



RAPORT ACTIVITATE 24 - 28 august 2026

SERVICIUL TUTELĂ

Compartiment Autoritate Tutelară	
Nr. anchete sociale efectuate la solicitarea persoanelor juridice	25
Nr. documente instanță în dosare în care serviciul a avut calitate procesuală	3
Correspondență instituții	5
Nr. deplasări pe teren	21
Inregistrare solicitări	27
Transmitere corespondență digitală	12
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 24.08.2026	98
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	176
Nr. lucrări aflate în operare la data de 28.08.2026	104

Compartiment Control Intern și Guvernanță Corporativă	
PO verificate, înregistrate și transmitere spre aprobare - scanare	10
PO revizuite	1
Activități secretariat CSN A1-A3 la societatea Administrare Active Sector 3 SRL – înregistrat declarație de intenție și F6, comunicat nr. înregistrare candidat;	2
Activități secretariat CSN A1-A3 la societatea Algorithm Construcții S3 SRL – înregistrat declarație de intenție și F6, comunicat nr. înregistrare candidat;	3
Activități secretariat CSN A1-A3 la societatea Algorithm Residențial S3 SRL – înregistrat declarație de intenție și F6, comunicat nr. înregistrare candidat;	3
Activități specifice reluării procedurii de selecție a candidaților pentru postul vacant de administrator A1 la societatea SD3-Salubritate și Dezăpezire S3 SRL – transmitere documente expert în vederea actualizării	
Activități specifice reluării procedurii de selecție a candidaților pentru posturile vacante de administratori A4 - A6 la societatea ADPB SA - transmitere documente expert în vederea actualizării	
Înregistrare documente în Infocet	11
Nr. zile asigurare consiliere cetățeni – accesare servicii electronice	1
Consiliere și îndrumare acordată întreprinderilor publice	zilnic
Gestionarea adresei de email	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 24.08.2026	6
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	15
Nr. lucrări aflate în operare la data de 28.08.2026	3



Compartiment Evidență Electorală	
Nr. lucrări aflate în operare la data de 24.08.2026	13
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	6
Nr. lucrări aflate în operare la data de 28.08.2026	18

SERVICIUL EVIDENȚĂ ACTE ADMINISTRATIVE ȘI REGISTRATURĂ

Compartiment Evidență Dispoziții și Proceduri Succesorale	
Nr. dispoziții verificate și alocare număr înregistrare din Infocet	46
Nr. sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale (Anexa 24)	15
Nr. declarații de întreținere pentru persoanele cu domiciliul în Germania	-
Nr. borderouri comunicare dispoziții, numerotare și deplasare Instituția Prefectului București	1
Gestionarea adresei de email a compartimentului	zilnic
Consiliere și îndrumare a petenților la sediul instituției	zilnic
Acordarea de asistență compartimentelor pentru întocmirea dispozițiilor	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 24.08.2026	488
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	319
Nr. lucrări aflate în operare la data de 28.08.2026	493

Compartiment Evidență Hotărâri și Secretariat Consiliul Local	
Întocmirea documentelor și organizarea ședinței ordinare a CLS 3 din 26.08.2026	
Nr. proiecte de hotărâri – înregistrate, analizate, verificate, redactate, pentru ordinea de zi a ședinței ordinare a CLS 3 din 26.08.2026	54
- inițiate de către Primarul Sectorului 3	54
- inițiate de către consilierii locali	-
Nr. rapoarte de specialitate întocmite la proiecte de hotărâri	31
Întocmirea în data de 20.08.2026 a dispoziției privind proiectul ordinii de zi pentru ședința ordinară a CLS3 din 26.08.2026, postarea pe site și comunicarea către consilierii locali, directori, șefii de serviciu și societăți a proiectului de hotărâre aflat pe ordinea de zi	
Întocmirea procesului verbal de afișare a dispoziției proiectului ordinii de zi pentru ședința ordinară a CLS3 din 26.08.2026, în vederea afișării la avizierul electronic al instituției	1
Transmiterea materialelor înscrise în proiectul ordinii de zi consilierilor locali prin postare în platforma Google Drive, aflată la dispoziția acestora, precum și postarea pe site-ul www.primarie3.ro	63 proiecte
Întocmirea centralizatorului privind datele, orele și modalitatea de desfășurare a ședințelor comisiilor de specialitate și transmiterea acestuia pe email-uri directorilor, șefilor de servicii și societăților	6 comisii
Întocmirea și înaintarea Secretarului, Președintelui de ședință, precum și consilierilor locali a centralizatorului privind situația avizelor (favorabile/nefavorabile) emise de comisiile de specialitate, a amendamentelor primite, a cetățenilor înscriși pentru luări la cuvânt, precum și a cvorumului necesar adoptării proiectelor de hotărâri	6 comisii 78 avize
Alte activități	
Înregistrarea proiectelor de hotărâri în Registrul special de proiecte	54
Comunicarea proiectelor de hotărâri incluse pe ordinea zi a ședințelor CGMB și a hotărârilor CGMB adoptate de către acesta către directori și șefii de serviciu	1
Gestionarea adresei de email a compartimentului	zilnic



Consilierea petenților (telefon/email/la sediul instituției)	Zilnic
Acordare consultanță compartimentelor pentru întocmire proiecte de hotărâri	Zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 24.08.2026	72
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	60
Nr. lucrări aflate în operare la data de 28.08.2026	79

Compartiment Registratură	
Lucrări primite prin poștă, înregistrate și repartizate compartimentelor de specialitate	623
Trimiteri poștale	1098
Verificare și predare CP	867
Emailuri și faxuri înregistrate și repartizate compartimentelor de specialitate	692
Documente scanate	4875
Audiențe	10
Solicitari self servise + platforma I LOVE S3	60
Răspunsuri unitare	0
Redirecționari/ retur	0
Acte de procedură	0
Declinare de competență	14
Indrumare cetățeni/ suport pentru cetățeni	0
Eliberare autorizații comerciale	1
Eliberare documente urbanism	17
Nr. lucrări aflate în operare la data de 24.08.2026	3
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	1977
Nr. lucrări aflate în operare la data de 28.08.2026	1

SERVICIUL COMERCIAL

Compartiment Autorizare Comercială	
Nr. cereri înregistrate la nivelul compartimentului online/email/ ghișeul relații cu publicul în vederea emiterii/prelungirii acordului /autorizației/avizului de funcționare comercială.	72
Nr. dosare verificate pe platforma online (dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii).	145
Nr. dosare verificate online, dar care nu au îndeplinit condițiile (solicitări respinse cu transmitere de mesaje).	52
Nr. înrolări verificate în scopul asocierii contului de pers.fizică cu contul de pers.juridică.	28
Nr. înrolări acceptate în scopul asocierii contului de pers.fizică cu contul de pers. juridică.	20
Nr. referate și note de prezentare întocmite în vederea emiterii actelor administrative.	82
Nr. acte administrative redactate, întocmite, tipărite și înregistrate	82
Nr. dosare de autorizare verificate și digitizate în programul “autorizații comerciale”.	96
Nr. acte administrative ordonate și scăzute în cele două programe (Infocet și autorizații comerciale) în vederea eliberării.	52
Nr. interogări persoane juridice în programul AVANSIS – DGITL	145
Nr. verificări în lista PMB privind încadrarea clădirilor cu risc seismic.	58
Nr. adrese redactate și trimise prin corespondență electronică/poștă către agenții economici ale căror dosare de autorizare nu au fost complete.	20



Nr. înregistrări: completări dosare autorizare, solicitări pentru modificarea orarului de funcționare, informări privind schimbarea sediului social, adaugare coduri CAEN, suprafața structurii de vânzare, etc.	20
Nr. emailuri primite / trimise de pe adresa de serviciu.	176
Nr. sesizări intrate la nivel de compartiment.	22
Nr. dosare arhivate electronic în programul specific de autorizare.	52
Nr. dosare arhivate fizic în arhiva serviciului.	52
Nr. documente scanate în programul de autorizare specific serviciului și în INFOCET;	383
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic (informații privind procedura de depunere pe platforma online, etc)	54
Nr. acte administrative marcate în cele două programe în vederea eliberării către beneficiari.	52
Nr. verificări solicitate la Direcția Ordine Publică și Control pentru verificarea respectării prevederilor O.G. nr. 99/2000 ; Legii nr. 50/1991; prevederilor legale privind protecția mediului; Serviciul Disciplina în Construcții din cadrul Primăriei Municipiului București.	6
Borderou acte administrative trimise spre aprobare.	83
Nr. acte administrative xeroxate în vederea atașării acestora la dosarul de bază	52
Asistență cetățeni pentru accesarea serviciilor electronice (registratura instituției)	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 24.08.2026	109
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	173
Nr. lucrări aflate în operare la data de 28.08.2026	140

Compartiment Spații Comerciale	
Nr. spații supuse evaluării/cadastrării	2
din care – finalizată evaluarea/cadastrarea	4
Nr. dosare verificate în vederea cadastrării/evaluării	2
Pregătirea organizării de licitații publice(negociere directă)	1
Urmărirea efectuării plăților aferente contractelor încheiate	3
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Gestionarea 3 adrese de email	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 24.08.2026	14
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	20
Nr. lucrări aflate în operare la data de 28.08.2026	17