



RAPORT ACTIVITATE 31 august - 04 septembrie 2026

SERVICIUL TUTELĂ

<i>Compartiment Autoritate Tutelară</i>	
Nr. anchete sociale efectuate la solicitarea persoanelor juridice	32
Nr. documente instanță în dosare în care serviciul a avut calitate procesuală	2
Correspondență instituții	14
Nr. deplasări pe teren	28
Inregistrare solicitări	23
Transmitere corespondență digitală	28
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.08.2026	104
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	182
Nr. lucrări aflate în operare la data de 04.09.2026	87

<i>Compartiment Control Intern și Guvernanță Corporativă</i>	
Proceduri operaționale revizuite	3
Consiliere direcții privind procedurile operaționale	1
Activități secretariat - CSN candidați pentru posturile vacante de administratori A1 - A3 la societatea Administrare Active Sector 3 SRL, redactare documente solicitate de CSN	2
Activități secretariat - CSN candidați pentru posturile vacante de administratori A1 - A3 la societatea Algorithm Construcții S3 SRL redactare documente solicitate de CSN	2
Activități secretariat - CSN candidați pentru posturile vacante de administratori A1 - A3 la societatea Algorithm Residențial redactare documente solicitate de CSN	2
Postat pe site www.primarie3.ro a documentelor întocmite de către CSN	6
Afișat la sediul APT - documente aferente solicitărilor CSN	3
Consiliere și îndrumare acordată întreprinderilor publice	zilnic
Redactare procese - verrebale de afișare	3
Întocmire răspunsuri la adrese, solicitări și corespondență specifică	3
Transmitere corespondență și documente în format electronic	4
Gestionarea adresei de email a biroului	zilnic
Înregistrare documente în Infocet	3
Nr.zile asigurare consiliere cetățeni-accesare servicii electronice	3
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.08.2026	3
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	10
Nr. lucrări aflate în operare la data de 04.09.2026	1



Compartiment Evidență Electorală	
Operațiuni efectuate în Reg. electoral al AEP, privind radierea persoanelor decedate din drepturile electorale și persoanele decedate	102
Registratură digitală	14
Număr sentințe penale verificate în Reg. electoral al AEP în vederea operării/clasării/redirecționării acestora.	13
Număr comunicări alerte verificate în Reg. electoral al AEP.	136
Nr.zile asigurare consiliere cetățeni-accesare servicii electronice	1
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.08.2026	18
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	31
Nr. lucrări aflate în operare la data de 04.09.2026	10

SERVICIUL EVIDENȚĂ ACTE ADMINISTRATIVE ȘI REGISTRATURĂ

Compartiment Evidență Dispoziții și Proceduri Succesorale	
Nr. dispoziții verificate și alocare număr înregistrare din Infocet	150
Nr. sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale (Anexa 24)	70
Nr. borderouri comunicare dispoziții, numerotare și deplasare Instit. Prefectului București	1
Gestionarea adresei de email a compartimentului	zilnic
Consiliere și îndrumare a petenților la sediul instituției	zilnic
Acordarea de asistență compartimentelor pentru întocmirea dispozițiilor	zilnic
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.08.2026	493
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	91
Nr. lucrări aflate în operare la data de 04.09.2026	508

Compartiment Evidență Hotărâri și Secretariat Consiliul Local	
Întocmirea documentelor și organizarea ședinței ordinare a CLS 3 din 26.08.2026	
Întocmirea prezenței consilierilor locali la ședințele și comisiile de specialitate ale CLS3, aferentă lunii august 2026	
Pregătire deconturi lunare transport consilieri locali pe luna august 2026	27
Alte activități	
Redactarea procesului verbal al ședinței CL din 26.08.2026 în baza înregistrării audio	În lucru
Comunicarea proiectelor de hotărâri incluse pe ordinea zi a ședințelor CGMB și a hotărârilor CGMB adoptate de către acesta către directori și șefii de serviciu	1
Completare și atașare avize control de legalitate IPMB	5 avize/ 94 hcl
Întocmire răspuns la plângeri prelabile formulate împotriva HCL -urilor	1
Solicitare punct de vedere plângere prelabilă	1
Operare plângeri prelabile la HCL-uri în Programul Infocet	1
Gestionarea adresei de email a compartimentului	zilnic
Consilierea petenților (telefon/email/la sediul instituției)	Zilnic
Acordare consultanță compartimentelor pentru întocmire proiecte de hotărâri	Zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.08.2026	79
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	78
Nr. lucrări aflate în operare la data de 04.09.2026	14



Compartiment Registratură	
Lucrări primite prin poștă, înregistrate și repartizate compartimentelor de specialitate	665
Trimiteri poștale	1820
Verificare și predare CP	750
Emailuri și faxuri înregistrate și repartizate compartimentelor de specialitate	705
Documente scanate	8126
Audiențe	8
Solicitari self servise + platforma I LOVE S3	93
Răspunsuri unitare	0
Redirecționari/ retur	0
Acte de procedură	2
Declinare de competență	27
Indrumare cetățeni/ suport pentru cetățeni	0
Eliberare autorizații comerciale	0
Eliberare documente urbanism	45
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.08.2026	1
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	2021
Nr. lucrări aflate în operare la data de 04.09.2026	2

SERVICIUL COMERCIAL

Compartiment Autorizare Comercială	
Nr. cereri înregistrate la nivelul compartimentului online/email/ ghișeul relații cu publicul în vederea emiterii/prelungirii acordului /autorizației/avizului de funcționare comercială.	60
Nr. dosare verificate pe platforma online (dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii).	131
Nr. dosare verificate online, dar care nu au îndeplinit condițiile (solicitări respinse cu transmitere de mesaje).	46
Nr. înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică.	28
Nr. înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de pers. juridică	25
Nr. referate și note de prezentare întocmite în vederea emiterii actelor administrative.	31
Nr. acte administrative redactate, întocmite, tipărite și înregistrate de către personalul compartimentului.	31
Nr. dosare de autorizare verificate și digitizate în programul “autorizații comerciale”.	33
Nr. acte administrative ordonate și scăzute în cele două programe (Infocet și autorizații comerciale) în vederea eliberării.	79
Nr. interogări persoane juridice în programul AVANSIS – Direcția de Impozite și Taxe Locale	141
Nr. verificări în lista Primăriei Municipiului București privind încadrarea clădirilor cu risc seismic.	23
Nr. adrese redactate și trimise prin corespondență electronică/poștă către agenții economici ale căror dosare de autorizare nu au fost complete.	12
Nr. înregistrări: completări dosare autorizare, solicitări pentru modificarea orarului de funcționare, informări privind schimbarea sediului social, adăugare coduri CAEN, suprafața structurii de vânzare, etc.	4



Nr. emailuri primite / trimise de pe adresa de serviciu.	235
Nr. sesizări intrate la nivel de compartiment.	21
Nr. dosare arhivate electronic în programul specific de autorizare.	73
Nr. dosare arhivate fizic în arhiva serviciului.	60
Nr. documente scanate în programul de autorizare specific serviciului și în INFOCET;	274
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic (informații privind procedura de depunere pe platforma online, etc)	51
Nr. acte administrative marcate în cele două programe în vederea eliberării către beneficiari.	73
Nr. verificări solicitate la Direcția Ordine Publică și Control pentru verificarea respectării prevederilor O.G. nr. 99/2000 ; Legii nr. 50/1991 republicată; respectării prevederilor legale privind protecția mediului; Serviciul Disciplina în Construcții din cadrul Primăriei Municipiului București.	1
Borderou plicuri	1
Borderou acte administrative trimise spre aprobare.	17
Nr. acte administrative xeroxate în vederea atașării acestora la dosarul de bază	19
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.08.2026	140
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	185
Nr. lucrări aflate în operare la data de 04.09.2026	153

Compartiment Spații Comerciale	
Nr. spații supuse evaluării/cadastrării	2
din care – finalizată evaluarea/cadastrarea	4
Nr. dosare verificate în vederea cadastrării/evaluării	2
Pregătirea ședințelor Comisiei Legea nr. 550/2002	1
Pregătirea organizării de licitații publice(negociere directă)	1
Urmărirea efectuării plăților aferente contractelor încheiate	3
Nr. spații vizionate în teren	4
Consiliere și îndrumare a petenților telefonic și la sediul instituției	zilnic
Gestionarea 3 adrese de email	zilnic
Nr. lucrări aflate în operare la data de 31.08.2026	17
Nr. lucrări primite în Programul Infocet în perioada raportată	25
Nr. lucrări aflate în operare la data de 04.09.2026	21