Sectorului 3 a azeziunii la Convenția Primarilor din anul 2017, fiind necesare implementarea unor măsuri, acțiuni și soluții care să contribuie la atingerea obiectivelor propuse.

Conform art.9 din Legea nr.121/2014 privind eficiența energetică, autoritățile administrației publice locale din localitățile cu o populație mai mare de 5000 de locuitori au obligația sa întocmească Programe de Îmbunătățire a Eficienței Energetice, care să includă măsuri pe termen scurt și măsuri pe termen de 3-6 ani. În prezent, Sectorul 3 al Municipiului București implementează un număr de peste 100 de proiecte ce au drept scop eficiența energetică, mai exact reabilitarea termică a blocurilor de locuințe și a instituțiilor de învățământ (creșe, grădinițe, școli) etc, astfel încât este absolut necesară elaborarea Planului mai sus menționat

## **2. Descrierea serviciilor**

### **2.1 Obiectul contractului:**

Achiziția serviciilor de consultanță în vederea întocmirii și elaborării Planului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PIEE)”.

### **2.2. Activități:**

Se va iniția și realiza Planul de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PIEE), în conformitate cu Modelul pentru Întocmirea Planului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice aferent localităților cu o populație mai mare de 5000 de locuitori, aprobat prin Decizia nr.7/DEE/12.02.2015, publicat pe site-ul ANRE.

Activitatea 1 – întocmirea Programului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice care va include măsuri pe termen scurt și pe termen de 3-6 ani cu respectarea Legii nr.121/2014 privind eficiența energetică și a modelului aprobat prin Decizia nr.7/DEE/12.02.2015.

Activitatea 2 – prestarea serviciilor de management energetic, în conformitate cu prevederile Legii nr.121/2014 privind eficiența energetică,

### **2.3 Responsabilitățile prestatorului:**

- a) va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale și legale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- b) prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;
- c) va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate. În cadrul proiectului va fi asistat de beneficiar pentru a nu se produce întârzieri sau abateri de la cerințele contractului;
- d) va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- e) Prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotarilor și echipamentelor necesare personalului implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii.
- f) Va colecta date privind consumurile energetice de la nivelul autorității publice locale
- g) Va analiza Programul de Îmbunătățire a eficienței energetice PİEE și monitorizează implementarea măsurilor de eficiență energetică;
- h) Va transmite la ANRE, până la data de 30 septembrie a anului în care a fost elaborat Programul de Îmbunătățire a Eficienței Energetice și (ulterior) realizează actualizarea anuală a acestuia
- i) Va asigura consultanță în gestionarea tuturor resurselor de combustibil și energie utilizate (inclusiv prin implementarea unor sisteme moderne de monitorizare), menținerea și actualizarea bazelor de date cu privire la consumurile absolute și consumurile specifice de combustibili și energie la nivelul entității administrative;
- j) Va acorda asistență în promovarea utilizării de către consumatorii finali ai echipamentelor și aparaturii eficiente din punct de vedere energetic;
- k) Va calcula indicatorii de eficiența energetică, solicitați de beneficiar care să permită evaluarea și compararea, propune măsuri pentru îmbunătățirea acestor indicatori;
- l) Va întocmi rapoarte privind eficiența energetică solicitate de beneficiar. Rapoartele vor include analiza consumurilor de energie, evoluția consumurilor specifice, oportunitatea implementării unor măsuri/proiecte de eficiența energetică, achiziția unor echipamente eficiente energetic
- m) Va acorda consultanța privind modul de aplicare a legislației și reglementărilor în vigoare referitoare la eficiența energetică
- n) Va întocmi și transmite către ANRE în termenele prevăzute de lege a Declarației de consum total anual de energie pentru toate entitățile din cadrul Primăriei Sectorului 3;
- o) Va întocmi și transmite către ANRE chestionarul de analiză energetică a consumului de energie, în termenele prevăzute de lege pentru toate entitățile din cadrul Primăriei Sectorului 3;

Prestatorul este responsabil pentru execuția la timp a contractului și pentru obținerea rezultatelor/respectarea sarcinilor prevăzute în documentele contractuale. El va realiza toate cerințele acestui contract, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

În derularea contractului este importantă furnizarea, în timp util, a informațiilor și datelor, Prestatorul asumându-și responsabilitatea pentru pregătirea tuturor documentelor, materialelor, și redactării acestora într-un stil clar, concis și ușor de înțeles.

Prestatorul va furniza tuturor părților implicate în contract (Beneficiar) toate informațiile solicitate referitoare la contract. Acesta are obligația de a propune experți calificați pentru realizarea activităților prevăzute în documentele contractuale. Calificările, cunoștințele, aptitudinile și experiența necesară experților trebuie să fie dovedită prin documentele care însoțesc oferta.

Prestatorul este responsabil pentru activitatea experților, pentru atingerea indicatorilor și pentru calitatea rezultatelor obținute în cadrul contractului.

Toate datele, livrabilele, materialele, CD-urile/ DVD-urile pregătite de către Prestator pe durata contractului vor fi confidențiale și proprietatea absolută a Beneficiarului.

Prestatorul va informa de urgență Beneficiarul de orice eveniment sau circumstanțe care împiedică execuția la timp și eficiența sarcinilor sale.

#### ***2.4 Responsabilitățile beneficiarului:***

- sa furnizeze prestatorului documentele si informatiile solicitate, necesare acestuia pentru indeplinirea obligatiilor prevazute in contract;
- sa stabileasca si sa comunice prestatorului personalul propriu care va lucra in cadrul proiectului;
- sa asigure spatiul de lucru adecvat pentru intalnirile de lucru organizate la sediul achizitorului si la sediile institutiilor beneficiare;
- sa informeze in timp util Prestatorul in legatura cu orice modificare/dezvoltare a cerintelor optionale si functionale ale proiectului, care vor avea impact asupra serviciilor prevazute in contract;
- sa monitorizeze si sa controleze realizarea contractului potrivit obligatiilor asumate prin contract;
- sa constate orice neregula si sa sesizeze imediat prestatorul cu privire la acestea
- sa verifice si sa receptioneze serviciile prestate si sa plateasca pretul contractului, conform conditiilor contractuale.

### ***3. Modalitatea de elaborare a ofertelor***

#### ***3.1 Oferta tehnica:***

În cadrul ofertei tehnice, Ofertantul va prezenta:

1. Aspectele considerate de către Ofertant ca fiind esențiale pentru obținerea rezultatelor

așteptate ale contractului și atingerea obiectivelor acestuia, însoțite de comentarii relevante ceea ce va arăta modul în care Ofertantul înțelege modalitatea de întocmire a planului.

În cadrul acestui capitol Ofertantul dovedește că a înțeles modalitatea de întocmire a planului de îmbunătățire a eficienței energetice prin descrierea capitolelor în detaliu, în concordanță cu Caietul de Sarcini. Fiecare aspect abordat în oferta tehnică va fi justificat și corelat cu modelul aprobat prin Decizia nr.7/DEE/12.02.2015.

## 2. Organizarea pe durata contractului

Ofertantul va prezenta pe larg organizarea pe care și-o propune pentru a-și desfășura activitatea în cadrul contractului, în raport cu specificul acestuia și cu metodologia propusă. Ofertantul va prezenta organizarea și responsabilitățile fiecărei părți implicate în contract. În cazul în care Ofertantul reprezintă o asocierie, Ofertantul trebuie să descrie modalitatea în care fiecare membru al asocierii intervine în contract, distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților. Va descrie de asemenea, facilitățile suport pe care experții implicați le vor avea din partea Ofertantului pe timpul execuției contractului.

## 3. Planificarea în timp pe durata contractului

Ofertantul va prezenta planificarea, succesiunea și durata etapelor și activităților și livrabilele aferente, luând în considerare și timpul necesar pentru mobilizare (graficul GANTT) cu evidența momentelor semnificative ale întocmirii planului și utilizarea resurselor pentru fiecare etapă, în raport cu necesitatea atingerii rezultatelor. Ofertantul va face dovada unei planificări realiste a activităților din proiect în perioada de implementare impusă prin Caietul de Sarcini.

## 4. Alocarea resurselor, nivelul de implicare și calendarul resurselor

Activitățile vor fi împărțite în funcție de etapele și caracterul acțiunilor ce trebuie întreprinse pentru realizarea cu succes a lor. Ofertantul înțelege să-și planifice și să-și organizeze resursele pentru realizarea optimă a planului de îmbunătățire a eficienței energetice. În mod special se urmărește o abordare realistă și cât mai apropiată de estimarea din Caietul de Sarcini, apreciindu-se în mod special o variație pozitivă față de cerințele minime.

## 5. Modelul decizional

Ofertantul va trata modul de luare și ierarhizare a deciziilor, cu indicarea deciziilor care se iau de Ofertant cu deplină autoritate și a deciziilor care se iau de către Autoritatea Contractantă, pe baza propunerilor făcute de Ofertant. Această descriere detaliată va conține, după caz, și planul de lucru cu asociații/subcontractanții în raport cu eventualele activități care urmează să fie derulate de către fiecare asociat/subcontractant în parte (conținând toate datele de identificare a entităților care vor fi incluse în program).

#### 6. Modalitatea de raportare

Ofertantul va prezenta modalitatea de raportare a progresului pentru activitățile din cadrul contractului (intervalele de raportare, conținutul informațional al raportării precum și circuitul de aprobare al rapoartelor).

#### 7. Tabelul de corespondență

Ofertantul va elabora un tabel de corespondență, în cadrul căruia va preciza în ce capitole ale ofertei tehnice sunt descrise punctual cerințele din Caietul de Sarcini, ținând cont de structura capitolelor celui din urmă.

Ofertantul va prezenta răspunsuri detaliate la toate cerințele Caietului de Sarcini prin care să arate modul concret în care acesta îndeplinește cu succes cerințele prevăzute în contract prin Caietul de Sarcini. Oferta tehnică va fi elaborată cu respectarea structurii Caietului de Sarcini. Ofertele care se vor limita la a confirma faptul că se vor presta toate serviciile solicitate, fără să prezinte concret modul în care vor realiza acest lucru, vor fi considerate neconforme.

Lipsa din ofertă a oricăror informații dintre cele solicitate anterior în acest capitol sau prezentarea unor descrieri nerelevante sau care nu demonstrează înțelegerea proiectului va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă și, implicit, la descalificarea Ofertantului.

### **3.2 Oferta financiară**

Propunerea financiară va indica pretul total al contractului, în lei, fără TVA.

Pretul va fi ferm, pe toată perioada contractului și va include toate costurile necesare pentru reabilitarea integrală a obiectului contractului.

### **4. Mențiuni diverse**

Serviciile din cadrul contractului se vor considera finalizate în momentul în care toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite.

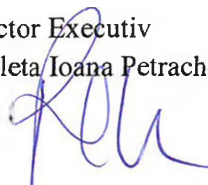
### 5. Reglementări legislative:

1. Legeanr.160/2016 pentru modificarea si completarea Legii nr.121/2014 privind eficiența energetică
2. H.G.nr.203/2019 pentru aprobarea Planului Național de Acțiune în domeniul Eficienței Energetice -PNAEEIV
3. Decizia ANRE nr.366/2019 privind aprobarea machetelor pentru “Declarația de consum total anual de energie” și pentru “Chestionarul de analiză energetică a consumatorului de energie”;
4. Decizia ANRE nr. 1685/23.09.2019 privind aprobarea “Procedurii de verificarea respectării criteriilor minime la elaborarea auditurilor energetice”;
5. Decizia ANRE nr. 1111/2017 privind modificarea si completarea Deciziei ANRE nr. 2794/2014 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici și agrearea/autorizarea societăților prestatoare de servicii energetice și a Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici din industrie
6. Decizia ANRE nr. 1033/2016 de aprobare a clauzelor minime care trebuie introduce în contractele de prestări servicii de management energetic pentru operatorii economici și în contractele de prestări servicii de management energetic pentru autoritățile administrației publice locale aplicabile societăților prestatoare de servicii energetice și persoanelor fizice autorizate;
7. Decizia nr.7/2015 privind aprobarea Modelului pentru întocmirea Programului de îmbunătățire a eficienței energetice afferent localităților cu o populație mai mare de 5.000 locuitori
8. Legea nr.372/2005 privind performanța energetică a clădirilor;

Enumerarea actelor normative, regulamentelor si standardelor din acest capitol este oferita ca referinta si nu trebuie considerata limitativa. Prestatorul trebuie sa respecte toate prevederile legale incidente.

Pe perioada realizarii tuturor activitatilor din cadrul Contractului, Prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, in conformitate cu legislatia si regulamentelor existente la nivelul national si la nivelul Uniunii Europene, din domeniul contractului.

Director Executiv  
Nicoleta Ioana Petrache



Intocmit, Andreea Ciripan



**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnata(ul), ..... reprezentant împuternicit al ..... în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g. fraudă, în sensul articolului I din Convenția privind protejerea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic

.....

**Notă:** se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.



Formular nr. 2

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnata(ul), ..... reprezentant împuternicit al ..... în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: ..... codul CPV ..... la data de ....., organizată de Primăria Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....  
Operator economic,  
.....

**Notă:** Se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Formular nr. 3

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnata(ul), ....., reprezentant împuternicit al ....., în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: ....., codul CPV ....., la data de ....., organizată de Primăria Sector 3, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,

.....

**Notă:** Se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.

Formular nr. 4

Operator economic

.....

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice**  
**(evitarea conflictului de interese)**

1. Subsemnata(ul) ....., în calitate de *oferant/candidat/ofertant asociat*, la procedura ..... având ca obiect: ....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

2. Subsemnata(ul) ..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SECTOR 3 (PRIMARIA SECTOR 3 BUCUREȘTI) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră. Prezentarea de către toți participanții, a Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Conform art. 21 alin. (5) din HG nr. 395/2016, persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: ROBERT SORIN NEGOITA, ELENA PETRESCU, MARIUS MIHAITA, HONORIUS EDWARD ADRIAN CIRCA, OCTAVIAN GHETU, RALUCA IVONE STAN, GEORGETA VISAN, GALATANU ROBERT ALEXANDRU, PARVAN ROXANA ALEXANDRA, AURELIA COCIAS, RAZVAN PARVU, LOREDANA DUMITRU, ROXANA CIRSTEA, LILIANA PREDILA, IRINA GINA SOROCEANU, CORALIA FILIP, MARIA DRAGHICI, NICOLETA PLACINTE, OLIMPIA STANCA, EMILIA CARABULEA, TANASE CRISTINA, JOITOIU DIANA ALEXANDRA, ANCA LARISA COANDA, DINUȚI DANIELA, ILIE CONSTANȚA, ANDREI VISAN MILITARU, NICOLETA IOANA PETRACHE, NETEA VIOLETA ANCUȚA, CHIVU MARIAN SILVIU, MARILENA UZUN, GEORGE GAROFIL, BOGDAN SECARA, LOREDANA ANTON, MARIN MIHAI, VIOLETA LAZARINE, CAMELIA ANAMARIA GAVRILA, BIANCA ALEXANDRA TUDOR, ANDREEA CIRIPAN, NEAGU SORELA MAGDALENA, CAMPULUNGEANU CONSTANTINA, MONICA STEFANOIU, POPA RODICA, ALINA IOANA DURA, VERONICA MONICA NICOLAE SERBAN MARIA CRISTINA, GAVRILA DANA CAMELIA, RAZVAN OLESCU, DANIELA STEFAN, EDUARD SUCIU, NICOLETA IOANA PETRACHE.

Data completării:.....

Operator economic,

.....

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA-„Servicii de consultanță pentru întocmirea Planului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PIEE)”

Obiectiv	Valoare estimată	Valoare ofertată, lei fără TVA	Valoare TVA	Valoare ofertată, lei cu TVA
<i>Servicii de consultanță pentru întocmirea Planului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PIEE)”</i>	50.420,17			
<b>TOTAL</b>				

Data...../...../.....

(Nume, prenume si semnatura)

In calitate de .....legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele  
.....(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**Formular nr. 5**

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTA**

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatii, reprezentanți ai ofertantului

\_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm \_\_\_\_\_ (denumirea contractului) pentru suma de ..... exclusiv TVA., la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre) \_\_\_\_\_ lei. (suma în litere),

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile mai sus enumerate conform propunerii tehnice anexate.

1 Nota! Pentru propunerea tehnică, Autoritatea Contractantă nu prezintă un model/formular, Ofertanții urmând să întocmească propunerea tehnică în conformitate cu cerințele minime și obligatorii din cadrul caietului de sarcini, prin prezentarea și detalierea elementelor considerate necesare în vederea evaluării de către Autoritatea Contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și (durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul) ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele operatorului economic)

Formularul nr. 6

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

.....

Ca urmare a anunțului de publicitate nr..... din data de ..... publicat  
în SEAP, vă prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului:  
..... noi, SC  
..... vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Operator economic

Data completării .....

Cu stimă,