

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
04.11.2025 (06⁰⁰) – 05.11.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	18	9.100	40	15	11.800	21
HCGMB 124/2008	9	4.500	5	1	500	
Legea 61/1991	21	12.700	11	6	4.400	19
HCLS3 313/2017				3	4.500	1
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 216/2006						
HCGMB 180/2017						
HCLS3 346/2022	31	22.000	9	8	7.000	1
Concurs H345 + H120						
Concurs H346 + H124						
Legea 349/2002						
Legea 448/2006						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010	3	4.500				
HCLS3 229/2013						
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009	1	100				
Legea 24/2007				1	1.000	
Legea 62/2018						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991						
Legea 54/2012						
HCLS3 364/2021						
OUG 99/2000						
OUG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013	1	500				
HCGMB 304/2009						
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020	1	1.000		1	2.000	27
OUG 195/2002 R	22	28.957,5	2			
TOTAL	107	83.357,5	67	35	31.200	69

TOTAL SANCTIUNI: 278
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 114.557,5 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	237 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	156/135
➤ Persoane verificate în baza de date	168
➤ Auto verificate în baza de date	130

➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	12
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	3
II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	90
- Repartizați pe Sector 3	68
- Reparizați activitate birou	22
➤ Persoane legitimate – sector/școli	133
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/căini ridicați/diseminare flayere/pvcs/înștiințări	6/-/-/-/-/-/6/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – SCDP parcări Compania Municipală de iluminat public	-/14/-/-/-/-/-/1
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	54 Dispecerat+wapp/80 infocet/ - șef ierarhic/3 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	30 Pvc/41 somații/- oficiu/- pvvl/- auto ridicate/104 auto verificate/-scanate/1 DR + - NC/- atelaj hipo/-confiscări
➤ Infracțiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiuni comune	- Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor.
➤ Verificare locuri de joacă	83
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/24 NC/2 controale finalizate la sediu/8 pvd SAC/8 răspunsuri/16 agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Activitatea Releului	Auto intrate = 38 Auto eliberate = 36 Sumă încasată = 37.520 lei
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	108/106/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	100/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	3/1/17 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	-/-/-
➤ Sanctiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	236 134 102/67.000 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	4
➤ Obiective pază	- 1 (9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	32
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	30/31.520 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/DAMI/DGITLS3/BR	18/-/-/4/32/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	-/5
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	45/3/-
➤ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	2
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Depozit Releului ➤ Cerere renunțare	- B 17 FFD
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/2 și 17/75 e-mail/whatsapp
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-

II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	74
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	7
➤ Persoane verificate în bazele de date	7
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate. - Acordare sprijin guardului din postul fix al Liceului Th. Pallady, unde se reclama o posibilă scurgere de gaze. Elevii au fost evacuați din unitatea de învățământ și a fost anunțat Distrigaz. În urma verificărilor tehnice nu s-a constatat nici o avarie, emanare de gaze, sursă de pericol.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	24
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	20
➤ Alte acțiuni	18
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ HCGMB 304/2009	-
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	110
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	96
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	421
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	41
➤ Eliberare căi de acces în obiective	9
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	- Personalul contractual de la 9 unități de învățământ a asigurat masuri de ordine cu ocazia desfășurării ședințelor cu părinți. - Personalul contractual de la Școala nr. 149 a asigurat măsuri de ordine și siguranță școlară cu ocazia vizitei unei delegații de cadre didactice din SPANIA. - Personalul contractual de la Șc. Gimnazială nr. 116 a asigurat măsuri de ordine cu ocazia desfășurării exercițiului de simulare de incendiu fără evenimente. - Personalul contractual de la Colegiul C. Nenițescu a asigurat măsuri de ordine cu ocazia desfășurării exercițiului de simulare de incendiu fără evenimente. - Personalul contractual de la Liceul Tehnologic Theodor Pallady, a asigurat măsuri de ordine și siguranță școlară ca urmare a evacuării elevilor și cadrelor didactice din obiectiv, fiind simțit în interior miros de gaz. La fața locului, în urma sesizării conducerii unității de învățământ la 112, s-au prezentat echipaje de intervenție Distrigaz, echipaje de intervenție ISU-BIF, echipaje medicale, echipaje specializate din cadrul IGPR, echipaje de politie, echipaj SMOUI, și reprezentanți mass-media. Cursurile au fost suspendate și nu au fost înregistrate evenimente. Situația scăpărilor de gaze a fost remediată. - Personalul desemnat din cadrul D.S.U.I. a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la Cinema Gloria cu ocazia desfășurării unui spectacol organizat.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	14
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	29
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	2/2/-/-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	2/5/11

➤ Alte acțiuni	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	13
➤ Auto relocate	28
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	29
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	3
➤ Auto ridicate HCGMB 124/2008	-
➤ Auto ridicate OG 21/2002	-
➤ Persoane legitimate/auto verificate	46/-
➤ Verificări sesizări Infocet	50
➤ PV verificare a sesizării	24
➤ Sesizări Dispecerat	39
➤ Sesizări înregistrate Infocet	34
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	50
➤ Înștiințări/Somații	176/7
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	2
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	5
➤ Corespondență /mail	81/38
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	30 = 34.457,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	22 = 28.957,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	2 AV
➤ HCLS 3 346/2022	6 = 5.500 lei
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	10
- Repartizați în teren	8
- Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)	4
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții	17/-/1
➤ Corespondență poștă plicuri/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	29/-/-/3
➤ Note de Constatate întocmite	1
➤ Verificare persoane/ITP auto	1/1
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	1/1
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	2/2
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL/DGPMB FURTURI	-/-/-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară	-
➤ Copiere dosare predare DAMI	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002	-
➤ Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații	1/1
➤ Restituire auto din depozit Releului	-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	18/18
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Întocmit dosare auto	-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	2
Persoane fizice/persoane juridice verificate	10/5
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-

➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	1/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	14
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	1/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	12 = 13.100 lei
HCGMB 120/2010	3 = 2.500 lei PF
HCGMB 120/2010	5 = 6.000 lei PJ
HCGMB 121/2010	3 = 4.500 lei PF
HCGMB 304/2009	1 = 100 lei PF
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)	31
➤ Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	18
➤ Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	31
➤ Note de Constatare art. 32/Note constatate CAEC/Note de constatate/Somații disciplina în construcții SDC	1/2/7/2
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	3
➤ Deplasări în teren	33
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	5/27
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	-/-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-7/7
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	219
➤ Solicitări afișare trimise pe email	7
➤ Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții	-
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	53
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	175
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual	1
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	-/-
➤ Pregătire plicuri (solicități de afișare)	-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese executare	2
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	899
➤ Înregistrare documente în Infocet	14
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	378/41
➤ Pregătire plicuri cu procese-verbale	378
➤ Operare în platforma Poșta Română	378
➤ Listare/atașare AWB la plicuri	378
➤ Borderou Poșta Română	3
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	2/13/3
➤ Verificări dispecerat	4
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	666
➤ Juridic	4
➤ Confirmări de debit	2
➤ Interogare ONRC	1
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	-
➤ Completare procese verbale de afișare	180
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afișare)	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții/înregistrat solicitări de afișare externe	-
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	162
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	-/-
➤ Arhivare documente	-
➤ Sesizări Pro Soft	3
➤ Inventariere marfă confiscată	-
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	

➤ Dosare verificate pe platforma online PS3(dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	13
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc.	5
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	27
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	5
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	12
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	5
➤ Arhivare fizica in arhiva serviciului	14
➤ Arhivare electronica in soft-ul de autorizare	10
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS	15
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	86
➤ Dosare verificate si digitizate	5
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	4
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	4
➤ Tiparire acte administrative	4
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	17
➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	9
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	9
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3	0
➤ Adrese/informari ag. economici	6
➤ Acte administrative atasate la dosar	12
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului in vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	3
➤ Lista risc seismic PMB	6
➤ Inregistrarea actului administrativ	4
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	2
➤ Opisare dosare autorizare	15 dosare

EVENIMENTE DEOSEBITE

- În data de 04.11.2025, în jurul orei 14.00, la Liceul Theodor Pallady Nr. 250, Distrigaz a localizat o scurgere de gaz la o vană exterioară. S-a luat măsura întreruperii alimentării cu gaze. Au fost verificate sălile de clasă de pompierii sosiți la fața locului și un echipaj al Distrigaz Sud a efectuat verificări tehnice în urma cărora nu au constatat nici o avarie, emanare de gaze care ar reprezenta vreun pericol. Cursurile de după-amiază ale unității de învățământ au fost suspendate.

Întocmit,

Daniela Sindilă