

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
07.10.2025 (06⁰⁰) – 08.10.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	59	12.500	11	14	8.300	9
HCGMB 124/2008	6	3.000	1			
Legea 61/1991	6	6.500				
HCLS3 313/2017				3	5.500	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 216/2006	1	3.000				
HCGMB 180/2017						
HCLS3 346/2022	127	100.000	16	18	14.000	5
Concurs H345 + H120						
Concurs H346 + H124						
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004			2			
HCGMB 121/2010				3	6.000	
HCLS3 229/2013						
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017	1	2.000				
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007	2	1.000				
Legea 62/2018						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991						
Legea 54/2012						
HCLS3 364/2021						
UG 99/2000				1	500	
UG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 304/2009						
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020	1	1.000	6			15
UG 195/2002 R	46	37.462,5	8			
TOTAL	249	166.462,5	44	39	34.300	29

TOTAL SANCTIUNI: 361
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 200.762,5 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	251 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	159/136
➤ Persoane verificate în baza de date	155
➤ Auto verificate în baza de date	125

➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	17
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	1
II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	95
- Repartizați pe Sector 3	81
- Reparați activitate birou	14
➤ Persoane legitimize – sector/școli	123
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/căini ridicați/diseminare flayere/pvcs/înștiințări	-/-/-/-/-/-/5/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – SCDP	-/13/-/-/-/-/5
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	69 Dispecerat+wapp/121 infocet/ - șef ierarhic/8, oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	45 Pvc/52 somații/- oficiu/- pvvl/- auto ridicate/857, auto verificate/scanate/- DR + - NC/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiunilor comune	- Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor.
➤ Verificare locuri de joacă	83
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/37, NC/3, controale finalizate la sediu/- pvd SAC/- răspunsuri/24, agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Activitatea Releului	Auto intrate = 26 Auto eliberate = 20 Sumă încasată = 21.020 lei
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	139/159/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	100/14
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	-/-/20, emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	-/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	292 63 229/149.600 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	4
➤ Obiective pază	- 1 (9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	31
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	30/37.080 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/DAMI/DGITLS3/BR	27/1/2/6/31/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	2/5
➤ Persoane legitimize /Verificări auto/ ONRC	38/2/-
➤ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	0
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Depozit Releului	07.30-09.00
➤ arhiva	9 cutii documente 2022-2023
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	1/11 și 9/6 e-mail/whatsapp
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6

➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	68
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	6
➤ Persoane verificate în bazele de date	6
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	-
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 Privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	25
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	22
➤ Alte acțiuni	20
➤ Sanctțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 AV
➤ HCGMB 114/2004	1 AV
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	112
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	96
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	359
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	38
➤ Eliberare căi de acces în obiective	9
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	- Personalul contractual din posturile fixe, de la 9 unități de învățământ, a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la afluirea și defluirea în condiții de siguranță a aparținătorilor elevilor, cu ocazia desfășurării sedințelor cu părinții. - Personalul contractual de la Scoala nr. 112 Corp C a constatat depozitarea de deseuri reciclabile lângă europubele speta a fost transmisă la dispecerat. - Personalul contractual de la Școala Gimnazială nr. 88 corp B, str. Pătului nr. 2, în urma patrulării pedestre în proximitatea obiectivului a constatat că sunt depozitate deseuri/mobilier lângă punctele de colectare. A fost anunțat Dispeceratul. - Personalul desemnat din cadrul D.S.U.I. a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la Cinema Gloria cu ocazia desfășurării unor spectacole organizate.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	7
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	39
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	1/-/-2
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	2/7/16
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sanctțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	13
➤ Auto relocate	-
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	27
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	3
➤ Auto ridicate HCGMB 124/2008	-
➤ Auto ridicate OG 21/2002	1
➤ Persoane legitimate/auto verificate	63/-
➤ Verificări sesizări Infocet	36
➤ PV verificare a sesizării	15
➤ Sesizări Dispecerat	45
➤ Sesizări înregistrate Infocet	42
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	23/-
➤ Înștiințări/Somații	188/4

➤ Petenți	3
➤ PV relocare	-
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	1
➤ Corespondență /mail	-/17
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	64 = 44.962,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	46 = 37.462,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	8 AV
➤ HCLS 3 346/2022	8 = 4.500 lei
➤ HCLS 3 346/2022	1 AV
➤ HCGMB 216/2006	1 = 3.000 lei
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	10
- Repartizați în teren	8
- Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)	19
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții	-/-/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	10/-/1/7
➤ Note de Constatate întocmite	2
➤ Verificare persoane/ITP auto	-/-
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	2/2
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	1/1
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/1
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL/DGPMB FURTURI	-/-/-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară	-
➤ Copiere dosare predare DAMI	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002	-
➤ Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații	2/2
➤ Restituire auto din depozit Releului	-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Întocmit dosare auto	-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-/-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	1
Persoane fizice/persoane juridice verificate	6/3
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	3/1/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	21
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	4 = 6.200 lei
HCGMB 120/2010	1 = 200 lei Pf
HCGMB 121/2010	3 = 6.000 lei PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)	30
➤ Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	29
➤ Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	29
➤ Note de Constatate art. 32/Note constatate CAEC/Note de constatate/Somații disciplina în construcții SDC	-/2/10/3
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	4
➤ Deplasări în teren	1

➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	1/9
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	-/-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/2/2
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	27
➤ Solicitări afișare trimise pe email	-
➤ Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții	-
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	-
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	95
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	-/10
➤ Pregătire plicuri (solicitări de afișare)	-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese executare	44
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	188
➤ Înregistrare documente în Infocet	48
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	220/6
➤ Pregătire plicuri cu procese-verbale	220
➤ Operare în platforma Poșta Română	220
➤ Listare/atașare AWB la plicuri	220
➤ Borderou Poșta Română	1
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	11/12/2
➤ Verificări dispecerat	1
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	660
➤ Juridic	7
➤ Confirmări de debit	12
➤ Interogare ONRC	2
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	-
➤ Completare procese verbale de afișare	95
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afișare	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții/Înregistrat solicitări de afișare externe	39
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	-
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	3/-
➤ Sesizari Pro Soft	2
➤ Arhivare documente	4 cutii
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Dosare verificate pe platforma online PS3 (dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	23
➤ Cereri înregistrate prin platforma online/adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației/avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc.	13
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	34
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	13
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	11
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	13
➤ Arhivare fizica în arhiva serviciului	9
➤ Arhivare electronica în soft-ul de autorizare	6
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	25
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	96

➤ Dosare verificate si digitizate	12
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	11
➤ Note de prezentare in vederea emiterii actului administrativ	11
➤ Tiparire acte administrative	11
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	20
➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	4
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	3
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3.	1
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului in vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	7
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	2
➤ Lista risc seismic PMB	11
➤ Inregistrarea actului administrativ	11
➤ Adrese/informari ag. economici	5
➤ Opisare dosare autorizare	22 dosare
➤ Borderou acte administrative – cabinet viceprimar	27

EVENIMENTE DEOSEBITE

- Ca urmare a fenomenelor meteorologice extreme (ploaie și vânt) la Serviciul Dispecerat au fost raportate următoarele evenimente:
- Barajul Lotru nr. 8 - copac căzut și 5 auto avariate;
 - Parc Titan – alee inundată în zona teren baschet - latura Odobești;
 - Bd. Nicolae Grigorescu - str. Liviu Rebreanu – 2 copaci tineri căzuți.

Întocmit,

Daniela Sindilă