

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
04.03.2025 (06⁰⁰) – 05.03.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	20	6.000				
HCGMB 124/2008	11	6.400	5			
Legea 61/1991	17	11.900	7			1
HCLS3 313/2017				1	1.500	1
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004	1	1.000	2			
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	46	27.800	28			
Legea 349/2002	1	200				
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017			1			
Legea 280/2023						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007	1	500	1			
Legea 54/2012						
Legea 50/1991						
Legea 120/2010						
HCLS3 364/2021						
OG 195/2005 R						
OG 99/2000						
OG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
OG 195/2002 R	23	22.275	4			
TOTAL	120	76.075	48	1	1.500	2

TOTAL SANCTIUNI: 171
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 77.575 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	240 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	109/81
➤ Persoane verificate în baza de date	141
➤ Auto verificate în baza de date	105
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	7
➤ Planuri de măsuri/acțiune	9
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	66
--	-----------

- Repartizați pe Sector 3	52
- Reparizați activitate birou	14
➤ Persoane legitimate – sector/școli	91
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicați/diseminare flayere	-/14/-/-/-/36
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	8/5/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	59 Dispecerat+wapp/81 infocet/ 3 șefi ierarhici/31 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	110 Pvc/104 somații/- pvv/1 auto ridicate/193 verificări auto/- DR + NC/ locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiunilor comune	- Monitorizare Parc Cuza + Parc Titan/Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului - Drm. Între Tarlale; Monitorizare Piața Miniș; Monitorizare Piața M. Ambrozie; Plan de măsuri 38165/04.02.2025; Plan comerț stradal; Acțiune ASPA – Parc Teilor; Sprijin acțiune DGASPC S3
➤ Verificare locuri de joacă/auto	82/546
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	1/4 NC/- controale finalizate la sediu/2 pvd SAC/- răspunsuri/- agenți economici verificați/2 sesizări/- contestații/- pvv
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	95/86/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	43/15
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	-/-/13 email-uri/-
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	44/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	135 44 91/54.000 lei 5
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	26
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	20
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	12/5.750 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPP/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	40/4/-/-/-/20/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	3/8
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	41/1/-
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcare Decebal+Releului	2/2/-/2
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură ➤ Plan masuri Parc Teilor SMOUI+SMIP+DOPC ➤ Tabel comun SMIP/SCPP	Repetiții/ spectacole /tura 10.02-31.03.2025 -
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/18 și 13/28
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 AV
➤ HCGMB 124/2008	1 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	93
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24

➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	4
➤ Persoane verificate în bazele de date	7
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	2
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	-Plan de măsuri nr. 43887/07.02.2025 - Monitorizare și patrulare pedestră în Parcul Teilor, sprijin efective SMIP, pentru prevenirea, combaterea și sancționarea faptelor de vandalism, tulburare ordine și liniște publică, insalubritate și pătrundere auto neautorizată.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	18
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	17
➤ Alte acțiuni	14
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	106
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/90
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	283
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	24
➤ Eliberare căi de acces în obiective	4
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	4
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	26
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	2/-/5/8
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	9
➤ Auto relocate	19
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	18
➤ Persoane legitimate/auto verificate	52
➤ Verificări sesizări Infocet	5
➤ PV verificare a sesizării	5
➤ Sesizări Dispecerat	58
➤ Sesizări înregistrate Infocet	4
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	12
➤ Înștiințări/Somații	105/12
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	2
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență/mail	-/25
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	27 = 22.275 lei
RAOUG 195/2002	23 = 22.275 lei
RAOUG 195/2002	4 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	14
- Repartizați în teren	13
- Activitate de birou	1
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	3
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	9/-/1
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	-/-/4/2

➤ Note de Constatare întocmite	-
➤ Verificare persoane/ ITP auto	1/6
➤ Referat/Somații	3/3
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	3/3
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
➤ ARHIVARE DOCUMENTE/DOSARE	-
➤ Adrese alte institutii	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	2/2
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	5/2/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	-
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	-/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	8
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	1/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	2
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	7 = 1.300 lei
HCGMB 120/2010	7 = 1.300 lei PF
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	11/3
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	3
➤ Deplasări în teren	25
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	7/28
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	16/-
➤ Operat diverse documente	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/7/7
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	86
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	11
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	21
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	92
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	1/4
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	2
➤ Adrese executare	93
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	295
➤ Înregistrare documente în Infochat	1
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	368/8
➤ Operare în platforma Poșta Română	368
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	368
➤ Borderou Poșta Română	2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	5/11/-
➤ Verificări dispecerat	5
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	340
➤ Juridic	3
➤ Confirmări de debit	9

➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afişare	67
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afişare	7
➤ Afisări fond funciar + Asociații de proprietari	13
➤ Referat prescriere	-
➤ Răspuns control intern	-
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	37
➤ Cereri înregistrate prin platforma online/adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației/avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc.	21
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	54
➤ Verificari dosare online	45
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	21
➤ Verificare si acceptare pe platforma online in vederea obtinerii semnaturii digitale	8
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	24
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	21
➤ Arhivare fizica in arhiva serviciului/electronica in soft-ul de autorizare	47
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS	44
➤ Documente incarcate in soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	198
➤ Dosare verificate si digitizate	38
➤ Adrese/informari ag. economici	9
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	24
➤ Note de prezentare in vederea emiterii actului administrativ	24
➤ Tiparire acte administrative	24
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	41
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	5
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului in vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	13
➤ Lista risc seismic PMB	20
➤ Acte administrative scazute in cele doua programe	59
➤ Inregistrare acte administrative	24
EVENIMENTE DEOSEBITE	

Întocmit,
Daniela Sindilă