

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
13.08.2025 (06⁰⁰) – 14.08.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	25	9.600	17			
HCGMB 124/2008	4	2.000	3	2	500	
Legea 61/1991	17	9.900		7	4.000	
HCLS3 313/2017				3	4.500	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	35	18.300	10	11	9.000	1
Concurs H120 + L61						
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007				2	6.000	
Legea 62/2018						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991				1	1.000	
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
UG 195/2005 R						
UG 99/2000						
UG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 304/2009						
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020	11	15.000	22	4	8.000	
UG 195/2002 R	17	26.527,5	3			
TOTAL	109	81.327,5	55	30	33.000	1

TOTAL SANCTIUNI: 192
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 114.327,5 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	168 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	145/95
➤ Persoane verificate în baza de date	136
➤ Auto verificate în baza de date	99
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	4
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	83
- Repartizați pe Sector 3	64
- Reparizați activitate birou	19
➤ Persoane legitimate – sector/școli	169
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicați/diseminare flayere	-/-/7/-/-/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	2/5/-/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	80 Dispecerat+wapp/112 infocet/ 2 șefi ierarhici/28 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	57 Pvc/68 somații/18 oficiu/- pvv/1 auto ridicate/1.374 auto verificate/2 DR + - NC/32 auto verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Activitate Releului: ➤ Auto depozitate/auto eliberate/sumă încasată	4/10 auto – 5.050 lei
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	- Monitorizare Parc Cuza și Parc Titan; - Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului – Drm. Între Tarlale; - Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor.
➤ Verificare locuri de joacă	31
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/6 NC/1 controale finalizate la sediu/9 pvd SAC/3 răspunsuri/7 agenți economici verificați/1 sesizări/- contestații/- pvv
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	126/130/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	50/3
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	1/1/11 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	24/-/-
➤ Sanctiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	164 51 113/72.500 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	4
➤ Obiective pază	1(9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	19
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	22/11.500 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/SMIP/DAMI/DGITLS3/BR	20/-/-/12/19/-/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	2/14
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	29/-/-
➤ Înștiințări – Parcare Decebal+Releului	-
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/5 căruțe/-
➤ Transport valori	-
➤ Depozit Releului ➤ 1 cereri de renunțare la auto	07.30 B 71 CUW
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/14 și 3/9
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	

TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	4
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	46
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	22
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	3
➤ Persoane verificate în bazele de date	5
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	1
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 278244/05.08.2025 - privind examenul de Bacalaureat sesiunea august. - Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 - privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	21
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	22
➤ Alte acțiuni	20
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	49
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	33/40
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	58
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	7
➤ Eliberare căi de acces în obiective	3
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	- Personalul contractual din posturile fixe de la liceul Ellie Radu, Nichita Stănescu și Costin Nenițescu au asigurat măsuri de siguranță școlară, ordine și liniște publică, cu ocazia desfășurării examenului de Bacalaureat 2025 sesiunea august - fără a fi înregistrate incidente. - Personalul contractual din postul fix, de la Școala Gimnazială nr. 80 - Centrul de colectare lucrări examen Bacalaureat 2025 – sesiunea August - a asigurat măsuri de siguranță școlară, ordine și liniște publică, fără a fi înregistrate incidente. - Șc. M. Botez – un elev s-a accidentat la locul de joacă. A fost apelat serviciul unic de urgență 112, la fața locului prezentându-se un echipaj medical care a decis transportarea minorului, însoțit de mama acestuia, la spitalul Budimex.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	36
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	1/-/-1
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	2/6/9
➤ Alte acțiuni	- Plan de măsuri SSEC nr 194544/02.06.2025 – 2 guarzi; - 5 obiective verificate
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	12
➤ Auto relocate	20
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	11
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	5
➤ Auto ridicate OG 21	-
➤ Persoane legitimate/auto verificate	44
➤ Verificări sesizări Infocet	43
➤ PV verificare a sesizării	40
➤ Sesizări Dispecerat	44
➤ Sesizări înregistrate Infocet	18

➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	42/-
➤ Înștiințări/Somații	137/8
➤ Petenți	2
➤ PV relocare	1
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	-/14
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	23 = 27.327,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	3 AV
➤ RAOUG 195/2002r	17 = 26.527,5 lei
➤ Legea 61/1991	1 = 800 lei
➤ HCLS 3 346/2022	2 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	6
- Repartizați în teren	6
- Activitate de birou	-
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)	8
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții	7/-/1
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	-/-/3
➤ Note de Constatare întocmite	3
➤ Verificare persoane/ITP auto	2/-
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	1/1
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-/-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară	-
➤ Situație auto identificate în depozit Vișagului	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002	-
➤ Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații	1/1
➤ Restituire auto din depozit Releului	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	1
Persoane fizice/persoane juridice verificate	2/6
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	3/1/1
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	7
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	2
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	2
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	5 = 10.500 lei
HCGMB 120/2010	1 = 3.000 lei PF
HCGMB 120/2010	1 = 1.000 lei PF
HCGMB 120/2010	1 = 500 lei PF
Legea 24/2007	2 = 6.000 LEI pj
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)	8
➤ Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	5
➤ Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	14

➤ Note de Constatate art. 32/Note constatate CAEC/Note de constatate/Somații disciplina în construcții SDC	-/-/5/2
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	-
➤ Deplasări în teren	10
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	3/5
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	-/-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 = 1.000 lei
Legea 50/1991	1 = 1.000 lei PJ

II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII

➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/-/-
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	-
➤ Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții	54
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	-
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	73
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	1/-
➤ Pregătire plicuri (solicitări de afișare)	-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	1
➤ Adrese executare	7
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	198
➤ Înregistrare documente în Infocet	8
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	93/-
➤ Pregătire plicurilor cu procese-verbale	93
➤ Operare în platforma Poșta Română	93
➤ Listare/atașare AWB la plicuri	93
➤ Borderou Poșta Română	2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	8/4/1
➤ Verificări dispecerat	4
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	166
➤ Juridic	4
➤ Confirmări de debit	30
➤ Interogare ONRC	-
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	-
➤ Completare procese verbale de afișare	80
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afișare)	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții	-
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	217
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	-
➤ Normare muncă	-

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Opisare dosare autorizare în vederea predării la arhiva	411 dosare
➤ Dosare verificate pe platforma online PS3(dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	32
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	8
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	25
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	16
➤ Acte administrative atasate la dosare	4
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	12

➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	16
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului	7
➤ Arhivare electronică în soft-ul de autorizare	4
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	32
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	93
➤ Dosare verificate și digitizate	7
➤ Adrese/informări ag. economici	2
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	5
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	5
➤ Tipărire acte administrative	5
➤ Petiții/sesizări/email/ informări	11
➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	2
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	1
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3.	1
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	5
➤ Lista risc seismic PMB	5
➤ Înregistrarea actului administrativ	8
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	1
➤ Arhivare între orele 08.30-13.30	23 cutii
➤ Procese verbale afisare- operate în baza de date – pentru Serviciul Sinteză	92
➤ Procese verbale de afisare ordonate cronologic după adresa pentru serviciul Sinteză	170
➤ Borderou cabinet viceprimar	8
EVENIMENTE DEOSEBITE	

Întocmit,
Daniela Sindilă