

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
13.10.2025 (06⁰⁰) – 14.10.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	21	11.000	5	37	28.200	4
HCGMB 124/2008	2	1.000	1			
Legea 61/1991				2	2.000	
HCLS3 313/2017				2	5.000	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 216/2006						
HCGMB 180/2017						
HCLS3 346/2022	35	21.100	5	19	13.700	
Concurs H345 + H120						
Concurs H346 + H124						
Legea 349/2002	1	200	4			
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010	2	3.000				
HCLS3 229/2013						
HCLS3 64/2021						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009	1	100				
Legea 24/2007						
Legea 62/2018						
Legea 421/2002						
Legea 50/1991				1	4.000	
Legea 54/2012						
HCLS3 364/2021						
UG 99/2000				5	8.500	
UG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 304/2009						
OG 92/2021						
HCGMB 345/2020				8	18.000	
UG 195/2002 R	40	43.132,5	4			
TOTAL	102	79.532,5	19	74	78.700	4

TOTAL SANCTIUNI: 199
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 158.232,5 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV	
➤ TOTAL Efective în lucru	236 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	159/73
➤ Persoane verificate în baza de date	150
➤ Auto verificate în baza de date	244

➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	3
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	2
II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	82
- Repartizați pe Sector 3	63
- Reparați activitate birou	19
➤ Persoane legitimize – sector/școli	97
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări colectare selectivă/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/cămini ridicați/diseminare flayere/pvcs/înștiințări	-/-/-/-/-/-/28/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ + D. Publ. + Trasări constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – SCDP	-/2/-/-/-/-/2
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	73 Dispecerat+wapp/70 infocet/ 4 șef ierarhic/8 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo/	19 Pvc/35 somații/1 oficiu/- pvv/- auto ridicate/36 auto verificate/scanate/- DR + NC/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infracțiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiunilor comune	- Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Monitorizare platou Republica; - Monitorizare Hala Laminor.
➤ Verificare locuri de joacă	71
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/53 NC/4 controale finalizate la sediu/- pvd SAC/- răspunsuri/33 agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvv
➤ Activitatea Releului	Auto intrate = 30 Auto eliberate = 27 Sumă încasată = 27.790 lei
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	100/100/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	70/14
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/e-mail redirectionat	-/-/14 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	-/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	119 14 105/73.000 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	4
➤ Obiective pază	- 1 (9 pe HCLS 3 nr. 489/2017)
➤ Auto depozitate Releului	28
➤ Auto eliberate/Valoare încasată (lei)	29/30.790 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/DOPC/SCPM/DAMI/DGITLS3/BR	55/3/4/1/28/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	¾
➤ Persoane legitimize /Verificări auto/ ONRC	40/-/-
➤ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	2
➤ Auto depozitate/restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Depozit Releului	07.30-09.00
➤ Cules date pt întocmire bilant trim 3	13.00-17.00
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/11 și 3/16 e-mail/whatsapp
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6

➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	85
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	5
➤ Persoane verificate în bazele de date	9
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	-
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Activitate conform plan de măsuri numărul 161633/08.05.2025 Privind colectarea selectivă a deșeurilor și respectarea normelor de salubritate.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	24
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	22
➤ Alte acțiuni	20
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	4 = 200 lei
➤ HCGMB 349/2009	3 AV
➤ HCGMB 349/2009	1 = 200 lei
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	111
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	96
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	437
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	43
➤ Eliberare căi de acces în obiective	9
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	- Personalul contractual din posturile fixe, de la 9 unități de învățământ a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la afluirea și defluirea, în condiții de siguranță a aparținătorilor elevilor, cu ocazia desfășurării sedințelor cu părinții. - Personalul contractual din postul de la Școala nr. 84 a asigurat măsuri de ordine cu ocazia desfășurării unei sedințe cu liderii de sindicat din învățământ de pe raza sectorului 3, la care au participat cca 50 persoane. - Personalul contractual din postul de la Școala Gimnazială nr. 86 în jurul orelor 10, în timpul pauzei, s-a sesizat că un elev din clasa a VIII-a B, a fugit prin zona din spatele școlii pentru a merge la magazin. A fost informată conducerea școlii precum și dispeceratul DGPL Sect. 3, iar la fața locului s-a prezentat un echipaj SMOUI care a preluat speta. - Personalul contractual din postul de la Școala Nicolae Labiș a asigurat măsuri de ordine cu ocazia desfășurării exercitiului de simulare de incendiu - încheiat fără probleme. - Personalul contractual din postul de la Gr. 240 A, a asigurat măsuri de ordine cu ocazia desfășurării exercitiului de simulare de incendiu - încheiat fără probleme. - Personalul contractual din postul de la Liceul Dante Alighieri a asigurat măsuri de ordine cu ocazia desfășurării exercitiului de simulare de incendiu - încheiat fără probleme. - Personalul contractual din postul de la grădinița Floare de Colț a constatat că lângă gardul grădiniței este depozitat mobilier vechi și gunoi menajer. A fost anunțat Dispeceratul. - Personalul contractual din postul de la Școala nr. 149 a constatat că în imediata apropiere, lângă pubelele subterane sunt depozitați saci cu deșeuri menajere, a fost informat dispeceratul. - Personalul contractual din postul de la Școala Gimnazială Nr. 88 corp B str. Pătului nr. 2 în urma patrulării pedestre în proximitatea școlii a constatat depozitarea de deșeuri pe domeniul public lângă pubelele subterane. A fost anunțat Dispeceratul.

	- Personalul desemnat din cadrul D.S.U.I. a asigurat măsuri de ordine și liniște publică, la Cinema Gloria cu ocazia desfășurării unui spectacol organizat.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	14
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	35
➤ Răspunsuri/adrese/petiții/puncte de vedere	1/-/-2
➤ Infracțiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/cereri/alte documente	2/5/11
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	13
➤ Auto relocate	29
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	25
➤ Auto ridicate HCLS 3 346/2022	1
➤ Auto ridicate HCGMB 124/2008	1
➤ Auto ridicate OG 21/2002	-
➤ Persoane legitimate/auto verificate	48/-
➤ Verificări sesizări Infocet	29
➤ PV verificare a sesizării	14
➤ Sesizări Dispecerat	51
➤ Sesizări înregistrate Infocet	47
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	20/-
➤ Înștiințări/Somații	272/15
➤ Petenți	5
➤ PV relocare	4
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	47/36
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	55 = 50.132,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	40 = 43.132,5 lei
➤ RAOUG 195/2002r	4 AV
➤ HCLS 3 346/2022	9 = 7.000 lei
➤ HCLS 3 346/2022	2 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	9
- Repartizați în teren	8
- Activitate de birou	1
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizări primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizări, de la superiorii ierarhici)	18
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/adrese alte instituții	-/-/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	3/-/-5
➤ Note de Constatare întocmite	3
➤ Verificare persoane/ITP auto	-/-
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	3/3
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	2/2
➤ Înștiințare DIP	2
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL/DGPMB FURTURI	-/-/-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare + țară	-
➤ Copiere dosare predare DAMI	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe Legea nr. 421/2002	-
➤ Auto inscripționate pentru valorif. (în depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Legea nr. 421/2002/ Somații	2/2
➤ Restituire auto din depozit Releului	-

➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	3/3
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Întocmit dosare auto	-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	2
Persoane fizice/persoane juridice verificate	12/14
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	-/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	8
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	1
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	20 = 31.600 lei
HCGMB 120/2010	3 = 3.000 lei PF
HCGMB 120/2010	13 = 19.500 lei PJ
HCGMB 121/2010	2 = 3.000 lei PF
HCGMB 345/2020	1 = 6.000 lei PJ
HCGMB 304/2009	1 = 100 lei PF
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Lucrări înregistrate în Prosoft (intrări noi în SDC)	31
➤ Redactat răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	24
➤ Scăderi/răspunsuri/note interne/adrese/redirecționări	19
➤ Note de Constatare art. 32/Note constatate CAEC/Note de constatate/Somații disciplina în construcții SDC	-/-/7/5
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	4
➤ Deplasări în teren	35
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	5/24
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	-/-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 = 4.000 lei
➤ Legea 50/1991	1 = 4.000 lei PJ
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/4/4
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	58
➤ Solicitări afișare trimise pe email	-
➤ Procese verbale (tipizat) implementate în platforma Web Contravenții	14
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	146
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	88
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț D.G.P.L. trimestrial/anual	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	56/3
➤ Pregătire plicuri (solicitări de afișare)	-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese executare	45
➤ Pregătire procese verbale pentru executare (copiat, scanat, pregătit plicuri, pregătit adrese)	202
➤ Înregistrare documente în Infocet	101
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	-/17
➤ Pregătire plicuri cu procese-verbale	-
➤ Operare în platforma Poșta Română	-
➤ Listare/atașare AWB la plicuri	-
➤ Borderou Poșta Română	-
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	2/3/3
➤ Verificări dispecerat	2
➤ Operare soft/atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	341
➤ Juridic	15
➤ Confirmări de debit	-
➤ Interogare ONRC	1
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari + SCDP	4
➤ Completare procese verbale de afișare	62
➤ Arhivare documente (pv-uri, chitanțe, confirmări, pv-de afișare)	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-

➤ Scăzut lucrări în baza de contravenții/Înregistrat solicitări de afișare externe	-
➤ Referate prescriere	-
➤ Desfăcut corespondență primită retur	111
➤ Întocmit documente pentru control intern	-
➤ Rapoarte/Situații	1/-
➤ Arhivare documente	- cutii
➤ Sesizari Pro Soft	-
➤ Inventariere marfa confiscata	-

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Dosare verificate pe platforma online PS3(dacă dosarul conține documentele atașate conform cererii)	19
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	11
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	27
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	11
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	9
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	11
➤ Arhivare fizica în arhiva serviciului	36
➤ Arhivare electronica în soft-ul de autorizare	8
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	23
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	95
➤ Dosare verificate si digitizate	13
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	8
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	8
➤ Tiparire acte administrative	8
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	16
➤ Înrolări verificate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică- platforma online PS3	4
➤ Înrolări acceptate în scopul asocierii contului de persoană fizică cu contul de persoană juridică - platforma online PS3	3
➤ Înrolări respinse în platforma online PS3.	1
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	6
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	2
➤ Lista risc seismic PMB	5
➤ Inregistrarea actului administrativ	8
➤ Adrese/informari ag. economici	5
➤ Opisare dosare autorizare	21 dosare
➤ Borderou acte administrative – cabinet viceprimar	22
➤ Acces public-consilere	29 persoane

EVENIMENTE DEOSEBITE

Întocmit,

Daniela Sindilă