

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
07.11.2025 (06⁰⁰) – 10.11.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	28	9.400	63	13	10.900	20
HCGMB 124/2008	17	9.500	5	8	4.800	
Legea 61/1991	11	6.800		3	2.500	
HCLS3 313/2017						
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 216/2006						
HCGMB 180/2017						
HCLS3 346/2022	113	73.000	36	45	27.800	6
Concurs H345 + H120						
Concurs H120 + Lg. 61	2	3.000				
Legea 349/2002	1	200				
Legea 448/2006						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010	1	1.500				
HCLS3 229/2013						
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 62/2018						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991	1	2.000				
Legea 54/2012						
HCLS3 364/2021						
OUG 99/2000						
OUG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 304/2009						
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020	1	1.000		2	8.000	6
OUG 195/2002 R	70	69.052,5	12			
TOTAL	245	175.452,5	116	71	54.000	32

TOTAL SANCTIUNI: 464
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 229.452,4 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV	
➤ TOTAL Efective în lucru	396 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	370/290
➤ Persoane verificate în baza de date	295
➤ Auto verificate în baza de date	297

➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	12
➤ Planuri de măsuri/acțiune	5
➤ Sesizări 112/PLMB	1
II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	190
- Repartizați pe Sector 3	169
- Reparizați activitate birou	21
➤ Persoane legitimize – sector/școli	205
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/căini ridicați/diseminare flayere/pvcs/înștiințări	-/-/-/18/-/-/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – SCDP parcări Compania Municipală de iluminat public	-/20/-/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	258 Dispecerat+wapp/239 infocet/ 3 șef ierarhic/9 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constată/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	103 Pvc/132 somații/2 oficiu/- pvv/2 auto ridicate/158 auto verificate/-scanate/7 DR + 7 NC/- atelaj hipo/-confiscări
➤ Infracțiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiuni comune	- Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor.
➤ Verificare locuri de joacă	126
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/2 NC/2 controale finalizate la sediu/1 pvd SAC/4 răspunsuri/2 agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvv
➤ Activitatea Releului	Auto intrate = 24 Auto eliberate = 19 Sumă încasată = 19.400 lei
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	291/285/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	188/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	2/1/21 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	-/-/-
➤ Sanctiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	260 135 225/134.500 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	4
➤ Obiective pază	- 1 (9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	58
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	56/57.300 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/DAMI/DGITLS3/BR	27/-/12/-/58/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	1/6
➤ Persoane legitimize /Verificări auto/ ONRC	73/6/1
➤ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	7
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	2/-/-/-
➤ Depozit Releului	-
➤ Cerere renunțare	-
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	1/15 și 9/19 e-mail/whatsapp
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-

II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	18
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	284
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	61
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	7
➤ Persoane verificate în bazele de date	7
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	2
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	1
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate. Activitate conform plan de masuri numarul 252063/16.07.2025 prevenire si combatere TLP, comerț stradal neautorizat, insalubritate și staționari /Opriri neregulamentare.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	25
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	22
➤ Alte acțiuni	20
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	122
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	96
➤ Persoane legitime în obiective (măsuri control acces)	454
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	43
➤ Eliberare căi de acces în obiective	11
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	Personalul contractual de la 9 unitati de învățământ a, asigurat masuri de ordine cu ocazai desfășurării sedintelor cu parintii. Personalul contractual de la Scoala Gimnaziala nr 116, în timpul defluiri elevilor,a constata că un părinte în stare de ebrietate,a devenit agitat că de ce nu ii iese copilul având un comportament indecent iar o persoană care astepta i-a atrs atentia cu privire la modul de comportament,moment în care între cei doi a avut loc un incident în strada, urmat de îmbrânceli și a intervenit pentru aplanarea sitauției.A fost solicitat prin serviciul dispecerat un echipaj SMOUI care a preluat speta. Personalul contractual de la Scoala 195 a asigurat măsuri de ordine cu ocazia solicitării unui echipaj medical de către conducerea unității școlare pentru a acorda îngrijiri medicale unui cadru didactic . Personalul contractual de la Grădinița nr 191, a asigurat măsuri de ordine cu ocazia desfășurării evenimentului FESTIVALUL TOAMNEI,cu participarea părintilor Personalul desemnat din cadrul D.S.U.I. a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la Cinema Gloria cu ocazia desfășurării unui spectacol organizat
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	12
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	36
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	2/1/-/-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	4/7/19
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	

TOTAL EFECTIVE	25
➤ Auto relocate	63
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	43
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	2
➤ Auto ridicate HCGMB 124/2008	-
➤ Auto ridicate OG 21/2002	-
➤ Persoane legitimate/auto verificate	133/-
➤ Verificări sesizări Infocet	45
➤ PV verificare a sesizării	19
➤ Sesizări Dispecerat	31
➤ Sesizări înregistrate Infocet	95
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	72
➤ Înștiințări/Somații	248/41
➤ Petenți	4
➤ PV relocare	3
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	2
➤ Corespondență /mail	-/30
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	93 = 78.052,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	70 = 69.052,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	12 AV
➤ HCLS 3 346/2022	10 = 9.000 lei
➤ HCLS 3 346/2022	1 AV

II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI

TOTAL EFECTIVE	11
- Repartizați în teren	0
- Activitate de birou	1
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)	-
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții	8/-/-
➤ Corespondență poștă plicuri/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	-/-/-/3
➤ Note de Constatare întocmite	3
➤ Verificare persoane/ITP auto	-/-
➤ Referat/Somații	2/2
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL/DGPMB FURTURI	-/-/-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară	-
➤ Copiere dosare predare DAMI	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002	1
➤ Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații	-/-
➤ Restituire auto din depozit Releului	-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	1/1
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Întocmit dosare auto	-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	2/-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	2
Persoane fizice/persoane juridice verificate	12/3
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	-/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori	7

ierarhici/Autosesizări)	
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	10 = 14.900 lei
HCGMB 120/2010	6 = 3.900 lei PF
HCGMB 120/2010	2 = 5.500 lei PJ
HCGMB 121/2010	1 = 1.500 lei PF
HCGMB 345/2020	1 = 4.000 lei PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)	22
➤ Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	19
➤ Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	21
➤ Note de Constatate art. 32/Note constatate CAEC/Note de constatate/Somații disciplina în construcții SDC	2/3/10/1
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	2
➤ Deplasări în teren	2
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	8/12
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	-/-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 = 2.000 lei
➤ Legea 50/1991	1 = 2.000 lei PF
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/3/3
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	120
➤ Solicitări afișare trimise pe email	13
➤ Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții	-
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	35
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatate/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	170
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	12/-
➤ Pregătire plicuri (solicitări de afișare)	9
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	1
➤ Adrese executare	7
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	
➤ Înregistrare documente în Infocet	19
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	126/17
➤ Pregătire plicuri cu procese-verbale	126
➤ Operare în platforma Poșta Română	126
➤ Listare/atașare AWB la plicuri	126
➤ Borderou Poșta Română	1
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	3/11/-
➤ Verificări dispecerat	4
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	352
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	5
➤ Interogare ONRC	1
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	-
➤ Completare procese verbale de afișare	172
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afișare)	392
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții/înregistrat solicitări de afișare externe	
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	163
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	-/-
➤ Arhivare documente	7 cutii
➤ Sesizări Pro Soft	3
➤ Inventariere marfă confiscată	-
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Dosare verificate pe platforma online PS3(dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	16

➤ Cereri înregistrate prin platforma online/adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației/avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc.	7
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	24
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	7
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	11
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	12
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	7
➤ Arhivare fizica in arhiva serviciului	32
➤ Arhivare electronica in soft-ul de autorizare	10
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS	20
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	87
➤ Dosare verificate si digitizate	8
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	4
➤ Note de prezentare in vederea emiterii actului administrativ	4
➤ Tiparire acte administrative	4
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	8
➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	6
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	5
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3	1
➤ Adrese/informari ag. economici	4
➤ Acte administrative atasate la dosar	15
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului in vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	2
➤ Lista risc seismic PMB	3
➤ Acte administrative scazute în cele doua programe	13
➤ Inregistrarea actului administrativ	4
➤ Xeroxarea actelor administrative	13
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	3
➤ Borderou acte administrative	11

EVENIMENTE DEOSEBITE

- În data de **08.11.2025**, datorită fenomenelor meteo, la Serviciul Dispecerat au fost înregistrate trei locații cu acumulări de apă, doi copaci căzuți și un auto avariat. Locațiile au fost redirecționate către Apa Nova și SDZ. Nu au existat victime.

Întocmit,
Daniela Sindilă